

**Universitatea de Vest din Timișoara**

**Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor**

**Raport de evaluare internă  
în vederea evaluării periodice**

**Programul de studii universitare de licență  
*Economie și afaceri internaționale***

**Domeniul de studii universitare de licență  
*Economie și afaceri internaționale***

**Ramura de știință în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus  
procesului de evaluare  
*Științe economice***

**Domeniul fundamental în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus  
procesului de evaluare  
*Științe sociale***

**Domeniul larg conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii universitare de  
licență supus procesului de evaluare  
*Afaceri, administrație și drept***

**Domeniul restrâns conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii  
universitare de licență supus procesului de evaluare  
*Afaceri și administrație***

**Domeniul detaliat conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii  
universitare de licență supus procesului de evaluare  
*Management și administrație***

**Forma de învățământ a programului de studii universitare de licență supus procesului de  
evaluare  
*Învățământ cu frecvență***

**Limba de predare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare  
*Limba română***

**Timișoara  
martie 2023**

Număr de înregistrare: 12048/23.02.2023

**Către:** Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)

**În atenția:** doamnei director general prof. univ. dr. Cristina GHIȚULICĂ

**Subiect:** cerere declanșare procedură de evaluare externă – evaluare periodică program de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale*

Stimați colegi,

**Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)** solicită îndeplinirea procedurilor de evaluare externă periodică a programului de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale*, din domeniul de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale*, derulat în Timișoara, la forma de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română, în cadrul Facultății de *Economie și de Administrare a Afacerilor*, având un număr total de credite de 180 ECTS, ținând cont de prevederile art. 13, 17, 18, 29-32 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Declanșarea procesului de evaluare periodică a programului de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale* a fost avizată de Consiliul de Administrație al UVT prin Hotărârea nr. 1, din data de 28.06.2022, iar toate datele cuprinse de Raportul de evaluare internă a acestuia, anexat prezentei adrese, sunt complete, corecte și conforme cu principiile eticii profesionale.

Capacitatea de școlarizare solicitată pentru programul de studii universitare de licență *Economie și Afaceri Internaționale* este de 100 studenți/an, în prezent programul având o capacitate de școlarizare de 100 studenți/an.

Menționăm că am luat la cunoștință de valoarea tarifelor stabilite prin Hotărârea Guvernului României nr. 1731/2006 și Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 126 din 31.10.2019 pentru activitățile întreprinse de ARACIS.

Persoana de contact a UVT în relația cu ARACIS este domnul Vlad D. Cherecheș, directorul Departamentului pentru Managementul Calității (DMC), având datele de contact: adresă de e-mail [vlad.chereches@e-uvt.ro](mailto:vlad.chereches@e-uvt.ro) și numărul de telefon 0744 587 222.

Responsabilul de programul de studii universitare de licență Economie și Afaceri Internaționale este doamna prof. univ. dr. habil. Renata Dana NIȚU-ANTONIE, având datele de contact: adresă de e-mail [renata.nitu@e-uvt.ro](mailto:renata.nitu@e-uvt.ro) și numărul de telefon 0723313346.

În speranța unei cât mai bune colaborări în vederea îmbunătățirii calității proceselor educaționale pe care UVT le desfășoară, vă asigurăm, stimați colegi, de întreaga noastră considerație!

Cu alese gânduri,  
Rector

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

## Extras din procesul verbal al Consiliului de Administrație al Universității de Vest din Timișoara din data de 28.06.2022

Omis cele de omis.

- Consiliul de Administrație al Universității de Vest din Timișoara a aprobat *declanșarea procesului de evaluare externă periodică a programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale* (formă de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română, având un număr total de credite de 180 ECTS), din domeniul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, gestionat de Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor.

Omis cele de omis.

Rector UVT

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

## Cuprins

Cuprins.....	5
Listă figuri.....	6
Listă tabele.....	6
<b>PARTEA I – INTRODUCERE – PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN</b>	
<b>TIMIȘOARA .....</b>	<b>8</b>
<b>Foarte scurt istoric.....</b>	<b>8</b>
<b>Misiune &amp; structură organizatorică, administrativă &amp; de resurse umane actuală.....</b>	<b>8</b>
<b>Poziționarea UVT în contextul național și internațional.....</b>	<b>20</b>
<b>Producția științifică la nivelul Universității de Vest din Timișoara (2022) .....</b>	<b>23</b>
<b>PARTEA A II-A – PREZENTAREA &amp; EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII</b>	
<b>UNIVERSITARE DE LICENȚĂ .....</b>	<b>29</b>
<b>Prezentarea generală a facultății care gestionează programul de studii universitare de</b>	
<b>licență supus procesului de evaluare .....</b>	<b>29</b>
<b>Prezentarea generală a programului de studii universitare de licență supus procesului de</b>	
<b>evaluare .....</b>	<b>36</b>
<b>Evaluarea internă a programului de studii universitare de licență .....</b>	<b>43</b>
<b>Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor</b>	
<b>de studii .....</b>	<b>43</b>
<b>A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ .....</b>	<b>66</b>
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6 .....	66
A.2. Baza materială ESG 1.6 .....	87
A.3. Resursa umană ESG 1.5.....	98
<b>B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ .....</b>	<b>108</b>
B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4 .....	108
B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4 .....	137
B.3. Activitatea de cercetare științifică .....	146
<b>C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII .....</b>	<b>152</b>
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1 .....	152
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de	
studii ESG 1.9.....	153
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3... 155	
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5 .....	160
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6 .....	161
C.6. Managementul informațiilor ESG 1.7 .....	166
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG	
1.8.....	167
C.8. Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10.....	168
<b>Centralizare anexelor.....</b>	<b>169</b>

## Listă figuri

Figura 1. Structura UVT pe facultăți la 1 ianuarie 2023 după numărul total de studenți .....	10
Figura 2. Structura personalului UVT pe perioadă nedeterminată/determinată la 31 decembrie 2022.....	11
Figura 3. Ponderea funcțiilor didactice în structura personalului didactic UVT .....	12
Figura 4. Evoluția posturilor didactice 2015-2022 .....	12
Figura 5. Funcții didactice ocupate pe facultăți la 31 decembrie 2022 .....	13
Figura 6. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Web of Science .....	24
Figura 7. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Scopus .....	24
Figura 8. Rata de angajabilitate a absolvenților programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.....	138
Figura 9. Distribuția răspunsurilor privind aprecierea mediului de învățare/dezvoltare oferit de programul de studiu evaluat și propriul lor traseu de învățare.....	142

## Listă tabele

Tabel 1. Evoluția numărului total de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de forma de finanțare a studiilor .....	9
Tabel 2. Tabel cu evoluția numărului de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, pe cicluri de studii universitare .....	10
Tabel 3. Studenți internaționali la UVT / an universitar .....	11
Tabel 4. Numărul de locuri bugetate, respectiv cu taxă, la ciclul de studii universitare de licență anul universitar 2022-2023 .....	31
Tabel 5. Numărul de locuri bugetate, respectiv cu taxă, la ciclul de studii universitare de masterat anul universitar 2022-2023.....	32
Tabel 6. Evoluția numărului de studenți înmatriculați la Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor .....	33
Tabel 7. Evoluția numărului de studenți înmatriculați la fiecare program de licență, respectiv masterat .....	35
Tabel 8. Numărul de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri Internaționale (2016-2023).....	37
Tabel 9. Structura pe grade didactice în FEAA .....	43
Tabel 10. Gradul de îndeplinire a standardelor specifice privind evaluarea externă a calitatii academice a programului de studii de licență din domeniul Economie și Afaceri Internaționale (2022-2023).....	46
Tabel 11. Gruparea disciplinelor în funcție de criteriul conținutului.....	47
Tabel 12. Gruparea disciplinelor în funcție de criteriul obligativității .....	47
Tabel 13. Ponderea disciplinelor de studii în funcție de categoria formativă .....	49
Tabel 14. Ponderea orelor de activitate didactică după opționalitatea disciplinelor.....	49
Tabel 15. Mărimea seriilor de curs și a grupelor de studenți înmatriculați la programul de studii de licență Economie și afaceri internaționale (2016/2017-2022/2023).....	59

Tabel 15. Execuția bugetară pe bază de încasări și plăți 2016-2022 .....	87
Tabel 16. Sold disponibilități bănești la finalul data de 31.12.2022 .....	87
Tabel 17. Spații de învățământ pentru cursuri, seminare și activități de laborator aferente programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.....	89
Tabel 18. Spații de învățământ pentru seminare și activități de laborator .....	90
aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.....	90
Tabel 19. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ .....	94
Tabel 20. Lista personalului didactice care desfășoară activități prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii universitare de licență EAI în anul universitar 2022-2023 .....	103
Tabel 21. Expertiza academică, pedagogică și managerială a personalului didactic .....	118
implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii .....	118
Tabel 22. Situația disciplinelor grupate după criteriul conținutului din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.....	120
Tabel 23. Situația disciplinelor grupate după criteriul obligativității din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.....	121
Tabel 24. Total ore didactice pe săptămână în cele două semestre ale fiecărui an de studiu conform planului de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale .....	126

# PARTEA I – INTRODUCERE – PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA

## Foarte scurt istoric

**Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)** are la baza fundamentelor sale o tradiție sustenabilă a învățământului superior susținută prin înființarea la Timișoara a Facultății de Filosofie (1841) și apoi a Facultății de Drept (1845). În baza Decretului Regal nr. 660 din 30 decembrie 1944, semnat de Regele Mihai I al României, Universitatea de Vest din Timișoara, noua **alma mater studiorum**, era abilitată să ofere programe de studii universitare în domeniile Drept, Litere și Filosofie, Științe, Medicină Umană, Medicină Veterinară, Farmacie și Teologie.

Prin Decretul nr. 175 publicat în Monitorul Oficial nr. 177 din 3 august **1948** a luat ființă **Institutul Pedagogic din Timișoara** cu o unică facultate, **Facultatea de Matematică-Fizică, cu durata studiilor de 3 ani.**

În anul **1959** a fost înființat **Institutul Pedagogic de 5 ani din Timișoara** cu Facultățile de Matematică, Fizică-Chimie, Filologie, Științe Naturale și Agricole, Istorie și Geografie, Arte Plastice, Educație Fizică.

Perioada modernă a instituției de învățământ superior s-a reconfigurat prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. **999** din 27 septembrie **1962**, prin care s-a decis ca instituția de învățământ superior să poarte denumirea de **Universitatea din Timișoara**, având în componență Facultățile de Matematică-Mecanică, Fizică și Filologie și secții de Muzică și Arte.

În anul 1989 existau în universitate trei facultăți: **Științe ale Naturii** (cu secțiile de Matematică, Informatică, Matematică-Fizică și Fizică), **Filologie** (cu secțiile de Limba și Literatura Română și Limbi Străine: engleză, franceză, germană, rusă) și **Studii Economice** (cu secțiile de Economia Industriei, Finanțe-Contabilitate și Contabilitate și Economie Agrară).

Prin Hotărârea Guvernului României nr. 458 din 29.07.1994, instituția primește denumirea actuală – Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 1 – documente înființare UVT](#), [Anexa 2 – scurt istoric UVT](#)).

## Misiune & structură organizatorică, administrativă & de resurse umane actuală

În prezent, cele 11 facultăți ale Universității de Vest din Timișoara (**Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, Facultatea de Drept, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Fizică, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Facultatea de Matematică și Informatică, Facultatea**

de Muzică și Teatru, Facultatea de Sociologie și Psihologie, Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării) desfășoară 79 de programe de studii universitare de licență și 92 de programe de studii universitare de masterat.

La UVT sunt derulate **cinci programe de studii universitare de licență la formă de învățământ la distanță** (Management, Contabilitate și informatică de gestiune, Finanțe și bănci, Informatică, Asistență socială), și **două programe de studii universitare de licență la formă de învățământ cu frecvență redusă** (Educație fizică și sportivă și Drept).

De asemenea, UVT derulează **opt programe de studii universitare de licență cu predare în limbi de circulație internațională** (patru în limba engleză – Drept european și internațional, Finanțe și bănci, Informatică și Psihologie – Științe cognitive, trei în limba germană – Contabilitate și informatică de gestiune, Artele spectacolului (actorie) și Relații internaționale și studii europene și unul în limba franceză – Management), precum și **15 programe de studii universitare de masterat** (doua în limba franceză și 13 în limba engleză, la Facultățile de Economie și de Administrare a Afacerilor, Matematică și Informatică, Fizică, Drept și Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării).

Corpul profesoral este alcătuit din **peste 600 de cadre didactice** titulare, profesori, conferențieri, lectori și asistenți universitari, precum și cadre didactice asociate, ce au ca responsabilitate pregătirea celor peste **15 300 de studenți**.

Facultatea	Ianuarie 2022			Ianuarie 2023		
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total
Facultatea de Arte și Design	582	142	724	611	109	720
Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie	759	174	933	748	132	880
Facultatea de Drept	720	484	1204	740	486	1226
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	2739	1571	4310	2751	1440	4191
Facultatea de Educație Fizică și Sport	578	324	902	581	334	915
Facultatea de Fizică	184	30	214	176	36	212
Facultatea de Litere, Istorie și Teologie	1359	259	1618	1246	252	1498
Facultatea de Matematică și Informatică	1134	566	1700	1143	539	1682
Facultatea de Muzică și Teatru	308	44	352	322	47	369
Facultatea de Sociologie și Psihologie	1278	1271	2549	1473	954	2427
Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării	847	374	1221	874	332	1206
<b>Total</b>	<b>10488</b>	<b>5239</b>	<b>15727</b>	<b>10665</b>	<b>4661</b>	<b>15362</b>

Tabel 1. Evoluția numărului total de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de forma de finanțare a studiilor

Facultatea	Licență		Masterat		Doctorat	
	ianuarie 2022	ianuarie 2023	ianuarie 2022	ianuarie 2023	ianuarie 2022	ianuarie 2023
Facultatea de Arte și Design	486	477	169	172	69	71
Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie	631	580	264	270	38	30
Facultatea de Drept	1003	1058	133	105	68	63
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	3082	3041	1115	1045	113	105
Facultatea de Educație Fizică și Sport	662	697	222	200	18	18
Facultatea de Fizică	123	138	72	55	19	19
Facultatea de Litere, Istorie și Teologie	1169	1130	363	285	86	83
Facultatea de Matematică și Informatică	1284	1289	380	359	36	34
Facultatea de Muzică și Teatru	206	211	96	100	50	58
Facultatea de Sociologie și Psihologie	1897	1819	566	527	86	81
Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării	950	963	233	201	38	42
<b>Total</b>	<b>11493</b>	<b>11403</b>	<b>3613</b>	<b>3319</b>	<b>621</b>	<b>604</b>

Tabel 2. Tabel cu evoluția numărului de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, pe cicluri de studii universitare

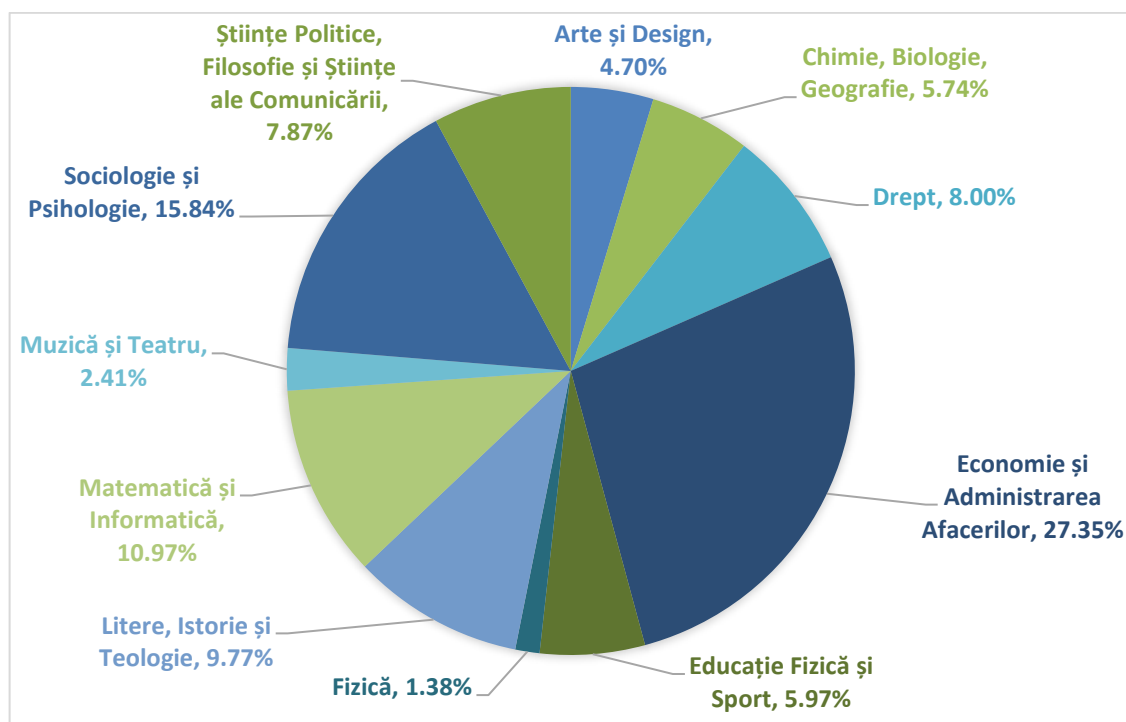


Figura 1. Structura UVT pe facultăți la 1 ianuarie 2023 după numărul total de studenți

Anul universitar	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Studenți UE, SEE, Confederația Elvețiană	15	27	41	46	42	37	37	42	34	35	40
Studenți din state terțe UE	22	69	153	236	246	239	220	222	169	258	264
Total studenți internaționali (*fără români pretutindeni)	37	96	194	282	288	276	257	264	203	293	304

Tabel 3. Studenți internaționali la UVT / an universitar

În ultimii ani, UVT a organizat **centre județene de admitere** în județele: Alba (la Colegiul Național „Horea, Cloșca și Crișan” din Alba Iulia), Arad (Colegiul Național „Vasile Goldiș” din Arad), Bihor (Colegiul Economic „Partenie Cosma” din Oradea), Caraș-Severin (la Colegiul Național „Traian Lalescu” din Reșița), Gorj (Colegiul Național „Tudor Vladimirescu” din Târgu-Jiu), Hunedoara (la Colegiul Național „Decebal” din Deva), Mehedinți (la Colegiul Național „Gheorghe Țițeica” din Drobeta-Turnu-Severin), Satu Mare (Colegiul Național „Mihai Eminescu” din Satu Mare) și Vâlcea (la Colegiul Național „Alexandru Lahovari” din Râmnicu Vâlcea).

La finalul anului 2022, personalul UVT a fost compus din personal didactic (53,5%), personal cercetare (4,7%), personal didactic auxiliar (24,9%) și personal nedidactic (16,8%).

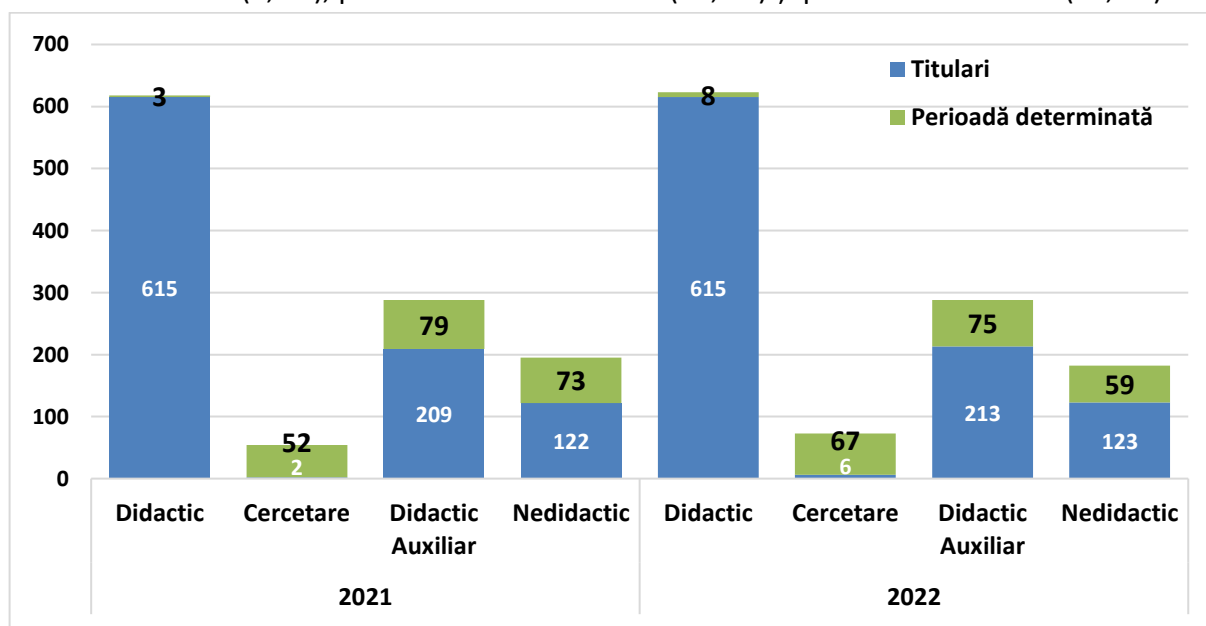


Figura 2. Structura personalului UVT pe perioadă nedeterminată/determinată la 31 decembrie 2022

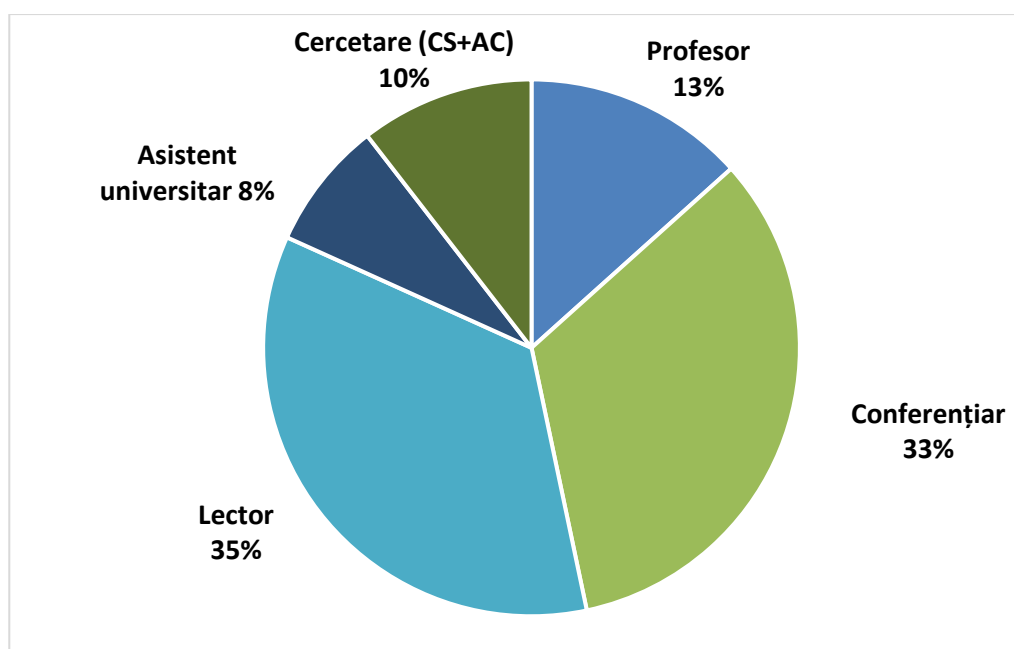


Figura 3. Ponderea funcțiilor didactice în structura personalului didactic UVT

**Numărul total de posturi** existente în statele de funcții ale facultăților a crescut de la 1496, în anul universitar 2021-2022, la 1559, în anul universitar 2022-2023 (cu 4,2%). Astfel, din totalul de 1559 posturi didactice și de cercetare existente, **696 posturi didactice au fost ocupate cu titulari și asistenți de cercetare**, atingându-se astfel **un prag de ocupare a posturilor didactice de 45%**. Evoluția posturilor didactice este redată în Figura 4.

