

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2024-2025

Facultate:	Științe ale Guvernării și Comunicării
Ciclul de studii universitare:	Licență
Denumirea programului de studii universitare de licență:	Media digitală
Denumirea calificării ¹ dobândită în urma absolvirii programului de studii:	Media digitală
Durata studiilor (în ani):	3 ani
Forma de învățământ ² :	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică de desfășurare a studiilor:	Timișoara, România
Încadrarea programului de studii în domenii de știință	
Domeniul fundamental:	Științe sociale
Ramură de știință:	Științe ale comunicării
Domeniul de studii universitare de licență:	Științe ale comunicării
Denumirea domeniului <u>larg</u> de studii (conform DL-ISCED F-2013):	Științe sociale, jurnalism și informare
Denumirea domeniului <u>restrâns</u> de studii (conform DR-ISCED F-2013):	Programe și calificări interdisciplinare care implică științele sociale, jurnalismul și informarea
Denumirea domeniului <u>detaliat</u> de studii (conform DDS-ISCED F-2013):	Programe și calificări interdisciplinare care implică științele sociale, jurnalismul și informarea

¹ *Calificarea (qualification)* este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competent/ă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

² Învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID)

PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

1. Misiunea programului de studii³

Conform *Cartei universitare* (articolul 5), misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Principiile care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

- principiul autonomiei universitare;
- principiul libertății academice;
- principiul răspunderii publice;
- principiul asigurării calității;
- principiul centrării educației pe student;

³ Misiunea și obiectivele programului de studii trebuie să fie în concordanță cu misiunea Universității de Vest din Timișoara și cu cerințele identificate pe piața muncii.

- principiul echității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței;
- principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
- principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;
- principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
- principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
- principiul incluziunii sociale;
- principiul asigurării egalității de șanse.

Programul de studii **Media digitală** corespunde cu totul misiunii asumate de Universitatea de Vest din Timișoara, reprezentând un program în cadrul căruia se îmbină atât componenta educativ-formativă cât și cea de cercetare a misiunii UVT. Totodată, pregătind specialiști în domeniul comunicării, programul **Media digitală** este implicat în viața economică și socială a regiunii de vest a țării. Misiunea asumată de programul de studii **Media digitală** și obiectivele sale sunt în concordanță cu cadrul național al calificărilor și este proiectat conform competențelor și calificărilor RNCIS.

De asemenea, prin Programul de studii **Media digitală** ne propunem să dezvoltăm cercetarea științifică în domeniul Științelor Comunicării și să contribuim la dezvoltarea eficienței comunicării și a relațiilor publice din regiunea de Vest a României. Obiectivele programului de studii Media digitală sunt:

1.1. Obiectiv general

În conformitate cu misiunea și obiectivele asumate de către Universitatea de Vest din Timișoara (*Carta Universității de Vest din Timișoara*, p. 5-6), obiectivul general constă în formarea de profesioniști cu înaltă calificare în acord cu sistemul european al calificărilor în învățământul superior prin asigurarea dobândirii cunoștințelor și competențelor necesare pentru specialiștii cu studii superioare.

1.2. Obiectiv specific

Programul de studii **Media digitală** are ca obiectiv formarea de specialiști în domeniul tehnologiilor informaționale și de comunicare, la intersecția acestora cu mass-media și societatea în ansamblul ei, prin discipline specifice care să asigure competențele și abilitățile necesare performanței profesionale. Întregul proces educativ este proiectat astfel încât să asigure normele de calitate, libertatea opiniilor și să elimine orice formă de discriminare.

2. Competențe și rezultate așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii

A. COMPETENȚE⁴

Competențe-cheie⁵:

- Competențe de alfabetizare.
- Competențe multilingvistice.
- Competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei și matematicii.
- Competențe digitale
- Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți.
- Competențe cetățenești
- Competențe antreprenoriale.
- Competențe de sensibilizare și expresie culturală.

