



**PFC**

FACULTATEA  
DE ȘTIINȚE POLITICE,  
FILOSOFIE ȘI ȘTIINȚE  
ALE COMUNICĂRII

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA



\*20 630 . 2024 . 04 . 03\*

DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚE POLITICE

# DOSAR DE CANDIDATURĂ

## ALEGERI

DIRECTOR DE DEPARTAMENT  
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚE POLITICE  
DIN CADRUL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE  
POLITICE, FILOSOFIE ȘI ȘTIINȚE ALE  
COMUNICĂRII

### UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

**asist.univ.dr. Adrian Daniel GENCIA**

**2024**



PROGRAM MANAGERIAL PROPUȘ PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT**

CANDIDAT:

asist. univ. dr. Adrian Daniel GENCIA

TIMIȘOARA

APRILIE 2024

## **Preambul**

Planul managerial de față este un document comprehensiv ce cuprinde o serie de obiective strategice și acțiuni propuse cu scopul de a dezvolta departamentul nostru în trei direcții cheie, după cum urmează: adresarea provocărilor emergente din mediul academic, adaptarea la dinamica cererii din piața muncii și o mai bună pregătire a educabilului în contextul valorilor sociale curente. Acest plan este menit să continue și să aducă îmbunătățiri ideilor propuse de colegul meu, lect. univ. dr. Alexandru Jădăneanț, care a ocupat, apriori, postul de director de departament. Astfel, programul urmărește patru direcții strategice: educație, cercetare, cooperare și organizare internă; fiecare dintre acestea incluzând un set particular de obiective relevante pentru dezvoltarea organică a Departamentului de Științe Politice. Atingerea obiectivelor, finalmente, reprezintă rezultatul îndeplinirii cu succes a unei serii de activități, bazate pe proces democratic și colaborare colegială, în ordinea priorităților stabilite prin dezbateri și bună înțelegere.

## **Principii**

*Performanță* – va fi încurajată, apreciată și recompensată performanța atât individuală cât și cea colectivă.

*Transparență* – deciziile vor fi luate prin implicare tuturor factorilor de decizie interesați, iar argumentele care stau la baza deciziilor luate, vor fi comunicate tuturor celor vizați de deciziile respective.

*Echitate* – în alocarea responsabilităților, activităților, rolurilor și recompenselor se va avea în vedere asigurarea echității.

*Eficiență și Eficacitate* - obținerea rezultatelor optime utilizând resursele disponibile, și - drept urmare, păstrarea unui raport satisfăcător dintre obiectivele propuse și impactul

îndeplinirii acestora, vor reprezenta o constantă în abordarea oricărei activități individuale sau colective.

*Colegialitate* – crearea unui mediu de lucru armonios, animat de încredere reciprocă și de disponibilitatea de a găsi soluții prin adoptarea unei atitudini proactive.

*Competență* – alocarea disciplinelor, rolurilor și responsabilităților se va face în funcție de competențele individuale ale membrilor departamentului, fiind încurajată performanța la toate nivelurile.

*Nediscriminare* – indiferent de orientare politică, religie, orientarea sexuală, rasă, origine etnică sau socială, vârstă.

## I. EDUCAȚIE

### 1. Creșterea calității actului educațional

Actul educațional nu este o constantă ce poate fi evaluată în mod absolut. Pe măsură ce societatea, ca un întreg, evoluează, așteptările membrilor săi din partea unui sistem educațional se modifică în consecință. Astfel, aprecierea actului educațional poate fi perceput din cel puțin două puncte de vedere: utilitatea din partea beneficiarului educabil, și utilitatea percepută din perspectiva membrilor societății. În ceea ce privește prima parte implicată, consider că actul educațional, în mod imperativ, trebuie să aducă un avantaj comparativ absolventului. Activitatea didactică, și procesul de învățare, necesită o calibrare în vederea livrării unor competențe și insuflarea unei etici de muncă compatibile cu cererea vizibilă de pe piața muncii. Drept urmare, curricula aferentă programelor de licență, master, sau doctorat, în funcție de gradul de pregătire pe care educabilul consideră că îi este necesară pentru îndeplinirea exigențelor personale legate de autonomie, gândire critică și dezvoltare

personală în general, trebuie să acopere atât o latură deontologică, cât și una pragmatică, adaptată la contextul prezent. În vederea îndeplinirii acestui deziderat - fapt ce va atrage mulțumirea și celei de-a doua părți pomenite mai sus, implicată în evaluarea actului educațional, propun punctual, următoarele acțiuni:

