





**METODOLOGIE DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A
PROGRAMULUI PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ
PENTRU CETĂȚENII STRĂINI LA FACULTATEA DE
LITERE, ISTORIE ȘI TEOLOGIE, UNIVERSITATEA DE VEST
DIN TIMIȘOARA**

**Methodology Regarding the Structure and
Organisation of the Preparatory Romanian Language
Programme for Foreign Nationals at the *Faculty of
Letters, History and Theology, West University of
Timișoara***

Elaborat:	Conf. univ. dr. Ana-Maria RADU-POP, Prodecan LIT Conf. univ. dr. Gabriel BĂRDĂȘAN, Director Departamentul de studii românești	 
Avizat:	Consiliul Facultății de Litere, Istorie și Teologie	HCF nr. 158/20.12.2023
Avizat:	Prorector Prof. univ. dr. Irina Macsinga	Semnătură 
Avizat:	Consilier juridic, Nadia Topai	Semnătură 
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	HCA nr. 4 din 18.03.2024
<i>Intrat în vigoare prin HS nr. 4 din 21.03.2024</i>		

CAPITOLUL I

DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește cadrul general pentru organizarea și desfășurarea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara și reprezintă o revizuire a ediției a II-a a *Metodologiei de organizare a anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* (Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie), aprobată de Senatul UVT prin HS nr. 38 din 15.04.2021.

Art. 2. Metodologia de organizare și desfășurare a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara este elaborată în concordanță cu:

- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6156 din 22 decembrie 2016 privind *Organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, publicat în Monitorul Oficial nr. 9 din 5 ianuarie 2017, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3473/17 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 233 din data de 5 aprilie 2017.
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3236/10 februarie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 149 din 28 februarie 2017.
- Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018, aprobată prin ordinul comun MEN 3.900/16.05.2017 - MAE nr. A10/2.046/26.05.2017 - MRP C/129/07.06.2017 și publicată în Monitorul Oficial al României Partea I nr. 6.28/02.08.2017, Anexa nr. 2 la OMEN nr. 3900/16.05.2017.
- Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE, aprobată de Senatul UVT prin HS nr. 92 din 18.05.2023.

- Standardele de evaluare specifice pentru anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în vederea autorizării de funcționare provizorie/acreditare (https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/07/Mari_Standarde_specifice_-_An_prega_titor_Maril.pdf).
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și masterat din Universitatea de Vest din Timișoara
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență.
- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II

DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND PROGRAMUL PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

Art. 3. *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini în domeniile 1) Matematică și științele naturii; 2) Științe inginerești; 3) Științe biologice și biomedicale; 4) Științe sociale; 5) Științe umaniste și arte; 6) Știința sportului și educației fizice* este un program de studii universitare cu durata de un an, acreditat conform Hotărârii Consiliului ARACIS din 24.05.2018, care funcționează în cadrul Departamentului de studii românești din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie (Universitatea de Vest din Timișoara), având o capacitate de școlarizare de 150 de studenți/an.

Art. 4. Misiunea programului de studii o reprezintă pregătirea într-un cadru instituțional universitar a cetățenilor străini admiși în programe de studii universitare sau postuniversitare derulate în limba română în vederea dobândirii competențelor de comunicare lingvistică generală și profesională. Adiacent, programul are misiunea de a promova limba și cultura română, dar și de a familiariza studenții străini cu rigorile mediului academic românesc în interiorul domeniilor de studiu alese (matematică și științe ale naturii; științe inginerești; științe biologice și biomedicale; științe sociale; științe umaniste și arte; știința sportului și educației fizice).

Art. 5. Obiectivul general al *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* este dobândirea competențelor de comunicare în limba română pentru nivelul minim B1 (utilizator independent), în conformitate cu *Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi* (CECRL) de către cetățenii străini, care doresc să se înscrie la programe de studii în limba

română în învățământul universitar (licență, masterat sau doctorat) sau postuniversitar în domeniul sănătate (rezidențiat) din România.

Art. 6. *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* poate fi urmat de cetățenii străini care doresc să urmeze programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat sau alte forme de învățământ prevăzute de legislația românească în domeniul învățământului superior, organizate cu predarea în limba română. Înscrierea la aceste programe de studii este condiționată de absolvirea anului pregătitor sau de prezentarea unui certificat de competență lingvistică ce atestă cunoașterea limbii române de nivel minimum B1 (conform CECRL).

Art. 7. În cadrul acestui program de studii pot fi primite la studii și școlarizate următoarele categorii de persoane:

- **cetățenii din statele membre ale Uniunii Europene (UE), din țările participante la Spațiul Economic European (SEE), din Confederația Elvețiană** care posedă adeverință de recunoaștere a studiilor emisă de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) și care au fost admiși la un ciclu de studii universitare cu predare în limba română, dar nu pot face dovada cunoașterii limbii române prin:
 - a) acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;
 - b) certificate sau atestate de competență lingvistică în limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român;
- **românii de pretutindeni**, care nu cunosc limba română, declarați admiși la studii universitare de licență, masterat și doctorat; conform Anexei nr. 2 la OMEN nr. 3900/16.05.2017 din categoria *românilor de pretutindeni* fac parte, în conformitate cu prevederile Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - a) persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-

români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrămâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji), precum și toate celelalte forme lexicale înrudite semantic cu cele de mai sus;

b) românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățeni români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate.

- **cetățenii străini din state terțe în raport cu UE** (persoanele care nu au cetățenie română sau cetățenia altui stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene, precum și cetățenii care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România, ori apatrizii a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii; cetățenii străini posesori ai unui permis de ședere în România „membru de familie cetățean român”). În momentul în care un student cetățean din state terțe UE obține un alt statut, de „membru de familie cetățean român”, de „cetățean al Uniunii Europene”, de „refugiat” sau vreo formă de protecție subsidiară etc., trebuie să anunțe acest aspect la D.R.I. (UVT) și Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, în termen de maximum 30 de zile de la obținerea noului statut, pentru a i se schimba regimul financiar, pentru a obține unele documente adiționale și/sau pentru a participa la o nouă sesiune de admitere în anul academic următor, după caz.
- **cetățenii străini bursieri ai Statului Român** (conform Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3236/10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate*).

