Direcția pentru Managementul activităților de cercetare-dezvoltare-inovare

PROCEDURA OPERAŢIONALĂ

privind

acordarea statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat la Universitatea de Vest din Timișoara

COD: PO.UVT-DMACDI-01

Aprobat în Şedinţa Consiliului de Administraţie al UVT din data de 16.11.2026

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei sau, după caz, a reviziei în cadrul ediţiei procedurii operaţionale

	Elemente privind responsabilii/ operaţiunea	Numele şi prenumele	Funcţia	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Conf. univ. dr. Daniel Lucheş	Director, DMACDI	02.11.26	[redacted]
		Prof. univ. dr. Dana Petcu	Director, ICAM		
1.2.	Verificat	Ec. Bogdan Aldea	Director DRU	11.11.26	
1.3.	Avizat	Prof. univ. dr. Octavian Mădălin Bunoiu	Prorector responsabil cu strategia CDI, sustenabilitate, transfer tehnologic şi relaţia cu diaspora	02.11. 2026	
1.4.	Aviz juridic	Anca Ciciou	Consilier juridic	03.11.2026	
1.5.	Avizat pentru conformitate cu OSGG 600/2018	Ec. dr. Daniela Haş	Director CCI	11.11.2026	
1.6.	Aprobat	Prof. univ. dr. Marilen Gabriel Pirtea	Rector	17.11.2026	

2. Formular de evidenţă a modificărilor

	Ediţia sau, după caz, revizia în cadrul ediţiei	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediţiei sau revizuirii ediţiei
	1	2	3	4
2.1.	Ediţia I	X	X	

3. Formular de distribuire/difuzare

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Facultate/Departament	Funcţia	Numele şi prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	aplicare	1	Toate structurile academice şi de cercetare din UVT				
3.2.	informare	1	Toate structurile organizatorice ale UVT				
3.5.	evidenţă	1	DMACDI	Referent	Lucian Micle		
3.6.	arhivare	1	DMACDI	Referent	Lucian Micle		

4. Scopul procedurii operaţionale

Prezenta procedură reglementează atragerea şi implicarea specialiştilor din mediul socio-economic, academic şi de cercetare, din ţară şi din străinătate, în activităţile didactice şi de cercetare-dezvoltare-inovare ale Universităţii de Vest din Timişoara, în scopul valorificării expertizei acestora şi al creşterii calităţii educaţiei şi performanţei ştiinţifice.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operationale

Prin aplicarea prezentei proceduri, UVT urmăreşte consolidarea parteneriatelor instituţionale, facilitarea schimbului de cunoştinţe şi bune practici, implicarea specialiştilor externi în activităţile didactice şi de cercetare-dezvoltare-inovare, precum şi atragerea de resurse umane înalt calificate, contribuind la creşterea vizibilităţii, competitivităţii şi performanţei academice la nivel naţional şi internaţional.

6. Documentele de referinţă (reglementări) aplicabile activităţii procedurate

6.1. Reglementări internaţionale

Recomandarea Comisiei Europene privind Carta Europeană a Cercetătorilor şi Codul de Recrutare a Cercetătorilor (2005/251/CE).

6.2. Legislaţie primară: Legea învăţământului superior nr. 199/2023;

- Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare şi inovare;
- O.G. nr. 57/2002 privind cercetarea ştiinţifică şi dezvoltarea tehnologică;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor şi drepturile conexe, republicată;
- Legea nr. 64/1991 privind brevetele de invenţie, republicată;
- Legea nr. 84/1998 privind mărcile şi indicaţiile geografice, republicată;
- Legea nr. 129/1992 privind protecţia desenelor şi modelelor, republicată;
- Legea nr. 350/2007 privind protecţia modelelor de utilitate.

6.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entităţii publice: Carta UVT 2025, aprobată de Senatul UVT;

- Codul de etica si deontologie al UVT;
- Regulament privind protejarea, gestionarea şi valorificarea proprietăţii intelectuale în cadrul Universităţii de Vest din Timişoara, aprobat prin HS nr.63/22.10.2026.
- Regulamentul de ordine interioara al Universitatii de Vest din Timisoara.

