

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR

Page | 1

RAPORT DE AUTOEVALUARE

al domeniului de studii universitare de masterat

MANAGEMENT

Programul de studii selectat de către ARACIS pentru evaluare
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANAE

DOMENIUL
MANAGEMENT

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
Învățământ cu frecvență

TIMIȘOARA
Aprilie 2019



DATE DE CONTACT

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR

Page | 2

Adresa: str. J.H.Pestalozzi nr. 16, 300115, Timișoara

Date de contact:

Tel: +40.256.592.506 (decanat)

+40.256.592.505 (secretar șef)

+40.256.592.508 (master)

Fax: +40.256.592.500

www.feaa.uvt.ro

Persoane de contact:

Decan: ȘTEFEA Petru, e-mail petru.stefea@e-uvt.ro tel. +40.256.592.501

Director Departament: MUNTEANU Valentin Partenie, e-mail valentin.munteanu@e-uvt.ro tel.
+40.256.592.569

Responsabil domeniu studii universitare de masterat: MUNTEANU Valentin Partenie



Nr. înregistrare UVT..... /.....

RAPORT DE AUTOEVALUARE
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

Page | 3

Date prezentate Departamentului de acreditare evaluare din A.R.A.C.I.S. de către:

Universitatea de Vest din Timișoara

B-dul Vasile Pârvan nr. 4,

300223, Timișoara

Tel: 0256592168; fax: 0256592310; e-mail: marilen.pirtea@e-uvt.ro

Domeniul de studii universitare de masterat: MANAGEMENT

Programul de studii MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Datele cuprinse în prezentul Raport sunt complete, corecte și conforme cu principiile eticii profesionale.

Rector,

Director departament,

Prof.univ.dr. Marilen Gabriel Pirtea

Conf. Dr. Valentin Partenie Munteanu



Nr. înregistrare UVT

...../.....

Nr. înregistrare ARACIS

...../.....

Rectorat

Codul universității: 4250670

Page | 4

Către,
Consiliul A.R.A.C.I.S. București

Instituția de învățământ superior:

Universitatea de Vest din Timișoara

Adresa: B-dul Vasile Pârvan, nr.4, 300233

Tel.+40256592111, fax+40256592312

E-mail: marilen.pirtea@e-uvt.ro

Web: www.uvt.ro

SENATUL

Universității de Vest din Timișoara a hotărât, în conformitate cu prevederile art. 13, 17, 18, 29-32 din OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, așa cum a fost aprobată de Legea 87/2006, să solicite îndeplinirea procedurilor de evaluare pentru evaluarea următorului domeniu de studii universitare de master:

- Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
- Domeniul Management
- Programul de studii Managementul resurselor Umane
- Forma de învățământ IF
- Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv Română
- Număr de credite cuprins în programul pentru care se solicită evaluarea 120

Menționăm că am luat la cunoștință de valoarea tarifelor stabilite prin H.G. nr. 1731/2006 pentru activitățile întreprinse de A.R.A.C.I.S.

RECTOR,
Prof.univ.dr. Marilen Gabriel PIRTEA



17.04.2019

Extras din procesul verbal al Ședinței Senatului din data de

Omis cele de omis.

Page | 5

1. Senatul Universității de Vest din Timișoara a aprobat Raportul de autoevaluare al următorului domeniu de studii universitare de masterat, program de studii universitare de masterat, care să fie transmis către ARACIS în vederea acreditării.

Universitatea de Vest din Timișoara	Facultatea	Domeniul de masterat	Programul de studii universitare de master	Forma de învățământ
	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	Management	Managementul Resurselor Umane	IF

Omis cele de omis.

Președintele Senatului Universității de Vest din Timișoara

Prof. univ. dr. Viorel NEGRU



CUPRINS:

PARTEA I - INTRODUCERE.....	8
PARTEA a II-a - RAPORT DE AUTOEVALUARE A DOMENIULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT	22
2.1. Descrierea domeniului de studii universitare de masterat	22
2.1.1. Descrierea misiunii și a obiectivelor de formare profesională și de cercetare ale domeniului de studii universitare de masterat (DSUM) Management	22
2.1.2. Informații cu privire la tipul și forma de învățământ (IF și IFR), pentru fiecare program de studii universitare de masterat existent în DSUM Management	26
2.1.3. Situația înmatriculării studenților pe ani de studii la toate programele de studii de masterat din DSUM Management, supus evaluării de la acreditarea acestora sau de la ultima evaluare.....	27
2.1.4. Numărul maxim de studenți pe care Universitatea de Vest din Timișoara dorește să îi școlarizeze în DSUM Management, cu respectarea capacității de școlarizare pe program de studii, stabilită conform legii	31
2.1.5. Planul de învățământ pentru fiecare program de studii universitare de masterat din DSUM Management	32
2.1.6. Suplimentul la diplomă pentru fiecare program de studii universitare de masterat din DSUM Management	32
2.1.7. Informații cu privire la activitatea didactică, proiectarea și implementarea metodelor și tehnicilor de predare, învățare și evaluare centrate pe student și asigurarea unui sistem eficient de suport și de evaluare a cunoștințelor studenților, pentru fiecare program de studii universitare de masterat (DSUM) din DSUM Management	33
2.1.8. Informații cu privire la resursele de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, acces la baze de date, antologii etc.) pentru fiecare PSUM, disponibile în biblioteci, centre de resurse etc., în format tipărit și/sau electronic	33
2.1.9. Informații cu privire la activitatea de cercetare științifică desfășurată de UVTFEAA în DSUM Management și implicarea studenților în această activitate. Valorificarea cercetării realizate prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic și diseminare prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc.	34
2.1.10. Descrierea bazei tehnico-materiale, a spațiilor de învățământ și de cercetare/creație alocate DSUM Management, inclusiv a bazei materiale din alte locații geografice unde sunt acreditate programe universitare de studii de masterat	36
2.1.11. Descrierea infrastructurii hardware și software care asigură implementarea și administrarea platformelor eLearning	37
2.1.12. Informații privind personalul didactic și de cercetare/creație/formare implicat în activitățile didactice și de cercetare și de creație din DSUM Management, cu precizarea gradului de încărcare a personalului didactic cu activități didactice și de cercetare desfășurate în cadrul și în afara instituției de învățământ superior evaluate	39
2.1.13. Informații privind serviciile suport studențești de care beneficiază studenții înmatriculați la programe de studii din DSUM Management.....	40
2.1.14. Gradul de acoperire cu personal propriu și asociat a tuturor posturilor din statele de funcții aferente programelor de studii de masterat din DSUM Management	40
2.1.15. Prezentarea procedurilor interne de asigurare a calității la nivelul programelor de studii universitare de masterat, din care să reiasă existența și aplicarea politicilor și practicilor în domeniul asigurării calității, precum și eficiența și transparența acestora.	41
2.2. Criterii, standarde și indicatori de performanță.....	43

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	43
A.1 Structuri instituționale, administrative și manageriale	43
A.2. Baza materială și utilizarea infrastructurii de studiu și cercetare	51
A.3 Resurse umane și capacitatea instituției de atragere a resursei umane externe instituției	57
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	61
B.1 Conținutul programelor de studii	61
B.2 Accesibilitatea resurselor educaționale	80
B.3 Rezultatele învățării	83
B.4 Activitatea de cercetare	86
B.5 Activitatea financiară a organizației	88
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	89
C1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	89
PARTEA 3. RAPORT DE AUTOEVALUARE A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	89
3.1. Cerințe normative obligatorii	89
3.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare a facultății, departamentului, specializării, instituției și a programului, misiune și obiective	89
3.1.1.1 Cadrul juridic de funcționare	89
3.1.1.2 Misiunea și obiectivele masteratului MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE	89
3.1.1.3 Competențe dobândite	89
3.1.1.4 Plan de învățământ	89
3.1.2. Personal didactic	89
3.1.2.1 Cadre didactice	89
3.1.2.2. Stat de funcționari	89
3.1.3. Conținutul procesului de învățământ	89
3.1.3.1. Fișele disciplinelor	89
3.1.3.2. Convenții/contracte de practică	89
3.1.4. Studenții/Masteranzii	89
3.1.5. Cercetarea științifică	89
3.1.6. Baza materială	89
3.2. Criterii și standarde de performanță	89
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	89
A.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale	89
A.2 Baza materială	89
B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	89
B.1 Conținutul programelor de studiu	89
B. 2. Rezultatele învățării	89
B. 3. Activitatea de cercetare științifică	89
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	89
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	89
Anexe	89
PARTEA I:	89
PARTEA A II A	89
B EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	89

PARTEA I - INTRODUCERE

La baza înființării Universității de Vest din Timișoara (UVT) stă Decretul Regal nr. 660, semnat la 30 decembrie 1944. Acest act istoric prevedea ca institutul nou înființat să funcționeze începând cu anul universitar 1944-1945 cu următoarele specializări: Drept, Litere și Filosofie, Științe, Medicină umană, Medicină veterinară, Farmacie și Teologie. Universitatea devine o instituție de învățământ superior de stat acreditată prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 999/27.09.1962 ([Anexa I-A1.2 a Hotarare infiintare UVT](#); [Anexa I-A1.2 b MO infiintare UVT](#)).

Page | 8

Prin adresa Ministerului Învățământului nr. 9874 din 09.10.1994, Universitatea dobândește confirmarea actualei sale denumiri de Universitatea de Vest din Timișoara (Anexa I-A1.3 Confirmare schimbare denumire UVT 1994).

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) are la baza fundamentelor sale o tradiție sustenabilă a învățământului superior susținută prin înființarea la Timișoara a Facultății de Filosofie (1841) și apoi a Facultății de Drept (1845). În baza Decretului Regal nr. 660 din 30 decembrie 1944, semnat de Regele Mihai I al României, Universitatea de Vest din Timișoara, noua **alma mater studiorum**, era abilitată să ofere programe de studii universitare în domeniile Drept, Litere și Filosofie, Științe, Medicină Umană, Medicină Veterinară, Farmacie și Teologie.

În anul **1948**, odată cu reforma învățământului românesc, la Timișoara a fost creat **Institutul Pedagogic**, cu un număr restrâns de programe de studii universitare. În anul **1959**, Institutul a cuprins în cadrul său și Facultatea de Științe Naturale și Agricole, premergătoare Facultății de Chimie, Biologie, Geografie de astăzi. Perioada modernă a instituției de învățământ superior s-a reconfigurat prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. **999** din 27 septembrie **1962**, prin care s-a decis ca instituția de învățământ superior să poarte denumirea de **Universitatea din Timișoara**, având în componență Facultățile de Matematică-Mecanică, Fizică și Filologie și secții de Muzică și Arte.

Între anii **1962-1989**, activitatea universității s-a desfășurat pe baza repetatelor ordine și decizii ministeriale, care prevedeau formele de învățământ, facultățile, secțiile, catedrele și disciplinele. Astfel, în **1967** se înființează Facultatea de Științe Economice, cu funcționarea unei secții de Drept în cadrul acesteia, iar în **1968** este solicitată ministerului de resort reorganizarea Facultăților de Muzică, Arte Plastice, Istorie-Geografie, Educație Fizică și Sport. După anul **1976** acestea vor fi desființate, universitatea traversând o perioadă dificilă ca instituție de învățământ superior. Vor fi desființate specializări din cadrul Facultății de Filologie, iar Facultatea de Fizică rămâne doar o simplă secție în cadrul Facultății de Științele Naturii.

Perioada imediat următoare evenimentelor din **1989** aduce schimbări substanțiale în structura universității, oferta fiind îmbogățită cu noi domenii prin Facultățile de Arte Plastice, educație Fizică și Sport, Chimie, Geografie, Biologie, Psihologie și Sociologie, Drept, Muzică și Teatru. Începând cu anul universitar **1990-1991**, activitatea didactică înregistrează schimbări fundamentale. S-a stabilit o autonomie a facultăților în luarea deciziilor importante privind procesul de învățământ și așezarea pe coordonatele de bază privind profilul specializărilor. În anul **1999** s-a autorizat înființarea celei mai tinere facultăți UVT, Facultatea de Științe Politice și Științe ale Comunicării. Începând cu **2003**, Facultatea de Litere găzduiește și secția de Teologie Ortodoxă, iar Facultatea de Matematică își înființează Departamentul de Informatică.

Evoluția facultăților UVT de-a lungul timpului poate fi descoperită în tabelul de mai jos.



Facultățile Universității de Vest din Timișoara	Istoric
Facultatea de Arte și Design	1962 – Facultatea de Arte 1990 – Facultatea de Arte Plastice 1996 – Facultatea de Arte 2008 – Facultatea de Arte și Design
Facultatea de Chimie, Geografie, Biologie	1959 – Facultatea de Științele Naturii 1991 – Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie
Facultatea de Drept	1967 – secție în cadrul universității 1992 – secție la Facultatea de Științe Economice, Sociopsihopedagogie și Drept 1994 – Facultatea de Științe Economice și Drept 1996 – Facultatea de Drept 2003 – Facultatea de Drept și Științe Administrative 2013 – Facultatea de Drept
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	1967 – Facultatea de Științe Economice 1992 – Facultatea de Științe Economice, Sociopsihopedagogie și Drept 1994 – Facultatea de Științe Economice și Drept 1996 – Facultatea de Științe Economice 2007 – Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
Facultatea de Educație Fizică și Sport	1963-1983 – Facultatea de Educație Fizică 1990-1995 – Secție în cadrul Facultății de Litere 1995 – Facultatea de Educație Fizică și Sport
Facultatea de Fizică	1962 – Facultatea de Fizică 1974-1990 – Secția Fizică în cadrul Facultății de Științele Naturii 1990 – Facultatea de Fizică
Facultatea de Litere, Istorie și Teologie	1962-1974 – Facultatea de Filologie 1974-1979 – Facultatea de Filologie-Istorie 1979-1990 – Facultatea de Filologie 1990-2003 – Facultatea de Litere, Filosofie, Istorie 2003 – Facultatea de Litere, Istorie și Teologie
Facultatea de Matematică și Informatică	1951-1962 – Facultatea de Matematică, Institutul Pedagogic 1962- 1974 – Facultatea de Matematică-Mecanică 1974-1990 – Facultatea de Științele Naturii 1990-2003 – Facultatea de Matematică 2003 – Facultatea de Matematică și Informatică

Facultățile Universității de Vest din Timișoara	Istoric
Facultatea de Muzică și Teatru	1962 – Facultatea de Muzică, secție în cadrul Facultății de Filologie 1964-1979 – Facultatea de Muzică 1990-1992 – secție în cadrul Facultății de Litere, Filosofie, Istorie 1996 – Facultatea de Muzică 2014 – Facultatea de Muzică și Teatru
Facultatea de Sociologie și Psihologie	1990 – secția Sociologie și Psihologie în cadrul Facultății de Litere 1991 – secție în cadrul Facultății de Științe Economice 1994 – Facultatea de Sociologie și Psihologie
Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării	1999 – Facultatea de Științe Politice și ale Comunicării 2003 – Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării

Tabel 1. Evoluția facultăților Universității de Vest din Timișoara

Organizarea de studii universitare de doctorat este una dintre componentele importante ale UVT, având o relevanță instituțională și istorică. În anii '70, primele generații de profesori în domeniile **Filologie, Matematică, Fizică** au pus bazele primelor cercetări doctorale în universitate. În anii '90, odată cu reorganizarea sistemului de învățământ superior în România și în condițiile dezvoltării universității, s-au organizat programe de studii universitare noi, facultățile UVT inițiind și noi programe de studii universitare de doctorat. Domeniile **Științe Economice, Chimie, Informatică, Arte Vizuale, Istorie**, au fost adăugate vechilor domenii de studii universitare de doctorat, lor alăturându-se pe parcurs domenii precum **Filosofie, Sociologie, Management, Marketing** sau **Geografie**.

După legiferarea, în România, a conceptului de școală doctorală, prin Hotărârea Guvernului României nr. 567 din 15 iunie 2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, și odată cu aplicarea principiilor Procesului Bologna, în Universitatea de Vest din Timișoara au fost organizate aceste structuri departamentale. Domeniile de studii universitare de doctorat funcționale în prezent în cadrul IOSUD-UVT sunt:

Școala doctorală	Domeniu doctorat
Școala Doctorală de Arte	Arte Vizuale
Școala Doctorală de Chimie	Chimie
Școala Doctorală Drept	Drept
Școala Doctorală de Economie și de Administrarea Afacerilor	Contabilitate, Economie, Finanțe, Management, Marketing
Școala Doctorală de Fizică	Fizică
Școala Doctorală de Geografie	Geografie
Școala Doctorală de Informatică	Informatică
Școala Doctorală de Matematică	Matematică

Școala doctorală	Domeniu doctorat
Școala Doctorală de Filosofie, Sociologie și Științe Politice	Filosofie, Sociologie, Științe Politice
Școala Doctorală de Științe Umaniste	Filologie, Istorie
Școala Doctorală de Psihologie	Psihologie Științe ale Educației (înființat prin OMEN nr. 4154 din 23.07.2018) Știința Sportului și Educației Fizice (înființat prin OMEN nr. 5472 din 14.11.2018)
Școala Doctorală de Muzică	Teatru și Artele Spectacolului (înființat prin OMEN nr. 4209 din 31.07.2018)

Tabel 2. Școlile doctorale și domeniile de studii universitare de doctorat ale Universității de Vest din Timișoara

Toate transformările de natură instituțională au preservat valorile de referință care au fost fundamentate la momentul înființării universității, fiind adecvate etapelor parcurse de instituție. Poziția de instituție de învățământ superior de excelență s-a consolidat prin furnizarea unei palete complexe și coerente, cu un ridicat nivel calitativ, de programe de studii universitare de licență (cu durata de 3 sau 4 ani – 180-240 de credite de studii transferabile), masterat (cu durata de 1 sau 2 ani – 60-120 de credite de studii transferabile) și doctorat (cu durata de 3 ani).

Începând cu anii 2000, Universitatea de Vest din Timișoara va trece printr-o perioadă dinamică, caracterizată de un număr mare de studenți, de îmbunătățirea infrastructurii prin construirea de noi clădiri pentru Facultățile de Științe Economice și Drept sau prin renovarea clădirilor de patrimoniu, în cazul Facultății de Arte și Design. În egală măsură, accentul pus pe cercetare și inovare a avut ca urmare construirea unor centre de cercetare moderne, performante și bine dotate, precum **Platforma Nicolae Georgescu-Roengen** sau **Institutul de Cercetări Avansate de Mediu – ICAM**.

În prezent, cele 11 facultăți ale Universității de Vest din Timișoara (**Facultatea de Arte Plastice și Design, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, Facultatea de Drept, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Fizică, Facultatea De Litere, Istorie și Teologie, Facultatea de Matematică și Informatică, Facultatea de Muzică și Teatru, Facultatea de Sociologie și Psihologie, Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării**) desfășoară peste 75 de programe de studii universitare de licență și peste 100 de programe de studii universitare de masterat.

Corpul profesoral este alcătuit din peste 700 de cadre didactice titulare, profesori, conferențieri, lectori și asistenți universitari, precum și cadre didactice asociate, ce au ca responsabilitate pregătirea celor peste 14 000 de studenți.

În tabelul de mai jos se poate urmări evoluția în timp a numărului de cadre didactice și studenți ai UVT:

Număr de cadre didactice	Număr de studenți	Perioada de referință
153	1255	1962-1963
230	2851	1989-1990
701	11498	1999-2000

Număr de cadre didactice	Număr de studenți	Perioada de referință
731	16923	2002-2003
752	24797	2006-2007
731	19554	2009-2010
651	13807	2017-2018

Tabel 3. Evoluția numărului de studenți înmatriculați la Universitatea de Vest din Timișoara

Baza materială amenajată în anul 1951 în vechiul Palat Lloyd, destinată desfășurării procesului de învățământ universitar, se prezenta în modul următor:

Indicator	Săli de curs	Săli de seminar	Laboratoare	Biblioteci	Birouri	Ateliere	Magazii	Săli tehnice	Coridoare
Număr	4	7	6	2	22	2	6	8	10
Suprafața mp	442,4	552,3	254,9	209,5	314,8	64,1	353,9	175	1050,4

Tabel 4. Patrimoniul inițial al Universității de Vest din Timișoara

Astăzi, spațiile de învățământ, practică, cazare, sport au cu totul altă configurație, întregind un tablou vast al unei instituții de învățământ superior de nivel european:

Spații de învățământ, clădiri și teren	Spații de cazare, clădiri și teren	Spații de practică	Spații destinate sportului
125.233 mp	60.471 mp	106.188 mp	4.310 mp

Tabel 5. Patrimoniul actual al Universității de Vest din Timișoara

Îmbunătățirea constantă a procesului de învățământ pune accent pe conținuturi curriculare moderne, armonizate cu facultățile de profil din țară și din străinătate și actualizate în permanență.

La nivel național, **Universitatea de Vest din Timișoara** este membră a **Consiliului Național al Rectorilor (CNR)**, dar face parte și din **Consortiul Universitaria**, alături de **Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj Napoca**, **Universitatea București**, **Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași** și **Academia de Studii Economice din București**. Înființat în iunie 2009, **Consortiul** reprezintă un important partener de dialog cu ministerul de resort în probleme referitoare la învățământul superior, precum direcțiile strategice de dezvoltare, activitatea de cercetare, finanțarea sau internaționalizarea.

În vederea îndeplinirii obiectivelor strategice de internaționalizare ale UVT și în sprijinul dezvoltării și gestionării unui portofoliu de parteneri internaționali strategici, UVT este afiliată următoarelor organizații internaționale:

- **Agence Universitaire de la Francophonie (AUF);**
- **European University Association (EUA);**
- **International Association of Universities (IAU);**
- **European Association of Erasmus Coordinators (EAEC);**
- **European Association for Interantional Education (EAIE);**
- **Magna Charta Observatory;**

- **Danube Rectors Conference;**
- **Rețeaua Catedrelor Senghor.**

UVT susține proiecte culturale și colaborează cu instituții culturale de prestigiu, prin organizarea de conferințe și întâlniri cu mediul literar, artistic și sportiv.

Începând cu anul 2015, a devenit o tradiție decernarea de premii pentru excelență în cadrul **Galei UVT**, organizată anual, unde este premiată și recunoscută performanța la nivel academic și de cercetare.

În aceeași preocupare constantă pentru performanță, UVT promovează valorile prin organizarea de evenimente sportive cu participarea întregii comunități academice: **UVT Liberty Marathon, Cupa Universitarilor, Pedalăm în familia UVT.**

Astfel, în prezent Universitatea de Vest din Timișoara este una dintre cele mai dinamice instituții de învățământ superior din România, bine individualizată în Spațiul European al Învățământului Superior, ce își asumă, conform Cartei universitare, **misiunea generală de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate** prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Deviza academică a Universității de Vest din Timișoara este *Scientiae et artes. Doctrina et disciplina.*

Primele specializări ale Universității fie au devenit instituții independente (Universitatea de Medicină și Farmacie), fie au dispărut în timpul perioadei comuniste. Începând cu anul 1990, Universitatea de Vest din Timișoara și-a asumat o direcție de dezvoltare similară cu modelele clasice ale universităților europene, ajungând în scurt timp un important centru de învățământ, știință și cultură de referință la nivel național și internațional. Consolidându-și succesiv profilul științific, filologic, economic, juridic, artistic și pedagogic, structura Universității de Vest a cunoscut o diversificare accentuată, răspunzând nevoilor de instruire ale tinerilor, precum și așteptărilor și cerințelor manifeste pe piața forței de muncă. În prezent, Universitatea de Vest din Timișoara cuprinde 11 facultăți: Arte și Design; Chimie, Biologie, Geografie; Drept; Economie și Administrare a Afacerilor; Educație Fizică și Sport; Fizică; Litere, Istorie și Teologie; Matematică și Informatică; Muzică și Teatru; Sociologie și Psihologie; Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării.

Viața academică este dinamică și se bazează pe o evaluare continuă a sustenabilității derulării tuturor programelor de studii din Universitate, în baza unor criterii, între care menționăm: compatibilitatea programului de studii cu altele similare din UE, solicitările regionale și naționale existente, numărul de candidați la admitere, numărul de studenți care au promovat anul I, formarea unor linii de educație Licență – Masterat – Doctorat, compatibilitatea cu direcțiile de cercetare ale departamentelor coordonatoare, etc.

Întreaga activitate din Universitatea de Vest din Timișoara se desfășoară în acord cu exigențele Cartei universitare ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de către membrii comunității UVT ([Anexa I-A1.1 Carta UVT](#)). Conform art. 6-8 din Cartă, UVT își asumă misiunea generală de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin: a) cercetare științifică, dezvoltare,

inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora; b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socioeconomic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare și de creație cultural-artistică, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și sociocultural.

UVT dispune de un plan strategic cu obiective formulate pe termen mediu și lung ([Anexa I-A1.6 Plan strategic 2016-2020](#)) care prevede inclusiv mecanisme de adaptare la modificările structurale ce pot surveni în evoluția învățământului superior. Gradul de îndeplinire a acestor planuri reprezintă criteriu de apreciere în evaluarea performanțelor conducerii și administrației universității.

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de o structură administrativă a cărei activitate se bazează pe reglementările legale în vigoare, urmărind păstrarea unor standarde ridicate de eficiență și calitate în toate serviciile oferite comunității academice. Funcționalitatea acestei structuri este asigurată și de încadrarea ei armonioasă în fluxul decizional și în organigrama UVT ([Anexa I-A1.4 Organigrama de învățământ și cercetare a UVT, ROF UVT](#)).

Universitatea de Vest din Timișoara are un sistem de conducere, un regulament de organizare și funcționare și un regulament de ordine interioară elaborate în baza reglementărilor legale ([Anexa I-C1.6 Regulamentul de ordine interioară UVT](#); [Anexa I-C1.7 Regulament de organizare și funcționare al UVT](#)).

Structura de conducere a Universității este Senatul Universității ([Anexa I-A1.5 Regulament de funcționare a Senatului UVT](#); [Anexa I-A1.8 Membrii Senatului UVT](#); [Anexa I-A1.9 Comisii Senat UVT](#)) care cuprinde cadre didactice și studenți aleși în mod democratic din toate colectivele facultăților, precum și reprezentantul Sindicatului. Conducerea executivă a activității Universității este asigurată de către Consiliul de Administrație ([Anexa I-A1.10 Regulament de organizare și funcționare a CA UVT](#)).

În ceea ce privește departamentele administrative ale Universității de Vest din Timișoara, de-a lungul timpului au fost înființate o serie de departamente administrative suport, cu un rol bine definit pentru asigurarea unui grad ridicat de funcționalitate a întregii universități ([Anexa I-A1.7 Organigrama Tehnico-Administrativă a UVT](#)). Toate aceste departamente acționează convergent pentru armonizarea și eficientizarea tuturor proceselor și activităților interne, precum și a relaționării cu mediul socio-economic și cultural.

UVT are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor specifice. În cadrul UVT funcționează Serviciul IT&C (<https://it.uvt.ro/>) al cărui principal obiectiv este asigurarea unor comunicații performante printr-un acces fiabil la serviciile Internet pentru toate cadrele didactice, studenții și personalul UVT. Realizarea și implementarea conturilor de e-mail în cloud, pe domeniul e-uvt.ro, pentru toți studenții, și implementarea autentificării unice la serviciile informatice din UVT (e-mail, laboratoare, e-learning – ID, dreamspark etc.) creează premisele unei comunicări mai eficiente și rapide cu toți studenții (Premiul de excelență pentru cea mai modernă platformă IT din învățământul superior la Gala Edumanager.ro 2013). Utilizarea platformelor specifice de gestiune a studenților și a informații ce vizează planurile de învățământ, statele de funcții (tip UMS și ACADEMIS) este posibilă și ca urmare a suportului oferit în formarea și dobândirea deprinderilor de folosire a acestor instrumente dedicate.

Comunicarea instituțională respectă fluxul decizional, iar toate informațiile de interes pentru comunitatea UVT se regăsesc actualizate în timp real pe website-ul Universității www.uvt.ro. Pentru eficientizarea comunicării interne toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază gratuit din partea universității de o adresă instituțională de e-mail (cu formatul @e-uvt.ro), alocată cu titlul permanent și dispunând de spațiu de stocare nelimitat.

UVT dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor sale. (Anexa A I-3.3 Patrimoniu imobiliar). UVT asigură spații de învățământ și cercetare corespunzătoare specificului său de dezvoltare prin săli de predare, laboratoare didactice, centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și respectând diferențele dintre formele de învățământ (la zi, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, stare tehnică, numărul total de studenți, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii și la nivel instituțional prin raportare la normele în vigoare. UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților (Anexa I-A2.1 Camine UVT) și dispune de planuri de dezvoltare și de investiții realiste, pe baza veniturilor previzionate (Anexa I-A2.3 Obiective majore de investiții ale UVT). Sălile de predare /seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studentului; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice, fiind comparabile cu cele utilizate în universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale.

Universitatea de Vest din Timișoara are în patrimoniul său un centru de editare și tipografie, care stau la dispoziția studenților și a profesorilor. Biblioteca Centrală Universitară (B.C.U.) „Eugen Todoran” este, conform Legii bibliotecilor 334/2002, o bibliotecă de drept public, de importanță națională, cu personalitate juridică, situându-se, alături de B.C.U. „Carol I” din București, B.C.U. „M. Eminescu” din Iași și B.C.U. „Lucian Blaga” din Cluj-Napoca, între primele patru biblioteci universitare din România. În prezent, B.C.U. „Eugen Todoran” deservește Universitatea de Vest din Timișoara și dispune de 1.002.603 documente, din care 672.121 cărți, 6.685 titluri de publicații seriale (260.929 fascicule) și 69.553 alte unități bibliotecare. B.C.U. „Eugen Todoran” este complet informatizată, utilizând unul dintre cele mai performante softuri de bibliotecă (ALEPH-500), precum și 99 calculatoare, dintre care 38 sunt la dispoziția utilizatorilor. Catalogul electronic (OPAC) al B.C.U. „Eugen Todoran” conține 334.656 unități bibliografice, ceea ce reprezintă peste 90% din fondul uzual de documente. Editura Universității de Vest este o editură cu caracter academic, universitar. A luat ființă în anul 2001, în baza Cartei Universitare, ca departament al UVT și a publicat, până în prezent circa 1000 de titluri. Profilul cărților cuprinde o arie largă și se regăsește în structura academică a Universității de Vest. Editura este acreditată CNCIS și participă constant, din 2004, la cele mai importante Târguri de Carte din România: Târgul de Carte „Gaudeamus”, organizat de Societatea Română de Radiodifuziune, și „Bookfest”, tutelat de Asociația Editorilor din România. A fost distinsă cu premiul „Educația” la Târgul de Carte „Gaudeamus”, Craiova (2005) și Timișoara (2008).

Editura are un consiliu de coordonare științifică, aprobat de Senatul Universității, cu rolul de a aviza științific producția de carte și o structură proprie de personal specializat în activitatea editorială. Volumele EUV, organizate în colecții (9 până în prezent), sunt distribuite prin intermediul unei librării proprii din Timișoara sau, nemijlocit, prin comenzi ferme înaintate Editurii.

Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii. Fiecare cadru didactic din UVT dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, pagina personală web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare variate (tablă, flipchart, videoprojector).

UVT dispune de resurse financiare suficiente pe termen scurt (anual) și de surse de finanțare adecvate în perspectiva următorilor trei ani, care permit realizarea în mod sustenabil a misiunii și obiectivelor fixate (Anexa I-B2.2 Taxe studiu UVT 2018-2019). UVT are o politică financiară actualizată prin planurile de dezvoltare a bazei materiale și de investiții susținute de existența surse diversificate de finanțare. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară se face în mod riguros.

Bugetul anual și bugetul previzionat pentru următorii trei ani justifică politicile financiare pe termen scurt și mediu și demonstrează sustenabilitatea financiară a acestora ([Anexa I-B4.1 Buget de venituri și cheltuieli UVT](#)). UVT are un Regulament de acordare a burselor pe care îl aplică în mod consecvent ([Anexa I-B2.1 Regulament acordare burse UVT](#)) și acordă sprijin material pentru studenți atât din alocații de la bugetul de stat cât și din resurse proprii.

UVT organizează activitățile de predare acordând o atenție deosebită rezultatelor învățării, iar activitățile de cercetare prin raportare directă la performanțele de dezvoltare și de transfer de cunoaștere și de tehnologie. Page |
16

UVT are o politică de recrutare și admitere a studenților, aplicată în mod transparent și riguros, pe principiul egalității șanselor tuturor candidaților. UVT anunță condițiile și domeniile de admitere, precum și conținutul programelor de studii prin mijloace de promovare specifice (campanii radio, presă scrisă, TV) și de comunicare la distanță (Internet). Activitatea de promovare a concursului de admitere demarează la începutul fiecărui an calendaristic prin diseminarea informațiilor cu privire la oferta educațională a universității către cel puțin opt inspectorate școlare județene (Timiș, Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Mehedinți, Gorj, Bihor, Alba). Complementar, au loc acțiuni directe ale cadrelor didactice din universitate concretizate în întâlniri directe cu elevii claselor terminale din licee, colegii naționale, precum și evenimente de tip Zilele Porților Deschise și Caravana UVT.

Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Admiterea într-un ciclu de studii universitare în cadrul UVT are la bază regulamentul de admitere ([Anexa I-B1.1 Metodologia UVT de admitere licență UVT](#); [Anexa I-B1.2 Metodologia UVT de admitere master UVT](#); [Anexa I-B1.3 Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în programe postdoctorale în cadrul IOSUD-UVT](#)). Oferta educațională a Universității de Vest din Timișoara acoperă toate palierele de organizare a programelor de studii: licență, master și studii doctorale, respectiv include atât programe de studii care se desfășoară cu frecvență, frecvență redusă precum și învățământ la distanță ([Anexa I-A3.2 Proces educațional_Programe de studiu - Studenți UVT](#); [Anexa I-A4.1 HG 185 - 2018 Domenii și programe de master acreditate](#); [Anexa I-C4.7b Decizie Senat responsabili domenii master](#); [Anexa I-B1.4 Conducatori-de-doctorat-UVT-14.03.2019](#); [Anexa I-B1.5 Raport evaluare internă IOSUD-UVT-2018](#)). Fiecare program de studii din cadrul UVT se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cazul masteratului sau doctoratului și calificarea universitară.

Programele de studii desfășurate în UVT sunt relevante din punct de vedere didactic și profesional, fiind adaptate cunoașterii științifice și tehnologiei din domeniu și sunt conforme cu cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Programele de studii din cadrul UVT sunt revizuite periodic ([Anexa I-B1.6 Macheta-fisa-disciplinei](#); [Anexa I-B1.7a Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#); [Anexa I-B1.7b Macheta-plan-de-învatamant](#)) și au fost publicate informații specifice în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

UVT dispune de un regulament propriu de elaborare a planurilor de învățământ care permite studenților să-și aleagă parcursul educațional prin alegerea unor discipline care să le genereze competențe transversale, care la rândul lor le vor permite o mai bună adaptare la exigențele sociale ([Anexa I-B1.7a Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#); [Anexa I-B1.7b Macheta-plan-de-învatamant](#)).

Sub aspectul resursei umane și a corpului academic, evoluția corpului profesoral ([Anexa I-A3.1 Personal didactic, de cercetare și nedidactic UVT](#)) pe perioada ultimilor 5 ani universitari (la 1 ianuarie al fiecărui an) evidențiază un trend descrescător pentru posturile didactice de profesor, în detrimentul unui efect de consolidare a pozițiilor academice de conferențiar și lector. Politica de resurse umane implementată de Universitate pe parcursul ultimilor ani a vizat cu precădere consolidarea staff-ului academic, situație concretizată prin creșterea considerabilă a posturilor didactice ocupate de titulari, în detrimentul posturilor didactice vacante.

Pentru menținerea unor standarde ridicate de promovare și de selecție a cadrelor didactice, Universitatea de Vest din Timișoara, prin decizia Consiliului de administrație și Hotărârea Senatului UVT a consemnat drept condiție obligatorie de participare la concursurile didactice de ocuparea a posturilor de profesor universitar deținerea atestatului de abilitare a candidatului.

Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite pe parcursul școlarizării universitare permit absolvenților universității să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent. Pentru că există numeroase dificultăți de evaluare a capacității de angajare a absolvenților pe piața muncii, Universitatea de Vest din Timișoara a înființat Centrul de comunicare cu alumni care dispune de o bază de date cu contactele absolvenților din ultimele promoții și care va valorifica aceste informații în realizarea unor studii proprii despre inserția absolvenților pe piața muncii (<https://www.uvt.ro/ro/alumni/>).

Valorificarea calificării universitare de către absolvenții UVT prin activarea pe piața muncii înregistrează valori diferențiate de momentul absolvirii și de specificul domeniului de studii. În acest sens, în anul 2018 a fost realizat studiul privind angajabilitatea absolvenților Universității de Vest din Timișoara - "UVT și piața muncii", fiind dezvoltată platforma <https://angajabilitate.uvt.ro/> care oferă informații despre activitatea absolvenților și integrarea lor pe piața muncii. Platforma este concepută să ofere statistici accesibile, explicate, user-driven, utilizând indicatori descriptivi, grupați în următoarele clase: (1) inserția (2) dispersia ocupațională (3) venit (4) sectoare economice (5) dimensiunea angajatorului (6) fluxuri studii-angajare.

De asemenea, la nivelul UVT funcționează Biroul pentru Relația cu Mediul Socio-Economic (BRMSE), o structură menită să asigure conectarea mediului academic la realitatea și necesitățile din mediul economic-social, contribuind direct la creșterea calității programelor educaționale ale UVT, la dezvoltarea culturii antreprenoriale și a competențelor practice dobândite de absolvenții săi, la creșterea gradului de inserție a acestora pe piața muncii precum și la creșterea implicării universității în comunitate (**Anexa I-A4.2 Regulamentul de organizare și funcționare a BRMSE**).

Complementar competențelor de instruire și predare, cadrele didactice dispun și de competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare (**Anexa I-C4.8 Ghid general tutorat; Anexa I-C4.7a Tutori-FEAA-2018-2019**). Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică (**Anexa I-C2.3 Procedura de practica a studenților**), plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice implică studenții în activitatea de predare (prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative), iar procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC - <https://ccoc.uvt.ro/>) deschis studenților, cu atribuții în consiliere psihologică și orientare profesională, derulând următoarele activități: consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare, organizarea de prezentări de companii, sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii, elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii, participări la activități organizate de către alumni, informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior (**Anexa I-C2.4 Regulament de Organizare și Funcționare –CCOC; Anexa I-C2.5a Raport-CCOC-2018; Anexa I-C2.5b Raport CCOC-2017**).

Activitatea de cercetare științifică și de creație universitară din cadrul UVT urmărește strategiile și direcțiile prioritare la nivel regional, național și internațional, precum și planul strategic la nivel instituțional (**Anexa I-B1.8b Regulamentul-Cercetării-Științifice-si-Creatiei-Universitare**). În cadrul UVT activează Departamentul pentru Cercetare Științifică și Creație Universitară (DCSCU) al cărui scop este de a contribui la dezvoltarea cercetării științifice și creației artistice în cadrul UVT, instituție de învățământ superior care își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ

și participativ de cercetare științifică, de învățare și de creație cultural - artistică, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural (Anexa I-B1.8a ROF-Departamentul de cercetare științifică).

Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Interesele de cercetare sunt instituționale, cercetarea realizându-se în cadrul unor centre de cercetare acreditate și fiind relevantă în cadrul național, în privința programării, competitivității și valorificării (https://cercetare.uvt.ro/?page_id=4412; Anexa I-B1.8c Metodologie-evaluare-centre-cercetare). În numeroase domenii, cercetarea este relevantă pe plan european și internațional (https://cercetare.uvt.ro/?page_id=4712).

Rezultatele cercetării științifice derulate în UVT pot fi sintetizate și prin poziția ocupată de Universitate în diversele clasificări internaționale. Potrivit ultimelor rezultate publicate în anul 2018, poziționarea UVT în clasificări internaționale generale este următoarea (Raportul Rectorului UVT pentru anul 2018 - <https://www.uvt.ro/files/8674ee272c38908789d56e0ec0d2c960cfce4d5/>):



QS World University Rankings

Top 801-1000 în 2018 din 1011 de universități din lume



Emerging Europe and Central Asia University Rankings (EECA)

Locul 72 în 2018 din 300 de universități din țări din Europa și Asia Centrală



Times Higher Education World University Rankings

Top 1001+ în 2018 din 1258 de universități din lume



Times Higher Education Europe

Locul 412 în 2018 din 465 de universități din Europa



Times Higher Education New Europe

Locul 29 în 2018 din 53 de universități din Europa (din cele 13 țări care au aderat la Uniunea Europeană începând cu anul 2004)



Times Higher Education Emerging Economies University Rankings

Top 201-250 în 2018 din 378 de universități din 42 de țări din zona Emerging Economies



U-Multirank






UVT a fost prezentă atât la nivel instituțional, cât și cu domeniile: Științe politice, Științele educației, Psihologie, Sociologie și Asistență socială








Round University Ranking (RUR)

Locul 647 în 2018 din 750 de universități din lume

Poziționarea UVT în clasificări internaționale specifice este următoarea:

	QS World University Rankings by Subject	Top 251-300 (domeniul Limbi moderne) în 2018 din 302 de universități din lume
	Times Higher Education Subject Rankings	Top 801+ (domeniul Științe fizice) în 2018 din 963 de universități din lume
	Round University Rankings	Poziția 483 la nivel mondial din 584 de universități (domeniul Științe tehnice) și poziția 555 la nivel mondial din 603 de universități (domeniul Științe sociale) în 2018
	RUR Reputation University Ranking	Poziția 699 la nivel mondial din 784 de universități în 2018
	RUR Academic World University Ranking	Poziția 615 la nivel mondial din 784 de universități în 2018

Poziționarea UVT în clasificări internaționale legate de producția științifică și în clasificările tematice este următoarea:

	University Ranking by Academic Performance	Locul 1502 în 2018 din 2500 de universități din lume
	Scimago Institutions Rankings (SIR)	Locul 512 în 2018 din 630 de universități din lume
	GreenMetric University Ranking	Locul 600 în 2018 din 719 de universități din lume
	Ranking Web of Universities	Locul 1448 (ediția ianuarie 2018) și locul 1514 (ediția iulie 2018) din peste 27.000 de universități din lume
	uniRank	Locul 2683 (ediția ianuarie 2018) și locul 2755 (ediția iulie 2018) din aproximativ 13.600 de universități din lume

Universitatea de Vest din Timișoara are un Cod de Etică și integritate academică ([Anexa I-C1.3 Cod de Etica si Deontologie Universitara UVT](#)) prin care apară valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Acest cod este aplicat prin intermediul unei Comisii de Etică și Deontologie Universitară ([Anexa I-C1.4 Regulament de organizare si functionare CE](#)) care reunește cadre didactice cu

prestigiu în spațiul academic și își desfășoară activitatea independent și funcționează după un regulament aprobat de Senat ([Anexa I-C1.5 Comisie de Etica UVT Hotararea Senatului nr. 80 din 14.03.2019](#)).

La nivelul UVT există Departamentul pentru Managementul Calității ([Anexa I-C1.2 Regulament de organizare si functionare -DMC UVT](#)) care promovează o cultură a calității prin angrenarea întregii comunități academice din UVT (personal didactic, personal de suport și studenți). UVT dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, asigurându-se astfel că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică ([Anexa I-C1.1 Manualul calitatii](#); [Anexa I-C1.2 Regulament de organizare si functionare - DMC UVT](#); [Anexa I-C8.1 Carta auditorului intern](#); [Anexa I-C8.2 Manual proceduri audit intern](#); [Anexa I-C8.3 Regulamentul de organizare si functionare Biroul de Audit Public Intern](#); [Anexa I-C8.4 Regulament de organizare si functionare a Corpului de Control Intern](#)). Rezultatele și observațiile auditului academic se publică într-un raport anual de audit.

În UVT există, la nivelul fiecărei facultăți, o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), care participă la elaborarea instrumentelor de evaluare și de asigurare a calității programelor educaționale și la stabilirea standardelor de calitate la nivel de facultăți (<http://www.dmc.uvt.ro/sistemul-de-management-al-calitatii/comisiile-pentru-managementulcalitatii-cmc>).

În conformitate cu art. 192 din Legea educației naționale nr. 1/2011, asigurarea calității învățământului și cercetării este o obligație asumată a Universității de Vest din Timișoara, manifestată prin eforturi concertate de promovare a calității activităților universitare. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a fost înființată, are structură și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare (<http://www.dmc.uvt.ro/sistemul-demanagement-al-calitatii/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-a-universitatii-de-vestdin-timisoara/>). Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă a calității, îl face public în format electronic pe site-ul Universității și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitatea de Vest din Timișoara.

Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale. Evaluarea colegială este obligatorie și anuală ([Anexa I-C4.2 Macheta evaluare colegiala](#)). Începând cu primul semestru din anul universitar 2016-2017 evaluarea cadrelor didactice din UVT se realizează on-line conform unei proceduri elaborate pe baza standardelor Europene în domeniul calității și a bunelor practici existente în universități din Belgia, Slovenia, Portugalia ([Anexa I-C4.3 Procedura de evaluare a cadrelor didactice de catre studenti](#)). Studenții pot accesa via on-line (inclusiv de pe dispozitive mobile) platforma de evaluare cu un ID unic într-un interval de 2 săptămâni înainte de sesiune ([Anexa I-C4.4 Chestionar on-line de evaluare de catre studenti a activitatii personalului didactic](#)).

Cadrul didactic se autoevaluează ([Anexa I-C4.1 Macheta autoevaluare](#)) și este evaluat anual de către directorul de departament ([Anexa I-C4.5 Macheta evaluare de catre directorul de departament](#); [Anexa I-C4.6 Macheta evaluare de catre decan](#)). Există un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității, alături de care sunt incluse și rezultatele evaluării colegiale și ale celei realizate de studenți.

În UVT există o procedură cu privire la inițierea (autorizarea), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii și o procedură cu privire la monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aplicate în mod riguros și consecvent ([Anexa I-C2.1 PS 01 Inițierea, acreditarea si evaluarea periodica a programelor de studii](#); [Anexa I-C2.2 Procedura monitorizare si revizuire periodica](#)). Programele de studii și diplomele emise de UVT sunt în conformitate cu cerințele calificării universitare. Pentru toate programele de studii de licență au fost elaborate documente care specifică competențele specifice și cele transversale, respectiv descriptorii de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale (Grila 1) și au fost postate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici riguroși și consecvent aplicate. UVT dispune de o procedură și de un regulament care precizează procedeele, tehnicile

și metodele de aplicare ale acestora în activitatea de examinare și notare a studenților ([Anexa I-C2.6 Codul-drepturilor-și-obligațiilor-studentului-2018-2019](#); [Anexa I-C2.7 Regulamentul-privind-sistemul-de-credite-transferabile](#)). Acest regulament este aplicat în mod riguros și consecvent. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate, implicându-se, în situațiile relevante și un examinator din afara instituției. Fiecare disciplină desfășurată în UVT este proiectată pentru a îmbina predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu, prin afișare la sediile facultăților și/sau pe paginile de Internet ale facultății / UVT. Disciplinele prevăd evaluări diagnostice, formative și sumative, care asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite.

