

**Regulamentul privind organizarea și desfășurarea
procesului de admitere la
*Programul de formare psihopedagogică în vederea
certificării competențelor pentru profesia didactică*
Nivel II**

DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
Anul universitar 2024-2025

**The Regulation for Organizing the enrollment in Psycho-
Pedagogical Education Program for Teaching Profession,
Level II
Teacher Training Department
*Academic year 2024-2025***

Elaborat:	Lector univ. dr. Dana CRĂCIUN Conf. univ. dr. Adela CÎNDEA Lector univ. dr. Magdalena PETRESCU Prof. univ. dr. habil. Marian D. ILIE	
Verificat:	<i>Prorector</i> Prof. univ. dr. Irina MACSINGA <i>Director Departamentul pentru Managementul Calității</i> Vlad D. CHERECHEȘ	
Alte avize solicitate:	Consiliul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic	HCD nr. 22946/04.04.2024
Avizat:	Consilier juridic: Nadia TOPAI	
<i>Intrat în vigoare prin Hotărârea Consiliului de Administrație UVT nr. din data de ...05.2024</i>		

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Articolul 1.

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru organizarea procesului de admitere la Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică Nivel II, respectiv Nivel II organizat în regim de studii postuniversitare (PU), la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT).

(2) Conform legislației în vigoare, studenții și absolvenții de învățământ superior care optează pentru profesia didactică au obligația să absolve cursurile unui program de studii universitare de masterat didactic sau a programelor de formare psihopedagogică Nivel I, respectiv Nivel II.

Articolul 2. Cadrul legal

În anul universitar 2024-2025, procesul de admitere pentru *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* Nivel II, respectiv Nivel II PU, la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității de Vest din Timișoara se organizează:

- în conformitate cu prevederile din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- în baza următoarelor acte normative:
 - Hotărârea Guvernului României nr. 288 din 21 iunie 1993 privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 689 din 7 octombrie 1994 privind acordarea unor burse de studii, doctorat și specializare, a altor forme de sprijin pentru tineri de origine etnică română sau pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 1004 din 10 septembrie 2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 404 din 29 martie 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 844 din 13 august 2008 privind stabilirea cuantumului bursei pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din

Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România;

- Hotărârea Guvernului României nr. 369 din 12 iunie 2013 pentru aprobarea *Metodologiei privind acreditarea domeniilor de studii universitare de masterat*;
- Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3223 din 8 februarie 2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6121 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, masterat sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate*;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3236 din 10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate*;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3473 din 17 martie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației naționale, al ministrului afacerilor externe și al ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 3900/A10/2046/C/129/2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017-2018 și a *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018*;

- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4294 din 29 iunie 2017 privind aprobarea procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat din România, pe locuri de studii cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4107 din 6 iulie 2018 privind scutirea de la plata taxelor de înscriere, de procesare a dosarului, de înmatriculare, pentru testarea competențelor lingvistice de limbă română, de susținere a concursului de admitere la doctorat și a probelor specifice de aptitudini a candidaților la bursele oferite de statul român;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4139 din 29 iunie 2022 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate*;
- **Ordinul Ministrului Educației nr. 3693 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat**;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4139 din 29 iunie 2022 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate*;
- **Regulamentul Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat**, aprobat de Senatul UVT;
- *Metodologia privind organizarea programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică*, aprobată de Senatul UVT;
- *Regulamentul privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic*, aprobat de Senatul UVT.
- și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică Nivel II, oferat de DPPD – UVT

Articolul 3.

(1) Pentru programele de formare psihopedagogică, pentru anul universitar 2024-2025, procesul de admitere se organizează, în conformitate cu legislația în vigoare, pe domenii de masterat/programe de studii universitare autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în cadrul Universității de Vest din Timișoara.

Program de studii psihopedagogice	Domeniul de studii psihopedagogice	Formă de învățământ	Limba de predare	Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați	Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat alocate	Numărul de credite de studii transferabile	Status din punct de vedere al acreditării (acreditat / autorizat să funcționeze provizoriu)
Nivel II organizat în paralel cu programele de studii universitare de masterat ale facultăților din UVT	Se ofertează pentru toate domeniile de studii universitare de masterat acreditate în cadrul UVT	cu frecvență	limba română	225	Toți studenții înmatriculați la programul de formare psihopedagogică care sunt și la ciclul de studii universitare de masterat înmatriculați pe loc finanțat de la bugetul de stat	30	Acreditat
Nivel II organizat în regim de studii postuniversitare, pentru absolvenții studiilor	Se ofertează pentru toate domeniile de studii universitare de masterat	cu frecvență	limba română	225	0	30	Acreditat

universitare de masterat	acreditate în cadrul UVT						
--------------------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--

(2) Planurile de învățământ aferente *Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică*, Nivel II sunt disponibile online, la adresa: <https://dppd.uvt.ro/program-de-studii-psihopedagogice-n2/> și <https://dppd.uvt.ro/program-de-studii-postuniversitare-n2/>.

