
 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 1 din 15
		Exemplar nr. 1

**DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ,
ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ**

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND NORMELE DE ÎNTOCMIRE A BUGETELOR LA
PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE LA FORMA DE
ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ (ID) ȘI FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
CU FRECVENȚĂ REDUSĂ (IFR)**

P.O. UVT –DECIDFR - 08

Aprobat în Ședința Consiliului de Administrație al UVT din data de 2022.

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 2 din 15
		Exemplar nr. 1

1. Lista responsabililor cu evaluarea, verificarea și aprobarea ediției, sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Dr. Marinela IORDAN	Director DECIDFR		
1.2.	Avizat	Vlad CHERECHEȘ	Director DMC		
		Bogdan ALDEA	Director DRU		
1.3.	Aviz juridic	Nadia TOPAI	Consilier juridic		
1.4.	Avizat	Conf. univ. dr. Mădălin BUNOIU	Prorector Strategie academică și relația cu studenții		
		Prof. univ. dr. Cosmin ENACHE	Prorector Strategie financiară și digitalizare		
1.5.	Aviz conf. cu OSGG 600/2018	Daniela HAȘ	Director CCI		
1.6.	Aprobat	Prof. dr. Marilen Gabriel PIRTEA	Rector		

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau revizuirii ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	x	x	Data aprobării procedurii în CA

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Facultate/ Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	aplicare	1	Facultățile din Universitatea de Vest din Timișoara	Decani			

3.2.	aplicare	1	Departamentul Resurse Umane	Director	Ec. Bogdan ALDEA		
3.3.	informare	1	Departamentul pentru Managementul Calității	Director	Vlad CHERECHEȘ		
3.4.	informare	1	Corp Control Intern	Director	Dr. ec. Daniela HAȘ		
3.5.	evidență	1	Departamentul de Educație Continuă, Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă				
3.6.	arhivare	1	Departamentul de Educație Continuă, Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă				

4. Scopul procedurii operaționale

- 4.1. Descrierea modului de realizare a normării activităților didactice la forma de învățământ ID/IFR și întocmirea statelor de funcții.
- 4.2. Reglementarea modului de întocmire și aprobare a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR.
- 4.3. Descrierea modului de aplicare a indicatorilor de calitate în activitățile didactice pentru forma de învățământ ID/IFR, conform standardelor interne și plata activităților normate.


5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

- 5.1. Procedura operațională se referă la programele de studii universitare la forma de învățământ la distanță (ID) și la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR) organizate la Universitatea de Vest din Timișoara.
- 5.2. Procedura operațională este în acord cu condițiile specifice și standardele de calitate privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de ID și IFR la nivelul UVT.

6. Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale

6.1. Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr.1/2011;
- HG 1011/2001, privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și a învățământului cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior;
- OUG 75/2011 – Privind modificarea și completarea OUG 75/2005 privind asigurarea calității educației.

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 4 din 15
		Exemplar nr. 1

6.2. Legislație secundară

- OSGG nr. 600/2018 privind Codul controlului intern managerial, al entităților publice.
- Standardele specifice și ghidul privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR) aferente comisiei de specialitate nr. 13 ID/IFR.


6.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Carta Universității de Vest din Timișoara, ediția 2019, aprobată prin Hotărârea de Senat nr. 86 din 30.05.2019;
- P.S.-UVT-DCMI-01, Procedura de sistem privind modalitatea de elaborare, modificare și retragere a Procedurilor operaționale (PO);
- Regulamentul de organizare și funcționare al DECIDFR, aprobat prin Hotărârea de Senat nr. 100 din 28.11.2019;
- Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de ID și IFR la nivelul UVT aprobat prin Hotărârea de Senat nr. 31 din 21.01.2021;
- Procedurile operaționale DECIDFR UVT, pentru asigurarea calității programelor ID/IFR;
- Hotărâri ale Consiliului de Administrație ale UVT;
- Hotărâri ale Senatului UVT.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura operațională	Procedură care descrie o activitate sau un proces ce se desfășoară în cadrul UVT, la nivelul uneia sau mai multor structuri organizatorice din UVT, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități.
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau forma modificată (după efectuarea a trei revizii, ori atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare).
3	Coordonatorul programului de studii	Cadru didactic care asigură corelarea tuturor activităților didactice la distanță și față în față pentru toate disciplinele prevăzute în planurile de învățământ
4	Coordonatorul de disciplină	Cadru didactic care acoperă o gamă largă de activități de la planificare la feedback și evaluare
5	Tutorele de disciplină	Cadru didactic care conduce activități de tutorat și aplicative asistate la forma de ID.