Art. 8. În cadrul *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* primirea la studii și școlarizare categoriilor de persoane enumerate la art. 7 se realizează după cum urmează:

1. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene sunt școlarizați pe locuri cu taxă în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români în ceea ce privește taxele de școlarizare (conform Ordinului Nr. 6102/2016 din 15 decembrie 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cap. III, art. 10). Taxa de studii pentru Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, pentru această categorie de candidați, se va achita în lei (CPL). Cuantumul taxei este similar cu taxa de studii universitare (pentru ciclul I Licență) pentru

cetățenii români aprobată pentru fiecare an universitar prin hotărârea Senatului UVT.

2. *Românii de pretutindeni* pot fi școlarizați (conform Anexei nr. 2 la OMEN nr. 3900/16.05.2017, art. 2), în baza ofertei de locuri a universităților de stat din România, cu respectarea prioritară a criteriului calității și a capacității de școlarizare, conform prevederilor legale în vigoare și în baza oportunității identificate de instituțiile abilitate conform Legii 299/2007 în domeniul politicilor pentru românii de pretutindeni și conform Hotărârii Guvernului nr. 16/12.01.2017 în domeniul politicii externe a României:

- a) *pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă;*
- b) *pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă;*

Românii de pretutindeni pot candida și pe *locuri de studii cu taxă în lei* (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români), conform Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 4294 din 29.06.2017 privind aprobarea *Procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat din România, pe locuri de studii cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, precum și în conformitate cu metodologia proprie fiecărei instituții.

3. *Cetățenii străini din state terțe în raport cu UE* sunt școlarizați:

a) *pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută (CPV)*, conform Anexei la ORDIN Nr. 3473/2017 din 17 martie 2017, cap. I, art. 2. al 1, pct. b). Pentru această categorie studenți, cuantumul taxelor este reglementat prin Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind *Stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană.*

b) cu statut de „membru de familie română”, „refugiat”, „protecție subsidiară”, „apatrid”, „permis de ședere de lungă durată în România / UE” vor fi școlarizați în acord cu următoarele precizări legale:

- Legea nr. 122/04 mai 2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare, unde se precizează la articolul 20, alin. (1), lit. h, că *„recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției subsidiare conferă beneficiarului următoarele drepturi: să aibă acces la toate formele de învățământ, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români”;*
- *Ordonanța Guvernului României nr. 44/29 ianuarie 2004 privind integrarea socială a străinilor care au dobândit o formă de protecție sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene,*

Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene, cu modificările și completările ulterioare, art. 9: „accesul străinilor care au dobândit o formă de protecție internațională în România la toate formele de învățământ se realizează în condițiile stabilite de lege pentru cetățenii români”;

Candidații beneficiari ai unei forme de protecție subsidiară în România care optează pentru Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini pot fi înscriși la studii fără obligația prezentării unui Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate.

c) Candidații din state terțe UE, posesori ai unui permis de ședere în România „membru de familie cetățean român” (dobândit în urma căsătorie cu un cetățean român, de exemplu) sau a unui permis de rezidență pe termen lung, în baza *Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 194/12 decembrie 2002 privind regimul străinilor în România*, cu modificările și completările ulterioare, au aceleași drepturi de studii, inclusiv din punct de vedere financiar, cu cetățenii români și vor participa la procesul de admitere organizat pentru aceștia.

d) Cetățenii din state terțe UE refugiați cu statut de bursier UVT - Bursele de studiu sunt oferite de UVT în cadrul unui program-pilot pentru promovarea și susținerea prezenței și includerii refugiaților în sistemul educațional din România, în baza Protocolului de Colaborare semnat în luna octombrie 2019 de UVT și Biroul Înaltului Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați (UNHCR) (conform *Metodologiei privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*, aprobată de Senatul UVT prin HS nr. 92 din 18.05.2023, cap. VII, art. 49).

e) Bursier UVT - statutul de „bursier UVT.” se obține printr-un concurs de admitere adresat cetățenilor din state terțe UE cu dezvoltare economică redusă (*low income countries*), respectiv candidați cu situație social-economică defavorizată demonstrabilă, având următoarele beneficii: scutire de la plata taxei de școlarizare și/sau scutire de la plata taxei de cazare în căminele U.V.T. și/sau primirea unei burse/unui ajutor financiar din fondurile proprii ale universității (în cuantum egal cu echivalentul în lei a 65 euro/lună); modalitatea de desfășurare a concursului se regăsește în *Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*, aprobată de Senatul UVT prin HS nr. 92 din 18.05.2023, cap.VI, art. 38-44).

4. Cetățenii străini bursieri ai Statului Român sunt școlarizați (conform Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3236/10 februarie 2017, art. 1, lit. a-e și art. 2, lit. a, b) după cum urmează:

a) *pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă*; se acordă a) pe bază de reciprocitate, în conformitate cu prevederile documentelor de cooperare bilaterală în domeniul educației; b) în baza unor oferte unilaterale ale statului român, reglementate prin acte normative specifice; c) în baza ofertei statului român, în conformitate cu prevederile

legale în vigoare, la propunerea Ministerului Afacerilor Externe (MAE), în funcție de interesele externe ale României; d) în baza ofertei statului român, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la propunerea Ministerului Economiei, pentru promovarea unor acțiuni de colaborare economică sau comercială; e) în baza ofertei statului român, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, prin Ministerul Educației Naționale (MEN), pentru cetățenii străini cu rezultate bune la învățătură;

b) *pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă*; se acordă: a) membrilor corpului diplomatic și membrilor de familie ai corpului diplomatic acreditat în România, în baza unei nominalizări a misiunii diplomatice și a unei recomandări a Ministerului Afacerilor Externe; b) cetățenilor care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizilor a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii, pentru efectuarea anului pregătitor de limba română.

Art. 9. În funcție de reglementările legislative și metodologice specifice categoriilor de persoane (indicate la art. 7), pot fi primiți la studii și școlarizați în cadrul *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*: candidații care au fost declarați admiși în urma procesului de admitere la un program de studii universitare de licență, masterat sau doctorat sau la programe de studii postuniversitare la o universitate din România precedat de parcurgerea anului pregătitor; candidații care beneficiază de o bursă de studii din partea Statului Român și au fost nominalizați să parcurgă acest program de pregătire lingvistică la Universitatea de Vest din Timișoara; cetățenii străini ale căror dosare de candidatură au obținut acordul de principiu al Universității de Vest din Timișoara și cărora li s-a emis scrisoare de acceptare la studii de către Ministerul Educației (fie cu statut de Bursier UVT, fie pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută) cu precizarea urmării anului pregătitor de limba română.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR PENTRU PROGRAMUL PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

Art. 10.

