

METODOLOGIE

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI
DE ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN
CADRUL ȘCOLII DOCTORALE DE ECONOMIE ȘI
ADMINISTRAREA AFACERILOR
ANUL UNIVERSITAR 2021/2022

METHODOLOGY

**for Organizing the Admission to the Doctoral Studies at
Doctoral School of Economics and Business Administration
Academic year 2021/2022**

Elaborat:	Prof. Dr. Bogdan Dima- Director SDEAA	
Aviz:	Consiliul Școlii Doctorale de Economie și Administrarea Afacerilor	Hotărâre nr. 1/16.06.2021
Aviz:	Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat- IOSUD-UVT	Hotărâre nr. 1/29.06.2021
Aviz juridic:	Consilier juridic: Nadia Topai	
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	HCA 2 din 12.07.2021
Aprobat:	Senatul UVT	HS 45 din 22.07.2021
<i>Ediția I</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 22.07.2021</i>		
<i>Retras la data de</i>		

CAPITOLUL I

Documente de referință

Art. 1. Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat la UVT se organizează în conformitate cu prevederile din:

- Legea Educației Naționale 1/2011, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 681/201 privind aprobarea Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 6102/2016 pentru aprobarea metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană;
- Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- Ordinul nr. 3473 /2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul nr. 3900/2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017-2018 și a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018;
- Ordonanța de Urgență nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ; și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la studii universitare de doctorat la Școala Doctorală de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara

Art.2.(1) În Școala Doctorală de Economie și de Administrare a Afacerilor (SDEAA) din cadrul Universității de Vest din Timișoara, studiile doctorale se desfășoară, potrivit legislației în vigoare, la forma de învățământ *cu frecvență*.

(2) Studiile universitare de doctorat organizate de SDEAA în domeniul Științe Economice sunt de tip științific, având scopul de a produce cunoaștere științifică originală, relevantă la nivel național

și internațional, pe baza unei metodologii de cercetare științifică conformă celor mai bune practici internaționale actuale în domeniu.

Art. 3 Studiile universitare de doctorat se desfășoară pe baza principiilor, normelor și practicilor specifice eticii și deontologiei cercetării științifice acceptate de comunitatea științifică și academică națională și internațională. Nerespectarea acestora atrage după sine aplicarea prevederilor legislației în vigoare ale Codului de etică și deontologie profesională universitară al UVT, regulamentelor IOSUD-UVT și SDEAA.

Art. 4 (1) Studiile doctorale se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte fonduri legal constituite. Taxa de înscriere și taxa de studii sunt aprobate anual de către Senatul UVT.

(2) Repartizarea numărului de locuri alocate SDEAA se realizează pe domenii de doctorat. Fiecare conducător de doctorat poate coordona maxim 8 doctoranzi români și etnici români aflați în stagiu.

Art. 5.(1) La concursul de admitere la doctorat au dreptul să participe numai absolvenți cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, indiferent de anul absolvirii. Programele de studii absolvite de candidat trebuie să fie acreditate sau autorizate provizoriu.

(2) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul IOSUD-UVT, într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost obținută diploma de licență sau master.

Art. 6.(1) La concursul de admitere la doctorat pot participa, în condițiile legii:

-cetățeni români;

-cetățeni străini, după cum urmează: etnici români din statele UE și non-UE, cetățeni ai statelor membre UE și Spațiului Economic European, precum și ai Confederației Elvețiene, cetățeni din afara acestor spații.

(2) Taxele de înscriere la admitere pentru cetățenii statelor membre UE și Spațiului Economic European, precum și ai Confederației Elvețiene, sunt identice cu cele pentru studenții români și se aprobă anual de Senatul UVT. Pentru cetățenii din afara acestor state, care au ales să studieze pe cont propriu valutar în UVT, taxa de înscriere la doctorat este stabilită prin OG nr. 22/2009, art. 2.

(3) Recunoașterea actelor cetățenilor străini se face conform *Ordinului nr. 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018*. Cetățenii străini care aleg să facă studiile doctorale în limba română trebuie să aibă un certificat de absolvire a cursurilor anului pregătitor sau un certificat de competență lingvistică pentru limba română, obținut în instituțiile abilitate de către MENCȘ, cu prioritate în cadrul Departamentului de Studii Românești de la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a UVT.

(4) Înscrierea candidaților străini (românii de pretutindeni absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă din România sau dintr-un alt stat membru al Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, ai studiilor de lungă durată și totodată, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate ca fiind cel puțin studii universitare de master, se face la Universitatea de Vest, conform calendarului admiterii la doctorat a cetățenilor români.

(5) Candidații (cetățeni români și cetățeni UE) care au efectuat studii în străinătate, vor prezenta un atestat de echivalare a acestora, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul MENCȘ. Mai multe detalii privitoare la procesul de echivalare și la documentele necesare se pot regăsi pe site-ul CNRED: www.cnred.edu.ro, respectiv pe site-

ul Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara: www.ri.uvt.ro.

(6) Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației Naționale. Aceștia se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, de licență, respectiv de master, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

Art. 7. SDEAA asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat prin publicarea pe site-ul UVT, potrivit art.36 din *Codul studiilor doctorale*, a informațiilor privitoare la admitere:calendarul concursului; numărul de locuri scoase la concurs de conducătorii de doctorat;conținutul și forma de desfășurare a concursului; documentele necesare înscrierii.

Art. 8.Concursul de admitere la doctorat se desfășoară potrivit calendarului aprobat de către IOSUD-UVT.