- a. Sprijinul administrativ în vederea continuării dinamismului în modificarea programelor existente sau demararea unor noi programe de studii masterale și doctorale, astfel încât educabilul să perceapă un real beneficiu de pe urma continuării educației superioare.
- b. Adoptarea de metode noi de predare, pertinente gradului tehnologic cu care educabilul este familiarizat și integrarea infrastructurii digitale pusă la dispoziție de universitate.
- c. Punerea accentului pe stimularea realizării de proiecte de către grupele de studenți, sau a oricăror activități didactice ce facilitează o experiență de tipul "hands on".
- d. Încurajarea continuă a muncii de echipă.
- e. Creșterea relevanței evaluărilor studenților într-o manieră proactivă.
- f. Crearea unui spațiu de dialog și schimb de bune practici între colegi, posibil chiar și într-un mediu social sau informal.

## 2. Actualizarea ofertei educaționale

Pentru asigurarea relevanței conținuturilor predate, acestea trebuie actualizate în mod constant în concordanță cu publicații de actualitate (acolo unde este cazul), cu realitățile contemporane, dar și anticipând viitoarele schimbări din societate. Acest lucru ne va obliga să concepem planurile de învățământ cu noi discipline relevante, selectate în funcție de profilul ocupațional al educabilului, fapt ce ne va forța să ne îndepărtăm de practici centrate exclusiv pe cunoștințele și competențele cadrelor didactice. Acțiuni avute în vedere în acest sens:

- a. Actualizarea planurilor de învățământ în acord cu nevoile pieței muncii.

- b. Asigurarea compatibilității dintre ocupațiile relevante pentru studenți și conținuturile predate.
- c. Stabilirea unui sistem permanent de comunicare cu mediul profesional, menit să ajute ajustarea curriculei prin dezvoltarea competențelor necesare la nivel de educabil, din direcția practicii.

### 3. Diversificarea ofertei educaționale

Dacă este să judecăm succesul unor instituții de profil cu renume internațional, observăm cu ușurință că unul dintre factorii principali contributori la gradul lor de prestigiu, de-a lungul secolelor, este adaptabilitatea. Mai precis, capacitatea unei instituții de învățământ superior de a se adapta la nevoile societății, aflată în permanentă schimbare, face diferența dintre progres și regres. Odată cu trecerea timpului, în evoluția sa de la revoluția industrială la epoca nano-tehnologiei, societatea a avut nevoie de oameni pregătiți în domenii emergente, în timp ce alte profesii au devenit perimate. Cercetătorii au fost forțați să abandoneze paradigme vechi, și să se adapteze la nou, tot în funcție de ceea ce societatea pretindea din partea lor. Schimbările amintite au fost rezultatul unor transformări progresive, lente - în vremuri de acalmie, sau radicale în vremuri revoluționare. În fine, un lucru este cert, schimbarea reprezintă o forță motrice cu care o instituție de învățământ trebuie să rezoneze, astfel ea însăși riscă să devină perimată. Desigur, departamentul nostru nu face obiectul unei excepții de la acest corolar, motiv pentru care diversitatea educațională trebuie să joace un rol central în adaptarea și dezvoltarea noastră. În acest sens, propun și încurajez orice inițiativă de demarare a noi programe de licență sau masterat, cu conținuturi educaționale vaste, adaptate curentului actual de globalizare, în limbi de circulație internațională. Drept urmare, considerăm necesare următoarele acțiuni:

- a. Introducerea unei specializări la nivel licență în limba engleză, destinat atât studenților străini, cât și celor de cetățenie română doritori - în primă fază ca paralelă de studiu la programul de relații internaționale.

- b. Introducerea unei specializări la nivel licență în limba germană, cu sprijinul colegilor nativ vorbitori de limba germană, care au capacitatea de a dezvolta un astfel de program.

Notă: Consider activitățile a. și b. ca fiind o prioritate, de asemenea, și pentru îndeplinirea dezideratelor stabilite în cadrul obiectivelor 1. și 2., căci există semnale din partea pieței muncii pentru o necesitate acută de profesioniști în domeniul public și privat pentru absolvenți vorbitori ai acestor limbi de circulație Europeană și mondială.

