

Număr de înregistrare/.....

Formularul de validare a programului de studii universitare Studii de Securitate Globală în RNCIS

1. Grupa de bază din COR/ISCO-08/ESCO reprezentativă programului

Codul COR/ISCO-08/ESCO al grupei de bază	Denumirea grupei de bază
2422	Specialiști în domeniul politicilor administrative

2. Ocupațiile vizate din grupa de bază reprezentativă COR/ESCO:

Codul COR/ISCO-08/ESCO al ocupațiilor	Denumirea ocupațiilor
2422.9	Ofițer pentru relații internaționale
2422.13	Ofițer afaceri politice
2422.8	Analist de informații

3. Denumirea calificării¹

Specialist în studii de securitate globală

4. Nivel de calificare

a) Nivelul de calificare conform Cadrului național al calificărilor (CNC) 7 (studii de masterat)

b) Nivelul de calificare conform Cadrului european al calificărilor (EQF) 7 (studii de masterat)

5. Activități/Sarcini aferente grupei de bază reprezentative conform COR/ISCO-08/ESCO:

- legături și consultări cu administratori de programe și alte părți interesate pentru a identifica nevoi ce de politici specifice;
- revizuirea politicilor existente și a legislației pentru a identifica anomalii și aspecte învechite;
- cercetarea tendințelor sociale, economice și industriale, și așteptările clienților despre programe și servicii oferite;
- formularea și analiza opțiunilor de politici, pregătirea documentelor de informare și recomandare a schimbărilor de politică și oferirea de consultanță legat de opțiunile preferate;
- evaluarea impactului și a implicațiilor financiare, cât și a interacțiunilor cu alte programe, alături de fezabilitatea politică și administrativă a politicilor;
- întreprinderea de evaluări a amenințărilor și a potențialelor riscuri și dezvoltarea de răspunsuri;

¹ **Calificarea** (*qualification*) este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competent/ă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

- operațiuni și programe de revizuire pentru a asigura consecvența cu politicile organizației sale.

6. Competențe ESCO:

Analist de informații - cod [ESCO 2422.8](#)

- **aplică cunoștințe despre comportamentul uman** - aplică principii legate de comportamentul de grup, tendințele în societate și influența dinamicii societale;
- **asigură securitatea informațiilor** - se asigură că informațiile colectate în timpul supravegherii sau al investigațiilor rămân în mâinile persoanelor autorizate să le primească și să le utilizeze și că acestea nu ajung la inamici sau în posesia persoanelor neautorizate;
- **consemnează dovezile** - documentează toate probele găsite la locul săvârșirii unei infracțiuni, în cursul unei anchete sau atunci când acestea sunt prezentate în cadrul unei audieri, în conformitate cu reglementările, pentru a se asigura că niciun element de probă nu este eliminat din cauză și că sunt păstrate evidențele;
- **desfășoară interviuri de cercetare** - utilizează metode și tehnici de cercetare și interviuare a specialiștilor pentru a culege date, fapte sau informații relevante, pentru a obține noi perspective și a înțelege pe deplin mesajul persoanei intervievate;
- **elaborează strategia de investigare** - elaborează strategiile utilizate în cadrul unei anchete pentru a colecta informații și date operative în modul cel mai productiv, în conformitate cu legislația, asigurându-se că strategia este adaptată fiecărui caz în parte, pentru a obține informații într-un mod cât mai eficient și cât mai rapid posibil;
- **face inspecții** - face inspecții privind siguranța în domeniile de interes pentru a identifica și raporta pericolele potențiale sau breșele de securitate; ia măsuri pentru maximizarea standardelor de siguranță;
- **păstrează registre profesionale** - produce și păstrează evidențe ale activității desfășurate.

Ofițer pentru relații internaționale – cod [ESCO 2422.9](#)

- **conștientizează dimensiunea interculturală** - manifestă sensibilitate față de diferențele culturale, luând măsuri care să faciliteze o interacțiune pozitivă între organizațiile internaționale, între grupuri sau indivizi ce provin din culturi diferite și promovează integrarea acestora în cadrul unei comunități;
- **desfășoară activități de relații publice** - desfășoară activități de relații publice (PR) gestionând modul de difuzare a informațiilor dintre o persoană sau o organizație și public;
- **dezvoltă relații internaționale** - dezvoltă o dinamică pozitivă a comunicării cu organizații din diferite țări în vederea construirii unei relații de cooperare și a optimizării schimbului de informații;
- **dezvoltă rețele profesionale** - contactează și se întâlnește cu oamenii în context profesional. găsește un subiect comun și își folosește persoanele de contact pentru obținerea de avantaje reciproce. ține evidența oamenilor din rețeaua profesională proprie și rămâne informat/ă cu privire la activitățile lor;

