

Registru UVT: UVT2026-003272/22.01.2026

Elaborat:

Horea Băcanu, Departamentul de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional
Responsabil L544/2001 în cadrul UVT**RAPORT DE EVALUARE**
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025

Subsemnatul, Horea Băcanu, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică în anul 2023 a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate**A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
☐ La sediul instituției
☐ În presă
☐ În Monitorul Oficial al României
☒ În altă modalitate: Materiale informative ale Universității (Newsletter, Revista Presei, broșuri etc.)

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Creșterea progresivă a volumului de informații disponibile în format digital, online, pentru întreaga instituție și chiar pentru departamente și facultăți componente.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: Diverse categorii de informații necesare în procesul de prezentare a Universității de Vest din Timișoara și a calendarului său anual de lucru, a facultăților din cadul său, prin materiale informative suplimentare față de cele prevăzute de lege, prezentarea proiectelor publice derulate, atât individuale cât și cele realizate în parteneriate.

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Dezvoltarea setului de date deschise (inclusiv prin prezentare pe platforme social-media).

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
25	18	7	0	25	-

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	-
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	17
c) Acte normative, reglementări	3
d) Activitatea liderilor instituției	-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	1
f) Altele, cu menționarea acestora.	4 - Informații despre date personale (2 solicitari, respinse) - Informații despre interpretări ale legii care nu sunt prevăzute de L544. - Info despre cum funcționează facultățile și regulamentele academice

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
23	-	12	11	-	25	-	-	-	17	-	-	1	4

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

• nu este cazul

Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

• Nu este cazul

3. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departate pe domenii de interes					
	Excepte, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitate a liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
2	2	-	-	-	-	-	-	-	Informații nominale privind examinări, nume și alte date studenți, date nepublice sau interpretări ale legii care nu sunt prevăzute de L544.

3.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

- Domnul N. A. a solicitat date despre identitatea unora dintre angajații Universității, ceea ce se exceptează de la accesul liber al informațiilor întrucât reprezintă informații cu privire la datele personale, potrivit art. 12 alin. 1 lit. d din Legea 544/2001T (răspuns negativ, întemeiat pe poziția Oficiului Juridic UVT);
- Domnul N. A. a solicitat furnizarea ca informație de privind fișa postului, iar în contextul Regulamentului General privind Protecția Datelor (GDPR) 679/2016, art. 4 alin. 1, datele cu caracter personal înseamnă orice informații care se referă la o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoană vizată"). Sub acest aspect, fișa postului reprezintă un document care conține date cu caracter personal pentru că include informații care permit identificarea unei persoane fizice deci, în acest context, sunt considerate date cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul GDPR și nu pot fi furnizate. (primit răspuns negativ, întemeiat pe poziția Oficiului Juridic UVT);

4. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	7	-	7	-	-	1	1

5. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

☒ Da ☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Dezvoltarea vizibilității datelor publice despre UVT în mediile online și offline.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Optimizarea impactului mesajelor mass-media.

Horea Băcanu /
22 ianuarie 2026