(3) Planul de învățământ al programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, Nivel II este stabilit la nivel național, fiind realizat în conformitate cu Ordinul Ministrului Educației nr. 4139 din 29 iunie 2022 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate*.

(4) Programul de formare psihopedagogică Nivel II se desfășoară în paralel cu studiile universitare de masterat sau în regim de studii postuniversitare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(5) Programul de formare psihopedagogică Nivel II, organizat în paralel cu studiile universitare de masterat poate fi urmat pe locuri finanțate de la bugetul de stat sau pe locuri cu taxă.

(6) Statutul financiar al studentului în cadrul programului de formare psihopedagogică Nivel II, organizat în paralel cu studiile universitare de masterat, este identic cu cel pe care studentul îl are în cadrul programului de studii universitare de masterat pe care îl urmează (cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă).

(7) Programul de formare psihopedagogică Nivel II în regim de studii postuniversitare se organizează doar în regim cu taxă.

Articolul 4. Categoriile de candidați

(1) Studenții **admiși și înmatriculați** la programele de studii universitare de masterat ale facultăților UVT, care doresc să urmeze cariera didactică, pot candida la admiterea pentru programul de formare psihopedagogică Nivel II, organizat de DPPD-UVT în paralel cu studiile universitare de masterat, cu respectarea condiției absolvirii prealabile a programului de formare psihopedagogică Nivel I pentru specializările existente în UVT.

(2) Pot candida la admiterea pentru programul de formare psihopedagogică Nivel II, organizat în regim de studii postuniversitare, următoarele categorii de persoane, cu respectarea condiției absolvirii prealabile a programului de formare psihopedagogică Nivel I, sau a unui program echivalent:

- a) absolvenții cu diplomă de master în domeniile de studii organizate în cadrul UVT, sau cu diplomă echivalentă a studiilor compatibile cu specializările existente în UVT (cf. Legii nr. 84/1995);

- b) absolvenții români cu studii efectuate în străinătate care posedă *Adeverință de recunoaștere a studiilor*, emisă de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), ca fiind cel puțin studii universitare de masterat;
- c) cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01*, care posedă *Adeverință de recunoaștere a studiilor* emisă de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), ca fiind cel puțin studii universitare de masterat în domeniile organizate în cadrul UVT, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare;
- d) cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Republica Moldova, Serbia, Ucraina și Ungaria și Diaspora, precum și cetățenii români cu domiciliul stabil în străinătate, conform *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018*, respectiv conform *Procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat din România, pe locuri de studii cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018* (valabile și în anul universitar 2024-2025) absolvenți ai studiilor de masterat sau echivalente în domeniile de studii organizate în cadrul UVT;
- e) cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European, Confederației Elvețiene și Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord – aceștia se pot înscrie la concursul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara (în regim financiar: cont propriu valutar), absolvenți ai studiilor de masterat sau echivalente în domeniile de studii organizate în cadrul UVT, conform *Metodologiei privind eliberarea scrisorii de acceptare și primirea la studii de licență și masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE* și pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de Ministerul Educației;
- f) refugiații și azilanții politic care au obținut o formă de protecție subsidiară în România – aceștia sunt admiși la studii în conformitate cu prevederile din *Metodologia privind eliberarea scrisorilor de acceptare și primirea la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE*.

Articolul 5.

(1) Pentru cetățenii străini din state ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană precum și pentru cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, procesul de admitere va avea loc în aceleași condiții precum pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).

(2) Recunoașterea studiilor efectuate în afara României de cetățenii străini și de cetățenii români care au absolvit studiile în altă țară se va realiza de direcția de specialitate din cadrul MEdu – *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)* – înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere/echivalare a studiilor, conform procedurii descrise în anexa 1 a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*.

(3) Pentru cetățenii români de pretutindeni, concursul de admitere se va desfășura în aceleași condiții ca și pentru cetățenii români, pe locuri finanțate de la bugetul de stat special destinate acestora, cu bursă sau fără bursă, sau pe locuri cu taxă, fără plata taxelor de înscriere și înmatriculare.

