



<b>Serviciul IT&amp;C</b>  	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 1 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ  
privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite  
accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT**


**COD: PO.UVT-IT&C-05**

**Aprobat în Ședința Consiliului de Administrație al UVT din data de .....**

<b>Serviciul IT&amp;C</b>  	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 2 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>


**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Szabo Robert	Șef Birou IT&C	15.01.2018	
1.2.	Verificat	Anton Licz	Șef Serviciu IT&C		
1.3.	Verificat	Alexandru Ilie	Șef Serviciu Administrativ		
1.4.	Aviz juridic	Nadia Topai	Consilier juridic		
1.5.	Avizat	Dr. Ec. Laurentiu GEORGESCU	Directorul General Administrativ		
1.6.	Avizat pentru conformitate cu OSGG 400/2015	Dr. Ec. Daniela HAS	Directorul CCI		
1.7.	Aprobat	Prof. Univ. Dr. Marilen PIRTEA	Rector		

<b>Serviciul IT&amp;C</b> 	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b>
		<b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 3 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>


## 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau revizuirii ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	X	X	15.01.2018
2.2.	Revizia 1			
2.3.	Revizia 2			
2.4.	Revizia..			
2.5.	Ediția a II-a			
2.6.	Revizia 1			
2.7.	Revizia...			

<b>Serviciul IT&amp;C</b> 	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 4 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

**3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**


	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Facultate/Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	aplicare	1	Serviciul Administrativ	Șef Serviciu	Alexandru ILIE		
3.2.	aplicare	1	Serviciul Social	Șef Serviciu	Valentin SCHWARZ		
3.3.	informare	1	Serviciul Administrativ	administrator	Iuliana Mihoc		
3.5.	evidență	1	Serviciul IT&C	Șef Birou IT&C	Robert Szabo		
3.6.	arhivare	1	Serviciul IT&C	Șef Birou IT&C	Oana Velcota		
3.7.	alte scopuri						
3.8.	...						

<b>Serviciul IT&amp;C</b>  	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b> <b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 5 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

#### 4. Scopul procedurii operaționale


Prezenta procedură operațională are ca scop stabilirea condițiilor de implementare și monitorizare a sistemului care asigură accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT pentru autovehiculele angajaților UVT, în condiții de siguranță.

Scopul implementării acestui sistem este acela de a realiza o utilizare cât mai eficientă a spațiilor de parcare din patrimoniul UVT, oferind totodată un mod flexibil și modern de administrare a accesului în parcări.

<b>Serviciul IT&amp;C</b>  	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b> <b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 6 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

## **5. Domeniul de aplicare al procedurii operaționale**

- 5.1.** Prezenta procedură este aplicabilă tuturor angajaților UVT, posesori de autovehicule, care utilizează spațiile de parcare aflate în patrimoniul UVT.
- 5.2.** Accesul rutier al tuturor angajaților UVT în parcările UVT se face pe baza numărului de înmatriculare și în limita locurilor disponibile.
- 5.3.** Sistemul de control acces auto centralizat, prin care toate persoanele autorizate vor putea avea acces cu autoturismele în parcările UVT menționate în Tabelul 1 din Anexa 1 este gestionat prin intermediul specialiștilor din cadrul Serviciului IT&C
- 5.4.** Toate facultățile și departamentele UVT sunt furnizoare de date și beneficiare de rezultate ale activității procedurate

<b>Serviciul IT&amp;C</b>  	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 7 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

## **6. Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale**

### **6.1. Reglementări internaționale**

- Nu este cazul

### **6.2. Legislație primară**


- Nu este cazul

### **6.3. Legislație secundară**

- Ordonanța de urgență 195/2002 privind circulația pe drumurile publice
- Regulament din 04/10/2006 de aplicare a O.U.G. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice
- Dispozițiile generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri din 02.12.2010, Dispoziție emisă de Ministerul Administrației și Internelor
- Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
- Ordonanța nr. 43/1997 privind regimul drumurilor

### **6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice**

- Nu este cazul

<b>Serviciul IT&amp;C</b> 	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 8 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

## 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională


### 7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual. Se elaborează pe tipuri de activități, stabilește responsabilități deținere sub control a unui proces cu activități specifice.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.

