



REGULAMENT
de organizare și funcționare
a
Școlii doctorale de Științe Umaniste

REGULATION
of organization and operation
of
Doctoral School of Humanities

Elaborat:	Prof. univ. dr. Otilia Hedeșan Director Școala doctorală de Științe Umaniste	Semnătura 
Avizat:	Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat	Hotărârea nr. 11/10.10.2022
Aviz juridic:	Consilier juridic: Nadia Topai	Semnătura 
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	Hotărâre nr. 9
Aprobat:	Senatul UVT	Hotărâre nr. 9
<i>Ediția a III-a</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de</i>		
<i>Retras la data de</i>		

CAPITOLUL I

Art. 1 Dispoziții generale

Art. 1.1. Prezentul regulament constituie cadrul normativ referitor la organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie (în continuare FLIT), Universitatea de Vest din Timișoara (UVT).

Art. 1.2. Regulamentul este elaborat pe baza următoarelor reglementări legale: Legea Educației Naționale nr. 1/2011; Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin HG nr. 681/2011 și amendat prin HG 134/2016; Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5382/2016 privind funcționarea școlilor doctorale, Carta Universității de Vest din Timișoara din 2016; Regulamentul instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat din 2011 și Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din 2022.

Art. 1.3. În conformitate cu prevederile legale menționate în art. 1.2 și Regulamentul instituțional de organizare a studiilor universitare de doctorat IOSUD-UVT (Art. 2. 12 (2), art. 7.1. și 7.2), Școala Doctorală de Științe Umaniste (în continuare, SDSU) are dreptul de a-și elabora propriile norme specifice de organizare și desfășurare a activității, cu condiția ca acestea să nu contravină prevederilor din documentele menționate în art. 1.2. al prezentului Regulament al SDSU.

Art. 1.4. Regulamentul SDSU se aplică obligatoriu și exclusiv în cadrul Școlii Doctorale de Științe Umaniste din FLIT, UVT.

(1) Regulamentul SDSU urmărește

- i. să asigure cadrul de referință pentru organizarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, în conformitate cu prevederile Universității de Vest din Timișoara;
- ii. să promoveze principiile necesare pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul SDSU din IOSUD UVT.

(2) Regulamentul ȘDȘtU se aplică obligatoriu și exclusiv în cadrul Școlii Doctorale de Științe Umaniste din IOSUD UVT pentru:

- i. Consiliul Școlii Doctorale și Directorul Școlii Doctorale;
- ii. Membrii SDSU, în calitatea lor de conducători de doctorat afiliați, precum și solicitanților care depun solicitări oficiale de a deveni membri ai SDSU;
- iii. Studenților-doctoranzi din cadrul SDSU, IOSUD UVT.

Art. 1.5. SDSU, prin programul de studii universitare de doctorat, promovează abordarea validată științific, în cadrul celor două domenii de studii doctorale din cadrul școlii:

- (1) Filologie;
- (2) Istorie.

Art. 2 Misiunea Școlii Doctorale de Științe Umaniste și liniile strategice de dezvoltare Art. 2.1. Misiunea SDSU constă în:

- 1) a stimula și a dezvolta activitatea științifică și

programele de cercetare derulate în cele două domenii de doctorat existente în cadrul ȘDȘtU; 2) a crește deopotrivă vizibilitatea la nivel național și la nivel internațional și a consolida, astfel, reputația acestor domenii de studii din cadrul UVT; 3) a asigura doctoranzilor ȘDȘtU contextul adecvat pentru a dobândi competențe profesionale superioare, necesare în practicarea profesiei pentru care s-au pregătit și a corespunde cerințelor în continuă evoluție de pe piața muncii.

Art. 2.2. Liniile directoare privind îndeplinirea misiunii SDSU (Art. 2.1.) se axează pe:

- (a) încurajarea studiilor de doctorat în cotutelă națională și internațională care facilitează efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.
- (b) atragerea de studenți doctoranzi – din România și din străinătate – cu preocupări demonstrate și / sau abilități verificabile în aria cercetării;
- (c) recunoașterea și sprijinirea conducătorilor științifici de doctorat cu performanțe superioare în activitatea științifică, reflectate inclusiv în criteriile de afiliere a noilor conducători de doctorat, respectiv retragerea calității de membru al școlii doctorale;
- (d) (cu sprijinul IOSUD-UVT) susținerea demersurilor de valorificare internațională a rezultatelor științifice obținute prin publicații în reviste indexate Web of Science, Sciendo, Scopus, CEEOL etc.;
- (e) suscitarea și dinamizarea parteneriatelor cu instituții, organizații și autorități interesate de valorificarea superioară a serviciilor inovative și a expertizei profesionale a doctoranzilor și a doctorilor SDSU.

CAPITOLUL II

Cadrul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în cadrul SDSU, IOSUD-UVT

Art. 3 Organizarea, structura și funcționarea ȘDȘtU

Art. 3.1. SDSU funcționează în cadrul IOSUD-UVT, este acreditată și organizată în temeiul legislației în vigoare și funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din IOSUD-UVT (cf. cap. 2, art. 2.7).

Art. 3.2. SDSU funcționează în baza prevederilor Codului studiilor universitare de doctorat și ale prezentului regulament instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat.

Art. 3.3. Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, elaborat de Consiliul SDSU, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat, membri ai SDSU, și avizat prin votul universal, direct, secret și egal, al majorității conducătorilor de doctorat, membri ai ȘDȘtU, este aprobat de CSUD-UVT și de Senatul UVT.