- c. Introducerea unui nou program de masterat în domeniul științelor administrative.
- d. Autorizarea unor programe postuniversitare relevante care să facă mai vizibil aportul pe care activitatea departamentului nostru îl aduce în societate. Această activitate are ca scop recrutare de viitori studenți la programele de masterat și doctorat.

#### 4. Încurajarea implicării doctoranzilor în procesul didactic

Unul dintre scopurile cu care a fost înființată Școala doctorală a fost crearea unei baze de selecție pentru viitori asistenți didactici. Printre responsabilitățile doctoranzilor se numără și desfășurarea de activități didactice relevante domeniului științific în cadrul căruia își realizează pregătirea și cercetarea doctorală. Desfășurarea de activități didactice este o oportunitate valoroasă pentru doctoranzi de a împărtăși cunoștințele acumulate, de a-și exercita capacitatea de sinteză și abilitățile de vorbit în public, și nu în ultimul rând de a îmbunătății propriul parcurs de învățare prin colaborare cu cadre didactice cu experiență vastă. În această direcție, propun următoarele acțiuni:

- a. O mai bună implementare a prevederilor din contractul de studii al doctoranzilor înmatriculați la buget.
- b. Încurajarea doctoranzilor de a desfășura activități didactice în regim plata cu ora.
- c. Dezvoltarea competențelor didactice.

- d. Reținerea doctoranzilor valoroși după finalizarea studiilor, la limita maxim admisă de resursele disponibile ale instituției.

## 5. Consolidarea rolului practicii

Dincolo de conținuturile teoretice predate în cadrul cursurilor și activitățile practice realizate în cadrul seminarelor, studenții acumulează experiență profesională în cadrul stagiilor de practică la potențiali angajatori. Datoria universității și, în speță, a departamentului este de a asigura un portofoliu de instituții partenere relevante pentru ocupațiile pentru care studenții se pregătesc. Deși portofoliul de instituții este important, valoarea lui reală este dependentă de existența unor mentori disponibili temporal, intelectual și profesional, care să faciliteze accesul la informații, practici, sarcini și responsabilități în cadrul fiecărei instituții partenere. În absența unor mentori dedicați, practica eșuează în a-și atinge scopul, iar identitatea profesională a ocupației pentru care studenții se pregătesc, rămâne o necunoscută. Acțiuni propuse:

- a. Întărirea cooperării cu partenerii de practică existenți.
- b. Extinderea rețelei de parteneri de practică.
- c. Asigurarea compatibilității dintre opțiunile de practică disponibile și planurile de carieră ale studenților.
- d. Susținerea coordonatorilor de practică în activitatea lor cu studenții.

## II. CERCETARE

### 1. Depunere proiecte cercetare

Cercetarea este o activitate intelectuală intensivă, strategică, care conduce la o mai bună cunoaștere și înțelegere a societății, a nevoilor semenilor noștri, și, în final, la descoperiri



care pot aduce îmbunătățiri la calitatea vieții prin adresarea acestor nevoi. Cercetarea este, inerent, o activitate consumatoare de timp și de o paletă largă de resurse materiale. Costul ridicat al cercetării, iată, reprezintă un efort susținut puternic, în ultimii ani, la nivel instituțional, național și european. Deși cercetătorii pot beneficia de finanțare prin varii programe de dezvoltare ale UVT, prin fonduri naționale sau structurale și de coeziune europene, sau granturi oferite de organizații private, procesul în sine este de multe ori unul anevoios, consumptiv, intens competitiv și cu puține garanții. Toate acestea pot reprezenta un factor descurajant chiar și pentru un cercetător consacrat, cu atât mai mult pentru un debutant. Pentru a înlesni acest proces anevoios, propun următoarele acțiuni:

- a. Promovarea, prin diseminare intensivă, a oportunităților de finanțare disponibile.
- b. Sprijin în elaborarea și implementarea proiectelor.
- c. Identificarea de parteneri de proiect relevanți.
- d. Identificarea de preocupări științifice comune, respectiv de arii de convergență
- e. Îmbunătățirea cooperării cu Departamentul de Accesare și Implementare Proiecte, ca partener strategic intern.