Art. 9.(1) se încarcă pe platforma pusă la dispoziție de Universitatea de Vest din Timișoara și cuprinde următoarele documente:

- Fișa de înscriere (formular tip *Anexa 1*) însoțită de un email al conducătorului de doctorat la care candidatul dorește să se înscrie și prin care acesta își exprimă acordul (trimis pe adresa de email: admitere.doctorat@e-uvt.ro);
- Certificatul de naștere;
- Certificatul de căsătorie sau actul care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);
- Cartea de identitate;
- Diploma de bacalaureat;
- Diploma de licență;
- Foaia matricolă sau suplimentul la diploma de licență;
- Diploma de master sau echivalentă a acesteia;
- Foaia matricolă sau suplimentul la diploma de master, respectiv adeverință de absolvirea masterului pentru absolvenții anului în curs;
- certificat de competență lingvistică (minimum nivel B2, după Cadrul European de Referință a Limbilor) într-o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană – opțiunea pentru altă limbă trebuie justificată prin specificul proiectului de cercetare);
- Curriculum vitae;
- proiectul de cercetare științifică în format tipărit și electronic pe CD, însoțit de raportul softului antiplagiat care să dovedească originalitatea acestuia;
- fotocopii ale lucrărilor științifice publicate, ale programelor conferințelor la care a participat candidatul, ale diplomelor de premiere și de participare la conferințele și olimpiadele studențești, toate aceste fotocopii scanate fiind incluse și pe CD.

Toate documentele solicitate în copie xerox sau în format electronic trebuie prezentate la depunerea dosarului de înscriere în original pentru certificarea conformității cu originalul de către Biroul de Studii Doctorale.

Dosarele incomplete trebuie completate de candidat cel mai târziu până la încheierea termenului de admitere.

(2) Dosarul de admitere la doctorat pentru **românii de pretutindeni** cuprinde următoarele:

- Fișa de înscriere;
- Certificatul de naștere - copie și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română sau într-o
- limbă de circulație internațională;
- Certificat de căsătorie – copie și traducere autorizată (după caz);

- Adeverință medical tip (eliberată în România sau în țara de origine) – copie și traducere autorizată (dacă este cazul) – adeverința trebuie să ateste dacă candidatul este apt pentru studii superioare și pentru a lua parte la colectivul academic, fără să sufere de boli contagioase;
- Diplome/acte de studii: diploma de bacalaureat sau echivalentă, diplomă de licență, diplomă de master (sau echivalentă), foi matricole pentru ciclurile de studii absolvite – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- Declarație pe proprie răspundere că nu are buletin/carte de identitate românească întocmită la notar;
- Declarație privind apartenența la identitatea cultural românească, excepție Republica Moldova;
- Dovada studierii limbii române emisă de o instituție de învățământ acreditată din țara de proveniență sau de misiunile diplomatice ale României în acea țară
- Fișa cu date personale: adresă, adresă de e-mail, număr de telefon ;
- Curriculum vitae;
- certificat de competență lingvistică (minimum nivel B2, după Cadrul European de Referință a Limbilor) într-o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană – opțiunea pentru altă limbă trebuie justificată prin specificul proiectului de cercetare);
- proiectul de cercetare științifică în format tipărit și electronic pe CD, însoțit de raportul softului antiplagiat care să dovedească originalitatea acestuia;
- fotocopii ale lucrărilor științifice publicate, ale programelor conferințelor la care a participat candidatul, ale diplomelor de premiere și de participare la conferințele și olimpiadele studențești, toate aceste fotocopii scanate fiind incluse și pe CD.

Conform adresei MEN nr. 294/GP/12.07.2017 candidații români de pretutindeni și cetățeni străini (propuși conform documentelor de cooperare bilaterale, a unor oferte unilaterale ale statului român, a ofertelor MAE, Ministerului Mediului de Afaceri, Comerț și Antreprenoriat și MEN) sunt scutiți de taxa de înscriere, de înmatriculare și de procesare dosar.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate întâi la Departamentul de Relații Internaționale din cadrul Universității de Vest (bd. V. Pârvan, nr. 4, et. 1, cam. 155B).

Admiterea candidaților români de pretutindeni se face pe locurile arondate UVT de către Ministerul Educației Naționale conform repartizării *locurilor la studii universitare de master și doctorat*. Clasificarea candidaților se face în funcție de următoarele criterii:

- media obținută la domeniul de admitere;
- în caz de egalitate se ia în considerare media generală la master / studii de lungă durată (cu echivalarea mediilor într-un sistem unitar).

(3) Dosarul de admitere la doctorat pentru **candidații cetățeni străini din state terțe U.E.** cuprinde următoarele:

- Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii – completată la toate rubricile în 2 exemplare;
- Diplome/acte de studii: diploma de bacalaureat sau echivalentă, diplomă de licență, diplomă de master (sau echivalentă), foi matricole pentru ciclurile de studii absolvite – copii și traduceri autorizate în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- Copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea masterului pentru absolvenții anului curent;
- Certificat de naștere – copie și traducere legalizată;

- Copie după pașaport – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la studii;
- Certificat medical (în limba română sau într-o limbă de circulație internațională) care atestă faptul că persoana ce urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase sau alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- Certificat de căsătorie – dacă este cazul (pentru a justifica schimbarea numelui de familie);
- Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- Atestatul de absolvire a Anului Pregătitor în limba română sau certificatul de competență lingvistică
- Fișa cu datele personale: adresă, adresă de e-mail, număr de telefon (formular tip *Anexa 4*);
- Dovada plății taxei de 75 Euro, taxă pentru procesarea dosarului de candidatură;
- Curriculum vitae;
- proiectul de cercetare științifică în format tipărit și electronic pe CD, însoțit de raportul softului antiplagiat care să dovedească originalitatea acestuia;
- fotocopii ale lucrărilor științifice publicate, ale programelor conferințelor la care a participat candidatul, ale diplomelor de premiere și de participare la conferințele și olimpiadele studențești, toate aceste fotocopii scanate fiind incluse și pe CD.

Prin Hotărârea nr. 39, adoptată în ședința Senatului UVT din 06.03.2014, s-a hotărât taxa de 75 Euro pentru procesarea dosarelor candidaților cetățeni străini din state terțe UE. Taxa de aplicare se achită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

Adresă beneficiar: Bv. Vasile Pârvan, no. 4, Timișoara

Nume bancă: Banca Comercială Română (Romanian Commercial Bank)

Adresă bancă: Sucursala Timișoara (Timisoara Branch), no. 11, Calea Aradului St.

