

METODOLOGIE privind organizarea sesiunilor de examene B-I și B-II, respectiv și C (pentru anii terminali) ale anului universitar 2019-2020 în regim online

METHODOLOGY regarding the organization of the B-I and B-II exam sessions, respectively C (for the final years) of the academic year 2019-2020 in online regime

Elaborat:	Director Departamentul pentru Managementul Calității: Vlad D. Cherecheș	Semnătura
Verificat:	Prorector responsabil cu strategia academică și relația cu studenții: conf. univ. dr. Octavian Mădălin Bunoiu	Semnătura
Avizat:	Secretar șef UVT: ing. Ramona Puiu	Semnătura
Avizat:	Director DECIDFR: dr. Marinel Iordan	Semnătura
Avizat:	Director CCI: Daniela Haș	Semnătura
Avizat:	Consilier juridic: Nadia Topai	Semnătura
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	Hotărâre nr. .../06.05.2020
Aprobat:	Senatul UVT	Hotărâre nr. .../15.05.2020
Ediția I		
Intrat în vigoare la data de 15.05.2020		
Retras la data de		

Art. 1. Având în vedere evoluția pandemiei Covid-19 pe teritoriul României, măsurile restrictive adoptate la nivel național, județean și local cu privire la adunările publice și/sau deplasarea persoanelor, ținând cont de prevederile articolelor 1 și 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 58 din 23 aprilie 2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ, la Universitatea de Vest din Timișoara, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, **în anul universitar 2019-2020, toate examenele**, indiferent de forma de evaluare sau de tipul activității didactice, **programate în sesiunile B-I și B-II** (pentru toți anii de studiu) **și C (pentru anii terminali)** prevăzute de structura anului universitar aprobată de Senatul UVT, **se desfășoară în regim online.**

Art. 2. Activitățile didactice aferente semestrului al II-lea al anului universitar 2019-2020 se vor finaliza, pentru toți anii de studiu, desfășurându-se în regim exclusiv online.

Art. 3. Cu cel puțin 10 zile înainte de data începerii sesiunilor de examene, toate cadrele didactice care susțin activități didactice la UVT în semestrul al II-lea al anului universitar 2019-2020 vor comunica studenților, pentru fiecare disciplină și tip de activitate didactică, prin canalele de comunicare oficiale (grupuri de e-mail instituționale sau platforme de e-learning – Moodle/Google Classroom), tipul formei de evaluare în regim online, stabilit în urma consultării studenților, cu respectarea calității actului didactic, condițiile, inclusiv tehnice, de participare la procesul de evaluare, fișa disciplinei actualizată cu noua metodă de evaluare și vor pune la dispoziția studenților, de preferat în format electronic, suportul de curs necesar pentru procesul de evaluare. Directorii de departament vor monitoriza implementarea acestei prevederi pentru fiecare disciplină și tip de activitate didactică în parte.

Art. 4. Având în vedere posibilele dificultăți tehnice cu care anumiți studenți s-au confruntat în perioada desfășurării activităților didactice în regim online (lipsa unui laptop/calculator, lipsa unei conexiuni stabile la internet etc.), în semestrul al II-lea al anului universitar 2019-2020, la toate disciplinele din planurile de învățământ, aferente semestrului al II-lea din anul universitar 2019-2020, ale tuturor programelor de studii universitare derulate de Universitatea de Vest din Timișoara, în acordarea dreptului studenților de a susține examenele de final de semestru nu se va ține cont de standardele minime privind frecvența la activitățile didactice prevăzute de articolul 19 al *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile universitare de licență și masterat din Universitatea de Vest din Timișoara* aprobat de Senatul UVT. Toate celelalte obligații de îndeplinit pe parcursul semestrului de către studenți stabilite prin fișa disciplinei rămân valabile.

Art. 5. Sesiunile de examene B-I, B-II și C se vor organiza cu respectarea structurii anului universitar aprobate de Senatul UVT.

Art. 6. Grupul de suport e-learning constituit la nivelul UVT va pune la dispoziția cadrelor didactice tutoriale și ghiduri pentru organizarea proceselor de evaluare utilizând platforma de e-learning Moodle sau Google Classroom, inclusiv cu privire la asigurarea securității procesului de evaluare, va organiza videoconferințe de prezentare a configurării modalităților de evaluare prin intermediul acestor platforme și va răspunde la întrebările și solicitările adresate de cadrele didactice UVT pe adresa de e-mail support.elearning@e-uvt.ro.