(1) Anul universitar este format din două semestre, durata unui semestru fiind de 14 săptămâni de activități didactice (28 de săptămâni pe an).

(2) La sfârșitul fiecărui semestru are loc evaluarea cunoștințelor, într-un interval care corespunde structurii anului universitar (sesiunea A-I aferentă semestrului I și sesiunea A-II aferentă semestrului al II-lea). După sesiunea de examene aferentă fiecărui semestru se organizează o sesiune de restanțe (sesiunea B-I aferentă semestrului I și sesiunea B-II aferentă

semestrului al II-lea), în cadrul căreia pot fi susținute examenele nepromovate și măriri de note (gratuite). În structura anului universitar se alocă o perioadă pentru Sesiunea C (cu taxă, aferentă semestrelor I și II și în care se pot susține examenele nepromovate și mărirea de notă, acestea din urmă fiind gratuite). În structura anului universitar se prevăd vacanțe între semestre, de Crăciun, de Paște și alte zile libere legale.

(3) Evaluările nu se pot susține în afara sesiunilor de examene programate. Pentru cazurile speciale se poate organiza o sesiune de examene extraordinară, aprobată de Consiliul Facultății de Litere, Istorie și Teologie.

Art. 11.

(1) Structura anului universitar se aprobă de Senatul UVT și se face publică înainte de începerea noului an universitar.

(2) *Programul pregător de limba română pentru cetățenii străini* are o structură a anului universitar distinctă, stabilită la nivelul Facultății de Litere, Istorie și Teologie și aprobată de Senatul UVT.

Art. 12. *Programul pregător de limba română pentru cetățenii străini* se organizează la forma de învățământ cu frecvență.

Art. 13. Durata *Programului pregător de limba română pentru cetățenii străini* este de un an universitar, respectiv două semestre, 14 săptămâni pe semestru. Fiecărui semestru de studiu îi corespund 30 credite de studii transferabile (ECTS). Întregului an de studii îi corespund 60 credite de studii transferabile (ECTS).

Art. 14. Participanții la *Programul pregător de limba română pentru cetățenii străini* au calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței lor în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la absolvire.

Art. 15. Pe durata anului pregător cetățenii străini înscriși în program își însușesc cunoștințele generale de limba română, precum și cunoștințele lingvistice specifice, corelate cu profilul viitoarei pregătiri universitare.

Art. 16.

(1) Definirea conținutului *Programului pregător de limba română pentru cetățenii străini* se face prin planul de învățământ (curriculum), adoptat de consiliul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, pentru un an complet de pregătire, avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul Universității de Vest din Timișoara.

(2) Planul de învățământ conține discipline fundamentale și discipline de specialitate, care pot fi obligatorii, opționale și facultative, a căror parcurgere impune prezență obligatorie (vezi *infra* art. 40 al prezentei metodologii) și cumulează un număr total de minimum 25 de ore de activitate didactică pe săptămână.

(3) Prin parcurgerea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, studenții dobândesc competențe generale de comunicare în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2 (conform CECRL) și competențe de comunicare lingvistică profesională în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2 (conform CECRL), prin studierea limbajelor specializate ale domeniilor generale în care vor urma studii universitare sau postuniversitare: 1) *Matematică și științele naturii*; 2) *Științe ingineresti*; 3) *Științe biologice și biomedicale*; 4) *Științe sociale*; 5) *Științe umaniste și arte*; 6) *Știința sportului și educației fizice*.

Art. 17.

(1) *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* se finalizează cu un examen de evaluare a competențelor de limba română pentru nivelul minim B1, definit conform *Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor* (CECRL), conform OMECTS nr. 6156/2016 din 22 decembrie 2016 cu modificările și completările ulterioare).

(2) Examenul de finalizare a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* se organizează de către Facultatea de Litere, Istorie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara, în conformitate cu regulamentul propriu, aprobat de Senatul Universității de Vest din Timișoara și de consiliul facultății.

(3) Modalitatea de desfășurare a examenului de finalizare a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara este descrisă în *Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul Universității de Vest din Timișoara.

(4) Candidații care au promovat examenul de finalizare a studiilor obțin un certificat de absolvire a anului pregătitor de limba română, în conformitate cu normele în vigoare.

Art. 18. Absolvenții *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, ca urmare a obținerii certificatului de absolvire, au acces la studii universitare de licență, masterat și doctorat, la programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și la programe postuniversitare de perfecționare, în instituțiile de învățământ superior din România.

CAPITOLUL IV

CONDIȚII DE ELIGIBILITATE ȘI CRITERII DE SELECȚIE ÎN VEDEREA ADMITERII LA PROGRAMUL PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

Art. 19. Condițiile de eligibilitate, criteriile de selecție, instituțiile și departamentele responsabile de organizarea admiterii și perioada de desfășurare a procesului de admitere la programele de studii universitare pentru candidații care vor fi înscriși în *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* diferă în funcție de categoriile de persoane care pot accede la acest program de studii și de reglementările specifice fiecărei categorii delimitate.

Art. 20. Procesul de admitere pentru cetățenii din statele membre ale Uniunii Europene (UE), din țările participante la Spațiul Economic European (SEE), din Confederația Elvețiană și pentru românii de pretutindeni se organizează la nivelul fiecărei facultăți.

(1) Pentru cetățenii străini din state ale Uniunii Europene, admiterea va avea loc în aceleași condiții ca și pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor), conform regulamentelor privind *organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență și de la ciclul de studii de masterat* aflate în vigoare la nivelul Universității de Vest din Timișoara și la nivelul fiecărei facultăți din UVT. Facultățile UVT vor comunica Facultății de Litere, Istorie și Teologie lista și dosarele candidaților admiși care vor urma *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

(2) Pentru românii de pretutindeni, admiterea se va organiza conform metodologiei propuse de Ministerul Educației în acest sens și a regulamentelor privind *organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență și de la ciclul de studii de masterat* aflate în vigoare la nivelul Universității de Vest din Timișoara și la nivelul fiecărei facultăți din UVT. Facultățile UVT vor comunica Facultății de Litere, Istorie și Teologie lista și dosarele candidaților admiși care vor urma *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

Art. 21. Pentru bursierii Statului Român nominalizarea persoanelor care vor urma *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* este făcută de Ministerul Educației, Direcția Generală de Relații Internaționale și Afaceri Europene care va transmite și dosarele candidaților. Facultatea de Litere, Istorie și Teologie va comunica MEdu acceptul de primire la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* a persoanelor nominalizate.