PARTEA a II-a - RAPORT DE AUTOEVALUARE A DOMENIULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

2.1. Descrierea domeniului de studii universitare de masterat

Page |
22

2.1.1. Descrierea misiunii și a obiectivelor de formare profesională și de cercetare ale domeniului de studii universitare de masterat (DSUM) Management

Fundamentul domeniului de masterat Management este așezat pe viziunea sistemică, integratoare, managerială și economico-financiară asupra lumii, atât la nivelul întregii societăți, cât și la nivelul organizațiilor, din orice sector al activității umane.

Domeniul de master Management are ca *misiune* formarea de competențe pentru procesele manageriale din organizațiile din România indiferent de dimensiunea, proveniența și structura capitalului acestora, prin asigurarea dobândirea unor cunoștințe analitice, cu grad de specificitate ridicat. Detalii privind misiunea fiecărui program de master din domeniul Management sunt cuprinse în [Anexa II - A1.1.b. Misiunea programelor de studii din domeniul de masterat](#)

Obiectivul principal este de a forma competențele profesionale necesare exercitării unor funcții manageriale în diverse sectoare economico – sociale prin:

- utilizarea avansată a metodelor, tehnicilor și instrumentelor manageriale;
- fundamentarea variantelor deciziilor de natură managerială;
- conceperea și implementarea de strategii organizaționale;
- deprinderea abilităților specifice activităților antreprenoriale.

Obiectivele specifice sunt:

- 1) formarea și exersarea capacității de analiză și sinteză, de observare, de identificare, de abordare multi și interdisciplinară;
- 2) dobândirea abilității de autoevaluare, lucrul în echipă, capacitatea de comunicare și interrelaționare;
- 3) flexibilitatea și adaptarea la dinamica vieții organizațiilor și chiar anticiparea tendințelor, fenomenelor și proceselor economice;
- 4) responsabilizarea și însușirea valorilor deontologiei profesionale.

Detalii privind obiectivele fiecărui program de master din domeniul Management sunt cuprinse în [Anexa II - A.1.2.a. Obiectivele programelor de studii de masterat](#)

În urma parcurgerii unui master din programul de master al domeniului Management, absolvenții acestuia dobândesc setul complet de competențe și abilități manageriale pentru a conduce o organizație sau un departament al unei companii. Absolvenții acestor programe vor fi înzestrați cu capabilitățile necesare pentru a putea lua decizii în îmbunătățirea sistemului de management al oricărui tip de organizație, clădindu-și astfel o carieră de succes întemeiată pe cunoștințe și pe experiență. Li se va pune la dispoziție și vor fi învățați să utilizeze concepte, tehnici, metode și instrumente de management performant, în orice firmă, instituție publică sau organizație din țară ori din străinătate. Acțiunea lor se bazează pe valori specifice managementului competitiv: atitudini și comportament proactiv, deschidere către nou, acțiune durabilă, orientare spre performanță, leadership și munca în echipă (tabelul 2.1)

În ceea ce privește compatibilitatea dintre competențele, rezultatele învățării și clasificarea ocupațiilor din România (cor 2018) specifice fiecărui program de master din domeniul Management, acestea sunt prezentate în [Anexa II - A 1.2.b Compatibilitatea dintre competențe și rezultatele învățării.](#)

Correspondența dintre programele de studii organizate în domeniul de studii universitare de masterat finanțe și ocupații cor, conform r.n.c.i.s. sunt prezentate în [Anexa II - A1.5 Corespondența dintre programele de studii și ocupații conf RNCIS](#).

Competențele profesionale dobândite de către studenți sunt menționate în suplimentele de diplomă ([Anexa B. II 1.18 Suplimentul la diplomă](#))

Profesiile posibile precum și ocupațiile care pot fi practicate pe piața muncii potrivit Clasificării Ocupațiilor din România (COR) sunt redată în [Anexa II - A1.4 a Programe validate si inscrite RNCSIS](#)

Planurile de învățământ ale programelor de master din domeniul Management sunt moderne, corelate cu cerințele specifice mediului de afaceri. Ele oferă flexibilitatea și deschiderea necesară pentru ca absolvenții să se poată integra rapid pe piața muncii, începând o carieră profesională de economist specialist în management saum să poată iniția noi afaceri adoptând un comportament antreprenorial. ([Anexa II - B.1.12.a. Planuri de învățământ](#))

Tabelul 2.1 Compatibilitatea dintre competențele, rezultatele învățării și Clasificația Ocupațiilor din România (COR 2018) specifice programelor de studii organizate în domeniul de studii universitare de masterat Management

DENUMIREA PROGRAMULUI DE STUDII	TIPURI DE COMPETENȚE DOBÂNDITE	OCUPAȚII POSIBILE (conform COR 2018)
ADMINISTRAREA ORGANIZAȚIILOR DE AFACERI	<p>COMPETENȚE PROFESIONALE:</p> <p>CP1. Dobandirea competentelor de proiectare, elaborare și implementare a strategiilor, planurilor și proiectelor vizând administrarea eficientă a afacerilor;</p> <p>CP2. Capacitatea de a înțelege și aplica cunoștințe multidisciplinare din domeniile: management, finanțe, contabilitate, fiscalitate și drept;</p> <p>CP3. Înțelegerea profundă a fenomenelor și proceselor manageriale în condițiile unui mediu de afaceri dinamic;</p> <p>CP4. Dobandirea competentelor de a conecta situațiile concrete cu principiile generale ale dezvoltării afacerilor;</p> <p>CP5. Capacitatea de a analiza critic diverse contexte și de a propune variante de îmbunătățire/perfecționare a procesului de administrare eficientă a afacerilor.</p> <p>COMPETENȚE TRANSVERSALE:</p> <p>CT1. Comunicare, lucrul în echipă și asumarea rolului de lider</p> <p>CT2. Autoevaluarea și diagnoza nevoii de formare continuă în vederea adaptării la dinamica contextului social</p> <p>CT3. Deprinderea și utilizarea tehnicilor IT&C în administrarea cât mai performantă a afacerilor.</p>	<p>121 Directori de întreprinderi și conducatori din domeniul administrativ;</p> <p>121125 Manager financiar;</p> <p>121102 Economist-șef;</p> <p>121130 Șef birou analize economice;</p> <p>214140 Specialist în managementul riscului;</p> <p>2421 Analisti de management și organizare;</p> <p>112032 Antreprenor în economia socială;</p>
DIAGNOSTIC, EVALUARE ȘI CONSULTANȚĂ ÎN AFACERI	<p>COMPETENȚE PROFESIONALE:</p> <p>CP1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează practica analizei economice și evaluării</p>	<p>121125 Manager financiar;</p> <p>263107 Consultant în management;</p> <p>241241 Analist credite;</p> <p>2413 Analisti financiari;</p>

	<p>proprietăților; CP2. Culegerea și selectarea informațiilor relevante și credibile; CP3. Stabilirea diagnosticului de evaluare; CP4. Operarea cu ipoteze și tehnici specifice și elaborarea scenariilor de evaluare; CP5. Estimarea valorii și exprimarea opiniei; CP6. Managementul, controlul și consultanța în evaluare.</p> <p>COMPETENȚE TRANSVERSALE: CT1. Aplicarea doctrinei și deontologiei profesionale în executarea unor sarcini complexe, interdisciplinare CT2. Comunicare, lucrul în echipă și asumarea rolului de lider CT3. Autoevaluarea și diagnoza nevoii de formare continuă în vederea adaptării la dinamica contextului social.</p>	<p>241309 Analist financiar bancar; 2421 Analști de management și organizare; 121102 Economist sef; 241224 Economist bancă; 2631 Economiști 263111 Administrator financiar (patrimoniu) (studii superioare); 241211 Analist investitii; 241210 Evaluator; 241254 Expert evaluator de active financiare; 241253 Expert evaluator de bunuri mobile; 241252 Expert evaluator de proprietati imobiliare; 241251 Expert evaluator de întreprinderi.</p>
MANAGEMENT ANTREPRENORIAL	<p>COMPETENȚE PROFESIONALE: CP1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific a programului de studiu; CP2 Explicarea și interpretarea proceselor, fenomenelor, stărilor, ideilor și tendințelor aparținând programului de studii; CP3 Aplicarea și transferul abilităților conceptual tehnice și rezolvarea de probleme în programul de studii; CP4 Reflecție critic constructivă și evaluativă (judecăți de valoare) la nivelul programului de studiu; CP5 Conduită creativ-inovativă în programul de studii.</p> <p>COMPETENȚE TRANSVERSALE: CT1 Abilități cognitive specifice CT2 Aptitudini, (deprinderi) profesionale CT3 Competențe pentru ocuparea unor posturi compatibile cu pregătirea de specialitatea.</p>	<p>112029 Manager; 112028 Manager general; 121102 Economist șef; 263101 263101 Consilier / expert/inspector/referent/economist in management; 121919 Sef compartiment (studii superioare); 263107 Consultant în management; 122108 Conducator firmă mică - patron în afaceri, intermediari și alte servicii comerciale; 263112 Cercetator economist in management; 263113 Asistent de cercetare economist in management; 334303 Asistent manager; 242401 Formator.</p>
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	<p>COMPETENȚE PROFESIONALE: CP1 Operarea cu teorii și concepte fundamentale din sfera managementului resurselor umane ; CP2 Diagnoza mediului organizational și a culturii organizationale, respectiv manageriale ; CP3 Identificarea, analiza și solutionarea de probleme și conflicte în organizații; CP4 Diagnoza dezvoltării carierei ; CP5 Proiectarea și realizarea de cercetări folosind metodologii cantitative și calitative pe teme de interes în managementul resurselor umane.</p> <p>COMPETENȚE TRANSVERSALE: CT1 Aplicarea strategiilor de munca riguroasă, eficiența, de punctualitate și răspundere personală</p>	<p>121207 Manager resurse umane; 112033 Director resurse umane; 242317 Consultant în resurse umane; 121205 Șef serviciu resurse umane; 242317 Consultant în resurse umane; 2423 Specialiști în domeniul resurselor umane și de personal; 242314 Specialist resurse umane; 243202 Mediator; 242320 Specialist în recrutare; 333304 Inspector/referent resurse umane</p>

	<p>fata de rezultat, pe baza principiilor, normelor si valorilor codului de etica profesionala;</p> <p>CT2 Aplicarea tehnicilor de relationare in grup a capacitatilor empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice in cadrul muncii in echipa;</p> <p>CT3 Utilizarea eficienta a surselor informationale si a resurselor de comunicare si formare profesionala asistata(portaluri Internet, aplicatii software de specialitate, baze de date, cursuri on line etc) in limba romana si intr-o limba de circulatie internationala.</p>	<p>226307 Evaluator de risc si auditor in domeniul securitatii si sanatatii in munca;</p> <p>112032 Antreprenor în economia socială.</p>
<p>MANAGEMENTUL STRATEGIC AL ORGANIZAȚIILOR. DEZVOLTAREA SPAȚIULUI DE AFACERI</p>	<p>COMPETENȚE PROFESIONALE:</p> <p>CP1. Stăpânirea tehnicilor de management inteligent a resurselor de care dispune o organizație;</p> <p>CP2.Cunoașterea și înțelegerea aprofundată a conceptelor specifice sistemelor și metodelor de management avansate;</p> <p>CP3. Înțelegerea profundă a fenomenelor și proceselor manageriale în condițiile unui mediu dinamic de afaceri;</p> <p>CP4. Capacitatea de a adopta atitudini și / sau comportamente manageriale și / sau de afaceri în funcție de cultura partenerului european cu care se intră în relație;</p> <p>CP5. Formarea deprinderii de a utiliza performant modele ale conducerii pe baza trăsăturilor, pe baza situațiilor și a comportamentului de leader.</p> <p>COMPETENȚE TRANSVERSALE:</p> <p>CT1. Comunicare, lucrul în echipă și asumarea rolului de lider</p> <p>CT2. Autoevaluarea și diagnoza nevoii de formare continuă în vederea adaptării la dinamica contextului social</p> <p>CT3. Deprinderea utilizării IT și a metodelor de comunicare performantă în organizații.</p>	<p>112029 Manager;</p> <p>112028 Manager general;</p> <p>112026 Director incubator tehnologic de afaceri;</p> <p>121308 Manager informații pentru afaceri;</p> <p>242217 Expert informatii pentru afaceri;</p> <p>121102 Economist șef;</p> <p>242103 Specialist strategie industrială;</p> <p>241262 Expert in management activități investiționale;</p> <p>263101 263101 Consilier / expert/inspector/referent/economist in management;</p> <p>121919 Sef compartiment (studii superioare);</p> <p>263107 Consultant în management;</p> <p>263112 Cercetator economist in management;</p> <p>263113 Asistent de cercetare economist in management.</p>
<p>LE MANAGEMENT DES AFFAIRES EN CONTEXTE EUROPEEN</p>	<p>COMPETENȚE PROFESIONALE:</p> <p>CP1. Capacitatea de a iniția, dezvolta, conduce și impune o afacere pe piața națională și europeană;</p> <p>CP2. Cunoașterea tehnicilor și metodelor necesare pentru a valorifica ocaziile din mediul economic și social al firmei;</p> <p>CP3. Identificarea, analizarea și asimilarea critică a noilor concepte teoretice și aplicative privind managementul modern al afacerilor în spațiul european;</p> <p>CP4. Elaborarea și utilizarea de strategii antreprenoriale moderne în domeniul afacerilor;</p> <p>CP5. Capacitatea de a analiza contextul organizațional, intern și extern, național și</p>	<p>242214 Consilier afaceri europene;</p> <p>242217 Expert informatii pentru afaceri;</p> <p>121126 Manager relatii financiare externe;</p> <p>121308 Manager informatii pentru afaceri;</p> <p>112028 Manager general;</p> <p>132414 Sef birou/serviciu relatii internationale;</p> <p>263105 Consilier/expert/ inspector/referent/economist in relatii economice internationale.</p>

	european, pentru a lua decizii adecvate în domeniul de activitate în care activează. COMPETENȚE TRANSVERSALE: CT1. elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare utilizând un spectru variat de metode cantitative și calitative; CT2. Comunicare, lucrul în echipă și asumarea rolului de lider CT3. Aplicarea doctrinei și deontologiei profesionale în executarea unor sarcini complexe, interdisciplinare	
MANAGEMENT OF BUSINESS ORGANIZATIONS	COMPETENȚE PROFESIONALE: CP1. Dobândirea competențelor de proiectare, elaborare și implementare a strategiilor, planurilor și proiectelor vizând administrarea eficientă a afacerilor; CP2. Capacitatea de a înțelege și aplica cunoștințe multidisciplinare din domeniile: management, finanțe, contabilitate, fiscalitate și drept; CP3. Înțelegerea profundă a fenomenelor și proceselor manageriale în condițiile unui mediu de afaceri dinamic; CP4. Dobândirea competențelor de a conecta situațiile concrete cu principiile generale ale dezvoltării afacerilor; CP5. Capacitatea de a analiza critic diverse contexte și de a propune variante de îmbunătățire/perfecționare a procesului de administrare eficientă a afacerilor. COMPETENȚE TRANSVERSALE: CT1. Comunicare, lucrul în echipă și asumarea rolului de lider CT2. Autoevaluarea și diagnoza nevoii de formare continuă în vederea adaptării la dinamica contextului social CT3. Deprinderea și utilizarea tehnicilor IT&C în administrarea cât mai performantă a afacerilor.	121 Directori de întreprinderi și conducători din domeniul administrativ; 121125 Manager financiar; 121102 Economist-șef; 121130 Șef birou analize economice; 214140 Specialist în managementul riscului; 2421 Analisti de management și organizare; 112032 Antreprenor în economia socială;

2.1.2. Informații cu privire la tipul și forma de învățământ (IF și IFR), pentru fiecare program de studii universitare de masterat existent în DSUM Management

În domeniul de studii universitare de masterat Management sunt organizate 6 programe de masterat profesional cu forma de învățământ cu frecvență, din care 5 programe cu predare în limba română: Administrarea Organizațiilor de Afaceri (AOA), Diagnostic, valoare și Consultanță în Afaceri (DECA), Managementul Resurselor Umane (MRU), Management Antreprenorial (MA), Managementul Strategic al Organizațiilor – Dezvoltarea Spațiului de Afaceri (MS) – DSA) și unul program cu predare în limba franceză, *Management des Affaires En Contexte Europeene (MACE)*, respectiv 1 program masterat profesional cu forma de învățământ cu frecvență redusă în limba engleză, *Management of Business Organisations (MBO)*.

Tabelul 2.2 Denumirea, tipul și forma de învățământ aferente programelor de master din Domeniul Management

NR. CRT.	DENUMIREA PROGRAMULUI DE STUDII	TIP	FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
1.	Administrarea Organizațiilor de Afaceri (AOA)	Master profesional	Învățământ cu frecvență (IF)
2.	Diagnostic, valoare și Consultanță în Afaceri (DECA)	Master profesional	Învățământ cu frecvență (IF)
3.	Managementul Resurselor Umane (MRU)	Master profesional	Învățământ cu frecvență (IF)
4.	Management Antreprenorial (MA)	Master profesional	Învățământ cu frecvență (IF)
5	Managementul Strategic al Organizațiilor – Dezvoltarea Spațiului de Afaceri (MS) – DSA)	Master profesional	Învățământ cu frecvență (IF)
6	Management des Affaires En Context International (MACE)	Master profesional	Învățământ cu frecvență (IF)
7	Management of Business Organisations (MBO).	Master profesional	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)

2.1.3. Situația înmatriculării studenților pe ani de studii la toate programele de studii de masterat din DSUM Management, supus evaluării de la acreditarea acestora sau de la ultima evaluare

Evoluția numărului de studenți înscriși la cele 7 programe de studii universitare de masterat ale domeniului Management, în perioada 2014-2018, pe fiecare an de studii, are următoarea structură:

Tabelul 2.3 Programe de masterat – Domeniul Management – evoluție număr studenți înmatriculați pe ani de studiu în perioada 2014-2018

Denumirea programului de studii	Număr de studenți înmatriculați									
	2014/ 2015		2015/ 2016		2016/ 2017		2017/ 2018		2018/ 2019	
	An 1	An 2	An 1	An 2	An 1	An 2	An 1	An 2	An 1	An 2
Administrarea organizațiilor de afaceri	32	31	32	26	28	23	39	20	40	25
Diagnostic, evaluare și consultanță în afaceri	22	20	25	17	21	20	30	22	29	29
Managementul resurselor umane	49	52	45	43	49	43	50	42	43	39
Managementul strategic al organizațiilor. Dezvoltarea spațiului de afaceri	24	31	27	23	27	16	31	17	30	30
Management antreprenorial	34	28	33	28	31	21	-	26	-	-
Le Management des Affaires en Contexte European	17	15	12	14	10	9	17	11	19	16
Management of Business Organizations	-	-	-	-	10	-	21	8	-	12
DOMENIUL MANAGEMENT	178	177	174	151	176	132	188	146	161	151

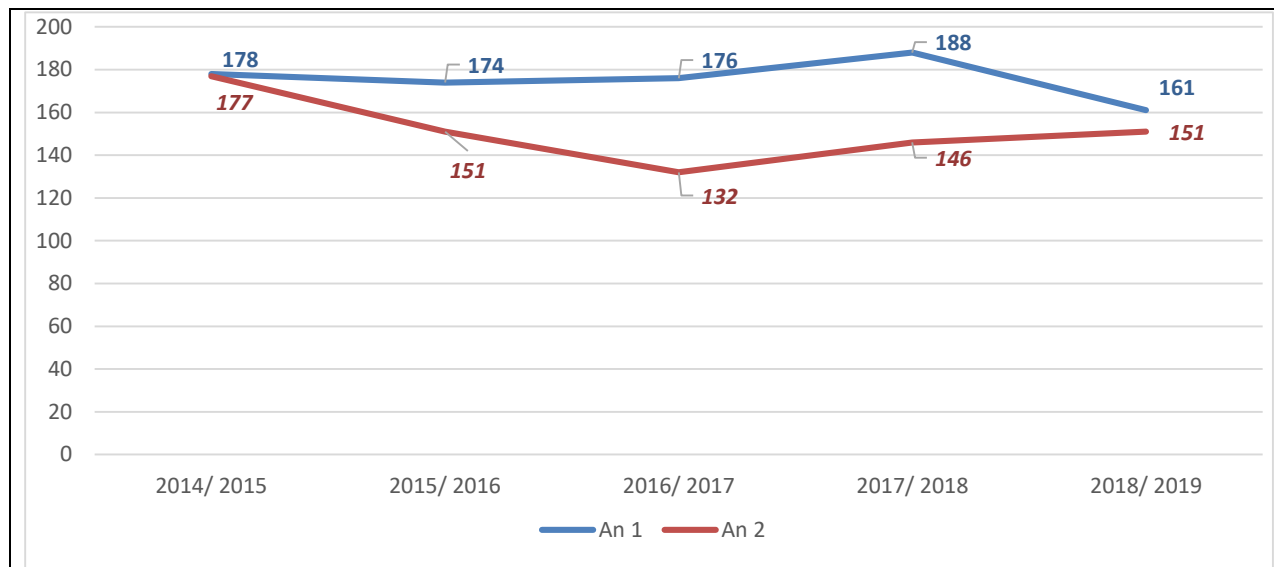


Fig. 2.1 Evoluția numărului de studenți înmatriculați – Domeniul Management

La nivel de domeniu, în perioada 2014-2018, efectivul înmatriculat în anul 1 a înregistrat un nivel mediu de 175 înmatriculări, în intervalul minim 161 înmatriculări și maxim 188 înmatriculări. Scăderea din ultimul an s-a datorat faptului că nu s-au mai organizat două din cele șapte mastere. Înmatriculările în anul doi au fost mai mici în medie cu 19%, rata abandonului având următoarea evoluție: 15%, 24%, 17%, 19,7%.

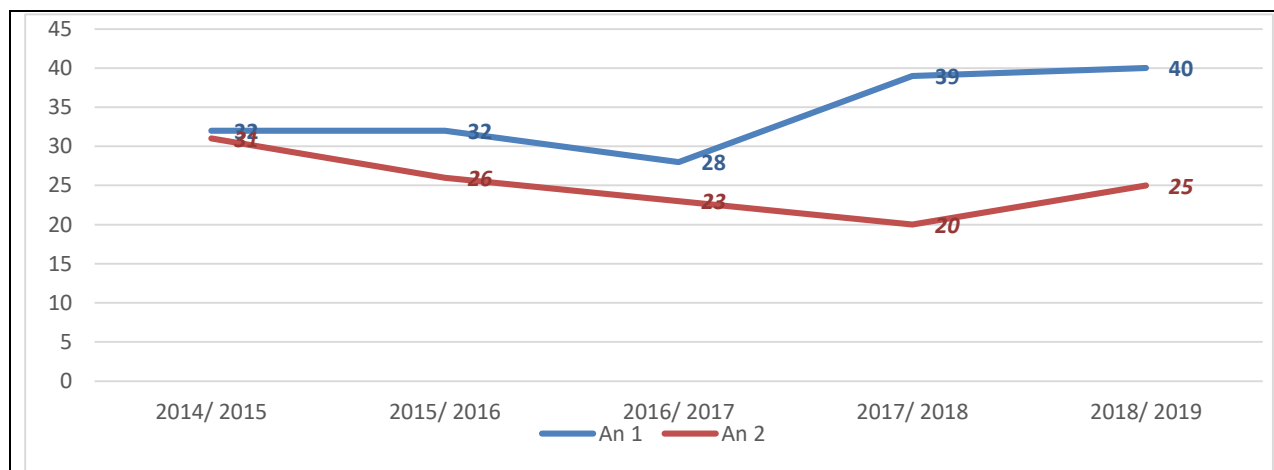


Fig. 2.2 Evoluția numărului de studenți înmatriculați – Administrarea organizațiilor de afaceri

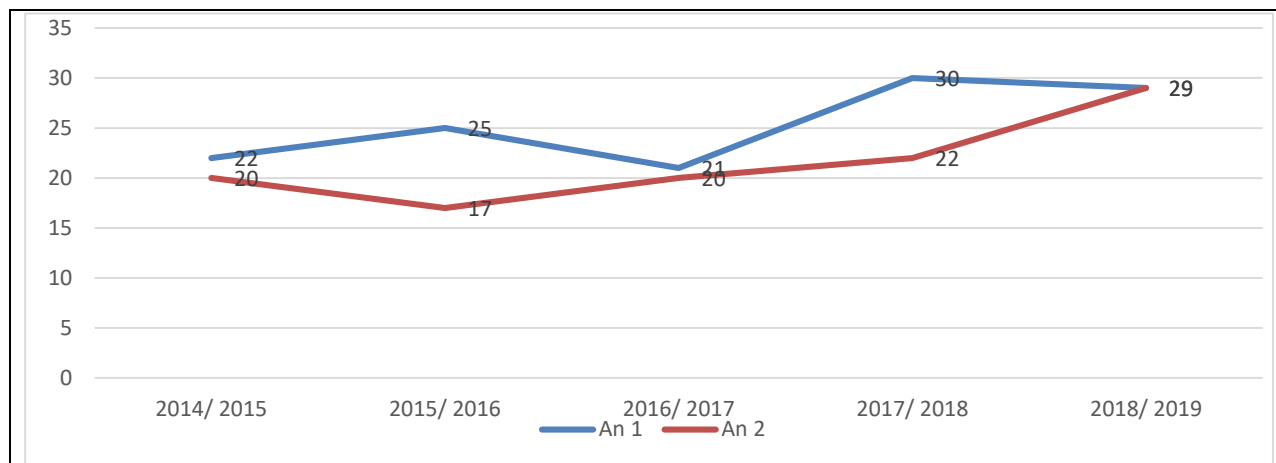


Fig. 2.3 Evoluția numărului de studenți înmatriculați – Diagnostic, evaluare și consultanță în afaceri

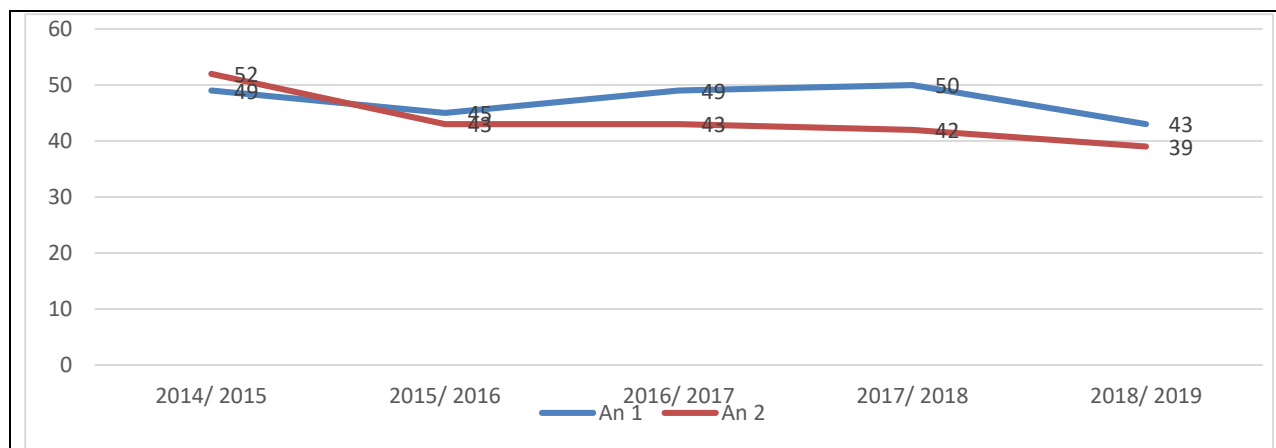


Fig. 2.4 Evoluția numărului de studenți înmatriculați – Managementul resurselor umane

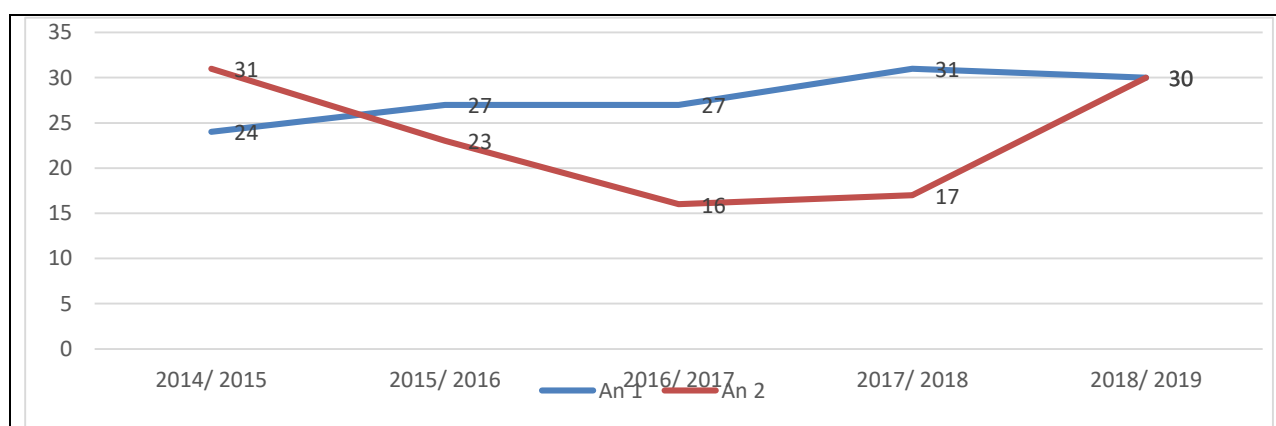


Fig. 2.5 Evoluția numărului de studenți înmatriculați – Managementul strategic al organizațiilor. Dezvoltarea spațiului de afaceri

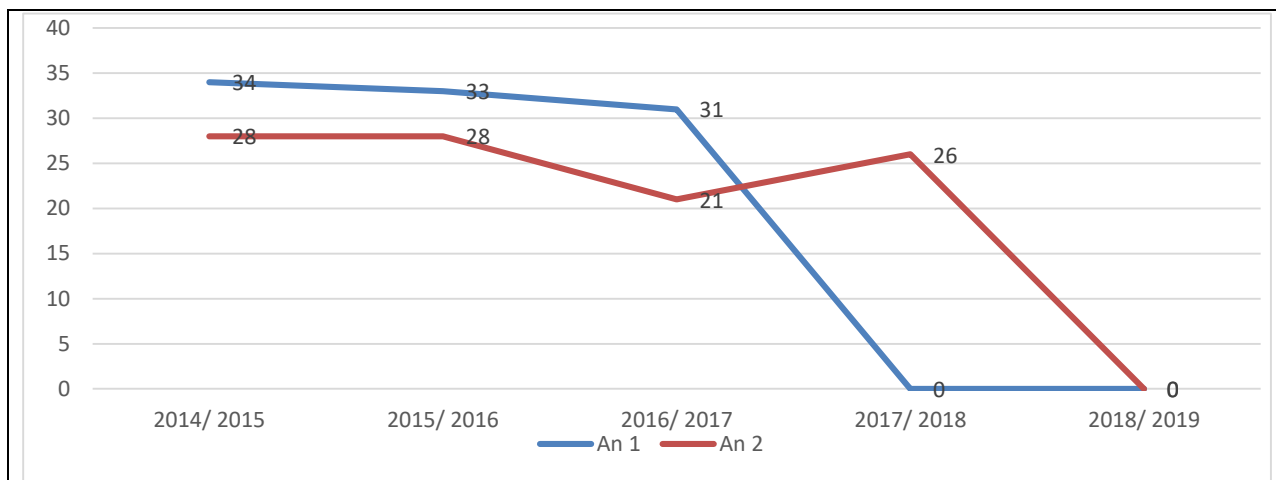


Fig. 2.6 Evoluția numărului de studenți înmatriculați – Management antreprenorial

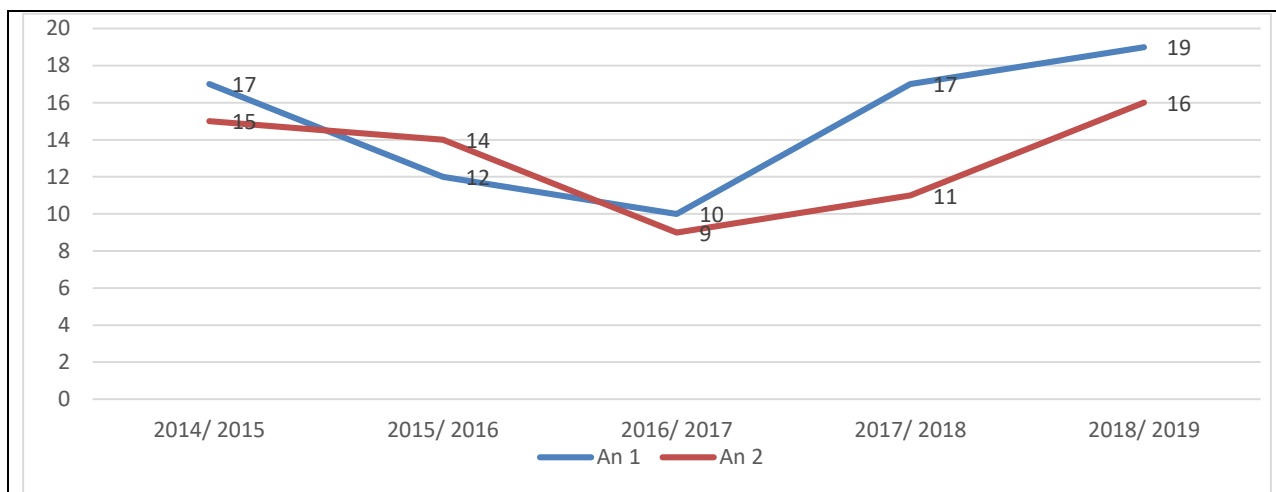


Fig. 2.7 Evoluția numărului de studenți înmatriculați – Le Management des Affaires en Contexte European

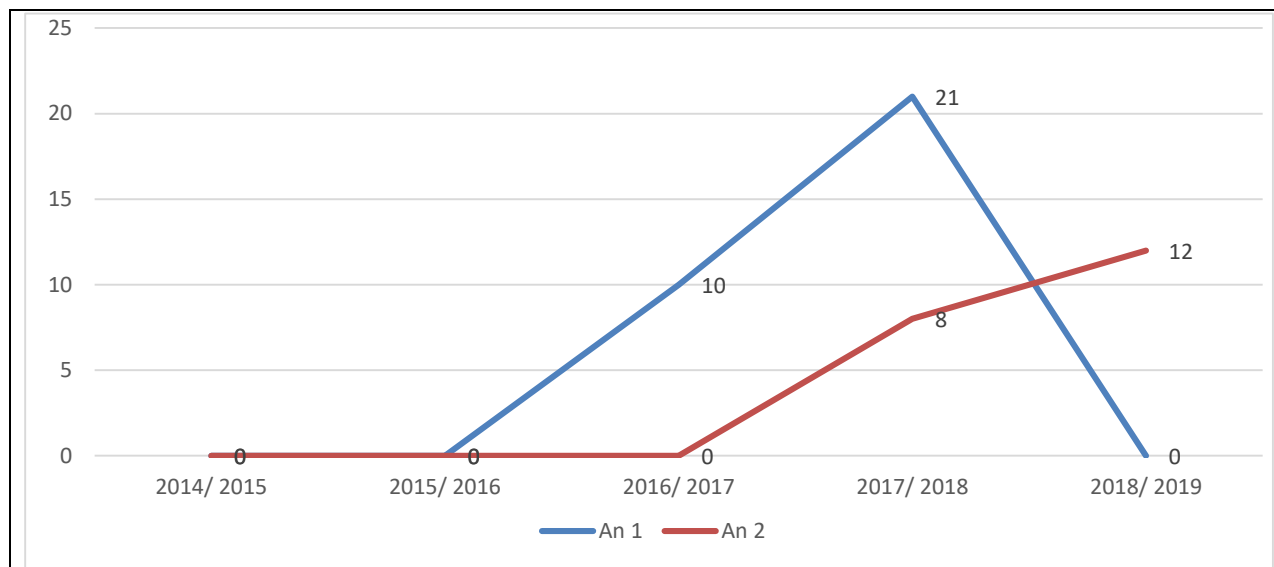


Fig. 2.8 Evoluția numărului de studenți înmatriculați – Management of Business Organizations

2.1.4. Numărul maxim de studenți pe care Universitatea de Vest din Timișoara dorește să îi școlarizeze în DSUM Management, cu respectarea capacității de școlarizare pe program de studii, stabilită conform legii

Pentru *DSUM Management*, respectând *capacitatea de școlarizare pe program de studii*, stabilită conform legii și ținând cont de Anexa nr. 1 a H.G. nr. 185/ 04 aprilie 2018, privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2018 – 2019, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 323 din 12 aprilie 2018, capacitatea de școlarizare solicitată este redată în următoarea structură tabelară:

Tabelul 2.4 Capacitatea de școlarizare solicitată pentru fiecare program de master din Domeniul Management

Nr. crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Denumirea programului de studii universitare de masterat	Locația geografică	Limba de predare	Formă de învățământ	Număr de credite de studiu transferabile	Număr maxim de studenți ce pot fi școlarizați
1.	MANAGEMENT	Administrarea organizațiilor de afaceri	Timișoara	română	IF	120	50
2.		Diagnostic, evaluare și consultanță în afaceri	Timișoara	română	IF	120	50
3.		Management antreprenorial	Timișoara	română	IF	120	50
4.		Managementul resurselor umane	Timișoara	română	IF	120	50
5.		Managementul strategic al organizațiilor.	Timișoara	română	IF	120	50

		Dezvoltarea spațiului de afaceri					
6,		Le management des affaires en contexte european	Timișoara	franceză	IF	120	50
7.		Management of business organizations	Timișoara	engleză	IFR	120	50
- TOTAL-							350

2.1.5. Planul de învățământ pentru fiecare program de studii universitare de masterat din DSUM Management

Planurile de învățământ propuse începând cu anul universitar 2019/2020 pentru toate cele 7 programe de masterat ale domeniului Management sunt cuprinse în [Anexa II - B.1.12.a. Planuri de învățământ](#), cu toate informațiile prezentate potrivit prevederilor legale, iar în cele ce urmează redăm o sinteză pe categorii de discipline:

Tabel nr. 2.5. Management. Programe de masterat – planuri de învățământ, an universitar 2019/2020.

Nr. crt.	Categorie disciplină	Program studii de masterat						
		AOA	DECA	MA	MRU	MACE	MSODSA	MBO
1.	Discipline fundamentale	5	4	4	2	3	4	5
2.	Discipline de specialitate	11	12	15	17	16	14	11
3.	Discipline complementare	5	7	5	8	6	5	5
A.	Discipline obligatorii	16	18	19	18	19	17	16
B.	Discipline opționale	4	4	4	4	4	4	4

Pe ansamblul domeniului de masterat Management se poate observa că disciplinele obligatorii reprezintă între 81,45% (media), iare cele opționale reprezintă 18,55 %, existând și un număr mediu de 4 discipline facultative pe fiecare program. Din punctul de vedere al tipologiei, disciplinele fundamentale dețin ponderea de 16,46 %, cele de specialitate între 58,53% (peste pragul de 50 % impus prin standarde), iar cele complementare (incluzând și disciplinele facultative prezente în toate curriculele celor 7 programe) reprezintă 25 %.

2.1.6. Suplimentul la diplomă pentru fiecare program de studii universitare de masterat din DSUM Management

Suplimentele de diplomă pentru toate cele 7 programe de masterat prezintă aceeași structură informațională redată pe următoarele secțiuni :

- date de identificare a titularului diplomei;
- informații privind calificarea: denumirea calificării și titlul acordat, domeniul de studii, programul de studii, limba de studiu, etc.
- informații privind nivelul calificării;
- informații privind curriculumul și rezultatele obținute;
- informații suplimentare ;
- informații privind drepturile conferite de calificare și de titlu;

- legalitatea suplimentului .

Toate secțiunile sunt prezentate în limba română și engleză, pentru fiecare program de masterat sunt particularizate: **competențele profesionale; competențele transversale**; pe ani universitari sunt redată disciplinele parcurse cu denumire, număr de ore de curs respectiv seminar, lucrări practice, etc. semestrul aferent, nota obținută, numărul de credite ECTS ([Anexa II - B.1.18. Suplimentul la diplomă](#))

2.1.7. Informații cu privire la activitatea didactică, proiectarea și implementarea metodelor și tehnicilor de predare, învățare și evaluare centrate pe student și asigurarea unui sistem eficient de suport și de evaluare a cunoștințelor studenților, pentru fiecare program de studii universitare de masterat (DSUM) din DSUM Management

Activitatea didactică, metodele și tehnicile de predare, învățare și evaluare centrată pe student și asigurarea unui sistem suport eficient și de evaluare a cunoștințelor studenților sunt particularizate pentru fiecare disciplină predată potrivit planurilor de învățământ și se regăsesc în fișele disciplinelor anexate.

Fiecare fișă de disciplină prezintă în extenso date despre programul din care face parte, date ale disciplinei, titularul cursului, titularul seminarului, etc., timpul total estimat (ore/semestru), precondiții, condiții de desfășurare a cursului, seminarului, competențele profesionale și transversale acumulate, obiectivul general al disciplinei, obiectivele specifice, conținutul tematic curs respectiv seminar, metodele de predare folosite, indicarea bibliografiei, indicarea coroborării/validării conținuturilor disciplinei cu așteptările angajatorilor reprezentativi ai domeniului, asociațiilor profesionale, prezentarea criteriilor de evaluare, metodelor de evaluare, a ponderilor în nota finală, a standardului minim de performanță. ([Anexa II - B 17 Fișele disciplinelor](#))

2.1.8. Informații cu privire la resursele de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, acces la baze de date, antologii etc.) pentru fiecare PSUM, disponibile în biblioteci, centre de resurse etc., în format tipărit și/sau electronic

Studenții domeniului de studiu de masterat Management au la dispoziție un fond de publicații pus la dispoziție de **Biblioteca Centrală Universitară (B.C.U.) „Eugen Todoran”** și de filialele acesteia (<http://www.bcut.ro/2016-s400-ro.htm> http://www.bcut.ro/dyn_img/BrosuraBCUT2009.pdf).

Biblioteca Centrală Universitară (BCUT) „Eugen Todoran” este, conform Legii bibliotecilor 334/2002, o bibliotecă de drept public, de importanță națională, cu personalitate juridică, situându-se, alături de B.C.U. „Carol I” din București, B.C.U. „M. Eminescu” din Iași și B.C.U. „Lucian Blaga” din Cluj-Napoca, între primele patru biblioteci universitare din România.

BCUT Timișoara are în gestiune un număr total de 1 125512 volume, din care: carti : 465482 volume; periodice: 8310 volume; audiovizuale si multimedia: 3101 .bucati

La biblioteca FEAA, fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii din cadrul domeniului evaluat. ([Anexa II A2.3.a, Bibliotecă, spatii lectură, informare](#))

În biblioteca FEAA sunt: carti, (6282 de titluri, 10553 volume), periodice, (235 titluri, 4191 volume), cărți-custodii (975 titluri, 1255 volume), CD-uri (25 titluri, 70 volume). În total, FEAA deține 7517 titluri și 16069 volume. Publicațiile existente acoperă toate domeniile FEAA. În domeniul Management sunt 5552 titluri de carti si 82 titluri de seriale. În domeniul business, biblioteca deține 1224 titluri de carti si 43 titluri de seriale.

Biblioteca Centrală Universitară, prin secția economică care există la FEAA, oferă o sală de lectură și studiu, fondul de cărți fundamentale pentru procesul de învățământ, bibliografia generală, cursurile

universitare, revistele de specialitate, acces la baze de date internaționale. BCUT (www.bcut.ro). este complet informatizată, utilizând unul dintre cele mai performante softuri de bibliotecă (ALEPH-500)

Biblioteca de economie, funcționează în clădirea Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și asigură un fond consistent de carte și periodice pentru domeniul Economie, precum și pentru cel al specializării organizatoare a Programului de Master. Biblioteca de economie are o suprafață de totală de 112 mp din care sala 1 are 70 mp iar sala 2 are 42 mp. Biblioteca FEAA are 259 de titluri de reviste cu abonamente. În anul 2018 au intrat în bibliotecă 10 noi titluri de reviste (Anexa II - A2.3b1 Abonamente la reviste și publicații). Biblioteca are colecții de specialitate cu profil Economie, pe domenii, inclusiv Managementul firmei, Management cercetare - dezvoltare, Management strategic, Management internațional, Management baze teoretice, management industrial, Management resurse umane, Managementul calitatii, management public, Etica și responsabilitate sociala, Analiza economica afaceri, Business. ([Anexa II - A2.3.c Colecții de specialitate](#)). Cărțile sunt aranjate la raft după domenii. După data de 01.11.2018 publicațiile achiziționate pentru Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor au fost în număr de 20.

Există resurse de studiu în limba franceză și engleză pentru cele două programe de master organizate în domeniul Management, MACE și MBO ([Anexa II - A2.8. Resurse de studiu în limba de predare a programului de master](#)). Biblioteca FEAA are în gestiune un număr total de 226 de volume în domeniul Management, utile pentru studenții programului de master Management des affaires en context europene. În domeniul Economic, sunt 872 de cărți în limba franceză, necesare pentru formarea culturii economice a studenților de la acest program de master.

Resursele de studiu aferente programului de studii universitare de masterat cu predare în limba engleză Management of Business Organization includ 98 de volume în limba engleză.

Studenții și cadrele didactice ale facultății dispun de acces constant la biblioteci electronice și baze de date științifice internaționale de prestigiu. Studenții au la dispoziție 14 baze de date internaționale ([Anexa II - A2.3 b Baze de date internaționale](#)). Utilizatorii au acces la bazele de date pe bază de IP, din cadrul tuturor facultăților U.V.T., din cadrul B.C.U.T., din campusul universitar sau pe baza parolei unui cont personal creat în ANELIS. Prin proiectul PNIII, BCUT, pune la dispoziția studenților și cadrelor didactice, o varietate de resurse electronice. Resursele electronice, puse la dispoziția cititorilor de către bibliotecă, se pot accesa din rețelele Universității de Vest, inclusiv din căminele acestora și din rețelele bibliotecii (wireless din corpul de clădire B al bibliotecii).

Accesibilitatea și gradul adecvat de actualitate al listei bibliografice obligatorii aferente fiecărei discipline incluse în planurile de învățământ ale programelor de studii din cadrul domeniului evaluat se poate verifica în [Anexa II - B2.2 Lista lucrări bibliografice](#), aferenta fiecărui master. Aceasta cuprinde și detalii privind modalitatea de accesare de către studenți.

Studenții beneficiază de acces la cărți și reviste prestigioase aflate în bibliotecile personale ale cadrelor didactice, din birourile situate în incinta FEAA.

