

CONTRACT DE PARTENERIAT PENTRU CONSTITUIREA CONSORȚIULUI UNIVERSITAR

ARTE

Prezentul Contract de Parteneriat s-a încheiat în temeiul art. 129 alin.(2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și Legii nr.287/2004 privind consorțiile universitare, ca act constitutiv al **Consortiului ARTE**, fiind o asociere voluntară, de interes general, a următorilor **membri fondatori**:

1. **Universitatea Națională de Arte „George Enescu” din Iași**, cu sediul în mun. Iași, str. Cuza Voda, nr.29, jud. Iași, telefon: 0232-212549, fax: 0232-212551, www.arteiasi.ro, rectorat@arteiasi.ro, CUI 4540925, reprezentată prin rector prof.univ.dr. Aurelian Bălăiță,

2. **Universitatea**

3. **Universitatea**

4. **Universitatea**

5. **Universitatea**

6. **Universitatea**

Pe durata existenței Consortiului, instituțiile membre semnatare își păstrează întreagă autonomie conferită și garantată prin lege.

I. SEDIUL CONSORȚIULUI

1.1. Sediul Consortiului, conform hotărârii membrilor fondatori se afla în

II. DURATA CONTRACTULUI

2.1. Contractul va produce efecte de la data autentificării și va fi valabil până la data la care membrii fondatori, prin votul majorității calificate (50% plus unul din numărul membrilor fondatori), vor hotărî altfel.

III. BUGETUL CONSORȚIULUI

3.1. Consortiul universitar dispune de un buget propriu, într-un cuantum inițial de constituit din aportul egal al membrilor fondatori, la care se va adăuga eventuala finanțare complementară stimulativă din partea ministerului de resort, precum și orice altă sumă atrasă de Consortiul prin orice modalitate legală (proiecte, granturi, sponsorizări, donații, etc.).

3.2. Fiecare membru fondator va contribui cu o cotizație anuală/lunară de Cotizația va fi achitată până la data de..... a fiecărui an/lună, după constituirea legală.

3.3. Cotizațiile, ca și orice alte fonduri ale Consortiului, inclusiv finanțarea publică, vor fi depozitate în contul bancar al Consortiului și vor putea fi folosite doar pentru desfășurarea activității necesare îndeplinirii obiectivelor asumate prin prezentul.

3.4. Un membru se poate retrage din Consortiul printr-o notificare scrisă prealabilă, transmisă către ceilalți membri

existenți la momentul respectiv, cu (.....) de zile calendaristice înainte de retragerea efectivă. Nici un membru nu are dreptul la despăgubire pentru niciuna din cotizațiile achitate conform prezentului. În situația în care, urmare a desfășurării activităților specifice în cadrul Consorțiului, se înregistrează o creștere a activului inițial, orice membru care se retrage are dreptul la o cotă parte din creșterea înregistrată, calculată de la data la care a aderat la Consorțiu. Această cotă parte va fi echivalentă cu.....

IV. OBIECTIVELE CONSORTIULUI

4.1. Obiectivele principale ale Consorțiului sunt următoarele:

- a) Promovarea intereselor universităților cu profil vocațional artistic;
- b) asigură utilizarea eficientă a informațiilor, resurselor materiale, financiare și umane ale instituțiilor partenere din cadrul consorțiului universitar;
- c) propune principiile de conlucrare și obiectivele strategice comune pentru toate instituțiile din consorțiul universitar;
- d) colaborează cu alte entități inclusiv cu alți colaboratori;
- e) urmărește reducerea substanțială a costurilor prin utilizarea în comun a infrastructurii didactice și de cercetare, a Internetului, a spațiilor de cazare, a bazelor sportive și a altor facilități, printr-o politică unitară de dezvoltare, de achiziție a cărților și bazelor de date, printr-o mai bună folosire, în beneficiul studenților, a tuturor facilităților;
- f) promovează programe academice comune;
- g) participă în comun la elaborarea documentației pentru a câștiga proiecte comune;
- h) oferă studenților posibilitatea de a urma cursuri/specializări, pe baza acumulării și transferului de credite, în cadrul consorțiului universitar;
- i) pot elabora strategii integrate de admitere și materiale didactice comune dedicate studenților;
- j) recunosc transferul de credite între universitățile din cadrul consorțiului;
- k) identifică domeniile de excelență în cercetare și susține logistic și financiar centrele de cercetare rezultate din conjugarea resurselor instituțiilor implicate;
- l) facilitează mobilitatea cadrelor didactice în interiorul consorțiului universitar.

