

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL
COMISIEI DE ETICĂ ȘI DE ONTOLOGIE
UNIVERSITARĂ DIN UVT**

Elaborat:	Președinte Prof.univ.dr. Mihaela - Alida TOMIȚĂ	Semnătură	
Aviz juridic:	Consilier juridic: jurist Nadia TOPAI	Semnătura	
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	HCA nr. ...	
Intrat în vigoare prin HS nr.			

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Misiune

Asigură aplicarea dispozițiilor Codului de Etică și Deontologie Universitară din Universitatea de Vest din Timișoara și a Legii învățământului superior nr. 199/2023.

CAPITOLUL II – DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 2. Legislație aplicabilă

Comisa de Etică și Deontologie Universitară din UVT (în continuare: CEDU.UVT) reprezintă o structură a Universității, cu funcționare independentă.

CEDU.UVT funcționează în baza următoarelor:

1. Legea învățământului superior nr. 199/2023, publicată în Monitorul Oficial Nr. 614 din 05 iulie 2023;
2. Ordinul Ministerului Educației, nr 6.869 din 30 septembrie 2024, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, publicat în Monitorul Oficial Nr. 990 din 3 octombrie 2024;
3. Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare și inovare, publicată în Monitorul Oficial Nr. 546 din 12 iunie 2024;
4. Carta Universității de Vest din Timișoara.

CAPITOLUL III – STRUCTURĂ ȘI ORGANIZARE

Art. 3. Structura

1. Structura și componența CEDU.UVT:
 - a) se stabilesc conform art. 52, alin. 3, lit. q din Carta Universitară,
 - b) sunt propuse de Consiliul de Administrație,
 - c) sunt avizate de Senatul Universității și
 - d) sunt aprobate de Rector.
2. Prestigiul profesional și autoritatea morală sunt criteriile esențiale în alcătuirea Comisiei.
3. CEDU.UVT are un număr de 15 membri, din care 11 cadre didactice titulare (un reprezentant fiind și reprezentant al Sindicatului), reprezentanți ai celor 11 facultăți din UVT, 4 studenți propuși de Organizația Studenților din UVT (OSUT).
4. Incompatibilități:
 - a) Nu pot fi membri ai CEDU.UVT persoanele care ocupă vreuna din funcțiile de: rector, președinte al senatului, prorector, decan, prodecan, director general administrativ, director general adjunct administrativ, director de departament, director de filială, director de extensie și nici de director de unitate de cercetare-dezvoltare, de proiectare sau de microproducție în instituția de învățământ superior.
 - b) De asemenea, nu pot fi membri ai Comisiei, membrii comunității academice care au încălcat normele de etică și deontologie universitară, și nici cei care au fost sancționați disciplinar, în orice fel, în cariera didactică și de cercetare.
 - c) În cazul în care o persoană validată în CEDU.UVT se află în una dintre situațiile de incompatibilitate prevăzută la art. 3, paragraful 4, litera a) aceasta are la dispoziție 15 zile lucrătoare în care să iasă din situația de incompatibilitate.
 - d) În cazul în care intervine retragerea sau revocarea unuia dintre membrii CEDU.UVT, înlocuirea acestuia se va face cu respectarea prevederilor art. 3 din Ordinul Ministerului

Educației, nr 6.869 din 30 septembrie 2024, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară.

