

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2024-2025

Facultate:	de Economie și de Administrare a Afacerilor
Ciclul de studii universitare:	Licență
Denumirea programului de studii universitare de licență:	Economia Comerțului Turismului și Serviciilor
Denumirea calificării ¹ dobândită în urma absolvirii programului de studii:	Economia Comerțului Turismului și Serviciilor
Titlul acordat:	Licențiat în științe economice
Durata studiilor (în ani):	3 ani
Numărul de credite (ECTS):	180
Forma de învățământ ² :	cu frecvență (IF)
Limba de predare:	Română
Locația geografică de desfășurare a studiilor:	Timișoara
Încadrarea programului de studii în domenii de știință	
Domeniul fundamental:	Științe Sociale
Ramura de știință:	Științe Economice
Domeniul de studii universitare de licență:	Administrarea Afacerilor
Denumirea domeniului <u>larg</u> de studii (conform DL-ISCED F-2013):	04 Business, administration and law
Denumirea domeniului <u>restrâns</u> de studii (conform DR-ISCED F-2013):	041 Business and administration
Denumirea domeniului <u>detaliat</u> de studii (conform DDS-ISCED F-2013):	0413 Management and administration (Management și administrație)

¹ *Calificarea (qualification)* este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competent/ă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

² Învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID)

PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

1. Misiunea programului de studii³

Misiunea programului de studii universitare de licență *Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor* este de a pregăti specialiști în domeniul Administrării Afacerilor din turism și servicii calificați, cu solide cunoștințe economice, competențe profesionale și abilități necesare inserției rapide pe piața muncii, adaptării la condițiile impuse de mediul antreprenorial din turism și industria ospitalității, precum și continuării pregătirii în cadrul programelor masterale și doctorale din domeniul turistic. Prin pregătirea și instruirea de calitate, programul de studii urmărește și implicarea studenților în activități de cercetare și profesionale desfășurate în mod direct cu mediul socio-economic, contribuind la dezvoltarea creativă și inovativă a industriei turismului și a industriei ospitalității.

În ansamblul său programul de studii urmărește îndeaproape misiunea educațională și de cercetare a UVT. Conform *Cartei universitare* (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin:**

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;

³ Misiunea și obiectivele programului de studii trebuie să fie în concordanță cu misiunea Universității de Vest din Timișoara și cu cerințele identificate pe piața muncii.

2. Competențe și rezultate așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii

A. COMPETENȚE⁴

Competențe-cheie⁵:

- CC1. Competențe multilingvistice;
- CC2. competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei și matematicii;
- CC3. Competențe digitale;
- CC4. Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;
- CC5. Competențe cetățenești;
- CC6. Competențe antreprenoriale;
- CC7. Competențe de sensibilizare și expresie culturală.

Competențe profesionale⁶:

- CP1. Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii.
- CP2. Comercializarea produselor/serviciilor.
- CP3. Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii.
- CP4. Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare.
- CP5. Asigurarea calității prestațiilor în comerț, turism și servicii.
- CP6. Asistență în managementul resurselor umane.

Competențe transversale⁷:

a) Competențe personale:

- CTa1. Autonomie în rezolvarea sarcinilor
- CTa2. Capacitatea de a respecta termenele limită
- CTa3. Capacitatea de analiză și sinteză
- CTa4. Organizare individuală

⁴ *Competența (competence)* reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate și eficiență.

⁵ *Competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții* sunt acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale.

⁶ *Competențele profesionale* reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional. Acestea se dobândesc pe cale formală, respectiv prin parcurgerea unui program organizat de o instituție acreditată.

⁷ *Competențele transversale* reprezintă achizițiile valorice și atitudinale care depășesc un anumit domeniu/program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: responsabilitate și autonomie, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională.

CTa5. Procesarea informațiilor complexe

CTa6. Capacitatea de a utiliza eficient tehnologia și resursele digitale

CTa7. Etică și integritate

b) Competențe interpersonale:

CTb1. Ascultare activă

CTb2. Lucrul în echipă

CTb3. Leadership

CTb4. Capacitatea de a vorbi în public

c) Competențe de cetățenie globală:

CTc1. Capacitate de înțelegere etnică și interculturală.