V. MEMBRI

- a. Noii membri pot fi primiți în Consorțiu prin votul membrilor, cu majoritate simplă.
- b. Orice nou membru trebuie să își asume obiectivele Consorțiului și trebuie să plătească cotizația stabilită la art. 3.2. Fiecare membru nou va putea fi reprezentat în Consiliul de Administrație al Consorțiului odată cu primirea în Consorțiu.
- c. Retragerea unui membru din Consorțiu, indiferent de motive, nu va prejudicia în nici un fel obligațiile sau drepturile membrilor, stabilite prin prezentul Contract.
- d. Un membru poate fi exclus din Consorțiu prin votul a două treimi dintre membri.

VI. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

- a. Consiliul de Administrație va fi alcătuit din rectorii reprezentanți ai membrilor fondatori. Consiliul de Administrație al Consorțiului nu va putea depăși 13 persoane.
- b. Membrii Consiliului de Administrație vor avea un mandat cu o durată echivalentă cu cea a mandatului de rector din cadrul instituției pe care o reprezintă. În cazul în care mandatul de rector va înceta, va înceta și calitatea de membru în Consiliul de Administrație al Consorțiului.
- c. În cazul vacantării unui loc în Consiliul de Administrație, acesta va fi ocupat de persoana ce va obține funcția de rector al aceleiași institutii membru al Consorțiului.
- d. Consiliul de Administrație este condus de un președinte, ales dintre membrii acestuia prin vot secret, validat de fiecare senat universitar al instituțiilor componente. Președintele Consiliului de Administrație al

consorțiului universitar primește o indemnizație lunară, propusă de consiliul de administrație și aprobată de Senatele universitare. Membrii Consiliului de Administrație vor primi o indemnizație lunară echivalentă cu 25% din indemnizația președintelui.

- e. Hotărârile Consiliului de Administrație se iau cu majoritate calificată de, toți membrii Consiliului, inclusiv Președintele, având vot egal.

VI.1. Competențele Consiliului de Administrație

Consiliul de Administrație va asigura conducerea generală și direcția strategică a Consorțiului și va avea responsabilități operaționale așa cum vor fi precizate în Regulamentul consorțiului sau după cum se va conveni de către membrii acestuia. Consiliul de Administrație va avea următoarele competențe principale:

- a) coordonează activitatea comisiilor înființate pe domenii de activitate;
- b) elaborează planurile de cooperare a instituțiilor din cadrul consorțiului universitar;
- c) consiliază universitățile partenere cu privire la organizarea, comasarea sau desființarea programelor de studii;
- d) propune măsuri de utilizare eficientă a resurselor existente în instituțiile care compun consorțiul universitar;
- e) propune programe educaționale și de cercetare comune pentru membrii consorțiului universitar;
- f) propune planuri de investiții realizate în comun de instituțiile din consorțiul universitar;
- g) sprijină concentrarea în domeniul învățământului superior și al cercetării științifice, formarea de asociații, dezvoltarea de programe comune naționale și europene;
- h) elaborează studii, prognoze și strategii care să fundamenteze politicile educaționale ale consorțiului universitar și ale organismelor naționale care asigură managementul învățământului superior;
- i) formulează propuneri de includere în consorțiul universitar a altor universități sau unități de cercetare-dezvoltare.
- j) Consiliul de Administrație va fi organul reprezentativ al Consorțiului referitor la atragerea de proiecte și va avea dreptul să acorde îndrumări generale sau specifice în ceea ce privește repartizarea activităților în cadrul Consorțiului.
- k) Consiliul de Administrație va coordona activități de marketing și licitații comune în numele Consorțiului.
- l) Consiliul de Administrație este responsabil de constituirea și de administrarea contului bancar al Consorțiului, iar Președintele Consiliului de Administrație va avea drept de semnătură pentru contul bancar respectiv.
- m) Consiliul de Administrație, prin personalul angajat al Consorțiului, se va ocupa de colectarea cotizațiilor de la Membri, de finanțarea publică ca și de celelalte modalități de finanțare.