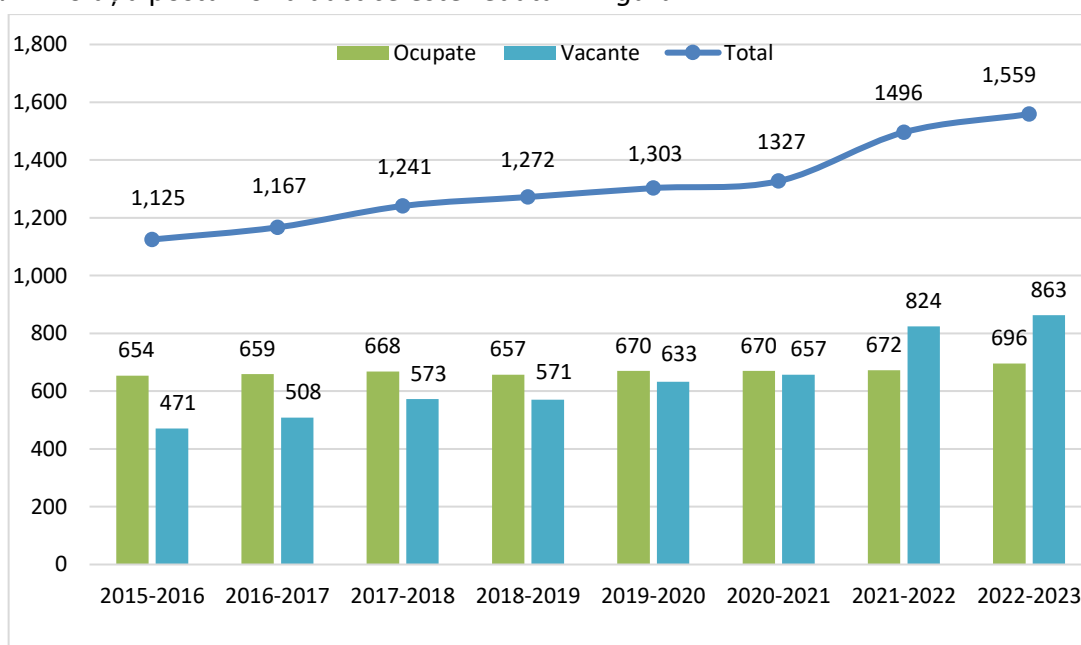
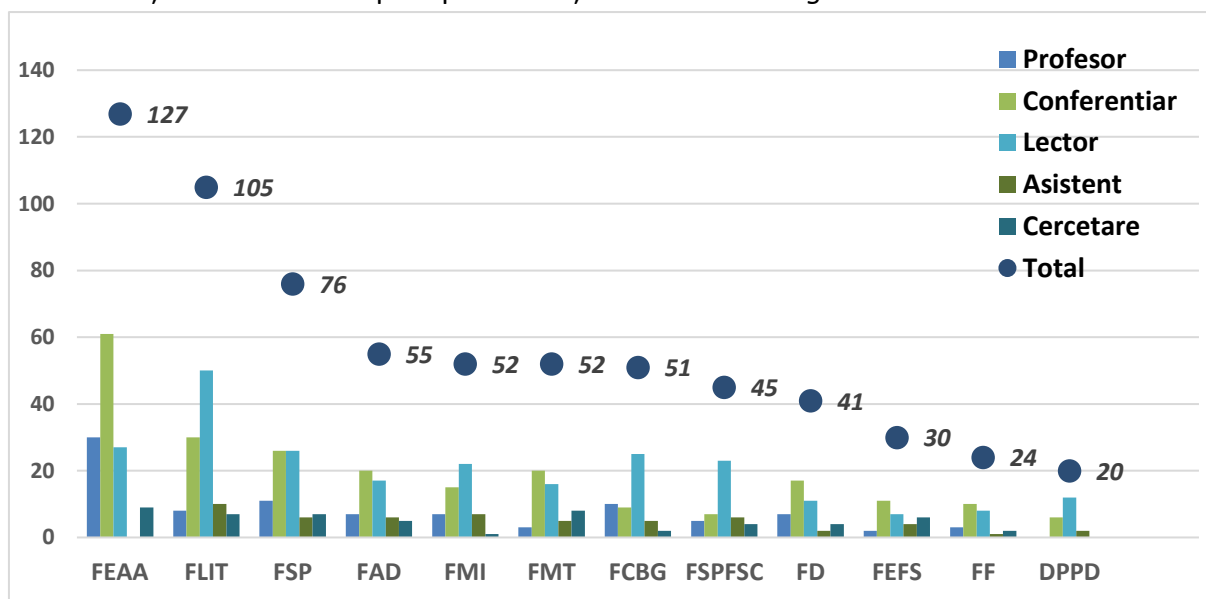


Figura 4. Evoluția posturilor didactice 2015-2022

Funcțiile didactice ocupate pe facultăți sunt redată în *Figura 5*.



*Figura 5. Funcții didactice ocupate pe facultăți la 31 decembrie 2022*

Întreaga activitate a Universității de Vest din Timișoara se desfășoară în acord cu prevederile *Cartei universitare*, care sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior (SEÎS – *European Higher Education Area – EHEA*) și sunt cunoscute de către membri comunității UVT ([Anexa 3 – Carta UVT](#)).

Conform *Cartei universitare* (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate** prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor inginerești, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;

- crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

**Principiile** care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

- principiul autonomiei universitare;
- principiul libertății academice;
- principiul răspunderii publice;
- principiul asigurării calității;
- principiul centrării educației pe student;
- principiul echității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței;
- principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
- principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;
- principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
- principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
- principiul incluziunii sociale;
- principiul asigurării egalității de șanse.

**Deviza academică** a Universității de Vest din Timișoara este *Scientiae et artes. Doctrina et disciplina* (articolul 4, alineatul (4) din Carta UVT).

**Senatul Universității de Vest din Timișoara a adoptat un Cod de Etică și Deontologie Universitară** ([Anexa 4](#)) prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Acest cod este aplicat prin intermediul unei *Comisii de Etică și Deontologie Universitară*, formată din nouă cadre didactice universitare și doi studenți, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat prin Hotărâre a Senatului UVT ([Anexa 5](#)). Datele de contact, hotărârile și rapoartele comisiei se regăsesc în secțiunea dedicată acestora de pe site-ul UVT: <https://uvt.ro/ro/organizare/comisia-etica/>.

Universitatea de Vest din Timișoara are un **sistem de conducere**, un regulament de organizare și funcționare ([Anexa 6](#)) și un regulament de ordine interioară ([Anexa 7](#)) elaborate în baza reglementărilor legale.

Structura de conducere a UVT este **Senatul universitar**, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare ([Anexa 8](#)) și este format din cadre didactice universitare și studenți aleși în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, în baza Metodologiei privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale UVT ([Anexa 9](#)) și Regulamentului de alegere a studenților reprezentanți din UVT ([Anexa 10](#)). Componenta Senatului UVT, a Comisiilor Senatului și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul acesteia: <https://uvt.ro/ro/organizare/senat-uvt/>.

Conducerea executivă a activității Universității este asigurată de către **Consiliul de Administrație**, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare ([Anexa 11](#)). Componenta Consiliului de Administrație UVT și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul acesteia: <https://uvt.ro/ro/organizare/consiliul-de-administratie/>.

Toate informațiile de interes public sunt accesibile pe site-ul UVT la adresa [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro).

Întreaga activitate UVT se desfășoară în baza **programului managerial al Rectorului** pentru mandatul 2020-2024 ([Anexa 12](#)). Rectorul universității a încheiat un contract de management cu Senatul universitar, în conformitate cu reglementările în vigoare ([Anexa 13](#)).

Annual, Senatul UVT dezbate și aprobă Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara, conform prevederilor art. 130, alin. (2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare ([Anexa 14](#), <https://www.uvt.ro/organizare/senat-uvt/hotararile-senatului-uvt/hotararile-senatului-din-2022/hotararea-senatului-nr-62-din-17-03-2022/>).

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de o **structură administrativă** a cărei activitate se bazează pe reglementările legale în vigoare, urmărind păstrarea unor standarde ridicate de eficiență și calitate în toate serviciile oferite comunității academice. Funcționalitatea acestei structuri este asigurată și de încadrarea ei armonioasă în fluxul decizional și în organigrama UVT. Comunicarea instituțională respectă fluxul decizional, iar toate informațiile de interes pentru comunitatea UVT se regăsesc actualizate în timp real pe website-ul universității [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro). Pentru eficientizarea comunicării interne toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază gratuit din partea universității de o adresă instituțională de e-mail (cu formatul @e-uvt.ro), alocată cu titlul permanent și dispunând de spațiu de stocare nelimitat.

**Structura administrativă și academică a UVT** este stabilită prin **două organigrame**, una de învățământ și cercetare ([Anexa 15](#)) și alta tehnico-administrativă ([Anexa 16](#)).

**Structurile Universității de Vest din Timișoara cu rol de suport pentru activitatea educațională și de cercetare a instituției** sunt:

- Departamentul pentru Managementul Calității (DMC);
- Departamentul de Relații Internaționale (DRI);
- Departamentul pentru Cercetare Științifică și Creație Universitară (DCSCU);
- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC);
- Departamentul Educație Continuă, Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă (DECIDFR);

- Centrul de Dezvoltare Academică (CDA) – ce sprijină dezvoltarea cadrelor didactice în conformitate cu teaching brandul UVT;
- Centrul de Politici Publice – ce analizează anual, printre altele, parcursul în carieră al absolvenților UVT;
- Departamentul de Accesare și Implementare Proiecte (DAIP);
- Departamentul de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional (DCIMI);
- Departamentul Economico-Financiar (DEF);
- Departamentul de Evidență Patrimoniu, Achiziții și Monitorizare Investiții (DEPAMI);
- Serviciul IT & C;
- Serviciul Digitalizare și Analiză Date;
- Departamentul de Resurse Umane (DRU);
- Departamentul pentru Relația cu Mediul Preuniversitar (DRMP);
- Departamentul pentru Relația cu Mediul Socio-Economic și Alumni (DRMSEA);
- Biroul de Etică și Integritate Academică (BEIA);
- Serviciul Administrativ;
- Serviciul Social;
- Biroul Juridic;
- Secretariatul General;
- Centrul de Gestiune a Școlarității;
- InfoCentrul studențesc;
- Cancelaria Rectorului;
- Editura UVT.

UVT dispune de un **patrimoniu** care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor sale. UVT asigură spații de învățământ și cercetare corespunzătoare specificului său de dezvoltare prin săli de predare, laboratoare didactice, centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și respectând diferențele dintre formele de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, stare tehnică, numărul total de studenți, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii și la nivel instituțional prin raportare la normele în vigoare. UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților ([Anexa 17](#)).

Patrimoniul actual al Universității de Vest din Timișoara:

<i><b>Spații de învățământ, clădiri și teren</b></i>	<i><b>Spații de cazare, clădiri și teren</b></i>	<i><b>Spații de practică</b></i>	<i><b>Spații destinate sportului</b></i>
<b>125.233 mp</b>	<b>60.471 mp</b>	<b>105.796 mp</b>	<b>4.310 mp</b>

La nivel național, **Universitatea de Vest din Timișoara** este membră a **Consiliului Național al Rectorilor (CNR)**, dar face parte și din **Consortiul Universitaria**, alături de **Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj Napoca**, **Universitatea din București**, **Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași** și **Academia de Studii Economice din București**. Înființat în iunie 2009, **Consortiul** reprezintă un important partener de dialog cu ministerul de resort în probleme referitoare la învățământul superior, precum direcțiile strategice de dezvoltare, activitatea de cercetare, finanțarea sau internaționalizarea.

În vederea îndeplinirii obiectivelor strategice de internaționalizare ale UVT și în sprijinul dezvoltării și gestionării unui portofoliu de parteneri internaționali strategici, UVT este afiliată următoarelor organizații internaționale:

- **Agence Universitaire de la Francophonie (AUF);**
- **European University Association (EUA);**
- **International Association of Universities (IAU);**
- **European Association of Erasmus Coordinators (EAEC);**
- **European Association for International Education (EAIE);**
- **Magna Charta Observatory;**
- **Danube Rectors Conference;**
- **Rețeaua Catedrelor Senghor.**

**Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)** face parte din **Alianța Universitară Europeană UNITA – Universitas Montium**, alături de Universidade de Beira Interior (Portugalia), Universidad de Zaragoza (Spania), Université de Pau et des Pays de l'Adour (Franța), Université Savoie Mont Blanc (Franța), Università di Torino (Italia).

**UVT** susține proiecte culturale și colaborează cu instituții culturale de prestigiu, prin organizarea de conferințe și întâlniri cu mediul literar, artistic și sportiv, precum Conferințele Ambasadorilor la UVT.

De asemenea, UVT are propriul studio TV – **UVT Media Hub**, unde studenții de la Jurnalism fac practică și ilustrează activitățile comunității universitare prin reportaje, știri și interviuri.

Începând cu anul 2015, a devenit o tradiție decernarea de premii pentru excelență în cadrul **Galei Premiilor UVT**, organizată anual, unde este premiată și recunoscută performanța la nivel academic și de cercetare.

În aceeași preocupare constantă pentru performanță, UVT promovează valorile prin organizarea de evenimente sportive cu participarea întregii comunități academice: **UVT Liberty Marathon, Cupa Universitarilor, Pedalăm în familia UVT.**

#### **Proces educațional & asigurarea calității:**

Procesul educațional și activitățile studentești din UVT se desfășoară în baza următoarelor documente principale:

- Regulament privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa 18](#));
- Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare ([Anexa 19](#));
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa 20](#));
- Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat ([Anexa 21](#));
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa 22](#));
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat ([Anexa 23](#));
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT ([Anexa 24](#));
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT ([Anexa 25](#));
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa 26](#));
- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT ([Anexa 27](#));
- Regulamentul de cazare în căminele UVT ([Anexa 28](#));
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa 29a](#));
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT ([Anexa 29b](#));
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa 30](#));
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa 30b](#));
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa 31](#));
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 32](#));
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa 62](#)).

Procesul de asigurare și evaluare internă a calității în Universitatea de Vest din Timișoara este gestionat de **Departamentul pentru Managementul Calității (DMC)**, departament suport al procesului academic constituit special cu acest scop, împreună cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) de la nivelul UVT și cu Comisiile pentru Managementul Calității (CMC) de la nivelul fiecărei facultăți, documentele relevante pentru acest domeniu fiind:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa 33](#));
- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității ([Anexa 34](#));
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 35](#));
- Manualul Calității ([Anexa 36](#));
- Procedura de sistem privind inițierea (autorizarea), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii ([Anexa 37](#));
- Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate ([Anexa 38](#));
- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa 39](#)).

**Evaluarea cadrelor didactice și a personalului suport** se face în conformitate cu machetele, grilele și formularele din *Anexele 40-45* (autoevaluare, evaluare colegială, evaluare de către directorul de departament, evaluare de către studenți). Studenții evaluează activitatea cadrelor didactice prin intermediul unei platforme online.

UVT este evaluată periodic la nivel instituțional de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), cea mai recentă astfel de evaluare finalizându-se în anul 2022 cu menținerea acreditării instituției cu calificativul „grad de încredere ridicat” ([Anexa 46](#)).

## Poziționarea UVT în contextul național și internațional

### A. UVT în clasificările internaționale

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) a realizat progrese însemnate în ceea ce privește vizibilitatea internațională în ultimii ani, numărul clasificărilor internaționale ale universităților în care instituția noastră este prezentă crescând de la 9 prezențe în rankinguri internaționale în anul 2016, la 26 de nominalizări în clasamente internaționale la finele anului 2022. Rankingurile internaționale în care UVT este prezentă în 2022 au caracter general sau specific:

- **clasificări generale:** Emerging Europe and Central Asia University Rankings (EECA), Times Higher Education World University Rankings (THE WUR), Times Higher Education Emerging Economies University Rankings, Round University Ranking (RUR), RUR Reputation & RUR Academic World University Rankings, Worldwide Professional University Rankings (RankPro) - Academic Ranking, Center for World University Rankings (CWUR), Best Global Universities Rankings, Moscow International University Ranking „The Three University Missions” – MosIUR, University Ranking by Academic Performance (URAP), Scimago Institutions Rankings (SIR); Essential Science Indicators (ESI).
- **clasificări pe domenii:** Times Higher Education Subject Rankings, Shanghai Ranking's Global Ranking of Academic Subjects, Best Global Universities Subject Rankings, Round University Subject Rankings.
- **clasificări tematice:** GreenMetric University Ranking, Ranking Web of Universities (Webometrics), uniRank University Ranking (uniRank).

Prezentăm sintetic poziționarea UVT în **clasificările internaționale generale** în care a fost inclusă în anul 2022:



Emerging Europe and Central  
Asia University Rankings  
(EECA)

Locul 94 din 449 de universități din  
țări din Europa și Asia Centrală, în  
2022



Times Higher Education  
World University Rankings

Top 1501+ din 2345 de universități  
din lume, în 2022



Times Higher Education  
Emerging Economies  
University Rankings

Top 501+ din 906 de universități din  
țările din zona Emerging Economies,  
în 2022



Round University Rankings  
(RUR)

Locul 786 din 1032 de universități  
din lume, în 2022

	Round University Reputation Rankings	Locul 806 din 1025 de universități din lume, în 2022
	Round University Academic Rankings	Locul 786 din 1025 de universități din lume, în 2022
	Worldwide Professional University Rankings (RankPro)	Locul 977 din 1000 de universități din lume, în 2022
	Center for World University Rankings (CWUR)	Locul 1206 din 2000 de universități din lume, în 2022
	Best Global Universities Rankings	Locul 889 din 2165 de universități din lume, în 2022
	Moscow International University Ranking „The Three University Missions” - MosIUR	Top 1651-1800 din 1800 de universități din lume, în 2022
	University Ranking by Academic Performance (URAP)	Locul 2401 din 3002 de universități din lume, în perioada 2022-2023
	Scimago Institutions Rankings (SIR)	Locul 718 din 4364 de universități din lume, în 2022

Poziționarea UVT în **clasificările internaționale pe domenii** se prezintă astfel:

	Times Higher Education Subject Rankings	Top 501-600 (domeniul Științe sociale) din 941 de universități din lume
	ShanghaiRanking's Global Ranking of Academic Subjects	Top 401-500 (domeniul Fizică) din 500 de universități din lume
	Best Global Universities Subject Rankings	Locul 279 (domeniul Fizică) din 750 de universități din lume



Round University Subject  
Rankings

Științe tehnice: locul 781 din 897 de  
Științe naturale: locul 361 din 816 de  
Științe ale vieții: locul 676 din 740  
Științe umaniste: locul 548 din 847  
Științe sociale: locul 615 din 888  
Științe medicale: locul 560 din 665

Poziționarea UVT în **clasificări internaționale tematice:**



Essential Science  
Indicators (ESI)

Locul 2645 din peste 8360 de  
instituții ierarhizate din lume  
(ediția ianuarie 2023)



GreenMetric University  
Ranking

Locul 835 din 1050 de universități  
din lume



Ranking Web of  
Universities

Locul 2449 (nivel mondial) și locul  
845 (nivel european) din  
aproximativ 12000 de universități  
din lume



uniRank

Locul 2014 din aproximativ  
13.800 de universități din lume, în  
2022

## B. UVT în clasificările naționale

Universitatea de Vest din Timișoara se menține în topul Metarankingului Universitar ediția 2022, reușind să se claseze pe poziția a șaptea la nivel național cu un punctaj de 10 puncte obținut în urma procesului de evaluare.

Rezultatele analizelor au poziționat UVT între primele 8 universități din România cu un scor de 10 puncte, plasând universitatea noastră pe prima poziție între cele 3 universități timișorene ierarhizate (UVT, UPT, UMFVBT). Totodată, prezența UVT în această ediție a Metarankingului Universitar confirmă poziția de lider a universității noastre între universitățile din zona de Vest a României, chiar și atunci când criteriile metodologice ale analizei au un caracter dinamic.

Metarankingul Universitar include în analiză 97 de universități active din România (54 publice și 43 private), dintre care doar 31 au fost apreciate ca având vizibilitate și prezență internațională. Au fost incluse în analiză doar acele universități care au cel puțin o prezență în unul dintre cele nouă rankinguri internaționale conform metodologiei Metaranking-ului Universitar 2022.

Prezența învățământului superior timișorean este evidențiată în acest Metaranking prin includerea a trei universități situate pe pozițiile 7 (UVT), 10 (UPT) și 13 (UMF).

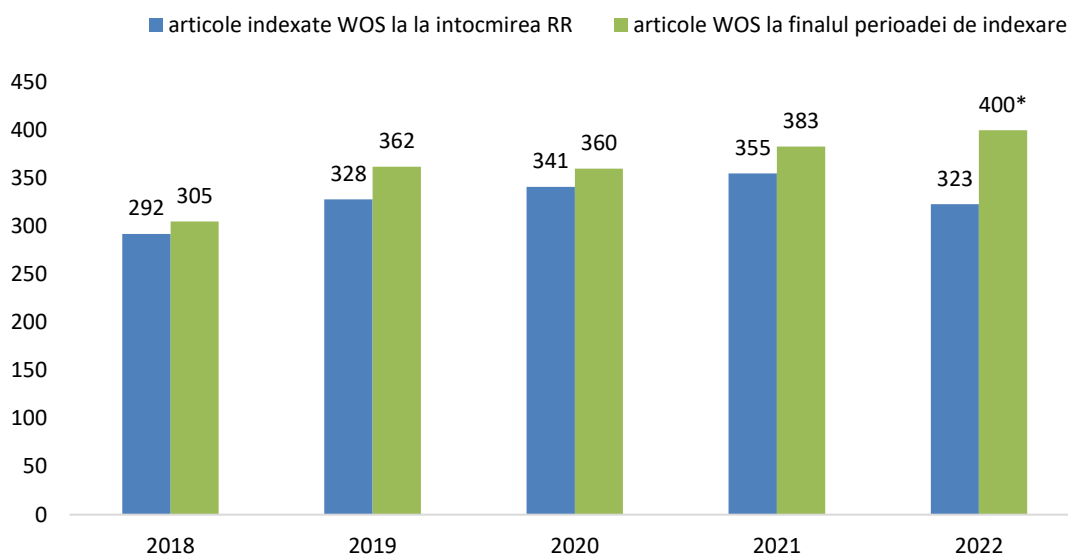
Conform metodologiei utilizate, au fost luate în considerare rezultatele și performanțele universităților obținute în următoarele clasamente academice internaționale ale universităților: Academic Ranking of World Universities (ARWU); Center for World University Rankings (CWUR); Leiden Ranking (CWTS); Performance Ranking of Scientific Papers of World Universities (NTU); QS World University Rankings (QS); SCImago Institutions Rankings (SCImago); World Universities Ranking al Times Higher Education (THE); University Ranking by Academic Performance (URAP); Best Global Universities al US News (USN). Un criteriu comun pentru toate clasamentele ce iau în considerare activitatea de cercetare este cel al producției științifice a unei universități. De aceea, am inclus tot în cadrul O1.1. și prezentarea stării de fapt pentru anul 2022 cu privire la producția științifică a UVT.

## Producția științifică la nivelul Universității de Vest din Timișoara (2022)

O componentă prioritară din activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice, respectiv a cercetătorilor din Universitatea de Vest din Timișoara este diseminarea rezultatelor științifice în publicații cu înaltă vizibilitate internațională reprezintă. Bazele de date de scientometrie principale sunt Web of Science (Clarivate) și SCOPUS (Elsevier). Prin urmare, prioritare analizei noastre sunt publicațiilor cu afiliere UVT indexate în acestea, din anul 2022. S-au luat în considerare toate tipurile de documente (articol, recenzie, lucrări publicate în volumele unor conferințe de prestigiu, rezumate etc.), cu accent pe articole și recenzii (în engleză *reviews*).