2.1.9. Informații cu privire la activitatea de cercetare științifică desfășurată de UVT-FEAA în DSUM Management și implicarea studenților în această activitate. Valorificarea cercetării realizate prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic și diseminare prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc.

Există o strategie de cercetare bine conturată atât la nivel de universitate ([Anexa II B 4.5 Plan strategic UVT](#)), cât și la nivel de facultate ([Anexa II-B4.1.a. Strategia de cercetare FEAA 2016-2020](#)). La nivelul UVT există Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Vest din Timișoara 2016-

2020 și Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Vest din Timișoara 2016-2020 care la subpunctul 3.1 se referă la Cercetarea științifică și creația universitară.

<https://www.uvt.ro/files/1977075a8aea1842550688753562092d0755d059/> (Anexa II-B 4.4 Strategie UVT).

Strategia FEAA de dezvoltare a activității de cercetare științifică, 2016-2020 are definite clar obiectivele strategice și direcțiile de acțiune pentru perioada 2016-2020 (cercetare, inovare și creație)

În UVT există Departamentul pentru Cercetare Științifică și Creație Universitară (DCSCU) care are misiunea de a oferi sprijin comunității academice în vederea creării unei medii de cercetare competitiv pe plan național și internațional. UVT a formulat și implementat Regulamentul cercetării științifice și creației universitare. (Anexa I-B1.8b - Regulamentul cercetării științifice și creației univ) <https://www.uvt.ro/ro/uvt/regulamente/regulamenteUVT/>

La nivelul FEAA este constituită în cadrul consiliului FEAA, Comisia de Cercetare și Concursuri Didactice care are rolul de a evalua și monitoriza activitatea științifică din facultate și de a contribui la dezvoltarea și elaborarea de politici privind stimularea cercetării științifice (Anexa II B 4.6 ROF-Consiliu-FEAA).

Studentii masteranzi și cadrele didactice din FEAA își desfășoară activitatea de cercetare și în cadrul centrului de cercetare East European Center for Research in Economics and Business (ECREB), înființat ca urmare a aprobării Senatului Universității de Vest din Timișoara din data de 24.01.2013. Acesta are alocat un spațiu în sala P08, cu o capacitate de 20 locuri și o suprafață de 50 m² (Anexa II-B4.9 Centrul de cercetare ECREB)

Totodată, la nivelul facultății se organizează evenimente relevante de natura sesiunilor științifice, simpoziunelor, conferințelor etc. la care participă și studenții, în special masteranzi și doctoranzi. Începând cu 2013, din 2 în 2 ani se organizează conferința TIMTED. În 2015, The International Conference "Current Economic Trends in Emerging and Developing Countries" (TIMTED – 2015), a fost în perioada 18-20.06. În anul 2017, conferința a avut loc în 19-20 mai. La aceste simpoziune au participat și membri ai departamentului de Management.

Activitatea de cercetare a departamentului de Management este corelată cu obiectivele și direcțiile de acțiune ale FEAA. Toate programele de master din domeniul Management sunt gestionate de către Departamentul de Management al FEAA, care are un plan de cercetare pentru perioada 2016-2020. (Anexa II - B.4.1.b. Planul de cercetare al departamentului).

Cercetarea științifică realizată în cadrul programelor de studii universitare de masterat din domeniul Management este valorificată prin publicații relevante pentru domeniul de studii conform planului de cercetare al domeniului de master management (A se vedea Anexa II B.4.1.c. Planul de cercetare al domeniului de masterat Management)

Cadrele didactice titulare care predau disciplinele aferente planurilor de învățământ ale programelor de masterat din domeniul management au publicat cărți sau capitole în cărți, lucrări științifice indexate în baze de date internaționale, care se regăsesc în exenso pentru ultimii 10 ani (Anexa II - A3.3. c Lista lucrări cadre didactice).

Cadrele didactice ale departamentului de Management au participat la numeroase conferințe în țară și străinătate, peste 40. Lucrările științifice ale cadrelor didactice din departamentul de Management sunt citate în diverse publicații indexate în baze de date internaționale.

O sinteză a activității cadrelor didactice în domeniul cercetării este prezentată în Anexa II-B 4.7. Sinteza cercetare MG 2009-2018. În activitatea de cercetare au fost implicați masteranzii și doctoranzii care studiază în domeniul Management.

Temele de cercetare pentru programele de master din domeniul Management sunt corelate cu temele de disertație. (Anexa II - A2.6 Teme de cercetare corelate cu dotarea laboratoarelor de cercetare.).

În anii, 2009, 2011, 2013, 2015 și 2017, Departamentul de Management în colaborare cu Universitatea Politehnică, Facultatea de Management în Producție și Transporturi, a organizat Simpozionul

International de Management, edițiile, 10-14. ([Anexa II-B 4.8 Simpozion International de Management](#)). Lucrările s-au publicat în volumul 221, Procedia - Social and Behavioral Sciences, 7 June 2016, Elsevier. <https://www.sciencedirect.com/journal/procedia-social-and-behavioral-sciences/vol/221/suppl/C> și Procedia Social and Behavioral Sciences Volume 238, Elsevier, indexat în baze de date internaționale, disponibil la pag <https://www.sciencedirect.com/journal/procedia-social-and-behavioral-sciences/vol/238/suppl/C>.

Departamentul de Management, are încheiat un acord de colaborare cu universitatea din Lille, Institut d'Administration des Entreprises, IAE, pentru programul de master în limba franceză, Management des affaires en contexte européenne. Acest program de master s-a înființat în anul 2012. Colaborarea cu prestigiosul institut francez a deschis calea realizării unei cercetări comune, româno-franceze în domeniul management.

Cadrele didactice și studenții FEAA sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare și a codurilor de etică și deontologie în cercetare, prevederi și referiri explicite la aceste aspecte regăsindu-se în Codul de etică și deontologie profesională al UVT <https://www.uvt.ro/files/2034885133b8847fb5595f201d80b1e8976dab85/> ([Anexa II-A1.8c Codul de etică și deontologie universitară](#)). Feaa are elaborat un Cod de Etică <https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/regulamente/codul-etic-al-faculatii-de-economie-si-de-administrare-a-afacerilor-timisoara>. În toate fișele de disciplină de la programele de master ale domeniului Management există disciplina de studiu Etică și integritate academică, în anul 1, sem. 1 ([Anexa II - A 1.8 a. Fișă disciplină Etică și integritate academică](#)).

În toate planurile de învățământ ale programelor de studiu din domeniu este inclusă disciplina obligatorie "Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație". ([Anexa II B.1.17. Fișele disciplinelor](#)).

Studenții masteranzi FEAA sunt antrenați să participe la diverse manifestări științifice. (A se vedea [Anexa II B.4.2. Manifestări științifice la care participă studenții](#))

Studenții masteranzi sunt implicați în activitatea de cercetare în domeniul management. Sub îndrumarea cadrelor didactice, studenții au participat la conferințe studențești ([Anexa II - B. 4.7 Sinteza cercetare MG 2009-2018](#))

2.1.10. Descrierea bazei tehnico-materiale, a spațiilor de învățământ și de cercetare/creație alocate DSUM Management, inclusiv a bazei materiale din alte locații geografice unde sunt acreditate programe universitare de studii de masterat

Activitatea didactică aferentă celor 7 programe de masterat se desfășoară pe suportul bazei tehnico-materiale a facultății noastre și a spațiilor de învățământ reprezentate de: săli de curs, săli de seminar, săli mixte curs/seminar, laboratoare, săli de lectură.

Pentru cursuri, studenții FEAA au la dispoziție 3 amfiteatre, (Dumitru Mareș, la FEAA, Ioan Mihai și A31 la UVT) cu o capacitate totală de 505 locuri, având o suprafață de 540 m², 8 săli de curs cu 600 locuri și o suprafață de 736 m² la FEAA (D02, D06, 102, 106, 202, 206, 302, 306). Feaa deține 8 săli mixte curs/seminar, cu 600 și 736 m², la FEAA (D02, D06, 102, 106, 202, 206, 302, 306), 16 săli de seminar, cu 515 locuri, în suprafață 1040 m² la FEAA (103, 104, 105, 108, 111, 203, 204, 205, 208, 211, 303, 304, 305, 308, 311) și Ringul bursier. Feaa dispune de 9 laboratoare din care 5 laboratoare, cu 125 de locuri și o suprafață de 310 m², 4 laboratoare cu 100 locuri, 240m². În total sunt 34 de săli, cu 1340 de locuri și o suprafață totală de 2446 m² ([Anexa II - A2.1 a Spații de învățământ și de cercetare](#)).

Sălile de curs situate în clădirea FEAA au o suprafață de 92 m² și o capacitate de 75 de locuri. Sălile de seminar sunt situate în FEAA și au o suprafață de 62 m² și o capacitate de 32 de locuri. Sălile de curs se folosesc și pentru seminarii. Sălile de curs și seminar sunt dotate cu videoproiectoare de ultimă generație, ecrane de proiectie, WI-FI.

În clădirea FEAA există un amfiteatru, denumit Dumitru Mariș, situat la etajul 1, cu o suprafață de 158 m² și 145 de locuri, dotat cu videoproiector și ecran de proiecție, climatizat, unde se țin cursuri, conform orarului. Studenții masteranzi din domeniul management pot folosi și cele 2 amfiteatre existente în UVT, respectiv, amfiteatrul Ioan Mihai, cu o suprafață de 250 m² și 240 locuri, și amfiteatrul A31, cu o capacitate de 120 de locuri.

Există un număr de 9 laboratoare didactice, cu 225 de locuri și o suprafață de 550 m², dotate cu 230 de calculatoare, videoproiectoare, ecran de proiecție, conexiune internet prin fibră optică și WiFi cu softuri instalate: Windows 7, Office 2013, iar laboratoarele au softurile specifice. Din cele 9 laboratoare, 5 se află în sediul FEAA iar 4 la UVT. Laboratoarele din FEAA folosite pentru orele de informatică și simulări manageriale au o capacitate de 25 de locuri și o suprafață de 62 m². Fiecare laborator are în dotare 25 de calculatoare, videoproiector și ecran de proiecție, cu excepția sălii 111 care are 20 de calculatoare. Laboratorul 005 din UVT are 25 de calculatoare, iar laboratoarele 002 și 004 au 30 de calculatoare. Laboratoarele din UVT au o suprafață de 60 m². ([Anexa II - A.2.2. Dotare laboratoare didactice și de cercetare](#)).

Accesul la internet pentru studenții și cadrele didactice se face gratuit prin rețeaua RoEduNet. Începând cu anul universitar 2013-2014, Universitatea de Vest din Timișoara, prin Departamentul de Informatizare și Comunicații, cu sprijinul Departamentului de Informatică din cadrul Facultății de Matematică și Informatică, a implementat platforma **e-uvt**, care permite o comunicare mai bună la nivel instituțional și oferă instrumente pentru activități colaborative: profesor-profesor, profesor-student și student-student în toate sectoarele din universitate, incluzând săli de clasă, activități de cercetare, studiul individual și administrație ([Anexa II - A.2.7 c Accesul studenților la spații wireless și la calculatoarele universității](#)).

Începând din anul universitar 2013-2014, UVT a implementat platforma e-uvt, integrată în sistemul informatic al UVT. Platforma oferă instrumente pentru activități colaborative: profesor-profesor, profesor-student, student-student. UVT face parte din rețeaua eduroam ([Anexa II-A.2.7c Accesul studenților la spații wireless și la calculatoarele universității](#)).

Studenții masteranzi și cadrele didactice în FEAA își desfășoară activitatea de cercetare și în cadrul centrului de cercetare East European Center for Research in Economics and Business (**ECREB**), înființat ca urmare a aprobării Senatului Universității de Vest din Timișoara din data de 24.01.2013.

Pentru diverse activități didactice și de cercetare, cu grupe mici de studenți, FEAA pune la dispoziția masteranzilor sala P05b, dotată prin proiectul INOVMAN, desfășurat la FEAA, coordonat de către departamentul de Management. Această sală are 21 locuri și este dotată cu echipament care permite accesul pe platforma pentru studenții înscriși în programul de master în limba engleză Management of Business organization, pentru cursuri și seminarii on line. Feaa dispune de o sală de seminar pentru simulări în afaceri, numită Ring bursier, care are o capacitate de 35 de locuri și o suprafață de 110 m².

Pentru fiecare program de master din domeniul management sunt alocate săli de curs și seminar ([Anexa II-A.3.8 Orar master studenți](#)). La dispoziția studenților, pentru disciplinele de informatică, sunt laboratoare dotate calculatoare performante.

Așa cum se observă din consultarea anexelor, [Anexa II - A2.1 a Spații de învățământ și de cercetare](#), respectiv [Anexa II - A. 3.8 Orarul master studenți](#), majoritatea spațiilor de învățământ alocate masteratelor domeniului sunt săli de curs și săli mixte de curs/seminar cu 75 de locuri. ceea ce asigură necesarul desfășurării în condiții optime a activității didactice pentru capacitatea de școlarizare solicitată.

2.1.11. Descrierea infrastructurii hardware și software care asigură implementarea și administrarea platformelor eLearning

UVT are în structura organizatorică serviciul Tehnologia Informației și comunicații digitale (serviciul IT&C). Acesta are ca misiune implementarea strategiei de dezvoltare permanentă IT&C și

asigurarea suportului pentru funcționarea tehnologiilor IT&C în cadrul Universității de Vest din Timișoara. Obiectivele generale sunt:

- Implementarea strategiei de dezvoltare permanentă, coerentă și unitară a infrastructurii pentru tehnologiile informaționale și de comunicații (IT&C) din Universitatea de Vest din Timișoara, care să permită gestionarea eficientă a resurselor și să susțină performanța și excelența în activitatea academică și de cercetare din universitate;
 - Asigurarea securității informației gestionate în sistemele/platformele informatice implementate în Universitatea de Vest din Timișoara la nivelul facultăților și departamentelor funcționale, vizând integritatea informației, continuitatea serviciilor și protecția activelor proprii ale universității precum și asigurarea securității cibernetice conform prevederilor legale în scopul protejării structurilor cibernetice (**Anexa A II - 2.7.a. Serviciul sisteme de comunicatii digitale**)
- UVT oferă o serie de facilități IT studenților și angajaților, după cum urmează:
- e-mail <https://intranet.uvt.ro/>. Platforma e-uvt este integrată în Sistemul Informatic al Universității de Vest din Timișoara, prin sincronizarea automată a conturilor de pe platformă cu sistemul de gestiune a școlarității, ACADEMIS, odată cu generarea automată a conturilor și a adreselor de e-mail e-uvt.ro și cu includerea automată în toate grupurile de comunicare instituțională. Platforma asigură autentificarea unică cu contul de e-mail pentru mai multe servicii Intranet: acces email, comunicare pe grupuri de studenți/cadre didactice, acces la platformele online pentru învățământul la distanță (ID) și platforma ALUMNI de gestionare a comunicării cu absolvenții și mediul socio-economic.BB;
 - Accesul la platforma ANELIS PLUS (Asigurarea accesului electronic național la literatura științifică pentru susținerea și promovarea sistemului de cercetare și educație din România ANELIS PLUS) <https://portal.anelisplus.ro/>
 - StudentWeb constituie o varianta online, extinsa a carnetului de student.Modulul StudentWeb este o componenta a aplicatiei de gestiune a scolaritatii (UMS) si permite accesul online la situatiile scolare (note, credite) si financiare (datorii, plati) ale fiecarui student. Dezvoltarea acestui modul va permite, in curand, si plata online a taxelor (de scolarizare, cazare,etc.) ale fiecarui student, printr-o aplicatie tip e-commerce <https://intranet.uvt.ro/>
 - DreamSpark este un program oferit de compania Microsoft program care faciliteaza gratuit studentii accesul la tehnologii Microsoft. Programul se adreseaza studentii din ciclurile de licenta, masterat sau doctorat din cadrul Facultatiiilor Partenere.Accesul in program se face pe baza conturilor e-uvt; printre produsele oferite gratuit de Microsoft regasim: sisteme de operare (Windows 8, Windows 7, Windows Vista), unelte de dezvoltare (Visual Studio 2012, SQL Server 2012) precum si alte produse <https://dreamspark.e-uvt.ro/dreamspark/>
 - platforma e-learning, <https://elearning.e-uvt.ro/> planuri de învățământ, cursuri, materiale didactice, email, pagina personală, grupuri de discuții, partajare de documente;
 - sistem e-learning pentru Invățământ la distanță. (planuri de învățământ, cursuri, materiale didactice, email, pagina personal_;
 - EDUROAM - acces la rețeaua EduRoam, gratuit prin intermediul rețelei UVT (**Anexa II - A.2.7.a. Serviciul sisteme de comunicatii digitale**) Pentru detalii se poate accesa <http://www.uvt.ro/ro/resurse-online/Proceduri%20tehnice/> și <https://www.eduroam.org/>.

Accesul la Internet în cadrul FEAA este asigurat prin fibră optică, atât prin cablu, cât și wireless, în spațiile didactice și pe holurile din cadrul clădirii (**Anexa II - A.2.7.c. Accesul studentilor la spatii wireless si la calculatoarele UVT.**

UVT are o politică de securitate a Resurselor Informatice și de Comunicații care are ca scop asigurarea integrității, confidențialității și disponibilității informației (**Anexa II - A.2.7.b. Regulament de utilizare a rețelei informatice**).

Pentru facilitarea procesului educațional și unei mai bune centrări pe student a activităților didactice sunt utilizate un număr mare de laboratoare, la nivelul tuturor facultăților, precum și echipamente de ultimă generație.

F.E.A.A. din cadrul U.V.T. utilizează o combinație de tehnologii educaționale, utilizând mijloacele moderne de comunicare (internet și platforma e-learning) și de prelucrare a informațiilor în relație directă cu dezvoltarea rețelei *Internet* și a mijloacelor de comunicație aferente. Prin tehnologiile educaționale bazate pe *Internet (e-Learning)*, programele oferite sunt mai accesibile, iar comunicarea între persoanele implicate în sistem (administratori, cursanți, coordonatori de disciplină și tutori), este mult mai eficientă.

Accesul la Internet pentru studenții masteranzi și cadrele didactice este gratuit prin rețeaua Ro Edu Net ([Anexa II - A.2.7.c. Accesul studenților la spații wireless și la calculatoarele uvt](#))

Pentru a eficientiza comunicarea, facultatea a optat pentru optimizarea unei platforme de tip open-source: Moodle ([Anexa II-2.7.d. Platforma e-learning -Moodle](#)). Cu ajutorul platformei E-learning Moodle se pot furniza materiale de studiu suplimentare mai variate și mai bine particularizate nevoilor fiecărui cursant. F.E.A.A. dispune de o dotare tehnică adecvată implementării și gestionării unui învățământ electronic, de personal specializat în implementarea, dezvoltarea și întreținerea întregii platforme. MOODLE sau Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment - denumește o platformă de instruire dinamică dezvoltată multimodular sub un mediu orientat obiect. Platforma MOODLE este un sistem de management al cursurilor (Course Management System-CMS), un pachet software creat pentru a ajuta cadrele didactice să realizeze cursuri de calitate și să coordoneze rezultatele studenților. Platforma de e-learning este implementată pe o infrastructură de comunicații, care permite accesul stabil și simultan a unui număr mare de utilizatori, care gestionează corect diverse formate electronice ale resurselor de învățământ astfel: platforma permite tehnic accesul simultan al unui număr mare de utilizatori; rețeaua folosită de către instituția de învățământ superior permite accesul la platforma tuturor utilizatorilor înregistrați, indiferent de locul de solicitare a accesului; platforma permite accesul simultan al unor utilizatori care folosesc diferite tipuri de conectare (modem, protocoale diverse etc); instituția de învățământ dispune de o strategie pentru întreținerea și actualizarea echipamentelor hardware și a produselor software specifice platformei de învățământ electronic. Cu ajutorul platformei E-learning Moodle se pot furniza materiale de studiu suplimentare mai variate și mai bine particularizate nevoilor fiecărui cursant. Totodată însă, folosirea acestor tehnologii implică stăpânirea lor, atât din punctul de vedere al elaborării și folosirii materialelor educaționale „on-line”.

FEAA din cadrul UVT dispune de dotare tehnică adecvată implementării și gestionării unui învățământ electronic, are deja implementate sistemele specifice de administrare a datelor și informațiilor legate de procesele educaționale on-line, dispune de sisteme de securitate adecvate, necesare protejării întregii platforme de învățământ electronic, interfața cu utilizatorii interni și externi este flexibilă și poate fi adaptată dinamicii proceselor educaționale și dispune de personal specializat în implementarea, dezvoltarea și întreținerea întregii platforme.

Fiecare cadru didactic din F.E.A.A. și implicit care desfășoară activități de predare la programele de studiu universitar de master din domeniul Management dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite ([Anexa II - B.17. Fisele disciplinelor](#)).

2.1.12. Informații privind personalul didactic și de cercetare/creație/formare implicat în activitățile didactice și de cercetare și de creație din DSUM Management, cu precizarea gradului de încărcare a personalului didactic cu activități didactice și de cercetare desfășurate în cadrul și în afara instituției de învățământ superior evaluate

Gradul de încărcare a personalului implicat în activitățile didactice și de cercetare aferente celor 7 programe de masterat ale domeniului Management, personal aflat pe *statele de funcții* ale Departamentului de Management, Departamentului de Finanțe, Departamentului de Contabilitate și Audit, Departamentului de Economie și Modelare Economică, Departamentului de Marketing și Relații Economice Internaționale, Departamentului de Sisteme Informatice pentru Afaceri, atât pentru situația curentă (anul universitar 2018/2019), cât și pentru situația previzionată (începând cu anul universitar 2019/2020) se regăsește în [Anexa II - A.3.9.a. Anexa grad de încărcare curent](#), [Anexa II - A.3.9.b. Anexa Grad de încărcare estimat](#).

2.1.13. Informații privind serviciile suport studențești de care beneficiază studenții înmatriculați la programe de studii din DSUM Management

La nivelul FEAA se acordă o atenție deosebită integrării studenților, fiind elaborat la începutul fiecărui an un ghid destinați studenților care să le faciliteze integrarea lor la FEAA. Acest ghid este destinat în special studenților de la ciclul de licență, dar care poate fi util și pentru studenții din primul an de masterat care nu au fost până acum studenți FEAA ([Anexa II-9 Ghidul Bobocului FEAA 2018-2019](#)).

La nivelul FEAA, sunt prevăzute activități de îndrumare a studenților, fiecare program de studii universitare de licență și master având desemnat un cadru didactic drept îndrumător de an ([Anexa II- B.2.1. Indrumatori de an](#)).

În cadrul UVT funcționează un Centru de consiliere psihologică și orientare în carieră a cărui obiectiv principal constă în asigurarea și promovarea unui mediu favorabil dezvoltării personale, prin oferirea unei game largi de servicii de consiliere psihologică și de orientare în carieră pentru întreaga comunitate academică ([Anexa I- C2.4 Regulament de Organizare și Funcționare – CCOC; Anexa I- C2.5.a Raport – CCOC - 2018; Anexa I- C2.5.b Raport CCOC - 2017](#)).

La nivelul UVT și F.E.A.A. se facilitează și încurajează dezvoltarea abilităților profesionale și științifice în vederea obținerii unor rezultate de excelență academică prin intermediul cluburilor studențești (<https://feaa.uvt.ro/ro/studenti/burse/>)

Resursele și serviciile oferite studenților UVT sunt adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate. UVT oferă studenților servicii sociale, culturale, sportive și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate (<https://sport.uvt.ro/home/baza-materiala/>).

2.1.14. Gradul de acoperire cu personal propriu și asociat a tuturor posturilor din statele de funcții aferente programelor de studii de masterat din DSUM Management

În ceea ce privește gradul de acoperire cu personal propriu și asociat a tuturor posturilor din statele de funcții aferente programelor de studii de masterat din domeniul Management pe baza statului de funcții simulat, proiecție pe toate programele, doi ani de studii, în condițiile ocupării capacității maxime de școlarizare și cu respectarea dimensiunilor maxime impuse de ARACIS pentru grupele de seminar și seriile de curs respectiv 1 serie de curs și 2 grupe de seminar/program ([Anexa A.II -3.10. a. Stat de funcții curent](#)). [Anexa A II- 3.10 b. Stat de Funcțiuni Estimată](#), conține proiecțiile statului atât pe ansamblul domeniului, cât și pentru fiecare program în parte). În baza acestor documente, precum și a activităților didactice susținute la ciclurile de licență și doctorat de cadrele didactice implicate în procesul didactic la domeniul Management, s-a elaborat situația de sinteză privitoare la gradul de încărcare pentru fiecare cadru didactic în parte ([Anexa II - A.3.9.a. Grad de încărcare curent](#), [Anexa II -A.3.9.b. Grad de încărcare estimat](#)).

Acoperirea cu personal propriu și asociat este evidențiată în [Anexa II - A.3.3.a Lista personalului didactic](#), [Anexa II - A.3.4. Listă profesori și conferențieri titulari](#) și [Anexa II -A.3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral](#).

Pentru fiecare cadru didactic care predă la programele de master din domeniul Management există CV și diplome de studiu ([Anexa II -A.3.3.b. CV cadre didactice și diplome](#)). Pentru cadrele didactice titulare există dovada deținerii unui contract de muncă ([Anexa A II -3.3.d. Adeverință cadre didactice](#)).

2.1.15. Prezentarea procedurilor interne de asigurare a calității la nivelul programelor de studii universitare de masterat, din care să reiasă existența și aplicarea politicilor și practicilor în domeniul asigurării calității, precum și eficiența și transparența acestora.

UVT dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității. ([Anexa II-C 1.6. Manualul-calitatii-auditul](#)) La nivelul UVT există Departamentul pentru Managementul Calității ([Anexa II - C.1.2.b. Regulament de organizare și functionare DMC](#) care promovează o cultură a calității prin angrenarea întregii comunități academice din UVT (personal didactic, personal de suport și studenți). [Anexa II -C.1.1.b - Raport-DMC-2017](#)

Într-o abordare sintetică, printre activitățile DMC din 2017 se regăsesc: evaluare on-line a cadrelor didactice de către studenți; Verificare planuri de învățământ 2017; Analiza auditării programelor de studiu 2017; Verificare criterii posturi concurs; Inițierea unui forum al angajaților din departamentele universitare de calitate din România etc. Politicile de calitate ale UVT se referă la scopurile și obiectivele asigurării calității și la mijloacele de realizare a acestora. Strategiile sunt focalizate pe obiective și se referă la modul de mobilizare a resurselor pentru realizarea la timp a obiectivelor propuse la nivel de instituție și pe programe de studiu. Cultura calității se referă la valorile, normele și activitățile practicate în UVT pentru inițierea, aprobarea, evaluarea și monitorizarea calității activităților didactice și de cercetare.

Structurile, politicile și strategiile creează cadrul instituțional în UVT pentru dezvoltarea și monitorizarea efectivă a calității, pentru consacrarea unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate.

În UVT există, la nivelul fiecărei facultăți, o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), care promovează o cultură a calității în instituție și participă la elaborarea instrumentelor de evaluare și de asigurare a calității programelor educaționale și la stabilirea standardelor de calitate la nivel de facultăți (<http://www.dmc.uvt.ro/sistemul-de-management-al-calitatii/comisiile-pentru-managementul-calitatii-cmc>).

Complementar structurilor executive, activitatea de evaluare și asigurare a calității din Universitate este racordată și la exigențele promovate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a cărei funcționare este în acord cu solicitările cadrului legislativ al domeniului [Anexa II -C.1.2.a. Regulamentul CEAC](#). Această comisie prezintă anual un raport privind activitățile desfășurate. [Anexa II - C.1.1.a. Raportul anual al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(CEAC\)](#)

În UVT există un regulament cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studiu, iar acesta este aplicat în mod riguros și consecvent. [Anexa II -C1.7. Procedura operationala privind monitorizarea programelor de studiu, a planurilor de invatamant si a fiselor disciplina](#), [Anexa II -C 1.8. Regulament privitor la initierea, aprobarea, monitorizarea si evaluarea periodica a programelor de studiu](#)

Programele de studiu și diplomele elaborate și emise de UVT sunt în conformitate cu cerințele calificării universitare.

Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici riguroși și consecvent aplicate. UVT dispune de o procedură și de un regulament care precizează procedeele, tehnicile și metodele

de aplicare ale acestora în activitatea de examinare și notare a studenților [Anexa II-C 1.9. Procedura operationala privind procesul Desfasurarea examenelor si a colocviilor cu studentii si cursanti](#)

UVT are un Regulament privind activitatea profesională a studenților. Acest regulament este aplicat în mod riguros și consecvent. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate, implicându-se, în situațiile relevante și un examinator din afara instituției.

Fiecare disciplină desfășurată în UVT este proiectată pentru a îmbina predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu, prin afișare la sediile facultăților și/sau pe paginile de Internet ale facultății / UVT. Disciplinele prevăd evaluări diagnostice, formative și sumative, care asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite.

UVT dispune de personal didactic adecvat numărului total al studenților, ca număr și ca bază de funcționare, pentru fiecare domeniu. Personalul didactic corespunde, în privința calificărilor, specificului programelor de studiu și obiectivelor de calitate pe care acestea și le-au fixat. Există un raport optim stabilit de UVT pentru fiecare program de studii între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați. Raportul este stabilit în funcție de specificul fiecărui program de studii, obiectivele și nivelul calității academice, calitatea predării și învățării, calitatea cercetării. Cadrele didactice considerate în stabilirea raportului sunt cele care au norma de bază în universitate. Anual, Universitatea estimează necesarul de cadre didactice și scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor legale.

Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale. Evaluarea colegială este obligatorie și anuală ([Anexa C 1.10.a. Macheta Evaluare colegiala](#)).

Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibile directorului de departament, decanului, rectorului și persoanei evaluate. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt prelucrate statistic, pe departamente, facultăți și universitate și analizate la nivel de facultate și universitate, în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii ([Anexa II - C 1.10.b. Macheta Grila evaluare cadre didactice de catre student](#), [Anexa II - C 1.10.b. Macheta Grila evaluare cadre didactice de catre student](#)). Cadrul didactic se autoevaluează ([Anexa II - C 1.10.c. Macheta Fisei de autoevaluare](#)) și este evaluat anual de către directorul de departament ([Anexa II - C 10.d. Macheta Evaluare de catre seful de departament](#)). Seful departamentului este evaluat de către Decan ([Anexa II - C1.10.e. Macheta evaluare de catre decan](#)).

Există un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.

UVT oferă informații și date actuale și corecte despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților. (www.uvt.ro)

Analiza Swot a studiilor universitare de masterat Management

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Planurile de învățământ sunt corelate cu programe similare ale unor universități de prestigiu internațional; ➤ Programele de masterat asigură o pregătire complexă în domeniul managementului și antreprenoriatului ➤ Programele de masterat răspund atât nevoii de formare profesională, cât și nevoii de 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Implicarea scăzută a experților practicieni și a antreprenorilor de succes; ➤ Abilități reduse a absolvenților în domeniul IT; ➤ Insuficienta cunoaștere și valorificare a oportunităților de dezvoltare antreprenorială.

perfecționare a profesioniștilor care activează în domeniul managementului; <ul style="list-style-type: none"> ➤ Programele domeniului Management sunt corelate cu nevoile pieței muncii, asigurând inserția rapidă a absolvenților în mediul privat; ➤ Curricula este centrată pe dezvoltarea profesională reală a masteranzilor și dezvoltă atât competențe practice solicitate de piața muncii, cât și abilități de cercetare necesare studiilor de doctorat și excelenței academice. 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Intensificarea relațiilor cu mediul de afaceri pentru a spori ancorarea în realitățile pieței muncii, ținând cont de interesul sporit al angajatorilor de a se implica în parteneriate cu departamentul de management, FSEGA; ➤ Invitarea unor personalități din mediul academic și profesional pentru a susține prelegeri de specialitate; ➤ Intensificarea activității de cercetare la nivel de masterat, facilitată de accesul recent la baze de date internaționale; ➤ Organizarea de workshopuri/târguri de cariere în parteneriat cu mediul de afaceri; ➤ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientarea absolvenților de studii nivel licență către universități din străinătate; ➤ Concurența exercitată de către Școlile informale de business, devenite atractive datorită orientării către discipline aplicative și duratei reduse de pregătire a cursanților (max. 6 luni).

2.2. Criterii, standarde și indicatori de performanță

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1 Structuri instituționale, administrative și manageriale

În ceea ce privește organizarea și funcționarea Universitatea de Vest din Timișoara, aceasta include în structura sa facultăți, departamente, biblioteci, laboratoare, centre de cercetare, muzee, cămine, cantine (Anexa I - A1.4 Organigrama de învățământ și cercetare UVT). Sunt parte integrantă a UVT serviciile tehnice, administrative, editura, tipografia și alte unități experimentale, baze sportive și de agrement, sociale etc (Anexa I - A1.7 Organigrama Tehnico - Administrativă a UVT).

În anul 2015, universității i-a fost acordat calificativul "Grad de încredere ridicat" de către ARACIS (Anexa II.A.1.1 a. Calificativ ARACIS grad de încredere ridicat UVT).

În privința organizării și funcționării Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA), aceasta face parte din structura UVT, fiind formată din 6 departamente, un centru de cercetare și alte structuri administrative. Departamentele FEAA sunt următoarele:

1. Departamentul de Contabilitate și Audit
2. Departamentul de Economie și Modelare Economică
3. Departamentul de Finanțe
4. Departamentul de Sisteme Informaționale pentru Afaceri
5. Departamentul de Management
6. Departamentul de Marketing și Relații Economice Internaționale
7. Departamentul de Statistică, Previziuni, Matematică



Conducerea facultății este asigurată de o echipă managerială formată din decan și trei prodecani. Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA) respectă prevederile Cartei UVT și principiile guvernatoare ale universității, definindu-și propria misiune, în baza autonomiei conferite: de a produce și a disemina cunoaștere la nivelul exigențelor mediului socio-economic european, atât prin intermediul unor programe academice moderne, care contribuie la formarea avansată a capitalului uman, cât și prin rezultatele cercetării științifice, generatoare de inovare și creștere economică în mediul de afaceri (<https://feaa.uvt.ro/ro/facultate/despre-feaa/>).

Putem astfel afirma că misiunea FEAA este axată pe crearea, diseminarea și implementarea cunoașterii în societate. Această misiune se realizează prin recrutarea și formarea avansată a studenților, cu aportul unei comunități academice valoroase care promovează valorile învățământului centrat pe student și exigențele excelenței în cercetare.

Obiectivele strategice sunt definite în planul managerial al decanului facultății pentru perioada 2016 – 2020 (<https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/programe-manageriale-decan/program-managerial-decan-2012-2016>).

FEAA este preocupată de îmbunătățirea continuă a conținutului procesului educațional, implicând toți factorii interesați prin consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și ai pieței muncii (**Anexa II-A1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat** (procese verbale ale ședințelor de departamente, consilii ale facultăților, consilii de administrație etc.).

Universitatea de Vest din Timișoara are un Cod de Etică și deontologie universitară (**Anexa I-C1.3 Cod de Etica si Deontologie Universitara UVT**) prin care apară valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Pentru promovarea eticii profesionale în UVT, a luat ființă Comisia de Etică Universitară care reunește cadre didactice cu prestigiu în spațiul academic și își desfășoară activitatea independent (**Anexa I-C1.5 Comisie de Etica UVT Hotararea Senatului nr. 80 din 14.03.2019**), la solicitarea organelor de conducere ale Universității, precum și a celorlalți membri ai comunității academice din Universitate, funcționând după un regulament aprobat de Senat. Prevederile Codului etic sunt publice și respectate de către membrii comunității UVT, angajați și studenți deopotrivă, inclusiv comunitatea FEAA.

De asemenea, în anul 2018, în acord cu prevederile Ordinului 3131/2018 al MEN, a fost introdusă disciplina de **Etică și integritate academică** în planurile programelor de studii masterale 2018/2019, în semestrul IV, în regim de disciplină obligatorie, cu 1 oră de curs și 2 ECTS, respectiv în planurile programelor de studii masterale 2019/2020, în semestrul I, în regim de disciplină obligatorie, cu 1 oră de curs și 2 ECTS.

În ceea ce privește plagiatul, a fost aprobată de către Senatul UVT metodologia privind prevenirea plagiatului (<https://www.uvt.ro/files/a2f13d079a62ae62bc91a1f5f4bd26ec51f274f3/>), însușită și aplicată și în cadrul FEAA și particularizată sub formă de instrucțiuni pentru verificarea similarității lucrărilor de finalizare a studiilor prin intermediul software-ului dedicat Turnitin - <https://feaa.uvt.ro/fisiere/studenti/masterat/2018-2019/examen-disertatie/Instr-verificare-orginalitate.pdf>. Metodologiile de finalizare a studiilor de masterat conțin prevederi specifice cu privire la procentul de similaritate acceptat (**Anexa II - B.1.12.b1. Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de masterat, Anexa II - B.1.12.b2. Metodologie FEAA privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de masterat**).

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
a) Misiune și obiective adecvate și corelate cu misiunea instituției de	1. Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele	<i>Misiunea UVT</i> UVT își asumă <i>misiunea</i> proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare și de creație cultural-artistică, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de

<p>învățământ superior.</p> <p>b) Cultura academică promovată în mod activ și consecvent, prin declarații, documente instituționale și coduri de comportament academic, valori, norme și practici, care ghidează întreaga comunitate instituțională.</p> <p>c) La proiectarea conținutului programelor de studii de masterat din domeniul evaluat sunt consultați reprezentanți ai studenților, absolvenților, angajatorilor și ai asociațiilor profesionale relevante.</p> <p>d) Sunt promovate și aplicate politici privind integritatea și libertatea academică și vigilența față de fraude academice.</p> <p>e) Implementarea unor bune practici internaționale privind definirea rezultatelor așteptate în</p>	<p>educaționale identificate pe piața muncii și propun direcții inovative pentru dezvoltarea unor oferte educaționale necesare pe o piață a muncii dinamică.</p>	<p>educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.</p> <p><i>Obiectivele UVT în vederea realizării misiunii</i></p> <p>Pentru îndeplinirea misiunii sale, UVT își propune realizarea următoarelor <i>obiective</i>: organizarea și desfășurarea cercetării științifice la un nivel avansat și competitiv pe plan național și internațional; stimularea și susținerea cercetărilor avansate ale căror rezultate sunt diseminate prin articole publicate în revistele de cercetare științifică de prestigiu, a creației universitare ale cărei rezultate sunt diseminate în reviste repute de artă și cultură, precum și a performanței sportive obținute la concursuri naționale și internaționale de referință; proiectarea, desfășurarea și dezvoltarea programelor de studii universitare conform prevederilor sistemului european al calificărilor din învățământul superior; organizarea și desfășurarea unor programe postuniversitare de specializare, perfecționare, de formare continuă, de conversie și reconversie profesională a specialiștilor cu studii universitare, care să le asigure noi competențe, capacități, precum și dezvoltarea personală; crearea unui mediu de învățare și cercetare care să asigure membrilor comunității universitare dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare desfășurării activității de către specialiștii cu studii superioare din educație, cercetare, mediul economico-social, cultură, arte și sport; editarea de reviste periodice, publicații neperiodice, monografii, incluse în schimburile naționale și internaționale cu alte biblioteci, organizarea de congrese, conferințe, simpozioane, colocvii, expoziții, spectacole și concursuri naționale și internaționale, în scopul creșterii vizibilității și consolidării prestigiului științific, cultural, artistic și sportiv al UVT în plan național și internațional; promovarea relațiilor de cooperare internațională și integrarea în spațiul european al învățământului superior și al cercetării din punct de vedere structural și calitativ; asumarea și promovarea principiului calității în toate activitățile desfășurate, prin dezvoltarea și aplicarea procedurilor de evaluare a acestor activități; asigurarea bazei materiale corespunzătoare pentru desfășurarea activității și a condițiilor de muncă și viață adecvate tuturor membrilor comunității universitare; asigurarea condițiilor de manifestare a libertății de gândire, de conștiință, de exprimare, de asociere științifică și profesională a tuturor membrilor comunității universitare; asigurarea accesului neîngrădit la informațiile de interes public pentru toți membrii comunității universitare; promovarea manifestării pluralismului ideilor și opțiunilor academice, și a dialogului între toți membrii comunității universitare; apărarea cadrului democratic întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului într-un</p>
---	--	---

<p>concordanță cu Cadru European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO</p> <p>f) Pentru programele de studii universitare de masterat profesional/de cercetare la definirea misiunii, obiectivelor și rezultatelor așteptate sunt consultați cercetători/specialiști în domeniu din țară cu care instituția de învățământ superior are colaborări.</p>		<p>stat de drept; promovarea manifestării unui comportament responsabil din punct de vedere social al universității ca organizație și al tuturor membrilor comunității universitare; dezvoltarea sustenabilă a UVT în ansamblul său și a tuturor componentelor sale organizatorice.</p> <p>Anexa I - A1.1. Carta UVT Misiunea FEAA FEAA are definite misiunea și obiectivele în concordanță cu misiunea și obiectivele UVT. FEAA își asumă misiunea de a produce și a disemina cunoaștere la nivelul exigențelor mediului socio-economic european, atât prin intermediul unor programe academice moderne, care contribuie la formarea avansată a capitalului uman, cât și prin rezultatele cercetării științifice, generatoare de inovare și creștere economică în mediul de afaceri.</p> <p>Obiectivele FEAA în vederea realizării misiunii Este o instituție dedicată stimulării vitalității economice a orașului Timișoara și a regiunii de vest a țării prin intermediul programelor sale academice, prin activitatea de cercetare derulată și prin alte activități concepute și realizate în simbioză cu mediul economic și comunitatea de afaceri. Pentru atingerea acestui <i>obiectiv general</i>, FEAA oferă programe academice de înaltă calitate la nivel de licență, masterat și doctorat, care să pregătească studenții pentru carriere de succes și pentru asumarea responsabilității de germeni ai schimbării organizațiilor în spiritul modern al businessului. În acest context, <i>obiectivele strategice</i> ale FEAA sunt reprezentate de: construirea și menținerea reputației facultății la nivel național și european; oferirea de programe academice de calitate pentru a întregi experiența educațională a fiecărei persoane care se integrează în cadrul facultății; creșterea vizibilității internaționale a portofoliului de produse educaționale și de cercetare ale facultății; conectarea la nevoile mediului de afaceri și ale comunității locale; oferirea de oportunități de dezvoltare membrilor comunității facultății pentru a facilita împlinirea lor intelectuală, personală și profesională (https://feaa.uvt.ro/ro/facultate/despre-feaa/misiune- viziune-valori-obiective).</p> <p>Misiunea domeniului de studii universitare de masterat MANAGEMENT este reprezentată de formarea de competențe pentru procesele manageriale din organizațiile din România indiferent de dimensiunea, proveniența și structura capitalului acestora, prin asigurarea dobândirea unor cunoștințe analitice, cu grad de specificitate ridicat</p> <p>Obiectivul principal este de a forma competențele profesionale necesare exercitării unofuncții manageriale în diverse sectoare economico – sociale prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • utilizarea avansată a metodelor, tehnicilor și instrumentelor manageriale; • fundamentarea variantelor deciziilor de natură managerială;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> • conceperea și implementarea de strategii organizaționale; • deprinderea abilităților specifice activităților antreprenoriale. <p>Obiectivele specifice sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • formarea și exersarea capacității de analiză și sinteză, de observare, de identificare, de abordare multi și interdisciplinară; • dobândirea abilității de autoevaluare, lucrul în echipă, capacitatea de comunicare și interrelaționare; • flexibilitatea și adaptarea la dinamica vieții organizațiilor și chiar anticiparea tendințelor, fenomenelor și proceselor economice; • responsabilizarea și însușirea valorilor deontologiei profesionale. <p>Anexa II - A1.1.b. Misiune programelor de studii Anexa II - A.1.2.a. Obiectivele programelor de studii Concordanța misiunii și obiectivelor programului de studii universitare de master cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii Programele de studii universitare de master din domeniul Management reprezintă o ofertă educațională în concordanță cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii, în vederea asigurării masteranzilor a cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale adecvate, rezultat al consultării cu reprezentanții mediului de afaceri și adaptării corespunzătoare a Planului de învățământ (Anexa II - A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii)</p>
	<p>2. Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și aptitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare, pentru toate programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat, sunt exprimate explicit și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi.</p>	<p>Există o compatibilitate între competențele profesionale și transversale dobândite de masteranzi ca urmare a desfășurării activității didactice în cadrul programului de studii organizat în domeniul de studii universitare de masterat Management, rezultatele învățării și Clasificația ocupațiilor din România (COR 2018)</p> <p>Anexa II - A.1.2.a. Obiectivele programelor de studii de masterat; Anexa II - A.1.2.b. Compatibilitatea dintre competențe și rezultatele învățării</p> <p>Aceste informații sunt prezentate explicit în Planurile de învățământ al programelor de studii universitare de master din domeniul Management, în Suplimentul la diplomă, sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi la nivel instituțional, respectiv prin intermediul Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)</p> <p>Anexa II - B.1.18. Suplimentul la diplomă Anexa II - A.1.4.a. Programe validate și înscrise în RNCIS</p>
	<p>3. Instituția coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat din domeniul de masterat</p>	<p>Referitor la mediul de învățare, la nivelul UVT și al FEAA s-au derulat, periodic consultări cu reprezentanți ai mediului academic, cu masteranzi, respectiv cu reprezentanți ai mediului de afaceri, în vederea adaptării</p>

	<p>evaluat realizează consultări periodice, în funcție de dinamica cunoștințelor în domeniu, cu reprezentanți ai mediului academic, mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.</p>	<p>conținutului programelor de studii univesitare de masterat la exigențele pieței muncii aflată într-o permanentă dinamică. Anexa II - A1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat Anexa II - A1.3.b. Aprecierea studenților asupra mediului de învățare</p>				
4.	<p>Cerințele educaționale/profesionale formulate de mediul academic, angajatori și absolvenți au contribuit la definirea misiunii, obiectivelor și rezultatelor așteptate ale programelor de studii univesitare de masterat din domeniul evaluat. Acestea sunt periodic revizuite prin consultare cu beneficiarii interni și externi, în cadrul unor întâlniri consemnate prin procese verbale, minute etc.</p>	<p>Programele de studii univesitare de master din cadrul domeniului de studii univesitare de masterat Management, supus evaluării, sunt înregistrate la ANC, în RNCIS (<i>Anexa 1 de la ANC</i>), îndeplinind standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice, fiind proiectat potrivit cerințelor educaționale identificate pe piața muncii. Anexa II - A1.4.a. Programe validate și înscrise în RNCIS Anexa II A1.4.b. Gradul de îndeplinire a Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de masterat Anexa II - A1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii</p>				
5.	<p>Fiecare program de studii din domeniul de studii univesitare de masterat evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Absolvenții programelor de studii de masterat au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.</p>	<p>Denumirea programelor de studii univesitare de masterat din cadrul domeniului de studii univesitare de masterat Management sunt corelate cu mai multe calificări și ocupații existente în în Clasificarea Ocupațiilor din România:. Anexa II - A 1.5. Corespondența dintre programele de studii și ocupații conform RNCIS</p>				
6.	<p>Denumirea fiecărui program de studii univesitare de masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe calificări și ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din România</p>	<p>Considerăm că există o corespondență strânsă între denumirea masteratelor și ocupațiile COR care vor fi practicate după absolvire, astfel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Denumire program masterat</th> <th>Ocupații COR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Administrarea Organizațiilor de Afaceri</td> <td>Directori de întreprinderi și conducători din domeniul administrativ; Manager financiar;</td> </tr> </tbody> </table>	Denumire program masterat	Ocupații COR	Administrarea Organizațiilor de Afaceri	Directori de întreprinderi și conducători din domeniul administrativ; Manager financiar;
Denumire program masterat	Ocupații COR					
Administrarea Organizațiilor de Afaceri	Directori de întreprinderi și conducători din domeniul administrativ; Manager financiar;					

