

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2024-2025

Facultate:	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
Ciclul de studii universitare:	Masterat
Denumirea programului de studii universitare de masterat:	Sisteme informaționale pentru afaceri
Denumirea calificării ¹ dobândită în urma absolvirii programului de studii:	Specialist în Sisteme informaționale pentru afaceri
Durata studiilor (în ani):	2 ani
Număr de credite (ECTS):	120 ECTS
Forma de învățământ ² :	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică de desfășurare a studiilor:	Timișoara
Încadrarea programului de studii în domenii de știință	
Domeniul fundamental:	Științe Sociale
Ramura de știință:	Științe Economice
Domeniul de studii universitare de masterat:	Informatică economică
Denumirea domeniului <u>larg</u> de studii (conform DL-ISCED F-2013):	Științe sociale, jurnalism și informare
Denumirea domeniului <u>restrâns</u> de studii (conform DR-ISCED F-2013):	Științe sociale și comportamentale
Denumirea domeniului <u>detaaliat</u> de studii (conform DDS-ISCED F-2013):	Economie

¹ *Calificarea (qualification)* este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competent/ă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

² Învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR)

PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

1. Misiunea programului de studii³

Misiunea programului de studii universitare de masterat “Sisteme informaționale pentru afaceri” constă în dobândirea competențelor necesare analizei, concepției și dezvoltării aplicațiilor pentru afaceri prin pregătirea de specialiști în domeniul tehnologiilor, sistemelor informaționale, cu un important orizont metodologic, dar și cu cunoștințe economice, care să le permită adaptarea la un mediu de afaceri dinamic.

Programul de studii universitare de masterat „Sisteme informaționale pentru afaceri” are obiective clare și realiste ce decurg din actualitatea și importanța noilor tehnologii informaționale în mediul de afaceri, precum și din impactul sistemelor informatice asupra performanțelor organizațiilor.

Obiectivele programului de studii

Cercetarea celor mai bune practici, la nivel european, privind procesele de restructurare, organizare și îmbunătățire a sistemului de învățământ economic superior, în scopul creșterii calității și relevanței acestuia pe piața forței de muncă, a condus la consolidarea programului de studii universitare de masterat Sisteme informaționale pentru afaceri. Obiectivele specifice ale programului de studii universitare de masterat Sisteme informaționale pentru afaceri vizează: modelarea proceselor de afaceri, abordarea unor tehnologii și medii de dezvoltare software pentru aplicații de business, sistemele informatice integrate pentru afaceri, inițiative business intelligence și analytics, managementul și auditul sistemelor informatice pentru afaceri.

³ Misiunea și obiectivele programului de studii trebuie să fie în concordanță cu misiunea Universității de Vest din Timișoara și cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform Cartei universitare (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate** prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (articolul 6 din Carta UVT):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, tezaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

2. Competențe și rezultate așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii

A. COMPETENȚE⁴

Competențe-cheie⁵:

- CC1. Competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei;
- CC2. Competențe digitale;
- CC3. Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;
- CC4. Competențe antreprenoriale.

Competențe profesionale⁶:

- CP1 Înțelegerea conceptelor de bază și a teoriilor care stau la baza domeniului și a modului de aplicare în practica sistemelor informaționale;
- CP2. Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor aplicate pentru dezvoltarea de sisteme informatice;
- CP3. Înțelegerea și aplicarea conceptelor și tehnologiilor web și mobile în dezvoltarea sistemelor informaționale pentru afaceri;
- CP4. Utilizarea tehnicilor și metodelor de programare;
- CP5. Înțelegerea și aplicarea conceptelor, instrumentelor și metodelor specifice pentru managementul și auditul sistemelor informatice;
- CP6. Înțelegerea și utilizarea de soluții informatice în organizații: aplicații de întreprindere, sisteme informatice integrate, aplicații de tip Business Intelligence.

Competențe transversale⁷:

a) Competențe personale:

- CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;

⁴ *Competența (competence)* reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate și eficiență.