5. Structura CEDU.UVT este următoarea:
 - a) – un președinte,
 - b) – un vicepreședinte,
 - c) – 13 membri.
6. Președintele CEDU.UVT este ales dintre membrii acesteia, cu majoritate absolută de voturi.
7. Vicepreședintele CEDU.UVT este ales dintre membrii acesteia, cu majoritate absolută de voturi și este înlocuitorul de drept al președintelui.
8. Președintele reprezintă Comisia în relațiile cu conducerea Universității de Vest din Timișoara, Consiliul de administrație, conducerea Senatului UVT și cu alte instituții. Pregătirea și conducerea ședințelor, precum și menținerea evidenței și realizarea activității cu caracter administrativ intră în atribuțiile Președintelui, cu sprijinul Vicepreședintelui și al secretariatului CEDU.UVT, menționat la punctul 12.
9. Vicepreședintele asistă Președintele în atribuțiunile acestuia și, în situații care o impun, preia atribuțiunile acestuia.
10. Prezența membrilor la ședință este obligatorie, președintele având dreptul de a recomanda Consiliului de Administrație înlocuirea membrilor care cumulează absențe nemotivate.
11. Mandatul membrilor CEDU.UVT este de 4 ani. O persoană nu poate fi membru și/sau președinte al acesteia pentru mai mult de două mandate succesive.
12. Membrii CEDU.UVT sunt obligați să păstreze confidențialitatea privind conținutul sesizărilor, audierilor, deliberărilor și rapoartelor Comisiei, în condițiile legii, sub sancțiunea revocării mandatului de membru.
13. CEDU.UVT este deservită de un secretar din cadrul secretariatului general al Universității, Secretarul nu este membru al Comisiei și nu are drept de vot, iar în atribuțiile sale intră evidența documentelor, asigurarea comunicării dintre comisie și persoanele implicate în problemele sesizate comisiei și redactarea procesele-verbale ale ședințelor de lucru ale comisiei, a proceselor verbale ale ședințelor, a rapoartelor și hotărârilor Comisiei. Obligația de confidențialitate se aplică și în acest caz, în conformitate cu art. 11.
14. Reprezentantul Serviciului Consultanță și Avizare Juridică al universității poate fi invitat să participe la lucrările CEDU.UVT, cu rol de consultare. Nu participă la deliberări și la decizii și nu are drept de vot.
15. În cazul vacantării unui loc în CEDU.UVT sau în situația în care unui membru îi este imposibil să își exercite mandatul, se procedează la numirea unui alt membru, în conformitate cu art. 3 al. 1-6 ale prezentului regulament. Mandatul noului membru expiră odată cu expirarea mandatului membrului pe care îl înlocuiește.

Art. 4. Atribuții

1. CEDU.UVT este o structură deliberativă, fără personalitate juridică, înființată în cadrul Universității de Vest din Timișoara, în vederea respectării normelor de etică și deontologie universitară în scopul prevenirii și eliminării faptelor care pot constitui elemente sau practici lipsite de etică.
2. În cadrul CEDU.UVT funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării. Aceasta urmărește implementarea politicilor de etică în cercetare, în conformitate cu reglementările eticii cercetării științifice, care trebuie să acopere următoarele aspecte:

- publicarea și autoratul, respectarea demnității participanților la cercetare, respectarea normelor de etică a cercetării desfășurate pe subiecți umani, a experimentelor care vizează animale, precum și alte norme de bioetică, gestionarea datelor de cercetare, colaborarea, conflictele de interese, fraudă, asigurarea unor medii eficiente de cercetare, precum și prevenirea prejudiciului în cercetare și inovare.
3. Subcomisia dedicată eticii cercetării va colabora cu Consiliul Științific al UVT în investigarea/analiza sesizărilor vizând această materie, în condițiile ce vor fi stabilite printr-un protocol/regulament separat.
 4. CEDU.UVT are următoarele atribuții:
 - a) urmăresc, în cadrul instituțiilor, respectarea codurilor de etică și deontologie universitară;
 - b) asigură ducerea la îndeplinire a ordinelor ministrului educației pentru respectarea cadrului legal în domeniul eticii și deontologiei universitare;
 - c) analizează și soluționează abaterile de la normele de etică și deontologie universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, hotărând cu privire la natura faptelor ce fac obiectul sesizărilor sau autosesizărilor, conform Codului de Etică și Deontologie Universitară al UVT;
 - d) propun sancțiuni, dacă este cazul, pe baza Codului de Etică și Deontologie Universitară al UVT;
 - e) numește/solicită numirea unor comisii de analiză pentru examinarea sesizărilor referitoare la abaterile de la Codului de Etică și Deontologie Universitară al UVT, atunci când acestea prezintă un grad înalt de specificitate (v. *infra*, Art. 6, alin. 9);
 - f) elaborează un raport anual, referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, pe care îl prezintă Rectorului și Senatului universitar, iar acesta constituie un document public;
 - g) face propuneri pentru completarea și modificarea Codului de Etică și Deontologie Universitară din UVT, care vor fi înaintate Senatului UVT spre adoptare;
 - h) face propuneri pentru completarea și modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al CEDU.UVT, care vor fi înaintate Consiliului de Administrație și Senatului universitar spre aprobare, conform Cartei Universității de Vest din Timișoara, art. 46 și 47;
 - i) monitorizează desfășurarea cursurilor de etică și integritate academică;
 - j) realizează activități de prevenire cu privire la încălcarea normelor de etică și deontologie universitară și formulează recomandări, în vederea îmbunătățirii climatului instituțional, rezultate din deliberările și analizele sale. Recomandările se adoptă prin hotărâre, în condițiile art. 6.11-14 și se pun în aplicare în condițiile art. 7.6. CEDU.UVT fixează cu ocazia adoptării recomandărilor și termenul în care se va proceda la verificarea evoluției climatului instituțional vizat de respectivele recomandări;
 - k) colaborează cu Consiliul Științific al UVT în vederea aplicării și respectării prevederilor Regulamentului UVT privind respectarea eticii în proiecte / studii de cercetare;
 - l) colaborează cu comisiile consultative de la nivel național.

