

CARTA

**Universității de Vest din Timișoara
2025**

CUPRINS

Capitolul I - Dispoziții generale	3
Capitolul II - Statutul juridic și elementele de identificare ale UVT	3
Capitolul III - Misiunea și obiectivele strategice ale UVT	4
Capitolul IV - Autonomia universitară și răspunderea publică a UVT	6
Secțiunea IV.1. Autonomia universitară	6
Secțiunea IV.2. Răspunderea publică	10
Capitolul V - Organizarea studiilor universitare și postuniversitare	10
Capitolul VI - Organizarea cercetării științifice, inovării și a creației universitare	13
Capitolul VII - Promovarea calității în procesul de învățământ, în cercetarea științifică, inovare și creația universitară	15
Capitolul VIII - Structura organizatorică a UVT	16
Capitolul IX - Conducerea universității	17
Secțiunea IX.1. Structurile de conducere la nivelul UVT	18
Subsecțiunea IX.1.1. Senatul universitar	18
Subsecțiunea IX.1.2. Consiliul de administrație	22
Subsecțiunea IX.1.3. Consiliul pentru studiile universitare de doctorat	26
Subsecțiunea IX.1.4. Consiliul facultății	27
Subsecțiunea IX.1.5. Consiliul departamentului	29
Subsecțiunea IX.1.6. Consiliul școlii doctorale	30
Secțiunea IX.2. Funcțiile de conducere la nivelul UVT	31
Subsecțiunea IX.2.1. Rectorul	31
Subsecțiunea IX.2.2. Prorectorii	32
Subsecțiunea IX.2.3. Directorul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat	33
Subsecțiunea IX.2.4. Directorul General Administrativ	33
Subsecțiunea IX.2.5. Decanul	33
Subsecțiunea IX.2.6. Prodecanii	34
Subsecțiunea IX.2.7. Directorul de departament	35
Subsecțiunea IX.2.8. Directorul școlii doctorale	36
Secțiunea IX.3. Revocarea din structurile și funcțiile de conducere	37
Secțiunea IX.4. Structurile consultative ale universității	38
Capitolul X - Comunitatea universitară	38
Secțiunea X.1. Structura, drepturile și obligațiile membrilor comunității universitare	38
Subsecțiunea X.1.1. Comunitatea academică	39
Subsecțiunea X.1.2. Studenții	42
Secțiunea X.2. Răspunderea disciplinară	43
Secțiunea X.3. Titluri onorifice și distincții	44

Capitolul XI - Colaborarea structurilor de conducere ale UVT cu sindicatele și cu organizațiile studențești legal constituite	44
Secțiunea XI.1. Colaborarea structurilor de conducere ale UVT cu Sindicatul UVT	44
Secțiunea XI.2. Colaborarea structurilor de conducere ale UVT cu organizațiile studențești	45
Capitolul XII - Finanțarea UVT	45
Secțiunea XII.1. Sursele de finanțare a UVT	45
Secțiunea XII.2. Constituirea, destinația și utilizarea fondurilor proprii ale UVT	46
Secțiunea XII.3. Execuția bugetară	47
Capitolul XIII - Patrimoniul UVT	47
Secțiunea XIII.1. Structura patrimoniului UVT	47
Secțiunea XIII.2. Administrarea și protecția patrimoniului UVT. Spațiul universitar	47
Secțiunea XIII.3. Constituirea, deținerea și folosirea bazei materiale a UVT	49
Capitolul XIV - Relațiile de colaborare și asociere ale UVT în context național și internațional	49
Secțiunea XIV.1. Relațiile internaționale de colaborare ale UVT	49
Secțiunea XIV.2. Relațiile UVT cu organizațiile culturale	50
Secțiunea XIV.3. Asocierea UVT cu diverse organizații	51
Secțiunea XIV.4. Contractele cu instituțiile publice și cu agenții economici	52
Capitolul XV - Dispoziții finale	52
CODUL DE ETICĂ UNIVERSITARĂ AL UVT	54

Capitolul I - Dispoziții generale

Art. 1

(1) Prezenta carte universitară reglementează misiunea, structura, organizarea și funcționarea Universității de Vest din Timișoara (denumită în continuare UVT).

(2) Prezenta carte universitară prezintă opțiunile majore ale comunității universitare și se aplică în tot spațiul universitar al UVT.

(3) Prezenta carte asigură cadrul necesar desfășurării, în UVT, a unui învățământ orientat spre valoare, creativitate, responsabilitate, autonomie, formarea capacităților cognitive, volitive și acționale, a unei atitudini etice, precum și spre dobândirea unor rezultate ale învățării și a unor competențe profesionale și transversale utile în profesie și în societate.

Art. 2

Principiile care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele:

- a) principiul autonomiei universitare;
- b) principiul libertății academice;
- c) principiul răspunderii publice;
- d) principiul asigurării calității;
- e) principiul centrării educației pe student;
- f) principiul relevanței educației;
- g) principiul echității;
- h) principiul eficienței manageriale și financiare;
- i) principiul transparenței;
- j) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- k) principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
- l) principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității universitare și dialogului intercultural;
- m) principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale și a valorilor culturale ale poporului român;
- n) principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale;
- o) principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- p) principiul sprijinirii formării continue;
- q) principiul participării studenților în luarea deciziilor;
- r) principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
- s) principiul incluziunii sociale;
- t) principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- u) principiul cooperării inter-instituționale la nivel național și internațional.

Capitolul II - Statutul juridic și elementele de identificare ale UVT

Art. 3

- (1) UVT este instituție de învățământ superior de stat, cu personalitate juridică, parte a sistemului național de învățământ superior din România.
- (2) UVT este persoană juridică de drept public, are caracter nonprofit și este apolitică.
- (3) UVT este organizată și funcționează în condițiile interdicției oricăror ingerințe ideologice, activități de natură politică și prozelitism religios.

Art. 4

- (1) Elementele de identificare ale UVT sunt următoarele: a) denumirea: Universitatea de Vest din Timișoara; b) sediul central: Timișoara, bulevardul Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, județul Timiș, România; c) emblema, sigiliul și drapelul, stabilite de senatul universitar; d) Ziua Universității, sărbătorită anual în data de 21 mai; e) culorile reprezentative ale Universității: galben și albastru; f) imnul Universității, stabilit de senatul universitar; g) pagina web: www.uvt.ro.
- (2) Denumirea oficială a Universității de Vest din Timișoara în limba engleză este *West University of Timișoara*.
- (3) Denumirea oficială a Universității de Vest din Timișoara în limba latină este *Universitas Occidentalis Timisiensis*.
- (4) Deviza academică a Universității de Vest din Timișoara este *Scientiae et artes. Doctrina et disciplina*.

Capitolul III - Misiunea și obiectivele strategice ale UVT**Art. 5**

- (1) UVT își asumă misiunea generală de educație și cercetare avansată, generând, transferând și certificând cunoaștere către societate prin:
 - a) formarea inițială și continuă la nivel universitar, postuniversitar și terțiar nonuniversitar, în scopul dezvoltării profesionale și personale a studenților, studenților-doctoranzi și cursanților, a pregătirii lor active pentru societate, precum și în vederea inserției sustenabile în dinamica pieței muncii a absolvenților și satisfacerii nevoii avansate de competență a mediului socio-economic;
 - b) cercetarea științifică, creația artistică și performanța sportivă, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creația individuală și colectivă, relevante pentru progresul cunoașterii și mediul socio-economic;
 - c) implicarea în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune în beneficiul universității și al mediului social, economic și cultural, precum și prin formarea și promovarea valorilor democratice, ale statului de drept și a drepturilor fundamentale ale omului, pregătind cetățeni activi și implicați în societate.
- (2) UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural, precum și prin formarea și promovarea valorilor democratice, ale statului de drept și ale drepturilor și libertăților fundamentale, pregătind cetățeni activi și implicați în societate.

(3) UVT își asumă misiunea de a gestiona activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare și prin intermediul laboratoarelor vii pentru inovare în educație, cercetare și relația cu comunitatea. Acest cadru integrează principiile inovării deschise, ale helixului cvadruplu și ale dezvoltării durabile și sustenabile, la nivelul tuturor misiunilor sale, precum și în cadrul proceselor sale administrative.

Art. 6

Realizarea misiunii UVT se concretizează în:

- a) promovarea cercetării științifice, a dezvoltării și inovării, a transferului tehnologic, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- b) formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- c) dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- d) crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- e) promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- f) afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- g) dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat;
- h) afilierea la alianțe universitare europene;
- i) promovarea drepturilor fundamentale ale omului și a principiilor asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- j) formarea de cetățeni activi și implicați în societate, conform principiilor democratice.

Art. 7

Pentru îndeplinirea misiunii sale, UVT își propune realizarea următoarelor obiective:

- a) organizarea și desfășurarea activităților de cercetare științifică, creație artistică, performanță sportivă, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, la un nivel avansat și competitiv pe plan național și internațional;
- b) stimularea și susținerea cercetărilor avansate ale căror rezultate sunt diseminate prin publicații în revistele de cercetare științifică de prestigiu și la editurile de prestigiu, a creației universitare ale cărei rezultate sunt diseminate prin evenimente repute de artă și cultură, precum și a performanței sportive obținute la concursuri naționale și internaționale de referință;
- c) proiectarea, desfășurarea și dezvoltarea programelor de studii universitare și postuniversitare conform prevederilor Cadrului European al Calificărilor;
- d) organizarea și desfășurarea unor programe de studii postuniversitare de formare profesională a adulților, prin care să asigure formarea și dezvoltarea profesională continuă, conversia și reconversia profesională și dezvoltarea personală;
- e) crearea unui mediu de învățare și cercetare care să asigure membrilor comunității universitare dobândirea rezultatelor învățării și competențelor necesare desfășurării activității în calitate de specialiști cu studii superioare;
- f) editarea de reviste periodice, publicații neperiodice, monografii, incluse în schimburile naționale și internaționale cu alte biblioteci, organizarea de congrese, conferințe, simpozioane, colocvii, expoziții, spectacole cultural-artistice și concursuri naționale și internaționale, în scopul creșterii vizibilității și consolidării prestigiului științific, cultural, artistic și sportiv al UVT în plan național și internațional;
- g) promovarea relațiilor de cooperare internațională și integrarea în spațiul european al

- învățământului superior și al cercetării din punct de vedere instituțional și individual;
- h) asumarea și promovarea principiului calității în toate activitățile desfășurate, prin dezvoltarea și aplicarea procedurilor de asigurare a calității și evaluare a acestor activități și consolidarea unei culturi instituționale a calității;
 - i) asigurarea bazei materiale corespunzătoare pentru desfășurarea activității și a condițiilor de muncă și viață adecvate tuturor membrilor comunității universitare;
 - j) asigurarea condițiilor de manifestare a libertății de gândire, de conștiință, de exprimare, de asociere științifică și profesională a tuturor membrilor comunității universitare;
 - k) asigurarea accesului neîngrădit la informațiile de interes public pentru toți membrii comunității universitare;
 - l) promovarea manifestării pluralismului ideilor și opțiunilor academice și a dialogului între toți membrii comunității universitare;
 - m) apărarea cadrului democratic întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului într-un stat de drept;
 - n) promovarea manifestării unui comportament responsabil din punct de vedere social al universității ca organizație și al tuturor membrilor comunității universitare;
 - o) dezvoltarea sustenabilă a UVT în ansamblul său și a tuturor componentelor sale organizatorice;
 - p) asigurarea desfășurării unui proces educațional centrat pe nevoile și interesele studenților.

Capitolul IV - Autonomia universitară și răspunderea publică a UVT

Secțiunea IV.1. Autonomia universitară

Art. 8

(1) UVT funcționează și este condusă pe baza principiului autonomiei universitare, în condițiile respectării legii și a reglementărilor proprii.

(2) Autonomia universitară consfințește dreptul comunității universitare de a-și stabili misiunea, strategia instituțională, structura, activitățile, regulile de organizare și funcționare, modul de gestionare a resurselor umane și materiale, în condițiile legii.

(3) Autonomia universitară se manifestă în activitățile de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, educație, creație artistică, performanță sportivă și în relațiile cu autoritățile și instituțiile din țară și din străinătate.

(4) UVT recunoaște și aplică principiile *Declarației privind libertatea academică și autonomia instituțiilor de învățământ superior* (Lima, 1988) și ale *Magna Charta Universitatum*.

Art. 9

Libertatea academică consacră și protejează dreptul comunității universitare în ansamblu și al fiecărui membru al acesteia de a participa, în conformitate cu strategia UVT, la activitățile didactice, de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, de creație artistică și performanță sportivă ale universității, precum și la organizarea și conducerea acestor activități, potrivit propriilor convingeri și opțiuni, îmbinând libertatea de gândire, de explorare, de exprimare, de mobilitate, dreptul de informare, de întrunire și de asociere, în absența oricărei discriminări sau constrângeri, în condițiile legii.

Art. 10

Autonomia organizatorică a UVT se manifestă prin:

- a) libertatea academică de a-și asuma un ansamblu de atribuții și obligații, în concordanță cu opțiunile și orientările strategice naționale și europene privind dezvoltarea învățământului superior și cu strategia de dezvoltare proprie, în condițiile legii și cu interzicerea oricăror ingerințe ideologice, a activităților de natură politică și de prozelitism religios;
- b) înființarea, organizarea și reorganizarea componentelor didactice, de cercetare științifică, creație universitară și tehnico-administrative ale structurii organizaționale a UVT, astfel încât să se asigure realizarea misiunii și obiectivelor stabilite, în condițiile legii;
- c) elaborarea reglementărilor proprii, în condițiile legii;
- d) alegerea structurilor și funcțiilor de conducere, în condițiile legii;
- e) selecția personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic și de cercetare auxiliar și a personalului tehnico-administrativ, în conformitate cu criterii proprii, stabilite în condițiile legii;
- f) cooperarea științifică, didactică și administrativă cu instituții similare din țară și străinătate;
- g) participarea și afilierea la organizații academice și științifice, naționale și internaționale, la înființarea de fundații și constituirea de asociații, în condițiile legii;
- h) gestionarea relațiilor cu comunitățile constituite în jurul UVT.

Art. 11

Autonomia funcțională a UVT se manifestă prin:

- a) definirea misiunii și a obiectivelor UVT, a propriilor strategii de dezvoltare, în consens cu politicile și orientările strategice naționale, europene și internaționale;
- b) stabilirea standardelor instituționale și individuale de performanță și de excelență în activitățile didactice, de cercetare, dezvoltare, inovare, de creație artistică și performanță sportivă, a obiectivelor instruirii, a modalităților de predare, învățare și evaluare a performanțelor studenților, ale cadrelor didactice și ale cercetătorilor;
- c) orientarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic în conformitate cu strategia proprie, națională și europeană;
- d) elaborarea programelor de studii ținând cont de stadiul de dezvoltare a științei, de rezultatele cercetării, de dinamica practicii în mediul profesional, de tendințele socio-economice și ale pieței muncii, de descrierea nivelului de calificare format și de legislația în vigoare;
- e) valorificarea rezultatelor activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic și ale celor de creație universitară, în condițiile respectării drepturilor de proprietate intelectuală;
- f) elaborarea statelor de funcții ale personalului didactic și de cercetare pe baza strategiei de dezvoltare a UVT, a planurilor de învățământ, a formațiilor de studiu, a resurselor umane și financiare, în condițiile respectării standardelor de calitate stabilite de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior și a legislației în vigoare;
- g) conferirea titlurilor didactice și științifice, în condițiile legii;

- h) stabilirea reglementărilor proprii privind procesul de admitere, înmatricularea studenților și cursanților și încheierea de contracte de studii, desfășurarea procesului educațional, drepturile și obligațiile studenților, evaluarea studenților și cursanților, desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de scurtă durată, licență, masterat și doctorat și a studiilor postuniversitare, în condițiile legii;
- i) eliberarea actelor de studii, în condițiile legii;
- j) organizarea și desfășurarea activităților de formare continuă și de perfecționare a membrilor comunității universitare;
- k) editarea de publicații, înființarea și administrarea de edituri, tipografii, studiouri de radio și televiziune, pagini *web*.

Art. 12

(1) Autonomia științifică, a creației artistice și a performanței sportive în UVT se manifestă prin:

- a) elaborarea regulamentelor proprii de desfășurare a activității de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, de creație artistică și de performanță sportivă, în condițiile legii;
- b) înființarea de institute și centre de cercetare științifică, de creație artistică și de performanță sportivă, în condițiile legii;
- c) libertatea cercetării în ceea ce privește stabilirea temelor, alegerea metodelor, procedeele și valorificarea rezultatelor, conform legii;
- d) desfășurarea de programe de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, de creație artistică și de performanță sportivă proprii sau în colaborare cu instituții din țară și din străinătate, finanțate din fonduri proprii sau din alte surse;
- e) organizarea de programe postdoctorale de cercetare avansată;
- f) participarea la competiții pentru finanțarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, organizate de autorități și instituții naționale și internaționale care asigură finanțarea cercetării;
- g) stabilirea standardelor proprii de evaluare a activității de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, de creație artistică și de performanță sportivă, în condițiile legii;
- h) utilizarea veniturilor obținute din programele de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, de creație artistică și de performanță sportivă, precum și din activitățile de proiectare, consultanță și expertiză, pentru dezvoltarea bazei materiale proprii și pentru remunerarea personalului care desfășoară aceste activități.

(2) În UVT este interzisă încălcarea, sub orice formă, a dreptului la exprimarea liberă a opiniilor științifice și artistice.

Art. 13

Autonomia didactică a UVT se manifestă prin:

- a) elaborarea regulamentelor proprii de desfășurare a activităților didactice, în condițiile legii;
- b) organizarea de programe de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat, doctorat, pe baza planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, în acord cu standardele naționale și europene, în condițiile legii;
- c) organizarea de programe de studii postuniversitare de formare profesională a adulților,

în condițiile legii;

- d) stabilirea standardelor proprii de evaluare a activității didactice, în condițiile legii;
- e) stabilirea criteriilor și a procedurilor de alocare a creditelor de studii transferabile și de promovare a unui an universitar, în condițiile legii;
- f) stabilirea condițiilor de recunoaștere și echivalare a studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate, în condițiile legii;
- g) stabilirea criteriilor și a procedurilor de evaluare a studenților și de organizare a examenelor de finalizare a studiilor, în condițiile legii;
- h) participarea la programe de studii organizate și desfășurate în consorții naționale și internaționale, la programe de studii integrate și la programe de studii pentru învățământul dual.