CTc2. Preocupare față de protejarea mediului înconjurător

CTc3. Respect pentru valorile și legile naționale, dar și pentru cele europene/internaționale

B. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII⁸

a) **Cunoștințe**⁹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor**:

- Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special;
- Utilizarea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special;
- Înțelegerea și utilizarea metodelor de administrarea a afacerilor din sfera serviciilor turistice și comerciale;
- Explicarea și interpretarea corespunzătoare a informațiilor din domeniul administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale, în vederea stabilirii strategiilor de dezvoltare/marketing/management, necesarului de resursă umană, bugetelor la nivelul unităților de afaceri și formulării de soluții specifice;
- Cunoștințe și deprinderi pentru comunicare într-o limbă de circulație internațională în domeniul specific de activitate.

⁸ *Rezultatele învățării (learning outcomes)* înseamnă enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui proces de învățare și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

⁹ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau faptice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

b) Abilități¹⁰ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **abilități avansate, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat**:

- Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special;
- Utilizarea logicii și rațiunii pentru a identifica punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor și abordărilor diferitelor probleme din domeniul administrării afacerilor în sectorul serviciilor turistice și comerciale;
- Aplicarea tehnicilor și metodelor specifice administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale;
- Abilitatea de a asculta și de a înțelege informațiile și ideile prezentate
- Abilități avansate de comunicare și relaționare eficientă, precum și de gestionare eficientă a informațiilor;
- Abilități manageriale diverse și complementare: capacitate de analiză și sinteză, tenacitate, asumare riscuri, comunicare și negociere, deschidere spre aplicarea unui management participativ, lucru în echipă;
- Utilizarea informației într-un mod critic și sistematic, apreciind relevanța acesteia și diferențiind informația reală de cea virtuală prin identificarea legăturilor dintre acestea;
- Aplicarea tehnicilor specifice pentru prezentarea sau înțelegerea informațiilor specifice domeniului.

c) Responsabilitate și autonomie¹¹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor**:

- Asumarea de responsabilități în procesul de administrare a afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale;
- Capacitatea de a gândi echilibrat, rațional, de a aprecia diferite puncte de vedere și de a nu intra în relații conflictuale cu ceilalți;
- Capacitatea de a lua decizii pertinente, bazate pe date și analize complexe și de asumare a consecințelor;

¹⁰ *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

¹¹ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

- Capacitatea de a-și însuși principii și reguli de natură etică ce pot fi întâlnite în derularea activității profesionale;
- Capacitatea de gestionare a relațiilor conflictuale și găsirea soluțiilor optime care să conducă la dezamorsarea acestora;
- Configurarea responsabilă a unui proces decizional și evaluarea impactului deciziilor manageriale asupra organizației și factorilor interesați ai acesteia;
- Aplicarea responsabilă și autonomă a principiilor, regulilor și mecanismelor specifice de evaluare a performanțelor organizaționale;
- Gestionarea de activități și proiecte complexe individual sau în echipă.

3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii

- Analist în turism – cod COR 263204
- Consilier/expert/inspector/referent/economist în comerț și marketing - cod COR 263104
- Specialist marketing – cod COR 243103
- Organizator târguri și expoziții – cod COR 243210
- Corespondent comercial – cod COR 243218
- Asistent comercial – cod COR 243219

4. Asigurarea traseelor flexibile de învățare în cadrul programului de studii

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, discipline facultative și discipline complementare.

Din punctul de vedere al parcurgerii de către student al unui traseu de învățare, disciplinele obligatorii, opționale și facultative sunt precizate explicit și asumate individual de către student prin semnarea *Contractului disciplinelor*.

Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse pentru semestrele 3 – 6 și sunt grupate în **pachete opționale** ce conțin trei discipline, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale. Disciplinele opționale se aleg în semestrul 2 al unui an universitar pentru anul universitar următor. O disciplină opțională, odată aleasă, devine obligatoriu de parcurs în anul universitar în care este activ *Contractul disciplinelor* al studentului în care aceasta este menționată, dacă se pot constitui formațiile de studii conform standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS.