7. Definiţii şi abrevieri ale termenilor utilizaţi în procedura operaţională

7.1. Definiţii ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiţia şi/sau, dacă este cazul, actul care defineşte termenul
1.	Structură gazdă	Facultatea, departamentul academic, centrul de cercetare, ICAM sau o altă structură UVT abilitată care iniţiază şi susţine afilierea persoanei.
2.	Procedura operaţională	Procedură care descrie o activitate sau un proces ce se desfăşoară în cadrul UVT, la nivelul uneia sau mai multor structuri organizatorice din UVT, fără aplicabilitate la nivelul întregii entităţi.
3.	Ediţie a unei proceduri operaţionale	Forma iniţială sau forma modificată (după efectuarea a trei revizii, ori atunci când modificările din structura procedurii depăşesc 50% din conţinutul reviziei anterioare).
4.	Revizia în cadrul unei ediţii	Acţiunile de modificare, adăugare, eliminare a unor informaţii, date, componente ale unei ediţii a unei proceduri, modificări ce implică de regulă sub 50% din conţinutul procedurii.
5.	Colaborator afiliat UVT	specialist din mediul academic, profesional sau socio-economic, din ţară sau din străinătate, care contribuie la activităţi educaţionale, profesionale, de inovare, transfer de cunoaştere, transfer tehnologic ori alte activităţi relevante pentru misiunea UVT.
6.	Cercetător colaborator afiliat UVT	persoană cu activitate ştiinţifică demonstrată, implicată efectiv în activităţi de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI), proiecte, publicaţii, dezvoltarea infrastructurii de cercetare, transfer tehnologic sau alte rezultate ştiinţifice realizate în colaborare cu UVT.

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura operaţională

2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	Av.	Avizare
5.	A	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	UVT	Universitatea de Vest din Timişoara
9.	ROF	Regulament de Organizare şi Funcţionare

8. Descrierea procedurii operaţionale

Prezenta procedură este elaborată în contextul procesului continuu de dezvoltare instituţională a Universităţii de Vest din Timişoara, având în vedere necesitatea consolidării şi extinderii relaţiilor de colaborare cu mediul socio-economic, precum şi cu universităţi şi instituţii de cercetare din ţară şi din străinătate. Aceasta urmăreşte crearea unui cadru coerent şi transparent pentru atragerea şi implicarea de colaboratori, cadre didactice şi cercetători cu expertiză relevantă, capabili să contribuie la creşterea calităţii actului educaţional şi a performanţei ştiinţifice.

Prin implementarea prezentei proceduri, universitatea îşi propune să susţină dezvoltarea unor parteneriate durabile, să stimuleze schimbul de cunoştinţe şi bune practici şi să faciliteze integrarea specialiştilor din mediul academic şi socio-economic în activităţi didactice, de cercetare, dezvoltare şi inovare. În acelaşi timp, procedura contribuie la creşterea vizibilităţii şi competitivităţii instituţiei la nivel naţional şi internaţional, sprijinind atragerea de resurse umane de înaltă calificare şi promovarea unui mediu academic deschis, dinamic şi orientat spre excelenţă.

Art. 1. Scopul şi domeniul de aplicare

(1) Prezenta procedură reglementează condiţiile, criteriile, responsabilităţile, circuitul de aprobare, drepturile, obligaţiile, durata, evaluarea, prelungirea şi încetarea statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat la Universitatea de Vest din Timişoara (UVT).

(2) Activităţile care pot fundamenta afilierea includ, în funcţie de specificul domeniului, activităţi didactice, cercetare ştiinţifică, cercetare artistică, inclusiv cercetare prin practică, creaţie artistică, cercetare şi proiectare în design, inovare şi transfer de cunoaştere. Criteriile de eligibilitate, rezultatele asumate şi evaluarea se adaptează naturii colaborării propuse.