Art. 22. Pentru cetățenii străini din state terțe UE procesul de admitere se organizează în cadrul Universității de Vest din Timișoara în baza *Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*.

(1) Admiterea la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la UVT se face prin intermediul platformei online de admitere a cetățenilor din state terțe UE, până la data de 1 septembrie a fiecărui an, în limita locurilor disponibile transmise de FLIT la începutul admiterii, pentru fiecare categorie de candidați în parte, în funcție de regimul financiar al acestora („cont propriu valutar”, „Bursier UVT”, cu statut de „membru de familie română”, „refugiat”, „protecție subsidiară”, „apatrid”, „permis de ședere de lungă durată în România / UE” etc.).

(2) Aprobarea solicitărilor candidaților care doresc înscrierea în anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini se face de către MEdu – DGRIAE, care transmite Universității de Vest din Timișoara scrisorile de acceptare la studii ale acestora.

Art. 23. Cetățenii din state terțe UE care doresc să se înscrie la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* trebuie să îndeplinească următoarele condiții de eligibilitate (conform *Metodologiei privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*:

a. au documente care atestă cetățenia statului de proveniență și solicită înscrierea la studii în România pe cont propriu valutar;

b. au acte de studii eliberate de instituții de învățământ recunoscute în țara de proveniență - Anexa 1 la *Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, cu modificările și completările ulterioare, pentru diplomele de bacalaureat sau echivalente;

c. și-au depus dosarul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara în termenul stabilit prin *Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*;

d. au optat pentru a urma anul pregătitor la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara;

e. au avizul favorabil al comisiei de evaluare a dosarelor de candidatură din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie de a urma *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, existent în oferta de programe de studii a facultății.

Art. 24. În procesul de admitere a cetățenilor străini din state terțe UE la studii în instituțiile de învățământ superior acreditate din România, precedate de parcurgerea și absolvirea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, se vor aplica următoarele criterii de selecție:

a. respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în metodologiile și regulamentele naționale și instituționale;

b. capacitatea de școlarizare a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* de la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara (capacitate de școlarizare: 150 de studenți/an universitar).

Art. 25.

(1) Admiterea în cadrul *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* se organizează de către Departamentul de Relații Internaționale al Universității de Vest, separat de cea pentru programele de studii universitare de licență, masterat sau doctorat, în mod specific, pentru acest program, cu prezentarea unui set de documente identic cu cel pentru admiterea la ciclul de studii universitare de licență a cetățenilor străini din state terțe UE (vezi *Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*).

(2) Perioada desfășurării procesului de admitere pentru cetățenii din state terțe UE la UVT este 1 martie - 1 septembrie (anul calendaristic în curs pentru anul universitar următor).

(3) Depunerea pe platforma online admiterenonue.uvt.ro a dosarelor de candidatură pentru *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la UVT se va face până la data de **1 septembrie** a fiecărui an academic. DRI transmite către MEdu, la termenele stabilite, lista candidaților admiși, însoțită de macheta cu datele personale și informațiile despre parcursul școlar al acestora, conform solicitărilor MEdu, precum și dosarele de candidatură (conform *Metodologiei privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*, cap. IV, art. 20, al. 5).

(4) Dosarul de înscriere la admiterea în cadrul *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* de la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a Universității de Vest din Timișoara va conține următoarele documente:

1. Formular de aplicare – completat la toate rubricile;
2. Actul de studii – copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă – care permite accesul persoanei în cauză la forma respectivă de învățământ (Diplomă de Bacalaureat sau echivalentul acesteia și Diploma de Licență în cazul în care candidatul optează pentru Masterat); Pentru studii de Doctorat se va include și Diploma de Masterat;
3. Copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă a adeverinței care atestă promovarea examenului de Bacalaureat/Licență/Masterat pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);

4. Foile matricole – copii și traduceri legalizate și autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă – aferente studiilor efectuate și programa analitică, în cazul candidaților care solicită echivalarea unor perioade de studii;

5. Certificat de naștere – copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;

6. Copie după pașaport – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la Studii ;

7. Certificat medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase sau alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;

8. Certificat de căsătorie – dacă este nevoie (pentru a se justifica schimbarea numelui de familie);

9. Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (după caz);

10. Atestatul de absolvire a Anului Pregătitor de limba română sau certificatul de competență lingvistică (după caz);

11. Fișa cu datele personale completă: adresă de e-mail și număr de telefon;

12. Dovada plății taxei de 75 EURO, taxa pentru procesarea dosarului de candidatură;
Taxa de aplicare trebuie plătită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

Adresa universității: Bd. Vasile Pârvan nr. 4

Numele băncii: Banca Comercială Română (Romanian Commercial Bank)

Adresa băncii: Sucursala Timișoara (Timisoara Branch), Calea Aradului nr. 11

Cod IBAN: RO 56 RNCB 0249 0492 9471 0008

SWIFT: RNCB RO BU

Taxă: 75 EURO.

Pe ordinul de plată / chitanță se va menționa la plătitor numele candidatului și drept referință de plată „taxă admitere”, pentru ca plata să fie valabilă.

CAPITOLUL V

ÎNMATRICULAREA STUDENȚILOR LA PROGRAMUL PREGĂTITOR DE LIMBĂ ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

Art. 26.

(1) Înmatricularea studenților la *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, se realizează prin semnarea contractului de studii, în termenele stabilite de *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la*

ciclurile de studii universitare de licență și masterat din Universitatea de Vest din Timișoara și prin atribuirea unui număr matricol. Excepție fac studenții din state terțe UE, SEE și CE, care pot fi înmatriculați conform prevederilor Metodologiei privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE, până în ultima zi de vineri dinaintea începerii celui de-al doilea semestru al anului academic în curs, cu asigurarea accesului la programa academică aferentă perioadei în care nu a participat la activitățile didactice din cadrul primului semestru în sistem modular, odată cu înmatricularea.