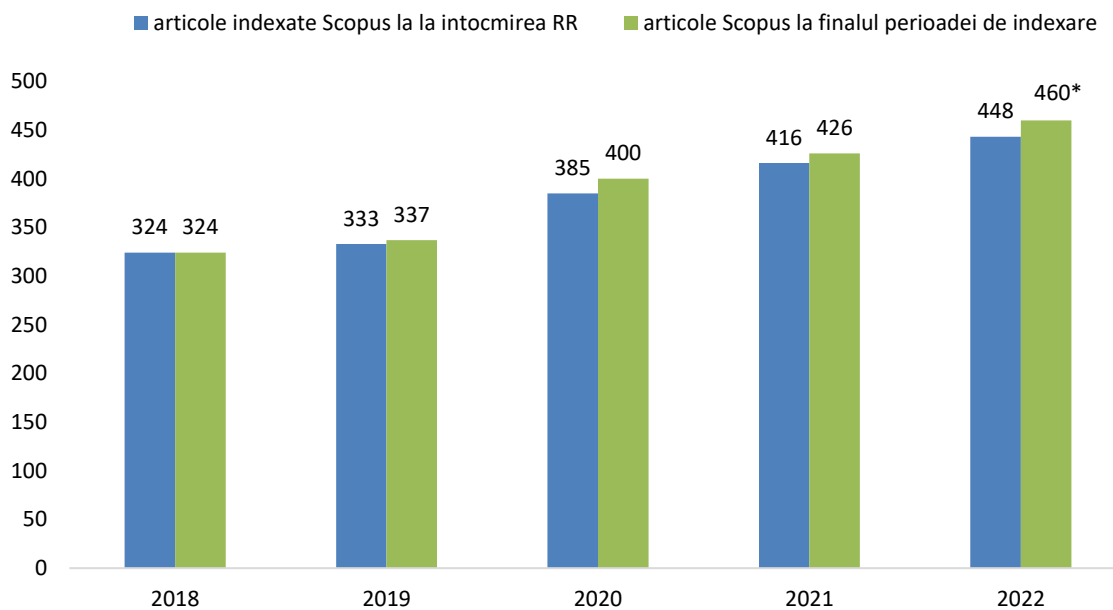
În anul 2022, în Web of Science au fost identificate un număr de **380** intrări cu afiliere UVT. În Scopus au fost identificate **506** intrări în Scopus cu afiliere UVT.

Per ansamblu, figurile următoare arată o creștere a evoluției numărului articolelor indexate WOS cât și în Scopus, în perioada 2019-2022. Pentru 2022, această creștere este deja vizibilă în Scopus, însă nu și în WoS. Valoarea finală a numărului de publicații WoS va fi cunoscută în 2-3 luni, dar este de așteptat ca performanța să fie relativ similară cu cea înregistrată în 2021. Surplusul de performanță înregistrat de domeniile din zona științelor sociale în 2022 este anulat de numărul mai redus de publicații rezultate din colaborarea cu CERN.



*Figura 6. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Web of Science*

\* valoare estimată



*Figura 7. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Scopus*

\* valoare estimată

Așadar, după cum se poate observa, Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) este o instituție dinamică, în continuă dezvoltare, ce pune un accent deosebit asupra asigurării calității proceselor educaționale și asupra consolidării unei culturi a calității în toate activitățile pe care le desfășoară.

## **Anexe:**

- [Anexa 1 – Documentele de înființare & schimbare structură/denumire ale UVT](#)
- [Anexa 2 – Scurt istoric al UVT](#)
- [Anexa 3 – Carta Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 4 – Codul de etică și deontologie universitară](#)
- [Anexa 5 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT](#)
- [Anexa 6 – Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 7 – Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 8 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 9 – Regulamentul cuprinzând Metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 9b – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurii de desemnare a prorectorilor, a concursurilor pentru funcția de decan și a procedurii de desemnare a prodecanilor în Universitatea de Vest din Timișoara, pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 10 – Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți din UVT](#)
- [Anexa 11 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UVT](#)
- [Anexa 12 – Program managerial 2020-2024](#)
- [Anexa 13 – Contractul de management dintre rectorul UVT și Senatul UVT pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 14 – Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru anul 2021](#)
- [Anexa 15 – Organigrama \(structura organizatorică\) de învățământ și de cercetare a UVT](#)
- [Anexa 16 – Organigrama \(structura organizatorică\) tehnico-administrativă a UVT](#)
- [Anexa 17 – Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT](#)
- [Anexa 18 – Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)
- [Anexa 19 – Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare](#)
- [Anexa 20 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)
- [Anexa 21 – Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat](#)
- [Anexa 22 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență](#)
- [Anexa 23 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat](#)

- [Anexa 24 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT](#)
- [Anexa 25 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT](#)
- [Anexa 26 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#)
- [Anexa 26b – Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+](#)
- [Anexa 27 – Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT](#)
- [Anexa 28 – Regulamentul de cazare în căminele UVT](#)
- [Anexa 29a – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)
- [Anexa 29b – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT](#)
- [Anexa 30 – Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)
- [Anexa 30b – Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 31 – Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii](#)
- [Anexa 32 – Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 33 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#)
- [Anexa 33b – Componenta Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UVT](#)
- [Anexa 34 – Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității](#)
- [Anexa 35 – Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 36 – Manualul Calității UVT](#)
- [Anexa 37 – Procedura de sistem privind inițierea \(autorizarea\), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)
- [Anexa 38 – Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate](#)
- [Anexa 39 – Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport](#)

- [Anexa 40 – Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare](#)
- [Anexa 41 – Formularul de evaluare colegială](#)
- [Anexa 42 – Formularul de evaluare din partea directorului de departament](#)
- [Anexa 43 – Formularul de evaluare a directorului de departament de către decan](#)
- [Anexa 44 – Modelul de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți \(curs/seminar\)](#)
- [Anexa 45 – Modelul de grilă de evaluare a personalului de suport \(secretar/secretară\) de către studenți](#)
- [Anexa 46 – Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 47 – Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)
- [Anexa 48 – Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat](#)
- [Anexa 49 – Taxele de studiu pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 50 – Taxele universitare pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 51 – Tarifele lunare de cazare în căminele studentesti ale Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 52 – Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)
- [Anexa 53 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 54 – Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT](#)
- [Anexa 55 – Regulamentul privind mobilitățile studentesti de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”](#)
- [Anexa 56 – Broșura de promovare a procesului de admitere la UVT 2022](#)
- [Anexa 57 – Structura anului universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 58 – Activități oferite de CCOC-UVT pentru studenți](#)
- [Anexa 59 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General](#)
- [Anexa 60 – Metodologie privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE](#)
- [Anexa 61 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 62 – Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT](#)
- [Anexa 63 – Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentesti și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT\)](#)

- [Anexa 64a – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 64b – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat](#)
- [Anexa 65a – Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65b – Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65c – Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

## PARTEA A II-A – PREZENTAREA & EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

### Prezentarea generală a facultății care gestionează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

**Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor. Misiune, viziune, valori și obiective strategice**

Misiunea Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor este de asigurare a unui învățământ economic modern, centrat pe student, care se îmbină armonios cu formarea de competențe prin cercetare științifică, care oferă oportunități de formare profesională și personală pentru membrii comunității academice și administrative din FEAA și care va contribui în final la formarea avansată și completă a studenților noștri. Studenții FEAA sunt permanent partenerii FEAA, participând activ la transformarea facultății.

**Viziunea Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor** este aceea a unei facultăți moderne, inovative, flexibilă și adaptată permanent la dinamica mediului socio-economic, care promovează un învățământ centrat pe student și se bazează pe calitatea și performanța resursei umane de care dispune.

Pentru implementarea acestei viziuni, **direcțiile strategice** esențiale sunt:

- Resurse umane performante prin creșterea nivelului de implicare, de responsabilizare și de satisfacție al tuturor membrilor comunității FEAA;
- Un proces educațional modern, inovativ, competitiv și relevant în contextul unui mediu în continuă schimbare;
- Un proces academic și o cultură a calității fundamentate pe principiile, valorile și normele morale și deontologice universitare;
- Un parteneriat durabil, funcțional și participativ cu studenții FEAA;
- Crearea de poli de excelență în cercetare și recompensarea performanțelor care contribuie la creșterea vizibilității internaționale a FEAA;
- Internaționalizarea FEAA prin cercetare colaborativă, programe academice atractive, parteneriate aplicate și prin promovarea valorilor culturale ale Timișoarei;
- Un proces administrativ flexibil, digitalizat, orientat spre nevoile comunității FEAA.

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor are 6 departamente, după cum urmează:

- Departamentul de Contabilitate și Audit;
- Departamentul de Economie și Modelare Economică;
- Departamentul de Finanțe;
- Departamentul de Management;
- Departamentul de Marketing și Relații Economice Internaționale;
- Departamentul de Sisteme Informaționale pentru Afaceri

care gestionează 11 programe de studii universitare de licență (forma de învățământ cu frecvență, respectiv la distanță) și 21 de programe de studii universitare de masterat (forma de învățământ cu frecvență, respectiv învățământ cu frecvență redusă).

Numărul total de studenți la ciclul de studii universitare licență în anul universitar 2022-2023, este de 3059, iar numărul total de studenți la ciclul de studii universitare de masterat este de 1052. O situație detaliată a studenților care ocupă locuri bugetate, respectiv cu taxă, pentru anul universitar 2022-2023, este prezentată în tabele următoare:

Programe de studii universitare de licență	Număr studenți pe loc finanțat de la bugetul de stat	Număr studenți pe loc cu taxă	Total
Contabilitate și informatică de gestiune (limba germană)	19	10	29
Contabilitate și informatică de gestiune (limba română)	345	150	495
Finanțe și Bănci (limba română)	313	88	401
Finance and Banking (limba engleză)	34	18	52
Management (limba română)	330	128	458
Management (limba franceză)	6	24	30
Marketing	211	61	272
Economie și afaceri internaționale	160	35	195
Informatică economică	310	85	395
Economia comerțului, turismului și serviciilor	105	25	130

Programe de studii universitare de licență	Număr studenți pe loc finanțat de la bugetul de stat	Număr studenți pe loc cu taxă	Total
Economie generală și comunicare economică	58	21	79
Contabilitate și informatică de gestiune ID	-	173	173
Finanțe și Bănci ID	-	79	79
Management ID	-	271	271
<b>TOTAL</b>	<b>1891</b>	<b>1168</b>	<b>3059</b>

Tabel 4. Numărul de locuri bugetate, respectiv cu taxă, la ciclul de studii universitare de licență anul universitar 2022-2023

Programe de studii universitare de masterat	Număr studenți pe loc finanțat de la bugetul de stat	Număr studenți pe loc cu taxă	Total
Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității	32	17	49
Auditul și managementul financiar al fondurilor europene	41	15	56
Audit financiar-contabil	56	15	71
Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor	70	12	82
Studii europene și economia integrării	21	1	22
Management și integrare europeană	40	7	47
Finanțe și strategii financiare ale companiilor	44	18	62
Fiscalitate și consultanță fiscală	43	5	48
Piețe financiare, bănci și asigurări	62	3	65
International Corporate Finance (în limba engleză)	11	14	25

Programe de studii universitare de masterat	Număr studenți pe loc finanțat de la bugetul de stat	Număr studenți pe loc cu taxă	Total
Sisteme informaționale pentru afaceri	72	18	90
Administrarea organizațiilor de afaceri	53	10	63
Diagnostic, evaluare și consultanță în afaceri	32	3	35
Global Entrepreneurship, Economics and Management (în limba engleză)	7	9	16
Le management des affaires en contexte européen (în limba franceză)	3	17	20
Managementul resurselor umane	68	11	79
Managementul strategic al organizațiilor. Dezvoltarea spațiului de afaceri	42	8	50
Management of Business Organizations (frecvență redusă, în limba engleză)	-	19	19
Marketing și managementul vânzărilor	36	8	44
Publicitate și promovarea vânzărilor	40	7	47
Marketing strategic și marketing digital	49	13	62
<b>TOTAL</b>	<b>822</b>	<b>230</b>	<b>1052</b>

Tabel 5. Numărul de locuri bugetate, respectiv cu taxă, la ciclul de studii universitare de masterat anul universitar 2022-2023

În tabelul următor se poate observa evoluția numărului de studenți înmatriculați, atât la ciclul de licență, cât și la ciclul de studii universitare de masterat, în ultimii 7 ani.

Ciclul de studii	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Licență</b>	2689	2912	2830	2835	2979	3088	3059
<b>Masterat</b>	955	1075	1106	1118	1119	1114	1052

Tabel 6. Evoluția numărului de studenți înmatriculați la Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor

Pentru aceeași perioadă, evoluția numărului de studenți înmatriculați la fiecare program de studii universitare de licență, respectiv masterat, se regăsește în tabelul de mai jos.

Programe de studii universitare	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Contabilitate și informatică de gestiune (limba germană)	54	44	45	45	43	29
Contabilitate și informatică de gestiune (limba română)	527	485	476	497	504	495
Finanțe - Bănci (limba română)	441	428	402	426	416	401
Finance and Banking (limba engleză)	73	75	71	68	58	52
Management (limba română)	434	409	431	420	465	458
Management (limba franceză)	40	35	36	39	24	30
Marketing	227	236	249	269	278	272
Economie și afaceri internaționale	195	201	176	201	200	195
Informatică economică	280	320	357	369	392	395
Economia comerțului, turismului și serviciilor	203	184	167	167	162	130
Economie generală și comunicare economică	95	86	85	82	80	79
Contabilitate și informatică de gestiune ID	123	107	111	131	158	173
Finanțe Bănci ID	43	39	45	50	73	79
Management ID	177	181	184	215	235	271
Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității	59	49	61	65	59	49
Auditul și managementul financiar al fondurilor europene	51	62	56	57	56	56
Audit financiar-contabil	52	72	75	72	77	71

Programe de studii universitare	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor	68	75	73	71	79	82
Studii europene și economia integrării	37	44	43	37	34	22
Management și integrare europeană	40	50	48	51	48	47
Finanțe și strategii financiare ale companiilor	50	55	53	51	57	62
Fiscalitate și consultanță fiscală	52	64	63	56	52	48
Piețe financiare, bănci și asigurări	51	53	64	57	59	65
International Corporate Finance (în limba engleză)	39	39	37	31	26	25
Sisteme informaționale pentru afaceri	70	84	77	73	96	90
Administrarea organizațiilor de afaceri	57	64	70	60	65	63
Diagnostic, evaluare și consultanță în afaceri	50	58	47	61	66	35
Global Entrepreneurship, Economics and Management (în limba engleză)	-	-	-	6	11	16
Le management des affaires en contexte européen (în limba franceză)	28	38	29	11	8	20
Managementul resurselor umane	89	82	89	97	84	79
Managementul strategic al organizațiilor. Dezvoltarea spațiului de afaceri	47	60	58	52	48	50
Management of Business Organizations (frecvență redusă, în limba engleză)	29	12	17	30	30	19
Marketing și managementul vânzărilor	56	50	43	54	49	44
Publicitate și promovarea vânzărilor	39	48	55	48	45	47
Marketing strategic și marketing digital	45	47	60	69	65	62
Contabilitate, control și governanță	17	-	-	-	-	-

Programe de studii universitare	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Sisteme informatice financiar-bancare	23	-	-	-	-	-
Management antreprenorial	26	-	-	-	-	-
Managementul instituțiilor de ordine și siguranță publică	-	-	-	-	-	-

Tabel 7. Evoluția numărului de studenți înmatriculați la fiecare program de licență, respectiv masterat

## Prezentarea generală a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

În cadrul FEAA a UVT, domeniul de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale (EAI)* cuprinde programul de studii universitare de licență ***Economie și afaceri internaționale (EAI)*** cu forma de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română. Inițial, la nivelul Facultății de Științe Economice din UVT a fost autorizat programul de studii universitare de licență ***Relații economice internaționale*** prin Hotărârea Guvernului României nr. 535 din iulie 1999, acreditat sub denumirea de *Tranzacții internaționale* prin HG nr. 696 din august 2000. Ulterior, la nivelul Facultății de Științe Economice din UVT a fost acreditat programul de studii universitare de licență ***Relații economice internaționale*** prin HG nr. 944 din septembrie 2002, denumire sub care apare menționat și în HG nr. 693 din iunie 2003, HG nr. 940 din iunie 2004, HG nr. 1609 din octombrie 2005. Prin HG nr. 1175 din 2006 domeniului de studii universitare de licență devine *Economie și afaceri internaționale (EAI)*, care cuprinde un singur program de studii universitare de licență, respectiv ***Economie și afaceri internaționale (EAI)***. În cadrul Facultății de Economie și de Administrarea a Afacerilor (FEAA) din UVT programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale a fost acreditat prin HG nr. 749 din iulie 2009 ([Anexa II.1](#)).

Programul de studii universitare de licență Economie și Afaceri Internaționale face parte din oferta programelor educaționale ale departamentului Marketing și relații economice internaționale (MREI) din cadrul FEAA a UVT. Acest departament are următoarele *obiective operaționale*: creșterea calității personalului didactic prin cuprinderea în programe de perfecționare și mobilități în străinătate; utilizarea de tehnici și metode de predare și învățare moderne; susținerea activităților de cercetare științifică a cadrelor didactice și studenților; dobândirea de către studenți a unei culturi economice de înalt nivel, în vederea desăvârșirii unei cariere profesionale, de cercetare științifică și/sau academice; susținerea programelor de mobilitate a studenților la universități și entități din străinătate.

În vederea realizării misiunii sale, departamentul Marketing și relații economice internaționale împărtășește valorile FEAA: respectul pentru valoare, perspectiva antreprenorială, deschiderea față de diversitate, gândirea critică și exprimarea liberă, învățarea prin experiență și colaborare, respectiv colegialitatea (<https://feaa.uvt.ro/ro/facultate/despre-feaa/misiune-viziunevalori-obiective>).

*Misiunea programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale* este una didactică și de cercetare științifică, urmărind să asigure absolvenților o pregătire plurivalentă, prin dezvoltarea capacităților intelectuale și acumularea cunoștințelor de specialitate necesare formării lor ca specialiști în domeniul Economiei și afacerilor internaționale,

adaptați la cerințele dinamice ale economiei reale și ale pieței muncii, în conformitate cu propriile aspirații de dezvoltare profesională ([Anexa II.2](#)).

Structurat în conformitate cu cerințele procesului de la Bologna, programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, ca parte a portofoliului educațional al FEAA, își propune ca *obiectiv strategic* formarea de specialiști cu expertiză în înțelegerea economiei mondiale și a spațiului european intergrat, în fundamentarea și dezvoltarea afacerilor în context internațional. *Obiectivele specifice în planul activității didactice* vizează dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare pentru înțelegerea fenomenelor din economia mondială, cunoașterea mediului internațional, fundamentarea și derularea afacerilor în context internațional. *Obiectivele specifice în planul activității de cercetare științifică* urmăresc dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare efectuării de studii în domeniul Economie și afaceri internaționale. *Obiectivele specifice în planul activității de pregătire continuă* au în vedere asigurarea perfecționării pregătirii profesionale a specialiștilor cu expertiză operațională în domeniul economiei și afacerilor internaționalizate ([Anexa II.2](#)).

În Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) (<http://site.anc.dru.ro>), pentru programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării sunt prezentate competențele cheie, profesionale și transversale dobândite de absolvenți, existând o compatibilitate între competențe și rezultatele învățării materializate în cunoștințe, abilități, respectiv responsabilitate și autonomie, precum și ocupațiile care pot fi practicate pe piața muncii potrivit Clasificării Ocupațiilor din România (COR) ([Anexa II.3a](#), [Anexa II.3b](#)).

Evoluția numărului de studenți înscriși la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, în perioada 2016-2023, în fiecare an de studii, este prezentată în *tabelul 8* ([Anexa II.4](#)).

2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Anul I</b> 73 din care 42 buget 31 taxă	<b>Anul I</b> 80 din care 46 buget 36 taxă	<b>Anul I</b> 80 din care 50 buget 30 taxă	<b>Anul I</b> 66 din care 46 buget 20 taxă	<b>Anul I</b> 79 din care 54 buget 25 taxă	<b>Anul I</b> 73 din care 57 buget 16 taxă	<b>Anul I</b> 76 din care 61 buget 15 taxă
<b>Anul II</b> 59 din care 36 buget 23 taxă	<b>Anul II</b> 63 din care 47 buget 16 taxă	<b>Anul II</b> 63 din care 54 buget 9 taxă	<b>Anul II</b> 64 din care 45 buget 19 taxă	<b>Anul II</b> 61 din care 45 buget 16 taxă	<b>Anul II</b> 57 din care 46 buget 11 taxă	<b>Anul II</b> 57 din care 51 buget 6 taxă
<b>Anul III</b> 50 din care 37 buget 13 taxă	<b>Anul III</b> 54 din care 32 buget 22 taxă	<b>Anul III</b> 63 din care 46 buget 17 taxă	<b>Anul III</b> 51 din care 41 buget 10 taxă	<b>Anul III</b> 62 din care 48 buget 14 taxă	<b>Anul III</b> 64 din care 40 buget 24 taxă	<b>Anul III</b> 62 din care 45 buget 17 taxă

**Tabel 8. Numărul de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri Internaționale (2016-2023)**

Personalul didactic care desfășoară activități didactice în cadrul programului de studii universitare de licență supus evaluării îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, conform Legii 1/2011 - Legea educației naționale, HG 457/2011 privind aprobarea Metodologiei - Cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, modificată prin HG 36/6 februarie 2013 pentru modificarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior ([Anexa II.5](#)). În politica de recrutare, selectare și promovare a cadrelor didactice se aplică exclusiv principiul competenței profesionale, cu respectarea prevederilor legale, toate posturile ocupându-se prin concurs sau prin examen de promovare. Ocuparea unui post didactic se face în funcție de competențele certificate, ținându-se cont de resursele financiare și de activitățile didactice posibil a fi incluse în post.

În anul universitar 2022-2023, posturile didactice, constituite conform normelor legale, sunt acoperite de cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii (41) și de cadre didactice asociate (12). Cadrele didactice cu norma de bază în UVT au funcțiile didactice de profesor universitar (7), conferențiar universitar (22), lector universitar (8) și asistent universitar (1), la care se adaugă 3 cadre didactice din UVT pentru disciplinele complementare transversale, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat ([Anexa II.6](#); [Anexa A.II.7](#); [Anexa II.8](#); [Anexa II.9](#); [Anexa II.10a](#)).

Pentru ciclul de studii universitare de licență 2022-2025, cadrele didactice care vor desfășura activități didactice la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării sunt în număr de 41 din care 39 cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii având următoarele funcții didactice: 7 profesori universitari; 22 conferențieri universitari; 8 lectori universitari și 1 asistent universitar, la care se adaugă 3 cadre didactice din UVT pentru disciplinele complementare transversale ([Anexa II.6](#), [Anexa A.II.7](#), [Anexa II.8](#), [Anexa II.9](#), [Anexa II.10b](#)).

Pentru asigurarea calității activităților didactice, personalul didactic titularizat la UVT respectă prevederile Legii nr.1/2011 privind norma didactică universitară, precum și ale OUG nr. 92/18 decembrie 2012 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului și cercetării, respectiv personalul didactic titularizat în învățământul superior nu poate acoperi, într-un an universitar, mai mult de trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea. Fiecare cadru didactic care desfășoară activități didactice în cadrul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale are întocmită fișa privind estimarea situației gradului de ocupare a personalului didactic. Aceasta însumează normele echivalente pentru ciclul I, II și III care atestă acoperirea integrală a posturilor implicate și respectarea prevederilor Legii nr.1/2011 privind norma didactică universitară, precum și ale OUG nr. 92/18 decembrie 2012 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului și cercetării ([Anexa II.11a](#), [Anexa II.11b](#)).

Suprafața totală destinată procesului educațional și de cercetare în cadrul FEAA este de 7652 mp. Pentru activitatea didactică sunt alocate 3 amfiteatre - din care 2 în clădirea centrală UVT și unul în clădirea FEAA, 24 săli de curs și seminar și 9 laboratoare - din care 3 în clădirea centrală a UVT, 5 în clădirea FEAA și unul în Campusul Oituz/Ring bursier, la care se adaugă diverse spații pentru activități extracurriculare, echipate cu mijloace moderne de predare ([Anexa II.12](#)).

FEAA pune la dispoziția cadrelor didactice implicate în cadrul programului de studii universitare de licență supus evaluării echipamente tehnice moderne de învățare (abonamente instituționale la baze de date cu articole, baze de date financiare, E-books, platformă electronică), predare și comunicare (videoproiectoare, notebook-uri, retroproiectoare, ecrane) care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studenților. Există licențe software, acestea fiind instalate pe calculatoarele din laboratoarele facultății, toate conectate la internet.

Spațiul din clădirea FEAA este acoperit în proporție de 70% de conexiune Internet Wireless. În sprijinul studiului, Biblioteca Centrală Universitară (B.C.U.T), filiala FEAA oferă cărți, periodice, autovizuale și multimedia, teze de doctorat, colecții de specialitate ce acoperă toate domeniile de studii ale FEAA ([Anexa II.13](#)), precum și acces la baze de date internaționale ([Anexa II.14](#)).