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 5 din 15
		Exemplar nr. 1

7.2. Abrevieri ale termenilor


Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PO	Procedură operațională
2	Ev.	Evaluare
3	V	Verificare
4	Av.	Avizare
5	A	Aprobare
6	Ap.	Aplicare
7	Ah.	Arhivare
8	UVT	Universitatea de Vest din Timișoara
9	CA	Consiliul de Administrație
10	DECIDFR	Departamentul de Educație Continuă, Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă
11	DRU	Departament Resurse Umane
12	CCI	Corpul de Control Intern
13	ARACIS	Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior
14	CECID/IFR	Centru de educație continuă și ID/IFR la nivel facultate
15	CAD	Configurarea și administrarea resurselor de învățare
16	GIS	Gradul de îndeplinire a indicatorilor de calitate

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Generalități

- a. La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), normarea activităților didactice la forma de învățământ la distanță (ID) și la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR) se face pe baza **Regulamentului privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de ID și IFR la nivelul UVT**, Capitolul 6: *Metodologia de elaborare a statelor de funcții specifice activităților didactice ale coordonatorilor programelor de studii și ale coordonatorilor de disciplină la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la Universitatea de Vest din Timișoara*. Activitățile normate sunt cuprinse în state de funcții distincte de cele de la învățământul cu frecvență (IF) și se realizează conform prevederilor din *Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare și de alte reglementări interne aprobate de Senatul universitar*;
- b. Prezenta procedură detaliază aplicarea reglementărilor aprobate privind elaborarea bugetelor programelor de studii la formele de ID/IFR;
- c. Plata/remunerarea activităților didactice și a altor activități specifice programelor de studii la formele de ID/IFR se face în limita bugetului alocat programului. De asemenea, se va avea în vedere corelarea orelor normate pentru activitățile desfășurate cu gradul de îndeplinire a indicatorilor de calitate specifici standardelor ID/IFR.

8.2. Documente utilizate: proveniență, conținut și rol

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 6 din 15
		Exemplar nr. 1

Planul de învățământ – este elaborat de către coordonatorul programului de studii ID/FR sau coordonatorul CECID/IFR de la nivelul facultății care organizează programul de studii și conține, pentru fiecare disciplină, numărul de ore fizice de activități de coordonare/semestru și numărul de ore fizice de activități de tutorat/semestru;

Statul de funcții – este elaborat de către coordonatorul programului de studii ID/FR sau coordonatorul CECID/IFR de la nivelul facultății și conține posturile create pe baza normării activităților didactice conform planului de învățământ;

Bugetul fiecărui program de studiu conține:

- *veniturile* estimate pe baza numărului de studenți înmatriculați la începutul anului universitar și a taxelor de studiu aprobate
- *cheltuielile* estimate: cheltuieli salariale pentru activitățile didactice și activitățile specifice ID/IFR, cheltuieli de regie UVT (25%), cheltuieli realizare suport ID/IFR (5%) și alte cheltuieli.