VII. MODUL DE COOPERARE ȘI DOMENIILE DE ACTIVITATE

- a. Modul de cooperare și activitatea Consorțiului universitar se desfășoară pe baza unui Regulament elaborat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatele universitare în termen de 90 de zile de la înființare.
- b. Pentru buna funcționare a Consorțiului, după înființare, va fi angajat personalul prevăzut în Regulament. Angajările se vor face pe perioadă nedeterminată, salarizarea acestora respectând legislația în materia corespunzătoare învățământului superior .
- c. În același sens, se vor efectua toate achizițiile de bunuri necesare desfășurării activității la sediul Consorțiului.

VIII. CONFIDENȚIALITATEA

- a. Toți Membrii vor trata drept confidențiale informațiile primite cu acest titlu.
- b. Un membru poate califica o informație drept confidențială, printr-o notificare scrisă.
- c. Desemnarea ca fiind confidențială a unei informații nu va avea efect dacă, la momentul dezvăluirii, informația era deja publicată, dacă era deja la dispoziția publicului larg sau dacă intră sub incidența prevederilor Legii nr. 544/2001.
- d. Un Membru nu va:

- (a) folosi nici o informație confidențială pentru alt scop decât obiectivele prezentului Contract;
- (b) copia sau reproduce orice informație confidențială în întregul ei sau în parte, doar dacă copierea a fost autorizată în scris;
- (c) dezvălui nici o informație confidențială unei terțe părți doar dacă dezvăluirea a fost autorizată în scris.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- a. încetarea prezentului Contract va avea loc prin hotărârea, exprimată prin votul majorității calificate a membrilor Consorțiului.
- b. încetarea Contractului de parteneriat nu va afecta în niciun fel drepturile membrilor dobândite, stabilite anterior acesteia în temeiul prezentului Contract.

X. SOLUȚIONAREA DISPUTELOR

În cazul în care apar dispute și neînțelegeri de orice natură între membri în ceea ce privește afacerile Consorțiului sau drepturile, îndatoririle sau responsabilitățile oricăruia dintre membri, va fi urmata procedura urmatoare:

- Părțile implicate într-o astfel de dispută sau neînțelegere vor încerca soluționarea acestora prin negociere;
- Dacă o astfel de dispută sau neînțelegere nu se soluționează în termen de 14 zile, părțile se vor adresa Consiliului de Administrație, care va încerca să soluționeze disputa;
- Dacă disputa nu este soluționată în termen de 28 de zile (sau într-o perioadă extinsă, asupra căreia au convenit părțile) de la sesizarea sa, ori dacă una sau mai multe părți nu dorește sub nici o formă procedura de soluționare a conflictului prin negociere, conflictul va fi supus spre soluționare instanțelor judecătorești din România.

XI. MODIFICAREA CONTRACTULUI DE PARTENERIAT

Orice fel de amendament, clauză sau modificare a prezentului Contract va produce obligații numai dacă se realizează printr-un act adițional, cu intenția expresă de a modifica prezentul Contract și dacă va fi semnat de sau în numele Membrilor.