

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2024-2025

Facultate:	Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării
Ciclul de studii universitare:	Licență
Denumirea programului de studii universitare de licență:	Studii de securitate
Denumirea calificării ¹ dobândită în urma absolvirii programului de studii:	Studii de securitate
Titlul acordat:	Licențiat în Studii de securitate
Durata studiilor (în ani):	3
Numărul de credite (ECTS):	180
Forma de învățământ ² :	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică de desfășurare a studiilor:	Timișoara
Încadrarea programului de studii în domenii de știință	
Domeniul fundamental:	Științe sociale
Ramura de știință:	Științe politice
Domeniul de studii universitare de licență:	Studii de Securitate
Denumirea domeniului <u>larg</u> de studii (conform DL-ISCED F-2013):	Științe sociale, jurnalism și informații
Denumirea domeniului <u>restrâns</u> de studii (conform DR-ISCED F-2013):	Științe sociale și comportamentale
Denumirea domeniului <u>detaliat</u> de studii (conform DDS-ISCED F-2013):	Științe politice și civice

¹ Calificarea (qualification) este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competent/ă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

² Învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID)

PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

1. Misiunea programului de studii³

Misiunea programului de studii universitare de licență **Studii de securitate** este să conducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă, completată prin suplimentul de diplomă, ținând cont de o serie de obiective, precum formare de specialiști în domeniu, în concordanță cu cerințele de pe piața muncii, realizarea unui proces de învățământ centrat pe student, realizarea unor proiecte de cercetare cu relevanță națională și internațională, utilizarea rezultatelor cercetării în realizarea procesului didactic în dezvoltarea capitalului intelectual, derularea unor activități care să vină în întâmpinarea nevoii studenților de integrare pe piața muncii, dezvoltarea unor personalități care să fie critice în raport cu procesele și fenomenele sociale și politice la nivel local și național, dezvoltarea de parteneriate sociale care să faciliteze apropierea de comunitatea locală și națională. Programul de studii universitare de licență **Studii de securitate** corespunde cu totul misiunii asumate de Universitatea de Vest din Timișoara, reprezentând un program în cadrul căruia se îmbină atât componenta educativ-formativă, cât și cea de cercetare a misiunii UVT. Totodată, pregătind specialiști în domeniul politic, programul studii universitare de licență **Studii de securitate** este implicat în viața economică și socială a regiunii de vest a țării. Misiunea asumată de programul de studii universitare de licență **Studii de**

³ Misiunea și obiectivele programului de studii trebuie să fie în concordanță cu misiunea Universității de Vest din Timișoara și cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform Cartei universitare (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate** prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (articolul 6 din Carta UVT):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

securitate și obiectivele sale sunt în concordanță cu cadrul național al calificărilor și este proiectat conform competențelor și calificărilor RNCIS.

2. Competențe și rezultate așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii

A. COMPETENȚE⁴

Competențe-cheie⁵:

- Competențe de alfabetizare domeniială și capacitatea de a comunica și de a stabili conexiuni cu alte persoane în mod eficient, adecvat și creativ.
- Competențe digitale și capacitatea de alfabetizare în domeniul informațiilor și al datelor, siguranța (inclusiv bunăstarea digitală și competențele legate de securitatea cibernetică), precum și soluționarea problemelor și gândirea critică.
- Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți, alături de capacitatea de a face față incertitudinii și situațiilor complexe, cât și de a lucra în mod autonom sau în echipă.
- Competențe cetățenești și capacitatea de a acționa în calitate de cetățeni responsabili și de a participa pe deplin la viața civică și socială, pe baza înțelegerii conceptelor și structurilor sociale, economice, juridice și politice, precum și a evoluțiilor și a durabilității la nivel mondial.
- Competențe antreprenoriale și capacitatea de a acționa în fața oportunităților și a ideilor și de a le transforma în valori pentru ceilalți, cât și creativitate, gândire critică, soluționarea problemelor, luarea de inițiative și perseverență și capacitatea de a lucra în colaborare cu scopul de a planifica și a gestiona proiecte.