Articolul 6.

(1) Procesul de admitere la programele de formare psihopedagogică Nivel II, respectiv Nivel II în regim de studii postuniversitare, organizate de DPPD-UVT, se susține în limba română.

Articolul 7. Calendarul procesului de admitere

(1) Concursul pentru admiterea la programul de formare psihopedagogică Nivel II, organizat în paralel cu studiile universitare de masterat ale studentului și respectiv în regim de studii postuniversitare, se organizează într-o singură sesiune, în luna septembrie 2024.

(2) Pentru anul universitar 2024-2025, *calendarul concursului de admitere* la programul de formare psihopedagogică Nivel II, în regim de studii postuniversitare, pentru sesiunea din luna **septembrie 2024**, este următorul:

- Înscrierea online a candidaților pe platforma de admitere a UVT: august – 08.09.2024, ora 23:59;
- Analiza dosarelor de admitere și comunicarea rezultatelor parțiale către fiecare candidat: 09.09.2024 - 13.09.2024;

- Termen limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul: 13.09.2024, ora 16:00;
- Afișarea rezultatelor cu candidații admiși: 14.09.2024;
- Depunerea contestațiilor: 15.09.2024 - 16.09.2024, ora 12:00;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații admiși: 16.09.2024, ora 20:00;
- Confirmarea locului de către candidat: 17.09.2024 - 19.09.2024, ora 20:00;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: 20.09.2024.

(3) Pentru anul universitar 2024-2025, calendarul *concursului de admitere* la Programul de formare psihopedagogică Nivel II, la DPPD, organizat **în paralel cu studiile universitare de masterat** ale studentului, pentru sesiunea din luna **septembrie 2024**, este următorul:

- Înscrierea online a candidaților pe platforma de admitere a UVT: august – 18.09.2024, ora 23:59;
- Analiza dosarelor de admitere și comunicarea rezultatelor parțiale către fiecare candidat: 19.09.2024 - 20.09.2024;
- Afișarea rezultatelor cu candidații admiși: 20.09.2024, până la ora 20:00;
- Depunerea contestațiilor: 21.09.2024, până la ora 20:00;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații admiși: 23.09.2024, ora 12:00;
- Confirmarea locului de către candidat: 23.09.2024, ora 12:00 - 24.09.2024, ora 23:59;
- Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: 25.09.2024.

Articolul 8. Înscrierea la procesul de admitere

(1) Înscrierea în procesul de admitere la programele de formare psihopedagogică oferite de DPPD – UVT **se face exclusiv online** pe platforma UVT dedicată procesului de admitere (<https://admitereonline.uvt.ro/>), prin crearea unui cont personal de către candidat, în cazul candidaților la programele organizate în regim de studii postuniversitare, respectiv prin accesarea conturilor create pe această platformă pentru procesul de admitere la studiile universitare de masterat la UVT, în cazul candidaților la programul de formare psihopedagogică organizat în paralel cu studiile universitare de masterat.

(2) Înscrierea în procesul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate la articolul 9 din prezentul Regulament și disponibile pe platforma de admitere la programele de formare psihopedagogică oferite de DPPD-UVT. Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură ce va fi încărcată pe platforma de admitere, în cadrul secțiunii aferentă documentelor necesare, și certificată conform cu originalul de operatorii UVT conform alineatului (5) al prezentului articol.

(3) Odată demarat procesul de înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor de către UVT și pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT.

(4) Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu validarea dosarului de către comisia de admitere, în urma verificării completitudinii și corectitudinii acestuia, după ce a fost achitată taxa de înscriere sau după ce a fost validată scutirea de taxă de înscriere de către comisia de admitere de la nivelul DPPD în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.

(5) Candidații la programul de formare psihopedagogică, oferat în regim de studii postuniversitare, vor prezenta la sediul UVT, toate documentele încărcate pe platforma de admitere, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, în original sau în copie legalizată, până cu cel puțin o zi înainte de data afișării rezultatelor cu candidații admiși, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 7, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT. În condițiile prezentului alineat, în cazul în care documentele în original nu vor fi prezentate la data stabilită de prezentul regulament sau în cazul în care se constată discrepanțe între datele înscrise în aceste documente și datele/documentele încărcate de candidați pe platforma de admitere, nu vor fi incluși în clasamentul procesului de admitere.