Art. 3.4. Regulamentul SDSU, valabil și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat nu s-a decis altfel, stabilește:

- a. modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare;
- b. criteriile, procedurile și standardele obligatorii referitoare la:
 - i. acceptarea de noi membri conducători de doctorat: acceptarea de noi

- membri în Școala Doctorală de Științe Umaniste are loc în funcție de nevoile SDSU - dinamica școlii (raportul dintre numărul de coordonatori și numărul de studenți), specializarea coordonatorului respectiv etc.
- ii. reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale: calitatea de conducător de doctorat afiliat la Școala Doctorală de Științe Umaniste se retrage în urma constatării cu dovezi concludente a unor abateri grave de la deontologia profesională. Consiliul Școlii Doctorale analizează aceste dovezi, stabilește relevanța lor și decide, prin vot al membrilor săi, după caz, retragerea sau menținerea calității de conducător de doctorat afiliat la școala doctorală în cauză;
 - iii. procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor (vezi precizările legate de transfer și mobilitate în Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat al IOSUD-UVT);
 - iv. condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt (vezi art. 7.2.);
 - v. mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului bazat pe studii universitare de doctorat: membrii școlii doctorale fac propuneri de modificare a planului de învățământ și a cerințelor minimale pentru obținerea creditelor aferente fiecărui an de studiu din programul de pregătire doctorală. Aceste propuneri sunt analizate de Consiliul Școlii Doctorale, care decide asupra implementării lor;
 - vi. modalități de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului: tezele de doctorat sunt verificate de Biroul de Studii Doctorale cu ajutorul softului specializat Ithenticate dedicat, încă din etapa de redactare și înainte de susținerea publică. Pentru ca teza de doctorat să fie acceptată spre susținere publică, procentul de similitudine nu poate depăși 10%, iar rezoluția coordonatorului de doctorat va asuma faptul că teza nu conține preluări neautorizate. Studenții doctoranzi participă, în cadrul programului de studii avansate, la cursul de Etică și integritate academică, cuprins în Planul de învățământ. În plus, doctoranzii au posibilitatea de a accesa platforma Turnitin pentru verificarea rapoartelor de cercetare, a lucrărilor pe care le submit spre publicare.
 - vii. asigurarea accesului la resursele de cercetare: doctoranzii au acces la resursele BCUT Eugen Todoran, la cele ale centrelor de cercetare ale Facultății de Litere, Istorie și Teologie și ale UVT, precum și la resursele universităților partenere din programul Erasmus.
 - viii. În cadrul Școlii Doctorale de Științe Umaniste, frecventarea cursurilor nu este obligatorie, cu excepția cursului de Etică și integritate academică. Doctoranzii au obligația de a participa în persoană la susținerea rapoartelor de cercetare, la susținerea tezei de doctorat în comisia de îndrumare și la susținerea publică a acesteia, precum și la celelalte activități precizate în planul de studii și în contractul de studii.

Art. 3.5. Consiliul SDSU este alcătuit din minimum cinci și maximum nouă membri, fiind compus din: (a) directorul SDSU și conducători de doctorat afiliați școlii, într-o proporție de maximum 50%, aleși prin vot; (b) din studenți-doctoranzi, în proporție de 20%, rotunjit în plus dacă este cazul, și (c) din membri din afara școlii doctorale, în completare până la 100%.

a. 1. Membrii aleși Consiliului SDSU sunt cadre didactice universitare sau cercetători cu dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai Consiliului SDSU. Mandatul de cinci ani este obținut în urma alegerilor prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul SDSU. Pentru a fi validați, aceștia trebuie să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare la data alegerii lor ca membri ai Consiliului Școlii Doctorale.

2. Directorul Școlii Doctorale este numit de către CSUD-UVT dintre conducătorii de doctorat din cadrul SDSU care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii CNATDCU pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data desemnării în poziția de Director al Școlii Doctorale.

b. Studenții-doctoranzi, membri ai Consiliului SDSU, se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al doctoranzilor din cadrul SDSU, la data derulării alegerilor, în baza unei metodologii elaborate de forurile studentești reprezentative la nivel de IOSUD-UVT.

i. Studenții-doctoranzi care au calitatea de membru în Consiliul SDSU își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

c. 30 % din membrii Consiliului SDSU, din afara școlii doctorale, personalități științifice din țară sau din străinătate, renumite în domeniile Filologie și Istorie. sunt desemnați de către CSUD, la propunerea Directorului SDSU.

Art. 3.6. Fiecare domeniu de studii doctorale din cadrul școlii doctorale va avea cel puțin câte un reprezentant conducător de doctorat în Consiliul SDSU.

Art. 3.7. Desemnarea membrilor Consiliului SDSU respectă prevederile legale și este votată de Senatul UVT.

Art. 3.8. Mandatul membrilor Consiliului SDSU este de 5 ani și se recomandă a fi reînnoit o singură dată succesiv, deși nu există vreo limită cu privire la numărul de mandate succesive pe care le poate avea un anumit conducător de doctorat în cadrul Consiliului SDSU.

Art. 3.9. Consiliul SDSU se întrunește ori de câte ori este nevoie, dar nu mai rar de două ori pe an, la cererea Directorului SDSU sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

Art. 3.10. Membrii SDSU sunt cadre didactice universitare care au primit dreptul de a conduce doctorate în unul dintre cele două domenii de studii doctorale din cadrul SDSU, în conformitate cu legislația existentă la data respectivă și care s-au afiliat SDSU. Pot fi conducători de doctorat:

- a. persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011;
- b. persoanele care au dobândit acest drept potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011.