Competențe profesionale⁶:

- Aplicarea principalelor modele și concepte din științele sociale și din științele politice în analizarea, înțelegerea și evaluarea tipurilor de organizare socio-politice.
- Utilizarea metodologiilor de analiză și de decizie specifice pentru domeniul securității la diferite niveluri necesitate de context.

⁴ *Competența (competence)* reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate și eficiență.

⁵ *Competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții* sunt acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale.

⁶ *Competențele profesionale* reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional. Acestea se dobândesc pe cale formală, respectiv prin parcurgerea unui program organizat de o instituție acreditată.

- Capacitatea de a interpreta și valorifica eficient și responsabil informațiile în organizațiile publice și private.
- Dezvoltarea de relații internaționale și de strategii de cooperare internațională într-o manieră care ține cont de aspecte politice și culturale, și care permite reprezentarea unei organizații.
- Gândire analitică, aplicarea cunoștințelor despre comportamentul uman și elaborarea unor strategii de protejare a securității informațiilor.
- Analiza politicilor de afaceri externe, monitorizarea conflictelor politice și consilierea în gestionarea conflictelor, riscului și a politicilor de afaceri externe.
- Însușirea principalelor concepte și modele utilizate în studiile de securitate și strategice.

Competențe transversale⁷:*a) Competențe personale:*

- Alfabetizare informațională și media.
- Angajarea în sarcină.
- Asumarea responsabilităților.
- Autonomie în rezolvarea sarcinilor.
- Capacitatea de a filtra informații și de a stabili veridicitatea acestora.
- Capacitatea de învățare activă.
- Capacitatea de a respecta termenele limită.
- Capacitatea de analiză și de luare a deciziilor în mod responsabil.
- Capacitatea de analiză și sinteză.
- Capacitatea de automotivare.
- Flexibilitate și adaptabilitate.
- Gândire critică și inovativă.
- Managementul riscului.
- Managementul timpului.
- Perseverență.
- Procesarea informațiilor complexe.
- Capacitatea de a utiliza eficient tehnologia și resursele digitale.
- Etică și integritate.
- Orientare spre obiective/rezultate.
- Planificare strategică.
- Rezolvarea de probleme complexe.
- Spirit de inițiativă.

b) Competențe interpersonale:

⁷ *Competențele transversale* reprezintă achizițiile valorice și atitudinale care depășesc un anumit domeniu/program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: responsabilitate și autonomie, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională.

- Capacitate de negociere.
- Leadership.
- Lucru în echipă.
- Managementul conflictelor.
- Managementul echipelor.
- Capacitatea de predicție în scenarii de lucru specifice.
- Capacitatea de agregare a informațiilor și de selecție a variabilelor relevante.
- Abilități de documentare a unor teme specifice.
- Abilități de corelare, contextualizare și interpretare sistematică a informațiilor.

c) Competențe de cetățenie globală:

- Capacitate de înțelegere etnică și interculturală
- Gândire critică asupra funcționării societății democratice
- Respect pentru valorile și legile naționale, dar și pentru cele europene/internaționale
- Dialogul intercultural
- Internalizarea valorilor specifice societăților plurale
- Înțelegerea adecvată a unei ordini cosmopolite.

B. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII⁸

a) Cunoștințe⁹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor**:

- Analizarea în mod eficient a aspectelor fundamentale ale domeniului de studii.
- Cunoașterea, înțelegerea și capacitatea de a utiliza principalele concepte și metode ale domeniului într-o manieră care contribuie la dezvoltarea profesională.
- Însușirea principalelor concepte și modele utilizate în studiile de securitate și strategice, precum și a celor înrudite cu acestea.
- Abordarea teoretică și practică a problematicii legate de organizarea și funcționarea instituțiilor politice din România.
- Însușirea principalelor concepte și modele utilizate în securitatea economică și financiar-bancară.
- Cunoașterea principalelor concepte și modele utilizate în politici publice.