Disciplinele facultative sunt propuse pentru semestrele 1-6 de către Departamentul de Management sau Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, care gestionează programul de studii, dar pot fi alese și din pachetele oferite de alte facultăți ale UVT. Disciplinele facultative se creditează distinct, iar numărul de credite obținute prin promovarea acestor discipline se adaugă la creditele aferente disciplinelor obligatorii și opționale. Disciplinele

facultative sunt menționate în cadrul *Contractului disciplinelor* al studentului, dar promovarea sau nepromovarea lor nu condiționează finalizarea traseului de învățare. Organizarea parcurgerii acestor discipline se realizează numai dacă se pot constitui formații de studii conform standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS.

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o **disciplină complementară care formează competențe transversale**, în fiecare dintre semestrele 4, 5 și 6, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma www.dct.uvt.ro). De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin cu statut obligatoriu și disciplina *Educație fizică*, pe o durată de patru semestre, studenții având posibilitatea de a opta pentru o gamă largă de discipline sportive în fiecare semestru.

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de la Universitatea de Vest din Timișoara*, pentru ca studenții să poată beneficia de **credite pentru activități de voluntariat** în baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (articolul 203, alineatul (9)), disciplina Voluntariat este disponibilă în fiecare semestru în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență și de masterat, cu statut de disciplină facultativă, cu un număr de 2 credite ECTS.

Organizarea cursurilor la **disciplinele complementare/transversale**: în planul de învățământ al fiecărui program de studii de licență se consemnează numai modulele și numărul aferent de ore, urmând ca denumirea disciplinei să se treacă în registrul matricol conform opțiunii studentului, din lista disciplinelor complementare, aprobată de Senatul universității și disponibilă pe pagina web (www.uvt.ro). Aceasta cuprinde disciplinele complementare propuse de către facultăți în conformitate cu „*Regulamentul privitor la elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studiu din UVT*”: Modul A (matematică și științe ale naturii); Modul B (științe sociale); Modul C (artă și științe umaniste)

5. Activitatea profesională și evaluarea studenților

Drepturile, obligațiile și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților la Universitatea de Vest din Timișoara sunt reglementate prin *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT.

Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor.

6. Examenul de finalizare a studiilor

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de licență la orice program de studii universitare de licență organizat la UVT constă din două probe:

- proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate: **5 credite**;
- proba 2 de elaborare și susținere a rezultatelor lucrării de licență: **5 credite**.

Proba 1 – de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se desfășoară oral, constând în 3 întrebări din literatura de specialitate aferentă temei abordate de candidat pentru lucrarea de licență. Nota la proba 1 se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen la răspunsurile aferente celor trei întrebări, cu două zecimale, fără rotunjire. Tematica și bibliografia pe baza căreia se formulează cele 3 întrebări va fi elaborată de fiecare departament care gestionează programul de licență și va fi postată pe site-ul FEAA.

Proba 2 – de prezentare și de susținere a lucrării de licență este probă orală. Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice. Participarea studentului la Proba 2 a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență este condiționată de promovarea Probei 1 a acestuia.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de licență este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de licență/disertație propusă de cadrul didactic coordonator în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal, prin intermediul secțiunii dedicate acestui scop de pe platforma de e-learning a UVT (<https://elearning.e-uvt.ro>). Temele de licență/disertație, precum și numele coordonatorilor lucrărilor se vor publica pe site-ul facultății, la adresa/secțiunea <https://feaa.uvt.ro/ro/studenti/>. Înscrierea studenților la examenul de finalizare a studiilor universitare este condiționată de acumularea tuturor creditelor prevăzute în planul de învățământ al programului de studii universitare la care sunt înmatriculați, la disciplinele obligatorii și la numărul impus de discipline opționale (inclusiv creditele obligatorii suplimentare celor 30/60 de credite semestriale/anuale), cu excepția celor prevăzute pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor. Studenții pot propune teme proprii de lucrări de licență, cu condiția avizării acestora de cadrul didactic coordonator.