### 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	Av.	Avizare
5.	A	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	CA	Consiliul de Administrație
9.	UVT	Universitatea de Vest din Timișoara



<p>Serviciul IT&amp;C</p> 	<p><b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b></p> <p><b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b></p>	<p><b>Ediția I</b></p> <p><b>Nr.de ex. 2</b></p>
		<p><b>Revizia .....</b></p> <p><b>Nr.de ex. ....</b></p>
		<p><b>Pagina 9 din 16</b></p>
		<p><b>Exemplar nr.</b></p>

## 8. Descrierea procedurii operaționale

### 8.1. Generalități

Pentru asigurarea parcării autovehiculelor angajaților UVT în condiții de siguranță și facilitarea accesului cu mașina în locațiile UVT, Serviciul IT&C a realizat un sistem de control acces auto centralizat pentru toate parcările UVT menționate în tabelul din Anexa 1, prin intermediul căruia angajații proprii vor avea acces auto în parcările UVT, respectiv angajații noi, care nu figurează în baza de date, pot solicita acces auto, accesând și completând un formular online, la adresa <https://goo.gl/forms/L76EinPJh8WHB4li2> .

### 8.2. Documente utilizate

#### 8.2.1. Lista și proveniența documentelor

- **Lista cu baza de date a angajaților:** Serviciul IT&C
- **Procedura tehnică:** Serviciul IT&C

#### 8.2.2. Conținutul și rolul documentelor

- **Lista cu baza de date a angajaților:** - nume/prenume angajat, facultatea/departamentul din care face parte, respectiv numărul de înmatriculare auto cu care va avea acces în parcări
- **Procedura tehnică:** - documentația de utilizare a parcărilor din patrimoniul UVT;
- 

### 8.3. Resurse necesare

#### 8.3.1. Resurse materiale


- Server preinstalat cu sistem de operare și cu aplicațiile aferente Metrici și ZKTeco.
- Sistem de supraveghere video cu monitorizare permanentă.

#### 8.3.2. Resurse umane

- Cel puțin un administrator care va monitoriza periodic buna funcționare a sistemului, respectiv va introduce în sistem datele pentru utilizatori noi;
- Personal administrativ (portari, administratori de clădire) care va asigura ordinea în parcările menționate în Tabelul 1 din Anexa 1, inclusiv prin sesizarea organelor abilitate în luarea de măsuri legale.


#### 8.3.3. Resurse financiare

- Nu este cazul

<b>Serviciul IT&amp;C</b> 	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b> <b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 10 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>


### 9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Departamentul (postul, acțiunea, operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI	...
0	1	2	3	4	5	6	7	...
1	A Serviciul IT&C	E						
2	B DGA		V					
3	C DGA			A				
4	D Serviciul Administrativ				Ap.			
6	E Serviciul IT&C					Ah.		
...								...

<b>Serviciul IT&amp;C</b>  	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 11 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>


### 10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei
0	1
1	Anexa 1 – Reguli de privind condițiile de acces, utilizare și monitorizare a spațiilor de parcare aflate în patrimoniul UVT.
2	
3	
4	

<b>Serviciul IT&amp;C</b> 	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 12 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

## 11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu evaluarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	3
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	4
4.	Scopul procedurii operaționale	5
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	6
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale	7
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	8
8.	Descrierea procedurii operaționale	9
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	10
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	11
11.	Cuprins	12
12.	Anexa 1 – Reguli de privind condițiile de acces, utilizare și monitorizare a spațiilor de parcare aflate în patrimoniul UVT	13


<b>Serviciul IT&amp;C</b> 	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 13 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

## Anexa 1

# Reguli privind condițiile de acces, utilizare și monitorizare a spațiilor de parcare aflate în patrimoniul UVT.

## I. Dispoziții generale

- Art.1. Accesul în parcările UVT este un drept de care beneficiază exclusiv angajații UVT și este netransferabil către alte persoane.
- Art.2. Locurile de parcare sunt spațiile special amenajate, delimitate perpendicular sau oblic față de marginea părții carosabile.
- Art.3. Fiecare conducător auto va parca autovehicul astfel încât să ocupe un singur loc de parcare și să nu stânjenească ocuparea locurilor de parcare învecinate.
- Art.4. În condiții excepționale impuse de organizarea unor evenimente în cadrul UVT, aceasta își rezervă dreptul de a delimita anumite zone în care se vor aplica reguli specifice de parcare.
- Art.5. Accesul în parcările UVT se realizează prin înscrierea în baza de date și validarea înscrierii.
- Art.6. Pentru circulația corectă și fluidă în perimetrul spațiilor de parcare, este obligatorie respectarea indicatoarelor și marcajelor rutiere în conformitate cu legislația în vigoare cu privire la circulația pe drumurile publice;
- Art.7. Viteza maximă de circulație în interiorul parcării este de 5 km pe oră;
- Art.8. Serviciul Administrativ și Serviciul IT&C asigură monitorizarea, inițiază reglementări și exercită controlul privind respectarea regulilor de acces și utilizare a spațiilor de parcare din patrimoniul UVT.
- Art.9. În cazul în care se constată încălcarea prevederilor legale în vigoare, agenții de pază sau alți angajați desemnați de către UVT, vor informa organele abilitate ale statului în vederea constatării faptei și aplicării de sancțiunilor corespunzătoare.
- Art.10. Accesul în parcările UVT se face în limita locurilor disponibile, cu încadrarea în capacitatea maximă de parcare pentru fiecare parcare.

<b>Serviciul IT&amp;C</b> 	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b>
		<b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 14 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

Art.11. Angajații UVT au acces în toate parcările UVT, menționate în tabelul de mai jos:


<b>Nr crt</b>	<b>Locație</b>	<b>Adresa</b>	<b>Localitatea</b>	<b>Capacitate (locuri de parcare disponibile)</b>	<b>Sistem acces pe bază de număr de înmatriculare</b>
1	Sediu Central UVT	Bvd. V. Pârvan, Nr. 4	Timișoara	62	DA
2	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Bvd. V. Pârvan, Nr. 4 (clădire anexă)	Timișoara	25	DA
3	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor (parcarea dinspre TVR)	Bvd. J. H. Pestalozzi, Nr. 16	Timișoara	14	DA
4	Facultatea de Drept	Bvd. Eroilor de la Tisa, Nr. 9A	Timișoara	22	DA
5	Sediu Studii Doctorale, Editură și Tipografie	Str. Paris, Nr. 1	Timișoara	18	NU
6	Platforma de Cercetare "Nicholas Roegen"	Str. Oituz, Nr. 4	Timișoara	20	DA
7	Cămin Renașterii	Str. Renașterii, Nr. 24B	Timișoara	40	DA
8	Cămin Cameliei	Str. Camelia, Nr. 9-11	Timișoara	12	NU
9	Cămin C3	Str. Lirei, Nr. 2	Timișoara	6	NU

Art.12. Accesul în parcările UVT, este permis după următorul program:

- Luni - Duminică, în intervalul orar 00:00-23:59;

Art.13. Pentru parcare centrală, menționată la pct. 1 și situată pe Bvd. V. Pârvan nr. 4 (Sediu central UVT), programul de funcționare este particularizat, după cum urmează:

- Luni – Vineri, în intervalul orar 07:00-18:00 - accesul este permis doar angajaților UVT;.

<b>Serviciul IT&amp;C</b> 	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b> <b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 15 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

- Accesul este liber în următoarele zile: Luni – Vineri, în intervalul orar 18:01 - 06:59, respectiv Sâmbăta, Duminica și pe durata vacanțelor, în intervalul orar 00:00-23:59;


- Art.14. În funcție de gradul de ocupare al locurilor de parcare sau de alte situații excepționale, UVT poate restricționa temporar accesul în incinta parcărilor.
- Art.15. Autovehiculele parcate neregulamentar vor fi blocate sau ridicate de organele abilitate ale statului în scopul fluidizării traficului și conștientizării conducătorilor

## II. Regulile de trafic și parcare

- Art.16. ESTE INTERZISĂ parcare pe locurile unde oprirea și/sau staționarea sunt interzise;
- Art.17. ESTE INTERZISĂ parcare pe căile de acces/evacuare;
- Art.18. ESTE INTERZISĂ parcare pe locurile marcate și rezervate pentru autovehiculele persoanelor cu mobilitate redusă, cu excepția persoanelor ce au acest drept și dovada este afișată vizibil; Locurile de parcare rezervate persoanelor cu mobilitate redusă vor putea fi utilizate doar de către autovehiculele ce au afișat cardul-legitimatie eliberat de autoritățile competente, care conține semnul internațional reprezentativ. Persoanele cu mobilitate redusă care dețin cardul-legitimatie au dreptul de a parca pe locurile special amenajate marcate. Folosirea cardurilor-legitimatii false în scopul obținerii avantajelor mai sus menționate se va reclama organelor de poliție.
- Art.19. ESTE INTERZISĂ parcare pe termen lung (perioadă mai mare de 24 de ore) pe locurile de parcare. Serviciile responsabile ale UVT vor informa organele abilitate ale statului în vederea constatării faptei și aplicării de sancțiunilor corespunzătoare.
- Art.20. ESTE INTERZISĂ parcare autovehiculelor pe locurile de parcare marcate deasupra cu “rezervat pentru Conducerea UVT” cu excepția persoanelor ce au acest drept.
- Art.21. UVT va asigura utilizatorilor parcărilor condiții civilizate de parcare, respectiv curățarea și iluminarea corespunzătoare a locurilor de parcare. Camerele video instalate în parcări sunt destinate exclusiv supravegherii fluxurilor de trafic; înregistrările video nu vor fi disponibile publicului, dar vor putea fi puse la dispoziția autorităților publice.

## III. Obligațiile conducătorului auto

- Art.22. La parcare autovehiculelor, conducătorul auto este obligat să își asigure bunurile lăsate în interiorul autovehiculului prin închiderea ușilor, capotelor motor și portbagajului, a geamurilor, trapei, bușonului rezervor etc., UVT nerăspunzând în niciun fel pentru securitatea acestora.

<b>Serviciul IT&amp;C</b> 	<b>Procedura operațională privind implementarea și monitorizarea sistemului de parcare care permite accesul în parcările aflate în patrimoniul UVT</b>  <b>Cod: PO.UVT-IT&amp;C-05</b>	<b>Ediția I</b> <b>Nr.de ex. 2</b>
		<b>Revizia .....</b> <b>Nr.de ex. ....</b>
		<b>Pagina 16 din 16</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

- Art.23. Ocupanților autovehiculelor li se recomandă să nu își lase bunuri de valoare în autovehicule, indiferent de zona în care se află, UVT nefiind responsabilă de dispariția acestora.
- Art.24. Conducătorii autovehiculelor și ceilalți ocupanți ai autovehiculelor sunt obligați să respecte normele P.S.I. specifice (Prevenirea și Stingerea Incendiilor), precum și indicațiile reprezentanților UVT, ale agenților de pază sau ale pompierilor, fiind direct răspunzători pentru eventualele prejudicii cauzate.
- Art.25. Conducătorul autovehiculului și ceilalți ocupanți ai autovehiculelor vor menține curățenia la locul de parcare și nu vor depozita niciun fel de materiale în incinta parcării, deșeurile fiind aruncate în coșurile de gunoi special instalate în acest sens.
- Art.26. Conducătorul auto este obligat să respecte în totalitate Regulamentul de funcționare a parcării UVT, iar în cazul în care va încălca oricare dintre prevederile prezentului Regulament, conducătorului în cauza i se va aplica sancțiunea corespunzătoare.
- Art.27. Costurile generate de eventualele avarii produse atât autovehiculelor proprii cât și altor autovehicule sau instalații de către conducătorii auto, pe timpul deplasării sau staționării în incinta parcării UVT vor fi suportate de persoanele vinovate, cu excluderea răspunderii UVT.
- Art.28. Solicitarea accesului în parcările UVT, după data de 15 ianuarie 2018, se face prin completarea formularului disponibil la următorul link: <https://goo.gl/forms/L76EinPJh8WHB4li2>. Accesul în parcare urmează să fie acordat în urma avizului dat de Decanul facultății sau de Directorul departamentului în care solicitantul declară că este angajat.

#### IV. Sancțiuni

- Art.29. Încălcarea oricăror prevederi menționate în prezentul Regulament sau a dispozițiilor legale în vigoare constituie abatere și se sancționează cu suspendarea dreptului de utilizare a parcărilor UVT timp de 60 de zile de la data abaterii, în scopul fluidizării traficului și conștientizării conducătorilor acestora cu privire la necesitatea respectării prezentului Regulament.
- Art.30. Încălcarea oricăror prevederi menționate în prezentul Regulament sau a dispozițiilor legale în vigoare în mod repetat se sancționează cu suspendarea dreptului de utilizare a parcărilor UVT.
- Art.31. Constatarea abaterilor se face în conformitate cu prezentul Regulament și cu respectarea prevederilor legislației în vigoare referitoare la circulația pe drumurile publice, de către agenții de pază sau alți angajați desemnați de către UVT.