IBAN: RO56RNCB0249049294710008

SWIFT: RNCB RO BU

Taxă: 75 Euro

Pe ordinul de plată/chitanță se va menționa la plătitor numele candidatului și drept referință de plată „taxă de admitere”, pentru ca plata să fie valabilă.

Art. 10. Scrisoarea de Acceptare va fi ridicată de la Departamentul de Relații Internaționale în original de către titularul de drept. În cazul în care titularul de drept nu poate ridica personal Scrisoarea de Acceptare, persoana desemnată să facă acest lucru va prezenta o procură notarială în limba română sau într-o limbă de circulație internațională în care va fi menționat faptul că a fost împuternicită să ridice originalul în locul titularului de drept sau o chitanță în cazul ridicării Scrisorii de Acceptare în original prin intermediul unei firme de curierat.

IMPORTANT: Studenții care au primit o Scrisoare de Acceptare la studii în România pot fi înmatriculați până cel târziu la data de 1 februarie din anul academic în curs, conform Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/ universitar 2017-2018.

Art. 11. Depunerea dosarelor de candidatură pentru studii universitare de doctorat la UVT se va face până la 15 septembrie a fiecărui an academic, iar lista candidaților va fi transmisă către MEN

până la 30 septembrie, în acord cu termenul prevăzut în art. 8 al Metodologiei – cadrul privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat aprobată prin OMENCS nr. 6102/15 decembrie 2016, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 1071 din 30 decembrie 2016. Lista va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a dosarelor candidaților, conform art. 35, precum și de o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat, iar conform cerințelor M.E.N, Direcția Generală Relații Internaționale va emite Scrisoarea de Acceptare la Studii, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante. Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. Pentru înscrierea la doctorat candidatul trebuie să prezinte un **certificat de competență lingvistică** (minimum nivel B2, după Cadrul European de Referință a Limbilor) într-o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană – opțiunea pentru altă limbă trebuie justificată prin specificul proiectului de cercetare). Acesta poate fi un certificat recunoscut internațional (Cambridge, DALF etc.) sau un certificat eliberat de Departamentul de Limbi și Literaturi Moderne din cadrul Universității de Vest. Acest certificat nu este necesar absolvenților care au făcut studii filologice sau au urmat un program de licență și/sau masterat într-o limbă de circulație internațională.

Art. 12. Candidații la studii universitare de doctorat pot opta pentru o singură temă scoasă la concurs de către un singur conducător de doctorat. Aceste teme vor fi afișate la adresa <https://www.uvt.ro/cercetare/doctorat/studii-universitare-de-doctorat/>.

Art. 13. Candidații care au beneficiat anterior, total sau parțial, de finanțare din fonduri publice pentru studiile universitare de doctorat au obligația să declare acest lucru la înscriere. Un candidat admis poate beneficia de o singură finanțare din fonduri publice pentru o durată normală de studii a studiilor universitare de doctorat.

Art. 14. După finalizarea concursului de admitere și semnarea contractului de școlarizare, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de studii universitare de doctorat, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor.

Art. 15. În cazul studiilor universitare de doctorat în regim de cotutelă, candidatul va respecta, în afara cerințelor menționate, prevederile regulamentare ale instituției partenere.

Capitolul III Desfășurarea concursului de admitere

Art. 16.(1) La nivelul SDEAA, pentru asigurarea bunei organizări și desfășurări a concursului de admitere, se constituie o comisie de concurs și o comisie de contestații. Comisia de concurs este alcătuită din 5 membri: directorul școlii doctorale în calitate de președinte; doi conducători de doctorat care sunt membri ai consiliului școlii doctorale; doi conducători de doctorat din domeniile nereprezentate în consiliul școlii doctorale. Comisia de contestații este formată din trei conducători de doctorat care sunt membri ai școlii doctorale.

(2) Pentru fiecare loc scos la concurs se constituie o comisie a examenului de admitere în fața căreia se susține proiectul de cercetare științifică, comisie care include conducătorul de doctorat care a scos la concurs tema de cercetare aleasă de candidat și **minim** alți doi membri ai echipei de cercetare a conducătorului de doctorat care au titlul de doctor, propuși de către acest conducător de doctorat. Structura comisiei examenului de admitere pentru fiecare loc se propune de către

conducătorul de doctorat și se avizează de către directorul SDEAA cu 15 zile înainte de desfășurarea concursului de admitere.

Art. 17.(1) Concursul de admitere la studiile universitare de doctorat constă într-un examen de admitere desfășurat **online** în care candidatul susține un *proiect de cercetare științifică* (Anexa 2). Principalele elemente ale acestui proiect sunt următoarele: titlul proiectului de cercetare științifică care este o temă anunțată de către conducătorul de doctorat pentru admitere; rezumatul proiectului (în limba română și în limba engleză/limba franceză); conținutul proiectului de cercetare științifică; obiectivele și activitățile de cercetare din cadrul proiectului; planul de diseminare a rezultatelor cercetării doctorale; elemente ale activității de cercetare științifică anterioară a candidatului.

(2) Candidații pot opta pentru întocmirea și susținerea proiectului de cercetare științifică în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

(3) Susținerea concursului de admitere în varianta online, se realizează prin intermediul platformei: <https://meet.google.com/>. Suportul logistic va fi asigurat de Serviciul IT&C/Digitalizare analiză date. SDEAA transmite în vederea creării evenimentului Google Meet către Biroul de Studii Doctorale planificarea prealabilă (zi/ oră) a susținerii pentru fiecare comisie constituită.

(4) Biroul de Studii Doctorale crează pe platforma <https://meet.google.com/> sesiunea online de derulare a concursului de admitere conform planificării transmise de către SDEAA. Președintele comisiei de admitere se va asigura de transmiterea atât în formă electronică cât și fizică la BSD a documentelor de admitere și a rezultatelor finale.

Art. 18. (1) Evaluarea candidaților la examenul de admitere se va realiza pe baza criteriilor și indicatorilor cuprinși în grila de evaluare a candidaților la examenul de admitere în domeniul de doctorat Științe economice (Anexa 3).