## 2. Creșterea impactului revistelor departamentului

Departamentul de Științe Politice desfășoară două publicații în acest moment: *Political Studies Forum* și *Sfera Publică* (revistă având studenții ca principal public țintă). Revista *Political Studies Forum* este indexată în 4 baze de date internaționale, fapt care îi asigură o vizibilitate bună la nivel internațional. Pentru creșterea vizibilității, principalele acțiuni posibile sunt: extinderea numărului de baze de date în care revista este indexată, respectiv creșterea numărului de citări ale lucrărilor publicate. În ceea ce privește creșterea profilului revistei studențești, aceasta s-ar putea realiza prin publicarea lucrărilor pe care studenții la pregătesc în cadrul disciplinei *Scriere academică*. O altă măsură ce se poate întreprinde este organizarea unor sesiuni de comunicări științifice studențești, în colaborare cu studenți de la alte facultăți cu profile similare. Momentan *Sfera Publică* este indexată într-o singură bază de date internațională, având însă premise de indexare și în alte baze de date.

- a. Promovarea revistelor în rețeaua de parteneri academici.
- b. Creșterea bazei de selecție pentru articole.
- c. Atragerea unor review-eri externi.

### 3. Crearea unui spațiu de dialog

Deși mediul concurențial a forțat mereu progrese, consider că în domeniul științific cooperarea este mereu preferabilă competiției. Dezvoltarea unei culturi a colaborării la nivelul comunității departamentului de științe politice poate fi un catalizator al productivității științifice, atât în ceea ce privește calitatea, cât și volumul publicațiilor. Majoritatea colegilor cercetează în cadrul aceluiași câmp de cercetare științific; chiar dacă interesele punctuale pot apărea ca fiind divergente, disponibilitatea de a coopera, crează zone de convergență, identifică nișe mai puțin exploatate anterior, și poate da naștere la inovație. Acțiuni propuse:

- a. Organizarea unor workshop-uri periodice vizând metode de cercetare.
- b. Inițierea unor întâlniri informale pentru împărtășirea activităților de cercetare derulate individual la nivelul DSP.
- c. Încurajarea complementarității eforturilor de cercetare.
- d. Susținere reciprocă.

### 4. Creșterea atractivității conferinței departamentului

Conferința anuală este principalul eveniment științific organizat în cadrul departamentului. Aceasta reprezintă un prilej pentru colegi de a-și împărtăși preocupările științifice, o oportunitate pentru doctoranzi pentru a-și valida ideile, iar pentru persoanele participante din afara comunității academice, un prilej de a cunoaște departamentul și facultatea, într-un mediu unde există posibilitatea de a prezenta idei unui grup de specialiști. O mai bună valorificare a acestui eveniment poate fi sporită prin extinderea numărului de persoane

află în comitetul de organizare, ceea ce ar duce la o distribuție mai echitabilă a volumului de muncă, dar și prin actualizarea identității vizuale. De asemenea, mai propunem:

- a. Atragerea de keynote speakeri cu reputație internațională.
- b. Elaborarea unei strategii de promovare întărită de un plan de diseminare coerent.
- c. Publicarea lucrărilor prezentate în cadrul conferinței în volume sub egida unor edituri prestigioase.

#### 5. Atragerea unor doctoranzi/asistenți de cercetare valoroși

Actualmente, sursa preferată de recrutare a doctoranzilor este baza de absolvenți a programelor interne de master. Această strategie, deși conferă posibilitatea recrutării unor candidați adecvați, reduce aria de selecție. Procesul de identificare și susținere a doctoranzilor ar trebui să înceapă din perioada studiilor de licență. Indubitabil, un număr de studenți care prezintă o preocupare științifică superioară colegilor, o gândire critică dezvoltată și capacitatea de a genera idei creative și inovatoare, nu ajung să-și exploateze maximal potențialul în absența unei îndrumări și a unor programe timpurii de pregătire în vederea admiterii la doctorat. Alternativ, atragerea de doctoranzi din surse externe Facultății de Științe Politice, Filosofie și Științe ale comunicării, a reprezentat un proces mai dificil și mai complicat, însă cu rezultate cantitativ mai însemnate. Această strategie nu trebuie abandonată, dar poate fi completată cu strategii alternative, concretizate prin acțiuni precum:

- a. Încurajarea studenților de la master să-și continue studiile în cadrul Școlii Doctorale
- b. Creșterea numărului de asistenți de cercetare și integrarea lor.
- c. Stimularea cooperării dintre asistenții de cercetare și doctoranzi.