(6) Prin excepție de la alineatul (5), nu este necesar să fie certificate conform cu originalul documentele eliberate de persoanele juridice de drept public sau de drept privat în format electronic, care au o **semnătură electronică calificată sau avansată**, definite potrivit prevederilor art. 3, pct. 11 și 12 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014.

(7) Candidații din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, care au obținut diplome de studii universitare de licență și/sau de masterat sau echivalente în altă țară decât în România, trebuie să își recunoască și să își echivaleze studiile la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), din cadrul Ministerului Educației, care va emite Certificatul/Atestatul/Adeverința de Echivalare. Fiecare candidat are obligația să prezinte la înscriere documentul de recunoaștere a studiilor. Pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la programul de formare psihopedagogică de nivel II, este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite profesionale transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite profesionale transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate, emis de Ministerul Educației, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere.

(8) Se pot înscrie, pe un loc cu taxă, pentru certificarea didactică în noi domenii de studii, posesorii certificatelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică, care urmează sau care au absolvit studii universitare și în alte domenii decât cele pentru care dețin certificarea didactică. Aceștia beneficiază de sistemul de transfer și recunoaștere al creditelor de studiu. Obținerea Certificatului de absolvire Nivel II, într-o altă specializare decât cea inițială este condiționată de acumularea a 10 credite corespunzătoare disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate. Se recunosc cele 20 credite obținute anterior la celelalte discipline.

(9) Înscrierea în regim de studii postuniversitare la programul de formare psihopedagogică Nivel II este condiționată de absolvirea programului de formare psihopedagogică Nivel I sau de îndeplinirea condiției de formare psihopedagogică Nivel I, precum și de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

- a) studii universitare de masterat;
- b) studii universitare de lungă durată;
- c) programe de studii postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;
- d) programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de masterat sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată.

(10) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile și alte informații din dosarul înregistrat pe platforma online de admitere nu pot fi modificate.

Articolul 9. Documente necesare pentru înscrierea la procesul de admitere

(1) Documentele necesare pentru dosarul de înscriere online la programul de formare psihopedagogică Nivel II, **în regim de studii postuniversitare**, sunt următoarele:

1. Carte de identitate/buletin;
2. Certificat de naștere;
3. Certificat de căsătorie – *dacă este cazul*;
4. Diploma de studii universitare masterat sau adeverință de absolvire a studiilor universitare de masterat, pentru candidații absolvenți ai studiilor universitare de masterat în anul curent; absolvenții UVT ai studiilor universitare de masterat din anul curent nu trebuie să încarce adeverința de absolvire a studiilor universitare de masterat pe platforma de admitere în vederea înscrierii pentru programul de formare psihopedagogică Nivel II, organizat în regim de studii postuniversitare, în același an, rezultatele examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat fiind preluate în dosarul candidatului direct de comisia de admitere a DPPD-UVT;

5. Certificat sau adeverință (în cazul absolvenților promoției din anul universitar precedent anului înscrierii) de absolvire a programului de formare psihopedagogică de Nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de Nivel I, în conformitate prevederile legale în vigoare;
6. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie, nu mai veche de 90 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psiho-patologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic;
7. Scrisoare de motivație.

(2) Pentru candidații la programul de formare psihopedagogică Nivel II, organizat **în paralel cu studiile universitare de masterat**, înmatriculați la studii universitare de masterat la UVT începând cu anul universitar 2024-2025, documentele depuse în dosarul de admitere pentru studiile universitare de masterat rămân valabile, adăugându-se în plus pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică Nivel II:

- **scrisoarea de motivație;**
- pentru absolvenții care nu au absolvit Nivelul I la UVT în anul universitar 2023-2024, certificatul sau adeverința de absolvire a programului de formare psihopedagogică Nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de Nivel I, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Dosarul de înscriere poate fi completat, după caz, cu următoarele documente:

a) atestatul de echivalare sau recunoaștere, eliberat de Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED), pentru diplomele de licență/masterat obținute în străinătate de către cetățenii români, sau proveniți din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01*. În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației, acestea se încarcă în format electronic pe platforma de admitere de către candidat și nu necesită certificare conform cu originalul de către operatorii UVT. Pentru înmatriculare, candidații care transmit electronic documentul de recunoaștere au obligația de a depune o declarație pe proprie răspundere pentru confirmarea locului finanțat de la bugetul de stat. Documentele necesare și procedura pentru echivalarea studiilor efectuate în afara României sunt menționate în anexa 1 a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea*

procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat.

b) scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe care solicită înscrierea pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul studiilor postuniversitare. Pentru eliberarea acesteia se vor parcurge etapele prevăzute de legislația în vigoare. Universitățile transmit direcțiilor de specialitate din Ministerul Educației lista cu cetățenii din statele terțe admiși la acest program, în conformitate cu legislația în vigoare.

c) certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează programul pregător pentru învățarea limbii române pentru cetățenii străini, în cazul candidaților la programele de formare psihopedagogică care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română.