Art. 5. Sesizarea Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT

1. Orice persoană poate sesiza comisia de etică universitară din instituția de învățământ superior cu privire la săvârșirea de către membri ai comunității universitare din UVT a unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară. Sesizarea se face în scris sau online și se înregistrează la registratura instituției de învățământ.

- Comisia păstrează, în principiu, confidențialitatea asupra identității autorului sesizării, cu excepția cazurilor în care, în procesul desfășurării cercetărilor, servește mai bine scopurilor sale evidențierea identității acestuia.
2. Comisia poate fi sesizată în legătură cu fapte susceptibile de a încălca regulile și principiile de etică în activitatea didactică, de cercetare și administrativă ale membrilor comunității universitare, respectiv:
 - a. ale studenților, masteranzilor, doctoranzilor, post-doctoranzilor și cursanților la programele postuniversitare;
 - b. ale personalului didactic și cercetătorilor;
 - c. ale personalului de conducere;
 - d. ale personalului didactic auxiliar.
 3. Fapta care se presupune că ar constitui o abatere de la prevederile Codului de Etică și Deontologie Universitară din UVT va fi sesizată în scris, prin depunerea pentru înregistrare la Registratura UVT. Sesizarea este transmisă de registratură către secretarul comisiei. Toate sesizările primite de comisie sunt înregistrate, indiferent dacă acestea sunt admisibile sau inadmisibile. Numărul de înregistrare al sesizării se comunică petenților, la adresa de contact menționată.
 4. Sesizarea semnată și scanată se poate transmite și în format electronic la adresa de email oficială a CEDU.UVT, i.e. comisie.etica@e-uvt.ro. Sesizările vor fi depuse în plic închis cu mențiunea „În atenția Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT”. În momentul depunerii, personalul Registraturii nu va consemna numele depunătorului, ci va alocă doar numărul de înregistrare, consemnând natura înregistrării: „Sesizare Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT”. La registratură, în registrul de intrări, la rubrica "deponent/petent" se va completa "anonim". Sesizările depuse greșit se redirecționează în maximum două zile lucrătoare către registratură.
 5. Orice sesizare primită de comisie este supusă unui control al admisibilității. Pentru a fi admisibile, sesizările trebuie să conțină în mod explicit, cumulativ, următoarele informații:
 - a. datele de identificare ale persoanei care sesizează CEDU.UVT (inclusiv date de contact);
 - b. descrierea faptei considerată a reprezenta o abatere de la Codul de Etică și Deontologie Universitară din UVT, respectiv de la prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023; Legii nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare. „Descrierea faptei” include o motivare argumentată privind nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară, cu exemple concrete și cu indicarea considerentelor justificative și a surselor de documentare.
 - c. datele de identificare instituțională ale persoanei împotriva căreia se depune sesizarea și orice alte informații în vederea soluționării sesizării;
 - d. semnătura persoanei ce face sesizarea.
 6. Sesizările care nu vor cuprinde cel puțin elementele indicate la articolul precedent precum și sesizările și reclamațiile anonime nu sunt luate în considerare, urmând a fi respinse motivat ca inadmisibile de către CEDU.UVT. Soluția respingerii va fi comunicată în termen de 5 zile lucrătoare la adresa indicată în sesizare. Persoana care nu a depus o sesizare admisibilă are dreptul de a relua demersul cu respectarea prevederilor art. 5 punctul (5) din prezentul Regulament.
 7. În urma unei sesizări, CEDU.UVT demarează procedurile stabilite de Codul de Etică și Deontologie Universitară din UVT, Legea învățământului superior nr. 199/2023.
 8. Comisia răspunde autorului sesizării, în termen de 30 de zile de la primirea acesteia, dacă se demarează sau nu procedura de analiză și soluționare a sesizării.

