

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA  
FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR

# **RAPORT DE AUTOEVALUARE**

în vederea evaluării periodice

Programul de studii  
**Contabilitate și informatică de gestiune**

Domeniul de știință  
Științe economice

Domeniul de licență  
Contabilitate

Forma de învățământ  
**Învățământ cu frecvență**

TIMIȘOARA  
Iulie 2019

## DATE DE CONTACT

### FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR

Adresa: str. J.H.Pestalozzi nr. 16, 300115, Timișoara

Date de contact:

**Tel:** +40.256.592.506 (decanat)

+40.256.592.505 (secretar șef)

+40.256.592.578 (secretar specializare CIG)

**Fax:** +40.256.592.500

[www.fea.uvt.ro](http://www.fea.uvt.ro)

#### **Persoane de contact:**

Decan: ȘTEFEA Petru,

Director Departament: BUNGET Ovidiu-Constantin

Director program de studii: BUNGET Ovidiu-Constantin

Nr. înregistrare UVT..... /.....

## **RAPORT DE AUTOEVALUARE** FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

Date prezentate Departamentului de acreditare evaluare din A.R.A.C.I.S. de către:

### **Universitatea de Vest din Timișoara**

B-dul Vasile Pârvan nr. 4,  
300223, Timișoara  
Tel: 0256592168; fax: 0256592310;

Programul de studii **Contabilitate și informatică de gestiune**

Domeniul de licență Contabilitate

Domeniul de știință Științe economice

Cifra de școlarizare: **200 locuri**

Datele cuprinse în prezentul Raport sunt complete, corecte și conforme cu principiile eticii profesionale.

Rector,

Director departament,

Prof.univ.dr. Marilen Gabriel Pirtea

Prof.univ.dr. Ovidiu Constantin Bunget

Nr. înregistrare UVT

...../.....

Nr. înregistrare ARACIS

...../.....

Rectorat

Codul universității: 4250670

Către,

Consiliul A.R.A.C.I.S. București

Instituția de învățământ superior:

**Universitatea de Vest din Timișoara**

Adresa: B-dul Vasile Pârvan, nr.4, 300233

Tel.+40256592111, fax+40256592312

Web: [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro)

#### SENATUL

Universității de Vest din Timișoara a hotărât, în conformitate cu prevederile art. 13, 17, 18, 29-32 din OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, așa cum a fost aprobată de Legea 87/2006, să solicite îndeplinirea procedurilor de evaluare pentru evaluarea periodică a următorului program de studii de licență:

- Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
- Domeniul de licență Contabilitate
- Domeniul de știință Științe Economice
- Programul de studii (Specializarea) **Contabilitate și informatică economică**
- Forma de învățământ IF
- Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română
- Număr de credite cuprins în programul pentru care se solicită evaluarea 180 ECTS
- Cifra de școlarizare **200 locuri**

Menționez că am luat cunoștință cu privire la valoarea tarifelor stabilite prin H.G. nr. 1731/2006 pentru activitățile întreprinse de A.R.A.C.I.S.

RECTOR,

Prof.univ.dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Extras din procesul verbal al Ședinței Senatului din data de 26.07.2019

Omis cele de omis.

1. Senatul Universității de Vest din Timișoara a aprobat Raportul de autoevaluare al următorului program de studii universitare de licență, care să fie transmis către ARACIS în vederea evaluării periodice.

	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență	Statutul	Forma de învățământ
Universitatea de Vest din Timișoara	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	Contabilitate	<b>Contabilitate și informatică de gestiune</b>	Acreditat	IF

Omis cele de omis.

Președintele Senatului Universității de Vest din Timișoara

Prof. univ. dr. Viorel NEGRU



## CUPRINS:

<b>PARTEA I – PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA .....</b>	<b>9</b>
<b>PARTEA a II-a - RAPORT DE AUTOEVALUARE A PROGRAMULUI DE STUDII DE LICENȚĂ CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE .....</b>	<b>19</b>
<b>Descrierea misiunii, viziunii, valorilor și a obiectivelor Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor .....</b>	<b>19</b>
<b>Descrierea misiunii și a obiectivelor Departamentului Contabilitate și Audit .....</b>	<b>20</b>
<b>PREZENTAREA PROGRAMULUI DE STUDII .....</b>	<b>22</b>
<b>CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ, .....</b>	<b>22</b>
<b>CONFORM CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII, A STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ .....</b>	<b>22</b>
<b>A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ .....</b>	<b>22</b>
<b>A.1 STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE .....</b>	<b>22</b>
A.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare a programului de studii de licență Contabilitate și informatică de gestiune .....	22
A.1.2 Descrierea obiectivelor programului de studii și a rezultatelor declarate ale învățării .....	22
A.1.3 Informații privind integritatea academică la nivelul instituției de învățământ superior și la nivelul programului de studii .....	26
<b>A.2 BAZA MATERIALĂ .....</b>	<b>27</b>
A.2.1 Informații privind disponibilitatea spațiilor de învățământ .....	27
A.2.2 Descrierea dotării spațiilor de învățământ .....	28
A.2.3 Informații privind disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică .....	29
A.2.4 Informații privind disponibilitatea și dotarea bibliotecii .....	29
<b>A.3 INFORMAȚII PRIVIND RESURSA UMANĂ .....</b>	<b>30</b>
A.3.1 Calitatea personalului didactic .....	30
<b>B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ .....</b>	<b>47</b>
<b>B.1 CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDII .....</b>	<b>47</b>
B.1.1 Informații privind admiterea studenților .....	47
B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii .....	47
B.1.3 Informații privind relevanța programului de studii .....	54
B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii .....	55
<b>B.2 REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII .....</b>	<b>56</b>
B.2.1 Informații privind promovabilitatea studenților și absolvenților .....	56
B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare .....	59
B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate .....	60
B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare .....	62
<b>B.3 ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ .....</b>	<b>65</b>
B.3.1 Programarea cercetării .....	65
B.3.2 Informații privind resursele pentru cercetare .....	65
B.3.3 Informații privind realizarea și valorificarea cercetării .....	67
<b>C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII .....</b>	<b>70</b>

<b>C.1 STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII .....</b>	<b>70</b>
<b>C.2 PROCEDURI PRIVIND ÎNȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII .....</b>	<b>73</b>
<b>C.3 PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII .....</b>	<b>73</b>
<b>C.4 PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL .....</b>	<b>76</b>
<b>C.5 ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII .....</b>	<b>76</b>
<b>C.6 MANAGEMENTUL INFORMAȚIILOR .....</b>	<b>80</b>
<b>C.7 TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII</b>	<b>80</b>
<b>C.8 ASIGURAREA CALITĂȚII PRIN EVALUARE EXTERNĂ PERIODICĂ .....</b>	<b>81</b>
<b>ANEXE .....</b>	<b>82</b>



## PARTEA I – PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA

La baza înființării Universității de Vest din Timișoara (UVT) stă Decretul Regal nr. 660, semnat la 30 decembrie 1944. Acest act istoric prevedea ca institutul nou înființat să funcționeze începând cu anul universitar 1944-1945, cu următoarele specializări: Drept, Litere și Filosofie, Științe, Medicină umană, Medicină veterinară, Farmacie și Teologie. Universitatea devine o instituție de învățământ superior de stat acreditată prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 999/27.09.1962 [[Anexa I-A1.2 a Hotărâre înființare UVT](#); [Anexa I-A1.2 b MO înființare UVT](#)].

Prin adresa Ministerului Învățământului nr. 9874 din 09.10.1994, Universitatea dobândește confirmarea actualei sale denumiri de Universitatea de Vest din Timișoara [[Anexa IA1.3 Confirmare schimbare denumire UVT 1994](#)]. Primele specializări ale Universității fie au devenit instituții independente (Universitatea de Medicină și Farmacie), fie au dispărut înainte de 1989.

Începând cu anul 1990, Universitatea de Vest din Timișoara și-a asumat o direcție de dezvoltare similară cu modelele clasice ale universităților europene, ajungând în scurt timp un important centru de învățământ, știință și cultură de referință la nivel național și internațional. Consolidându-și succesiv profilul științific, filologic, economic, juridic, artistic și pedagogic, structura Universității de Vest a cunoscut o diversificare accentuată, răspunzând nevoilor de instruire ale tinerilor, precum și așteptărilor și cerințelor manifeste pe piața forței de muncă. În prezent, Universitatea de Vest din Timișoara cuprinde 11 facultăți: Arte și Design; Chimie, Biologie, Geografie; Drept; Economie și Administrare a Afacerilor; Educație Fizică și Sport; Fizică; Litere, Istorie și Teologie; Matematică și Informatică; Muzică și Teatru; Sociologie și Psihologie; Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării. Viața academică este dinamică și se bazează pe o evaluare continuă a sustenabilității derulării tuturor programelor de studii din Universitate, în baza unor criterii, între care menționăm: compatibilitatea programului de studii cu altele similare din Uniunea Europeană, solicitările regionale și naționale existente, numărul de candidați la admitere, numărul de studenți care au promovat anul I, formarea unor linii de educație Licență – Masterat – Doctorat, compatibilitatea cu direcțiile de cercetare ale departamentelor coordonatoare, etc.

Întreaga activitate din Universitatea de Vest din Timișoara se desfășoară în acord cu exigențele Cartei universitare ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de către membrii comunității UVT [[Anexa I-A1.1 Carta UVT](#)].

Conform art. 6-8 din Cartă, UVT își asumă misiunea generală de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin:

- a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;
- b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socioeconomic. UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești, prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare și de creație cultural-artistică, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul

economic și sociocultural. UVT dispune de un plan strategic cu obiective formulate pe termen mediu și lung [[Anexa I-A1.6 Plan strategic 2016-2020](#)] care prevede inclusiv mecanisme de adaptare la modificările structurale ce pot surveni în evoluția învățământului superior.

Gradul de îndeplinire a acestui plan reprezintă criteriu de apreciere în evaluarea performanțelor conducerii și administrației universității. Universitatea de Vest din Timișoara dispune de o structură administrativă a cărei activitate se bazează pe reglementările legale în vigoare, urmărind păstrarea unor standarde ridicate de eficiență și calitate în toate serviciile oferite comunității academice. Funcționalitatea acestei structuri este asigurată și de încadrarea ei armonioasă în fluxul decizional și în organigrama UVT [[Anexa I-A1.4 Organigrama de învățământ și cercetare a UVT](#)].

Universitatea de Vest din Timișoara are un sistem de conducere, un regulament de organizare și funcționare și un regulament de ordine interioară elaborate în baza reglementărilor legale [[Anexa I-C1.6 Regulamentul de ordine interioară UVT](#); [Anexa I-C1.7 Regulament de organizare și funcționare al UVT](#)]. Structura de conducere a Universității este Senatul Universității [[Anexa I-A1.5 Regulament de funcționare a Senatului UVT](#); [Anexa I-A1.8 Membrii Senatului UVT](#); [Anexa IA1.9 Comisia Senat UVT](#)] care cuprinde cadre didactice și studenți aleși în mod democratic, din toate colectivele facultăților, precum și reprezentantul Sindicatului.

Conducerea executivă a activității Universității este asigurată de către Consiliul de Administrație [[Anexa I-A1.10 Regulament de organizare și funcționare a CA UVT](#)]. În ceea ce privește departamentele administrative ale Universității de Vest din Timișoara, de-a lungul timpului au fost înființate o serie de departamente administrative suport, cu un rol bine definit pentru asigurarea unui grad ridicat de funcționalitate a întregii universități [[Anexa IA1.7 Organigrama Tehnico - Administrativă a UVT](#)]. Toate aceste departamente acționează convergent pentru armonizarea și eficientizarea tuturor proceselor și activităților interne, precum și a relaționării cu mediul socio-economic și cultural.

UVT are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor specifice. În cadrul UVT funcționează Serviciul IT&C (<https://it.uvt.ro/>) al cărui principal obiectiv este asigurarea unor comunicații performante printr-un acces fiabil la serviciile Internet pentru toate cadrele didactice, studenții și personalul UVT. Realizarea și implementarea conturilor de e-mail în cloud, pe domeniul e-uvt.ro, pentru toți studenții, și implementarea autentificării unice la serviciile informatice din UVT (e-mail, laboratoare, e-learning – ID, dreamspark etc.) creează premisele unei comunicări mai eficiente și rapide cu toți studenții (Premiul de excelență pentru cea mai modernă platformă IT din învățământul superior la Gala Edumanager.ro 2013). Utilizarea platformelor specifice de gestiune a studenților și a informațiilor ce vizează planurile de învățământ, statele de funcții (tip UMS și ACADEMIS) este posibilă și ca urmare a suportului oferit în formarea și dobândirea deprinderilor de folosire a acestor instrumente dedicate.

Comunicarea instituțională respectă fluxul decizional, iar toate informațiile de interes pentru comunitatea UVT se regăsesc actualizate în timp real pe website-ul Universității [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro). Pentru eficientizarea comunicării interne toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază gratuit din partea universității de o adresă instituțională de e-mail, cu formatul @euvt.ro, alocată cu titlul permanent și dispunând de spațiu de stocare nelimitat.

UVT dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor sale, asigurând spații de învățământ și cercetare corespunzătoare specificului său de dezvoltare prin săli de predare, laboratoare didactice, centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și respectând diferențele dintre formele de învățământ (la zi, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, stare tehnică, numărul total de studenți, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii și la nivel instituțional, prin raportare la normele în vigoare.

UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților [[Anexa I-A2.1 Cămine UVT](#)] și dispune de planuri de dezvoltare și de investiții realiste, pe baza veniturilor previzionate [[Anexa I-A2.3 Obiective majore de investiții ale UVT](#)]. Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare, care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studentului; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice, fiind comparabile cu cele utilizate în universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale.

Universitatea de Vest din Timișoara are în patrimoniul său un centru de editare și tipografie, care stau la dispoziția studenților și a profesorilor. Biblioteca Centrală Universitară (BCUT) „Eugen Todoran” este, conform Legii bibliotecilor 334/2002, o bibliotecă de drept public, de importanță națională, cu personalitate juridică, situându-se, alături de BCU „Carol I” din București, BCU „M. Eminescu” din Iași și BCU „Lucian Blaga” din Cluj-Napoca, între primele patru biblioteci universitare din România. În prezent, BCUT „Eugen Todoran” deservește Universitatea de Vest din Timișoara și dispune de 1.002.603 documente, din care 672.121 cărți, 6.685 titluri de publicații seriale (260.929 fascicule) și 69.553 alte unități bibliotecare. BCUT „Eugen Todoran” este complet informatizată, utilizând unul dintre cele mai performante softuri de bibliotecă (ALEPH-500), precum și 99 calculatoare, dintre care 38 sunt la dispoziția utilizatorilor. Catalogul electronic (OPAC) al B.C.U. „Eugen Todoran” conține 334.656 unități bibliografice, ceea ce reprezintă peste 90% din fondul uzual de documente.

Editura Universității de Vest este o editură cu caracter academic, universitar. A luat ființă în anul 2001, în baza Cartei Universitare, ca departament al UVT, și a publicat până în prezent circa 1000 de titluri. Profilul cărților cuprinde o arie largă și se regăsește în structura academică a Universității de Vest. Editura este acreditată CNCSIS și participă constant, din 2004, la cele mai importante Târguri de Carte din România: Târgul de Carte „Gaudeamus”, organizat de Societatea Română de Radiodifuziune, și „Bookfest”, tutelat de Asociația Editorilor din România. A fost distinsă cu premiul „Educația” la Târgul de Carte „Gaudeamus”, Craiova (2005) și Timișoara (2008).

Editura are un consiliu de coordonare științifică, aprobat de Senatul Universității, cu rolul de a aviza științific producția de carte și o structură proprie de personal specializat în activitatea editorială. Volumele EUV, organizate în colecții (9 până în prezent), sunt distribuite prin intermediul unei librării proprii sau, nemijlocit, prin comenzi ferme înaintate Editurii. Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii.

Fiecare cadru didactic din UVT dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, pagina personală web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare variate (tablă, flipchart, videoproiector).

UVT dispune de resurse financiare suficiente pe termen scurt (anual) și de surse de finanțare adecvate în perspectiva următorilor trei ani, care permit realizarea în mod sustenabil a misiunii și obiectivelor fixate [[Anexa I-B2.2 Taxe studiu UVT 2018-2019](#)]. UVT are o politică financiară actualizată prin planurile de dezvoltare a bazei materiale și de investiții susținute de existența surse diversificate de finanțare. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară se face în mod riguros. Bugetul anual și bugetul previzionat pentru următorii trei ani justifică politicile financiare pe termen scurt și mediu și demonstrează sustenabilitatea financiară a acestora [[Anexa I-B4.1 Buget de venituri și cheltuieli UVT](#)].

UVT are un Regulament de acordare a burselor pe care îl aplică în mod consecvent [[Anexa I-B2.1 Regulament acordare burse UVT](#)] și acordă sprijin material pentru studenți atât din alocații de la bugetul de stat cât și din resurse proprii. UVT organizează activitățile de predare acordând o atenție deosebită rezultatelor învățării, iar activitățile de cercetare prin raportare directă la performanțele de dezvoltare și de transfer de cunoaștere și de tehnologie.

UVT are o politică de recrutare și admitere a studenților, aplicată în mod transparent și riguros, pe principiul egalității șanselor tuturor candidaților. UVT anunță condițiile și domeniile de admitere, precum și conținutul programelor de studii prin mijloace de promovare specifice (campanii radio, presă scrisă, TV) și de comunicare la distanță (Internet). Activitatea de promovare a concursului de admitere demarează la începutul fiecărui an calendaristic prin diseminarea informațiilor cu privire la oferta educațională a universității către cel puțin opt inspectorate școlare județene (Timiș, Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Mehedinți, Gorj, Bihor, Alba).

Complementar, au loc acțiuni directe ale cadrelor didactice din universitate concretizate în întâlniri directe cu elevii claselor terminale din licee, colegii naționale, precum și evenimente de tip Zilele Porților Deschise și Caravana UVT. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Admiterea într-un ciclu de studii universitare în cadrul UVT are la bază regulamentul de admitere [[Anexa I-B1.1 Metodologia UVT de admitere licență UVT](#); [Anexa I-B1.2 Metodologia UVT de admitere master UVT](#); [Anexa I-B1.3 Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în programe postdoctorale în cadrul IOSUD-UVT](#)].

Oferta educațională a Universității de Vest din Timișoara acoperă toate palierele de organizare a programelor de studii: licență, masterat și studii doctorale, respectiv include atât programe de studii care se desfășoară cu frecvență, frecvență redusă precum și învățământ la distanță [[Anexa I-A3.2 Proces educațional\\_Programe de studiu - Studenți UVT](#); [Anexa I-A4.1 HG 185 - 2018 Domenii și programe de masterat acreditate](#); [Anexa I-C4.7b Decizie Senat responsabili domenii masterat](#); [Anexa I-B1.4 Conducatori-de-doctorat-UVT-14.03.2019](#); [Anexa I-B1.5 Raport evaluare interna IOSUD-UVT-2018](#)].

Fiecare program de studii din cadrul UVT se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cazul masteratului sau doctoratului și calificarea universitară. Programele de studii desfășurate în UVT sunt relevante din punct de vedere didactic și profesional, fiind adaptate cunoașterii științifice și tehnologiei din domeniu și sunt conforme cu cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Programele de studii din cadrul UVT sunt revizuite periodic [[Anexa I-B1.6 Macheta – fișa - disciplinei](#); [Anexa I-B1.7a Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#); [Anexa I-B1.7b Macheta – plan – de - învățământ](#)] și au fost publicate informații specifice în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

UVT dispune de un regulament propriu de elaborare a planurilor de învățământ care permite studenților să-și aleagă parcursul educațional prin alegerea unor discipline care să le genereze competențe transversale, care la rândul lor le vor permite o mai bună adaptare la exigențele sociale [[Anexa I-B1.7a Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#); [Anexa I-B1.7b Macheta – plan – de - învățământ](#)].

Sub aspectul resursei umane și a corpului academic, evoluția corpului profesoral [[Anexa I-A3.1 Personal didactic, de cercetare si nedidactic UVT](#)] pe perioada ultimilor 5 ani universitari (la 1 ianuarie al fiecărui an) evidențiază un trend descrescător pentru posturile didactice de profesor, în detrimentul unui efect de consolidare a pozițiilor academice de conferențiar și lector.

Politica de resurse umane implementată de Universitate pe parcursul ultimilor ani a vizat cu precădere consolidarea staff-ului academic, situație concretizată prin creșterea considerabilă a posturilor didactice ocupate de titulari, în detrimentul posturilor didactice vacante. Pentru menținerea unor standarde ridicate de promovare și de selecție a cadrelor didactice, Universitatea de Vest din Timișoara, prin decizia Consiliului de administrație și Hotărârea Senatului, a consemnat drept condiție obligatorie de participare la concursurile didactice de ocuparea a posturilor de profesor universitar deținerea atestatului de abilitare a candidatului.

Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite pe parcursul școlarizării universitare permit absolvenților universității să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent. Pentru că există numeroase dificultăți de evaluare a capacității de angajare a absolvenților pe piața muncii, Universitatea de Vest din Timișoara a înființat Centrul de comunicare cu alumni care dispune de o bază de date cu contactele absolvenților din ultimele promoții și care va valorifica aceste informații în realizarea unor studii proprii despre inserția absolvenților pe piața muncii (<https://www.uvt.ro/ro/alumni/>).

Valorificarea calificării universitare de către absolvenții UVT prin activarea pe piața muncii înregistrează valori diferențiate de momentul absolvirii și de specificul domeniului de studii. În acest sens, în anul 2018 a fost realizat studiul privind angajabilitatea absolvenților Universității de Vest din Timișoara - "UVT și piața muncii", fiind dezvoltată platforma <https://angajabilitate.uvt.ro/> care oferă informații despre activitatea absolvenților și integrarea lor pe piața muncii. Platforma este concepută să ofere statistici accesibile, explicate, user-driven, utilizând indicatori descriptivi, grupați în următoarele clase: (1) inserția (2) dispersia ocupațională (3) venit (4) sectoare economice (5) dimensiunea angajatorului (6) fluxuri studii angajare.

De asemenea, la nivelul UVT funcționează Biroul pentru Relația cu Mediul SocioEconomic (BRMSE), o structură menită să asigure conectarea mediului academic la realitatea și necesitățile din mediul economic-social, contribuind direct la creșterea calității programelor educaționale ale UVT, la dezvoltarea culturii antreprenoriale și a competențelor practice dobândite de absolvenții săi, la creșterea gradului de inserție a acestora pe piața muncii precum și la creșterea implicării universității în comunitate [Anexa I-A4.2 Regulamentul de organizare și funcționare a BRMSE].

Complementar competențelor de instruire și predare, cadrele didactice dispun și de competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare [Anexa I-C4.8 Ghid general tutorat; Anexa I-C4.7a Tutori-FEAA-2018-2019]. Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică [Anexa I-C2.3 Procedura de practică a studenților], plasament și internship, precum și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice implică studenții în activitatea de predare (prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative), iar procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC - <https://ccoc.uvt.ro/>) deschis studenților, cu atribuții în consiliere psihologică și orientare profesională, derulând următoarele activități: consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare, organizarea de prezentări de companii, sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii, elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii, participări la activități organizate de către alumni, informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior [Anexa I-C2.4 Regulament de Organizare și Funcționare –CCOC; Anexa I-C2.5a Raport-CCOC-2018; Anexa I-C2.5b Raport CCOC-2017].

Activitatea de cercetare științifică și de creație universitară din cadrul UVT urmărește strategiile și direcțiile prioritare la nivel regional, național și internațional, precum și planul strategic la nivel instituțional [Anexa I-B1.8b Regulamentul – Cercetării – Științifice –și – Creației - Universitare].

În cadrul UVT activează Departamentul pentru Cercetare Științifică și Creație Universitară (DCSCU) al cărui scop este de a contribui la dezvoltarea cercetării științifice și creației artistice în cadrul UVT, instituție de învățământ superior care își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare și de creație cultural-artistică, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural [Anexa IB1.8a ROF-Departamentul de cercetare științifică].






Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Interesele de cercetare sunt instituționale, cercetarea realizându-se în cadrul unor centre de cercetare acreditate și fiind relevantă în cadrul național, în privința programării, competitivității și valorificării ([https://cercetare.uvt.ro/?page\\_id=4412](https://cercetare.uvt.ro/?page_id=4412); Anexa I-B1.8c Metodologie –

evaluare – centre - cercetare). În numeroase domenii, cercetarea este relevantă pe plan european și internațional ([https://cercetare.uvt.ro/?page\\_id=4712](https://cercetare.uvt.ro/?page_id=4712)).