Înscrierea candidaților pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor universitare la Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor și depunerea lucrărilor de finalizare a studiilor se va face online, prin încărcarea variantei finale a lucrării, validată de cadrul didactic coordonator, pe platforma de e-learning Moodle, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului. În anul terminal al ciclului de studii universitare de licență/masterat, la începutul anului universitar, studentul este obligat să se înscrie în vederea coordonării lucrării de licență/disertație pe modulul dedicat de pe platforma de e-learning a UVT. Cadrul didactic coordonator va confirma/invalida cererea studentului pe platformă. Ghidurile de utilizare ale platformei de e-learning sunt integrate și afișate la adresa <http://elearning.e-uvt.ro/>.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT. Procentul de similaritate acceptat, pentru fiecare domeniu de studii în parte din cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor este de maxim 20%. Nu se acceptă lucrările de finalizare a studiilor care au un procent de similaritate mai mare de 20%. Decanatul FEAA nu va include pe listele de susținere a examenului de finalizare a studiilor lucrările care au un procent de similaritate mai mare de 20%.

Notele acordate de membrii comisiei pentru examen pentru fiecare dintre probe sunt numere întregi de la 1 la 10. Media unei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de către membrii comisiei pentru examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire. Media de promovare pentru fiecare probă a examenului de finalizare a studiilor universitare trebuie să fie cel puțin 5,00. Media finală a examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, ca medie aritmetică a celor două probe. Media de promovare a examenului de finalizare a studiilor universitare trebuie să fie cel puțin 6,00. În cazul în care un candidat promovează într-o sesiune a unui examen de finalizare a studiilor universitare de licență doar una dintre cele două probe de examen, aceasta se recunoaște ca fiind promovată și în alte sesiuni ale examenului de finalizare a studiilor din același an universitar.

Sesiunile examenelor de finalizare a studiilor universitare se organizează anual în perioadele stabilite prin Structura anului universitar aprobată prin Hotărârea Senatului UVT. Examenele de finalizare a studiilor universitare la UVT-FEAA se pot organiza în 2 sesiuni, dintre care o sesiune în luna iulie și o sesiune în luna septembrie a anului universitar curent.

7. Pregătirea pentru profesia didactică (*dacă este cazul*)

Studentii care doresc să opteze și pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar trebuie să parcurgă (complementar prezentului program de studii) și să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* și să obțină Certificatul de absolvire a acestui program. În Universitatea de Vest din Timișoara acest program este organizat prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) și poate fi urmat în paralel cu studiile universitare sau în regim postuniversitar. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>.

LISTA DISCIPLINELOR STUDIATE, GRUPATE PE ANI ȘI SEMESTRE DE STUDII

Anul de studii I An universitar 2024-2025

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Codul disciplinei	Semestrul I 14 săptămani						Semestrul II 14 săptămani					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
Discipline fundamentale																
1.	MICROECONOMIE	DF	DO	AA1TC1101	2	2			E1	6						
2.	INFORMATICA ECONOMICA	DF	DO	AA1TC1102	2	2			E1	6						
3.	MATEMATICĂ APLICATĂ ÎN ECONOMIE	DF	DO	AA1TC1103	2	1			E1	6						
4.	BAZELE CONTABILITAȚII	DF	DO	AA1TC1104	2	2			E1	6						
5.	DREPTUL AFACERILOR	DF	DO	AA1TC1105	2	1			E1	4						
6.	MACROECONOMIE	DF	DO	AA1TC1206							2	2			E2	6
7.	FINANTE PUBLICE	DF	DO	AA1TC1208							2	2			E2	6
8.	STATISTICA	DF	DO	AA1TC1209							2	2			E2	5
Discipline de domeniu/specialitate																
1.	CONTABILITATE FINANCIARĂ	DD	DO	AA1TC1207							2	2			E2	6
2.	ECONOMIA ÎNTREPRINDERII	DD	DO	AA1TC1210							2	2			E2	5
Discipline complementare																
1.	ENGLEZA/FRANCEZA/ GERMANA PENTRU AFACERI SI CORESPONDENTA COMERCIALA (I)	DC	DO	AA1TC1111	2	1			E1	2						
2.	ENGLEZA/FRANCEZA/ GERMANA PENTRU AFACERI SI CORESPONDENTA COMERCIALA (II)	DC	DO	AA1TC1211							1	1			E2	2
3.	ED.FIZICĂ (I)	DC	DO	AA1TC1112				1	P/N	1						
4.	ED.FIZICĂ (II)	DC	DO	AA1TC1212										1	P/N	1
5.	ETICA, INTEGRITATE ȘI SCRIERE ACADEMICĂ	DC	DO	AA1TC1113	1	1				2						
										30 + 3						30 + 3
Total ore didactice pe săptămână					24 (13c+10S+1P)						23 (11c+11s+1p)					