9. Comisiile se pronunță în termen de 45 de zile calendaristice de la înregistrarea sesizării pe rolul Comisiei de Etică., prin hotărâre motivată în baza unui raport, care se comunică persoanei cercetate și persoanei care a formulat sesizarea. Termenul de 45 de zile nu este un termen de decădere din dreptul de a analiza sesizarea. Efectuarea de către membrii CEDU a concediului legal de odihnă împiedică funcționarea activității comisiei, astfel încât suspendă curgerea termenului de 45 de zile, potrivit legii.
10. CEDU.UVT se poate sesiza și din oficiu (se poate autosesiza).
11. Procedura în cazul autosesizării este următoarea: un membru al CEDU.UVT, inclusiv Președintele, poate solicita acestuia să demareze procedura de autosesizare. Decizia privind autosesizarea se obține prin vot direct, secret și liber exprimat. Decizia privind autosesizarea se adoptă cu majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii CEDU.UVT. Acei membri care, din motive întemeiate, nu pot participa la ședința în care se votează, pot lăsa votul secretizat la secretariatul Comisiei.

Art. 6. Funcționarea Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT

1. Comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie, iar în cazul în care sunt depuse sesizări, se va întruni în termen de cel mult 5 zile de la înregistrarea acestora, ca urmare a convocării de către Președinte sau o altă persoană desemnată de acesta.
2. Ședințele CEDU.UVT pot avea loc cu prezența fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membrii prezenți fizic, alți membrii prezenți online). În cazul în care ședințele Comisiei se desfășoară în regim online sau mixt, se vor utiliza facilitățile IT & C ale UVT, asigurându-se participarea exclusivă la ședințe a membrilor săi și a persoanelor îndreptățite. La ședințele comisiei pot participa diferite persoane în calitate de invitați, printre care și consilierul juridic al instituției.
3. Ședințele CEDU.UVT nu sunt publice, iar subiectele de discuție vor fi consemnate într-un proces verbal, redactat de secretarul Comisiei. Procesele verbale nu sunt documente publice.
4. În situațiile în care este necesar, CEDU.UVT citează în vederea audierii, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin e-mail sau prin notificare cu semnare de luare la cunoștință, persoana sau reprezentantul entității care a formulat sesizarea.
5. În vederea soluționării sesizării, persoana reclamată că nu a respectat standardele de etică universitară și de cercetare poate fi audiată de către CEDU.UVT sau poate fi invitată să își formuleze punctul de vedere în scris. Convocarea persoanei reclamate se va face cu minimum 3 zile înaintea datei audierii, în intervalul celor trei zile nefiind incluse nici ziua când este emisă convocarea și nici ziua stabilită prin convocator ca dată a convăcării.
6. CEDU.UVT poate să citeze pentru audiere, la cererea părților sau din oficiu, orice persoană ce deține informații necesare soluționării cauzei. Va fi păstrată confidențialitatea privind identitatea acestor persoane. Prezența la audieri este obligatorie, iar neprezentarea nemotivată poate fi considerată abatere disciplinară pentru personalul instituției de învățământ superior.
7. Membrii CEDU.UVT, care au acces la documente și la situația de fapt, au obligația să păstreze confidențialitatea audierilor, deliberărilor și conținutului documentelor.
8. CEDU.UVT poate realiza înregistrarea audio și/sau video a audierii, cu obligația de a solicita consimțământul tuturor participanților la ședință. Persoanele audiate pe timpul cercetării și care vor da declarații verbale în fața comisiei, declarații transcrise de către secretarul comisiei și semnate de acestea pe fiecare pagină (fizic sau electronic), vor fi înștiințate în timp util asupra datei și locului ședinței, prezența acestora fiind obligatorie. Martorii răspund la întrebările comisiei, iar după audiere aceștia părăsesc sala și nu au dreptul de a interveni pe parcursul ședinței în niciun fel.