Rezultatele cercetării științifice derulate în UVT pot fi sintetizate și prin poziția ocupată de Universitate în diversele clasificări internaționale. Potrivit ultimelor rezultate publicate în anul 2018, poziționarea UVT în clasificări internaționale generale este următoarea (Raportul Rectorului UVT pentru anul 2018 - <https://www.uvt.ro/files/8674ee272c38908789d56e0ecod2c960cfce4d5/>):

	QS World University Rankings	Top 801-1000 în 2018 din 1011 de universități din lume
	Emerging Europe and Central Asia University Rankings (EFCA)	Locul 72 în 2018 din 300 de universități din țări din Europa și Asia Centrală
	Times Higher Education World University Rankings	Top 1001+ în 2018 din 1258 de universități din lume
	Times Higher Education Europe	Locul 412 în 2018 din 465 de universități din Europa
	Times Higher Education New Europe	Locul 29 în 2018 din 53 de universități din Europa (din cele 13 țări care au aderat la Uniunea Europeană începând cu anul 2004)
	Times Higher Education Emerging Economies University Rankings	Top 201-250 în 2018 din 378 de universități din 42 de țări din zona Emerging Economies
	U-Multirank	UVT a fost prezentă atât la nivel instituțional, cât și cu domeniile: Științe politice, Științele educației, Psihologie, Sociologie și Asistență socială
	Round University Ranking (RUR)	Locul 647 în 2018 din 750 de universități universități din lume

Poziționarea UVT în clasificări internaționale specifice este următoarea:

	QS World University Rankings by Subject	Top 251-300 (domeniul Limbi moderne) în 2018 din 302 de universități din lume
	Times Higher Education Subject Rankings	Top 801+ (domeniul Științe fizice) în 2018 din 963 de universități din lume
	Round University Rankings	Poziția 483 la nivel mondial din 584 de universități (domeniul Științe tehnice) și poziția 555 la nivel mondial din 603 de universități (domeniul Științe sociale) în 2018
	RUR Reputation University Ranking	Poziția 699 la nivel mondial din 784 de universități în 2018
	RUR Academic World University Ranking	Poziția 615 la nivel mondial din 784 de universități în 2018

Poziționarea UVT în clasificări internaționale legate de producția științifică și în clasificările tematice este următoarea:

	University Ranking by Academic Performance	Locul 1502 în 2018 din 2500 de universități din lume
	Scimago Institutions Rankings (SIR)	Locul 512 în 2018 din 630 de universități din lume
	GreenMetric University Ranking	Locul 600 în 2018 din 719 de universități din lume
	Ranking Web of Universities	Locul 1448 (ediția ianuarie 2018) și locul 1514 (ediția iulie 2018) din peste 27.000 de universități din lume
	uniRank	Locul 2683 (ediția ianuarie 2018) și locul 2755 (ediția iulie 2018) din aproximativ 13.600 de universități din lume

Universitatea de Vest din Timișoara are un Cod de Etică și integritate academică [[Anexa I-C1.3 Cod de Etică și Deontologie Universitară UVT](#)] prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Acest cod este aplicat prin intermediul unei Comisii de Etică și Deontologie Universitară [[Anexa I-C1.4 Regulament de organizare și funcționare CE](#)] care reunește cadre didactice cu prestigiu în



spațiul academic, care își desfășoară activitatea independent și funcționează după un regulament aprobat de Senat [[Anexa I-C1.5 Comisie de Etica UVT Hotărârea Senatului nr. 80 din 14.03.2019](#)].

La nivelul UVT există Departamentul pentru Managementul Calității (Anexa I-C1.2 Regulament de organizare și funcționare -DMC UVT) care promovează o cultură a calității prin angrenarea întregii comunități academice din UVT (personal didactic, personal de suport și studenți) - [Anexa I-C1.1 Manualul calității](#); [Anexa I-C1.2 Regulament de organizare și funcționare - DMC UVT](#).

UVT dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, asigurându-se astfel că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică. Rezultatele și observațiile auditului academic se publică într-un raport anual de audit [[Anexa I-C8.1 Carta auditorului intern](#); [Anexa I-C8.2 Manual proceduri audit intern](#); [Anexa I-C8.3 Regulamentul de organizare și funcționare Biroul de Audit Public Intern](#); [Anexa I-C8.4 Regulament de organizare și funcționare a Corpului de Control Intern](#)].

În UVT există, la nivelul fiecărei facultăți, o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), care participă la elaborarea instrumentelor de evaluare și de asigurare a calității programelor educaționale și la stabilirea standardelor de calitate la nivel de facultăți (<http://www.dmc.uvt.ro/sistemul-de-management-al-calitatii/comisiile-pentrumanagementulcalitatii-cmc>).

În conformitate cu art. 192 din Legea educației naționale nr. 1/2011, asigurarea calității învățământului și cercetării este o obligație asumată a Universității de Vest din Timișoara, manifestată prin eforturi concertate de promovare a calității activităților universitare. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a fost înființată, are structură și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare (<http://www.dmc.uvt.ro/sistemuldemanagement-al-calitatii/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-a-universitatii-devestdin-timisoara/>).

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă a calității, îl face public în format electronic pe site-ul Universității și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitatea de Vest din Timișoara. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale. Evaluarea colegială este obligatorie și anuală [[Anexa I-C4.2 Macheta evaluare colegială](#)].

Începând cu primul semestru din anul universitar 2016-2017, evaluarea cadrelor didactice din UVT de către studenți se realizează on-line conform unei proceduri elaborate pe baza standardelor Europene în domeniul calității și a bunelor practici existente în universități din Belgia, Slovenia, Portugalia [[Anexa I-C4.3 Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți](#)]. Studenții pot accesa via on-line (inclusiv de pe dispozitive mobile) platforma de evaluare cu un ID unic într-un interval de 2 săptămâni înainte de sesiune [[Anexa IC4.4 Chestionar on-line de evaluare de către studenți a activității personalului didactic](#)].

Cadrul didactic se autoevaluează [[Anexa I-C4.1 Macheta autoevaluare](#)] și este evaluat anual de către directorul de departament [[Anexa I-C4.5 Macheta evaluare de către directorul de departament](#); [Anexa I-C4.6 Macheta evaluare de către decan](#)]. Există un sistem de clasificare a performanțelor în predare,

cercetare și servicii aduse instituției și comunității, alături de care sunt incluse și rezultatele evaluării colegiale și ale celei realizate de studenți.

În UVT există o procedură cu privire la inițierea (autorizarea), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii și o procedură cu privire la monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aplicate în mod riguros și consecvent [[Anexa I-C2.1 PS 01 Inițierea, acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#); [Anexa I-C2.2 Procedura monitorizare și revizuire periodică](#)].

Programele de studii și diplomele emise de UVT sunt în conformitate cu cerințele calificării universitare. Pentru toate programele de studii de licență au fost elaborate documente care specifică competențele specifice și cele transversale, respectiv descriptorii de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale (Grila 1) și au fost postate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior. Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici riguroși și consecvent aplicate.

UVT dispune de o procedură și de un regulament care precizează procedeele, tehnicile și metodele de aplicare ale acestora în activitatea de examinare și notare a studenților [[Anexa I-C2.6 Codul-drepturilor-și-obligațiilor-studentului-2018-2019](#); [Anexa I-C2.7 Regulamentul – privind – sistemul –de – credite – transferabile](#)]. Acest regulament este aplicat în mod riguros și consecvent. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate, implicându-se, în situațiile relevante și un examinator din afara instituției.

Fiecare disciplină susținută în UVT este proiectată pentru a îmbina predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu, prin afișare la sediile facultăților și/sau pe paginile de Internet ale facultății / UVT. Disciplinele prevăd evaluări diagnostice, formative și sumative, care asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite.

## PARTEA a II-a - RAPORT DE AUTOEVALUARE A PROGRAMULUI DE STUDII DE LICENȚĂ CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

### Descrierea misiunii, viziunii, valorilor și a obiectivelor Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor

#### Misiunea Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA) își asumă misiunea de a produce și a disemina cunoaștere la nivelul exigențelor mediului socio-economic european, atât prin intermediul unor programe academice moderne, care contribuie la formarea avansată a capitalului uman, cât și prin rezultatele cercetării științifice, generatoare de inovare și creștere economică în mediul de afaceri [<https://feaa.uvt.ro/ro/facultate/despre-feaa/misiune-viziunevalori-obiective>].

Se poate afirma că misiunea FEAA este axată pe crearea, diseminarea și implementarea cunoașterii în societate. Această misiune se realizează prin recrutarea și formarea avansată a studenților, cu aportul unei comunități academice valoroase care promovează valorile învățământului centrat pe student și exigențele excelenței în cercetare.

#### Viziunea Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor

Afirmarea FEAA drept cea mai prestigioasă facultate de profil din partea de vest și sud-vest a țării, reprezentativă în TOP 3 facultăți de economie și de administrare a afacerilor din România, este recunoscută pe plan internațional, atât pentru performanța în educație și cercetare, cât și pentru soluțiile inovative și eficiente de dezvoltare sustenabilă a societății.

De asemenea, viziunea FEAA este de a convinge un număr tot mai mare de absolvenți de liceu, cu predilecție olimpici și absolvenți valoroși, în privința faptului că brandul FEAA oferă la fel de multe oportunități ca oricare altă ofertă educațională din Europa.

#### Valorile Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor sunt:

- Performanță și recunoașterea meritului:* desfășurarea procesului educațional și a activităților de cercetare științifică în acord cu standardele de calitate și cu tendințele la nivel european și mondial; asigurarea vizibilității rezultatelor cercetării, respectând rigorile și exigențele academice și deontologice, în vederea recunoașterii performanței individuale și instituționale de către comunitatea științifică națională și internațională; recunoașterea și recompensarea meritelor, a creativității și a spiritului inovativ;
- Echilibru și responsabilitate:* adoptarea principiilor sistemului meritocratic și asigurarea recompensării egale pentru muncă egală; adoptarea de decizii responsabile, nepărtinitoare și corecte cu privire la studenți și la membrii comunității academice; responsabilitate manifestată față de studenți, față de comunitatea academică, față de comunitatea locală și față de mediul înconjurător;
- Comunicare onestă și promptă:* comunicarea corectă, onestă și promptă a tuturor informațiilor de interes pentru studenți și pentru comunitatea universitară; corectitudinea manifestată în managementul academic, în activitățile de cercetare și în procesul didactic, dar și colegialitatea în comportamentul cotidian al membrilor comunității academice FEAA;

4. *Respect reciproc și diversitate*: respectul și valorizarea diferențelor dintre membrii corpului academic; cultivarea toleranței și a acceptării diferenței și a diversității.

**Obiectivele Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor sunt:**

1. Dezvoltarea și consolidarea reputației naționale și internaționale, prin calitatea programelor academice și producția științifică la care vor contribui atât corpul profesoral cât și doctoranzii facultății;
2. Creșterea numărului de parteneriate și programe academice comune cu facultăți de prestigiu din Uniunea Europeană și din spațiul extra-comunitar;
3. Consolidarea legăturilor cu mediul economico-social atât în vederea diversificării și pragmatizării ofertei educaționale cât și în vederea suplimentării surselor de finanțare;
4. Susținerea directă, inclusiv financiară, a procesului de extindere a cunoașterii, prin cercetarea clasică și aplicată, în vederea creșterii vizibilității FEAA în comunitatea națională și internațională de cercetare;
5. Intensificarea participării active a FEAA în organizațiile profesionale naționale și internaționale care au un impact semnificativ în mediul economico-social;
6. Dezvoltarea capacității de generare și diseminare a cunoașterii la nivel local/regional/național, asigurând contribuții semnificative decidenților publici și contribuind la asigurarea creșterii economice;
7. Îndeplinirea obiectivelor conform cărora niciun student nu este descurajat să studieze la FEAA din cauza unor restricții financiare sau a altor bariere, respectiv succesul niciunui student nu este împiedicat de dificultăți financiare;
8. Asigurarea unei educații de calitate, coroborată cu experiențe practice și sociale atractive și formative, care să permită studenților să utilizeze informațiile, abilitățile și disciplina intelectuală dobândite pentru creionarea unei cariere profesionale de succes;
9. Implicarea eficientă în viața economică, socială și culturală a comunității locale și regionale.

**Descrierea misiunii și a obiectivelor Departamentului Contabilitate și Audit**

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor este cea mai mare facultate din cadrul Universității de Vest din Timișoara, Departamentul Contabilitate și Audit (DCA) având în acest cadru o poziție semnificativă [<https://feaa.uvt.ro/ro/facultate/departamente/contabilitate-audit>].

Misiunea DCA constă în:

- formarea de competențe profesionale și de aptitudini practice necesare viitorilor economiști;
- educarea studenților prin transmiterea și dezvoltarea cunoștințelor teoretice, fundamentale și de specialitate din domeniul financiar-contabil.

Obiectivele DCA sunt:

- creșterea calității profesionale a cadrelor didactice;
- desfășurarea activităților de cercetare științifică la nivel național și internațional;
- desfășurarea unor activități menite să creeze un cadru prielnic de educare și îndrumare a studenților în cariera profesională.

DCA prin programul de studii de licență **Contabilitate și informatică de gestiune (CIG)** oferă unul dintre cele mai atractive trasee profesionale, atât pentru tinerii români, cât și pentru cetățenii străini care optează să studieze într-un cadru educațional multicultural. Programul de studii universitare de licență le oferă viitorilor absolvenți un fundament solid al practicilor și principiilor în materie de contabilitate, control, fiscalitate, precum și al abilităților care se află la baza deciziilor în materia guvernantei corporative. Permițând absolvenților să acumuleze o gamă variată de cunoștințe, compatibile cu practica autohtonă și internațională, aceștia au posibilitatea pe de o parte să urmeze o gamă largă de cariere în domeniul financiar-contabil, iar pe de altă parte să-și continue parcursul educațional pentru a finaliza cu succes examene profesionale, precum cele pentru experți contabili, auditori financiari, evaluatori, lichidatori judiciari, consultanți fiscali etc.

Cele cinci programe masterale din oferta educațională de continuare a studiilor pentru absolvenții programului de studii de licență CIG, ca soluție la cererea de profesioniști în domeniul contabilității și auditului, au drept misiune formarea de specialiști pentru următoarele segmente de operare: contabilitate și audit financiar; auditul și managementul financiar al fondurilor europene; contabilitate, audit intern și controlul utilizării resurselor financiare din sectorul public; contabilitate, control și guvernare corporativă; expertiză contabilă și evaluarea afacerilor. Astfel, se creează condițiile pentru aprofundarea studiilor universitare de licență, dar și nivelul de complementaritate necesar unei integrări pe piața muncii.

## PREZENTAREA PROGRAMULUI DE STUDII CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ, CONFORM CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII, A STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

### A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

#### A.1 STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE

##### A.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare a programului de studii de licență Contabilitate și informatică de gestiune

Cadrul juridic de organizare și funcționare a programului de studii de licență „**Contabilitate și Informatică de Gestiune**” (CIG) este reprezentat de:

- Legea Educației Naționale nr 1/2011 (art. 150, art.151 și art.152), versiunea consolidată la data de 05 aprilie 2019;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, versiunea consolidată la data de 31 august 2018;
- Hotărârea Guvernului nr. 410/2002 privind structurile și specializările universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 326/23.05.2019 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2019-2020 publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 467 din 10.06.2019;
- Anexa 2 Structura instituțiilor de învățământ superior de stat, domeniile de studii universitare de licență și specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2019 – 2020.

##### A.1.2 Descrierea obiectivelor programului de studii și a rezultatelor declarate ale învățării

Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării pentru programul de studii CIG sunt exprimate explicit în cadrul suplimentului la diplomă [[Anexa B.1.19 Anexa 1 ANC - Supliment la diplomă](#)] și sunt disponibile în mod public prin intermediul Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

Obiectivele specifice ale programului de studii CIG sunt: înțelegerea de către studenți a proceselor specifice domeniului contabilității, precum și formarea unui raționament profesional autentic; însușirea cunoștințelor teoretice și formarea abilităților practice în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor; formarea de specialiști în domeniul contabilității prin dezvoltarea atât a competențelor care să le asigure intrarea cu succes pe piața muncii, cât și a abilităților de comunicare în limbi străine și de utilizare a tehnologiei informaționale. Obiectivele pentru programul de studii de licență CIG și compatibilitatea dintre competențele profesionale dobândite și rezultatele învățării sunt redată prin [Anexa](#)

#### A.1.2.a. Obiectivele programului de studii CIG și Anexa A.1.2.b. Compatibilitatea dintre competente și rezultatele învățării.

Informațiile referitoare la oferta educațională se regăsesc pe website-ul facultății (<https://feaa.uvt.ro/ro/>) în secțiunile „Educație/Programe de licență” și, respectiv, „Admitere/Admitere licență”. Astfel, pentru programul de studii de licență CIG au fost prezentate în extenso competențele profesionale, precum și competențele transversale în strictă concordanță cu ocupațiile care vor fi practicate, potrivit reglementărilor COR, după absolvire.

Programul de studii de licență CIG organizat pentru domeniul Contabilitate la Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara este răspunsul la cererea de economiști cu o dublă competență, contabilă și informatică de gestiune, totul în contextul actual al societății informaționale și al unei economii bazate pe cunoștințe. Astfel, este furnizată studenților o educație de calitate, cu scopul dezvoltării capacităților intelectuale, aptitudinilor și abilităților în formarea lor drept profesioniști ai domeniului și urmărindu-se construirea unei cariere profesionale, ca extensie la realizarea obiectivelor asumate de FEAA.

FEAA este preocupată de îmbunătățirea continuă a conținutului procesului educațional, implicând toți factorii interesați prin consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și ai pieței muncii. De asemenea, la nivelul Departamentului Contabilitate și Audit consultările se realizează atât cu mediul academic [[Anexa A1.3.a Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de licență \(procese verbale ale ședințelor de departamente, consilii ale facultăților, consilii de administrație\)](#)], cât și cu cel de business.

Așa cum reiese din [Anexa A.1.3.d Dovezi privind consultările cu mediul academic](#) au fost organizate începând cu anul 2016 întâlniri anuale pentru dezvoltarea comunității academice a contabililor, inițiativa primei asemenea întâlniri aparținând departamentului Contabilitate și Audit din cadrul FEAA Timișoara. Evenimentul din anul 2016 s-a derulat sub forma dezbaterilor în plen și a discuțiilor pe colective de discipline, cel din anul 2017 a fost organizat sub forma a două seminarii cu tema „Dezvoltarea competențelor transversale din perspectivă didactică” și „Provocări pentru viitor”, iar în anul 2018 s-a derulat seminarul cu tema „Dezvoltarea unei rețele de predare, învățare și cercetare în contabilitate și audit”. Întâlnirea de anul acesta a constat, pe de o parte într-o prezentare în plen cu tema „Provocări pentru viitor”, susținută de doamna Andreia Stanciu (Head of ACCA South-Eastern Europe), iar pe de altă parte în două mese rotunde: „Generația Z și piața muncii” și „Cum va arăta profesia viitorului și cum pregătim studenții pentru ea”.

În ceea ce privește consultările cu mediul de business, este relevantă masa rotundă organizată în scopul corelării planului de învățământ al programului de studii de licență CIG la cerințele educaționale identificate pe piața muncii, eveniment la care au participat: directorul executiv al Ernst & Young Assurance Services Timișoara, Team Leader Financial Reporting and Controlling Department - Smithfield Romania, Head of Controlling - Hella Corporate Center Romania, Specialist HR - Continental Automotive, consultant fiscal - Gia Consulting, expert contabil - Andes ProExpertise [[Anexa A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii CIG](#), [Anexa A.1.3.b. Workshop-uri, întâlniri oficiale, mese rotunde CIG](#)].

Programul de studii de licență CIG este soluția la cererea de economiști cu o dublă competență, contabilă și informatică de gestiune și există o strânsă corelare între rezultatele declarate și ocupațiile COR ce vor fi practicate după absolvire [Anexa A.1.5. Corespondența dintre programele de studii și ocupații conform RNCIS], astfel:

Denumire program de licență	Ocupații COR
Contabilitate și informatică de gestiune	Economist în gestiune economică/ Referent de specialitate financiar-contabilitate/ Administrator baze de date

Programul de studii de licență evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile CNC și RNCIS [Anexa B.1.12.a Plan de învățământ, Anexa A.1.4.a. Program validat și înscris în RNCIS (Anexa 1 ANC – Supliment la diploma), Anexa A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii CIG]. Perspectivele de carieră sunt de asemenea descrise în oferta educațională de pe website-ul facultății (<https://feaa.uvt.ro/ro/>) în secțiunile „Educație/Programe de licență” și, respectiv, „Admitere/Admitere licență”. De asemenea, programul de studii de licență evaluat este proiectat în concordanță cu Standardele specifice evaluării programelor de studii universitare de licență elaborate de comisiile ARACIS „Științe economice” în luna aprilie a anului 2017.

Referitor la gradul de îndeplinire a Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice, reliefăm faptul că toți indicatorii sunt îndepliniți, dovada fiind Anexa A.1.4.b. Gradul de îndeplinire a standardelor specifice privind evaluarea externă a calitatii academice a programului de studii de licență din domeniul Contabilitate „Contabilitate și informatică de gestiune”:

Indicator	Nivel standard ARACIS	Nivel Program CIG
1. Durata studiilor la forma de învățământ IF, IFR sau ID	3 ani = 6 semestre	3 ani = 6 semestre
2. Durata unui semestru privind activitatea didactică	14 săptămâni	14 săptămâni
3. Numărul de ore de activitate didactică pe săptămână	22 – 28 ore	22-24 ore
4. Numărul de ore de activitate organizată prevăzută în planul de învățământ pentru întregul ciclu al studiilor de licență	1.848 – 2.352 ore	2.016 ore
5. Numărul total de credite obligatorii	180 ECTS	180 ECTS



<b>Indicator</b>	<b>Nivel standard ARACIS</b>	<b>Nivel Program CIG</b>
6. Numărul de credite obligatorii pe semestru	30 ECTS	30 ECTS
7. Numărul de discipline (obligatorii+opționale) pe semestru	5 -7	5-7
8. Durata practicii de specialitate (eșalonat o zi/săptămână sau compact 3 săptămâni în semestrul IV)	84-90 de ore	90 de ore
9. Durata pentru elaborarea lucrării de licență (în semestrul VI)	minim 2 săptămâni	70 de ore
10. Numărul de credite alocate pentru practica de specialitate	3 ECTS	3 ECTS
11. Numărul de credite alocate pentru promovarea lucrării de licență (în afara celor 180 de credite obligatorii)	10 ECTS	10 ECTS
12. Numărul de credite (peste cele obligatorii) alocate educației fizice ca disciplină obligatorie	3-4 ECTS	3 ECTS
13. Raportul dintre numărul orelor de curs și numărul celor aplicative (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică)	Raport 1/1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$	0,89
14. Echivalența în ore a unui credit ECTS	25 ore	25 ore
15. Numărul de săptămâni pentru sesiunile de examene pe semestru	2-3 săpt.	3 săpt.
16. Numărul de săptămâni pentru sesiunile de restanțe	Min 1 săpt.	2 săpt.
17. Numărul maxim de studenți pe serie	150+20%	100
18. Numărul maxim de studenți pe grupă IF	30	30

Indicator	Nivel standard ARACIS	Nivel Program CIG
19. Numărul maxim de studenți pe grupă IFR	30	Nu este cazul
20. Numărul maxim de studenți pe grupă ID	25	Nu este cazul
21. Raportul maxim dintre numărul de studenți de la programul evaluat și numărul de cadre didactice care predau la program	30	9,68

### A.1.3 Informații privind integritatea academică la nivelul instituției de învățământ superior și la nivelul programului de studii

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de Codul de etică și deontologie universitară, ce a fost elaborat pe baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și ale Cartei UVT [[Anexa I-C1.3 Cod de Etica si Deontologie Universitara UVT](#)]. Prevederile Codului etic sunt publice și respectate de către membrii comunității UVT, angajați și studenți deopotrivă, și implicit de comunitatea FEAA.

Pentru promovarea eticii profesionale în UVT, a luat ființă Comisia de Etică Universitară care reunește cadre didactice cu prestigiu în spațiul academic și își desfășoară activitatea independent la solicitarea structurilor de conducere ale Universității, precum și a celorlalți membri ai comunității academice din Universitate, funcționând după un regulament aprobat de Senat [[Anexa I-C1.4 Regulament de organizare si functionare CE](#)]. Componența Comisiei de Etică a UVT este redată în [Anexa I-C1.5 Comisie de Etica UVT Hotararea Senatului nr. 80 din 14.03.2019](#).

În ceea ce privește plagiatul, a fost aprobată de către Senatul UVT metodologia privind prevenirea plagiatului însușită și aplicată și în cadrul FEAA și particularizată sub formă de instrucțiuni pentru verificarea similarității lucrărilor de finalizare a studiilor prin intermediul software-ului dedicat, Turnitin. (<https://www.uvt.ro/files/a2f13d079a62ae62bc91a1f5f4bd26ec51f274f3/>)

Universitatea de Vest din Timișoara promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică și împotriva plagiatului, fraudei și a discriminării de orice fel [[Anexa I-C1.3 Cod de Etica si Deontologie Universitara UVT](#) și [Anexa I-C1.4 Regulament de organizare si functionare CE](#)].

Astfel, la începutul anului universitar terminal al ciclului de studii universitare de licență, studentul este obligat să se înscrie în vederea coordonării lucrării de licență pe modulul Turnitin al platformei de e-learning a UVT deja existentă (<http://elearning.e-uvt.ro/>), iar în momentul în care încarcă lucrarea, atât în secțiunea dedicată coordonării, cât și în secțiunea dedicată verificării originalității, studentul va avea acces la Raportul de similaritate rezultat pe platformă în urma verificării originalității. (<https://feaa.uvt.ro/fisiere/studenti/licenta/2018-2019/examen-licenta/Instr-verificare-orginalitate.pdf>)

Metodologiile de finalizare a studiilor de licență conțin prevederi specifice cu privire la procentul de similaritate acceptat [Anexa B.1.12.b1. Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență, Anexa A 1.8.a Software pentru verificarea similitudinilor lucrărilor de licență].

UVT dispune de resurse financiare suficiente pe termen scurt (anual) și de surse de finanțare adecvate în perspectiva următorilor trei ani, care permit realizarea în mod sustenabil a misiunii și obiectivelor fixate [Anexa I-B2.2 Taxe studiu UVT 2018-2019]. UVT are o politică financiară actualizată prin planurile de dezvoltare a bazei materiale și de investiții susținute de existența surselor diversificate de finanțare. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară se fac în mod riguros. Bugetul anual și bugetul previzionat pentru următorii trei ani justifică politicile financiare pe termen scurt și mediu și demonstrează sustenabilitatea financiară a acestora [Anexa I-B4.1 Buget de venituri și cheltuieli UVT]. Situațiile financiare ale UVT aferente anilor 2017 și 2018 [Anexa B.5.1. Resurse financiare] denotă disponibilitatea resurselor financiare în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor programelor de studii de licență.

## A.2 BAZA MATERIALĂ

### A.2.1 Informații privind disponibilitatea spațiilor de învățământ

Activitatea didactică aferentă programului de studii de licență CIG se desfășoară pe suportul bazei tehnico-materiale a facultății noastre și a Universității de Vest din Timișoara, spațiile de învățământ fiind reprezentate de: aulă, amfiteatre, săli de curs, săli de seminar, săli mixte curs/seminar, laboratoare, săli de lectură în număr total de 34 cu 1.650 locuri, respectiv 2.446 mp.