Art. 3. Fluxul instituţional pentru acordarea statutului

(1) Depunerea unei solicitări adresate Consiliului de Administraţie al UVT din partea unei structuri componente a UVT: facultate/departament academic/centru de cercetare/Institutul de Cercetări Avansate de Mediu (ICAM). Documentul de solicitare a dobândirii statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat la UVT va fi însoţit de Curriculum Vitae al persoanei în cauză, lista lucrărilor ştiinţifice (pentru activităţile de cercetare, dezvoltare, inovare), şi/sau

portofoliul artistic, curatorial ori de design, în funcţie de natura activităţilor propuse şi va conţine informaţii despre poziţia pe care o ocupă solicitantul la acel moment, respectiv instituţia în care îşi desfăşoară activitatea, un plan sintetic de colaborare cu UVT în care se va preciza obiectivele, activităţile şi rezultatele estimate pentru perioada afilierii.

(2) Solicitarea pentru acordarea statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat la UVT este însoţită de cererea persoanei interesate, de avizul Consiliului Facultăţii, respectiv de Consiliul Director al ICAM. Pentru poziţii de cercetător colaborator al UVT este necesar şi avizul Consiliului Ştiinţific al UVT. Structura gazdă va desemna, după caz, un responsabil UVT pentru relaţia instituţională cu persoana afiliată.

(3) Rezoluţia Consiliului de Administraţie al UVT cu privire la acordarea statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat la UVT se comunică structurii solicitante şi Direcţiei pentru Managementul activităţilor de cercetare-dezvoltare-inovare (DMACDI), care asigură evidenţa acestora.

4. Circuitul de analiză şi aprobare se va derula, de regulă, în termen de cel mult **20** de zile lucrătoare de la depunerea solicitării. În situaţii excepţionale, justificate de complexitatea solicitării şi de necesitatea efectuării unei analize aprofundate, termenul de soluţionare poate fi prelungit, fără a depăşi **30** de zile lucrătoare de la data depunerii solicitării.

Art. 4. Categorii eligibile

Statutul de colaborator/cercetător colaborator afiliat la Universitatea de Vest din Timişoara poate fi obţinut de către:

1. Orice cadru didactic sau cercetător care este titular la universităţile membre în consorţiile naţionale din care UVT face parte sau orice cercetător care este titular al unuia dintre institutele naţionale de cercetare-dezvoltare înrolate în Sistemul naţional de cercetare-dezvoltare;

2. Orice cadru didactic sau cercetător care este titular la universităţi din străinătate membre în consorţiile internaţionale/reţelele internaţionale din care UVT face parte;

3. Orice cadru didactic sau cercetător care este titular la universităţi din străinătate incluse între primele 500 de universităţi prezente în clasamentele/rankingurile internaţionale: Times Higher Education – World University Rankings (THE), QS – Top Universities Ranking (QS), Academic Ranking of World Universities (ARWU); în clasamente care sunt prezente în Metarankingul naţional (Center for World University Rankings/CWUR; Leiden Ranking/CWTS; Performance Ranking of Scientific Papers of World Universities/NTU; Scimago Institutions Ranking/Scimago; University Ranking by Academic Performance/URAP; World's Best Universities Rankings/US-News) sau în alte clasamente internaţionale/rankinguri specifice unor domenii de cercetare unde universitatea este prezentă ocupând una dintre primele 500 poziţii.

Prin excepţie de la criteriul prevăzut la pct. 3, poate obţine statutul de colaborator/cercetător colaborator afiliat la Universitatea de Vest din Timişoara şi o persoană care demonstrează performanţe ştiinţifice sau profesionale relevante şi o contribuţie potenţială semnificativă la

dezvoltarea activităţilor UVT, indiferent de poziţionarea instituţiei de proveniență în clasamentele internaţionale.

4. Orice persoană care provine dintr-un mediu socio-economic şi deţine calificativul de expert într-un domeniu de interes pentru UVT şi pentru structurile sale componente. Calitatea de expert este dovedită prin rezultatele obţinute în activitatea desfăşurată sau prin recunoaşterea oferită de UVT şi structurile componente ca urmare a prezentării unor dovezi. În cazul domeniilor sau activităţilor pentru care legislaţia în vigoare instituie cerinţe specifice de autorizare, avizare, atestare sau certificare profesională, persoana trebuie să facă dovada obţinerii şi deţinerii avizelor, autorizaţiilor, atestatelor, certificatelor ori a altor documente prevăzute de lege, valabile şi corespunzătoare domeniului sau activităţii respective.