Articolul 10. Concursul/probele de admitere

(1) Pentru anul universitar 2024-2025, concursul de admitere la Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică Nivel II, organizat în paralel cu studiile universitare de masterat, respectiv Nivel II în regim de studii postuniversitare, se face online, pe baza unei **scrisori de motivație redactată de candidat**.

(2) Scrisoarea de motivație trebuie încărcată de candidat pe platforma online de admitere împreună cu documentele din dosarul de înscriere, prevăzute la articolul 9 din prezentul regulament.

Articolul 11.

Pentru candidații cu dizabilități se asigură, acolo unde este cazul, suport adițional adaptat nevoilor acestora în cadrul procesului de admitere, conform *Regulamentului UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*.

Articolul 12. Media de admitere

Procesul de admitere se va finaliza prin acordarea calificativului ADMIS/RESPINS de către comisia de admitere, în urma analizei scrisorii de motivație depusă de candidat la dosarul de înscriere.

Articolul 13.

(1) Studenții pot beneficia de subvenție de la bugetul de stat pentru numărul de credite corespunzătoare Nivelului II de certificare pentru profesia didactică numai pentru un singur parcurs de studiu, conform legislației în vigoare. Candidatul declarat admis pe locuri finanțate de la bugetul de stat la două programe de formare psihopedagogică aferente aceluiași ciclu optează, pe platforma de admitere, pentru programul de studii universitare

care va fi finanțat de la bugetul de stat, până la termenul de confirmare stabilit prin prezentul regulament.

(2) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de formare psihopedagogică concomitent.

Articolul 14.

(1) Eventualele *contestații la procesul de admitere* se pot depune în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor concursului de admitere, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 7 al prezentului regulament, prin intermediul adresei de e-mail admitere.dppd@e-uvt.ro. Contestațiile sunt analizate de *Comisia de soluționare a contestațiilor* constituită la nivelul DPPD, iar rezultatele contestațiilor se vor comunica candidaților în termen de 24 de ore de la primirea acestora. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere și/sau a legislației în vigoare. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

(2) Rezultatele procesului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina web a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic/platforma de admitere UVT, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Articolul 15.

(1) În perioada stabilită pentru confirmarea locurilor obținute în urma concursului de admitere, în conformitate cu articolul 7 al prezentului regulament, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat achită cuantumul taxei de înmatriculare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, al taxei de studii (parțial – 30% din taxa anuală de studii, conform prezentului regulament).

(4) UVT semnează cu fiecare student înmatriculat un contract de studii universitare.

(5) Prin plata taxei de înmatriculare, candidații își asumă că au citit și și-au însușit prevederile contractului de studii pentru anul universitar 2024-2025/ actului adițional la contractul de studii. Acesta va fi publicat pe site-ul DPPD-UVT și pe platforma/pagina web dedicată procesului de admitere.

Articolul 16. Taxe

(1) La Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, *taxa de înscriere* la concursul de admitere pentru programul de formare psihopedagogică Nivel II este 200 de lei, iar *taxa de înmatriculare* este 150 de lei, în conformitate cu hotărârile Senatului UVT. Taxa de

înscriere la admitere se plătește o singură dată, indiferent de numărul domeniilor de studii la care un candidat s-a înscris în cadrul DPPD.

(2) În cazul în care un candidat se înscrie și dorește să urmeze simultan, pentru două domenii de studii, programul de formare psihopedagogică Nivel II sau Nivel II PU, va depune câte un dosar de înscriere pe platforma de admitere pentru fiecare dintre aceste domenii și va achita taxa de înmatriculare pentru fiecare dintre acestea.

(3) Pentru sesiunea de admitere din luna septembrie, studenții admiși pe locuri cu taxă au obligația de a plăti 30% din valoarea taxei anuale de studiu, stabilită conform hotărârii Senatului UVT. Datele până la care aceste taxe pot fi plătite sunt 24 septembrie 2024 (pentru studenții admiși pe locuri cu taxă la programul de formare psihopedagogică Nivel II în regim de studii postuniversitare), respectiv 27 septembrie 2024 (pentru studenții admiși pe locuri cu taxă la programul de formare psihopedagogică Nivel II în paralel cu studiile universitare de masterat). În caz de neplată în termenul stabilit, studentul își va pierde locul la programul de formare psihopedagogică.

(4) Dacă un candidat se retrage de pe locul cu taxă obținut în urma procesului de admitere înainte de data începerii anului universitar (30.09.2024), acesta poate solicita restituirea primei tranșe din taxa de studiu pe care achitat-o (30%).

(5) Studenții înmatriculați concomitent la două domenii distincte în cadrul programului de formare psihopedagogică inițială, Nivel II, din cadrul DPPD-UVT beneficiază, la cerere și cu documente doveditoare, de o reducere de 50% din valoarea taxei de școlarizare pentru domeniul corespunzător programul de master la care sunt înmatriculați cu taxă. În cazul în care ambele programe de studii sunt urmate în regim cu taxă, reducerea se va aplica în proporție de 25% de la fiecare domeniu/parcurs de studiu la care sunt înscriși. Reducerea se aplică o singură dată pentru fiecare an de studiu, în care studentul se regăsește în această situație, pe baza unei cereri însoțită de documente doveditoare și depusă la InfoCentrul studențesc în termen de 10 zile lucrătoare de la începerea anului universitar.

(6) Sunt **scutiți de plata taxei de înscriere** la programul de formare psihopedagogică Nivel II organizat în paralel cu studiile universitare de masterat, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma online de admitere, următoarele categorii de candidați:

- copiii întregului personal din învățământul preuniversitar (personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic) aflat în activitate sau pensionat;
- copiii întregului personal din învățământul universitar (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat;
- întregul personal din învățământul superior și din bibliotecile centrale universitare;
- candidații cu unul sau ambii părinți decedați, precum și cei proveniți din familii

- monoparentale¹;
- candidații aflați în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală (dovedită prin adeverință medicală care certifică o afecțiune cronică), dizabilitate (dovedită prin certificat corespunzător), sărăcie (dovedind că a beneficiat de bursă socială în ultimul an de studii liceale, în cazul candidaților absolvenți de liceu din promoția curentă, sau prin alte documente justificative prin care au beneficiat de sprijin financiar din partea statului român), conform deciziei comisiei de admitere de la nivelul facultății;
 - sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport);
 - candidații care au fost declarați șefi de promoție (promoția 2024) la nivelul unui program de studii universitare de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT).
 - studenții bursieri ai statului român.

(7) Sunt scutiți de plata taxei de înscriere la programul de formare psihopedagogică Nivel I în regim de studii postuniversitare, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma online de admitere, următoarele categorii de candidați:

- întregul personal din învățământul superior și din bibliotecile centrale universitare;
- candidații proveniți din centrele de plasament/sistemul de protecție socială;
- sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport).

¹ Conform Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, se consideră familie monoparentală atunci când este formată dintr-o persoană singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta, persoana singură fiind persoana care se află în una dintre următoarele situații:

a) este necăsătorită – situație dovedită prin adeverința de celibat a părintelui candidatului/candidatei eliberată de Serviciul Public de Evidență al Populației;

b) este văduvă – situație dovedită prin certificatul de căsătorie al părinților candidatului/candidatei și certificatul de deces al părintelui decedat;

c) este divorțată – situație dovedită prin certificatul de divorț / sentința judecătorească privind desfacerea căsătoriei părinților candidatului/candidatei;

d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească – situație dovedită prin hotărârea judecătorească care atestă această situație;

e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor – situație dovedită prin încheierea pronunțată de instanța de judecată în acest sens;

f) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-c) – situație dovedită prin hotărârea judecătorească pronunțată în acest sens.

(8) Scutirea de la plata taxelor se face numai pe baza documentelor doveditoare încărcate de candidați pe platforma de admitere și prezentate în original la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT sau din centrele județene de admitere organizate de UVT. Aprobarea scutirii se face de către comisia de admitere la nivel de departament.

(9) Sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport) și candidații care au fost declarați șefi de promoție (promoția 2024) la nivelul unui program de studii universitare de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT) **sunt scutiți de plata taxei de înmatriculare** la Programul de formare psihopedagogică Nivel II.