(2) Ponderea fiecărui criteriu de evaluare în punctajul total este următoarea: **50%** pentru C.I. Evaluarea proiectului de cercetare; **50%** pentru C.II. Evaluarea activității de pregătire profesională și a activității științifice anterioare a candidatului.

(3) În urma examenului de admitere, fiecare membru prezent al comisiei examenului de admitere va acorda candidatului, conform grilei de evaluare din Anexa 2, câte un punctaj pentru fiecare indicator și criteriu, precum și un punctaj total calculat ca sumă a punctajului acordat pentru criteriul CI ponderat cu 0,5 și punctajului acordat pentru criteriul CII ponderat cu 0,5. Media generală de admitere a candidatului care se consemnează în procesul-verbal al examenului de admitere se calculează ca medie aritmetică simplă a punctajelor totale acordate de către fiecare membru al comisiei de concurs, medie care se împarte la 10.

(4) Procesul-verbal al examenului de admitere pe fiecare loc scos la concurs se vizează de către directorul SDEAA și se transmite către IOSUD-UVT.

(5) În funcție de media generală obținută precum și de locurile alocate domeniului de doctorat în cadrul SDEAA, fiecare candidat este declarat admis sau respins de către comisia examenului de admitere. În funcție de această medie și de solicitarea candidatului, această comisie propune comisiei de concurs constituită la nivelul SDEAA pe ce tip de loc să fie admis candidatul: **pe un loc bugetat cu bursă; pe un loc bugetat fără bursă; pe un loc cu taxă.**

(6) Media generală minimă de admitere la studii universitare de doctorat este **7**, iar media generală minimă de admitere pe un loc bugetat din fonduri publice este **8.50**.

Art. 19.(1) Comisia de concurs constituită la nivelul SDEAA va întocmi, pentru fiecare domeniu de doctorat, clasamentul candidaților în funcție de mediile generale de admitere obținute. Hotărârea acestei comisii de a admite un candidat pe un loc bugetat sau pe un loc cu taxă se face pe baza clasamentului candidaților realizat pe fiecare domeniu în parte în funcție de mediile generale de admitere obținute de fiecare candidat, ținându-se cont de: a) locurile bugetate,

respectiv cu taxă, alocate domeniului; b) numărul de doctoranzi în stagiul pe locuri bugetate pe care îi are la data desfășurării concursului conducătorul de doctorat la care a fost admis; c) opțiunile candidaților exprimate pe fișa de înscriere la admitere; d) deciziilor CSUD privind alocarea locurilor bugetate.

(2) La punctaje egale, departajarea se va realiza în funcție de media de absolvire a studiilor universitare de master.

Art.20. Alocarea locurilor bugetate (în regim cu bursă și fără bursă) repartizate SDEAA de către IOSUD-UVT în anul universitar curent pe fiecare domeniu de studii universitare de doctorat din cadrul acestuia se face proporțional cu numărul conducătorilor de doctorat afiliați SDEAA din cadrul domeniului care la data admiterii îndeplinesc standardele minimale necesare pentru obținerea atestatului de abilitare conform reglementărilor naționale în vigoare. Pentru fiecare domeniu în parte, proporția locurilor alocate se stabilește prin raportarea numărului conducătorilor de doctorat din cadrul domeniului care îndeplinesc criteriile curente de abilitare conform reglementărilor naționale în vigoare la numărul total de conducători de doctorat din cadrul SDEAA care îndeplinesc standardele minimale. În cazul în care în cadrul unui domeniu locurile bugetate nu se ocupă, acestea se pot redistribui unui alt domeniu de către Consiliul SDEAA în funcție de mediile de admitere obținute de către candidații altor domenii.

Alocarea locurilor cu taxă se face în funcție de solicitările aprobate ale fiecărui domeniu în limita cifrei de școlarizare SDEAA pentru anul universitar în curs.

Art.21. În cadrul SDEAA, nu se distribuie locuri bugetate conducătorilor care nu îndeplinesc criteriile curente de abilitare conform reglementărilor naționale în vigoare. De asemenea, nu se distribuie locuri conducătorilor sau care depășesc sau ar depăși prin distribuire numărul de 12 doctoranzi în primii trei ani de studii sau în prelungire/întrerupere. În vederea verificării îndeplinirii standardelor minimale pentru anul universitar în curs, conducătorii de doctorat depun la anunțarea temelor de doctorat scoase la concurs în luna iulie a anului curent fișa de autoevaluare a îndeplinirii acestor standarde la data depunerii. Consiliul SDEAA verifică aceste fișe și anunță locurile bugetate alocate fiecărui domeniu.

Art. 22 (1) Contestațiile la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se transmit prin e-mail pe adresa instituțională a președintelui comisiei de contestații în 48 de ore din momentul comunicării rezultatelor și se pot referi exclusiv la vicii de procedură.

(2) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art. 23. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate prin granturi de studii au obligația să depună, diploma de master (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunea 2019-2020) în original, la Biroul de Studii Doctorale. Neprezentarea diplomei sau adeverinței de master în original până la data de 18.09.2020, orele 14, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, a taxei de școlarizare (10% din taxă) și semnează contractul de școlarizare.

(4) Candidații declarați admiși se vor prezenta la Biroul de studii doctorale pentru semnarea contractului (în cazul candidaților admiși pe locuri finanțate de la buget sau cu taxă) și depunerea actelor în original (în cazul candidaților admiși pe locuri bugetate) pe baza unei programări.

(5) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art. 24. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului UVT. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul

matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul/programele de studii la care au fost admiși.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 23. Următoarele anexe constituie parte integrantă a prezentei metodologii:

Anexa 1 Calendarul admiterii la studii universitare de doctorat în sesiunea septembrie 2021

Anexa 8 Proiectul de cercetare științifică;

Anexa 9 Grila de evaluare a candidaților la concursul de admitere la doctorat.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Școlii Doctorale de Economie și de Administrare a Afacerilor din data de 16.06.2021, iar în data de 22.07.2021 a fost aprobată prin HS 45 din 22.07.2021.