Dovada spațiilor necesare desfășurării activităților didactice/aplicative/laboratoare pentru disciplinele cuprinse în planul de învățământ al programului de studii de licență evaluat este făcută de Anexa I.3.d. Patrimoniul imobiliar și Anexa A.2.1.a. Spații de învățământ și de cercetare. Există un număr de 3 amfiteatre, 8 săli de curs, 8 săli mixte de curs/seminar, 19 săli de seminar și un număr de 10 laboratoare didactice. **Toate aceste spații sunt proprietatea instituției de învățământ superior.**

Spațiile de învățământ alocate programului de studii evaluat permit desfășurarea în condiții optime a activității didactice pentru capacitatea de școlarizare solicitată. Orarul programului de studii de licență CIG este afișat la sediul facultății și pe site-ul [www.fea.uvt.ro](http://www.fea.uvt.ro), și programează activitățile didactice pe tipuri, în spații de învățământ corespunzătoare și conforme reglementărilor existente, urmărindu-se utilizarea rațională a timpului studenților, a cadrelor didactice și a spațiilor (<https://fea.uvt.ro/fisiere/studenti/licenta/2018-2019/orare/Orar-studenti-Licenta-sem1-2018-2019-actualizat-2018-10-07.pdf> și <https://fea.uvt.ro/ro/studenti/studenti-licenta/orar-studenti-licenta-semesterul-2-2018-2019>).

<b>Spații de învățământ alocate desfășurării activității didactice aferente programului de studii de licență CIG</b>	
<b>Anul I</b>	Amfiteatre: ADM, AIM, A31 Săli mixte curs/seminar: D02, D06, 102, 106, 202, 206, 302, 306 Săli de seminar: D03, D04, D05, 103, 104, 105, 108, 208, 303, 304, 305, 311 Laboratoare: 005 (UVT), 203, 205, 211
<b>Anul II</b>	Amfiteatre: ADM, A02, AIM, A31 Săli mixte curs/seminar: D02, D06, 102, 106, 202, 206, 302, 306 Săli de seminar: D03, D04, D05, 103, 104, 105, 108, 303, 304, 305, 308, 311 Laboratoare: 203, 204, 205, 211
<b>Anul III</b>	Amfiteatre: ADM, AIM, A31 Săli mixte curs/seminar: D02, D06, 106, 202, 206, 302, 306 Săli de seminar: D04, 103, 104, 105, 108, 208, 303, 304, 305, 308 Laboratoare: 002 (UVT), 203, 204, 211

Informațiile privind capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării sunt redate în [Anexa A.2.1.c Calcul capacitate spatii](#), Anexa I.3.d. [Patrimoniu imobiliar](#). Astfel, în cazul celor trei amfiteatre suprafața unui loc se situează între 1,04 m<sup>2</sup> și 1,10 m<sup>2</sup>, iar suprafața unui loc din sălile de curs este 1,22 m<sup>2</sup>. În ceea ce privește categoria sălilor de seminar, suprafața ce revine unui loc este de 1,93 m<sup>2</sup>.

Din situația prezentată mai sus și din [Anexa A.2.1.b Orare studenti licenta](#) spațiile de învățământ alocate programului de studii de licență CIG sunt reprezentate de săli cu capacitate cuprinsă între 25-240 locuri, ceea ce asigură necesarul desfășurării în condiții optime a activității didactice pentru capacitatea de școlarizare solicitată.

## **A.2.2 Descrierea dotării spațiilor de învățământ**

Spațiile de învățământ sunt dotate cu calculatoare, videoproiectoare, ecran de proiecție, conexiune internet prin fibră optică cu softuri instalate, iar laboratoarele au softuri specifice [[Anexa A.2.1.a Spatii de invatamant si de cercetare](#), [Anexa A.2.2.a Lista laboratoare si dotari](#)]. Prin urmare, orele de curs, respectiv cele de seminar/laborator susținute în cadrul programului de studii de licență CIG se desfășoară în săli dotate cu videoproiector și conexiune la internet, ceea ce permite utilizarea unor metode de predare inovative pentru a exemplifica conceptele specifice prin intermediul ilustrațiilor grafice și pentru a utiliza cât mai eficient timpul alocat.

FEAA pune la dispoziția cadrelor didactice echipamente tehnice moderne de învățare (abonamente instituționale la baze de date cu articole, baze de date financiare, E-books, platformă electronică), predare și comunicare (videoproiectoare, notebook-uri, retroproiectoare, ecrane) care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studenților. Toată baza de echipamente informatice beneficiază de programe software adecvate cu licență de utilizare: platforme Microsoft Windows 2010, 2007, XP, Copyright © 19812001 Microsoft Corporation, All Rights Reserved; aplicații Microsoft Office 2000 Professional, Copyright © 1983-1999 Microsoft Corporation, All Rights Reserved; precum și programul

econometric Eviews 6.0, Copyright©1994-2004 Quantitative Micro Software, LLC, All Rights Reserved. Pregătirea materialelor necesare activității didactice este facilitată de existența sălii Do8 care a fost amenajată ca Centru de Birotică (fotocopiator, fax, scanner, imprimante) [Anexa A.2.2. Dotare laboratoare didactice si de cercetare].

Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planul de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, **unui student îi revine cel puțin un calculator** [Anexa A.2.1.d. Calcul numarului de calculatoare și Anexa A.2.2. Dotare laboratoare didactice si de cercetare].

### A.2.3 Informații privind disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică

În cadrul FEAA s-a înființat la nivelul anului 2013 departamentul de cercetare East European Center for Research in Economics and Business (ECEB), ca unitate de cercetare științifică de performanță în domeniul economics și business (structură de cercetare în cadrul Institutului de Științe Sociale). Astfel, activitatea de cercetare a cadrelor didactice și a studenților se poate desfășura sub umbrela ECEB, format din colective de cercetare ce au arondate una sau mai multe programe/teme de cercetare în funcție de competențele membrilor colectivului [Anexa A.2.5.b Statut departament cercetare ECEB]. Astfel, în vederea realizării stagiilor de cercetare, studenții programului de studii de licență CIG care utilizează tehnici cantitative pentru a studia tematici din domeniul Contabilitate, pot utiliza dotările puse la dispoziție de către departamentul de cercetare ECEB din cadrul facultății [Anexa A.2.2. Dotare laboratoare didactice și de cercetare].

### A.2.4 Informații privind disponibilitatea și dotarea bibliotecii

Studenții programului de studii de licență CIG au la dispoziție un fond de publicații asigurat de Biblioteca Centrală Universitară Timișoara "Eugen Todoran" (BCUT) care își desfășoară activitatea în sediul central, situat în Bd. Vasile Pârvan, nr. 4A, precum și de biblioteca filială a acesteia, localizată în sediul FEAA, Str, J.H. Pestalozzi, nr. 16 (<http://www.bcut.ro/Biblioteci-si-colectii-s5-ro.htm>).

Accesibilitatea și gradul adecvat de actualitate al listei bibliografice obligatorii aferente disciplinelor incluse în planul de învățământ al programului de studii de licență evaluat sunt redată în Anexa B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor, care cuprinde și detalii privind modalitatea de accesare a acestora de către studenți. Departamentul Contabilitate și Audit dispune de un fond de carte achiziționat prin granturile de cercetare câștigate prin competiție națională/internațională de către membrii săi și la care au acces cadrele didactice și studenții programului de studii de licență CIG.

Cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute, un impact pozitiv fiind realizat în cadrul componentei științifice a proiectului.

Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ ale programului de studii de licență evaluat [[Anexa A.2.3.a. Biblioteca spații de lectură documentare și fond de carte](#); [Anexa A.2.3.b. Baze de date internaționale naționale](#); [Anexa A.2.3.b1. Abonamente la reviste și publicații](#); [Anexa A.2.3.c. Colecții de specialitate](#)].

Sunt menționate **1.840 de titluri de carte în domeniul Contabilitate** disponibile la BCUT, **5 abonamente la reviste, 14 baze de date electronice internaționale, precum și colecții de specialitate cu profil „Contabilitate”** la care au acces studenții FEAA. La biblioteca filială localizată în sediul FEAA sunt puse la dispoziția cititorilor 20.934 publicații ce acoperă toate domeniile de studii, în anul 2017 intrând 84 titluri și 106 volume. Utilizatorii, studenți și cadre didactice au acces la bazele de date pe bază de IP, din cadrul tuturor facultăților UVT, din cadrul BCUT, din campusul universitar sau pe baza parolei unui cont personal creat în ANELIS.

La nivelul FEAA, există un spațiu administrativ (sala D08 – demisol) amenajat ca Centru de Birotică a cărui dotare (fotocopiator, fax, scanner, imprimante) asigură condițiile pentru multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare [[Anexa A.2.2. Dotare laboratoare didactice și de cercetare](#)].

## A.3 INFORMAȚII PRIVIND RESURSA UMANĂ

### A.3.1 Calitatea personalului didactic

Asigurarea unor resurse umane de calitate, motivate în vederea desfășurării procesului didactic și a realizării activităților administrative a constituit o preocupare constantă la nivelul UVT și a facultăților componente. Prin strategia de resurse umane implementată la nivelul UVT s-a urmărit atât eficientizarea activității resursei umane existente, prin ridicarea standardelor de performanță, cât și atragerea de personal nou, didactic și didactic auxiliar, în vederea asigurării și armonizării necesarului de resurse umane impus de dezvoltarea universității.

Preocupările pentru creșterea calitativă și oportunitățile de promovare ale personalului didactic au constituit un centru de interes, obiectivat prin organizarea de sesiuni de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, pe perioada determinată și nedeterminată, în acord cu cele menționate în Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în UVT și Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice.

Ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UVT se realizează în conformitate cu prevederile legale, în baza unei metodologii și a unei proceduri proprii la nivelul universității [[Anexa A.3.1.a. Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice](#), [Anexa A.3.1.a2. Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#), [Anexa A.3.1.a3. Metodologie de concurs și promovare cadre didactice 2018](#)]. Încadrarea personalului didactic asociat se face, la rândul său,

prin respectarea unei proceduri și îndeplinirea unor criterii stabilite instituțional [[Anexa A.3.2. Procedura privind angajarea pe perioadă determinată a personalului didactic și de cercetare asociat](#)].

Personalul didactic implicat în activitățile didactice desfășurate la nivelul programului de studii de licență CIG au studii universitare inițiale sau de doctorat în domeniul disciplinelor predate, realizând activități de cercetare științifică în domeniul Contabilitate și domenii de cercetare interdisciplinare. Cinci dintre cadrele didactice care desfășoară activități didactice au obținut atestatul de abilitare în ultimii 4 ani (Barna Flavia, Bungeț Ovidiu-Constantin, Hațegan Camelia Daniela, Moldovan Nicoleta-Claudia, Nițu-Antonie Renata Dana).

Pentru ciclul de școlarizare 2019-2022, activitățile didactice specifice programului de studii de licență CIG sunt acoperite de 62 de cadre didactice. Toate cadrele didactice îndeplinesc cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, conform documentelor specificate în [Anexa A.3.3.a. Lista personalului didactic și Anexa A.3.3.b. CV cadre didactice](#).

Structura de personal didactic pentru programul de studii de licență CIG  
ciclul de școlarizare 2019-2022

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Gradul didactic</b>	<b>Domeniul de licență absolvit</b>	<b>Domeniul de doctorat</b>
1.	Abrudan Denisa Bogdana	Conferențiar	Management	Management
2.	Almășan Alina Carmen	Conferențiar	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate
3.	Barna Flavia Mirela	Profesor	Finanțe-asigurări	Finanțe
4.	Bîzoi Cristian Gabriel	Conferențiar	Afaceri internaționale	Finanțe
5.	Blidișel Rodica Gabriela	Conferențiar	Finanțe-asigurări	Contabilitate
6.	Bobîțan Nicolae	Conferențiar	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate
7.	Bogdan-Pop Oana Alina	Asistent cercetare	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate
8.	Boleanțu Moisie Mihai	Lector	Matematică informatică	Matematică
9.	Brândaș Vasile Claudiu	Conferențiar	Contabilitate și informatică de gestiune	Cibernetică și statistică economică
10.	Brindescu-Olariu Daniel	Lector	Managementul firmei	Contabilitate

Nr. crt.	Numele și prenumele	Gradul didactic	Domeniul de licență absolvit	Domeniul de doctorat
11.	Bucurean Roxana Nadina	Lector	Contabilitate și informatică de gestiune	Management
12.	Bunget Ovidiu Constantin	Profesor	Finanțe contabilitate	Contabilitate
13.	Ciorică Ovidiu Nicolae	Conferențiar	Matematică	Matematică
14.	Circa Cristina	Lector	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate
15.	Curea-Pitorac Ruxandra Ioana	Lector	Economie și comunicare economică	Economie
16.	Deliu Delia Carmen	Asistent cercetare	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate
17.	Didraga Otniel	Lector	Informatică economică	Management
18.	Dobrican Ovidiu	Lector	Contabilitate și informatică de gestiune	Cibernetică și statistică economică
19.	Dogaru Mădălin	-	Științe politice	Finanțe
20.	Domil Aura Emanuela	Conferențiar	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate
21.	Dragomir Anca Cristina	Asistent	Marketing	Marketing
22.	Dumitrescu Alin Constantin	Conferențiar	Finanțe-asigurări	Contabilitate
23.	Dumitrescu Diana	Conferențiar	Finanțe contabilitate	Contabilitate
24.	Farcane Nicoleta	Profesor	Finanțe contabilitate	Contabilitate
25.	Feder Emőke-Szidónia	Conferențiar	Relații economice internaționale	Marketing
26.	Hațegan Camelia Daniela	Conferențiar	Finanțe contabilitate	Contabilitate
27.	Heteș Gavra Roxana Adriana	Conferențiar	Finanțe-asigurări	Finanțe
28.	Hurbean Luminița	Conferențiar	Finanțe contabilitate	Cibernetică, informatică și statistică economică



Nr. crt.	Numele și prenumele	Gradul didactic	Domeniul de licență absolvit	Domeniul de doctorat
29.	Imbrescu Carmen Mihaela	Conferențiar	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate
30.	Ionescu Alin	Lector	Finanțe-bănci	Finanțe
31.	Istodor Daniela	Lector	Română – engleză	Management
32.	Lavrīts Patrick	Lector	Limba și literatura germană - limba și literatura engleză	Istorie
33.	Maghețiu Anca	Lector	Filologie, germanistica	Filologie, germanistica
34.	Mateș Dorel	Profesor	Finanțe contabilitate	Economie
35.	Megan Ovidiu Octavian	Conferențiar	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate
36.	Miloș Marius Cristian	Lector	Finanțe bănci	Finanțe
37.	Moldovan Nicoleta Claudia	Profesor	Finanțe contabilitate	Finanțe
38.	Moraru Maria	Conferențiar	Finanțe contabilitate	Contabilitate
39.	Muntean Cornelia	Conferențiar	Proiectarea și construcția echipamentelor de calcul	Științe tehnice
40.	Muntean Mihaela	Profesor	Știința calculatoarelor (inginerie software)	Cibernetică și statistică economică
41.	Munteanu Anca Ioana	Asistent cercetare	Management	Management
42.	Murcea Aurora	Conferențiar	Finanțe asigurări	Finanțe
43.	Naghi Remus Ionuț	Conferențiar	Managementul firmei	Marketing
44.	Nasz Csaba Bella	Lector	Științe juridice	Drept comercial
45.	Negruț Constantin Viorel	Conferențiar	Managementul firmei	Management
46.	Nițu Antonie Renata Dana	Conferențiar	Finanțe contabilitate	Economie
47.	Oțil Maria Daniela	Lector	Economie-pedagogie	Economie
48.	Petrescu Camil Valeriu	Lector	Istorie	Istorie

Nr. crt.	Numele și prenumele	Gradul didactic	Domeniul de licență absolvit	Domeniul de doctorat
49.	Predișcan Mariana	Profesor	Economia industriei, construcțiilor și transporturilor	Management
50.	Pribac Gheorghe Sorin	Conferențiar	Istorie - Limba și literatura germană	Istorie
51.	Răsădean Marcel	Lector	Natație	Marketing
52.	Regep Horațiu	-	Management	Finanțe
53.	Șerbănescu Sorina	Conferențiar	Limba și literatura franceză, limba și literatura română	Filologie
54.	Șipoș Gabriela	Conferențiar	Management în industrie	Management
55.	Ștefan Liana	Conferențiar	Limba și literatura franceză, limba și literatura română	Filologie
56.	Ștefea Petru Marin	Profesor	Economia industriei, construcțiilor și transporturilor	Contabilitate
57.	Știrbu Dan Aurelian	Conferențiar	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate
58.	Talpoș Niculescu Ioan	Profesor	Economia industriei, construcțiilor și transporturilor	Finanțe, credit și circulație bănească
59.	Vădăsan Ioana	Conferențiar	Relații economice internaționale	Economie
60.	Vătavu Sorana	Lector	Finanțe-bănci	Finanțe
61.	Veche Bogdan	Lector	Filologie	Filologie
62.	Voicu Mirela Catrinel	Profesor	Matematică informatică	Matematică

Structura de personal didactic și modul de acoperire a activităților din cadrul programului de studii sunt prezentate detaliat în [Anexa A.3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral.](#)

Lista disciplinelor asistate integral care au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar aferente programului de studii universitare de licență CIG

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele cadrului didactic titular	Gradul didactic al titularului de disciplina
1.	Managementul resurselor umane	Abrudan Denisa Bogdana	Conferențiar
2.	Contabilitate de gestiune	Almășan Alina Carmen	Conferențiar
	Practică de specialitate 1		
	Control de gestiune		
3.	Piețe de capital	Barna Flavia Mirela	Profesor
	Asigurări		
4.	etică în afaceri	Bîzoi Cristian Gabriel	Conferențiar
5.	Contabilitate în sectorul public	Blidișel Rodica Gabriela	Conferențiar
	Contabilitate și consultanță fiscală		
6.	Contabilitate financiară	Bobițan Nicolae	Conferențiar
	Practică de specialitate 1		
	Expertiză contabilă		
7.	Calcul tabelar pentru contabilitate	Brândaș Vasile Claudiu	Conferențiar
	Sisteme informatice pentru contabilitate		
	Proiectarea sistemelor informatice		
8.	Bazele contabilității	Bunget Ovidiu Constantin	Profesor
	Control financiar		
	Audit financiar-contabil		
9.	Econometrie	Ciorică Ovidiu Nicolae	Conferențiar
10.	Practică de specialitate 1	Dumitrescu Alin Constantin	Conferențiar
11.	Contabilitate financiară	Dumitrescu Diana	Conferențiar
	Introducere în audit intern		
12.	Contabilitate conform IFRS	Farcane Nicoleta	Profesor
13.	Contabilitatea instituțiilor de credit	Hațegan Camelia Daniela	Conferențiar
	Practică de specialitate 1		

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele cadrului didactic titular	Gradul didactic al titularului de disciplina
14.	Operațiuni bancare	Heteș Gavra Roxana Adriana	Conferențiar
15.	ERP - SAP 1	Hurbean Luminița	Conferențiar
	ERP - SAP 2		
16.	Contabilitatea grupurilor de societăți	Imbrescu Carmen Mihaela	Conferențiar
17.	Contabilitate aprofundată	Mateș Dorel	Profesor
	Elaborarea lucrării de licență		
18.	Raportări financiare	Megan Ovidiu Octavian	Conferențiar
19.	Finanțe publice	Moldovan Nicoleta Claudia	Profesor
20.	Contabilitatea ONG-urilor	Moraru Maria	Conferențiar
21.	Programare C++	Muntean Cornelia	Conferențiar
	Programare C#		
22.	Baze de date 2	Muntean Mihaela	Profesor
23.	Gestiune financiară	Murcea Aurora	Conferențiar
24.	Marketing	Naghi Remus Ionuț	Conferențiar
25.	Introducere în SAP	Negruț Constantin Viorel	Conferențiar
26.	Afaceri internaționale	Nițu Antonie Renata Dana	Conferențiar
	Comunicare și negociere în afaceri		
27.	Management	Predișcan Mariana	Profesor
28.	Sociologie	Pribac Gheorghe Sorin	Conferențiar
29.	Engleză / franceză / germană pentru afaceri și corespondență comercială	Șerbănescu Sorina	Conferențiar
30.	Economia întreprinderii	Șipoș Gabriela	Conferențiar
31.	Engleză / franceză / germană pentru afaceri și corespondență comercială	Ștefan Liana	Conferențiar
32.	Analiză economico-financiară	Ștefea Petru Marin	Profesor
33.	Contabilitate aplicată	Știrbu Dan Aurelian	Conferențiar
	Practică de specialitate 2		
	Practică de specialitate 3		

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele cadrului didactic titular	Gradul didactic al titularului de disciplina
34.	Economia și instituțiile UE	Vădăsan Ioana	Conferențiar
35.	Informatică economică	Voicu Mirela Catrinel	Profesor

Sinteza disciplinelor asistate integral, care au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar, aferente programului de studii de licență Contabilitate și informatică de gestiune se prezintă astfel:

Număr total discipline	Discipline susținute de Prof.univ.dr.	Discipline susținute de Conf.univ.dr.
62	12	36
(din care 48 susținute de titulari cu titlul de Profesor sau Conferențiar)	19,35%	58,06%

Personalul didactic implicat în programul de studii de licență CIG îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, conform prevederilor LEN, Cartei UVT [[Anexa A.1.1.a. Carta UVT](#)], a Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice aprobat de Senatul UVT [[Anexa A.3.1.a2. Regulament UVT organizare concursuri](#)], a Metodologiei de concurs și promovare a cadrelor didactice [[Anexa A.3.1.a3. Metodologie de concurs și promovare cadre didactice 2018](#)] și a Procedurii UVT pentru organizarea concursurilor [[Anexa A.3.1.a1. Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice](#)]. În politica de recrutare, selectare și promovare a cadrelor didactice și a cercetătorilor, se aplică exclusiv principiul competenței profesionale, cu respectarea prevederilor legale, toate posturile ocupându-se prin concurs. Ocuparea unui post didactic se face în funcție de competențele certificate, ținându-se cont de resursele financiare și de activitățile didactice posibil a fi incluse în post [[Anexa A.3.1.a. Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice](#)].

În ceea ce privește gradul de încărcare a personalului implicat în activitățile didactice specifice programului de studii de licență CIG, precizăm că sunt respectate prevederile instituționale prevăzute în Regulament UVT de elaborare a statelor de funcții în anul universitar 2018-2019, conform cărora pentru personalul titular și cel asociat, numărul maxim de ore plătite în regim „plată cu ora” nu poate depăși 1,5 norme didactice minime pentru funcția de lector (15 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar). Prin excepție de la prevederile anterioare, numărul maxim de ore plătite în regim de „plată cu ora” poate fi majorat la 2 norme didactice minime pentru funcția de lector (15 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar), la solicitarea Directorului de Departament, avizată de către Decan și de către Consiliul Facultății și cu aprobarea Prorectorului responsabil cu strategia academică [[Anexa A.3.3.e. Gradul de încărcare a personalului](#)].

Pentru ciclul de școlarizare 2019-2022, activitățile didactice specifice programului de studii de licență CIG sunt acoperite de 62 de cadre didactice, structura acestora pe grade didactice fiind: 59 de cadre didactice titulare (din care: 9 profesori, 28 conferențieri, 18 lectori, 1 asistent, 3 asistenți de cercetare) și 3 cadre didactice asociate (1 profesor pensionar și 2 persoane cu titlul de doctor) care reprezintă 4,84% din totalul personalului ce deservește programul de studii de licență CIG (diferența de 95,16% fiind asigurată de titulari – dintre aceștia 62,71% deținând titlul de profesor sau conferențiar).

Disciplinele din planul de învățământ sunt incluse în statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit. Acesta însumează integral posturile implicate în activitatea programului de studii de licență CIG așa cum sunt redată în [Anexa B.1.12.a Plan de invatamant](#) și [Anexa A.3.3.f. Stat de functii CIG 2019-2022](#).

Pentru perioada 2019-2022 ținând seama de modul de constituire a posturilor didactice conform prevederilor legale, pentru programul de studii de licență CIG sunt constituite 50 posturi didactice [[Anexa A.3.3.f. Stat de functii CIG 2019-2022](#)]. Acoperirea celor 50 posturi didactice (dintre care 6 posturi de Profesor, 16 posturi de Conferențiar, 17 posturi de Lector și 11 posturi de Asistent) se realizează după cum urmează:

<b>Posturi didactice / Acoperirea în funcție de funcțiile didactice</b>	<b>Fracțiuni</b>	
<b>Asist.</b>	<b>11,000</b>	<b>22%</b>
Asist.	0,714	
Asist. cercetare	1,518	
Conf.	2,273	
Dr.	0,727	
Lect.	5,404	
Prof.	0,364	
<b>Conf.</b>	<b>16,000</b>	<b>32%</b>
Conf.	16,000	
<b>Lect.</b>	<b>17,000</b>	<b>34%</b>
Asist. cercetare	0,300	
Conf.	4,773	
Dr.	0,100	
Lect.	10,190	
Prof.	1,637	
<b>Prof.</b>	<b>6,000</b>	<b>12%</b>
Prof.	6,000	
<b>Total posturi</b>	<b>50,000</b>	

Acoperirea posturilor didactice de către personalul titular, respectiv asociat se prezintă detaliat în tabelul următor:

Funcții didactice ale personalului	Externi/ Asociați	Titulari	Total	Procent
Asist.	-	0,714	0,714	1,43%
Asist. cercetare	-	1,818	1,818	3,64%
Conf.	-	23,046	23,046	46,09%
Dr.	0,827	-	0,827	1,65%
Lect.	-	15,594	15,594	31,19%
Prof.	0,400	7,601	8,001	16,00%
<b>Total</b>	<b>1,227</b>	<b>48,773</b>	<b>50,000</b>	<b>100,00%</b>

Concluzionând:

- **48,77** posturi sunt acoperite cu cadre didactice titulare în UVT (**97,55%** din total față de minimul de 70% solicitat de standardele ARACIS);
- **2,45** posturi sunt acoperite cu cadre didactice asociate (**2,45%** din total).

De asemenea, din cele 50 posturi didactice, **7,60** posturi sunt acoperite de profesori titulari și **23,05** de conferențieri titulari (respectiv un total de **30,65** posturi reprezentând **62,80%** din totalul posturilor ocupate de către titulari față de minimul de 25% solicitat de standardele ARACIS).

Lista cadrelor didactice cu titlul de profesor/conferențiar universitar titulare în UVT care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență CIG

Nr. crt.	Nume și prenume	Grad didactic	Specializarea domeniului de licență	Specializarea domeniului de doctorat	Specializare a domeniului de abilitare	Domeniul în care are conducere de doctorat	Facultatea/departament în care are norma de bază	Dovada titularizare în UVT
1	Abrudan Denisa Bogdana	Conf. dr.	Management	Management	-	-	FEAA Management	5525/22.04.2008
2	Almășan Alina Carmen	Conf. dr.	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	2045/27.02.2004
3	Barna Flavia Mirela	Prof. dr.	Finanțe-asigurări	Finanțe	Finanțe	Finanțe	FEAA Finanțe	11668/03.09.2008
4	Bizoî Cristian Gabriel	Conf. dr.	Afaceri internaționale	Finanțe	-	-	FEAA Management	5707/08.04.2010
5	Bli-dișel Rodica Gabriela	Conf. dr.	Finanțe-asigurări	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	3333/01.10.2007
6	Bobîțan Nicolae	Conf. dr.	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	9151/08.09.2005
7	Brândaș Vasile Claudiu	Conf. dr.	Contabilitate și informatică de gestiune	Cibernetică și statistică economică	-	-	FEAA SIA	11667/03.09.2008
8	Bunget Ovidiu Constantin	Prof. dr.	Finanțe contabilitate	Contabilitate	Contabilitate	Contabilitate	FEAA DCA	12006/12.10.2006

Nr. crt.	Nume și prenume	Grad didactic	Specializarea domeniului de licență	Specializarea domeniului de doctorat	Specializare a domeniului de abilitare	Domeniul în care are conducere de doctorat	Facultatea/ departament în care are norma de bază	Dovada titularizare în UVT
9	Ciorică Ovidiu Nicolae	Conf. dr.	Matematică	Matematică	-	-	FEAA EME	12005/12.10.2006
10	Domil Aura Emanuela	Conf. dr.	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	11967/12.10.2006
11	Dumitrescu Alin Constantin	Conf. dr.	Finanțe-asigurări	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	11968/12.10.2006
12	Dumitrescu Diana	Conf. dr.	Finanțe contabilitate	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	18087/04.11.2008
13	Farcane Nicoleta	Prof. dr.	Finanțe contabilitate	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	1035/01.10.1991
14	Feder Emőke-Szidónia	Conf. dr.	Relații economice internaționale	Marketing	-	-	FEAA MREI	3365/25.02.2008
15	Hațegan Camelia Daniela	Conf. dr.	Finanțe contabilitate	Contabilitate	Contabilitate	Contabilitate	FEAA DCA	990/01.10.1990
16	Heteș Gavra Roxana Adriana	Conf. dr.	Finanțe-asigurări	Finanțe	-	-	FEAA Finanțe	117291/04.09.2008
17	Hurbean Luminița	Conf. dr.	Finanțe contabilitate	Cibernetică, informatică și statistică economică	-	-	FEAA SIA	2230/04.03.2003
18	Imbrescu Carmen Mihaela	Conf. dr.	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	5527/22.04.2008
19	Mateș Dorel	Prof. dr.	Finanțe contabilitate	Economie	-	Contabilitate	FEAA DCA	1831/01.10.1995
20	Megan Ovidiu Octavian	Conf. dr.	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	2057/27.02.2004
21	Moldovan Nicoleta Claudia	Prof. dr.	Finanțe contabilitate	Finanțe	Finanțe	Finanțe	FEAA Finanțe	13325/30.11.2004
22	Moraru Maria	Conf. dr.	Finanțe contabilitate	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	818/24.01.2006
23	Muntean Cornelia	Conf. dr.	Proiectarea și construcția echipamentelor de calcul	Științe tehnice	-	-	FEAA SIA	12031/04.11.2003
24	Muntean Mihaela	Prof. dr.	Știința calculatoarelor (inginerie software)	Cibernetică și statistică economică	-	Informatică economică	FEAA SIA	1267/01.10.1991
25	Murgea Aurora	Conf. dr.	Finanțe asigurări	Finanțe	-	-	FEAA Finanțe	2371/06.03.2003
26	Naghi Remus Ionuț	Conf. dr.	Managementul firmei	Marketing	-	-	FEAA MREI	2006/19.02.2008
27	Negruț Constantin Viorel	Conf. dr.	Managementul firmei	Management	-	-	FEAA SIA	2373/06.03.2003
28	Nițu Antonie Renata Dana	Conf. dr.	Finanțe contabilitate	Economie	Management	Management	FEAA MREI	1647/21.02.1994
29	Predișcan Mariana	Prof. dr.	Economia industriei, construcțiilor și transporturilor	Management	-	Management	FEAA Management	1407/01.10.1992
30	Pribac Gheorghe Sorin	Conf. dr.	Istorie - Limba și literatura germană	Istorie	-	-	FSP Sociologie	
31	Șerbănescu Sorina	Conf. dr.	Limba și literatura	Filologie	-	-	FEAA MREI	3067/01.03.2004



Nr. crt.	Nume și prenume	Grad didactic	Specializarea domeniului de licență	Specializarea domeniului de doctorat	Specializare a domeniului de abilitare	Domeniul în care are conducere de doctorat	Facultatea/departament în care are norma de bază	Dovada titularizare în UVT
			franceză, limba și literatura română					
32	Șipoș Gabriela	Conf. dr.	Management în industrie	Management	-	-	FEAA Management	12008/12.10.2006
33	Ștefan Liana	Conf. dr.	Limba și literatura franceză, limba și literatura română	Filologie	-	-	FEAA MREI	1279/01.10.1991
34	Ștefea Petru Marin	Prof. dr.	Economia industriei, construcțiilor și transporturilor	Contabilitate	-	Contabilitate	FEAA Management	12009/12.10.2006
35	Știrbu Dan Aurelian	Conf. dr.	Contabilitate și informatică de gestiune	Contabilitate	-	-	FEAA DCA	2120/27.02.2004
36	Vădăsan Ioana	Conf. dr.	Relații economice internaționale	Economie	-	-	FEAA EME	6373/23.04.2009
37	Voicu Mirela Catrinel	Prof. dr.	Matematică informatică	Matematică	-	-	FEAA SIA	5514/22.04.2008

Faptul că titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre condițiile solicitate în domeniul disciplinelor predate este redat în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Gradul didactic	Titlu științific de doctor	Condiții (în domeniul disciplinelor predate)			Materii predate la specializarea evaluată
				Domeniul de licență absolvit	Conducători de doctorat	Tema tezei de doctorat	
1.	Abrudan Denisa Bogdana	Conf.	Da	Management	Nu	Creșterea performanțelor organizațiilor prin practicarea managementului participativ	Managementul resurselor umane
2.	Almășan Alina Carmen	Conf.	Da	Contabilitate și informatică de gestiune	Nu	Contribuții la perfecționarea contabilității de gestiune în industria telecomunicațiilor	Contabilitate de gestiune
							Practică de specialitate 1
							Control de gestiune
3.	Barna Flavia Mirela	Prof.	Da	Finanțe-asigurări	Da	Strategii investiționale și mijloace de protecție pe piețele de capital	Piețe de capital
							Asigurări
4.	Bîzoi Cristian Gabriel	Conf.	Da	Afaceri internaționale	Nu	Gestiunea riscurilor în societățile comerciale românești implicate în tranzacții economice internaționale	Etică în afaceri
5.	Bli-dișel Rodica Gabriela	Conf.	Da	Finanțe-asigurări	Nu	Contabilitatea instituțiilor publice de învățământ superior în sistemul finanțării globale	Contabilitate în sectorul public
							Contabilitate și consultanță fiscală
6.	Bobitan Nicolae	Conf.	Da	Contabilitate și informatică de gestiune	Nu	Studiu privind evoluția activității de expertiză contabilă în România	Contabilitate financiară
							Practică de specialitate 1
							Expertiză contabilă
7.		Lect.	Da	Matematică informatică	Nu		Matematică aplicată în economie

Nr. crt.	Numele și prenumele	Gradul didactic	Titlu științific de doctor	Condiții (în domeniul disciplinelor predate)			Materii predate la specializarea evaluată
				Domeniul de licență absolvit	Conducători de doctorat	Tema tezei de doctorat	
	Boleanțu Moisie Mihai					Sisteme dinamice și legi de conservare asociate	Statistică
8.	Brândaș Vasile Claudiu	Conf.	Da	Contabilitate și informatică de gestiune	Nu	Contribuții la conceperea, proiectarea și realizarea sistemelor suport de decizie	Calcul tabelar pentru contabilitate
							Sisteme informatice pentru contabilitate
							Proiectarea sistemelor informatice
9.	Bunget Ovidiu Constantin	Prof.	Da	Finanțe contabilitate	Da	Evoluții ale contabilității românești în context internațional	Bazele contabilității
							Control financiar
							Audit financiar-contabil
10.	Ciorică Ovidiu Nicolae	Conf.	Da	Matematică	Nu	Dinamică economică neliniară. Optimizare în modele economice unisectoriale și bisectoriale	Econometrie
11.	Circa Cristina	Lect.	Da	Contabilitate și informatică de gestiune	Nu	Efecte ale dezvoltării durabile asupra stării economico-financiare a întreprinderii	Practică de specialitate 1
							Contabilitate în limba engleză
12.	Curea-Pitorac Ruxandra Ioana	Lect.	Da	Economie și comunicare economică	Nu	Fluctuațiile ciclice din economie: cauze și modalități de atenuare. Referire la economia recentă a României	Macroeconomie
13.	Didraga Otniel	Lect.	Da	Informatică economică	Nu	Managementul performant al riscurilor proiectelor informatice în firmele de IT din România	Analiza și modelarea sistemelor informaționale
14.	Dobrican Ovidiu	Lect.	Da	Contabilitate și informatică de gestiune	Nu	Contribuții la conceperea, proiectarea și realizarea unor sisteme suport de decizie destinate gestiunii stocurilor	Baze de date
15.	Dumitrescu Alin Constantin	Conf.	Da	Finanțe-asigurări	Nu	Detectarea fraudelor și erorilor în cadrul procesului de audit financiar	Practică de specialitate 1
16.	Dumitrescu Diana	Conf.	Da	Finanțe contabilitate	Nu	Conturile patrimoniului național	Introducere în audit intern
17.	Farcane Nicoleta	Prof.	Da	Finanțe contabilitate	Nu	Informația contabilă în economia de tranziție. Cazul contabilității de grup în România	Contabilitate conform IFRS
18.	Hațegan Camelia Daniela	Conf.	Da	Finanțe contabilitate	Da	Posibilități de utilizare a sistemului conturilor naționale în previziunea macroeconomică	Contabilitatea instituțiilor de credit
							Practică de specialitate 1

Nr. crt.	Numele și prenumele	Gradul didactic	Titlu științific de doctor	Condiții (în domeniul disciplinelor predate)			Materii predate la specializarea evaluată
				Domeniul de licență absolvit	Conducători de doctorat	Tema tezei de doctorat	
19.	Heteș Gavra Roxana Adriana	Conf.	Da	Finanțe-asigurări	Nu	Globalizarea financiară în economia contemporană	Operațiuni bancare
20.	Hurbean Luminița	Conf.	Da	Finanțe contabilitate	Nu	Contribuții privind sistemele informatice în gestiunea financiară a societăților comerciale	ERP - SAP 1
							ERP - SAP 2
21.	Imbrescu Carmen Mihaela	Conf.	Da	Contabilitate și informatică de gestiune	Nu	Contabilitatea reorganizării și lichidării societăților comerciale	Contabilitatea grupurilor de societăți
22.	Istodor Daniela	Lect.	Da	Română – engleză	Nu	A comparative study on the culture of women in management	Limbă străină (facultativ)
23.	Lavrits Patrick	Lect.	Da	Limba și literatura germană - limba și literatura engleză	Nu	Șvabii din Banat în perioada Monarhiei Austro-Ungare	Engleză / franceză / germană pentru afaceri și corespondență comercială
							Engleză / franceză / germană pentru afaceri și corespondență comercială
24.	Maghețiu Anca	Lect.	Da	Filologie, germanistica	Nu	Zur Didaktik der Fachsprachen – mit besonderer Berücksichtigung der Wirtschaftssprache (Didactica limbajelor de specialitate cu referire deosebită la predarea germanei pentru afaceri)	Engleză / franceză / germană pentru afaceri și corespondență comercială
							Engleză / franceză / germană pentru afaceri și corespondență comercială
25.	Mateș Dorel	Prof.	Da	Finanțe contabilitate	Da	Aportul informației financiar contabile la realizarea strategiilor de dezvoltare în profil teritorial	Contabilitate aprofundată
							Elaborarea lucrării de licență
26.	Megan Ovidiu Octavian	Conf.	Da	Contabilitate și informatică de gestiune	Nu	Globalizarea și dezvoltarea în domeniul contabilității	Raportări financiare
27.	Moldovan Nicoleta Claudia	Prof.	Da	Finanțe contabilitate	Da	Structura financiară a societății comerciale și costul capitalului	Finanțe publice
28.	Moraru Maria	Conf.	Da	Finanțe contabilitate	Nu	Managementul contabil al Trezoreriei Publice	Contabilitatea ONG-urilor
29.	Muntean Cornelia	Conf.	Da	Proiectarea și construcția echipamentelor de calcul	Nu	Studii și cercetări privind analiza câmpurilor de tensiuni și deformații în solide elastice cu defecte	Programare C++
							Programare C#
30.	Muntean Mihaela	Prof.	Da	Știința calculatoarelor (inginerie software)	Da	Contribuții la conceperea, proiectarea și realizarea unor sisteme informatice colaborative	Baze de date 2

Nr. crt.	Numele și prenumele	Gradul didactic	Titlu științific de doctor	Condiții (în domeniul disciplinelor predate)			Materii predate la specializarea evaluată
				Domeniul de licență absolvit	Conducători de doctorat	Tema tezei de doctorat	
31.	Murcea Aurora	Conf.	Da	Finanțe asigurări	Nu	Potentialul de finanțare al pieței de capital din România	Gestiune financiară
32.	Naghi Remus Ionuț	Conf.	Da	Managementul firmei	Nu	Rolul marketingului intern în implementarea strategiilor întreprinderii	Marketing
33.	Nasz Csaba Bella	Lect.	Da	Științe juridice	Nu	Deschiderea procedurii insolvenței	Dreptul afacerilor
							Dreptul societar
34.	Negruț Constantin Viorel	Conf.	Da	Managementul firmei	Nu	Exploatarea resurselor electronice în managementul informațional al organizației	Introducere în SAP
35.	Nițu Antonie Renata Dana	Conf.	Da	Finanțe contabilitate	Da	Firmele multinaționale și strategia lor de afaceri	Afaceri internaționale
							Comunicare și negociere în afaceri
36.	Oșil Maria Daniela	Lect.	Da	Economie-pedagogie	Nu	Disparități regionale în România	Microeconomie
37.	Petrescu Camil	Lect.	Da	Istorie	Nu	Situația social-economică a orașului Timișoara 1918-1940	Istoria Timișoarei
38.	Predișcan Mariana	Prof.	Da	Economia industriei, construcțiilor și transporturilor	Da	Managerizarea schimbărilor în unitățile economice	Management
39.	Pribac Gheorghe Sorin	Conf.	Da	Istorie - Limba și literatura germană	Nu	Aspecte sociale ale vieții spirituale din Dacia Romană. Cu privire specială asupra cultelor greco-romane	Sociologie
40.	Răsădean Marcel	Lect.	Da	Natație	Nu	Sportul masters din perspectiva de marketing	Educație fizică
41.	Șerbănescu Sorina	Conf.	Da	Limba și literatura franceză, limba și literatura română	Nu	Les symboles religieux dans le dans le théâtre de Paul Claudel et de Lucian Blaga	Engleză / franceză / germană pentru afaceri și corespondență comercială
42.	Șipoș Gabriela	Conf.	Da	Management în industrie	Nu	Economia și eficiența introducerii progresului tehnic la nivelul întreprinderii industriale	Economia întreprinderii
43.	Ștefan Liana	Conf.	Da	Limba și literatura franceză, limba și literatura română	Nu	Monologue dans le théâtre et théâtre monologué	Engleză / franceză / germană pentru afaceri și corespondență comercială
44.	Ștefea Petru Marin	Prof.	Da	Economia industriei, construcțiilor și transporturilor	Da	Analiza rezultatelor de producție și comercializare	Analiză economico-financiară
45.		Conf.	Da		Nu		Contabilitate aplicată

Nr. crt.	Numele și prenumele	Gradul didactic	Titlu științific de doctor	Condiții (în domeniul disciplinelor predate)			Materii predate la specializarea evaluată
				Domeniul de licență absolvit	Conducători de doctorat	Tema tezei de doctorat	
	Știrbu Dan Aurelian			Contabilitate și informatică de gestiune		Studiu privind funcția și utilitatea auditului financiar în România	Practică de specialitate 2 Practică de specialitate 3
46.	Talpoș Niculescu Ioan	Prof.	Da	Economia industriei, construcțiilor și transporturilor	Da	Contribuția creditului bancar la asigurarea echilibrului financiar și a capacității de plată în industrie	Fiscalitate
47.	Vădăsan Ioana	Conf.	Da	Relații economice internaționale	Nu	Analyse de l'évolution de la relation banque – entreprise, dans la perspective de la théorie des stakeholders, dans les conditions du passage d'une économie centralisée vers une économie en transition. Le cas de la Roumanie	Economia și instituțiile UE
48.	Veche Bogdan	Lect.	Da	Filologie	Nu	Sylvie Germain - l'écriture de l'attente	<b>Engleză</b> / franceză / germană pentru afaceri și corespondență comercială Limbă străină (facultativ)
49.	Voicu Mirela Catrinel	Prof.	Da	Matematică informatică	Nu	Des applications des systèmes dynamiques non linéaires aux modèles macro-économiques. L'évolution du taux de change	Informatică economică

Celelalte cadre didactice au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate [[Anexa A.3.3.a. Lista personalului didactic](#) și [Anexa A.3.3.b. CV cadre didactice](#)]

Accesibilitatea și gradul adecvat de actualitate al listei bibliografice obligatorii aferente disciplinelor incluse în planul de învățământ al programului de studii de licență CIG sunt redată în [Anexa B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ](#), care cuprinde și detalii privind modalitatea de accesare de către studenți. La nivelul UVT este funcțională o platformă de e-Learning (<https://elearning.e-uvt.ro/>), precum și activități de suport online. Resursele educaționale alternative digitale sunt puse la dispoziția studenților de către cadrele didactice [[Anexa B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ](#)] sau/și pe platforma de eLearning, existând un spațiu specific pentru upload materiale didactice și pentru comunicarea on-line între studenți și profesori.

Personalul didactic selectat cuprinde specialiștii din facultate care au titlul științific în specialitatea disciplinelor din postul didactic, preocupări și realizări cunoscute atât la nivel național, cât și internațional. Calitatea de membru al organismelor profesionale de specialitate (CECCAR, CAFR, ANEVAR, CCF s.a.) a majorității cadrelor didactice care vor susține activități la programul de studii de licență CIG este atul care asigură pregătirea studenților la un nivel adecvat profesional. Validarea de către organismele profesionale și de către alte autorități de stat (ASPAAS, de exemplu) ca lectori agreați pentru o parte dintre cadre didactice este un argument important pentru susținerea calității procesului educațional și constituirea celor

mai bune premise pentru formarea competențelor așa cum sunt ele definite pentru programul de studii de licență CIG.

Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent (Deliu Delia-Carmen, Dragomir Anca Cristina, Munteanu Anca Ioana, Pop-Bogdan Oana Alina) au pregătire pedagogică atestată prin certificat de absolvire, conform [Anexei A.3.1.a4 Pregatire pedagogica asistenti](#).

Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă – în speță domnul Profesor Universitar Dr. Ioan Talpoș activează în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale și acoperă 0,400 posturi (în limita legală de cel mult o normă didactică în UVT).

În ceea ce privește situația în care, cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere, precizăm faptul că doamna conferențiar doctor Mariana Moraru (titular DCA) a obținut avizul Consiliului FEAA referitor la solicitarea dumneaei privind realizarea orelor în regim de plata cu ora la Universitatea Sapiența din Miercurea-Ciuc, Facultatea de Științe Economice și Umaniste (<https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/hotarari-rapoarte/hotararea-nr-55-a-consiliului-feaa-28-01-2019>).

## B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

### B.1 CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDII

#### B.1.1 Informații privind admiterea studenților

UVT are o politică de recrutare și admitere a studenților, aplicată în mod transparent și riguros, pe principiul egalității șanselor tuturor candidaților. UVT anunță condițiile și domeniile de admitere, precum și conținutul programelor de studiu prin mijloace de promovare specifice (campanii radio, presă scrisă, TV) și de comunicare la distanță, inclusiv pe pagina de web a instituției (<https://www.uvt.ro/ro/admitere>).

Prin Hotărârea nr. 54 a Consiliului FEAA din 28 ianuarie 2019, cu respectarea termenului privind anunțarea publică de cel puțin 6 luni înainte de aplicare, a fost aprobată Metodologia FEAA privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2019-2020 (<https://feaa.uvt.ro/fisiere/reglementari/hotarari/2019/Hotarare-54.pdf>). Concursul de admitere în ciclul I – studii universitare de licență se desfășoară pe specializări, în cadrul cifrei de școlarizare repartizate FEAA de către Senatul UVT pentru anul universitar 2019-2020, admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere, conform opțiunilor notate în fișa de înscriere și în limita numărului de locuri prevăzute pentru fiecare specializare.

Activitatea de promovare a concursului de admitere demarează la începutul fiecărui an calendaristic prin diseminarea informațiilor cu privire la oferta educațională a universității către cel puțin opt inspectorate școlare județene (Timiș, Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Mehedinți, Gorj, Bihor, Alba).

Complementar, au loc acțiuni directe ale cadrelor didactice din universitate concretizate în întâlniri directe cu elevii claselor terminale din licee, colegii naționale, precum și evenimente de tip Zilele Porților Deschise și Caravana UVT. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii. Admiterea într-un ciclu de studii universitare în cadrul UVT are la bază regulamentul de admitere [[Anexa B.1.1.a. Regulament admitere studii de licența 2018-2019](#)].

Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului, nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii și are la bază propria metodologie elaborată la nivel de FEAA care este comunicată transparent candidaților, prin intermediul unei secțiuni dedicate pe site-ul facultății. Conform metodologiei cuprinsă în [Anexa B.1.1.b Metodologia UVT admitere licența 2019-2020](#), absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta pot candida la admiterea pentru ciclul de studii universitare de licență (<https://startfeaa.ro/files/admitere-2019/Metodologie-admitere-studii-de-licența-2019-2020.pdf>). Absolvenții liceelor situate în mediul rural au la dispoziție locuri bugetate, special repartizate pentru concursul de admitere la licență în cadrul FEAA.

#### B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii

Plecând de la **misiunea** programului de studii de licență CIG de a oferi viitorilor absolvenți un fundament solid al practicilor și principiilor în materie de contabilitate, control, fiscalitate, precum și al abilităților care se află la baza deciziilor în materia guvernantei corporative, **obiectivul general** constă în asigurarea pregătirii necesare obținerii cunoștințelor și aptitudinilor pentru un economist contabil competent, capabil să facă față cu succes exigențelor și provocărilor domeniului în condiții de relevanță socială, utilizând metode și instrumente adecvate în concordanță cu practicile și tendințele europene.

**Obiectivele specifice** constau în: înțelegerea de către studenți a proceselor specifice domeniului contabilității, precum și formarea unui raționament profesional autentic; însușirea cunoștințelor teoretice și formarea abilităților practice în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor; formarea de specialiști în domeniul contabilității prin dezvoltarea atât a competențelor care să le asigure intrarea cu succes pe piața muncii, cât și a abilităților de comunicare în limbi străine și de utilizare a tehnologiei informaționale.

Planul de învățământ conține discipline al căror conținut asigură îndeplinirea misiunii și a obiectivelor programului de studii de licență CIG, fiind structurat pe semestre de câte 14 săptămâni, cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv pe perioada școlarizării. Acesta respectă prevederile Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ UVT [[Anexa B.1.10. Regulamentul privind elaborarea planurilor de invatamant UVT](#), [Anexa B.1.12.a. Plan de invatamant](#)].

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, discipline facultative și discipline complementare. Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse pentru semestrele 3-6 și sunt grupate în pachete opționale, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin pachetele de discipline opționale (cu excepția opțiunilor pentru semestrul al II-lea, care se exprimă în semestrul I). Disciplinele facultative sunt propuse pentru semestrele 1-6, atât de către departamentul sau facultatea ce gestionează programul de studiu, dar pot fi alese și din pachetele oferite de alte facultăți. Procedura de desfășurare a activităților didactice la disciplinele facultative și complementare și de înscriere a notelor/calificativelor în Suplimentul la diplomă este prezentată în [Anexa B.1.1.d Codul drepturilor și obligațiilor studentului](#) și [Regulamentul de activitate profesională a studenților](#) și în [Anexa B.1.10. Regulamentul privind elaborarea planurilor de invatamant](#).

Referitor la disciplinele complementare, în planul de învățământ se consemnează numai modulele și numărul aferent de ore, urmând ca denumirea disciplinei să se treacă în registrul matricol conform opțiunii studentului, din lista disciplinelor complementare, aprobată de Senatul universității și disponibilă pe pagina web [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro). Aceasta cuprinde disciplinele complementare propuse de către facultăți în conformitate cu [Regulamentul privind elaborarea planurilor de invatamant UVT](#):

- modulul A (matematică și științe ale naturii);
- modulul B (științe sociale);
- modulul C (artă și științe umaniste).

Perioada de întocmire a lucrării de licență începe din penultimul semestru de studii, iar definitivarea acesteia are loc în ultimul semestru de studii. Susținerea lucrării de licență este programată în sesiunea



iunie-iulie a ultimului an de studii. Numărul de credite pentru susținerea lucrării de licență este de 10 (în plus față de cele 180) și constă în două probe, fiecareia fiindu-i atribuite 5 credite.