⁵ *Competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții* sunt acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale.

⁶ *Competențele profesionale* reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional. Acestea se dobândesc pe cale formală, respectiv prin parcurgerea unui program organizat de o instituție acreditată.

⁷ *Competențele transversale* reprezintă achizițiile valorice și atitudinale care depășesc un anumit domeniu/program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: responsabilitate și autonomie, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională.

- CT2. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare;
- b) Competențe interpersonale:
- CT3. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
- c) Competențe de cetățenie globală:
- CT4. Implicarea în activități destinate unor grupuri sociale diverse și utilizarea expertizei profesionale pentru a iniția/derula proiecte și activități care să susțină procesul de digitalizare și educație pentru o societate digitalizată.

B. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII⁸

a) **Cunoștințe⁹** - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun **cunoștințe foarte specializate și conștientizarea critică a acestora, unele dintre ele situându-se în avangarda nivelului de cunoștințe dintr-un domeniu de muncă sau de studiu, ca bază a unei gândiri și/sau cercetări originale:**

- C1. Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în domeniul sistemelor informaționale pentru afaceri, în special;
- C2. Cunoașterea și înțelegerea impactului științei și a tehnologiilor informaționale asupra mediului economico-social;
- C3. Cunoașterea și înțelegerea metodologiilor, metodelor, limbajelor și a instrumentelor pentru dezvoltarea sistemelor informatice;
- C4. Cunoașterea și înțelegerea tehnologiilor web și mobile utilizate în realizarea aplicațiilor de tip e-Afaceri;
- C5. Cunoașterea și înțelegerea utilizării sistemelor informatice integrate și a aplicațiilor de tip business intelligence;
- C6. Cunoașterea și înțelegerea metodologiilor și metodelor specifice managementului proiectelor informatice și auditului sistemelor informatice;
- C7. Cunoașterea și înțelegerea normelor generale de etică și deontologie profesională, specifice domeniului de masterat.

⁸ *Rezultatele învățării (learning outcomes)* înseamnă enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui proces de învățare și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

⁹ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau factice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

b) Abilități¹⁰ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework–EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun **abilități de specialitate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovare, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri și pentru integrarea cunoștințelor din diferite domenii:**

- A1. Abilitatea de a înțelege procesele economice în vederea execuției sarcinilor și derulării proiectelor;
- A2. Capacitatea de a prelucra date și de a genera rapoarte utilizând instrumente de tip business intelligence;
- A3. Capacitatea de a modela procesele de afaceri utilizând cunoștințe de modelare și instrumente/sisteme informatice;
- A4. Abilitatea de a utiliza medii/instrumente de programare în vederea realizării unor sisteme informatice pentru afaceri;
- A5. Capacitatea de a dezvolta module/aplicații/sisteme pentru afaceri utilizând diverse metodologii de dezvoltare și tehnologii de implementare;
- A6. Abilitatea de a utiliza instrumente specifice pentru managementul proiectelor informatice și auditului sistemelor informatice;
- A7. Capacitatea de a utiliza și gestiona instrumente software și tehnologii informatice, precum și date științifice pentru a îndeplini o sarcină sau pentru a lua decizii.

c) Responsabilitate și autonomie¹¹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun **gestionarea și transformarea situațiilor de muncă sau de studiu care sunt complexe, imprevizibile și necesită noi abordări strategice, prin asumarea responsabilității pentru a contribui la cunoștințele și practicile profesionale și/sau pentru revizuirea performanței strategice a echipelor:**

- R1. Gestionarea de activități și proiecte complexe individual sau în echipă;
- R2. Capacitatea de a gândi rațional, de a aprecia diferite puncte de vedere și de a dezbate cu ceilalți;
- R3. Capacitatea de a identifica/selecta soluții/căi de rezolvare adecvate și de a genera idei inovative;
- R4. Capacitatea de a gestiona în manieră eficientă resursele implicate în realizarea unui proiect;
- R5. Capacitatea de a se adapta la noi cerințe și modalități de desfășurare a activității;

¹⁰ *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

¹¹ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

- R6. Asumarea responsabilității pentru activitatea desfășurată, pentru deciziile luate la locul de muncă și de a respecta normele de etică și de deontologie profesională;
- R7. Asumarea responsabilității pentru propria formare profesională în domeniul economic și al sistemelor informaționale pentru afaceri.