5. Orice persoană care, prin rezultatele profesionale sau ştiinţifice, confirmă potenţialul de implicare în activităţi de cercetare, dezvoltare, inovare sau în activităţi de suport pentru cercetare-dezvoltare-inovare sau transfer tehnologic.

6. Artişti vizuali, designeri, curatori şi alţi profesionişti din instituţiile culturale ori din industriile culturale şi creative, inclusiv profesionişti independenţi, din ţară sau din străinătate, cu rezultate şi recunoaştere profesională relevante pentru colaborarea propusă. Pentru această categorie, eligibilitatea nu este condiţionată de deţinerea unei funcţii academice sau de afilierea permanentă la o instituţie de învăţământ superior ori de cercetare. Rezultatele şi recunoaşterea profesională se demonstrează prin portofoliu, proiecte, selecţii curatoriale sau jurizate, premii, publicaţii de specialitate, colaborări instituţionale ori alte dovezi relevante, evaluate în raport cu specificul domeniului.

Art. 5. Criterii şi plan de colaborare

(1) Acordarea statutului se fundamentează atât pe experienţa şi rezultatele anterioare ale candidatului, cât şi pe relevanţa colaborării propuse pentru strategia şi activităţile structurii gazdă şi ale UVT.

(2) Planul de colaborare va include, după caz, rezultate sau activităţi verificabile: publicaţii realizate, participarea la proiecte şi aplicaţii de finanţare, activităţi în centre/laboratoare, workshopuri şi evenimente ştiinţifice, mentorat, dezvoltarea de protocoale/metodologii/baze de date, activităţi de inovare ori transfer tehnologic.

(3) Criteriile suplimentare specifice domeniului pot fi stabilite de structura gazdă, cu respectarea principiilor de transparenţă, relevanţă şi proporţionalitate.

(4) În domeniile artistice şi ale designului, planul poate include şi realizarea ori prezentarea publică de lucrări şi proiecte artistice, expoziţii, proiecte curatoriale, proiecte de design, prototipuri, cercetări şi experimente materiale, cataloage şi publicaţii de specialitate, participări la bienale, festivaluri şi concursuri de profil, rezidenţe artistice, ateliere şi activităţi de mentorat. Activităţile şi rezultatele vor fi relevante pentru obiectivele colaborării şi susţinute prin forme de documentare adecvate.

Art. 6. Echivalarea calităţii academice sau de cercetare

Titulatura de afiliere face referire la funcţia deţinută la instituţia de proveniență şi nu conferă o funcţie didactică sau de cercetare în cadrul UVT.

Art. 7. Poziţii echivalente utilizate în limba engleză

(1) În situaţia candidaţilor care provin din mediul academic sau din instituţii de cercetare-dezvoltare-inovare din străinătate pentru evitarea confuziei cu posturile ocupate prin raport de muncă, în comunicarea internaţională UVT poate utiliza, după caz, următoarele titulaturi generice:

Poziţia ocupată în instituţia de proveniență	Denumire poziţie limba engleză
Asistent universitar	affiliated research assistant professor
Asistent de cercetare/cercetător în universitate/institut de cercetare	affiliated junior researcher
Lector universitar	affiliated research senior assistant professor
CS gradul III din universităţi/ institut de cercetare	affiliated researcher
Conferenţiar universitar	affiliated research associate professor
CS gradul II din universităţi/institute de cercetare	affiliated senior researcher
Profesor universitar	affiliated research professor
CS gradul I din universităţi/institute de cercetare	affiliated chief researcher

(2) Poziţiile echivalente menţionate anterior pot fi utilizate în corespondenţa în limba engleză şi de către candidaţii care provin din mediul academic sau din instituţii de cercetare-dezvoltare-inovare din România.