8.3. Modul de lucru

8.3.1. Activitățile procedurale și operațiunile corespunzătoare

a. Normarea activităților de coordonare și de tutorat ID/IFR

La normarea activităților coordonatorului de disciplină pentru forma ID/IFR, sunt luate în considerare următoarele activități de coordonare:


- elaborarea fișei disciplinei și a calendarului disciplinei;
- realizarea suportului curs în cadrul platformei;
- consilierea studenților on-line;
- evaluarea pe parcurs;
- configurare și administrare CAD.

La normarea activităților de tutorat pentru forma ID/IFR, sunt luate în considerare următoarele activități:

- AI – activități de autoinstruire;
- la ID: activități de tutorat (AT), teme de control (TC), activități asistate (AA);
- la IFR: seminar față în față (SF), seminar în sistem de tutorat (ST), laborator/lucrări practice (L), proiect (P).

b. Întocmirea statelor de funcții

Pe baza planului de învățământ și a reglementărilor de normare a activităților de la programele de studii ID/IFR, coordonatorul programului de studii ID/IFR sau coordonatorul CECID/IFR de la nivelul facultății întocmește statul de funcții pentru programele de studii, cu posturile create pentru desfășurarea activităților didactice. Termenul de realizare a statelor de funcții pentru programele ID/IFR este cu cel târziu *două săptămâni* înainte de începerea anului universitar.

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 7 din 15
		Exemplar nr. 1

c. Elaborarea și aprobarea bugetelor

Macheta de buget a unui program de studii universitare la forma de ID/IFR la Universitatea de Vest din Timișoara este prezentată în *Anexa 1* a prezentei proceduri.

Bugetul unui program de studii ID/IFR se întocmește pe baza următoarelor date/variabile:

- numărul studenților pe baza căruia se stabilește bugetul va fi: numărul de studenți care au efectuat plata primei tranșe din taxa de școlarizare. În acest număr nu se vor include studenții care recontractează discipline sau studenții reînmatriculați;
- numărul de formații de studenți/an de studiu;
- valoarea taxei de studiu/an de studiu;
- numărul de ore convenționale de activități de coordonare/an de studiu;
- numărul de ore convenționale de activități de tutorat/an de studiu;
- valoarea tarifului/oră convențională de activități de coordonare;
- valoarea tarifului/oră convențională de activități de tutorat;
- cota (%) din venituri atribuită cheltuielilor cu regie UVT.

Bugetul va fi întocmit de coordonatorul de program ID/IFR și aprobat de Prorectorul cu Strategia financiară și digitalizare după termenul de plată a primei tranșe aferente taxei de școlarizare la programele ID/IFR.

d. Verificarea respectării indicatorilor de calitate în activitățile didactice pentru forma de învățământ ID/IFR, conform standardelor interne și plata activităților normate.

DECIDFR este structura instituțională specializată din UVT care asigură managementul pentru derularea, în condițiile de calitate prevăzute de standarde și regulamente, programelor de studii la formă de învățământ la distanță și la formă de învățământ cu frecvență redusă (ID/IFR).

Standardele de calitate privind conținutul cursurilor aferente disciplinelor din planul de învățământ, pe platforma <https://elearning.e-uvt.ro/> vizează categoriile și indicatorii de calitate corespunzători, prezentați în Anexa 2.


Evaluarea gradului de realizare a indicatorilor de calitate pentru o disciplină, conform Art. 31 din Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de ID și IFR la nivelul UVT, se face pe baza rezultatelor consemnate în tabelul din Anexa 2. Gradul de îndeplinire a indicatorilor de calitate (GIS) se calculează pe baza formulei:

$$GIS = \frac{NSI}{NTS} \times 100$$

unde, NSI reprezintă numărul de indicatori de calitate îndepliniți, iar NTS reprezintă numărul total de indicatori de calitate. Acest indicator se aplică numărului de ore înscrise în statul de funcții pentru disciplina respectivă, rezultând numărul de ore decontate efectiv la tariful aprobat.