⁸ *Rezultatele învățării (learning outcomes)* înseamnă enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui proces de învățare și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

⁹ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau factice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

- Însușirea noțiunilor de bază cu privire la conceptul de administrație publică, actele emise de administrația publică, precum și a contractelor administrative, a răspunderii administrative și contenciosului administrativ.
- Însușirea cunoștințelor fundamentale privind filosofia politică.
- Consolidarea cunoștințelor fundamentale privind dimensiunea spațială a relațiilor de putere.
- Cunoașterea și înțelegerea poziției geopoliticii românești în discursul geopolitic global.
- Înțelegerea adecvată a configurației relațiilor de putere în sistemul internațional.
- Înțelegerea adecvată a arhitecturii instituționale în mediul global.
- Înțelegerea importanței instituțiilor supranaționale în studiul relațiilor dintre state.
- Însușirea principalelor concepte și modele utilizate în studiile de intelligence.
- Înțelegerea rolului global al Uniunii Europene și consolidarea cunoștințelor fundamentale privind politica externă și de securitate comună a Uniunii Europene.
- Înțelegerea constrângerilor tehnice și etice presupuse de producerea unui text academic.
- Înțelegerea importanței dobândirii unor abilități și cunoștințe pentru dezvoltarea individuală și profesională ulterioară, dincolo de contextul strict academic al predării și învățării elementelor de scriere academică.
- Cunoașterea aprofundată a sistemului diplomatic român și al UE (instituții, mecanisme, actori principali).
- Înțelegerea și evaluarea diplomației clasice și a tendințelor actuale: diplomația publică, diplomația preventivă, diplomația mediului, diplomația economică.
- Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a instituțiilor Uniunii Europene.
- Abordarea teoretică și practică a problematicei legate de organizarea și funcționarea protocolului de stat și a altor norme de etichetă.
- Cunoașterea tipurilor de documente și surse în procesul analizelor de profil.

b) Abilități¹⁰ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **abilități avansate, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat**:

- Gestionarea informațiilor specifice rezolvării sarcinilor complexe în context, inclusiv prin utilizarea la nivel avansat a unei limbi de circulație internațională.

¹⁰ *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

- Utilizarea metodelor standard ale domeniului pentru implementarea unor proiecte care pot contribui la dezvoltarea profesională.
- Abilitatea de a evalua corect mediul de securitate național și internațional.
- Recunoașterea amenințărilor de securitate și a necesității de a implementa măsuri de prevenire și contracarare a acestora.
- Capacitatea de a analiza critic coerența procesului de construcție și implementare a politicii externe a unui stat în cadrul dat de globalizare.
- Capacitatea de analiză critică a rolului politicii externe în cadrul guvernării la nivel local, regional și multilateral.
- Abilitatea de a utiliza certificatele digitale în procesul de autentificare și de comunicare securizată, precum și de analiză a formatelor digitale.
- Abilitatea de documentare autonomă a unor teme de cercetare relevante.
- Formarea unei atitudini valorizante, constructive față de cunoașterea dimensiunilor spațiale, structurale și funcționale din sfera exercițiului puterii.
- Capacitatea de a accesa atât formele tradiționale, cât și noile forme ale mass-mediei, precum și de a interacționa cu ele, de a avea o înțelegere critică a acestora și de a înțelege rolul și funcțiile mass-mediei în societățile democratice.
- Abilitatea de cultivare a unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice.
- Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice.

c) Responsabilitate și autonomie¹¹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun *gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor*:

- Capacitatea de a utiliza reflecție critică, responsabilitate, eficiență și creativitate în îndeplinirea sarcinilor profesionale, ținând cont de autonomia oferită de context.
- Aplicarea experienței câștigate și a gândirii critice în munca în echipă și rezolvarea problemelor la mai multe niveluri.

3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii

- *Referent relații externe* – cod COR 242215;
- *Consilier afaceri europene* – cod COR 2422214;
- *Analist informații de firmă* – cod COR 242222;
- *Analist de informații* – cod COR 242224;

¹¹ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

- *Ofițer de legătură pentru securitatea infrastructurii critice naționale/europene – cod COR 242227.*

4. Asigurarea traseelor flexibile de învățare în cadrul programului de studii

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, discipline facultative și discipline complementare.

Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse pentru semestrele 4-6 și sunt grupate în **pachete opționale**, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea fiecărui an universitar.