(2) Studenții sunt înmatriculați la programul de studii *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* din cadrul în Facultății de Litere, Istorie și Teologie sub un număr matricol unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care a fost admis.

(3) Studenții înmatriculați la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie trebuie să semneze *Contractul de studii*, iar ulterior li se vor elibera adeverințe privind statutul de student ce vor putea fi utilizate pentru a obține documentele necesare din partea DRI în vederea demarării procedurilor legate de permisul de ședere.

(4) Disciplinele pe care studentul se obligă să le parcurgă în fiecare an universitar și numărul de credite ECTS alocat fiecărei discipline pot fi vizualizate pe platforma studentweb.uvt.ro, în contul fiecărui student.

(5) La înmatriculare, în documentele școlare se vor înscrie numele cetățenilor străini conform datelor din pașaport. Aceleași nume vor fi înscrise și pe documentele eliberate la finalizarea studiilor.

Art. 27. Înmatricularea studenților cetățeni străini din state terțe UE la Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, se face în baza scrisorilor de acceptare emise de către MEdu – DGRIAE, conform prevederilor *Metodologiei privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*.

Art. 28. Scrisoarea de acceptare este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrisurilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către MEdu a unei noi scrisori de acceptare.

Art. 29.

(1) În cazul cetățenilor străini din state terțe UE, taxa de școlarizare pentru *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la UVT se percepe în funcție de domeniul

de studii pentru care a optat candidatul și este consemnată în scrisoarea de acceptare la studii emisă de MEdu – DGRIAE.

(2) Candițații pe cont propriu valutar din statele terțe UE achită taxa de școlarizare în următorul cont al Universității de Vest din Timișoara: IBAN: RO58RNCB0249049294710069 la BCR Timișoara.

Art. 30. Candițații care au primit o Scrisoare de Acceptare la Studii în România pot fi înmatriculați până la finalul primului semestru al anului academic în curs, respectiv până în ultima zi de vineri dinaintea începerii celui de-al doilea semestru al anului academic în curs, cu asigurarea accesului la programa academică aferentă perioadei în care nu a participat la activitățile didactice din cadrul primului semestru în sistem modular, odată cu înmatricularea.

Art. 31. La înmatriculare, candițații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la Studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

Art. 32. Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga. Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă. Candițații admiși au obligația să intre în țară cu viză de studiu și să își legalizeze șederea în România în scop de studii.

Art. 33. Taxa de procesare a dosarului de admitere (pentru cetățenii non-UE), taxa de înscriere (pentru candițații proveniți din statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană) și taxa de înmatriculare în anul pregător (pentru cetățenii din statele membre ale UE, SEE și din Confederația Elvețiană, dar și pentru cetățenii străini din state terțe UE) sunt stabilite pentru fiecare an universitar de Senatul Universității de Vest din Timișoara și sunt afișate pe site-ul Universității de Vest din Timișoara <https://www.uvt.ro/wp-content/uploads/sites/3/2023/06/Alte-taxe-universitare-2023-2024.pdf>.

Art. 34.

(1) După înmatriculare fiecărui student i se eliberează gratuit:

a) legitimația de student **European Student Card** – înlocuiește carnetul de student și servește drept act academic de identitate (în format digital), care atestă calitatea de student

al **Universității de Vest din Timișoara (UVT)**. **European Student Card** permite fiecărui student să se identifice și să se înregistreze electronic, cu ușurință și în siguranță, la instituțiile de învățământ superior din Europa, eliminând necesitatea finalizării procedurilor pe hârtie. Legitimațiile studentești digitale pot fi validate de orice entitate, prin simpla scanare a codului QR existent pe card.

b) legitimația de student, vizată la InfoCentrul studentesc, pentru asigurarea reducerii la transportul feroviar intern, în cazul în care legislația în vigoare nu prevede altceva. Aceasta se acordă studenților în vârstă de până la 30 de ani înmatriculați la formă de învățământ cu frecvență.

(2) În documentele studentului nu sunt admise corecturi sau introduceri de date nereale. În cazul pierderii legitimației de student pentru transportul feroviar se eliberează un duplicat după anunțarea în presă, inclusiv online, a pierderii.

(3) În caz de retragere sau exmatriculare pe parcursul anului universitar studentul este obligat să restituie legitimația de student pentru transportul feroviar.

CAPITOLUL VI DESFĂȘURAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Art. 35.

(1) Studentul are obligația să frecventeze toate activitățile de instruire: cursuri, seminare, lucrări practice, prevăzute în planul de învățământ al programului de studii la care este înmatriculat, în conformitate cu modul de organizare a acestuia.

(2) Standardele minime privind frecvența la cursuri și seminare, precum și cerințele privind îndeplinirea activităților de seminar sau aplicative (lucrări de laborator, analize de caz, dezbateri tematice, teste, proiecte, prezentări etc.) se specifică în fișele disciplinelor. Acestea se aduc la cunoștința studenților prin fișele disciplinelor și planurile de învățământ postate pe site-ul facultății cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea fiecărui an universitar. De asemenea, este obligatoriu ca fișa disciplinei să fie analizată de cadrul didactic împreună cu studenții în primele două săptămâni ale semestrului. În cazul în care fișele disciplinelor suferă modificări după începerea anului universitar, în urma consultării studenților, acestea vor fi actualizate pe site-ul facultății, cu menționarea datei la care au fost modificate.

(3) Frecvența obligatorie a studentului la activitățile aplicative (laboratoare, lucrări practice, practică etc.) este 100% sau în acord cu fișa disciplinei; la activitățile de seminar este de minimum 70%; la activitățile de curs este de minimum 50%.

(4) Decanul facultății poate aproba, la cererea studentului, în baza unor documente justificative, reducerea frecvenței cu până la 50% din minimumul de frecvență stabilit prin acest regulament, pentru studenții care fac dovada desfășurării unor activități științifice, de

cercetare, de creație universitară sau performanță sportivă, pentru studenții care sunt angajați pe baza unor contracte de muncă, precum și pentru studenții care fac dovada medicală a incapacității de a frecventa activitățile didactice. Pentru aceste situații, cadrele didactice vor stabili sarcini distincte, alternative, prin care studenții vor recupera activitățile didactice la care nu au participat. În cazul activităților didactice care se desfășoară o dată la două săptămâni, reducerea de frecvență care poate fi aprobată trebuie să asigure un număr minim de cel puțin trei prezențe obligatorii la fiecare activitate didactică.