9. Dacă ulterior audierii persoanei reclamate/reclamante/martorilor rezultă necesitatea completării dosarului cu noi probe, comisia poate amâna analiza sesizării pentru o altă ședință, luând măsuri pentru completarea dosarului.
10. Membrii comisiei se retrag pentru deliberare și pentru adoptarea hotărârii în momentul în care președintele declară dezbaterile încheiate.
11. În luarea hotărârii, comisia are în vedere documentele dosarului, caracterul și gravitatea faptei, împrejurările în care a fost săvârșită fapta și comportarea anterioară a celui în cauză.
12. Fiecare membru al comisiei propune una din sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare.
13. Procesele-verbale ale comisiei se semnează de către toți membrii prezenți. Semnarea se poate efectua atât fizic, cât și electronic
14. CEDU.UVT poate face apel la experți care să sprijine analiza și soluționarea sesizărilor. În funcție de complexitatea cazurilor și de volumul documentelor ce trebuie expertizate, CEDU.UVT poate cere experților rezultatul în termene variabile, cu durata motivată în scris. Sesizările cu privire la plagiat sunt analizate raportat la condițiile de legalitate în vigoare la momentul redactării tezei de doctorat care a stat la baza emiterii și acordării titlului de doctor, respectiv a diplomei de doctor, fără a putea reevalua fondul științific tezei de doctorat.
15. În urma cercetarilor și deliberărilor, CEDU.UVT elaborează un raport ce conține demersurile procedurale necesare elaborării hotărârii.
16. Procedura de verificare se finalizează cu adoptarea unei hotărâri de admitere sau respingere care vizează fondul sesizării, motivată în fapt și în drept. Hotărârile CEDU.UVT cu privire la soluționarea sesizărilor de abateri de la Codul de Etică și Deontologie Universitară din UVT se adoptă cu majoritatea absolută a voturilor membrilor Comisiei. Acei membri care, din motive întemeiate, nu pot participa la ședința în care se votează, pot lăsa votul secretizat la secretariatul Comisiei.
17. Hotărârea CEDU.UVT, semnată de președinte, reprezintă un act administrativ și trebuie să cuprindă explicit în textul acesteia faptele care au condus la sancționarea persoanei vizate, temeiul legal, precum și considerentele pentru care comisia de etică universitară a înlăturat argumentele formulate de autorul sesizării.
18. Hotărârea CEDU.UVT se comunică în scris/în format electronic autorului sesizării, precum și celui împotriva căruia a fost depusă sesizarea, nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării hotărârii, cu număr de ieșire din UVT.
19. Raportul și hotărârea CEDU.UVT sunt avizate de consilierul juridic al Universității. Răspunderea juridică pentru hotărârile Comisiei revine Universității de Vest Timișoara.
20. Hotărârile CEDU.UVT cu privire la sancționarea abaterilor sesizate, de la Codul de Etică și Deontologie Universitară din UVT sunt documente publice și se afișează pe site-ul propriu al comisiei, cu anonimizarea datelor persoanei reclamante și a persoanei reclamate, la cererea expresă de anonimizare a acesteia din urmă.
21. La cerere sau din oficiu, după împlinirea unui termen de 18 luni de la afișarea pe site-ul propriu al comisiei, hotărârile CEDU.UVT vor fi eliminate de pe site.
22. În cazul în care împotriva hotărârilor CEDU.UVT se formulează contestație, persoana care exercită acest demers are obligația de a pune la dispoziția CEDU.UVT o copie legalizată a contestației, care să poarte dovada înregistrării sale la organul prevăzut de lege, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din prezentul Regulament.
23. În cazul în care, urmare a exercitării căilor de atac prevăzute de lege, hotărârea CEDU.UVT este desființată înainte de împlinirea termenului de 18 luni, persoana interesată poate formula cerere de eliminare de pe site a hotărârii respective de îndată, având obligația de a face dovada caracterului definitiv al soluției de desființare

După eliminare, hotărârile își păstrează caracterul public, dar accesul la acestea va fi disponibil doar pe baza unei cereri motivate adresate comisiei.