Disciplinele facultative sunt propuse pentru semestrele 1-6 de către Departamentul de Științe Politice sau Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării, care gestionează programul de studii, dar pot fi alese și din pachetele oferite de alte facultăți ale UVT.

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o **disciplină complementară care formează competențe transversale**, în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma www.dct.uvt.ro). De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin cu statut obligatoriu și disciplina *Educație fizică*, pe o durată de patru semestre, studenții având posibilitatea de a opta pentru o gamă largă de discipline sportive în fiecare semestru.

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de la Universitatea de Vest din Timișoara*, pentru ca studenții să poată beneficia de **credite pentru activități de voluntariat** în baza prevederilor Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, disciplina Voluntariat este disponibilă în fiecare semestru în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență și de masterat, cu statut de disciplină facultativă, cu un număr de 2 credite ECTS.

5. Activitatea profesională și evaluarea studenților

Drepturile, obligațiile și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților la Universitatea de Vest din Timișoara sunt reglementate prin *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT.

Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor.

6. Examenul de finalizare a studiilor

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de licență la orice program de studii universitare de licență organizat la UVT constă din două probe:

- proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate: **5 credite**;
- proba 2 de elaborare și susținere a rezultatelor lucrării de licență: **5 credite**.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT.

Conform structurii anului universitar, la UVT examenele de finalizare a studiilor universitare se pot organiza în 3 sesiuni, de regulă în lunile iulie, septembrie și februarie.

Modul de desfășurare și conținutul examenului de finalizare a studiilor sunt conforme cu obiectivele programului de studii universitare de licență **Studii de securitate**, care includ însușirea principalelor concepte și modele utilizate în studiile de securitate și strategice, precum și a celor înrudite cu acestea, recunoașterea amenințărilor de securitate și a necesității de a implementa măsuri de prevenire și contracarare a acestora, și, de asemenea, oferind capacitatea de a utiliza reflecție critică, responsabilitate, eficiență și creativitate în îndeplinirea sarcinilor profesionale, ținând cont de autonomia oferită de context.

La programul de studii universitare de licență **Studii de securitate**, studenții din cei trei ani de la nivel de licență vor fi evaluați prin examene și colocvii, primele forme de examinare ocupând aproximativ 60% din total (standard specific ARACIS – minim 50%). Această distribuție urmărește echilibrul în ce privește formele de examinare, pe de o parte, și, pe de altă parte, evaluarea adecvată specificului disciplinei. Așa cum rezultă din distribuția fondului de timp, se asigură numărul de ore necesar atât studiului individual - după manual, suport de curs, bibliografie sau notițe - cât și documentării suplimentare, tutoratului, examinărilor sau altor activități. Timpul de studiu individual este organizat în așa fel încât să permită studenților să se pregătească pentru a promova disciplinele respective.

Examenul de finalizare a studiilor are loc în condițiile stabilite de *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)* și de regulamentele Facultății de Științe

Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării în vigoare. Sunt prevăzute trei sesiuni anuale pentru finalizarea studiilor de licență (iulie, septembrie și februarie). Detalii complete despre procesul de finalizare a studiilor se găsesc întotdeauna într-o secțiune dedicată a site-ului PFC (<https://pfc.uvt.ro/finalizare-studii-licenta/>).

7. Pregătirea pentru profesia didactică (*dacă este cazul*)

Studentii care doresc să opteze și pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar trebuie să parcurgă (complementar prezentului program de studii) și să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* și să obțină Certificatul de absolvire a acestui program. În Universitatea de Vest din Timișoara acest program este organizat prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) și poate fi urmat în paralel cu studiile universitare sau în regim postuniversitar. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>.