3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii

- Analist – cod COR 251201;
- Proiectant sisteme informatice – cod COR 251101;
- Manager de proiect informatic – cod COR 251206;
- Programator de sistem informatic – cod COR 251204;
- Specialist în e-afaceri – cod COR 251301.

4. Asigurarea traseelor flexibile de învățare în cadrul programului de studii

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, discipline facultative și discipline complementare.

Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse pentru semestrele 2-3 și sunt grupate în **pachete opționale**, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea fiecărui an universitar.

Disciplinele facultative sunt propuse pentru semestrele 1-4 de către Departamentul Sisteme informaționale pentru afaceri sau Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, care gestionează programul de studii.

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de la Universitatea de Vest din Timișoara*, pentru ca studenții să poată beneficia de **credite pentru activități de voluntariat** în baza prevederilor Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, disciplina Voluntariat este disponibilă în fiecare semestru în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență și de masterat, cu statut de disciplină facultativă, cu un număr de 2 credite ECTS.

5. Activitatea profesională și evaluarea studenților

Drepturile, obligațiile și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților la Universitatea de Vest din Timișoara sunt reglementate prin *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT.

Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor.

6. Examenul de finalizare a studiilor

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat la orice program de studii

universitare de masterat organizat la UVT constă într-o probă de elaborare și susținere a lucrării de disertație, pentru care se acordă **10 credite**.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT.

Conform structurii anului universitar, la UVT examenele de finalizare a studiilor universitare se organizează în 2 sesiuni, în lunile iulie și septembrie.

7. Pregătirea pentru profesia didactică (*dacă este cazul*)

Studentii care doresc să opteze și pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar trebuie să parcurgă (complementar prezentului program de studii) și să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* și să obțină Certificatul de absolvire a acestui program. În Universitatea de Vest din Timișoara acest program este organizat prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) și poate fi urmat în paralel cu studiile universitare sau în regim postuniversitar. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>.

LISTA DISCIPLINELOR STUDIATE, GRUPATE PE ANI ȘI SEMESTRE DE STUDII

Anul de studii I

An universitar 2024-2025

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II			
					Număr de ore/săptămână				Număr de ore/săptămână			
					C	S	L	P	C	S	L	P
1.	Business Intelligence <i>Business Intelligence</i>	DF	DO	IE2SIA1101	2	2			8			
2.	Sisteme informatice integrate pentru afaceri <i>Enterprise Information Systems</i>	DS	DO	IE2SIA1102	2	2			8			
3.	Modelarea proceselor de afaceri <i>Business Process Modeling</i>	DF	DO	IE2SIA1103	1	1			5			
4.	Elemente de ingineria programării specifice sistemelor informatice pentru afaceri <i>Computer Programming for Business Information Systems</i>	DS	DO	IE2SIA1104	2	2			7			
5.	Etica cercetării <i>Research Ethics</i>	DC	DO	IE2SIA1105	1				2			
6.	Tehnologii Web <i>Web Technologies</i>	DS	DO	IE2SIA1201					2	2		8
7.	Raportari avansate pentru afaceri <i>Advanced Business Reporting</i>	DF	DO	IE2SIA1202					2	1		7
8.	Dezvoltarea avansată a sistemelor informaționale pentru afaceri <i>Advanced Business Information Systems Development</i>	DS	DO	IE2SIA1203					2	2		8
9.	Sisteme informatice integrate avansate <i>Advanced Enterprise Information Systems</i>	DS	DOP	IE2SIA1204					2	1		7
	Management și comportament organizațional <i>Management and Organizational Behaviour</i>	DS	DOP	IE2SIA1205								
Total					8	7			30	8	6	30
Total ore didactice pe săptămână					15				14			