Art. 14

Autonomia financiară și administrativă a UVT se manifestă prin:

- a) stabilirea priorităților de dezvoltare și a necesarului de investiții;
- b) gestionarea, în condițiile legii, a resurselor financiare alocate de la bugetul statului sau provenite din alte surse, inclusiv a veniturilor realizate din taxele de studii, pe baza priorităților și deciziilor proprii, cu respectarea disciplinei financiare și utilizarea integrală la nivelul instituției a veniturilor extrabugetare, fără a efectua vărsăminte la bugetul statului și fără a fi afectate alocațiile de la bugetul statului;
- c) stabilirea cuantumului taxelor de studii și al altor taxe, precum și a condițiilor de acordare a scutirilor sau a reducerilor de taxe, în condițiile legii;
- d) desfășurarea de activități în scopul realizării unor venituri suplimentare, prin organizarea de centre de proiectare, consultanță sau expertiză, unități de microproducție și prestări de servicii;
- e) stabilirea criteriilor specifice de acordare a burselor, în limitele fondurilor alocate și pe baza criteriilor generale de acordare a burselor, stabilite de lege;
- f) acordarea, din fonduri proprii, de burse, distincte de cele alocate din surse bugetare, în condițiile legii;
- g) crearea și administrarea unui fond pentru susținerea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, de creație universitară, precum și pentru recompensarea rezultatelor cercetării și ale creației universitare obținute de membrii comunității universitare a UVT ;
- h) promovarea descentralizării deciziilor financiare și administrative la nivelul facultăților și departamentelor, în condițiile legii;
- i) primirea și gestionarea de fonduri de investiții pentru obiective noi și dotări cu echipamente, alocate în funcție de prioritățile strategice ale dezvoltării activității didactice, de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă;
- j) dreptul de a primi donații, legate, subvenții și sponsorizări de la persoane fizice și juridice;
- k) administrarea spațiului universitar și a dotărilor în condiții de rentabilitate și cu asigurarea dezvoltării bazei materiale a UVT, a facultăților și departamentelor, în condițiile legii;
- l) sprijinirea proiectelor și inițiativelor organizațiilor studențești legal constituite;
- m) valorificarea bunurilor disponibile care excedă necesităților proprii, în condițiile legii;

- n) efectuarea de operațiuni financiar-bancare, în funcție de necesitățile proprii, în condițiile legii.

Secțiunea IV.2. Răspunderea publică

Art. 15

Autonomia universitară se exercită în condițiile răspunderii publice, care obligă UVT:

- a) să respecte legislația în vigoare, carta universitară proprie și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b) să aplice și să se supună reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior, precum și referitoare la înscrierea, înregistrarea, validarea și actualizarea calificărilor programelor de studii universitare sau a programelor de studii postuniversitare în registre naționale;
- c) să respecte politicile de echitate și de etică și deontologie universitară, cuprinse în *Codul de etică și deontologie universitară* aprobat de senatul universitar;
- d) să respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților;
- e) să asigure transparența tuturor deciziilor și activităților sale, conform legislației în vigoare;
- f) să asigure transparența informațiilor publice privind rezultatele evaluărilor universității, departamentelor, programelor de studii și a cadrelor didactice;
- g) să furnizeze ministerului de resort și altor autorități publice datele solicitate de acestea, cu respectarea prevederilor legale;
- h) să organizeze programe de studii doar pentru acele forme de învățământ, limbi de predare și locații geografice pentru care a obținut acreditarea sau autorizarea provizorie;
- i) să nu admită în programele de studii pe care le organizează mai mulți studenți decât capacitatea sa de școlarizare, aprobată în condițiile legii;
- j) să asigure eficiența managerială și eficiența utilizării resurselor și a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional;
- k) să comunice cuantumul taxelor stabilite anual tuturor celor interesați, inclusiv pe pagina *web* a universității;
- l) să instituie un sistem de aplicare și monitorizare a respectării prevederilor *Codului drepturilor și obligațiilor studentului*;
- m) să realizeze evaluarea internă instituțională și individuală, în condițiile legii;
- n) să elibereze actele de finalizare a studiilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Capitolul V - Organizarea studiilor universitare și postuniversitare

Art. 16

UVT poate organiza programe de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat și doctorat, precum și programe de studii postuniversitare, postdoctorale și de formare profesională.

Art. 17

- (1) Formele de organizare a programelor de studii universitare în UVT pot fi, în condițiile legii:
 - a) pentru studiile universitare de scurtă durată: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță;
 - b) pentru studiile universitare de licență: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță;
 - c) pentru studiile universitare de masterat: cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță;
 - d) pentru studiile universitare de doctorat: cu frecvență și cu frecvență redusă.
- (2) UVT poate organiza, în condițiile legii și ale regulamentelor adoptate de senatul universitar programe de studii integrate, finalizate cu diplomă comună sau cu diplomă dublă sau multiplă.
- (3) UVT poate organiza, în condițiile legii și ale regulamentelor adoptate de senatul universitar, programe de studii universitare în consorțiu, pentru învățământul dual.
- (4) UVT poate organiza, în România sau în alte state, în comun cu instituții de învățământ superior din străinătate, programe de studii finalizate prin acordarea unor diplome recunoscute de statele de origine ale instituțiilor respective, în condițiile legii.
- (5) UVT poate organiza studii universitare de doctorat în cotutelă, în condițiile legii, ale *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat* și ale regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.

Art. 18

- (1) UVT poate organiza următoarele programe de studii postuniversitare: a) programe de studii postdoctorale; b) programe de studii postuniversitare de formare profesională a adulților; c) programe de studii postuniversitare de rezidențiat; d) programe de formare profesională a adulților.
- (2) Formele de organizare și condițiile de desfășurare a programelor de studii postuniversitare sunt stabilite prin regulamente și metodologii proprii, adoptate de senatul universitar, în condițiile legii.

Art. 19

- (1) UVT poate organiza, în condițiile legii și ale regulamentelor adoptate de senatul universitar, programe de formare profesională a adulților care nu au absolvit studii universitare.
- (2) UVT poate organiza, în condițiile legii și ale regulamentelor adoptate de senatul universitar programe care conduc la obținerea de microcertificări.

Art. 20

În UVT, învățământul este gratuit, pentru cifra de școlarizare aprobată anual de guvern, respectiv cu taxă. Cuantumul taxelor este stabilit anual de către senatul universitar.

Art. 21

- (1) Admiterea în programele de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat ori doctorat și în programele de studii postuniversitare se face prin concurs de admitere pentru fiecare program și ciclu de studii, în baza unor regulamente aprobate de senatul universitar, în condițiile legii.
- (2) Numărul locurilor pentru fiecare program de studii se stabilește de consiliul de administrație, în funcție de capacitatea de școlarizare rezultată în urma evaluării programelor și domeniilor de studii și de locurile finanțate de la bugetul de stat.

Art. 22

(1) Fiecare domeniu de studii de scurtă durată, licență și masterat cuprinde unul sau mai multe programe de studii, individualizate prin documentele curriculare (plan de învățământ, fișe ale disciplinelor), care, prin rezultatele învățării formate, în corelare cu competențele relevante pentru ocupațiile de pe piața muncii, răspund nevoilor și cerințelor manifestate pe piața muncii și aspirațiilor intelectuale, de educație, cercetare științifică și creație universitară ale absolvenților.

(2) Pentru fiecare ciclu de studii universitare, senatul universitar aprobă un regulament propriu de organizare și funcționare, în acord cu standardele de calitate naționale și internaționale.

(3) Structura documentelor curriculare ale programelor de studii (plan de învățământ, fișe ale disciplinelor) este stabilită prin regulamente și metodologii specifice, adoptate prin hotărâre a senatului universitar, în condițiile legii.

Art. 23

(1) În UVT se aplică Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS), în condițiile legii și în conformitate cu acordurile internaționale.

(2) Numărul de credite de studii transferabile aferent fiecărui program de studii, condițiile privind obținerea acestora, inclusiv pentru activitățile de voluntariat, condițiile de recunoaștere și echivalare a studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate și criteriile de promovare a anului de studii se stabilesc prin regulamente aprobate de senatul universitar.

Art. 24

Performanța academică a unui student pe parcursul unui program de studii este determinată prin evaluarea continuă, pe parcursul semestrelor de studii, și prin evaluări sumative de tip examen, desfășurate în sesiunile de examene.

Art. 25

Studiile universitare se finalizează, în condițiile legii, prin:

- a) examen de absolvire, pentru ciclul de studii universitare de scurtă durată;
- b) examen de licență, pentru ciclul de studii universitare de licență;
- c) examen de disertație, pentru ciclul de studii universitare de masterat;
- d) examen de susținere publică a tezei de doctorat, pentru ciclul de studii universitare de doctorat;
- e) examen de certificare a competențelor profesionale, pentru programele de studii postuniversitare de formare profesională a adulților;
- f) examen de certificare a competențelor necesare unei calificări/ocupații, de certificare a unor competențe profesionale sau de calificare parțială prin microcertificare, în cazul programelor de formare profesională a adulților care nu au absolvit studii universitare.

Art. 26

(1) Analiza contestațiilor depuse de studenți cu privire la concursurile de admitere, evaluările din cadrul programelor de studii și examenele de finalizare a studiilor este atribuția departamentelor și a facultăților, în condițiile reglementărilor adoptate de senatul universitar.

(2) Rezultatele unui examen sau ale unei alte forme de evaluare pot fi anulate, în condițiile legii, de către decanul facultății, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod

fraudulos sau prin încălcarea prevederilor *Codului de etică și deontologie universitară* al UVT, decanul putând dispune reorganizarea examenului.

Art. 27

(1) Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii desfășurate în UVT sunt atestate prin diplome, certificate, atestate și alte acte de studii eliberate de UVT ca instituție de învățământ superior acreditată.

(2) UVT acordă următoarele categorii de acte de studii: diplomă de absolvire, diplomă de licență, diplomă de master, diplomă de doctor, alte diplome, certificate și atestate, în condițiile legii.

Art. 28

(1) Programele de studii sunt supuse evaluării periodice academice interne și externe, în condițiile legii.

(2) Senatul universitar, la propunerea consiliului de administrație, pe baza evaluării interne, poate dispune reorganizarea sau desființarea programelor de studii care nu se mai încadrează în misiunea UVT sau care sunt neperformante academic sau nesustenabile financiar, fără a prejudicia studenții.

Capitolul VI - Organizarea cercetării științifice, inovării și a creației universitare

Art. 29

Activitatea de cercetare științifică și creație universitară în UVT se desfășoară în spiritul interdisciplinarității, cercetării participative și inovării deschise și cuprinde: a) cercetarea științifică; b) dezvoltarea experimentală, inovarea și transferul tehnologic; c) creația artistică; d) activitatea sportivă.

Art. 30

(1) Activitățile de cercetare științifică și inovare se pot desfășura în mod individual sau colectiv, de către personalul didactic și de cercetare titular și asociat, studenți, studenți-doctoranzi, cercetători postdoctorali, în cadrul UVT sau în colaborare cu universități, institute de cercetare naționale și internaționale și/sau parteneri (publici sau privați) cu care UVT are încheiate acorduri de colaborare.

(2) În UVT, activitățile de cercetare științifică și creație universitară se desfășoară în cadrul facultăților, departamentelor, institutelor/centrelor/laboratoarelor de cercetare științifică, centrelor/atelierelor/studiourilor de creație artistică și/sau performanță sportivă, unităților de producție muzicală, teatrală și cinematografică, unităților de proiectare, centrelor de consultanță și expertiză, unităților de microproducție și prestări de servicii, *spin-off-urilor/start-up-urilor* gestionate de UVT.

(3) Unitățile funcționale care desfășoară activități de cercetare științifică și creație universitară sunt înființate prin hotărâre a senatului universitar, în condițiile legii, la propunerea consiliului de administrație sau a consiliilor facultăților, în urma evaluării activității de cercetare științifică și creație universitară anterioare a membrilor unității respective, și funcționează în baza unui regulament aprobat de senatul universitar.

(4) Unitățile funcționale care desfășoară activități de cercetare științifică și creație universitară sunt conduse de un director, pot avea buget propriu și pot angaja personal didactic și de cercetare auxiliar și personal administrativ, pe perioadă determinată sau nedeterminată, în limitele resurselor financiare disponibile și cu specificarea expresă a provenienței acestor resurse.

Art. 31

(1) Strategia de cercetare-dezvoltare-inovare a UVT este aprobată de senatul universitar, la propunerea consiliului de administrație, și cuprinde activitățile de cercetare științifică și creație universitară care contribuie la realizarea misiunii UVT ca instituție de educație și cercetare avansată.

(2) Consiliile departamentelor, ale școlilor doctorale, ale facultăților și ale unităților funcționale care desfășoară activități de cercetare științifică și creație universitară propun planurile operaționale anuale și multianuale de cercetare științifică și creație universitară și le supun avizării consiliului de administrație și aprobării senatului universitar.

(3) Strategia de cercetare-dezvoltare-inovare, precum și planurile operaționale anuale și multianuale de cercetare și creație universitară trebuie să asigure organizarea unei cercetări avansate competitive, prin dezvoltarea unor direcții de cercetare fundamentală și aplicată, prin participarea la proiecte științifice de interes național și internațional și prin integrarea institutelor și centrelor de cercetare în rețelele naționale și internaționale de excelență.

(4) UVT poate finanța, cofinanța și/sau avansa fonduri din venituri proprii, pentru a susține implementarea proiectelor de cercetare, dezvoltare, inovare, resurse umane, mobilitate, dezvoltare instituțională, creație artistică ori activitate sportivă, precum și pentru alte tipuri de proiecte, naționale, europene sau internaționale.

Art. 32

(1) UVT, asumându-și prin misiunea sa cercetarea științifică avansată, creează structuri tehnico-administrative care facilitează managementul activităților de cercetare și al proiectelor de cercetare-dezvoltare-inovare derulate de personalul instituției.

(2) Personalul implicat în activități de cercetare în institute, laboratoare sau centre de cercetare ale UVT sau în proiecte de dezvoltare, inovare și/sau creație artistică finanțate prin programe naționale și internaționale răspunde pentru desfășurarea proiectelor pe care le coordonează. Ordonatorul de credite poate să îi delege acestuia atribuții în realizarea achizițiilor publice și a gestionării resurselor umane necesare derulării proiectelor. Aceste activități se desfășoară conform reglementărilor legale în vigoare și fac obiectul controlului financiar preventiv propriu.

(3) Activitățile în cadrul proiectelor de cercetare, dezvoltare, inovare și creație artistică se remunerează în limita fondurilor disponibile și respectând regulile finanțatorului.

Art. 33

(1) În UVT, cercetarea științifică și creația universitară stau la baza procesului de învățământ superior, reprezentând o obligație profesională a fiecărui cadru didactic și de cercetare și un criteriu fundamental de evaluare a membrilor comunității academice.

(2) Activitatea de cercetare științifică și creație universitară este evidențiată în rapoartele de evaluare academică pentru ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare, constituind criteriul

principal de apreciere a personalului didactic sau de cercetare, în condițiile stabilite prin regulamentul de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în UVT sau de promovare în cariera didactică.

(3) La finalul fiecărui an bugetar, conducerea universității prezintă senatului universitar un raport referitor la activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și creație artistică, la modul în care au fost efectuate cheltuielile de regie pentru granturile și contractele de cercetare, precum și informații privind fondurile de cercetare și fondurile aferente proiectelor finanțate prin programe naționale și internaționale, derulate de UVT.

Art. 34

Membrii comunității universitare trebuie să respecte în activitatea de cercetare științifică și creație universitară dispozițiile *Codului de etică și deontologie universitară* al UVT.

Capitolul VII - Promovarea calității în procesul de învățământ, în cercetarea științifică, inovare și creație universitară

Art. 35

Membrii comunității universitare sunt implicați, în calitate de parteneri, în procesul de asigurare a calității activității de învățământ, cercetare științifică și creație universitară și activitate sportivă.

Art. 36

În UVT sunt înființate și funcționează comisia de evaluare și asigurare a calității, la nivel instituțional, comisii de managementul calității la nivelul facultății, și o structură tehnico-administrativă și de suport cu atribuții și responsabilități în procesul de asigurare a calității, care să faciliteze managementul activităților de asigurare și evaluare internă și externă a calității, prin aplicarea standardelor de calitate și evaluarea calității în cadrul UVT, în condițiile legii, ale prezentei carte și ale regulamentului de organizare și funcționare aprobat de senatul universitar.

Art. 37

(1) UVT realizează periodic evaluarea externă a calității activităților sale de învățământ și cercetare științifică, în condițiile legii.

(2) UVT realizează raportările instituționale solicitate de Ministerul Educației și Cercetării, de comisiile consultative ale Ministerului Educației și Cercetării, de Institutul Național de Statistică, de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior sau de alte autorități sau instituții, în condițiile legii.

Art. 38

(1) UVT realizează periodic evaluarea internă a calității activității departamentelor și a altor structuri organizatorice, ale cărei rezultate sunt publice, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar.

(2) Senatul universitar, la propunerea rectorului, pe baza rezultatelor evaluării interne, poate dispune reorganizarea sau desființarea departamentelor sau a altor structuri organizatorice, fără a aduce prejudicii studenților.

Art. 39

(1) UVT urmărește atingerea excelenței instituționale în învățământ și cercetarea științifică prin accesarea, în condițiile legii, a formelor de finanțare specifice: finanțarea suplimentară, fondul de dezvoltare instituțională și finanțarea cercetării științifice.

(2) UVT urmărește sprijinirea excelenței individuale în învățământ și cercetarea științifică pentru cadrele didactice, cercetătorii și studenții cu performanțe excepționale, prin accesarea, în condițiile legii, a formelor de sprijin specifice: granturi de studii sau de cercetare acordate pe bază de competiție; granturi pentru proiecte de cercetare și/sau creații artistice, inclusiv teze de doctorat; granturi pentru promovarea excelenței în activitatea didactică; aprobarea unor rute educaționale flexibile; susținerea inserției lor profesionale în țară.

Capitolul VIII - Structura organizatorică a UVT**Art. 40**

(1) Pentru îndeplinirea obiectivelor care decurg din misiunea asumată, structura organizatorică a UVT poate cuprinde următoarele componente: facultăți; departamente; direcții, servicii, compartimente, departamente pentru pregătirea personalului didactic, școli doctorale, institute, centre sau laboratoare, unități de proiectare, centre de consultanță, clinici sau spitale universitare și/sau alte structuri/unități medicale, precum unități medicale ambulatorii, inclusiv stomatologice, și cabinete de specialitate, inclusiv stomatologice, laboratoare de tehnică dentară, institute de pregătire în rezidențiat, farmacii universitare, studiouri și ateliere artistice, de artele spectacolului, muzee, studiouri și ateliere audiovizuale, cinematografie și fotografie, grădini botanice, teatre, muzee, radio și televiziune, tipografii, edituri, publicații, centre pentru formarea continuă a resurselor umane, unități de microproducție și prestări servicii, unități de cazare și alimentație publică, stațiuni didactice/baze didactice pentru aplicații și performanță în sport, stațiuni experimentale sau alte entități pentru activități de producție și transfer de cunoaștere și tehnologie, centre de competență, cluburi sportive universitare, precum și unități de învățământ preuniversitar.

(2) UVT poate organiza filiale universitare și extensii universitare, în condițiile legii.

(3) UVT poate înființa, pe perioadă determinată, unități de cercetare distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, care au autonomie și statute proprii, aprobate de senatul universitar.

(4) Componentele organizatorice sunt înființate și funcționează în baza unor regulamente aprobate de senatul universitar, astfel încât instituția să își realizeze misiunea, să asigure standardele de calitate, să gestioneze în mod eficient activitățile de învățământ, cercetare, producție și/sau transfer cognitiv și tehnologic și să asigure sprijinul adecvat membrilor comunității universitare.

(5) Toate componentele organizatorice ale UVT se înființează, se reorganizează și se desființează prin hotărâre a senatului universitar, la propunerea rectorului, și funcționează în baza unor regulamente aprobate de senatul universitar, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 41

Pentru promovarea calității și creșterea eficacității și a relevanței învățământului și a cercetării științifice, pentru creșterea vizibilității internaționale, precum și pentru utilizarea eficientă a resurselor, UVT poate, în condițiile legii:

- a) să participe la constituirea de consorții universitare;
- b) să fuzioneze cu alte instituții de învățământ superior;
- c) să participe la constituirea de consorții de învățământ dual;
- d) să participe la constituirea de consorții de tipul universităților europene sau centrelor europene de excelență în formare profesională.

Art. 42

(1) UVT este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (denumită în continuare IOSUD-UVT).