24. Drepturile părților sunt următoarele:

(A) Drepturile petentului („persoanei reclamantă”) sunt:

- a) de a beneficia de confidențialitate. Dacă, în decursul derulării procedurilor, dezvăluirea identității reclamantului către terți este absolut necesară, reclamantului i se va cere permisiunea de a-i fi divulgată identitatea. Dacă reclamantul refuză să își dea consimțământul, se va proceda în continuare fără dezvăluirea identității acestuia, în măsura în care acest lucru este posibil. Dacă ancheta nu poate continua fără dezvăluirea identității, iar reclamantul își menține opțiunea privind confidențialitatea, cazul va fi clasat;
- b) de a primi un număr de înregistrare pentru sesizarea depusă;
- c) de a se prezenta asistat în fața CEDU.UVT, dacă dorește, de un avocat, coleg, tutore legal etc.;
- d) de a fi reprezentat, în lipsă, de un avocat sau tutore legal;
- e) de a contesta hotărârea CEDU.UVT, la forurile superioare, potrivit legii;
- f) alte drepturi prevăzute de prezentul Regulament și de Carta Universitară.

(B) Drepturile persoanei față de care s-a făcut sesizarea („persoana reclamată”) sunt:

- a) de a se prezenta asistat în fața CEDU.UVT, dacă dorește, de un avocat, coleg, tutore legal etc.;
- b) de a cunoaște conținutul integral al dosarului, la solicitarea expresă, însă sub rezerva anonimizării datelor privitoare la persoana reclamantă. Conținutul dosarului este adus la cunoștința celui chemat în fața comisiei de către secretarul acesteia, pe bază de semnătură.
- c) de a fi reprezentată, în lipsă, de un avocat sau tutore legal;
- d) de a-și susține propriile argumente în fața CEDU.UVT, în scris sau prin audieri. Pentru apărarea sa, persoana reclamată are dreptul să ceară, în scris, sau să depună documente și informații suplimentare, precum și să propună martori, înainte de ședință sau în ședința în care a fost chemată. Comisia, prin vot, poate admite sau respinge cererea;
- e) de a contesta hotărârea CEDU.UVT la forurile superioare potrivit legii;
- f) alte drepturi prevăzute de prezentul regulament și de Carta Universitară.

25. CEDU.UVT poate dispune clasarea sesizării în următoarele cazuri:

- a) fapta nu există;
- b) fapta nu reprezintă abatere de la etica universitară, așa cum aceasta este coform prezentului regulament;
- c) nu există probe că persoana reclamată a comis fapta;
- d) există o cauză justificativă cu privire la fapta comisă;
- e) lipsa elementelor sesizării, așa cum sunt definite la art. 5.5.
- f) retragerea sesizării, urmată de împăcarea părților;
- g) fapta a făcut obiectul unei alte cercetări în cadrul Comisiei de etică și s-a emis o hotărâre în acest sens.

Art. 7. Sancțiuni referitoare la încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare

1. Sancțiunile care pot fi aplicate personalului didactic și de cercetare și personalului didactic și de cercetare auxiliar de către CEDU.UVT pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică devin publice și sunt următoarele:

- a) avertismentul scris;
- b) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- c) destituirea din funcția de conducere;