(10) Taxa de înscriere achitată nu se restituie în cazul în care candidatul nu mai dorește să finalizeze procesul de admitere sau în cazul în care dosarul său este invalidat/respins din motive administrative sau academice. În cazul achitării nejustificate a unei taxe de înscriere (exemplu: în cazul achitării mai multor taxe în vederea înscrierii la mai multe programe de studii universitare de licență din cadrul aceleiași facultăți sau în cazul în care candidatul îndeplinea condițiile pentru a beneficia de scutire de taxă), respectiva taxă poate fi restituită candidatului, la cerere, în baza unei solicitări depuse în acest sens printr-un formular online pus la dispoziție de UVT, sau poate fi utilizată pentru o altă înscriere în cadrul UVT, în sesiunile de admitere aferente aceluiași an universitar, candidatul prezentând dovada plății respective pe platforma online de admitere. Returnarea taxei se poate face doar într-un cont al cărui titular este candidatul.

(11) Candidații din state terțe UE, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene și Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 75 de euro (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii).

(12) Taxa de înmatriculare achitată nu se restituie în cazul în care candidatul nu mai dorește să ocupe locul obținut în urma procesului de admitere/se retrage de la studii. În cazul achitării nejustificate a unei taxe de înmatriculare (exemplu: în cazul în care candidatul îndeplinea condițiile pentru a beneficia de scutire de taxă), respectiva taxă poate fi restituită candidatului, la cerere, în baza unei solicitări depuse în acest sens printr-un formular online pus la dispoziție de UVT. Returnarea taxei se poate face doar într-un cont al cărui titular este candidatul.

(13) În condiții deosebite, studenții înmatriculați în cadrul programului de formare psihopedagogică Nivel II, din cadrul DPPD pot beneficia de reducerea taxei de școlarizare sau de scutirea de la plata acesteia în baza unei cereri însoțită de documente justificative, depuse la InfoCentrul studentesc, până la data de 15 octombrie 2024. În acest sens, sunt scutite de taxă următoarele categorii de persoane: candidați orfani de ambii părinți, candidați proveniți

din centrele de plasament/sistemul de protecție socială sau care sunt persoane cu handicap. Totodată, pe baza unei cereri aprobate de conducerea UVT, angajații UVT pot fi scutiți de 50% din taxa de școlarizare.

Articolul 17. Comisia de admitere la nivelul DPPD

(1) La nivelul DPPD se constituie o *Comisie de admitere*, responsabilă de organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere la nivelul departamentului.

(2) Comisia de admitere este propusă și aprobată de Consiliul DPPD, funcționând sub autoritatea și răspunderea directorului de departament.

(3) Comisia de admitere este compusă din patru persoane: un președinte, doi evaluatori și un secretar. Președintele și evaluatorii trebuie să aibă grad didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Secretarul comisiei poate avea grad didactic de asistent universitar doctor, fără drept de evaluare a aplicațiilor depuse.

(4) Atribuțiile membrilor *Comisiei de admitere* sunt:

- a) verifică componența dosarelor de candidatură;
- b) analizează și atribuie calificativ (Admis sau Respins) scrisorilor de motivație elaborate de către candidați;
- c) solicită, la nevoie, candidaților completarea dosarelor de concurs;
- d) comunică candidaților decizia finală și o motivează;
- e) răspund întrebărilor și solicitărilor candidaților de-a lungul procesului de admitere;
- f) comunică directorului DPPD și responsabilului DPPD pentru admitere, stadiul procesului de admitere;
- g) comunică secretariatului finalizarea procesului de admitere.

Articolul 18. Comisia de soluționare a contestațiilor la nivelul DPPD

(1) La DPPD se constituie o *Comisie de soluționare a contestațiilor*.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este propusă și aprobată de Consiliul DPPD, funcționând sub autoritatea și răspunderea directorului DPPD.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor este compusă din: președinte, doi evaluatori și un secretar. Președintele și evaluatorii trebuie să aibă grad didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Secretarul comisiei poate avea grad didactic de asistent universitar doctor, neavând atribuții decizionale în procesul de soluționare a contestațiilor.

(4) Atribuțiile *Comisiei de soluționare a contestațiilor* sunt:

- a) analizează contestațiile;
- b) transmit candidaților deciziile și le motivează;
- c) comunică directorului de departament și/sau persoanei din DPPD responsabile cu organizarea admiterii stadiul procesului de analiză a contestațiilor.

Articolul 19.

Prezentul regulament, precum și *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii universitare de masterat* sunt obligatorii atât pentru *Comisia de admitere* și pentru *Comisia de soluționare a contestațiilor* din DPPD, cât și pentru candidați și se aduce la cunoștința acestora prin afișare pe site-ul DPPD și pe site-ul dedicat procesului de admitere la UVT – www.admitere.uvt.ro.