Programul de studii de licență CIG este proiectat în concordanță cu Standardele specifice evaluării programelor de studii universitare de licență elaborate de comisiile ARACIS „Științe economice” în luna aprilie a anului 2017, îndeplinind cerințele care privesc compatibilitatea cu cadrul de calificări național, și cu planurile și programele de studii similare din state ale Uniunii Europene și alte state ale lumii, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de studii ECTS.

La nivelul UVT este implementată Procedura de evaluare internă a programelor de studii de licență și masterat prin care structura și conținutul programelor de studii universitare de licență sunt proiectate, revizuite și evaluate periodic [[Anexa B.1.14.a. Procedura de sistem privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#), [Anexa B.1.14.b. Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii și activități desfășurate](#)].

În cadrul programului de studii de licență CIG, metodele de predare și învățare sunt fundamentate de modele teoretice și strategii specifice psiho-pedagogiei adultului. Procesul de predare și învățare este flexibil și permite niveluri diferite de pregătire a studenților și stiluri diferite de învățare. Structura și conținutul programelor de studii sunt permanent îmbunătățite prin consultări cu cadrele didactice titulare, cu mediul de afaceri și cu absolvenții ai domeniului. Astfel, planul de învățământ a fost realizat având în vedere feedback-ul primit de la specialiști în domeniu și în strânsă corelație cu necesitățile actuale ale pieței muncii. Racordarea planurilor de învățământ la cerințele pieței muncii s-a realizat ținând seama de propunerile angajatorilor, în sensul introducerii în planul de învățământ a disciplinelor:

- Calcul tabelar pentru contabilitate,
- Introducere în SAP,
- Contabilitate în limba engleză.

Evaluarea modului de organizare al procesului de predare și învățare și a metodelor pedagogice folosite se realizează semestrial. Pe de o parte, are loc o evaluare a prestației didactice de către studenți, prin intermediul platformei informatice a UVT, în baza unei proceduri specifice [[Anexa B1.14.c. Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți](#)] și a unui chestionar standard pus la dispoziția studenților [[Anexa I-C4.4 Chestionar on-line de evaluare de către studenți a activității personalului didactic](#)]. Pe de altă parte, are loc și evaluarea activității cadrelor didactice de către colegi [[Anexa I-C4.2 Macheta evaluare colegială](#)].

Prin structură și conținut, planul de învățământ al programului de studii de licență CIG asigură un parcurs adecvat, care conduce la dobândirea de competențe corespunzătoare obiectivelor declarate [[Anexa B.1.12.a Plan de învățământ](#)]. Obiectivul general constă în asigurarea pregătirii necesare obținerii cunoștințelor și aptitudinilor pentru un economist contabil competent, capabil să facă față cu succes exigențelor și provocărilor domeniului în condiții de relevanță socială, utilizând metode și instrumente adecvate în concordanță cu practicile și tendințele europene. Planul de învățământ este astfel conceput încât să răspundă obiectivelor programului de studii de licență, îmbinând discipline cu caracter obligatoriu (Bazele contabilității, Contabilitate financiară, Fiscalitate, Contabilitate aprofundată, Contabilitate de gestiune, Contabilitate în sectorul public, Gestiune financiară, Control financiar, Raportări financiare, Control de

gestiune, Sisteme informatice pentru contabilitate, Audit financiar-contabil, Contabilitate aplicată, Contabilitatea instituțiilor de credit, etc.) cu cele ce au caracter opțional (Contabilitatea ONG-urilor, Contabilitate și consultanță fiscală, Calcul tabelar pentru contabilitate, Contabilitate în limba engleză Introducere în SAP, etc.) și cu cele ce au caracter facultativ (Analiza și modelarea sistemelor informaționale, Proiectarea sistemelor informatice, etc.). Prin urmare, structura planului de învățământ permite dobândirea cunoștințelor de specialitate și dezvoltarea competențelor specificate în perioada de desfășurare a studiilor de licență, și anume pe parcursul celor 3 ani.

Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS. Mai jos este redată o sinteză pe categorii de discipline:

Nr. crt.	Discipline*	Nr. de ore**			Total***		Standard ARACIS****
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Obligatorii (impuse)	644	630	616	<b>1.890</b>	90,00%	80-90%
2.	Opționale	0	98	112	<b>210</b>	10,00%	10-20%
<b>TOTAL</b>		644	728	728	<b>2.100</b>	<b>100,00%</b>	
3.	Facultative	252	<b>112</b>	112	<b>476</b>		

Disciplinele de studiu din planul de învățământ al programului de studii de licență CIG sunt prevăzute într-o succesiune logică, fiind definite și delimitate precis competențele generale și de specialitate, în corelație cu competențele corespunzătoare ale studiilor universitare de licență. Ponderea disciplinelor este exprimată în credite de studii ECTS, de la minimum 2 credite până la maximum 6 credite.

Fiecare disciplină din planul de învățământ are o fișă a disciplinei în care sunt prevăzute în ordine: *date despre program; date despre disciplină; timpul total estimat; condiții* (acolo unde este cazul); *condiții* (acolo unde este cazul); *competențe specifice vizate; obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate); conținuturi tematice și repartizarea numărului de ore pentru curs, seminar și activități aplicative pe teme ale conținutului de bază; bibliografia minimală recomandată; coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului; modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; semnăturile titularilor de curs, seminar/alte activități aplicative, precum și a directorului de departament* [Anexa B.1.17. Fisele disciplinelor].

La nivelul FEAA, în vederea asigurării concordanței dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, periodic are loc revizuirea programelor de studii, actualizarea permanentă a planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină, în acord cu standardele specifice ale comisiilor de specialitate din ARACIS, cu hotărârile Consiliului de Administrație și ale Senatului UVT. Revizuirea planurilor de învățământ vizează atât modificări sub aspectul renunțării sau introducerii de noi discipline în planul de învățământ, cât și al modificării sub aspectul numărului de ore de predare, respectiv al creditelor ECTS care sunt alocate disciplinelor. Revizuirea planului de învățământ trebuie să se realizeze

prin activități transparente, cu participarea tuturor actorilor implicați în acest proces, în conformitate cu Regulamentul de elaborarea a planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT [[Anexa B.1.10. Regulamentul de elaborare a planurilor de învățământ](#), [Anexa B.1.14.b. Procedura sistem privind monitorizarea și revizuire a programelor de studii și activităților desfășurate](#)].

Disciplinele sunt proiectate pentru a îmbina predarea, învățarea și examinarea, iar procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării. Astfel, sunt prevăzute evaluări diagnostice, formative și sumative, care asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite [[Anexa B.1.17. Fișele disciplinelor](#)]. Obiectivele pentru programul de studii de licență CIG și compatibilitatea dintre competențele profesionale dobândite și rezultatele învățării sunt redată prin [Anexa A.1.2 Obiectivele programului de studii de licență și compatibilitatea dintre competente și rezultatele învățării](#).

Program de studii de licență	Obiectivele programului	Competențe profesionale dobândite	Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii
CIG	<ul style="list-style-type: none"> <li>- înțelegerea de către studenți a proceselor specifice domeniului contabilității, precum și formarea unui raționament profesional autentic;</li> <li>- însușirea cunoștințelor teoretice și formarea abilităților practice în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor;</li> <li>- formarea de specialiști în domeniul contabilității prin dezvoltarea atât a competențelor care să le asigure intrarea cu succes pe piața muncii, cât și a abilităților de comunicare în limbi străine și de utilizare a tehnologiei informaționale.</li> </ul>	<p><b>1. Competențe profesionale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației</li> <li>b) Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil</li> <li>c) Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale</li> <li>d) Determinarea și interpretarea indicatorilor economici-financiari</li> <li>e) Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil</li> </ul> <p><b>2. Competențe transversale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</li> <li>b) Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</li> <li>c) Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</li> </ul>	<p>Ocupațiile care pot fi practicate pe piața muncii existente în Clasificarea Ocupațiilor din România (COR):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) <b>Economist în gestiune economică;</b></li> <li>2) <b>Referent de specialitate financiar-contabilitate;</b></li> <li>3) <b>Administrator baze de date</b></li> </ul>

Fișele de disciplină sunt standardizate la nivelul FEAA și includ: date despre program, date despre disciplină, timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice), condiții de curriculum și de competențe, condiții de desfășurare a cursului/seminarului/laboratorului, competențele specifice acumulate, obiectivele disciplinei, conținutul disciplinei și metodele de evaluare. Timpul total estimat detaliază distribuția fondului de timp al disciplinei specificând inclusiv orele alocate studiului individual de documentare și pregătire a referatelor, portofoliilor, studiilor de caz, etc. și este corelat cu numărul de credite specific fiecărei discipline. Evaluarea este detaliată pe activități de curs și seminar/laborator, fiind explicit indicată ponderea componentelor în nota finală. Metodele de evaluare a rezultatelor învățării includ examinare orală, examinare scrisă, proiecte, rapoarte de practică, eseuri, prezentări orale, rapoarte de cercetare, studii de caz, etc. Formele de evaluare sunt selectate corespunzător, astfel încât să valideze îndeplinirea de către studenții absolvenți a obiectivelor de învățare declarate ale programelor de studii Fișa disciplinei prevede de asemenea standardul minim de performanță al fiecărei discipline [[Anexa B.1.12.a Plan de învățământ](#), [Anexa B.1.17. Fișele disciplinelor](#), [Anexa B.1.21. Conținutul studiului individual](#)].

Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestora precizat în Fișa disciplinei, corespund domeniului de licență și programului de studii pentru care s-a elaborat planul de învățământ respectiv, precum și misiunii declarate. În anul I regăsim discipline de specialitate cum sunt Contabilitate financiară și Fiscalitate, în anul II Contabilitate aprofundată, Contabilitate de gestiune, Contabilitate în sectorul public, Practică de specialitate 1, iar în anul III Control financiar, Raportări financiare, Control de gestiune, Sisteme informatice pentru contabilitate, Audit financiar-contabil, Contabilitate conform IFRS, Expertiză contabilă, Contabilitatea instituțiilor de credit, Contabilitate aplicată etc.

Anul universitar este structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni, (cu un număr de ore pe semestru cuprins între minimum 22 de ore și maximum 24) conform [Anexei B.1.12.a Plan de învățământ](#) și structurii anului universitar 2018/2019 (<https://feaa.uvt.ro/fisiere/studenti/avizier-general/2018-2019/Structura-anului-universitar-2018-2019.pdf>) & structurii anului universitar 2019/2020 (<https://www.uvt.ro/files/598288494a52a9984a342e459e001f7b3d5e452b/>).

Totalul creditelor de studiu transferabile în sistemul european (ECTS) aferent fiecărui semestru este de 30 pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele pentru care optează studentul din categoria disciplinelor opționale), dovada fiind făcută de [Anexa B.1.12.a Plan de învățământ](#). Referitor la disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, acestea se încheie cu forma de evaluare de tip colocviu, iar punctele de credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc.) este de 0,89, standardul specific programului de studii de licență fiind de 1/1 cu o abatere admisă de  $\pm 20\%$ .

Formele de examinare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt reprezentate de examene în procent de 87% și colocvii 13%. Planul de învățământ al programului de studii de licență CIG prevede stagiul de practică ce are o durată de 90 ore începând cu anul doi de studii. Pentru elaborarea

lucrării de licență sunt prevăzute 70 de ore, în ultimul an de studii (perioada de întocmire a lucrării de licență începe cu penultimul semestru de studii, iar definitivarea se realizează în ultimul semestru de studii).

Programul de studii de licență asigură atât pregătirea din punct de vedere teoretic, cât și calificarea practică a absolvenților în concordanță cu cerințele impuse de standardele internaționale de calitate și cu cerințele pieței muncii. La nivelul DCA se organizează periodic întruniri care vizează evaluarea planurilor de învățământ ale programelor de licență și masterat, inclusiv evaluarea conținutului fișelor de disciplină, împreună cu cadrele didactice titulare. Acest proces de analiză și evaluare are menirea de a adapta permanent structura și conținutul programelor de studii la exigențele mediului academic internațional și la cerințele mediului socio-economic național pentru a facilita integrarea rapidă a absolvenților pe piața muncii [[Anexa B.1.12.a Plan de învățământ](#), [Anexa B.1.15. Convenții/Stagii de practică](#)].

În cadrul convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică aferent programului de studii de licență CIG (modelul practicat de FEAA – UVT) sunt stabilite detaliile referitoare la scopul stagiului de practică, modalitatea de desfășurare, durata și perioada desfășurării stagiului, responsabilitățile practicantului, responsabilitățile partenerului de practică - realizate prin intermediul unui tutore desemnat, precum și coordonatorul de practică (cadru didactic supervisor titular), responsabil cu urmărirea stagiului de practică.

Finalizarea studiilor se realizează în conformitate cu regulamentul existent la nivelul UVT [[Anexa B.1.12.b1 Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență](#)] și în baza metodologiei specifice FEAA – Metodologia FEAA de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență, anul universitar 2018/2019 [[Anexa B.1.12.b2 Metodologie FEAA privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență](#)]. Examenul de finalizare a studiilor este unul sumativ, care certifică asimilarea rezultatelor învățării (competențelor cognitive și profesionale) conform calificării universitare, și constă în două probe: proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, și proba 2 de evaluare a conținutului lucrării și a modului de susținere și argumentare a rezultatelor lucrării de licență.

Structura programului de studii de licență CIG rămâne neschimbată pentru ciclul de școlarizare 2019-2022. Toate înscrierile referitoare la programul de studii de licență CIG, în speță planul de învățământ și fișele disciplinelor aferente celor 3 ani de studiu vizează promoția a cărui ciclu de școlarizare începe în anul universitar 2019/2020 și se finalizează în anul universitar 2021/2022.

### B.1.3 Informații privind relevanța programului de studii

Relevanța cognitivă și profesională a programului de studii de licență CIG este redată în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei, precum și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Astfel, reforma contabilității din România dezvoltă și multiplică rolul specialiștilor contabili cu înaltă calificare în domeniul producției și utilizării informației contabile, gestiunii eficiente a resurselor, studiului costurilor, evaluării și aprecierii stării economico-financiare a entităților economice, realizării studiilor de fezabilitate. Necesitatea sporirii rolului statului în *controlul financiar-contabil și fiscal* (Direcția Generală Antifraudă, Curtea de Conturi, Autoritatea Națională pentru Administrare Fiscală) face ca programul de studii de licență CIG să constituie cadrul cel mai adecvat al dobândirii cunoștințelor celor care doresc să fie angajați în respectivele structuri.

Performanța și prudența *mediului economic* au în vedere economiști contabili cu solide cunoștințe de contabilitate și audit financiar-contabil, iar competențele de analiză și interpretare a situațiilor financiare pot fi dobândite numai având un serios bagaj în domeniul contabilității. De asemenea, creșterea rolului *instituțiilor publice* în contextul accesării de fonduri nerambursabile și al gestionării de fonduri publice solicită în permanență economiști contabili cu un bagaj de cunoștințe pe care programul de studii de licență CIG le oferă la un nivel ridicat.

Reflexul nevoii de consultanță și ghidaj în administrarea resurselor și afacerilor, în așa fel încât acestea să aibă o profitabilitate maximă, face ca programul de studii de licență CIG să fie primul pas, esențial, în oferirea pregătirii specialistului *expert contabil, contabil autorizat, auditor financiar, evaluator*. Absolvenților economiști ai programului de studii de licență CIG li se permite accesul la stagiul de expert contabil la finalizarea studiilor și profesarea în domeniu.

La nivelul UVT se derulează periodic consultări în rândul angajatorilor. În perioada noiembrie 2017 – ianuarie 2018, cele 11 facultățile din cadrul Universității de Vest din Timișoara, inclusiv Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic au organizat un număr de peste o sută de întâlniri în total cu angajatorii. Numărul total al angajatorilor participanți la investigație la nivel de UVT a fost de 154 de persoane, din care 66 respondenți de chestionare și 88 participanți la focus-grup. S-au urmărit unitar câteva elemente de investigație, precum: gradul de satisfacție asupra procesului educațional din UVT din perspectiva pregătirii de angajați eficienți; aspecte de îmbunătățit la absolvenți din perspectiva angajatorilor; competențe transversale necesare pe piața muncii; colaborări viitoare UVT - mediul socio-economic; cursuri postuniversitare necesare pentru piața muncii.

Autoevaluarea programelor de studii asigură posibilitatea de a prezenta propria viziune cu privire la modul în care sunt asumate responsabilitățile în ceea ce privește furnizarea de programe de studii de calitate, prin raportarea la standardele de referință corespunzătoare și exercitarea adecvată a responsabilității publice în acordarea de diplome și certificate la absolvirea acestor programe de studii. Referitor la programul de studii de licență CIG, proiectat cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenții, ai mediului socio-economic, pentru ciclul de școlarizare 2019-2022 au fost introduse 3 discipline noi la solicitarea angajatorilor, ce vor avea impact pozitiv asupra pregătirii viitorilor absolvenți.

La nivelul UVT, procedura operațională privind evaluarea colegială a cadrelor didactice [[Anexa B.1.14.d Procedura evaluare colegiala](#)] stabilește modul de realizare a procesului de evaluare colegială, iar recomandările emise de către colegul evaluator vor constitui puncte de dezvoltare personală și profesională în vederea îmbunătățirii activității didactice, a creșterii actului educațional, și implicit a creșterii nivelului de satisfacție a studenților. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criteriile generale și pe preferințele colegiale. Implicit, FEAA dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studii.

### B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii

În ceea ce privește numărul maxim de studenți care pot fi înmatriculați la programul de studii de licență CIG, acesta este de 200 de studenți/an. Astfel, pentru un ciclu de școlarizare de trei ani reiese un număr maxim de 600 de studenți. Prin corelarea cu numărul cadrelor didactice implicate în asigurarea activităților aferente cursurilor și seminariilor la disciplinele din planul de învățământ – de 62 persoane (așa cum este prezentat la secțiunea [A.2.5 Informații privind resursa umană](#) din prezentul raport de evaluare), rezultă faptul că raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii de licență CIG este de **9,68**. Astfel, se respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului – Contabilitate – care solicită un raport de cel mult **30** [[Anexa A.1.4.b. Gradul de îndeplinire a standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programului de studii de licență din domeniul Contabilitate „Contabilitate și informatică de gestiune”](#)].

Programul de studii de licență CIG este astfel organizat, încât fiecare *serie* din cele 2 să fie dimensionată la un număr de 100 studenți, iar o *grupă* să cuprindă maximum 30 de studenți. O asemenea dimensionare creează condițiile desfășurării eficiente a procesului de învățământ, având în vedere faptul că o serie este structurată pe 4 grupe. Orarul facultății, în speță cel aferent programului de studii de licență CIG [[Anexa A.2.1.b Orare studenți licența](#)] dovedește faptul că procesul de învățământ se desfășoară în condiții normale, spațiile de învățământ fiind reprezentate de săli cu capacitate cuprinsă între 25-240 locuri

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol. Acesta este completat și actualizat în sistemul informatic UMS pe tot parcursul perioadei de studii cu datele și rezultatele studenților, de către secretarele facultății desemnate pentru această activitate și semnate anual de către secretarul șef al facultății și decanul facultății cu semnătura (digitală). Listarea Registrului Matricol se realizează astfel: în forma parțială, la sfârșitul fiecărui an universitar (opțional) și în formă finală, la finalizarea școlarității prin absolvire, exmatriculare, retragere, transfer, etc., și se arhivează în format fizic [[Anexa B.1.11 Procedura operațională privind gestionarea Registrului matricol](#)]. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin Suplimentul la diplomă (secțiunea dedicată informațiilor privind curriculumul și rezultatelor obținute), conform legislației în vigoare [[Anexa B.1.19. Anexa 1 ANC – Supliment la diploma](#)].

La nivelul FEAA, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, procesul de învățământ se organizează pe cicluri: ciclul I de licență care cuprinde 6 semestre și ciclul II de masterat care cuprinde 4 semestre. Pentru promovarea unui an universitar este necesară obținerea a minim 30 de credite la disciplinele obligatorii și

opționale (discipline de specialitate, complementare, fundamentale și de domeniu) din totalul de 60 de credite alocate unui an de studiu. Pentru a promova în ultimul an de studiu, studentul trebuie să dețină cel puțin 90 de credite la finalul anului II de studiu (anul I plus anul II) pentru ciclul de studii universitare de licență cu 180 de credite (CIG). Un procent de maximum 5% din numărul studenților cu frecvență dintr-un program de studii universitare de licență pot parcurge, cu aprobarea Consiliului facultății, 2 ani de studii într-un singur an, cu excepția ultimului an de studii, în condițiile prevăzute de regulamentele de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare. [[Anexa I-C2.7 Regulamentul privind Sistemul de Credite Transferabile](#) și [Anexa B.1.1.d Codul drepturilor și obligatiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesionala a studentilor](#)].

## B.2 REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

### B.2.1 Informații privind promovabilitatea studenților și absolvenților

La nivelul programului de studii de licență CIG, raportul dintre numărul absolvenților care au promovat examenul de licență și numărul total al absolvenților pentru ultimele 5 promoții este prezentat în tabelul următor [[Anexa B.1.29. Rata de absolvire cu diplomă de licență](#)]:

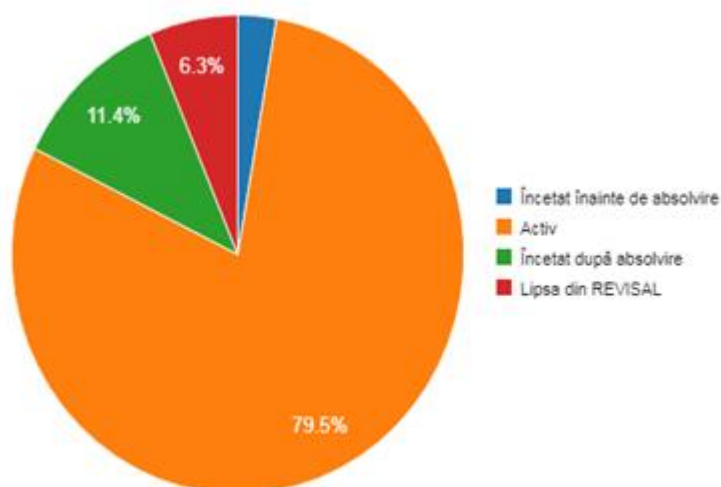
Promoția	Nr. absolvenți CIG	Nr. absolvenți înscriși la examenul de licență	Nr. absolvenți promovați la examenul de licență	Rata de absolvire cu diplomă de licență %
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (4) / (2)
2013-2014	118	103	103	87,29%
2014-2015	136	120	120	88,24%
2015-2016	105	89	89	84,76%
2016-2017	81	67	67	82,72%
2017-2018	113	105	105	92,92%

Așa cum se poate observa, **rata de absolvire** oscilează între **82% și 92%** fiind superioară limitei minime de 51% prevăzută de standardele specifice aplicabile programelor de studii de licență din domeniul Contabilitate.



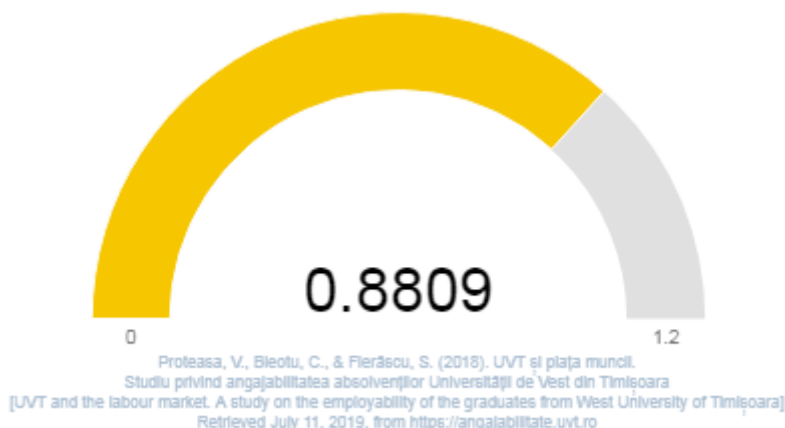
Pentru fundamentarea angajabilității absolvenților programelor de studii, Universitatea de Vest din Timișoara a realizat o platformă împreună cu instituțiile publice care gestionează aspectele legate de gradul de ocupare a forței de muncă utilizând și conectând instrumente specifice atât de la nivelul UVT, cât și de la nivelul celorlalte instituții (UMS, Revisal etc.) (<https://angajabilitate.uvt.ro/>).

Astfel, pentru întreaga perioadă de absolvire pentru care s-au cules datele – 2010-2017 – rata de angajabilitate a absolvenților programului de studii de licență CIG a fost în medie de 93,7% [Anexa B.3.3 Angajabilitatea absolvenților CIG] așa cum rezultă și din graficul următor (6,3% fiind procentul absolvenților neregăsiți în Revisal):



Prodesa, V., Bește, C., & Petricou, S. (2015). UVT și piața muncii.
   
 Studiu privind angajabilitatea absolvenților Universității de Vest din Timișoara
   
 [UVT and the labour market. A study on the employability of the graduates from West University of Timișoara]
   
 Retrieved July 11, 2019, from <https://angajabilitate.uvt.ro>

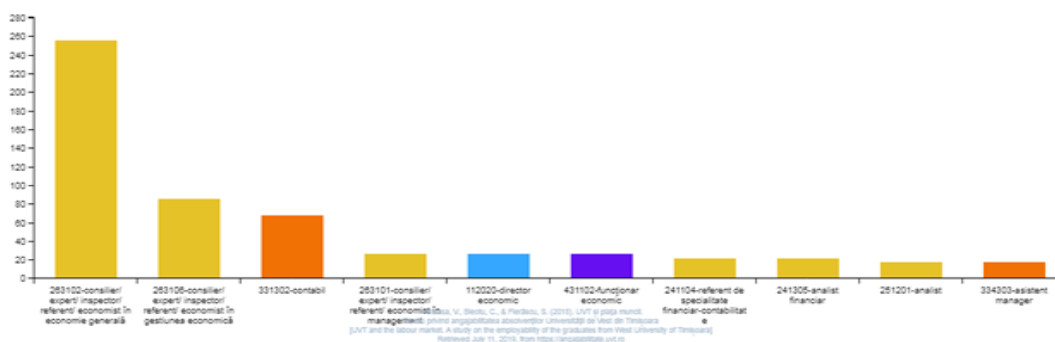
Relevanța angajabilității din perspectiva misiunii programului de studii trebuie analizată și corelată cu specificul domeniilor în care absolvenții CIG s-au angajat. Pentru acest aspect, în cadrul platformei amintite mai sus, este calculată o „dispersie ocupațională” de 0,8809 ceea ce arată o strânsă legătură între domeniul în care se angajează absolvenții CIG și domeniile pentru care se asigură pregătirea didactică în cadrul programului de studii CIG în corelație cu misiunea și obiectivele enunțate.



