

# STATUTUL Centrului de Sustenabilitate GREEN UVT

Center for Sustainability  
GREEN WUT

<b>Elaborat:</b>	Prof. univ. dr. Gabriela MIRCEA	Semnătura
<b>Aviz juridic:</b>	Consilier juridic: Nadia TOPAI	Semnătura
<b>Avizat:</b>	Consiliul de Administrație al UVT	Hotărâre nr. .../Data
<b>Aprobat:</b>	Senatul UVT	Hotărâre nr. .../Data
<b>Ediția I</b>		
<b>Intrat în vigoare la data de .....</b>		
<b>Retras la data de .....</b>		

## CAPITOLUL I

### Dispoziții generale

- Art. 1.** Denumirea centrului este Centrul de Sustenabilitate GREEN UVT, denumit în continuare *Centrul de Sustenabilitate*.
- Art. 2.** *Centrul de Sustenabilitate* este o structură autonomă, fără personalitate juridică, cu profil profesional, științific și educațional care se înființează, se organizează sau se desființează prin hotărâre a Senatului UVT, la propunerea Consiliului de Administrație UVT.
- Art. 3.** Sediul *Centrului de Sustenabilitate* se află în cadrul Universității de Vest din Timișoara, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, strada J. H. Pestalozzi nr. 16, sala P06 B.
- Art. 4.** *Centrul de Sustenabilitate* se înființează pe durată nedeterminată, urmând să funcționeze sub coordonarea Prorectorului responsabil cu strategia academică și relația cu studenții.

## CAPITOLUL II

### Obiective

**Art. 5.** Obiectivele generale ale *Centrului de Sustenabilitate* sunt:

- susținerea educației pentru aplicarea cerințelor dezvoltării sustenabile și inovarea metodelor de predare în acest scop;
- promovarea cercetării științifice în domeniul dezvoltării sustenabile;
- promovarea educației și cercetării multi și transdisciplinare;
- coagularea inițiativelor derulate în domeniul sustenabilității și aplicarea rezultatelor acestora;
- transferul către societate a rezultatelor educației și cercetării privind dezvoltarea sustenabilă.

## CAPITOLUL III

### Activități desfășurate în cadrul centrului

**Art. 6.** Activitățile derulate pentru îndeplinirea acestor obiective sunt: activități educaționale și activități conexe de cercetare, ambele având caracter pluri-, inter- și transdisciplinar, precum

și consultanță în domenii precum, economie și mediu, cu impact în societate. Ele includ, fără a fi limitate la acestea:

*I. Activități de educație*

- a. activități de tip “train the trainer” dedicate cadrelor didactice universitare și din mediul preuniversitar pentru însușirea metodelor de predare în vederea aplicării cerințelor dezvoltării sustenabile;
- b. organizarea de cursuri pe platforma e-learning a *Centrului de Sustenabilitate*;
- c. consilierea pentru cadrele didactice în scopul aplicării metodelor specifice dezvoltării sustenabile: gamification, problem based learning, simulări, drama, experiențe on site, story telling in sustainability, etc.
- d. îmbunătățirea curriculei universitare prin includerea disciplinelor privind sustenabilitatea;
- e. organizarea de cursuri post universitare cu tematica dezvoltării sustenabile;
- f. colaborarea cu liceele pentru organizarea de activități și concursuri pentru elevi pe teme de sustenabilitate;
- g. organizarea de activități comune pe teme de dezvoltare sustenabilă cu ONG-uri studențești dedicate studenților;
- h. îndeplinirea rolului de depozitar al resurselor educaționale deschise privind dezvoltarea sustenabilă;
- i. organizarea de ateliere pentru promovarea principiilor sustenabilității.

*II. Activități conexe cercetării*

- a. identificarea și atragerea de proiecte de sustenabilitate multi și transdisciplinare cu diverse surse de finanțare (abordare colaborativă);
- b. organizarea unui laborator de experimente economice și comportamentale în domeniul economic și social în scopuri academice sau la cererea mediului de business și instituțiilor publice locale,
- c. elaborarea de articole cu caracter multidiscplinar în domeniul dezvoltării sustenabile.

*III. Transferul bunelor practici către societate*

- a. organizarea de evenimente în cadrul *UVT verde* pentru sensibilizarea opiniei publice cu privire la dezvoltarea sustenabilă;
- b. realizarea de resurse educaționale deschise (video educative, infografice etc.) pentru conștientizare, educare și informare.