Spațiile didactice și de cercetare în care se desfășoară activitatea din cadrul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, domeniul Economie și afaceri internaționale aparțin FEAA și sunt situate în clădirea din Str. J.H. Pestalozzi nr. 16, Timișoara. Aceste spații sunt dotate corespunzător pentru desfășurarea cursurilor și a activităților de seminar. Sălile de curs și seminar sunt dotate cu mobilier, table și iluminare corespunzătoare. De asemenea, FEAA pune la dispoziția cadrelor didactice implicate în programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, echipamente tehnice moderne de învățare, predare și comunicare (videoproiectoare, notebook-uri, retroproiectoare, ecrane) care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studenților ([Anexa II.12](#)).

Studenții domeniului de studii universitare de masterat Economie și afaceri internaționale evaluat au un fond de publicații pus la dispoziție de Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” (BCUT) și de filialele acesteia ([Anexa II.16](#)). Există un fondul de carte propriu din literatura de specialitate în limba română și în limbi străine, iar numărul de exemplare este suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat ([Anexa II.15](#), [Anexa II.16](#)).

Studenții și cadrele didactice din cadrul Facultății de Economie și Administrare a Afacerilor au acces la biblioteci electronice și baze de date științifice internaționale pe bază de IP instituțional din incinta tuturor facultăților UVT, a BCUT și a filialei din cadrul FEAA, din campusul universitar sau utilizând un cont personal ANELIS ([Anexa II.14](#)).

Accesibilitatea, adecvarea și actualitatea referințelor bibliografice obligatorii aferente fiecărei discipline din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență

Economie și afaceri internaționale evaluat, precum și modalitatea prin care bibliografia poate fi accesată de către studenți sunt evidențiate în [Anexa II.17](#) și [Anexa II.18](#).

La nivelul Departamentului Marketing și Relații Economice Internaționale (MREI), în sala 301, există o bibliotecă unde se regăsesc titluri de referință pentru domeniul de studii Economie și afaceri internaționale supus evaluării ([Anexa II.19](#)).

Pentru fundamentarea angajabilității absolvenților programelor de studii, Universitatea de Vest din Timișoara, prin intermediul Centrului de politici publice al UVT (<https://politicipublice.uvt.ro/>), a realizat o platformă împreună cu instituțiile publice care gestionează aspectele legate de gradul de ocupare a forței de muncă utilizând și conectând instrumente specifice atât de la nivelul UVT, cât și de la nivelul celorlalte instituții (UMS, Revisal etc.) (<https://angajabilitate.uvt.ro/>). Platforma permite obținerea de informații atât pentru fiecare promoție în parte, cât și cumulativ pentru mai multe promoții, pentru toate programele de studii universitare de licență existente la nivelul UVT.

Un alt instrument prin care este urmărită cariera absolvenților este platforma UVTerra: <https://uvterra.uvt.ro/>, prin care se asigură legătura între UVT și comunitatea de alumni, se comunică și se gestionează evenimente organizate de UVT, respectiv sunt urmărite aspecte legate de cariera profesională a absolvenților.

În UVT funcționează Departamentul de Relații Internaționale (DRI), care asigură implementarea programelor de mobilitate internațională pentru studenți, cadre didactice și personal auxiliar în Uniunea Europeană (UE), Spațiul Economic European și state terțe UE și creșterea numărului de beneficiari ai acestor programe ([Anexa II.20](#)). Studenți care urmează programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării și cadrele didactice care desfășoară activități de predare la acest program au beneficiat de programe de mobilitate internațională.

Structura planului de învățământ pentru ciclul de studii universitare de licență 2022-2025, aferent programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat, conține discipline obligatorii, opționale și facultative al căror conținut asigură compatibilitatea dintre obiectivele de formare ale programului și competențele cheie, profesionale și transversale conferite studenților ([Anexa II.2](#)).

În conformitate cu ghidul metodologic de elaborare a fișei de disciplină ([Anexa II.21a](#)), metodele de predare și învățare țin seama de conținutul disciplinelor, fiind centrate pe principiile specifice de pregătire a adulților, asigurând dezvoltarea competențelor specifice domeniului Economie și afaceri internaționale. De asemenea, din fișa disciplinei rezultă că există un echilibru între activitățile asistate și cele de studiu individual ([Anexa II.21](#)).

Programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale se finalizează cu examen de licență care cuprinde două probe: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, respectiv evaluarea conținutului lucrării, a modului de susținere și argumentare a rezultatelor lucrării de licență ([Anexa II. 22](#)).

Pentru programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluare externă instituțională a fost realizată de către ARACIS în 2010 și în 2015 ([https://www.aracis.ro/ev\\_institutionala/universitatea-de-vest-din-timisoara-2015/](https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-de-vest-din-timisoara-2015/)), în ambele cazuri obținându-se calificativul *grad de încredere ridicat* (*Anexa II.23*). Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare a făcut o serie de recomandări ce au vizat: procesul didactic, cercetarea științifică și relația cu studenții.

Recomandările referitoare la procesul didactic s-au referit la: promovarea unor programe de îmbunătățire continuă a strategiilor și metodelor didactice ale corpului academic; schimburi de cadre didactice și studenți cu alte universități. Recomandările ce au făcut referire la activitatea de cercetare științifică au avut în vedere: creșterea vizibilității internaționale a cercetării științifice realizată de cadrele didactice; susținerea și îmbunătățirea producției științifice a cadrelor didactice tinere. Recomandările referitoare la relația cu studenții au vizat: creșterea numărului convențiilor de practică, a colaborării cu mediul socio-economic pentru atragerea de fonduri și creșterea numărului de internshipuri; identificarea cauzelor abandonului școlar și a măsurilor pentru reducerea ratei abandonului.

Toate aceste recomandări au fost implementate la nivel instituțional și, implicit, la nivelul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale prin derularea unor programe și proiecte cu finanțare europeană care au condus la îmbunătățirea strategiei și metodelor didactice ale corpului academic, la intensificarea schimburilor de cadre didactice și studenți în vederea încurajării demersurilor de colaborare cu programe de studii asemănătoare din domeniu de la alte universități, identificarea motivelor retragerii studenților de la studii și a strategiilor de reducere semnificativă a ratei abandonului școlar, intensificării legăturilor cu mediul de afaceri prin creșterea numărului convențiilor de practică și a intershipurilor în vederea îmbunătățirii curriculei universitare și a activității practice a studenților în vederea unei mai bune inserții pe piața muncii (*Anexa II.24*). Cadrele didactice care desfășoară activități didactice în cadrul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale au o producție științifică însemnată, materializată în articole și proiecte de cercetare științifică, având o vizibilitate internațională bună (*Anexa II. 25*).

**Anexe:**

- [Anexa II.1 Acte normative acreditare program licență EAI](#)
- [Anexa II.2 Plan de învățământ program de studii EAI](#)
- [Anexa II.3a Formular înscriere calificare EAI](#)
- [Anexa II.3b Programe validate și înscrise în RNCIS](#)
- [Anexa II.4 Statistici studenți din ultimii ani](#)
- [Anexa II.5 Metodologie concursuri posturi didactice și de cercetare vacante și examene de promovare UVT](#)
- [Anexa II.6 Lista personalului didactic](#)
- [Anexa II.7 CV cadre didactice](#)
- [Anexa II.8 Listă profesori și conferențieri titulari](#)
- [Anexa II.9 Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral](#)
- [Anexa II.10a Stat de funcții și Recapituție EAI \(curent\)](#)
- [Anexa II.10b Stat de funcții și Recapituție EAI \(previzionat\)](#)
- [Anexa II.11a Grade de ocupare cadre didactice EAI \(curent\)](#)
- [Anexa II.11b Grade de ocupare cadre didactice EAI \(previzionat\)](#)
- [Anexa II.12 Spații de învățământ și cercetare](#)
- [Anexa II.13 Colectii de specialitate](#)
- [Anexa II.14 Baze de date internaționale](#)
- [Anexa II.15 Abonamente la reviste și publicații](#)
- [Anexa II.16 Biblioteca și fond de carte](#)
- [Anexa II.17 Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ](#)
- [Anexa II.18 Resurse de învățare în format electronic](#)
- [Anexa II.19 Lista carti Biblioteca Departament MREI](#)
- [Anexa II.20 Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa II.21 Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)
- [Anexa II.21a Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)
- [Anexa II. 22 Regulament finalizare studii de licență FEAA](#)
- [Anexa II. 23 Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior \(ARACIS\) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)
- [Anexă II.24 Modul în care au fost îndeplinite recomandările de la precedentul proces de evaluare externă a programului de studii universitare de licență în discuție](#)
- [Anexa II. 25 Centralizare cercetare](#)

## Evaluarea internă a programului de studii universitare de licență

### Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii

**Cerințe prevăzute în standardele specifice privind evaluarea calității academice:**

#### 1. Personalul didactic

*Cadrele didactice trebuie să îndeplinească cerințele stabilite de legislația în vigoare. Posturile din statele de funcții se ocupă în conformitate cu Metodologia Cadru la nivel național și cu standardele proprii instituției angajatoare.*

*Pentru fiecare program de studii, titularii disciplinelor îndeplinesc cel puțin una din următoarele condiții:*

- i. au studii universitare în domeniul disciplinelor predate;*
- ii. sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate;*
- iii. au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate.*

Personalul didactic angajat îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea posturilor didactice, precum și standardele minimale menționate în *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare i în cariera didactică din UVT* aprobată de Senatul UVT, care are la bază *Hotărârea Guvernului României nr. 457 din 04.05.2011 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, cu modificările și completările ulterioare.

Structura pe grade didactice a titularilor în FEAA, în anul 2022-2023 este redată în tabelul 9.

Profesori	Conferențieri	Lectori	Asistenți	Cercetător științific	Asistent de cercetare	Total
28	62	32	-	1	1	124
22,58%	50%	25,8%	-	0,81%	0,81%	100%

Tabel 9. Structura pe grade didactice în FEAA

*Următoarele criterii normative / standarde se referă la toate posturile didactice constituite pentru programul de studii (specializarea) evaluată (conform unui stat de funcții cumulativ în care se includ posturile întregi sau fracțiunile de posturi, după caz, din toate departamentele implicate în realizarea respectivului program de licență sau de masterat):*

- 1. Posturile didactice se constituie conform reglementărilor în vigoare în state de funcții la începutul fiecărui an universitar.*

În cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor posturile didactice sunt constituite în conformitate cu Statul de funcții aprobat de Consiliul Facultății și de Senatul Universității de Vest din Timișoara la începutul fiecărui an universitar, în baza *Regulamentului privind statele de funcții și normele universitare*, aprobat de Senatul universitar și elaborat în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Statele de funcții pentru anul universitar curent au fost aprobate prin Hotărârea Senatului nr. 74 din 29.09.2022 ([link](#)).

2. *Statele de funcții se întocmesc în funcție de forma de învățământ:*
  - i. *Statele de funcții la programele IF (programe licență și master) se întocmesc de departamentele de specialitate;*
  - ii. *Statele de funcții la programele de IFR și ID (programe licență și master) se întocmesc de Departamentul (Centrul) ID/IFR în regim de cumul sau plata cu ora.*

La nivelul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare:

- la programele de studii universitare cu frecvență (licență și masterat) se întocmesc la nivelul departamentelor, de către consiliul departamentului, sub conducerea directorului de departament, pe baza consultării membrilor acestor structuri, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către consiliul facultății;
- la programele de studii universitare la forma de învățământ la distanță (licență) se întocmesc de Centru de Educație Continuă și Învățământ la Distanță FEAA în regim de plata cu ora ([Anexa II.10a](#)).

3. *Personalul didactic trebuie să îndeplinească cerințele legale pentru ocuparea posturilor și să aibă calificarea și activitatea de cercetare în domeniul postului.*

Cadrele didactice din cadrul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale îndeplinesc cerințele stabilite de legislația în vigoare. Posturile din statele de funcții se ocupă în conformitate cu standardele și metodologia-cadru stabilite la nivel național și cu standardele proprii impuse de *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT*, în acord cu cele naționale.

4. *În vederea asigurării calității prestației didactice și de cercetare științifică, se recomandă ca numărul de norme didactice acoperite de un cadru didactic cu norma de bază, din toate statele de funcții (IF, ID și IFR), să fie de maximum 3 (la cele 2 norme*

în regim plata cu ora încărcarea fiind minimă, conform postului didactic). Un cadru didactic asociat nu poate acoperi mai mult de 3 norme în sistemul universitar.

În conformitate cu legislația națională și cu reglementările interne UVT cadrele didactice titulare acoperă într-un an universitar cel mult 2,5 norme didactice: 1 normă didactică de bază și 1,5 norme minime pentru funcția de lector (15 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar) în regim de „plată cu ora”, așa cum rezultă din statul de funcții și din acoperirea la plata cu ora. Prin excepție, cadrele didactice pot ocupa în regim de „plată cu ora” și 2 norme didactice minime. Prin urmare, nici un cadru didactic nu poate acoperi mai mult de 3 norme didactice ([Anexa II.26](#)).

În vederea **acreditării/evaluării periodice**, instituția de învățământ superior trebuie să aibă, pentru fiecare program din ciclul de licență, cel puțin 70% din totalul posturilor acoperite cu cadre didactice titulare, conform normelor legale (cu normă de bază sau cu post rezervat).

Pentru programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării pentru anul universitar 2022-2023, 77,10% din totalul posturilor sunt acoperite cu cadre didactice titulare, iar pentru ciclul de studii universitare 2022-2025, 82,60% din totalul posturilor sunt acoperite cu cadre didactice titulare ([Anexa II. 26](#)).

## 2. Conținutul procesului de învățământ

Standardele specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) sunt îndeplinite la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării, potrivit indicatorilor din tabelul următor.

Indicator	Nivel standard ARACIS	Nivel program EAI
1. Durata studiilor la forma de învățământ IF	3 ani = 6 semestre	3 ani = 6 semestre
2. Durata unui semestru privind activitatea didactică	14 săptămâni	14 săptămâni*
3. Numărul de ore de activitate didactică pe săptămână	22 – 28 ore	22-27 ore
4. Numărul de ore de activitate organizată prevăzută în planul de învățământ pentru întregul ciclu al studiilor de licență	1848 – 2352 ore	2208 ore
5. Numărul total de credite obligatorii	180 ECTS	180 ECTS
6. Numărul de credite obligatorii pe semestru	30 ECTS	30 ECTS

Indicator	Nivel standard ARACIS	Nivel program EAI
7. Numărul de discipline (obligatorii+opționale) pe semestru	5 -7	5-7
8. Durata practicii de specialitate (eșalonat o zi/săptămână sau compact 3 săptămâni în semestrul IV)	84-90 de ore	90 de ore
9. Durata pentru elaborarea lucrării de licență (în semestrul VI)	minim 2 săptămâni	60 de ore
10. Numărul de credite alocate pentru practica de specialitate	3 ECTS	3 ECTS
11. Numărul de credite alocate pentru promovarea lucrării de licență (în afara celor 180 de credite obligatorii)	10 ECTS	10 ECTS
12. Numărul de credite (peste cele obligatorii) alocat educației fizice ca disciplină obligatorie	3-4 ECTS	3 ECTS
13. Raportul dintre numărul orelor de curs și numărul celor aplicative (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică)	Raport 1/1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$	0,93
14. Echivalența în ore a unui credit ECTS	25 ore	25 ore
15. Numărul de săptămâni pentru sesiunile de examene pe semestru	2-3 săpt.	3 săpt.
16. Numărul de săptămâni pentru sesiunile de restanțe	Min 1 săpt.	2 săpt.
17. Numărul maxim de studenți pe serie	150+20%	100
18. Numărul maxim de studenți pe grupă IF	30	30
19. Numărul maxim de studenți pe grupă IFR	30	Nu este cazul
20. Numărul maxim de studenți pe grupă ID	25	Nu este cazul
21. Raportul maxim dintre numărul de studenți de la programul evaluat și numărul de cadre didactice care predau la program	30	5,55

Tabel 10. Gradul de îndeplinire a standardelor specifice privind evaluarea externă a calitatii academice a programului de studii de licență din domeniul Economie și Afaceri Internaționale (2022-2023)

\*Acestea cuprind și stagiile de activități practice de specialitate și de elaborare a lucrării de licență.

Planul de învățământ va conține discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative conform deciziei organizatorului programului de studii.

Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS ([Anexa II.2](#)).

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore									Prevedere standard specific ARACIS	
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii				% din total
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Fundamentale	224	196	112	84	-	-	336	280	616	27,89%	25-30%
2.	De domeniu	84	70	168	168	196	182	448	420	868	39,31%	35-40%
3.	De specialitate	-	-	84	146	140	186	224	332	556	25,18%	25-30%
4.	Complementare	14	42	14	42	28	28	56	112	168	7,61%	5-10%
<b>TOTAL</b>		<b>322</b>	<b>308</b>	<b>378</b>	<b>440</b>	<b>364</b>	<b>396</b>	<b>1064</b>	<b>1144</b>	<b>2208</b>	<b>100%</b>	100%

Tabel 11. Gruparea disciplinelor în funcție de criteriul conținutului

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore									Prevedere standard specific ARACIS	
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii				% din total
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Obligatorie	322	280	308	342	280	312	910	934	1844	83,52%	80-90%
2.	Opțională	-	28	70	98	84	84	154	210	364	16,49%	10-20%
<b>TOTAL</b>		<b>322</b>	<b>308</b>	<b>378</b>	<b>440</b>	<b>364</b>	<b>396</b>	<b>1064</b>	<b>1144</b>	<b>2208</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
3.	Facultative	-	98	84	112	28	56	112	266	378	<i>Nu intră în calculul totalurilor</i>	
<b>Raport total ore de curs/ore de seminar/laborator/practică</b>								<b>0,93</b>			<b>1,00 +/- 20%</b>	

Tabel 12. Gruparea disciplinelor în funcție de criteriul obligativității

Planurile de învățământ sunt elaborate cu respectarea următoarelor cerințe:

- să se regăsească disciplinele conform prezentului standard;
- să se respecte structurile pe tipuri de discipline, conform nomenclatorului de discipline din prezentul standard;
- să se regăsească definirea clară și delimitarea precisă a competențelor profesionale și transversale;
- să fie asigurată compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare din țări ale Uniunii Europene;
- să fie asigurată compatibilitatea la nivel național prin consultarea nomenclatorului de discipline stabilite.

Din perspectiva conținutului, din total fond de ore, planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale în proporție de 27,89%, discipline de domeniu/de specialitate în proporție de 64,49%, respectiv discipline complementare în proporție de 7,61%. Din punct de vedere al obligativității disciplinelor, în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale* se regăsesc, din total fond de ore, discipline obligatorii în proporție de 83,52%, discipline opționale în proporție de 16,49%, precum și discipline facultative cu un număr total de 392 de ore (nu intră în calculul totalurilor). Structura planului de învățământ se încadrează în standardele ARACIS, conform celor indicate în planul de învățământ, secțiunea bilanț general I și II ([Anexa II.2](#)).

*Programele de studii trebuie să includă un trunchi comun de discipline (discipline fundamentale) care asigură formarea de bază a unui economist. Aceste discipline acoperă un număr minim de 60 credite de studii transferabile (ECTS); restul de credite, până la 180, fiind obținute de către studenți prin activitățile desfășurate la discipline specifice programului de licență.*

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale* este elaborat în baza sistemului de credite transferabile (ECTS) și cuprinde un trunchi comun de discipline (discipline fundamentale) care asigură formarea de bază a unui economist, specialist în economie și administrarea afacerilor. Aceste discipline acoperă un număr de 60 credite de studii transferabile (ECTS); restul de 120, fiind obținute de către studenți prin activitățile desfășurate la discipline specifice programului de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale* supus evaluării ([Anexa II.2](#)).

*Ponderea disciplinelor din planul de învățământ se determină pe baza numărului de ore didactice.*

Fiecarei discipline din planul de învățământ îi este alocat un anumit număr de credite, în funcție de relevanța disciplinei pentru formarea competențelor calificării, de numărul de ore necesar pentru activități didactice și studiu individual pe care studentul trebuie să le desfășoare la disciplina respectivă ([Anexa II.2](#)).

*Disciplinele din planul de învățământ se grupează după **categoria formativă** și după **opționalitate**.*

Pentru programul de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale* supus evaluării disciplinele se încadrează astfel:

Tip disciplină	Notăție	Pondere %	La nivelul programului evaluat
Discipline fundamentale	DF	25–30% Min 60 ECTS	27,89%
Discipline din domeniu	DD	35–40 %	39,31%
Discipline de specialitate din care: o proiectul de licență	DS PL	25–30% min 3 %	25,18%
Discipline complementare	DC	5–10 %	7,61%
Discipline relevante pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor instituțiilor	DR	0–15 %	-
<b>Total</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>

Tabel 13. Ponderea disciplinelor de studii în funcție de categoria formativă

Referitor la disciplinele de domeniu, de specialitate și complementare, o disciplină se poate regăsi în planul de învățământ sub una dintre variantele de denumiri prezentate. Incluziunea acestor discipline în planul de învățământ se va face cu respectarea ponderilor prevăzute în standardele ARACIS. Stabilirea concretă a disciplinelor care vor fi incluse în planul de învățământ, este de competența Consiliului facultății. Pentru domeniile studiilor de licență care au o singură specializare, disciplinele din domeniu se regăsesc în cele de specialitate. Ca atare, ponderea cumulată a acestora va reprezenta 60–70% din totalul orelor de activitate didactică.

Structura orelor de activitate didactică, după caracterul disciplinelor impuse de asigurarea pregătirii:

Tip disciplină	Notăție	Pondere %	La nivelul programului evaluat
Discipline obligatorii	DO	80-90%	83,52%
Discipline opționale	DA	10–20%	16,49%
Discipline facultative	DF	suplimentar acestei structuri	-
<b>Total</b>		<b>100% +DF</b>	<b>100%</b>

Tabel 14. Ponderea orelor de activitate didactică după opționalitatea disciplinelor

Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse pentru semestrele 3-6 și sunt grupate în pachete opționale, care completează traseul de specializare al studentului. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin pachetele de discipline opționale.

Disciplinele opționale sunt propuse atât de către departamentul sau facultatea care gestionează programul de studii, dar pot fi alese și din pachetele oferite de alte facultăți. La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care generează competențe transversale în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma [www.dct.uvt.ro](http://www.dct.uvt.ro)). Disciplinele opționale nu se includ în anul I de studii, cu excepția celei de-a doua limbă străină. Pachetul disciplinelor opționale cuprinde cel puțin 2 discipline din categoriile disciplinelor de specialitate/complementare.

Disciplinele facultative se finalizează prin „probă de verificare”, iar numărul de credit se atribuie în afara celor 180 ECTS ale ciclului de licență. Disciplinele din planul de învățământ trebuie să aibă o succesiune logică.

Fiecare disciplină de studiu se eșalonează pe un singur semestru și se încheie cu evaluarea cunoștințelor ([Anexa II.2](#)).

### 3. Conținutul fișelor disciplinelor

*Fișele disciplinelor trebuie să respecte prevederile legale în vigoare. Fișele disciplinelor trebuie să conțină minimum următoarele informații: categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specialitate etc.); regimul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă); numărul de ore pe semestru; numărul de credite; disciplinele anterioare condiționate sau recomandate; competențele specifice pe care le asigură disciplina; conținutul disciplinei; bibliografia, modul de evaluare a studentului, precum și precizări asupra activităților de predare (cursuri), a activităților de seminar și a celor practice, cu menționarea temelor și a numărului de ore afectate parcurgerii fiecărei teme.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, fișele disciplinelor ([Anexa II.21](#)) sunt elaborate potrivit prevederilor din Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa 52](#)), realizat de Centrul de Dezvoltare Academică al UVT. Din perspectiva conținutului, fișele de disciplină cuprind informații cu privire la: date despre program; date despre disciplină; timpul total estimat; precondiții (acolo unde este cazul); condiții (acolo unde este cazul); competențe specifice vizate; obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate); conținuturi tematice și repartizarea numărului de ore pentru curs, seminar și activități aplicative pe teme ale conținutului de bază; bibliografia minimală recomandată; coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului; modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; semnăturile titularilor de curs, seminar/alte activități aplicative, precum și a directorului de departament.