Competențe profesionale⁶:

- C1.** Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării
- C2.** Utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare (NTIC)
- C3.** Descrierea și aplicarea celor mai eficiente tipuri, metode și tehnici de comunicare;
- C4.** Realizarea și promovarea unui produs media digital care presupune sarcini de complexitate medie;
- C5.** Descrierea și aplicarea metodelor și tehnicilor de analiză, organizare și evaluare a conținuturilor disponibile în media digitală;
- C6.** Producția unui conținut media digital.

Competențe transversale⁷:

⁴ *Competența (competence)* reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate și eficiență.

⁵ *Competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții* sunt acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale.

⁶ *Competențele profesionale* reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional. Acestea se dobândesc pe cale formală, respectiv prin parcurgerea unui program organizat de o instituție acreditată.

⁷ *Competențele transversale* reprezintă achizițiile valorice și atitudinale care depășesc un anumit domeniu/program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: autonomie și responsabilitate, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională.

a) Competențe personale:

- Capacitatea de învățare permanentă.
- Gândire analitică și critică, raportată la interpretarea unor evenimente curente.
- Capacitatea de a integra cunoașterea în experiența de viață proprie.
- Capacitatea de a identifica nevoile de învățare și de a le converti în metode, obiective și conținuturi educaționale.
- Separarea informațiilor corecte de cele false.
- Respectarea unor termene de predare.
- Creativitate și inventivitate.
- Folosirea unor limbi străine.
- Gestionarea informațiilor specifice rezolvării sarcinilor complexe în context (receptarea, transmiterea, prelucrarea, stocarea informațiilor în documente de profil).
- Luarea și asumarea unor decizii tehnice eficiente în executarea sarcinilor complexe.
- Definire, clasificare și raționare corecte.
- Pertinență în formularea și testarea ipotezelor.
- Putere de analiză a fenomenelor și proceselor.
- Aplicarea unor principii etice și deontologice în diverse contexte decizionale.
- Utilizarea instrumentelor presupuse de executarea unor sarcini profesionale complexe.

b) Competențe interpersonale:

- Stăpânirea și utilizarea tehnicilor de comunicare organizațională în diferitele contexte de rezolvarea sarcinilor.
- Capacitatea de a conduce, de a accepta critica și de a folosi feedback-ul pentru a îmbunătăți performanțele celorlalți.
- Capacitatea de a contribui și colabora într-un mediu social(uman) nestructurat.
- Capacitatea de a supraveghea realizarea unor sarcini specifice și rezolvarea unei situații conflictuale.
- Capacitatea de a analiza, interpreta și utiliza datele în găsirea soluțiilor unor probleme de coordonare specifice.
- Lucrul în echipă sau individual la un proiect profesional sau/și de cercetare.
- Gestionarea situațiilor de comunicare complexă prin utilizarea conceptelor fundamentale din științele comunicării.
- Aptitudini de lucru în echipă, în medii diverse.
- Animare și coordonare de proiecte.
- Multiplicare a competențelor profesionale dobândite în plan personal.

c) Competențe de cetățenie globală:

- Cunoștințe în științele comunicării și relații publice.
- Construirea unor grile de testare a abilităților cognitive dobândite prin specializarea în comunicare și relații publice.
- Analiza și valorificarea potențialului inovativ al noilor tehnologii media în proiecte profesionale și/sau de cercetare.
- Utilizarea tehnologiilor.
- Capacitatea de a gândi analitic, obiectiv și critic.
- Capacitate de analiză, din perspectiva unei etici și deontologii specifice.

B. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII⁸

a) **Cunoștințe**⁹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor**:

- Cunoașterea unor noțiuni teoretice de bază în domeniul științelor comunicării.
- Identificarea unor moduri specifice de comunicare în domeniul mediilor digitale.
- Legislație, etică și deontologie profesională.
- Folosirea corectă a limbii române, oral și în scris.
- Metode de cercetare în științele comunicării.

b) **Abilități**¹⁰ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **abilități avansate, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat**:

- Pregătirea și realizarea unor materiale specifice domeniului comunicării și al mediilor digitale.
- Aplicarea unor tehnici specifice de comunicare în mediul digital și în domenii conexe.
- Respectarea codurilor etice și profesionale din domeniul comunicării și mediei digitale.
- Participarea în echipe de profil sau coordonarea lor.
- Folosirea unor mijloace tehnice specifice pentru realizarea unor materiale specifice mediilor digitale (aparatură audio-video, software specializat în prelucrarea imaginii și sunetului, aplicații în social media, consultarea bazelor de date, realitate imersivă ș.a.).