Indicatorul „dispersie ocupațională” poate lua valori, teoretic, între -0,2 și 1,2. Valoarea de referință este unitatea și ea descrie situația în care absolvenții s-au angajat într-una dintre clasele ocupaționale corespunzătoare ocupațiilor asociate de facultăți, programelor de studii (coduri COR). O valoare supra-unitară indică tendința sub-populației de absolvenți de a ocupa funcții de conducere, în timp ce scăderea valorii indicatorului sub pragul de 0,8 indică o tendință de angajare pe poziții care, prin definiție, necesită un nivel de pregătire inferior studiilor universitare. O valoare negativă ar reprezenta o tendință extinsă de angajare ca muncitori necalificați.

Indicatorul referitor la dispersia ocupațională, din punct de vedere conceptual, este relevant pentru programe de studii – acestea sunt unitățile analitice cărora le este atribuit un domeniu de specializare, cuantificat prin coduri COR. Algoritmii de agregare la nivel superior tratează sub-populațiile determinate prin filtrare similar cu cele asociate programelor de studii individuale. Astfel, atribuie totalitatea codurilor COR identificate (eliminând duplicatele) și le asociază pe criteriul distanței minime mulțimii codurilor COR în care sunt angajați absolvenții unității analitice selectate.

Din figura următoare, se pot observa primele 10 ocupații ale absolvenților CIG în perioada analizată 2010-2017 (<https://angajabilitate.uvt.ro/>):



Conform datelor prezentate la acest subcapitol, cerințele legate de promovabilitate și angajabilitate sunt îndeplinite pentru absolvenții din cadrul programului de studii de licență CIG:

- minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență (fiind analizate toate cele cinci promoții de studenți de la ultima evaluare a programului – 2014);
- minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire (documentarea fiind realizată cu ajutorul datelor culese de pe platforma (<https://angajabilitate.uvt.ro/>)).

## B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare

La nivelul UVT, așa cum am arătat la secțiunea precedentă din raport – B.2.1 – se urmărește permanent cariera absolvenților printr-un sistem propriu organizat în acest scop (platforma <https://angajabilitate.uvt.ro/>) din care se pot extrage informații atât pentru fiecare promoție în parte, cât și cumulat pentru mai multe promoții (2010 – 2017), adică pentru toate programele de studii organizate la nivelul UVT.

De asemenea, un alt instrument prin care este urmărită cariera absolvenților este platforma UVTerra: <https://uvterra.hivebrite.com/> prin care se asigură conexiunea între UVT și comunitatea de alumni, prin care se comunică și gestionează evenimente organizate de UVT și prin care sunt urmărite aspecte legate de cariera profesională a absolvenților.

În ceea ce privește angajabilitatea, aspectele prezentate la secțiunea anterioară arată faptul că cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare, procentul efectiv aplicabil absolvenților programului de studii de licență CIG fiind de 93,7% pentru promoțiile care au absolvit în perioada 2010-2017 [*Anexa B.3.3 Angajabilitatea absolvenților CIG*].

Un aspect deosebit de important pentru misiunea UVT este asigurarea premiselor pentru continuitatea studiilor absolvenților programelor de studii de licență la nivelul următor al programelor de studii de masterat. În domeniul Contabilitate oferta educațională a UVT cuprinde 5 masterate: Audit Financiar-Contabil (AFC), Auditul și Managementul Financiar al Fondurilor Europene (AMFFE), Contabilitate și Audit în Instituțiile Publice (CAIP), Contabilitate, Control și Guvernanță (CCG) și Expertiză Contabilă și Evaluarea Afacerilor (ECEA). Ponderea absolvenților programului de studii de licență CIG în totalul studenților absolvenți ai programelor de studii din domeniul Contabilitate este prezentată în tabelul următor pe baza datelor culese din [*Anexa B.1.30 Proveniența masteranți domeniul Contabilitate*].

PSUM	Promoția 2015/2016	Promoția 2016/2017	Promoția 2017/2018	Media
AFC	68%	88%	62%	73%
AMFFE	65%	57%	48%	57%
CAIP	45%	-	-	-
CCG	68%	-	-	-
ECEA	78%	83%	79%	80%
				<b>70%</b>

Pentru ultimele două promoții CIG, un număr absolut de 123 de studenți au continuat studiile la programele de studii de masterat din domeniul Contabilitate. Raportând acest număr la totalul absolvenților CIG din ultimele două promoții (de 172 – conform [Anexei B.1.29 Rata de absolvire cu diploma de licență](#)), rezultă un procent de **71,5%** (superior limitei de 20% solicitate de standardele specifice ARACIS).

### B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Evaluarea on-line a cadrelor didactice de către studenți este gestionată exclusiv la nivelul DMC al UVT. Informațiile necesare pentru desfășurarea procesului au fost colectate din UMS, la nivelul FEAA realizându-se o popularizare a procesului de evaluare on-line prin intermediul afișării pe site-ul facultății a unui banner cu direcționare către secțiunea specifică a platformei de e-learning, respectiv prin intermediul paginii de facebook a facultății, a grupurilor de facebook ale studenților facultății și prin intermediul tutorilor de an. Cu toate acestea, numărul de respondenți a fost semnificativ redus față de numărul total de studenți, afectând semnificanța și relevanța rezultatelor obținute. Astfel, în scopul monitorizării și evaluării modului în care studenții înmatriculați în cadrul programelor de studii de licență, în speță CIG apreciază mediul de învățare, evaluarea [[Anexa I-C4.3 Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți](#)] se realizează prin aplicarea unui chestionar on-line [[Anexa I-C4.4 Chestionar on-line de evaluare de către studenți a activității personalului didactic](#)]. La nivelul FEAA, rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt redate mai jos:

Sinteza procesului de evaluare a activităților didactice de către studenți  
anul universitar 2017- 2018, semestrul I și II

Specificație	Semestrul I		Semestrul II	
	Curs	Seminar	Curs	Seminar
Numărul activităților didactice evaluate	174	182	202	222
Număr note acordate	2151	2355	1327	1537
Numărul cadrelor didactice evaluate	139		91	
Numărul studenților evaluatori	453 (334 la evaluarea precedentă)		306 (453 la evaluarea precedentă)	

Sursa: Raportul decanului cu privire la starea FEAA 2018

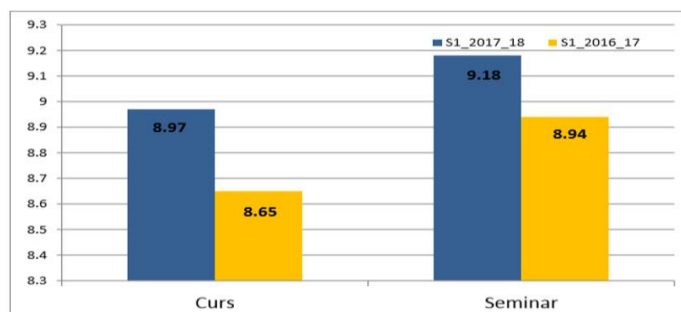


Figura nr. 6.1. Reprezentarea grafică a valorilor obținute la activitatea didactică (valoare medie), sem I 2017/2018

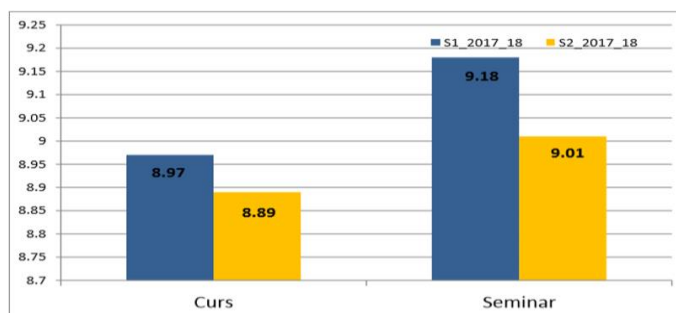


Figura nr. 6.2. Reprezentarea grafică a valorilor obținute la activitatea didactică (valoare medie), sem II 2017/2018

Sursa: Raportul decanului cu privire la starea FEAA 2018

Faptul că mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv atât mediul de învățare/dezvoltare oferit de UVT, FEAA și programul de studii de licență CIG, cât și propriul lor traseu de învățare este dovedit de opțiunile absolvenților ciclului de licență, pentru programele de studii de masterat organizate în cadrul domeniului Contabilitate. Astfel, plecând de la [Anexa B.1.30. Proveniența masteranți domeniul Contabilitate](#) și de la evoluția numărului de studenți înmatriculați în anul I al ciclului masteral, tabelul de mai jos dovedește aprecierea pozitivă a absolvenților programului de studii de licență CIG.

Program masteral	2015/2016		2016/2017		2017/2018	
	An I	Absolvenți program CIG	An I	Absolvenți program CIG	An I	Absolvenți program CIG
AFC	37	25	25	22	29	18
AMFFE - zi	26	17	23	13	31	15
CAIP	22	10	-	-	-	-
CCG	22	15	22	-	-	-
ECEA	39	32	35	29	33	26
CONTABILITATE	146	99	105	64	93	59
%	68%		61%		63%	

## B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare

Instruirea centrată pe student are în vedere modul de instruire în care studenții influențează conținutul, activitățile și ritmul învățării, prin plasarea studentului în centrul procesului didactic. Activitatea didactică, metodele și tehnicile de predare, învățare și evaluare centrată pe student și asigurarea unui sistem suport eficient și de evaluare a cunoștințelor studenților sunt particularizate pentru fiecare disciplină predată potrivit planurilor de învățământ și se regăsesc în fișele disciplinelor [[Anexa B.1.12.a Plan de învățământ și Anexa B.1.17. Fișe disciplina](#)].

Procesul didactic este organizat astfel încât studenții să-și dezvolte competențele solicitate de piața muncii, în acest sens, la fiecare disciplină, conform fișei de disciplină, acestora punându-li-se la dispoziție materialele necesare pentru studiu. Cursurile sunt interactive, materialele fiind prezentate de regulă în power-point, iar la seminarii sunt avute în vedere realizarea de aplicații, prezentarea unor studii de caz etc.

La nivelul UVT, funcționează o structură academică și de cercetare științifică denumită Centrul de Dezvoltare Academică (CDA). CDA are rolul de a proiecta și desfășura activități de formare și dezvoltare profesională continuă a cadrelor didactice universitare, a altor categorii de personal didactic auxiliar, care să faciliteze dezvoltarea competențelor didactice și de cercetare, de sprijin al studenților, respectiv să conducă la îmbunătățirea calității actului educațional în Universitatea de Vest din Timișoara. Totodată, se urmărește oferirea de soluții ameliorative, bazate pe evidențe științifice, pentru dezvoltarea organizației universitare pe următoarele 3 direcții: didactică, de cercetare și socială. Activitățile desfășurate sunt în acord cu obiectivele strategice formulate în documentele de politică educațională („Rethinking education”), dar și cu practici de dezvoltare academică din universități internaționale și naționale de prestigiu (<https://cda.uvt.ro/>), UVT dezvoltând un brand propriu de predare în prezent.

În ceea ce privește relația dintre student și profesor putem afirma faptul că aceasta este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării, iar rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Astfel, conform Codului drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile universitare de licență și master din UVT, studentul are dreptul de a beneficia de un proces educațional centrat pe student în vederea dezvoltării personale, integrării în societate și dezvoltării capacității de angajare, păstrării locului de muncă și mobilității pe piața muncii. Pentru atingerea finalităților asumate, CDA desfășoară activități ce vizează atât dezvoltarea personală a cadrelor didactice universitare, cât și dezvoltarea profesională și perfecționarea psihopedagogică pentru cariera didactică universitară (cursuri postuniversitare, training-uri, workshop-uri, conferințe, comunități de practică și învățare etc.).

Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe, cât și studiu individual, aspecte ce sunt redate în fișele de disciplină. Acestea sunt standardizate la nivelul FEAA și includ: date despre program, date despre disciplină, timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice), precondiții de curriculum și de competențe, condiții de desfășurare a cursului/seminarului/laboratorului, competențele specifice acumulate, obiectivele disciplinei, conținutul disciplinei, și metodele de evaluare.

Timpul total estimat detaliază distribuția fondului de timp al disciplinei specificând inclusiv orele alocate studiului individual de documentare și pregătire a referatelor, portofoliilor, studiilor de caz, etc. Timpul total estimat este corelat cu numărul de credite specific fiecărei discipline. Evaluarea este detaliată pe activități de curs și seminar/laborator, fiind explicit indicată ponderea componentelor în nota finală. Fișa disciplinei prevede de asemenea standardul minim de performanță al fiecărei discipline [[Anexa B.1.12.a Plan de învățământ](#), [Anexa B.1.17. Fisele disciplinelor](#), [Anexa B.1.21. Continutul studiului individual](#)].

Pe pagina web a facultății sunt postate și fișele disciplinelor, care cuprind informații despre competențele specifice acumulate, obiective, conținuturi, metode de predare, criterii și metode de evaluare și standarde minime de performanță, precum și despre resursele de învățare (materiale didactice disponibile în bibliotecile UVT și FEAA, acces la baze de date și la colecții de specialitate) (<https://feaa.uvt.ro/fisiere/educatie/licenta/fise-discipline/cig/>)

Pentru un proces educațional facil și o bună centrare pe student a activităților didactice, la nivelul FEAA se utilizează mijloace moderne de comunicare (internet și platforma e-learning) și de prelucrare a informațiilor în relație directă cu dezvoltarea rețelei Internet și a mijloacelor de comunicație aferente. În consecință, pe de o parte programele oferite sunt mai accesibile, iar pe de altă parte comunicarea între administratori, studenți, coordonatori de disciplină și tutori devine mult mai eficientă (<https://it.uvt.ro/e-learning/>).

Prin intermediul platformei de tip open-source e-learning Moodle (Course Management System-CMS), pot fi furnizate materiale de studiu diversificate și mai bine focusate pe nevoile fiecărui student. Platforma de învățământ electronic este implementată pe o infrastructură de comunicații, care permite accesul stabil și simultan al unui număr mare de utilizatori, gestionând corect diverse formate electronice ale resurselor de învățământ. Astfel, rețeaua utilizată de către instituția de învățământ superior permite accesul la platformă a tuturor utilizatorilor înregistrați, indiferent de locul de solicitare a accesului și accesul simultan al unor utilizatori care folosesc diferite tipuri de conectare (modem, protocoale diverse etc).

La nivelul universității este funcțională o platformă de e-Learning (<https://elearning.e-uvt.ro/>), precum și activități de suport online. Resursele educaționale alternative digitale sunt puse la dispoziția studenților de către cadrele didactice [[Anexa B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ](#)] sau/și pe platforma de e-Learning, existând un spațiu specific pentru upload materiale didactice și pentru comunicarea on-line între studenți și profesori.

Fiecare cadru didactic din UVT dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, pagina personală web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare variate (tablă, flipchart, videoproiector).

Realizarea și implementarea conturilor de e-mail în cloud, pe domeniul e-uvt.ro, pentru toți studenții, și implementarea autentificării unice la serviciile informatice din UVT (e-mail, laboratoare, e-learning – ID, dreamspark etc.) creează premisele unei comunicări mai eficiente și rapide cu toți studenții.

Metodele de predare precum prelegerea, expunerea, exemplificarea, studiul de caz, simularea, dezbaterile, aplicațiile, utilizarea softurilor de specialitate sunt centrate pe nevoile de formare ale studenților programului de studii de licență CIG [[Anexa B.1.12.a Plan de învățământ](#), [Anexa B.1.17. Fișele disciplinelor](#), [Anexa B.1.21. Conținutul studiului individual](#)].

UVT dispune de Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing redat în [Anexa B.1.1.c. Organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#), definind cadrul general de organizare a mobilităților. Acesta face referire la Regulamentul privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ și care este redat în [Anexa B.1.31 Regulament privind recunoașterea perioadelor de studiu](#).

Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului, dovada fiind făcută de [Anexa B.2.7. Program consultatii CIG](#). Acest program prevede pentru fiecare cadru didactic, de regulă două intervale orare pe săptămână, unul fiind localizat în prima parte a zilei, iar al doilea în partea a doua a zilei.

Complementar competențelor de instruire și predare, cadrele didactice dispun și de competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare [[Anexa I-C4.8 Ghid general tutorat](#), [Anexa I-C4.7a Tutori-FEAA-2018-2019](#)], la nivelul FEAA desfășurându-se programul de tutorat prin intermediul cadrelor didactice tutori de an și a studenților tutori [[Anexa B.2.6.a. Studenți tutori 2018-2019](#)]. Activitatea de tutorat presupune alocarea unui timp special de lucru în beneficiul studenților și urmărește stabilirea unei relații de încredere și sprijin reciproc între tutor și studenți, informarea studenților cu privire la perspectivele profesionale, sprijinirea din punct de vedere metodologic a studenților, introducerea studenților în specificul activității lor și al modului de organizare a studiului, de utilizare a resurselor oferite pentru formare etc.

De asemenea, UVT și implicit FEAA pun la dispoziția studenților Ghidul studentului, respectiv Ghidul Bobocului FEAA cu scopul de a facilita adaptarea acestora, respectiv integrarea în ciclul universitar de licență și în programul de studiu pe care îl urmează. Ghidul conține informații relevante despre parcursul lor academic, activitățile extracurriculare și serviciile-suport disponibile, drepturile lor și oportunitățile pe care le oferă universitatea și facultatea (<https://feaa.uvt.ro/fisiere/facultate/evenimente/2018/Ghidul-bobocului-2018-2019-final-c.pdf>)

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC - <https://ccoc.uvt.ro/>) deschis studenților, cu atribuții în consiliere psihologică și orientare profesională, derulând următoarele activități: consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare, organizarea de prezentări de companii, sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii, elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii, participări la activități organizate de către alumni, informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior [[Anexa B.2.6.b1 ROF Centrul de consiliere și orientare în cariera](#), [Anexa B.2.6.b2 Raport anual activitate Centrul de Consiliere și Orientare în cariera](#)].



## B.3 ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

### B.3.1 Programarea cercetării

Activitatea de cercetare științifică și de creație universitară este o componentă fundamentală a activității personalului academic din UVT. Activitatea individuală de cercetare științifică și creație universitară reprezintă un criteriu fundamental de evaluare a performanței și a prestigiului membrilor comunității academice. Membrii comunității academice au o autonomie deplină în alegerea temelor și metodelor de cercetare și creație universitară. Este responsabilitatea fiecărui membru al comunității academice ca prin activitatea de cercetare și creație universitară desfășurată să susțină prestigiul UVT, să sprijine misiunea educativă a universității și să țină cont de nevoile pe termen lung ale societății.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara, implementarea planului strategic privind susținerea activităților de cercetare științifică se realizează prin intermediul Departamentului pentru Cercetare Științifică și Creație Universitară [[Anexa I-B1.8a ROF Departamentul de cercetare stiintifica](#)]. Astfel, UVT stimulează și recompensează excelența individuală și de echipă, formele de stimulare și susținere a cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților cu performanțe științifice și de creație excepționale fiind redată în [Anexa I-B1.8b Regulamentul-Cercetarii-Stiintifice-si-Creatiei-Universitare](#).

La nivelul Consiliului FEAA este constituită Comisia pentru activitatea de cercetare științifică, comisie de specialitate care are rolul de a fundamenta hotărârile Consiliului facultății și de a contribui la dezvoltarea și elaborarea de politici privind stimularea cercetării științifice (<https://feaa.uvt.ro/fisiere/reglementari/regulamente/Regulament-consiliu-feaa-actualizat.pdf>).

Programul de studii de licență CIG este gestionat de către Departamentul Contabilitate și Audit, al cărui plan de cercetare se circumscrie Strategiei FEAA de dezvoltare a activității de cercetare științifică în perioada 2016-2020. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii de licență supus evaluării și sunt redată în [Anexa A.2.6.a Teme de cercetare CIG](#).

### B.3.2 Informații privind resursele pentru cercetare

Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru realizarea obiectivelor propuse. Cadrele didactice pot desfășura activități de cercetare științifică și creație universitară și în afara normei, de regulă în baza unor contracte de cercetare științifică și de creație universitară sau contracte de colaborare încheiate cu UVT sau cu beneficiari externi (naționali sau internaționali). La nivelul UVT este constituit și funcționează Consiliul Științific al Cercetării și Creației Universitare (CSCCU), având misiunea de a contribui la dezvoltarea, promovarea și valorificarea activității de cercetare științifică și creație universitară din UVT prin: elaborarea de strategii, regulamente, rapoarte și propuneri de măsuri concrete; elaborarea de criterii de evaluare și ierarhizare; emiterea de puncte de vedere cu privire la cercetarea științifică și creația universitară.

CSCCU stabilește direcțiile de cercetare prioritare, cu accent pe pluridisciplinaritate, în raport cu potențialul resursei umane implicate în activități de cercetare științifică și de creație universitară din UVT. CSCCU stabilește criteriile de performanță cu privire la evaluarea activității de cercetare și creație universitară a cadrelor didactice, cercetătorilor, cercetătorilor post doctoranzi și studenților implicați în activitatea de cercetare și creație universitară, inclusiv criteriile pentru activitatea de cercetare din norma didactică. CSCCU contribuie la stimularea dezvoltării resurselor umane implicate în activitatea de cercetare științifică și creație universitară prin elaborarea de recomandări privind procedurile pentru premierea activității remarcabile a personalului de cercetare și creație. CSCCU coordonează activitățile legate de: atribuirea premiilor pentru cele mai valoroase rezultate de cercetare științifică și creație universitară ale cadrelor didactice, cercetătorilor, cercetătorilor post doctoranzi, doctoranzilor (împreună cu CSUD - UVT) și studenților implicați în activitatea de cercetare și creație universitară, respectiv ale echipelor/centrelor de cercetare științifică și creație universitară; atribuirea diplomelor de excelență; atribuirea bursei de performanță în cercetare pentru studenți; atribuirea altor modalități de stimulare pentru activitățile de cercetare științifică și creație universitară.

( <https://senat.uvt.ro/files/7ef04bed94205901208af60dbd33185c15580ccc/>)

În ceea ce privește resursele logistice, apreciem faptul ca acestea sunt suficiente pentru realizarea obiectivelor propuse. Astfel, în cadrul FEAA s-a înființat la nivelul anului 2013 departamentul de cercetare East European Center for Research in Economics and Business (ECEB), ca unitate de cercetare științifică de performanță în domeniul economic și business (structură de cercetare în cadrul Institutului de Științe Sociale [[Anexa A.2.5.b Statut departament cercetare ECEB](#)]). În vederea realizării stagiilor de cercetare, studenții programului de studii de licență CIG care utilizează tehnici cantitative pentru a studia tematici din domeniul Contabilitate, pot utiliza dotările puse la dispoziție de către departamentul de cercetare ECEB) din cadrul facultății [[Anexa A.2.5.b. Statut departament de cercetare ECEB](#), [Anexa A.2.2. Dotare laboratoare didactice și de cercetare](#)].

Toată baza de echipamente informatice beneficiază de programe software adecvate cu licență de utilizare: platforme Microsoft Windows 2010, 2007, XP, Copyright © 1981-2001 Microsoft Corporation, All Rights Reserved; aplicații Microsoft Office 2000 Professional, Copyright © 1983-1999 Microsoft Corporation, All Rights Reserved; precum și programul econometric Eviews 6.0, Copyright © 1994-2004 Quantitative Micro Software, LLC, All Rights Reserved [[Anexa A.2.2.a. Dotare laboratoare didactice și de cercetare](#)].

Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru realizarea obiectivelor propuse, activitățile de cercetare științifică și de creație putându-se desfășura în mod individual sau colectiv, de către personalul didactic și de cercetare titular și asociat, studenți licență, studenți masteranzi, studenți doctoranzi, postdoctoranzi, în cadrul UVT sau în colaborare cu unități de cercetare științifică și creație naționale și internaționale

(<https://senat.uvt.ro/files/50a78ef02a3d9ed5e045186b40a5d32056c1ae77/>).

În cadrul FEAA, activitatea de cercetare a cadrelor didactice și a studenților se poate desfășura sub umbrela ECEB, format din colective de cercetare ce au arondate una sau mai multe programe/teme de cercetare în funcție de competențele membrilor colectivului

### B.3.3 Informații privind realizarea și valorificarea cercetării

La nivelul FEAA, activitatea de cercetare din ultimii ani a avut o evoluție ascendentă ținând cont de rezultatele obținute și resursele alocate. Numărul articolelor publicate în reviste ISI Web of Knowledge a crescut anual. Deși distribuția acestora pe colective nu este una unitară, este de apreciat creșterea numărului cadrelor didactice din FEAA cu rezultate în acest sens. Colectivul FEAA are rezultate remarcabile și în ceea ce privește publicarea de cărți și de articole în reviste BDI sau în volume ale conferințelor, situându-se an de an pe primele poziții în UVT la aceste capitole. Legat de formarea competențelor și abilităților care concurează la asigurarea succesului în publicare, sunt de remarcat diversele școli de vară, cursuri și workshop-uri organizate în cadrul facultății în ultimii ani. În ultimii ani, ambele reviste ale facultății (Timișoara Journal of Economics and Business și Journal of Heterodox Economics) și-au îmbunătățit indexările în baze de date, au implementat procese editoriale de tip double-blind peer review și au crescut astfel exigențele în privința articolelor acceptate spre publicare, rezultând o îmbunătățire vizibilă a calității articolelor publicate

(<https://feaa.uvt.ro/fisiere/cercetare/Strategia-de-cercetare-FEAA-2016-2020.pdf>).

FEAA organizează anual numeroase evenimente relevante de natura sesiunilor științifice, simpoziunilor, conferințelor etc. la care participă și studenții, în special masteranzi și doctoranzi [[Anexa A.2.6.b Manifestări științifice FEAA 2016-2019](#)].