#### **4. Practica**

*Practica de specialitate figurează în semestrul IV și se poate desfășura comasat în trei săptămâni (3 săptămâni \* 5 zile \* 6 ore = 90 ore), sau eșalonat o zi/săptămână (14 săptămâni \* 6 ore = 84 ore). Practiciile de specialitate i se alocă un număr de minimum 3 ECTS. Evaluarea practicii se face prin „colocviu” cu notare de la 1 la 10. Pentru practica de specialitate fișa disciplinei precizează: misiunea practicii, obiectivele, tematica, tipurile de activități și eșalonarea lor pe durata studiilor, sarcinile studentului, resursele disponibile (umane, bibliografice, site-uri specializate etc.) formele și criteriile de evaluare a rezultatelor învățării. Instituțiile de învățământ trebuie să încheie convenții sau contracte cu societăți comerciale de profil în vederea asigurării unui cadru adecvat efectuării stagiilor practice.*

Practica de specialitate este organizată în semestrul IV și se poate desfășura comasat în trei săptămâni (3 săptămâni \* 5 zile \* 6 ore = 90 ore), sau eșalonat o zi/săptămână (14 săptămâni \* 6 ore = 84 ore). Practiciile de specialitate îi este alocat un număr de minimum 3 ECTS. Pentru practica de specialitate în fișa disciplinei sunt precizate următoarele aspecte: misiunea practicii, obiectivele, tematica, tipurile de activități și eșalonarea lor pe durata studiilor, sarcinile studentului, resursele disponibile (umane, bibliografice, site-uri specializate) formele și criteriile de evaluare a rezultatelor învățării ([Anexa II.2](#)).

La nivelul UVT-FEAA există convenții cadru pentru efectuarea stagiului de practică, convenții care sunt utilizate și pentru studenții programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale. Practica de specialitate, disciplină obligatorie în anul al II-lea de studii, are alocate 3 credite ECTS, în corelație cu solicitarea de muncă și efortul studenților prin raportare la alte discipline și la volumul de ansamblu ([Anexa II.2](#)).

#### **5. Rezultatele învățării**

*Instituția de învățământ trebuie să ofere informații și date despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspect de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special (de exemplu: Regulament de formare profesională a studenților, Regulament de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții la studiile de licență / masterat).*

Informații referitoare la programul de studii universitare de licență sunt disponibile la următorul link: <https://feaa.uvt.ro/ro/educatie/programe-licenta>. De asemenea, informații referitoare la facilitățile oferite studenților și despre orice aspect de interes pentru public, în general, și pentru studenți sunt disponibile la <https://www.uvt.ro/educatie/> și la următorul link: <https://feaa.uvt.ro/ro/studenti/studenti-licenta>.

*Competențele profesionale și transversale dobândite de studenți trebuie să fie suficiente pentru a le permite la absolvire angajarea pe piața muncii, dezvoltarea unei afaceri proprii sau*

*continuarea studiilor în ciclul următor. Competențele trebuie definite pentru fiecare specializare în parte și trebuie să fie prezentate într-o secțiune distinctă a Planului de învățământ.*

Competențele profesionale și transversale pe care absolvenților programului de studii universitare consultări cu asociațiilor profesionale și organizațiile/instituțiile de interes, respectiv companiile și angajatorii ([Anexa II.2](#)).

**Competențe profesionale:**

- CP1 Realizarea de studii/analize privind mediul de afaceri;
- CP2 Asistență pentru pregătirea și desfășurarea negocierilor în afacerile internaționale;
- CP3 Derularea afacerilor internaționale potrivit clauzelor contractuale;
- CP5 Asistență în promovarea de acțiuni/ inițiative în cadrul organizațiilor economice internaționale.

**Competențe transversale:**

*Competențe personale:*

- CT1 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

*Competențe interpersonale:*

- CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

*Competențe de cetățenie globală:*

- CT3 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.

*Instituția de învățământ dispune de mecanisme pentru analiza periodică a cunoașterii transmise și asimilate de către studenți la studiile de licență / master și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor; perioada analizei nu trebuie să depășească durata unui ciclu de școlarizare.*

La nivelul Universității de Vest din Timișoara, în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor au fost concepute mecanisme pentru analiza periodică a cunoașterii transmise și asimilate de către studenți, pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor, iar perioada analizei nu depășește durata unui ciclu de școlarizare. La nivelul Universității de Vest din Timișoara au fost elaborate proceduri privind evaluarea inițială a activităților remediale ([Anexa II.27](#)), proceduri privind organizarea de întâlniri pentru consultarea cadre didactice ([Anexa 30](#), [Anexa 30b](#)). În Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara se precizează modul în care sunt consultați reprezentanții angajatorilor, absolvenților și studenților în vederea elaborării și/sau revizuirii planurilor de învățământ și a definirii competențelor ([Anexa 18](#)).

*Instituția de învățământ dispune de programe de stimulare a studenților performanți, precum și de programe de sprijin a celor cu dificultăți în învățare.*

Universitatea de Vest din Timișoara stimulează studenții cu performanțe înalte în învățare prin acordare de burse de merit și burse de performanță, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, precum și burse de excelență și burse speciale pentru olimpici sau burse „Start UVT”, dedicate studenților din anul I al ciclului de studii universitare de licență, acordate din venituri proprii.

Bursa de merit se acordă semestrial studenților cu cele mai mari medii de la fiecare program de studii universitare. Bursa de performanță se acordă studenților pe durata unui an universitar pentru a recompensa activitatea academică și rezultatele științifice, artistice sau sportive de excepție ale studenților.

Bursele speciale pentru olimpici se acordă studenților din anul I care, în calitate de elevi pe parcursul anilor de liceu, s-au situat pe unul dintre primele trei locuri la olimpiadele naționale și celor care au participat la olimpiadele școlare internaționale, indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate. La începutul fiecărui an universitar, Bursa Start UVT se acordă din venituri proprii extrabugetare studenților din anul I care au primit scrisoare de acceptare din partea universității în vederea admiterii și fost declarați șefi de promoție la finalizarea liceului sau au obținut media 10 la examenul de bacalaureat.

Annual, UVT acordă 14 burse de excelență, prin concurs, după cum urmează: a) Bursa de excelență „Sever Bocu” pentru întreaga activitate; b) Bursa de excelență „Ioan Curea” pentru activitatea de cercetare și profesională; c) Bursa de excelență „Eugen Todoran” pentru activități sociale, culturale și organizatorice; d) 11 burse de excelență, câte una pentru fiecare facultate din cadrul UVT ([Anexa 27](#)).

Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.), consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar), iar pentru studenții din anul I al ciclului de studii universitare de licență, activități didactice remediale ([Anexa II. 27](#)). În primele două săptămâni ale fiecărui an universitar, cadrele didactice care predau studenților din anul I de la programele de studii universitare de licență ale UVT efectuează evaluări inițiale prin intermediul cărora identifică necesitatea organizării de cursuri remediale de care au nevoie anumiți studenți pentru a putea face față cerințelor programului de studii universitare pe care îl urmează. Aceste evaluări inițiale pot aborda și verificarea de abilități transversale, precum gândire critică, comunicare (sau comunicare interculturală), rezolvare de probleme sau abilități de învățare. Responsabilii de programe de studii centralizează de la cadrele didactice nevoile identificate și, împreună cu directorii de departamente, stabilesc lista de cursuri remediale ce vor fi organizate pe parcursul anului universitar pentru studenții din anul 1 al ciclului

de studii universitare de licență. Începând cu săptămâna a 3-a a fiecărui an universitar, sub coordonarea directorilor de departamente, cadre didactice din fiecare facultate susțin cursuri remediale la acele discipline sau pe acele subiecte/domenii pentru care s-a identificat această nevoie, programate distinct în orarul studenților, în așa fel încât până la finalul semestrului I al anului 1 de studii, toți studenții să ajungă la un nivel similar de cunoștințe de bază în domeniul studiat, care să le permită să parcurgă fără probleme programul de studii pentru care au optat. Cadrele didactice le recomandă și îi încurajează pe acei studenți cu rezultate nesatisfăcătoare la evaluările inițiale să participe la aceste cursuri remediale.

Lista cu studenții cu dificultăți de învățare este transmisă și către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UVT (CCOC-UVT) ([Anexa 54](#), [Anexa 56](#), [Anexa 58](#)), în vederea organizării de activități de sprijinire a acestora. Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa 30](#), [Anexa 30b](#)) și Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa 31](#)).

## 6. Evaluarea studenților

*Formele de evaluare prevăzute în planul de învățământ sunt: examenul, colocviul, verificarea pe parcurs și prezentarea proiectului. La disciplinele care au o componentă practică/proiect, promovarea formei de evaluare a acestora condiționează prezentarea la examenul teoretic; aceste precizări se înscriu în fișa disciplinei. Instituția de învățământ are un regulament privind evaluarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent. Toate examenele se desfășoară în campusul universitar, (examinare orală sau scrisă), în prezența cadrului didactic titular de curs și a cel puțin a unui cadru didactic de specialitate. Fiecare activitate didactică, de cercetare sau practică cuprinsă în planul de învățământ al unui program de studii se încheie cu o evaluare finală. Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5.*

Toate precizările privind formele de evaluare – examen, verificare pe parcurs, colocviu, proiect – ponderea pe care o au acestea în nota finală, itemii de evaluare a rezultatelor învățării, baremele de evaluare, tipul de verificare – orală, scrisă, practică – sunt notate în fișa disciplinei.

*Examenul scris poate consta într-un test grilă sau într-o probă de sinteză, cu mai multe subiecte, care să acopere întreaga materie. Este recomandabil ca examenul scris să nu fie constituit exclusiv din teste grilă; se poate combina testul grilă cu subiecte ce presupun redactare, pentru verificarea metalimbajului de specialitate și a raționamentului specific domeniului, precum și cu subiecte care presupun rezolvarea unei probleme practice.*

În cadrul programului de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale*, examenele scrise combină subiectele de tipul testelor grilă, cu subiecte deschise, care presupun

rezolvarea unor aplicații sau studii de caz în care se solicită soluționarea unor aspecte practice și verificarea raționamentelor studenților ([Anexa 18](#), [Anexa 52](#)).

*Se respectă modalitatea de examinare prevăzută în Fișa disciplinei.*

Activitatea didactică, metodele și tehnicile de predare, învățare și evaluare centrată pe student și asigurarea unui sistem suport eficient și de evaluare a cunoștințelor studenților sunt particularizate pentru fiecare disciplină predată potrivit planurilor de învățământ și se regăsesc în fișele disciplinelor. În macheta aferentă fișei de disciplină ([Anexa 52](#)) sunt prevăzute informații cu privire la distribuția fondului de timp necesar parcurgerii disciplinei, atât din perspectiva activităților didactice, cât și din punct de vedere al orelor de studiu individual, defalcate pe categorii de activități, ținând cont de numărul total de ore aferente creditelor ECTS alocate fiecărei discipline. Toate aceste activități sunt incluse ulterior în secțiunea de evaluare a fișei disciplinei, cu ponderi diferite în nota finală acordată ca urmare a procesului de evaluare a cunoștințelor, conform fișelor disciplinelor. Cadrele didactice implicate în evaluarea studenților din cadrul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale respectă modalitățile de examinare precizate în fișa disciplinei.

*Nota înregistrată la evaluarea finală nu poate fi realizată doar pe baza unui referat redactat de student sau pe baza rezultatelor evaluărilor pe parcurs.*

Conform fișelor de disciplină ([Anexa II.21](#)), nota înregistrată la evaluarea finală cuprinde evaluarea pe parcursul semestrului (teste, teme de verificat pe parcurs, proiecte individuale sau în echipă, referate și eseuri) și nota aferentă examinării în cadrul sesiunii, cu ponderi diferite în nota finală acordată ca urmare a procesului de evaluare a cunoștințelor.

*Rezultatele obținute de studenți pe parcursul pregătirii sunt înregistrate în conformitate cu legislația în vigoare, în formulare omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, supliment la diplomă).*

Universitatea de Vest din Timișoara respectă legislația în vigoare cu privire la gestiunea și evidența studenților. Începând cu anul 2020 a fost înființat un Centru de Gestiune a Școlarității studenților, în subordinea Secretariatului General UVT, prin care se desfășoară întregul proces de gestiune a informațiilor despre școlaritatea studenților în platformele informatice utilizate la nivelul UVT și la nivel național, această atribuție fiind preluată de la secretariatele facultăților ([Anexa 59](#)).

## **7. Elaborarea lucrării de finalizare a studiilor**

*Pentru elaborarea lucrării de licență se vor alocă 2 săptămâni în planul de învățământ al anului III, semestrul VI. Tematica examenului de licență și bibliografia se publică pe pagina web a instituției de învățământ superior, cu cel puțin 2 semestre înainte de susținerea examenului. Se recomandă includerea în tematica probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate.*

propunerea temelor lucrărilor de licență/disertație pentru studenți, pentru fiecare an universitar, este realizată până la data de 15 octombrie a anului de studii terminal al ciclului de studii universitare de licență/masterat. Temele de licență/disertație, precum și numele coordonatorilor lucrărilor se publică pe site-ul facultății, la adresa/secțiunea <https://feaa.uvt.ro/ro/studenti/studenti-licenta>. Înscrierea la examenul de licență/disertație este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de licență/disertație propusă de cadrul didactic coordonator în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal, prin intermediul secțiunii dedicate acestui scop de pe platforma de e-learning a UVT (<https://elearning.e-uvt.ro>).

*Lucrearea de licență reprezintă o lucrare cu caracter științific pe care absolventul o realizează și o susține în fața comisiei în vederea obținerii diplomei de licență. Aceasta trebuie să conțină rezultate ale propriilor cercetări și investigații în domeniul temei alese, care vor deține ponderea principală în volumul lucrării, să demonstreze familiarizarea cu literatura relevantă pentru tema abordată, rigoare științifică și metodologică, să aibă o structură logică și să fie redactată coerent, în stil științific, iar forma grafică să respecte normele academice specifice domeniului.*

La nivelul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor există un Ghid privind elaborarea lucrărilor de licență care evidențiază faptul că lucrarea de licență trebuie să conțină rezultate ale propriilor cercetări ale studentului și investigații în domeniul temei alese, care vor deține ponderea principală în volumul lucrării, să demonstreze familiarizarea cu literatura relevantă pentru tema abordată, rigoare științifică și metodologică, să aibă o structură logică și să fie redactată coerent și să respecte normele academice specifice domeniului de studii *Economie și Afaceri Internațional* (<https://feaa.uvt.ro/fisiere/reglementari/regulamente/2022-2023/anexa-1-template-lucrare-licenta2022-2023.doc>). Potrivit art.15 din Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, lucrările de finalizare a studiilor universitare trebuie să aibă un conținut original ([Anexa II.22](#)).

*Tema aleasă sau propusă este relevantă pentru domeniul/specializarea absolvită. În metodologiile/procedurile interne ale instituției de învățământ proprii sunt prevăzute condițiile de acceptare a lucrărilor de licență. Cadrul didactic coordonator este responsabil, împreună cu candidatul în legătură cu asigurarea autenticității lucrării. Este recomandabil ca lucrările de licență să fie verificate cu un soft antiplagiat; universitățile stabilesc care este procentul de similitudine acceptat.*

Temele lucrărilor de licență pentru absolvenți sunt stabilite la propunerea titularilor de discipline și aprobate de Consiliul departamentului. Studenții pot propune teme proprii de lucrări de licență/disertație, cu condiția avizării acestora de cadrul didactic coordonator. Temele coordonate de un cadru didactic trebuie să se regăsească în domeniile disciplinelor predate sau

activității de cercetare științifică desfășurată, iar în cazul temelor interdisciplinare, acestea vor fi coordonate în cotutelă ([Anexa II.22](#)).

### 8. Examenul de licență

*Studiile universitare de licență se încheie cu un examen de licență/diplomă. Examenul de licență/diplomă, se susține în conformitate cu Ordinul Ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior, pe baza unei metodologii/proceduri proprii aprobate anual de Senatul universității.*

Studiile universitare de licență se încheie cu un examen de finalizare a studiilor de licență. Examenul de finalizare a studiilor universitare de licență se susține în conformitate cu Ordinul Ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior. În cadrul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, examenul de finalizare a studiilor se realizează în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)* ([Anexa 24](#)), precum și cu prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor* ([Anexa II.22](#)).

*În baza Metodologiei cadru, instituția are un regulament propriu privind organizarea examenului de finalizare a studiilor. Regulamentul facultății va cuprinde descrierea probei privind evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, modalitățile și procedurile prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și modalitățile și procedurile de interzicere a comercializării lucrărilor de licență.*

Lucrările de finalizare a studiilor universitare trebuie să aibă un conținut original. Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență/disertație. Dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul nu va putea susține examenul de licență/disertație. Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și proba 2 de evaluare a conținutului lucrării și a modului de susținere și argumentare a rezultatelor lucrării de licență. Conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), candidații trebuie să obțină minimum nota 6 pentru a putea promova examenul de finalizare a studiilor universitare ([Anexa II.22](#)).

*Rezultatele probelor unui examen se comunică/afișează în ziua susținerii acestora sau cel târziu în ziua următoare, la avizierul facultății sau a sălii de desfășurare a examenului și pe pagina Web proprie.*

Rezultatele examenelor se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei, pe platforma de e-learning /pagina aferentă comisiei de examen, respectiv la avizierul facultății și pe pagina web a facultății, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal ([Anexa II.22](#)).

## 9. Admiterea

*Admiterea se organizează în conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârile de Guvern privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, și a structurii instituțiilor de învățământ superior, O.M.E.N.C.S. pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, alte reglementări legale în vigoare, precum și cu metodologiile proprii.*

*Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare.*

*Admiterea se face în limita capacității de școlarizare stabilite de ARACIS și publicate în HG din anul curent.*

*Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de Studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.*

Examenul de admitere în ciclul de studii universitare de licență la programele ofertate de FEAA constă în probă scrisă obligatorie de tipul unui test de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament. Testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament va conține 80 de itemi, fiecare valorând 0,1 puncte, acordându-se 2 puncte din oficiu. Timpul de lucru pentru rezolvarea testului de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament va fi de 70 de minute. Detaliile tehnice și organizatorice pentru susținerea testului de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament vor fi descrise într-o procedură distinctă, specifică la nivelul UVT și adoptată de Consiliul de Administrație UVT. Nota minimă de promovare a testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament este 5,00.

Media generală minimă de admitere la programele de studii universitare de licență organizate de UVT nu poate fi mai mică decât 6,00 (șase) pentru locurile cu taxă, respectiv mai mică de 7 (șapte) pentru locurile finanțate de la bugetul de stat, cu condiția ca niciuna dintre notele obținute la probele de concurs să nu fie mai mică de 5,00 (cinci) ([Anexa II.22](#)).

Departajarea în caz de egalitate se face după următoarele criterii, în ordine:

- nota M1 (nota obținută la testul de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament);
- nota M2 (media generală de bacalaureat).

Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii universitare.

Înmatricularea candidaților admiși implică semnarea unui [contract de studii](#), care specifică cu exactitate programul de studii, durata studiilor, diploma obținută la absolvire, serviciile oferite, facilitățile și toate obligațiile de care instituția de învățământ este răspunzătoare, drepturile și obligațiile financiare și de studiu ale candidatului, obligativitatea asigurării de către instituția de învățământ superior, în taxa de studiu, a materialelor necesare instruirii individuale, condițiile de retragere și rambursare a taxelor de studiu.

### 10. Criterii privind stabilirea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați

*Raportul dintre numărul total de studenți (din întregul ciclu de școlarizare de licență și master, înmatriculați la formele de învățământ IF, IFR sau/și ID) și numărul total al cadrelor didactice (cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată sau determinată, respectiv titulari+asociați), la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat din ramura de științe **Științe Economice**, este maximum 35/1.*

*Formațiile de studii (serii, grupe, subgrupe) la IF sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ:*

- *seria de curs, maximum 150 studenți cu o abatere de maxim +20%18 ;*
- *grupa de studenți, maximum 30 studenți;*
- *subgrupa de studenți, maximum 15 studenți.*

Formațiile de studii sunt definite la nivelul fiecărui an de studii, sub formă de serii și grupe, prin încadrarea într-un nivel maxim, care asigură desfășurarea eficientă a procesului de învățământ (Tabel 15).

An de studiu	Mărime	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
I.	Seria de curs	<b>73</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>66</b>	<b>79</b>	<b>79</b>	<b>79</b>
	▪ Grupa 1	23	27	27	22	27	27	25
	▪ Grupa 2	26	27	25	21	26	27	27
	▪ Grupa 3	24	26	28	23	26	25	27
II.	Seria de curs	<b>59</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>64</b>	<b>61</b>	<b>57</b>	<b>62</b>
	▪ Grupa 1	30	32	32	32	32	29	31
	▪ Grupa 2	29	31	31	32	29	28	31
III.	Seria de curs	<b>50</b>	<b>54</b>	<b>63</b>	<b>51</b>	<b>62</b>	<b>65</b>	<b>62</b>
	▪ Grupa 1	24	27	32	27	31	34	31
	▪ Grupa 2	26	27	31	24	31	31	31

Tabel 15. Mărimea seriilor de curs și a grupelor de studenți înmatriculați la programul de studii de licență Economie și afaceri internaționale (2016/2017-2022/2023)

*Taxele de școlarizare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget și au la bază o*

*fundamentare detaliată. Taxele de școlarizare și cele adiționale (taxe de susținere a examenului de licență, taxele de eliberare a diferitelor duplicate la anumite documente etc.), aferente anului universitar în curs, fac parte integrantă din contractul de studii, nu pot fi modificate în timpul anului universitar, sunt aprobate de Senatul Universității și sunt făcute publice, inclusiv pe site-ul instituției.*

Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la bugetul de stat și sunt aduse la cunoștința studenților prin publicarea acestora pe site-ul instituției, respectiv pe pagina web a fiecărei facultăți. (<https://www.uvt.ro/educatie/info-studenti-proces-educational/taxe-de-studii/>). Taxa de școlarizare, tranșele și termenele de plată sunt specificate în contractul de studii aprobat de către Senatul UVT.

### **11. Cercetare științifică**

*Fiecare cadru didactic și de cercetare propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor pe care le acoperă, valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, indexate în baze de date sau recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. din țară și/sau străinătate, rapoarte de cercetare, de expertiză, de consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc. În accepțiunea prezentei reglementări prin cercetare științifică se înțelege orice activitate de analiză, creație sau dezvoltare științifică sau științifico-tehnică; sunt de asemenea asimilate cercetării științifice activitățile de diseminare a cercetării științifice proprii.*

Activitatea de cercetare științifică și de creație universitară este o componentă fundamentală a activității personalului academic din UVT. Activitatea individuală de cercetare științifică și creație universitară reprezintă un criteriu fundamental de evaluare a performanței și a prestigiului membrilor comunității academice.

Obiectivul strategic al UVT îl reprezintă crearea unui mediu de cercetare competitiv pe plan național și internațional care să transforme instituția într-un pol de excelență centrat pe generarea de cunoaștere prin cercetare științifică, dezvoltare și inovare și prin creație artistică și universitară – cu impact direct asupra calității activității didactice și asupra serviciilor către mediul economico-social. În acest context, la nivelul FEAA din cadrul UVT obiectivul strategic în domeniul cercetării științifice îl reprezintă generarea de noi cunoștințe, contribuind la dezvoltarea viitorului prin progres în domeniile de cunoaștere, precum și la diseminarea, comunicarea și valorificarea rezultatelor obținute, indiferent de domeniul abordat. Cercetarea științifică are astfel un dublu rol - mijloc de formare a resursei umane, prin dezvoltarea abilităților practice de înțelegere, dar și sursă de inovații sociale și tehnologice.

În vederea realizării obiectivelor strategice privind cercetarea științifică, la nivel instituțional au fost stabilite direcții de acțiune și măsuri concrete cuprinse planurile de cercetare elaborate la nivel de universitate și facultate. Programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării are un plan de cercetare care se circumscrie planurilor de cercetare științifică stabilite la nivel instituțional pentru perioada 2020-2024 prin promovarea profesionalismului și eticii în domeniul activității de cercetare științifică, performanței materializată în publicații și participări la conferințe internaționale de prestigiu, rezultate care să contribuie la formarea resursei umane și la inovare în mediul socio-economic. Temele de cercetare cuprinse în planul de cercetare al programului de studii universitare Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare se înscriu în aria științifică a domeniului de studii Economie și afaceri internaționale în care este încadrat programul de studii supus evaluării.

La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare, personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică materializate în publicații, comunicări științifice, proiecte/granturi de cercetare, respectiv contracte/convenții de consultanță cu mediul de afaceri.

## 12. Baza materială

*1. Baza materială trebuie să corespundă obiectivelor procesului de învățământ și cercetare științifică, precum și numărului de cadre didactice și de studenți pentru specializarea supusă evaluării.*

Spațiile didactice și de cercetare ce aparțin FEAA au o suprafață totală de 2.446 mp, fiind dotate corespunzător pentru desfășurarea cursurilor și seminarelor cu mobilier, table, markere, smartboard, videoproiectoare, aparate de aer condiționat, precum și programe software adecvate necesităților procesului didactic.