Discipline facultative an I																
Nr. crt.	Discipline facultative	C1	C2	Cod	Semestrul I						Semestrul II					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
1.	LIMBA STRĂINĂ (I)	DC	DFAC	AA1TC1114	2	1			E	2						
2.	LIMBA STRĂINĂ (II)	DC	DFAC	AA1TC1214							1	1			E	2
3.	VOLUNTARIAT (I)	DC	DFAC	AA1TC1115		1			E	2						
4.	VOLUNTARIAT (II)	DC	DFAC	AA1TC1215								1			E	2
5	CONSILIERE PROFESIONALĂ ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ	DC	DFAC	AA1TC1116		1				1						

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline de domeniu (unde este cazul)
DS	discipline de specialitate
DC	discipline complementare
DO	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFAC	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

Anul de studii II

An universitar 2025-2026

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Codul disciplinei	Semestrul I 14 săptămani						Semestrul II 14 săptămani					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	C r
Discipline fundamentale																
1.	MARKETING	DF	DO	AA1TC2103	2	2			E3	5						
2.	MANAGEMENT	DF	DO	AA1TC2104	2	2			E3	5						
3.	ECONOMETRIE	DF	DO	AA1TC2105	2	1			E3	5						
4.	ETICA IN AFACERI	DF	DO	AA1TC2101	2	1			E3	4						
Discipline de domeniu/specialitate																
1.	BAZE DE DATE	DD	DO	AA1TC2102	2	2			E3	5						
2.	GESTIUNEA FINANCIARĂ A ÎNTRERINDERII DE SERVICII	DD	DO	AA1ECTS2201							2	2			E4	4
3.	MANAGEMENTUL CALITAȚII SERVICIILOR	DS	DO	AA1ECTS2202							2	2			E4	4
4.	MANAGEMENTUL DESTINAȚIEI TURISTICE	DS	DO	AA1ECTS2203							2	2			E4	4
5.	CERCETĂRI DE MARKETING	DD	DO	AA1ECTS2204							2	1			E4	4
6.	ECOTURISM ȘI TURISM RURAL	DS	DO	AA1ECTS2205							2	2			E4	4
7.	PRACTICĂ DE SPECIALITATE	DS	DO	AA1ECTS2206				90ore						E4	3	
PACHET OPTIONALE 1 (FEAA/ECTS) – semestrul III																
8.	FISCALITATE	DD	DOP	AA1TC2108	2	2			E3	4						
	AFACERI INTERNAȚIONALE	DD	DOP	AA1TC2109	2	2			E3	4						
	INSTITUȚIILE ȘI ECONOMIA U.E.	DD	DOP	AA1TC2110	2	2			E3	4						
PACHET OPTIONALE 1 (FEAA/ECTS) – semestrul IV																
9	AGROTURISM	DS	DOP	AA1ECTS2209							2	2			E4	3
	COMUNICARE ȘI NEGOCIERE ÎN AFACERI	DD	DOP	AA1ECTS2210							2	2			E4	3
	PREVIZIUNEA MEDIULUI DE AFACERI	DD	DOP	AA1ECTS2211							2	2			E4	3
1.	ENGLEZA/FRANCEZA/GERMANA PENTRU AFACERI SI CORESPONDENTA COMERCIALA (III)	DC	DO	AA1TC2106	1	1			E3	2						
2.	ENGLEZA/FRANCEZA/GERMANA PENTRU AFACERISI CORESPONDENTA COMERCIALA (IV)	DC	DO	AA1ECTS2207							1	1			E4	2
3.	ED.FIZICĂ (III)	DC	DO	AA1TC2107				1	P/N	1						
4.	ED.FIZICĂ (IV)	DC	DO	AA1ECTS2208										1	P/N	1
PACHET OPȚIONALE 2 (disciplină complementară opțională care conferă competențe transversal – UVT) – semestrul IV																
5.	DISCIPLINA COMPLEMENTARĂ OPȚIONALĂ (DCT-UVT)	DC	DOP	AA1ECTS2212							1	1			E4	2
Total ore didactice pe săptămână					25 (13c+11s+1p)						28 (14c+13s+1p)					