Art. 3.11. SDSU i se pot afilia și cercetători /cadre didactice care au dobândit calitatea de conducător de doctorat și care se implică în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul UVT sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

Art. 3.12. În cazul vacanței unui loc în Consiliul SDSU, pentru ocuparea lui, se recurge, după caz, la alegeri parțiale sau la alte desemnări, în condițiile prevederilor aliniatelor de mai sus, corespunzător cu tipul de poziție vacantă existentă (art. 3.1. (4) a.1, a.2, b, c). Mandatul membrului care ocupă un loc vacant încetează concomitent cu expirarea mandatului celorlalți membri ai Consiliului SDSU.

Art. 3.13. Adunarea Generală (AG) a membrilor SDSU nu are atribuții de conducere, eventualele decizii luate în cadrul acestora având doar un caracter consultativ pentru Directorul Școlii Doctorale și Consiliul Școlii Doctorale.

- d. Conducătorii de doctorat ai SDSU se întrunesc într-o ședință ordinară anuală, sub forma unei Adunări Generale (AG), ca urmare a convocării făcute de Directorul Școlii Doctorale cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru sus-numita AG.
- e. La cererea directorului SDSU sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor SDSU, pot fi convocate și ședințe extraordinare ale AG a conducătorilor de doctorat. În aceste cazuri, solicitarea minimală de cvorum este lovită de nulitate relativă (excepție art. 3.1. (12) a.).
- f. La AG ale SDSU pot participa, fără drept de vot, directorul CSUD, decanul, prodecanii sau directorii de departament ai domeniilor de studii doctorale reprezentate în cadrul SDSU sau alte persoane invitate de către Directorul Școlii Doctorale.

Art. 3.14. Deciziile și hotărârile luate în cadrul Consiliului Școlii Doctorale de Științe Umaniste sunt statutare dacă:

- a. ședințele au fost convocate cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte de data ședinței;
- b. la ședință participă cel puțin jumătate dintre membrii Consiliului, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

Art. 3.15. În cazul în care se impune, directorul școlii doctorale poate convoca AG sau ședințe de Consiliu al ȘDȘtU, cu un termen de convocare de 2 zile lucrătoare și cu posibilitatea luării deciziilor și hotărârilor în spațiul virtual, prin vot electronic.

Art. 4 Atribuțiile Consiliului SDSU

SDSU este condusă de către Consiliul Școlii Doctorale, constituit conform legii, respectiv de către Directorul Școlii Doctorale, acesta din urmă fiind și conducătorul Consiliului Școlii Doctorale. Principalele atribuții ale Consiliului SDSU sunt următoarele :

Art. 4.1. Stabilește strategia SDSU.

Art. 4.2. Elaborează și actualizează regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul SDSU.

Art. 4.3. Adoptă planul de învățământ, programul de studii doctorale și programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, pe care le supune spre aprobarea CSUD.

Art. 4.4. Avizează statul de funcții al personalului didactic și/sau de cercetare afiliat SDSU, precum și documentele asociate acestuia (recapitulația, acoperirea la plata cu ora etc.);

Art. 4.5. Ia decizii referitoare la acordarea sau revocarea calității de membru al SDSU a unor conducători de doctorat, în conformitate cu standardele naționale, standardele de calitate ARACIS, în funcție de prioritățile și nevoile de la acea dată ale domeniului și școlii doctorale.

Art. 4.6. Elaborează metodologia de abilitare a candidaților pentru a obține atestatul de abilitare în cadrul SDSU, în acord cu legislația în vigoare și cu metodologia cadru de abilitare existentă la nivelul IOSUD-UVT.

Art. 4.7. Stabilește criteriile minime și orientative pentru conținutul și forma concursului de admitere la doctorat.

Avizează: 1) componența comisiilor de îndrumare, propusă de conducătorul de doctorat; 2) referenții care vor dobândi, prin numirea CSUD, calitatea de membru în comisiile de susținere publică a tezelor de doctorat; 3) cererile studenților-doctoranzi de prelungire, de întrerupere sau de reluare a activității de doctorat, cu avizul conducătorului de doctorat, și le propune spre aprobarea Directorului SDSU și CSUD; 4) cererile de modificare de program sau tematică de cercetare, propuse de conducătorul științific al studentului-doctorand vizat, cu condiția avizării acestor propuneri de către Directorului SDSU; 5) exmatricularea studentului-doctorand, ca urmare a propunerii formulate de conducătorul de doctorat; 6) înmatricularea studentului-doctorand în cadrul SDSU este definitivată, prin decizia rectorului UVT, pe baza rezultatelor concursului de selecție și admitere, concurs desfășurat conform reglementărilor legale în vigoare.

Art. 4.8. Stabilește cerințele de elaborare a tezei de doctorat, precum și standardele minime pentru acceptarea tezelor de doctorat și criteriile de acordare a calificativelor tezelor de doctorat (Anexa 1).

Art. 4.9.

- a. Informează studentul-doctorand cu privire la normele de etică științifică, profesională și academică – cu sprijinul conducătorului de doctorat și al cadrului didactic responsabil cu predarea cursului corespunzător;
- b. Verifică respectarea acestor norme pe parcursul realizării cercetării de doctorat și a redactării tezei de doctorat, cu sprijinul logistic oferit de IOSUD-UVT;
- c. Sancționează abaterile de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al UVT (cf. art. 2.19 (1) din Regulamentul IOSUD-UVT).
- d. În caz de fraudă academică, de încălcare a eticii universitare, de plagiat, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

Art. 4.10. Monitorizează și evaluează gradul de respectare a normelor de etică și deontologie de către conducătorii de doctorat.