	(COR) și standardele ocupaționale aferente sau cu calificări previzionate.		Economist-șef; Șef birou analize economice; Specialist în managementul riscului; Analisti de management și organizare; Antreprenor în economia socială;
		Diagnostic, Evaluare și Consultanță în Afaceri	Manager financiar; Consultant în management; Analist credit; Analisti financiari; Analist financiar bancar; Analisti de management și organizare; Economist șef; Economist bancă; Economisti Administrator financiar (patrimoniu) (studii superioare); Analist investitii; Evaluator; Expert evaluator de active financiare; Expert evaluator de bunuri mobile; Expert evaluator de proprietati imobiliare; Expert evaluator de întreprinderi.
		Management Antreprenorial	Manager; Manager general; Economist șef; Consilier/expert/inspector/ referent/economist in management; Sef compartiment (studii superioare); Consultant în management; Conducator firmă mică - patron în afaceri, intermediari și alte servicii comerciale; Cercetator economist in management; Asistent de cercetare economist in management; Asistent manager; Formator.
		Managementul Resurselor Umane	Manager resurse umane; Director resurse umane; Consultant în resurse umane; Șef serviciu resurse umane; Consultant în resurse umane; Specialisti in domeniul resurselor umane si de personal; Specialist resurse umane; Mediator; Specialist în recrutare; Inspector/referent resurse umane; Evaluator de risc si auditor in domeniul securitatii si sanatatii in munca; Antreprenor în economia socială.
		Managementul Strategic al Organizațiilor – Dezvoltarea Spațiului de Afaceri	Manager; Manager general; Director incubator tehnologic de afaceri; Manager informații pentru afaceri; Expert informații pentru afaceri; Economist șef; Specialist strategie industrială; Expert in management activități investiționale; Șef compartiment (studii superioare); Consultant în management; Cercetator economist in

			management; Asistent de cercetare economist in management	
		Management des Affaires en Context Europeene	Consilier afaceri europene; Expert informatii pentru afaceri; Manager relatii financiare externe; Manager informatii pentru afaceri; Manager general; Sef birou/serviciu relatii internationale; Consilier/expert inspector/ referent/economist in relatii economice internationale	
		Management of Business Organisations	Directori de întreprinderi și conducatori din domeniul administrativ; Manager financiar; Economist-șef; Șef birou analize economice; Specialist în managementul riscului; Analisti de management și organizare; Antreprenor în economia socială;	
	7. Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare, iar cele de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere.		În toate planurile de învățământ ale programelor de studiu din domeniu este inclusă disciplina obligatorie "Cercetare științifică", aceasta creând premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare. În domeniul Management sunt 7 conducători de doctorat, titulari ai mai multor disciplinelor predate la programele de masterat și care au doctoranzi înmatriculați: Prof. Dr. Nicolae Bibu, Prof. Dr. Mariana Predișcan, Prof. Dr. Doina Dănăiață, Prof. Dr. Ioan Petrișor, Conf. Dr. Renata Nițu Antonie, Conf. Dr. Valentin Partenie Munteanu, prof. univ. dr. Ion Lala-Popa Anexa II -A1.6 Premise pentru c ontinuare studiilor Anexa II -A1.7 Școala doctorală	
	8. Instituția de Învățământ Superior promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar și utilizează mecanisme de prevenție pentru a evita încălcarea normelor de		UVT are un Cod de Etică și integritate academică prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și ale integrității etice. Anexa II A.1.8.c. Codul de etică și deontologie universitară https://www.uvt.ro/ro/uvt/comisia-etica-uvt/componenta/ https://www.uvt.ro/files/53d4d077ed7ac69652a44735cc4244d781cbdb98/ Pentru promovarea eticii profesionale în UVT, a luat ființă Comisia de Etică Universitară. Această comisie reunește cadre didactice cu prestigiu în spațiul academic și își desfășoară activitatea independent, la solicitarea organelor de conducere ale Universității, precum și a celorlalți membri ai comunității academice din Universitate, funcționând după un regulament aprobat de Senat.	

	etică și integritate de către membrii comunității universitare.	
--	---	--

A2. Baza materială și utilizarea infrastructurii de studiu și cercetare

Page |
51

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
a) Instituția de învățământ superior dispune de spații pentru activități didactice/aplicative/laboratoare proprii sau închiriate, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ ale fiecărui program din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, adaptate în vederea implementării unui învățământ centrat pe student.	1. Instituția de învățământ superior prezintă dovada privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile didactice/aplicative/laboratoare etc.	FEAA din cadrul UVT deține în proprietate toate spațiile pentru activitățile didactice/aplicative/laboratoare, etc. pentru disciplinele din planurile de învățământ pentru programele de master. Spațiile didactice și de cercetare ce aparțin FEAA au o suprafață totală de 2.446 mp (Anexa A.2.1.a. Spații de învățământ și de cercetare), fiind dotate corespunzător pentru desfășurarea cursurilor și seminarilor cu mobilier, table, markere, smartboard, videoproiectoare, aparate de aer condiționat, precum și programe software adecvate necesităților procesului didactic. Anexa II-A.2.2.a. Dotare laboratoare didactice și de cercetare Anexa I-A3.3 Patrimoniu Imobiliar Anexa II-A.2.1.a. Spații de învățământ și de cercetare
b) Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare proprii sau închiriate în domeniul de studii universitare de masterat evaluat.	2. Dotarea și amenajarea sălilor/laboratoarelor didactice, a laboratoarelor de cercetare sau creație artistică și/sau a centrelor de cercetare corespund misiunii și obiectivelor asumate prin programele de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ, precum și implementării unor metode de predare inovative/creative, centrate pe nevoile studenților.	FEAA pune la dispoziția cadrelor didactice implicate în programul de studii universitare de master echipamente tehnice moderne de învățare (abonamente instituționale la baze de date cu articole, baze de date financiare, E-books, platformă electronică), predare și comunicare (videoproiectoare, notebook-uri, retroproiectoare, ecrane) care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studenților. Toată baza de echipamente informatice beneficiază de programe software adecvate cu licență de utilizare: platforme Microsoft Windows XP, Copyright © 1981-2001 Microsoft Corporation, All Rights Reserved; aplicații Microsoft Office 2000 Professional, Copyright © 1983-1999 Microsoft Corporation, All Rights Reserved; precum și programul econometric Eviews 6.0, Copyright©1994-2004 Quantitative Micro Software, LLC, All Rights Reserved. Pregătirea materialelor necesare activității didactice este facilitată de existența sălii D08 care a fost amenajată ca Centru de Birotică (fotocopiator, fax, scanner, imprimante). Spațiile pentru activitățile didactice și de cercetare ce aparțin FEAA a UVT, aferente programului de studii universitare de master din domeniul management evaluat, dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea masteranzilor. Toate sălile de seminar sunt dotate cu mobilier adecvat, table și flipchart-uri, iar sălile de curs dispun și de sisteme alternative de proiecție și film, care asigură condiții
c) Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de		

<p>carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al fiecărui program din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, precum și de acces la baze de date online naționale și internaționale.</p> <p>d) Instituția de învățământ superior are o politică clară și transparentă privind finanțarea programelor de studii de masterat, precum și în privința alocării, întreținerii și actualizării resurselor tehnico-materiale pentru fiecare domeniu de masterat.</p> <p>e) Laboratoarele/centrele/institutele de cercetare ale instituției de învățământ superior sunt acreditate de către organisme specifice și colaborează cu alte centre din domeniul vizat.</p>		<p>dintre cele mai bune pentru modernizarea actului de predare. FEAA pune la dispoziția cadrelor didactice implicate în programul de studii universitare de master din domeniul evaluat echipamente tehnice moderne de învățare (abonamente instituționale la baze de date cu articole, baze de date financiare, E-books, platformă electronică), predare și comunicare (videoproiectoare, notebook-uri, ecrane) care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studenților</p> <p>Dotarea sălilor/laboratoarelor didactice și a laboratoarelor de cercetare oferă masteranzilor o educație modernă în vederea dobândirii cunoștințelor teoretice și a aptitudinilor practice pentru conducerea unor afaceri antreprenoriale și promovării relațiilor diplomatice în spațiul european integrat, efectuării de cercetări/studii în economie și afaceri internaționale, perfecționării pregătirii profesionale a specialiștilor cu expertiză decizională în domeniul afacerilor internaționalizate, în corelație cu misiunea didactică și de cercetare a programului de master, cu obiectivele asumate prin programul de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ. Orele de curs susținute în cadrul programelor de masterat din domeniul evaluat, Management, se desfășoară în săli dotate cu videoproiector și conexiune la internet, ceea ce permite utilizarea unor metode de predare inovative pentru a exemplifica conceptele învățate prin intermediul ilustrațiilor grafice, a prezentărilor Power point, în timp real și pentru a utiliza cât mai eficient timpul alocat. Pentru cursuri, studenții FEAA au la dispoziție 3 amfiteatre, (Dumitru Mareș, la FEAA, Ioan Mihai și A31 la UVT) cu o capacitate totală de 505 locuri, 8 săli de curs cu 600 locuri: la FEAA (D02, D06, 102, 106, 202, 206, 302, 306).</p> <p>Feaa deține 8 săli mixte curs/seminar, cu 600 de locuri, (D02, D06, 102, 106, 202, 206, 302, 306), 16 săli de seminar, cu 515 locuri, (103, 104, 105, 108, 111, 203, 204, 205, 208, 211, 303, 304, 305, 308, 311) și Ringul bursier. Sălile de curs și seminar sunt dotate cu videoproiectoare, ecrane de proiectie. Feaa dispune de 9 laboratoare din care 5 laboratoare, cu 125 de locuri și 4 laboratoare cu 100 locuri. În total, la dispoziția studenților sunt 34 de săli, cu 1340 de locuri și o suprafață totală de 2446 m².</p> <p>Anexa A.II-2.1.a. Spații de învățământ și de cercetare și Anexa A.II- 2.2.a. Dotare laboratoare didactice și de cercetare.</p>
	<p>3. Unitatea de învățământ supusă evaluării trebuie să dispună de spații de studiu individual sau în grup cu acces la fond de carte și periodice proprii, corespunzător disciplinelor prevăzute în planul de învățământ</p>	<p>Resursele destinate învățării constau în materialele de studiu concepute și realizate de personalul didactic și de cercetare al UVT/FEAA, în format tipărit sau electronic, aflate la dispoziția studenților în cadrul Bibliotecii Centrale Eugen Todoran (http://www.bcut.ro/) și a bibliotecii facultății, aflată în incinta FEAA și care funcționează cu program prelungit și este dotată cu tehnică de vârf, calculatoare cu acces gratuit la internet, xerox, imprimantă. (Anexa II-A.2.3.a. Bibliotecă/ spații de lectură/ informare/</p>

	<p>ale fiecărui program din domeniul de studii universitare de master evaluat. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional. Studenții și cadrele didactice dispun de acces constant la biblioteci electronice și baze de date științifice internaționale, pe care le pot accesa atât din cadrul instituției, cât și mobil.</p>	<p>documentare și fond de carte). De asemenea, există abonamente la reviste interne și internaționale, cât și acces gratuit la baze de date internaționale/ naționale (Anexa II-A.2.3.b. Baze de date internaționale/ naționale), precum Proquest și Springer, care oferă sute de mii de articole, cercetări, studii în format electronic. În planificarea achizițiilor sunt consultate cadrele didactice, pentru a sincroniza oferta bibliotecii cu sursele bibliografice solicitate de aceștia. (Anexa II-A.2.3.a. Bibliotecă/ spații de lectură/ informare/ documentare și fond de carte.)</p> <p>Biblioteca Centrală Universitară, prin secția economică care există la FEAA, oferă o sală de lectură și studiu, fondul de cărți fundamentale pentru procesul de învățământ, bibliografia generală, cursurile universitare, revistele de specialitate, acces la baze de date internaționale. Biblioteca de economie, funcționează în clădirea Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și asigură un fond consistent de carte și periodice pentru domeniul Management.</p> <p>Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii din cadrul domeniului evaluat. A se vedea în acest sens: Anexa II-A.2.3.a. Bibliotecă/ spații de lectură/ informare/ documentare și fond de carte, , De asemenea, există abonamente la reviste interne și internaționale, cât și acces gratuit la baze de date internaționale/ naționale, precum Proquest și Springer, care oferă sute de mii de articole, cercetări, studii în format electronic. În planificarea achizițiilor sunt consultate cadrele didactice, pentru a sincroniza oferta bibliotecii cu sursele bibliografice solicitate de aceștia. Anexa II-A.2.3.b1. Abonamente la reviste și publicații, Anexa II-A.2.3.c. Colecții de specialitate</p> <p>Consultarea materialelor se poate face de către studenți în sala de lectură a bibliotecii FEAA.</p> <p>Studenții și cadrele didactice ale facultății dispun de acces constant la biblioteci electronice și baze de date științifice internaționale, atât pentru literatura de specialitate (Anexa II-A.2.3.b. Baze de date internaționale/ naționale). Accesibilitatea și gradul adecvat de actualitate al listei bibliografice obligatorii aferente fiecărei discipline incluse în planurile de învățământ ale programelor de studii din cadrul domeniului evaluat se poate verifica în Anexa II- B.2.2.Lista lucrari bibliografice, care cuprinde și detalii privind modalitatea de accesare de către studenți.</p> <p>Publicațiile disponibile acoperă integral disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii din cadrul domeniului evaluat. O mare parte din materialele disponibile sunt reprezentate de cărți/cursuri de specialitate din domeniul Management, apărute în ultimii 10 ani în edituri de prestigiu naționale și internaționale.</p> <p>Editura Universității de Vest este o editură cu caracter academic, universitar, care a luat ființă în anul 2001,</p>
--	---	--

		<p>în baza Cartei Universitare, ca departament al UVT și a publicat, până în prezent circa 1.000 de titluri. Profilul cărților cuprinde o arie largă și se regăsește în structura academică a Universității de Vest. Editura este acreditată CNCIS și participă constant, din 2004, la cele mai importante Târguri de Carte din România: Târgul de Carte „Gaudeamus”, organizat de Societatea Română de Radiodifuziune, „Bookfest”, tutelat de Asociația Editorilor din România. A fost distinsă cu premiul „Educația” la Târgul de Carte „Gaudeamus”, Craiova (2005) și Timișoara (2008).</p> <p>Editura are un consiliu de coordonare științifică, aprobat de Senatul Universității, cu rolul de a aviza științific producția de carte și o structură proprie de personal specializat în activitatea editorială. Volumele EUV, organizate în colecții (9 până în prezent), sunt distribuite prin intermediul unei librării proprii, situată în incinta Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran” din Timișoara sau, nemijlocit, prin comenzi ferme înaintate Editurii.</p> <p>În paralel cu Editura Universității de Vest funcționează Tipografia Universității de Vest (https://www.uvt.ro/files/5f05001516ca036a894426725450ec689778c1b3/) proprie, cu două bucle de producție: una destinată tirajelor medii și mari, de tip offset, cealaltă, tirajelor mici, de tip digital. Dotarea tehnică și personalul tipografiei permit, în acest moment, realizarea unei medii de 250 titluri/an.</p> <p>Editura Universității de Vest funcționează în baza unui Regulament și se află în subordinea Rectoratului Universității (https://www.uvt.ro/files/10369cd56f1a98345c27873ee6fe3eb83e24513b/).</p>
	<p>4. Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele și/sau în centrele de cercetare ale facultății/universității, cu condiția existenței unei dotări corespunzătoare.</p>	<p>Studentii masteranzi și cadrele didactice în FEAA își pot desfășura activitatea de cercetare și în cadrul centrului de cercetare East European Center for Research in Economics and Business (ECREB), din cadrul FEAA, în sala P08. (Anexa II-B4.9. Centrul de cercetare ECREB)</p>
	<p>5. Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul programelor de studii de masterat de cercetare și permite realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și eventual internațional.</p>	<p>Dotarea laboratoarelor la care au acces studenții masteranzi din FEAA, corespunde exigențelor temelor de cercetare abordate. Folosind softurile din dotare la FEAA și Ringul bursier, studenții domeniului de masterat evaluat au posibilitatea de a efectua cercetări de anvergură în domeniul Management dar și cercetare interdisciplinară.</p> <p>Calculatoarele din sala 205 situată în FEAA, sunt dotate cu softuri moderne (IBM SPSS Statistics, Standard and profesional. Calculatoarele din sala 203 FEAA au instalat softul SAGA. Calculatoarele din laboratorul 004 situat în UVT sunt dotate cu SAP.</p>

		<p>Calculatoarele din sala 002 UVT sunt dotate cu softurile : Ms Visual studio, IBM inov8, , Veka. (Anexa II-A 2.2. Dotare laboratoare de cercetare).</p> <p>În cadrul FEAA activează un centru de cercetare acreditat, European Center for Research in Economics and Business (ECREB),</p>
	<p>6. Serviciile/Rețeaua ICT (Information and Communication Technology) sunt permanent actualizate, în baza unui plan strategic, iar studenții au acces la acestea fie individual, fie în grupuri organizate, în funcție de cerințele specifice programelor de studii.</p>	<p>In UVT și la FEAA, serviciile IT sunt permanent actualizate iar studenții au acces la acestea fie individual, fie în grupuri organizate. UVT folosește în procesul de învățământ ca și sistem de e-learning, software-ul Moodle. Moodle este o platformă de învățare, focalizată pe interacțiune și colaborare în procesul educațional. Aplicația este instalată pe domeniul elearning.e-uvt.ro (https://elearning.e-uvt.ro/?redirect=0). Infrastructura constă dintr-un server Dell Inc. Model PowerEdge R730, CPU - 36 CPUs x Intel(R) Xeon(R) Memory RAM - 255.91 GB 25ș HDD de pe un storage Dell Compellert 11 disc-uri de 1.65 TB cu un spațiu total de 18 TB. Platforma are integrat plugin-ul Turnitin. Platforma are următoarele funcționalități: Evaluarea cadrelor didactice, statistici și rapoarte, preinscriere admitere, catalog, suport curs, etc. Platforma este utilizată de un număr de aproximativ 14.000 de studenți și de aproximativ 700 de profesori.</p> <p>Rețeaua UVT este integrată în rețeaua națională educațională RoEduNet, iar UVT respectă în cadrul rețelei statutul și regulamentul de funcționare al acesteia, conform legislației în vigoare.</p> <p>UVT are in structura orgnizatorică serviciul Tehnologia Informației și comunicații digitale (serviciul IT&C). Acesta are ca misiune implementarea strategiei de dezvoltare permanentă IT&C și asigurarea suportului pentru funcționarea tehnologiilor IT&C în cadrul UVT. (Anexa II-A.2.7.a. Serviciul sisteme de comunicatii digitale). Securitatea informatiilor este reglementată prin regulamentul de utilizare a rețelei informatice (Anexa II- A.2.7.b. Regulament de utilizare a rețelei informatice).</p> <p>UVT oferă o serie de facilități IT studenților și angajaților, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - e-mail https://intranet.uvt.ro/. Platforma e-uvt este integrată în Sistemul Informatic al Universității de Vest din Timișoara, prin sincronizarea automată a conturilor de pe platformă cu sistemul de gestiune a școlarității, ACADEMIS, odată cu generarea automată a conturilor și a adreselor de e-mail e-uvt.ro și cu includerea automată în toate grupurile de comunicare instituțională. Platforma asigură autentificarea unică cu contul de e-mail pentru mai multe servicii Intranet: acces email, comunicare pe grupuri de studenți/cadre didactice, acces la platformele online pentru învățământul la distanță (ID) și platforma ALUMNI de gestionare a comunicării cu absolvenții și mediul socio- economic.BB; - Accesul la platforma ANELIS PLUS (Asigurarea accesului electronic național la literatura științifică pentru susținerea și

	<p> promovarea sistemului de cercetare și educație din România (ANELIS PLUS) https://portal.anelisplus.ro/ </p> <p> - StudentWeb constituie o varianta online, extinsa a carnetului de student. Modulul StudentWeb este o componenta a aplicatiei de gestiune a scolaritatii (UMS) si permite accesul online la situatiile scolare (note, credite) si financiare (datorii, plati) ale fiecarui student. Dezvoltarea acestui modul va permite, in curand, si plata online a taxelor (de scolarizare, cazare, etc.) ale fiecarui student, printr-o aplicatie tip e-commerce https://intranet.uvt.ro/ </p> <p> - DreamSpark este un program oferit de compania Microsoft program care faciliteaza gratuit studentii accesul la tehnologii Microsoft. Programul se adreseaza studentii din ciclurile de licenta, masterat sau doctorat din cadrul Facultatii Partener. Accesul in program se face pe baza conturilor e-uvt. </p> <p> Printre produsele oferite gratuit de Microsoft regasim: sisteme de operare (Windows 8, Windows 7, Windows Vista), unelte de dezvoltare (Visual Studio 2012, SQL Server 2012) precum si alte produse https://dreamspark.e-uvt.ro/dreamspark/ </p> <p> - Platforma e-learning, https://elearning.e-uvt.ro/ planuri de învățământ, cursuri, materiale didactice, email, pagina personală, grupuri de discuții, partajare de documente; </p> <p> - sistem e-learning pentru Invățământ la distanță. (planuri de învățământ, cursuri, materiale didactice, email, pagina personal_ ; </p> <p> - EDUROAM - acces la rețeaua EduRoam, gratuit prin intermediul rețelei UVT (Anexa II-A.2.7.a. Serviciul sisteme de comunicatii digitale) Pentru detalii se poate accesa http://www.uvt.ro/ro/resurse-online/Proceduri%20tehnice/ și https://www.eduroam.org/. </p> <p> Accesul la Internet în cadrul FEAA este asigurat prin fibră optică, atât prin cablu, cât și wireless, în spațiile didactice și pe holurile din cadrul clădirii. (Anexa II- A.2.7.c. Accesul studentilor la spatii wireless si la calculatoarele UVT.) </p> <p> UVT are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor specifice. În cadrul UVT, funcționează Serviciul IT&C (https://it.uvt.ro/) al cărui principal obiectiv este asigurarea unor comunicații performante printr-un acces fiabil la serviciile Internet pentru toate cadrele didactice, studenții și personalul UVT (https://www.uvt.ro/files/1e5c3a3e40840aee08971fdf4f22d2b5577ec0a6/). </p> <p> Realizarea și implementarea conturilor de e-mail în cloud, pe domeniul e-uvt.ro, pentru toți studenții, și implementarea autentificării unice la serviciile informatice din UVT (e-mail, laboratoare, e-learning – ID, dreamspark etc.), creează premisele unei comunicări mai eficiente și rapide cu toți studenții (Premiul de excelență pentru cea mai modernă platformă IT din învățământul superior la Gala Edumanager.ro 2013). </p>
--	---

Page | 56



		<p>În cadrul serviciilor informatice oferite studenților, menționăm serviciul STUDENTWEB pentru accesul studenților pe web la situația școlară și financiară personală.</p> <p>Utilizarea platformelor specifice de gestiune a studenților și a informațiilor ce vizează planurile de învățământ, statele de funcții (tip UMS și ACADEMIS) este posibilă și ca urmare a suportului oferit în formarea și dobândirea deprinderilor de folosire a acestor instrumente dedicate.</p>
	7. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu realizate în limbile respective.	<p>Există resurse de studiu adecvate pentru programele de studii cu predare în limbi străine, engleză și franceză, realizate în limbile respective, după cum se poate verifica în Anexa II- A.2.8. Resurse de studiu în limba de predare a programului de master, și Anexa II- B.2.2. Lista lucrări bibliografice</p> <p>De asemenea, prin bazele de date internaționale accesibile din cadrul rețelei de Internet a facultății, există acces la literatura de specialitate din cele două limbi de circulație internațională.</p>

A.3 Resurse umane și capacitatea instituției de atragere a resursei umane externe instituției

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
<p>a) Instituția de învățământ superior asigură personal didactic calificat cu experiență în domeniul universitar de masterat evaluat și care poate asigura transferul de competențe la nivel de programe de studii de masterat.</p> <p>b) Personalul didactic este angajat în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare, cu cerințele normative potrivit specificului disciplinelor din domeniul de masterat.</p> <p>c) Domeniul de masterat este coordonat de un cadru didactic cu experiență didactică și de cercetare/creație artistică, și competențe</p>	<p>1. Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.</p>	<p>Asigurarea unor resurse umane de calitate, motivate în vederea desfășurării procesului didactic și a realizării activităților administrative, a constituit o preocupare constantă la nivelul UVT și a facultăților sale. Prin strategia de resurse umane implementată la nivelul UVT s-a urmărit atât eficientizarea activității resursei umane existente, prin ridicarea standardelor de performanță, cât și atragerea de personal nou, didactic și didactic auxiliar, în vederea asigurării și armonizării necesarului de resurse umane impus de dezvoltarea universității.</p> <p>Preocupările pentru creșterea calitativă și oportunitățile de promovare ale personalului didactic au constituit un centru de interes, obiectivat prin organizarea de sesiuni de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, pe perioada determinată și nedeterminată, în acord cu cele menționate în Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în UVT și Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice</p> <p>Ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UVT și FEAA, se realizează în conformitate cu prevederile legale, în baza unei metodologii și a unei proceduri proprii la nivelul universității Anexa II-</p>

<p>administrativ - manageriale.</p> <p>d) Instituția de învățământ superior are proceduri de evaluare în vederea acordării gradului didactic corespunzător a specialiștilor cu experiență recunoscută în domeniul de studii evaluat în calitate de cadre didactice asociate invitate.</p> <p>e) Instituția de învățământ superior are criterii clare privind cooptarea specialiștilor cu reputație națională/internațională ca personal de îndrumare a lucrărilor de cercetare și finalizare a studiilor.</p> <p>f) Instituția de învățământ superior oferă oportunități de formare și pregătire continuă în carieră a personalului didactic și de cercetare implicat în dezvoltarea și implementarea programelor de studii de masterat.</p> <p>g) Personalul didactic și de cercetare/ creație /formare este implicat în granturi/ contracte de cercetare naționale și internaționale/ contracte de cercetare aplicativă pentru mediul economic, social și cultural, echipe de cercetare, schimburi de bune practici, mobilități internaționale.</p>		<p>A.3.1.a1. Metodologie organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice, Anexa II- A.3.1.a2. Regulament UVT organizare concursuri ocupare post didactice, Anexa II- A.3.1.a3. Metodologie de concurs și promovare cadre didactice, Anexa II-A.3.1.b. Procedura privind angajarea pe perioada determinată a personalului didactic și de cercetare asociat</p> <p>Informații complete despre organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice sunt postate pe pagina web a UVT https://resurseumane.uvt.ro/.</p> <p>Pentru menținerea unor standarde ridicate a cadrelor didactice, UVT, prin Hotărâre a Senatului UVT a consemnat drept condiție obligatorie de participare la concursurile didactice de ocupare a posturilor de profesor universitar deținerea atestatului de abilitare a candidatului.</p> <p>În vederea verificării îndeplinirii exigențelor prevăzute de metodologie, la nivelul facultății există constituită în acest sens o comisie de Etică și managementul calității care analizează propunerile departamentelor de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare (privind oportunitatea scoaterii la concurs a postului)</p> <p>Încadrarea personalului didactic asociat se face, la rândul său, prin respectarea unei proceduri și îndeplinirea unor criterii stabilite prin hotărâre a Consiliului de Administrație a UVT (Anexa II- A.3.1.b. Procedura privind angajarea pe perioada determinată a personalului didactic și de cercetare asociat) Activitatea la cele 7 programe de master din DSUM Management este coordonată de responsabilul domeniului și este susținută de cadre didactice titulare și asociate (Anexa II - A.3.2 Decizie de numire a responsabililor domeniilor de master, Anexa II - A3.2 a Lista personal didactic)</p>
	<p>2. Cadrul didactic coordonator al domeniului de masterat asigură compatibilizarea programelor de studii din domeniu.</p>	<p>Prin decizie a Consiliul FEAA, directorul departamentului Management din FEAA a UVT a fost numit responsabil al domeniului de master Management. Anexa II-A3.2.Decizie de numire a responsabililor domeniilor de master .Cadrul didactic coordonator al domeniului de masterat Management, Conf. univ.dr. Valentin Partenie Munteanu (<i>a se vedea CV-ul in extenso</i>) are o experiență didactică și de cercetare în domeniul Management financiar de peste 20 de ani, este responsabil al programului nivel licență Management , limba română din anul 2016 și până în prezent, este director de studii și responsabil al programului masteral .</p> <p>Din anul 2019 este conducător științific de doctorat în cadrul Școlii doctorale din FEAA, domniul Management.</p> <p>În ceea ce privește competențele administrativ-manageriale, conf. univ.dr. Valentin Partenie Munteanu</p>

		este Directorul Departamentului de Management din 2016 până în prezent, fiind la primul mandat. În perioada 2012-2016 a fost prodecan FEAA.
	3. Personalul didactic este format din profesori universitari, conferențieri universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) sau specialiști reputați (maximum 20% din total cadre didactice implicate într-un program); titularii disciplinelor complementare trebuie să aibă titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.	Personalul didactic care predă la cele 7 programe de masterat ale domeniului Management este unul calificat cu experiență în domeniul Management, care asigură cu succes transferul de competențe, este angajat în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare, cu cerințele normative potrivit specificului disciplinelor, aspecte care rezultă în mod clar din CV-urile anexate, Lista lucrărilor publicate, fotocopiile scanate ale Diplomelor de doctor și respectiv Certificatelor de pregătire pedagogică. Anexa II-A3.3.a. Lista personalului didactic Anexa II-A3.3.b. CV cadre didactice si diplome Anexa II-A3.3.c. Lista de lucrari cadre didactice Anexa II-A 3.3.d. Adeverință cadre didactice
	4. Pentru acreditarea domeniilor și a programelor de studii universitare de masterat este necesară implicarea în activitățile didactice aferente fiecărui program de studii universitare de masterat a cel puțin unui cadru didactic cu titlul de profesor universitar și un a unui conferențiar universitar, titulari în universitatea organizatoare, având formarea inițială, doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și/sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat.	În vederea argumentării solicitărilor formulate potrivit standardelor respectiv a validării indicatorilor de performanță privind numărul profesorilor universitari respectiv conferențieri, titulari ai instituției organizatoare de programe masterale aferente domeniului Management, cu doctoratul în domeniu respectiv a respectării ponderilor legale avem rugămintea de a consulta anexele: Anexa II A.3.3.a. Lista personalului didactic , Anexa II- A.3.4. Listă profesori și conferențieri titulari , Anexa II- A.3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral
	5. Instituția de învățământ superior	Prin strategia sectorială pentru resurse umane, UVT își propune să susțină personalul în ceea

	<p>dispune de centre specializate și politici privind perfecționarea și progresul în carieră a personalului didactic și de cercetare care asigură activitățile de predare, îndrumare, tutorat etc.</p>	<p>ce privește participarea la programe sau stagii de formare sau perfecționare care răspund nevoilor de dezvoltare a carierei profesionale. Politica de resurse umane a UVT își propune dezvoltarea resurselor umane ale universității într-un mediu colegial bazat pe socializare, cooperare, colaborare în care valoarea și implicarea permanentă în realizarea obiectivelor comune sunt dimensiunile care stau la baza evoluției carierelor. (Anexa II-B4.5 Planul strategic al UVT.)</p> <p>FEAA include în planul său strategic obiective importante în acest sens precum instituirea unui sistem permanent de training a cadrelor didactice și cercetătorilor și crearea la nivelul facultății a unui program de formare și perfecționare a personalului. Departamentul Pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul UVT asigură formarea inițială și continuă a cadrelor didactice, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică pe liniile de studiu: română, maghiară și germană. Activitățile didactice specifice formării inițiale și continue ale DPPD sunt susținute de departamente aparținând Facultății de Psihologie și Științe ale Educației. Mai multe detalii despre DPPD se regăsesc la https://www.uvt.ro/ro/educatie/departamente-suport-educatie/dppd/</p> <p>Cadrelor didactice UVT , în general, și cele ale FEAA , în particular, beneficiază de oportunitatea perfecționării profesionale în cadrul unor mobilități internaționale (https://ri.uvt.ro/programul-de-mobilitati-erasmus/).</p>
	<p>6. Cel puțin 50% dintre cadrele care prestează activități didactice asistate integral trebuie să aibă calitatea de titular în instituția organizatoare a domeniului de masterat evaluat.</p>	<p>Minim 50% din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar. Anexa II-A3.6. Discipline din planul de învățământ asistate integral</p>
	<p>7. Personalul didactic auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică are pregătire adecvată pentru a asigura desfășurarea activităților practice</p>	<p>Nu este cazul</p>

	prevăzute în planul de învățământ.	
--	------------------------------------	--

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1 Conținutul programelor de studii

B.1.1 Admiterea studenților

La nivelul UVT este implementată Procedura de evaluare internă a programelor de studii de licență și masterat (Anexa B1.14.b) prin care structura și conținutul programelor de studii universitare de masterat sunt proiectate, revizuite și evaluate periodic prin implicarea mediului academic, instituțiilor de cercetare, angajatorilor și absolvenților.

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
<p>a) Criteriile de admitere sunt corecte, transparente, nediscriminatorii și asigură egalitatea de șanse.</p> <p>b) Admiterea se organizează numai la programe de studii care funcționează în conformitate cu reglementările în vigoare.</p> <p>c) Criteriile de admitere au în vedere oportunități de învățare pentru o diversitate mare de studenți cu studii de licență sau echivalente atât din țară, cât și din străinătate.</p> <p>d) Instituția de învățământ superior</p>	<p>1. Instituția aplică o politică transparentă a recrutării, admiterii, transferurilor și mobilităților studenților la ciclul de studii universitare de masterat, potrivit legislației în vigoare.</p> <p>2. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele profesionale ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.</p>	<p>Transparent și riguros, pe principiul egalității șanselor tuturor candidaților, UVT anunță condițiile și domeniile de admitere, precum și conținutul programelor de studiu prin mijloace de promovare specifice (campanii radio, presă scrisă, TV) și de comunicare la distanță, inclusiv pe pagina de web a instituției (https://www.uvt.ro/ro/admitere).</p> <p>Recrutarea, admiterea, transferul și mobilitățile studenților la ciclul de studii universitare de masterat din domeniul Management se realizează în conformitate cu legislația în vigoare și procedurile aprobate de Senatul UVT. În ceea ce privește transferurile și mobilitățile studenților, acestea sunt permise în cadrul unor proceduri și cu anumite condiții, potrivit legislației în vigoare, în baza sistemului european de credite transferabile</p> <p>Anexa II - B.1.1.a.Regulamentul privind organizarea și desfășurarea a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat</p> <p>Anexa II - B.1.1.b. Metodologia FEAA privind admiterea la master</p> <p>Anexa II - B.1.1.c. Regulamentul privind organizarea mobilitatilor Erasmus</p> <p>Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Admiterea într-un ciclu de studii universitare în cadrul UVT are la bază regulamentul de admitere (Anexa I-B1.2 Metodologia UVT de admitere master UVT). Pornind de la acesta, FEAA își elaborează propria metodologie (Anexa B.1.1.a2 Metodologia FEAA privind admiterea la master) care este comunicată transparent candidaților, prin intermediul unui site dedicat</p>

<p>organizează concurs de admitere pe bază de examen sau teste de aptitudini, în sesiuni special organizate, conform structurii anului universitar aprobată de Senatul universității.</p>		<p>în acest sens (https://www.startfeaa.ro/admitere-masterat-feaa).</p> <p>Metodologiile cuprind criteriile de admitere care au în vedere oportunități de învățare pentru o diversitate mare de studenți cu studii de licență sau echivalente atât din țară cât și din străinătate.</p> <p>Metodele de selecție a candidaților la concursul de admitere la ciclul de master pentru domeniul de masterat Management, supus evaluării, se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului</p> <p>Anexa II - B.1.1.a.Regulamentul privind organizarea și desfășurarea a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat</p> <p>Anexa II - B.1.1.b. Metodologia FEAA privind admiterea la master</p>
	<p>3. La nivelul universității/ facultății există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat, ca document distinct sau ca parte a unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.</p>	<p>La nivelul UVT universității există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat.</p> <p>Anexa II - B.1.1.a.Regulamentul privind organizarea și desfășurarea a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat</p> <p>Anexa II - B.1.1.b. Metodologia FEAA privind admiterea la master</p>
	<p>4. Criteriile de admitere asigură o selecție corectă a candidaților, conform misiunii asumate prin programul de studii în domeniul de studii universitare de masterat și conform tipului de masterat (masterat profesional, de cercetare sau didactic).</p>	<p>În cadrul FEAA criteriile de admitere permit selecția corectă a candidaților, conform misiunii asumate prin programul de studii în domeniul de studii universitare de masterat Management</p> <p>Anexa II - B.1.1.a.Regulamentul privind organizarea și desfășurarea a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat</p> <p>Anexa II - B.1.1.b. Metodologia FEAA privind admiterea la master</p>
	<p>5. Se recomandă ca studenții de la programele de masterat profesionale să fie absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat.</p>	<p>Conform metodologiei, la programele de masterat profesional sunt admiși, de regulă, absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat, respectiv absolvenți ai programelor de licență din aceeași domeniu fundamental din care face parte programul de studii universitare de masterat.</p> <p>În cadrul FEAA, la programul de masterat din domeniul Management sunt admiși, de regulă, absolvenți ai programelor de licență cu profil economic, dar accesul este deschis și celorlalți absolvenți de licență, cu alte profiluri</p>

		<p>Anexa II - B.1.1.a.Regulamentul privind organizarea și desfășurarea a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat</p> <p>Anexa II - B.1.1.b. Metodologia FEAA privind admiterea la master</p>
	6. Se recomandă ca studenții de la programele de masterat de cercetare să fie absolvenți ai programelor de licență din domeniul fundamental din care face parte programul de studii universitare de masterat.	Nu este cazul
	6. Gradul de promovare a studenților după primul an de studii confirmă adecvarea condițiilor de admitere (statistici din ultimele trei promoții).	<p>Situația statistică privind gradul de promovare a studenților după primul an de studii, din ultimele trei promoții, de la programele de studii universitare de master din domeniul management confirmă adecvarea condițiilor de admitere în FEAA la ciclul de master.</p> <p>Anexa II- B.1.6. Promovabilitatea studenților după primul an de studii</p>
	7. Admiterea/transferul studenților se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent.	<p>La programele de studii universitare de master în domeniul Management, situația statistică referitoare la numărul de studenți admiși+transferați evidențiază că admiterea/transferul se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent.</p> <p>Anexa II - B.1.7.Comparatie studenți admiși+transferați - limita capacității de școlarizare</p>
	8. Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, care respectă legislația în vigoare, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.	<p>Conform aspectelor menționate în Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile universitare de licență și master din UVT (Anexa II- B.1.23 Codul drepturilor și obligațiilor studenților), după finalizarea procesului de admitere, studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților (Anexa II- B.1.8. Contract de studii pentru ciclul master).</p>

B.1.2 Structura și prezentarea programelor de studii

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
a) Programele de studii universitare de masterat din domeniul evaluat sunt proiectate ca structură și conținut în concordanță cu	1. Concepția planului de învățământ al programului de studii s-a realizat cu consultarea mediului academic, a	Programele de studii universitare de masterat din domeniul Management sunt proiectate ca structură și conținut în concordanță cu CNC, prin raportare la Cadrul European al Calificărilor (CEC) și asigură atingerea obiectivelor și a rezultatelor declarate.