*IV. Activități lucrative*

- a. oferirea de consultanță mediului de afaceri pe teme de dezvoltare sustenabilă și audit de sustenabilitate;
- b. organizarea unui behavioural insight team/nudge unit în domeniul economic, social și de mediu care vine în sprijinul promovării politicilor în domeniul dezvoltării sustenabile;
- c. organizarea de ateliere de lucru pe teme de sustenabilitate în colaborare cu ONG-urile de profil.

## **CAPITOLUL IV**

### **Resurse materiale și resurse umane**

**Art. 7.** *Centrul de Sustenabilitate* nu deține un patrimoniu la momentul înființării sale.

**Art. 8.** Patrimoniul centrului va fi format din totalitatea drepturilor și obligațiilor apărute ca urmare a desfășurării activității acestuia, în conformitate cu prevederile legale și ale regulamentelor UVT, respectiv:

- a. fonduri materiale puse la dispoziție de Universitatea de Vest din Timișoara, respectiv de Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor (sala și dotările informatice deja existente);
- b. fonduri provenite din proiecte naționale și internaționale, câștigate și derulate în cadrul *Centrului de Sustenabilitate*;
- c. venituri realizate din activități de consultanță, expertiză, organizare de programe de perfecționare, cursuri de formare de tutori în domeniul digital, etc.;
- d. taxa pentru participare la workshop-uri,
- e. sponsorizări și donații.

**Art. 9.** Universitatea de Vest din Timișoara asigură utilizarea bazei materiale și prin calitatea sa de persoană juridică, asigură facilități de ordin tehnic, economic și juridic.

**Art. 10.** *Centrul de Sustenabilitate* are dreptul de folosință asupra echipamentelor și instalațiilor precum și a altor bunuri achiziționate prin programele de cercetare proprii, pe toată durata existenței sale, acestea făcând parte din patrimoniul Universității de Vest din Timișoara.

**Art. 11.** Condițiile și modalitatea de utilizare a resurselor sunt stabilite de către Consiliul director al *Centrului de Sustenabilitate*, cu respectarea dispozițiilor legale. Resursele se vor putea utiliza pentru:

- a. remunerarea personalului angajat (inclusiv în sistem de cumul/plata cu ora) pentru realizarea contractelor privind implementarea proiectelor de cercetare potrivit cererilor de finanțare;
- b. organizarea de manifestări științifice proprii *Centrului de Sustenabilitate* (pe bază de taxă de participare);
- c. invitarea unor personalități naționale/internaționale în domeniu;
- d. realizarea de proiecte și programe de cercetare în colaborare, naționale și internaționale;
- e. editarea de carte universitară și alte publicații;
- f. dezvoltarea platformei proprii de e-learning.

**Art. 12.** Toate veniturile și bunurile materiale imobile și mobile care vor fi dobândite, în conformitate cu prevederile legale, vor îmbogăți patrimoniul Centrului de sustenabilitate, servind la realizarea activităților prevăzute în statut.

**Art. 13.** Membrii *Centrului de Sustenabilitate*

**Art. 13.1.** Membrii *Centrului de Sustenabilitate* se împart în: membri fondatori, membri onorifici și membri. Toți membrii *Centrului de Sustenabilitate* fac parte din Adunarea Generală.

**Art. 13.2.** Membrii *Centrului de Sustenabilitate* dobândesc această calitate ca urmare a unei cereri formulate în acest sens, ce are ca anexă CV-ul solicitantului. Cererea se adresează Directorului *Centrului de Sustenabilitate* care o supune discuției și aprobării în Consiliul Director.

**Art. 13.3.** Pot fi membri ai *Centrului de Sustenabilitate* cadre didactice, cercetători, studenți, masteranzi din cadrul Universității de Vest din Timișoara, doctoranzi din școala doctorală a acesteia, reprezentanți ai ONG-urilor, societății civile precum și orice persoană care lucrează în domeniul *Centrului de Sustenabilitate* sau satisface cerințele specifice oricărei categorii de membru, cu condiția de a fi implicată în cel puțin una din activitățile derulate în cadrul Centrului.