Art. 4.11. Mediază conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat; poate decide schimbarea conducătorului de doctorat

- a. la solicitarea studentului-doctorand
- b. sau a coordonatorului științific al acestuia,

în măsura în care identifică un alt conducător științific dispus să preia poziția de conducător de doctorat al doctorandului în cauză.

Art. 4.12. Evaluează eligibilitatea candidaților pentru a obține atestatul de abilitare în cadrul SDSU și face propuneri privind componența nominală a comisiei de abilitare;

Art. 4.13. realizează echivalarea

- a. în conformitate cu sistemul transferabil de credite, pentru doctoranzii care

au absolvit un masterat de cercetare;

- b. în conformitate cu metodologia în vigoare, a calității de conducător de doctorat dobândite în altă universitate din țară sau din străinătate.

Art. 4.14. Adoptă modelul-cadru de convenții în cotutelă de doctorat din cadrul IOSUD-UVT.

Art. 4.15. Decide încheierea actelor, acordurilor și parteneriatelor privind colaborările instituționale cu alte organizații sau cu alte școli doctorale ale universității, precum și cu școli doctorale din cadrul altor IOSUD, din țară sau din străinătate, inclusiv privind participarea la consorții internaționale și efectuarea studiilor universitare de doctorat în cotutelă și le supune spre aprobarea CSUD.

Art. 4.16. Realizează raportul de autoevaluare în vederea obinerii acreditării ARACIS a domeniilor de doctorat.

Art. 4.17. Are alte atribuții specifice pentru derularea studiilor doctorale și a programelor de cercetare aferente acestora, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 5. Atribuțiile Directorului SDSU

Art. 5.1. Este reprezentantul Școlii Doctorale în discuțiile cu terți. Funcția de director al SDSU este asimilată funcției de director de departament.

Art. 5.2. Pregătește agenda ședințelor, convoacă și conduce ședințele Consiliului Școlii Doctorale și ale Adunării Generale;

Art. 5.3. Întocmește statul de funcții, acoperirile și recapitulația, precum și alte documente administrative necesare pentru remunerarea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiilor de îndrumare și a altor cadre didactice care desfășoară activități didactice în cadrul SDSU (cf. art. 2. 26 (1), (2), (3), (4) din Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor doctorale în IOSUD-UVT):

- a. Activitățile de coordonare a tezelor de doctorat și activitățile de predare în cadrul Programului de studii avansate al SDSU sunt normate în statele de funcțiuni ale școlii doctorale.
- b. Activitatea referenților din cadrul comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat se normează în regim de plată cu ora, 10 ore / referat teză de doctorat.
- c. Activitatea membrilor comisiilor de îndrumare este normată în cadrul orelor nedidactice aferente normei didactice de la departamentul unde este titular cadrul didactic și este monitorizată prin fișele de pontaj.

Art. 5.4. Numește membrii comisiilor de verificare a standardelor tezei de abilitare pentru candidații care solicită susținerea abilitării în cadrul SDSU și propune membrii comisiei de abilitare spre aprobarea CSUD;

Art. 5.5. Acordă un aviz conform (pozitiv sau negativ) propunerilor de comisii de îndrumare și de susținere publică pe care le înaintează conducătorul de doctorat.

Art. 5.6. Mediază și soluționează eventualele diferende apărute între unii dintre membrii comisiei de îndrumare și conducătorul de doctorat cu privire la rezoluția oferită pentru un raport de cercetare sau pentru o teză de doctorat susținută în comisia de îndrumare;

Art. 5.7. Urmărește să se asigure transparența informării și, cu sprijinul logistic al IOSUD-UVT (cf. art. 2.18. 2), publică pe internet informațiile necesare unei bune derulări a programelor de studii universitare de doctorat (cf. art. 2.17 din cadrul Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat din UVT).

CAPITOLUL III

Procedura de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat

Art. 6. Selecția și admiterea în programele de studii universitare de doctorat

Art. 6.1. Admiterea la studii universitare de doctorat în cadrul SDSU se organizează în cadrul legal, în baza regulamentelor naționale de organizare a acestor concursuri, prin adaptarea acestora la nevoile școlilor doctorale și ale domeniilor de studii universitare de doctorate și prin redactarea anuală a unui regulament propriu de admitere.

Art. 6.2.

- a. Selecția candidatului la doctorat este realizată de către conducătorul de doctorat și de comisia de admitere.
- b. Pe baza procesului-verbal al probei de admitere, în care fiecare membru al comisiei de admitere acordă o notă (minim 7), studentul doctorand poate fi înmatriculat, prin decizie a rectorului UVT, în urma obținerii avizului favorabil al Consiliului SDSU.
- c. Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite prin Regulamentul de admitere la SDSU, actualizate anual (v. site-ului CSUD, IOSUD-UVT).

Art. 6.3. Au dreptul să participe la examenul de admitere la studii universitare de doctorat:

- a. absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia (precum și absolvenții studiilor universitare de lungă durată), din țară și din străinătate, conform art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011.
- b. Cetățenii români și străini trebuie să îndeplinească aceleași condiții de studii pentru a deveni student-doctorand în cadrul IOSUD-UVT.