Director școală doctorală,

Prof.univ.dr. Bogdan Dima

CALENDARUL ADMITERII
LA STUDIUL UNIVERSITARE DE DOCTORAT
SESIUNEA SEPTEMBRIE 2021

Perioada de înscriere: 25 iulie - 7 septembrie 2021

(Nota: Certificatele lingvistice sunt emise de UVT conform calendarului afisat pe site-ul UVT)

Examenele de admitere: 9 - 15 septembrie 2021

Termenul limită pentru depunerea contestațiilor: 16 septembrie 2021, ora 14:00

Termenul limită pentru rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor parțiale: 17 septembrie 2021, ora 14:00

Termenul limită pentru confirmare pentru doctoranzi admiși pe un loc bugetat (achitarea taxei de înmatriculare, semnarea contractelor și depunerea diplomei de master sau echivalentul/adeverința de absolvire 2020/2021 în original): 22 septembrie 2021, ora 16:00

Termenul limită pentru confirmare pentru doctoranzi admiși cu taxă (achitarea taxei de înmatriculare, semnarea contractelor și achitarea taxei de școlarizare în proporție de 10% pentru doctoranzi admiși cu taxă): 24 septembrie 2020, până la orele 12:00

Afișarea rezultatelor finale: 24 septembrie 2021, ora 16:00

ANEXA 1

**FIȘĂ DE ÎNSCRIERE
ADMITERE DOCTORAT SEPTEMBRIE 2021
cetățeni români, UE și SEE**

DATE PERSONALE:					
C.N.P.					
NUMELE DE FAMILIE DIN CERTIFICATUL DE NAȘTERE					
PRENUMELE					
PRENUMELE TATĂLUI					
PRENUMELE MAMEI					
DATA NAȘTERII					
Anul	Luna	Ziua	Tara de origine	Județul	Localitatea
STAREA CIVILĂ	Căsătorit				
	Necăsătorit				
	Divorțat(ă)/Văduv(ă)				
CETĂȚENIA	Română, cu domiciliu în România/străinătate				
	Alte cetățenii				
	Cetățenie anterioară, dacă este cazul				
ETNIA					
DOMICILIUL STABIL	Țara				
	Județul				
	Orașul / Comuna / Satul				
	Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament,sector)				

ACTUL DE IDENTITATE/ PAȘAPORT	CI / Pașaport	
	Seria	
	Numărul	
	Eliberat	
	Data eliberării	
	Perioada de valabilitate	
DATE DE CONTACT	telefon	
	adresă e-mail	
CANDIDAT CARE SE ÎNCADREAZĂ ÎN CATEGORIA PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI	Se bifează numai de către persoanele aflate în această situație, pe baza de documente	
DATE PRIVIND PREGĂTIREA ANTERIOARĂ A CANDIDATULUI		
STUDIILE DE LICENȚĂ ABSOLVITE	Țara	
	Localitatea	
	Județul	
	Denumirea instituției de învățământ superior	
	Facultatea	
	Domeniul/Profilul	
	Programul de studii/Specializarea	
	Titlul obținut	
	Forma de învățământ (ZI/FR/ID/Seral)	
	Forma de finanțare a studiilor (buget/taxa)	
	Durata studiilor(număr de ani sau număr de semestre,după caz)	
	Anul absolvirii	
STUDIILE DE MASTERAT ABSOLVITE	Țara	
	Localitatea	
	Județul	
	Denumirea instituției de învățământ superior	

	Facultatea	
	Domeniul/Profilul	
	Programul de studii/Specializarea	
	Forma de învățământ (ZI/FR/ID/Seral)	
	Forma de finanțare a studiilor (buget/taxa)	
	Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
	Anul absolvirii	
STUDIILE DE DOCTORAT ABSOLVITE	Țara	
	Localitatea	
	Județul	
	Denumirea instituției de învățământ superior	
	Facultatea	
	Domeniul	
	Titlul obținut	
	Forma de învățământ (ZI/FR)	
	Forma de finanțare a studiilor (buget/taxa)	
	Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
	Anul absolvirii	

OPȚIUNEA CANDIDATULUI		
OPȚIUNEA CANDIDATULUI	Domeniul fundamental	
	Domeniul de doctorat	
	Conducător de doctorat	
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Cu frecvență (IF)	
	Frecvență redusă (IFR)	
FORMA DE FINANȚARE	Buget – cu bursă	
	Buget – fără bursă	
	Taxă	
DOCTORAT ÎN COTUTELĂ	Națională	

	Internațională	
	Interdisciplinară	
	Profesorul coordonator în cotutelă	
	Coordonator de doctorat în cadrul IOSUD - UVT	
	Domeniul de doctorat	
TEMA DE DOCTORAT CU CARE SE ÎNSCRIE LA ADMITERE		
LIMBI STRĂINE CUNOSCUTE		
DECLARAȚIE	<p>Subsemnatul, declar că am înțeles semnificația tuturor datelor solicitate în această fișă.</p> <p>Mă oblig să anunț orice modificare în ceea ce privește datele declarate.</p> <p>Data, _____ Semnătura candidatului,</p> <p>Acordul coordonatorului de doctorat, _____</p>	

Verificat secretar,

Nr. înreg. UVT _____ din _____

ATENȚIE!
A nu se completa de către candidat!

ANEXA 2

Foto 3/4

CERERE DE ÎNSCRIERE
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DE STAT DIN ROMÂNIA¹⁾
ANUL UNIVERSITAR 2021 – 2022
(se va completa cu majuscule, cu datele din pașaport)

DATE PERSONALE:

NUMELE DE FAMILIE:

PRENUME:

PAȘAPORT: seria număr

COD NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DOMICILIUL STABIL:

Țara

Regiunea

Localitatea Strada Nr.