(5) În cazuri deosebite (medicale, spitalizare, participări la manifestări sportive de performanță, participări la conferințe, simpozioane, participările studenților reprezentanți la ședințele și activitățile comisiilor și organismelor din care fac parte), absențele studenților de la activitățile didactice pot fi motivate, cu avizul decanului.

(5.1) Documentele care atestă imposibilitatea de a participa la activitățile didactice vor fi anexate cererii de scutire de frecvență în momentul depunerii acesteia.

(5.2) În particular, studenții care practică sport de performanță sau participă la concursuri științifice relevante pentru domeniul pe care îl studiază, precum și cei care dovedesc faptul că au avut perioade de spitalizare de lungă durată, au dreptul, cu aprobarea prealabilă a decanului facultății, pe lângă reducerea de frecvență și la sesiuni de examene deschise, pe toată durata anului universitar. Decanul facultății va dispune acordarea acestor facilități în baza cererii scrise a studentului, însoțită de o dovadă eliberată de clubul sportiv la care este legitimat, de federația sportivă de specialitate sau de instituția organizatoare a evenimentului sau a documentului medical doveditor, după caz.

(6) Scutirea parțială de frecvență produce efecte din momentul aprobării și nu se aplică retroactiv (cu excepția cazurilor medicale particulare). Cererea de scutire de frecvență trebuie înregistrată la InfoCentrul studentesc în termen de două săptămâni de la debutul semestrului, de la data angajării sau de la data la care a avut loc concursul la care a participat studentul.

(7) În fișa disciplinei, cadrul didactic titular poate prevedea modalități alternative de recuperare a absențelor, cu respectarea standardelor de calitate.

(8) În cazul în care studentul nu îndeplinește obligațiile privind frecvența la cursuri/seminare și activitățile aplicative, de seminar sau evaluările pe parcurs, așa cum sunt ele specificate în fișa disciplinei, și nici nu recuperează absențele prin modalitățile alternative propuse de cadrul didactic titular, nu va putea susține examenul la disciplina respectivă în niciuna dintre sesiunile de examene aferente anului universitar în curs.

(9) Decanul facultății aprobă, la cerere, studentei gravide, începând cu luna a V-a de sarcină, scutirea parțială de frecvență, în baza recomandărilor cuprinse în actele medicale. În cazul repetării activității prevăzute cu frecvență obligatorie, aceasta va fi scutită de plata taxelor de studiu sau reexaminare.

(10) De scutirea plății taxelor menționate la alineatul anterior *pot beneficia*, la cerere, și studenții care prezintă acte medicale certificând cazuri de spitalizare, precum și studenții convocați temporar pentru activități sportive de performanță sau care au participat la manifestări științifice, culturale și artistice, cu aprobarea prealabilă a decanului.

CAPITOLUL VII

SISTEMUL CREDITELOR TRANSFERABILE ȘI PROMOVAREA PROGRAMULUI PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

Art. 36.

(1) Universitatea de Vest din Timișoara aplică în procesul educațional Sistemul European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System – ECTS), în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului interimar al Educației Naționale nr. 5146 din 12 septembrie 2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului European de Credite Transferabile.

(2) Numărul *creditelor de studiu transferabile* (ECTS) reprezintă un punctaj asociat fiecărei discipline de studiu și este proporțional cu volumul de muncă necesar studentului pentru a-și însuși disciplina, cuprinzând atât activitățile desfășurate în mod organizat (cursuri, seminare, proiecte, participarea la procesul de evaluare a cunoștințelor dobândite), cât și individual, pentru asimilarea cunoștințelor predate, efectuarea temelor, elaborarea referatelor, proiectelor etc. În stabilirea numărului de ECTS aferent fiecărei discipline trebuie să se aibă în vedere faptul că 1 ECTS = 25-30 de ore de activitate globală.

(3) Numărul creditelor de studiu transferabile acumulate condiționează participarea la examenul pentru obținerea certificatului de absolvire a *Programului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini*. Creditele de studii se exprimă în numere întregi, strict pozitive. Pe parcursul pregătirii unei discipline nu se pot acorda credite parțiale pe componente de activitate aferente acesteia. Promovarea disciplinei echivalează cu acumularea creditelor alocate acesteia.

Art. 37. Promovarea tuturor disciplinelor din planul de învățământ al *Programului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* duce la obținerea a 60 credite de studii transferabile aferente disciplinelor studiate. Acumularea celor 60 de credite ECTS permite participarea studentului la examenul de finalizare a acestui program de studiu.

Art. 38. În cazul în care nu acumulează 60 de credite de studii transferabile după toate sesiunile aferente anului de studiu, studenții nu promovează anul pregătitor. Pentru

reînscriserea în program, studenții vor relua întregul proces de admitere aferent anului universitar următor.

CAPITOLUL VIII

EVALUAREA COMPETENȚELOR DE COMUNICARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ LA PROGRAMUL PREGĂTITOR DE LIMBĂ ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

Art. 39.

(1) Formele de evaluare, obligațiile profesionale (proiecte, lucrări practice, referate etc.), modalitățile de notare, condițiile pentru promovarea unei discipline, pentru studenții înmatriculați în *Programului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini*, sunt stabilite prin fișele disciplinelor și nu pot fi contestate. Fișele disciplinelor vor fi analizate de cadrul didactic împreună cu studenții în primele două săptămâni ale semestrului.

(2) Formele de evaluare a cunoștințelor studenților sunt evaluare de tip examen (scris sau oral) și evaluare pe parcurs.

(3) Examenele aferente disciplinelor studiate vor testa următoarele competențe specifice achiziției limbii române ca limbă străină: înțelegere după auz, înțelegerea unui text scris, gramatică și vocabular, producere creativă de text, exprimare orală, comunicare lingvistică specializată, asimilarea unor elemente de cultură și civilizație românească.

(4) Evaluarea cunoștințelor studenților se face cu note la toate disciplinele din planul de învățământ. Nota este un număr întreg de la 10 la 1. Nota minimă de promovare este 5.