- **elaborează strategii de cooperare internațională** - elaborează planuri care asigură cooperarea între organizații publice internaționale, cum ar fi studierea diferitelor organizații internaționale și a obiectivelor acestora și evaluarea unei posibile alinieri cu alte organizații;
- **participă la reuniuni** - se ocupă de comisii, convenții și reuniuni pentru a urmări strategiile, a încheia acorduri bilaterale sau multilaterale și a facilita aplicarea unor astfel de acorduri;
- **reprezintă organizația** - acționează în calitate de reprezentant al instituției, al societății sau al organizației în raport cu lumea exterioară;
- **se menține la curent cu peisajul politic** - citește, caută și analizează situația politică a unei regiuni ca sursă de informații aplicabile în diferite scopuri, cum ar fi informarea, luarea de decizii și gestionarea, precum și investițiile;
- **stabilește relații de colaborare** - stabilește o legătură între organizațiile sau persoanele fizice care pot beneficia de comunicarea reciprocă pentru a facilita o relație de colaborare pozitivă durabilă între cele două părți.

Ofițer afaceri politice – cod [ESCO 2422.13](#)

- **analizează politica de afaceri externe** - analizează politicile existente pentru gestionarea afacerilor externe în cadrul unui guvern sau al unei organizații publice, pentru a le evalua și a căuta îmbunătățiri;
- **monitorizează conflicte politice** - monitorizează posibilitatea și evoluția conflictelor politice în contexte specifice, cum ar fi în cadrul sau între partidele politice, guverne sau între diferite țări, identificând impactul potențial al acestora asupra operațiunilor guvernamentale și asupra siguranței publice;
- **oferă consiliere în ceea ce privește acte legislative** - oferă consiliere oficialilor din cadrul unei legislaturi cu privire la formularea de legi noi și la luarea în considerare a unor acte legislative;
- **oferă consiliere în ceea ce privește gestionarea conflictelor** - consiliază organizațiile private sau publice cu privire la monitorizarea posibilelor riscuri de conflict și de dezvoltare a unor conflicte, precum și cu privire la metodele de soluționare a conflictelor specifice conflictelor identificate;
- **oferă consiliere în ceea ce privește gestionarea riscului** - oferă consiliere în ceea ce privește politicile de gestionare și strategiile de prevenire a riscurilor, precum și punerea în aplicare a acestora, cunoscând diferitele tipuri de riscuri pentru o anumită organizație;
- **oferă consiliere în ceea ce privește politica de afaceri externe** - oferă consiliere guvernelor sau altor organizații publice cu privire la elaborarea și punerea în aplicare a politicilor în domeniul politicilor de afaceri externe;
- **scrie rapoarte asupra situației** - scrie rapoarte în conformitate cu specificațiile și reglementările unei organizații cu privire la situația care trebuie raportată, cum ar fi stadiul unei anchete, al colectării de informații sau al misiunilor și operațiunilor.

English intelligence officer - [ESCO 2422.8](#)

- **apply knowledge of human behaviour** - practice principles related to group behaviour, trends in society, and influence of societal dynamics;
- **ensure information security** - ensure that the information gathered during surveillance or investigations remains in the hands of those authorised to receive and use it, and does not fall into enemy or otherwise non-authorised individuals' hands;
- **document evidence** - document all evidence found on a crime scene, during an investigation, or when presented in a hearing, in a manner compliant with regulations, to ensure that no piece of evidence is left out of the case and that records are maintained;
- **conduct research interview** - use professional researching and interviewing methods and techniques to gather relevant data, facts or information, to gain new insights and to fully comprehend the message of the interviewee;
- **develop investigation strategy** - develop strategies used in an investigation to gather information and intelligence in the most productive way, compliant with legislation, ensuring that the strategy is adapted to each individual case in order to obtain intelligence as efficiently and quickly as possible;
- **undertake inspections** - undertake safety inspections in areas of concern to identify and report potential hazards or security breaches; take measures to maximise safety standards;
- **maintain professional records** - produce and maintain records of work performed.

International relations officer [ESCO 2422.9](#)

- **attend meetings** - deal with committees, conventions and meetings in order to follow up strategies, conclude bilateral or multilateral agreements, and facilitate enforcement of such agreements;
- **build international relations** - build positive communication dynamics with organisations from different countries in order to build a cooperative relationship and optimise information exchange;
- **develop international cooperation strategies** - develop plans which ensure cooperation between international public organisations such as researching different international organisations and their goals and assessing possible alignment with other organisation;
- **develop professional network** - reach out to and meet up with people in a professional context. find common ground and use your contacts for mutual benefit. keep track of the people in your personal professional network and stay up to date on their activities;
- **establish collaborative relations** - establish a connection between organisations or individuals which may benefit from communicating with one another in order to facilitate an enduring positive collaborative relationship between both parties;
- **keep updated on the political landscape** - read, search, and analyse the political situation of a region as a source of information applicable for different purposes such as information, decision-making, and management, and investments;

- **perform public relations** - perform public relations (PR) by managing the spread of information between an individual or an organisation and the public;
- **represent the organisation** - act as representative of the institution, company or organisation to the outside world;
- **show intercultural awareness** - show sensibility towards cultural differences by taking actions which facilitate positive interaction between international organisations, between groups or individuals of different cultures, and to promote integration in a community.