Telefon Email

DATA NAȘTERII:

--	--	--	--	--	--	--	--

Z Z L L A A A A

LOCUL NAȘTERII: Țara Localitatea

SEXUL: Masculin Feminin

STAREA CIVILĂ: Căsătorit(ă) Necăsătorit(ă)

CETĂȚENIA: NAȚIONALITATEA:

PRENUMELE PĂRINȚILOR:

Tata Cetățenia Naționalitatea

Mama Cetățenia Naționalitatea

STUDII ABSOLVITE:

Țara	Denumirea instituției	Domeniul	Media anilor de studii	Media	Denumirea

și localitatea	și anul absolvirii		I	II	III	IV	V	examenului de absolvire	actului de studii ²⁾
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE: Da Nu

STUDII SOLICITATE:

1. AN PREGĂTITOR la Universitatea de Vest din Timișoara: Da Nu

2. STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT:

FĂRĂ PLATA TAXELOR DE ȘCOLARIZARE, CU BURSĂ³⁾: Da Nu

FĂRĂ PLATA TAXELOR DE ȘCOLARIZARE, FĂRĂ BURSĂ³⁾: Da Nu

CU TAXĂ DE ȘCOLARIZARE: Da Nu

ȘCOALA DOCTORALĂ

DOMENIUL FUNADAMENTAL

DOMENIUL

COORDONATOR DE DOCTORAT

SEMNĂTURĂ CANDIDAT:

DATA:

¹⁾ cererea se referă numai la candidații de origine etnică română, cu domiciliul stabil în străinătate

²⁾ pentru studii complete – diploma de absolvire învățământ gimnazial / diploma de bacalaureat sau echivalentă; pentru studii parțiale – foaia matricolă sau adeverință cu situația școlară pe ani de studii.

³⁾ locurile cu bursă și fără bursă sunt subvenționate de stat în ceea ce privește cazarea în cămine și taxele de școlarizare, în limita subvențiilor aprobate cu această

destinație de la bugetul de stat.

LOCALITATEA:

ANEXA 3

DECLARAȚIE

privind apartenența la identitatea culturală română

Subsemnatul / Subsemnata,
cetățean(ă) al(a), legitimat(ă) cu actul de identitate /
pașaportul seria nr. eliberat(ă) de, domiciliat(ă) în
..... declar prin voința mea
liber exprimată și pe propria răspundere că îmi asum identitatea culturală română.

În această calitate înțeleg să beneficiaz de drepturile stabilite de Legea nr. 299 / 2007 privind
sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată cu modificările și completările ulterioare și să mi le
exercit cu bună-credință, pentru afirmarea identității mele culturale române.

Declar că datele de mai sus sunt corecte și că am luat la cunoștință de prevederile Codului penal al
României privind falsul în declarații și sancțiunile aplicabile.

Data

Semnătura

**Ministerul pentru Românii de Pretutindeni / Ambasada României la /
Consulatul General al României la certifică faptul că prezenta
declarație a fost dată de dl./dna. pe propria
răspundere și că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 6, alin (1) lit. (a) din Legea nr. 299 / 2007
privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare.**

Data

Semnătura

ANEXA 4

FIȘA CU DATELE PERSONALE

Nume:

Prenume:

Țara de proveniență:

Telefon: /

E-mail:

Adresa de domiciliu (stabil):

.....
.....
.....
.....

Adresa de domiciliu (de rezidență):

.....
.....
.....
.....

Domeniul de doctorat pentru care optați:

Acordul coordonatorului de doctorat

ANEXA 5

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
MINISTRY OF NATIONAL EDUCATION
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI AFACERI EUROPENE
GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND EUROPEAN AFFAIRS
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES ET DES AFFAIRES EUROPÉENNES

28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street, 010168, Bucharest
Tel. (+4021) 4056200; 4056300

Foto 3/4

CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII
APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES
DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES
(Se completeaza cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ à completer en majuscules)

1. NUMELE _____ PRENUMELE _____
(SURNAME/NOMS) (GIVEN NAMES/PRENOMS)

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR _____
(PREVIOUS SURNAMES/NOMS ANTERIEURS)

3. LOCUL ȘI DATA NAȘTERII Țara _____ Localitatea _____ Data

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(DATE AND PLACE OF BIRTH/ (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LIEU) (DATE/DATE) ZZLLAAAA
DATE ET LIEU DE NAISSANCE (D D M M Y Y Y Y)

4. PRENUMELE PĂRINȚILOR _____
(PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS)

5. SEXUL (SEX/SEXE) : M F

6. STAREA CIVILĂ : CĂSĂTORIT(Ă) NECĂSĂTORIT(Ă) DIVORȚAT (Ă) VĂDUV(Ă)
(CIVIL STATUS/ETAT CIVIL) (MARRIED/MARIE) (SINGLE/CELIBATAIRE) (DIVORCED/DIVORCE) WIDOWER/VEUV(VEUFE))

7. CETĂȚENIA (CETĂȚENIILE) ACTUALE _____ CETĂȚENII ANTERIOARE _____
(ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUELE(S)) (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)

8. DOCUMENT DE CĂLĂTORIE : TIPUL _____ SERIE _____ NR. _____
(TRAVEL DOCUMENT/DOCUMENT DE VOYAGE) (TYPE/TYPE) (SERIE/SERIE) (NO/NO)

ELIBERAT DE ȚARA: _____ LA DATA _____ VALABILITATE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(COUNTRY ISSUED BY/ EMIS PAR PAYS) (DATE OF ISSUE/A) Z Z / L L / A A A A (VALADITY/EXPIRANT LE)

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : ȚARA _____ LOCALITATEA _____
(PERMANENT RESIDENCE/DOMICILE (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE)
PERMANENT ACTUEL)

10. PROFESIA
(PROFESSION/PROFESSION)

LOCUL DE MUNCĂ
(WORK PLACE/ LIEU DE TRAVAIL)

11. ADRESA COMPLETĂ UNDE POATE FI TRIMISĂ SCRISOAREA DE ACCEPTARE
(THE COMPLETE ADDRESS WHERE THE LETTER OF ACCEPTANCE CAN BE SENT TO YOU / L'ADRESSE COMPLÈTE OÙ ON PEUT ENVOYER LA LETTRE D'ACCEPTATION)

12. EMAIL/ COURRIEL: _____

13. MOTIVAȚIA DEPLASĂRII ÎN ROMÂNIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR)

STUDII (STUDIES / ÉTUDES)