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Limbă străină pentru afaceri <i>Foreign Languages for Business</i>	DC	DFAC	IE2SIA1106	1	1			2					
2.	Limbă străină pentru afaceri <i>Foreign Languages for Business</i>	DC	DFAC	IE2SIA1206						1	1		2	
3.	Academic writing	DF	DFAC	IE2SIA1207						1	1		2	
4.	Voluntariat	DC	DFAC	IE2SIA1108 IE2SIA1208		60 ore/sem			2		60 ore/sem			2

Anul de studii II

An universitar 2025 - 2026

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P			C	S	L	
1.	Site-uri web și Afaceri online. Proiectare, optimizare, promovare <i>Websites & Online Businesses. Design, Optimisation and Promotion</i>	DS	DO	IE2SIA2101	2	2			8					
2.	Managementul documentelor <i>Document management</i>	DF	DO	IE2SIA2102	2	1			7					
3.	Auditul sistemelor informaționale <i>Information Systems Auditing</i>	DS	DO	IE2SIA2103	2	1			8					
4.	Managementul proiectelor informatice <i>IT Project Management</i>	DS	DO	IE2SIA2201						2	2			8
5.	Marketing-ul produselor și serviciilor IT&C <i>IT Products and Services Marketing</i>	DC	DO	IE2SIA2202						1	1			4
6.	Reglementări în spațiul virtual <i>Virtual Space Regulation</i>	DC	DO	IE2SIA2203						1	1			4
7.	Cercetare științifică <i>Scientific Research</i>	DS	DO	IE2SIA2204							2			6
8.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație <i>Thesis Preparation</i>	DS	DO	IE2SIA2205							2			5
9.	Practică de specialitate <i>Internship</i>	DS	DO	IE2SIA2206						84 ore				3
10.	Tehnologii și aplicații mobile pentru afaceri <i>Mobile Technologies and Applications for Business</i>	DS	DOP	IE2SIA2104	2	1			7					
	Securitate informatică <i>Information Systems Security</i>	DS	DOP	IE2SIA2105										
Total					8	5			30	4	8			30
Total ore didactice pe săptămână					13					12				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Limbă străină pentru afaceri <i>Foreign Languages for Business</i>	DC	DFA C	IE2SIA210 6	1	1			2					
2.	Limbă străină pentru afaceri <i>Foreign Languages for Business</i>	DC	DFA C	IE2SIA220 7						1	1			2
3.	Voluntariat	DC	DFA C	IE2SIA210 8 IE2SIA220 8		60/sem			2		60/sem			2

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline de domeniu (unde este cazul)
DS	discipline de specialitate
DC	discipline complementare
DO	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFAC	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiul de practică
V	forma de verificare

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

BILANȚ GENERAL I

(după criteriul conținutului)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore								Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Întreg programul de studii			% din total	-
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Fundamentale	70	56	28	14	98	70	168	20,59 %	-
2.	De domeniu (dacă există)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	De specialitate	140	126	108	212	248	338	586	71,81 %	-
4.	Complementare	14	0	24	24	38	24	62	7,60%	-
TOTAL		224	182	160	250	384	432	816	100%	-

BILANȚ GENERAL II

(după criteriul obligativității)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore								Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Întreg programul de studii			% din total	
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Obligatorie	196	168	132	236	328	404	732	89,71%	-
2.	Opțională	28	14	28	14	56	28	84	10,29%	-
TOTAL		224	182	160	250	384	432	816	100%	-
3.	Facultative	42	162	26	146	68	308	376	46,08%	Nu intră în calculul totalurilor
Raport total ore de seminar/laborator/practică / ore de curs						1,12				