- d) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțare din fonduri publice competitive;
 - e) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între un an și 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere sau ca membru în comisii de concurs;
 - f) destituirea din funcția didactică sau de cercetare.
2. Sancțiunile care pot fi stabilite de către CEDU.UVT studenților, masteranzilor, doctoranzi, cursanților pentru încălcarea eticii universitare devin publice și sunt următoarele:
- a) avertisment scris;
 - b) diminuarea bursei cu un quantum stabilit de CEDU.UVT;
 - c) pierderea locului în căminele UVV;
 - d) exmatricularea, cu drept de reînmatriculare în UVV;
 - e) exmatricularea, fără drept de reînmatriculare în UVV.
3. Sancțiunile care pot fi aplicate de către CEDU.UVT personalului nedidactic devin publice, în condițiile prevăzute la art. 6 punct 20, și sunt următoarele:
- a) avertisment scris;
 - b) retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea, pentru o durată ce nu poate depăși 60 de zile;
 - c) reducerea salariului de bază, pe o durată de 1-3 luni, cu 5-10%;
 - d) reducerea salariului de bază și/sau, după caz, și a indemnizației de conducere, pe o perioadă de 1-3 luni, cu 5-10%;
 - e) desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.
4. În cazul în care, prin statute profesionale aprobate prin lege specială, se stabilește un alt regim sancționator, va fi aplicat acesta.
5. Sancțiunile stabilite de CEDU.UVT trebuie să fie proporționale cu abaterea comisă și cu prejudiciul cauzat de aceasta.
6. Sancțiunile stabilite de CEDU.UVT sunt puse în aplicare prin decizia Rectorului, întocmite de cancelaria sa, în termen de 30 de zile de la avizarea consilierului juridic al UVV.

Art. 8. Contestații

- 1. Hotărârile CEDU.UVT cu privire la sancțiunile stabilite pentru abateri de la Codul de Etică și Deontologie Universitară pot fi contestate în conformitate cu prevederile art. 172 alin. (5) din Legea învățământului superior, nr. 199/2023).
- 2. Contestațiile la hotărârile de admitere sau respingere se pot formula în termen de 30 de zile de la comunicare și se pot depune, în funcție de obiect, la:
 - a) Comisia Națională de Etică a Managementului Universitar;
 - b) Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
 - c) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovări.
- 3. În situația în care hotărârea comisiei de etică universitară nu este contestată în termenul prevăzut arătat aceasta devine obligatoriu de îndeplinit pentru persoana cercetată și pentru instituția de învățământ superior.
- 4. În termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă și obligatorie a hotărârii Comisiei de etică universitară de sancționare pentru abaterile sesizate, aceasta este pusă în aplicare la nivelul instituției de învățământ superior.
- 5. În situația în care comisia constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat se aplică, după caz, prevederile art. 172 alin. (8) - (11) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 9. Confidențialitate

1. Pe parcursul desfășurării analizei sesizării unei fapte de abatere de la Codul de Etică și Deontologie Universitară din UVT, nu se va permite accesul terților la dosar, cu excepția organelor de stat abilitate să cerceteze fapta respectivă.
2. Accesul terților la un dosar aflat la CEDU.UVT este interzis și după finalizarea evaluării faptei, cu următoarele excepții:
 - a. membrii Consiliului Național de Etică a Managementului Universitar, cu respectarea confidențialității datelor;
 - b. organele de stat abilitate, atunci când fapta face subiectul unei investigații oficiale și cu respectarea confidențialității datelor;
 - c. cercetători în domeniul eticii și deontologiei universitare, cu respectarea confidențialității datelor.

Art. 10. Conflict de interese

1. În cazul în care, pe parcursul analizei faptei presupuse a fi o încălcare a Codului de Etică și Deontologie Universitară, un membru al CEDU.UVT se află în conflict de interese, acesta se va retrage de la evaluarea faptei sesizate și nu va fi luat în considerare la stabilirea cvorumului necesar ședinței de votare a hotărârii. În cazul votului, acesta se va abține.
2. În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită excluderea unui membru al comisiei de la judecarea și analizarea sesizării, din cauza unui conflict de interese, acestuia i se va permite sau i se va impune să se retragă de la investigarea sesizării/reclamației, în funcție de justetea solicitării. Comisia va decide prin vot, fără membrul vizat, cu privire la cererea de excludere a membrului. În cazul admiterii cererii, acesta nu va participa la analizarea acestui caz și nici la vot.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE**Art. 11.**

1. Acoperirea cheltuielilor ocazionate de funcționarea CEDU.UVT se realizează din veniturile proprii ale UVT, prin decizia Rectorului.
2. Comunicatele de presă aparținând CEDU.UVT se diseminează numai prin intermediul Direcția Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional.
3. Regulamentul de funcționare al CEDU.UVT poate fi modificat, cu acordul acesteia și al Senatului UVT. Odată cu aprobarea de către Senatul UVT a prezentului regulament, se abrogă orice prevederi anterioare.

Art. 12. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament își încetează valabilitatea orice dispoziție contrară acestuia.