Political affairs officer - [ESCO 2422.13](#)

- **advise on conflict management** - advise private or public organisations on monitoring possible conflict risk and development, and on conflict resolution methods specific to the identified conflicts;
- **advise on foreign affairs policies** - advise governments or other public organisations on the development and implementation of foreign affairs policies;
- **advise on legislative acts** - advise officials in a legislature on the propositioning of new bills and the consideration of items of legislation;
- **advise on risk management** - provide advice on risk management policies and prevention strategies and their implementation, being aware of different kinds of risks to a specific organisation;
- **analyse foreign affairs policies** - analyse the existing policies for the handling of foreign affairs within a government or public organisation in order to evaluate them and search for improvements;
- **monitor political conflicts** - monitor the possibility and development of political conflicts in specific contexts, such as in or between political parties, governments, or between different countries, as well as identifying its potential impact on government operations, and public safety;
- **write situation reports** - write reports according to specifications and regulations of an organisation on the situation which needs to be reported on, such as the status of an investigation, of intelligence gathering, or of missions and operations.

7. Competențele profesionale specifice programului de studii, aferente altor ocupații decât cele menționate la punctul 2 sau din alte grupe de bază, minore sau sub-majore din COR/ISCO-08/ESCO

Competențele profesionale specifice dobândite pe parcursul programului de studii universitare de masterat le vor facilita absolvenților:

- identificarea cauzelor profunde ale problemelor și prezentarea propunerilor de soluții eficace și pe termen lung. – **analist de informații - cod [ESCO 2422.8](#)**

- stabilirea influenței factorilor de risc de natura economica, politica si culturala, precum și a altor aspecte adiționale. – **analist de informații - cod [ESCO 2422.8](#)**
- analiza dinamicii geopolitice, procesele și evenimentele de la nivelul sistemului internațional, asigurând consultanță de profil pentru instituții și structuri de stat ori private; - **ofițer pentru relații internaționale – cod [ESCO 2422.9](#)**
- acordarea consultanței în materia securității și siguranței naționale pentru fundamentarea deciziilor strategice și formularea politicilor publice sectoriale; - **ofițer afaceri politice – cod [ESCO 2422.13](#)**
- elaborarea și gestionarea proiectelor de cercetare interdisciplinară în materia studiilor de securitate; realizarea de expertize pentru structurile sectorului de securitate națională, în contextul demersurilor de externalizare academică a analizei de securitate; – **analist de informații - cod [ESCO 2422.8](#) / ofițer afaceri politice – cod [ESCO 2422.13](#)**
- furnizarea rapoartelor de analiză pentru instituții și organizații regionale sau internaționale precum Banca Mondială, Fondul Monetar Internațional, Organizația Tratatului Atlanticului de Nord, OSCE etc. care obișnuiesc să angajeze cercetători și documentariști care să monitorizeze tendințele mediului internațional și să evalueze impactul acestora asupra statelor membre. - **ofițer pentru relații internaționale – cod [ESCO 2422.9](#)**

8. Informații suplimentare privind cererea pieței muncii

a) Număr de absolvenți necesari în calificarea propusă solicitată de piața muncii următorii 5 ani/10 ani

- În perspectiva următorilor 5 ani [175]
- În perspectiva următorilor 10 ani [600]

Anexa 2a

b) Studii care justifică necesitatea calificării

Anexa 2b

c) Relevanța față de cerințele tinerilor pe termen lung

Vezi Anexa 2c

d) Minimum 3 organizații consultate și parteneri sociali pentru identificarea și analiza calificării solicitat

Nr. crt.	Specificul organizației (denumirea, obiectul de activitate)	Persoana de contact (datele de identificare)	Modul de consultare sau colaborare al universității cu organizația menționată
1.	I.J.J. Timiș	Nicolae Slev	Online

		nicolae.slev@jandarmeria timis.ro	
2.	C.R.P.E.C.A. Timișoara	Dorin Copilu cpeca.timis@ana.gov.ro	Online
3.	Penitenciarul Timișoara	Cristina Busuioc cristina.busuioc@anp.gov. ro	Online

e) Alte documente/prognoze care susțin necesitatea calificării și numărului de studenți

.....

9. Domeniul educațional conform ISCED 2013 F²

Științe politice și educație civică

10. Organismul de acordare a calificării

Universitatea de Vest din Timișoara

11. Model de supliment la diplomă

Anexa 4e

12. Număr credite ECTS aferente programului de studii

120 ECTS

13. Informații privind datele de contacta) Adresă de e-mail: edu@e-uvt.ro

b) Număr de telefon: 0256 592 697

c) Website: <https://www.uvt.ro/ro/>

Universitatea de Vest din Timișoara,
reprezentată prin
Rector,

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel Pirtea

² <https://eqe.ge/res/docs/228085e.pdf> / https://ec.europa.eu/education/international-standard-classification-of-education-isced_ro