LISTA DISCIPLINELOR STUDIATE, GRUPATE PE ANI ȘI SEMESTRE DE STUDII

Anul de studii I

An universitar 2024-2025

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II				Număr de credite
					Număr de ore/ săptămână					C	S	L	P	
					C	S	L	P						
1.	Introducere în studiul relațiilor internaționale și studii de securitate	DF	DO	PFCDSP01	2	2			7					
2.	Introducere în științe politice	DF	DO	PFCDSP02	2	2			7					
3.	Instituții politice	DS	DO	PFCDSP03	2	2			6					
4.	Introducere în economie și securitate financiar bancară	DS	DO	PFCDSP04	2	1			5					
5.	Informatică aplicată	DC	DO	PFCDSP05	1	1			3					
6.	etică, integritate și scriere academică	DC	DO	PFCDSP06	1	1			2					
7.	Limba străină I	DC	DOP	PFCDSP07		2			2					
8.	Educație fizică I	DC	DOP	PFCDSP08			1		1					
9.	Consiliere profesională și orientare în carieră	DC	DO	PFCDSP09		1			1					
10.	Metodologia cercetării în științele sociale	DF	DO	PFCDSP10						2	2			6
11.	Drept constituțional și administrativ	DD	DO	PFCDSP11						2	2			6
12.	Filosofie politică	DD	DO	PFCDSP12						2	2			5
13.	Politici publice comparate	DD	DO	PFCDSP13						2	1			4
14.	Istorie politică modernă și contemporană	DS	DO	PFCDSP14						2	1			5
15.	Internship	DS	DO	PFCDSP15							4			3
16.	Limba străină II	DC	DOP	PFCDSP16							2			2
17.	Educație fizică II	DC	DOP	PFCDSP17								1		1
Total					10	12	1		30+5	10	14	1		30+2
Total ore didactice pe săptămână					23					25				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Voluntariat I	DC	DFAC	PFCDSP18	60 de ore				2					
2.	Voluntariat II	DC	DFAC	PFCDSP19						60 de ore				2

Anul de studii II

An universitar 2025-2026

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/săptămână				Număr de credite	Număr de ore/săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Teoriile relațiilor internaționale și studiilor de securitate	DD	DO	PFCDSP18	2	2			6					
2.	Geopolitică, geostrategie și geoeconomie	DS	DO	PFCDSP19	2	2			5					
3.	Probleme fundamentale ale lumii contemporane	DF	DO	PFCDSP20	2	2			5					
4.	Studii de intelligence	DF	DO	PFCDSP21	2	2			6					
5.	Gen și politică/Teorii politice feministe	DD	DOP	PFCDSP22	2	1			4					
	Războiul Rece. Cultură și politici strategice	DD	DOP	PFCDSP23										
	Introducere în știința comunicării și a relațiilor publice	DD	DOP	PFCDSP24										
6.	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale I	DC	DOP	PFCDSP25	1	1			2					
7.	Limba străină III	DC	DOP	PFCDSP26		2			2					
8.	Educație fizică III	DC	DOP	PFCDSP27			1		1					
9.	Politica externă și de securitate comună a Uniunii Europene	DS	DO	PFCDSP28						2	1			5
10.	Guvernanța și teoriile securității	DD	DO	PFCDSP29						2	1			5
11.	Conflicte și amenințări asimetrice	DS	DO	PFCDSP30						2	1			4
12.	Intelligence-ul din surse deschise	DS	DO	PFCDSP31						2	1			5
13.	Sistemul european al drepturilor omului	DD	DOP	PFCDSP32						2	1			4

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II				Număr de credite
					Număr de ore/ săptămână					C	S	L	P	
					C	S	L	P						
	Instituții și proces decizional in Uniunea Europeană	DD	DOP	PFCDSP33										
Politici regionale	DD	DOP	PFCDSP34											
14.	Internship	DS	DO	PFCDSP35							4			3
15.	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale II	DC	DOP	PFCDSP36						1	1			2
16.	Limba străină IV	DC	DOP	PFCDSP37							2			2
17.	Educație fizică IV	DC	DOP	PFCDSP38								1		1
Total					11	12	1		30+1	11	8	1	4	30+1
Total ore didactice pe săptămână					24					24				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II				Număr de credite
					Număr de ore/ săptămână					C	S	L	P	
					C	S	L	P						
1.	Voluntariat III	DC	DFAC		60 de ore				2					
2.	Voluntariat IV	DC	DFAC							60 de ore				2
3.	Competențe de antreprenoriat	DC	DFAC		1	1			2					
4.	Competențe de antreprenoriat – aplicații practice	DC	DFAC										2	2

Anul de studii III

An universitar 2026-2027

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II				Număr de credite
					Număr de ore/ săptămână					Număr de ore/ săptămână				
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Politica externă și de securitate a României	DF	DO	PFCDSP39	2	2			6					
2.	Securitate europeană și problematica minorităților naționale și etnice	DS	DO	PFCDSP40	2	1			6					
3.	Informații clasificate	DS	DO	PFCDSP41	2	2			6					
4.	Seminar de cercetare	DS	DO	PFCDSP42	1	2			5					
5.	Spionaj și contraspionaj în lumea contemporană	DD	DOP	PFCDSP43	2	2			5					
	Politici și strategii anti-corupție	DD	DOP	PFCDSP43										
	Intelligence economic	DD	DOP	PFCDSP43										
6.	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale III	DC	DOP	PFCDSP46	1	1			2					
7.	Securitate cibernetică	DS	DO	PFCDSP47						2	2			6
8.	Metode și tehnici operative	DS	DO	PFCDSP48						2	2			6
9.	Securitatea documentelor	DS	DO	PFCDSP49						2	2			6
10.	Elemente de protocol și etichetă	DS	DO	PFCDSP50						2	1			5
11.	e	DS	DOP	PFCDSP51						2	1			4
	Societate civilă și democratizare	DS	DOP	PFCDSP51										
	Alianțe și organizații internaționale de securitate	DS	DOP	PFCDSP51										
12.	Metodologia elaborării lucrării de licență	DS	DO	PFCDSP54									4	3

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II				Număr de credite
					Număr de ore/ săptămână					Număr de ore/ săptămână				
					C	S	L	P		C	S	L	P	
Total					10	10			30	10	8		4	30
Total ore didactice pe săptămână					20					22				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână					Număr de ore/ săptămână				
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Voluntariat V	DC	DFAC		60 de ore				2					
2.	Voluntariat VI	DC	DFAC							60 de ore				2

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline de domeniu (unde este cazul)
DS	discipline de specialitate
DC	discipline complementare
DO	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFAC	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

BILANȚ GENERAL I

(după criteriul conținutului)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore										Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii			% din total	
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Fundamentale	84	84	56	56	28	28	168	168	336	17,80%	20-30%
2.	De domeniu (dacă există)	84	70	112	70	28	28	224	168	392	20,76%	55-65%
3.	De specialitate	84	112	112	126	190	214	386	452	838	44,39%	
4.	Complementare	28	126	28	112	14	14	70	252	322	17,06%	5-15%
TOTAL		280	392	308	364	260	384	848	1040	1888	100%	100%

BILANȚ GENERAL II

(după criteriul obligativității)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore										Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii			% din total	
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Obligatorie	280	308	224	224	210	196	714	728	1442	74,63 %	70-80%
2.	Opțională	0	84	84	140	70	112	154	336	490	25,36 %	20-30%
TOTAL		280	392	308	364	280	308	868	1064	1932	100%	
3.	Facultative	-	120	-	148	-	120	-	388	-	-	Nu intră în calculul totalurilor
Raport total ore de curs/ore de seminar/laborator/practică								0,85				

Responsabil program de studii,
Lect. Dr. Alexandru Jădăneanț

Director de departament,
Asist. Dr. Adrian Daniel Gencia

Decan,
Lect Dr. Alexandru Jădăneanț

Rector,
prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Adresă poștală: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara, jud. Timiș, România
Număr de telefon: +40-(0)256-592.300 (310)
Adresă de e-mail: secretariat@e-uvt.ro
Website: www.uvt.ro

[illegible]

Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele-cheie, profesionale și transversale

Cunoștințe	Rezultate așteptate ale învățării		Competențe-cheie										Competențe profesionale										Competențe transversale																			
			Competențe de alfabetizare domeniială și capacitatea de a comunica și de a stabili conexiuni cu alte persoane în mod eficient, adecvat și creativ.	Competențe digitale și capacitatea de alfabetizare în domeniul informațiilor și al datelor, siguranța (inclusiv bunăstarea digitală și competențele legate de securitatea cibernetică), precum și soluționarea problemelor și gândirea critică.	Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți, alături de capacitatea de a face față incertitudinii și situațiilor complexe. cât și de a lucra în mod autonom sau în echipă.	Competențe cetățenești și capacitatea de a acționa în calitate de cetățeni responsabili și de a participa activ la viața civică și socială, pe baza înțelegerii conceptelor și structurilor.	Competențe antreprenoriale și capacitatea de a acționa în fața oportunităților și a ideilor și de a le transforma în valori pentru ceilalți, cât și creativitate, gândire critică, soluționarea problemelor, luarea de inițiative și perseverență și capacitatea de a lucra în colaborare cu scopul de a planifica și a gestiona proiecte.	Aplicarea principalelor modele și concepte din științele sociale și din științele politice în analizarea, înțelegerea și evaluarea tipurilor de organizare socio-politice.	Utilizarea metodologiilor de analiză și de decizie specifice pentru domeniul securității la diferite niveluri necesitate de context.	Capacitatea de a interpreta și valorifica eficient și responsabil informațiile în organizațiile publice și private.	Dezvoltarea de relații internaționale și de strategii de cooperare internațională într-o manieră care țină cont de aspecte politice și culturale, și care permite reprezentarea unei organizații.	Gândire analitică, aplicarea cunoștințelor despre comportamentul uman și elaborarea unor strategii de protecție a securității informațiilor.	Analiza politicilor de afaceri externe, monitorizarea conflictelor politice și consilierea în gestionarea conflictelor, riscului și a politicilor de afaceri externe.	Înșușirea principalelor concepte și modele utilizate în studiile de securitate și strategice.	Alfabetizare informațională și media. Angajarea în sarcină	Autonomie în rezolvarea sarcinilor. Asumarea responsabilităților. Capacitatea de a	Capacitatea de a filtra informații și de a stabili veridicitatea acestora.	Capacitatea de învățare activă	Capacitatea de analiză și de luare a deciziilor în mod responsabil.	Capacitatea de analiză și sinteză.	Flexibilitate și adaptabilitate. Capacitate de automotivare. Perseverență	Gândire critică și inovativă.	Managementul riscului. Managementul timpului.	Procesarea informațiilor complexe.	Capacitatea de a utiliza eficient tehnologia și resursele digitale.	Etică și integritate.	Orientare spre obiective/rezultate. Planificare strategică.	Rezolvarea de probleme complexe.	Spirit de inițiativă.	Capacitate de negociere	Leadership	Lucru în echipă.	Managementul conflictelor	Capacitatea de predicție în scenarii de lucru specifice.	Capacitatea de agregare a informațiilor și de selecție a variabilelor relevante.	Abilități de documentare a unor teme specifice.	Abilități de corelare, contextualizare și interpretare sistematică a informațiilor.	Capacitate de înțelegere etnică și interculturală	Gândire critică asupra funcționării societății democratice	Respect pentru valorile și legile naționale, dar și pentru cele europene/internationale		
Analizarea în mod eficient a aspectelor fundamentale ale domeniului de studii.	X																																									
Cunoașterea, înțelegerea și	X		X		X																																					

Adresă poștală: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara, jud. Timiș, România
Număr de telefon: +40-(0)256-592.300 (310)
Adresă de e-mail: secretariat@e-uvt.ro
Website: www.uvt.ro

		X								X						X			X		
		X								X						X	X		X	X	X
		X						X		X								X		X	
X		X								X								X		X	
	X		X						X	X	X						X		X		
X		X						X		X								X		X	
				X		X				X	X							X	X		
								X										X			

Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara, jud. Timiș, România
Număr de telefon: +40-(0)256-592.300 (310)
Adresă de e-mail: secretariat@e-uvt.ro
Website: www.uvt.ro

Adresă poștală: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara, jud. Timiș, România
Număr de telefon: +40-(0)256-592.300 (310)
Adresă de e-mail: secretariat@e-uvt.ro
Website: www.uvt.ro

Adresă poștală: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara, jud. Timiș, România
Număr de telefon: +40-(0)256-592.300 (310)
Adresă de e-mail: secretariat@e-uvt.ro
Website: www.uvt.ro

[illegible]