Art. 8. Persoane din mediul socio-economic

(1) În situaţia candidaţilor care provin din mediul socio-economic naţional sau internaţional, care nu deţin titluri didactice sau de cercetare, dar sunt implicaţi direct în activităţi de cercetare-dezvoltare-inovare sau ca suport pentru activităţi de cercetare-dezvoltare-inovare sau transfer tehnologic, poziţia echivalentă care se va utiliza este Affiliated Expert.

(2) Pentru colaborările în domeniile artistice (inclusive design) pot fi utilizate, după caz, titulaturile Artist afiliat / Affiliated Artist sau Designer afiliat / Affiliated Designer. Acestea desemnează profilul colaborării aprobate şi nu reprezintă titluri didactice sau grade de cercetare.

Art. 9. Durata statutului

(1) Statutul se acordă pentru o perioadă de 2 ani, începând cu data aprobării de către Consiliul de Administraţie al UVT.

(2) Statutul poate fi prelungit pentru perioade succesive de câte 2 ani, la propunerea structurii gazdă, pe baza evaluării activităţii desfăşurate şi a unui plan actualizat de colaborare.

(3) Procesul de prelungire este identic cu procesul de obţinere a afilierii.

Art. 10. Utilizarea afilierii instituţionale

(1) Persoana care a obţinut statutul de colaborator/cercetător colaborator la Universitatea de Vest din Timişoara are obligaţia ca pe perioada deţinerii acestui statut să utilizeze afilierea instituţională în cadrul publicaţiilor ştiinţifice, prezentărilor la evenimente ştiinţifice, aplicaţiilor de proiecte, demersurilor de înregistrare a unor patente sau brevete/produse/tehnologii şi a demersurilor ştiinţifice realizate integral sau parţial în cadrul colaborării cu UVT, cu respectarea regulilor privind afilierea instituţiei principale, a condiţiilor finanţatorilor şi a normelor privind proprietatea intelectuală.

(2) În cazul creaţiilor şi proiectelor artistice, curatoriale şi de design realizate integral sau parţial în cadrul colaborării cu UVT, afilierea va fi menţionată în forme adecvate de prezentare şi diseminare, precum cataloage, credite de expoziţie, pagini de proiect, prezentări publice şi materiale de comunicare, cu respectarea regulilor organizatorilor şi a acordurilor dintre parteneri."

Art. 11. Drepturi şi acces la resurse

Structura gazdă poate asigura persoanei în cauză, în limita resurselor disponibile şi în funcţie de necesităţile activităţilor asumate, acces la spaţii de lucru comune (laboratoare, ateliere, studiourilor, spaţii expoziţionale etc), echipamente şi infrastructură de cercetare-dezvoltare-inovare şi transfer tehnologic, echipamente de producţie artistică şi/sau design.

În funcţie de interesele instituţionale ale UVT privind reprezentarea şi participarea la evenimente ştiinţifice, academice, culturale sau profesionale, conferinţe, manifestări şi alte activităţi relevante pentru promovarea şi consolidarea vizibilităţii instituţionale, UVT poate asigura, în limita resurselor financiare disponibile şi cu respectarea reglementărilor interne aplicabile, acoperirea cheltuielilor logistice aferente participării persoanelor care fac obiectul prezentei proceduri, inclusiv a celor privind transportul, cazarea, taxele de participare şi alte cheltuieli conexe justificate.

De asemenea, în conformitate cu reglementările interne aplicabile, pot fi acordate drepturi de acces la bibliotecă, resurse electronice şi platforme instituţionale.

Art. 12. Regimul juridic şi financiar

(1) Dobândirea statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat Universităţii de Vest din Timişoara nu determină, prin ea însăşi, constituirea unui raport juridic de muncă cu UVT şi nu conferă drepturi salariale sau alte drepturi de natură financiară. Acordarea acestui statut nu implică obligaţii financiare din partea UVT privind remunerarea activităţilor desfăşurate, finanţarea sau sprijinirea activităţilor de cercetare-dezvoltare-inovare şi transfer tehnologic, participarea la manifestări ştiinţifice, artistice, curatoriale şi de design. Eventualele activităţi remunerate sau forme de sprijin financiar pot face obiectul unor raporturi contractuale sau al unor mecanisme de finanţare distincte, în condiţiile legii şi ale reglementărilor interne ale UVT, în limita resurselor disponibile.