I. Previous education/Études précédentes(Fill in all columns which are applicable to you/ Remplissez toutes les colonnes qui vous concernent)

Certificate issued/ Certificat rețu	Country/ Pays	Name of School/ Nom du Lycée/université	Year of admission/ Year of graduation Année d'admission/Année d'obtention du diplôme

II. Studies applied for in Romania / Option d'études en Roumanie

Studies applied in Romania Option d'études en Roumanie	Branch /Speciality Domaine /Spécialité	High School/University Lycée / Université	Language of instruction Langue d'enseignement	I apply for the Romanian language course (For YES you have to mention the University)	
				YES / OUI	NO / NON
Secondary, in the grade Pré-universitaire, classe					
Undergraduate Universitaire					
Master					
Postgraduate medical education/ Etudes médicales posuniversitaires					
Ph.D. Doctorat					

III. Proficiency in other languages (please, fill in as appropriate: excellent, good, poor)

Langues connues (rempli: excellent, bonne, faible)

Language	Writing	Speaking	Institution that issued the certificate
Langue	Écrit	Parlée	Institution qui a émis le certificat
Romanian			

IV. Statement of the applicant / Déclaration du solliciteur

I oblige myself to observe the laws in force in Romania, the school and university rules, regulations and norms, as well as those for social life. / Je suis obligé de respecter les lois en vigueur en Roumanie, les normes et les réglementations des écoles et des universités, ainsi que les règles de cohabitation sociale.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be paid, in free currency, in advance for a period of at least 9 months for full time courses and at least 3 months for part time courses. / J'ai pris note que la valeur des taxes d'études peut être changée pendant l'année d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, 9 mois en avance pour les cours complets et 3 mois en avance pour les cours partiels.

I am aware that any untrue information will lead to my disqualification. / Je comprends et j'accepte que toute information incorrecte ou fausse, toute omission vont entraîner ma disqualification.

V. Annex (authenticated copies and translations of the documents, in an internationally wide-spread language)

Annexes (photocopies et traductions légalisées des documents, dans une langue de circulation internationale)

1. The certificate of studies / Les certificats des études.
2. The birth certificate / L'acte de naissance.
3. Passport / Passeport
4. Medical certificate / Certificat médical.
5. The list of results of the completed study years (Academic Transcripts) for postgraduate studies applicants and for those wishing to continue studies begun in other countries / La liste complète des résultats des études pour chaque année, pour les solliciteurs des études postuniversitaires et pour les étudiants qui désirent se transférer d'un autre pays.

On my arrival in Romania I should submit the original documents.

À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.

Date _____

Signature _____

ANEXA 7

Se aprobă,
Director Școala Doctorală

.....
(Semnătura)

PROCES VERBAL

încheiat astăzi

cu ocazia admiterii la doctorat, sesiunea septembrie 2020

Subsemnații, – președinte

și

..... – membrii comisiei,

am constatat următoarele:

Pentru domeniul s-a înscris candidata / candidatul :

.....

În urma susținerii probelor de specialitate comisia hotărăște :

Numele și prenumele	Calitatea	Nota *	Semnătura
	Președinte		
	Membru		
	Membru		

* se acordă note de la 1 la 10

Se declară

- ◇ reușit cu media.....la forma de doctorat cu frecvență:
- cu finanțare de la bugetul de stat **cu bursă**
 - cu finanțare de la bugetul de stat **fără bursă**
 - cu taxă
 - român de pretutindeni
 - străin CPV

Observații:

PREȘEDINTE,

(Semnătura)

Rubrică rezervată Biroului de Studii Doctorale

Decizia Rectorului Universității de Vest nr. _____ din _____

Candidatul se înmatriculează la doctorat în anul I de studii la forma de învățământ _____ pe un loc _____

RECTOR,

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

1. Date personale ale doctorandului:

1.1. Numele:	
1.2. Prenumele:	
1.3. Anul nașterii:	
1.4. Anul obținerii diplomei de licență:	
1.5. Anul obținerii diplomei de master:	
1.5. Adresa:	
1.6. Telefon/ Fax:	
1.7. E-Mail:	

2. Date referitoare la doctorat:

2.1. Forma de învățământ:	
2.2. Anul în care candidează la doctorat:	
2.3. Denumirea instituției partenere în cazul doctoratului în cotutelă:	

3. Titlul proiectului de cercetare științifică:

(Maxim 200 de caractere)

--

4. Cuvinte cheie: (maxim 5 termeni)

1	
---	--

2	
3	
4	
5	

5. Durata proiectului de cercetare științifică: 3 ani

6. Rezumatul proiectului de cercetare științifică (în limba română și în limba engleză):

Se prezintă următoarele aspecte (maxim 1000 de cuvinte):

1. tema proiectului de cercetare științifică și structura preliminară pe capitole;
2. argumentele pentru abordarea temei propuse;
3. prezentarea succintă a stadiului actual al cunoașterii științifice în domeniul temei și bibliografia selectivă pe baza căreia s-a elaborat proiectul de cercetare științifică;
4. obiectivele cercetării;
5. metodologia de cercetare propusă pentru colectarea și analiza datelor, testarea ipotezelor cercetării etc., argumentându-se fezabilitatea cercetării din punctul de vedere al disponibilității și accesului la bibliografie, date, software, echipamente, laboratoare etc.;
6. etapele cercetării și ale elaborării tezei de doctorat: recenzia literaturii, colectarea și analiza datelor, elaborarea capitolelor tezei și prezentarea rapoartelor de progres;
7. contribuțiile potențiale ale cercetării relevante pentru teoria și practica economică;
8. planul diseminării rezultatelor cercetării doctorale prin publicarea de articole științifice, prezentarea unor lucrări la conferințe internaționale etc.

7. Prezentarea proiectului de cercetare științifică: (8 -10 pagini)

7.1. Stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei pe plan național și internațional, cu referire la cele mai recente lucrări din literatura de specialitate

--

7.2. Contribuțiile potențiale raportate la cele mai recente rezultate anterioare prezente în publicațiile de referință

--

7.3. Obiectivele și activitățile de cercetare:

Anul	Obiectivele științifice	Activități de cercetare aferente obiectivului

1	1.1.	1.
		2.
		3.
	1.2.	1.
		2.
		3.
2	2.1.	1.
		2.
		3.
	2.2.	1.
		2.
		3.
3	3.1.	1.
		2.
		3.
	3.2.	1.
		2.
		3.