Discipline facultative anul II																
Nr. crt.	Discipline facultative	C1	C2	Cod	Semestrul I						Semestrul II					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
1.	LIMBA STRAINA (III)	DC	DFAC	AA1TC2111	1	1			E	2						
2.	LIMBA STRAINA (IV)	DC	DFAC	AA1ECTS2213							1	1			E	2
3.	VOLUNTARIAT (III)	DC	DFAC	AA1TC2112		1			E	2						
4.	VOLUNTARIAT (IV)	DC	DFAC	AA1ECTS2214										1	E	2
5	COMPETENȚE DE ANTREPRENORAT	DC	DFAC	AA1ECTS2113	1	1				2						
6	COMPETENȚE DE ANTREPRENORAT – APLICAȚII PRACTICE	DC	DFAC	AA1ECTS2215									2			2

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline de domeniu (unde este cazul)
DS	discipline de specialitate
DC	discipline complementare
DO	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFAC	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

Anul de studii III

An universitar 2026 - 2027

Nr crt .	Disciplina	C1	C2	Codul disciplinei	Semestrul I 14 săptămani						Semestrul II 14 săptămani					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
Discipline de domeniu/specialitate																
1.	CATERING ȘI GESTIUNEA RESTAURANTELOR	DS	DO	AA1ECTS3101	2	2			E5	5						
2.	MANAGEMENT HOTELIER	DS	DO	AA1ECTS3102	2	2			E5	4						
3.	ANALIZA ECONOMICO-FINANCIARĂ	DD	DO	AA1ECTS3103	2	2			E5	4						
4.	E - TURISM	DS	DO	AA1ECTS3104	1	2			E5	4						
5.	ECONOMIA TURISMULUI	DD	DO	AA1ECTS3105	2	1			E5	4						
6.	CREATIVITATE ȘI INOVARE ÎN TURISM	DS	DO	AA1ECTS3106	2	2			E5	4						
7	MANAGEMENTUL AGENTIEI DE TURISM	DD	DO	AA1ECTS3201							2	2			E6	4
8.	PUBLICITATE ȘI PROMOVARE ÎN TURISM	DS	DO	AA1ECTS3202							2	1			E6	4
9.	MARKETING TURISTIC	DS	DO	AA1ECTS3203							2	2			E6	4
10	AMENAJĂRI TURISTICE	DD	DO	AA1ECTS3204							2	2			E6	4
11	MANAGEMENTUL EVENIMENTELOR	DS	DO	AA1ECTS3205							2	1			E6	4
	PACHET OPȚIONALE 1 (FEAA/ECTS) – semestrul V															
12	SUSTENABILITATE IN TURISM	DS	DOP	AA1ECTS3107	2	2			E5	3						
	MANAGEMENTUL LANȚULUI LOGISTIC	DD	DOP	AA1ECTS3108	2	2			E5	3						
	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	DD	DOP	AA1ECTS3109	2	2			E5	3						
	PACHET OPȚIONALE 2 (disciplină complementară opțională care conferă competențe transversal – UVT) – semestrul V															
13	DISCIPLINA COMPLEMENTARĂ OPȚIONALĂ (DCT-UVT)	DC	DOP	AA1ECTS3110	1	1			E5	2						
	PACHET OPȚIONALE 1 (FEAA/ECTS) – semestrul VI															
14	TURISM CULTURAL	DS	DOP	AA1ECTS3206							2	2			E6	3
	MANAGEMENTUL PROIECTELOR ÎN TURISM	DD	DOP	AA1ECTS3207							2	2			E6	3
	COMPORTAMENTUL CONSUMATORULUI	DD	DOP	AA1ECTS3208							2	2			E6	3
	PACHET OPȚIONALE 2 (disciplină complementară opțională care conferă competențe transversal – UVT) – semestrul VI															
15	DISCIPLINA COMPLEMENTARĂ OPȚIONALĂ (DCT-UVT) (VI)	DC	DOP	AA1ECTS3209							1	1			E6	2
16	ELABORAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ	DS	DO	AA1ECTS3210	70 ore											5
										30						30
Total ore didactice pe săptămână					28 (14c+14s)						24 (13c+11s)					