(2) Statutul de afiliat nu generează, prin el însuşi, obligaţia de a presta activitate sub autoritatea UVT, program de lucru, includere în statul de funcţii sau în norma didactică ori drepturi de natură salarială. Persoana afiliată poate desfăşura activităţi remunerate pentru UVT numai în baza unor raporturi juridice distincte, încheiate în condiţiile legii (contract individual de muncă, contract individual de muncă privind activităţi desfăşurate în regim de plata cu ora, contract de muncă în cadrul unui proiect etc.), care produc efecte independent de statutul de afiliere.

Art. 13. Obligaţiile persoanei afiliate

Persoana afiliată are obligaţia de a respecta Carta UVT, Codul de etica si deontologie al UVT, regulamentele aplicabile activităţilor desfăşurate, regulile privind protecţia datelor, proprietatea intelectuală, securitatea şi utilizarea infrastructurii, precum şi de a evita orice utilizare a afilierii UVT care ar putea crea aparenţa unui raport de muncă sau a unei reprezentări instituţionale neautorizate.

Art. 14. Evaluarea activităţii

(1) Persoana afiliată va prezenta structurii gazdă, la finalul perioadei de afiliere, un raport sintetic de activitate, de maximum două pagini. Pentru domeniul artistic raportul sintetic poate fi însoţit de un portofoliu artistic sau profesional, de documente justificative şi/sau de linkuri către rezultatele documentate ale colaborării. Aceste materiale nu intră în limita de două pagini a raportului.

(2) Raportul va evidenţia, fără a se limita la publicaţiile şi rezultatele ştiinţifice realizate ca urmare a demersului de afiliere la UVT, proiectele depuse/câştigate, activităţile CDI, transferul tehnologic, evenimentele, activităţile de mentorat şi alte rezultate relevante. Pentru domeniile artistice şi ale designului, raportul va evidenţia şi lucrările, expoziţiile, proiectele artistice, curatoriale şi de design, prototipurile, publicaţiile de specialitate, activităţile educaţionale şi celelalte rezultate relevante realizate în cadrul colaborării, cu precizarea contribuţiei persoanei afiliate.

(3) Structura gazdă, cu sprijinul prodecanului cu atribuţii în domeniul CDI, analizează şi validează raportul de activitate şi, după caz, înaintează prorectorului responsabil de domeniul CDI solicitarea de prelungire a perioadei de afiliere, formulată de persoana interesată, însoţită de documentele justificative aferente. Solicitarea de prelungire a perioadei de afiliere, însoţită de avizul prorectorului responsabil de domeniul CDI, este înaintată Consiliului de Administraţie al UVT spre aprobare, cu respectarea procedurii aplicabile obţinerii iniţiale a statutului de afiliat.

(4) Evaluarea raportului de activitate se realizează în acord cu obiectivele şi rezultatele asumate prin planul de colaborare, ţinând cont de specificul domeniului. Sunt avute în vedere calitatea, originalitatea, relevanţa şi contribuţia rezultatelor la activitatea structurii gazdă şi a UVT, pe baza documentării şi a unei aprecieri de specialitate.

Art. 15. Încetarea statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat la Universitatea de Vest din Timişoara

(1) Statutul de colaborator/cercetător colaborator afiliat la Universitatea de Vest din Timişoara încetează: a) la expirarea perioadei pentru care a fost acordat, în cazul în care nu a fost aprobată prelungirea acestuia; b) anterior expirării perioadei pentru care a fost acordat, la solicitarea scrisă a persoanei afiliate; c) anterior expirării perioadei pentru care a fost acordat, prin acordul părţilor; d) prin retragerea statutului la propunerea motivată a structurii gazdă, în condiţiile alin. (2).