Art. 6.4. SDSU, cu sprijinul logistic al CSUD IOSUD-UVT, asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe site-ul studiilor universitare de doctorat.

Art. 6.5. Înscrierea candidaților la concursul de admitere la doctorat se face:

- a. Pe platforma de admitere pusă la dispoziție de UVT, atât în cazul candidaților români și UE precum și în cazul candidaților din state terțe.
- b. pe baza unui dosar de înscriere care conține: copii ale actelor personale și documentelor de studii ale candidatului, CV-ul și dacă este cazul lista de publicații, acolo unde este cazul - certificatul de competență lingvistică (nivel minim B2), recunoscut internațional sau eliberat de DLLM-FLIT, formularele de admitere, proiectul de cercetare. Lista acestor documente, formatul lor sunt specificate anual în regulamentul de admitere al SDSU disponibil pe site-ul CSUD.

Candidaților care au absolvit o specializare în domeniul limbilor moderne de circulație internațională sau o specializare într-o limbă străină, în țară sau străinătate, nu li se solicită certificatul de competență lingvistică.

Art. 6.6. (1) După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat. **(2)** În contractul de studii doctorale, se precizează numărul de ore didactice pe care studentul doctorand le poate ține la departamentul căruia îi aparține ca titular coordonatorul de doctorat sau la un alt departament al FLIT, cu consultarea directorului SDSU (4-6 ore didactice). Obligativitatea de a presta aceste ore le

revine studenților care au obținut un loc bugetat. Orele didactice pot fi înlocuite, cu consultarea directorului SDSU, de alte activități specifice. Peste limita de 6 ore, activitățile prestate de doctoranzi se decontează în regim de plata cu ora, cuantumul plății fiind stabilit anual prin Hotărârea Senatului UVT.

Art. 7. Structura și durata studiilor universitare de doctorat

Art. 7.1. Programul de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat afiliat la SDSU și cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul SDSU;
- b) un program individual de cercetare științifică.

Art. 7.2. Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani.

- a. în condițiile stabilite prin regulamentul SDSU, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului UVT și la propunerea conducătorului de doctorat.
- b. Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice (medicale, maternitate, etc.), dar durata de prelungire nu poate depăși 2 ani. Dacă studentul doctorand optează pentru întreruperea studiilor de doctorat își pierde finanțarea bugetară și nu poate primi bursă.

Art. 7.3. Prelungirea, respectiv întreruperea și prelungirea studiilor doctorale se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 7.4. Perioada de grație

- a. În cazul în care studentul-doctorand nu finalizează teza conform programului și contractului, cu actele adiționale, acesta beneficiază de o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza. Depășirea acestui termen conduce automat la exmatricularea sa.
- b. În perioada de grație, studentul-doctorand nu poate beneficia de bursa de doctorat acordată din granturi doctorale.

Art. 8. Filieră și formă de doctorat

Art. 8.1. Programul de studii universitare de doctorat desfășurate în cadrul SDSU este doctorat științific care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și de cercetare.

Art. 8.2. Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat este cu frecvență.

CAPITOLUL IV

Finanțarea studiilor universitare de doctorat

Art. 9. Finanțare și taxe

Art. 9.1. Finanțarea studiilor universitare de doctorat se face din fonduri de la bugetul de stat, taxe pentru studii universitare de doctorat și din alte surse legal constituite, publice sau private.

Art. 9.2. Plata și drepturile studentului-doctorand se realizează conform art. 164 din Legea nr. 1/2011, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

Art. 9.3. Taxa de studii universitare de doctorat este stabilită anual prin Hotărârea

Senatului UVT.

Art. 9.4. Cel puțin 10% din totalul sumelor aferente granturilor doctorale obținute de universitate prin contract instituțional și prin taxe de școlarizare încasate de la studenții doctoranzi de la forma de învățământ cu taxă se utilizează pentru a deconta cheltuielile de formare profesională ale doctoranzilor (participarea la conferințe, școli de vară, cursuri, stagii în străinătate, publicare de articole de specialitate sau alte forme specifice de diseminare etc.).

CAPITOLUL V

Conținutul și finalizarea programelor de studii universitare de doctorat

Art. 10. Competențele asigurate de programele de studii universitare de doctorat

Art. 10.1. Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale, inclusiv privitoare la etica cercetării științifice.

Art. 10.2. Competențe profesionale și transversale

- a. Competențele profesionale sunt competențele specifice domeniului FILOLOGIE/ISTORIE (cf. art.5.2. (1), (2) din Regulamentul IOSUD-UVT.
- b. Competențele transversale (v. *Codul studiilor universitare de doctorat*)

Art. 11. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul de cercetare științifică

Art. 11.1. SDSU pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare etc.

- a. Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea ȘDȘtU.
- b. SDSU asigură accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranzi din cadrul SDSU sau din cadrul altor școli doctorale.

Art. 11.2. (1) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de credite transferabile stabilit de SDSU prin planul de învățământ. (2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat. (3) Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/ori a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de conducătorul de doctorat și se aprobă de către consiliul SDSU. (4) Participarea unui student-doctorand la un astfel de program și alegerea elementelor de studiu sunt stabilite de conducătorul de doctorat în colaborare cu studentul doctorand, în funcție de specificul temei de cercetare și sunt consemnate ca atare în Contractul de studii și în Planul studiilor de doctorat. (5) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni.

