





METODOLOGIE

privind modalitatea de atribuire a unor dispozitive IT studenților Universității de Vest din Timișoara

Methodology regarding the method of assigning IT devices to
West University of Timișoara students

Elaborat:	Vlad Petcu	Semnătura: 
	Vlad Cherecheș	Semnătura: 
Alte avize solicitate:	Prorector Conf. univ. dr. Mădălin Bunoiu	Semnătura: 
Aviz juridic:	Anca Ciciou	Semnătura: 
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	HCA nr. 2 din 23.11.2023
Intrat în vigoare prin HS nr. 111 din 22.12.2023		

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1

Prezenta metodologie stabilește cadrul general pentru atribuirea cu titlu gratuit a unor dispozitive IT studenților Universității de Vest din Timișoara (*în continuare*, UVT) înmatriculați la ciclurile de studii universitare de licență, masterat sau doctorat, în vederea sprijinirii procesului de învățare și pentru asigurarea infrastructurii necesare conformării studenților cu cerințele programului de studii urmat.

Art. 2

Atribuirea cu titlu gratuit a dispozitivelor IT menționate la art. 1 se realizează cu respectarea prevederilor:

- a) Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare (*în continuare*, LÎS);
- b) Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Ordinului nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Art. 3

Accepțiunea termenilor și expresiilor utilizate în cuprinsul prezentei metodologii este următoarea:

- a) **Dispozitiv IT** = computer portabil (laptop) și accesorii sale (încărcător);
- b) **Student beneficiar** = student înmatriculat la studii universitare de licență, masterat sau doctorat în cadrul UVT, indiferent de statutul său financiar, căruia îi este atribuit un dispozitiv IT, conform prezentei metodologii;
- c) **Contract de comodat** = instrumentul juridic prin intermediul căruia UVT, în calitate de comodant, acordă studentului beneficiar, în calitate de comodat, dreptul de a folosi cu titlu gratuit un dispozitiv IT ca măsură de sprijin în cadrul procesului de învățare și pentru asigurarea infrastructurii necesare conformării studenților cu cerințele programului de studii urmat;
- d) **Reparație** = demers întreprins de societăți specializate de mentenanță IT, la cererea UVT, în acord cu termenii de acordare a garanției, cu scopul de a restabili integritatea dispozitivului IT atribuit în folosință gratuită studentului beneficiar.

Art. 4

- (1) Participarea la procesul de selecție a studenților care pot obține în folosință gratuită un dispozitiv IT este permisă numai prin folosirea adresei instituționale de e-mail (@e-uvt.ro), nefiind luate în considerare candidaturile depuse prin intermediul altor adrese de e-mail.

- (2) Toate comunicările care se impun potrivit dispozițiilor prezentei metodologii se vor realiza numai prin intermediul adreselor instituționale de e-mail (@e-uvv.ro).

CAPITOLUL II

Selecția beneficiarilor

Art. 5

- (1) Solicitățile de atribuire în folosință gratuită a unui dispozitiv IT formulate de studenții UVT de la ciclurile de studii universitare de licență, masterat sau doctorat se soluționează la sfârșitul fiecărei săptămâni, **în ordinea în care au fost formulate**, acordându-se **prioritate studenților care sunt beneficiari ai unei burse sociale**.
- (2) Solicitățile se transmit UVT prin completarea formularului general de cereri, disponibil la adresa <https://www.uvt.ro/educatie/info-studenti-proces-educational/infocentru/>.

Art. 6

- (1) În urma analizării solicitărilor de atribuire a unui dispozitiv IT conform art. 5, UVT comunică rezoluția asupra solicitării transmise, prin e-mail, la adresa de e-mail instituțională a studenților care au înregistrat o astfel de solicitare, în funcție de numărul de dispozitive IT disponibile.
- (2) După primirea rezoluției menționată la alin. (1), studenții se pot prezenta în decurs de 5 zile lucrătoare la Serviciul IT & C din cadrul UVT pentru ridicarea dispozitivului atribuit.
- (3) În cazul în care dispozitivul nu este ridicat în termenul prevăzut la alin. (2), studentul căruia i-a fost atribuit dispozitivul IT este decăzut din dreptul de a mai ridica respectivul dispozitiv. Pentru a putea intra în posesia acestuia, studentul trebuie să formuleze o nouă solicitare de atribuire a unui dispozitiv IT, conform art. 5.