⁸ *Rezultatele învățării (learning outcomes)* înseamnă enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui proces de învățare și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

⁹ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau faptice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

¹⁰ *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

c) Autonomie și responsabilitate¹¹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun *gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor*:

- Gândire analitică și critică, raportată la interpretarea unor evenimente curente.
- Separarea informațiilor corecte de cele false.
- Respectarea unor termene de predare.
- Folosirea unor limbi străine.
- Aplicarea unor principii etice și deontologice în diverse contexte decizionale.

3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii

- Analist comportamental – 226927
- Analist testare software- 351108
- Arhitect de sistem în domeniul TIC – 251104
- Consultant de securitate cibernetică – 252907
- Curator - 262114
- Designer grafică – 216601, 216611
- Designer pagini web - 216610
- Dezvoltator de sisteme în domeniul TIC – 251105
- Expert în investigații digitale – 252905
- Expert surse deschise – 252902
- Inginer de dezvoltare a produselor software - 251207
- Inginer în realizarea, întreținerea și dezvoltarea aplicațiilor web - 251208
- Media planner - 265423
- Specialist digitalizare – 242118
- Specialist în e-Media – 251303
- Tehnoredactor – 264218

¹¹ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

4. Asigurarea traseelor flexibile de învățare în cadrul programului de studii

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, discipline facultative și discipline complementare.

Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse pentru semestrele 3 – 6 și sunt grupate în pachete opționale, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea anului universitar. O disciplină opțională, odată aleasă, devine obligatorie.

De asemenea, studenții vor opta pentru **disciplinele complementare oferite de alte facultăți**, urmând ca denumirea disciplinei să se treacă în registrul matricol, conform opțiunii studentului, din lista disciplinelor complementare, aprobată de Senatul universității și disponibilă pe pagina web (www.uvt.ro). Aceasta cuprinde disciplinele complementare propuse de către facultăți în conformitate cu **Regulamentul privitor la elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studiu din UVT**.

Disciplinele facultative sunt propuse pentru semestrele 1-6, atât de către departamentul sau facultatea care gestionează programul de studiu, cât și de celelalte facultăți din cadrul UVT.

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o **disciplină complementară care formează competențe transversale**, în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma www.dct.uvt.ro). De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin cu statut obligatoriu și disciplina *Educație fizică*, pe o durată de patru semestre, studenții având posibilitatea de a opta pentru o gamă largă de discipline sportive în fiecare semestru.

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de la Universitatea de Vest din Timișoara*, pentru ca studenții să poată beneficia de **credite pentru activități de voluntariat** în baza prevederilor Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare (articolul 127, alineatul (9)), disciplina Voluntariat este disponibilă în fiecare semestru în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență și de masterat, cu statut de disciplină facultativă, cu un număr de 2 credite ECTS.

5. Activitatea profesională și evaluarea studenților

Drepturile, obligațiile și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților la Universitatea de Vest din Timișoara sunt reglementate prin *Codul drepturilor și obligațiilor*

studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT, aprobat de Senatul UVT.

Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor.

6. Examenul de finalizare a studiilor

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de licență la orice program de studii universitare de licență organizat la UVT constă din două probe:

- proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (portofoliu profesional, de practică sau de seminar): **5 credite**;
- proba 2 de elaborare și susținere a rezultatelor lucrării de licență: **5 credite**.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT.

Conform structurii anului universitar, la UVT examenele de finalizare a studiilor universitare se pot organiza în 3 sesiuni, de regulă în lunile iulie, septembrie și februarie.

7. Pregătirea pentru profesia didactică (dacă este cazul)

Studenții care doresc să opteze și pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar trebuie să parcurgă (complementar prezentului program de studii) și să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* și să obțină Certificatul de absolvire a acestui program. În Universitatea de Vest din Timișoara acest program este organizat prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) și poate fi urmat în paralel cu studiile universitare sau în regim postuniversitar. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>.