Art. 11.3. (1) Eventualele evaluări aferente cursurilor, seminarelor sau laboratoarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol exclusiv informativ, nu sunt obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa finanțarea

studentilor-doctoranzi ori parcursul acestora în cadrul programului de studii.

(2) Evaluarea în vederea acordării titlului de doctor se face pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia. Calificativul se acordă în baza activității științifice a doctorandului, evaluate în raport cu criteriile de acordare a calificativelor pe domeniu de doctorat, conform Anexei 1 a acestui regulament.

Art. 11.4. (1) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

Art. 11.5. Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține:

- a. cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.
- b. doctorandul participă la colocvii, conferințe, congrese etc., mobilități naționale și internaționale, publică studii care reprezintă fragmente din teza de doctorat, în conformitate cu planul de cercetare personală, planul de învățământ și contractul de studii doctorale.

Art. 12. Teza de doctorat și finalizarea studiilor universitare de doctorat

Art. 12.1. Teza de doctorat, precum și întreaga procedură de susținere publică a acesteia sunt reglementate prin Metodologia de finalizare a studiilor doctorale la IOSUD-UVT.

Art. 12.2.

- a. Teza de doctorat în domeniile Filologie și Istorie respectă cerințele de redactare, elementele de structură și de formatare grafică agreate la nivel național.
- b. Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat.
- c. Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand înainte de susținerea tezei de doctorat în comisia de îndrumare.
- d. În teza de doctorat este obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.
- e. Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă, printr-o declarație scrisă, corectitudinea datelor și informațiile prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.
- f. Conducătorul de doctorat și autorul tezei sunt coresponsabili de (ne)respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011.

Art. 12.3. (1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe platforma națională administrată de Ministerul Educației, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor. Tezele de doctorat sunt păstrate de Universitatea de Vest din Timișoara în arhiva digitală. Variantele tezelor de doctorat depuse la Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” se păstrează într-un fond special, în baza convențiilor dintre UVT și BCUT „Eugen Todoran”. De asemenea, potrivit Legii 19/8.01.2019, după acordarea titlului de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD-UVT are obligația transmiterii către Biblioteca Națională a României a unui exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia. (2) Protecția drepturilor de

proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii. **(3)** Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu. **(4)** Structura „dosarului de doctorat” și accesul la acesta vor fi reglementate printr-o procedură elaborată de CNATDCU, aprobată prin OM și supusă următoarele reguli:

- a. rezumatul tezei este publicat pe site-ul UVT și poate fi consultat public după emiterea dispoziției de numire a comisiei de susținere;
- b. teza în format tipărit poate fi consultată la BCUT cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data fixată pentru susținerea publică și rămâne document public la biblioteca UVT;
- c. dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor;
- d. dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 9 luni pentru realizarea acestei publicări; după expirarea termenului de grație, în cazul în care nu a fost primită la IOSUD nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine liber accesibil pe platforma națională cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor;
- e. după publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională;
- f. după acordarea titlului de doctor, în termen de maximum 180 de zile IOSUD are obligația transmiterii unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la Biblioteca Națională a României, unde poate fi accesat la cerere.
- g. Dosarul de doctorat se arhivează de către IOSUD cu regim permanent.

Art. 12.4. (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

- a) studentul-doctorand predă teza în format electronic și, după caz, în format printat la BSD;
- b) BSD realizează analiza de similitudini utilizând softul specializat iThenticate; rapoartele de similitudini se includ în "dosarul de doctorat";
- c) Procentul maxim de similaritate acceptat este de 10%, însoțit de analiza calitativă a conducătorului de doctorat;
- d) conducătorul de doctorat verifică îndeplinirea de către doctorand a criteriilor specifice în vigoare pentru domeniul Filologie/Istorie;
- e) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare; după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor

comisiei de îndrumare se includ în „dosarul de doctorat”;

f) teza de doctorat se depune în mod oficial la BSD, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat în limba română și o limbă de circulație internațională și CV-ul doctorandului; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat;

g) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul școlii doctorale cu minimum 30 de zile lucrătoare înainte de data propusă pentru susținere;

h) BSD întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere, cu obligația de a preciza data, locul și ora de susținere publică, conducătorul/conducătorii de doctorat și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD.

Art. 12.5. Ca urmare a identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare, a constatării plagiatului, cosmetizării ori ficționalizării rezultatelor cercetării, acordul de susținere publică nu se obține.

Art. 12.6. Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, aprobată de consiliul SDSU și numită prin decizia CSUD. Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri care au titlul de doctor și funcția didactică de conferențiar universitar/cercetător științific gradul II/calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate: președintele, ca reprezentant al IOSUD-UVT, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UVT. În desemnarea acestor membri externi ai comisiei de doctorat, se recomandă numirea unor specialiști care activează în universități de prestigiu din străinătate, aflate pe Lista universităților de prestigiu agreată de ME, în universitățile membre ale Consorțiului „Universitaria”, institutele Academiei Române, centrele de cercetare din cadrul muzeelor naționale. În numirea comisiilor de doctorat se va ține cont de Ordinul de ministru al educației naționale nr. 5403/1.11.2018, anexa 2, criteriul B.3.2.1. Președintele comisiei este reprezentatul IOSUD-UVT în cadrul comisiei de doctorat. În IOSUD-UVT poate fi președinte de comisie de doctorat: rectorul UVT, prorectorii UVT, directorul CSUD, directorul SDSU sau un membru al Consiliului SDSU, decanul FLIT, prodecanii FLIT, cu condiția de a avea gradul didactic de conferențiar universitar, cel puțin, sau calitatea de conducător de doctorat.

Art. 12.7. În cazul doctoratului în cotelă, comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat cuprinde reprezentanți ai ambelor IOSUD-uri. Președintele comisiei este un reprezentant al conducerii IOSUD care organizează susținerea publică a tezei de doctorat. IOSUD și SDSU pot impune standarde minimale de performanță științifică pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă pentru a putea face parte din comisia respectivă.

Art. 12.8. Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat. Membrul comisiei de

doctorat care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat trebuie să trimită BSD, înainte de data programată pentru susținere publică a tezei, referatul de evaluare a tezei, o declarație scrisă prin care comunică motivul absenței, precum și votul privind conferirea titlului de doctor și calificativul propus.

Art. 12.9. Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.

Art. 12.10. Comunitatea academică din cadrul IOSUD-UVT va fi informată asupra conținutului tezei de doctorat aprobate în vederea susținerii publice, asigurându-se accesul la conținutul lucrării în BCUT cu cel puțin 20 zile înainte de susținerea publică.

Art. 12.11. Data și locul susținerii tezei de doctorat se afișează pe site-ul CSUD cu cel puțin 20 zile înainte de data stabilită de președintele comisiei de doctorat, prin anunțul scris și prin afișarea electronică pe site-ul UVT.

Art. 12.12. În vederea publicării pe site-ul IOSUD-UVT, rezumatul tezei de doctorat se depune la BSD cu cel puțin 25 de zile lucrătoare înainte de data programată pentru susținerea publică. În situația în care teza de doctorat este scrisă într-o limbă de circulație internațională, rezumatul acesteia se scrie obligatoriu și în limba română.

Art. 12.13. Conform Codului studiilor universitare de doctorat, este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat ori solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 12.14. În vederea susținerii tezei de doctorat, studentul-doctorand va accesa pe site-ul www.uvt.ro, secțiunea *studii universitare de doctorat* în care va identifica Metodologia de susținere publică a tezelor de doctorat, precum și formularele-tip necesare pentru completarea dosarului pentru susținerea publică a tezei de doctorat.

Art. 12.15.

- a. Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat, în acord cu specificările școlilor doctorale, evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat.
- b. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.

Art. 12.16. În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat:

- a) să sesizeze comisia de etică a UVT și/sau comisia de etică a FLIT-UVT în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) să notifice abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.
- (3) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, toate activitățile previzionate în planul

de învățământ și face dovada îndeplinirii standardelor minimale și specifice UVT pe domeniu, precum și criteriile specifice de acordare a calificativelor (Anexa 1), iar aprecierile asupra conținutului tezei de doctorat permit la rândul lor atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune ministrului educației acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(4) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat, ca în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(5) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD- UVT primește din partea Ministerului Educației o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 12.17. Titlul de doctor se atribuie prin OM, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

Art. 12.18. În cazul constatării nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv în cazul constatării plagiatului, pe baza unor rapoarte întocmite de către CNATDCU, de CNCS sau de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, ministrul educației poate revoca, prin ordin, acordarea titlului de doctor.

Art. 12.19. Diploma conferită se numește diplomă de doctor și certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar FILOLOGIE/ISTORIE al doctoratului.

CAPITOLUL VI

Drepturi și obligații ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat

Art. 13.1. Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-UVT atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele SDSU și ale IOSUD-UVT pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;

- e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UVT sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UVT;
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin financiar instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat, precum și la mobilități naționale și internaționale, granturi de studiu sau de cercetare etc;
- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD-UVT sau la sesiunile de comunicări ale doctoranzilor organizate în consorții universitare;
- j) să fie informat cu privire la *curriculum*-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.

(2) Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să respecte programul de cercetare stabilit de comun acord cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor, de participare la reuniunile doctorale tematice organizate de fiecare conducător de doctorat și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d) să respecte disciplina instituțională.
- e) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de SDSU, de FLIT sau/și de IOSUD-UVT;
- f) să participe la conferințe, școli de vară naționale și internaționale, mobilități de studiu etc, conform planului de învățământ;
- g) să se informeze cu privire la *curriculum*-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul SDSU.

Art. 13.2. Orice solicitare a studentului-doctorand privind întreruperea sau prelungirea studiilor universitare de doctorat, schimbarea titlului tezei sau schimbarea conducătorului de doctorat se face prin cerere scrisă depusă la BSD cu cel puțin 20 de zile înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea ar produce efect.

Art. 13.3. (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 1/2011, din prezentul regulament instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat al IOSUD-UVT, din regulamentul SDSU, precum și din contractul său de muncă.

Art. 13.4. Drepturile conducătorului de doctorat includ:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului- doctorand;
- c) dreptul de a propune comisia de doctorat;
- d) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu

- metodologia specifică a procesului de evaluare;
- e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
 - f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
 - g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
 - h) dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
 - i) dreptul de a selecta candidatul la doctorat și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;
 - j) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru locurile de doctoranzi scoase la concurs;
 - k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art. 13.5. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună teme de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților- doctoranzi.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 16.1. Fiecare conducător de doctorat stabilește cerințe proprii privind admiterea la studiile universitare de doctorat, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament instituțional, cuprinzând și norme, criterii, cerințe și proceduri specifice fiecărui domeniu de doctorat.

Acest regulament a fost aprobat în ședința Senatului UVT din data de

Anexa 1

**STANDARDE ȘI CALIFICATIVE PENTRU ACORDAREA TITLULUI DE DOCTOR
DOMENIUL FILOLOGIE**

**Standarde naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor Conform O.M.
5110/17.09.2018**

1. doctorandul trebuie să fi participat cu câte o comunicare la cel puțin două congrese/conferințe/colocvii științifice naționale sau internaționale, în țară sau în străinătate, dovedite prin programul de organizare al activității;
2. doctorandul trebuie să fi publicat cel puțin două articole științifice în reviste de specialitate sau în volume colective;
3. atât comunicările, cât și articolele științifice publicate trebuie să reprezinte părți din teză (indicate prin note de subsol în conținutul tezei de doctorat) sau să cuprindă rezultate ale cercetării realizate în cadrul cercetării doctorale.

Calificative

Excelent

1. participarea la cel puțin două congrese/conferințe/colocvii științifice internaționale, dovedită prin programul de organizare al activității;
2. publicarea a cel puțin un articol într-o revistă indexată minim ERIH Plus ca prim autor, într-o limbă de circulație internațională;
3. publicarea ca prim autor a unui studiu/capitol într-un volum colectiv la o editură recunoscută CNCS, într-o limbă de circulație internațională;
4. participarea la o mobilitate internațională (stagiu de cercetare sau grant de studiu) de 1-3 luni;
5. atât comunicările, cât și articolele științifice publicate trebuie să reprezinte părți din teză (indicate prin note de subsol în conținutul tezei de doctorat) sau să cuprindă rezultate ale cercetării realizate în cadrul cercetării doctorale.

Foarte bine

1. participarea la cel puțin două congrese/conferințe/colocvii științifice internaționale, dovedită prin programul de organizare al activității;
2. publicarea a cel puțin un articol într-o revistă indexată minim ERIH Plus, într-o limbă de circulație internațională, ca prim autor sau co-autor;
3. publicarea ca prim autor a unui studiu/capitol într-un volum colectiv la o editură recunoscută CNCS;
4. participarea la o mobilitate internațională (de tip Erasmus, sau școală de vară internațională, activitate de tip schimb de bune practici în cercetarea doctorală)
5. atât comunicările, cât și articolele științifice publicate trebuie să reprezinte părți din teză (indicate prin note de subsol în conținutul tezei de doctorat) sau să cuprindă rezultate ale cercetării realizate în cadrul cercetării doctorale.

Bine

1. participarea la cel puțin două congrese/conferințe/colocvii științifice naționale sau internaționale, în țară sau în străinătate, dovedită prin programul de organizare al activității;
2. publicarea unui articol într-o revistă indexată BDI, într-o limbă de circulație internațională;

3. publicarea ca prim autor sau co-autor a unui studiu într-un volum colectiv sau de tip proceedings;

4. atât comunicările, cât și articolele științifice publicate trebuie să reprezinte părți din teză (indicate prin note de subsol în conținutul tezei de doctorat) sau să cuprindă rezultate ale cercetării realizate în cadrul cercetării doctorale.

STANDARDE ȘI CALIFICATIVE PENTRU ACORDAREA TITLULUI DE DOCTOR DOMENIUL ISTORIE

Standarde naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor Conform O.M. 5110/17.09.2018

1. publicarea a minimum un articol științific, în timpul stagiului de doctorat, în reviste indexate BDI;

2. publicarea a minimum un studiu în volume colective la edituri recunoscute CNCS;

3. participarea cu lucrări științifice la minimum două conferințe naționale/internaționale de profil cu comitet de program, dovedite prin programul conferinței;

4. doctorandul trebuie să fie prim-autor, iar lucrările publicate/comunicate trebuie să conțină rezultate din teza de doctorat.

Calificative

Excelent

1. publicarea a minimum un articol științific, în timpul stagiului de doctorat, în reviste indexate minim ERIH Plus, ca prim autor, sau în reviste Scopus, ESCI ca prim autor sau co-autor, într-o limbă de circulație internațională;

2. publicarea a două studii ca prim autor într-un volum colectiv sau de tip Proceedings într-o limbă de circulație internațională;

3. participarea cu lucrări științifice la două conferințe internaționale de profil cu comitet de program, dovedite prin programul conferinței;

4. participarea la o mobilitate internațională (stagiul de cercetare sau grant de studiu) de 1-3 luni;

5. lucrările publicate/comunicate trebuie să conțină rezultate din teza de doctorat.

Foarte bine

1. publicarea a minimum un articol științific, în timpul stagiului de doctorat, în reviste indexate minim Erih Plus ca prim autor sau co-autor, într-o limbă de circulație internațională;

2. publicarea a cel puțin un studiu ca prim autor într-un volum colectiv sau de tip Proceedings într-o limbă de circulație internațională;

3. participarea cu lucrări științifice la cel puțin o conferință internațională de profil cu comitet de program, dovedite prin programul conferinței;

4. participarea la o mobilitate internațională (de tip Erasmus, sau școală de vară internațională, activitate de tip schimb de bune practici în cercetarea doctorală)

5. lucrările publicate/comunicate trebuie să conțină rezultate din teza de doctorat.

Bine

1. publicarea a minimum un articol științific, în timpul stagiului de doctorat, în reviste indexate minim ERIH Plus, ca prim autor sau co-autor;

2. publicarea a minimum un studiu ca prim autor sau co-autor într-un volum colectiv sau de tip Proceedings;
3. participarea cu lucrări științifice la două conferințe naționale/ o conferință internațională de profil cu comitet de program, dovedite prin programul conferinței.