Art. 7

- (1) Secretariatul General este responsabil cu evaluarea solicitărilor depuse de persoanele interesate să obțină un dispozitiv IT, evaluare care se va realiza în acord cu dispozițiile art. 5, alin. (1), în limita dispozitivelor rămase disponibile.
- (2) După evaluarea cererilor, Secretariatul General UVT întocmește lista cu beneficiari pe care o transmite spre avizare către Biroul Juridic și spre aprobare către Comisia formată în acest sens la nivelul UVT, constituită dintr-un student desemnat de organizația studențească reprezentativă la nivel de universitate, Prorectorul responsabil cu strategia academică și relația cu studenții și Directorul General Administrativ Adjunct.
- (3) După aprobare, Secretariatul General UVT generează contractele de comodat pentru fiecare beneficiar în parte.
- (4) În vederea intrării în posesia dispozitivului IT atribuit în folosință gratuită, studentul beneficiar se va prezenta la Serviciul IT & C din cadrul UVT pentru semnarea contractului de comodat în două exemplare și pentru ridicarea dispozitivului.

- (5) Reprezentanții Serviciului IT & C din cadrul UVT au obligația de a completa pe contractul de comodat seria și numărul dispozitivului atribuit studentului beneficiar și de a reține un exemplar din contractul de comodat.

Capitolul III Utilizarea dispozitivelor IT de către studenți

Art. 8

- (1) Dreptul de utilizare a dispozitivelor IT oferite studenților de către UVT în vederea sprijinirii procesului de învățare se naște de la momentul încheierii contractului de comodat cu UVT în acest sens.
- (2) Studenții cărora le-a fost atribuit în folosință gratuită un dispozitiv IT îl pot utiliza cel mult încă 7 zile după susținerea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, masterat sau doctorat, conform calendarului stabilit la nivelul fiecărei facultăți/școli doctorale. La împlinirea acestui termen, beneficiarii dispozitivelor IT au obligația de a le restitui UVT, fără a mai fi necesară transmiterea unei notificări prealabile în acest sens de către UVT.
- (3) În cazul în care studentul beneficiar al unui dispozitiv IT nu susține examenul de finalizare a studiilor universitare de licență sau masterat, are obligația de a restitui dispozitivul IT în termen de cel mult 7 zile de la data ultimei sesiuni de finalizare a studiilor din anul universitar în curs, conform structurii anului universitar.
- (4) Studenții care, ulterior absolvirii unui program de studii universitare în cadrul UVT, doresc să își continue studiile tot în cadrul UVT și să păstreze dispozitivul IT, vor depune la InfoCentrul Studențesc o solicitare de păstrare a acestuia (prin e-mail, la adresa info@e-uvt.ro), în termen de cel mult 7 zile de la susținerea examenului de finalizare a studiilor universitare. După finalizarea procesului de admitere, Secretariatul General UVT va verifica dacă studentul în cauză a obținut și confirmat locul în cadrul unui program de studii din UVT, caz în care studentul poate păstra în continuare dispozitivul IT. În caz contrar, dacă studentul nu a fost admis în cadrul UVT / a fost admis, dar nu a confirmat locul obținut, Secretariatul General UVT va informa studentul că este necesară restituirea dispozitivului IT, studentul având la dispoziție pentru restituire un termen de 7 zile care curge de la data la care au fost notificați în acest sens.