### III. COOPERARE

## 1. Extinderea rețelei de parteneri

Departamentul de Științe Politice are o rețea vastă de parteneri, deopotrivă la nivel național și la nivel internațional. Principalele direcții de cooperare vizate de departament sunt mobilitățile studenților, cadrelor didactice și a cercetătorilor, respectiv mobilitățile pentru stagii de practică pentru studenți. Dincolo de acest aspect, la nivelul departamentului se leagă în mod constant parteneriate de colaborare și de consultanță – uneori formale, alteori informale. În pofida unui status quo mulțumitor, creșterea rețelei pomenite promite o diversificare și extindere a oportunităților de selecție, atât pentru stagii de practică, cât și pentru mobilități. Astfel de acțiuni pot include facilitarea accesului la parteneri de practică relevanți pentru studenții din afara Timișoarei, care post absolvire doresc să se întoarcă în zonele lor de origine, și unde experiența practică în instituții publice locale, de exemplu, reprezintă un plus valoare pentru toate părțile implicate. Totodată, extinderea este necesară pentru a asigura compatibilitatea organizațiilor cu nevoia de descoperire culturală în plan internațional. Acțiuni propuse:

- a. Semnarea de noi acorduri interinstituționale pentru mobilitatea studenților și a cadrelor didactice.
- b. Diversificarea categoriilor de parteneri.
- c. Elaborarea și implementarea de proiecte de cercetare împreună cu instituții partenere relevante.
- d. Implicarea extensivă a comunității alumni în activitatea de networking.

## 2. Întărirea cooperării cu partenerii existenți

Diversitatea și extinderea rețelei de parteneri sunt doi indicatori care surprind capacitatea de polarizare a departamentului, însă se impune analizarea unui al treilea indicator, respectiv intensitatea legăturilor stabilite cu partenerii existenți. O parte dintre parteneriate sunt inactive, în sensul în care deși există acorduri interinstituționale, potențialul acestora nu este valorificat corespunzător. În acest sens, este necesară întărirea unor parteneriate

strategice, mutual benefice, în vederea asigurării unor rezultate pe termen lung. Acțiuni propuse:

- a. Îmbunătățirea și permanentizarea comunicării .
- b. Organizarea unor evenimente comune
- c. Recunoașterea implicării partenerilor strategici în cadru formal

### 3. Îmbunătățirea internaționalizării *acasă*

Procesul de internaționalizare are două componente esențiale: internaționalizarea peste hotare și internaționalizarea acasă. La nivelul departamentului, singurul proces pe care îl putem determina este cel de internaționalizare acasă. Acest demers presupune transformarea departamentului într-o structură deschisă și vizibilă la nivel global – de la îmbunătățirea competențelor lingvistice ale colectivului, la invitarea unui număr de profesori și cercetători din străinătate, la înmatricularea de studenți străini/primirea de studenți Erasmus+, integrarea acestora, asigurarea comunicării în cel puțin o limbă de circulație internațională, traducerea site-ului cel puțin în limba engleză, ofertarea de programe de studii în limbi de circulație internațională, marcaje interne bilingve, etc. Acțiuni propuse:

- a. Introducerea unui program de studii (nivel licență) într-o limbă de circulație (a se vedea acțiunea propusă la capitolul 1.3).
- b. Îmbunătățirea experienței studenților Erasmus+.
- c. Atragerea de cadre didactice și cercetători invitați.
- d. Creșterea numărului de studenți străini.

## IV. ORGANIZARE INTERNĂ

### 1. O mai bună integrare a colectivului

Succesul oricărui departament din cadrul unei instituții educaționale este asigurat de nivelul de satisfacție și motivația profesională a capitalului uman. Integrarea la nivel de colectiv

poate fi efectuată prin asigurarea transparenței, aplicarea unui tratament nediscriminatoriu, încurajarea comunicării asertive și petrecerea de timp împreună. Condițiile contemporane dificile, marcate mai cu seama de limitarea interacțiunii umane ca și efect al măsurilor pandemice prin predare online, face ca mulți colegi din mediul universitar să resimtă o dezintegrare a colectivelor. Această dezintegrare determină scepticism în a coopera, și preferință pentru activitate individuală în detrimentul celei colective. Aceste efecte negative pot fi remediate prin acțiuni precum:

- a. Diversificarea oportunităților de socializare profesională și extra-profesională.
- b. Îmbunătățirea comunicării interne.
- c. Crearea unor baze de date la nivel de departament.