7.4. Planul diseminării rezultatelor cercetării doctorale prin publicarea de articole științifice, prezentarea unor lucrări la conferințe internaționale etc.

Pentru aprobarea susținerii publice a tezei este obligatorie publicarea a minim trei articole în reviste BDI și prezentarea a minim două lucrări la conferințe internaționale.

8. Activitatea științifică anterioară a candidatului

8.1. Premii obținute la manifestări științifice

8.2. Lucrări științifice prezentate la conferințe internaționale sau olimpiade studențești

8.3. Lucrări științifice publicate

Se va atașa câte o copie a fiecărei lucrări publicate.

8.4. Proiecte de cercetare naționale și internaționale anterioare

Se vor preciza: denumirea proiectului; instituția care a obținut finanțarea; finanțatorul; directorul de proiect; perioada; legătura cu acest proiect de cercetare.

8.5. Burse obținute

Se vor preciza: finanțatorul; perioada și locul; principalele rezultate și modul de diseminare a acestora; valoarea finanțării.

Notă:

În lucrările publicate pe baza rezultatelor acestui proiect de cercetare trebuie să se menționeze că cercetarea a fost realizată în cadrul Școlii Doctorale de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

DATA: _____

Candidat,

Nume și prenume: _____

Semnătură _____

Anexa 9
**Grila de evaluare a candidaților la admiterea la doctorat
în domeniul Științe economice**

Criteriul	Punctaj maxim	Punctaj obținut de către candidat
CI. Evaluarea proiectului de cercetare (50% din punctajul final)		
1. Nivelul analizei stadiului actual al cunoașterii în aria temei de cercetare doctorală	20	
1.1. Nivelul analizei critice a literaturii de specialitate în domeniul temei	5	
1.2. Nivelul direcțiilor identificate ale propriei cercetări	5	
1.3. Relevanța obiectivelor științifice ale propriei cercetări	5	
1.4. Relevanța, actualitatea și calitatea bibliografiei	5	
2. Relevanța teoretică și practică a temei	10	
2.1. Relevanța teoretică a contribuțiilor potențiale ale cercetării în raport cu stadiul actual al cunoașterii în domeniu	5	
2.2. Relevanța practică a contribuțiilor potențiale ale cercetării	5	
3. Nivelul metodologiei de cercetare	45	
3.1. Claritatea și logica ipotezelor cercetării	15	
3.2. Nivelul avansat și de detaliu al metodelor de cercetare propuse pentru îndeplinirea obiectivelor cercetării	25	
3.3. Realismul evaluării potențialelor riscuri metodologice ale cercetării	5	
4. Nivelul și realismul planului de diseminare a rezultatelor cercetării științifice	5	
5. Nivelul prezentării orale a proiectului de cercetare științifică	20	

5.1. Nivelul cunoștințelor teoretice necesare realizării cercetării în cauză	10	
5.2. Corectitudinea limbajului științific utilizat	5	
5.3. Claritatea, coerența și acuratețea exprimării orale	5	
TOTAL CI	Maxim 100 puncte	

CII. Evaluarea activității de pregătire profesională și a activității științifice anterioare a candidatului (50% din punctajul final)		
1. Pregătirea profesională în domeniul de doctorat, din care:	Maxim 80 puncte	
1.1. Specializare de licență în domeniul de doctorat	m1* media generală a ciclului de licență	
1.2. Specializare de master în domeniul de doctorat	m2*media generală a ciclului de master	
2. Activitatea științifică, din care:	Maxim 20 puncte	
2.1. Articol publicat în reviste de specialitate indexate SSCI	10 pct/articol	
2.2. Articol publicat în reviste de specialitate indexate ESCI	8 pct/articol	
2.3. Articol publicat în volume indexate ISI Proceedings	7 pct/articol	
2.4. Articol publicat în reviste de specialitate indexate BDI	6 pct/articol	
2.5. Articol publicat în reviste de specialitate neindexate ISI/ BDI	2 pct/articol	
2.6. Lucrare științifică prezentată la conferințe științifice internaționale	4 pct/lucrare	
2.7. Lucrare științifică prezentată la olimpiade studențești AFER faza națională	5 pct/lucrare	
2.8. Lucrare științifică prezentată la olimpiade studențești AFER faza locală / alte manifestări științifice naționale (inclusiv organizate de FEAA) în sistem premial	3 pct/lucrare	
2.9. Premiu obținut la olimpiadele AFER și alte evenimente științifice internaționale sau naționale (inclusiv organizate de FEAA)	8 pct/premiu	
2.10. Premiu obținut la alte evenimente științifice internaționale sau naționale (inclusiv organizate de FEAA)	6 pct/premiu	

TOTAL CII	Maxim 100 puncte	
------------------	-------------------------	--

Notă:

Multiplicatorii „m1” și „m2” se determină astfel:

a) Pentru „m1” se iau în calcul următoarele valori:

- 3 pentru studii de licență în ramura de știință „științe economice și administrarea afacerilor”
- 2 pentru studii de licență în alte ramuri de știință din domeniul fundamental „științe sociale”
- 1 pentru studii de licență în alte domenii fundamentale

b) Pentru „m2” se iau în calcul următoarele valori:

- 5 pentru absolvenții unor programe de studii masterale din ramura de știință „științe economice și administrarea afacerilor”;
- 3 pentru studii de master în alte ramuri de știință din domeniul fundamental „științe sociale”
- 2 pentru studii de master în alte domenii fundamentale

*La pct C.II.2 se acorda **maxim 20 puncte**, care pot fi obținute din însumarea punctajelor de la 2.1 la 2.10. Dacă din însumare se obține un punctaj mai mare decât 20, diferența se ia în considerare pentru compensarea rezultatelor de la punctul C.II.1 fără a se putea depăși 100 puncte pentru C.II.*