<p>CNC, prin raportare la Cadrul European al Calificărilor (CEC) și asigură beneficiarilor atingerea obiectivelor și a rezultatelor declarate.</p> <p>b) Instituția de învățământ superior are definite proceduri prin care structura și conținutul programelor de studii universitare de masterat sunt proiectate, revizuite și evaluate periodic prin implicarea mediului academic, instituțiilor de cercetare, angajatorilor, absolvenților și studenților.</p> <p>c) Curriculumul asigură studenților, prin structură și conținut, un parcurs adecvat, care conduce la dobândirea de competențe ce corespund rezultatelor declarate ale învățării.</p> <p>d) Planul de învățământ reflectă centrarea pe student a procesului de predare, învățare și evaluare încurajând trasee de învățare flexibile.</p> <p>e) Pentru fiecare program de studii universitare de masterat curriculumul este actualizat, riguros documentat, coerent și organizat prin raportare explicită la dimensiunea națională/internațională a domeniului de studii.</p> <p>f) Programele de studii sunt proiectate astfel</p>	<p>instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a studenților, a absolvenților și prin consultarea Standardelor specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS, pentru toate programele din domeniul de studii universitare de masterat evaluat. Se vor prezenta documente doveditoare ale consultărilor purtate.</p>	<p>Planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de masterat din domeniul Management sunt disponibile online pe site-ul Facultății de Economie și Administrare a Afacerilor pentru toate programele de masterat (Administrarea Organizațiilor de Afaceri (AOA); Diagnostic, Evaluare și Consultanță în Afaceri (DECA); Management Antreprenorial (MA); Managementul Afacerilor în Context European (MACE); Managementul Resurselor Umane (MRU); Managementul Strategic al Organizațiilor-Dezvoltarea Spațiului de Afaceri (MSODSA), Management of Business Organisation (MBO)).</p> <p>Planurile de învățământ conțin informații relevante (cerințe pentru obținerea diplomei de master, modul de desfășurare a studiilor, numărul de ore pe săptămână, informații privind examenul de disertație, modul de alegere a disciplinelor opționale, universități europene de referință și tabelul disciplinelor) privind modul în care se are în vedere atingerea rezultatelor învățării declarate. (Anexa II-B1.12.a. Planuri de învățământ)</p> <p>Planurile de învățământ respectă standardele ARACIS și permit masteranzilor alegerea unui traseu flexibil/alternativ prin prezența disciplinelor opționale și facultative alături de cele obligatorii (fundamentale și de specialitate). De asemenea, sunt prevăzute discipline axate pe activitatea de cercetare științifică și elaborarea disertației (<i>Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație, Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație</i>) pentru toate programele de masterat ale domeniului Management.</p> <p>(Anexa II-B1.10. Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ UVT)</p> <p>Procesul de elaborare a planurilor de învățământ este precedat de o consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților, urmărindu-se Standardele specifice domeniului de masterat Management elaborate de ARACIS și procedurilor proprii aprobate de Senatul UVT.</p> <p>Anexa A1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului prigramelor de studii de masterat</p> <p>Anexa A1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii</p> <p>Anexa A1.3.b. Aprecierea studenților asupra mediului de învățare</p> <p>Anexa II-C1.5.b. Analiza rezultatelor aprecierii mediului de învățare de către studenți</p>
--	---	---

<p>încât să permită un progres continuu al studenților pe parcursul studiilor și definesc volumul de muncă așteptat al studenților prin ECTS.</p>		<p>Anexa II- B1.14 a Procedura de sistem privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii Anexa II-B1.14.b. Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii</p>
<p>g) Structura și conținutul programelor de studii sunt permanente îmbunătățite pe baza unei analize de nevoi la care participă cadre didactice, angajatori, absolvenți și studenți.</p>	<p>2. Planurile de învățământ ale programelor de studii pentru fiecare promoție sunt aprobate la nivel instituțional.</p>	<p>Proiectarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de master din domeniul Management evaluat este centrată pe dezvoltarea competențelor profesionale și transversale, adecvate obiectivelor urmărite în activitatea didactică, de cercetare și dezvoltare continuă a masteranzilor, rezultatelor urmărite prin învățare și ocupațiile posibile ale absolvenților. Anterior stabilirii structurii și conținutului programelor de studii de master din domeniul Management evaluat au fost analizate rezultatele învățării și concordanța lor cu competențele dezvoltate, prin supervizarea procesului asistat de învățare-cercetare potrivit procedurilor instituționale. Anexa II- A.1.2.a. Obiectivele programelor de studii de masterat Anexa II- A.1.2.b. Compatibilitatea dintre competențe și rezultatele învățării Anexa II- A 1.5. Corespondența programe de studii-ocupații conform RNCIS Anexa II- B.1.23 Codul drepturilor și obligațiilor studentului Anexa II- B.1.12.a. Planuri de învățământ</p>
	<p>3. Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie prin adecvarea lor la atingerea obiectivelor declarate și a rezultatelor așteptate.</p>	<p>Prin structură și conținut, programele de studii asigură un parcurs adecvat, care conduce la dobândirea de competențe corespunzătoare obiectivelor declarate ale fiecărui program. Anexa B.1.12.a. Planuri de învățământ Anexa B.1.12.b1. Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de masterat Anexa B.1.12.b2. Metodologia FEAA privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de masterat Obiectivul general al programului de studii universitare de masterat Administrarea Organizațiilor de Afaceri (AOA) este acela de a răspunde nevoilor mediului de afaceri și a mediilor profesionale din domeniul economic, în ce privește asigurarea specialiștilor competenți în administrarea eficientă a afacerilor, indiferent de dimensiunea, proveniența și structura capitalului investit în organizația de afaceri. De asemenea, programul se focusează pe dezvoltarea capacității analitice și de cercetare științifică ale studenților, în vederea fundamentării deciziilor cu privire la afaceri, precum</p>

		<p>și dobândirea cunoștințelor necesare în vederea implementării acestora în mediul de afaceri.</p> <p>Prin disciplinele obligatorii fundamentale și de specialitate (Managementul Organizațiilor, Managementul Costurilor, Analiză Strategică, Studiul Pieței și Strategii de Marketing, Analiza Performanțelor Financiare, Finanțe Corporative, Managementul Schimbărilor Organizaționale, Managementul Financiar și Finanțarea IMM-urilor, Finanțarea și Eficiența Investițiilor, etc.) programul răspunde obiectivelor declarate.</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Diagnostic, Evaluare și Consultanță în Afaceri (DECA) este focusat în jurul principiilor, abordărilor și metodelor utilizate în analiza diagnostic și evaluarea afacerilor. El urmărește conturarea unui profil al absolventului care vizează dezvoltarea de cunoștințe, competențe profesionale și, abilități cognitive, în domeniul diagnosticului, evaluării și consultanței de afaceri. Disciplinele de specialitate obligatorii (Diagnosticul afacerilor, Creativitate și inovare în afaceri, Instrumente informatice aplicate în controlling, diagnostic și evaluare, Strategii financiare în afaceri, Evaluarea afacerilor, Evaluarea activelor financiare, Performanța și riscurile afacerilor, Metode statistice de diagnostic financiar și evaluare, etc.) și opționale (Previziuni financiare, Asigurarea și fiscalitatea afacerilor, etc) asigură dobândirea competențelor declarate ale programului și răspund obiectivelor acestuia.</p> <p>Misiunea programului de studii universitare de masterat Management Antreprenorial (MA) este aceea de a forma viitorii întreprinzători-manageri români, capabili să acționeze ca adevărați profesioniști în procesul de creare și conducere a unei întreprinderi mici și mijlocii, precum și, aceea de a forma manageri-întreprinzători, capabili să acționeze în manieră antreprenorială în organizațiile existente. Obiectivul general al programului de studii Management antreprenorial este acela a forma specialiști cu înaltă calificare în domeniul antreprenoriatului. Cunoștințele dobândite îi pot determina să schimbe sau, să inoveze, ceva din viața lor, în afacerile în care sunt implicați, în organizațiile în care lucrează, în comunitate și societate, făcându-i mai flexibili în gândire.</p> <p>Planul de învățământ este astfel conceput încât să răspundă obiectivelor programului de masterat, conținând discipline specifice managementului IMM-urilor (Antreprenoriat, Analiza strategică, Crearea și Dezvoltarea unei Afaceri, Management Operațional și Logistică în IMM-uri, Marketing Antreprenorial,</p>
--	--	---

		<p>Strategii Antreprenoriale, Managementul resurselor umane și leadership in IMM, etc.).</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Managementul Resurselor Umane (MRU) este un program educațional inovator conceput pentru a echipa absolvenții cu competențe și abilități care sa conduca la o înțelegere aprofundată a domeniului resurselor umane, la formarea de experti, manageri de resurse umane, competenți, capabili să răspundă cerințelor mediului și obiectivelor oricărei organizații. În cadrul acestui program, cursanții vor învăța să identifice, să analizeze, să proiecteze și, să dezvolte, noi modele de recrutare, selectie, formare, dezvoltare si, de carieră, care sa conducă la performanță, la nivel de individ, grup si organizatie.</p> <p>Planul de învățământ este astfel conceput încât să răspundă obiectivelor programului de masterat, conținând discipline specifice managementului în domeniul resurselor umane (Noi Abordari in Managementul Resurselor Umane, Bune practici în Managementul Resurselor Umane, Strategii de Resurse Umane in Organizații, Managementul Intercultural al Resurselor Umane, Managementul Resurselor Umane în Companii Multinaționale, Motivarea Resurselor Umane. Engagement-ul Angajatilor, Sisteme Informatice pentru Managementul Resurselor Umane, etc.)</p> <p>Programul de studii universitare de masterat intitulat Managementul Strategic al Organizațiilor – Dezvoltarea Spațiului de Afaceri (MSODSA) are ca obiectiv formarea de specialiști, cu înaltă calificare, în domeniul managementului strategic, care vor avea capacitatea de a contribui la dezvoltarea spațiului de afaceri proxim. Cunoștințele dobândite îi pot determina pe cursanți să schimbe sau, să inoveze, ceva, în profesia lor, în afacerile în care sunt implicați, în organizațiile în care lucrează, în comunitate și societate, făcându-i mai flexibili și proactivi în gândire. Disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ al acestui program de masterat au menirea de a asigura îndeplinirea obiectivelor acestuia (Sisteme, Metode și Tehnici de Management, Strategiile Organizațiilor, Economia Schimbării și Inovării, Management Intercultural al Resurselor Umane, Management Strategic: Abordare Postmodernă, Strategii Tehnologice, Strategii Globale, Managementul Schimbărilor Strategice, Evaluarea afacerilor & Managementul riscului, etc.)</p> <p>Programul de masterat în limba franceză Managementul Afacerilor în Context European (Le Management Des Affairs En Contexte European, MACE) este un program de studii</p>
--	--	--

		<p>organizat în colaborare cu Universitatea Lille 1 - Știință și Tehnologie.</p> <p>Acest program asigură o pregătire consistentă în domeniul managementului afacerilor internaționale și managementului intercultural.</p> <p>Studentii cuprinși în acest program de masterat au posibilitatea de a studia o perioadă de un semestru la Universitatea din Lille în cadrul programului de master Managementul General al Unităților de Afaceri (MSG). Absolvirea cu succes a acestei mobilități va asigura studenților obținerea unei diplome duble în domeniul managementului.</p> <p>Disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ al acestui program de masterat au menirea de a asigura îndeplinirea obiectivelor acestuia (Gestiunea Internațională a Afacerilor, Politicile Europene, Piața Unică, Strategiile Manageriale ale Întreprinderilor, Normalizare Contabilă Națională și Europeană, Managementul Intercultural al Resurselor Umane, Managementul Proiectelor Europene, etc.).</p> <p>Obiectivul programului de studii universitare de masterat în limba engleza intitulat Administrarea Organizațiilor de Afaceri (Management of Business Organizations , MBO) este acela de a răspunde nevoilor contemporane de asigurare a unui management eficient al afacerilor în contextul economic actual, caracterizat prin creșterea globalizării și a turbulențelor în mediul de afaceri. El își propune să asigure specialiști competenți în administrarea afacerilor, indiferent de dimensiunea, proveniența și structura capitalului investit în organizația de afaceri. De asemenea, programul se focusează pe dezvoltarea capacității analitice și de cercetare științifică ale studenților, în vederea fundamentării deciziilor cu privire la afaceri, precum și dobândirea cunoștințelor necesare în vederea implementării acestora în mediul de afaceri.</p> <p>Cursurile sunt adresate absolvenților de studii de licență care doresc să își sprofundeze cunoștințele dobândite în cadrul primei specializări sau, să dobândească o nouă specializare.</p> <p>Planul de învățământ este astfel conceput încât să răspundă obiectivelor acestui program de masterat conținând discipline specifice specializării (Managementul Organizației, Analiză Strategică, Managementul Afacerilor Globale, Cercetarea Pieței și Strategii de Marketing, Managementul Costurilor, Finanțele Corporației, Managementul Schimbărilor Organizaționale, etc.).</p> <p>Pentru toate disciplinele programelor de studii ale domeniului Management, fișele disciplinelor conțin informații privind conținutul disciplinei, obiectivele</p>
--	--	---

		<p>diciplinei, precondiții de curriculum și de competențe, condiții de desfășurare a cursului/seminarului/laboratorului, metodele de predare și învățare, alocarea creditelor, metodele de evaluare, coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului. Metodele de evaluare a rezultatelor învățării includ examinare orală, examinare scrisă, proiecte, rapoarte de practică, eseuri, prezentări orale, rapoarte de cercetare, studii de caz, etc. Formele de evaluare sunt alese corespunzător astfel încât să valideze îndeplinirea de către studenții absolvenți a obiectivelor de învățare declarate ale programului de studii.</p>
	<p>4. Planurile de învățământ cuprind explicit activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o lucrare finală de disertație prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate.</p>	<p>Potrivit procedurilor instituționale, conceperea planurilor de învățământ pentru programele de studii universitare de master din domeniul Management a urmărit să permită masteranzilor alegerea unor trasee de învățare flexibile, prin discipline opționale și facultative.</p> <p>În proiectarea procesului de învățare și de predare, potrivit metodelor și mediile de învățare din cuprinsul fișelor de disciplină, principala responsabilitate a cadrului didactic este centrarea pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații și punerea unui accent sporit pe integrarea masteranzilor în echipe de studiu și cercetare. Relația dintre student și cadru didactic este una de parteneriat, în care fiecare își asuma responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării.</p> <p>Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu masteranzii din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor profesională.</p> <p>Anexa II - B.1.12.a. Planuri de învățământ Anexa II- B.1.23. Codul drepturilor și obligațiilor studentului Anexa II-B1.10. Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ UVT</p> <p>Planul de învățământ al programului de masterat Administrarea Organizațiilor de Afaceri (AOA) cuprinde, explicit, activități practice de laborator și proiecte la discipline precum: Studiul Pieței și Strategii de Marketing, Utilizarea Sistemelor Informatică în Gestiunea Afacerilor, Instrumente și Proceduri de Raportare Financiară, Managementul Organizațiilor, Managementul Schimbărilor Organizaționale, Managementul Costurilor, Finanțarea și Eficiența Investițiilor, Analiza Performanței Financiare etc.</p>

		<p>De asemenea programul, prevede discipline de practică și internship (Practică de specialitate și simulare în afaceri) precum și discipline care vizează elaborarea lucrării de disertație (Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație, Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație).</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Diagnostic, Evaluare și Consultanță în Afaceri (DECA) include discipline care au prevăzute activități practice de laborator și proiecte cum sunt : Diagnosticul Afacerilor, Metode Statistice de Diagnostic Financiar și Evaluare, Performanța și Riscurile Afacerilor, Instrumente Informatice aplicate în Controlling, Evaluarea Afacerilor, Evaluarea Activelor Financiare, Performanța și Riscurile Afacerilor, Creativitate și Inovare în Afaceri, Performanța și Riscurile Afacerilor etc.</p> <p>De asemenea programul de masterat , prevede discipline de practică și internship (Practică de specialitate) precum și discipline care vizează elaborarea lucrării de disertație (Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație, Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație).</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Management Antreprenorial (MA) include discipline care au prevăzute activități practice de laborator și proiecte cum sunt: Crearea și Dezvoltarea unei Afaceri, Management Operațional și Logistică în IMM, Finanțarea și Accesarea Fondurilor pentru IMM, Strategii Antreprenoriale, Sisteme, Metode și Tehnici de Management, Managementul Firmelor în Dificultate, Simulare Antreprenorială, Evaluarea Afacerii, etc.</p> <p>De asemenea programul de masterat, prevede discipline de practică și internship (Practică de specialitate) precum și discipline care vizează elaborarea lucrării de disertație (Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație, Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație).</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Managementul Resurselor Umane (MRU) include discipline care au prevăzute activități practice de laborator și proiecte cum sunt: Strategii de Resurse Umane în Organizații, Software pentru digitalizarea MRU, Sisteme Informatice pentru Managementul Resurselor Umane, Managementul Intercultural al Resurselor Umane, Motivarea Resurselor Umane. Engagement-ul Angajaților, Managementul resurselor umane în companii multinaționale, etc.</p> <p>De asemenea, programul de masterat, prevede discipline de practică și internship (Practică de specialitate) precum și discipline care vizează</p>
--	--	---

		<p>elaborarea lucrării de disertație (Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație, Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație).</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Managementul Strategic al Organizațiilor – Dezvoltarea Spațiului de Afaceri (MSODSA) include discipline care au prevăzute activități practice de laborator și proiecte cum sunt: Sisteme, metode și tehnici de management, Strategiile organizațiilor, Clustering & Strategii de dezvoltare a spațiului de afaceri, Strategii tehnologice, Marketing strategic și audit de marketing, Digitalizare și e-guvernare, Evaluarea afacerilor & Managementul riscului, Strategii financiare, etc.</p> <p>De asemenea, programul de masterat, prevede discipline de practică și internship (Practică & Simulări Strategice) precum și discipline care vizează elaborarea lucrării de disertație (Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație, Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație).</p> <p>Programul de masterat în limba franceză Managementul Afacerilor în Context European (Le Management Des Affairs En Contexte European, MACE) include discipline care au prevăzute activități practice de laborator și proiecte cum sunt: Managementul Proiectelor Europene, Gestiunea Internațională a Afacerilor, Strategiile Manageriale ale Întreprinderilor, Normalizare Contabilă Națională și Europeană, Managementul Performanței și Control de Gestiune, Managementul Inovării, etc.</p> <p>De asemenea, programul de masterat, prevede discipline de practică și internship (Practică de specialitate) precum și discipline care vizează elaborarea lucrării de disertație (Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație, Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație).</p> <p>Programul de studii universitare de masterat în limba engleză intitulat Administrarea Organizațiilor de Afaceri (Management of Business Organizations, MBO) include discipline care au prevăzute activități practice de laborator și proiecte cum sunt: Sisteme și Metode de Management, Analiză Strategică, Managementul Afacerilor Globale, Cercetarea Pieței și Strategii de Marketing, Managementul Costurilor, Finanțele Corporației, Eficiența și Finanțarea Investițiilor, etc.).</p> <p>De asemenea, programul de masterat, prevede discipline de practică și internship (Practică de specialitate și Simulare în afaceri) precum și discipline care vizează elaborarea lucrării de disertație (Cercetare științifică pentru elaborarea</p>
--	--	--

		<p>lucrării de disertație, Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație).</p> <p>Lucrările de dizertație elaborate de către masteranzi respectă standardele academice privind originalitatea, specificarea temei de cercetare și a aportului personal al masterandului, ipotezele de lucru, metodologia de cercetare, interpretarea rezultatelor, etc. (a se vedea anexele:</p> <p>Anexa II- B.1.12.a. Planuri de învățământ Anexa II- B.3.2 Lista lucrarilor de disertatie</p>
	<p>5. Conceperea curriculumului reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând alegerea unor trasee de învățare flexibile, prin discipline opționale și facultative și încurajează astfel studenții să aibă un rol activ în procesul de învățare.</p>	<p>Planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de masterat din domeniul Management reflectă centrarea pe student a procesului de predare, învățare și evaluare, încurajând trasee de învățare flexibile.</p> <p>Flexibilizarea programelor de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative care completează traseul de specializare a studenților.</p> <p>Alegerea traseului se face de către studenți, înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele respective.</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Administrarea Organizațiilor de Afaceri (AOA) prevede discipline opționale care asigură flexibilitate în pregătirea profesională a masteranzilor, oferindu-le acestora posibilitatea de aprofundare a cunoștințelor de specialitate în domeniul administrării afacerilor: Antreprenoriat, Sisteme și Metode de Management, Utilizarea Sistemelor informatice în Gestiunea Afacerilor, Managementul Resurselor Umane și Leadership in IMM. De asemenea, sunt incluse discipline cu caracter facultativ cum sunt: Limba Străină (Engleza, Franceza, Germana pentru afaceri) și Academic Writing.</p> <p>Programul de studii este proiectat astfel încât să permită un progres continuu al masteranzilor.</p> <p>Planul de învățământ al programului de studii universitare de masterat Diagnostic, Evaluare și Consultanță în Afaceri (DECA) oferă masteranzilor posibilitatea de a opta pentru discipline opționale importante în vederea asigurării aprofundării cunoștințelor de specialitate cum sunt: Previziuni financiare, Asigurarea și Fiscalitatea Afacerilor, Contabilitate Creativă, Managementul Cunoștințelor. De asemenea, sunt incluse discipline cu caracter facultativ cum sunt: Comunicare de Afaceri in Limba engleza/ franceză/germană și Academic Writing.</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Management Antreprenorial (MA) prevede discipline opționale, care vizează aprofundarea cunoștințelor de specialitate, cum sunt: Management Organizațional, Sisteme, Metode și Tehnici de</p>

		<p>Management, Networking și Comunicare în Afaceri, Negociere în Afaceri.</p> <p>De asemenea, sunt incluse discipline cu caracter facultativ cum sunt: Engleza/ Germana/ Franceza pentru afaceri și Academic Writing.</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Managementul Resurselor Umane (MRU) prevede discipline opționale care asigură aprofundarea cunoștințelor cursanților în domeniul gestiunii resurselor umane cum sunt: Responsabilitate organizațională și Antreprenoriat social, Leadership, Creativitate în business, Salarizarea în România și UE.</p> <p>De asemenea, sunt incluse discipline cu caracter facultativ cum sunt: Engleza/ Germana/ Franceza /Chineza pentru afaceri, Academic Writing, Training. Coaching. Mentoring, Proiect internațional IHRM 1, Proiect internațional IHRM 2.</p> <p>Programul de studii universitare de masterat Managementul Strategic al Organizațiilor – Dezvoltarea Spațiului de Afaceri (MSODSA) prevede discipline opționale cum sunt: Antreprenoriat, Managementul Cunoștințelor, Strategii financiare, Evaluarea afacerilor & Managementul riscului.</p> <p>De asemenea, sunt incluse următoarele discipline cu caracter facultativ: Engleza/ Germana/ Franceza pentru afaceri și Academic Writing,</p> <p>Programul de studii universitare de masterat în limba franceză Managementul Afacerilor în Context European (Le Management Des Affairs En Contexte European, MACE) prevede discipline opționale cum sunt: Normalizare contabilă națională și europeană, Mediul Juridic European.</p> <p>De asemenea, sunt incluse următoarele discipline cu caracter facultativ: Engleza/ Germana/ pentru afaceri și Academic Writing,</p> <p>Programul de studii universitare de masterat în limba engleza intitulat Administrarea Organizațiilor de Afaceri (Management of Business Organizations , MBO) prevede discipline opționale cum sunt: Antreprenoriat, Sisteme și Metode de Management, Utilizarea Sistemelor informatice în Gestiunea Afacerilor, Managementul Resurselor Umane și Leadership în IMM.</p> <p>Studentii programelor de studii universitare de masterat din domeniul Management sunt încurajați să aibă un rol activ în procesul de învățare atât prin feedback-ul continuu care le este solicitat în timpul orelor de curs/seminar/laborator cât și prin elaborarea de proiecte de specialitate, studii de caz în care sunt implicați, simulări, etc.</p>
--	--	---

		Anexa II- B.1.12.a. Planuri de învățământ
6.	Modul de organizare al procesului de predare și învățare și metodele pedagogice folosite sunt evaluate periodic.	<p>Evaluarea modului de organizare a procesului de predare și învățare și a metodelor pedagogice folosite se realizează semestrial.</p> <p>Pe de o parte, are loc o evaluare a prestației didactice de către studenți, prin intermediul platformei informatice a universității de vest (https://elearning.e-uvt.ro/), în baza unei proceduri specifice și a unui chestionar standard pus la dispoziția studenților .</p> <p>Anexa II-B1.14.c. Procedura de evaluare cadre didactice si personal suport de catre studenti Anexa II-C1.10.b. Macheta Grila evaluare cadre didactice de catre student</p> <p>Rezultatele evaluărilor prestației didactice de către studenți sunt făcute public pe website-ul universității de vest , la https://pfc.uvt.ro/evaluarea-cadrelor-didactice</p> <p>Anexa II-C1.5.a. Analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice</p> <p>Pe de altă parte, are loc semestrial și evaluarea activității cadrelor didactice de către colegi, în baza unei proceduri specifice, inclusiv prin observarea predării (Anexa II-C1.10.a. Macheta Evaluare colegiala)</p> <p>În cadrul programelor de studii universitare de masterat din domeniul Management, metodele de predare și învățare sunt fundamentate de modele teoretice si strategii specifice psiho-pedagogiei adultului. Fișele de disciplină prezintă în mod explicit conținutul cursului/seminar/laborator și metodele de predare care includ prelegerea și exemplificarea, discuții, activități de laborator, proiecte, studii de caz, stagii de cercetare și practică etc. Procesul de predare și învățare este flexibil și permite niveluri diferite de pregătire a studenților și stiluri diferite de învățare. Structura și conținutul programelor de studii sunt permanent îmbunătățite prin consultări cu cadrele didactice titulare, prin consultări cu alți membri ai mediului academic și ai instituțiilor de cercetare, cu mediul privat și cu absolvenți ai domeniului. (Anexa B.1.17.Fișele disciplinelor)</p>
7.	Structura programelor de studii încurajează o abordare interdisciplinară, prin activități care contribuie la dezvoltarea profesională și în	<p>Disciplinele incluse în planurile de învățământ și procesul de învățare, pe care îl generează activitatea didactică și de cercetare, încurajează o abordare interdisciplinară, atât prin includerea în curriculum a pachetelor de discipline opționale și facultative , cât, mai ales, prin stagii de cercetare și practică în țară și/sau în străinătate.</p> <p>AnexaII- B.1.12.a. Planuri de învățământ</p>

	<p>carieră a studenților și sunt realizate astfel încât să corespundă și cerințelor educaționale formulate de către angajatori și absolvenți.</p>	<p>Anexa II- B.1.23. Codul drepturilor și obligațiilor studentului Anexa II-B1.1.c. Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Anexa II- B.1.15. Convenții de practică Programele de masterat ale domeniului Management asigură, atât pregătirea teoretică, cât și calificarea practică a absolvenților, în concordanță cu cerințele impuse de standardele internaționale de calitate și, cu cerințele pieței muncii.</p> <p>La nivelul biroului departamentului de Management se organizează periodic întruniri care vizează evaluarea planurilor de învățământ ale programelor de licență și masterat, inclusiv evaluarea conținutului programelor analitice și fișelor de disciplină, împreună cu cadrele didactice titulare.</p> <p>Acest proces de analiză și evaluare are menirea de a adapta permanent structura și conținutul programelor de studii, atât la exigențele mediului academic internațional, cât și la cerințele mediului socio-economic național, în vederea facilitării integrării rapide a absolvenților pe piața muncii.</p> <p>Anexa II- B1.14.a. Procedura de sistem privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii Anexa II- B1.14.b. Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii</p> <p>Disciplinele de <i>Practică</i> ale programelor de masterat vizează experimentarea activității din mediul economic și corelarea elementelor teoretice cu practica facilitând integrarea ulterioară a absolventului la locul de muncă. Practica se realizează sub coordonarea unui cadru didactic titular și, unui tutore de practică, pe baza convențiilor de practică încheiate cu mediul socio-economic, potrivit programelor de practică specifice care cuprind obiective, tipuri de activități, documente completate de studenți, evaluare, etc.</p> <p>Anexa II- B.1.15. Convenții de practică S-au făcut consultări cu mediul de business. Anexa II-A1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii Anexa II-B1.26.b. Tematica lucrărilor de disertație propuse de mediul economic La nivelul UVT, a fost creat și activează Departamentul pentru Managementul Calității acesta având printre obiective derularea de sondaje privind opinia studenților, a absolvenților și a angajatorilor cu privire la studiile universitare Anexa II-C1.1.b - Raport-DMC-2017</p>
--	---	---

	8. Conținutul programelor de studii de masterat de cercetare constituie o bază efectivă pentru studiile doctorale în domeniul evaluat.	Nu este cazul
	9. Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.	<p>Fișele de disciplină sunt standardizate la nivelul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor și includ: Date despre program, Date despre disciplină, Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice), Precondiții de curriculum și de competențe, Condiții de desfășurare a cursului/seminarului/laboratorului, Competențele specifice acumulate, Obiectivele disciplinei, Conținutul disciplinei, Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului și Metodele de evaluare.</p> <p>Timpul total estimat detaliază distribuția fondului de timp al disciplinei specificând inclusiv orele alocate studiului individual de documentare și pregătire a referatelor, portofoliilor, studiilor de caz, etc. Timpul total estimat este corelat cu numărul de credite specific fiecărei discipline. Evaluarea este detaliată pe activități de curs și seminar/laborator, fiind explicit indicată ponderea componentelor în nota finală. Fișa disciplinei prevede de asemenea standardul minim de performanță al fiecărei discipline.</p> <p>Anexa II- B.1.17.Fișele disciplinelor</p>
	10. Fișele disciplinelor pentru programele de studii de masterat de cercetare științifică sunt proiectate astfel încât să asigure studenților abilități practice/de cercetare, care să le permită realizarea/ conducerea unor lucrări/proiecte de cercetare.	Nu este cazul

B.1.3 Organizarea și coordonarea procesului didactic și de cercetare

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
a) Procesul didactic este organizat și coordonat astfel încât să asigure	1. Pentru toate programele din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, procesul	În cadrul programelor de masterat ale domeniului Management procesul didactic este organizat în concordanță cu misiunea și obiectivele declarate. Programele respectă prevederile Cadrelui Național al Calificărilor (CNC),

<p>realizarea misiunii, a obiectivelor și obținerea rezultatelor declarate la nivelul fiecărui program de studii universitare de masterat.</p> <p>b) Eficacitatea proceselor didactice la nivelul domeniului de studii universitare de masterat este periodic revizuită și evaluată intern prin implicarea unui consultant extern universității.</p>	<p>didactic este astfel organizat încât să permită studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.</p>	<p>Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și Standardele specifice elaborate de ARACIS. Obiectivele generale ale programelor de masterat, precum și obiectivele specifice disciplinelor studiate sunt exprimate explicit în prezentarea programelor și în fișele de disciplină. Planurile de învățământ sunt astfel structurate încât să permită dobândirea cunoștințelor de specialitate și dezvoltarea competențelor specificate în perioada de derulare a studiilor de masterat (2 ani pentru toate programele de masterat ale domeniului Management.</p> <p>Organizarea procesului didactic permite masteranzilor dezvoltarea competențelor profesionale și transversale formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor, prezentate în planul de învățământ al programului și regăsite în suplimentul la diplomă, potrivit conținutului fișelor de disciplină elaborate și urmărite în procesul de predare de către cadrele didactice, respectiv a prevederilor din procedura instituțională referitoare la organizarea activității didactice pentru studiile masterale.</p> <p>Anexa II- B.1.12.a. Planuri de învățământ Anexa II- B.1.17.Fișele disciplinelor Anexa II-B.1.23. Codul drepturilor si obligatiilor studentului Anexa II B.1.19.Suplimentul la diplomă</p>
<p>c) Metodele și criteriile de evaluare a studenților cu privire la competențele dezvoltate sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a cunoștințelor și abilităților declarate.</p>	<p>2. Timpul alocat și metodele de predare și învățare sunt adecvate conținutului disciplinelor, sunt fundamentate pe principiile psihopedagogiei adulților, centrate pe nevoile studenților, asigură dezvoltarea competențelor declarate și prezintă un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual.</p>	<p>Timpul alocat fiecărei discipline este prevăzut în planul de învățământ și în fișa disciplinei, fiind specificate distinct orele de activități didactice și orele de studiu individual (documentare și pregătire a referatelor, portofoliilor, etc.). Orele de studiu individual sunt corelate cu numărul de credite alocate disciplinei respective. Metodele de predare precum prelegerea, expunerea, exemplificarea, studiul de caz, simularea, dezbateră, aplicațiile, utilizarea softurilor de specialitate sunt fundamentate pe principiile psihopedagogiei adulților și sunt centrate pe nevoile de formare ale masteranzilor în domeniului financiar.</p> <p>Anexa II-B.1.12.a. Planuri de învățământ Anexa II-B.1.17.Fișele disciplinelor</p>
<p>d) Instituția de învățământ superior este organizatoare de studii universitare de doctorat în acele domenii în care are organizate programe de studii universitare de masterat de</p>	<p>3. Procesul didactic este astfel organizat încât să dezvolte abilități de studiu individual și dezvoltare profesională continuă.</p>	<p>Disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de masterat din domeniul Management prevăd evaluarea pe parcurs a performanțelor masteranzilor prin elaborarea și prezentarea unor proiecte de specialitate realizate individual sau în echipă și menite să asigure însușirea cunoștințelor specifice domeniului și dezvoltarea competențelor necesare experților în domeniul financiar.</p> <p>În fișele de disciplină sunt prevăzute ore pentru studiu individual și activități în grup, creându-se premisele dezvoltării profesionale ulterioare a masteranzilor, pe principiul life-long-learning.</p> <p>Procesul didactic desfășurat potrivit prevederilor fișelor de disciplină, respectă principiul proporționalității în aplicarea</p>

cercetare acreditate existând suficientă experiență în abordarea cercetării științifice în domeniu. e) Instituția de învățământ superior este organizatoare de studii postuniversitare în acele domenii în care are organizate programe universitare de masterat profesional. f) Parcursul academic al studenților în situație de risc este monitorizat, existând programe de sprijin care au ca obiectiv prevenirea abandonului universitar.		metodelor de studiu care să conducă la o judicioasă distribuție a fondului de timp destinat studiului individual și în grup pentru o dezvoltare a abilităților individuale și o dezvoltare profesională. Anexa II- B.1.12.a. Planuri de învățământ Anexa II-B.1.17.Fișele disciplinelor Anexa II-B.1.21. Conținutul studiului individual și rezultatele așteptate
	4. Rezultatele analizelor referitoare la calitatea predării, învățării și evaluării studenților confirmă adecvarea metodelor de predare și evaluare utilizate.	Actualizarea metodelor de predare și evaluare este rezultatul analizelor și evaluărilor periodice privind calitatea predării, învățării și evaluării masteranzilor. Biroul departamentului organizează întâlniri periodice cu cadrele didactice titulare ale disciplinelor obligatorii și opționale pentru a analiza conținutul programelor analitice și structura cursurilor prevăzute în planurile de învățământ. Evaluarea cadrelor didactice de către conducerea facultății se desfășoară anual, fiind utilizat un instrument de evaluare multicriterială, evaluarea activității didactice, a activității de cercetare și a celei administrative. Evaluarea prestației didactice de către studenți se realizează semestrial, rezultatele evaluării precum și datele privind numărul de studenților care au realizat evaluarea, numărul disciplinelor și al cadrelor didactice evaluate fiind accesibile atât cadrelor didactice cât și studenților. Evaluarea semestrială a prestației didactice de către studenți, în baza unei proceduri specifice face referire la eficacitatea evaluării cunoștințelor/abilităților (Anexa II-C1.10.b. Macheta Grila evaluare cadre didactice de catre student) Cadrele didactice sunt evaluate și colegial (o dată la doi ani) pentru a se asigura calitatea actului didactic și adecvarea metodelor de predare și evaluare a studenților. Cadrele didactice sunt evaluate și de către seful departamentului de management . Seful departamentului este evaluat de către Decan. Cadrele didactice care predau la programele de master din domeniul Management completează anual și o fișa de autoevaluare. Anexa II-B1.14.c. Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți Anexa II-A1.3.b. Aprecierea studenților asupra mediului de învățare Anexa II-A1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului prigramelor de studii de masterat Anexa II-B.1.22. Raportul anual al subcomisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
	5. Metodele și criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) de către studenți sunt explicit incluse în fișele disciplinelor și sunt	Includerea explicită în fișele disciplinelor a metodelor și criteriilor de evaluare a competențelor dobândite de către studenți, precum și adecvarea acestora la conținutul disciplinelor . Anexa II-B.1.17. Fișele disciplinelor FEAA are un regulament de desfășurare a sesiunilor de evaluare a cunoștințelor studenților (https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/ regulament -de

	<p>adecvate conținutului disciplinelor și a rezultatelor așteptate. Mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.</p>	<p>desfașurare -a sesiunilor -de evaluare -a cunoștințelor - studenților) Anexa II- B1.2 Regulament de desfașurare a sesiunilor de evaluare a cunoștințelor studenților</p> <p>La nivel instituțional există mecanisme de contestare a evaluării competențelor și abilităților, care oferă garanții masteranzilor privind o reevaluare obiectivă. Aceste mecanisme sunt publice, fiind incluse în procedurile de examinare a studenților.</p> <p>Anexa II- B1.2 Regulament de desfașurare a sesiunilor de evaluare a cunoștințelor studenților</p> <p>Anexa II-B1.12.b.1. Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master</p> <p>Anexa II-B1.12.b.2. Metodologie FEAA privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master</p>
	<p>6. În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific din entitatea/organizația în care s-a desfășurat respectiva activitate.</p>	<p>Potrivit prevederilor din conținutul fișelor de disciplină Practică, respectiv a fișei de disciplină Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație, evaluarea activității de practică/ cercetare științifică ține cont de aprecierile tutorelui de practică/îndrumătorului științific.</p> <p>Activitatea de practică a studenților se derulează în baza unei proceduri generale la nivelul FEAA. Studentii masteranzi FEAA sunt instruiți de către cadrele didactice delagate cu privire la activitatea de practică. Există un model de convenție de practică, disponibil pe site-ul FEAA. FEAA are încheiate convenții de practică cu firme din Timișoara (Anexa II-B1.15. Convenții de practică)</p> <p>În procesul de evaluare a activității de practică, cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică, ține cont de aprecierile tutorelui din organizația în care s-a desfășurat stagiul, aceste aprecieri fiind luate în considerare pentru evaluare, alături de documentația pregătită de student în urma stagiului de practică și, respectiv, de modul de susținere a acestuia în cadrul colocviului de practică.</p> <p>Anexa II- B1.2 Regulament de desfașurare a sesiunilor de evaluare a cunoștințelor studenților</p>
	<p>7. Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) poate conține subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural.</p>	<p>Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) conține și subiecte formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural.</p> <p>Anexa B.1.26.a Tematica lucrărilor de finalizare a studiilor</p> <p>Anexa II-B1.26.b. Tematica lucrărilor de disertație propuse de mediul economic</p> <p>Finalizarea studiilor se realizează în conformitate cu regulamentul aferent la nivel de universitate și în baza metodologiei stabilite la nivel de facultate.</p> <p>Anexa II-B1.12.b.1. Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master</p> <p>Anexa II-B1.12.b.2. Metodologie FEAA privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master</p> <p>Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertație) este anunțată din timp și este postată pe pagina FEAA, la scurt timp după începerea anului universitar.</p>

	<p>8. Eficacitatea evaluării cunoștințelor/abilităților și legătura cu rezultatele declarate ale instruirii sunt periodic monitorizate și evaluate.</p>	<p>Periodic sunt monitorizate și evaluate rezultatele instruirii. Se efectuează un studiu permanent asupra modului de însușire a cunoștințelor de către studenți. Acest studiu se realizează cu ocazia diverselor raportări, analize, studii la nivel instituțional.</p> <p>Anexa II- B.1.22. Raportul anual al subcomisiei pentru evaluarea și asigurarea calității Anexa II-B1.14.a. Procedura de sistem privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii Anexa II- B.1.23 Codul drepturilor și obligațiilor studentului Anexa II- B.1.10. Regulament privind elaborarea planurilor de învățământ UVT Anexa II-B1.29. Rata de absolvire cu diplomă de master a ultimilor trei promoții</p>
	<p>9. Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc.</p>	<p>În UVT există centrul de învățare destinat studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc de abandon școlar. La nivelul facultăților se derulează proiecte pentru reducerea abandonului școlar.</p> <p>Anexa II-B1.28.a. ROF Centrul de Asistență și Integritate Psihopedagogică (Centrul de învățare) Anexa II-B1.28.b. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar</p>
	<p>10. Un număr suplimentar de credite poate fi alocat pentru activitățile extracurriculare ale studenților, cu condiția existenței unui mecanism de evaluare și recunoaștere academică a abilităților și aptitudinilor dobândite.</p>	<p>Există un mecanism de alocare a unui număr suplimentar de credite pentru activitățile extracurriculare ale studenților, UVT recunoaște formal și stimulează aceste activități, într-un cadru reglementat și organizat.</p> <p>Detalii despre acest cadru se regăsesc în mod public la https://feaa.uvt.ro/fisiere/extracurriculare/voluntariat/2018-2019</p> <p>La nivelul FEAA activitățile extracurriculare ale studenților sunt stimulate și sprijinite, marea majoritate a acestora derulându-se în cadrul organizațiilor studențești. OSUT, AIESEC,</p> <p>Anexa II-B1.3 Regulament credite voluntariat</p>

B.2 Accesibilitatea resurselor educaționale

Resursele destinate învățării constau în materialele de studiu concepute și realizate de personalul didactic și de cercetare al UVT/FEAA, în format tipărit sau electronic, aflate la dispoziția studenților în cadrul Bibliotecii Centrale Eugen Todoran (<http://www.bcut.ro/> , [Anexa II- A.2.3.a. Bibliotecă/ spații de lectură/ informare/ documentare și fond de carte](#)) și a bibliotecii facultății, aflată în incinta FEAA și care funcționează cu program prelungit și este dotată cu tehnică de vârf, calculatoare cu acces gratuit la internet, xerox, imprimantă. De asemenea, există abonamente la reviste interne și internaționale, cât și acces gratuit la baze de date internaționale/ naționale ([Anexa II-A.2.3.b. Baze de date internaționale/ naționale](#)), precum Proquest și Springer, care oferă sute de mii de articole, cercetări, studii în format electronic. În planificarea achizițiilor sunt consultate cadrele didactice, pentru a sincroniza oferta bibliotecii cu sursele bibliografice solicitate de aceștia.



Universitatea de Vest din Timișoara dispune de un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC - <https://ccoc.uvt.ro/>) deschis studenților, cu atribuții în consiliere psihologică și orientare profesională, derulând următoarele activități: consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare, organizarea de prezentări de companii, sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii, elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii, participări la activități organizate de către alumni, informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior (*Anexa I-C2.4 Regulament de Organizare si Functionare –CCOC; Anexa I-C2.5a Raport-CCOC-2018; Anexa I-C2.5b Raport CCOC-2017*).

Complementar competențelor de instruire și predare, cadrele didactice dispun și de competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare (*Anexa I-C4.8 Ghid general tutorat; Anexa I-C4.7a Tutori-FEAA-2018-2019*), la nivelul FEAA desfășurându-se programul de tutoriat prin intermediul cadrelor didactice tutori de an și a studenților tutori (*Anexa B.2.6.a. Indrumatori de an*). Activitatea de tutoriat presupune alocarea unui timp special de lucru în beneficiul studenților și urmărește stabilirea unei relații de încredere și sprijin reciproc între tutor și studenți, informarea studenților cu privire la perspectivele profesionale, sprijinirea din punct de vedere metodologic a studenților, introducerea studenților în specificul activității lor și al modului de organizare a studiului, de utilizare a resurselor oferite pentru formare etc. La nivelul UVT există un centru de învățare destinat studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc de abandon școlar (*Anexa II-B1.28.a. ROF Centrul de Asistența si Integrare Psihopedagogică (Centrul de învățare)*) care are ca misiune dezvoltarea unui mediu universitar incluziv. De asemenea, la nivelul FEAA se derulează proiecte pentru reducerea abandonului școlar în rândul studenților aflați în risc (*Anexa B.1.28.b. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar*).

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
a) Programele de studii universitare de masterat dispun de resurse de predare și învățare actualizate care asigură suportul educațional tuturor studenților, pentru întreaga perioadă de studii.	1. Unitatea de învățământ supusă evaluării dispune de bibliotecă cu fond de carte actualizat și periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat.	Studenții domeniului de studiu de masterat evaluat au la dispoziție un fond de publicații pus la dispoziție de Biblioteca Centrală Universitară Eugen Todoran și de filialele acesteia în spațiile din incinta UVT și FEAA. În FEAA, există biblioteca economică, care dispune de cărți, diverse publicații în domeniul Management (a se vedea <i>Anexa II- A2.3 a Biblioteca spațiilor de lectură și informare, Anexa II- 2.3b1 Abonamente la reviste și periodice, Anexa II- A2.3 c, Colectii de specialitate</i> . Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii din cadrul domeniului evaluat. Fondul de carte este actualizat periodic, prin achiziții.
b) Suportul studenților este asigurat de resurse educaționale, de creație artistică și de cercetare relevante pentru domeniul de studii de	2. Disciplinele din planul de învățământ sunt	Există resurse de studiu pentru programele de master desfășurate în limbile engleză și franceză. <i>Anexa II- A.2.8. Resurse de studiu în limba de predare a programului de master</i> De asemenea studenții domeniului de studiu masterat evaluat au la dispoziție fondul de publicații pus la dispoziție de cadrele didactice ale departamentului de Management, care au cabinete în incinta FEAA Accesibilitatea și gradul adecvat de actualitate al listei bibliografice obligatorii aferente fiecărei discipline incluse

<p>masterat evaluat.</p> <p>c) Programele de studii universitare de masterat de cercetare prevăd stagii de cercetare fundamentală și aplicativă de calitate, desfășurate în laboratoare proprii sau în colaborare cu angajatori sau institute de cercetare.</p> <p>d) Pentru sprijinirea studenților, IOSUM oferă spații de cazare și de cantină adecvate.</p> <p>e) Activitățile de învățare, creație artistică și de cercetare cuprind și stagii de studiu sau de cercetare la institute partenere din țară sau din străinătate, facilitând mobilitatea studenților și a cadrelor didactice.</p>	<p>acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) la dispoziția studenților, în format electronic și în număr suficient de exemplare tipărite..</p>	<p>în planurile de învățământ ale programelor de studii din cadrul domeniului evaluat se poate verifica în Anexa II-B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor, care cuprinde și detalii privind modalitatea de accesare de către studenți a bibliografiei.</p>
	<p>3. Universitatea/facultatea care organizează programele de studii universitare de masterat asigură studenților acces electronic la baze de date internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat.</p>	<p>Studenții și cadrele didactice ale facultății dispun de acces constant la biblioteci electronice și baze de date științifice internaționale,. puse la dispoziție de FEAA . (Anexa II-A2.3b Baze de date internaționale.)</p>
	<p>4. Stagiile de practică/cercetare/creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, și creație cultural-artistică, după caz, relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.</p>	<p>Activitatea de practică a studenților se derulează în baza unei proceduri generale la nivelul FEAA. Există un model de convenție cadru privind efectuarea stagiului de practică aferent programelor de studii universitare de licență/masterat https://feaa.uvt.ro/fisiere/studenti/avizier-general/2017-2018/conventie-practica-FEAA.pdf. La nivel de FEAA sunt încheiate convenții de practică cu diferite firme. (Anexa II-B.1.15. Convenții de practică. Feaa are numeroase acorduri de colaborare cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, și creație cultural-artistică, după caz, relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat. firme din județ</p>
	<p>5. Pentru programele de studii universitare de masterat cu predare în limbi străine, universitatea/ facultatea pune la dispoziția studenților resurse de studiu și materiale relevante în limba de predare.</p>	<p>Există resurse de studiu adecvate pentru programele de studii cu predare în limbi străine, engleza (masterul Management of Business Organizations) si franceza (masterul Management des Affaires en Context Europeen). (Anexa II-A.2.8.Resurse de studiu în limba de predare a programului de masterat) De asemenea, prin bazele de date internaționale accesibile din cadrul rețelei de Internet a facultății, există acces atât la literatură de specialitate, cât și la date despre companii, în limbi de circulație internațională (Anexa II-A.2.3.b. Baze de date internaționale/ nationale.)</p>
	<p>6. Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare: îndrumare privind studiul, consiliere în carieră, consultanță și asistență</p>	<p>UVT are în vedere asigurarea permanentă a unei consilieri profesionale pentru orientarea în carieră a masteranzilor, în ideea promovării unei oferte profesionale moderne și actualizate în concordanță cu cerințele pieței muncii, mai ales din perspectiva deschiderii europene a României. În acest sens, la nivelul UVT este organizat și funcționează un centru specializat, Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC), <i>care are ca misiune</i></p>

	psihologică și educațională, asistență socială, tutorat etc.	<p>asigurarea și promovarea unui mediu favorabil dezvoltării personale “ca întreg”, prin oferirea unei game largi de servicii de consiliere psihologică și orientare în carieră a persoanelor implicate în mediul academic.</p> <p>Anexa II-B.2.3.a. ROF Centrul de Consiliere și Orientare în cariera.</p> <p>Anexa II -B.2.3.b. Raportul anual al Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră</p> <p>În completarea atribuțiilor acestor organisme instituționale, activitatea de orientare de orientare și consiliere profesională a studenților are în vedere și derularea unor activități cu caracter tutorial concretizate prin existența unor tutori sau îndrumători de an, care desfășoară activități specifice în relație cu grupurile de studenți.</p> <p>Anexa II - B.2.6.a. Indrumatori de an</p>
	7. Există resurse educaționale digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning.	<p>UVT și FEAA folosește în procesul de învățământ ca și sistem de e-learning, software-ul Moodle. Moodle este o platformă de învățare, focusată pe interacțiune și colaborare în procesul educațional. Aplicația este instalată pe domeniul elearning.e-uvt.ro</p> <p>De asemenea, sunt puse la dispoziția studenților, în special a celor înmatriculați la formele de învățământ IDFR, resurse educaționale digitale. Cadrele didactice implicate în activități IDFR își actualizează anual conținutul cursurilor și seminariilor postate pe platformă. Anexa II-A.2.7.c. Accesul studentilor la spatii wireless si la calculatoarele uvt, Anexa II-A2.7.d. Platforma e-learning -Moodle</p> <p>Platforma e-learning este folosită de către studenții masteranzi pentru încărcarea lucrărilor de disertație, verificare plagiat și încărcare finală.</p> <p>Anexa II-A1.8 b. Software pentru verificarea similitudinilor lucrărilor de disertație</p>

B.3 Rezultatele învățării

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
<p>a) Rezultatele studiilor și cercetărilor studenților masteranzi sunt valorificate prin publicare la simpozioane, conferințe și reviste relevante domeniului.</p> <p>b) Absolvenții au capacitatea de a se angaja în</p>	<p>1. Cunoașterea științifică generată în cadrul programelor de studii de masterat în ultimii 5 ani se evaluează luându-se în considerare, după caz:</p> <p>a) publicațiile studenților în reviste relevante domeniului;</p> <p>b) comunicări științifice, participări artistice sau sportive la manifestări naționale și</p>	<p>În cadrul FEAA există o monitorizare a cunoașterii științifice generată în cadrul programului de studii de masterat în domeniul Management în ultimii 5 ani.</p> <p>Anexa II-B.3.1 Dovezi ale diseminării cunoașterii științifice</p> <p>Studenții masteranzi din domeniul Management au participat la diverse conferințe, simpozioane. La editia a 4-a a seminarului exploratoriu de cercetare științifică organizat de FEAA Timișoara în colaborare cu BNR în 21.04.2016 s-au obținut următoarele rezultate:</p> <p>- locul 1 masterand Putz Mihai - lucrarea Drumul strategic al inovării avantajului distinctiv. managementul schimbării departe de echilibru - master Msodsa, coordonator: conf. dr. Sipos Gabriela</p>

<p>domeniul de competență al calificării universitare pentru ocupațiile existente în COR, conform Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior.</p> <p>c) Absolvenții au capacitatea de a se angaja în alte domenii decât domeniul de competență al calificării universitare, pe baza competențelor transversale dobândite în cadrul programului de studii universitare de masterat.</p> <p>d) Absolvenții pot valorifica rezultatele învățării prin continuarea studiilor universitare în țară sau străinătate.</p>	<p>internaționale;</p> <p>c) alte rezultate ale studiilor relevante domeniului (proponeri de brevete, studii de caz, patente, produse și servicii, studii parametrice de optimizare, produse culturale, produse artistice, competiții sportive etc.);</p> <p>d) contribuții la cercetarea integrată în rețele de cercetare națională sau internațională;</p> <p>e) comunicări științifice ale studenților realizate/publicate împreună cu cadre didactice sau cercetători.</p>	<p>- masterand Oros Andrei Robert - lucrarea Inovare digitală - clustere it&c. studiu de caz estonia - master msods. - a fost premiat cu locul 3, coordonator: conf. dr. Sipos Gabriela</p> <p>Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, împreună cu Asociația Pro Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia și SCDVV Blaj, a organizat în 20 aprilie 2018 sesiunea anuală de comunicări științifice a studenților. De la FEAA Timisoara, a participat Huminiuc Laura Constantina, master MRU cu lucrarea Noi practici de resurse umane: recrutarea prin social media, coordonator Abrudan, Denisa.</p> <p>Studenții masteranzi dn domeniul Management, masterul Managementul Resurselor Umane, au fost implicați în Proiectul internațional Bringing cultures Together, Romania -Olanda noiembrie 2018.</p> <p>Studentii programului de master Managementul Resurselor Umane au fost implicați in proiecte de cercetare aplicativa:</p> <p>1.Oana Oniga, masterand an 1, proiect cercetare aplicativa:The role of HR in building a company cultue. Study case: Deutsche Telekom Romania 2.Balan Valeria, masterand an 2, proiect cercetare aplicativa : Team engagement – modern methods of motivation and involvement of teams. Study case: Nokia 3.Violeta Negru, masterand an 1, proiect cercetare aplicativa: International training, development and careers, study case: Atos IT solutions 4.Andrei Budai, masterand an 1, proiect cercetare aplicativa : Sourcing human resources – staffing, recruitment and selection , Study case: Rosman group.</p>
<p>e) Instituția de învățământ superior a definit standarde de calitate minimale și de excelență pentru elaborarea lucrării de disertație, pe care le operaționalizează periodic și le face publice.</p>	<p>2. Numărul de absolvenți ai programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat angajați în mediul academic sau cel socio-economic, cultural-artistice și sportiv în domeniul de studii, la un an de la absolvire, raportat la numărul de studenți neangajați la începutul studiilor universitare de masterat în domeniu.</p> <p>3. Numărul de absolvenți ai programelor de studii universitare de</p>	<p>FEAA este preocupată de inserți a studenților pe piața muncii.</p> <p>UVT și FEAA derulează periodic studii privind inserția absolvenților pe piața muncii în baza unui chestionar standard aplicat absolvenților la ridicarea diplomelor de finalizare a studiilor</p> <p>La un an de la absolvire, situația absolvenților este bună, la programele de master din domeniul management in ultimii 3 ani.</p> <p>Pentru promotia 2014-2015, procentul absolvenților angajati la un an de la absolvire varia între 61,5% la programul de master Management des affaires en context europeene la 87,5 la programul de master Managementul strategic al organizatiilor. Dezvoltarea Spațiului de afaceri.</p> <p>Pentru promotia 2015-2016, procentul absolvenților angajati la un an de la absolvire varia între 66,75% la programul de master Diagnostic, Evaluare și Consultanță în afaceri și 88,9% la programul de master Administrarea organizațiilor de afaceri.</p>

	<p>masterat din domeniul evaluat angajați în mediul academic sau socio-economic, cultural-artistic și sportiv în alte domenii decât domeniul de studii, la un an de la absolvire, raportat la numărul de studenți neangajați la începutul studiilor universitare de masterat.</p>	<p>Pentru promoția 2016-2017, procentul absolvenților angajați la un an de la absolvire varia între 50,0 % la programul de master Management des affaires en context europeene și 92% la la programul de master Managementul resurselor umane. Pentru promoția 2016-2018, situația absolvenților angajați la un an de la absolvire a fost următoarea:</p> <p>Administrarea organizațiilor de afaceri 60 % (9 din 16) Diagnostic, Evaluare și Consultanță în afaceri 62,5%, (10 din 16) Managementul resurselor umane 92%, (23 din 25) Managementul strategic al organizațiilor. Dezvoltarea Spațiului de afaceri 66,7% (6 din 9) Management des affaires en context europeene, 50% (2 din 4)</p> <p>Absolvenții noștri au capacitatea de a se angaja în domeniul de competență al calificării universitare absolvite, pentru ocupațiile existente în Codul Ocupațiilor din România, conform Registrului Național al Calificărilor în Învățământul Superior. Totodată, datorită competențelor transversale dobândite de la fiecare disciplină a programelor de studii universitare de masterat, absolvenții noștri au capacitatea de a se angaja și în alte domenii decât domeniul de competență al calificării universitare. Astfel, se monitorizează numărul de absolvenți ai programelor de studii universitare de masterat din domeniul Management angajați în mediul academic sau socio-economic <i>în domeniul de studii</i> la un an de la absolvire dar și numărul de absolvenți și programelor de studii universitare de masterat din domeniul Management angajați în mediul academic sau socio-economic <i>în alte domenii decât domeniul de studii</i>, la un an de la absolvire, prin completarea unor chestionare la ridicarea diplomelor de studii. sau on line. Anexa II-B3.3. Angajarea absolvenților</p>
<p>4. Crearea progresivă a unei baze de date cu lucrările de disertație susținute în ultimii ani. Lucrările în extenso vor fi menținute în baza de date cel puțin 5 ani.</p>		<p>În conformitate cu procedura privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor la nivelul FEAA (Anexa II-B1.12.b.1. Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master Anexa II-B1.12.b.2. Metodologie FEAA privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master , în maxim 48 de ore de la afișarea rezultatelor examenului de susținere a lucrărilor de disertație, comisia constituită la nivelul departamentului de Management se ocupă de arhivarea fizică și electronică a lucrărilor de disertație. Conform procedurii, arhivarea lucrărilor în format electronic se face pe cel puțin două medii de stocare. Lucrările în format tipărit se arhivează în varianta legată cu spirală/compactată., pentru arhivare finală. Lucrările în extenso sunt menținute în arhivă cel puțin 5 ani, FEAA</p>

		deține și administrează un spațiu dedicat arhivării lucrărilor de finalizare a studiilor. AnexăII- B.3.2. Lista lucrărilor de disertatie
	5. Numărul de absolvenți ai programelor de studii universitare de masterat care își continuă studiile prin programe de doctorat, raportat la numărul de absolvenți în domeniul de masterat în ultimele 5 promoții, indiferent de școala doctorală (proprie sau externă).	Un număr mediu de 15 absolvenți ai programelor de masterat ale FEAA își continuă studiile prin programe de doctorat, în special în cadrul Școlii Doctorale din FEAA.

