


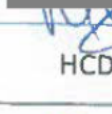






**Regulamentul privind organizarea și desfășurarea
procesului de admitere la
Programul de formare psihopedagogică în vederea
certificării competențelor pentru profesia didactică
Nivel II**

DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
Anul universitar 2023-2024

**The Regulation for Organizing the enrollment in Psycho-
Pedagogical Education Program for Teaching Profession,
Level II
Teacher Training Department
Academic year 2023-2024**

Elaborat:	Lector univ. dr. Dana CRĂCIUN Conf. univ. dr. Adela CÎNDEA Lector univ. dr. Magdalena PETRESCU Conf. univ. dr. habil. Marian D. ILIE	   
Verificat:	Prorector strategie academică și relația cu studenții Conf. univ. dr. Mădălin BUNOIU Director Departamentul pentru Managementul Calității Vlad D. CHERECHEȘ	  
Alte avize solicitate:	Consiliul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic	HCD / 16.03.2023
Avizat:	Consilier juridic: Anca CICIU	
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	Hotărâre nr. ... / 28.04.2023
Intrat în vigoare prin Hotărârea Senatului UVT nr. ... din data de 04.05.2023		

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Articolul 1.

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru organizarea procesului de admitere la Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică Nivel II, respectiv Nivel II organizat în regim postuniversitar (PU), la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT).

(2) Conform legislației în vigoare, studenții și absolvenții de învățământ superior care optează pentru profesia didactică au obligația să absolve cursurile unui program de studii universitare de masterat didactic sau a programelor de formare psihopedagogică Nivel I, respectiv Nivel II.

Articolul 2. Cadrul legal

În anul universitar 2023-2024, procesul de admitere pentru *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* Nivel II, respectiv Nivel II PU, la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității de Vest din Timișoara se organizează în conformitate cu prevederile articolelor 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și în baza următoarelor acte normative:

- Legea Nr. 288 din 24 iunie 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului României Nr. 133 din 14 septembrie 2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea Nr. 441 din 18 iulie 2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României Nr. 288 din 21 iunie 1993 privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului României Nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului Nr. 3223 din 8 februarie 2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate;

- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6121 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, masterat sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate*;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale Nr. 3236 din 10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate*;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale Nr. 3473 din 17 martie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Nr. 4151 din 24 aprilie 2020 privind modificarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale Nr. 3473/17.03.2017 și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Nr. 5736 din 13 octombrie 2020 privind modificarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale Nr. 3.473/17.03.2017);
- Ordinul Ministrului Educației Naționale, al Ministrului Afacerilor Externe și al Ministrului pentru Românii de Pretutindeni Nr. 3900/A10/2046/C/129/2017 privind aprobarea *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017-2018 și a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018*;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale Nr. 4294 din 29 iunie 2017 privind aprobarea procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat din România, pe locuri de studii cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- *Ordinul Ministrului Educației nr. 3102 din 21 februarie 2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat*;
- *Regulamentul Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, aprobată de Senatul UVT;

- Ordinul Ministrului Educației nr. 4139 din 29 iunie 2022 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate*;
 - O.M.E.C.T.S. nr. 5745/13.09.2012 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică*, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.U.G. Nr. 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
 - *Metodologia de organizare prin DPPD-UVT a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică*, 2021;
 - *Regulamentul privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic*, în vigoare din 2021.
- și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică Nivel II, oferat de DPPD – UVT

Articolul 3.

(1) Pentru programele de formare psihopedagogică, pentru anul universitar 2023-2024, procesul de admitere se organizează, în conformitate cu legislația în vigoare, pe domenii de masterat/programe de studii universitare autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în cadrul Universității de Vest din Timișoara.

Program de studii psihopedagogice	Domeniul de studii psihopedagogice	Formă de învățământ	Limba de predare	Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați	Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat alocate	Numărul de credite de studii transferabile	Status din punct de vedere al acreditării (acreditat / autorizat să funcționeze provizoriu)
Nivel II organizat în paralel cu programele de studii universitare de masterat ale facultăților din UVT	Se ofertează pentru toate domeniile de studii universitare de masterat acreditate în cadrul UVT	cu frecvență	limba română	Toți studenții UVT au dreptul să urmeze programul de studii psihopedagogice, având același statut pe care îl au în cadrul programului de studii universitare de masterat la care sunt înmatriculați.		30	Acreditat
Nivel II organizat în regim postuniversitar, pentru absolvenții studiilor universitare de masterat	Se ofertează pentru toate domeniile de studii universitare de masterat acreditate în cadrul UVT	cu frecvență	limba română	-	0	30	Acreditat

(2) Planurile de învățământ aferente *Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică*, Nivel II sunt disponibile online, la adresa: www.dppd.uvt.ro

(3) Planul de învățământ al programului de formare psihopedagogică în vederea

certificării competențelor pentru profesia didactică, Nivel II este stabilit la nivel național, fiind realizat în conformitate cu Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică și metodologia aferentă*, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Programul de formare psihopedagogică Nivel II se desfășoară în paralel cu studiile universitare de masterat sau în regim postuniversitar, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(5) Programul de formare psihopedagogică Nivel II, oferat în paralel cu studiile universitare de masterat poate fi urmat pe locuri finanțate de la bugetul de stat sau pe locuri cu taxă.

(6) Statutul financiar al studentului în cadrul programului de formare psihopedagogică Nivel II, oferat în paralel cu studiile universitare de masterat, este identic cu cel pe care studentul îl are în cadrul programului de studii universitare de masterat pe care îl urmează (cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă).

(7) Specializarea la care se poate înscrie studentul în cadrul Programului de formare psihopedagogică Nivel II, în paralel cu studiile universitare de masterat, este cea pe care a avut-o în cadrul Programului de formare psihopedagogică Nivel I. Ea poate să difere față de specializarea urmată în cadrul studiilor universitare de masterat pe care le urmează candidatul la UVT.

(8) Programul de formare psihopedagogică Nivel II în regim postuniversitar se organizează doar în regim cu taxa.

Articolul 4. Categoriile de candidați

(1) Studenții admiși și înmatriculați la programele de studii universitare de masterat ale facultăților UVT, care doresc să urmeze cariera didactică, pot candida la admiterea pentru programul de formare psihopedagogică Nivel II, oferat de DPPD-UVT, cu respectarea condiției absolvirii prealabile a programului de formare psihopedagogică Nivel I.

(2) Pot candida la admiterea pentru programul de formare psihopedagogică Nivel II, organizat în regim postuniversitar, următoarele categorii de persoane, cu respectarea condiției absolvirii prealabile a programului de formare psihopedagogică Nivel I, sau a unui program echivalent:

- a)** absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă (cf. Legii nr. 84/1995);
- b)** absolvenții români cu studii efectuate în străinătate care posedă *Adeverință de recunoaștere a studiilor*, emisă de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), ca fiind cel puțin studii universitare de masterat;

- c) cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, care posedă *Adeverință de recunoaștere a studiilor* emisă de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare;
- d) cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Republica Moldova, Serbia, Ucraina și Ungaria și Diaspora, precum și cetățenii români cu domiciliul stabil în străinătate;
- e) absolvenții cu diplomă de studii universitare de masterat proveniți din centrele de plasament, cei cu situații sociale speciale, precum și sportivii cu performanțe deosebite;
- f) absolvenții liceelor pedagogice și colegiilor universitare de institutori care fac dovada îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică Nivel I și urmează un program de studii universitare de masterat.

Articolul 5.

Procesul de admitere la programele de formare psihopedagogică Nivel II, respectiv Nivel II în regim postuniversitar, oferite de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, se susține în limba română.

Articolul 6.

(1) Pentru cetățenii străini din state ale Uniunii Europene, admiterea va avea loc în aceleași condiții precum pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).

(2) Recunoașterea studiilor efectuate în afara României de cetățenii străini și de cetățenii români care au absolvit studiile în altă țară se va realiza de direcția de specialitate din cadrul MEdu – *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)* – înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere/echivalare a studiilor, conform procedurii descrise în anexa 1 a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*.

Articolul 7. Calendarul procesului de admitere

(1) Admiterea la programul de formare psihopedagogică Nivel II, organizat în paralel cu studiile universitare de masterat ale studentului și respectiv în regim postuniversitar, se organizează într-o singură sesiune, în luna septembrie 2023.

(2) Pentru anul universitar 2023-2024, *concursul de admitere* la programul de formare psihopedagogică Nivel II, în regim postuniversitar, pentru sesiunea a I-a, din luna **septembrie 2023**, este următorul:

- Înscrierea online a candidaților pe platforma de admitere a UVT: 01.09.2022–15.09.2023;
- Termen limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul: 23.09.2023, ora 18:00;
- Afișarea rezultatelor cu candidații admiși: 25.09.2023;
- Depunerea contestațiilor: 26.09.2023;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații admiși: 27.09.2023;
- Confirmarea postului de către candidat: 28.09.2023–30.09.2023;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: 3.10.2023.

(3) Pentru anul universitar 2023-2024, calendarul privind *concursul de admitere* la Programul de formare psihopedagogică Nivel II, la DPPD, organizat **în paralel cu studiile masterale** ale studentului, pentru sesiunea I, din luna septembrie 2022, este următorul:

- Înscrierea online a candidaților pe platforma de admitere a UVT: 01.09.2023–23.09.2023;
- Afișarea rezultatelor cu candidații admiși: 25.09.2023;
- Depunerea contestațiilor: 26.09.2023;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații admiși: 27.09.2023;
- Confirmarea locului de către candidat: 28.09.2023–30.09.2023;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: 03.10.2023.

Articolul 8. Înscriere la procesul de admitere

(1) Înscrierea în procesul de admitere la programele de formare psihopedagogică oferite de DPPD – UVT se face exclusiv online pe platforma UVT dedicată admiterii (<https://admitereonline.uvt.ro/>), prin crearea unui cont personal de către candidat, în cazul candidaților la programele oferite în regim postuniversitar, respectiv prin accesarea conturilor create pe această platformă pentru procesul de admitere la studiile universitare de masterat la UVT, în cazul candidaților la programul de formare psihopedagogică oferit în paralel cu studiile universitare de masterat.

(2) Înscrierea în procesul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate la articolul 9 din prezentul Regulament și disponibile pe platforma de admitere la programele de formare psihopedagogică oferite de DPPD - UVT.

(3) Odată demarat procesul de pre-înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor de către UVT și pentru a fi informat periodic despre

procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT.

(4) Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu validarea dosarului de către comisia de admitere, în urma verificării completitudinii și corectitudinii acestuia, după ce a fost achitată taxa de înscriere sau după ce a fost validată scutirea de taxă de înscriere de către comisia de admitere de la nivelul DPPD în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.

(5) Candidații la programul de formare psihopedagogică, oferat în regim postuniversitar, vor prezenta la sediul UVT sau la centrele județene de admitere, toate documentele încărcate pe platforma de admitere, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, în original sau în copie legalizată, până cu cel puțin o zi înainte de data afișării rezultatelor cu candidații admiși, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 7. În condițiile prezentului alineat, în cazul în care documentele în original nu vor fi prezentate la data stabilită de prezentul Regulament sau în cazul în care se constată discrepanțe între datele înscrise în aceste documente și datele/documentele încărcate de candidați pe platforma de admitere, candidații își vor pierde locul confirmat la programul formare psihopedagogică oferat de DPPD-UVT.

(6) Prin excepție de la alineatul (5), nu este necesar să fie certificate conform cu originalul documentele eliberate de persoanele juridice de drept public sau de drept privat în format electronic, care au o **semnătură electronică calificată sau avansată**, definite potrivit prevederilor art. 3, pct. 11 și 12 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014.

(7) Candidații din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, care au obținut diplome de licență sau masterat sau echivalente în altă țară europeană decât în România, trebuie să își recunoască și să își echivaleze studiile la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), din cadrul Ministerului Educației, care va emite Certificatul/Atestatul/Adeverința de Echivalare. Fiecare candidat are obligația să prezinte la înscriere documentul de recunoaștere a studiilor. Pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la programul de formare psihopedagogică de nivel II, este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite profesionale transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite profesionale transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate, emis de Ministerul Educației, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere.

(8) Se pot înscrie, în regim cu taxă, pentru certificarea didactică în noi domenii de studii, posesorii certificatelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică, care urmează sau care au absolvit studii universitare și în alte domenii decât cele pentru care dețin certificarea didactică. Aceștia beneficiază de sistemul de transfer și recunoaștere al creditelor

de studiu. Obținerea Certificatului de absolvire Nivel II, într-o altă specializare decât cea inițială este condiționată de acumularea a 10 credite corespunzătoare disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate. Se recunosc cele 20 de credite obținute anterior la disciplinele de extensie a pregătirii psihopedagogice și la disciplinele opționale.

(9) Înscrierea în regim postuniversitar la programul de formare psihopedagogică Nivel II este condiționată de absolvirea programului de formare psihopedagogică Nivel I sau de îndeplinirea condiției de formare psihopedagogică Nivel I, precum și de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

- a) studii universitare de masterat;
- b) studii universitare de lungă durată;
- c) programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;
- d) programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată.

Articolul 9. Lista documentelor necesare

(1) Admiterea la programul de formare psihopedagogică Nivel II, în regim postuniversitar, se face pe bază de dosar care va conține:

1. Carte de identitate/buletin;
2. Certificat de naștere;
3. Certificat de căsătorie – *dacă este cazul*;
4. Diploma de masterat sau diplomă echivalentă cu aceasta;
 - Candidații care au promovat examenul de disertația în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2022-2023 pot încărca pe platforma de admitere și prezenta la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru sesiunea de admitere imediat următoare examenului de disertație în anul 2023, în locul diplomei de masterat, adeverința eliberată de instituția de învățământ, în care se menționează media generală de la examenul de disertație, notele obținute la probele susținute la acest examen, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.
5. Foaie matricolă / supliment la diplomă;
6. Certificat sau adeverință (în cazul absolvenților promoției din anul universitar precedent anului înscrierii) de absolvire a programului de formare

psihopedagogică de Nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de Nivel I, în conformitate prevederile legale în vigoare;

7. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie, nu mai veche de 30 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psiho-patologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic;
8. Scrisoare de motivație.

(2) Pentru candidații la programul de formare psihopedagogică Nivel II, organizat în paralel cu studiile universitare de masterat, înmatriculați la studii universitare de licență la UVT începând cu anul universitar 2023-2024, documentele depuse în dosarul de admitere pentru studiile universitare de masterat rămân valabile, adăugându-se în plus pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică Nivel II

- **scrisoarea de motivație**
- pentru absolvenții care nu au absolvit Nivelul I la UVT în anul 2022-2023, certificatul sau adeverința (în cazul absolvenților promoției din anul universitar precedent anului înscrierii) de absolvire a programului de formare psihopedagogică de Nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de Nivel I, în conformitate prevederile legale în vigoare.

(3) Dosarul de înscriere poate fi completat, după caz, cu următoarele documente:

a) atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență/masterat obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată „conform cu originalul” de instituția organizatoare a programului de formare;

b) scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe care solicită înscrierea pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare. Pentru eliberarea acesteia se vor parcurge etapele prevăzute de legislația în vigoare. Universitățile transmit direcțiilor de specialitate din Ministerul Educației Naționale lista cu cetățenii din statele terțe admiși la acest program, în conformitate cu legislația în vigoare;

c) certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la programele de formare psihopedagogică școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau

din străinătate cu predare în limba română.

d) acte doveditoare pentru candidații care solicită scutirea de taxa de înscriere la concursul de admitere: certificat de deces al părintelui, în cazul candidaților orfani de cel puțin un părinte (original + copie simplă), adeverință de la casa de copii (pentru candidații proveniți de la casele de copii și din plasament familial), certificatul de revoluționar al părintelui (original + copie simplă), adeverință din care să rezulte că cel puțin unul dintre părinți este cadru didactic în învățământul preuniversitar sau face parte din personalul universitar, adeverința în cazul absolvenților de licee situate în mediul rural, dovada statutului de șef de promoție la nivelul unui program de studii din cadrul UVT, dovada propunerii de scutire de taxe pentru sportivi cu performanțe deosebite, de la Facultății de Educație Fizică și Sport;

Articolul 10. Concursul/probele de admitere

(1) În anul universitar 2023-2024, admiterea la Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică Nivel II, respectiv Nivel II PU, se face online, pe baza unei **scrisori de motivație**.

(2) Scrisoarea de motivație trebuie încărcată de candidat pe platforma de admitere împreună cu documentele din dosarul de înscriere, prevăzute la articolul 9 din prezentul regulament.

Articolul 11.

Studentii pot beneficia de subvenție de la bugetul de stat pentru numărul de credite corespunzătoare Nivelului II de certificare pentru profesia didactică numai pentru un singur parcurs de studiu, conform legislației în vigoare.

Articolul 12.

Pentru candidații cu dizabilități se asigură, acolo unde este cazul, suport adițional adaptat nevoilor acestora, conform Regulamentului UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat.

Articolul 13. Media de admitere

Procesul de admitere se va finaliza prin acordarea calificativului ADMIS/RESPINS de către comisia de admitere, în urma analizei scrisorii de motivație depusă de candidat la dosarul de înscriere.

Articolul 14.

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de formare psihopedagogică concomitent.

Articolul 15.

(1) Eventualele *contestații* se pot depune în perioada de contestații, conform articolului 7 al prezentului regulament, prin intermediul adresei de e-mail admitere.dppd@e-uvt.ro. Contestațiile sunt analizate de *Comisia de soluționare a contestațiilor* constituită la nivelul DPPD, iar rezultatele contestațiilor se vor comunica candidaților în termen de 24 de ore de la primirea acestora. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

(2) Rezultatele procesului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina web a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic/platforma de admitere, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Articolul 16.

(1) În perioada stabilită, în conformitate cu articolul 7 al prezentului regulament, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează actul adițional la contractul de studii.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, al taxei de studii (integral sau parțial, conform prezentului Regulament) și semnează contractul de studii (în cazul candidaților admiși în regim postuniversitar)/actul adițional la contractul de studii.

(4) Prin plata taxei de înmatriculare, candidații își asumă că au citit și și-au însușit prevederile contractului de studii pentru anul universitar 2023-2024 / actului adițional la contractul de studii. Acesta va fi publicat pe site-ul DPPD-UVT și pe platforma/pagina web dedicată procesului de admitere.

Articolul 17. Taxe

(1) La Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, *taxa de înscriere* la concursul de admitere pentru programul de formare psihopedagogică Nivel II este 200 de lei, iar *taxa de înmatriculare* este 150 de lei, în conformitate cu hotărârile Senatului UVT. Taxa de înscriere la admitere se plătește o singură dată, indiferent de numărul domeniilor de studii la care un candidat s-a înscris în cadrul DPPD.

(2) În cazul în care un candidat se înscrie și dorește să urmeze simultan, pentru două domenii de studii, programul de formare psihopedagogică Nivel II sau Nivel II PU, va depune câte un dosar de înscriere pe platforma de admitere pentru fiecare dintre aceste domenii și va achita taxa de înmatriculare pentru fiecare dintre acestea.

(3) Până la data de 1 octombrie 2023, pentru sesiunea de admitere din luna septembrie, studenții admiși pe locuri cu taxă au obligația de a plăti 30% din valoarea taxei anuale de studiu, stabilită conform hotărârii Senatului UVT. În caz de neplată în termenul

stabilit, studentul își va pierde locul la programul de formare psihopedagogică.

(4) Dacă un candidat se retrage de pe locul cu taxă obținut în urma procesului de admitere înainte de data începerii anului universitar (02.10.2023), acesta poate solicita restituirea primei tranșe din taxa de studiu pe care achitat-o (30%).

(5) În cazul în care studentul inițial declarat admis pe un loc cu taxă va trece pe un loc fără taxă la programul de studii universitare de masterat la care este înmatriculat, i se va restitui și suma plătită pentru programul de formare psihopedagogică, aferentă celor 30 de procente din valoarea taxei anuale de studiu.

(6) Studenții admiși pe un loc cu taxă la DPPD și care parcurg programul de formare psihopedagogică Nivel II, în paralel cu studiile de licență, plătesc integral taxa de studii până la data de 15 ianuarie.

Articolul 18. Scutiri de taxe

(1) Studenții înmatriculați concomitent la două domenii distincte în cadrul programului de formare psihopedagogică inițială, Nivel II, din cadrul DPPD-UVT beneficiază, la cerere și cu documente doveditoare, de o reducere de 50% din taxa de școlarizare pentru domeniul corespunzător programul de master la care sunt înmatriculați cu taxă. În cazul în care ambele programe de studii sunt urmate în regim cu taxă, reducerea se va aplica în proporție de 25% de la fiecare domeniu/parcurs de studiu la care sunt înscriși. Reducerea se aplică o singură dată pentru fiecare an de studiu, în care studentul se regăsește în această situație, pe baza unei cereri însoțită de documente doveditoare și depusă în termen de 10 zile lucrătoare de la începerea anului universitar.

(2) Sunt **scutiți de plata taxei de înscriere** la Programul de formare psihopedagogică Nivel II, următoarele categorii de candidați:

- a)** copiii întregului personal din învățământul preuniversitar (personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic) aflat în activitate sau pensionat;
- b)** copiii întregului personal din învățământul universitar (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat;
- c)** întregul personal din învățământul superior și din bibliotecile centrale universitare;
- d)** candidații orfani de unul dintre părinți care a activat în sistemul de învățământ;
- e)** candidații proveniți din centrele de plasament/sistemul de protecție socială;
- f)** candidații orfani de ambii părinți;
- g)** sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport);

- h) candidații care au fost declarați șefi de promoție (promoția 2023) la nivelul unui program de studii universitare de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT).
- i) studenții bursieri ai statului român.

(3) Scutirea de la plata taxelor se face numai pe baza documentelor doveditoare încărcate de candidați pe platforma de admitere. Aprobarea scutirii se face de către comisiile de admitere la nivel de departament.

(4) Sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport) și candidații care au fost declarați șefi de promoție (promoția 2023) la nivelul unui program de studii universitare de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT) **sunt scutiți de taxa de înmatriculare** la Programul de formare psihopedagogică Nivel II.

(5) Taxa de înscriere achitată nu se restituie în cazul în care candidatul nu mai dorește să finalizeze procesul de admitere sau în cazul în care dosarul său este invalidat/respins din motive administrative sau academice,. În cazul achitării nejustificate a unei taxe de înscriere (exemplu: în cazul achitării mai multor taxe în vederea înscrierii la mai multe programe de studii universitare de licență din cadrul aceleiași facultăți sau în cazul în care candidatul îndeplinea condițiile pentru a beneficia de scutire de taxă), respectiva taxă poate fi restituită candidatului, la cerere, în baza unei solicitări depuse în acest sens printr-un formular online pus la dispoziție de UVT, sau poate fi utilizată pentru o altă înscriere în cadrul UVT, în sesiunile de admitere aferente aceluiași an universitar, candidatul prezentând dovada plății respective pe platforma online de admitere.

(6) Taxa de înmatriculare achitată nu se restituie în cazul în care candidatul nu mai dorește să ocupe locul obținut în urma procesului de admitere/se retrage de la studii. În cazul achitării nejustificate a unei taxe de înmatriculare (exemplu: în cazul în care candidatul îndeplinea condițiile pentru a beneficia de scutire de taxă), respectiva taxă poate fi restituită candidatului, la cerere, în baza unei solicitări depuse în acest sens printr-un formular online pus la dispoziție de UVT.

(7) În condiții deosebite, studenții înmatriculați în cadrul programului de formare psihopedagogică Nivel II, din cadrul DPPD pot beneficia de reducerea taxei de școlarizare sau de scutirea de la plata acesteia în baza unei cereri însoțită de documente justificative, depuse la InfoCentrul studențesc, până la cel mult o lună de la începerea anului universitar. În acest sens, sunt scutite de taxă următoarele categorii de persoane: candidați orfani de ambii părinți, candidați proveniți din centrele de plasament/sistemul de protecție socială sau care sunt persoane cu handicap. Totodată, pe baza unei cereri aprobate de conducerea UVT, angajații UVT pot fi scutiți de 50% din taxa de școlarizare.

(8) Universitatea de Vest din Timișoara are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în termen de cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, documentele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere. Gratuitatea restituirii documentelor se menține vreme de 1 an de la data afișării rezultatelor. După această dată, documentele se arhivează, iar Universitatea de Vest din Timișoara își rezervă dreptul de a percepe o taxă de arhivare pentru acest serviciu, în acord cu hotărârea Senatului Universității de Vest din Timișoara.

Articolul 19. Comisia de admitere la nivelul DPPD

(1) La DPPD se constituie o *Comisie de admitere*, responsabilă de organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere la nivelul departamentului.

(2) Comisia de admitere este propusă și aprobată de Consiliul DPPD, funcționând sub autoritatea și răspunderea directorului de departament.

(3) Comisia de admitere este compusă din patru persoane: un președinte, doi evaluatori și un secretar. Președintele și evaluatorii trebuie să aibă grad didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Secretarul comisiei poate avea grad didactic de asistent universitar doctor, fără drept de evaluare a aplicațiilor depuse.

(4) Atribuțiile membrilor *Comisiei de admitere* sunt:

- a) verifică componența dosarelor de candidatură;
- b) solicită, la nevoie, candidaților completarea dosarele de concurs;
- c) comunică candidaților decizia finală și o motivează;
- d) răspund întrebărilor și solicitărilor candidaților de-a lungul procesului de admitere;
- e) comunică directorului de departament stadiul procesului de admitere;
- f) comunică secretariatului finalizarea procesului de admitere.

Articolul 20. Comisia de soluționare a contestațiilor la nivelul DPPD

(1) La DPPD se constituie o *Comisie de soluționare a contestațiilor*.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este propusă și aprobată de Consiliul DPPD, funcționând sub autoritatea și răspunderea directorului DPPD.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor este compusă din patru persoane: un președinte, doi evaluator și un secretar. Președintele și evaluatorii trebuie să aibă grad didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Secretarul comisiei poate avea grad didactic de asistent universitar doctor, neavând atribuții decizionale în procesul de soluționare a contestațiilor.

(4) Atribuțiile *Comisiei de soluționare a contestațiilor* sunt:

- a) analizează contestațiile;
- b) transmit candidaților deciziile și le motivează;

- c) comunică directorului de departament stadiul procesului de analiză a contestațiilor.

Articolul 21.

Prezentul regulament, precum și *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii universitare de masterat* sunt obligatorii atât pentru *Comisia de admitere* și pentru *Comisia de soluționare a contestațiilor* din DPPD, cât și pentru candidați și se aduce la cunoștința acestora prin afișare pe site-ul DPPD și pe site-ul dedicat procesului de admitere la UVT – www.admitere.uvt.ro.

Articolul 22.

Drepturile și obligațiile studenților înmatriculați, precum și raporturile acestora cu universitatea se stabilesc prin Contractul de studii încheiat cu UVT și Anexa la acest contract, în cazul studenților înmatriculați la programul de pregătire psihopedagogică Nivel II, oferit de DPPD.

Articolul 23.

DPPD-UVT nu răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole) și nici de erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale și tranzitorii

Articolul 24.

Ediția de față a prezentului regulament a fost avizată în ședința Consiliului DPPD din data de 16.03.2023 și **aprobată prin Hotărârea Senatului nr. xx din xx.xx.2023.**