LISTA DISCIPLINELOR STUDIATE, GRUPATE PE ANI ȘI SEMESTRE DE STUDII

Anul de studii I

An universitar 2024-2025

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Teorii ale comunicării și ale relațiilor publice	DF	DO	C1M1101	2	2	-	-	6	-	-	-	-	-
2.	Introducere în sistemul mass-media	DF	DO	C1M1102	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
3.	Introducere in publicitate	DD	DO	C1M1103	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
4.	Etică, integritate și scriere academică	DF	DO	C1M1104	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-
5.	Gândire critică	DD	DO	C1M1201	-	-	-	-	-	2	1	-	-	4
6.	Multimedia	DD	DO	C1M1202	-	-	-	-	-	1	2	-	-	5
7.	Social Media	DS	DO	C1M1203	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
8.	Introducere în știința rețelor	DS	DO	C1M1105	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
9.	Istoria tehnologiilor media online	DD	DO	C1M1106	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
10.	Editare in limbaje web	DS	DO	C1M1204	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
10.	Platforme digitale	DS	DO	C1M1205	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
11.	Informatică	DS	DO	C1M1206	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-
12.	Istoria și filosofia comunicării	DC	DO	C1M1107	-	-	-	-	-	2	-	-	-	4
13.	Limba străină 1	DC	DOP	C1M1108	-	2	-	-	2	-	-	-	-	-
14.	Limba străină 2	DC	DOP	C1M1207	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2
15.	Educație fizică 1	DC	DOP	C1M1109	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-
16.	Educație fizică 2	DC	DOP	C1M1208	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
17.	Consilierea profesională și orientarea în carieră a studenților	DC	DO	C1M1110	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
Total					11	11	1	-	30 (+4)	11	11	1	-	30 (+1)
Total ore didactice pe săptămână					23					23				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Voluntariat 1	DC	DFAC	C1M1111	-	60	-	-	2	-	-	-	-	-
2.	Voluntariat 2	DC	DFAC	C1M1209	-	-	-	-	-	-	60	-	-	2

Anul de studii II

An universitar 2025-2026

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Deontologie	DD	DO	C1M2101	1	1	-	-	5	-	-	-	-	-
2.	Genuri și formate în media digitală	DS	DO	C1M2102	2	2	-	-	7	-	-	-	-	-
3.	Practica de specialitate 1	DS	DO	C1M2103	-	-	-	6	3	-	-	-	-	-
4.	Media planning	DS	DO	C1M2104	2	1	-	-	6	-	-	-	-	-
5.	Metode de cercetare în științele sociale	DF	DO	C1M2201	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
6.	Semiotică	DD	DO	C1M2202	-	-	-	-	-	2	1	-	-	4
7.	Comunicare pe dispozitive mobile	DS	DO	C1M2203	-	-	-	-	-	1	2	-	-	4
8.	Sisteme de management de conținut Web	DS	DO	C1M2204	-	-	-	-	-	1	2	-	-	5
9.	Limbaj audiovizual	DS	DO	C1M2205	-	-	-	-	-	-	2	-	-	3
10.	Practica de specialitate 2	DS	DO	C1M2206	-	-	-	-	-	-	-	-	4	2
11.	Animație și efecte vizuale	DS	DOP	C1M2105	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
12.	Tehnologii emergente în media digitală: AI Society	DS	DOP	C1M2106										
13.	Editare grafică în limbaje de specialitate	DS	DOP	C1M2107										
14.	Blogging și vlogging	DS	DOP	C1M2207	-	-	-	-	-	1	1	-	-	3
15.	Designul experienței utilizatorului	DS	DOP	C1M2208										
16.	Scriere creativa	DS	DOP	C1M2209										
17.	Disciplină complementară opțională 1	DC	DOP	C1M2108	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-