**Art. 13.4.** Calitatea de membru se pierde fie la solicitarea acestui lucru, prin cerere scrisă aprobată de Consiliul Director, sau prin decizia Consiliului Director în cazul abaterilor de la prevederile regulamentare. Statutul de membru al centrului va înceta după ce persoana își va realiza descărcarea de sarcină și lichidarea privind posesia unor bunuri deținute din patrimoniul *Centrului de sustenabilitate*.

## CAPITOLUL V

### Organizare și funcționare

**Art. 14.** Structura de conducere a *Centrului de Sustenabilitate* este Consiliul Director.

**Art. 14.1.** Consiliul Director al *Centrului de Sustenabilitate* este format dintr-un număr de 7 membri și include directorul, un secretar științific și cinci membri ai *Centrului*.

**Art. 14.2.** Consiliul Director se alege în Adunarea Generală, prin vot deschis, pentru o perioadă de 4 ani.

**Art. 14.3.** Calitatea de membru în Consiliul Director se pierde prin:

- încheierea mandatului;
- demisie;
- prin retragerea mandatului de către Adunarea Generală în cazul unor abateri de la reglementările în vigoare.

**Art. 14.4.** Atribuțiile Consiliului Director al *Centrului de Sustenabilitate*:

- Consiliul Director al *Centrului de Sustenabilitate* este învestit cu toate drepturile necesare pentru a putea lua decizii respectând legislația și prevederile regulamentelor universitare;
- identifică și face demersuri pentru atragerea surselor de finanțare pentru asigurarea funcționării *Centrului de Sustenabilitate*;
- reprezintă *Centrul de Sustenabilitate* în relația cu Universitatea de Vest din Timișoara;
- reprezintă *Centrul de Sustenabilitate* în relațiile cu beneficiarii și partenerii externi;
- adoptă planul anual de activitate al *Centrul de Sustenabilitate*;
- se preocupă de dezvoltarea bazei materiale;
- administrează fondurile și mijloacele fixe ale *Centrului de Sustenabilitate*;
- elaborează regulamentele de funcționare internă a *Centrului de Sustenabilitate*;
- stabilește structura compartimentelor *Centrului de Sustenabilitate*, componența acestora precum și atribuțiile interne.

**Art.15.** Funcția de conducere la nivelul Centrului de Sustenabilitate este cea de *Director*.

**Art.15. 1.** *Directorul* este ales anual, prin vot deschis, dintre membri Consiliului Director.

**Art. 15.2.** Atribuțiile directorului sunt:

- reprezintă *Centrul de Sustenabilitate* în relațiile interne și externe;
- rezolvă problemele curente apărute în activitatea *Centrului de Sustenabilitate*;
- organizează logistic activitățile *Centrului de Sustenabilitate*;
- stabilește sarcinile în cadrul proiectelor de cercetare/proiectare;

- stabilește planul de activități al *Centrului de Sustenabilitate*;
- se preocupă de dezvoltarea bazei materiale;
- administrează fondurile și mijloacele fixe ale *Centrului de Sustenabilitate*;
- coordonează și corelează activitatea colectivului *Centrului de Sustenabilitate* în vederea atingerii obiectivelor fixate în prezentul statut și în programul de activitate.

**Art. 16.** Secretarul științific este ales din rândurile membrilor *Centrului de Sustenabilitate*.

**Art. 16.1.** Atribuțiile secretarului științific

- răspunde de strategia activității de cercetare;
- răspunde de publicațiile științifice ale *Centrului de Sustenabilitate*;
- realizează raportul anual de evaluare a activității *Centrului de Sustenabilitate*.

**Art. 17.** Atribuții specifice ale membrilor *Centrului de Sustenabilitate*

- Membrii *Centrului de Sustenabilitate* au obligația să respecte prevederile prezentului Statut și deciziile luate de Consiliul Director, să pună în aplicare deciziile necesare funcționării *Centrului de Sustenabilitate*, să acționeze pentru creșterea prestigiului *Centrului de Sustenabilitate* și al Universității de Vest din Timișoara, să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza, direct sau indirect, scopurile, interesele, prestigiul *Centrului de Sustenabilitate*.

## CAPITOLUL VI

### Dispoziții finale

**Art. 18.** Prezentul Statut a fost aprobat în ședința Senatului Universitar din data de \_\_\_\_\_.