Art. 7. Metodele de evaluare disponibile pe platforma de e-learning sunt: examen scris, examen tip grilă, evaluare tip transmitere de proiect/eseu, examen oral prin videoconferință. Aceste metode pot fi aplicate alternativ sau cumulativ, în condițiile stabilite prin fișa disciplinei, cu respectarea prezentei metodologii și a hotărârilor consiliului facultății.

Art. 8. Universitatea de Vest din Timișoara nu răspunde de funcționalitatea conexiunii la Internet și a terminalului utilizat de către student în timpul proceselor de evaluare online, în conformitate cu necesitățile tehnice corespunzătoare tipului de evaluare, condițiilor de participare și modalităților concrete de derulare a examenelor comunicate de cadrele didactice.

Art. 9.

(1) Fiecare student are obligația de a se identifica vizual la începutul fiecărei probe de evaluare scrisă sau orală, utilizând camera video a dispozitivului de pe care susține proba de evaluare și prezentând și actul de identitate.

(2) Fiecare cadru didactic examinator va decide dacă este obligatorie utilizarea activă a camerei video a dispozitivului de pe care susține proba de evaluare pentru supraveghere pe tot parcursul examenului, comunicând acest lucru studenților odată cu transmiterea condițiilor de participare la procesul de evaluare.

(3) Studentul care încearcă să promoveze probele de evaluare (examene, verificări, proiecte, teste etc.) desfășurate online prin fraudă va fi sancționat disciplinar conform prevederilor *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara* aprobat de Senatul UVT.

Art. 10. Pentru anii terminali, cadrele didactice vor identifica soluții pentru desfășurarea activităților didactice și de evaluare în regim online inclusiv la acele discipline pentru care anumite activități practice sau de laborator ar fi presupus interacțiune „față în față” cu studenții.

Art. 11. Pentru anii de studiu neterminali, activitățile didactice practice sau de laborator care presupun interacțiune „față în față” cu studenții și care nu s-au putut desfășura în regim online vor fi recuperate modular, intensiv, fie în perioada iulie-septembrie 2020, dacă evoluția pandemiei Covid-19 pe teritoriul României, măsurile restrictive adoptate la nivel național,

județean și local cu privire la adunările publice și/sau deplasarea persoanelor vor permite acest lucru, fie pe parcursul anului universitar 2020-2021, după un calendar stabilit de fiecare facultate. În cazul în care aceste activități nu se vor putea desfășura până la finalul lunii septembrie 2020, promovarea studenților în anul de studiu următor se va face ținând cont de numărul minim de credite stabilit de regulamentele UVT din care se va scădea numărul de credite aferente disciplinelor nefinalizate, iar calculul mediei pentru procesul de reclasificare pe locuri finanțate de la bugetul de stat/cu taxă, pentru bursă, respectiv pentru obținerea unui loc de cazare în căminele UVT, în aceste situații se va face fără a ține cont de disciplinele nefinalizate din aceste motive.

Art. 12. Prevederile Capitolului IV din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile universitare de licență și masterat din Universitatea de Vest din Timișoara* aprobat de Senatul UVT cu privire la modalitatea de programare a examenelor, notare, reevaluare a lucrărilor, contestare a notelor etc. se aplică în mod echivalent și pentru sesiunile B-I, B-II (pentru toți anii de studiu) și C (pentru anii terminali) ale anului universitar 2019-2020, cu desfășurarea prin mijloace online a tuturor etapelor necesare.

Art. 13. Studenții care nu au posibilitatea de a participa la sesiunea de examene în regim online din motive tehnice (lipsa unui calculator/laptop, lipsa conexiunii stabile la internet etc.) au dreptul să solicite, printr-o cerere scrisă depusă online, la secretariatul facultății, cu cel puțin 10 zile înaintea datei stabilite pentru începutul sesiunii de examene, susținerea probelor examenelor de la sediul Universității de Vest din Timișoara (UVT), în același format stabilit de cadrele didactice și în aceeași perioadă prevăzută de structura anului universitar. Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) va pune la dispoziție pentru aceste cazuri laboratoare cu calculatoare, în condiții de siguranță și cu respectarea normelor de igienă, sănătate publică și distanțare socială recomandate de autoritățile de resort, pentru a asigura condițiile necesare participării tuturor studenților la sesiunile de examene. Modalitatea de acces în spațiile UVT în perioada sesiunilor de examene va fi detaliată printr-o procedură aprobată de Consiliul de Administrație UVT.

Art. 14. Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului universitar din data de 15.05.2020.