Evaluarea făcută de comisie¹, *cel târziu cu două săptămâni înainte de sfârșitul semestrului*, are la bază indicatorii de calitate din Anexa 2, astfel:

¹ Comisie, formată din prodecanul de resort din cadrul facultății organizatoare a programului de studii la forma de ID sau IFR, directorul DECIDFR UVT, coordonatorul CECID/IFR din cadrul facultății sau coordonatorul programului de studii la forma de ID sau IFR (conf. Art.31 din Regulament).

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 8 din 15
		Exemplar nr. 1

- pentru o valoare GIS < 50% comisia poate să hotărască schimbarea coordonatorului disciplinei;
- pentru o valoare cuprinsă între 50% - 100% se va aplica valoarea calculată a GIS pentru decontarea activităților didactice din statul de funcții.

e. Plata activităților didactice specifice desfășurate la programele de studii ID/IFR, pe baza borderourilor întocmite conform normativelor interne, se va face la sfârșitul fiecărui semestru.

8.3.2. Valorificarea rezultatelor activităților procedurale


Datele obținute prin aplicarea procedurii sunt prelucrate operativ și apoi sunt discutate pe componente, la nivel de centre de studii ID/IFR, la nivel de departament ID/IFR și decanatul facultății în vederea îmbunătățirii calității procesului de învățământ.

9. Anexe

Nr. anexă	Denumirea anexe
1	Macheta buget ID IFR
2	Fișa de evaluare curs online
3	Model - Stat de functii ID IFR
4	Model - Acoperire ID IFR
5	Model - Cerere plata cu ora ID IFR
6	Model - Borderou ID IFR

10. Cuprins

Nr.	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1	Lista responsabililor cu evaluarea, verificarea și aprobarea ediției, sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.	2
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii operaționale	3
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
6	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale	3
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4
8	Descrierea procedurii operaționale	5
9	Anexe	8
10	Cuprins	8

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 9 din 15
		Exemplar nr. 1

Anexa 1

Facultatea ...

Buget ID/IFR
An univ. :

Aprobat Prorector

Programul Anul de studiu	Nr stu- denți	Nr. formații coord	Nr. formații S/L	Nr. ore proiec- tare*	Indice actua- lizare**	Taxa - Lei	Total ore oord	Total ore Tutoriat (T1)	Total ore Tutoriat (T2)
I									
II									
III									
IV									

<i>Nr. ore pe săptămână</i>	An I	An II/ S1	An II/ S2	An III	An IV
Activitate coordonare***					
Elaborare fișă disciplină și calendar disciplină					
Realizare suport curs în cadrul platformei					
Consiliere studenți on-line					
Evaluare pe parcurs					
Configurare și administrare CAD					
Total ore					

(Nr. ore pe săptămână act
tutoriat ID (AT +TC)) / grupă
T1= nr. ore****

(Nr. ore pe săptămână ST, SF,
L/P la IFR și AA la ID) / grupă
T2=nr ore din plan inv.

Program de studii	Venitu- ri (lei)	Nr ore coor- donare	Tarif coor- donare (lei)	Nr ore Tutoriat	Tarif tutoriat (lei)	Chelt salariale (lei)	Ch Salar + contr angaj	Regie UVT 25% (lei)	Suport ID/ IFR 5% (lei)	Disponibil facultate (lei)
Total Facultate ID/IFR										

*) Nr. ore proiectare curs este min 120 și max 140 h

**) Indice actualizare activități și resurse utilizate în curs este min 10%


***) Nr de ore de coordonare este calculat pentru un curs cu 28 h AI pe sem.

****) Nr. ore calculat pentru 2h seminar la IF

Decan,

Director DECIDFR,

Coordonator ID/IFR,

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 10 din 15
		Exemplar nr. 1


Anexa 2

Facultatea:
Programul de studii:
Forma de învățământ:
Disciplina:
Anul universitar:
Anul de studiu:
Semestrul:

FIȘA DE EVALUARE CURS ONLINE

pe baza Standardelor de calitate (platforma Moodle <https://elearning.e-uvt.ro/>)