(2) IOSUD-UVT funcționează în baza regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în UVT, aprobat de senatul universitar, în condițiile legii și ale *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat*.

Art. 43

(1) Structura administrativă a UVT este organizată pe direcții și servicii tehnico-administrative și poate include următoarele unități funcționale administrative: departamente, compartimente, centre, edituri, oficii, secretariate și cancelaria rectorului.

(2) Structura administrativă este aprobată și modificată de senatul universitar, la propunerea rectorului, în condițiile legii.

Art. 44

(1) În structura facultăților pot fi constituite, cu aprobarea senatului universitar, în limita resurselor financiare disponibile care pot fi alocate de către facultate, unități funcționale administrative corespondente celor de la nivelul UVT.

(2) Aceste compartimente se subordonează ierarhic decanului și unităților corespondente de la nivelul UVT.

Capitolul IX - Conducerea universității

Art. 45

Structurile de conducere în UVT sunt: a) senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul pentru studiile universitare de doctorat, la nivelul universității; b) consiliul facultății; c) consiliul departamentului; d) consiliul școlii doctorale.

Art. 46

Funcțiile de conducere în UVT sunt următoarele: a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ și directorul general adjunct administrativ, la nivelul universității; b) directorul consiliului pentru studii universitare de doctorat, la nivelul IOSUD-UVT, funcție asimilată cu cea de prorector; c) directorul de filială universitară, la nivelul filialei universității, funcție asimilată cu cea de prorector; d) decanul și prodecanii, la nivelul facultății; e) directorul de departament, la nivelul departamentului; f) directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea

de director de departament; g) directorul de extensie universitară, la nivelul extensiei universitare, funcție asimilată cu cea de director de departament.

Art. 47

- (1) Rectorul UVT este desemnat pe baza unui concurs public sau pe baza unui proces de alegeri, conform modalității de desemnare stabilite înainte de fiecare desemnare, potrivit legii.
- (2) Mandatele de reprezentare în structurile de conducere ale UVT și mandatul în funcția de director de departament se obțin prin alegeri, organizate în condițiile legii.
- (3) Mandatele în funcția de director al consiliului pentru studii universitare de doctorat și de decan se obțin prin concurs public, organizat de rector, în condițiile legii.
- (4) Prorectorii sunt desemnați de rector, iar prodecanii fiecărei facultăți sunt desemnați de către decanii facultăților respective.
- (5) Directorii școlilor doctorale sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.
- (6) Procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților, departamentelor, școlilor doctorale se desfășoară cu respectarea principiului reprezentativității pe facultăți, departamente și domenii/programe de studii, în baza unui regulament aprobat de senatul universitar.
- (7) Durata unui mandat pentru membrii în structurile de conducere și pentru funcțiile de conducere în cadrul UVT este de 5 ani.

Art. 48

Funcțiile de conducere de rector, prorector, director al consiliului pentru studii universitare de doctorat, director de filială universitară, decan, prodecan, director de departament, director de școală doctorală, director de extensie universitară, director de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție nu se cumulează.

Art. 49

- (1) Structurile de conducere sunt organizate și funcționează în baza unor regulamente aprobate de senatul universitar.
- (2) Hotărârile senatului universitar, ale consiliului de administrație, ale consiliilor facultăților și ale consiliilor departamentelor se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Hotărârile se publică pe website-ul universității sau al facultății, după caz.

Art. 50

Personalul didactic și de cercetare care ocupă o funcție de conducere în cadrul UVT are obligația de a desfășura cel puțin 50% din activitățile din norma universitară pentru exercitarea atribuțiilor funcției ocupate, în condițiile prevăzute de fișa postului.

Secțiunea IX.1. Structurile de conducere la nivelul UVT

Subsecțiunea IX.1.1. Senatul universitar

Art. 51

- (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și

deliberare la nivelul UVT.

(2) Senatul universitar are următoarele atribuții:

- a) aprobă misiunea universității, la propunerea rectorului;
- b) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- c) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, *Carta universitară*;
- d) aprobă *Codul de asigurare a calității* și *Codul de etică și deontologie universitară* al UVT;
- e) aprobă *Codul UVT al drepturilor și obligațiilor studentului*;
- f) aprobă, la propunerea rectorului, regulamentele și metodologiile privind organizarea și funcționarea universității și a componentelor sale organizatorice;
- g) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;
- h) aprobă, cu avizul consiliului de administrație, la propunerea rectorului, înființarea, divizarea, comasarea și desființarea componentelor organizatorice didactice, de cercetare și tehnico-administrative ale UVT;
- i) aprobă planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- j) aprobă, la propunerea rectorului, proiectul de buget și execuția bugetară;
- k) încheie contractul de management cu rectorul;
- l) controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii specializate;
- m) validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație;
- n) aprobă metodologia de concurs, standardele UVT de ocupare a posturilor didactice și de cercetare și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare, precum și ale examenelor de promovare în cariera didactică și evaluează periodic resursa umană;
- o) aprobă statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare și numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar, precum și pentru personalul administrativ;
- p) la propunerea consiliului de administrație, aprobă criteriile și stabilește norma universitară efectivă în mod diferențiat, în funcție de domeniu, de specializare, de ponderea disciplinelor în pregătirea de specialitate a studenților și de dimensiunea formațiilor de studiu;
- q) poate aproba, la propunerea consiliului de administrație, prin regulament, mărirea normei didactice săptămânale minime, cu respectarea standardelor de asigurare a calității, fără a depăși limita maximă prevăzută de lege, precum și reducerea normei didactice cu cel mult 50% pentru personalul didactic și de cercetare titular care exercită o funcție de conducere în cadrul UVT, o funcție de conducere, îndrumare și control în cadrul Ministerului Educației și Cercetării, în instituțiile aflate în subordinea și coordonarea acestuia, precum și al ARACIS sau care este ales într-o funcție de demnitate publică;
- r) aprobă, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare, continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală,

în condițiile legii;

- s) aprobă metodologia de menținere a calității de titular în învățământ și/sau în cercetare pentru cadrele didactice sau cercetătorii care au împlinit vârsta legală de pensionare, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice, în cazul în care UVT nu poate acoperi normele cu titulari;
- t) aprobă metodologia de evaluare periodică a rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic rezultatele și performanțele acestuia;
- u) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale reduse, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
- v) aprobă anual, la propunerea consiliului de administrație, structura anului universitar și calendarul activităților educaționale;
- w) aprobă, la propunerea consiliului de administrație, structura și cuantumul taxelor de școlarizare și a altor categorii de taxe;
- x) aprobă, în condițiile legii, la propunerea consiliului de administrație, programele de studii universitare și postuniversitare, planurile de învățământ aferente acestora, regulamentele de organizare și funcționare aferente fiecărui ciclu de studii universitare, regulamentul privind activitatea profesională a studenților și codul drepturilor și obligațiilor studentului, metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență, regulamentul de elaborare a statelor de funcții, regulamentele de organizare și funcționare a programelor de studii postuniversitare și regulamentul privind organizarea și funcționarea programelor de formare profesională a adulților;
- y) stabilește anual programele de studii universitare de masterat organizate în cadrul unui domeniu acreditat;
- z) aprobă propunerile de programe noi de studii și de desființare a acelor programe care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt neperformante academic sau nesustenabile financiar;
- aa) aprobă, la propunerea consiliului de administrație, numărul și dimensiunile formațiilor de studiu, cu respectarea standardelor de calitate, conform legii;
- bb) aprobă, cu avizul consiliului de administrație, regulamentele UVT de organizare și desfășurare a procesului de admitere, metodologia privind recunoașterea și echivalarea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate și regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor;
- cc) aprobă, la propunerea consiliului studiilor universitare de doctorat: regulamentul privind studiile universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvența redusă pentru programele de studii universitare de doctorat, precum și metodologia de desfășurare a concursului public, organizat de către reprezentantul legal al IOSUD, pentru ocuparea funcției de director al CSUD.
- dd) aprobă metodologia de acordare a burselor;
- ee) stabilește numărul studenților-doctoranzi care pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat, aprobă atribuțiile studenților-doctoranzi încadrați ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari pe perioadă determinată, precum și, în situații speciale, la propunerea conducătorului de doctorat, prelungirea cu 1-2 ani a duratei

- programului de studii universitare de doctorat, respectiv reducerea cu un an, la solicitarea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat;
- ff) validează rezoluția de admitere sau de respingere a tezei de abilitare pronunțată de comisia de abilitare;
 - gg) aprobă regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare a calității, precum și reprezentanții cadrelor didactice în structura acesteia;
 - hh) aprobă regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de etică universitară, avizează componența acesteia, la propunerea consiliului de administrație, și aprobă raportul acestei comisii;
 - ii) aprobă înființarea sau preluarea unor institute naționale de cercetare-dezvoltare, institute de cercetare-dezvoltare, stațiuni didactice și stațiuni de cercetare-dezvoltare;
 - jj) aprobă înființarea, inclusiv în cadrul unor proiecte, pentru o perioadă determinată sau nedeterminată, structuri de cercetare sau de spectacole distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, care au autonomie și statute proprii;
 - kk) aprobă regulamentele de organizare și de funcționare pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat, înființate în structura universității și aprobă cifra de școlarizare pentru învățământul postliceal organizat de către universitate, în condițiile legii;
 - ll) aprobă regulamentul de elaborare a acordurilor și de desfășurare a programelor de cooperare națională și internațională ale UVT;
 - mm) aprobă, cu avizul consiliului de administrație, susținerea de activități de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare de către personalul titular al UVT;
 - nn) aprobă metodologia privind angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, care nu dețin diploma de doctor, în calitate de cadre didactice asociate invitate;
 - oo) echivalează calitatea de profesor universitar pentru specialiștii de prestigiu care dețin această calitate, precum și calitatea de conducător de doctorat, dobândite în străinătate, în condițiile legii;
 - pp) dezbate, la sfârșitul fiecărui an financiar, raportul conducerii UVT referitor la activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și creație artistică, la modul în care au fost efectuate cheltuielile de regie pentru granturile și contractele de cercetare, precum și la informațiile privind fondurile de cercetare și fondurile aferente proiectelor finanțate prin programe naționale și internaționale, derulate de universitate;
 - qq) aprobă acordarea anului sabatic, conform legii;
 - rr) aprobă acordarea titlurilor și distincțiilor onorifice;
 - ss) stabilește sancțiunile disciplinare date în competența sa prin lege;
 - tt) stabilește plafoane privind cheltuielile care pot fi aprobate de către rector;
 - uu) dezbate raportul anual al rectorului privind starea UVT, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate;
 - vv) dezbate raportul anual privind respectarea codului drepturilor și obligațiilor studenților întocmit de organizația studențească reprezentativă în UVT;
 - ww) aprobă înființarea de societăți, fundații sau asociații, unități de învățământ preuniversitar și acordarea, prin contract, a dreptului de administrare și folosință asupra bunurilor sale societăților sau asociațiilor, în care are calitatea de asociat sau acționar, ori fundațiilor, în care are calitatea de fondator;

- xx) validează rezultatele alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere de la nivelul universității, al IOSUD-UVT, al facultăților, al departamentelor și al școlilor doctorale, precum și ale concursurilor publice de selecție pentru funcțiile de decan și director al consiliului studiilor universitare de doctorat;
 - yy) desemnează, în cazul revocării din funcție a rectorului de către minister, un prorector în calitate de rector interimar, care reprezintă UVT și care devine ordonator de credite până la confirmarea unui nou rector de către ministerul de resort;
 - zz) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa prin lege.
- (3) Senatul universitar este compus din 59 de membri, din care 44 de reprezentanți ai personalului didactic și de cercetare științifică și 15 reprezentanți ai studenților.
- (4) Numărul de reprezentanți ai facultăților în senat care depășește numărul de membri ai senatului rezultat din aplicarea, în prima etapă, a principiului reprezentării fiecărei facultăți, se stabilește într-o a doua etapă prin aplicarea criteriului ponderii personalului didactic și de cercetare titular al facultății în totalul personalului didactic și de cercetare titular în UVT, în proporție de două treimi și, într-o a treia etapă, a criteriului aportului facultății la rezultatele cercetării științifice ale UVT, în proporție de o treime.
- (5) Numărul de reprezentanți ai studenților în senat care excedă numărului de membri ai senatului rezultat din aplicarea principiului reprezentării fiecărei facultăți se repartizează astfel: 1 loc – organizației studențești reprezentative la nivel de UVT; 1 loc – studenților doctoranzi; 1 loc – studenților români din diaspora și studenților internaționali ai UVT.
- (6) Au calitate de invitați permanenți la ședințele senatului universitar membrii consiliului de administrație, dacă nu sunt membri ai senatului, un delegat al sindicatului reprezentativ la nivelul UVT, precum și personalul cu funcții de conducere al structurilor administrative, în cazul dezbaterii reglementărilor de resortul acestora.
- (7) Durata unui mandat de reprezentare a studenților în senatul universitar este de 1 an, în condițiile regulamentului de alegere a studenților reprezentanți.
- (8) Membrii senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din fiecare facultate.
- (9) Reprezentanții studenților în senatul universitar sunt aleși prin votul universal, direct, secret, egal și liber exprimat al tuturor studenților din fiecare facultate sau, după caz, categorie reprezentată.
- (10) Senatul universitar își alege, prin vot universal, direct, secret, egal și liber exprimat, un președinte care conduce ședințele senatului universitar și reprezintă senatul universitar în raporturile cu rectorul.
- (11) Senatul universitar elaborează și aprobă un regulament propriu privind organizarea și funcționarea sa.
- (12) Senatul universitar constituie comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a UVT și a consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar, stând la baza hotărârilor acestuia.
- (13) Senatul universitar este convocat de președintele senatului, de rector sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii senatului universitar. Prin excepție, pentru probleme studențești, senatul universitar poate fi convocat la cererea întregului grup al reprezentanților studenților membri ai senatului universitar.

Subsecțiunea IX.1.2. Consiliul de administrație

Art. 52

(1) Consiliul de administrație al UVT asigură, sub conducerea rectorului, conducerea operativă a universității și aplică deciziile strategice ale senatului universitar.

(2) Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

- a) propune senatului universitar strategii ale universității pe termen mediu și lung, precum și politici pe domenii de interes ale universității;
- b) avizează, la propunerea rectorului, și înaintează spre aprobare senatului regulamentele și metodologiile privind organizarea și funcționarea universității și a componentelor sale organizatorice;
- c) avizează, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;
- d) avizează, la propunerea rectorului, și înaintează spre aprobare senatului universitar înființarea, organizarea, divizarea, comasarea și/sau desființarea componentelor organizatorice didactice, de cercetare și tehnico-administrative ale universității;
- e) avizează, la propunerea rectorului, și înaintează spre aprobare senatului planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale;
- f) avizează, la propunerea rectorului, și înaintează spre aprobare senatului proiectul de buget;
- g) avizează și stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional;
- h) avizează execuția bugetară și bilanțul anual;
- i) propune, în cadrul proiectului de buget, nivelul cheltuielilor de protocol aferente activităților curente;
- j) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de senatul universitar;
- k) aprobă programul anual de achiziții publice;
- l) avizează metodologia de concurs, standardele UVT de ocupare a posturilor didactice și de cercetare și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare, precum și ale examenelor de promovare în cariera didactică și evaluează periodic resursa umană;
- m) avizează statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare și numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar, precum și pentru personalul administrativ;
- n) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante și a posturilor de promovare în cariera didactică;
- o) propune și înaintează spre aprobare senatului criteriile de stabilire a normei universitare efective în mod diferențiat, în funcție de domeniu, de specializare, de ponderea disciplinelor în pregătirea de specialitate a studenților și de dimensiunea formațiilor de studiu;
- p) poate propune spre aprobare senatului mărirea normei didactice săptămânale minime, cu respectarea standardelor de asigurare a calității, fără a depăși limita maximă prevăzută de lege, precum și reducerea normei didactice cu cel mult 50% pentru personalul didactic și de cercetare titular care exercită o funcție de conducere în cadrul UVT, o funcție de conducere, îndrumare și control în cadrul Ministerului Educației și

- Cercetării, în instituțiile aflate în subordinea și coordonarea acestuia, precum și al ARACIS sau pentru personalul care este ales într-o funcție de demnitate publică;
- q) decide salarizarea personalului didactic și de cercetare și a personalului nedidactic din universitate, în condițiile legii;
 - r) propune și înaintează spre aprobare senatului, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare, continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală, în condițiile legii;
 - s) elaborează și înaintează senatului spre aprobare metodologia de menținere a calității de titular în învățământ și/sau în cercetare, în cazul în care UVT nu poate acoperi normele cu titulari, pentru cadrele didactice sau cercetătorii care au împlinit vârsta legală de pensionare, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice;
 - t) elaborează și înaintează senatului spre aprobare metodologia de evaluare periodică a rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare și metodologia de sancționare a personalului cu performanțe reduse;
 - u) propune și înaintează spre aprobare senatului structura anului universitar și calendarul activităților educaționale;
 - v) propune și înaintează spre aprobare senatului structura și cuantumul taxelor de școlarizare și a altor categorii de taxe;
 - w) propune și înaintează spre aprobare senatului programele de studii universitare și postuniversitare și planurile de învățământ aferente acestora, regulamentele de organizare și funcționare aferente fiecărui ciclu de studii universitare, regulamentul privind activitatea profesională a studenților și codul drepturilor și obligațiilor studenților, metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență, regulamentul de elaborare a statelor de funcții, regulamentele de organizare și funcționare a programelor de studii postuniversitare și regulamentul privind organizarea și funcționarea programelor de formare profesională a adulților;
 - x) propune și înaintează spre aprobare senatului programele de studii universitare de masterat organizate în cadrul unui domeniu acreditat;
 - y) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către senatul universitar de desființare a acelor programe care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt neperformante academic sau nesustenabile financiar;
 - z) propune și înaintează spre aprobare senatului numărul și dimensiunile formațiilor de studiu, cu respectarea standardelor de calitate, conform legii;
 - aa) avizează și înaintează senatului pentru aprobare regulamentul privind studiile universitare de doctorat;
 - bb) avizează înființarea sau desființarea școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UVT;
 - cc) elaborează și înaintează spre aprobare senatului regulamentele UVT de organizare și desfășurare a procesului de admitere, metodologia privind recunoașterea și echivalarea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate și regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor;
 - dd) elaborează și înaintează senatului spre aprobare metodologia de acordare a burselor;

- ee) propune și înaintează spre aprobare senatului universitar criteriile de stabilire a numărului studenților-doctoranzi care pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat, atribuțiile studenților-doctoranzi încadrați ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari pe o perioadă determinată și, în situații speciale, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, prelungirea cu 1-2 ani a duratei programului de studii universitare de doctorat sau reducerea acesteia cu un an, la solicitarea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat;
- ff) organizează concursul pentru ocuparea posturilor de director general administrativ și director general adjunct administrativ;
- gg) avizează și înaintează senatului pentru aprobare regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare a calității și reprezentanții cadrelor didactice în structura comisiei;
- hh) avizează și înaintează senatului pentru aprobare regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de etică universitară și propune senatului spre avizare componența acesteia;
- ii) propune senatului înființarea sau preluarea unor institute naționale de cercetare-dezvoltare, institute de cercetare-dezvoltare, stațiuni didactice și stațiuni de cercetare, dezvoltare;
- jj) propune și înaintează spre aprobare senatului înființarea, inclusiv în cadrul unor proiecte, pentru o perioadă determinată sau nedeterminată, unor structuri de cercetare sau de spectacole distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, care au autonomie și statute proprii;
- kk) elaborează și înaintează senatului spre aprobare regulamente proprii de organizare și de funcționare pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat, înființate în structura universității, și propune și înaintează spre aprobare senatului cifra de școlarizare pentru învățământul postliceal organizat de către universitate, în condițiile legii;
- ll) elaborează și înaintează senatului spre aprobare regulamentul de elaborare a acordurilor și de desfășurare a programelor de cooperare națională și internațională ale UVT;
- mm) avizează și propune senatului aprobarea susținerii de activități de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare de către personalul titular al UVT;
- nn) aprobă, pe o durată determinată, angajarea în cadrul universității a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate;
- oo) avizează și înaintează senatului pentru aprobare metodologia privind angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, care nu dețin diploma de doctor, în calitate de cadre didactice asociate invitate;
- pp) avizează echivalarea calității de profesor universitar pentru specialiștii de prestigiu care dețin această calitate, precum și calitatea de conducător de doctorat, dobândite în străinătate, în condițiile legii;
- qq) elaborează înaintează senatului, la sfârșitul fiecărui an bugetar, raportul conducerii universității referitor la activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și creație artistică, la modul în care au fost efectuate cheltuielile de regie pentru granturile și contractele

de cercetare, precum și la informațiile privind fondurile de cercetare și fondurile aferente proiectelor finanțate prin programe naționale și internaționale, derulate de universitate;

- rr) stabilește și înaintează senatului spre aprobare propunerile de acordare a anului sabatic;
- ss) avizează propunerile de acordare a titlurilor și distincțiilor onorifice;
- tt) analizează și înaintează spre dezbateri senatului raportul rectorului privind starea universității;
- uu) analizează și înaintează spre dezbateri senatului raportul anual privind respectarea codului drepturilor și obligațiilor studenților întocmit de organizația studențească reprezentativă în UVT;
- vv) propune senatului înființarea de societăți, fundații sau asociații, unități de învățământ preuniversitar și acordarea, prin contract, a dreptului de administrare și folosință asupra bunurilor universității;
- ww) aprobă componența comisiilor de cercetare disciplinară a personalului didactic și de cercetare și numește comisiile de analiză pentru cercetarea abaterilor disciplinare săvârșite de personalul didactic auxiliar și personalul administrativ;
- xx) îndeplinește alte atribuții stabilite de senatul universitar, conform legii.