Studentii care doresc să opteze și pentru o carieră didactică (în învățământul preuniversitar sau universitar) trebuie să finalizeze cursurile Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică și să obțină Certificatul de absolvire a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul UVT. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>

Discipline facultative anul III																
Nr. crt.	Discipline facultative	C1	C2	Co d	Semestrul I						Semestrul II					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
1.	LIMBA STRAINA (V)	DC	DFAC	AA1ECTS3111	1	1			E	2						
2.	PRACTICĂ DE SPECIALITATE (V)	DS	DFAC	AA1ECTS3112				90 ore	E	2						
3.	VOLUNTARIAT (V)	DC	DFAC	AA1ECTS3113		1			E	2						
4.	DISCURS PUBLIC	DC	DFAC	AA1ECTS3114	2	1			E	2						
5.	LIMBA STRAINA (VI)	DC	DFAC	AA1ECTS3211							1	1			E	2
6.	PRACTICĂ DE SPECIALITATE (VI)	DS	DFAC	AA1ECTS3212										90 ore	E	2
7.	VOLUNTARIAT (VI)	DC	DFAC	AA1ECTS3213								1			E	2

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline de domeniu (unde este cazul)
DS	discipline de specialitate
DC	discipline complementare
DO	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFAC	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

BILANȚ GENERAL I (după criteriul conținutului)

Nr. crt	Tip disciplină	Număr total de ore									Prev. standard specific ARACIS	
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii				% din total
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Fundamentale	224	196	112	84	-	-	336	280	616	26.92	25-30%
2.	De domeniu (dacă există)	56	56	140	126	112	98	308	280	588	60.23 PL: 3 %	60–70 % PL:min 3%
3.	De specialitate	-	-	84	174	238	294	322	468	720 70 ore lucr de licenta		
4.	Complementare	56	71	42	70	28	28	126	168	295	12.88	5–10 %
TOTAL		336	323	378	454	378	420	1092	1196	2289	100	

BILANȚ GENERAL II (după criteriul obligativității)

Nr. crt	Tip disciplină	Număr total de ore										Prev. standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii			% din total	
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Obligatorii	336	322	322	370	294	336	952	1028	1980	86.50	80-90%
2.	Optionale	0	0	70	70	84	84	154	154	308	13.46	10–20 %
3.	Facultative	-	1	42	98	56	250	98	328	427		Nu intră în calculul bilanțului
TOTAL		336	323	392	440	378	420	1106	1182	2289	100	

*întrucât standardele specifice ARACIS sunt reglementate diferențiat pe domenii fundamentale de științe, în coloana *Discipline*, pentru fiecare program de studiu, vor fi particularizate disciplinele în funcție de standardele specifice fiecărui domeniu.