18.	Disciplină complementară opțională 2	DC	DOP	C1M2209	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2
19.	Limba străină 3	DC	DOP	C1M2109	-	2	-	-	2	-	-	-	-	-
20.	Limba străină 4	DC	DOP	C1M2210	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2
21.	Educație fizică 3	DC	DOP	C1M2110	-	-	1	-	1	-	-	-	-	
22.	Educație fizică 4	DC	DOP	C1M2211	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Total					8	8	1	6	30(+1)	8	13	1	4	30(+1)
Total ore didactice pe săptămână					23					26				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Voluntariat 3	DC	DFAC	C1M2112	-	60	-	-	2	-	-	-	-	-
2.	Voluntariat 4	DC	DFAC	C1M2212	-	-	-	-	-	-	60	-	-	2
3.	Competențe de antreprenoriat	DC	DFAC	C1M2113	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-
4.	Competențe de antreprenoriat - aplicații practice	DC	DFAC	C1M2213	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2

Anul de studii III

An universitar 2026-2027

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Analiza datelor digitale	DS	DO	C1M3101	2	2	-	-	6	-	-	-	-	-
2.	Design editorial	DS	DO	C1M3102	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
3.	Realitatea virtuală și augmentată	DS	DO	C1M3103	2	2	-	-	5	-	-	-	-	-
4.	Antreprenoriat în media digitală	DS	DO	C1M3104	2	2	-	-	5	-	-	-	-	-
5.	Practica de specialitate 3	DS	DO	C1 M3105	-	-	-	6	3	-	-	-	-	-
6.	Design grafic și de interfețe	DS	DO	C1M3201	-	-	-	-	-	1	2	-	-	6
7.	Elaborarea lucrării de finalizare a studiilor	DS	DO	C1M3202	-	-	-	-	-	-	2	-	-	3
8.	Identitate, diversitate și cultură vizuală prin selfie-uri	DS	DO	C1M3203	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
9.	Competențe media pentru educație si cetățenie digitală	DS	DO	C1M3204	-	-	-	-	-	2	1	-	-	5
10.	Digital Media Storytelling	DS	DO	C1M3205	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
11.	Practica de specialitate 4	DS	DO	C1M3206	-	-	-	-	-	-	-	-	6	3
12.	Comportamentul consumatorului	DS	DOP	C1M3106	2	1	-	-	4	-	-	-	-	-
13.	Fotografie digitala	DS	DOP	C1M3107										
14.	Branding în social media	DS	DOP	C1M3108										
15.	Legislație în domeniul comunicării	DS	DOP	C1M3207	-	-	-	-	-	2	1	-	-	3
16.	Introducere în imagologie	DS	DOP	C1M3208										
17.	Disciplină complementară opțională 3	DC	DOP	C1M3109	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-
Total					11	9	-	6	30	9	10	-	6	30
Total ore didactice pe săptămână					26					25				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Voluntariat 5	DC	DFAC	C1M3110	-	60	-	-	2	-	-	-	-	-
2.	Voluntariat 6	DC	DFAC	C1M3209	-	-	-	-	-	-	60	-	-	2

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline în domeniu (unde este cazul)
DS	discipline de specialitate
DC	discipline complementare
DO	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFAC	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

BILANȚ GENERAL I
(după criteriul conținutului)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore						Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	Fundamentale	70	56	28	28	0	0	182	21,06%	20-30%
2.	De domeniu (dacă există)	98	70	42	28	0	0	238		
3.	De specialitate	112	112	126	294	248	388	1280	64,19%	55-65%
4.	Complementare	28	98	28	112	14	14	294	14,74%	5-15%
TOTAL		308	336	224	462	262	402	1994	100%	

BILANȚ GENERAL II
(după criteriul obligativității)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore						Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	Obligatorie	308	252	154	322	196	362	1594	79,94%	70-80%
2.	Opțională	0	84	70	140	66	40	400	20,06%	20-30%
3.	Facultative	0	120	14	162	0	120	416		<i>Nu intră în calculul totalurilor</i>
TOTAL		308	336	224	462	262	402	1994	100%	

Responsabil program de studii,

Director de departament,

Decan,

Lect. univ. dr. Laura Malița

Lect. univ. dr. Ioana Vid

Lect. univ. dr. Alexandru Jădăneanț

Rector,
prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA