

SIMD: 654/6.01.2022

Elaborat:

Horea Băcanu, Departamentul de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional
Responsabil L544 UVT**RAPORT DE EVALUARE**

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2021

Subsemnatul, Horea Băcanu, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2016:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate**A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
☒ La sediul instituției
☒ În presă
☒ În Monitorul Oficial al României
☒ În altă modalitate: Materiale informative ale Universității (Newsletter, Revista Presei, broșuri etc.)

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Continuarea demersurilor de creștere a volumului de informații disponibile în format digital, online, pentru întreaga instituție și chiar pentru departamente și facultăți componente.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minime prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: Prezentarea activității Universității și a structurilor sale prin materiale informative suplimentare față de cele prevăzute de legea în cauză, prezentarea proiectelor publice derulate prin activitățile în parteneriat realizate.

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Creștere și diversificare a setului de date deschise.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
12	12	3	0	15	-

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c) Acte normative, reglementări	1
d) Activitatea liderilor instituției	-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f) Altele, cu menționarea acestora: Informații privind persoane care au urmat programe de studii în cadrul instituției; Informații privind activitatea de cercetare/competiții specifice; Informații privind situația specializărilor instituției; Informații privind persoane care au urmat concurat pentru poziții didactice; Informații despre procesul de admitere; Informații despre susținerea unor teze de doctorat; Informații despre teze de doctorat; Informații despre activitatea profesională a membrilor UVT; Informații despre absolvent UVT	12 - transport feroviar gratuit pt studenți - acordarea de burse - susținerea publică a tezei de abilitare - bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil aferent anului 2020 - Documentele de constituire a Comisiei de evaluare a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT - Numărul persoanelor care au ocupat funcția de rector în perioada 1990 - 2021 - Numărul de absolvenți cu diploma de studii pe nivele de educație (licență, master, doctorat) în anii 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 - Componența Biroului de Studii Doctorale sau numele persoanei care a verificat îndeplinirea standardelor din dosarul de abilitare al domnului Sebastian Bodu - Informații despre Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră; - Informații referitoare la disciplina Etică și integritate academică (în anul universitar 2019-2020); - Informații referitoare la Societățile Antreprenoriale Studențești; - Informații referitoare la acordarea creditelor pentru voluntariat; - Informații cu privire la personalul didactic și nedidactic; - Cheltuielile cu formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic; - Cheltuielile de întreținere a căminelor studențești defalcate pe ultimele 24 de luni; - Numărul de locuri de cazare; - Cheltuielile cu platformele de e-learning în anii universitari 2019-2020 și 2020-2021; - Proiectele depuse pe fonduri europene, exercițiul 2014-2020; - Organizațiile studențești recunoscute formal de către universitate; - Contribuția universității la fondul de burse din venituri proprii, defalcate pe an financiar. - Mecanismele de incluziune LGBTQI+ implementate la UVT

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
9	-	12	3	-	15	-	-	1	1	1	-	-	12

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

3. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):
- nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

☒ Da ☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Creșterea calității informațiilor publicate pe site-ul uvt.ro și automatizarea procesului de transmitere e-mail a comunicatelor, notelor și invitațiilor de presă (printr-o platformă de automatizare online).

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Îmbunătățirea conținutului paginii web a instituției și a designului și clarității comunicatelor de presă
- Generarea de materiale informative suplimentare.

Horea Băcanu
6 ianuarie 2022