Categorie	Standard/indicator de calitate	Îndeplinit=1/ Neîndeplinit=0
1.Structura cursului	Cursul are o structură clară, organizată pe module și unități de învățare.	
	Resursele cursului sunt incluse în module/unități de învățare și cu durată de parcurgere între 10 -15 minute fiecare.	
	Cursul conține doar obiecte care facilitează învățarea, fără elemente redundante sau inutile.	
2.Planificarea cursului	Prezentarea informației este clară și organizată.	
	Cursul este o combinație dintre un design educațional bine fundamentat și conținut de calitate.	
	Materiale sunt permanent actualizate.	
3.Introducerea cursului	Există o descriere a cursului și calendarul de desfășurare a activităților didactice	
	Este prezentat modul de desfășurare a cursului.	
	Sunt prezentate obiectivele cursului/fișa disciplinei.	
	Este prezentat modul de interacțiune din cadrul cursului, inclusiv comunicare și etică pe internet.	
4.Resursele	Sunt prezentate modalitățile de evaluare din cadrul cursului.	
	În curs sunt incluse resurse audio/video.	
5.Activitățile	În curs sunt cuprinse sau se face trimitere la resurse educaționale deschise sau externe suplimentare.	
	La fiecare modul/unitate de învățare sunt incluse activități interactive care să angajeze cursantul în învățare.	
	Cursul include activități de învățare prin autoinstruire/studiu individual.	
	Cursul include activități de învățare colaborativă (forumul de discuții, wiki, blogul, glosarul, baza de date, seminarul, chat-ul).	
6.Comunicarea	Pentru fiecare modul sunt incluse diferite tipuri de activități care să angajeze cursantul în învățare și să ofere un parcurs personalizat.	
	Cursul cuprinde diferite mijloace de comunicare.	
7.Evaluarea formativă și	Este asigurată interacțiunea permanentă a studenților cu cadrele didactice pe platforma de eLearning	
	În cadrul cursului există activități prin care cursantul poate să își autoevalueze cunoștințele și competențele.	

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 11 din 15
		Exemplar nr. 1
autoevaluarea	<p>În cadrul cursului există modalități de evaluare a cunoștințelor și competențelor cursanților – prin teste sau alte activități care pot fi notate: sarcina de lucru, proiecte de grup, wiki și altele.</p> <p>Evaluarea cunoștințelor și a competențelor este în concordanță cu obiectivele cursului și resursele oferite.</p> <p>Mijloacele de evaluare surprind atât cunoștințele, cât și competențele.</p>	
8.Evaluarea cursului	Există unul sau mai multe mijloace de evaluare a cursului și a unui feedback din partea cursanților.	


$$GIS = \frac{NSI}{NTS} \times 100$$

Grad de îndeplinire standarde (GIS)
Număr standarde îndeplinite (NSI)
Număr total standarde (NTS)

Coordonator program de studii,

Coordonator disciplină,

Tutore disciplină,

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 12 din 15
		Exemplar nr. 1

Anexa 3

Universitatea de Vest din Timișoara
Facultatea
Programul de studii:

**STAT DE FUNCȚIUNI ȘI PERSONAL DIDACTIC
COORDONARE ȘI TUTORAT ID/IFR**

Se aprobă,

Anul universitar /.....

Nr. crt.	Denumirea postului	Numele și prenumele	Funcția didactică	Specializ. Titlu știint.	Titular / Suplinț.	Disciplina	Specializare An / serie	Nr. formații / grupe	Numărul orelor de activitate directă cu studenți										Alte activități			
									Curs				Seminarii, lucrări				Ore					
									Total medie sapt	Total ore		Med. Sem.		Total		Med. Sem.						
	coord	conv	I	II	fiz.	m. an	I	II														
1	LECT.	Vacant			ID/IFR																	
								TOTAL														
2	LECT.	Vacant			ID/IFR																	
								TOTAL														