Cadrele didactice titulare care predau la programul de studii de licență CIG au publicat lucrări științifice care se regăsesc în [Anexa A.3.3.c. Lista de lucrări cadre didactice](#), iar studenții înmatriculați la programul supus evaluării sunt implicați în activitatea de cercetare științifică, prin participarea la sesiuni de comunicări științifice și conferințe științifice. De regulă, în acest fel, sunt valorificate rezultatele obținute prin realizarea lucrărilor de licență [[Anexa B.3.1 Dovezi ale diseminării cunoașterii științifice](#)].

Personalul Departamentului Contabilitate și Audit care susține activitățile aferente programului de studii de licență CIG valorifică prin intermediul contractelor și proiectelor de cercetare naționale și, mai ales, internaționale, aspectele legate de cercetare și de adaptare a curriculei la mediul socio-economic aflat într-o continuă schimbare, accelerată în ultima perioadă de digitalizare. Astfel, prin cele mai importante proiecte se regăsesc:

- *Designing Innovative Pedagogy for Complex Accountancy Topics (DIPCAT)*  
<https://www.dipcat.eu/> Parteneri:
  - Bournemouth University, Bournemouth, United Kingdom
  - Budapesti Corvinus Egyetem, Budapest, Hungary
  - Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg, Nuremberg, Germany
  - Instituto Politecnico do Porto, Porto, Portugal
  - Leopold-Franzens-Universität, Innsbruck, Austria
  - Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Urbino, Italy
  - Universidade de Vigo, Vigo, Spain
  - Universitatea de Vest din Timișoara, Timișoara, Romania
  - Université de Bretagne-Sud, Vannes, France
  - Université du Luxembourg, Luxembourg, Luxembourg
  - Technolgiko Ekpedeftiko Idrima Anatolikos Makedonias & Thrakis, Kavala, Greece

- Vytauto Disziojo Universitetas, Vilnius, Lithuania
- *International Learning Platform for Accountancy („ILPA”)* Cod 2014-1-AT01-KA203-00965/GZ: 235/06/14, proiect câștigat în cadrul programului Erasmus+ într-un parteneriat cu Leopold-Franzens Universität Innsbruck (Austria), Eastern Macedonia and Thrace Institute of Technology (Grecia), Corvinus University of Economics Sciences and Public Administration (Hungary), Instituto Politecnico do Porto (Portugal), University of Vigo (Spain), Vytautas Magnus University, Kaunas (Lithuania), Friedrich-Alexander University of Erlangen-Nuremberg (Germany), Universite de Bretagne Sud, Vannes (France), Bournemouth University (United Kingdom).
- *Connection Between Accounting Research, Education And The Employers' Needs For Sustainable Knowledge Within The European Framework („CAREER”)* Cod 2014-1-RO01-KA203-002961 proiect câștigat în cadrul programului Erasmus+, în parteneriat cu Universita degli Studi di Mesina, Italia și Vytautas Magnus University Kaunas, Lithuania, UVT fiind lider de proiect.
- *Transnational cooperation for research consolidation through knowledge an innovation-Know Reset* - Proiect câștigat în cadrul EEA Financial Mechanism 2009-2014 ([http://www.see-burse.ro/pagina/proiecte\\_de\\_cooperare\\_inter-institutionale](http://www.see-burse.ro/pagina/proiecte_de_cooperare_inter-institutionale)), de Universitatea de Vest din Timișoara în parteneriat cu University of Iceland și Intitute for Economic Forecasting, finanțat prin Programul „Proiecte de cooperare instituțională”, Programul „Fondul de burse” – RO15 Finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014.
- *Proiect POSDRU/156/1.2/G/133202 – „Armonizare prin inovare în evaluarea cunoștințelor în domeniul de studii contabilitate”* – care a stat la baza creării unor bune practici alături de universități din consorțiul Universitaria, aspecte materializate în configurarea unei platforme interactive de evaluare a studenților OLKA ([olka.ase.ro/](http://olka.ase.ro/)).
- Acord de parteneriat cu organisme profesionale ACCA (programul CIG fiind recunoscut de către ACCA), CECCAR, CAFR.

Cadrele didactice titulare care predau la programul de studii de licență CIG au publicat lucrări științifice care se regăsesc în extenso pentru ultimii 10 ani (2009-2018) în [Anexa A.3.3.c Lista de lucrari cadre didactice](#). La nivelul anilor 2014 și 2016, Departamentul Contabilitate și Audit a organizat două conferințe: 2nd International of Accounting and Audit „Accounting and Auditing Perspectives” AAP, October 16-18, 2014 (secțiuni: Financial Reporting, Audit & Corporate Governance, Accounting & Taxation, Financial Reporting, Accounting Profession, Public Sector Accounting, PhD candidates special session, Management Accounting, Accounting in Romania, Accounting Challenges) și 3rd International of Accounting and Audit „Accounting and Auditing Perspectives” AAP, October 20-22, 2016 (secțiuni: Integrated Reporting, Financial Reporting, Management Accounting, Communication in Accounting, Auditing, Accounting Profession, Performance Measurement, Current Issues in Accounting) [[Anexa A.2.6.b Conferinta AAP 2014 & AAP 2016 Programe](#)].

Decanatul FEAA a organizat întâlniri semestriale cu coordonatorii cluburilor studențești ce activează la nivelul FEAA pentru a-i sprijini în proiectele și acțiunile acestora. Concret, la nivelul FEAA, activează asociația „Young Accountants Association” (YAA), precum și următoarele 5 cluburi studențești FEAA: clubul de economie; clubul elite turism; clubul de finanțe; clubul de management; clubul de marketing.

**YAA este o asociație non-guvernamentală care a luat naștere la inițiativa studenților de la specializarea Contabilitatea și Informatică de Gestione din cadrul FEAA Timișoara,**

**specializare gestionată de către Departamentul de Contabilitate și Audit.** Aceasta răspunde nevoii studenților de acces la un cadru non-formal de învățare în domeniul contabil.

FEAA organizează anual numeroase evenimente relevante de natura sesiunilor științifice, simpozioanelor, conferințelor etc. la care participă și studenții [[Anexa A.2.6.b Manifestări științifice FEAA 2016-2019](#)]. Implicarea studenților și participarea lor la diseminarea rezultatelor activității lor de cercetare prin lucrări susținute la conferințe și publicarea lor în volum, precum și publicarea în reviste de specialitate este redată în [Anexa B.3.1 Dovezi ale diseminării cunoașterii științifice](#).

## C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

### C.1 STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

În vederea aplicării politicii privind asigurarea calității, la nivelul UVT funcționează Departamentul pentru Managementul Calității (DMC), organism operațional specializat în coordonarea activităților de asigurare și evaluare a calității la nivel instituțional, desfășurând activități proprii în sfera managementului calității. Prin promovarea unei culturi a calității în UVT ce presupune angrenarea întregii comunități academice (cadre didactice, personal de suport și studenți), DMC coordonează activități ale facultăților și ale programelor de studii care sunt convergente cu solicitările legale referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior și monitorizează procesele de asigurare și evaluare a calității specifice structurilor academice (facultate, departament, program de studiu) și structurilor de suport (administrative) [[Anexa C.1.1.d. Regulament de organizare si functionare DMC](#)].

DMC, prin angajații săi, oferă sprijin și suport administrativ Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) care acționează la nivel instituțional în cadrul UVT. CEAC urmărește implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității de Vest din Timișoara și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu, fiind organismul colectiv de lucru pentru probleme de asigurare a calității la nivel instituțional. Comisia formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în UVT, coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, în acord cu deciziile strategice ale echipei de management a UVT, cooperează cu ARACIS, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, dezvoltă repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și/sau străinătate cu scopul îmbunătățirii calității procesului educațional în UVT [[Anexa C.1.1.c. Regulament CEAC](#)]. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul UVT evaluează periodic nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate și întocmește anual rapoarte sintetice, formulând propuneri privind îmbunătățirea activității didactice și suport [[Anexa C.1.6.a. Analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice](#)].

La nivelul FEAA, aplicarea politicilor și practicilor în domeniul asigurării calității, precum și eficiența și transparența acestora pot fi sintetizată astfel [[Anexa C.1.6.c. Rapoarte Decan FEAA](#)]:

- Activitățile desfășurate pe parcursul **anului 2016** s-au înscris obiectivului de îmbunătățire continuă a sistemului de asigurare a calității în cadrul facultății și de asigurare a indicatorilor de performanță care vizează calitatea programelor de studii la cerințele impuse prin normele ARACIS. Referitor la procesul de evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență oferite de către FEAA, în anul 2016 a avut loc vizita ARACIS de schimbare a calificativelor programelor de studii universitare de licență la forma de învățământ la distanță. Ca urmare a vizitelor de evaluare, toate cele trei programe au obținut calificativul „Încredere”, respectiv o sporire a capacității de școlarizare în cazul programelor *Contabilitate și Informatică de Gestiune* (cu 50 de locuri) și *Finanțe Bănci* (cu 25 de locuri).

• **În anul 2017** a avut loc procesul de auditare internă a programelor de studii, cu scopul conceperii unui plan de dezvoltare pe termen mediu care să înglobeze tendința de evoluție a pieței muncii, în contextul în care ultimul audit intern al programelor a fost realizat în anul 2014. Au fost astfel completate fișele pentru auditul intern al programelor de studii (licență și master) cu informații aferente ultimilor 3 ani universitari, acestea fiind transmise către DMC pentru evaluare. Concluziile DMC au vizat aspecte referitoare la nivelul de încasare a taxelor, numărul de studenți care finalizează studiile, numărul de studenți înscriși etc., comparate cu media la nivelul UVT, situația generală a programelor de studii oferite de FEAA înscriindu-se în cadrul general la nivel de universitate.

• **În anul 2018**, în ceea ce privește evaluarea domeniilor/programelor de studii universitare de master, HG nr. 915/2017 care modifică Anexa 1 la HG nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, s-a impus demararea procesului de evaluare externă a domeniilor și programelor de studii masterale aferente, fiind avută în vedere o restructurare și restrângere a ofertei actuale de programe universitare de masterat, în acord cu tendințele de diminuare a cererii, identificate ca urmare a procesului de admitere din ultimii ani.

• **În anul 2019**, s-a impus de asemenea demararea procesului de evaluare externă a două programe de studii de licență. Au fost elaborate și aprobate noile planuri de învățământ pentru programele de studii de licență în acord cu noile standarde și cerințe ARACIS, acestea urmând a fi operaționale începând cu anul universitar 2019-2020. De asemenea, au fost elaborate și transmise către UVT cererile pentru solicitarea declanșării procedurilor de evaluare externă periodică a celor două programe de studii de licență.

La nivelul programului de studii de licență CIG, începând cu anul universitar 2019-2020 semestrele sunt prevăzute cu un număr de ore cuprins între minimum 22 de ore și maximum 24, au fost introduse la solicitarea angajatorilor disciplinele Calcul tabelar pentru contabilitate, Introducere în SAP și Contabilitate în limba engleză, a fost atribuit un credit disciplinei Educație fizică în fiecare semestru (suplimentar față de cele 30 credite ECTS semestriale), iar disciplinele Engleză/Franceză/Germană pentru afaceri și corespondență comercială vor fi normate cu 1 oră curs și 1 oră seminar.

Universitatea de Vest din Timișoara, ca for academic, de cercetare și de creație artistică proclamă, prin toate activitățile și demersurile sale, calitatea în educația universitară, cercetarea științifică și creația artistică, administrație și management. De asemenea, în toate demersurile sale, UVT urmărește criteriul performanței la îndeplinirea căruia participă întreaga comunitate academică. Performanța se probează având ca referință indicatorii țintă stabiliți de către managementul UVT. Sistemul de management al calității este definit și reglementat la nivelul UVT prin Manualul calității, care oferă o descriere comprehensivă a procedurilor și metodelor de asigurare a calității în procesul educațional și de cercetare din cadrul acesteia. Manualul promovează transparența și echitatea, recunoscute prin toate inițiativele de îmbunătățire a calității în cadrul UVT [[Anexa I-C1.1 Manualul calitatii](#)].

În vederea aplicării politicii privind asigurarea calității, la nivelul UVT funcționează Departamentul pentru Managementul Calității (DMC), organism operațional specializat în coordonarea activităților de asigurare și evaluare a calității la nivel instituțional, desfășurând activități proprii în sfera managementului calității. Prin promovarea unei culturi a calității în UVT ce presupune angrenarea întregii comunități academice (cadre didactice, personal de suport și studenți), DMC coordonează activități ale facultăților și ale programelor de studii care sunt convergente cu solicitările legale referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior și monitorizează procesele de asigurare și evaluare a calității specifice structurilor academice (facultate, departament, program de studiu) și structurilor de suport (administrative) [Anexa C.1.1.d. Regulament de organizare și funcționare DMC]. În scopul monitorizării și evaluării modului în care studenții înmatriculați în cadrul programelor de studii apreciază mediul de învățare, evaluarea [Anexa I-C4.3 Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți] se realizează prin aplicarea unui chestionar on-line [Anexa I-C4.4 Chestionar on-line de evaluare de către studenți a activității personalului didactic].

În UVT există, la nivelul fiecărei facultăți, o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), care participă la elaborarea instrumentelor de evaluare și de asigurare a calității programelor educaționale și la stabilirea standardelor de calitate la nivel de facultăți (<http://www.dmc.uvt.ro/sistemul-de-management-al-calitatii/comisiile-pentrumanagementulcalitatii-cmc>). În conformitate cu art. 192 din Legea educației naționale nr. 1/2011, asigurarea calității învățământului și cercetării este o obligație asumată a Universității de Vest din Timișoara, manifestată prin eforturi concertate de promovare a calității activităților universitare. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a fost înființată, are structură și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare (<http://www.dmc.uvt.ro/sistemulde-management-al-calitatii/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-a-universitatii-devestdin-timisoara/>). Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă a calității, îl face public în format electronic pe site-ul Universității și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitatea de Vest din Timișoara.



## C.2 PROCEDURI PRIVIND ÎNȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII

La nivelul UVT este implementată Procedura de evaluare internă a programelor de studii de licență și masterat prin care structura și conținutul programelor de studii universitare de licență sunt proiectate, revizuite și evaluate periodic [Anexa B.1.14.a. Procedura de sistem privind inițierea (autorizarea), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii sau Anexa I-C2.1 PS 01 Inițierea, acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii, Anexa B.1.14.b. Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii sau Anexa I-C2.2 Procedura monitorizare și revizuire periodică]. Procedura privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii vizează procesul care reglementează activitățile de monitorizare și revizuire periodică a programelor de studii. Anual, la nivelul UVT programele de studii sunt monitorizate în vederea implementării regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ, sunt analizate sub aspectul dinamicii numărului de studenți și al resursei umane implicată în procesul de predare-învățare.

Pe parcursul anului 2017, DMC a realizat pe de o parte verificarea planurilor de învățământ, fiind monitorizate programele de studii prin analiza tuturor planurilor de învățământ de la nivel licență prin raportare directă la noile standardele specifice formulate de ARACIS, iar pe de altă parte analiza auditării programelor de studiu în perioada aprilie-mai 2017, fiind analizate rapoartele de auditare realizate pentru fiecare program de studiu din UVT, pe baza unei grile de sintetizare a conținuturilor elaborată de către DMC [Anexa C.1.1.b. Raport DMC].

## C.3 PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

În fișele disciplinelor afișate pe portalul FEAA, sunt explicit precizate competențele profesionale și transversale acumulate în cadrul fiecărei discipline, iar criteriile și metodele de evaluare sunt precizate detaliat pe curs și seminar/laborator, fiind precizat și standardul minim de performanță. Incluziunea explicită în fișele disciplinelor a metodelor și criteriilor de evaluare a competențelor dobândite de către studenți, precum și adecvarea acestora la conținutul disciplinelor poate fi analizată prin consultarea [Anexei B.1.12.a Fișele disciplinelor și a Anexei B.1.23. Procedura de examinare și notare a studenților](#).

La activitatea de examinare a studenților, pe lângă titularul de curs participă cel puțin un alt cadru didactic de specialitate, dovada fiind făcută în [Anexa C.3.1. Interasistentă examene 2016-2019](#). Metodele de evaluare utilizate de către cadrele didactice sunt redată în [Anexa B.1.12.a Fișele disciplinelor](#) (secțiunea 10 *Evaluare* din fișa disciplinei), aceste metode fiind diverse, încurajând gândirea critică, creativitatea și dezbateră unora studii de caz.

Evaluarea studenților se realizează în mod obiectiv, pe baza criteriilor și metodelor stabilite și comunicate acestora la începutul semestrului. Aceste criterii și metode sunt cuprinse în fișa disciplinei, constând în:

- verificarea pe parcursul semestrului, prin susținerea unui test scris la o dată anunțată în prealabil;
- verificarea scrisă la examen, prin redactarea unei lucrări scrise;
- verificarea de tip oral la examen, în prezența tuturor studenților care participă la examen, urmărind verificarea suplimentară a cunoștințelor dobândite de către student, în vederea definitivării notei.

În fișa disciplinei, la secțiunea dedicată evaluării, este nominalizat standardul minim de performanță, prin examinarea studenților urmărindu-se verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).

În primele patru semestre sunt prevăzute ca forme de verificare, atât examene (pe semestru, între 5 și 6), cât și colocvii (1 colocviu pe semestru), predominante fiind examenele. În anul al treilea sunt prevăzute ca forme de examinare, doar examene. Disciplinelor complementare și facultative în toți cei trei ani de studiu le sunt atribuite ca formă de examinare, colocviul. Prin urmare, numărul și distribuția formelor de examinare permit asigurarea timpului necesar atât pregătirii studenților, cât și desfășurării procesului de evaluare.

Mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă. Procedura de examinare și notare a studenților [[Anexa B.1.23. Procedura de examinare și notare a studentilor](#)] prevede ca în termen de 1 zi lucrătoare după afișarea notelor pe studentweb, studentul poate depune o contestație scrisă la secretariat adresată cadrului didactic titular examinator care are obligația de a formula în scris un răspuns argumentat, în termen de 1 zi lucrătoare. Ulterior, pentru motive întemeiate (nerespectarea bibliografiei /modalităților de examinare /grilei de notare indicate în fișa disciplinei), studentul poate solicita în scris decanului facultății reevaluarea lucrării, în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezoluției contestației. În cazul în care există motive întemeiate, decanul facultății va dispune numirea unei comisii de reevaluare alcătuită din 3 cadre didactice, altele decât cele care au participat nemijlocit la procesul de evaluare inițial. Decanul va pune la dispoziția membrilor comisiei o copie a lucrării și răspunsul cadrului didactic evaluator la contestația studentului, iar comisia va corecta lucrarea, pe baza baremelor de notare și a suportului de curs puse la dispoziție de cadrul didactic titular, în termen de 2 zile lucrătoare. Procedura se finalizează printr-un proces verbal în care se propune nota, semnat de membrii comisiei. Procesul verbal este comunicat tuturor părților interesate. Soluția comisiei este definitivă și va fi consemnată în documentele școlare de către comisia de contestație. Examenele de tip oral pot fi contestate doar pentru nerespectarea bibliografiei indicate prin fișele disciplinelor.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile universitare de licență și master din Universitatea de Vest din Timișoara [[Anexa B.1.1.d Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studentilor](#)] prevede sancțiuni disciplinare legate de situația în care studentul încearcă să promoveze probele de evaluare (examene, verificări, proiecte, teste etc.) prin fraudă. Exmatricularea studentului din facultate se face prin decizia rectorului UVT pentru fraudarea sau încercarea de promovare prin fraudare a examenelor.

În anul universitar 2018/2019, studenții din anul III ciclul de licență pot susține examene restante indiferent de anul din care provine disciplina, în baza cererilor tipizate ridicate de la Infocentru student sau descărcate de pe site-ul FEAA, cu condiția respectării perioadei de depunere și a intervalului orar, anunțate în prealabil. De asemenea, este obligatorie achitarea taxei de reexaminare la casieria FEAA, după înregistrarea cererii la secretariat (<https://feaa.uvt.ro/ro/studenti/avizier-general/cerere-sesiune-restante-iulie-2019-an-3-licenta-an-2-master>).

Programele de studii universitare de licență organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare se finalizează cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență. Astfel, finalizarea studiilor se realizează în conformitate cu regulamentul existent la nivelul UVT [[Anexa B.1.12.b1 Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licenta](#)] și în baza metodologiei specifice FEAA – Metodologia FEAA de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licenta, anul universitar 2018/2019 [[Anexa B.1.12.b2 Metodologie FEAA privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licenta](#)]. Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor nu este restrictivă, putând conține și subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul socio-economic [[Anexa B.1.26. Tematica lucrarilor de finalizare a studiilor CIG](#)] (<https://feaa.uvt.ro/ro/studenti/studenti-licenta/alegere-teme-lucrari-licenta-2018-2019>).

În ceea ce privește plagiatul, a fost aprobată de către Senatul UVT metodologia privind prevenirea plagiatului ([https://www.uvt.ro/files/a2f13d079a62ae62bc91a1f5f4\\_bd26ec51f274f3/](https://www.uvt.ro/files/a2f13d079a62ae62bc91a1f5f4_bd26ec51f274f3/)), însușită și aplicată și în cadrul FEAA și particularizată sub formă de instrucțiuni pentru verificarea similarității lucrărilor de finalizare a studiilor prin intermediul software-ului dedicat, Turnitin. Astfel, la începutul anului universitar terminal al ciclului de studii universitare de licență, studentul este obligat să se înscrie în vederea coordonării lucrării de licență pe modulul Turnitin al platformei de e-learning a UVT deja existentă (<http://elearning.e-uvt.ro/>), iar în momentul în care încarcă lucrarea atât în secțiunea dedicată coordonării, cât și în secțiunea dedicată verificării originalității, studentul va avea acces la Raportul de similaritate rezultat pe platformă în urma verificării originalității.  
<https://feaa.uvt.ro/fisiere/studenti/licenta/20182019/examen-licenta/Instr-verificareoriginalitate.pdf>.

Metodologiile de finalizare a studiilor de licență conțin prevederi specifice cu privire la procentul de similaritate acceptat [[Anexa B.1.12.b. Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licenta](#), [Anexa A 1.8 b. Software pentru verificarea similitudinilor lucrarilor de disertatie](#)].

## C.4 PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL

La nivelul UVT, există mecanisme pentru analiza activității personalului didactic ce se efectuează în funcție de criterii specifice, conform fișei de evaluare colegială, fișei de autoevaluare și a unei fișe de evaluare completată de către studenți.

Evaluarea colegială este obligatorie și anuală [[Anexa I-C4.2 Macheta evaluare colegială](#)]. Începând cu primul semestru din anul universitar 2016-2017, evaluarea cadrelor didactice din UVT de către studenți se realizează on-line, conform unei proceduri elaborată pe baza standardelor europene în domeniul calității și a bunelor practici existente în universități din Belgia, Slovenia, Portugalia [[Anexa I-C4.3 Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți](#)]. Studenții pot accesa via on-line (inclusiv de pe dispozitive mobile) platforma de evaluare cu un ID unic într-un interval de 2 săptămâni înainte de sesiune [[Anexa IC4.4 Chestionar on-line de evaluare de către studenți a activității personalului didactic](#)].

Cadrul didactic se autoevaluează [[Anexa I-C4.1 Macheta autoevaluare](#)] și este evaluat anual de către directorul de departament [[Anexa I-C4.5 Macheta evaluare de către directorul de departament](#); [Anexa I-C4.6 Macheta evaluare de către decan](#)]. Există un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității, alături de care sunt incluse și rezultatele evaluării colegiale și ale celei realizate de studenți.

## C.5 ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII

UVT acordă burse studenților săi, înmatriculați la învățământul universitar de licență și master, cursuri de zi, școlarizați în regim bugetat sau cu taxă în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor. Astfel, se acordă din fondurile de la bugetul de stat burse pentru stimularea performanței academice, burse sociale, burse sociale ocazionale, burse speciale, burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/străinătate, alte forme de sprijin material, iar din venituri proprii extrabugetare se acordă burse de excelență și burse Start UVT. De asemenea, studenții FEAA pot beneficia de burse sau alte forme de sprijin material oferite pe bază de contract de către operatori economici, organizații nonguvernamentale sau persoane fizice/persoane juridice (<https://feaa.uvt.ro/fisiere/reglementari/regulamente/Regulament-FEAA-burse-22-03-2017.pdf>).

Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT prevede acordarea burselor pentru stimularea performanței, având rolul de a recompensa studenții pentru rezultate academice deosebite sau pentru implicarea acestora în activități extracurriculare și de voluntariat. Bursele pentru stimularea performanței sunt burse de merit și burse de performanță. Bursa de merit se acordă studenților pe durata unui semestru, pe baza performanțelor lor academice, în ordinea descrescătoare a mediilor (examene, verificări, proiecte – potrivit planului de învățământ), în timp ce bursele de performanță se acordă pentru a recompensa activitatea academică și rezultatele științifice, artistice sau sportive de excepție ale studenților [[Anexa A.2.9 Regulament burse si alte forme de sprijin sau Anexa I-B2.1 Regulament acordare burse UVT](#)].

La nivelul departamentului Contabilitate și Audit, începând cu anul 2014 se acordă anual în cadrul cursului festiv, diploma de excelență „Mihail Epuran” luând în considerare activitatea de învățământ, activitatea de cercetare, implicarea în managementul FEAA și activitățile extracurriculare ale viitorului absolvent, beneficiar al diplomei. Pe lângă diploma menționată anterior, acesta mai poate beneficia și de stagii de pregătire profesională sau școli de vară.

La nivelul FEAA există preocupări pentru categoriile de studenți aflați în situație de risc, a celor cu dificultăți în procesul de învățare și a celor netradiționali. Studenții din aceste categorii beneficiază de anumite avantaje care au drept scop diminuarea abandonului și o mai bună integrare în viața universitară.