## 2. Identificarea nevoilor și disponibilităților

Multe dintre nevoile cu care departamentul nostru s-a confruntat de-a lungul timpului au fost rezolvate, însă altele au fost amânate, fie datorită lipsei de resurse sau datorită prioritizării urgențelor. Pentru a putea ierarhiza și pentru a crea o strategie de intervenție asupra acestor nevoi, este necesară identificarea lor și a resurselor utile pentru a interveni. Odată cu transferarea procesului educațional în mediul online, importanța resurselor logistice a scăzut, fiind prioritizate resursele digitale, comunicarea în spațiul virtual, și instrumentele educaționale electronice care să simuleze instrumentele educaționale utilizate în clasă. Odată cu depășirea momentului critic, este necesară o reorientare a viziunii departamentului cu privire la resursele necesare unui cadru didactic pentru desfășurarea cu succes a activității sale în regim hibrid (online, dar și onsite)

Mențiune finală: îndeplinesc condițiile legale pentru a ocupa funcția de Director de Departament și consider că experiența mea în senior management de cincisprezece ani din mediu privat, cât și dedicarea mea din ultimii cinci față de activitatea didactică, reprezintă un atu valoros în ochii colegilor cărora le solicit votul, și implicit încrederea. Prezentul plan este formulat în baza percepției mele asupra culturii și dorinței de dezvoltare a Departamentului de Științe Politice din cadrul Facultății de Științe Politice, Filosofie și Științe

ale Comunicării - Universitatea de Vest din Timișoara. Îmi iau, astfel, angajamentul ferm de a rămâne fidel acestui plan pe întreaga perioadă de mandat, susținut de întreaga mea capacitate profesională, și totodată oferind asigurarea că planul va fi permanent revizuit cu ajutorul și pentru sprijinul colegilor din Consiliul Departamentului de Științe Politice, dar și al tuturor colegilor, ori de câte ori îmi va fi solicitat.

asist. univ. dr. Adrian Daniel GENCIA

Timișoara, la 03.04.2024



## DECLARAȚIE

Subsemnatul, dr. Adrian Daniel GENCIA, asistent universitar în cadrul Departamentului de Științe Politice - Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării - Universitatea de Vest din Timișoara, prin prezenta declar pe proprie răspundere că nu am fost nici lucrător și nici colaborator al Securității.

Prezenta declarație se constituie în piesă solicitată de procedura UVT ca și componentă a dosarului de candidatură pentru alegerea în funcția de Director al Departamentului de Științe Politice din cadrul Facultății de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării.

Timișoara, la 03.04.2024

asist.univ.dr. Adrian Daniel GENCIA

A redacted signature, represented by a solid black rectangular block.



## Informatii personale



## Gencia Adrian Daniel, Ph.D.

- [Redacted]
- [Redacted]
- [adriandgencia@gmail.com](mailto:adriandgencia@gmail.com)
- [www.linkedin.com/pub/dir/Adrian/Gencia](https://www.linkedin.com/pub/dir/Adrian/Gencia)
- N/A

Sex M | Data nașterii 19/08/1986 | Naționalitate Română

EXPERIENȚĂ ÎN CÂMPUL  
MUNCII

Septembrie 2023 - Prezent

## Asistent Universitar

Universitatea de Vest din Timișoara

- Discipline: Contabilitatea Instituțiilor Publice (curs regim P.O. + seminar, licență), Finanțe Publice (curs regim P.O. + seminar, licență), Politici Fiscale (curs regim P.O. + seminar, masterat), Proiecte în Sectorul Public (curs regim P.O. + seminar, licență), Economie (curs regim P.O. + seminar, licență), Economie Mondială (curs regim P.O. + seminar, licență), Economie Politică (curs regim P.O. + seminar, licență), Statistică Aplicată (seminar, licență)

Februarie 2019 – Iunie 2023

## Cadru Didactic Asociat

Universitatea de Vest din Timișoara

- Denumirea postului conform statului de funcții: Lector Universitar
- Discipline: Contabilitatea Instituțiilor Publice (curs + seminar, licență), Finanțe Publice (curs + seminar, licență), Politici Fiscale (curs + seminar, masterat), Proiecte în Sectorul Public (curs + seminar, licență), Economie (curs + seminar, licență), Economie Mondială (curs + seminar, licență), Economie Politică (curs + seminar, licență)
- Coordonator lucrări de licență și disertație