** conform planului de învățământ

*** se vor înscrie orele rezultate efectiv din plan

**** se respectă încadrarea în ponderile prevăzute de standardele specifice ARACIS pentru fiecare categorie de disciplină, în interiorul domeniului fundamental respectiv.

Responsabil program de studii,

Director de departament,

Decan,

Conf.univ.dr. Carmen Mihaela Băbăiță

Conf.univ.dr. Marius Ioan Pantea

Conf.univ.dr. Florin-Claudiu Boțoc

Rector,
prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele studiate

Adresă poștală: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara, jud. Timiș, România
Număr de telefon: +40-(0)256-592.300 (310)
Adresă de e-mail: secretariat@e-uvt.ro
Website: www.uvt.ro

Adresă poștală: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara, jud. Timiș, România
Număr de telefon: +40-(0)256-592.300 (310)
Adresă de e-mail: secretariat@e-uvr.ro
Website: www.uvr.ro

Adresă poștală: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara, jud. Timiș, România
Număr de telefon: +40-(0)256-592.300 (310)
Adresă de e-mail: secretariat@e-uvr.ro
Website: www.uvr.ro

Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele-cheie, profesionale și transversale

Rezultate așteptate ale învățării	Competențe-cheie							Competențe profesionale						Competențe transversale														
	CC1. Competențe multilingvistice	CC2. competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei și matematicii	CC3. Competențe digitale	CC4. Competențe personale, sociale și de a învăța	CC5. Competențe cetățenești	CC6. Competențe antreprenoriale	CC7. Competențe de sensibilizare și expresie culturală	CP1. Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii	CP2. Comercializarea produselor/serviciilor	CP3. Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii	CP4. Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare	CP5. Asigurarea calității prestațiilor în comerț, turism și servicii	CP6. Asistență în managementul resurselor umane	CTa1. Autonomie în rezolvarea sarcinilor	CTa2. Capacitatea de a respecta termenele limită	CTa3. Capacitatea de analiză și sinteză	CTa4. Organizare individuală	CTa5. Procesarea informațiilor complexe	CTa6.Capacitatea de a utiliza eficient tehnologia și resursele digitale	CTa7. Etică și integritate	CTb1. Ascultare activă	CTb2. Lucrul în echipă	CTb3. Leadership	CTb4. Capacitatea de a vorbi în public	CTc1. Capacitate de înțelegere etnică și interculturală	CTc2. Preocupare față de protejarea mediului înconjurător	CTc3. Respect pentru valorile și legile naționale, dar și pentru cele europene/internaționale	
Cunoștințe																												
Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special	X		X	X		X		X	X	X	X	X	X		X	X	X		X	X		X	X				X	
Utilizarea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special	X					X	X	X	X	X	X	X	X			X			X	X	X			X	X		X	
Înțelegerea și utilizarea metodelor de administrarea a afacerilor din sfera serviciilor turistice și comerciale		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X					
Explicarea și interpretarea corespunzătoare a informațiilor din domeniul administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale, în vederea stabilirii strategiilor de dezvoltare/marketing/management, necesarului de resursă umană, bugetelor la nivelul unităților de afaceri și formulării de soluții specifice	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cunoștințe și deprinderi pentru comunicare într-o limbă de circulație internațională în domeniul specific de activitate.	X				X	X						X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	
Abilități																												
Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				X		X	
Utilizarea logicii și rațiunii pentru a identifica punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor și abordărilor diferitelor probleme din domeniul administrării afacerilor în sectorul serviciilor turistice și comerciale			X	X	X		X	X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X							X	
Aplicarea tehnicilor și metodelor specifice administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale	X			X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X				X	
Abilitatea de a asculta și de a înțelege informațiile și ideile prezentate.		X	X	X		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
Abilități avansate de comunicare și relaționare eficientă, precum și de gestionare eficientă a informațiilor	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Abilități manageriale diverse și complementare: capacitate de analiză și sinteză, tenacitate, asumare riscuri, comunicare și negociere, deschidere spre aplicarea unui management participativ, lucru în echipă	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X		X	X	X				X	X	