(5) Evaluările se vor realiza în sesiunile stabilite prin structura anului universitar al UVT. Numărul sesiunilor de examen/reexaminare gratuite, aferente fiecărui semestru, și sesiunile de reexaminare (cu taxă) coincid cu cele existente la celelalte programe de studii (de licență și de masterat) din cadrul Universității de Vest din Timișoara și sunt votate de Senatul UVT pentru fiecare an universitar. În mod excepțional, Consiliul Facultății de Litere, Istorie și Teologie aprobă organizarea unor sesiuni speciale de examinare (aferente sesiunii A-I și B-I a anului universitar în curs) pentru studenții *Programului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* care ajung la înmatriculare ulterior formării primei grupe de studenți.

(6) Evaluările la disciplinele nepromovate au loc în sesiunile de restanțe stabilite conform *Structurii anului universitar al Universității de Vest din Timișoara*. Studenții au dreptul de a participa la sesiunile de mărire a notei, în regim gratuit.

CAPITOLUL IX

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI

Art. 40. În baza actelor normative cu incidență în domeniu, toate categoriile de studenți înmatriculați la *Programul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* au următoarele obligații:

- a) să respecte Constituția României și legile statului român;
- b) să respecte prevederile actelor și documentelor normative (naționale și instituționale) care reglementează primirea la studii și școlarizarea fiecărei categorii de studenți înscriși în programul de studiu;
- c) să respecte prevederile din regulamentele interne ale Universității de Vest din Timișoara, instituție de învățământ în care își desfășoară activitatea: *Carta Universității de Vest din Timișoara, Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din Universitatea de Vest din Timișoara*, contractul de studii și prezentul regulament.

Art. 41.

(1) Pentru studenții înmatriculați la *Programul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* sunt în vigoare, în limitele specificului acestui program de studii universitare cu durata de un an universitar destinat studenților internaționali, aceleași drepturi și obligații ale studenților de la programele de studii universitare de licență și masterat din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

(2) Drepturile și obligațiile studenților se regăsesc în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din Universitatea de Vest din Timișoara*.

CAPITOLUL X FACILITĂȚI ȘI SANCTIUNI

A. FACILITĂȚI

Art. 42.

(1) Studenții înmatriculați la *Programul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* beneficiază, pe întreaga durată a desfășurării anului pregătitor, de facilitățile stipulate de actele și documentele normative naționale sau de regulamentele Universității de Vest din Timișoara cu incidență în domeniu, în baza cărora au dobândit statutul de student al acestui program de studii și în funcție de regimul în care sunt primiți la studii și școlarizați.

(2) Cetățenii din statele membre ale Uniunii Europene (UE), din țările participante la Spațiul Economic European (SEE), din Confederația Elvețiană beneficiază de aceleași facilități cu studenții români.

(3) *Românii de pretutindeni beneficiază de facilitățile stipulate de Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018 (Anexa nr. 2 la OMEN nr. 3900/16.05.2017, art. 24)*

(4) *Cetățenii străini bursieri ai Statului Român beneficiază de facilitățile stipulate de Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate (Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3236/10 februarie 2017).*

(5) *Cetățenii din state terțe UE refugiați cu statut de Bursier UVT și cetățenii din state terțe UE cu dezvoltare economică redusă (*low income countries*) care au statut de Bursier UVT beneficiază de facilitățile oferite de Universitatea de Vest din Timișoara, stipulate în Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE, aprobată de Senatul UVT prin HS nr. 92 din 18.05.2023.*

(6) *Cetățenii străini din state terțe UE care urmează anul pregătitor pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută pot fi cazați (în limita locurilor disponibile UVT), la cerere, în căminele studentești aflate în patrimoniul Universității de Vest din Timișoara. În cazul nefrecventării cursurilor, studentul pierde locul de cazare primit.*

B. SANCTIUNI

Art. 43. *Situațiile în care studentului înscris la acest program de studii i se pot aplica sancțiuni și procedura de aplicare a acestora sunt cele stipulate la Capitolul XI, art. 59, al. 1-8 Codul drepturilor și obligațiilor studentului și regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și masterat din Universitatea de Vest din Timișoara.*

CAPITOLUL XI

RETRAGEREA DE LA STUDII ȘI EXMATRICULAREA

A. RETRAGEREA DE LA STUDII

Art. 44

(1) *Studentul se poate retrage de la Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini cu aprobarea prealabilă a decanului facultății.*

(2) *Studentul retras de la studii poate fi acceptat din nou la anul pregătitor în următoarele sesiuni de admitere organizate de UVT, dacă parcurge întregul proces de admitere și după ce i se eliberează o nouă scrisoare de acceptare la studii. Studentul poate*

beneficia, la cerere, cu aprobarea decanului facultății, de echivalarea creditelor transferabile și a notelor obținute anterior, în măsura compatibilității acestora cu planul de învățământ al *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* din anul universitar pentru care a fost admis din nou.

(3) Solicitarea de retragere de la studii se depune, în format electronic, la secretarul-șef al Facultății de Litere, Istorie și Teologie, care o înregistrează, sau la InfoCentrul studentesc, care o înregistrează și o transmite către secretarul-șef al Facultății de Litere, Istorie, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la primirea acesteia) și se aprobă de către decanul Facultății de Litere, Istorie și Teologie.

(4) Studentul își poate retrage actele din dosar pentru cel mult două zile lucrătoare (cu excepția cazului în care retragerea actelor se completează cu retragerea de la studii), la cerere și pe baza semnăturii acestuia și cu înlocuirea de către acesta a actelor în original cu copii certificate conform cu originalul de reprezentanții UVT.

(5) La retragerea de la studii studentul trebuie să înapoieze legitimația de student pentru transportul feroviar.

(6) Încetarea calității de student devine operațională după emiterea Deciziei de exmatriculare de către Rectorul universității.

B. EXMATRICULAREA

Art. 45.

(1) Procesul de exmatriculare este modalitatea echivalentă a sancționării disciplinare pentru săvârșirea unor abateri grave de la obligațiile asumate în momentul dobândirii calității de student al Universității de Vest din Timișoara, precum și modalitatea de scoatere din evidență a studenților / încetarea calității de student în anumite situații date (conform Cap. X, Art. 56, alin. 1 din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și masterat din Universitatea de Vest din Timișoara*).