Prin urmare, pe de o parte *studenților cu dificultăți în învățare* li se acordă ore suplimentare de asistență din partea profesorilor, fiecare cadru didactic având stabilit un program de consultații, iar pe de altă parte *UVT pune la dispoziția studenților burse sociale*, precum:

- burse sociale, pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse, al căror quantum minim este propus anual de Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior, raportându-se la costurile reale pentru masă și cazare;
- burse din alocații bugetare sau venituri proprii extrabugetare ale UVT, precum și alte tipuri de burse speciale, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare, al căror quantum trebuie să acopere cel puțin costurile pentru masă și cazare.

La nivelul UVT se derulează un proiect pentru reducerea abandonului școlar [[Anexa B.1.28.b. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar](#)], având ca direcții de acțiune:

- dezvoltarea unui model de predicție pornind de la datele accesibile în UMS;
- dezvoltarea de intervenții care vizează aspectele psihologice identificate ca fiind vulnerabilități (ex. folosirea de strategii cognitive în învățare);
- analiza factorilor instituționali (alături de cei individuali) care contribuie la abandonul școlar;
- analiza motivelor pentru care studenții au abandonat (interviuri telefonice folosind platforme specializate);
- construirea unei baze de date centralizate cu toate informațiile necesare pentru a putea avea o imagine unitară cu privire prezența la ore, abandonul școlar, schimbarea specializării (“migrația” între facultăți/specializări), inserția pe piața muncii;
- identificarea unor profile de risc și semnalarea timpurie a studenților cu risc de abandon;
- dezvoltarea unor politici instituționale validate științific pentru prevenția abandonului.

De asemenea, în cadrul UVT funcționează Centrul de Asistență și Integrare Psihopedagogică [[Anexa B.1.28.a ROF Centrul de Asistența și Integrare Psihopedagogică](#)], care are drept misiune dezvoltarea unui mediu universitar incluziv, centrat pe performanță, în care persoanele cu dizabilități să își aducă aportul la crearea unei culturi a toleranței, diversității și participării active prin asigurarea și promovarea unui mediu universitar bazat pe principiile șanselor egale în educație, asistarea studenților cu cerințe educative speciale, dezvoltarea și inovarea în domeniul psihopedagogiei speciale, optimizarea practicilor în domeniul integrării educaționale, a îmbogățirii cunoașterii științifice, a dezvoltării colaborării între specialiști în domeniul psihopedagogiei speciale și a psihologiei educaționale, a cooperării între instituțiile de profil, din țară și străinătate.

La nivelul FEAA este în desfășurare programul de îndrumare și sprijin (tutorat) prin proiectul „Servicii socio-educative integrate oferite de FEAA pentru creșterea retenției studenților - SSEI-FEAA” finanțat prin Schema de Granturi pentru Universități, Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE). Proiectul evocat își propune furnizarea de servicii socio-educative integrate studenților înmatriculați în primul an de studiu la FEAA - UVT, în special studenți din grupuri dezavantajate, în vederea creșterii ratei de retenție anuală la nivelul facultății cu cel puțin 3%. Serviciile menționate se vor adresa unui număr de cel puțin 600 de studenți înmatriculați în anul I la FEAA (300 de studenți în primul an de proiect și 300 de studenți în anul al doilea), în special cei aflați în situații de risc. Proiectul va include programe de coaching și dezvoltare personală; îndrumare și sprijin (tutorat); consiliere profesională și orientare în carieră; workshopuri de dezvoltare a competențelor socio-emoționale, toate acestea fiind menite să acopere dificultățile de adaptare și integrare la cerințele vieții de student identificate de către grupul țintă. În contextul în care obiectivele proiectului se înscriu obiectivelor strategice ale FEAA – UVT, proiectul răspunde unei probleme identificate inclusiv la nivel național – rata ridicată de abandon a studiilor, participarea redusă la educație, mai ales în rândul studenților din grupuri vulnerabile. Mai mult, activitățile de diseminare și conștientizare prevăzute vor permite asigurarea sustenabilității acțiunilor derulate prin proiect și replicarea acestora, ca și model de bună practică la nivelul celorlalte facultăți ale UVT și chiar la nivelul altor instituții de învățământ superior din țară.

La nivelul UVT, funcționează Departamentul de Relații Internaționale (DRI) ce are drept misiune susținerea activităților din cadrul UVT orientate în direcția îndeplinirii obiectivelor strategice de internaționalizare ale universității ca instituție de învățământ superior și cercetare de renume la nivel național, regional, european și global. DRI oferă sprijin instituțional și informațional pentru studenți, personal academic și administrativ în ceea ce privește mobilitatea și cooperarea internațională. De asemenea, DRI oferă suport instituțional și informațional studenților internaționali și cadrelor didactice străine ce doresc să studieze, respectiv să desfășoare activități de predare, la UVT. În cadrul DRI funcționează două birouri: cel denumit ERASMUS+ și cel de Cooperare Internațională și Studenți Străini. Regulamentele și metodologiile DRI pot fi consultate la adresa dedicată <https://ri.uvt.ro/regulamente-si-metodologii/>. La nivelul FEAA, în cadrul departamentelor suport, funcționează Biroul de Relații Internaționale care asigură asistență în problemele de relații internaționale ale cadrelor didactice, studenților români și străini din cadrul FEAA, precum și Biroul de Evaluare, Consultanță și Expertiză Lingvistică.

UVT pune la dispoziția studenților următoarele servicii suport: cazare în cămine, serviciile de asistență medicală, servicii de consiliere psihologică, consiliere și orientare în carieră, acces la baze de date și la baza sportivă a universității, acces gratuit la internet, pagina web, spații pentru asociații studențești, accesul online la platforma de e-Learning, reviste studențești etc.

UVT își rezervă dreptul de a-și caza studenții în căminele pe care le are în administrare, în limita locurilor disponibile. În căminele UVT se pot caza studenții din toate ciclurile de învățământ, cu condiția să fie studenți la cursurile cu frecvență. Pot beneficia de cazare doar studenții care urmează pentru prima dată un ciclu de studii universitare (licență sau master). Studenții care efectuează al 2-lea ciclu de studii universitare (a 2-a licență sau al 2-lea master) primesc cazare doar în cazul în care au rămas locuri disponibile după cazarea studenților aflați la prima licență, respectiv la primul master. Cazarea se realizează distinct pentru două categorii: pe baza rezultatelor școlare și a activităților extracurriculare; cazuri sociale.

Numărul de locuri repartizate cazurilor sociale este decis de Biroul de Cazare al fiecărei Facultăți - BCF, într-un procent de minim 10% și maxim 25% din numărul total de locuri repartizate facultății respective.

Dovada faptului că UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților este făcută de [Anexa I-A2.1 Cămine UVT](#). De asemenea, UVT dispune de planuri de dezvoltare și de investiții realiste, pe baza veniturilor previzionate [[Anexa I-A2.3 Obiective majore de investiții ale UVT](#)]. Informațiile sunt disponibile pe site-ul UVT (<https://studenti.uvt.ro/>).

UVT oferă un număr minim de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți cum sunt: spații de cazare (<https://www.uvt.ro/ro/educatie/studenti/spatii-de-cazare/>); cantina UVT; baza sportivă constând în sală de gimnastică cu o suprafață de 151,19 m<sup>2</sup>, sală de jocuri sportive cu o suprafață de 538,56 m<sup>2</sup> dotată cu aparatura necesară desfășurării orelor de educație fizică, teren de handbal cu o suprafață de 600 m<sup>2</sup> utilizat și pentru minifotbal, teren de baschet cu suprafață de bitum; la acestea se adaugă spații închiriate, în speță bazinul de înot (DJS Timiș); cabinetul medical din incinta UVT.

De asemenea, UVT pune la dispoziția studenților cadrul, infrastructura și resursele necesare pentru desfășurarea de activități extracurriculare proprii și ale organizațiilor studențești <https://www.uvt.ro/ro/educatie/studenti/organizatii-studentesti/>.

La nivelul UVT, funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care oferă servicii de consiliere în carieră și de screening privind nevoia de consiliere psihologică a studenților și elevilor care apelează la serviciile Centrului. Misiunea CCOC constă în asigurarea și promovarea unui mediu favorabil dezvoltării persoanei ca "întreg", prin oferirea unei game largi de servicii de consiliere și orientare în carieră tuturor persoanelor fizice din mediul academic, precum și întregii comunități. Activitățile CCOC vizează: a. orientarea și consilierea elevilor/studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional; b. reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar; c. facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii; d. creșterea angajabilității studenților în domeniile de studiu absolvite [[Anexa B.2.6.b1 ROF Centrul de Consiliere si Orientare in cariera](#)].

Universitatea de Vest din Timișoara își rezervă dreptul de a-și caza studenții în căminele pe care le are în administrare, în limita locurilor disponibile [[Anexa C.3.2 Situație studenți cazati 2016-2019](#)]. În căminele UVT se pot caza studenții din toate ciclurile de învățământ, cu condiția să fie studenți la cursurile cu frecvență. Pot beneficia de cazare doar studenții care urmează pentru prima dată un ciclu de studii universitare (licență sau master). Studenții care efectuează al 2-lea ciclu de studii universitare (a 2-a licență sau al 2-lea master) primesc cazare doar în cazul în care au rămas locuri disponibile după cazarea studenților aflați la prima licență, respectiv la primul master. Cazarea se realizează distinct pentru două categorii: pe baza rezultatelor școlare și a activităților extracurriculare; cazuri sociale. Numărul de locuri repartizate cazurilor sociale este decis de Biroul de Cazare al fiecărei Facultăți - BCF, într-un procent de minim 10% și maxim 25% din numărul total de locuri repartizate facultății respective.

## C.6 MANAGEMENTUL INFORMAȚIILOR

Universitatea de Vest din Timișoara are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor specifice. În cadrul UVT, funcționează Serviciul IT&C (<https://it.uvt.ro/>) al cărui principal obiectiv este asigurarea unor comunicații performante printr-un acces fiabil la serviciile Internet pentru toate cadrele didactice, studenții și personalul UVT (<https://www.uvt.ro/files/1e5c3a3e40840aee08971fdf4f22d2b5577ec0a6/>).

Realizarea și implementarea conturilor de e-mail în cloud, pe domeniul e-uvt.ro, pentru toți studenții, și implementarea autentificării unice la serviciile informatice din UVT (e-mail, laboratoare, e-learning – ID, dreamspark etc.), creează premisele unei comunicări mai eficiente și rapide cu toți studenții (Premiul de excelență pentru cea mai modernă platformă IT din învățământul superior la Gala Edumanager.ro 2013).

În cadrul serviciilor informatice oferite studenților, menționăm serviciul STUDENTWEB pentru accesul studenților pe web la situația școlară și financiară personală. Utilizarea platformelor specifice de gestiune a studenților și a informațiilor ce vizează planurile de învățământ, statele de funcții (tip UMS și ACADEMIS) este posibilă și ca urmare a suportului oferit în formarea și dobândirea deprinderilor de utilizare a acestor instrumente dedicate. [Anexa A.2.7.a. Serviciul sisteme de comunicatii digitale, Anexa A.2.7.b. Regulament de utilizare a rețelei informatice, Anexa A.2.7.c. Accesul studentilor la spatii wireless si la calculatoarele universitatii].

Fiecare student UVT beneficiază de un cont de e-mail pe domeniul e-uvt.ro (căsuță de e-mail cu capacitatea de 30 GB). Aceste conturi se ridică de la secretariatul facultății, iar în cazul în care studentul întâmpină probleme în accesarea contului, acesta poate cere consultanță Departamentului de Informatizare și Comunicații din UVT. Cu ajutorul contului de e-uvt studenții pot accesa și rețeaua globală de internet wireless gratuit EDUROAM (Education Roaming), disponibilă în campusurile universitare din peste 54 de țări, inclusiv la UVT.

## C.7 TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII

FEAA oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile în privința obiectivelor tuturor programelor de studii și curriculumului, precum și a calificărilor și ocupațiile vizate, prin postarea pe pagina web a facultății a planurilor de învățământ, care cuprind toate informațiile de mai sus (<https://feaa.uvt.ro/ro/educatie/programe-licenta/contabilitate-si-informatica-de-gestiune>).

Tot pe pagina web a facultății sunt postate și fișele disciplinelor, care cuprind informații despre competențele specifice acumulate, obiective, conținuturi, metode de predare, criterii și metode de evaluare și standarde minime de performanță, precum și despre resursele de învățare (materiale didactice disponibile în bibliotecile UVT și FEAA, acces la baze de date și la colecții de specialitate) (<https://feaa.uvt.ro/fisiere/educatie/licenta/fise-de-disciplina>).



Potrivit prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, examenul se susține în fața cadrului didactic titular al disciplinei, asistat de cadrul didactic care a condus seminariile sau lucrările practice ori de un alt cadru didactic de specialitate. Catalogele vor fi semnate de ambele cadre didactice și se depun la secretariatul facultății în termen de 2 zile lucrătoare de la susținerea examenului sau a verificării pe parcurs. Notele sunt publicate în termen de 1 zi lucrătoare de la depunerea catalogelor la secretariat pe platforma studentweb.uvt.ro [[Anexa B.1.23. Procedura de examinare și notare](#)].

Informațiile referitoare la sistemul de management al calității din Universitatea de Vest din Timișoara sunt disponibile la <https://dmc.uvt.ro/>, fiind gestionate de Departamentul pentru Managementul Calității. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă pentru programul de studii de licență CIG, care prezintă următoarea structură informațională redată pe 8 secțiuni:

- 1) date de identificare a titularului diplomei;
- 2) informații privind calificarea: denumirea calificării și titlul acordat, domeniul de studii, programul de studii, numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma, facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor, limba/limbile de studiu/examinare etc.
- 3) informații privind nivelul calificării;
- 4) informații privind curriculumul și rezultatele obținute;
- 5) informații suplimentare ;
- 6) informații privind drepturile conferite de calificare și de titlu;
- 7) legalitatea suplimentului;
- 8) informații privind sistemul național de învățământ.

Toate cele 8 secțiuni sunt prezentate în limbile română și engleză, programul de studii de licență CIG având particularizate următoarele informații: competențe profesionale; competențe transversale; disciplinele parcurse și redată pe cei trei ani universitari (denumire, număr de ore de curs, respectiv seminar, lucrări practice, etc. semestrul aferent, nota obținută, numărul de credite ECTS) [[Anexa B.1.19. Anexa 1 ANC – Supliment la diploma](#)].

## C.8 ASIGURAREA CALITĂȚII PRIN EVALUARE EXTERNĂ PERIODICĂ

Instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, având în vedere faptul că programul de studii de licență a fost evaluat în anul 2014. Avizul Consiliului ARACIS din data de 27 noiembrie 2014 este: acordarea calificativului „ÎNCREDERE” CU MENȚINEREA ACREDITĂRII programului de studii de licență CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE.

## ANEXE

### PARTEA I:

#### A – CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

- Anexa I-A1.1 Carta UVT
- Anexa I-A1.2a Hotarare infiintare UVT
- Anexa I-A1.2b MO înființare UVT
- Anexa I-A1.3 Confirmare schimbare denumire UVT 1944
- Anexa I-A1.4 Organigrama de invatamant si cercetare UVT
- Anexa I-A1.5 Regulament de functionare a Senatului UVT
- Anexa I-A1.6 Plan strategic UVT 2016-2020
- Anexa I-A1.7 Organigrama Tehnico-Administrativa
- Anexa I-A1.8 Membrii Sentului UVT
- Anexa I-A1.9 Comisii Senat UVT
- Anexa I-A1.10 Regulament de organizare si functionare a CA UVT
- Anexa I-A2.1 Camine UVT
- Anexa I-A2.3 Obiective majore de investitii ale UVT
- Anexa I-A3.1 Personal didactic, de cercetare si nedidactic UVT
- Anexa I-A3.2 Proces educational\_Programe de studiu\_Studenti UVT
- Anexa I-A4.1 Acreditarea CIG 2014
- Anexa I-A4.2 Regulametul de organizare si functionare a BRMSE

#### B – EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

- Anexa I-B1.1 Metodologia de admitere licenta UVT
- Anexa I-B1.2 Metodologia de admitere master UVT
- Anexa I-B1.3 Metodologia privind organizarea si desfasurarea admiterii in programe postdoctorale in cadrul IOSUD-UVT
- Anexa I-B1.4 Conducatori\_de\_doctorat UVT 14.03.2019
- Anexa I-B1.5 Raport evaluare interna IOSUD-UVT 2018
- Anexa I-B1.6 Macheta\_fisa\_disciplina
- Anexa I-B1.7a Regulamentul privind elaborarea planurilor de invatamant pentru programele de studii din UVT
- Anexa I-B1.7b Macheta\_plan\_de\_invatamant
- Anexa I-B1.8a ROF-Departamentul de cercetare stiintifica
- Anexa I-B1.8b Regulamentul-Cercetarii-Stiintifice-si-Creatiei-Universitare
- Anexa I-B1.8c Metodologie-evaluare-cercetare
- Anexa I-B2.1 Regulament acordare burse UVT
- Anexa I-B2.2 Taxe de studiu UVT 2018-2019
- Anexa I-B4.1 Buget de venituri si cheltuieli UVT

## C – MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- Anexa I-C1.1 Manualul calitatii
- Anexa I-C1.2 Regulamentul de organizare si functionare a DMC UVT
- Anexa I-C1.3 Codul de Etica si Deontologie Universitara UVT
- Anexa I-C1.4 Regulament de organizare si functionare CE
- Anexa I-C1.5 Comisia de Etica UVT Hotararea Senatului nr. 80 din 14.03.2019
- Anexa I-C1.6 Regulamentul de ordine interioara UVT
- Anexa I-C1.7 Regulament de organizare si functionare UVT
- Anexa I-C2.1 PS 01 Initierea, acreditarea si evaluarea periodica a programelor de studii
- Anexa I-C2.2 Procedura de monitorizare si revizuire periodica
- Anexa I-C2.3 Procedura de practica a studentilor
- Anexa I-C2.4 Regulament de Organizare si Functionare CCOC
- Anexa I-C2.5a Raport CCOC 2018
- Anexa I-C2.5b Raport CCOC 2017
- Anexa I-C2.6 Codul-drepturilor-si-obligatiilor-studentului 2018-2019
- Anexa I-C2.7 Regulamentul-privind-sitsemul-de-credite-transferabile
- Anexa I-C4.1 Macheta autoevaluare
- Anexa I-C4.2 Macheta evaluare colegiala
- Anexa I-C4.3 Procedura de evaluare a cadrelor didactice de catre student
- Anexa I-C4.4 Chestionar on-line de evsluare de catre student a activitatii personalului didactic
- Anexa I-C4.5 Macheta evaluare de catre directorul de department
- Anexa I-C4.6 Macheta evaluare de catre decan
- Anexa I-C4.7 Tutori FEAA 2018-2019
- Anexa I-C4.8 Ghid general tutoriat
- Anexa I-C8.1 Carta auditorului intern
- Anexa I-C8.2 Manual procedure audit intern
- Anexa I-C8.3 Regulamentul de organizare si functionare a Biroului de Audit Public Intern
- Anexa I-C8.4 Regulamentul de organizare si functionare a Corpului de Control Intern

## PARTEA a II-a și a III-a:

### A – CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

- Anexa A.1.1.a. Carta Universității de Vest din Timișoara
- Anexa A.1.1.b. Misiunea programului de studii CIG
- Anexa A.1.1.c. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii CIG
- Anexa A.1.2.a. Obiectivele programului de studii CIG
- Anexa A.1.2.b. Compatibilitatea dintre competențe și rezultatele învățării
- Anexa A.1.3.a. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programului de studii de licență (procese verbale ale ședințelor de departamente, consilii ale facultăților, consilii de administrație etc.)
- Anexa A.1.3.b. Workshopuri, întâlniri oficiale, mese rotunde CIG
- Anexa A.1.3.c. Aprecierea studenților asupra mediului de învățare
- Anexa A.1.3.d. Dovezi privind consultările cu mediul academic
- Anexa A.1.4.a. Programe validate și înscrise în RNCIS (Anexa 1 de la ANC)
- Anexa A.1.4.b. Gradul de îndeplinire a Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programului de studii CIG
- Anexa A.1.5. Corespondența dintre programele de studii și ocupații conform RNCIS
- Anexa A.1.6. Premise pentru continuarea studiilor
- Anexa A.1.7. Școala doctorală FEAA
- Anexa A.1.8.a. Software pentru verificarea similitudinilor lucrărilor de licență
- Anexa A.1.8.b. Codul de etică și deontologie universitară
- Anexa A.2.1.a. Spații de învățământ și de cercetare
- Anexa A.2.1.b. Orar studenți licență
- Anexa A.2.1.c. Calcul capacitate spații
- Anexa A.2.1.d. Calculul numărului de calculatoare
- Anexa A.2.2. Dotare laboratoare didactice și de cercetare
- Anexa A.2.3.a. Bibliotecă/ spații de lectură/ informare/ documentare și fond de carte
- Anexa A.2.3.b. Baze de date internaționale/ naționale
- Anexa A.2.3.b1. Abonamente la reviste și publicații
- Anexa A.2.3.c. Colecții de specialitate
- Anexa A.2.5. Centre de cercetare
- Anexa A.2.5.b Statut departament cercetare ECREB
- Anexa A.2.6.a Teme de cercetare CIG
- Anexa A.2.6.b Manifestari stiintifice FEAA 2016-2019
- Anexa A.2.6.c Conferința AAP 2014 & AAP 2016 Programe
- Anexa A.2.7.a. Serviciul sisteme de comunicații digitale
- Anexa A.2.7.b. Regulament de utilizare a rețelei informatice
- Anexa A.2.7.c. Accesul studenților la spații wireless și la calculatoarele universității
- Anexa A.2.8. Resurse de studiu în limba de predare a programului CIG
- Anexa A.2.9. Regulament burse și alte forme de sprijin
- Anexa A.3.1.a1. Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice,

- Anexa A.3.1.a2. Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT
- Anexa A.3.1.a3. Metodologie de concurs și promovare cadre didactice 2018
- Anexa A.3.1.a4. Pregătire pedagogică asistenți
- Anexa A.3.2. Procedura privind angajarea pe perioadă determinată a personalului didactic și de cercetare asociat
- Anexa A.3.3.a. Lista personalului didactic
- Anexa A.3.3.b. CV cadre didactice
- Anexa A.3.3.c. Lista de lucrări cadre didactice
- Anexa A.3.3.d. Adeverința Contracte Individuale de Muncă titulari-cadre didactice
- Anexa A.3.3.e. Gradul de încărcare a personalului
- Anexa A.3.3.f. Stat de funcții CIG 2019-2022
- Anexa A.3.4. Listă profesori și conferențieri titulari. CV-uri și liste de lucrări
- Anexa A.3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral
- Anexa A.3.6. Discipline din planul de învățământ asistate integral

## B – EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

- Anexa B.1.1.a. Regulament admitere studii de licență 2018-2019
- Anexa B.1.1.b. Metodologia UVT admitere licență 2019-2020
- Anexa B.1.1.c. Organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT
- Anexa B.1.1.d. Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile universitare de licență și master din UVT, ediția a III-a. HS 65 din 27.09.2018
- Anexa B.1.2. Regulament de desfășurare sesiuni evaluare cunostinte
- Anexa B.1.6. Promovabilitatea studenților după primul an de studii
- Anexa B.1.7. Comparatie studenți admiși+transferați - limita capacității de școlarizare
- Anexa B.1.8. Contract de studii
- Anexa B.1.10. Regulamentul de elaborare a planurilor de învățământ
- Anexa B.1.11. Procedura operațională privind gestionarea Registrului matricol
- Anexa B.1.12.a. Plan de învățământ
- Anexa B.1.12.b1 Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență
- Anexa B.1.12.b2 Metodologie FEAA privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență
- Anexa B.1.14.a. Procedura privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii
- Anexa B.1.14.b. Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea programelor de studiu și activități desfășurate
- Anexa B.1.14.c. Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți
- Anexa B.1.14.d. Procedura de evaluare colegială
- Anexa B.1.15. Convenții/Stagii de practică
- Anexa B.1.17. Fișele disciplinelor
- Anexa B.1.19. Anexa 1 ANC - Supliment la diplomă

- Anexa B.1.21. Conținutul studiului individual
- Anexa B.1.22. Raportul anual al subcomisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
- Anexa B.1.23. Procedura de examinare și notare a studenților
- Anexa B.1.25. Fișa disciplinei Practica
- Anexa B.1.26 Tematica lucrărilor de finalizare a studiilor
- Anexa B.1.28.a. ROF Centrul de Asistență și Integrare Psihopedagogică
- Anexa B.1.28.b. Proiecte pentru reducerea abandonului școlar
- Anexa B.1.29. Rata de absolvire cu diplomă de licență
- Anexa B.1.30. Proveniența masteranți domeniul Contabilitate
- Anexa B.1.31. Regulament privind recunoașterea perioadelor de studiu
- Anexa B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ
- Anexa B.2.2.b Lista cartilor elaborate prin proiect de cercetare
- Anexa B.2.6.a. Studenți tutori 2018-2019
- Anexa B.2.6.b1 ROF Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră
- Anexa B.2.6.b2 Raport anual al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră
- Anexa B.2.7. Program consultanță CIG
- Anexa B.3.1 Dovezi ale diseminării cunoașterii științifice
- Anexa B.3.2. Lista lucrărilor de licență
- Anexa B.3.3. Angajabilitatea absolvenților CIG
- Anexa B.3.4. Număr studenți înmatriculați
- Anexa B.4.1. Strategia de cercetare FEAA 2016-2020
- Anexa B.5.1. Resurse financiare
- Anexa B.5.2. BVC 2018 - Buget cercetare
- Anexa B.5.3. Audit public intern

## C – MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- Anexa C.1.1.a. Raportul anual al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)
- Anexa C.1.1.b. Raport DMC
- Anexa C.1.1.c. Regulamentul CEAC
- Anexa C.1.1.d. Regulament de organizare și funcționare DMC
- Anexa C.1.4. Feedback absolvenți și dovezi ale utilizării opiniilor absolvenților
- Anexa C.1.5. Feedback angajatori și dovezi ale utilizării opiniilor angajatorilor
- Anexa C.1.6.a. Analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice
- Anexa C.1.6.b. Rapoarte Decan FEAA
- Anexa C.3.1. Interasistența examene 2016-2019
- Anexa C.3.2. Situație studenți cazati 2016-2019

*Acest raport conține 86 de pagini.*