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul UVT dispune de un număr de 19 săli de curs din care: 3 amfiteatre (540 m<sup>2</sup>), 8 săli de curs (736 m<sup>2</sup>), 8 săli mixte curs/seminar (736 m<sup>2</sup>), 16 săli de seminar (1040 m<sup>2</sup>), 5 laboratoare FEAA (310 m<sup>2</sup>) și 4 laboratoare UVT (240 m<sup>2</sup>).

La nivelul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare, spațiile alocate modulelor de curs și de seminar sunt reprezentate de:

- Sălile Amf. I. Mihai, A31, ADM, D02, D05, 102, 103, 108, 206, 306, respectiv sala 204 dotată cu tehnică de ultimă generație (computere) cu adresabilitate didactică și de cercetare, aflate în clădirile UVT Vasile Pârvan și FEAA Pestalozzi – activitate didactică destinată cursurilor universitare;

- Sălile 002, 005, D04, 202, 203, 205, 211, 305, 311 respectiv sala 204 dotată cu tehnică de ultimă generație (computere) cu adresabilitate didactică și de cercetare, aflate clădire FEAA Pestalozzi – activitate didactică destinată seminarelor universitare.

Spațiile de învățământ destinate activității didactice aferente programului de studii universitare de licență Economia afacerilor internaționale supus evaluării sunt în proprietatea UVT, asigurând desfășurarea în condiții optime a activității didactice pentru capacitatea de școlarizare solicitată ([Anexa II.12](#)).

*2. Dotarea laboratoarelor trebuie să asigure desfășurarea procesului de învățământ în acord cu prevederile fișelor disciplinelor, precum și desfășurarea activităților de cercetare științifică.*

Spațiile de învățământ sunt dotate cu calculatoare, videoproiectoare, ecran de proiecție, conexiune internet prin fibră optică cu softuri instalate, iar laboratoarele au programe software specifice. La nivelul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării există disciplinele cuprinse în planul de învățământ care necesită laboratoare și software-uri specifice pentru desfășurarea activităților didactice aplicative. Dotarea laboratoarelor cu calculatoare și software-uri este adecvată, existând un calculator la cel mult de doi studenți și licențe de utilizare pentru software-uri ([Anexa II.31](#)).

*3. Unitatea de învățământ trebuie să dispună de sisteme informatice și sisteme de comunicații (rețele de calculatoare, acces la INTERNET etc.) la dispoziția cadrelor didactice și studenților. În sălile și laboratoarele pentru disciplinele care presupun utilizarea de programe informatice trebuie să se asigure la fiecare post de lucru câte un calculator, la care pot lucra simultan maximum doi studenți – în cadrul programelor de studii de licență, și un singur student în cadrul programelor de studii de masterat.*

Începând cu anul universitar 2013-2014 în UVT s-a implementat platforma e-uvt, care permite o comunicare mai bună la nivel instituțional și o mai bună colaborare între profesori și studenți. Platforma asigură autentificarea unică cu contul de e-mail pentru mai multe servicii Intranet: acces email, acces la platformele online pentru ID și platforma Alumni de gestionare a comunicării cu absolvenții și mediul socio-economic. Prin serviciile implementate pe platforma e-uvt, UVT a devenit parte din rețeaua eduroam.

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) utilizează un sistem centralizat de gestiune a studenților la nivelul tuturor facultăților componente – University Management System (UMS). Sistemul are acces securizat, pe baza conturilor instituționale ale studenților, cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar și asigură transparența informațiilor privind structura academică aferentă contextului didactic, rezultatele evaluărilor, situația privind plata taxelor de studii ale studenților etc.

Modulul [StudentWeb](#) este o componentă a aplicației de gestiune a școlarității (UMS) și permite accesul online la situațiile școlare (note, credite) și financiare (datorii, plăți) ale fiecărui student.

*4. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ (cu excepția celor facultative) trebuie să se asigure în bibliotecile proprii cursuri și îndrumare de laborator / proiect, sau documentații accesibile în format electronic. Dacă materialul didactic respectiv este disponibil și în format electronic, el trebuie să fie accesibil pe internet sau la calculatoarele din laborator / bibliotecă.*

UVT-FEAA asigură resurse bibliografice sub forma cursurilor, rapoartelor de piață, documente care pot fi accesibile în formă fizică (în biblioteci) și/sau în format online. Utilizatorii, studenți și cadre didactice, au acces la bazele de date pe bază de IP, din cadrul tuturor facultăților UVT, din cadrul BCUT, din campusul universitar sau pe baza parolei unui cont personal creat în ANELIS.

Există și un fond de carte propriu, la nivelul fiecărui departament al FEAA din cadrul UVT, corespunzător domeniilor de preocupare didactică și științifică a membrilor departamentului implicați în cadrul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat. Prin donații și prin contractele de cercetare în derulare se preconizează o sporire a fondului de carte în limba română și în limbi străine.

Biblioteca pune la dispoziție tuturor utilizatorilor cele mai relevante surse de informare disponibile în formatele fizic și electronic, în total 20,934 publicații ce acoperă toate domeniile de studii universitare, după cum urmează:

- monografii de specialitate în domeniul științelor economice aflate la biblioteca Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor;
- teze de doctorat, în domeniul de studii Economie, Marketing, Management, Finanțe;
- volume de cărți în domeniul științelor economice achiziționate de bibliotecă în ultimii zece ani;
- periodice din domeniul științelor economice, achiziționate de bibliotecă;
- baze de date de specialitate: Enciclopedii Online, Portalul ROLiNeST, ANELIS, Thomson ISI Web of Knowledge, AIP - American Institute of Physics, APS ALL - American Physical Society, Cambridge, CEEOL, Ebsco, Emerald-articole din colecția Library & Inf. Science, IEEE All-Society Periodicals Package (ASPP), InTechOpen, IOP - Institute of Physics, JSTOR, MathSciNet, Oxford Journals, ProQuest Central, ScienceDirect, SCOPUS, Sage, SpringerLink e-journals, precum și Ulrichs ([Anexa II.13](#), [Anexa II.14](#), [Anexa II.16](#), [Anexa II.17](#), [Anexa II.18](#), [Anexa II.19](#)).

*5. Universitatea dispune de licență pentru cel puțin un software de specialitate corespunzător domeniului de licență în care se încadrează programul de studii universitare de*

licență evaluat (fac excepție suita Office sau alte software-uri asemănătoare); spre exemplu SPSS, CIEL, Galileo și altele.

Toată baza de echipamente informatice beneficiază de programe software adecvate cu licență de utilizare: platforme Microsoft Windows 2010, 2007, XP; aplicații Microsoft Office 2000 Professional; precum și programul econometric Eviews 6.0 și de prelucrare statistică SPSS, respectiv prin accesul la platforma de e-learning a UVT este asigurată utilizarea programului informatic de verificare a similitudinii – Turnitin ([Anexa II.12](#)).

#### Anexe:

- [Anexa II.12 Spații de învățământ și cercetare](#)
- [Anexa II.13 Colecții de specialitate](#)
- [Anexa II.14 Baze de date internaționale](#)
- [Anexa II.16 Biblioteca și fond de carte](#)
- [Anexa II.17 Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ](#)
- [Anexa II.18 Resurse de învățare în format electronic](#)
- [Anexa II.19 Lista carti Biblioteca Departament MREI](#)
- [Anexa II.21 Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)
- [Anexa II.22 Regulament finalizare studii de licență FEAA](#)
- [Anexa II.25 Centralizare cercetare](#)
- [Anexa II.26 Posturi acoperite cu cadre didactice titulare pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)
- [Anexa II.27 Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)
- [Anexa II.28 Lista cu publicațiile în reviste de specialitate sau la edituri din țară sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)
- [Anexa II.29 Lista cu comunicările științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)
- [Anexa II.30 Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)
- [Anexa II.31 Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică \(cursuri, seminare, activități practice și de laborator\) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu mențiunea pentru fiecare dintre acestea a tipului de activitate](#)

desfășurată în incinta sa, dacă este în proprietatea UVT sau închiriat, a suprafeței și a numărului de locuri și a dotărilor cu echipamente tehnice pentru predare și comunicare

## A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

### A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG

#### 1.1, 1.2, 1.6

##### A.1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).

Programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale (EAI) a fost autorizat sub denumirea de Relații Economice Internaționale prin Hotărâre Guvernului României nr. 535 din iulie 1999 și acreditat prin HG nr. 696 din august 2000. Prin HG nr. 944 din septembrie 2002 este acreditată specializarea de licență Economie și Afaceri Internaționale, denumire sub care este menționată și în HG nr. 693 din iunie 2003, HG nr. 940 din iunie 2004, HG nr. 1609 din octombrie 2005. Prin HG nr. 1175 din 2006 specializarea domeniului de licență devine Relații Economice Internaționale. Programul de studii de licență Economie și afaceri internaționale a fost acreditat prin HG nr. 749 din iulie 2009 ([Anexa A.1.1.1](#)).

Evoluția numărului de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, pentru fiecare formă de finanțare (buget/taxă) în ultimii 5 ani, este prezentată în Anexa A.1.1.2., capacitatea maximă de școlarizare fiind de 100 locuri potrivit HG nr. 433/2022, publicat în MO nr. 328 bis din 4 aprilie 2022.

Calificarea formată de programul de studii universitare de licență EAI, supus procesului de evaluare, respectiv specialist în Economie și Afaceri Internaționale, este validată de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC), în vederea înregistrării sale în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) ([Anexa A.1.1.3](#)).

##### Anexe:

- Hotărârile Guvernului României privind aprobarea Nomenclatoarelor domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru ultimii 5 ani universitari, cu evidențierea programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și a capacității maxime de școlarizare stabilite pentru acesta în fiecare an ([Anexa A.1.1.1](#))
- Evoluția numărului de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, pentru fiecare formă de finanțare (buget/taxă) în ultimii 5 ani, în comparație cu capacitatea maximă de școlarizare ([Anexa A.1.1.2](#))
- Adeverința privind validarea calificării formată prin programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, emisă de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) ([Anexa A.1.1.3](#))

### A.1.2. Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform *Cartei universitare* (articolul 5) ([Anexa A.1.2.1](#)), misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Principiile care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

- principiul autonomiei universitare;
- principiul libertății academice;
- principiul răspunderii publice;
- principiul asigurării calității;
- principiul centrării educației pe student;
- principiul echității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței;
- principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;

- principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;
- principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
- principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
- principiul incluziunii sociale;
- principiul asigurării egalității de șanse.

*Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA) are definită misiunea în concordanță cu misiunea UVT. FEAA își asumă misiunea de a produce și a disemina cunoaștere la nivelul exigențelor mediului socio-economic european, atât prin intermediul unor programe academice moderne, care contribuie la formarea avansată a capitalului uman, cât și prin rezultatele cercetării științifice, generatoare de inovare și creștere economică în mediul de afaceri (<https://feaa.uvt.ro/ro/facultate/despre-feaa/misiune-viziune-valori-obiective>).*

*Misiunea programului de studii universitare de licență supus evaluării este una didactică și de cercetare științifică, urmărind să asigure absolvenților o pregătire plurivalentă, prin dezvoltarea capacităților intelectuale și acumularea cunoștințelor de specialitate necesare formării lor ca specialiști în domeniul Economiei și afacerilor internaționale, adaptați la cerințele dinamice ale economiei reale și ale pieței muncii, în conformitate cu propriile aspirații de dezvoltare profesională ([Anexa A.1.2.2](#)).*

Structurat în conformitate cu cerințele procesului de la Bologna, programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale, ca parte a portofoliului educațional al FEAA, își propune ca obiectiv strategic formarea de specialiști cu expertiză în înțelegerea economiei mondiale și a spațiului european intergrat, în fundamentarea și dezvoltarea afacerilor în context internațional. Obiectivele specifice în planul activității didactice vizează dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare pentru înțelegerea fenomenelor din economia mondială, cunoașterea mediului internațional, fundamentarea și derularea afacerilor în context internațional. Obiectivele specifice în planul activității de cercetare științifică urmăresc dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare efectuării de studii în domeniul economie și afacerilor internaționale. Obiectivele specifice în planul activității de pregătire continuă au în vedere asigurarea perfecționării pregătirii profesionale a specialiștilor cu expertiză operațională în domeniul economiei și afacerilor internaționalizate ([Anexa A.1.2.2](#)).

În vederea atingerii acestor obiective, rezultatele așteptate ale învățării care se materializează în cunoștințe și abilități manifestate în condiții de responsabilitate și autonomie.

*Cunoștințele asimilate de tinerii care urmează programul de studii universitare de licență supus evaluării sunt rezultatul atingerii obiectivelor specifice în planul activității didactice și al pregătirii continue, vizînd:*

- descrierea și explicarea conceptelor, teoriilor și tehnicilor folosite în analiza mediului de afaceri; identificarea și explicarea tipurilor de negocieri, a strategiilor, tehnicilor și tacticilor specifice negocierilor în afacerile internaționale;
- identificarea etapelor, formalităților și tehnicilor, respectiv explicarea activităților specifice contractării și derulării afacerilor internaționale în conformitate cu reglementările specifice; definirea principiilor de promovare internațională și a conceptelor privind planificarea și organizarea activităților aferente;
- explicarea activităților necesare organizării de manifestări/evenimente economice internaționale de promovare; descrierea modului de creare și funcționare a organizațiilor economice internaționale;
- explicarea activităților desfășurate de către organizațiile economice internaționale.

*Abilitățile* dobândite de studenții care urmează programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale sunt rezultatul atingerii obiectivelor specifice în planul activității de cercetare științifică și pregătire continuă, referindu-se la:

- realizarea unui studiu de piață pentru fundamentarea afacerilor internaționale; elaborarea unei variante de negociere internațională;
- elaborarea unui plan general de derulare a unei afaceri;
- pregătirea unei manifestări/unui eveniment economic internațional de promovare de mică anvergură;
- pregătirea documentației necesare pentru realizarea unei intervenții în cadrul unei organizații economice internaționale.

Cunoștințele și abilitățile dobândite se manifestă în condiții de *responsabilitate și autonomie* pentru:

- soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele de etică și de deontologiei profesionale;
- realizarea unei lucrări/unui proiect prin asumarea cu responsabilitate a sarcinilor specifice rolului într-o echipa plurispecializată;
- elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională.

Pornind de la rezultatele așteptate ale învățării, programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale contribuie în mod direct la realizarea misiunii FEAA, subsumată misiunii UVT, de a oferi programe academice moderne, la nivelul exigențelor mediului socio-economic european, contribuind la formarea avansată a capitalului uman, la inovare și creștere economică în mediul de afaceri.

#### **Anexe:**

- [Carta Universității de Vest din Timișoara \(Anexa A.1.2.1\)](#)

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))

2. *Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.*

Structurat în conformitate cu cerințele procesului de la Bologna, programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale, ca parte a portofoliului educațional al FEAA, își propune ca *obiectiv strategic* formarea de specialiști cu expertiză în înțelegerea economiei mondiale și a spațiului european intergrat, în fundamentarea și dezvoltarea afacerilor în context internațional.

*Obiectivele specifice în planul activității didactice* vizează dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare pentru înțelegerea fenomenelor din economia mondială, cunoașterea mediului internațional, fundamentarea și derularea afacerilor în context internațional. *Obiectivele specifice în planul activității de cercetare științifică* urmăresc dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare efectuării de studii în domeniul de studii Economie și afacerilor internaționale. *Obiectivele specifice în planul activității de pregătire continuă* au în vedere asigurarea perfecționării pregătirii profesionale a specialiștilor cu expertiză operațională în domeniul economiei și afacerilor internaționalizate ([Anexa A.1.2.2](#)).

Realizarea acestor obiective se materializează în cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, rezultate ale învățării, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare 6 din Cadrul Național al Calificărilor ([Anexa A.1.2.2](#)).

*Cunoștințele* implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor specifice domeniului Economie și afaceri internaționale, vizând:

- descrierea și explicarea conceptelor, teoriilor și tehnicilor folosite în analiza mediului de afaceri;
- identificarea și explicarea tipurilor de negocieri, a strategiilor, tehnicilor și tacticilor specifice negocierilor în afacerile internaționale;
- identificarea etapelor, formalităților și tehnicilor, respectiv explicarea activităților specifice contractării și derulării afacerilor internaționale în conformitate cu reglementările specifice;
- definirea principiilor de promovare internațională și a conceptelor privind planificarea și organizarea activităților aferente;
- explicarea activităților necesare organizării de manifestări/evenimente economice internaționale de promovare;
- descrierea modului de creare și funcționare a organizațiilor economice internaționale; explicarea activităților desfășurate de către organizațiile economice internaționale.

*Abilitățile* denotă control și inovație, fiind necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile în domeniul economiei și afaceri internaționale, referindu-se la:

- realizarea unui studiu de piață pentru fundamentarea afacerilor internaționale; elaborarea unei variante de negociere internațională;
- elaborarea unui plan general de derulare a unei afaceri;
- pregătirea unei manifestări/unui eveniment economic internațional de promovare de mică anvergură;
- pregătirea documentației necesare pentru realizarea unei intervenții în cadrul unei organizații economice internaționale.

Gestionarea de activități sau proiecte profesionale complexe, prin asumarea *responsabilității* pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și *autonome*, asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și grupurilor au în vedere: soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele de etică și de deontologiei profesională; realizarea unei lucrări/unui proiect prin asumarea cu responsabilitate a sarcinilor specifice rolului într-o echipa plurispecializată; elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională ([Anexa A.1.2.2](#)).

Obiectivele programului de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale, supus procesului de evaluare, materializate sub forma rezultatelor așteptate ale învățării definite prin cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, în concordanță cu nivelul de calificare din Cadrul Național al Calificărilor sunt făcute publice la <https://feaa.uvt.ro/ro/educatie/programe-licenta/economie-si-afaceri-internationale>. Aceste informații sunt aduse la cunoștința viitorilor studenți în cadrul acțiunilor de promovare a ofertei educaționale a FEAA din cadrul UVT, respectiv studenților și angajatorilor în cadrul activităților de tutoriat desfășurate la nivelul FEAA și a întâlnirilor organizate cu mediul socio-economic.

#### **Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))

*3. Obiectivele și conținutul programului de studii, precum și cu rezultatele declarate ale învățării, sunt în concordanță cu denumirea acestuia.*

*Obiectivul strategic* formarea de specialiști cu expertiză în înțelegerea Economiei mondiale și a spațiului european intergrat, în fundamentarea și dezvoltarea afacerilor în context internațional. *Obiectivele specifice în planul activității didactice* vizează dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare pentru înțelegerea fenomenelor din economia mondială, cunoașterea mediului internațional, fundamentarea și derularea afacerilor în context internațional. *Obiectivele specifice în planul activității de cercetare științifică* urmăresc dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare efectuării de studii în

domeniul economie și afacerilor internaționale. *Obiectivele specifice în planul activității de pregătire continuă* au în vedere asigurarea perfecționării pregătirii profesionale a specialiștilor cu expertiză operațională în domeniul economiei și afacerilor internaționalizate ([Anexa A.1.2.2](#)).

Realizarea acestor obiective se materializează în cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, rezultate ale învățării, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor.

Obiectivul general și obiectivele specifice menționate, materializate sub forma rezultatelor așteptate ale învățării care au fost evidențiate, definite prin cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, urmăresc și permit asigurarea unei formări profesionale la nivel universitar, care conferă expertiză în privința legăturilor dintre economiile naționale, realizate prin intermediul schimburilor comerciale, fluxurilor monetare și investiționale, respectiv a fundamentării, derulării și dezvoltării afacerilor în context internațional, fiind corelate cu denumirea programului de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))

*4. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.*

Obiectivele programului de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale, supus evaluării, materializate sub forma rezultatelor așteptate ale învățării, definite prin cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie potrivit descrierii nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor, sunt aduse la cunoștința studenților, cadrelor didactice, angajatorilor și absolvenților în cadrul întâlnirilor consultative organizate la nivelul departamentului MREI. Principalele concluzii desprinse în urma acestor întâlniri au vizat pe de o parte operarea de modificări în privința metodelor de predare, criteriilor de evaluare a studenților, denumirii și conținutului unor discipline, numărului de ore la seminar în vederea dobândirii de către studenți a competențe digitale sporite, respectiv introducerea unor discipline opționale care să confere studenților competențe transversale, a unor discipline obligatorii care să responsabilizeze studenții în vederea respectării principiilor eticii și deontologiei academice, a unor discipline facultative în vederea dezvoltării abilităților de comunicare în limbi străine și dobândirea de competențe antreprenoriale.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.2.3](#))
- Modele de chestionare aplicate studenților/cadrelor didactice/angajatorilor/absolvenților cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor) ([Anexa A.1.2.4](#))
- Rapoartele elaborate în urma aplicării de chestionare studenților/cadrelor didactice/angajatorilor/absolvenților cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor) ([Anexa A.1.2.5](#))
- Procese verbale de la întâlniri cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor), ce conțin principalele idei exprimate și ce sunt semnate de participanți ([Anexa A.1.2.6a](#), [Anexa A.1.2.6b](#))
- Modificările operate în structura programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare în ultimii 5 ani (evidențiate) în urma proceselor de consultare cu studenți/cadre didactice/angajatori/absolvenți cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor) ([Anexa A.1.2.7](#))

*5. Rezultatele învățării declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.*

Competențele cheie, profesionale și transversale pe care absolvenților programului de studii universitare consultări cu asociațiilor profesionale și organizațiile/instituțiile de interes, respectiv companiile și angajatorii.

*Competențe cheie:* competențe antreprenoriale; competențe digitale; competențe personale, sociale și de a învăța să înveți; competențe civice.

*Competențe profesionale conferă capacități absolvenților privind:* realizarea de studii/analize privind mediul de afaceri; asistență pentru pregătirea și desfășurarea negocierilor

în afacerile internaționale; derularea afacerilor internaționale potrivit clauzelor contractuale; asistență în realizarea activităților specifice promovării internaționale; asistență în promovarea de acțiuni/ inițiative în cadrul organizațiilor economice internaționale.

*Competențe transversale conferă absolvenților capacități în vederea: aplicării principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; identificării rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; identificării oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. Reprezentanții asociațiilor profesionale și a altor organizații/instituții de interes (Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest; Direcția Regională de Statistică Timiș; Societatea Academică de Management din România-filiala Timiș) , ai companiilor (SC Cottontex SRL; SC Continental SRL; Autolive România; KPI Institute; BRD-GSG au Timișoara), în discuțiilor desfășurate în cadrul întâlnirilor online și ca urmare a completării de chestionare, au evidențiat că se remarcă importanța majoră acordată de angajatori competențelor de comunicare, digitale, celor profesionale, transversale, civice și de responsabilitate socială pentru un absolvent căruia i s-a conferit calificarea de specialist în domeniul Economie și afaceri internaționale.*

Competențele profesionale privind realizarea unui studiu de piață pentru fundamentarea afacerilor internaționale, elaborarea unei variante de negociere, elaborarea unui plan general de derulare a unei afaceri, respectiv pregătirea unei manifestări/unui eveniment economic internațional de promovare de mică anvergură sunt relevante, în condițiile în care competențele profesionale privind pregătirea documentației necesare pentru realizarea unei intervenții în cadrul unei organizații economice internaționale sunt apreciate ca având o relevanță mai mică.

Competențele transversale referitoare la: aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă a fost considerată ca fiind importantă de către 25% dintre respondenți și ca fiind foarte importantă de 75% dintre aceștia; identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei a fost apreciată ca fiind importantă de 50% dintre respondenți și foarte importantă de 50%, identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare a fost apreciată ca fiind importantă de 12,5% dintre respondenți și foarte importantă de 87,5% dintre aceștia.

În urma consultării partenerilor din mediul socio-economic s-a evidențiat faptul că:

- obiectivele urmărite prin curricula universitară, materializate în cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, respectiv competențele cheie, profesionale și transversale dezvoltate studenților în cadrul programului de studii universitare de licență sunt în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor;

- obiectivele programului de studii universitare de licență trebuie orientate spre formarea de specialiști cu un spectru larg de competențe în economie și afaceri internaționale, pe baza unui plan de învățământ care să asigure integrarea echilibrată a disciplinelor de specialitate, cu cele complementare, accentul trebuind să fie pus pe cele digitale și de comunicare în limbi de circulație internațională;
- este necesară și oportună calificarea oferită de programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale în raport cu piața munci.