(3) Consiliul de administrație este format din rector, prorectori, decani, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ și un reprezentant al studenților, desemnat de organizația studențească reprezentativă la nivel de UVT.

(4) Un delegat al sindicatului reprezentativ la nivel UVT poate participa, în calitate de observator, la ședințele consiliului de administrație. Directorii structurilor administrative pot fi invitați în cazul dezbaterii reglementărilor de resortul acestora.

(5) Consiliul de administrație elaborează un regulament propriu privind organizarea și funcționarea sa și îl supune aprobării senatului universitar.

(6) Consiliul de administrație are în subordine Institutul de Cercetări Avansate de Medii (ICAM).

Subsecțiunea IX.1.3. Consiliul pentru studiile universitare de doctorat

Art. 53

(1) Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD-UVT) este condusă de consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD), care constituie o structură proprie și specifică de conducere și administrare a programelor de studii și cercetare doctorală.

(2) Consiliul pentru studiile universitare de doctorat funcționează în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat și a Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.

(3) Consiliul pentru studiile universitare de doctorat are următoarele atribuții:

- a) stabilește strategia IOSUD-UVT;
- b) coordonează programele de studii și cercetare doctorală la nivelul IOSUD-UVT;
- c) elaborează și înaintează senatului spre aprobare regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD-UVT, inclusiv a programelor de studii universitare de doctorat integrate;
- d) propune și înaintează senatului spre aprobare înființarea și desființarea școlilor

- doctorale din cadrul IOSUD-UVT;
 - e) avizează și înaintea senatului spre aprobare selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nou înființată;
 - f) numește comisiile de abilitare din cadrul IOSUD-UVT;
 - g) propune senatului universitar aprobarea pentru programele de studii universitare de doctorat a obligațiilor referitoare la frecvență și frecvență redusă;
 - h) elaborează cerințele pentru redactarea tezelor de doctorat;
 - i) elaborează standardele de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor de doctorat;
 - j) alte atribuții specifice, stabilite prin regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, potrivit legii.
- (4) Toți membrii CSUD, cu excepția directorului CSUD, sunt aleși prin votul universal, direct, secret, liber exprimat și egal al conducătorilor de doctorat și al studenților doctoranzi din cadrul IOSUD UVT. Directorul CSUD este desemnat în urma unui concurs public, în conformitate cu Regulamentul IOSUD-UVT privind studiile universitare de doctorat, aprobat de Senatul UVT, în condițiile legii și ale Regulamentului-Cadru privind studiile universitare de doctorat.

Subsecțiunea IX.1.4. Consiliul facultății

Art. 54

- (1) Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.
- (2) Consiliul facultății are următoarele atribuții:
- a) elaborează și adoptă strategii și politici pe domenii de interes ale facultății;
 - b) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
 - c) propune consiliului de administrație înființarea, organizarea, divizarea, comasarea sau desființarea departamentelor din cadrul facultății;
 - d) aprobă programele de studii gestionate de facultate organizate în fiecare an universitar;
 - e) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către consiliul de administrație de desființare a celor care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt neperformante academice sau nesustenabile financiar;
 - f) analizează, avizează și înaintea consiliului de administrație, spre avizare, planurile de învățământ ale programelor de studii universitare pentru fiecare promoție;
 - g) analizează și avizează statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare din cadrul departamentelor facultății pentru fiecare an universitar și le înaintea consiliului de administrație pentru avizare;
 - h) aprobă responsabilii de programe de studii și de domenii de studii universitare de masterat din cadrul facultății, la propunerea consiliilor departamentelor;
 - i) avizează anual fișele disciplinelor programelor de studii organizate în cadrul facultății;
 - j) aprobă lista cu tutorii de an pentru fiecare an și program de studii;
 - k) avizează regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la nivelul facultății;
 - l) aprobă regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor la nivelul facultății;
 - m) aprobă componența comisiei de managementul calității de la nivelul facultății;

- n) avizează evaluarea programelor de studii efectuată de consiliul departamentului și a planului de măsuri privind îmbunătățirea acestora;
 - o) decide, la propunerea directorului de departament sau a directorului școlii doctorale, mărirea normei didactice a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică/creație universitară sau echivalente acestora, precum și, în cazuri de excepție, diminuarea normei didactice minime și completarea acestora cu activități de cercetare științifică/creație universitară, în condițiile legii;
 - p) avizează propunerile departamentelor de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare, precum și cele de promovare în carieră;
 - q) avizează, pe durată determinată, invitarea în cadrul facultății a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate;
 - r) avizează angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, care nu dețin diploma de doctor, în calitate de cadre didactice asociate;
 - s) controlează activitatea decanului, prodecanilor și directorilor de departamente și aprobă rapoartele anuale privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
 - t) aprobă parcurgerea de către studenți a 2 ani de studii într-un singur an, în condițiile legii;
 - u) aprobă comisiile de evaluare a activității didactice și științifice a cadrelor didactice și de cercetare ale facultății;
 - v) aprobă componența comisiei de managementul calității de la nivelul facultății;
 - w) avizează evaluarea anuală a programelor de studii efectuată de Consiliul departamentului și a planului de măsuri privind îmbunătățirea acestora;
 - x) avizează candidații pentru concursul de selecție privind ocuparea funcției de decan, conform legii;
 - y) propune rectorului revocarea din funcție a decanului facultății, când constată încălcarea de către acesta a dispozițiilor legale în vigoare și a *Codului de etică și deontologie universitară* al UVT;
 - z) stabilește sancțiunile disciplinare date în competența sa prin lege;
 - aa) îndeplinește alte atribuții aprobate de senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.
- (3) Consiliul facultății poate avea între 9 și 25 de membri, din care cel mult 75% cadre didactice și de cercetare, respectiv cel puțin 25% studenți, în funcție de numărul de departamente și de mărirea comunității universitare a facultății și funcționează în baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul fiecărei facultăți.
- (4) Repartizarea membrilor consiliului facultății pe departamente se stabilește cu respectarea principiului reprezentării în senat a personalului didactic și de cercetare al fiecărui departament.
- (5) Numărul de reprezentanți ai departamentelor în consiliul facultății care depășește numărul de membri ai consiliului facultății rezultat, în prima etapă, din aplicarea principiului reprezentării fiecărui departament, se stabilește, într-o a doua etapă, prin aplicarea criteriului ponderii personalului didactic și de cercetare titular al departamentului în totalul personalului didactic și de cercetare titular din facultate, în proporție de două treimi și, într-o a treia etapă,

a criteriului aportului departamentului la rezultatele cercetării științifice a facultății, în proporție de o treime.

(6) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct, secret, egal și liber exprimat al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct, secret, egal și liber exprimat de către toți studenții facultății.

(7) Ședințele consiliului facultății sunt conduse de decan.

(8) Rectorul sau reprezentantul acestuia, prodecanii facultății, directorii departamentelor și ai școlilor doctorale din cadrul facultății au calitatea de invitați permanenți la ședințele consiliului facultății, dacă nu sunt membri ai consiliului.

(9) Are calitatea de invitat la ședințele consiliului facultății un delegat al sindicatului reprezentativ la nivel de UVT, având calitatea de cadru didactic al facultății respective, în cazul în care sunt dezbătute probleme privind raporturile de muncă dintre UVT și personalul didactic și de cercetare al facultății.

Subsecțiunea IX.1.5. Consiliul departamentului

Art. 55

(1) Consiliul departamentului asigură, sub coordonarea directorului acestuia, conducerea operativă a departamentului.

(2) Consiliul departamentului are următoarele atribuții:

- a) elaborează și adoptă strategii și politici pe domenii de interes ale departamentului;
- b) elaborează planul anual de cercetare științifică/creație universitară al departamentului;
- c) propune consiliului facultății modificări în structura departamentului;
- d) inițiază propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către consiliul facultății de renunțare la cele care nu se mai încadrează în misiunea universității, care nu mai îndeplinesc standardele de acreditare și/sau care sunt neperformante academic sau nesustenabile financiar;
- e) elaborează și înaintează consiliului facultății planurile de învățământ ale programelor de studii universitare;
- f) avizează anual fișele disciplinelor programelor de studii organizate în cadrul departamentelor;
- g) avizează, la propunerea directorului de departament, lista cu tutorii de an pentru fiecare an și program de studii gestionat de departament;
- h) avizează, la propunerea directorului de departament, responsabilii de programe de studii și de domenii de studii universitare de masterat din cadrul departamentului;
- i) avizează anual, la propunerea directorului de departament, grupurile de lucru responsabile cu revizuirea programelor de studii din gestiunea departamentului;
- j) propune consiliului facultății prevederi referitoare la regulamentele de organizare și desfășurare a procesului de admitere și la regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare de studii pentru programele de studii din gestiunea departamentului;
- k) evaluează programele de studii gestionate de departament și propune măsuri de îmbunătățire a acestora;
- l) sprijină directorul departamentului în elaborarea statelor de funcții ale personalului

- didactic și de cercetare din cadrul departamentului pentru fiecare an universitar, cu consultarea membrilor acestuia, și le înaintează consiliului facultății pentru avizare;
- m) avizează propunerile directorului de departament privind mărirea normei didactice a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică/creație universitară sau echivalente acestora, precum și, în cazuri de excepție, diminuarea normei didactice minime și completarea acesteia cu activități de cercetare științifică/creație universitară, în condițiile legii;
 - n) inițiază propuneri de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare, precum și de promovare în carieră;
 - o) avizează invitarea, pe durată determinată, în cadrul facultății a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate;
 - p) avizează angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, care nu dețin diploma de doctor, în calitate de cadre didactice asociate;
 - q) inițiază propunerile pentru comisiile de evaluare a activității didactice și științifice a cadrelor didactice și de cercetare ale departamentului;
 - r) evaluează, anual, programele de studii gestionate de departament în raport cu standardele de calitate naționale și a standardelor stabilite de senatul universitar și propune măsuri de îmbunătățire a acestora;
 - s) îndeplinește alte atribuții aprobate de senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.
- (3) Consiliul departamentului poate avea între 3 și 5 membri, aleși dintre cadrele didactice și de cercetare titulare ale departamentului.
- (4) Numărul membrilor consiliului fiecărui departament și structura acestuia se stabilesc în funcție de mărimea și structura comunității academice a departamentului.
- (5) Membrii consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct, secret, egal și liber exprimat al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament.
- (6) Are calitatea de invitat permanent la ședințele consiliului departamentului un reprezentant al studenților înmatriculați la programele de studii gestionate de departamentul respectiv.

Subsecțiunea IX.1.6. Consiliul școlii doctorale

Art. 56

- (1) Consiliul școlii doctorale asigură, sub coordonarea directorului acesteia, conducerea operativă a școlii doctorale, în conformitate cu regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.
- (2) Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.
- (3) Consiliul școlii doctorale are următoarele atribuții:
- a) elaborează regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale;
 - b) propune acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
 - c) avizează înmatricularea și exmatricularea studenților doctoranzi la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale;

- d) avizează statul de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale;
 - e) alte atribuții conferite de lege sau regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.
- (4) Consiliul școlii doctorale se alege prin votul universal, direct, secret, egal și liber exprimat al conducătorilor de doctorat și al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.
- (5) Consiliul școlii doctorale este format din 5-9 membri.
- (6) Din consiliul școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale și studenți doctoranzi. Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul CȘD.
- (7) Cadrul general de organizare și de funcționare a școlilor doctorale este stabilit prin regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat și prin regulamentul propriu al IOSUD-UVT.

Secțiunea IX.2. Funcțiile de conducere la nivelul UVT

Subsecțiunea IX.2.1. Rectorul

Art. 57

- (1) Rectorul reprezintă legal UVT în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a UVT.
- (2) Rectorul este ordonatorul de credite al UVT.
- (3) Rectorul are următoarele atribuții:
- a) propune spre aprobare senatului misiunea universității;
 - b) realizează managementul și conducerea operativă a UVT, pe baza contractului de management;
 - c) negociază și semnează contractul instituțional cu ministerul de resort;
 - d) încheie cu senatul universitar un contract de management, cuprinzând criteriile și indicatorii de performanță managerială;
 - e) propune spre aprobare senatului structura, organizarea și funcționarea UVT;
 - f) propune spre aprobare senatului regulamentele și metodologiile privind organizarea și funcționarea UVT;
 - g) propune spre aprobare senatului planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale;
 - h) propune spre aprobare senatului proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
 - i) asigură condițiile pentru aplicarea prevederilor regulamentelor și a metodologiilor UVT, ale *Codului de etică și deontologie universitară*, precum și ale celorlalte reglementări interne ale UVT;
 - j) conduce consiliul de administrație;
 - k) poate convoca senatul universitar;
 - l) organizează concursul public pentru selectarea decanilor facultăților și a directorului consiliului pentru studii universitare de doctorat și emite deciziile de numire a acestora;
 - m) răspunde de buna desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare, în condițiile respectării standardelor de calitate în mediul universitar, de etică și deontologie universitară și legislația în vigoare;
 - n) răspunde de buna gestionare a patrimoniului și de corecta gestiune financiară a UVT;
 - o) propune senatului universitar înființarea, divizarea, comasarea și desființarea

componentelor organizatorice didactice, de cercetare și tehnico-administrative ale UVT;

- p) propune senatului universitar, pe baza evaluării interne, reorganizarea sau desființarea departamentelor sau a celorlalte unități funcționale neperformante, fără a prejudicia studenții;
 - q) semnează actele de studii emise de UVT;
 - r) emite decizii în legătură cu înmatricularea studenților;
 - s) emite decizii privind încheierea, modificarea și încetarea raporturilor de muncă ale membrilor comunității academice și pune în aplicare sancțiunile disciplinare, în condițiile legii;
 - t) aprobă atribuțiile personalului didactic și de cercetare, precum și ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, stabilite în fișa individuală a postului;
 - u) propune senatului universitar numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar și pentru personalul administrativ;
 - v) prezidează comisiile de concurs pentru desemnarea directorului general administrativ și a directorului general adjunct administrativ și îi numește pe aceștia pe post, în condițiile legii;
 - w) prezintă anual senatului universitar raportul privind starea universității;
 - x) emite decizii de angajare a personalului din UVT, pe perioadă determinată, în proiecte de cercetare în domeniul educației și formării profesionale sau în proiecte naționale, europene sau internaționale;
 - y) aprobă structura comisiei de etică și deontologie universitară propusă de consiliul de administrație și avizată de către senatul universitar;
 - z) numește comisiile de cercetare disciplinară;
 - aa) propune senatului sancționarea personalului cu performanțe profesionale reduse, în baza metodologiei UVT și a legislației în vigoare;
 - bb) emite decizii de punere în aplicare a sancțiunilor pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
 - cc) solicită instanței de contencios administrativ anularea actelor de studii, în situația în care există dovezi că actul de studii a fost obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară a UVT;
 - dd) aprobă cheltuieli în limita plafoanelor stabilite de senatul universitar;
 - ee) îndeplinește alte atribuții stabilite de senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, Carta universitară și legislația în vigoare.
- (4) În virtutea răspunderii publice, rectorul:
- a) face publice hotărârile consiliului de administrație;
 - b) face publică, prin declarație pe propria răspundere, oferta anuală de școlarizare a UVT, în conformitate cu legea;
 - c) este direct responsabil de alocarea resurselor instituției.

Subsecțiunea IX.2.2. Prorectorii

Art. 58

(1) Prorectorii sunt numiți de rector, dintre membrii titulari ai comunității universitare a UVT, pe baza consultării senatului universitar și a exprimării acordului scris de susținere a planului

managerial al rectorului.

(2) Numărul prorectorilor UVT este de cel mult șase.

(3) Atribuțiile prorectorilor sunt stabilite de rector și privesc: organizarea programelor de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și postuniversitare și asigurarea calității procesului educațional; activitatea studenților; strategia de dezvoltare și perfecționare a personalului didactic și de cercetare; organizarea și evaluarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic; digitalizarea proceselor educaționale, de cercetare și administrative; relația cu diaspora academică și profesională; strategia financiară, problemele sociale și dezvoltarea patrimoniului; strategia de dezvoltare și perfecționare a personalului administrativ; sustenabilitatea instituțională; accesarea și implementarea proiectelor de finanțare naționale și europene; colaborarea cu mediul socio-economic, cultural, artistic și sportiv; activitățile de antreprenariat; asigurarea conformității reglementărilor instituționale cu dispozițiile legale aplicabile și relația cu senatul universitar; achizițiile publice; relația cu autoritățile și instituțiile publice; relația cu *alumni*; relațiile de cooperare națională, internațională și imaginea universitară; alte domenii.

Subsecțiunea IX.2.3. Directorul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat

Art. 59

(1) Directorul consiliului pentru studiile universitare de doctorat al IOSUD-UVT asigură managementul și conducerea acestuia.

(2) Funcția de director al consiliului pentru studiile universitare de doctorat este asimilată celei de prorector.

(3) Directorul consiliului pentru studiile universitare de doctorat este numit în urma unui concurs public organizat de către rectorul UVT. Directorul este membru de drept al CSUD.

(4) Metodologia de desfășurare a concursului public trebuie să respecte prevederile *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat*, este propusă de rectorul UVT și este aprobată de către senatul universitar.