Rector,

Decan,

Director DECIDFR,

Coordonator ID/IFR,

Director Dep. Resurse Umane,

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 13 din 15
		Exemplar nr. 1

Anexa 4

Universitatea de Vest din Timișoara
Facultatea

ACOPERIREA POSTURILOR DIDACTICE
VACANTE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Anul universitar /.....
Semestrul:

Programul de studii:

Forma de învățământ: ID/IFR

Se aprobă,

Nr. crt.	Denumirea postului	Numele si prenumele	Titular / Suplinir.	Disciplina	Specializare An / serie	Nr. formații / grupe	Nr. ore.		Cadru didactic	Proveniență
							Coord	x ¹ xx ²		
							Med. Sem. I/II	Med. Sem. I/II		
1	LECT	Vacant								
2	LECT	Vacant								

Rector,


Decan,

Director DECIDFR,

Coordonator ID/IFR,

¹ AT/TC/AA – în cazul ID

² ST/SF/L,P – în cazul IFR

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 14 din 15
		Exemplar nr. 1

Anexa 5

**Încadrare cadre didactice titulare UVT în regim de plata cu ora
Semestrul ... , anul universitar .../...**

Aprobat
Rector,
Prof. Univ. Dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Domnule Rector,

Subsemnatul/a, încadrat/ă pe funcția de ..., la Facultatea de , Departamentul ..., rog a-mi aproba desfășurarea de activități didactice în regim de plata cu ora, la Facultatea de, în cadrul programului de studii de formare inițială, forma ID/IFR, după cum urmează:

Număr post	Denumire post	Disciplina	Număr ore / săptămână			
			AT/ ¹	AT/ST ²	TC/SF ³	AA/L,P ⁴

Menționez că am luat la cunoștință de condițiile de plată și că voi respecta programul activităților didactice conform orarului.

Data _____

Decan,

Coordonator ID/IFR,


Întocmit,
Coordonator disciplină/Tutore disciplină,

¹ AI – activități de autoinstruire

² AT – activități de tutorat (ID); ST – seminar în sistem de tutorat (IFR);

³ TC – teme de control (ID); SF – seminar față în față (IFR);

⁴ AA – activități asistate (ID); L/P – activități laborator, lucrări practice, proiect, practică (IFR).

 DECIDFR	Procedura operațională privind normele de întocmire a bugetelor la programele de studii universitare la forma de ID și IFR Cod: P.O. UVT –DECIDFR - 08	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 15 din 15
		Exemplar nr. 1

Anexa 6

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMȘOARA
FACULTATEA DE

PROGRAM DE STUDIIID/IFR

**APROBAT
PRORECTOR**

BORDEROU

cu orele efectuate prin plata cu ora de personalul didactic în perioada ...

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei care efectuează orele	Funcția de bază ²	Disciplina	Denumire post ³	Poziție post ⁴	Program de studii, an, grupă	Data la care au fost efectuate orele (interval orar, ziua, luna)	Număr de ore efectuate				
								AI ⁵	AT/ST ⁶	TC/SF ⁷	AA/L,P ⁸	
1.												
							TOTAL					

Decan,

Coordonator ID/IFR,

Întocmit,
Coordonator disciplină/Tutore
disciplină,

NOTĂ:

Conform art. 17 al. (3) din HG nr. 281/1993, se certifică că sunt realizate și celelalte sarcini ce revin cadrului didactic potrivit Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (art. 287).

²P - profesor; C – conferențiar; L – lector; A - asistent

³P - profesor; C – conferențiar; L – lector; A - asistent

⁴ Poziția postului în statul de funcțiuni

⁵ AI – activități de autoinstruire;

⁶ AT – activități de tutorat (ID); ST – seminar în sistem de tutorat (IFR);

⁷ TC – teme de control (ID); SF – seminar față în față (IFR);

⁸ AA – activități asistate (ID); L/P – activități laborator, lucrări practice, proiect, practică (IFR).