Ocupațiile prevăzute de calificarea pe care o conferă programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale supus procesului de evaluare și înregistrate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sunt: Consilier/expert/inspector/referent/economist în comerț și marketing - cod COR 263104; Economist în relații economice internaționale - cod COR 263105; Secretar economic - cod COR 263123.

La nivelul UVT, prin intermediul Centrului de politici publice (<https://politicipublice.uvt.ro/>), a fost creată o platformă care permite obținerea de informații privind angajabilitatea absolvenților, pe baza datelor oferite de instituțiile publice cu atribuții de gestionare a aspectelor privind gradul de ocupare a forței de muncă (UMS, Revisal) (<https://angajabilitate.uvt.ro/>). Pe baza datelor oferite de această platformă, pentru programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale din cadrul FEAA a UVT, în intervalul 2010-2018, rata de angajabilitate a fost de 55,7%, o parte dintre absolvenți neregăsindu-se în bazele de date consultate.

În cadrul programului de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale acțiunea de consultare cu stakeholderii procesului de predare-învățare a inclus studenții, ca beneficiari direcți ai actului educațional. Scopul consultării studenților a reprezentat identificarea și analiza percepției lor privind programul de studii, a competențelor profesionale specifice domeniului și celor personale oferite prin programul de studii, alături de utilitatea și satisfacția resimțită în urma studierii la programul de studii supus evaluării. Consultarea s-a desfășurat prin aplicarea unui chestionar care cuprinde un eșantion de studenți din anul III, iar din analiza răspunsurilor se poate remarca faptul că aspectele supuse evaluării au fost apreciate în general în manieră pozitivă de către studenți, aprecierea putând fi încadrată între mulțumit în mare și foarte mare măsură. Studenții apreciază calitatea corpului profesoral, resursele și materialele de învățare disponibile, precum și utilitatea pe termen lung a acestora pentru viitoarea carieră profesională ca urmare a participării la programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale. Referitor la aspecte care pot fi îmbunătățite în cadrul programului de studii, studenții consideră că metodele de evaluare se impun a fi ajustate, o recomandare și cale de acțiune în acest sens ar putea fi implementarea unui proces periodic de evaluare și utilizarea unor metode cu grad ridicat de interactivitate pe parcursul procesului educațional. Studiul demonstrează existența unui grad ridicat de relevanță a calificării oferite prin

programul de studii universitare licență Economiei și afacerilor internaționale în raport cu cerințele și așteptările studenților.

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea tutorilor de an și a responsabilului programului de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale supus evaluării, colectivul de cadre didactice care predau în cadrul acestui program de studii se întâlnește periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

La fiecare întâlnire se discută dacă există studenți cu probleme de învățare ce ar avea nevoie de sprijin suplimentar sau studenți cu probleme de frecvență, ce ar putea fi sprijiniți de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) sau dacă există studenți ce performează în mod deosebit ce ar putea fi implicați în diverse activități de cercetare. De asemenea, se discută despre modul în care studenții răspund sarcinilor de învățare și despre modul în care acestea ar putea fi adaptate mai bine profilului acestora, dacă e cazul, ținându-se cont de întreg contextul programului de studii, dar și despre necesitatea unor activități remediale pentru a suplini anumite lacune ale studenților.

În cadrul activităților de tutoriat și didactice specifice programului de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale sunt invitați profesioniști din mediul socio-economic în vederea facilitării contactului acestora cu studenții, pentru o mai bună consiliere în carieră și o inserție adecvată a absolvenților pe piața muncii ([Anexa A.1.2.7](#)).

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))
- Rapoartele elaborate în urma aplicării de chestionare studenților/cadrelor didactice/angajatorilor/absolvenților cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor) ([Anexa A.1.2.5](#))
- Procese verbale de la întâlniri cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor), ce conțin principalele idei exprimate și ce sunt semnate de participanți ([Anexa A.1.2.6a](#), [Anexa A.1.2.6b](#))

- Statisticile cu privire la angajabilitatea absolvenților din ultimele 5 promoții ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu evidențierea ocupațiilor ocupate de aceștia în piața muncii ([Anexa A.1.2.8](#))

6. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

Programele de studii universitare de licență corespund nivelului de calificare 6 din Cadrul Național al Calificărilor. Rezultatele învățării corespunzătoare nivelului de calificare 6 se referă la următorii descriptori:

- cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor;
- abilități cognitive avansate, care denotă control și inovație, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat;
- competențe necesare pentru gestionarea de activități sau proiecte tehnice ori profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile, respectiv pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și grupurilor.

Programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale supus procesului de evaluare are ca rezultate așteptate ale învățării cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie specifice domeniului Economiei și afacerilor internaționale, după cum urmează:

- **Cunoștințe:**
  - Descrierea și explicarea conceptelor, teoriilor și tehnicilor folosite în analiza mediului de afaceri;
  - Identificarea și explicarea tipurilor de negocieri, a strategiilor, tehnicilor și tacticilor specifice negocierilor în afacerile internaționale;
  - Identificarea etapelor, formalităților și tehnicilor, respectiv explicarea activităților specifice contractării și derulării afacerilor internaționale în conformitate cu reglementările specifice;
  - Definirea principiilor de promovare internațională și a conceptelor privind planificarea și organizarea activităților aferente;
  - Explicarea activităților necesare organizării de manifestări/evenimente economice internaționale de promovare;
  - Descrierea modului de creare și funcționare a organizațiilor economice internaționale;
  - Explicarea activităților desfășurate de către organizațiile economice internaționale.

- **Abilități:**
  - Realizarea unui studiu de piață pentru fundamentarea afacerilor internaționale;
  - Elaborarea unei variante de negociere internațională;
  - Elaborarea unui plan general de derulare a unei afaceri;
  - Pregătirea unei manifestări/unui eveniment economic internațional de promovare de mică anvergură;
  - Pregătirea documentației necesare pentru realizarea unei intervenții în cadrul unei organizații economice internaționale.
- **Responsabilitate și autonomie:**
  - Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele de etică și de deontologiei profesională;
  - Realizarea unei lucrări/unui proiect prin asumarea cu responsabilitate a sarcinilor specifice rolului într-o echipa plurispecializată;
  - Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională.

Programul de studii universitare de licență EAI supus procesului de evaluare corespunde nivelului de calificare 6 din Cadrul Național al Calificărilor deoarece rezultatele învățării se materializează în descriptorii specifici și anume ([Anexa A.1.2.7](#); [Anexa A.1.2.8](#)):

- cunoștințe avansate, care presupun înțelegerea critică a teoriilor și principiilor specifice domeniului economie și afaceri internaționale;
- abilități avansate de natură cognitivă, ce implică logică, intuiție și creativitate pentru a rezolva situații complexe și imprevizibile specifice domeniul economiei și afacerilor internaționale;
- competențe descrise din perspectiva responsabilității și autonomiei necesare gestionării de activități și proiecte profesionale în domeniul economiei și afacerilor internaționale, precum și dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor.

Programele de studii universitare de licență sunt proiectate în concordanță cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) dacă au specificat:

- un titlu al calificării pe care o conferă absolvenților;
- domeniul educațional conform ISCED 2013 F;
- codul calificării;
- nivelul de calificare din Cadrul Național al Calificărilor;
- nivelul de calificare din Cadrul European al Calificărilor;
- descrierea calificării prin rezultatele învățării, definite prin cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie;
- puncte de credit sau volum de muncă estimat a fi necesar pentru a obține rezultatele învățării;

- organismul extern de asigurare a calității sau de reglementare;
- diplomă / certificat și suplimentul la diplomă / certificat;
- data expirării;
- informații privind furnizorul;
- ocupații care pot fi practicate pe piața muncii.

Programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale supus evaluării este proiectat în concordanță cu prevederile din *Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)*.

Programul de studii universitare de licență Economiei și afacerilor internaționale supus evaluării este proiectat în concordanță cu Standardele specifice domeniului de licență EAI, elaborate de ARACIS.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))
- Standardele ocupaționale ale ocupațiilor corespunzătoare calificării pe care o oferă programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), ce pot fi practicate pe piața muncii de absolvenții programului de studii universitare de licență corespunzător acestei calificări ([Anexa A.1.2.9](#))

*7. Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.*

Nu este cazul.

#### A.1.3. Integritate academică

*1. Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.*

Universitatea de Vest din Timișoara promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică prin aprobarea și aplicarea unui *Cod de etică și deontologie universitară a UVT*, anexă la Carta universitară. Conform Capitolului 2, acesta are la bază principiile fundamentale ale activității academice, printre care se numără apărarea valorilor libertății academice (cap. 2.1.), a autonomiei universitare (statuată și în capitolul 4 de Carta UVT) și a integrității (cap. 2.7.)

La începutul fiecărui an universitar, în cadrul *Săptămânii de inițiere la UVT*, studenților din anul 1 le sunt prezentate normele de etică și integritate academică și modalitățile prin care pot semnala încălcări ale acestora.

În plus, începând cu anul universitar 2020-2021, în conformitate cu articolul 10, alineatele (5) și (7) din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat prin Hotărârea Senatului UVT nr. 20 din 24.09.2020, „**în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență, în anul I, semestrul I, se va introduce disciplina complementară obligatorie Etică și integritate academică, având alocate 2 credite (suplimentare, peste cele 30 de credite obligatorii), fiind normată cu 1 oră de curs/săptămână și 1 oră de seminar/săptămână. Statutul de student integralist este condiționat de promovarea disciplinei Etică și integritate academică. Creditele obținute la disciplina Etică și integritate academică pot fi utilizate la promovarea anului de studii**”, respectiv „**se va introduce în planul de învățământ la toate programele de studii universitare de masterat, în anul I de studii, semestrul I, disciplina Etica cercetării, cu caracter obligatoriu, cu o durată de minimum 14 ore de curs, având alocate 2 credite, dacă standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS nu prevăd altceva. Creditele alocate acestei discipline sunt incluse în cele 60 de credite obligatorii/an**”.

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (*Turnitin*), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

De asemenea, cadrele didactice UVT au la dispoziție instrumentul software iThenticate prin intermediul căruia pot testa în vederea identificării de similitudini orice lucrare elaborată de studenți pe parcursul studiilor.

Informații despre funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a UVT pot fi consultate aici (componentă, date de contact, hotărâri, rapoarte, regulament etc.): <https://uvt.ro/ro/organizare/comisia-etica/>.

#### Anexe:

- Codul de etică și deontologie universitară UVT (anexă la Carta universitară) ([Anexa A.1.3.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT ([Anexa A.1.3.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa A.1.3.3](#))

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa A.1.3.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.3.5](#))

*2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.*

La nivelul FEAA din cadrul UVT, lucrarea de licență se predă doar în format tipărit, față – verso, fiind redactată în conformitate cu Template-ul de elaborare a lucrării de licență și însoțită obligatoriu de referatul coordonatorului și de raportul de similaritate semnat de coordonatorul lucrării de licență și de student, rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de licență pe platforma de e-learning. Procedural, la începutul anului universitar terminal al ciclului de studii universitare de licență, studentul este obligat să se înscrie în vederea coordonării lucrării de licență pe modulul Turnitin al platformei de e-learning a UVT deja existentă (<http://elearning.uvt.ro/>), iar în momentul în care încarcă lucrarea, atât în secțiunea dedicată coordonării, cât și în secțiunea dedicată verificării originalității, studentul va avea acces la raportul de similaritate rezultat pe platformă în urma verificării originalității.

Decanul FEAA, cu avizul Consiliului FEAA, va putea propune Rectorului UVT anularea unui rezultat al examenului de licență, cu aprobarea Senatului, atunci când se dovedește că a fost obținut prin mijloace frauduloase.

Pentru a asigura respectarea principiilor eticii cercetării științifice, originalitatea conținutului lucrării care urmează a fi susținută, precum și în vederea interzicerii comercializării de lucrări de licență și disertație, toate lucrările de finalizare studii vor fi încărcate pe platforma electronică a UVT, la secțiunea specifică. Candidații vor atașa exemplarul depus la înscriere raportul de similaritate pe care îl generează platforma. Niciun coordonator de lucrare de finalizare studii nu va semna referatul de admitere pentru susținerea lucrării în absența acestui raport.

Codul drepturilor și obligațiilor studentului UVT prevede sancțiuni disciplinare pentru studenții care încearcă să promoveze probele de evaluare (examene, verificări, proiecte, teste etc.) prin fraudă, respectiv deținerea de către student, în timpul desfășurării examenului/colocviului, a oricăror surse de informare, mijloacelor de comunicare la distanță sau a oricăror aparate capabile să stocheze și să redea informația; schimbarea subiectelor de examen sau copierea de la un alt student; substituirea altui student la examene/colocvii sau acceptul de a fi substituit de o altă persoană la examene/colocvii, precum și pentru săvârșirea unei abateri grave de la normele de comportament academic, precum și comiterea unor infracțiuni, a unor abateri grave de la normele de conviețuire socială ori degradarea bunurilor aparținând UVT, respectiv

săvârșirea unor abateri grave de la obligațiile asumate în momentul dobândirii calității de student al UVT.

Procedura de urmat vizează întocmirea procesului verbal de constatare a faptei, de către cadrul didactic titular de curs, cadrul didactic supraveghetor sau prodecanului facultății. Procesul verbal trebuie să conțină minim următoarele elemente: Identificarea persoanei care a săvârșit fapta, minim numele și prenumele; descrierea succintă a faptei; declarația studentului. În cazul refuzului de a face orice fel de declarație, se va consemna acest fapt și procesul verbal va fi contrasemnat de cel puțin un martor, cadru didactic sau student. Dovezile materiale sau martorii care au asistat la producerea faptei, dacă este cazul; dovezi suplimentare circumstanțiale, dacă este cazul.

Propunerea decanului facultății pentru aplicarea unei sancțiuni disciplinare se înaintează Consiliului facultății care va hotărî sancțiunea aplicabilă și o va înainta rectorului universității. Rectorul, prin decizie, va aplica sancțiunea sau va respinge propunerea înaintată de către facultate. Decizia va fi comunicată facultății și studentului în cauză. Comunicarea față de student se consideră îndeplinită în momentul în care aceasta a fost transmisă pe e-mailul instituțional al studentului. Contestația împotriva deciziei rectorului poate fi formulată în termen de 2 zile lucrătoare calculate din ziua imediat următoare comunicării deciziei și va fi depusă la registratura universității. Contestația împotriva deciziei rectorului va fi soluționată definitiv de către Senatul UVT, prin hotărâre a Senatului.

#### Anexe:

- Codul de etică și deontologie universitară UVT (anexă la Carta universitară) ([Anexa A.1.3.1](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa A.1.3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa A.1.3.4](#))

#### A.1.4. Răspundere și responsabilitate publică

*1. Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.*

Anual, până la finalul lunii aprilie, rectorul UVT prezintă Senatului și comunității universitare un raport privind starea universității, ce este făcut public pe site-ul universității, în care abordează situația principalelor domenii ale activității academice.

Strategia Universității de Vest din Timișoara vizează aplicarea fermă a principiilor managementului prin obiective, la toate nivelurile organizatorice (facultăți, departamente didactice, de cercetare și administrative), prin asumarea obligativității creării unei rețele de control managerial cu canale clare de raportat.

Atât la începutul mandatelor 2016-2019 și 2020-2024, cât și pe parcursul acestora, echipa managerială a inițiat procese de schimbare organizațională, prin redefinirea arhitecturii administrativ-funcționale a universității, organizarea sau înființarea unor structuri noi, în conformitate cu Carta UVT, ale căror activități să permită îndeplinirea obiectivelor asumate.

În contextul celor de mai sus, la nivelul Universității de Vest din Timișoara controlul intern managerial este un proces dinamic, care se adaptează permanent la modificările structurii organizaționale ale instituției. Conducerea entității asigură verificarea și evaluarea funcționării sistemului de control intern managerial și a componentelor sale, pentru a identifica la timp punctele slabe, respectiv deficiențele controlului intern și pentru a lua măsuri de corectare și/sau eliminare în timp util a acestora.

Suportul metodologic și de consultanță, în ceea ce privește implementarea controlului managerial intern, este asigurat de Corpul de Control Intern.

La nivelul fiecărei structuri academice/tehnico-administrative/de suport a universității se realizează anual autoevaluarea sistemului de control intern managerial, conform legislației specifice în vigoare, pentru a se stabili gradul de conformitate a acestuia cu standardele de control intern managerial. Procesul de autoevaluare este realizat de către decani, la nivelul facultăților, raportat la indicatorii aferenți contractelor de management, și de personalul cu funcții de conducere la nivelul structurilor tehnico-administrative și de suport, raportat la indicatorii specifici derivați din contractul managerial al rectorului.

Gradul de îndeplinire a obiectivelor se reflectă în Rapoartele anuale ale decanilor privind starea facultăților, Raportul anual al Rectorului privind starea universității, în rapoartele de activitate solicitate, ori de câte ori este necesar, la nivelul structurilor UVT, precum și în evaluările anuale ale angajaților UVT, conform procedurilor specifice: cadre didactice/cercetare, respectiv personal didactic auxiliar și nedidactic.

În urma procesului de autoevaluare, conducătorii facultăților/structurilor tehnico-administrative/de suport ale UVT iau măsuri adecvate și prompte pentru remedierea deficiențelor identificate în procesul de autoevaluare a sistemului de control intern managerial. Aceste măsuri se transpun anual într-un program de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, aprobat de Consiliul de Administrație al UVT.

Rectorul UVT elaborează anual un raport asupra sistemului de control intern managerial, ca bază pentru programul de dezvoltare mai sus menționat, acesta din urmă conținând zonele vulnerabile identificate, instrumentele de control necesare a fi implementate, măsurile și direcțiile de acțiune pentru creșterea capacității controlului intern managerial în realizarea obiectivelor entității.

Toate rapoartele privind stadiul implementării controlului intern managerial au fost transmise către ministerul de resort anual, la termenele legale, conform legislației în vigoare, respectiv către Curtea de Conturi, cu ocazia auditurilor externe efectuate de această instituție.

#### **Anexe:**

- Regulament de organizare și funcționare corp de control intern ([Anexa A.1.4.1](#))
- Contract de management rector – Senat universitar ([Anexa A.1.4.2](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa A.1.4.3](#))
- Procedură privind evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UVT ([Anexa A.1.4.4](#))
- Program de dezvoltare SCIM UVT 2017-2021 ([Anexa A.1.4.5](#))
- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A.1.4.6](#))

#### **A.1.5. Activitatea managerială a instituției**

1. *Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.*

Senatul UVT a aprobat *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara* (prin Hotărârea nr. 44 din data de 18.07.2014), *Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara* (prin Hotărârea nr. 63 din data de 27.07.2018) și *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT* (cea mai recentă versiune prin Hotărârea nr. 73 din 08.09.2022), toate aceste documente fiind în concordanță cu legislația națională în vigoare și respectate la nivelul universității.

#### **Anexe:**

- Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.5.1](#))
- Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.5.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa A.1.5.3](#))

2. *Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloge, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).*

Universitatea de Vest din Timișoara respectă legislația în vigoare cu privire la gestiunea și evidența studenților.

Începând cu anul 2020 a fost înființat un Centru de Gestiune a Școlarității studenților, în subordinea Secretariatului General UVT, prin care se desfășoară întregul proces de gestiune a informațiilor despre școlaritatea studenților în platformele informatice utilizate la nivelul UVT și la nivel național, această atribuție fiind preluată de la secretariatele facultăților.

La nivelul UVT, Consiliul de Administrație și Senatul universitar au adoptat o serie de metodologii, regulamente și proceduri în acest sens, precum:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT;
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii (COD: MP-UVT-SG-01);
- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara;
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat (COD: PO.UVT-SG-01);
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General.

**Anexe:**

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa A.1.5.3](#))
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii ([Anexa A.1.5.4](#))
- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.5.5](#))
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat ([Anexa A.1.5.6](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General ([Anexa A.1.5.7](#))

3. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.

Universitatea de Vest din Timișoara respectă permanent legislația și standardele în domeniul asigurării calității în vigoare, așa cum reiese și din rapoartele anuale ale rectorului UVT privind starea universității.

**Anexe:**

- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A.1.5.8](#))

**A.1.6. Activitatea financiară**

1. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

Taxele de studii, taxele universitare și taxele de cazare în căminele UVT sunt aprobate anual de Senatul universitar, sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin publicare pe site-ul universității: <https://www.uvt.ro/educatie/info-studenti-proces-educational/taxe-de-studii/>.

**Anexe:**

- Taxe de studiu pentru anul universitar 2022-2023 ([Anexa A.1.6.1](#))
- Taxe universitare pentru anul universitar 2022-2023 ([Anexa A.1.6.2](#))
- Tarifele lunare de cazare în căminele studențești ale Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.6.3](#))

2. *Studentii sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.*

Formele de asistență financiară pe care Universitatea de Vest din Timișoara le acordă studenților sunt detaliate în *Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT*, aprobat de Senatul universitar. Studenții pot beneficia de burse sociale sau burse sociale ocazionale, precum și de burse pentru stimularea performanțelor academice acordate atât din venituri de la bugetul de stat, cât și din venituri proprii ale UVT. Studenții înmatriculați la formă de învățământ cu taxă pot beneficia de Bursa de studiu UVT, ce poate fi egală cu valoarea taxei de studii aferentă unui an universitar sau egală cu valoarea a 50% din taxa de studii aferentă unui an universitar.

Modul de utilizare a taxelor de studii reiese din execuția bugetară anuală a UVT, care este publică pe site-ul instituției, la adresa: <https://www.uvt.ro/ro/organizare/departamentul-economico-financiar-documente-utile/>.

**Anexe:**

- *Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT* ([Anexa A.1.6.4](#))

3. *Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității*

În conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, UVT întocmește în fiecare an un buget de venituri și cheltuieli aprobat de ordonatorul principal de credite (Ministerul Educației), care include toate cheltuielile necesare pentru asigurarea funcționării în bune condiții a procesului educațional și a activităților de cercetare derulate de cadrele didactice, cercetătorii și studenții universității.

În plus, universitatea întocmește și un proiect de buget pentru o perioadă de 4 ani pe care îl înaintează ordonatorului principal de credite (Ministerul Educației) cu scopul de a evidenția și a asigura sustenabilitatea financiară pe termen scurt și mediu a activităților derulate în universitate. Bugetul estimat pe 4 ani stă la baza întocmirii bugetului de venituri proprii anual ce este aprobat de ordonatorul principal de credite.

Evidența execuției bugetului anual se ține la nivel de universitate, fără o defalcare la nivel de programe de studii (specializări). În acest fel, universitatea își asumă global susținerea financiară a tuturor specializărilor de licență și de master care se derulează în anul universitar

respectiv. În conformitate cu informațiile publice cuprinse anual în Rapoartele Rectorului aprobate prin Hotărâre a Senatului și disponibile pe site-ul web al universității, în perioada 2016-2020, încasările aferente activității de bază (ce cuprinde activitatea didactică de la ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat, derularea programelor de studii postuniversitare și alte activități conexe) au depășit în fiecare an plățile aferente acestei activități, rezultând un excedent anual, ceea ce atestă sustenabilitatea financiară a programelor de studii (specializărilor) derulate în această perioadă.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Încasări</b>	153.271.289	149.668.065	174.693.076	260.575.858	278.706.257	256.379.318	284.141.606
<b>Plăți</b>	137.038.362	140.559.433	160.678.339	229.589.613	218.236.023	238.035.338	313.940.012
<b>Excedent / Deficit</b>	16.232.927	9.108.632	14.014.737	30.986.245	60.470.234	18.343.980	- 29.798.406

Tabel 15. Execuția bugetară pe bază de încasări și plăți 2016-2022

Pe lângă fluxurile de disponibilități bănești generate de activitatea curentă, universitatea dispune de rezerve financiare consistente pentru susținerea derulării activităților didactice în cele mai bune condiții și pentru realizarea de investiții, acumulate din excedente financiare anterioare realizate datorită aplicării unor politici financiare eficiente.