B.4 Activitatea de cercetare

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
a) Cercetarea științifică realizată în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat este valorificată prin publicații relevante pentru domeniul de studii, prezentări la congrese și simpozioane sau în cadrul unor manifestări	1. Există planuri de cercetare la nivelul facultăților/departamentelor coordonatoare ale programelor din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, ce includ teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat. 2. În domeniul de studii universitare de masterat supus evaluării se organizează periodic de către instituție sesiuni științifice,	La UVT, există o strategie de cercetare bine conturată în Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Vest din Timișoara 2016-2020 care are la subpunctul 3.1 referiri la Cercetarea științifică și creația universitară (https://www.uvt.ro/files/912ddaf702d70a706882b6fdc9a9bdbce369fe60/ Planul strategic UVT și Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Vest din Timișoara 2016-2020, la subpunctul 3.1 fac referire la Cercetarea științifică și creația universitară. (Anexa II-B4.4. Strategie Uvt, Anexa II-B4.5. Plan strategic UVT) La nivelul FEAA există Strategia FEAA de dezvoltare a activității de cercetare științifică în perioada 2016-2020 (Anexa II-B4.1.a. Strategia de cercetare FEAA 2016-2020) Toate programele de master din domeniul Management sunt gestionate de către Departamentul de Management al FEAA.. Există un plan de cercetare la nivel de departament Management (AnexaII- B.4.1.b. Planul de cercetare al departamentului.) La nivelul departamentului de Management există un plan de cercetare al domeniului de masterat Management (Anexa II-B.4.1.c. Planul de cercetare al domeniului de masterat) Temele de cercetare sunt relevante pentru domeniul de studii evaluat și se corelează cu temele propuse pentru lucrările de disertație. (Anexa II-A.2.6. Teme de cercetare corelate cu dotarea laboratoarelor de cercetare) . La nivelul FEAA se organizează anual evenimente relevante de natura sesiunilor științifice, simpozioanelor, conferințelor etc. la care participă și studenții, în special masteranzi și doctoranzi Incepand cu 2013, din 2 in 2 ani se organizeaza conferinta TIMTED. In 2015, The International Conference "Current Economic Trends in Emerging and Developing Countries" (TIMTED – 2015), a fost in perioada 18-20 06. In anul 2017 ,

<p>b) Activitățile desfășurate în cadrul programelor de studii universitare de masterat contribuie la orientarea către mediul de angajare al studenților și în spiritul diseminării rezultatelor științifice.</p> <p>c) Instituția de învățământ superior are capacitatea de a desfășura activități de cercetare fundamentală și aplicativă.</p>	<p>simpozioane, conferințe etc. la care participă și studenții, iar contribuțiile acestora sunt diseminate prin publicații relevante.</p> <p>3. Instituția de învățământ superior face dovada existenței unor parteneriate reale cu mediul economic, social și cultural în domeniul de studii universitare de masterat evaluat, cât și cu instituții de învățământ din țară și din străinătate, care asigură cadrul de dezvoltare și realizare a unor cercetări fundamentale sau aplicative.</p>	<p>conferința a avut loc în 19-20 mai. La aceste simpozioane a participat și membri ai departamentului de Management.</p> <p>În anii, 2009, 2011, 2013, 2015 și 2017, Departamentul de Management în colaborare cu Universitatea Politehnică, Facultatea de Management în Producție și Transporturi, a organizat Simpozionul Internațional de Management, edițiile 10, 11, 12, 13, 14. Lucrările s-au publicat în volumul 221, <i>Procedia - Social and Behavioral Sciences</i>, 7 June 2016, Elsevier. https://www.sciencedirect.com/journal/procedia-social-and-behavioral-sciences/vol/221/suppl/C și <i>Procedia Social and Behavioral Sciences</i> Volume 238, Elsevier, indexat în baze de date internaționale, disponibil la pag https://www.sciencedirect.com/journal/procedia-social-and-behavioral-sciences/vol/238/suppl/C (Anexa II-B.4.8. Simpozion Internațional de Management)</p> <p>La nivelul UVT, se promovează în permanență parteneriate cu mediul de afaceri în vederea derulării unor cercetări fundamentale sau aplicative.</p> <p>FEAA face dovada existenței unor parteneriate reale cu mediul economic, social și cultural în domeniul de studii universitare de masterat evaluat, cât și cu instituții de învățământ din țară și din străinătate, care asigură cadrul de dezvoltare și realizare a unor cercetări fundamentale sau aplicative. Există parteneriate pt. practică, program universitar BOSCH CC, <i>Proiectul Antreprenoriat și performanță - ETA2U, Hella, Retim, PwC - Jump Start your career with PwC, Sibex, Timișoara Business Days, UniCredit - training-uri</i>, implicând și realizarea unor cercetări fundamentale sau aplicative sau organizarea de evenimente științifice. Detalii pe https://feaa.uvt.ro/ro/extracurriculare/parteneriate/parteneriate-mediul-afaceri/. FEAA are parteneriate și cu ONG-uri și organizații studentesti.</p> <p>În FEAA, anul 2017 au fost depuse și implementate o serie de proiecte educaționale, de cercetare și de responsabilitate socială, proiecte care au asigurat finanțare pentru o serie de manifestări științifice sau programe de formare (a se vedea https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/hotarari-rapoarte/raport-decan-feaa-2017.)</p> <p>În privința parteneriatelor cu alte instituții de învățământ, pe lângă strânsele legături pe care UVT are cu celelalte universități din consorțiul Universitaria (Universitatea din București, Univ. Al. I. Cuza din Iași, UBB, și ASE), FEAA are colaborări consistente cu celelalte facultăți din Asociația Facultăților de Economie din România (AFER).</p> <p>UVT în ansamblu, și FEAA, în mod special, are numeroase acorduri inter-instituționale de tip Erasmus cu universități din străinătate, toate acestea oferind posibilitatea derulării de mobilități în vederea proiectării și derulării unor cercetări științifice. (https://ri.uvt.ro/erasmus-outgoing-mobilitati-de-predare-si-formare/).</p> <p>Totodată, UVT-FEAA a încheiat în ultimii ani o serie de acorduri inter-instituționale (altele decât Erasmus) în vederea colaborării în domeniul cercetării cu universități de prestigiu din Europa.</p>
--	--	--

		Departamentul de Management, are încheiat un acord de colaborarea cu universitatea din Lille, Institut d'Administration des Entreprises, IAE, pentru programul de master in limba franceza, Management des affaires en contexte europeene. Acest program de master s-a infiintat in anul 2012. Colaborarea cu prestigiosul institut francez a deschis calea realizarii unei cercetari comune, româno-franceze in domeniul management.
4.	Studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare și a codurilor de etică și deontologie în cercetare.	<p>Studenții programelor de master din domeniul Management sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare și a codurilor de etică și deontologie în cercetare, prevederi și referiri explicite la aceste aspecte regăsindu-se atât în codul de etică și deontologie profesională al uvt (Anexa II-A.1.8.c. Codul de etică și deontologie universitară) cat si in regulamentul privind sistemul de credite transferabile pentru ciclul de studii universitare de licență și master din cadrul Universității de Vest din Timișoara, (https://www.uvt.ro/ro/uvt/regulamente/regulamenteuvt/), ambele documente fiind diseminate în mod public .</p> <p>FEAA are elaborat un cod de etică (https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/regulamente/codul-etic-al-facultatii-de-economie-si-de-administrare-a-afacerilor-timisoara)</p> <p>În toate fișele de disciplină de la programele de master ale domeniului Management există disciplina de studiu etică și integritate academică, in anul 1, sem. 1 (Anexa AII-A1.8 a. Fișă disciplină Etică și integritate academică)</p> <p>În toate planurile de învățământ ale programelor de studiu din domeniu management, este inclusă disciplina obligatorie ”cercetare științifică ”.</p>

B.5 Activitatea financiară a organizației

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
a) Universitatea asigură sustenabilitatea financiară și demonstrează că dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele declarate.	1. Resursele financiare disponibile sunt adecvate și asigură că obiectivele programelor de studii de masterat pot fi realizate.	UVT dispune de resurse financiare adecvate. Anexa II-B.5.1. Resurse financiare
	2. Universitatea/facultatea/departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor prevăzute în curriculumul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat.	Există un buget al cercetării Anexa II-B5.2. BVC 2018 Buget cercetare

b) Activitățile de cercetare științifică din cadrul programelor de studii de masterat de cercetare dispun de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.	3. Instituția de învățământ superior dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare, în condiții de transparență publică	UVT dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare, în condiții de transparență publică. Anexa II-B5.3. ROF Biroul Audit public intern
--	---	--

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
a) Instituția de învățământ superior are un sistem de management și de luare a deciziei eficiente privind asigurarea internă a calității în vederea menținerii obiectivelor și a rezultatelor așteptate la programele de studii universitare de masterat. b) Proceduri privind evaluarea și perfecționarea activității personalului didactic și auxiliar implicat în programele de studii universitare de masterat. c) Proceduri eficiente și	1. Instituția de învățământ superior aplică politica asumată privind asigurarea calității și dovedește funcționarea structurilor și mecanismelor de asigurare a calității.	<p>În conformitate cu art. 192 din Legea educației naționale nr. 1/2011, asigurarea calității învățământului și cercetării este o obligație asumată a Universității de Vest din Timișoara, manifestată prin eforturi concertate de promovare a calității activităților universitare. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a fost înființată, are structură și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare (http://www.dmc.uvt.ro/sistemul-demanagement-al-calitatii/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-a-universitatii-de-vestdin-timisoara/). Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă a calității, îl face public în format electronic pe site-ul Universității și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitatea de Vest din Timișoara (Anexa II- C.1.1.a. Raportul anual al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC); Anexa II C.1.1.c. Regulamentul CEAC; Anexa II- C.1.1.d. Regulamentul DEAC).</p> <p>La nivelul UVT există Departamentul pentru Managementul Calității (Anexa I-C1.2 Regulament de organizare si functionare -DMC UVT) care promovează o cultură a calității prin angrenarea întregii comunități academice din UVT (personal didactic, personal de suport și studenți). UVT și FEAA dispun de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, asigurându-se astfel că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică (Anexa I-C1.1 Manualul calitatii; Anexa I-C1.2 Regulament de organizare si functionare - DMC UVT; Anexa I-C8.1 Carta auditorului intern; Anexa I-C8.2 Manual proceduri audit intern; Anexa I-C8.3</p>

<p>transparente de evaluare a rezultatelor așteptate ale învățării, cercetării și implicării sociale.</p> <p>d) Proceduri eficiente și relevante de colectare și integrare al feedback-ului studenților cu privire la conținutul și modul de desfășurare al procesului de învățare și cercetare.</p> <p>e) Există mecanisme de evaluare internă privind asigurarea funcționalității structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.</p> <p>f) Programele de studii sunt periodic monitorizate, revizuite și actualizate ca parte a activităților de management al calității.</p>		<p>Regulamentul de organizare și funcționare Biroul de Audit Public Intern; Anexa I-C8.4 Regulament de organizare și funcționare a Corpului de Control Intern). Rezultatele și observațiile auditului academic se publică într-un raport anual de audit).</p> <p>Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate periodic intern conform celor menționate în Procedura de evaluare internă a programelor de studii de licență și masterat</p> <p>Anexa II-B1.14.b. Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii</p>
--	--	--

PARTEA 3. RAPORT DE AUTOEVALUARE A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Programul de studii universitare de masterat **Managementul Resurselor Umane**, urmând politicile educaționale ale Universității de Vest din Timișoara și ale Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor, se concentrează pe trei dimensiuni intercorelate și își propune:

- a) Inovarea educațională în domeniul pregătirii inițiale și al formării continue;
- b) Intensificarea cercetării educaționale universitare;
- c) Oferirea de servicii educaționale către comunitate.

Totodată, în privința activității de cercetare științifică, programul de studii acoperă componentele fundamentale ale politicii de cercetare la nivel de universitate: (1) cercetarea fundamentală și aplicativă, (2) dezvoltarea (generarea de produse și servicii prototip inovative) și (3) inovarea (implementarea în mediul socio-economic de servicii și produse inovative).

Programul de studiu **Managementul resurselor umane** a fost înființat în anul 2006 iar în anul 2008 a fost acreditat de către ARACIS.

Acest program masteral ocupă poziția de top din punct de vedere al utilității și atractivității în cadrul masteratelor oferite de către Departamentul de Management, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, Universitatea de Vest din Timișoara.

Programul de master **Managementul Resurselor Umane** este un program educațional inovator, conceput pentru a echipa absolvenții cu competente și abilități care să conducă la o înțelegere aprofundată a domeniului resurselor umane, la formarea de experți, manageri de resurse umane competenți, capabili să răspundă cerințelor mediului de afaceri și să contribuie la atingerea obiectivelor organizațiilor de afaceri.

Programul de master **Managementul resurselor umane** a fost creat plecând de la necesitățile contemporane în direcția gestionării eficiente a resurselor umane dintr-o organizație, în contextul unei economii ce se caracterizează prindinamism, globalizare și digitalizare.

În cadrul programului de master **Managementul Resurselor Umane**, cursanții învață - prin gândire critică - să identifice, să analizeze, să proiecteze și să dezvolte noi modele de recrutare, selecție, formare, dezvoltare și de carieră care să conducă la performanță la nivel de individ, grup și organizație.

Misiunea asumată de programul de master **Managementul Resurselor Umane** (MRU) se justifică prin elementele de relevanță și oportunitate în raport cu nomenclatorul național de calificări și, respectiv cerințele pieței forței de muncă.

Apreciem că absolvenții programului de studiu MRU vor beneficia de un bun plasament pe piața forței de muncă, deoarece există o cerere vizibilă de specialiști din domeniul MRU.

Planul de învățământ pentru programul de studii universitare de masterat **Managementul Resurselor Umane** este conceput în conformitate cu politica și strategia generală a universității, cu particularizare pe domeniul ofertei specifice.

Oferind un curriculum atractiv și adaptat nevoilor lumii corporative și instituționale, programul de studii de master Managementul Resurselor Umane se adresează atât celor care doresc să aibă un impact ridicat asupra performanței resurselor umane din organizații cât și celor care împărtășesc o pasiune pentru dezvoltarea personală și profesională.

Utilizarea de metode didactice de ultimă oră, ca urmare a cooptării în echipa de cadre didactice a masterului de Managementul Resurselor Umane a doi profesori de la universități de prestigiu din Marea Britanie –UCL Londra și din Franța- Clermont Ferrand, îmbogățirea ofertei de limbi străine pentru masteranzi, colaborarea cu experți în resurse umane, IT și leadership din companii multinaționale și locale aduc un plus de valoare specializării reușind fericit să asigure îmbinarea elementelor teoretice însușite la cursuri și seminarii cu exigențele mediului economic în care masteranzii vor profesa.

Masteratul de **Managementul Resurselor Umane** este conceput să funcționeze după un plan de învățământ proiectat în conformitate cu politica universității în domeniul ofertei specifice. Astfel:

- Specializarea prin acest masterat este una conformă cu Nomenclatorul European al Specializărilor;
- Perioada de studiu, planul de învățământ și programele analitice ale disciplinelor prevăzute în programul de studiu sunt în conformitate cu ceea ce se învață în cadrul unor programe similare în universități occidentale recunoscute în lume prin calitatea ofertei lor;
- Programul masteratului de **Managementul Resurselor Umane** este conceput în așa fel încât să asigure o calificare a absolvenților potrivită cu nevoile organizațiilor contemporane în raport cu forța de muncă superior calificată;
- Programul de studii masterale **Managementul Resurselor Umane** pune accentul pe crearea și dezvoltarea de parteneriate între mediul academic și cel de afaceri, astfel încât studenții masteranzi beneficiază de transferul de know-how al profesioniștilor din mediul academic și de expertiza în domeniul resurselor umane a practicienilor;
- Masteratul oferă cunoștințe de bază și pentru absolvenții care vor să urmeze cursurile unei școli doctorale;
- Dezvoltarea aptitudinilor pentru cercetare este o preocupare prezentă în toate programele analitice ale disciplinelor din ofertă;
- Stagiul de cercetare – dezvoltare și de practică, precum și cel de pregătire al disertației sunt în exclusivitate destinate dezvoltării aptitudinilor pentru cercetare.

Acordând un rol important culturii de business și în vederea armonizării demersurilor educaționale și păstrării relevanței acestora în raport cu competențele necesare unei resurse umane înalt calificate în cadrul oricărui tip de organizație, programul de master **Managementul Resurselor Umane** creează și dezvoltă -prin colaborarea cu mediul de afaceri- proiecte inovative în domeniul managementului resurselor umane, workshop-uri, parteneriate cu universități de peste tot din lume- dovada fiind Școala Internațională de Primăvară: UVT FEAA International HRM Spring School care în anul 2019 are 11 țări participante – studenți și profesori de la 11 universități de pe tot globul.

Beneficiind de expertiza unor personalități din mediul academic și de business, programul de master **Managementul Resurselor Umane** reușește să livreze masteranzilor nu doar informații actualizate, de interes și utile acestora dar mai ales, asigură formarea și furnizarea pentru piața muncii de absolvenți de calitate, cu competențe în rezolvarea problemelor reale cu care se confruntă mediul de business și nu numai.

Prin dozajul echilibrat între disciplinele teoretice și cele aplicative, programul de studii universitare de master **Managementul Resurselor Umane** își propune formarea de competențe în domeniul managementului resurselor umane, oferind condiții moderne de învățare și oportunități de dezvoltare profesională și personală, asigurând masteranzilor o bună legătură cu practica și cu ceea ce se cere actualmente și în viitor de la un specialist în domeniul managementului resurselor umane.

Programul de master **Managementul Resurselor Umane** este destinat, așadar, să formeze absolvenți echipați cu competențe și abilități care să conducă la o înțelegere profundă a domeniului managementului resurselor umane, la formarea de experți, manageri de resurse umane capabili să răspundă cerințelor mediului și obiectivelor organizațiilor.

3.1. Cerințe normative obligatorii

3.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare a facultății, departamentului, specializării, instituției și a programului, misiune și obiective

3.1.1.1 Cadrul juridic de funcționare

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA) face parte din structura Universității de Vest din Timișoara, fiind formată din departamente, linii de studiu, institute, biblioteci, laboratoare, unități de cercetare, beneficiind de autonomie universitară în domeniul științific, didactic, financiar și administrativ, în cadrul reglementărilor existente.

Planul strategic al FEAA UVT pentru perioada 2016-2020 definește direcțiile de dezvoltare ale instituției, viziunea, misiunea și scopurile strategice ale facultății <https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/programe-maneriale-decan/program-managerial-decan-2012-2016>.

Viziunea: FEAA UVT este promotor al inovării în educație și cercetare, specific studiilor economice universitare, devenind, prin rezultatele obținute, un vector de imagine tot mai important pe plan internațional.

Misiunea: FEAA UVT își propune crearea unei perspective inovatoare asupra modului în care comunitatea academică poate să creeze și să dezvolte performanța și excelența în domeniul educației și cercetării.

Obiectivele strategice ale facultății au fost definite în jurul a patru domenii de activitate specifice mediului academic:

1. Educație: asigurarea inovației în educație prin adaptare la societatea cunoașterii; dezvoltarea activităților de educație bazate pe provocare intelectuală, care să genereze formarea de competențe și abilități la nivelul studentului și cadrului didactic; creșterea gradului de internaționalizare în procesul educațional; corelarea procesului de predare, învățare și de formare a competențelor cu realitatea din mediul economic și din comunitate; reafirmarea poziției FEAA UVT ca lider regional și unul dintre cei mai importanți la nivel național în domeniul științelor economice și administrării afacerilor.

2. Cercetare: excelență și performanță în cercetarea științifică; încurajarea cercetării științifice care să genereze rezultate cu impact în domeniul economic; încurajarea activității de cercetare științifică cu impact semnificativ la nivel internațional; recunoașterea performanței în cercetarea științifică.

3. Parteneriate, relația cu societatea și implicarea în comunitate: implicarea tuturor părților interesate în procesul educațional și în activitatea de cercetare științifică; dezvoltarea de parteneriate relevante pentru pregătirea profesională a studenților; dezvoltarea de parteneriate sustenabile la nivel internațional; dezvoltarea de parteneriate reale cu părțile interesate asociate instituției în vederea asigurării traiectoriei în carieră a absolvenților.

4. Organizație, management și servicii suport: dezvoltarea unor structuri instituționale care să conducă la inovare și eficientizarea activității desfășurate în cadrul facultății; dezvoltarea la nivelul organizației a unui sistem de training și dezvoltare a resursei umane adaptate cerințelor actuale ale pieței muncii; dezvoltarea unui mediu organizațional la nivelul facultății care să stimuleze internaționalizarea instituției; dezvoltarea la nivelul organizației a unei culturi a incluziunii și toleranței, a unei culturi a disciplinei și a performanței.

3.1.1.2 Misiunea și obiectivele masteratului MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE

Dezvoltarea spiritului competitiv, stimularea dorinței de a crește, deschiderea față de nou, față de schimbare, promovarea proiectelor inovative, preocuparea dominantă a angajaților către eficiență și eficacitate, către calitate și excelență reprezintă principalele provocări ale managementului actual.

În prezent, succesul unei organizații depinde de angajații săi care trebuie să dovedească competență, responsabilitate, talent și o puternică motivație pentru succes.

Pornind de la aceste premise, programul de master Managementul Resurselor Umane are drept obiectiv strategic formarea de competențe în domeniul resurselor umane, oferind condiții deosebite de învățare

și oportunități de cercetare și dezvoltare personală, de stimulare a motivației intrinseci a masteranzilor pentru a construi o carieră profesională de succes.

Globalizarea, digitalizarea, dinamica pieței muncii, multiplicarea furnizorilor de educație superioară solicită un nou mod de gândire și concepere a sistemului de învățământ superior din România. Înființat în anul 2006 iar în 2008 acreditat de către ARACIS ([Anexa III –A.1.13. Decizie acreditare ARACIS master MRU](#)), programul de studiu „MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE” se regăsește tot mai mult între preferințele absolvenților de licență pentru oferta educațională adaptată nevoilor mediului corporativ, parteneriatele dezvoltate cu numeroase companii multinationale dar și regionale, profesorii invitați de la universități de prestigiu din Marea Britanie, Japonia, SUA ([Anexa III –A.3.7. Profesori străini invitați la masterul MRU](#)).

Programul de studii masterale **Managementul Resurselor Umane** are misiunea de a pregăti specialiști în domeniul managementului resurselor umane, cu reale competențe în managementul resurselor umane, dar și cu abilități care să le permită adaptarea la un mediu economic dinamic, global, dar sensibil la evoluția tehnologiilor informaționale (Anexe: [Anexa III –A.1.1b. Misiunea programelor de masterat din domeniul Management](#), [Anexa III – A.1.2a. Obiectivele programului de studiu de masterat MRU](#)).

Grupul țintă, căruia i se adresează programul de master **Managementul Resurselor Umane** este format în principal din absolvenții FEAA de la specializarea de licență Management și cei de la alte specializări de licență, din domeniul științelor economice. Cu toate acestea, la acest grup țintă se adaugă absolvenții de învățământ universitar de profil economic proveniți de la alte facultăți, alți absolvenți de studii universitare de licență (sociologie, filozofie, științele comunicării, științe politice, specializări pedagogice, drept, politologie, filologie, medicină etc.), care au preocupări în domeniul economic inclusiv absolvenți de instituții de învățământ superior din străinătate.

În realizarea misiunii, accentul cade în mod special pe interactivitatea profesor – cursant, creându-se un efect de sinergie, dar și pe studiul individual, pe activitatea de cercetare științifică.

Toți absolvenții programului de master **Managementul Resurselor Umane** vor primi o diplomă de master în domeniul Economie.

Misiunea de educație și de formare profesională asumată de masterul “**MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE**” o reprezintă aplicarea unei curricule academice și a unei programe analitice care să permită crearea unui sistem educațional de calitate care să răspundă necesităților și cerințelor de formare și dezvoltare, într-o abordare interdisciplinară, în condițiile globalizării și digitalizării pieței muncii, care să permită echiparea absolvenților cu acele competențe și abilități cerute pe o piață globală a muncii.

Parteneriatele în domeniul resurselor umane cu universități din străinătate: CHE University Olanda, UCL Londra Marea Britanie, Coventry University Londra Marea Britanie, University of Cincinnati SUA dar și cu puternice entități economice (ATOS IT SOLUTIONS, KPMG, FRIGO GLASS, SODEXO, DEUTSCHE TELEKOM, JOHN MAXWELL ROMANIA TEAM, LIDEEA DEVELOPMENT ACTIONS etc) arată deschiderea programului masteral Managementul Resurselor Umane către realitățile lumii academice și de business, conferindu-i un înalt grad de utilitate și atractivitate.

Oportunitățile oferite prin organizarea de evenimente de tip: școli de primăvară, conferințe, workshop-uri, seminarii cu speakeri recunoscuți la nivel național și internațional în domeniul resurselor umane, creează și dezvoltă masteranzilor din cadrul programului de master **Managementul Resurselor Umane** abilitățile și competențele necesare pentru a deveni actori responsabili, competenți și implicați în comunitate, capabili să-și contureze propriul traseu academic și profesional.

În cadrul programului de master **Managementul Resurselor Umane**, cursanții vor învăța - prin gândire critică - să identifice, să analizeze, să proiecteze și să dezvolte noi modele de recrutare, selecție, formare, dezvoltare și de carieră care să conducă la performanță la nivel de individ, grup și organizație.

Misiunea asumată de programul de master **Managementul Resurselor Umane (MRU)** se justifică prin elementele de relevanță și oportunitate în raport cu nomenclatorul național de calificări și, respectiv cerințele pieței forței de muncă.

Obiectivul general al programului de Master **Managementul Resurselor Umane** este, pe lângă aprofundarea cunoștințelor dobândite prin absolvirea programului de licență, acela de a răspunde nevoilor mediului de afaceri și a mediilor profesionale din domeniul economic în ceea ce privește asigurarea cu experți în managementul resurselor umane, cu manageri de resurse umane competenți, capabili să fundamenteze decizii care să conducă la atingerea obiectivelor organizației. De asemenea se intenționează dezvoltarea competențelor de IT și de cercetare științifică în vederea optimizării proceselor de resurse umane din cadrul organizațiilor.

În concordanță cu misiunea stabilită, **obiectivele specifice** ce se doresc a fi atinse prin **specializarea masterală Managementul resurselor umane** sunt ([Anexa III – A.1.2a. Obiectivele programului de studiu de masterat MRU](#)):

- capacitatea de proiectare, elaborare și implementare a unor strategii în domeniul resurselor umane;
- abilitatea de a lucra într-un context internațional având în vedere integrarea și globalizarea;
- capacitatea de a adopta decizii optime și de a coordona grupuri și echipe de lucru
- stăpânirea tehnicilor de gestionare inteligentă a capitalului uman al organizației;
- abilitatea de retenție și engagement a angajaților organizațiilor;
- capacitatea de asumare a responsabilităților, de practicare a delegării de autoritate și de gestionarea a riscurilor, respectiv de rezolvare a conflictelor în organizație;
- capacitatea de adaptare la noi situații;
- capacitatea de a iniția schimbări în organizații care să determine adaptarea rapidă la dinamica mediului și la noile condiții legislative;
- capacitatea de analiză și sinteză a datelor și informațiilor din diverse surse alternative din literatura de specialitate în vederea formulării de argumente, decizii și demersuri concrete;
- capacitatea de a evalua validitatea și fiabilitatea unor rezultate de cercetare în domeniul resurselor umane;
- capacitatea de a se documenta în literatura de profil și de a alege metodologii proprii care să conducă la cercetări performante în domeniul resurselor umane;
- abilitatea de a compara cunoștințele noi cu cele vechi, de a le analiza critic și de a dezvolta noi direcții de cercetare;
- abilitatea de a acumula rapid cunoștințe și expertiză în domeniul resurselor umane.

Mentionăm ca acest program de studii masterale are un puternic caracter profesional ce deriva din implicarea mediului de afaceri în derularea acestui program, companii importante ATOS IT SOLUTIONS, ROSMAN TALENT SOLUTIONS, KPMG, ELBA, DEUTSCHE TELEKOM SERVICES EUROPE – ROMANIA, FRIGO-GLASS oferind stagii de practică sau implicându-se în proiecte de cercetare aplicativă împreună cu masteranzii.

Deși acest program de masterat este preponderent orientat spre formarea de specialiști practicieni, el are, de asemenea, capacitatea de a asigura și un parcurs de cercetare, acordând un loc important formării teoretice a masteranzilor și asigurării unui real suport pentru continuarea specializării prin doctorat ([Anexa III – B.3.1. Dovezi ale diseminării științifice masteranzi MRU](#)).

Prin structură și conținut, programul de master **MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE** este compatibil cu tendințele de pe piața muncii oferind un curriculum nou, inovator, adaptat la nevoile mediului de business, dar și la cerințele educaționale din România și cele de pe plan european și mondial.

3.1.1.3 Competențe dobândite

Planul de învățământ este astfel conceput încât studenții de la masteratul **Managementul Resurselor Umanesă** acumuleze o serie de **competențe generale**, cum ar fi:- o bună însușire a limbajului economic;- capacitatea de a transpune cunoștințele teoretice în instrumente concrete de abordare a realității;- capacitatea de analiză și sinteză a informațiilor disponibile;- sporirea capacității de a lucra într-o echipă;- sporirea potențialului de înțelegere a mediului de afaceri;- sporirea capacității de a gândi creativ;- dezvoltarea capacității decizionale; - capacitatea de a analiza critic contexte și de a propune variante de îmbunătățire/perfecționare, cu referire la managementul resurselor umane practicat în cadrul organizațiilor;-capacitatea de a înțelege și aplica cunoștințe multidisciplinare din domeniile: management, psihologie, sociologie și marketing.

În același timp prin planul de învățământ se urmărește însușirea unor **competențe profesionale specifice domeniului** de managementul resurselor umane și **competențe transversale**.

Competențe profesionale

CP1– Operarea cu teorii și concepte fundamentale din sfera managementului resurselor umane ;

CP2– Diagnoza mediului organizational și a culturii organizationale, respectiv manageriale ;

CP3– Identificarea, analiza și soluționarea de probleme și conflicte în organizații ;

CP4– Diagnoza dezvoltării carierei ;

CP5– Proiectarea și realizarea de cercetări folosind metodologii cantitative și calitative pe teme de interes în managementul resurselor umane.

Competențe transversale

CT1 - Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională;

CT2 - Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă;

CT3 - Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on line etc) în limba română și într-o limbă de circulație internațională.

Domeniile, respectiv profesiile în care se pot valorifica aceste competențe sunt numeroase: managementul resurselor umane, consultanță, top management, antreprenoriat, cercetare.

Diploma de master în domeniul Economie va atesta recunoașterea specializării profesionale și competența absolventului în domeniul Managementului Resurselor Umane, având un înalt grad de profesionalism care să-l recomande ca specialist în acest domeniu.

În ghidul ocupațiilor, apar multe oportunități prin care un absolvent al acestui program de master își poate găsi un job (activități practice sau în cercetare), aspect care subliniază potențialul de valorificare a calificării universitare obținute de către absolvenți ([Anexa III – A.1.2b. Compatibilitate competențe, rezultatele învățării și COR 2018](#)).

DENUMIREA PROGRAMULUI DE STUDII	TIPURI DE COMPETENȚE DOBÂNDITE	OCUPAȚII POSIBILE (conform COR 2018)
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	COMPETENȚE PROFESIONALE: CP1 Operarea cu teorii și concepte fundamentale din sfera managementului resurselor umane; CP2 Diagnoza mediului organizational și a culturii organizaționale, respectiv manageriale;	121207 Manager resurse umane; 112033 Director resurse umane; 242317 Consultant în resurse umane; 121205 Șef serviciu resurse umane;

	<p>CP3 Identificarea, analiza și soluționarea de probleme și conflicte în organizații; CP4 Diagnoza dezvoltării carierei; CP5 Proiectarea și realizarea de cercetări folosind metodologii cantitative și calitative pe teme de interes în managementul resurselor umane.</p> <p>COMPETENȚE TRANSVERSALE: CT1 Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și valorilor codului de etică profesională; CT2 Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatică de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă; CT3 Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc) în limba română și într-o limbă de circulație internațională.</p>	242317 Consultant în resurse umane; 242314 Specialist resurse umane; 243202 Mediator; 242320 Specialist în recrutare; 333304 Inspector/referent resurse umane; 226307 Evaluator de risc și auditor în domeniul securității și sănătății în munca; 242402 Formator de formatori; 242309 Analist recrutare; Etc.
--	--	--

Deținătorul diplomei de master în Managementul Resurselor Umane poate profesa, așadar, ca și: Manager resurse umane - 121207, Șef serviciu resurse umane - 121205, Șef birou resurse umane - 121209, Mentor - 235902, Consilier forță de muncă și somaj - 242301, Formator - 242401, Formator de formatori - 242402, Consilier orientare privind cariera - 242306, Consultant în domeniul forței de muncă - 242307, Consultant resurse umane - 242317, Analist piața muncii - 242308, Analist recrutare - 242309, Specialist resurse umane - 242314, Specialist în recrutare - 242320, Specialist în relații de muncă - 242322, Analist resurse umane - 333306 etc ([Anexa III – A.1.5. Corespondența dintre program master MRU și ocupații conform RNCIS](#)).

Existența acestui master profesional se încadrează în planul strategic de dezvoltare a Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și apreciem că oferta educațională a masterului **Managementul Resurselor Umane** prin atractivitate, utilitate, actualitate și flexibilitate aduce Universității de Vest din Timișoara și Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor o creștere a imaginii și prestigiului și asigură un excelent parteneriat cu mediul academic și de business la nivel național și internațional.

În egală măsură, considerăm că reușita implementării acestei specializări se bazează, nu în ultimul rând, pe competențele în domeniu existente la nivelul corpului profesoral academic din cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și, în special, la nivelul departamentului de Management.

Valoarea adăugată a acestui program de master este includerea în corpul profesoral academic a unor profesori de la universități de prestigiu din Marea Britanie - UCL Londra și Franța - Clermont Ferrand, și, în egală măsură a unor experți practicieni, cu diplomă de doctor în Economie, a căror expertiză este importantă pentru creșterea gradului de profesionalizare a cursanților.

Cifra de școlarizare propusă pentru programul de master **Managementul resurselor umane** este de **50** de studenți.

Considerăm că la această cifră de școlarizare formația de studiu va fi sub forma unei serii de curs și **două grupe de seminar a câte 25 studenți.**

Prin modul în care este conceput, programul de masterat **Managementul resurselor umane** vine ca un răspuns la necesitatea de a pregăti specialiști, manageri, consultanți în domeniul managementului resurselor umane.

Asigurarea unei cunoașteri aprofundate a cadrului conceptual al **Managementului Resurselor Umane** și a aspectelor aplicative care să ducă la exercitarea competență a funcțiilor manageriale în organizație, formarea și dezvoltarea abilităților manageriale în domeniul resurselor umane, stimularea interesului pentru dezvoltare profesională și personal la care se adaugă formarea și dezvoltarea abilității de a lucra în echipă, crearea cadrului instituțional pentru colaborarea cu universități și profesori de specialitate invitați să participe în cadrul unor module de formare intensivă- reprezintă doar câteva dintre argumentele care justifică atractivitatea, utilitatea și actualitatea **programului demaster Managementul resurselor umane** oferit de către FEAA UVT.

3.1.1.4 Plan de învățământ

Planul de învățământ în curs aferent programului demaster Managementul Resurselor Umane este prezentat în [Anexa III – B.1.4b. Plan de învățământ 2016-2018 MRU](#).

În conformitate cu standardele ARACIS specifice domeniului de știință Științe Economice, domeniul de master Management și reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara s-a realizat propunerea pe anul universitar 2019-2020 pentru planul de învățământ al programului de master Managementul Resurselor Umane.

Concepția planului de învățământ este realizată cu consultarea mediului academic, a angajatorilor, a absolvenților și prin consultarea standardelor specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS, în vigoare la data elaborării planurilor (Anexe: [Anexa III – B.1.10. Regulament privind elaborarea planurilor de învățământ UVT](#), [Anexa III - A.1.11. Regulament de organizare și funcționare UVT](#)).

Structura și conținutul programului de studiu, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie prin adecvarea lor la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.

Planul de învățământ conține elemente precum misiune, obiective, competențe (conform RNCIS), profesii (conform COR), lista disciplinelor organizate pe tipuri (obligatorii, opționale, facultative) cu număr de ore, formă de examinare, credite alocate etc, cadrul de elaborare a planurilor de învățământ respectând toate procedurile legale în vigoare ([Anexa III – B.1.4a. Plan de învățământ 2019-2020 MRU](#)).

Planul de învățământ propus începând cu **anul universitar 2019-2020** pentru programul de masterat Managementul Resurselor Umane este cuprins în [Anexa III – B.1.4a. Plan de învățământ 2019-2020 MRU](#) cu toate informațiile prezentate potrivit prevederilor legale, iar în cele ce urmează redăm o sinteză pe categorii de discipline:

Program de masterat MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT AN UNIVERSITAR 2019-2020

Nr. crt.	Categorie disciplină	Program studii de masterat
		MRU
1.	Discipline fundamentale	2
2.	Discipline de specialitate	17
3.	Discipline complementare	8
A.	Discipline obligatorii	18
B.	Discipline opționale	4

Disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și au în vedere definirea competențelor profesionale și transversale.

Menționăm precizarea ARACIS cu privire la faptul că, "lista disciplinelor de domeniu în planul de învățământ este orientativă și deschisă" și posibilitatea includerii în planurile de învățământ a unor discipline "relevante pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor instituțiilor"

Disciplinele cuprinse în planul de învățământ au elaborate Fișa Disciplinei în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și laborator pe teme, precum și sistemul de evaluare a studenților și bibliografia minimală (**Anexa III – B.1.5. Fișele disciplinelor Master MRU**).

3.1.2. Personal didactic

3.1.2.1 Cadre didactice

Prin strategia de resurse umane implementată la nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) s-a urmărit și se urmărește atât eficientizarea resursei umane existente prin ridicarea standardelor de performanță, cât și atragerea de personal nou didactic și didactic auxiliar, în vederea asigurării și armonizării necesarului de resurse umane impus de dezvoltarea universității (Anexe: **Anexa III – A.1.7a. Raportul Rectorului UVT 2018, Anexa III – A.1.7b. Raportul Rectorului UVT 2019**).

În Universitatea de Vest din Timișoara posturile didactice se ocupă prin concurs, conform reglementărilor în vigoare, a Cartei UVT și a Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice aprobat de Senatul UVT (<https://resurseumane.uvt.ro/>) (Anexe: **Anexa III – A.1.1a. Carta UVT (Misiunea universității), Anexa III – A.3.1a. Regulament UVT concursuri posturi didactice, Anexa III – A.3.1b. Metodologie UVT concurs și promovare cadre didactice 2018, Anexa III - A.3.1c. Metodologie UVT organizare concurs post didactic si cercetare vacant**).

În programul de studii masterale **Managementul Resurselor Umane** acoperirea disciplinelor din planul de învățământ este asigurată cu cadre didactice atât din cadrul FEAA cât și cu profesori de la universități din străinătate Marea Britanie, Franța (**Anexa III – A.3.3a. Lista personalului didactic**).

Cadrele didactice titulare au pregătirea inițială, sunt doctori și cercetează în domeniul în care se includ disciplinele din postul ocupat.

CADRE DIDACTICE MASTER MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

ANUL 1

ANUL 1

Nr. crt.	Disciplina Codul disciplinei	Cadre didactice
<i>Discipline impuse (obligatorii)</i>		
1.	Noi abordări în managementul resurselor umane M2MRU1101	Conf. Dr. Abrudan Denisa
2.	Bune practici în managementul resurselor umane M2MRU1102	Conf. Dr. Stan Mihaela
3.	Managementul intercultural al resurselor umane M2MRU1103	Conf. Dr. Cizmas Elena

4.	Strategii de resurse umane în organizații M2MRU1104	Lect. Dr. Roja Alexandru
5.	Etică și integritate academică M2MRU1105	Conf. Dr. Cimpoieru Gligor Diana
6.	Managementul schimbărilor organizaționale M2MRU1201	Prof. Dr. Prediscan Mariana
7.	Managementul resurselor umane în companii multinaționale M2MRU1202	Conf. Dr. Brancu Laura curs Conf. Dr. Cimpoieru Gligor Diana seminar
8.	Motivarea resurselor umane. Engagement-ul angajaților M2MRU1203	Conf. Dr. Abrudan Denisa
9.	Legislația muncii M2MRU1204	Conf. Dr. Hurbean Calin
<i>Discipline opționale</i>		
1.	Responsabilitate organizațională și Antreprenoriat social M2MRU1106	Conf. Dr. Cimpoieru Gligor Diana
2.	Leadership M2MRU1107	Conf. Dr. Sala Diana curs Asist. Dr. Bucurean Roxana
<i>Discipline facultative</i>		
1.	Engleza/ Germana/ Franceza /Chineza pentru afaceri M2MRU1108	Lect. Dr. Bogdan Veche / Lect. Dr. Lavrits Patrick/ Conf. Dr. Stanciu Daniela/ Lect. Cadru didactic afiliat la UVT
2.	Academic Writing M2MRU1205	Conf. Dr. Stefan Liana
3.	Training. Coaching. Mentoring M2MRU1206	Dr. Boscai Benjamin
4.	Proiect internațional IHRM 1 M2MRU1207	Dr. Petcu Alexandra

ANUL 2

Nr. Crt.	Disciplina Codul disciplinei	Cadre didactice
<i>Discipline impuse (obligatorii)</i>		
1.	Comunicare și negociere. Bune practici de inteligență emoțională M2MRU2101	Conf. Dr. Pîrjol Florentina
2.	Managementul performanței M2MRU2102	Lect. Dr. Jurcuț Cecilia
3.	Managementul talentelor. Cariera profesională M2MRU2103	Conf. Dr. Abrudan Denisa
4.	Ergonomie M2MRU2104	Conf. Dr. Goleț Ionut curs Lect. Dr. Borozan Ionut seminar
5.	Software pentru digitalizarea MRU M2MRU2201	Conf. Dr. Margea Camelia
6.	Sisteme informatice pentru managementul resurselor umane M2MRU2202	Conf. Dr. Hurbean Luminita
7.	Salarizarea în România și UE M2MRU2203	Conf. Dr. Pavel Codruta
8.	Cercetare științifică M2MRU2204	Prof. Dr. Minea Alexandru
9.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație M2MRU2205	Cadru didactic Departament Management, FEAA

10.	Practică M2MRU2206	Dr. Cordea Claudia (1/2) Ec.Dr. Mădălina Maticiu (1/2)
<i>Discipline opționale</i>		
1.	Creativitate în business M2MRU2105	Conf. Dr. Valentin Partenie Munteanu
2.	Analiza predictivă în managementul resurselor umane M2MRU2106	Conf. Dr. Goleț Ionuț
<i>Discipline facultative</i>		
1.	Engleza/ Germana/ Franceza /Chineza pentru afaceri M2MRU2107	Lect. Dr.Bogdan Veche / Lect. Dr. Lavrits Patrick/ Conf. Dr. Stanciu Daniela/ Lect. Cadru didactic afiliat la UVT
2.	Proiect internațional HRM M2MRU2108	Conf. Dr.Abrudan Denisa curs Dr. Petcu Alexandra seminar

3.1.2.2. Stat de funcțiuni

După cum se poate observa din **Statul de funcțiuni previzionat** pentru anul 2019-2020, s-au luat în considerare două grupe de studenți conform cu numărul de locuri cerute pentru acreditare ([Anexa III – A.3.10b. Stat MRU Acreditare Estimat](#), [Anexa III – A.3.10a. Stat MRU Acreditare Curent](#)).

În ceea ce privește gradul didactic al personalului programului de master MRU pe discipline: 2,94% din discipline sunt acoperite de profesori titulari UVT, 60,29% din discipline sunt acoperite de conferențieri titulari UVT și 11, 76% din discipline sunt acoperite de lectori titulari UVT (Anexe: [Anexa III – A.3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral](#), [Anexa III - A.3.6. Lista discipline din planul de învățământ asistate integral](#)).

Per total program, mai sunt implicate și cadre asociate, astfel încât, pe discipline situația se prezintă astfel: 5,88% Profesori și 60,29% Conferențieri astfel încât ponderea totală a profesorilor și conferențierilor este de 66,17% (peste 50%) corespunzând standardelor ARACIS ([Anexa III – A.3.4. Listă profesori și conferențieri titulari](#)).

Lista personalului didactic aferentă programului de master Managementul Resurselor Umane se regăsește în tabelul următor:

Master MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE		
1.	Conf. Dr. Abrudan Denisa	FEAA/MANAGEMENT
2.	Conf. Dr. Stan Mihaela	UNIVERSITY COLLEGE LONDON, UK
3.	Conf.Dr. Cizmas Elena	FEAA/MANAGEMENT
4.	Lect. Dr. Roja Alexandru	FEAA/MANAGEMENT
5.	Conf. Dr. Cimpoiu Gligor Diana	FEAA/MANAGEMENT
6.	Conf. Dr. Sala Diana	FEAA/MANAGEMENT
7.	Asist. Dr. Bucurean Roxana	FEAA/MANAGEMENT
8.	Lect. Dr.Bogdan Veche	FEAA/MREI
9.	Lect. Dr. Lavrits Patrick	FEAA/MREI
10.	Conf. Dr. Stanciu Daniela	FEAA/MREI

11.	Lect. Cadru didactic afiliat la UVT	-
12.	Prof. Dr. Prediscan Mariana	FEAA/MANAGEMENT
13.	Conf. Dr. Brancu Laura	FEAA/MANAGEMENT
14.	Conf. Dr. Hurbean Calin	FEAA/MANAGEMENT
15.	Conf. Dr. Stefan Liana	FEAA/MREI
16.	Dr. Boscai Benjamin	LECTOR ASOCIAT
17.	Dr. Petcu Alexandra	LECTOR ASOCIAT
18.	Conf. Dr. Pirjol Florentina	FEAA/MANAGEMENT
19.	Lect. Dr. Jurcut Cecilia	FEAA/MANAGEMENT
20.	Conf. Dr. Golet Ionut	FEAA/MANAGEMENT
21.	Lect. Dr. Borozan Ionut	UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA
22.	Conf. Dr. Valentin Partenie Munteanu	FEAA/MANAGEMENT
23.	Ec. Dr. Mădălina Maticiuc	FEAA/MANAGEMENT
24.	Dr. Cordea Claudia	LECTOR ASOCIAT
25.	Conf. Dr. Pavel Codruta	FEAA/ CONTABILITATE
26.	Prof. Dr. Minea Alexandru	CLERMONT-FERRAND , FRANTA
27.	Conf. Dr. Margea Camelia	FEAA/SIA
28.	Conf. Dr. Hurbean Luminita	FEAA/SIA

Toate cadrele didactice care ocupă aceste posturi sunt titularizate în învățământul superior conform legii, au titlul de doctor sau au titlu echivalat în domeniul disciplinei predate (Anexe: [Anexa III – A.3.3d. Diplome cadre didactice MRU](#), [Anexa III – A.3.2. Adeverință CIM Titulari](#)).

Gradul de ocupare pentru fiecare cadru didactic, conform statului de funcții **2018-2019**, este prezentat în [Anexa III - A.3.11a Situația gradului de ocupare curent master MRU](#), [Anexa III- A.3.11b. Situația gradului de ocupare estimat master MRU](#).

Anexe:

- [Anexa III – A.3.10a. Stat MRU Accreditare Curent](#);
- [Anexa III – A.3.10b. Stat MRU Accreditare Estimat](#);
- [Anexa III – A.3.3b. CV Cadre didactice master MRU](#);
- [Anexa III – A.3.3a. Lista personalului didactic](#);
- [Anexa III – A.3.2. Adeverință CIM Titulari](#);
- [Anexa III - A.3.11a. Situația gradului de ocupare curent master MRU](#);
- [Anexa III - A.3.11b. Situația gradului de ocupare estimat master MRU](#).
- Declarații ale cadrelor didactice asociate privind numărul de ore prestate prin asociere (unde este cazul) – nu este cazul;
- Atestate privind pregătirea pedagogică în [Anexa III – A.3.3b. CV Cadre didactice master MRU](#).

3.1.3. Conținutul procesului de învățământ

În elaborarea planului de învățământ s-a plecat de la misiunea asumată a programului Managementul Resurselor Umane, s-a urmărit realizarea obiectivelor stabilite pentru acest tip de program de studiu, s-a ținut cont de experiența acumulată și de bunele practici în domeniul furnizării de servicii/programe educaționale ale partenerilor din consorțiul Universtaria, ale altor universități din țară și străinătate.

Syllabus-urile conțin obiectivele disciplinei, competențele pe care fiecare disciplină își propune să le ofere, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative, pe teme, sistemul de evaluare a masteranzilor, bibliografia minimală și bibliografie suplimentară, facultativă. Conținutul acestor discipline, precizat prin syllabus, corespunde programului de studii pentru care s-a elaborat planul de învățământ și sunt conforme misiunii declarate.

Pentru programul de studiu propus, planul de învățământ a fost realizat având în vedere feedback-ul primit de la specialiști în domeniu, în strânsă corelație cu necesitățile actuale ale pieței muncii ([Anexa III – B.1.14. Consultare mediu de afaceri pentru program master MRU](#)).

3.1.3.1. Fișele disciplinelor

Syllabusurile incluse în planul de învățământ se regăsesc în [Anexa III – B.1.5. Fișele disciplinelor Master MRU](#).

Acestea conțin informații privind *rezultatele în învățare* exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice, precum și *modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină*, ținând cont de rezultatele planificate.

Nr. crt.	Disciplina Codul disciplinei
Anul 1	
1.	Noi abordari în managementul resurselor umane M2MRU1101
2.	Bune practici în managementul resurselor umane M2MRU1102
3.	Managementul intercultural al resurselor umane M2MRU1103
4.	Strategii de resurse umane în organizații M2MRU1104
5.	Etică și integritate academică M2MRU1105
6.	Managementul schimbărilor organizaționale M2MRU1201
7.	Managementul resurselor umane în companii multinaționale M2MRU1202
8.	Motivarea resurselor umane. Engagement-ul angajaților M2MRU1203
9.	Legislația muncii M2MRU1204
10.	Responsabilitate organizațională și Antreprenoriat social M2MRU1106
11.	Leadership M2MRU1107
12.	Engleza/ Germana/ Franceza /Chineza pentru afaceri M2MRU1108
13.	Academic Writing M2MRU1205
14.	Training. Coaching. Mentoring M2MRU1206
15.	Proiect internațional IHRM 1 M2MRU1207
Anul 2	
1.	Comunicare și negociere. Bune practici de inteligență emoțională M2MRU2101
2.	Managementul performanței M2MRU2102

3.	Managementul talentelor. Cariera profesională M2MRU2103
4.	Ergonomie M2MRU2104
5.	Software pentru digitalizarea MRU M2MRU2201
6.	Sisteme informatice pentru managementul resurselor umane M2MRU2202
7.	Salarizarea în România și UE M2MRU2203
8.	Cercetare științifică M2MRU2204
9.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație M2MRU2205
10.	Practică M2MRU2206
11.	Creativitate în business M2MRU2105
12.	Analiza predictivă în managementul resurselor umane M2MRU2106
13.	Engleza/ Germana/ Franceza /Chineza pentru afaceri M2MRU2107
14.	Proiect internațional HRM M2MRU2108

Pentru fiecare disciplină, bibliografia indicată în Fișele disciplinelor este accesibilă la biblioteci sau on-line.

Există cazuri când pentru a oferi studenților suportul de curs necesar, titularii au elaborat materiale necesare (note de curs), pe care le-au multiplicat și oferit masteranzilor ([Anexa III – B.2.2. Lista lucrări bibliografice master MRU](#)).

3.1.3.2 Convenții/contracte de practică

Pentru derularea corespunzătoare a practicii masteranzilor se încheie [convenții de practică](#) și [acorduri de practică](#), toate regăsindu-se centralizat la nivel de FEAA și UVT ([Anexe: Anexa III – B.1.15d. Acorduri Practică FEAA, Anexa III – B.1.15b. Acord Practică UVT - GOOGLE](#)).

Pentru masteranzii programului de MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE în plus există acorduri de parteneriat specifice încheiate în ultimii 4 ani tocmai pentru a facilita masteranzilor practica la companii ([Anexa III – B.1.15a. Acorduri Practică Master MRU](#)).

3.1.4. Studenții/Masteranzii

FEAA are o politică de admitere transparentă, publicată pe pagina sa Web <https://www.startfeaa.ro/admitere-masterat-feaa> și anunțată prin diferite forme de publicitate (pliante, mass-media, vizite în licee, participare la târguri educaționale).

Admiterea la programele de master organizate de Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor se face conform regulamentului de admitere <https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/regulamente/regulament-de-organizare-a-studiilor-universitare-de-masterat> ([Anexa III - B.1.1a. Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la master](#)).

Locurile pentru care se organizează concursul la învățământ de zi sunt bugetate sau cu taxe de studiu ([Anexa III – B.1.1b. Metodologia FEAA privind admiterea la master](#)) <https://startfeaa.ro/files/admitere-2019/admitere-master/Feaa-metodologie-admitere-studii-de-master-2019-2020.pdf>.

Locurile sunt aprobate prin Ordin al M.E.N., respectiv prin Hotărâre a Senatului Universității de Vest din Timișoara pe baza propunerilor înaintate de Consiliile profesoriale ale facultăților, ținându-se

seama de performanțele absolvenților promoțiilor anterioare, de programele de cercetare ale unităților Universității și de direcțiile de cercetare prin doctorat, propuse de conducătorii de doctorat ai Universității, ce lucrează în domeniile specializărilor propuse.

Ierarhizarea studenților se face pe locuri bugetate și cu taxă în ordinea descrescătoare a mediilor, în limita locurilor disponibile. La medii egale, departajarea candidaților pentru ultimul loc se face pe baza criteriilor de departajare stabilite. Toți studenții înmatriculați la un program de master în UVT, inclusiv la programul de master Managementul Resurselor Umane, FEAA, încheie cu UVT un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților ([Anexa III – B.1.9. Contract de studii pentru ciclul de master](#)).

Organizarea procesului didactic la programul de studii masterale MRU permite studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor. Diplomele emise sunt în conformitate cu cerințele calificării universitare. Au fost elaborate documente care specifică competențele specifice și cele transversale, respectiv descriptorii de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale ([Anexa III – B.1.6. Supliment de diplomă master MRU](#)).

Din fișele disciplinelor rezultă clar timpul alocat, metodele de predare și învățare. Metodele sunt adecvate conținutului disciplinelor, sunt centrate pe nevoile studenților, asigură dezvoltarea competențelor declarate și prezintă un echilibru între activitățile asistate și cele de studiu individual. Fiecare curs este structurat astfel încât să îmbine eficient și armonios componentele procesului didactic predare, învățare și evaluare. Studenților li se comunică la prima întâlnire cu cadrul didactic titular de curs informațiile conținute în fișa disciplinei și li se specifică cerințele disciplinei, modalitatea/modalitățile de evaluare.

Fișele disciplinelor exprimă explicit numărul de ore asistate (activități în grup) și numărul de ore de studiu individual. Activitățile și timpul alocat sunt planificate astfel încât să faciliteze dezvoltarea abilităților de studiu individual ([Anexa III – B.1.8. Conținutul studiului individual MRU](#)).

Fișele disciplinelor cuprind metode și criterii de evaluare a competențelor dobândite de studenți, adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate.

Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii consecvent aplicate. Metodele de evaluare și criteriile sunt incluse explicit în fișele disciplinelor ([Anexa III – B.1.5. Fișele disciplinelor Master MRU](#)).

Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu ([Anexa III – B.1.12. Codul drepturilor și obligațiilor studentului](#)).

Programul de studii masterale Managementul Resurselor Umane se bazează pe utilizarea unor metode și medii de învățare centrate pe student, în care relația dintre student și cadru didactic converge către un parteneriat, cu responsabilități egale de ambele părți în ceea ce privește atingerea rezultatelor învățării ([Anexa III – B.2.1. Îndrumători de anmaster MRU](#)).

Ceea ce merita menționat este faptul ca rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu masteranzii din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor ([Anexa III – B.3.5. Feedback masteranzi program MRU](#)).

Cadrele didactice prevăd consultații la fiecare disciplină pe care o predau, astfel încât să poată acorda atenția cuvenită fiecărui student în funcție de necesitățile acestuia, să-i faciliteze acestuia acumularea de cunoștințe și competențe ([Anexa III – A.3.8c. Program audiențe MRU sem 2, 2018-2019](#)).

La nivel instituțional, în UVT funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) deschis studenților, cu atribuții în consiliere psihologică și orientare profesională, derulând următoarele activități: consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare, organizarea de prezentări de companii, sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior.

CCOC poate fi accesat online la adresa <https://ccoc.uvt.ro/>.

Eficacitatea procesului de predare-învățare la programul de master MRU din cadrul FEAA, UVT este confirmată de rata de absolvire cu diplomă a acestui program de studiu (a se vedea situația statistică cu masteranzii MRU - [Anexa III - B.1.3d. Rata de absolvire cu diploma de master a ultimelor trei promoții](#)).

Anexe:

- [Anexa III – B.1.2a. Regulament privind organizarea finalizării studiilor de master;](#)
- [Anexa III – B.1.2b. Metodologie FEAA privind organizarea finalizării studiilor de master.](#)

Situația statistică cu masteranzii specializării Managementul Resurselor Umane

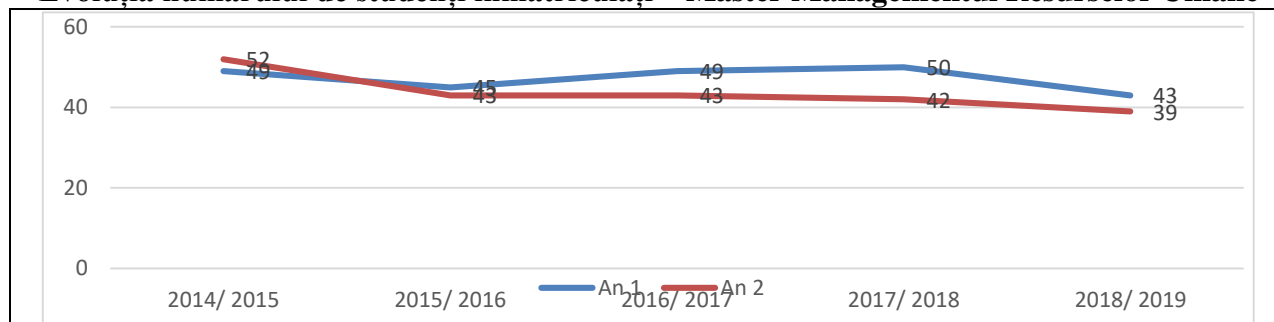
Specializarea de masterat **Managementul Resurselor Umane** funcționează în cadrul FEAA, începând cu anul 2006. În anul 2008 programul de masterat MRU a fost acreditat ARACIS.

În ceea ce privește situația înmatriculării studenților pe ani de studii la programul de studii de masterat **Managementul Resurselor Umane**, supus evaluării de la acreditarea sa sau de la ultima evaluare, aceasta o vom prezenta comparativ cu cea a numărului de studenți înscriși la cele 7 programe de studii universitare de masterat ale domeniului Management, în perioada 2014-2018, pe fiecare an de studii.

**Programe de masterat – Domeniul Management –
Evoluție număr studenți înmatriculați pe ani de studiu în perioada 2014-2018**

Denumirea programului de studii	Număr de studenți înmatriculați									
	2014/ 2015		2015/ 2016		2016/ 2017		2017/ 2018		2018/ 2019	
	An 1	An 2	An 1	An 2	An 1	An 2	An 1	An 2	An 1	An 2
Administrarea organizațiilor de afaceri	32	31	32	26	28	23	39	20	40	25
Diagnostic, evaluare și consultanță în afaceri	22	20	25	17	21	20	30	22	29	29
Managementul resurselor umane	49	52	45	43	49	43	50	42	43	39
Managementul strategic al organizațiilor. Dezvoltarea spațiului de afaceri	24	31	27	23	27	16	31	17	30	30
Management antreprenorial	34	28	33	28	31	21	-	26	-	-
Le Management des Affaires en Contexte European	17	15	12	14	10	9	17	11	19	16
Management of Business Organizations	-	-	-	-	10	-	21	8	-	12
DOMENIUL MANAGEMENT	178	177	174	151	176	132	188	146	161	151

Pentru programul de master **Managementul Resurselor Umane**, evoluția numărului de studenți înmatriculați este prezentată în continuare:

Evoluția numărului de studenți înmatriculați – Master Managementul Resurselor Umane

 Page |
107

În ceea ce privește capacitatea de școlarizare pentru programul de studii de masterat **Managementul Resurselor Umane**, capacitatea de școlarizare este de 50 de locuri, respectând *capacitatea de școlarizare pe program de studii*, stabilită conform legii și ținând cont de Anexa nr. 1 a H.G. nr. 185/ 04 aprilie 2018 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2018 – 2019, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 323 din 12 aprilie 2018(a se vedea tabelul Capacitatea de școlarizare pentru fiecare program de master din domeniul Management).

Pentru anul 2018-2019 locurile, la admitere alocate la masteratul de **Managementul Resurselor Umane** au fost în număr de 50, din care 20 locuri bugetate și 30 de locuri cu taxă <https://www.startfeaa.ro/files/admitere-2018-2019/admitere-master/rezultate-master/Mgm-inmatr-admisi.pdf>

Capacitatea de școlarizare solicitată pentru programul de master Managementul Resurselor Umane în cadrul domeniului Management

Nr. crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Denumirea programului de studii universitare de masterat	Locația geografică	Limba de predare	Formă de învățământ	Număr de credite de studiu transferabile	Număr maxim de studenți ce pot fi școlarizați
1.	MANAGEMENT	Administrarea organizațiilor de afaceri	Timișoara	română	IF	120	50
2.		Diagnostic, evaluare și consultanță în afaceri	Timișoara	română	IF	120	50
3.		Management antreprenorial	Timișoara	română	IF	120	50
4.		Managementul resurselor umane	Timișoara	română	IF	120	50
5.		Managementul strategic al organizațiilor. Dezvoltarea spațiului de afaceri	Timișoara	română	IF	120	50
6.		Le management des affaires en contexte european	Timișoara	franceză	IF	120	50
7.		Management of business organizations	Timișoara	engleză	IFR	120	50
MANAGEMENT – TOTAL –							350

Promovabilitatea absolvenților masterului Managementului Resurselor Umane FEAA UVT

Masteratul Managementul Resurselor Umane se remarcă prin gradul de promovabilitate foarte bun al masteranzilor 87,17% după primul an de studii, din ultimele trei promoții 2018-2017, 2017-2016, 2016-2015 (Anexe: [Anexa III – B.1.3b. Promovabilitatea masteranzilor după primul an de studii](#), [Anexa III - B.1.3a. Promovabilitatea la nivel de FEAA a masteranzilor după primul an de studii](#)).

PROGRAM DE STUDIIMRU	Promoția 2015-2016	Promoția 2016-2017	Promoția 2017-2018	Media gradului de promovabilitate
Managementul resurselor umane	84,31%	91,49%	85,71%	87,17%

În ceea ce privește rata de absolvire cu diplomă de master a ultimelor trei promoții, situația prezintă un trend crescător: 28 de absolvenți MRU în anul universitar 2018-2017 (57,14%), 23 de absolvenți MRU în anul universitar 2017-2017 (48,94%) și 24 de absolvenți MRU în anul universitar 2016-2015 (47,06%) ([Anexa III – B.1.3d. Rata de absolvire cu diplomă de master a ultimelor trei promoții](#)).

Insertia pe piață forței de muncă a absolvenților MRU

Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite pe parcursul școlarizării universitare permit absolvenților universității să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent.

Făcând referire la rezultatele învățării pentru valorificarea calificării rezultatelor obținute există implementat, la nivel de instituție, un sistem de monitorizare a absolvenților (<http://www.feaa.uvt.ro/alumni>).

Programul de studii universitare de master **Managementul Resurselor Umane** asigură competențe pentru un grad ridicat de angajabilitate prin preocuparea pentru o ofertă educațională care să asigure dobândirea acelor competente considerate necesare și valoroase de către angajatori.

După finalizarea programului de studii masterale **Managementul Resurselor Umane** absolvenții acced (potrivit opțiunilor proprii și/ sau nevoilor companiilor cu care FEAA are contracte) la diferite posturi în domeniul resurselor umane în firme internaționale, naționale, regionale sau locale dar există și situații în care absolvenții noștri își încep propria afacere.

Exemple de companii unde absolvenții noștri ocupă posturi în domeniul resurselor umane sunt: Continental (Bogdan Novacov, Head of HR Operations Center Romania, absolvent master MRU, FEAA UVT), Frigo-Glass (Mihaela Opait, HR Manager Romania, absolvent master MRU, FEAA UVT), DS-Smith (Ioana Ruxandra Balintoni, HR Manager Romania, absolvent master MRU, FEAA UVT), SSI Schaefer (Raluca Dragomir, HR Manager at SSI Schaefer SRL, absolvent master MRU, FEAA UVT), Mo'Real Universe SRL (Razvan Boldis, CEO, absolvent master MRU, FEAA UVT) etc.

Din experiența ultimilor 5 ani de funcționare ai acestui master a rezultat că peste 50% din cursanți au fost fie angajați, fie s-au angajat în cel mult doi ani după absolvirea masterului ([Anexa III – B.3.3. Insertia pe piața muncii absolvenți de master MRU 2018](#)).

Pentru că există numeroase dificultăți de evaluare a capacității de angajare a absolvenților pe piața muncii, Universitatea de Vest din Timișoara a înființat **Centrul de comunicare cu alumnii** care dispune de o bază de date cu contactele absolvenților din ultimele promoții și care va valorifica aceste informații în realizarea unor studii proprii despre inserția absolvenților pe piața muncii.

Valorificarea calificării universitare de către absolvenții UVT prin activarea pe piața muncii înregistrează valori diferențiate de momentul absolvirii și de specificul domeniului de studii.

Astfel, până în prezent UVT a participat la proiecte naționale care au vizat realizarea unor anchete sociologice care să ofere informații despre activitatea absolvenților și integrarea lor pe piața muncii (**Anexa III – B.1.13. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar**).

Principalele concluzii au evidențiat faptul că peste 2/3 din absolvenți erau angajați și desfășurau activități în domeniul în care s-au format.

Culegerea datelor de la absolvenții FEAA referitoare la dezvoltarea profesională și personală asigurată de F.E.A.A. se realizează prin intermediul **Asociației Alunni** (<http://www.feaa.uvt.ro/alumni>), precum și pe baza studiilor efectuate în cadrul a numeroase proiecte POSDRU derulate la nivelul U.V.T.

Rezultatele acestor proiecte POSDRUcu referire și la studenții, masteranzii și absolvenții FEAA contribuie la creșterea gradului de comunicare între mediul universitar și mediul economic (angajatori), ceea ce are ca efect o mai bună corelare a ofertei educaționale universitare cu cerințele pieței muncii.

Această „radiografiere” a cerintelor pieței muncii va fi posibilă printr-o permanentă raportare la: abilitățile și competențele profesionale însușite și dezvoltate în perioada formării profesionale, calitatea și utilitatea activităților formativ-educative pe care le-au parcurs în perioada universitară, inserția socio-profesională a absolvenților pe piața forței de muncă și relevanța programelor de studiu urmate.

Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Potrivit datelor statistice, peste 50% din absolvenții domeniului de licență Management din cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor urmează ciclul de masterat la unul dintre programele facultății.

Pe parcursul ultimilor 10 ani de funcționare a masterului **Managementul Resurselor Umane**, peste 20% din masteranzii acestui master au fost absolvenți ai ciclului de licență ai specializării Management, existând, însă, un interes mare (peste 50%) din partea absolvenților de la sociologie, asistență socială, relații publice și comunicare de a urma programul de master MRU din cadrul FEAA. O posibilă explicație a numărului mare al celor care doresc să frecventeze masterul MRU poate fi disciplina transversală de MRU pe care studenții din anul 2 de licență UVT de la alte facultăți pe care o pot alege ca disciplină opțională în planul lor de învățământ (**Anexa III – A.3.8a. Orar FEAA semestrul 2, 2018-2019**).

În conformitate cu prevederile cadrului normativ intern, periodic se desfășoară consultări cu studenții, cadru în care sunt aduse la cunoștință problemele cu care se confruntă aceștia, probleme care vizează un spectru larg de domenii de activitate și a căror soluționare implică factorii de decizie din FEAA, respectiv UVT.

Implicarea responsabilă a tuturor persoanelor cu atribuții în gestionarea și derularea procesului formativ face posibil ca majoritatea studenților să își poată exprima opiniile despre baza materială, condițiile de viață și de studiu dar despre posibilitățile de dezvoltare individuală pe care instituția le oferă.

În ceea ce privește mediul de învățare/dezvoltare oferit de către programul de master MRU din cadrul FEAA, UVT rezultatele arată nevoia masteranzilor de a urma cursuri interactive și cu un mare grad de aplicabilitate practică, de a beneficia de training-uri susținute de experți în domeniul HR de la companii, de a cunoaște mai multe informații de ultimă oră în domeniu (**Anexa III – A.1.3b. Aprecierea mediului de învățare de către masteranzi, pg. 31-36**).

În cadrul **programului de studii masterale Managementul Resurselor Umane** relația dintre student și cadru didactic are și o latură de mentorat, în care fiecare cadru didactic își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării care sunt explicate și discutate cu masterandul din perspectiva relevanței lor pentru dezvoltarea sa în carieră (**Anexa III – A.3.8b. Orar de mentorat Master MRU**).

Pentru facilitarea procesului educațional și a unei mai bune practici de predare centrate pe student în cadrul masterului Managementul Resurselor Umane cadrele didactice sunt încurajate să utilizeze noile tehnologii educaționale (gamification, video conferințe etc.) ([Anexa III – A.3.7. Profesori străini invitați la masterul MRU](#)).

Comunicarea profesională între profesor și masterand nu se limitează la orele de curs/seminar ci este completată prin consultații, e-mail și participare la grupurile de discuții ale masteranzilor.

Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al masteranzilor.

Cadrele didactice orientează dezvoltarea intelectuală a masteranzilor și valorificarea aptitudinilor acestora prin realizarea și prezentarea de articole, proiecte pentru diferite sesiuni/ programe studențești la nivel național sau internațional ([Anexa III – B.3.1. Dovezi ale diseminării științifice masteranzi MRU](#)).

Masteranzii cu aptitudini de cercetători, care manifestă un real interes pentru aprofundarea domeniului de resurse umane, sunt încurajați și sprijiniți să se implice în activitățile de cercetare ale Departamentului de Management ([Anexa III – A.1.6. Premise pentru continuarea studiilor în ciclul de doctorat](#)).

Cu titlu de exemplu, Boscai Beniamin absolvent de program de master MRU și-a finalizat teza de doctorat în anul 2017 în domeniul MRU & IT și în prezent este cadru didactic asociat la program, Anca Munteanu absolvent master MRU cu doctorat în Management din anul 2015 în prezent lucrează în cadrul ECREB, FEAA ([Anexa III – B.3.4. Absolvenți master finalizare doctorat 2014-2018](#): pozițiile 104, 133).

3.1.5. Cercetarea științifică

La nivel de universitate, facultate și departament de Management există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanță, contracte/granturi științifice (Anexe: [Anexa III – A.1.7b. Raportul Rectorului UVT 2019](#), [Anexa III – A.1.7a. Raportul Rectorului UVT 2018](#), [Anexa III – A.1.9. Raport Decan FEAA 2018](#)).

Mijloacele de realizare a obiectivelor de cercetare științifică sunt: dezvoltarea colaborării cu institutele de cercetare; realizarea unor protocoale de colaborare între FEAA și universități din țară și din străinătate; stimularea participării la realizarea de granturi de cercetare, Programelor Naționale de Cercetare Dezvoltare; elaborarea și publicarea de monografii, tratate și manuale universitare în edituri din țară recunoscute la nivel național, dar și în edituri recunoscute din străinătate; publicarea unor articole științifice cu impact major asupra economiei românești în reviste internaționale ISI și în reviste de specialitate naționale cu cod ISSN; participarea cu comunicări științifice la congrese, conferințe și simpozioane naționale și internaționale pe diverse teme în domeniul economic; organizarea de cercuri științifice pentru studenți și masteranzi; susținerea școlii doctorale iar eforturile vor fi îndreptate spre dezvoltarea cercetării prin doctorate și valorificarea mai bună a tezelor.

Programul de master **Managementul resurselor umane** dispune de un plan de cercetare științifică propriu, inclus în planul strategic al FEAA dar și al Departamentului de Management, cu teme de cercetare care se înscriu în aria științifică a domeniului de studii (Anexe: [Anexa III – B.4.5. Strategia de cercetare FEAA 2016-2020](#), [Anexa III – B.4.1. Plan de cercetare departament Management 2016-2020](#), [Anexa III – A.2.6. Teme de cercetare corelate cu dotarea laboratoarelor de cercetare](#)).

Direcțiile de cercetare vizează problematica resurselor umane, existând un interes major din partea mediului economic de a realiza studii cu aplicabilitate practică.

Temele de cercetare științifică și lista lucrărilor științifice elaborate de cadrele didactice care activează în cadrul programului de master Managementul resurselor umane sunt prezentate în Anexe ([Anexa III – A.3.3c. Lista lucrărilor științifice master MRU](#), [Anexa III – B.1.11. Teme dizertatie master MRU corelate cu mediul de afaceri](#)). Rezultatele cercetărilor realizate până în prezent de cadrele didactice care predau la programul de master Managementul resurselor umane, membrii ai Departamentului de Management,

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor s-au concretizat prin publicații în jurnale științifice de impact la nivel național și internațional, respectiv prezentări în cadrul unor manifestări științifice naționale și internaționale. Lucrările prezentate la aceste conferințe sunt valorificate prin publicare în volumele (Proceeding-urile) special destinate conferințelor cu I.S.B.N. sau cu I.S.S.N. Din anul 2008 a fost lansată revista facultății „*Timișoara Journal of Economics*” (www.tje.ro). Menționăm că printre autori se numără o parte din cadrele didactice ale programului de master Managementul resurselor umane. Rezultatele cercetării cadrelor didactice implicate în programul masteral sunt apreciate la nivel național și internațional prin citări, cotări, diverse premii și distincții ([Anexa III – A.3.3c. Lista lucrărilor științifice master MRU](#)).

Anexe:

- [Anexa III –A.1.7b. Raportul Rectorului UVT 2019;](#)
- [Anexa III –A.1.7a. Raportul Rectorului UVT 2018;](#)
- [Anexa III –A.1.9. Raport Decan FEAA 2018;](#)
- [Anexa III –A.2.6. Teme de cercetare corelate cu dotarea laboratoarelor de cercetare](#)
- [Anexa III –A.3.3c. Lista lucrărilor științifice master MRU;](#)
- [Anexa III –B.1.11. Teme dizertatie master MRU corelate cu mediul de afaceri.](#)

3.1.6. Baza materială

În Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, pentru **programul de studiu Managementul Resurselor Umane**, sălile de curs, cele de seminar și laboratoarele dispun de echipamentele necesare desfășurării procesului didactic, atât pentru predare, cât și pentru desfășurarea seminariilor și a lucrărilor practice, în condiții optime.

FEAA Timisoara funcționează într-un sediu propriu (situat pe strada Pestalozzi, nr. 16) care asigură cadrelor didactice și masteranzilor baza materială necesară, cuprinzând un număr suficient de spații de învățământ cu toate facilitățile necesare (amfiteatre, săli de seminar, laboratoare, bibliotecă etc.).

Anexe:

- [Lista laboratoarelor didactice, cu echipamentele și softurile din dotare](#) ([Anexa III – A.2.1. Spații de învățământ și de cercetare FEAA, UVT](#));
- Listă cursuri/cărți/îndrumare care acoperă disciplinele din programul de studii Pentru fiecare disciplina bibliografia indicată în Fișele disciplinelor este accesibilă la biblioteci sau online – după se prezintă situația în [Anexa III – B.2.2. Lista lucrări bibliografice master MRU](#);
- [Situația asigurării spațiilor- Dovada deținerii spațiilor](#) ([Anexa III –A.2.4. Patrimoniu imobiliar](#)).

3.2. Criterii și standarde de performanță

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale

Întreaga activitate din Universitatea de Vest din Timișoara se desfășoară în acord cu exigențele Cartei universitare, ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de către membrii comunității UVT.

UVT a devenit, în timp, cea mai mare instituție de învățământ superior din vestul țării, dezvoltând echilibrat toate ciclurile de studii universitare aferente Procesului Bologna.

La ultima evaluare instituțională de către ARACIS (mai 2015), Universitatea de Vest din Timișoara a primit calificativul "Grad de încredere ridicat" (iulie 2015), fiind apreciată evoluția instituției de la precedenta evaluare ([Anexa III – A.1.10. Grad de încredere Ridicat UVT 2015-2020](#)).

În ceea ce privește organizarea și funcționarea Universității de Vest din Timișoara (UVT), aceasta include în structura sa facultăți, departamente, extensii universitare, institute, biblioteci, laboratoare, unități de cercetare, cămine. Sunt parte integrantă a UVT serviciile tehnice, administrative, editura, tipografia și alte unități experimentale, baze de practică, de agrement, sociale etc.

În privința organizării și funcționării FEAA, aceasta face parte din structura UVT, fiind formată din departamente, centre și alte structuri administrative.

Departamentele FEAA sunt următoarele: 1. Departamentul de Contabilitate și Audit; 2. Departamentul de Economie și Modelare Economică; 3. Departamentul de Finanțe; 4. Departamentul de Management; 5. Departamentul de Marketing și Relații Economice Internaționale; 6. Departamentul de Sisteme Informationale pentru Afaceri.

Conducerea FEAA este asigurată de o echipă managerială formată din decan și trei prodecani <https://feaa.uvt.ro/ro/facultate/conducerea-feaa>.

Având în vedere necesitatea organizării cât mai eficiente a activității administrative la nivelul facultății, în cadrul acesteia au fost create și activează o serie de structuri cu rol consultativ și funcțional, subordonate conducerii executive ([Anexa III – A.1.12. Regulament Consiliu FEAA 2016-2020](#)).

Standarde	Indicatori de performanță	Autoevaluare
<p>a) Misiune și obiective adecvate și corelate cu misiunea instituției de învățământ superior.</p> <p>b) Cultura academică promovată în mod activ și consecvent, prin declarații, documente instituționale și coduri de comportament academic, valori, norme și practici, care ghidează întreaga comunitate instituțională.</p> <p>c) La proiectarea conținutului programelor de studii de masterat din domeniul evaluat sunt consultați reprezentanți ai studenților, absolvenților,</p>	<p>1. Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii și propun direcții inovative pentru dezvoltarea unor oferte educaționale necesare pe o piață a muncii dinamică.</p> <p>2. Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și aptitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe</p>	<p>Cursul de masterat se adresează absolvenților cu studii superioare care doresc să se specializeze în domeniul managementului resurselor umane, componentă esențială și nelipsită a oricărei activități economice.</p> <p>Programul de studii masterale MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE are misiunea de a pregăti specialiști în domeniul managementului resurselor umane, cu reale competențe în managementul resurselor umane, dar și cu abilități care să le permită adaptarea la un mediu economic dinamic, global, dar sensibil la evoluția tehnologiilor informaționale.</p> <p>Pentru a evidenția concordanța misiunii și obiectivelor domeniului cu misiunea universității, respectiv a facultății, vezi și anexele: Anexa III –A.1.1a. Carta UVT (Misiunea universității), Anexa III –B.4.4. Plan Strategic UVT 2016-2020, Anexa III –A.1.14 Program managerial Decan FEAA 2016-2020.</p> <p>Concordanța misiunii și obiectivelor domeniului cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii sunt adaptate ca urmare a consultării mediului academic, de afaceri și masteranzi. Anexe: Anexa III –B.1.14. Consultare mediu de afaceri pentru program master MRU; Anexa III –C.1.4. Consultare absolvenți și dovezi ale utilizării opiniilor absolvenților; Anexa III –B.1.13. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar; Anexa III –B.3.3. Inserția pe piața muncii absolvenți de master MRU 2018.</p> <p>Obiectivele declarate și rezultatele preconizate ale masteranzilor, pentru toate programele de studii din cadrul domeniului evaluat, sunt exprimate explicit în cadrul suplimentelor de diplomă și sunt disponibile în mod public</p>

<p>angajatorilor și ai asociațiilor profesionale relevante.</p> <p>d) Sunt promovate și aplicate politici privind integritatea și libertatea academică și vigilența față de fraude academice.</p>	<p>parcursul procesului de învățare, pentru toate programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat, sunt exprimate explicit și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi.</p>	<p>prin intermediul Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). A se vedea în acest sens Anexa III – A.1.4a. Programe de master înregistrate RNCIS - MASTER MRU, aceasta din urmă incluzând capturi de ecran din secțiunea RNCIS a website-ul http://site.anc.edu.ro/ din care se observă disponibilitatea publică a informațiilor menționate. RNCIS Obiectivele declarate și rezultatele preconizate ale studenților pentru toate programele de studii din cadrul domeniului, sunt disponibile în format electronic pe website-ul facultatii la secțiunea Admitere https://www.startfeaa.ro/admitere-masterat-feaa (în formă integrală sau prin secțiuni aferente unor programe de studii specifice).</p>
<p>e) Implementarea unor bune practici internaționale privind definirea rezultatelor așteptate în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO</p> <p>f) Pentru programele de studii universitare de masterat profesional/de cercetare la definirea misiunii, obiectivelor și rezultatelor așteptate sunt consultați cercetători/specialiști în domeniu din țară cu care instituția de învățământ superior are colaborări.</p>	<p>11. Instituția coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat din domeniul de masterat realizează consultări periodice, în funcție de dinamica cunoștințelor în domeniu, cu reprezentanți ai mediului academic, mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.</p>	<p>Conținutul, forma și metodele de pregătire aferente activităților desfășurate în cadrul masteratului sunt adaptate ca urmare a consultării mediului academic, de afaceri: Anexa III – B.1.14. Consultare mediu de afaceri pentru program master MRU; Anexa III – C.1.4. Consultare absolvenți și dovezi ale utilizării opiniilor absolvenților; Anexa III – B.1.13. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar; Anexa III – B.3.3. Inserția pe piața muncii absolvenți de master MRU 2018. Parteneriatele în domeniul resurselor umane cu universități din străinătate: CHE University Olanda, UCL Londra Marea Britanie, Coventry University Londra Marea Britanie, University of Cincinnati SUA dar și cu puternice entități economice (ATOS IT SOLUTIONS, KPMG, FRIGO GLASS, SODEXO, DEUTSCHE TELEKOM, JOHN MAXWELL ROMANIA TEAM, LIDEEA DEVELOPMENT ACTIONS etc) arată deschiderea programului masteral Managementul Resurselor Umane către realitățile lumii academice și de business, conferindu-i un înalt grad de utilitate și atractivitate. A se vedea Anexa III – A. 3.7. Profesori străini invitați la masterul MRU. Oportunitățile oferite prin organizarea de evenimente de tip: scoli de primavara, conferințe, workshop-uri, seminarii cu speakeri recunoscuți la nivel național și internațional în domeniul resurselor umane creează și dezvoltă masteranzilor din cadrul programului de master MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE abilități și competențe necesare pentru a deveni actori responsabili, competenți și implicați în comunitate, capabili să-și contureze propriul traseu academic și profesional. La nivelul UVT, a fost creat și activează Departamentul de Management al Calitatii (DMC) al UVT, acesta având printre obiective derularea de sondaje privind opinia studenților, a absolvenților și a angajatorilor cu privire la studiile universitare https://dmc.uvt.ro/</p>
	<p>3. Cerințele educaționale/profesionale formulate de mediul academic, angajatori și absolvenți au contribuit la definirea misiunii,</p>	<p>Conținutul, forma și metodele de pregătire aferente activităților desfășurate în cadrul masteratului de Managementul Resurselor Umane sunt adaptate ca urmare a consultării permanente a mediului academic, absolvenți, masteranzi, mediul de afaceri și alți actori importanți ai comunității</p>

	<p>obiectivelor și rezultatelor așteptate ale programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat. Acestea sunt periodic revizuite prin consultare cu beneficiarii interni și externi, în cadrul unor întâlniri consemnate prin procese verbale, minute etc.</p>	<p>Anexe: Anexa III –B.1.14. Consultare mediu de afaceri pentru program master MRU; Anexa III –C.1.4. Consultare absolvenți și dovezi ale utilizării opiniilor absolvenților; Anexa III – B.1.13. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar; Anexa III –B.3.3. Inserția pe piața muncii absolvenți de master MRU 2018.</p> <p>Programul de masterat vine ca un răspuns al cerințelor companiilor de pregătire a viitorilor specialiști și manageri și a resurse umane. Ca dovadă a importanței acestui program de masterat pentru angajatori și alți actori ai comunității au fost încheiate numeroase parteneriate de colaborare cu companii precum: LIDEEA DEVELOPMENT ACTION, ROSMAN TALENT SOLUTIONS etc dar și cu institutii educationale A se vedea Anexa III –B.1.15.a Acorduri Practică Master MRU.</p> <p>Programul de masterat Managementul Resurselor Umane se înscrie în tendință normală de internaționalizare a învățământului economic universitar, existând numeroase întâlniri cu profesori de la universități din străinătate dar și diplomați A se vedea Anexele: Anexa III –A.3.7. Profesori străini invitați la masterul MRU; Anexa III –B.1.15.c. Prof. Japonia Invitație, Anexa III –B.1.16. Ambasadori la masterul MRU.</p> <p>La nivelul UVT, a fost creat și activează Departamentul de Management al Calitatii (DMC) al UVT, acesta având printre obiective derularea de sondaje privind opinia studenților, a absolvenților și a angajatorilor cu privire la studiile universitare https://dmc.uvt.ro/</p>
	<p>4. Fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Absolvenții programelor de studii de masterat au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.</p>	<p>Fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile CNC și RNCIS.</p> <p>A se vedea în acest sens Anexa III –A.1.4a. Programe de master înregistrate RNCIS - MASTER MRU, aceasta din urmă incluzând capturi de ecran din secțiunea RNCIS a website-ului http://site.anc.edu.ro/ din care se observă disponibilitatea publică a informațiilor menționate RNCIS</p> <p>Perspectivile de carieră sunt de asemenea descrise, pentru fiecare program de studii în format electronic pe website-ul facultății la secțiunea Admitere https://www.startfeaa.ro/admitere-masterat-feaa (în formă integrală sau prin secțiuni aferente unor programe de studii specifice).</p> <p>De asemenea, fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat evaluat este proiectat în concordanță cu Standardele specifice evaluării programelor de studii universitare de master elaborate de comisiile ARACIS Anexa AIII - 1.4b. Gradul de îndeplinire a Standardelor specifice.</p>
	<p>5. Denumirea fiecărui program de studii universitare de masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe calificări și ocupații existente</p>	<p>Programe master FEAA înregistrate RNCIS Manager Resurse Umane 121207 Manager general 112028 Manager Proiect 242101</p>

	<p>în Clasificarea Ocupațiilor din Romania (COR)</p> <p>6. Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare, iar cele de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere.</p>	<p>Programele oferite în cadrul domeniului Management sunt competitive și asigură premisele angajării în cel mai scurt timp de la absolvire și/sau continuarea studiilor la ciclul de doctorat. În toate planurile de învățământ ale programelor de studii în domeniu este inclusă disciplina obligatorie "Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație", aceasta creând premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare.</p> <p>O posibilitate de continuare a studiilor o reprezintă studiile de doctorat organizate în cadrul FEAA sau al altor facultăți din UVT, sau în alte universități (Anexa III –B. 3.4. Absolvenți master finalizare doctorat 2014-2018).</p> <p>În continuarea dezvoltării profesionale continue în carieră prin studii postuniversitare, se oferă posibilitatea urmării de cursuri postuniversitare, conform Regulament programe postuniversitare UVT https://decidd.uvt.ro/wp-content/uploads/2014/07/REGULAMENT-org-si-desf-programelor-postuniversitare-1.pdf</p> <p>UVT organizează și permite accesul la astfel de programe tuturor absolvenților care au finalizat cu diplomă cel puțin studiile universitare de licență (Anexa III –B.1. Regulament programe postuniversitare UVT).</p>
	<p>7. Instituția de Învățământ Superior promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar și utilizează mecanisme de prevenție pentru a evita încălcarea normelor de etică și integritate de către membrii comunității universitare.</p>	<p>UVT promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar - HS 58 din 07.06.2018 (Anexa III –A.1.8. Codul de etică UVT).</p> <p>Promovarea eticii profesionale în UVT este asigurată de către Comisia de Etică a UVT (https://www.uvt.ro/ro/uvt/comisia-etica-uvt/).</p> <p>Totodată, atât carta universității, cât și planurile strategice al universității, respectiv facultății, includ integritatea academică și nediscriminarea printre principiile și valorile fundamentale ale universității, respectiv facultății (a se vedea în acest sens anexele Anexa III –A.1.1a. Carta UVT (Misiunea universității), Anexa III –B.4.4. Plan Strategic UVT 2016-2020, Anexa III –A.1.14 Program managerial Decan FEAA 2016-2020.</p> <p>Toate programele de master din Domeniul Management deci inclusiv programul de studii masterale Managementul Resurselor Umane au inclus în planul de învățământ un curs de etică și deontologie a cărui fișă a disciplinei este prezentată în Anexa III –B.1.5. Fișele disciplinelor Master MRU.</p> <p>Cursul își propune să ofere o pregătire formală în problemele de etică care apar în mediul academic și al cercetării științifice. Obiectivul acestui curs este de a contextualiza noțiunile de etică și integritate în mediul academic și științific. Accentul este pus pe exersarea argumentării prin discuții și prezentări orale.</p>

		Pentru verificarea anti-plagiat a lucrărilor de licență și dizertație, UVT dispune de o aplicație software performantă, Turnitin, utilizată la nivel internațional în SUA, Canada, în India și în alte țări din Asia, în Marea Britanie. Aplicația este integrată pe platforma e-learning a UVT (https://elearning.e-uvt.ro/).
--	--	--

A. 1.2. Conducere și administrație

În privința organizării și funcționării FEAA aceasta face parte din structura UVT, fiind formată din departamente, centre și alte structuri administrative ([Anexa III – B.4.2. Organizarea structurii academice UVT](#)).

FEAA asigură o mare atenție [colaborării cu mediul de afaceri](#) capabil să furnizeze informații prețioase cu privire la cerințele pieței muncii astfel încât o serie de parteneriate sunt încheiate cu companii și institute educaționale ([Anexa III – B.1.15.d. Acorduri Practică FEAA](#)).

A.2 Baza materială

În FEAA UVT, pentru **programul de studiu Managementul Resurselor Umane**, sălile de curs, cele de seminar și laboratoarele dispun de echipamentele necesare desfășurării procesului didactic, atât pentru predare, cât și pentru desfășurarea seminariilor și lucrărilor practice, în condiții optime.

FEAA, UVT Timișoara funcționează într-un sediu propriu (situat pe strada Pestalozzi, nr. 16) care asigură cadrelor didactice și masteranzilor baza materială necesară, cuprinzând un număr suficient de spații de învățământ toate facilitățile (amfiteatre, săli de seminar, laboratoare, bibliotecă, etc.).

Studentii de la programele de studii masterale ale Departamentului Management au acces complet la fondul de carte și serviciile Bibliotecii FEAA dar și la cel al Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran” BCUT (<http://www.bcut.ro/>). În cadrul bibliotecii funcționează secțiunea Economie cu acces la raft. De asemenea este asigurat accesul studenților la fondul de carte existent în FEAA. BCUT dispune de catalog electronic și permite accesul via internet (din incinta UVT sau cămine) la un număr însemnat de resurse bibliografice de specialitate (Elsevier ScienceDirect, Science, SpringerLink) (<http://www.bcut.ro/Informatii-generale-s31-ro.htm>).

Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină de la secțiunea Economie a BCUT există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ al programelor de studii derulate în cadrul Departamentului Management. Menționăm că există titluri de carte sau cursuri de specialitate din domeniul Management, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute sau este oferit prin acces electronic la baze de date on-line. A se vedea Anexele.

Anexe:

- [Anexa III – A.2.1. Spații de învățământ și de cercetare FEAA, UVT;](#)
- [Anexa III - A.2.2. Dotare laboratoare didactice și de cercetare FEAA;](#)
- [Anexa III – A.2.3a. Bibliotecă spații de lectură;](#)
- [Anexa III – A.2.3b. Baze de date internaționale;](#)
- [Anexa III – A.2.3c. Colecții de specialitate;](#)
- [Anexa III – A.2.3d. Abonamente la reviste și publicații;](#)
- [Anexa III – A.2.4. Patrimoniu imobiliar;](#)
- [Anexa III - A.2.5. Accesul studenților la wireless și calculatoare UVT;](#)
- [Anexa III – A.2.7. Regulament utilizare rețea info;](#)

- [Anexa III – B.2.2. Lista lucrari bibliografice master MRU.](#)

B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B.1 Conținutul programelor de studiu

Page |
117

B.1.1 Admiterea studenților - Regulamentul Admiterii pe facultate

FEAA are o politică de admitere transparentă, publicată pe pagina sa Web <https://www.startfeaa.ro/admitere-masterat-feaa> și anunțată prin diferite forme de publicitate (pliante, mass-media, vizite în licee, participare la târguri educaționale).

Admiterea la programele de master organizate de Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor se face conform regulamentului de admitere <https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/regulamente/regulament-de-organizare-a-studiilor-universitare-de-masterat> (Anexa III - B.1.1.a. Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la master).

Locurile pentru care se organizează concursul la învățământ de zi sunt bugetate sau cu taxe de studiu (Anexa III –B.1.1b. Metodologia FEAA privind admiterea la master) <https://startfeaa.ro/files/admitere-2019/admitere-master/Feaa-metodologie-admitere-studii-de-master-2019-2020.pdf>

Locurile sunt aprobate prin Ordin al M.E.N., respectiv prin Hotărâre a Senatului Universității de Vest din Timișoara pe baza propunerilor înaintate de Consiliile profesionale ale facultăților, ținându-se seama de performanțele absolvenților promoțiilor anterioare, de programele de cercetare ale unităților Universității și de direcțiile de cercetare prin doctorat, propuse de conducătorii de doctorat ai Universității, ce lucrează în domeniile specializărilor propuse.

Ierarhizarea studenților se face pe locuri bugetate și cu taxă în ordinea descrescătoare a mediilor, în limita locurilor disponibile. La medii egale, departajarea candidaților pentru ultimul loc se face pe baza criteriilor de departajare stabilite. Toti studenții înmatriculați la un program de master în UVT, inclusiv la programul de master Managementul Resurselor Umane, FEAA, încheie cu UVT un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților (Anexa III – B.1.9. Contract de studii pentru ciclul de master).

Organizarea procesului didactic la programul de studii masterale MRU permite studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor. Diplomele emise sunt în conformitate cu cerințele calificării universitare.

B.1.2 Structura programelor de studiu

Programele de studiu sunt detaliat formulate, în funcție de rezultatele așteptate prin învățare și care corespund unei calificări universitare. Programele de studiu/specializare din cadrul facultății se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare. Fiecare program de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: prezentarea generală a specializării, apoi obiectivele generale și specifice ale programului, planul de învățământ cu ponderea disciplinelor exprimată prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare, Syllabus-ul fiecărei discipline incluse în planul de învățământ conține rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor cognitive,

tehnice sau profesionale care sunt realizate de disciplină; modul de examinare și evaluare, ținând cont de rezultatele planificate, modul de organizare și conținuturile examenului de finalizare a studiilor.

Fiecare program de studiu este evaluat periodic atât în ceea ce privește disciplinele - adesea rezultatul fiind introducerea de noi discipline, fie ca și discipline opționale fie ca și discipline obligatorii, sau transformarea unei discipline opționale în disciplină obligatorie ca urmare a dinamicii dezvoltării unor domenii – cât și în ce privește conținutul disciplinelor. Deși nu este întotdeauna o operație comodă aceasta evaluare și aplicare a măsurilor care decurg din analiza rezultatelor este parte a strategiei de dezvoltare a facultății. Răspunsul pieței muncii este luat în considerare în permanență și se fac ajustări chiar dacă acestea nu vizează direct pregătirea de specialitate ci competente complementare impuse de impactul digitalizării în domeniul managementului resurselor umane.

Programul de studiu Managementul Resurselor Umane, se încadrează în domeniul Management, având limba de predare: Română, învățământ cu frecvență. Cerințele pentru obținerea diplomei de master includ acumularea de 120 de credite, câte 60 pe fiecare an de studiu. Masteranzii au posibilitatea de a obține un număr de credite suplimentare alegând și discipline facultative în cadrul programului de studiu Managementul Resurselor Umane, ceea ce le conferă șanse în plus la angajare.

În structura planului de învățământ se regăsesc 18 discipline obligatorii și 4 discipline opționale. De asemenea, 17 discipline sunt de specialitate, 2 sunt discipline fundamentale și 8 sunt discipline complementare.

Disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și au în vedere definirea competențelor profesionale și transversale.

Menționăm precizarea ARACIS cu privire la faptul că, "lista disciplinelor de domeniu în planul de învățământ este orientativă și deschisă" și posibilitatea includerii în planurile de învățământ a unor discipline "relevante pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor instituțiilor"

Disciplinele cuprinse în planul de învățământ au elaborate Fișa Disciplinei în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și laborator pe teme, precum și sistemul de evaluare a studenților și bibliografia minimală ([Anexa III – B.1.4b. Plan de învățământ 2016-2018 MRU](#), [Anexa III – B.1.4a. Plan de învățământ 2019-2020 MRU](#)).

Pentru a ocupa posturi didactice în învățământul liceal, postliceal și universitar, absolvenții trebuie să aibă Certificat de absolvire a Programului de studii psihopedagogice, Nivelul II, a Departamentului pentru pregătirea personalului didactic.

B. 2. Rezultatele învățării

Studenții masteranzi de la programul de master Managementul Resurselor Umane din cadrul FEAA sunt antrenați în activitățile de cercetare, prin implicarea lor în proiectele de cercetare ale personalului didactic și realizarea lucrărilor de disertație (Anexe: [Anexa III – B.4.3. Diplomă Sesiune Studentească 2018](#), [Anexa III – A.2.6. Teme de cercetare corelate cu dotarea laboratoarelor de cercetare](#), [Anexa III - B.3.2a. Lista lucrărilor de disertație - MRU2016](#); [Anexa III - B.3.2b. Lista lucrărilor de disertație - MRU2017](#); [Anexa III - B.3.2c. Lista lucrărilor de disertație - MRU2018](#)).

Rezultatele studiilor și cercetărilor studenților masteranzi sunt valorificate prin participarea la comunicări științifice la simpozioane, conferințe și proiecte internaționale.

UVT, FEAA și programul de Master Managementul Resurselor Umane au semnat acorduri de parteneriat cu mediul economic pe domeniul Economie, care asigură cadrul de dezvoltare și realizare a cercetărilor (Anexe: [Anexa III – B.1.15a. Acorduri Practică Master MRU](#), [Anexa III – B.1.15d. Acorduri Practică FEAA](#), [Anexa III – B.1.15b. Acord Practică UVT - GOOGLE](#)).

Lucrările de disertație abordează teme solicitate de către companii care sunt tot mai interesate de realizarea de studii practice pe subiecte cheie din domeniul managementului resurselor umane, ca de

exemplu absenteismul în aria de producție, starea de well being a angajaților, optimizarea politicii de C&B (Anexa III –B.1.11. Teme de dizertație corelate cu mediu de afaceri Master MRU).

FEAA a definit standarde de calitate minimale pentru elaborarea lucrării de disertație. Pentru verificarea anti-plagiat a lucrărilor de dizertație este utilizată aplicația **Turnitin**, integrată pe platforma e-learning a UVT (<https://elearning.e-uvt.ro/>). Resursa online include o prezentare clară a procedurii standard pentru verificarea anti-plagiat.

Procentul de similaritate rezultat din Raportul de similaritate trebuie să fie mai mic de 20% pentru ca lucrarea să fie acceptată, cu respectarea normelor de citare.

Raportul de similaritate este stocat împreună cu lucrarea de disertație în format electronic. Eventualele contestații privind rezultatul examenului de disertație se depun la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la comunicare/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către comisia de analiză și soluționare a facultății aprobată în Senatul UVT.

În cadrul UVT există mecanisme de feed-back privind angajabilitatea absolvenților și sunt realizate statistici privind angajarea absolvenților. Unul dintre cele mai importante mecanisme este reprezentat de aplicația **Platforma UVT și Piața Muncii** (<https://angajabilitate.uvt.ro/> cu acces restricționat username/parolă). Platforma UVT și Piața Muncii este o aplicație software dezvoltată de Centrul de Politici Publice din cadrul UVT (<https://politicipublice.uvt.ro/>) în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2107-0241, intitulat „Program integrat de măsuri pentru corelarea ofertei educaționale a Universității de Vest din Timișoara cu cererile pieței muncii”. Aplicația are la bază o idee simplă: îmbinarea unor baze de date ce conțin (1) date de parcurs educațional al absolvenților Universității de Vest din Timișoara (baza de date UMS) și (2) date despre situația lor pe piața muncii (baza de date ReviSal).

În UVT, activitatea de cercetare este monitorizată și sprijinită de către un departament de specialitate, și anume, și anume **Departamentul de Cercetare Științifică și Creație Universitară** (<https://cercetare.uvt.ro/>).

Studentii masteranzii sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare, despre codurile de etică și deontologie în cercetare și sunt formați în spiritul respectării acestora. Planul de învățământ avizat pentru promoția 2019-2020 prevede disciplina de **Etică și integritate Academică** (Anexa III –B.1.5. Fișele disciplinelor Master MRU).

Un element distinctiv al masterului Managementul Resurselor Umane îl reprezintă colaborările de succes cu universități de renume din lume. Parteneriatele cu profesori din domeniul Managementului Resurselor Umane de la University of Cincinnati- SUA, UCL London, Coventry University - Marea Britanie, CHE University- Olanda, Sophia University din Tokio –Japonia, University Utara - Malaezia aduc pe lângă un valoros know how și o altă abordare a procesului educațional (Anexa III –A.3.7. Profesori străini invitați la masterul MRU).

Un proiect în domeniul Managementului Resurselor Umane devenit brand al FEAA este programul **Bringing Cultures Together**, program realizat în parteneriat cu CHE University din Olanda (<https://culturesogether.projects.uvt.ro/en/>). În cadrul acestui proiect, ce se derulează de 15 ani (2003-2018), masteranzii participanți au beneficiat de realizarea de studii de cercetare aplicativă în domeniul MRU la companii multinaționale din România și din Olanda. Scopul principal al implicării masteranzilor în acest proiect internațional de MRU este de a-i atrage într-un mediu competitiv, de cercetare aplicativă, care poate contribui la formarea lor profesională.

Un proiect de cercetare aplicativă important al masterului Managementul Resurselor Umane îl reprezintă și **Școala Internațională de Primăvară UVT FEAA International HRM Spring School Aprilie 2019** aflată în acest an la a doua ediție. Este un program intensiv de o săptămână la care participă profesori și studenți de pe tot globul la derularea: HR INNOVATION LAB.

Ediția din 2019 din luna aprilie are o participare record de peste 12 țări de pe întreg mapamondul (<https://ihrmfeaa.projects.uvt.ro/>)

UVT FEAA International HRM Spring School Aprilie 2019 este un program inovator academic – corporativ care facilitează schimbul de idei între masteranzi, doctoranzi în domeniul MRU aflați la început de carieră în cercetare aplicativă și companii, care îi menține într-o legătură strânsă cu aspectele și rezultatele cele mai noi în domeniul managementului resurselor umane.

B.2.1. Valorificarea calificării universitare

Page |
120

Absolvenții programului de studii masterale **Managementul Resurselor Umane** prin curricula universitară pe care o vor parcurge și aprofunda vor dobândi reale competențe în managementul resurselor umane, dar și abilități care să le permită adaptarea la un mediu economic dinamic, global, dar sensibil la evoluția tehnologiilor informaționale ([Anexa III –A.1.1b. Misiunea programelor de masterat din domeniul Management](#)).

Pe parcursul ultimilor 10 ani de funcționare a masterului **Managementul Resurselor Umane**, peste 20% dintre masteranzii acestui master au fost absolvenți ai ciclului de licență ai specializării Management, existând, însă, un interes mare (peste 50%) din partea absolvenților de la alte facultăți din cadrul UVT (ex. Sociologie, Asistență socială, Informatică, Kinetoterapie, Relații și Comunicare, Pedagogie sau Drept) de a urma programul de master MRU, FEAA.

O posibilă explicație a celor care doresc să frecventeze masterul MRU poate fi disciplina transversală de MRU pe care studenții din anul 2 de licență UVT de la alte facultăți pe care o pot alege ca disciplină opțională în planul lor de învățământ ([Anexa III –A.3.8a. Orar FEAA semestrul 2, 2018-2019](#)).

De asemenea, planul de învățământ al masterului MRU care permite o educație de calitate într-o abordare interdisciplinară, parteneriatele în domeniul resurselor umane cu universități din străinătate: CHE University Olanda, UCL Londra Marea Britanie, Coventry University Londra Marea Britanie, University of Cincinnati SUA dar și cu puternice entități economice (ATOS IT SOLUTIONS, KPMG, FRIGO GLASS, SODEXO, DEUTSCHE TELEKOM, JOHN MAXWELL ROMANIA TEAM, LIDEEA DEVELOPMENT ACTIONS etc), organizarea de școli de primăvară, conferințe, workshop-uri, seminarii cu speakeri recunoscuți la nivel național și internațional în domeniul resurselor umane, arată deschiderea programului masteral Managementul Resurselor Umane către realitățile lumii academice și de business, conferindu-i un înalt de atractivitate în rândul absolvenților de licență.

Oportunitățile oferite în cadrul programului de master **Managementul Resurselor Umane** creează și dezvoltă masteranzilor abilitățile și competențele necesare pentru a deveni actori responsabili, competenți și implicați în comunitate, capabili să-și contureze propriul traseu academic și profesional.

În cadrul programului de master **Managementul Resurselor Umane**, cursanții învață prin gândire critică - să identifice, să analizeze, să proiecteze și să dezvolte noi modele de recrutare, selecție, formare, dezvoltare și de carieră care să conducă la performanță la nivel de individ, grup și organizație.

Corpul profesoral, în permanență interesat de creșterea calității procesului educațional, este evaluat periodic, rezultatele evaluării fiind un element important în realizarea și îmbunătățirea procesului educațional și de cercetare.

Masteranzii cu aptitudini de cercetare, care manifestă un real interes pentru aprofundarea domeniului de resurse umane, sunt încurajați și sprijiniți să se implice în activitățile de cercetare ale Departamentului de Management ([Anexa III –A.1.6. Premise pentru continuarea studiilor în ciclul de doctorat](#)). Cu titlu de exemplu, Boscai Beniamin, absolvent de program de master MRU și-a finalizat teza de doctorat în anul 2017 în domeniul MRU & IT și în prezent este cadru didactic asociat la program, Anca Munteanu, absolvent master MRU cu doctorat în Management din anul 2015 în prezent lucrează în cadrul ECREB, FEAA ([Anexa III –B.3.4. Absolvenți master finalizare](#))

B. 3. Activitatea de cercetare științifică

B. 3.1. Programe de cercetare

Page |
121

Cercetarea efectuată de către cadrele didactice, implicate în activitatea masteratului **Managementul Resurselor Umane** este prezentată pe ultimii 5 ani, selectiv, în [Anexa III – A.3.3c. Lista lucrărilor științifice Master MRU](#).

Anexe:

- [Anexa III – B.4.1. Plan de cercetare departament Management 2016-2020;](#)
- [Anexa III – B.4.5. Strategia de cercetare FEAA 2016-2020.](#)

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

UVT dispune de un plan de formare profesională continuă care permite cadrelor didactice, personalului tehnic și administrativ să își actualizeze cunoștințele de specialitate, psiho-pedagogice și cele cu privire la utilizarea noilor tehnologii de educație, dar și să le ofere competențe de a se adapta nevoilor dinamice ale noilor generații de studenți.

Așa cum am menționat deja în raport, UVT dispune de un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră - CCOC (<https://ccoc.uvt.ro/>) deschis studenților, cu atribuții în consiliere psihologică și orientare profesională, derulând următoarele activități: consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare, organizarea de prezentări de companii, sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii, elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii, participări la activități organizate de către alumni, informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior (Anexe: [Anexa III - C.1.1b. Organigrama UVT-Învățământ și Cercetare](#); [Anexa III - C.1.1c. Organigrama UVT- Tehnico-Administrativă](#)).

UVT are o procedură clară și bine documentată pentru revizuirea programelor de studii la intervale regulate de timp, implicând studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor, și utilizând toate datele relevante, inclusiv o evaluare a rezultatelor studenților în raport cu obiectivele declarate ale programului de studii și în corelație cu piața muncii.

UVT dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității.

La nivelul UVT funcționează **Departamentul pentru Managementul Calității** (<https://dmc.uvt.ro/>) care promovează o cultură a calității prin angrenarea întregii comunități academice din UVT, personal didactic, personal de suport și studenți (Anexe: [Anexa III – C.1.2b. Regulament de organizare și funcționare DMC](#), [Anexa III – C.1.1a. Raport DMC 2017](#)).

De asemenea, în fiecare facultate din UVT funcționează o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), care participă la elaborarea instrumentelor de evaluare și de asigurare a calității programelor educaționale și la stabilirea standardelor de calitate la nivel de facultăți. Politicile de calitate ale UVT se referă la scopurile și obiectivele asigurării calității și la mijloacele de realizare a acestora.

Strategiile sunt focalizate pe obiective și se referă la modul de mobilizare a resurselor pentru realizarea la timp a obiectivelor propuse la nivel de instituție și pe programe de studii.

Cultura calității se referă la valorile, normele și activitățile practicate în UVT pentru inițierea, aprobarea, evaluarea și monitorizarea calității activităților didactice și de cercetare.

UVT are o procedură și un instrument standard pentru colectarea feedback-ului de la studenți, pentru toate disciplinele din planul de învățământ, care să permită evaluarea comparativă și eficiență a tuturor cadrelor didactice (**Anexa III – C.1.3. Procedura de evaluare cadre didactice și personal de suport de către studenți**).

Evaluarea periodică a cadrelor didactice cuprinde mai multe componente: (1) Autoevaluarea fiecărui cadru didactic, (2) Evaluarea colegială, (3) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți, (4) Evaluarea efectuată de către directorul de departament la finalul fiecărui an universitar, evaluare care se referă atât la aspectele didactice cât și la cele de cercetare științifică (**Anexe: Anexa III – C.1.5d. Machetă autoevaluare, Anexa III – C.1.5a. Machetă evaluare colegială, Anexa III – C.1.5b. Machetă evaluare cadre didactice de către studenți, Anexa III – C.1.5c. Evaluare de către Director Departament**), la care se adaugă evaluarea Directorului de Departament de către Decanul FEAA (**Anexa III - C.1.5e. Machetă evaluare de către Decan a Directorului de Departament**).

Începând cu primul semestru din anul universitar 2016-2017 evaluarea cadrelor didactice din UVT se realizează **on-line** conform unei proceduri elaborate pe baza standardelor Europene în domeniul calității și a bunelor practici. Studenții pot accesa via on-line (inclusiv de pe dispozitive mobile) platforma de evaluare cu un ID unic într-un interval de 2 săptămâni înainte de sesiune. Evaluarea constă din 3 secvențe distincte: (i) exprimarea opțiunii pentru a o realiza sau nu (în acest caz procesul se încheie), (ii) acordarea unei note generale de la 1 la 10 pentru fiecare disciplină în parte și (iii) acolo unde se dorește se poate adăuga un comentariu liber și de asemenea se poate realiza o evaluare în profunzime pe baza a 9 criteiri rezultate din operaționalizarea activității didactice.

DMC preia bazele de date rezultate și realizează o procesare statistică a tuturor rezultatelor în vederea obținerii următoarelor documente: fișe individuale de evaluare pentru fiecare cadru didactic și personal de suport, sintezele de evaluare semestrială pentru fiecare departament/ program de studiu în parte, sinteza de evaluare semestrială la nivel de UVT.

DMC transmite decanilor facultăților, prin adresă oficială cu caracter confidențial, CD-urile care conțin fișele de evaluare semestrială a activității fiecărui cadru didactic, respectiv secretar/secretară și sintezele de evaluare semestrială pentru fiecare departament /program de studiu în parte.

În conformitate cu art. 192 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, asigurarea calității învățământului și cercetării este o obligație asumată a Universității de Vest din Timișoara, manifestată prin eforturi concertate de promovare a calității activităților universitare.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a fost înființată, are structură și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare (<https://www.uvt.ro/files/389463b7ab402ca688a95548736416788e186d2b/>). Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar.

Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă a calității, îl face public în format electronic pe site-ul universității și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitatea de Vest din Timișoara (**Anexa III – C.1.2a. Regulament C.E.A.C.**).

Transparența și disponibilitatea publică a informațiilor în UVT și FEAA este deplină.

FEAA oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special, prin intermediul avizierelor facultății și avizierelor electronice de pe site.

Pe pagina web există informații complete legate de programele de studii și calificările oferite, planurile de învățământ pentru fiecare program, admitere, finalizare studii master, orar, stagii de practică,

concursuri, sesiuni de examene, cazare, burse etc. <https://feaa.uvt.ro/ro/educatie/programe-masterat>,
<https://www.startfeaa.ro/admitere-masterat-feaa>, <https://feaa.uvt.ro/ro/studenti/studenti-masterat/>.

De asemenea pe site-ul UVT sunt disponibile informații de interes public conform cerințelor legii și o mare varietate de informații pentru studenți (<http://www.uvt.ro>).

Anexe

Page |
123

PARTEA I:

A Capacitate instituțională

- Anexa I-A1.1 Carta UVT
- Anexa I-A1.2 a Hotarare infiintare UVT;
- Anexa I-A1.2 b MO infiintare UVT
- Anexa I-A1.3 Confirmare schimbare denumire UVT 1994
- Anexa I-A1.4 Organigrama de învățământ și cercetare a UVT
- Anexa I-A1.5 Regulament de functionare a Senatului UVT;
- Anexa I-A1.6 Plan strategic 2016-2020
- Anexa I-A1.7 Organigrama Tehnico-Administrativa a UVT
- Anexa I-A1.8 Membrii Senatului UVT;
- Anexa I-A1.9 Comisii Senat UVT)
- Anexa I-A1.10 Regulament de organizare si functionare a CA UVT
- Anexa I-A2.1 Camine UVT
- Anexa I-A2.3 Obiective majore de investiții ale UVT
- Anexa I-A3.1 Personal didactic, de cercetare si nedidactic UVT
- Anexa I-A3.2 Proces educational_Programe de studiu - Studenti UVT;
- Anexa I-A3.3 Patrimoniu Imobiliar
- Anexa I-A4.1 HG 185 - 2018 Domenii si programe de master acreditate;
- Anexa I-A4.2 Regulamentul de organizare si functionare a BRMSE
- Anexa I-A4.3 ROF UVT

B Eficacitate educațională

- Anexa I-B1.1 Metodologia UVT de admitere licență UVT;
- Anexa I-B1.2 Metodologia UVT de admitere master UVT;
- Anexa I-B1.3 Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în programe postdoctorale în cadrul IOSUD-UVT).
- Anexa I-B1.4 Conducatori-de-doctorat-UVT-14.03.2019;
- Anexa I-B1.5 Raport evaluare interna IOSUD-UVT-2018
- Anexa I-B1.6 Macheta-fisa-disciplinei
- Anexa I-B1.7a Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT;
- Anexa I-B1.7b Macheta-plan-de-invatamant).
- Anexa I-B1.8a ROF-Departamentul de cercetare stiintifica
- Anexa I-B1.8b Regulamentul-Cercetarii-Stiintifice-si-Creatiei-Universitare).
- Anexa I-B1.8c Metodologie-evaluare-centre-cercetare
- Anexa I-B2.1 Regulament acordare burse UVT
- Anexa I-B2.2 Taxe studiu UVT 2018-2019
- Anexa I-B4.1 Buget de venituri si cheltuieli UVT

C Managementul calității

Anexa I-C1.1 Manualul calitatii;
Anexa I-C1.2 Regulament de organizare si functionare - DMC UVT;
Anexa I-C1.3 Cod de Etica si Deontologie Universitara UVT
Anexa I-C1.4 Regulament de organizare si functionare CE
Anexa I-C1.5 Comisie de Etica UVT Hotararea Senatului nr. 80 din 14.03.2019
Anexa I-C1.6 Regulamentul de ordine interioara UVT;
Anexa I-C1.7 Regulament de organizare si functionare al UVT).
Anexa I-C2.1 PS 01 Initierea, acreditarea si evaluarea periodica a programelor de studii;
Anexa I-C2.2 Procedura monitorizare si revizuire periodica).
Anexa I-C2.3 Procedura de practica a studentilor
Anexa I-C2.4 Regulament de Organizare si Functionare –CCOC;
Anexa I-C2.5.a Raport-CCOC-2018; Anexa I-C2.5b Raport CCOC-2017).
Anexa I-C2.5b Raport CCOC-2017
Anexa I-C2.6 Codul-drepturilor-și-obligațiilor-studentului-2018-2019;
Anexa I-C2.7 Regulamentul-privind-sistemul-de-credite-transferabile).
Anexa I-C4.1 Macheta autoevaluare
Anexa I-C4.2 Macheta evaluare colegiala
Anexa I-C4.3 Procedura de evaluare a cadrelor didactice de catre studenti
Anexa I-C4.4 Chestionar on-line de evaluare de catre studenti a activitatii personalului didactic
Anexa I-C4.5 Macheta evaluare de catre directorul de departament;
Anexa I-C4.6 Macheta evaluare de catre decan
Anexa I-C4.7a Tutori-FEAA-2018-2019
Anexa I-C4.7b Decizie Senat responsabili domenii master;
Anexa I-C4.8 Ghid general tutorat; Anexa I-C4.7a Tutori-FEAA-2018-2019)
Anexa I-C8.1 Carta auditorului intern;
Anexa I-C8.2 Manual proceduri audit intern;
Anexa I-C8.3 Regulamentul de organizare si functionare Biroul de Audit Public Intern;
Anexa I-C8.4 Regulament de organizare si functionare a Corpului de Control Intern

PARTEA A II A

A Capacitate instituțională

A1 Structurile instituționale, administrative și manageriale

Anexa II-A1.1.a Grad de incredere Ridicat UVT 2015-2020
Anexa II-A1.1.b. Misiunea programelor de studii din domeniul de masterat
Anexa II-A1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii
Anexa II - A1.2.a. Obiectivele programelor de studii de masterat
Anexa II-A1.2.b. Compatibilitatea dintre competențe și rezultatele învățării
Anexa II-A1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat
Anexa II-A1.3.b. Aprecierea studenților asupra mediului de învățare
Anexa II-A 1.4.a. Programe validate și înscrise în RNCIS (Anexa 1 de la ANC)
Anexa II-A1.4.b. Gradul de îndeplinire a Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de masterat.
Anexa II-A1.5. Corespondența dintre programele de studii și ocupații conform RNCIS
Anexa II -A1.6. Premise pentru continuarea studiilor
Anexa II-A1.7. Prezentarea Școlii doctorale
Anexa AII-A1.8 a. Fișă disciplină Etică și integritate academică

Anexa II-A1.8 b. Software pentru verificarea similitudinilor lucrărilor de disertație
Anexa II-A1.8.c. Codul de etică și deontologie universitară

A2 Baza materială și utilizarea infrastructurii de studiu și cercetare

Anexa II-A2.1.a. Spații de învățământ și de cercetare
Anexa II-A2.2. Dotare laboratoare didactice și de cercetare
Anexa II-A2.3.a. Bibliotecă/ spații de lectură/ informare/ documentare și fond de carte
Anexa II-A2.3.b. Baze de date internaționale/ naționale
Anexa II-A2.3.b1. Abonamente la reviste și publicații
Anexa II-A2.3.c. Colecții carte de specialitate
Anexa II-A2.6. Teme de cercetare corelate cu dotarea laboratoarelor de cercetare
Anexa II-A2.7.a. Serviciul sisteme de comunicații digitale
Anexa II-A2.7.b. Regulament de utilizare a rețelei informatice
Anexa II-A2.7.c. Accesul studenților la spații wireless și la calculatoare UVT
Anexa II-A2.7.d. Platforma e-learning -Moodle
Anexa II-A2.8. Resurse de studiu în limba de predare a programului de masterat
Anexa II-A2.9 Ghidul bobocului FEAA 2018-2019

A3 Resurse umane:

Anexa II-A3.1.a.1. Metodologie organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice
Anexa II-A3.1.a.2. Regulament UVT organizare concursuri ocupare post didactice
Anexa II-A3.1.a.3. Metodologie de concurs și promovare cadre didactice
Anexa II-A3.1.b. Procedura privind angajarea pe perioadă determinată a personalului didactic și de cercetare asociat
Anexa II-A3.2. Decizie de numire a responsabililor domeniilor de master.
Anexa II-A3.3.a. Lista personalului didactic
Anexa II-A3.3.b. CV cadre didactice și diplome
Anexa II-A3.3.c. Lista de lucrări cadre didactice
Anexa II-A3.3.d. Adeverința Contracte Individuale de Muncă Titulari cadre didactice
Anexa II-A3.4. Listă profesori și conferențieri titulari.
Anexa II-A3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral
Anexa II-A3.6. Discipline din planul de învățământ asistate integral
Anexa II-A3.8. Anexa Orar master studenți
Anexa II-A3.9.a. Anexa grad de încărcare curent
Anexa II-A3.9.b. Anexa Grad de încărcare estimat
Anexa II-A3.10. a. Anexa Stat de funcții curent
Anexa II-A3.10.b. Anexa Stat de funcții previzionat

B EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B1 Conținutul programelor de studii

Anexa II-B1.1.a. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la master Anexa II-B1.1.b. Metodologia FEAA privind admiterea la master
Anexa II-B1.1.b Metodologia FEAA privind admiterea la master
Anexa II-B1.1.c. Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+
Anexa II-B.1.2. Regulament de desfășurare a sesiunilor de evaluare a cunoștințelor
Anexa II-B1.3 Regulament credite voluntariat
Anexa II-B1.6. Promovabilitatea studenților după primul an de studii

- Anexa II-B1.7. Comparatie studenți admiși+transferați - limita capacității de școlarizare
- Anexa II-B1.8. Contract de studii pentru master
- Anexa II-B1.10. Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ UVT
- Anexa II-B1.12.a. Planuri de învățământ
- Anexa II-B1.12.b.1. Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master
- Anexa II-B1.12.b.2. Metodologie FEAA privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master
- Anexa II-B1.14.a. Procedura de sistem privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii
- Anexa II-B1.14.b. Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii
- Anexa II-B1.14.c. Procedura de evaluare cadre didactice și personal suport de către studenți
- Anexa II-B1.15. Convenții de practică
- Anexa II-B.1.17. Fișele disciplinelor
- Anexa II-B1.18. Suplimentul la diplomă
- Anexa II-B1.21. Conținutul studiului individual și rezultatele așteptate
- Anexa II-B1.22. Raportul anual al subcomisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
- Anexa II-B1.23. Codul drepturilor și obligațiilor studentului
- Anexa II-B1.26.a. Tematica lucrărilor de finalizare a studiilor
- Anexa II-B1.26.b. Tematica lucrărilor de disertație propuse de mediul economic
- Anexa II-B1.28.a. ROF Centrul de Asistență și Integrare Psihopedagogică (Centrul de învățare)
- Anexa II-B1.28.b. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar
- Anexa II-B1.29. Rata de absolvire cu diplomă de master a ultimilor trei promoții

B2 Accesibilitatea resurselor educaționale:

- Anexa II-B2.1. Indrumatori de an
- Anexa II-B2.2. Lista lucrărilor bibliografice,
- Anexa II-B.2.3.a. ROF Centrul de Consiliere și Orientare în cariera.
- Anexa II-B2.3.b. Raport anual activitate Centrul de Consiliere și Orientare în cariera

B3 Rezultatele învățării:

- Anexa II-B3.1. Dovezi ale diseminării cunoașterii științifice
- Anexa II-B3.2. Lista lucrărilor de disertație
- Anexa II-B3.3. Angajarea absolvenților

B4 Cercetare

- Anexa II-B4.1.a. Strategia de cercetare FEAA 2016-2020
- Anexa II-B4.1.b. Planul de cercetare al departamentului
- Anexa II-B4.1.c. Planul de cercetare al domeniului de masterat Management
- Anexa II-B4.2. Manifestări științifice la care participă studenții
- Anexa II-B4.4. Strategie UVT
- Anexa II-B4.5. Plan strategic UVT
- Anexa II-B4.6. ROF Consiliu FEAA
- Anexa II-B4.7. Sinteza cercetare Management
- Anexa II-B4.8. Simpozion Internațional de management SIM
- Anexa II-B4.9. Centrul de cercetare ECREB

B5 Activitatea financiară a organizației

Anexa II-B5.1. Resurse financiare

Anexa II-B5.2. BVC 2018 Buget cercetare

Anexa II-B5.3. ROF Biroul Audit public intern

C MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Anexa II-C1.1.a. Raportul anual al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)

Anexa II-C1.1.b - Raport-DMC-2017

Anexa II-C1.2.a. Regulamentul CEAC

Anexa II-C1.2.b. Regulament de organizare și funcționare DMC

Anexa II-C1.4. Feedback absolvenți și dovezi ale utilizării opiniilor absolvenților

Anexa II-C1.5.a. Analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice

Anexa II-C1.5.b. Analiza rezultatelor aprecierii mediului de învățare de către studenți

Anexa II-C1.6. Manualul-calității-auditul

Anexa II-C1.7. Procedura operațională privind monitorizarea programelor de studiu, a planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină

Anexa II-C1.8. Regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

Anexa II-C1.9. Procedura operațională privind procesul desfășurării examenelor și a colocviilor cu studenții și cursanții

Anexa II-C1.10.a. Macheta Evaluare colegială

Anexa II-C1.10.b. Macheta Grila evaluare cadre didactice de către student

Anexa II-C1.10.c. Macheta Fișei de autoevaluare

Anexa II-C1.10.d. Macheta Evaluare de către șeful de departament

Anexa II-C1.10.e. Macheta Evaluare de către decan

AIII. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ:

AIII.1 Structurile instituționale, administrative și manageriale:

Anexa III –A.1.1a. Carta UVT (Misiunea universității);

Anexa III –A.1.1b. Misiunea programelor de masterat din domeniul Management;

Anexa III –A.1.2a. Obiectivele programului de studiu de masterat MRU;

Anexa III –A.1.2b. Compatibilitate competențe, rezultatele învățării și COR 2018;

Anexa III –A.1.3a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor;

Anexa III –A.1.3b. Aprecierea mediului de învățare de către masteranzi;

Anexa III –A.1.4a. Programe de master înregistrate RNCIS - MASTER MRU;

Anexa III –A.1.4b. Gradul de îndeplinire a Standardelor specifice;

Anexa III –A.1.5. Corespondența dintre program master MRU și ocupații conform RNCIS;

Anexa III –A.1.6. Premise pentru continuarea studiilor în ciclul de doctorat;

Anexa III - A.1.7a. Raportul Rectorului UVT 2018;

Anexa III - A.1.7b. Raportul Rectorului UVT 2019;

Anexa III - A.1.8. Codul de etică UVT;

Anexa III - A.1.9. Raport Decan FEAA 2018;

Anexa III - A.1.10. Grad de încredere Ridicat UVT 2015-2020;

Anexa III - A.1.11. Regulament de organizare și funcționare UVT;

Anexa III - A.1.12. Regulament Consiliu FEAA 2016-2020;

Anexa III - A.1.13. Decizie acreditare ARACIS master MRU;

Anexa III - A.1.14 Program managerial Decan FEAA 2016-2020.

AIII.2 Baza materială și utilizarea infrastructurii de studiu și cercetare:

Anexa III - A.2.1. Spații de învățământ și de cercetare FEAA, UVT;
Anexa III - A.2.2. Dotare laboratoare didactice și de cercetare FEAA;
Anexa III - A.2.3a. Bibliotecă spații de lectură;
Anexa III - A.2.3b. Baze de date internaționale;
Anexa III - A.2.3c. Colecții de specialitate;
Anexa III - A.2.3d. Abonamente la reviste și publicații;
Anexa III - A.2.4. Patrimoniu imobiliar;
Anexa III - A.2.5. Accesul studenților la wireless și calculatoare UVT;
Anexa III - A.2.6. Teme de cercetare corelate cu dotarea laboratoarelor de cercetare;
Anexa III - A.2.7. Regulament utilizare rețea info.

AIII.3 Resurse umane:

Anexa III - A.3.1a. Regulament UVT concursuri posturi didactice;
Anexa III - A.3.1b. Metodologie UVT concurs și promovare cadre didactice 2018;
Anexa III - A.3.1c. Metodologie UVT organizare concurs post didactic și cercetare vacant;
Anexa III - A.3.2. Adeverință CIM Titulari;
Anexa III - A.3.3a. Lista personalului didactic;
Anexa III - A.3.3b. CV Cadre didactice master MRU;
Anexa III - A.3.3c. Lista lucrărilor științifice Master MRU;
Anexa III - A.3.3d. Diplome cadre didactice MRU;
Anexa III - A.3.4. Listă profesori și conferențieri titulari;
Anexa III - A.3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral;
Anexa III - A.3.6. Lista discipline din planul de învățământ asistate integral;
Anexa III - A.3.7. Profesori străini invitați la masterul MRU;
Anexa III - A.3.8a. Orar FEAA semestrul 2, 2018-2019;
Anexa III - A.3.8b. Orar de mentorat Master MRU;
Anexa III - A.3.8c. Program audiențe MRU sem 2, 2018-2019;
Anexa III - A.3.10a. Stat MRU Acreditare Curent;
Anexa III - A.3.10b. Stat MRU Acreditare Estimat;
Anexa III - A.3.11a. Situația gradului de ocupare curent master MRU;
Anexa III - A.3.11b. Situația gradului de ocupare estimat master MRU.

BIII. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ:

BIII.1 Conținutul programelor de studii:

Anexa III - B.1. Regulament programe postuniversitare UVT;
Anexa III - B.1.1a. Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la master;
Anexa III - B.1.1b. Metodologia FEAA privind admiterea la master;
Anexa III - B.1.2a. Regulament privind organizarea finalizării studiilor de master;
Anexa III - B.1.2b. Metodologie FEAA privind organizarea finalizării studiilor de master;
Anexa III - B.1.3a. Promovabilitatea la nivel de FEAA a masteranzilor după primul an de studii;
Anexa III - B.1.3b. Promovabilitatea studenților după primul an de studii;
Anexa III - B.1.3c. Rata de absolvire la nivel FEAA cu diploma de master a ultimelor trei promoții;
Anexa III - B.1.3d. Rata de absolvire cu diploma de master a ultimelor trei promoții;
Anexa III - B.1.4a. Plan de învățământ 2019-2020 MRU;

Anexa III - B.1.4b. Plan de învățământ 2016-2018 MRU;
Anexa III - B.1.5. Fișele disciplinelor Master MRU;
Anexa III - B.1.6. Supliment de diplomă master MRU;
Anexa III - B.1.8. Conținutul studiului individual MRU;
Anexa III - B.1.9. Contract de studii pentru ciclul de master;
Anexa III - B.1.10. Regulament privind elaborarea planurilor de învățământ UVT;
Anexa III - B.1.11. Teme de dizertație corelate cu mediu de afaceri Master MRU;
Anexa III - B.1.12. Codul drepturilor și obligațiilor studentului;
Anexa III - B.1.13. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar;
Anexa III - B.1.14. Consultare mediu de afaceri pentru program master MRU;
Anexa III - B.1.15a. Acorduri Practică Master MRU: Acord MRU Cărturești; Acord MRU CCARAB;
Acord MRU Liceu W. Shakespeare; Acord MRU LIDEEA; Acord MRU ROSSMAN;
Anexa III - B.1.15b. Acord Practică UVT – GOOGLE;
Anexa III - B.1.15c. Prof. Japonia Invitație;
Anexa III - B.1.15d. Acorduri Practică FEAA;
Anexa III - B.1.16. Ambasadori la masterul MRU.

BIII.2 Accesibilitatea resurselor educaționale:

Anexa III - B.2.1. Îndrumători de an master MRU;
Anexa III - B.2.2. Lista lucrări bibliografice master MRU.

BIII.3 Rezultatele învățării:

Anexa III - B.3.1. Dovezi ale diseminării științifice masteranzi MRU;
Anexa III - B.3.2a. Lista lucrărilor de disertație - MRU2016;
Anexa III - B.3.2b. Lista lucrărilor de disertație - MRU2017;
Anexa III - B.3.2c. Lista lucrărilor de disertație - MRU2018;
Anexa III - B.3.3. Inserția pe piața muncii absolvenți de master MRU 2018;
Anexa III - B.3.4. Absolvenți master finalizare doctorat 2014-2018;
Anexa III - B.3.5. Feedback masteranzi program MRU.

BIII.4 Activitatea de cercetare:

Anexa III - B.4.1. Plan de cercetare departament Management 2016-2020;
Anexa III - B.4.2. Organizarea structurii academice UVT;
Anexa III - B.4.3. Diplomă Sesiune Studentească 2018;
Anexa III - B.4.4. Plan Strategic UVT 2016-2020;
Anexa III - B.4.5. Strategia de cercetare FEAA 2016-2020.

CIII. MANAGEMENTUL CALITĂȚII:

Anexa III - C.1.1a. Raport DMC 2017;
Anexa III - C.1.1b. Organigrama UVT- Învățământ și Cercetare;
Anexa III - C.1.1c. Organigrama UVT- Tehnico-Administrativă;
Anexa III - C.1.2a. Regulament C.E.A.C.;
Anexa III - C.1.2b. Regulament de organizare și funcționare DMC;
Anexa III - C.1.3. Procedura de evaluare cadre didactice și personal de suport de către studenți;
Anexa III - C.1.4. Consultare absolvenți și dovezi ale utilizării opiniilor absolvenților;
Anexa III - C.1.5a. Machetă evaluare colegială;
Anexa III - C.1.5b. Machetă evaluare cadre didactice de către studenți;
Anexa III - C.1.5c. Evaluare de către Director Departament;

Anexa III - C.1.5d. Machetă autoevaluare;

Anexa III - C.1.5e. Machetă evaluare de către Decan a Directorului de Departament.