(2) Statutul poate fi retras, la propunerea motivată a structurii gazdă şi prin aprobarea autorităţii instituţionale competente, în cazul neîndeplinirii obligaţiilor asumate, utilizării necorespunzătoare a afilierii UVT, încălcării normelor de etică şi integritate sau al unor fapte care prejudiciază interesele legitime ale universităţii.

Art. 16. Dispoziţii finale

(1) Evidenţa persoanelor care deţin statutul de colaborator/cercetător colaborator afiliat UVT, a dosarelor de afiliere, a rezoluţiilor Consiliului de Administraţie, a rapoartelor de activitate şi a prelungirilor se asigură de DMACDI.

(2) Persoanele afiliate nu au calitatea de salariat al UVT. Pentru acestea nu se întocmeşte dosar de personal, nu se efectuează înregistrări în registrul general de evidenţă a salariaţilor şi nu sunt incluse în evidenţele Direcţiei Resurse Umane, cu excepţia situaţiei în care încheie cu UVT un raport juridic distinct, potrivit art. 12, caz în care evidenţa se ţine exclusiv în legătură cu acel raport juridic.

(3) Prezenta procedură se completează cu prevederile legislaţiei în vigoare şi cu regulamentele, metodologiile şi procedurile UVT aplicabile.

(4) Fac parte integrantă din prezenta procedură următoarele anexe: Anexa 1 – Model de solicitare/propunere de afiliere; Anexa 2 – Plan de colaborare cu UVT; Anexa 3 – Raport sintetic de activitate.

9. Responsabilităţi şi răspunderi în derularea activităţii

În ceea ce privește procesul de afiliere instituțională, respectiv prelungire a afilierii, **Structura gazdă** (Facultățile/Departamentele academice/centrele de cercetare/Institutul de Cercetări Avansate de Mediu (ICAM)) are următoarele responsabilități și răspunderi:

- întocmirea dosarului de dobândire a statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat la UVT, însoțit de o solicitare de dobândire
- avizarea solicitării și a dosarului de către Consiliului Facultății, respectiv de Consiliul Director al ICAM;
- transmiterea solicitării și a dosarului, în cazul cercetătorului colaborator afiliat, către Consiliul Științific al UVT;
- transmiterea solicitării și a dosarului către Consiliul de Administrație al UVT;
- desemnarea, după caz, a unui responsabil UVT pentru relația instituțională cu persoana afiliată;

Consiliul Științific al UVT are următoarele responsabilități și răspunderi:

- ✓ analizarea și avizarea solicitării de dobândire a statutului de cercetător colaborator afiliat;
- ✓ comunicarea rezoluției cu privire la solicitare către structura gazdă.

Consiliul de Administrație al UVT are următoarele responsabilități și răspunderi:

- ✓ Analizarea și avizarea solicitării de dobândire a statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat;
- ✓ Comunicarea rezoluției cu privire la solicitare către structura gazdă.

Direcția pentru Managementul activităților de cercetare-dezvoltare-Inovare are următoarele responsabilități și răspunderi:

- centralizarea rezoluțiilor Consiliului de Administrație privind acordarea, încetarea/retragerea sau prelungirea statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat;
- monitorizarea persoanelor afiliate (date de identificare, structura gazdă, titulatura de afiliere, perioada, prelungiri, încetare);
- monitorizarea termenelor de expirare și notificarea structurii gazdă, în vederea prelungirii;
- arhivarea dosarelor de afiliere și a rezoluțiilor aferente.

Toate structurile UVT vizate de prezenta procedură au următoarele responsabilități:

- finalizarea circuitului de analiză și aprobare în maximum 30 de zile de la demararea procedurii;
- tratarea cu egalitate a tuturor solicitanților;
- respectarea prezentei proceduri;
- comunicarea corespunzătoare și adecvată cu membrii UVT, respectiv cu colaboratorii/ cercetătorii colaboratori afiliați.

10. Anexe, inclusiv diagrama de proces

Nr. anexă	Denumirea anexei
0	1 – Model de solicitare/propunere/prelungire de afiliere
1	2 – Plan de colaborare cu UVT
2	3 – Raport sintetic de activitate
3	
...	