Subsecțiunea IX.2.4. Directorul General Administrativ

Art. 60

(1) Directorul general administrativ conduce structura administrativă a UVT și răspunde de gestiunea economico-financiară a UVT. În exercitarea atribuțiilor sale, directorul general administrativ este sprijinit de directorul general adjunct administrativ.

(2) Posturile de director general administrativ și director general adjunct administrativ se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administrație, ale cărui rezultate sunt validate de către senatul universitar.

(3) Stabilirea atribuțiilor și numirea pe post a directorului general administrativ și a directorului general adjunct administrativ se face de rector, pe baza acordului scris de susținere executivă a planului managerial al rectorului.

Subsecțiunea IX.2.5. Decanul

Art. 61

- (1) Decanul reprezintă facultatea, asigură și răspunde de managementul și conducerea acesteia.
- (2) Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, ale consiliului de administrație și ale senatului universitar.
- (3) Decanul are următoarele atribuții:
 - a) realizează managementul și conducerea facultății;
 - b) desemnează prodecanii, stabilește atribuțiile acestora și urmărește respectarea lor;
 - c) colaborează cu directorii de departament în exercitarea atribuțiilor acestora și urmărește respectarea lor;
 - d) răspunde de politica de resurse umane a facultății, precum și de selecția, evaluarea periodică și formarea personalului facultății, conform legii;
 - e) asigură și răspunde în fața senatului universitar pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din facultate în condițiile legii, precum și a examenelor de promovare în cariera didactică;
 - f) avizează atribuțiile personalului didactic și de cercetare, precum și ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, stabilite în fișa individuală a postului;
 - g) semnează actele de studii emise de UVT pentru absolvenții facultății;
 - h) coordonează procesul de asigurare și evaluare a calității la nivelul facultății;
 - i) coordonează procesul de elaborare a orarelor la nivelul facultății, cu sprijinul prodecanilor și al directorilor de departament;
 - j) propune consiliului facultății aplicarea de sancțiuni disciplinare și le pune în aplicare, în condițiile legii;
 - k) anulează rezultatele evaluărilor obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor *Codului de etică și deontologie universitară*;
 - l) prezintă anual consiliului facultății un raport privind starea facultății, făcut public pe pagina *web* a acesteia;
 - m) prezintă anual rapoarte consiliului de administrație;
 - n) îndeplinește alte atribuții stabilite de către consiliul de administrație și senatul universitar.
- (4) Decanii sunt selectați prin concurs public organizat de rectorul UVT la nivelul facultății, ale cărui rezultate sunt validate de senatul universitar.

Subsecțiunea IX.2.6. Prodecanii

Art. 62

- (1) Prodecanul este un membru al comunității academice a facultății care are un contract de muncă pe perioadă nedeterminată încheiat cu UVT, desemnat de către noul decan pe baza consultării consiliului facultății și a exprimării acordului scris al acestuia de susținere a planului managerial al decanului. Decizia de numire în funcție a prodecanilor desemnați de către decan este emisă de către rector.
- (2) O facultate poate avea un număr de 1-3 prodecani, stabilit în funcție de numărul de studenți, de numărul de cadre didactice, de structura pe departamente și de specificul facultății.
- (3) Numărul prodecanilor aferent unei facultăți poate să fie mărit cu încă un prodecan, pe durata unui mandat complet sau pe o perioadă determinată, la propunerea facultății și cu aprobarea Consiliului de Administrație, în situații argumentate de către facultate, pentru activități specifice care pretind o implicare managerială sporită, o dinamică de dezvoltare care

necesită o echipă managerială mai amplă, dezvoltarea de programe de studii în limbi străine și activități de cercetare internaționale ori colaborări intense cu mediul socio-economic.

(4) Atribuțiile prodecanilor sunt stabilite de decan și privesc: organizarea programelor de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și postuniversitare și asigurarea calității procesului educațional; activitatea studenților; strategia de dezvoltare și perfecționare a personalului didactic și de cercetare; organizarea și evaluarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic; digitalizarea proceselor educaționale, de cercetare și administrative; relația cu diaspora academică și profesională; strategia financiară, problemele sociale și dezvoltarea patrimoniului; strategia de dezvoltare și perfecționare a personalului administrativ; sustenabilitatea instituțională; accesarea și implementarea proiectelor de finanțare naționale și europene; colaborarea cu mediul socio-economic, cultural, artistic și sportiv; activitățile de antreprenariat; asigurarea conformității reglementărilor instituționale cu dispozițiile legale aplicabile și relația cu consiliul facultății; achizițiile publice; relația cu autoritățile și instituțiile publice; relația cu *alumni*; relațiile de cooperare națională, internațională și imaginea universitară; alte domenii.

Subsecțiunea IX.2.7. Directorul de departament

Art. 63

(1) Directorul de departament academic realizează managementul și conducerea operativă a departamentului.

(2) Directorul de departament răspunde de elaborarea și aplicarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității, precum și de managementul financiar al departamentului.

(3) Directorul de departament are următoarele atribuții:

- a) elaborează statul de funcții al personalului didactic și de cercetare, cu sprijinul consiliului departamentului, și răspunde de punerea sa în aplicare;
- b) stabilește atribuțiile personalului didactic și de cercetare, precum și ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, prevăzute în fișa individuală a postului, și urmărește respectarea acestora;
- c) face propuneri de elaborare și implementare a planurilor de învățământ;
- d) propunere spre avizare consiliului departamentului lista cu tutorii de an pentru fiecare an și program de studii gestionat de departament;
- e) propunere spre avizare consiliului departamentului responsabilii de programe de studii și de domenii de studii universitare de masterat din cadrul departamentului;
- f) propune Consiliului departamentului spre avizare grupurile de lucru pentru revizuirea programelor de studii din gestiunea departamentului;
- g) coordonează activitatea de cercetare științifică și creație universitară a membrilor departamentului;
- h) răspunde de managementul calității și de managementul financiar al resurselor atrase ale departamentului;
- i) răspunde de politica de resurse umane a departamentului, precum și de selecția, angajarea, motivarea, evaluarea periodică și formarea personalului didactic și de cercetare al departamentului, precum și de încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului departamentului, conform legii;

- j) răspunde de evaluarea periodică, internă și externă, a programelor și domeniilor de studii gestionate de departament, conform legii;
 - k) răspunde pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din cadrul departamentului, precum și a concursurilor de promovare în cariera didactică;
 - l) verifică și semnează fișele tuturor disciplinelor din planurile de învățământ ale programelor de studii gestionate de departament;
 - m) face propuneri de sancționare disciplinară a personalului didactic și de cercetare al departamentului pe care îl coordonează;
 - n) prezintă anual departamentului și consiliului facultății un raport privind starea departamentului;
 - o) îndeplinește alte atribuții stabilite de senatul universitar.
- (4) Directorul de departament este ales dintre membrii departamentului, prin votul universal, direct, secret, egal și liber exprimat al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare ale departamentului.
- (5) În urma validării rezultatelor alegerilor de către senatul universitar, directorul de departament este numit prin decizie a rectorului.

Art. 64

- (1) Unitățile de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție sunt conduse de directori ai unităților respective.
- (2) Directorul unității de cercetare-dezvoltare este asimilat directorului de departament în ceea ce privește statutul, numirea, atribuțiile, răspunderea și revocarea din funcție.

Subsecțiunea IX.2.8. Directorul școlii doctorale**Art. 65**

- (1) Directorul școlii doctorale conduce școala doctorală.
- (2) Directorul școlii doctorale este asimilat directorului departamentului.
- (3) Directorul școlii doctorale are următoarele atribuții:
- a) răspunde de elaborarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare al școlii doctorale și de punerea sa în aplicare;
 - b) face propuneri de elaborare și implementare a planurilor de învățământ aferente studiilor universitare de doctorat;
 - c) răspunde de managementul calității și de managementul financiar al resurselor atrase ale școlii doctorale;
 - d) răspunde de politica de resurse umane a școlii doctorale, de selecția, angajarea, motivarea, evaluarea periodică și formarea personalului didactic și de cercetare al școlii doctorale, precum și de motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului școlii doctorale, conform legii;
 - e) răspunde de evaluarea internă periodică a programelor de studii universitare de doctorat gestionate de școala doctorală, conform legii;
 - f) face propuneri de sancționare disciplinară a personalului didactic și de cercetare al școlii doctorale pe care o coordonează;

- g) îndeplinește alte atribuții conferite de lege sau regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
 - h) realizează managementul și conducerea operativă a școlii doctorale; acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea IOSUD-UVT în activitatea de management financiar al școlii doctorale
- (4) Directorul școlii doctorale este ales prin votul universal, direct, liber exprimat, egal și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.

Secțiunea IX.3. Revocarea din structurile și funcțiile de conducere

Art. 66

Reprezentanții personalului didactic și de cercetare în structurile de conducere pot fi revocați din această calitate, în condițiile legii și ale prezentei carte, în cazul încălcării legislației sau a normelor de etică și deontologie universitară, la cererea a cel puțin unei treimi din numărul total al cadrelor didactice și de cercetare titulare care i-au ales și în condițiile de cvorum și majoritate cerute pentru alegerea în funcție.

Art. 67

(1) Rectorul poate fi demis de senatul universitar, în condițiile legii, ale prezentei carte și ale contractului de management, când este constatată una dintre următoarele situații:

- a) neîndeplinirea indicatorilor de performanță managerială asumați prin contractul de management;
- b) nerespectarea obligațiilor specificate în contractul de management;
- c) încălcarea legislației sau a normelor de etică și deontologie universitară;
- d) o situație de incompatibilitate prevăzută de lege pentru funcția de rector.

(2) Rectorul poate fi eliberat din funcție de către ministrul de resort, în condițiile legii.

Art. 68

(1) Celelalte persoane desemnate în funcții de conducere pot fi revocate din funcție, în condițiile legii și ale prezentei carte, în cazul constatării uneia dintre următoarele situații:

- a) neîndeplinirea indicatorilor de performanță managerială stabiliți în decizia de numire în funcție;
- b) nerespectarea atribuțiilor specificate în decizia de numire în funcție;
- c) încălcarea legislației sau a normelor de etică și deontologie universitară;
- d) o incompatibilitate prevăzută de lege pentru funcția de conducere respectivă.

(2) Revocarea din funcția de conducere se dispune de către rector, în următoarele condiții:

- a) prorectorii pot fi revocați din funcție cu consultarea senatului universitar;
- b) directorul consiliului pentru studiile universitare de doctorat poate fi revocat din funcție cu consultarea membrilor consiliului pentru studiile universitare de doctorat și a senatului universitar;
- c) directorul general administrativ și directorul general adjunct administrativ pot fi revocați din funcție cu consultarea consiliului de administrație;
- d) decanii pot fi revocați din funcție cu consultarea consiliului facultății și a senatului

- universitar;
- e) prodecanii pot fi revocați din funcție la propunerea decanului și cu consultarea consiliului facultății;
 - f) directorii de departament pot fi revocați din funcție la cererea a cel puțin unei treimi din numărul total al cadrelor didactice și de cercetare titulare care își desfășoară activitatea în acel departament, în condițiile de cvorum și majoritate cerute pentru alegerea în funcție;
 - g) directorii școlilor doctorale pot fi revocați din funcție la cererea majorității membrilor consiliului pentru studiile universitare de doctorat.

Secțiunea IX.4. Structurile consultative ale universității

Art. 69

(1) Prin hotărârea senatului universitar se constituie următoarele structuri consultative care funcționează pe lângă structurile și funcțiile de conducere ale UVT, formate din reprezentanți ai mediului economic și personalități din mediul academic, cultural și profesional extern:

- a) consiliul consultativ academic, format din personalități din mediul academic, cultural și profesional;
- b) consiliul consultativ economic și social, format din reprezentanți ai mediului economic și social;
- c) consiliul consultativ *alumni*, format din reprezentanți ai absolvenților UVT.

(2) Structurile consultative constituite sunt convocate de rector sau președintele senatului universitar și sunt consultate în probleme care privesc strategiile și politicile în domeniul lor de competență.

Capitolul X - Comunitatea universitară

Secțiunea X.1. Structura, drepturile și obligațiile membrilor comunității universitare

Art. 70

(1) Comunitatea universitară este constituită din: a) studenți, studenți-doctoranzi, cursanți; b) personal didactic și de cercetare; c) personal didactic și de cercetare auxiliar; d) personal administrativ.

(2) Din comunitatea universitară fac parte și persoanele cărora li s-a conferit calitatea de membru al comunității universitare, prin hotărâre a senatului universitar, precum și comunitatea *alumni*.

(3) Calitatea de membru al comunității universitare este incompatibilă cu orice formă de corupție, plagiat sau abateri grave de la normele de etică și integritate academică, stabilite în condițiile legii.

(4) Membrii comunității universitare pot constitui grupuri de inițiativă sau grupuri de lucru pe teme de interes academic sau societal pentru a încuraja implicarea civică, cercetarea și inovarea interdisciplinară.

Art. 71

(1) Membrii comunității universitare au drepturile și îndatoririle stabilite prin reglementările

legale în vigoare și prin prezenta carte.

(2) Membrii comunității universitare se bucură de libertate de gândire, de conștiință și de manifestare în activitatea didactică, de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă.

(3) Membrii comunității universitare au următoarele drepturi:

- a) dreptul la dezvoltare și perfecționare profesională;
- b) dreptul de a ataca deciziile care le încalcă drepturile și interesele legitime, în condițiile legii;
- c) dreptul de asociere în sindicate sau asociații, pentru apărarea drepturilor prevăzute de lege.

(4) Drepturile membrilor comunității universitare nu pot fi îngrădite pe baza unor discriminări ținând de condiția socială și materială, de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă.

(5) Membrii comunității universitare au următoarele obligații:

- a) obligația de a respecta prevederile legii, ale prezentei carte și ale regulamentelor elaborate în aplicarea acesteia;
- b) obligația de a îndeplini îndatoririle profesionale prevăzute în fișa postului și în statul de funcții;
- c) obligația de a respecta, în orice împrejurare, etica și deontologia profesională universitară.

Subsecțiunea X.1.1. Comunitatea academică

Art. 72

(1) Comunitatea academică a UVT, constituită din personalul didactic și de cercetare, respectiv didactic și de cercetare auxiliar, este deschisă cetățenilor români și străini, fără discriminare, în condițiile legii și ale reglementărilor interne.

(2) Accesul și promovarea în comunitatea academică se face prin concurs, respectiv prin alegere în structurile de conducere și pentru anumite funcții de conducere, în condițiile legii și ale prezentei carte, pe baza criteriului de competență profesională științifică, didactică și managerială, după caz, precum și pe baza criteriului integrității morale.

Art. 73

(1) Organizarea și desfășurarea procedurilor de selecție, angajare, evaluare periodică, formare, modificare și încetare a relațiilor contractuale de muncă ale personalului constituie atribuții ale directorului de departament, ale directorului școlii doctorale sau ale decanului, ale directorilor altor structuri organizatorice, după caz, în condițiile stabilite prin regulamentele și metodologiile aprobate de senatul universitar.

(2) În domeniul selecției, angajării, evaluării periodice, formării și promovării membrilor comunității academice, competențele decizionale ale UVT privesc:

- a) stabilirea criteriilor de selecție și promovare, în condițiile legii;
- b) organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și a examenelor de promovare în carieră;
- c) acordarea de burse și concedii de studii și de cercetare;
- d) elaborarea criteriilor și condițiilor de recompensare și sancționare;

- e) conferirea și retragerea gradelor didactice, în condițiile legii;
- f) acordarea și retragerea titlurilor științifice de doctor și a titlurilor onorifice.

Art. 74

- (1) Funcțiile didactice din UVT, înscrise în statul de funcții al personalului didactic și de cercetare, în ordine ierarhică, ocupate sau vacante, sunt: asistent universitar; lector universitar/șef de lucrări; conferențiar universitar; profesor universitar.
- (2) Funcțiile de cercetare din UVT sunt: asistent cercetare; cercetător științific; cercetător științific gradul III; cercetător științific gradul II; cercetător științific gradul I.
- (3) În UVT își poate desfășura activitatea personal didactic asociat pentru funcțiile de asistent universitar, lector universitar/șef de lucrări, conferențiar universitar și profesor universitar, pe o durată determinată.
- (4) În raport cu necesitățile academice proprii, consiliul de administrație poate aproba, pe o durată determinată, invitarea în cadrul UVT a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate cu statut de invitat pentru a desfășura activități didactice și de cercetare.

Art. 75

- (1) Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc la nivelul departamentelor, al școlilor doctorale sau, după caz, al altor componente organizatorice ale universității, de către directorul de departament, directorul școlii doctorale, respectiv directorul componentei organizatorice, pe baza consultării membrilor acestor structuri. La departamentele cu discipline la mai multe facultăți, statele de funcții se completează pe baza notelor de comandă, avizate de consiliul de administrație.
- (2) Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare se avizează de consiliul departamentului și consiliul facultății sau, după caz, de consiliul școlii doctorale și se aprobă de senatul universitar.

Art. 76

- (1) Norma universitară cuprinde norma didactică și norma de cercetare, incluzând activități clar determinate și rezultate cuantificabile și se cuantifică în ore convenționale, în condițiile legii.
- (2) Atribuțiile didactice și de cercetare, precum și celelalte atribuții privind funcționarea departamentului, a școlii doctorale sau a altor componente organizatorice ale universității, sunt stabilite în fișa individuală a postului elaborată de directorul de departament sau directorul școlii doctorale, de comun acord cu cadrul didactic sau de cercetare ce ocupă postul respectiv, fiind avizată de decan și aprobată de rector.

Art. 77

Membrii comunității academice au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a desfășura activități didactice, de cercetare științifică, creație universitară/artistică și performanță sportivă, alegând domeniul de interes, în condițiile libertății academice și cu respectarea normelor deontologice;
- b) dreptul la exprimarea liberă a opiniilor academice în spațiul universitar și libertatea de

- predare, de cercetare și de creație, în conformitate cu criteriile de calitate academică;
- c) dreptul de comunicare și publicare a rezultatelor cercetării științifice și creației artistice, în țară și străinătate, de a candida la obținerea de finanțări naționale și internaționale, fără a fi restricționată manifestarea libertății academice;
 - d) dreptul de a alege și de a fi ales în funcții de conducere și de reprezentare, la diverse niveluri, în condițiile legii și ale prezentei carte;
 - e) dreptul de a înființa asociații, societăți, fundații științifice, culturale și profesionale, naționale și internaționale, sau de a se afilia la acestea, în condițiile legii și ale prezentei carte;
 - f) alte drepturi prevăzute de lege și regulamentele aprobate prin hotărâri ale senatului universitar.

Art. 78

(1) În cadrul activităților de educație, de cercetare științifică și creație universitară care se desfășoară în UVT, membrii comunității academice pot crea opere care sunt protejate de dreptul de autor.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală ale membrilor comunității academice asupra creației științifice, culturale sau artistice este garantată și se asigură în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

Art. 79

Membrii comunității academice au următoarele obligații:

- a) obligația de a susține misiunea și obiectivele UVT;
- b) obligația de a desfășura activitățile didactice, de cercetare științifică și creație universitară aferente funcției didactice pe care o deține;
- c) obligația de a reprezenta UVT, în țară și în străinătate, de a face cunoscute standardele, realizările, valorile și tradițiile acesteia, de a promova în mod loial interesele UVT și de a contribui la creșterea prestigiului său.

Art. 80

(1) UVT stimulează și recompensează excelența individuală.

(2) Formele de stimulare și susținere a cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților cu performanțe excepționale includ, în condițiile legii:

- a) acordarea de granturi de studii sau/și de cercetare la universități din țară ori din străinătate, din fonduri proprii special constituite în acest scop, pe bază de competiție;
- b) anul sabatic și semestrul de cercetare (prin diminuarea normei didactice în favoarea celei de cercetare), în funcție de fondurile constituite în acest scop și aflate la dispoziție;
- c) acordarea de gradații de merit și salarizarea diferențiată a cadrelor didactice și de cercetare cu performanțe deosebite, în funcție de resursele financiare aflate la dispoziție;
- d) finanțarea, din fonduri proprii special constituite în acest scop, a participării la evenimente științifice, artistice și sportive de prestigiu internațional, desfășurate în țară și în străinătate, și susținerea publicării rezultatelor cercetării științifice;
- e) acordarea de granturi pentru efectuarea și finalizarea unor cercetări de valoare deosebită, inclusiv teze de doctorat, pe bază de competiție, din fonduri proprii special

constituite în acest scop.

Art. 81

(1) Criteriile fundamentale de evaluare a pregătirii, performanței și excelenței profesionale sunt rezultatele activității didactice și de cercetare științifică și creație universitară.

(2) Evaluarea performanțelor activităților cu specific vocațional, specific definit prin arte literare, vizuale, arte interpretative instrumentale, vocale și scenice, precum și alte activități de creație, virtuozitate și performanță sportivă sau profesională, se face prin validarea propriilor producții artistice, expoziții, evenimente de artă vizuală, recitaluri, spectacole, performanțe sportive sau profesionale.

(3) Activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice și a cercetătorilor se evaluează periodic, la intervale de maximum cinci ani, pe baza standardelor stabilite de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, respectiv de Consiliul Național al Cercetării Științifice, Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, Comisia Națională pentru Finanțarea Învățământului Superior, precum și prin grila și metodologia de evaluare aprobată de senatul universitar, potrivit specificului domeniului și priorităților de dezvoltare a departamentului.

(4) Evaluarea de către studenți a performanței didactice a cadrelor didactice este obligatorie. Rezultatele statistice ale evaluărilor sunt informații publice.

(5) Contractele de muncă ale personalului didactic și de cercetare includ asumarea unor standarde minime ale rezultatelor activităților didactice și de cercetare și clauze privind încetarea contractelor în condițiile neîndeplinirii acestor standarde minime.

Art. 82

(1) Angajarea personalului didactic și de cercetare auxiliar și a personalului nededactic al UVT se face prin concurs organizat de facultate, de școala doctorală sau de alte componente organizatorice ale universității, potrivit legii.

(2) Atribuțiile personalului didactic și de cercetare auxiliar și nededactic sunt stabilite în fișa individuală a postului, elaborată de directorul de departament, de directorul școlii doctorale sau, după caz, de directorul componentei organizatorice și avizată, după caz, de decan, de directorul departamentului sau de directorul școlii doctorale și aprobată de rector, constituind anexă la contractul individual de muncă.

(3) Numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar se stabilește de senatul universitar, în funcție de numărul de ore de activități didactice corespunzător programelor de studii desfășurate, numărul de ore de cercetare, bugetul și specificul instituției, al facultății, al programului de studii, al departamentului sau al școlii doctorale.

(4) Personalul didactic și de cercetare auxiliar și personalul nededactic al UVT are dreptul de a se perfecționa prin programe de cooperare inter-universitară, documentare și schimburi de experiență la nivel național și internațional, finanțate, în limita fondurilor proprii alocate în acest scop, din bugetul UVT.

Art. 83

Salarizarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic și de cercetare auxiliar și a personalului administrativ se face conform legislației în vigoare și hotărârilor consiliului de administrație.

Subsecțiunea X.1.2. Studenții

Art. 84

(1) Studenții sunt considerați parteneri ai UVT și membri cu drepturi egale ai comunității universitare.

(2) O persoană dobândește statutul de student și de membru al comunității universitare a UVT în urma admiterii și a înmatriculării sale în UVT.

(3) În urma admiterii într-un program de studii, între student și UVT se încheie un contract de studii universitare în care se specifică drepturile și obligațiile părților, conform legii și regulamentului de organizare și desfășurare a programului de studii respectiv și care nu poate fi modificat în timpul anului universitar.

(4) Statutul de student finanțat de la bugetul de stat sau cu taxă se modifică în condițiile stabilite de senatul universitar.

Art. 85

Drepturile și obligațiile studenților sunt reglementate în Legea învățământului superior, în Codului drepturilor și obligațiilor studentului și în reglementările aprobate prin hotărâri ale senatului universitar.

Art. 86

(1) UVT instituie un sistem de aplicare și monitorizare a respectării prevederilor *Codului drepturilor și obligațiilor studentului*.

(2) Condițiile participării studenților la activități de voluntariat și acordarea de credite de studii transferabile pentru acestea se stabilesc prin regulament de către senatul universitar.

Art. 87

(1) Alegerea reprezentanților studenților din cele patru cicluri de studii – scurtă durată, licență, masterat și doctorat – în structurile de conducere ale UVT se face de prin vot universal, direct, secret, egal și liber exprimat, pe baza unui regulament întocmit de organizația studenților reprezentativă, legal constituită la nivel de universitate.

(2) Studenții pot fi reprezentați în toate structurile decizionale și consultative din UVT.

(3) Organizația Studenților din Universitatea de Vest din Timișoara (O.S.U.T.) are statut de organizație studențească reprezentativă la nivel de UVT, având reprezentant cu drept de vot în Consiliul de administrație.

Art. 88

UVT sprijină asocierea foștilor studenți în asociații ale absolvenților – *alumni* – și organizează evenimente pentru stimularea participării acestora la viața comunității universitare.

Secțiunea X.2. Răspunderea disciplinară

Art. 89

Personalul didactic și de cercetare, personalul didactic și de cercetare auxiliar, precum și personalului de conducere răspunde disciplinar, în condițiile Legii, ale *Codului de etică și*

deontologie universitară al UVT și ale celorlalte reglementări ale UVT, pentru încălcarea îndatoririlor ce îi revin potrivit legii, prezentei carte, regulamentelor interne și contractului individual de muncă, precum și pentru încălcarea normelor de conduită care dăunează interesului învățământului și prestigiului UVT.

Art. 90

Normele de conduită în UVT, fără a aduce atingere dreptului la opinie, libertății exprimării și libertății academice, sunt următoarele:

- a) normele de comportament intrauniversitar, care se referă la comportamentul caracterizat de respectul reciproc în relațiile dintre membrii comunității universitare, acceptarea exprimării neîngrădite a opiniilor și inițiativelor, precum și a manifestării profesionale individuale și colective;
- b) normele de comportament extrauniversitar, care se referă la comportamentul în raporturile cu diverse organizații, cu comunitatea în întregul său sau cu membri ai acesteia, prin care să se asigure menținerea și consolidarea identității, imaginii și reputației UVT.

Art. 91

Răspunderea patrimonială a personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic și de cercetare auxiliar, precum și a personalului de conducere al UVT se stabilește potrivit legislației muncii.

Secțiunea X.3. Titluri onorifice și distincții

Art. 92

(1) UVT conferă următoarele titluri onorifice, pe baza unui regulament aprobat de senatul universitar: *Doctor Honoris Causa* (D.H.C); *Ambasador Honoris Causa* (A.H.C); *Professor Honoris Causa* (D.H.C); *Professor Emeritus / Emerita* (P.E.); *Membrum Senatus Honorifici* (M.H.S.U.).

(2) UVT poate conferi titluri onorifice împreună cu alte instituții de învățământ superior, pe baza unui regulament aprobat de senatul universitar.

(3) Personalitățile cărora li s-a conferit un titlu onorific devin membri ai comunității universitare a UVT.

Art. 93

UVT poate conferi membrilor comunității universitare a UVT și personalităților științifice, culturale și ale mediului socio-economic diplome, medalii și distincții de recunoaștere a valorii științifice, tehnice, culturale, artistice, sportive și manageriale.

Capitolul XI - Colaborarea structurilor de conducere ale UVT cu sindicatele și cu organizațiile studențești legal constituite

Secțiunea XI.1. Colaborarea structurilor de conducere ale UVT cu Sindicatul UVT

Art. 94

Structurile și funcțiile de conducere din UVT colaborează cu sindicatele personalului didactic și de cercetare, ale personalului didactic și de cercetare auxiliar și ale personalului administrativ, pe baza principiilor transparenței, accesului la informații și participării salariaților și a studenților la deciziile adoptate, în condițiile legii și ale prezentei carte, prin:

- a) participarea, în calitate de invitat, a reprezentantului sindicatului reprezentativ al personalului didactic și de cercetare din UVT la ședințele senatului și ale consiliilor facultăților, în cazul în care sunt dezbătute probleme privind raporturile de muncă dintre UVT și personalul didactic și de cercetare;
- b) informarea sindicatelor legal constituite cu privire la proiectele de dezvoltare instituțională a UVT și luarea la cunoștință a propunerilor, a observațiilor și solicitărilor acestora în legătură cu direcțiile strategice și activitățile curente ale UVT;
- c) elaborarea în comun și semnarea contractului colectiv de muncă la nivelul UVT, în conformitate cu prevederile legale.

Secțiunea XI.2. Colaborarea structurilor de conducere ale UVT cu organizațiile studențești

Art. 95

Modalitățile de colaborare dintre structurile de conducere ale UVT și organizațiile studențești legal constituite sunt următoarele:

- a) informarea organizațiilor studențești legal constituite privind proiectele de dezvoltare instituțională a UVT și luarea la cunoștință a propunerilor, observațiilor și solicitărilor acestora în legătură cu direcțiile strategice și activitățile curente ale UVT;
- b) participarea a cel puțin câte unui reprezentant al organizațiilor studențești legal constituite, în comisiile de etică și deontologie universitară, de distribuire a locurilor de cazare, de acordare a burselor, de repartizare a locurilor în taberele studențești, de evaluare și asigurare a calității, de revizuire a planurilor de învățământ, de acordare a creditelor pentru activitățile de voluntariat, precum și în alte comisii cu caracter social;
- c) asigurarea gratuită pentru organizațiile studențești legal constituite a unor spații pe care să le folosească drept sedii sociale și pentru activitățile specifice, în spațiul universitar.

Capitolul XII - Finanțarea UVT

Secțiunea XII.1. Sursele de finanțare a UVT

Art. 96

- (1) UVT funcționează ca instituție finanțată integral din venituri proprii, provenite din fondurile alocate de la bugetul de stat, venituri extrabugetare și din alte surse, potrivit legii.
- (2) Toate resursele de finanțare ale UVT sunt venituri proprii, în condițiile legii.

Art. 97

- (1) Veniturile proprii ale UVT se compun din sume alocate de la bugetul Ministerului Educației și Cercetării, pe bază de contract, venituri alocate de la alte ministere, autorități sau instituții publice centrale și locale, pe bază de contract, proprii, dobânzi, donații, dividende, sponsorizări

și taxe percepute în condițiile legii de la persoane fizice și juridice, române sau străine, și din alte surse inclusiv din împrumuturi și ajutoare externe, precum și din alte surse, potrivit legii.

(2) Aceste venituri sunt utilizate de UVT în condițiile autonomiei universitare și cu respectarea principiului răspunderii publice, în vederea realizării obiectivelor care îi revin în cadrul politicii statului din domeniul învățământului și cercetării științifice, precum și pentru implementarea obiectivelor și activităților stabilite prin carta universitară și strategiile proprii, respectându-se destinația fondurilor pe categorii de cheltuieli, conform bugetului aprobat, și, după caz, a veniturilor provenite din finanțarea suplimentară, fondul de dezvoltare instituțională și finanțarea cercetării științifice, care stimulează excelența.

Art. 98

(1) Sumele alocate de la bugetul Ministerului Educației și Cercetării, pe bază de contract, cuprind: finanțarea de bază; finanțarea suplimentară; fonduri alocate pe bază competițională, pentru dezvoltare instituțională; fonduri pentru granturile doctorale; fonduri pentru situații speciale; fonduri alocate pentru incluziune, burse și protecția socială a studenților; subvenții pentru transportul local în comun al studenților; finanțarea obiectivelor și a altor cheltuieli de natura investițiilor; finanțarea complementară.

(2) UVT poate fi finanțată, în vederea realizării misiunii sale, și din resurse extrabugetare, care includ: contracte sau granturi de cercetare științifică; alte venituri obținute din cercetarea științifică și creația universitară, creația artistică și performanța sportivă; venituri din contracte cu finanțare externă nerambursabilă; taxe de studii; taxe de cazare; activități de consultanță sau expertiză; microproducție și prestări de servicii; împrumuturi; ajutoare externe; donații; legate; sponsorizări; venituri obținute din punerea în valoare a bunurilor proprii; alte surse.

(3) Veniturile extrabugetare obținute de facultăți sau unități funcționale prin autofinanțare revin acestora, cu excepția unui procent utilizat pentru acoperirea cheltuielilor de susținere și dezvoltare a patrimoniului UVT, stabilit de către senatul universitar, cu consultarea facultăților și a unităților funcționale.

Art. 99

(1) Taxele se stabilesc de către senatul universitar, la propunerea consiliului de administrație.

(2) UVT poate percepe taxe pentru: studii, inclusiv ale studenților internaționali; depășirea duratei de școlarizare prevăzute de lege; înscrierea la concursuri de admitere, înmatriculare, reînmatriculare; reexaminare/repetarea examenelor și a altor forme de verificare care depășesc prevederile reglementărilor stabilite de Senatul universitar; activități neincluse în reglementările aprobate de senatul universitar.

Secțiunea XII.2. Constituirea, destinația și utilizarea fondurilor proprii ale UVT

Art. 100

Fondurile proprii pe care UVT le constituie, în condițiile legii, conform destinației lor, sunt alocate pe destinații în conformitate cu bugetul aprobat de ordonatorul principal de credite.

Art. 101

Fondurile proprii ale UVT sunt alocate pe destinații cu respectarea normelor legale în vigoare care se aplică utilizării veniturilor proprii ale universităților și cu menținerea echilibrului

financiar al UVT.

Art. 102

Fondurile proprii ale UVT sunt utilizate în următoarele condiții:

- a) respectarea principiului prudențialității și transparenței în alocarea și utilizarea resurselor financiare;
- b) alocarea pe facultăți și departamente, în funcție de numărul de studenți, de costurile medii anuale pe student, de indicatorii de calitate, de contribuția la rezultatele cercetării științifice și de alte criterii stabilite de senatul universitar, în condițiile legii;
- c) alocarea prioritară a resurselor UVT spre departamentele și structurile cele mai performante;
- d) susținerea, din punct de vedere financiar, a departamentelor cu performanțe științifice aflate temporar în dificultate, în condițiile aprobate de senatul universitar;
- e) alocarea pe facultăți a fondurilor pentru bursele și protecția socială a studenților conform metodologiei aprobate de senatul universitar.

Secțiunea XII.3. Execuția bugetară

Art. 103

- (1) Rectorul este ordonatorul de credite al UVT, propunând spre aprobare senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară.
- (2) Rectorul, prin contractul instituțional și contractul complementar încheiate cu ministerul de resort, este direct responsabil de alocarea resurselor UVT, prioritar spre structurile cele mai performante.
- (3) Proiectul de buget și execuția bugetară anuală sunt aprobate de către senatul universitar.
- (4) Execuția bugetară anuală a UVT se face publică.

Capitolul XIII - Patrimoniul UVT

Secțiunea XIII.1. Structura patrimoniului UVT

Art. 104

- (1) UVT are patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legii.
- (2) UVT are drept de proprietate asupra bunurilor existente în patrimoniul său la data intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, precum și asupra bunurilor dobândite ulterior.
- (3) UVT poate avea în patrimoniu bunuri mobile și imobile din domeniul public sau din domeniul privat al statului.
- (4) În patrimoniul UVT sunt incluse drepturi reale asupra unor bunuri imobile sau mobile, precum și drepturi de creanță.
- (5) UVT poate utiliza în activitatea sa bunuri din domeniul privat al statului, asupra cărora poate avea drepturi reale, altele decât dreptul de proprietate, precum și drepturi de creanță, pe care le poate exercita în condițiile legii.

(6) UVT poate folosi în realizarea misiunii sale bunuri din domeniul public al statului, asupra cărora poate avea și exercita, în condițiile legii, drepturi de administrare, de folosință, de concesiune ori de închiriere.

Secțiunea XIII.2. Administrarea și protecția patrimoniului UVT. Spațiul universitar

Art. 105

- (1) Utilizarea elementelor de activ din patrimoniul UVT este subsumată în exclusivitate realizării misiunii acesteia.
- (2) Activitatea de gestionare a patrimoniului UVT este în responsabilitatea rectorului, care poate delega această atribuție unui prorector sau directorului general administrativ.
- (3) Administrarea bunurilor imobile sau mobile asupra cărora UVT are drepturi patrimoniale este efectuată, în funcție de natura bunului și de destinația acestuia, de facultăți sau de unitățile funcționale academice sau administrative din structura UVT.
- (4) Spațiile destinate activităților didactice și de cercetare sunt alocate, de către rector sau persoana delegată cu atribuția de gestionare a patrimoniului UVT, facultăților sau unităților funcționale, în vederea utilizării, pe baza numărului studenților din formațiile de studiu și a specificului activităților desfășurate.
- (5) Schimbarea destinației spațiilor afectate activităților didactice, de cercetare sau administrative, precum și redistribuirea acestora, se poate face la propunerea consiliului de administrație, pe baza consultării și cu acordul facultății sau al altei unități funcționale care a utilizat spațiul respectiv.
- (6) UVT asigură spațiile și infrastructura necesare pentru derularea activităților de cercetare care ridică vizibilitatea și prestigiul internațional al instituției.
- (7) UVT asigură condițiile necesare de infrastructură pentru participarea neîngrădită a persoanelor cu dizabilități la activități în spațiul universitar.

Art. 106

- (1) Spațiul universitar al UVT cuprinde ansamblul edificiilor, terenurilor, stațiunilor didactice experimentale, institutelor de cercetare, fermelor, grădinilor botanice, caselor universitare, campusurilor universitare, spitalelor și clinicilor universitare, farmaciilor universitare umane și veterinare, ambulatoriilor de specialitate, bibliotecilor, unităților de microproducție, bazelor și complexelor cultural-sportive, caselor de cultură ale studenților, bazelor de odihnă și tratament, studiourilor/posturilor de radio-TV, sălilor de spectacole, concerte și de cinema, studiourilor de cinematografie și de înregistrări, atelierelor de fotografie și caselor de creație, precum și din alte spații dedicate proceselor de educație, formare profesională și cercetare științifică și dotările aferente, folosite de UVT, indiferent de titlul juridic sub care aceasta este îndreptățită să le utilizeze, pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare științifică, de creație artistică și de performanță sportivă, pentru asigurarea condițiilor de viață și de studiu, precum și pentru activitățile administrației. Face parte din spațiul universitar și mediul online, constând în platformele sau grupurile utilizate pentru activitățile didactice și extracurriculare și de cercetare organizate în cadrul UVT.
- (2) Spațiul universitar al UVT este inviolabil, cu excepția cazurilor de forță majoră. Organele de ordine nu pot efectua operațiuni de rutină în spațiul universitar fără informarea prealabilă a rectorului.
- (3) Libera circulație a membrilor comunității universitare în spațiul universitar nu poate fi

împiedicată în niciun fel. Dreptul la grevă nu poate fi exercitat prin interzicerea sau limitarea circulației în spațiul universitar.

(4) Cadrele didactice și studenții sunt protejați în spațiul universitar de autoritățile responsabile cu ordinea publică, la solicitarea persoanei autorizate desemnate de directorul general administrativ. Protecția se asigură împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduc atingere demnității umane și profesionale a cadrelor didactice ori care împiedică exercitarea drepturilor și obligațiilor lor.

Art. 107

Accesul în spațiul universitar este permis numai în următoarele condiții:

- a) să nu pericliteze siguranța membrilor comunității universitare și integritatea structurală și funcțională a infrastructurii UVT;
- b) să nu afecteze negativ comunitatea universitară a UVT din punctul de vedere al valorilor și comportamentelor academice, al calității comunicării și relațiilor dintre membrii acesteia.

Art. 108

În spațiul universitar al UVT sunt interzise toate activitățile care încalcă normele de moralitate și orice activități care pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a studenților, respectiv a personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic și de cercetare auxiliar și a personalului administrativ, precum și activitățile de natură politică și prozelitismul religios.

Secțiunea XIII.3. Constituirea, deținerea și folosirea bazei materiale a UVT

Art. 109

Modalitățile în care se pot constitui, deține și folosi elementele aferente bazei materiale ale UVT necesare educației, cercetării, inovării și creației universitare, precum și activităților de natură socială, în conformitate cu prevederile legale, sunt următoarele:

- a) edificarea elementelor aferente bazei materiale prin investiții de natura construcțiilor-montaj și investiții de natura dotărilor independente;
- b) deținerea elementelor aferente bazei materiale în proprietate, administrare și concesionare;
- c) folosirea elementelor aferente bazei materiale în conformitate cu prerogativele conferite de titlul cu care UVT le deține, potrivit legii.

Capitolul XIV - Relațiile de colaborare și asociere ale UVT în context național și internațional

Art. 110

UVT respectă standardele naționale și europene în realizarea următoarelor categorii de relații de colaborare și asociere în context național și internațional: a) relația UVT cu alte universități; b) relația UVT cu mediul socio-economic; c) internaționalizarea activităților UVT; d) implicarea socială și culturală a UVT.

Secțiunea XIV.1. Relațiile internaționale de colaborare ale UVT

Art. 111

Formele cooperării internaționale în domeniul cercetării științifice, inovării și al educației, condițiile participării la organizații europene și internaționale de profil, precum și condițiile inițierii și derulării de programe de studii integrate se stabilesc prin regulamente sau metodologii adoptate de senatul universitar, în condițiile legii.

Art. 112

UVT încheie acorduri bilaterale și acorduri multilaterale de cooperare în consorții cu universități, institute de cercetare și alte entități din străinătate în vederea desfășurării unor: a) programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat în cooperare, inclusiv programe de studii comune, programe de studii integrate și doctorat în cotutelă, în condițiile legii; b) programe de studii postuniversitare, inclusiv programe postdoctorale de cercetare avansată; c) programe comune de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic; d) programe de mobilitate a studenților, cadrelor didactice și de cercetare, a personalului didactice și de cercetare auxiliar, precum și a personalului administrativ; e) programe de organizare în comun a unor conferințe internaționale, a unor evenimente științifice, culturale, artistice și sportive; f) programe de organizare a unor vizite reciproce de studii pentru studenți, cadre didactice, de cercetare și personal administrativ; g) programe de editare în comun a unor publicații științifice, culturale, artistice și sportive; h) cursuri de limbă și cultură străină; i) activități de promovare la nivel internațional a ofertei de studii și cercetare a universității.

Art. 113

(1) UVT devine membru și colaborează cu alianțe universitare europene, organizațiile științifice, culturale, artistice și sportive, europene și internaționale, care, prin activitățile desfășurate, asigură integrarea UVT în spațiul european și global al învățământului superior, al cercetării științifice, culturii, creației artistice și al performanței sportive.

(2) Participarea la organizațiile europene și internaționale se avizează de către senatul universitar în cazul afilierii instituționale a universității, respectiv de către consiliul facultății, în cazul afilierii instituționale pe domenii.

Secțiunea XIV.2. Relațiile UVT cu organizațiile culturale

Art. 114

Formele cooperării UVT cu instituțiile și organizațiile sociale și culturale sunt următoarele:

- a) implementarea unor programe de studii adecvate cerințelor pieței muncii și integrării în sistemul educațional a personalităților de prestigiu;
- b) dezvoltarea unor parteneriate în vederea desfășurării în comun a unor proiecte și evenimente socio-culturale;
- c) promovarea relațiilor de comunicare instituțională prin intermediul *mass media* (presa scrisă, audiovizuală și *new media*), în condițiile respectării dreptului la informare și a accesului la informații publice.

Art. 115

(1) Universitatea dezvoltă parteneriatul cu Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” Timișoara (BCUT), care reprezintă principala sursă info-documentară a UVT și a membrilor comunității universitare.

(2) Raporturile dintre UVT și BCUT sunt reglementate printr-un protocol încheiat între cele două instituții, aprobat prin hotărâre a senatului universitar, pe baza următoarelor reguli generale:

- a) accesul membrilor comunității universitare în regim gratuit la fondul info-documentar și la serviciile bibliotecii se face cu respectarea Regulamentului de organizare și funcționare și a Regulamentului de ordine interioară ale BCUT;
- b) UVT contribuie, prin propuneri, la elaborarea planului de achiziții de documente (cărți, publicații periodice, baze de date etc.) al BCUT;
- c) în facultățile și unitățile academice funcționale din structura UVT funcționează biblioteci – filiale de specialitate ale BCUT a căror activitate de achiziție și de utilizare a fondului de publicații de specialitate este coordonată din punct de vedere academic de facultatea sau unitatea academică respectivă;
- d) BCUT oferă facilități membrilor comunității universitare a UVT.

(3) Directorul general al BCUT are calitatea de invitat la ședințele senatului universitar.

Secțiunea XIV.3. Asocierea UVT cu diverse organizații

Art. 116

Pentru îndeplinirea misiunii sale, UVT poate constitui, în baza unui contract de parteneriat, consorții universitare cu alte instituții de învățământ superior, de cercetare, culturale, artistice și de performanță sportivă, în condițiile stabilite de senatul universitar pentru fiecare caz în parte, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 117

UVT poate stabili parteneriate cu operatori economici, asociații profesionale și/sau instituții publice pentru dezvoltarea unor programe de studii universitare de licență, masterat, doctorat și postuniversitare, inclusiv sub forma învățământului dual, care să răspundă cerințelor pieței muncii.

Art. 118

(1) UVT poate înființa, singură sau prin asociere, societăți, fundații sau asociații, unități de învățământ preuniversitar, cu aprobarea senatului universitar, cu condiția ca înființarea și funcționarea acestora să contribuie la creșterea performanțelor UVT și să nu influențeze negativ activitățile de învățământ, de cercetare și consultanță desfășurate de instituție.

(2) Obiectul de activitate al societăților, asociațiilor și/sau fundațiilor trebuie să fie conex misiunii UVT.

Art. 119

(1) La constituirea societăților, a fundațiilor sau a asociațiilor, a unităților de învățământ preuniversitar UVT poate contribui exclusiv cu bani, brevete de invenție și alte drepturi de proprietate industrială. UVT poate acorda, prin contract, dreptul de administrare și folosință asupra bunurilor sale societăților sau asociațiilor în care are calitatea de asociat sau acționar ori

fundațiilor în care are calitatea de fondator, cu aprobarea senatului universitar.

(2) Dreptul de folosință și administrare asupra bunurilor proprietate publică nu poate constitui aport al universității la capitalul social al unei societăți, fundații sau asociații.

Art. 120

UVT se poate asocia cu alte instituții de învățământ superior sau alte organizații similare pentru îndeplinirea misiunii UVT, în condiții de transparență a informațiilor privind condițiile de asociere, natura activităților ce urmează a fi desfășurate, resursele puse la dispoziție de părțile implicate, rezultatele așteptate și cele obținute.

Secțiunea XIV.4. Contractele cu instituțiile publice și cu agenții economici

Art. 121

UVT încheie contracte cu instituții publice și cu operatori economici în vederea realizării unor programe de cercetare fundamentală și aplicativă, programe de formare profesională continuă, programe de consultanță și de transfer de *know-how*, în următoarele condiții:

- a) valoarea contractelor să permită acoperirea tuturor cheltuielilor directe ocazionate de desfășurarea activităților prevăzute și a cheltuielilor de regie ale UVT;
- b) în desfășurarea activităților să se respecte standardele de calitate ale UVT privind cercetarea, procesul de învățământ și de consultanță.

Art. 122

Obiectul contractelor încheiate de UVT cu instituțiile publice, organizații non-guvernamentale și agenții economici poate consta în:

- a) implementarea unor programe de studii care răspund cerințelor pieței muncii, asigură creșterea nivelului de calificare a specialiștilor cu studii universitare și care asigură integrarea în sistemul educațional a specialiștilor de prestigiu;
- b) realizarea unor programe de cercetare fundamentală și aplicativă;
- c) inițierea și derularea de parteneriate public-private în vederea dezvoltării bazei materiale a UVT și punerii în valoare a patrimoniului acesteia, în condițiile legii;
- d) dezvoltarea și perfecționarea membrilor comunității universitare, prin crearea unor institute și platforme de cercetare științifică/creație universitară pentru personalul didactic și de cercetare, respectiv de practică pentru studenți;
- e) promovarea ofertei educaționale a UVT;
- f) desfășurarea practicii de specialitate și a activităților aferente programelor de formare psihopedagogică;
- g) stimularea culturii antreprenoriale în formarea profesională și popularizarea științei în mediul socio-economic;
- h) înființarea de societăți, asociații și fundații, unități de învățământ preuniversitar;
- i) crearea de *spin-off*-uri și *start-up*-uri.

Capitolul XV - Dispoziții finale

Art. 123

- (1) *Codul de etică și deontologie universitară al UVT* face parte integrantă din prezenta carte.
- (2) În aplicarea prezentei carte, pot fi adoptate sau emise regulamente, metodologii și proceduri specifice.
- (3) Facultățile și departamentele, precum și structurile de conducere din cadrul UVT își elaborează regulamentele proprii de funcționare, cu respectarea prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023 și ale prezentei carte, și le supun spre aprobare senatului universitar.

Art. 124

- (1) Carta UVT nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare.
- (2) Carta poate fi modificată sau revizuită la cererea a cel puțin trei facultăți sau la propunerea a cel puțin o treime dintre membrii senatului universitar.

Art.125

Prezenta carte a fost adoptată de senatul universitar, în urma avizului de legalitate al ministerului de resort, în ședința din data de 07.07.2025 și intră în vigoare de la data adoptării sale.

CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ AL UVT

1. Dispoziții generale

Art. 1.

Art. 1. (1) Codul de etică și deontologie universitară al UVT este parte integrantă a Cartei UVT.

(2) Prezentul Cod de etică și deontologie universitară al UVT a fost elaborat pe baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, Codului-cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 305/2024 și Cartei UVT.

(3) Prezentul cod este un ansamblu de principii și norme etice asumate de comunitatea universitară, menit să impună un comportament de înaltă ținută morală și de cooperare eficientă, de fructificare a energiilor și a potențialului profesional și uman din comunitatea universitară. El garantează drepturile și îndatoririle membrilor comunității academice de a contribui eficient la atingerea standardelor de performanță și de excelență ale UVT.

(4) Prezentul cod reglementează cadrul general privind principiile și normele de etică și deontologie universitară în UVT. Responsabilitatea și obligativitatea respectării normelor de etică și deontologie universitară revin membrilor comunității universitare din cadrul UVT, în contextul răspunderii publice a instituțiilor de învățământ

(5) Prezentul cod are drept scop creșterea calității în procesul educațional și de cercetare, precum și consolidarea unui climat de încredere și respect la nivelul comunităților universitare, prin reglementarea conduitei membrilor din cadrul UVT, furnizând principii și valori pe baza cărora se pot stabili modele de comportament, de coeziune și de valorizare a potențialului comunității academice.

(6) Nicio dispoziție a prezentului cod nu trebuie interpretată în sensul restrângerii unor drepturi conferite în mod expres prin lege sau prin contractul colectiv de muncă.

(7) Codul de etică și deontologie universitară al UVT nu se substituie și nu contravine codurilor specifice de norme profesionale aplicabile persoanelor care exercită anumite tipuri de activități (control financiar preventiv, control financiar de gestiune, control intern, audit intern, consiliere juridică etc.) și nici legilor și altor reglementări naționale sau interne ale UVT privitoare la desfășurarea anumitor tipuri de activități, cum ar fi legislația privind măsurile pentru asigurarea transparenței în exercitarea funcțiilor publice, legislația și alte norme privind incompatibilitatea și conflictul de interese pe domenii specifice (inclusiv gestionarea resurselor umane, achiziții publice, utilizarea fondurilor europene etc.).

2. Principii ale eticii și deontologiei universitare în UVT:

Art. 2. Prezentul cod are la bază următoarele principii ale eticii și deontologiei universitare în UVT:

- a) principiul libertății academice;
- b) principiul răspunderii publice;
- c) principiul echității;
- d) principiul nediscriminării și egalității de șanse;
- e) principiul transparenței;
- f) principiul integrității morale și profesionale;
- g) principiul dreptului la apărare;
- h) principiul independenței față de orice influență morală, științifică, religioasă, politică, economică sau de altă natură în activitatea didactică sau științifică;
- i) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- j) principiul responsabilității morale, sociale și profesionale;
- k) principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și a dialogului intercultural;
- l) principiul imparțialității și al obiectivității;
- m) principiul promovării interesului superior al beneficiarului direct;
- n) principiul loialității.

2.1. Principiul libertății academice

Art. 3. (1) Principiul libertății academice presupune dreptul oricărui membru al comunității universitare de a-și exprima liber opiniile atât în spațiul universitar, cât și în afara acestuia, în limitele legii, ale ordinii publice și ale bunelor moravuri, precum și de a desfășura activitatea didactică, de cercetare, de creație și administrativă.

(2) Fiecare membru al comunității universitare își poate exprima în mod liber opiniile, fără a fi cenzurat. Fiecare membru al comunității universitare răspunde pentru propriile opinii științifice exprimate.

(3) Principiul libertății academice se concretizează în: a) stimularea manifestării diversității de opinii științifice; b) încurajarea analizei critice constructive a activităților, comportamentelor și deciziilor membrilor comunității universitare; c) stimularea colaborării interpersonale.

(4) Personalul didactic și de cercetare are dreptul de a publica studii, articole, volume sau opere de artă, de a candida la obținerea de granturi naționale și internaționale, fără niciun fel de restricții ale libertății academice.

(5) Membrii comunității universitare trebuie să evite lezarea libertății celorlalți, să manifeste respect mutual, imparțialitate și colaborare în mediul lor de activitate, să dea dovadă de integritate, onestitate și responsabilitate.

(6) UVT protejează dreptul la viață privată al membrilor săi.

2.2 Principiul răspunderii publice

Art. 4 Răspunderea publică a UVT presupune:

a) respectarea legislației în vigoare, a Cartei UVT și a politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior;

b) aplicarea reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;

c) respectarea normelor de etică și deontologie universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie universitară;

d) asigurarea eficienței manageriale și eficiența utilizării resurselor și a cheltuirii fondurilor din surse publice;

e) asigurarea transparenței tuturor deciziilor și activităților sale, conform legislației în vigoare;

f) să respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

2.3 Principiul echității

Art. 5. (1) Membrii universității sunt tratați corect și echitabil.

(2) Membrii comunității universitare asigură și acceptă: a) alocarea corectă și echitabilă a resurselor; b) prevenirea și eliminarea discriminării; c) egalitatea de șanse în ceea ce privește accesul la studii, angajare și accesul la resurse de orice fel; d) eliminarea conflictelor de interese.

2.4 Principiul nediscriminării și egalității de șanse

Art. 6 (1) Acest principiu garantează accesul egal la educație, fără discriminare pe bază de rasă, etnie, gen, religie, dizabilitate, vârstă, orientare sexuală sau alte criterii similare. Aplicarea acestui principiu contribuie la crearea unui mediu educațional inclusiv și echitabil, promovând diversitatea și pluralismul.

(2) UVT promovează egalitatea de șanse, oferind oportunități egale femeilor și bărbaților, persoanelor cu dizabilități și persoanelor cu orientări sexuale diferite, și se opune discriminării și/sau hărțuirii de orice fel.

2.5 Principiul transparenței

Art. 7 (1) Membrii comunității universitare trebuie să respecte principiul transparenței informațiilor publice care privesc comunitatea universitară.

(2) Membrii comunității universitare au obligația de a asigura transparența informațiilor cu privire la: a) condițiile și regulile de desfășurare a concursurilor de admitere, de licență, de disertație, de doctorat și a concursurilor de ocupare a posturilor; b) rezultatele evaluărilor periodice ale angajaților și ale concursurilor de ocupare a posturilor; c) criteriile de evaluare a rezultatelor studenților și de aplicare a acestora; d) sarcinile și obligațiile conținute în fișele posturilor.

2.6 Principiul integrității morale și profesionale

Art. 8 (1) Integritatea membrilor comunității academice este esențială pentru desfășurarea în condiții de excelență a activității didactice și de cercetare. Fiecare membru al comunității universitare este dator să se preocupe pentru evitarea oricăror situații susceptibile să creeze îndoieli cu privire la integritatea sa. Membrilor comunității academice le este interzisă săvârșirea de acte sau fapte de corupție sau de altă natură susceptibile să le afecteze integritatea, să vicieze climatul universitar și să aducă prejudicii imaginii instituției.

(2) Membrii comunității academice trebuie să evite situațiile de incompatibilități și de conflicte de interese. Un conflict de interese poate exista atunci când un membru al comunității UVT trebuie să ia o decizie care să influențeze un interes exclusiv personal, în timp ce, pentru a se afla într-o situație de incompatibilitate, un membru al comunității UVT nu trebuie să ia vreo decizie, fiind suficient faptul că ocupă concomitent două sau mai multe funcții al căror cumul este interzis de lege.

Art. 9. Conflictul de interese poate să apară din intersectarea mai multor tipuri de relații sau poziții, de natură să afecteze judecățile și evaluările corecte și acțiunile membrilor comunității. Conflictul de interese poate să ducă la practici precum favoritismul și nepotismul, la aplicarea unor standarde duble în apreciere și evaluare, la acte de persecuție sau de răzbunare, pe care UVT-ul le respinge categoric. Conflictul de interese poate avea la origine relații personale, roluri multiple, interese materiale, colaborări externe sau alte angajamente. Conflictul de interese reprezintă situația în care un membru al comunității universitare, respectiv un cadru didactic, student sau o persoană care face parte din personalul administrativ al universității, are un interes personal, direct sau indirect, contrar interesului pe care, în calitate și/sau funcția pe care o exercită în UVT, are obligația legală sau statutară să îl protejeze, interes de natură să creeze prejudicii de imagine și sau materiale instituției sau altor membri din comunitatea universitară.

Art. 10. Reprezintă conflict de interese următoarele situații:

a) ocuparea concomitentă de funcții de către persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, în situația în care unul se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași

instituție de învățământ superior;

b) participarea în calitate de membru în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs, în situația în care decizia vizează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv;

c) participarea în cadrul aceleiași comisii, constituită conform legii, a persoanelor care au calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al III-lea inclusiv;

d) participarea unei persoane, care are calitatea de membru în comisii ale Ministerului Educației și Cercetării, la analizarea unei situații care are legătură cu instituția din care face parte ca membru al comunității academice.

Art. 11. (1) În cazul existenței unui conflict de interese, cadrul didactic sau de cercetare este obligat să înceteze realizarea oricărei activități prevăzute la art. 10 lit. a)-c) și să îl informeze de îndată pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru exercitarea cu imparțialitate a activităților specifice, în termen de cel mult 3 zile de la data luării la cunoștință.