Responsabil program de studii,
Prof. univ. dr. Mihaela MUNTEAN

Director de departament,
Prof. univ. dr. Mihaela MUNTEAN

Decan,
Conf. univ. dr. Claudiu Boțoc

Rector,
prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

CORELAREA DINTRE COMPETENȚE, REZULTATELE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII ȘI DISCIPLINELE STUDIATE

Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele studiate

Rezultate așteptate ale învățării	Business Intelligence	Sisteme informatice integrate pentru afaceri	Modelarea proceselor de afaceri	Elemente de ingineria programării specifice sistemelor informatice pentru afaceri	Etica cercetării	Tehnologii Web	Raportari avansate pentru afaceri	Dezvoltarea avansată a sistemelor informaționale pentru afaceri	Sisteme informatice integrate avansate	Management și comportament organizațional	Site-uri web și Afaceri online. Protecție, optimizare, promovare	Managementul documentelor	Auditul sistemelor informaționale	Managementul proiectelor informatice	Marketing-ul produselor și serviciilor IT&C	Reglementări în spațiul virtual	Cercetare științifică	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	Practică de specialitate	Tehnologii și aplicații mobile pentru afaceri	Securitate informatică
Cunoștințe																					
C1. Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în domeniul sistemelor informaționale pentru afaceri, în special;																					
C2. Cunoașterea și înțelegerea impactului științei și a tehnologiilor informaționale asupra mediului economico-social;																					
C3. Cunoașterea și înțelegerea metodologiilor, metodelor, limbajelor și a instrumentelor pentru dezvoltarea sistemelor informatice;																					
C4. Cunoașterea și înțelegerea tehnologiilor web și mobile utilizate în realizarea aplicațiilor de tip e-Afaceri;																					
C5. Cunoașterea și înțelegerea utilizării sistemelor informatice integrate și a aplicațiilor de tip business intelligence;																					
C6. Cunoașterea și înțelegerea metodologiilor și metodelor specifice managementului proiectelor informatice și auditului sistemelor informatice;																					
C7. Cunoașterea și înțelegerea normelor generale de etică și deontologie profesională, specifice domeniului de masterat.																					
Abilități																					
A1. Abilitatea de a înțelege procesele economice în vederea execuției sarcinilor și derulării proiectelor;																					
A2. Capacitatea de a prelucra date și de a genera rapoarte utilizând instrumente de tip business intelligence;																					
A3. Capacitatea de a modela procesele de afaceri utilizând cunoștințe de modelare și instrumente/sisteme informatice;																					
A4. Abilitatea de a utiliza medii/instrumente de programare în vederea realizării unor sisteme informatice pentru afaceri;																					

A5. Capacitatea de a dezvolta module/aplicații/sisteme pentru afaceri utilizând diverse metodologii de dezvoltare și tehnologii de implementare;																				
A6. Abilitatea de a utiliza instrumente specifice pentru managementul proiectelor informatice și auditului sistemelor informatice;																				
A7. Capacitatea de a utiliza și gestiona instrumente software și tehnologii informatice, precum și date științifice pentru a îndeplini o sarcină sau pentru a lua decizii.																				
Responsabilitate și autonomie																				
R1. Gestionarea de activități și proiecte complexe individual sau în echipă;																				
R2. Capacitatea de a gândi rațional, de a aprecia diferite puncte de vedere și de a dezbate cu ceilalți;																				
R3. Capacitatea de a identifica/selecta soluții/căi de rezolvare adecvate și de a genera idei inovative;																				
R4. Capacitatea de a gestiona în manieră eficientă resursele implicate în realizarea unui proiect;																				
R5. Capacitatea de a se adapta la noi cerințe și modalități de desfășurare a activității;																				
R6. Asumarea responsabilității pentru activitatea desfășurată, pentru deciziile luate la locul de muncă și de a respecta normele de etică și de deontologie profesională;																				
R7. Asumarea responsabilității pentru propria formare profesională în domeniul economic și al sistemelor informaționale pentru afaceri.																				

Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele-cheie, profesionale și transversale

CT4. Implicarea în activități destinate unor grupuri sociale diverse și utilizarea expertizei profesionale pentru a iniția/derula proiecte și activități care să susțină procesul de digitalizare și educație pentru o societate digitalizată

Rezultate așteptate ale învățării	Competențe-cheie				Competențe profesionale						Competențe transversale			
	CC1. Competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei;	CC2. Competențe digitale;	CC3. Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;	CC4. Competențe antreprenoriale.	CP1 Înțelegerea conceptelor de bază și a teoriilor care stau la baza domeniului și a modului de aplicare în practica sistemelor informaționale	CP2 Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor aplicate pentru dezvoltarea de sisteme informatice.	CP3. Înțelegerea și aplicarea conceptelor și tehnologiilor web și mobile în dezvoltarea sistemelor informaționale pentru afaceri	CP4. Utilizarea tehnicilor și metodelor de programare.	CP5. Înțelegerea și aplicarea conceptelor, instrumentelor și metodelor specifice pentru managementul și auditul sistemelor informatice.	CP6. Înțelegerea și utilizarea de soluții informatice în organizații: aplicații de întreprindere, sisteme informatice integrate, aplicații de tip Business Intelligence.	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă	CT2. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare	CT3. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurspecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei	CT4. Implicarea în activități destinate unor grupuri sociale diverse și utilizarea expertizei profesionale pentru a iniția/derula proiecte și activități care să susțină procesul de digitalizare și educație pentru o societate digitalizată
Cunoștințe														
C1. Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în domeniul sistemelor informaționale pentru afaceri, în special;														
C2. Cunoașterea și înțelegerea impactului științei și a tehnologiilor informaționale asupra mediului economico-social;														
C3. Cunoașterea și înțelegerea metodologiilor, metodelor, limbajelor și a instrumentelor pentru dezvoltarea sistemelor informatice;														
C4. Cunoașterea și înțelegerea tehnologiilor web și mobile utilizate în realizarea aplicațiilor de tip e-Afaceri;														
C5. Cunoașterea și înțelegerea utilizării sistemelor informatice integrate și a aplicațiilor de tip business intelligence;														
C6. Cunoașterea și înțelegerea metodologiilor și metodelor specifice managementului proiectelor informatice și auditului sistemelor informatice;														
C7. Cunoașterea și înțelegerea normelor generale de etică și deontologie profesională, specifice domeniului de masterat.														

Abilități														
A1. Abilitatea de a înțelege procesele economice în vederea execuției sarcinilor și derulării proiectelor;														
A2. Capacitatea de a prelucra date și de a genera rapoarte utilizând instrumente de tip business intelligence;														
A3. Capacitatea de a modela procesele de afaceri utilizând cunoștințe de modelare și instrumente/sisteme informatice;														
A4. Abilitatea de a utiliza medii/instrumente de programare în vederea realizării unor sisteme informatice pentru afaceri;														
A5. Capacitatea de a dezvolta module/aplicații/sisteme pentru afaceri utilizând diverse metodologii de dezvoltare și tehnologii de implementare;														
A6. Abilitatea de a utiliza instrumente specifice pentru managementul proiectelor informatice și auditului sistemelor informatice;														
A7. Capacitatea de a utiliza și gestiona instrumente software și tehnologii informatice, precum și date științifice pentru a îndeplini o sarcină sau pentru a lua decizii.														
Responsabilitate și autonomie														
R1. Gestionarea de activități și proiecte complexe individual sau în echipă;														
R2. Capacitatea de a gândi rațional, de a aprecia diferite puncte de vedere și de a dezbate cu ceilalți;														
R3. Capacitatea de a identifica/selecta soluții/căi de rezolvare adecvate și de a genera idei inovative;														
R4. Capacitatea de a gestiona în manieră eficientă resursele implicate în realizarea unui proiect;														
R5. Capacitatea de a se adapta la noi cerințe și modalități de desfășurare a activității;														
R6. Asumarea responsabilității pentru activitatea desfășurată, pentru deciziile luate la locul de muncă și de a respecta normele de etică și de deontologie profesională;														
R7. Asumarea responsabilității pentru propria formare profesională în domeniul economic și al sistemelor informaționale pentru afaceri.														