Domeniu activitate: educație

Mai 2009 - Prezent

## Director Executiv

SC Fadrus Lux SRL, Timișoara, Jud. Timiș. România

- Responsabil pentru buna desfășurare a activității societății.
- Planograma societății include un număr de 20 angajați, împărțiți în 3 departamente și două divizii, pentru care răspund direct.
- Dezvoltarea, îmbunătățirea și automatizarea sistemului de gestiune,
- Împuternicire din partea administrației cu puteri depline în reprezentarea legală a societății.
- Diversificarea domeniului de activitate al societății de la retail la HoReCa

Domeniu activitate: FMCG

Aprilie 2008 – Mai 2009

## Manager Operațional

CoTechno Group Inc., San Marcos, TX, USA

- Gestionarea programului de intrări pentru materie primă.
- Gestionarea programului de ieșiri produs finit – covor fibră de sticlă cu diverse specificații.
- Managementul procesului de producție, în vederea onorării comenzilor în timpul cerut.

Domeniu activitate: Industria țesăturilor în fibră de sticlă

Iunie 2006 – Mai 2009  
Part Time

## Designer Grafic

EI Products Inc., Maxwell, TX, USA

- Design parte grafică ramă plastic pentru produse electroluminescente in scop promoțional.

Domeniu activitate: **Manufactură produse electroluminescente**

Martie 2006 – Ianuarie 2007

### Manager Eveniment

Best Hand Entertainment, Austin, TX, USA

- Asigurarea calității serviciilor oferite în cadrul evenimentelor ”corporate”.
- Responsabil pentru încasările/eveniment, în baza serviciul prestat de catre o medie de 5 crupieri per evenimnet.
- Cunoștițe avansate de jocuri de cazino, cu precadere jocuri de cărți de tip vestic.

Domeniu activitate: **Entertainment**

## PREGĂTIRE

Septembrie 2018 – Iunie 2020

### Studii Post Universitare – Modul Psihopedagogic nivel I & II

Universitatea de Aurel Vlaicu din Arad

- Program post universitar care permite ocuparea poziției de cadru didactic titular în regim universitar și preuniversitar, conform legislației în vigoare

Octombrie 2014 – Ianuarie 2018

### Studii Doctorale

Universitatea de Vest din Timisoara

- Evaluarea pozitiei si performantelor financiare in sistemul contabil anglo saxon si continental

Octombrie 2012 – Iulie 2014

### Master în contabilitate

Universitatea Tibiscus, Timișoara, Jud. Timiș.

- Audit, insolvență si evaluare

Septembrie 2005 – Mai 2009

### Licență în administrarea afacerilor, profil: finanțe

Universitatea Concordia, Austin, TX; SUA.

- Principii financiare, investiții internaționale, derivate de risc, bazele piețelor principale de capital.

## ALTE CALIFICĂRI

Limba maternă

Romîna

## ALTE LIMBI

Engleză:

	ÎNȚELEGERE		LIMBA VORBITĂ		SCRIS
	Ascultare	Citare	Interacțiune vorbită	Productivitate vorbită	
	Expert (C1)	Expert (C1)	Expert (C1)	Expert (C1)	Expert (C1)
ESOL: ADVANCED CERTIFICATE IN ENGLISH, CAMBRIDGE UNIVERSITY, UK.					
SAT: scor 1200					
TOEFL: scor maxim (ultima examinare 2004)					

## Comunicare

Indelețnicirea comunicării verbale are ca si bază un curs universitar de specialitate, și a fost îmbunătățită în timp datorită pozițiilor de conducere deținute și a experienței în cercetare, vorbitul în public fiind inerent ambelor ocupații

Pregătire primită la locul de muncă

Cunoștiințe în domeniul diverselor platforme soft logistice și de contabilitate, dobândite în urma implementării unor sisteme similar la SC Fadris Lux SRL

Cunoștiințe PC Cunoștiințe amănunțite:

- Microsoft Office
- Photoshop
- Minitab

Cunoștiințe de baza:

