

Registru UVT: INT2025-000352 /22.01.2025

Elaborat:

Horea Băcanu, Departamentul de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional  
Responsabil L544/2001 în cadrul UVT

**RAPORT DE EVALUARE**  
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2024

Subsemnatul, Horea Băcanu, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică în anul 2023 a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
- ☐ La sediul instituției
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial al României
- ☒ În altă modalitate: Materiale informative ale Universității (Newsletter, Revista Presei, broșuri etc.)

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Continuarea demersurilor de creștere a volumului de informații disponibile în format digital, online, pentru întreaga instituție și chiar pentru departamente și facultăți componente.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimele prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: Diverse categorii de informații necesare în procesul de prezentare a Universității de Vest din Timișoara și a calendarului său anual de lucru, a facultăților din cadrul său, prin materiale informative suplimentare față de cele prevăzute de lege, prezentarea proiectelor publice derulate, atât individuale cât și cele realizate în parteneriate.

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Dezvoltarea setului de date deschise (inclusiv prin prezentare pe platforme social-media).

## B. Informații furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare |                      |        |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|
|                                                                | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport hârtie             | pe suport electronic | verbal |
| 34                                                             | 29                       | 5                       | 0                            | 34                   | -      |

| Departajare pe domenii de interes                                                                                                                                                                                                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)                                                                                                                                                                                                                     | 1  |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice                                                                                                                                                                                                                                 | 8  |
| c) Acte normative, reglementări                                                                                                                                                                                                                                                            | 4  |
| d) Activitatea liderilor instituției                                                                                                                                                                                                                                                       | -  |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare                                                                                                                                                                                   | 3  |
| f) Altele, cu menționarea acestora.                                                                                                                                                                                                                                                        | 18 |
| - Informații privind aspecte juridice;<br>- Informații despre examinări și aprecieri ale studenților;<br>- Informații despre rapoarte anuale;<br>- Informații despre date personale (5 solicitari, respinse)<br>- Informații despre interpretări ale legii care nu sunt prevăzute de L544. |    |

| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns                              |                                            |                                            |                                                | Modul de comunicare    |                             |                    | Departajate pe domenii de interes                                   |                                                         |                              |                                   |                                                                                                       |                             |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                                    | Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 zile | Solicitări pentru care termenul a fost depășit | Comunicare electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicare verbală | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | Altele (se precizează care) |
| 29                                                 | -                                              | 9                                          | 20                                         | -                                              | 29                     | -                           | -                  | 1                                                                   | 8                                                       | 4                            | -                                 | 3                                                                                                     | 18                          |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- nu este cazul

Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- Nu este cazul

| 3. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii      |                        |                                      | Departajate pe domenii de interes                                   |                                                         |                              |                                    |                                                                                                       |                                                                                                                                              |
|---------------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | Exceptate, conform legii | Informații inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitate a liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | Altele (se precizează care)                                                                                                                  |
| 5                                     | 5                        | -                      | -                                    | -                                                                   | -                                                       | -                            | -                                  | -                                                                                                     | Informații nominale privind examinări, nume și alte date studenți, date nepublice sau interpretări ale legii care nu sunt prevăzute de L544. |

3.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

- Domnul Doru C. a solicitat date despre diverse schimbări instituționale survenite în denumiri ale facultăților, ca urmare a deciziilor Senatului UVT (răspuns negativ, întemeiat pe poziția Oficiului Juridic UVT);
- Domnul Nathan A. a solicitat fișe de post și subiecte de examinări (într-un număr de 12 solicitări individuale, dintre care trei au primit răspuns negativ, întemeiat pe poziția Oficiului Juridic UVT);
- Doamna Răzvan B. A solicitat date personale (răspuns negativ, întemeiat pe poziția Oficiului Juridic UVT).

#### 4. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |          |                        |       | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |          |                        |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil                                                                                                                          | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil                                                                                                             | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| -                                                                                                                                              | -        | 1                      | 1     | -                                                                                                                                 | -        | 1                      | 1     |

#### 5. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

| 7.1. Costuri                                       |                                        |                                                    |                                                                                        |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| -                                                  | -                                      | -                                                  | -                                                                                      |

#### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

☒ Da ☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Creșterea densității datelor publice despre UVT în mediile, online și offline.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Dezvoltarea impactului mesajelor mass-media.

Horea Băcanu /  
22 ianuarie 2025