11. Cuprins

Numărul componenţei în cadrul procedurii operaţionale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaţionale	Pagina
	Pagina de gardă	1
1.	Lista responsabililor cu evaluarea, verificarea şi aprobarea ediţiei sau, după caz, a reviziei în cadrul ediţiei procedurii operaţionale	2
2.	Formular de evidenţă a modificărilor	2
3.	Formular de distribuire/difuzare	3
4.	Scopul procedurii operaţionale	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaţionale	3
6.	Documentele de referinţă (reglementări) aplicabile activităţii procedurale	3
7.	Definiţii şi abrevieri ale termenilor utilizaţi în procedura operaţională	4
8.	Descrierea procedurii operaţionale	4
9.	Responsabilităţi şi răspunderi în derularea activităţii	12
10.	Anexe, inclusiv diagrama de proces	14

Anexa 1 – Model cerere pentru acordarea statutului de colaborator / cercetător colaborator afiliat UVT

Nr. înregistrare:
APROBAT,
Consiliul de Administrație al UVT
Rector,
Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Către UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

Facultatea _____,
Departamentul _____,
Domnului/Doamnei Decan/Director de departament

CERERE
pentru acordarea statutului de colaborator / cercetător colaborator afiliat UVT

Subsemnatul(a)_____, având funcția/poziția actuală de_____ în cadrul instituției/organizației _____, cu adresa de e-mail _____, solicit acordarea statutului de[1]

- o colaborator afiliat UVT;
- o cercetător colaborator afiliat UVT

în domeniul _____, în cadrul structurii[2] gazdă _____ a Universității de Vest din Timișoara.

Menționez ca înainte de formularea prezentei cereri am luat la cunoștință și accept în mod expres regimul juridic și financiar al afilierii reglementat în cuprinsul *Procedurii operaționale privind acordarea statutului de colaborator/cercetător colaborator afiliat la Universitatea de Vest din Timișoara*
Data:_____

Semnătura: _____

[1] Se selectează varianta aplicabilă.
[2] Se indică denumirea structurii (Facultatea, departamentul academic, centrul de cercetare, ICAM sau o altă structură UVT abilitată care inițiază și susține afilierea solicitantului).

Anexa 2 – Model de solicitare/propunere/prelungire de afiliere

Nr. înregistrare:
APROBAT,
Consiliul de Administraţie al UVT
Rector,
Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Către Consiliul de Administraţie al UVT

În atenţia Domnului Rector

Domnule Rector,

Subsemnatul/a,_____, având funcţia de Director departament / Decan, din cadrul Departamentului de _____al Facultăţii de_____/Institutului de Cercetări Avansate de Mediu, vă rog să binevoiţi a lua în considerare afilierea _____ la _____, în calitate de cadru didactic / cercetător în domeniul _____.

Menţionăm faptul că _____ îndeplineşte criteriile de eligibilitate, prin experienţa şi rezultatele sale anterioare, respectiv propuse pentru strategia şi activităţile Departamentului _____/ Facultăţii _____ şi ale UVT, conform dosarului ataşat prezentei cereri.

APROBAT,
Consiliul Facultăţii _____/ Consiliul Director al ICAM,
în cadrul şedinţei din data de _____

Anexa 3 – Plan de colaborare cu UVT

Nr. Crt.	Obiectivul	Activitatea	Perioada (anul)	Corelare strategie/obiective Departament/Facultate
1.	O.1 _____	A.1.	Anul 1	
		A.2.	Anul 1	
		A.3	Anul 2	
		A.4	Anul 2	
		A.5	Anul 2	
		A.6	Anul 2	
2.	O.2 _____	A.1	Anul 1 Anul 2	
		A.2	Anul 1 Anul 2	
		A.3	Anul 1 Anul 2	

Anexa 4 – Raport sintetic de activitate

Afiliat:_____ , cadru didactic / de cercetare
Departamentul:_____
Facultatea:_____
Universitatea de Vest din Timișoara

Perioada raportată (Anul 1):_____

1) ACTIVITĂȚILE REALIZATE

2)