(2) În cazul exmatriculării, studentul trebuie să înapoieze legitimația de student pentru transportul feroviar.

(3) Situațiile în care se face exmatricularea studentului de la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* sunt cele prevăzute de *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și masterat din Universitatea de Vest din Timișoara* la Cap. X, art. 56, al. 2, punctele a, b, c, d, g, h.

(4) Exmatricularea studentului se face și în situația în care la încheierea ultimei sesiuni de reexaminare studentul are un număr insuficient de credite pentru a promova anul universitar în care a urmat *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

(5) Procedura de exmatriculare a studentului de la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* pentru faptele indicate la punctul a) al art. 56, al. 2 din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și masterat din Universitatea de Vest din Timișoara* este cea descrisă în art. 56, al. 4 al aceluiași document.

(6) Studentul retras de la studii sau exmatriculat poate fi acceptat din nou la anul pregătitor în următoarele sesiuni de admitere organizate de UVT, dacă parcurge întregul proces de admitere și după ce i se eliberează o nouă scrisoare de acceptare la studii. Studentul poate beneficia, la cerere, cu aprobarea decanului facultății, de echivalarea creditelor transferabile și a notelor obținute anterior, în măsura compatibilității acestora cu planul de învățământ al *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* din anul universitar pentru care a fost admis din nou.

CAPITOLUL XII

FINALIZAREA STUDIILOR ÎN CADRUL PROGRAMULUI PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

Art. 46.

(1) La Facultatea de Litere, Istorie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* se încheie cu un examen de finalizare, care evaluează gradul de cunoaștere a limbii române pentru nivelul de competență lingvistică minimum B1, definit conform *Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor* (CECRL), și este organizat în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu *Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul Universității de Vest din Timișoara și de către Consiliul Facultății de Litere, Istorie și Teologie.

(2) Înscrierea și participarea la examenul de finalizare a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* necesită acumularea tuturor creditelor prevăzute în planul de învățământ al programului de studiu, cu excepția celor prevăzute pentru finalizarea studiilor: 60 credite de studii transferabile (ECTS) pentru întregul an de studiu (semestrul I + semestrul al II-lea).

(3) Pentru ca un candidat să promoveze examenul de finalizare a programului pregătitor de limba română, nivelul minim de competență lingvistică trebuie să fie B1, conform criteriilor din *Cadrului European Comun de Referință pentru Învățarea Limbilor*.

(4) În urma promovării examenului de finalizare a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* studentul obține 10 credite de studii transferabile (ECTS).

Art. 47 .

(1) Facultatea de Litere, Istorie și Teologie eliberează candidaților care au promovat examenul final un *Certificat de absolvire a Programului pregător de limba română pentru cetățenii străini* în conformitate cu normele în vigoare.

(2) Până la eliberarea certificatului, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a programului pregător de limba română primesc, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor.

(3) Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este necesar să conțină funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:

a) Ordinul Ministrului sau scrisoarea de acceptare în baza căruia/căreia a fost înmatriculat în programul pregător;

b) programul de studii;

c) perioada de studii;

d) media de absolvire a programului pregător de limba română (semestrul I și semestrul al II-lea) și numărul de credite (60 ECTS/an);

e) nivelul de competență lingvistică obținut conform CECRL la examenul de finalizare și numărul de credite ECTS (10);

f) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz), instituția de învățământ superior (UVT + LIT);

(4) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

(5) Pentru candidații care au promovat examenul de finalizare, UVT eliberează certificatele de absolvire în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(6) În urma participării și a nepromovării examenului de finalizare a programului de studii, chiar dacă studentul are statut de absolvent în urma promovării creditelor prevăzute în planul de învățământ (60 de credite), nu i se va emite *Certificatul de absolvire* și nu i se va considera absolvit *Programul pregător de limba română pentru cetățenii străini*.

(7) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință de studii universitare eliberată de instituția de învățământ superior, care va cuprinde informațiile prevăzute la aliniatul (2), cu excepția lit. e), care se va înlocui cu mediile de promovare a anului de studiu, cu mențiunea: *fără promovarea examenului de finalizare a studiilor*.

Art. 48.

(1) În cazul nepromovării examenului de finalizare în sesiunile programate în anul absolvirii, acesta poate fi susținut într-o sesiune ulterioară, cu suportarea cheltuielilor aferente, valoarea acestora fiind conformă Hotărârii Senatului UVT.

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate, cu suportarea cheltuielilor aferente, valoarea acestora fiind conformă Hotărârii Senatului UVT.

CAPITOLUL XIII

DIVERSE

Art. 49. Cetățenii străini care au dobândit competențe de limba română în contexte nonformale sau informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare în vederea obținerii atestatului de competență lingvistică (nivel minim B1).

Art. 50. Evaluarea și atestarea se pot organiza, în baza unor proceduri transparente, de către instituțiile de învățământ superior acreditate din țară care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini sau în străinătate, prin lectoratele de limba română ale Institutului Limbii Române sau prin Institutul Cultural Român.

Art. 51. Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, în cadrul căreia funcționează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, organizează periodic și la cerere sesiuni de testare a competențelor de cunoaștere a limbii române pentru obținerea certificatului de competență lingvistică (conform descriptorilor de nivel din CECRL).

Art. 52. La Facultatea de Litere, Istorie și Teologie examenul pentru obținerea certificatului de competență lingvistică în limba română (pentru cetățenii străini și pentru românii de pretutindeni) se organizează în baza unei proceduri proprii, aprobate de Consiliul Facultății.

Art. 53. Taxa de examinare pentru obținerea certificatului de competență lingvistică în limba română este stabilită anual prin hotărârea Senatului Universității de Vest din Timișoara.

Art. 54. Pentru anumite categorii de cetățeni străini și pentru românii de pretutindeni, categorii indicate explicit în actele normative naționale, examinarea candidaților pentru obținerea certificatului de competență lingvistică în limba română este gratuită.



CAPITOLUL XIV
DISPOZIȚII FINALE

Art. 55. Prezenta ediție a metodologiei a fost avizată prin Hotărârea Consiliului Facultății de Litere, Istorie și Teologie nr. 158 din data de 20.12.2023 și aprobată prin Hotărârea Senatului Universității de Vest din Timișoara nr. 4 din data de 21.03.2024.