Articolul 20.

Drepturile și obligațiile studenților înmatriculați, precum și raporturile acestora cu universitatea se stabilesc prin Contractul de studii încheiat cu UVT și Anexa la acest contract, în cazul studenților înmatriculați la programul de pregătire psihopedagogică Nivel II, oferit de DPPD.

Articolul 21.

DPPD-UVT nu răspunde de:

- erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale solicitate candidaților în cadrul procesului de admitere (diplome, foi matricole);
- erorile de completare comise de candidați în formularul de înscriere de pe platforma online de admitere;
- nefinalizarea dosarului de admitere de către candidat pe platforma online de admitere (ulterior achitării taxei de înscriere/încărcării documentelor justificative pentru scutirea taxei de înscriere prin intermediul platformei online de admitere, dosarul trebuie finalizat și depus; plata taxei de înscriere nu echivalează cu depunerea dosarului).

CAPITOLUL III**Dispoziții finale și tranzitorii****Articolul 22.**

Prezentul regulament a fost avizat în ședința Consiliului Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic din data de 4.04.2024 și aprobat în ședința Consiliului de Administrație UVT din data de

LISTA ANEXELOR

Anexa 1. Șablon Scrisoare de motivație pentru înscrierea la programul de pregătire psihopedagogică Nivel II în paralel cu studiile de masterat.

Anexa 2. Șablon Scrisoare de motivație pentru înscrierea la programul de pregătire psihopedagogică Nivel II în regim de studii postuniversitare.

Anexa 1.

Șablon Scrisoare de motivație pentru înscrierea la programul de pregătire psihopedagogică Nivel II în paralel cu studiile de masterat.

Scrisoare de motivație

În atenția Comisiei de admitere pentru *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică - Nivel II²*,

Mă numesc
am absolvit Universitatea....., Facultatea de
..... din localitatea, județul
....., promoția

Am absolvit programului de formare psihopedagogică Nivel I la Universitatea
....., specializarea , în anul

Sunt student masterand al Universității de Vest din Timișoara, înscris în anul 1 la Facultatea de
....., programul de studii universitare de masterat
....., pe loc finanțat de la bugetul de stat / loc cu taxă

Prin această scrisoare vă aduc la cunoștință intenția de a urma cursurile programului de formare psihopedagogică - Nivel II, organizat de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității de Vest din Timișoara. Am aflat despre aceste cursuri de la

Am optat pentru acest program deoarece (se vor evidenția experiența, interesele, abilitățile dobândite).....
.....
.....
.....

Calitățile care mă recomandă pentru a urma cu succes acest program de studii sunt (se vor preciza cele mai importante calități)
.....
.....
.....
.....
.....

² Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică Nivel II se desfășoară în paralel cu studiile universitare de masterat.

Consider că în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic voi avea oportunitatea (așteptări de la cursurile pe care le veți urma) să

.....
.....
.....
.....

Menționez că după terminarea acestui program îmi doresc (planuri profesionale)

.....
.....
.....

Vă mulțumesc.

Data

Semnătura,

Anexa 2. Șablon Scrisoare de motivație pentru înscrierea la programul de pregătire psihopedagogică Nivel II în regim postuniversitar.

Scrisoare de motivație

În atenția Comisiei de admitere pentru *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică Nivel II - postuniversitar*

Mă numesc, am absolvit
Universitatea....., Facultatea de
.....din localitatea....., județul.....,
promoția

Am urmat cursuri de masterat în cadrul Universității de
....., Facultatea,
programul de studii universitare de
masterat..... și
le-am absolvit în anul

Am absolvit Programul de formare psihopedagogică Nivel I la Universitatea
....., specializarea ,
în anul

Prin această scrisoare vă aduc la cunoștință intenția de a urma cursurile programului de formare psihopedagogică - Nivel II, în regim postuniversitar, organizat de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

Am aflat despre aceste cursuri de la

Am optat pentru acest program deoarece (se vor evidenția experiența, interesele, abilitățile dobândite).....
.....
.....
.....

Calitățile care mă recomandă pentru a urma cu succes acest program de studii sunt (se vor preciza cele mai importante calități)
.....
.....
.....
.....
.....

Consider că în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic voi avea oportunitatea (așteptări de la cursurile pe care le veți urma) să
.....
.....

.....

.....

.....

Menționez că după terminarea acestui program îmi doresc (planuri profesionale)

.....

.....

.....

Vă mulțumesc.

Data

Semnătura