(2) În aceste cazuri, la propunerea șefului ierarhic căruia îi este subordonat direct cadrul didactic sau de cercetare în cauză, se desemnează o altă persoană care are aceeași pregătire și același nivel de experiență.

(3) În cazul existenței unui conflict de interese prevăzut la art. 10 lit. d), persoana în cauză este obligată să se abțină în a lua parte la luarea deciziilor comisiei privind speța vizată de conflictul de interese. În această situație abținerea nu este luată în considerare la stabilirea rezultatului votului.

Art. 12.

Incompatibilitatea este reprezentată de următoarele situații:

a) o persoană deține sau exercită în cumul funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau director de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare sau microproducție, director de filială/extensie universitară sau funcția de președinte al senatului universitar și o funcție de conducere prevăzută la art. 131 alin. (2) din Legea nr. 199/2023;

b) o persoană deține sau exercită una dintre funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau director de filială/extensie universitară și este numită sau aleasă în funcția de ministru, secretar de stat, primar, viceprimar, președinte al consiliului județean;

c) un ordonator de credite din cadrul unei instituții de învățământ superior deține sau exercită, în paralel, o altă funcție în calitate de ordonator de credite al unei instituții publice centrale sau locale;

d) o persoană deține în cumul calitatea de membru în consiliul de administrație al instituției de învățământ superior de stat și calitatea de asociat sau acționar la o societate comercială înființată de instituția de învățământ superior de stat în condițiile prevăzute la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 199/2023.

(2) Persoanele aflate în situația de incompatibilitate au la dispoziție 15 zile pentru eliminarea situației de incompatibilitate, inclusiv prin suspendarea din una dintre funcții.

Art. 13. În activitatea de cercetare științifică și creație universitară, principiul integrității presupune:

a) acceptarea și menționarea ca autori ai unei opere a persoanelor care au participat efectiv la elaborarea lucrării de cercetare științifică și creație universitară;

b) indicarea sursei din care a fost preluată o idee, o expresie, un rezultat al unei cercetări anterioare, indiferent dacă acestea au fost sau nu publicate. Această regulă privește și elementele preluate din lucrări de orice natură ale studenților sau doctoranzilor și utilizate ulterior de un cadru didactic în propriile cercetări;

c) recunoașterea explicită a contribuției oricărei persoane care a participat în mod real la o activitate de cercetare. În situația în care contribuția a constat doar într-o activitate de supervizare, supraveghere sau consiliere, nu este necesară o recunoaștere formală a contribuției. În aceste cazuri, însă, se vor include formule de mulțumire;

d) respectarea riguroasă a destinației fondurilor alocate unui proiect de cercetare. Sursele de finanțare care stau la baza unei cercetări se menționează în publicațiile în care s-au materializat rezultatele cercetării;

e) respectarea normelor de etică și deontologie universitară referitoare la cercetarea efectuată pe subiecți umani (utilizarea consimțământului informat și protejarea datelor cu caracter personal) și prin experimente desfășurate cu ajutorul animalelor și al oricăror altor elemente ce țin de etica cercetării;

f) evaluarea corectă, obiectivă, a performanțelor cadrului didactic, fără părtinire sau favoritism, în cadrul examenelor de doctorat, perfecționare a pregătirii profesionale etc, al concursurilor de ocupare a posturilor, în cadrul evaluărilor periodice, în cadrul interviurilor și examenelor de promovare.

Art. 14. În activitatea administrativă și managerială, principiul integrității presupune:

a) încheierea de acte juridice (contracte, angajamente, parteneriate sau orice altă formă de colaborare) sau operațiuni în interesul UVT, cu excluderea oricărui conflict de interes;

b) respectarea tuturor procedurilor de alegere sau numire a structurilor de conducere ale UVT;

c) respectarea tuturor procedurilor de derulare a examenului sau a concursului pe post al cadrelor didactice și de cercetare;

d) desfășurarea corectă a procedurilor de selecție și a concursurilor pe post ale personalului didactic și de cercetare auxiliar și ale personalului administrativ.

2.7. Principiul dreptului la apărare

Art. 15. (1) Persoana reclamată în fața Comisiei de etică are dreptul de a cunoaște conținutul integral al dosarului. Conținutul dosarului este adus la cunoștința celui chemat în fața comisiei de către secretarul acesteia, pe bază de semnătură.

(2) Pentru apărarea sa, persoana reclamată are dreptul să ceară, în scris, sau să depună documente și informații suplimentare, precum și să propună martori, înainte de ședință sau în ședință în care a fost chemată.

2.8. Principiul independenței față de orice influență morală, științifică, religioasă, politică, economică sau de altă natură în activitatea didactică sau științifică

Art. 16. Membrii comunității UVT le este recunoscută libertatea academică și independența față de orice influență morală, științifică, religioasă, politică, economică sau de altă natură în activitatea didactică sau științifică.

Art. 17. În UVT sunt interzise: a) presiunile și constrângerile; b) prozelitismul religios; c) cenzura; d) manipularea; e) persecuția.

2.9. Principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare

Art. 18. (1) În UVT se asigură respectarea drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare.

(2) Drepturile și libertățile membrilor comunității universitare se bazează pe competența profesională, libertatea academică și valorile fundamentale ale universității.

2.10. Principiul responsabilității morale, sociale și profesionale

Art. 19. (1) Membrii comunității universitare UVT sunt încurajați să fie activi și să se implice în problemele profesionale, economice, sociale și culturale ale comunității locale și ale societății, manifestând atitudini pozitive și un comportament civic responsabil.

(2) Membrii comunității universitare care reprezintă public UVT trebuie să respecte prevederile prezentului cod, fără a putea emite opinii personale care să angajeze sau să rezulte că reprezintă poziția oficială a UVT.

(3) Membrii UVT le este recunoscut dreptul de a critica public persoane din mediul universitar, întemeiat și argumentat, fără ca acest drept să poată fi exercitat abuziv sau în scop de denigrare.

(4) Membrii UVT au îndatorirea să respecte demnitatea fiecăruia, garantându-se manifestarea personalității într-un climat liber de orice formă de hărțuire, exploatare, umilire, dispreț,

amenințare sau intimidare.

2.11. Principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și a dialogului intercultural

Art. 20. UVT promovează respectarea identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și dialogul intercultural. Activitatea desfășurată de comunitatea universitară presupune colaborarea membrilor acesteia, în spirit de colegialitate și respect reciproc, în scopul creării și întreținerii unui climat favorabil unor relații armonioase, echilibrate și raționale.

2.12. Principiul imparțialității și al obiectivității

Art. 21. UVT promovează obiectivitatea și imparțialitatea în evaluarea și recunoașterea meritelor individuale sau de grup, care includ, pe de o parte, creativitatea, performanța și eficiența, iar, pe de altă parte, atașamentul față de universitate.

2.13. Principiul promovării interesului superior al beneficiarului direct

Art. 22 (1) UVT își asumă promovarea interesului superior al beneficiarilor direcți, respectiv studenții, masteranzii și doctoranzii UVT.

(2) În relațiile cu beneficiarii direcți ai educației, personalul UVT are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită prin care să se asigure:

- a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației;
- b) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- c) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației.

2.14. Principiul loialității

Art. 23. Loialitatea față de UVT presupune obligația fiecărui membru al comunității universitare de a acționa în interesul UVT, de a susține obiectivele, strategiile și politicile acesteia, în scopul realizării misiunii și creșterii competitivității ei.

Art. 24. UVT apreciază în mod deosebit atașamentul și fidelitatea celor care își construiesc cariera academică în serviciul ei, fără a descuraja participarea la viața publică sau implicarea în alte activități decât cele presupuse de calitatea de membru al comunității universitare.

3. Normele de etică și deontologie universitară și abaterile de la acestea

3.1 În activitatea didactică și de cercetare universitară

Art. 25. În activitatea didactică și de cercetare universitară, normele de etică și deontologie obligă personalul didactic și de cercetare:

- a) să raporteze rezultate sau date reale ale unei activități de cercetare-dezvoltare proprii;
- b) să raporteze date experimentale, date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive, ca rezultat al activității proprii;
- c) să se abțină de la orice activitate care îngreunează, împiedică sau sabotează activitatea didactică sau de cercetare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile destinate cercetării universitare, prin avariarea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților didactice sau de cercetare;
- d) să respecte regimul juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților și să dezvăluie situațiile de conflicte de interese sau incompatibilități în activitatea de evaluare;
- e) să respecte confidențialitatea în evaluare;
- f) să se abțină de la orice faptă de discriminare, în cadrul evaluărilor, pe criteriile prevăzute la art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să fie obiectiv în derularea procedurilor de evaluare. În activitatea didactică, evaluarea și notarea performanțelor și realizărilor academice ale beneficiarilor direcți trebuie să respecte politicile de notare ale instituției de învățământ superior și criteriile de notare prestabilite;
- h) să nu plagieze, existând obligația de a indica toate sursele bibliografice utilizate;
- i) să respecte prevederile și procedurile legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezentul cod și în codurile de etică și deontologie universitară;
- j) să pună în aplicare sancțiunile stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU;
- k) să respecte specificul dogmatic și canonic al cultului fondator, în cazul învățământului confesional;
- l) să respecte legislația în vigoare referitoare la cercetarea efectuată pe subiecți umani sau prin experimente desfășurate cu ajutorul animalelor și prin oricare alte elemente ce țin de etica cercetării;
- m) să menționeze în rezultatele cercetării toate persoanele care și-au dat acordul și au fost implicate în activitatea de elaborare a cercetării sau creației intelectuale, acestea urmând să beneficieze de toate drepturile care decurg din aceasta.

Art. 26. Abaterile de la normele de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare universitară sunt următoarele:

- a) confecționarea de rezultate sau date și prezentarea lor ca date experimentale, ca date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori ca date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- b) falsificarea de date experimentale, de date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori de date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
- c) îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității didactice sau de cercetare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile destinate cercetării universitare, prin avarierea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților didactice sau de cercetare;
- d) încălcarea regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților și nedeazăluirea situațiilor de conflicte de interese sau incompatibilități în activitatea de evaluare;
- e) nerespectarea confidențialității în evaluare;
- f) discriminarea, în cadrul evaluărilor, pe criterii prevăzute la art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) fraudarea evaluării;
- h) plagiatul;
- i) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară, prevăzute în codul de etică și deontologie universitară, care face parte din carta universitară, după caz, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU;
- j) nerespectarea specificului dogmatic și canonic al cultului fondator, în cazul învățământului confesional;
- k) afectarea integrității procesului de evaluare prin nerespectarea metodelor de evaluare prevăzute în fișa disciplinei, precum și prin examinarea de către un cadru didactic a unei persoane care îi este soț/soție, rudă până la gradul al III-lea, fără anunțarea prealabilă a conducerii facultății în vederea identificării unor posibile soluții care să garanteze integritatea evaluării.

3.2. În activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică

Art. 27. În activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică, normele de etică și deontologie obligă toți membrii comunității academice la:

- a) obținerea acordului unei persoane pentru includerea în lista de autori a unei publicații

științifice;

b) publicarea sau diseminarea unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate cu obținerea acordului tuturor autorilor;

c) scrierea de informații corecte și reale în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, respectiv în dosarele de candidatură pentru posturi didactice sau de cercetare;

d) acceptarea și menționarea în rezultatul cercetării ca autori doar a persoanelor care au participat efectiv la elaborarea acestuia, precum și menționarea tuturor persoanelor implicate, după obținerea acordului acestora, în activitatea de elaborare a cercetării.

Art. 28 Abaterile de la normele de etică și deontologie în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică sunt următoarele:

a) includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unei persoane, fără acordul acesteia;

b) publicarea sau diseminarea neautorizată de către autori a unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate;

c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, pentru posturi didactice sau de cercetare;

d) neindicarea tuturor surselor utilizate;

e) omiterea unor persoane implicate în activitatea de elaborare a cercetării sau creației, acestea neputând să beneficieze de toate drepturile care decurg din aceasta;

f) omiterea menționării surselor de finanțare a proiectelor de cercetare în cazul tuturor rezultatelor din cadrul acelor proiecte.

3.3. În exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere

Art. 29 În exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere, normele de etică și deontologie obligă personalul care exercită funcții de conducere la:

a) respectarea regimului juridic al răspunderii publice;

b) abținerea invocării funcției în vederea obținerii calității de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;

c) interzicerea folosirii autorității pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare-dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;

d) interzicerea folosirii autorității pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale

pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;

e) interzicerea obstrucționării activității comisiei de etică universitară sau a unei comisii de analiză în cursul cercetării unor abateri de la etica și deontologia universitară;

f) respectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezentul cod și în codurile de etică și deontologie universitară;

g) punerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU.

Art. 30 Abaterile de la normele de etică și deontologie în exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere includ:

a) încălcarea regimului juridic al răspunderii publice;

b) utilizarea abuzivă a funcției pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;

c) abuzul de autoritate pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare- dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;

d) abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;

e) obstrucționarea activității unei comisii de etică universitară sau a unei comisii de analiză în cursul cercetării unor abateri de la etica și deontologia universitară;

f) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în lege și în codurile de etică și deontologie universitară, care fac parte din carta universitară, după caz, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU.

3.4. Respectarea ființei și demnității umane

Art. 31 Normele de etică și deontologie referitoare la respectarea ființei și demnității umane obligă membrii comunității academice la:

a) respectarea dreptului la educație al beneficiarilor direcți;

b) respectarea drepturilor tuturor membrilor comunității academice;

c) abținerea de la agresiuni verbale, fizice și tratamente umilitoare atât asupra beneficiarilor direcți ai educației, cât și a celorlalți membri ai comunității academice;

d) interzicerea solicitării, acceptării sau colectării unor sume de bani ori cadouri sau prestarea anumitor servicii în vederea obținerii de tratament preferențial sau alte avantaje;

- e) respectarea demnității beneficiarilor direcți ai dreptului la educație și a prestigiului profesiei;
- f) recunoașterea profesiei, a responsabilității și a încrederii conferite de societate, precum și a obligațiilor interne ce derivă din această încredere;
- g) interzicerea oricărei forme de exploatare, hărțuire de orice fel sau discriminare pe motive politice, de rasă, religie, sex, orientare sexuală, origine națională, statut marital, handicap și/sau condiție medicală, vârstă, cetățenie sau alte motive arbitrare sau personale;
- h) respect, onestitate, integritate, solidaritate, cooperare, cinste și corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială și relații colegiale.

Art. 32 Abaterile de la normele de etică și deontologie privind respectarea ființei și demnității umane sunt următoarele:

- a) abaterile care lezează ocrotirea drepturilor beneficiarilor direcți ai dreptului la educație;
- b) abaterile care știrbesc demnitatea beneficiarilor direcți ai dreptului la educație și prestigiul profesiei;
- c) abaterile care lezează recunoașterea profesiei, a responsabilității și a încrederii conferite de societate, precum și a obligațiilor interne ce derivă din această încredere.

3.5 Norme de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți

Art. 33 În exercitarea calității de studenți, studenți- doctoranzi, cercetători postdoctoranzi sau cursanți, normele de etică și deontologie îi obligă la:

- a) respectarea drepturilor de autor ale altor persoane în lucrările elaborate;
- b) elaborarea și susținerea de lucrări originale de evaluare la nivel de disciplină și lucrări originale de finalizare a studiilor;
- c) respectarea normelor generale de etică și deontologie ale comunității universitare.

Art. 34 Abaterile de la normele de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți sunt următoarele:

- a) abaterile de la normele de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți prevăzute la art. 33;
- b) afectarea integrității procesului de evaluare prin utilizarea de către persoanele evaluate a unor materiale folosite în procesul de evaluare care nu au fost elaborate de acestea sau utilizarea aceluiași materiale de către acestea pentru evaluări diferite, precum și prin nedivulgarea unei relații de rudenie până la gradul al III-lea inclusiv cu cadrul didactic evaluator.

4. Comisia de etică universitară

Art. 35. (1) Supravegherea aplicării dispozițiilor prezentului cod și sancționarea încălcării acestora sunt de competența Comisiei de etică universitară a UVT, înființate în vederea respectării normelor de etică și deontologie universitară în scopul prevenirii și eliminării faptelor care pot constitui elemente sau practici lipsite de etică.

(2) Comisia de etică universitară a UVT este o structură deliberativă, fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin față de orice structură sau persoană din cadrul UVT, mandatul acesteia fiind de 4 ani.

(3) Comisia își elaborează regulamentul de organizare și funcționare propriu, respectiv propriile proceduri de lucru, care se aprobă prin hotărârea senatului universitar.

(4) Atribuțiile Comisiei de etică universitară a UVT sunt:

- a) urmărește, în cadrul UVT, respectarea codurilor de etică și deontologie universitară;
- b) asigură ducerea la îndeplinire a ordinelor ministrului educației pentru respectarea cadrului legal în domeniul eticii și deontologiei universitare;
- c) analizează și soluționează abaterile de la normele de etică și deontologie universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare;
- d) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, prin propuneri adresate senatului universitar pentru adoptare și includere în carta universitară;
- e) realizează un raport anual referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă rectorului și senatului universitar și constituie un document public;
- f) realizează activități de prevenire cu privire la încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- g) monitorizează desfășurarea cursurilor de etică și integritate academică;
- h) propune spre adoptare senatului universitar regulamentul de organizare și funcționare a comisiei;
- i) colaborează cu comisiile consultative de la nivel național;
- j) alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite conform cartei universitare.

(5) În cadrul Comisiei de etică universitară funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării. Aceasta urmărește implementarea politicilor de etică în cercetare, în conformitate cu reglementările eticii cercetării științifice, care trebuie să acopere următoarele aspecte: publicarea și autoratul, respectarea demnității participanților la cercetare, gestionarea datelor

de cercetare, colaborarea, conflictele de interese, fraudă, asigurarea unor medii eficiente de cercetare, respectiv prevenirea prejudiciului în cercetare și inovare.

(6) În baza hotărârilor Comisiei de etică universitară, UVT aplică sancțiuni personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere, studenților, studenților - doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau cursanților. Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizia rectorului.

(7) Sancțiunile prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară de către personalul didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere, sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- c) destituirea din funcția de conducere;
- d) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțare din fonduri publice competitive;
- e) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între un an și 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere sau ca membru în comisii de concurs;
- f) destituirea din funcția didactică sau de cercetare.

(8) Sancțiunile pentru încălcarea eticii și deontologie universitare de către studenți, studenți-doctoranzi, cercetători postdoctoranzi sau cursanți sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) anularea rezultatelor evaluărilor;
- c) exmatricularea, cu drept de reînmatriculare în UVT;
- d) exmatricularea, fără drept de reînmatriculare în UVT.

(9) Membrii Comisiei de etică universitară a UVT nu răspund pentru votul exprimat cu bună-credință, cu ocazia deliberărilor, pe baza informațiilor rezultate din probatoriul administrat în limitele competențelor sale.

5. Dispoziții finale

Art. 36. (1) Răspunderea pentru respectarea dispozițiilor prezentului cod revine fiecărui membru al comunității universitare.

(2) Statutul de membru al comunității universitare impune asumarea răspunderii pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor care îi revin potrivit legii și prezentului cod.

Art. 37. Prezentul cod intră în vigoare la data aprobării sale de către Senatul UVT. La aceeași dată se abrogă orice dispoziții contrare conținute în alte reglementări ale UVT.

Aprobat prin HS nr. 35 din 07.07.2025