- C++

Permis conducere categoria: B  
Da; categoria: B

Proiecte  
Onor  
Apartenență la diverse organizații

- Absolvent **Summa Cum Laude** (licență)
- Absolvent **Magna Cum Laude** (master)
- Absolvent **Magna Cum Laude** (doctorat)
- **Membru** listat "Dean's List" în perioada de licență 2005-2009
- **Membru** alumni al societății internaționale de onoare in afaceri "Sigma Beta Delta"
- **Membru** alumni al societății naționale Nord Americane de onoare "Alpha Chi"
- Ministerul Educației – program cooperare transfrontaliera, absolvit **curs operator** procesare text si imagine (2013), cu certificat de absolvire emis de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
- **Membru** Asociația Județeană a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi Timiș
- **Membru** American Contract Bridge League, junior master.
- **Membru** Organizația Somelierilor din România, cu certificat de absolvire în profesia de sommelier, emis de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
- **Membru** Club Sportiv Pro Motrica, secția natație
- **Colaborator permanent** la revista de chinologie si vânătoare *Diana*, începând din 2009 până în prezent, cu un numar de 18 articole publicate.
- **Publicarea articolului** *Metamorfoza Diane*, decembrie 2012, *Almanahul Carpați*
- **ACCELERĂ – Curs vânzări**, Oradea, 2015
- **Participant** Program Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – Sprijin pentru Doctoranzi în domeniul Științelor Economice, POSTRU/187/1.5/S/155656

## **Lista lucrărilor – candidatul dr. ec. Gencia Adrian Daniel**

### ***Teza de doctorat***

Titlu: Contabilitatea – sursă indispensabilă de informații în evaluarea poziției și performanței financiare în sistemul contabil anglo-saxon și continental.

### ***Articole/studii in extenso publicate în reviste din fluxul științific internațional principal:***

1. *Household Food Waste Related to GDP in Europe*  
Publicația: Environment and Development Economics  
2024: under review
2. *Does the IFRS Adoption Alter the Way we Interpret Financial Position and Performance?*  
Publicația: Romanian Journal of Financial Forecasting  
Anul publicării: 2021 (acceptat spre publicare)
3. *Youth's Food Waste in 2020-2021 – Intermediate Study on Food Waste During the COVID 19 Pandemic in Romania*  
Publicația: Management of Sustainable Rural Development – Economics and Rural Development Section  
Anul publicării: 2021
4. *Household Food Waste Estimated in Europe – Intermediate Study on Food Waste During COVID – 19 Pandemic*  
Publicația: Management of Sustainable Rural Development – Economics and Rural Development Section  
Anul publicării: 2021
5. *Financial Ratio Analysis – A comparative Setting on Accounting Data and Distortions Caused by the IFRS Convergence Process*  
Publicația: Revista Economică, Journal of economic-financial theory and practice  
Anul publicării: 2017
6. *A Brief Comparison Between the United States and Romania, with Regards to the Individual Efforts of IFRS Adoption*  
Publicația: Management of Sustainable Rural Development – Economics and Rural Development Section  
Anul publicării: 2016
7. *An International Perspective Upon the Impact of Financial Statement Form on the Business Decision Making Process*  
Publicația: Management of Sustainable Rural Development – Economics and Rural Development Section  
Anul publicării: 2016
8. *Convergence Efforts on the Issue of Accounting Information Quality Characteristics*  
Publicația: European Journal of Accounting, Finance & Business  
Anul publicării: 2015

***Articole/studii in extenso apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate***

1. *Is Foreign Direct Investment the Corner Stone of Current EU Economic Growth Trends?*  
Publicația: International Congress of Social Sciences and Innovation  
Anul publicării: 2019
2. *The Role of Accounting Information for a Sustainable Development within Farming Entities in Romania Case Study Banat Region*  
Publicația: Innovation Vision 2020: From Regional Development Sustainability to Global Economic Growth  
Anul publicării: 2015
3. *A Consensus on Commonly used Financial Ratios*  
Publicația: Proceedings – Conferința Internațională FIKUSZ 2015  
Anul publicării: 2015
4. *Gradul de adecvare al conceptelor de anglo saxon și continental în contextul actual al convergenței contabile*  
Publicația: Proceedings – **Conferința Internațională** Sprijin Pentru Doctoranzi în Domeniul Științelor Economice POSDRU/187/1.5/S/155656  
Anul publicării: 2015
5. *The Current Reporting Convergence Status and the Fairness of the Terms Anglo-Saxon or Continental Accounting*  
Publicația: Accounting and Auditing Perspectives Proceedings – 3rd International Conference  
Anul publicării: 2016

***Cărți publicate***

*Contabilitatea – sursă indispensabilă de informații în evaluarea poziției și performanței financiare în sistemul contabil anglo-saxon și continental, varianta revizuită, editura Școlii de Înalte Studii de Specialitate pentru Educatori "Mihailo Palov", Vrsac, Serbia, 2018.*