Art. 9

- (1) În urma atribuirii dispozitivului IT și după semnarea contractului de comodat, studentul beneficiar este ținut să păzească și să conserve dispozitivul cu prudența și diligența unui bun proprietar.
- (2) Studentul beneficiar are obligația de a folosi bunul numai în acord cu scopul pentru care acesta i-a fost atribuit în folosință gratuită, respectiv pentru procesul de învățare și pentru alinierea la cerințele academice ale programului de studii urmat.

- (3) După atribuirea în folosință gratuită a dispozitivului IT conform prevederilor prezentei metodologii, studentul beneficiar are și obligația de a:
- înapoia bunul în cel mult 7 zile de la susținerea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, masterat sau doctorat, respectiv în cel mult cel mult 7 zile de la data pierderii calității de student (inclusiv atunci când studentul formulează o cerere de întrerupere de studii sau pe numele său este emisă o decizie de exmatriculare);
 - nu permite unui terț să folosească dispozitivul;
 - de a restitui dispozitivul în stare de funcționare, fără defecțiuni de natură tehnică sau care afectează integritatea dispozitivului, cu excepția celor care rezultă din folosința în scopul căruia bunul i-a fost împrumutat;
 - de a restitui dispozitivul înainte de împlinirea termenului prevăzut la lit. a), dacă UVT solicită acest lucru în mod expres, ca urmare a unei nevoi urgente și neprevăzute;
 - de a restitui dispozitivul înainte de împlinirea termenului prevăzut la lit. a), dacă se constată încălcarea oricărei obligații care îi revin potrivit contractului de comodat, potrivit legii;
 - alte obligații prevăzute de lege în sarcina sa, în condițiile prevăzute de dreptul comun în materie.
- (4) În toate cazurile în care studentului beneficiar îi este aplicată o sancțiune în condițiile Legii nr. 199/2023, acesta are obligația de a restitui UVT dispozitivul IT atribuit în folosință gratuită, în termen de cel mult 7 zile lucrătoare de la data comunicării deciziei de sancționare de către Secretariatul General UVT.

CAPITOLUL IV

Reparația și restituirea dispozitivului IT

Art. 10

- Studentul căruia i-a fost atribuit în folosință gratuită un dispozitiv IT conform dispozițiilor prezentei metodologii nu este răspunzător de deteriorările care rezultă din folosința acestuia în scopul pentru care a fost atribuit.
- În afara situației prevăzută la alin. (1), dacă la momentul restituirii dispozitivului IT, conform art. 8 și art. 11, se constată defecțiuni care fac imposibilă sau neconformă utilizarea dispozitivului, UVT întocmește în prezența studentului beneficiar un Proces-verbal de constatare a acestor defecțiuni, care va purta atât semnătura reprezentantului UVT, cât și a studentului care a beneficiat de dispozitiv. În măsura în care defecțiunile nu sunt acoperite de garanția acordată dispozitivului IT de către producător, costurile ocazionate cu efectuarea reparațiilor vor fi suportate de studentul beneficiar.

Art. 11

- (1) În luna iunie a fiecărui an academic Secretariatul General UVT transmite o notificare către studenții beneficiari prin care le comunică graficul de restituire a dispozitivelor IT.
- (2) Neprezentarea la data și locul specificat în graficul de restituire prevăzut la alin. (1), constituie infracțiune și se pedepsește conform legii penale¹.

CAPITOLUL V
Dispoziții finale

Art. 12

Termenele din cuprinsul prezentei metodologii stabilite pe zile se referă, în lipsă de stipulație contrară, la zilele calendaristice și se calculează conform prevederilor art. 2553 C. civ..

Art. 13

Prezenta metodologie a fost aprobată în Ședința Senatului UVT din data de **22.12.2023**

¹ Conform art. 238 Cod Penal:

(1) Însușirea, dispunerea sau folosirea, pe nedrept, a unui bun mobil al altuia, de către cel cărui a fost încredințat în baza unui titlu și cu un anumit scop, ori refuzul de a-l restitui se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

(2) Acțiunea penală se pune în mișcare la plângerea prealabilă a persoanei vătămate.