An	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Valoare sold</b>	56.891.350	65.999.983	80.014.720	110.214.446	168.971.128	187.451.383	154.077.145

Tabel 16. Sold disponibilități bănești la finalul data de 31.12.2022

Pentru anul universitar 2021-2022, programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării are venituri de 487.100 lei, respectiv cheltuieli 257.183 lei (171.168 lei pentru cheltuieli destinate cadrelor didactice titulare în UVT care desfășoară activități de predare și cercetare aferente programului de studii evaluat; 71.463 lei pentru cheltuielile salariale destinate activităților didactice desfășurate în regim de plata cu ora; 14.552 lei pentru cheltuielile curente), rezultând un sold de 229.917 lei. Resursele financiare de care dispune programul de studii evaluat sunt suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

#### Anexe:

- Bugetul de venituri și cheltuieli al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru fiecare dintre ultimii 5 ani universitari ([Anexa A.1.6.5](#))

## A.2. Baza materială ESG 1.6

### A.2.1. Disponibilitatea spațiilor de învățământ

1. *Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (săli de curs și aplicații -*

*seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al programului de studii evaluat.*

Suprafața totală destinată procesului educațional și de cercetare în cadrul FEAA este de 7652 mp. Pentru activitatea didactică sunt alocate 3 amfiteatre - din care 2 în clădirea centrală UVT și unul în clădirea FEAA, 24 săli de curs și seminar și 9 laboratoare - din care 3 în clădirea centrală a UVT, 5 în clădirea FEAA și unul în Campusul Oituz/Ring bursier, la care se adaugă diverse spații pentru activități extracurriculare, echipate cu mijloace moderne de predare

La nivelul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare, spațiile alocate modulelor de curs și de seminar sunt reprezentate de:

- Sălile Amf. I. Mihai, A31, ADM, D02, D05, 102, 103, 108, 206, 306, respectiv sala 204 dotată cu tehnică de ultimă generație (computere) cu adresabilitate didactică și de cercetare, aflate în clădirile UVT Vasile Pârvan și FEAA Pestalozzi – activitate didactică destinată cursurilor universitare;
- Sălile 002, 005, D04, 202, 203, 205, 211, 305, 311 respectiv sala 204 dotată cu tehnică de ultimă generație (computere) cu adresabilitate didactică și de cercetare, aflate clădire FEAA Pestalozzi – activitate didactică destinată seminarelor universitare.

Spațiile de învățământ destinate activității didactice aferente programului de studii universitare de licență Economia afacerilor internaționale supus evaluării sunt în proprietatea UVT, asigurând desfășurarea în condiții optime a activității didactice pentru capacitatea de școlarizare solicitată.

*2. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii universitare supus procesului de evaluare trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.*

La nivelul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare, spațiile alocate activității didactice desfășurate față în față sunt reprezentate de:

- Sălile Amf. I. Mihai, A31, ADM, D02, D05, 102, 103, 108, 206, 306, respectiv sala 204 dotată cu tehnică de ultimă generație (computere) cu adresabilitate didactică și de cercetare, toate aflate în clădirile UVT Vasile Pârvan și FEAA Pestalozzi, proprietatea UVT, fiind destinate activităților didactice aferente cursurilor universitare:

Nr. crt.	COD SALĂ	DENUMIRE SALĂ / ADRESĂ	SUPR. m <sup>2</sup>	NR. LOC.	SUPRAF. /LOC	REGIM JURIDIC
1	Amf. I. Mihai	Sala curs (amfiteatru) parter – UVT, V. Pârvan	250	240	1,04	proprietate
2	A31	Sala curs (amfiteatru) etaj 1– UVT, V. Pârvan	132	120	1,10	proprietate
3	ADM	Sală curs (amfiteatru) etaj 1 – FEAA, Pestalozzi	158	145	1,09	proprietate
4	D02	Sală curs demisol – FEAA, Pestalozzi	92	72	1,27	proprietate
5	102	Sală curs etaj 1 – FEAA, Pestalozzi	92	72	1,27	proprietate
6	206	Sală curs etaj 2 – FEAA, Pestalozzi	92	72	1,27	proprietate
7	306	Sală curs etaj 3 – FEAA, Pestalozzi	92	72	1,27	proprietate
8	D05	Sală seminar demisol – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate
9	103	Sală seminar etaj 1 – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate
10	108	Sală seminar etaj 1 – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate
11	204	Laborator etaj 2 – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate

Tabel 17. Spații de învățământ pentru cursuri, seminare și activități de laborator aferente programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale

- Sălile 002, 005, D04, 202, 203, 205, 211, 305, 311, respectiv sala 204 dotată cu tehnică de ultimă generație (computere) cu adresabilitate didactică și de cercetare, aflate clădire FEAA Pestalozzi, proprietatea UVT, fiind destinate activităților didactice aferente seminarelor și laboratoarelor.

Nr. crt.	COD SALĂ	DENUMIRE SALĂ / ADRESĂ	SUPR. m <sup>2</sup>	NR. LOC.	SUPRAF./ LOC	REGIM JURIDIC
1.	002	Laborator parter – UVT, V. Pârvan	60	25		proprietate
2.	005	Laborator parter – UVT, V. Pârvan	60	25		proprietate
3.	202	Sală curs etaj 2 – FEAA, Pestalozzi	92	72	1,27	proprietate
4.	D04	Sală seminar demisol – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate

Nr. crt.	COD SALĂ	DENUMIRE SALĂ / ADRESĂ	SUPR. m <sup>2</sup>	NR. LOC.	SUPRAF./ LOC	REGIM JURIDIC
5.	203	Sală seminar etaj 2 – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate
6.	204	Laborator etaj 2 – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate
7.	205	Sală seminar etaj 2 – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate
8.	211	Sală seminar etaj 2 – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate
9.	305	Sală seminar etaj 3 – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate
10.	311	Sală seminar etaj 3 – FEAA, Pestalozzi	62	32	1,94	proprietate

Tabel 18. Spații de învățământ pentru seminare și activități de laborator aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

Formațiile de lucru, pe ani de studii, pentru programul de studii universitare de licență Economia afacerilor internaționale supus evaluării respectă prevederile standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii stabilite de ARACIS, fiind prevăzut un număr de 25 de studenți/grupă de seminar/an de studii, respectiv până la 200 de studenți/serie.

În [Anexa A.2.1.1](#) sunt precizate spațiile de învățământ alocate activității didactice aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale și sunt reprezentate de săli cu capacitate cuprinsă între 32-250 locuri, ceea ce asigură desfășurarea în condiții optime a activității didactice pentru capacitatea de școlarizare solicitată.

#### **A.2.2. Dotarea spațiilor de învățământ**

1. Sălile de predare/seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

Spațiile de învățământ destinate activității didactice aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare sunt dotate cu calculatoare, videoproiectoare, ecrane de proiecție, conexiune internet prin fibră optică cu softuri instalate, iar laboratoarele au programe software specifice. Orele destinate activităților didactice de curs și seminar/laborator aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale se desfășoară în săli dotate cu videoproiector, plasmă TV, calculatoare și conexiune la internet, ceea ce permite utilizarea unor metode de predare

inovative pentru a exemplifica conceptele specifice domeniului Economie și afaceri internaționale prin intermediul ilustrațiilor grafice și pentru a utiliza cât mai eficient timpul alocat activităților didactice ([Anexa A.2.2.1](#)).

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor pune la dispoziția cadrelor didactice echipamente tehnice moderne de învățare (abonamente la baze de date, reviste, E-books, platformă electronică), predare și comunicare (videoproiectoare, notebook-uri, retroproiectoare, ecrane, plasme TV) care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studenților ([Anexa A.2.2.1](#)).

**Anexe:**

- Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică (cursuri, seminare, activități practice și de laborator) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu mențiunea pentru fiecare dintre acestea a tipului de activitate desfășurată în incinta sa, dacă este în proprietatea UVT sau închiriat, a suprafeței și a numărului de locuri și a dotărilor cu echipamente tehnice pentru predare și comunicare ([Anexa A.2.2.1](#))

*2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.*

La nivelul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării există disciplinele cuprinse în planul de învățământ al programului de studii care necesită laboratoare și software-uri specifice pentru desfășurarea activităților didactice aplicative. Dotarea laboratoarelor cu calculatoare și software-uri este adecvată, existând un calculator la cel mult doi studenți și licențe de utilizare pentru software-uri, potrivit mențiunilor din tabelul următor.

Disciplina	Număr de studenți	Sala	Numărul total de calculatoare	Caracteristicile tehnice pentru fiecare calculator	Data achiziției pentru fiecare calculator	Produce software instalate licențiate instalate pe fiecare calculator
	25	211	23 calculatoare LENOVO	AIO Lenovo S50-30 AIO	16.05.2018	Stata Microsoft Access Database Engine 2010 Redistributable EViews 11 JDK NeatBeans Notepad++ Eclipse ISS 10 Express Xamp Visio Profesional Visual Studio Pachet Office

Disciplina	Număr de studenți	Sala	Numărul total de calculatoare	Caracteristicile tehnice pentru fiecare calculator	Data achiziției pentru fiecare calculator	Produce software instalate licențiate instalate pe fiecare calculator
Informatică economică						IBM SPSS
	25	002	30 calculatoare	Myria Creativ7020MT	07.2016	Notepad++ Pachet Office Project professional Visual Studio Visio professional Xamp Netbeans Eclipse Aris express
	25	005	25 calculatoare	Lenovo Family IdeaCentre   Model 520-22IKU	08.08.2018	Notepad++ Pachet Office Project professional Visual Studio Visio professional Xamp Netbeans Eclipse Aris express
Baze de date	25	205	23 calculatoare LENOVO	AIO Lenovo S50-30 AIO	16.05.2018	Stata Microsoft Access Database Engine 2010 Redistributable EViews 11 JDK NeatBeans Notepad++ Eclipse ISS 10 Express Xamp Visio Profesional Visual Studio Pachet Office IBM SPSS
Mediu internațional și	25	205	23 calculatoare LENOVO	AIO Lenovo S50-30 AIO	16.05.2018	Stata Microsoft Access Database Engine 2010 Redistributable

Disciplina	Număr de studenți	Sala	Numărul total de calculatoare	Caracteristicile tehnice pentru fiecare calculator	Data achiziției pentru fiecare calculator	Produce software instalate licențiate instalate pe fiecare calculator
conjunctură economică						EViews 11 JDK NeatBeans Notepad++ Eclipse ISS 10 Express Xamp Visio Profesional Visual Studio Pachet Office IBM SPSS
Economie mondială	25	205	23 calculatoare LENOVO	AIO Lenovo S50-30 AIO	16.05.2018	Stata Microsoft Access Database Engine 2010 Redistributable EViews 11 JDK NeatBeans Notepad++ Eclipse ISS 10 Express Xamp Visio Profesional Visual Studio Pachet Office IBM SPSS
Investiții internaționale	25	205	23 calculatoare LENOVO	AIO Lenovo S50-30 AIO	16.05.2018	Stata Microsoft Access Database Engine 2010 Redistributable EViews 11 JDK NeatBeans Notepad++ Eclipse ISS 10 Express Xamp Visio Profesional Visual Studio Pachet Office IBM SPSS
Integrare economică europeană	25	205	23 calculatoare LENOVO	AIO Lenovo S50-30 AIO	16.05.2018	Stata Microsoft Access Database Engine 2010 Redistributable EViews 11 JDK NeatBeans Notepad++ Eclipse

Disciplina	Număr de studenți	Sala	Numărul total de calculatoare	Caracteristicile tehnice pentru fiecare calculator	Data achiziției pentru fiecare calculator	Produce software instalate licențiate instalate pe fiecare calculator
						ISS 10 Express Xamp Visio Profesional Visual Studio Pachet Office IBM SPSS

Tabel 19. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ

### A.2.3. Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică

1. *Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.*

În cadrul Facultății de Economie și Administrare a Afacerilor există departamentul de cercetare East European Center for Research in Economics and Business (ECREB), ca unitate de cercetare științifică de performanță în domeniul economics și business. Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice și a studenților se poate desfășura în cadrul acestui departament, pe colective de cercetare care au una sau mai multe programe/teme de cercetare în funcție de competențele membrilor fiecărui colectiv ([Anexa A.2.3.2](#)).

Studenții programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale pot folosi dotările centrului de cercetare ECREB pentru cercetări ce folosesc metode cantitative pe teme specifice domeniului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.

#### Anexe:

- Lista spațiilor de cercetare relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și dotarea acestora ([Anexa A.2.3.1](#))
- Statut departament cercetare ECREB ([Anexa A.2.3.2](#))

### A.2.4. Disponibilitatea și dotarea bibliotecii

1. *Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat. Studenții au acces liber la bibliotecă.*

Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” ([www.bcut.ro](http://www.bcut.ro)) oferă acces la peste un milion volume, cărți, reviste și alte tipuri de documente. Anual colecțiile sale cresc, la care se adaugă accesul online la baze de date care conțin mii de reviste, cu articole din toate domeniile. Colecțiile bibliotecii sunt consultate de: studenți, cadre didactice, cercetători, doctoranzi ai UVT, precum și ai altor universități din Timișoara. Biblioteca are un sediu central, format din două corpuri, biblioteci filiale situate în clădirile facultăților UVT, precum și bibliotecile Austria și

Britanică. Clădirea centrală include săli de lectură în suprafață de 679 m<sup>2</sup>, cu un număr de 90 de locuri (7,54 m<sup>2</sup>/loc) și 24 de mese cu priză. Separat, cele 2 cabinetele de studiu au o suprafață de 24 m<sup>2</sup> și un număr de 16 locuri (4 m<sup>2</sup>/loc). Echipamentele puse la dispoziția studenților includ: 9 calculatoare, stație Self-Check, rețea wireless și un copiator. În ansamblu, la Bibliotecă Centrală, fiecărui loc îi revine o suprafață de (17,5 m<sup>2</sup>/loc).

Biblioteca FEAA, componentă structurală a Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Tudoran”, are misiunea de a participa la procesul de instruire, formare și educare, precum și la activitatea de cercetare ce se desfășoară în cadrul facultății, prin dezvoltarea unei baze documentare și de informații pertinente științific, destinate susținerii programelor de învățământ și cercetare ale studenților, cadrelor didactice, cercetătorilor și altor categorii socio-profesionale din mediul universitar, facilitarea accesului la aceste colecții de informații, conștientă fiind de rolul strategic pe care îl are biblioteca în cadrul societății informaționale. Biblioteca F.E.A.A. beneficiază de un spațiu de 78 m<sup>2</sup> pentru un număr de 36 mese de lectură (2,16 m<sup>2</sup>/loc), dotată cu calculatoare cu acces la Internet ([Anexa A.2.4.1](#), [Anexa A.2.4.2](#)).

*2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.*

În prezent Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Tudoran” din Timișoara oferă cititorilor o multitudine de servicii ([Anexa A.2.4.1](#), [Anexa A.2.4.2](#), [Anexa A.2.4.3](#), [Anexa A.2.4.4](#)):

- informare bibliografică și îndrumări privind utilizarea instrumentelor de cercetare-documentare și a lucrărilor de referință;
- consultarea tuturor publicațiilor pe care le posedă biblioteca, în sălile de lectură din sediul central sau din bibliotecile filiale;
- împrumutul la domiciliu al cărților din colecțiile bibliotecii, consultarea casetelor video, a publicațiilor electronice pe CD-ROM, sau DVD la Biblioteca multimedia;
- accesul la baze de date online, ca de exemplu: Enciclopedii Online, Portalul ROLiNeST, ANELIS, Thomson ISI Web of Knowledge, Cambridge, CEEOL, Ebsco, Emerald-articole din colecția Library & Inf. Science, IEEE All-Society Periodicals Package (ASPP), Oxford Journals, ProQuest Central, ScienceDirect, SCOPUS, Sage, SpringerLink e-journals, precum și Ulrichs;
- salvarea pe suporturi de memorare, scanarea, tipărirea documentelor;
- metacăutare (metasearch) în resurse electronice eterogene prin intermediul portalului ROLiNeST, la adresa <http://aleph.edu.ro/>;
- prezentări și cursuri de inițiere în utilizarea resurselor electronice sau a cataloagelor online;
- realizarea de bibliografii, la cerere, din bazele de date ale bibliotecii sau din resursele electronice abonate de către aceasta;

- solicitarea de împrumut interbibliotecar intern și internațional;
- prezentarea și vizitarea bibliotecii în grupuri organizate;
- închirierea unor spații moderne pentru organizarea de manifestări culturale: sala de conferințe din corpul vechi al clădirii, aula din corpul nou al clădirii etc.;
- închirierea unor cabinete pentru studiu individual sau workshopuri.

*3. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.*

Utilizatorii, studenți și cadre didactice, au acces la bazele de date pe bază de IP, din cadrul tuturor facultăților UVT, din cadrul BCUT, din campusul universitar sau pe baza parolei unui cont personal creat în ANELIS.

Există și un fond de carte propriu, la nivelul fiecărui departament al FEAA din cadrul UVT, corespunzător domeniilor de preocupare didactică și științifică a membrilor departamentului implicați în programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat. Prin donații și prin contractele de cercetare în derulare se preconizează o sporire a fondului de carte în limba română și în limbi străine.

Biblioteca pune la dispoziție tuturor utilizatorilor cele mai relevante surse de informare disponibile în formatele fizic și electronic, în total 20.934 publicații ce acoperă toate domeniile de studii universitare, după cum urmează:

- monografiile de specialitate în domeniul Științelor economice aflate la Biblioteca Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor;
- teze de doctorat, în domeniul Economie, Marketing, Management, Finanțe;
- volume de cărți în domeniul științelor economice achiziționate de bibliotecă în ultimii zece ani;
- periodice din domeniul științelor economice, achiziționate de bibliotecă;

baze de date de specialitate: Enciclopedii Online, Portalul ROLiNeST, ANELIS, Thomson ISI Web of Knowledge, AIP - American Institute of Physics, APS ALL - American Physical Society, Cambridge, CEEOL, Ebsco, Emerald-articole din colecția Library & Inf. Science, IEEE All-Society Periodicals Package (ASPP), InTechOpen, IOP - Institute of Physics, JSTOR, MathSciNet, Oxford Journals, ProQuest Central, ScienceDirect, SCOPUS, Sage, SpringerLink e-journals, precum și Ulrichs ([Anexa A.2.4.1](#), [Anexa A.2.4.2](#), [Anexa A.2.4.3](#), [Anexa A.2.4.4](#)).

*4. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.*

La Biblioteca Facultății de Economie și de Administrarea a Afacerilor există disponibile următoarele periodice românești și străine care pot fi consultate: Controlul economic financiar, Contabilitatea, expertiză și auditul afacerilor, Gestiunea și contabilitatea firmei, Ghid juridic

pentru societățile comerciale, Idei de afaceri, Piața financiară, Probleme economice, Tribuna calității, Tribuna economică, Psychology and Marketing, Management & Marketing.

De asemenea, este asigurat accesul la următoarele baze de date internaționale: Cambridge Journals, IEL, MathSciNet, SAGE- HSS Collection, ScienceDirect Freedom Collection, Elsevier, Scopus, SpringerLink Journals, Springer, Web of Science, Wiley Journals, Ebsco, Oxford Journals, JSTOR Art Collections I, CEEOL, Proquest Central ([Anexa A.2.4.1](#), [Anexa A.2.4.2](#), [Anexa A.2.4.3](#), [Anexa A.2.4.4](#)).

5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.

Nu este cazul

6. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

La nivelul FEAA, există un spațiu administrativ (sala D08 – demisol) amenajat ca Centru de Birotică (fotocopiator, fax, scanner, imprimante) a cărui dotare asigură condițiile pentru multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

Pentru toate disciplinele incluse în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, cadrele didactice care desfășoară activități de didactice în cadrul acestui program de studii pun la dispoziția studenților suportul de curs și de seminar în format online, pe platforma de e-learning ([Anexa A.2.4.1](#), [Anexa A.2.4.2](#), [Anexa A.2.4.3](#), [Anexa A.2.4.4](#)).

#### Anexe:

- Lista abonamentelor la publicații și periodice românești și străine disponibile relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.2.4.1](#))
- Lista bazelor de date științifice internaționale la care studenții programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare au acces ([Anexa A.2.4.2](#))
- Lista cu modalitatea în care suportul de curs este pus la dispoziția studenților pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.2.4.3](#))
- Lista titlurilor bibliografice obligatorii pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (menționate în fișele disciplinelor), însoțite de anul apariției, locația unde poate fi găsit consultat și numărul de exemplare disponibile ([Anexa A.2.4.4](#))

## A.3. Resursa umană ESG 1.5

### A.3.1. Calitatea personalului didactic

1. Personalul didactic al programului de studii este angajat și titularizat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.

La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), angajarea personalului didactic se face respectând prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului României nr. 457 din 04.05.2011 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, cu modificările și completările ulterioare, precum și reglementărilor interne stabilite de Senatul universitar prin *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT*.

Pentru toate funcțiile didactice sunt stabilite standarde minime și obligatorii pe fiecare domeniu de studii, propuse de fiecare facultate, ce sunt adoptate de Senatul UVT ca anexe la metodologia menționată anterior.

Standardele minime și obligatorii de ocupare a funcțiilor didactice pentru domeniul de studii Economie și afaceri internaționale din care face parte programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare sunt corelate cu cerințele naționale privind standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, reglementate prin Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității deconducător de doctorat și a atestatului de abilitare din 20.12.2016, Anexa nr. 27 (Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor) ([Anexa A.3.1.3](#)).

#### Anexe:

- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa A.3.1.1](#))
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT ([Anexa A.3.1.2](#))
- Standardele minime și obligatorii de ocupare a funcțiilor didactice pentru domeniul de studii din care face parte programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.3.1.3](#))

2. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric, cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.

În anul universitar 2022-2023, la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării își desfășoară activitatea un număr de 50 de cadre didactice, titulare în UVT și asociate, care asigură acoperirea cu personal didactic a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ pentru întreg ciclul de studii, numărul și pregătirea/formarea acestora fiind adecvate, potrivit datelor din tabelul următor.

<b>Nume și prenume</b>	<b>Funcția didactică</b>	<b>Domeniul de licență absolvit</b>	<b>Domeniul în care a obținut titlul de doctor</b>	<b>Disciplina predată</b>
Bărbulescu Adina	Conf. univ. dr.	Relații economice internaționale	Contabilitate	Microeconomie (curs și seminar) Macroeconomie (curs)
Biriescu Simona	Conf. univ. dr.	Economia Produselor Agricole și Silvice	Economie	Baze de date (curs și seminar)
Boldea Bogdan	Conf. univ. dr.	Economie	Finanțe	Economie monetară (curs și seminar)
Boțoc Claudiu	Conf. univ. dr.	Finanțe	Finanțe	Piețe internaționale de capital (curs și seminar)
Burz Răzvan	Lect. univ. dr.	Managementul	Managementul	Economie întreprinderii (curs și seminar) Management strategic (seminar)
Biriș Cristian	Cadru didactic asociat drd.	Management	Doctorand Management	Etică în afaceri (seminar)
Cimpoieru-Gligor Diana	Conf. univ. dr.	Management	Economie	Etică în afaceri (curs)
Ciorică Ovidiu	Conf. univ. dr.	Matematică	Matematică	Econometrie (curs)
Cizmas Elena	Conf. univ. dr.	Economia Industriei, Construcțiilor și Transporturilor	Management	Management (curs)
Copcea Bogdan	Cadru didactic asociat dr.	Economie și afaceri internaționale	Economie	Transporturi și expediții interaționale (seminar) Practica de specialitate
Curea Pitorac Ruxandra	Lect. univ. dr.	Economie și Comunicare Economică	Economie	Instituțiile și economie UE (curs și seminar) Macroeconomie (seminar)
Dănăiață Doina	Profesor dr.	Management	Management	Afaceri electronice (curs și seminar)
Dragomir Denisa	Cadru didactic asociat drd.	Administrarea afacerilor	Doctorand Management	Tranzacții comerciale internaționale (seminar)

Nume și prenume	Funcția didactică	Domeniul de licență absolvit	Domeniul în care a obținut titlul de doctor	Disciplina predată
				Firme multinaționale (seminar)
Feder Eموke	Conf. univ. dr.	Relații Economice Internaționale	Marketing	Managementul afacerilor internaționale (curs și seminar) Mediul internațional al afacerilor și conjunctura economică (curs și seminar) Tehnica plăților și finanțărilor internaționale (seminar)
Folea Florentina	Cadru didactic asociat dr.	Drept	Drept	Dreptul afacerilor (curs și seminar)
Foltean Florin	Prof. univ. dr.	Economia Industriei, Construcțiilor și Transporturilor	Științe economice/ Organizarea producției și a muncii	Marketing (curs)
Găină Ariana	Cadru didactic asociat drd.	Matematică și informatică	Doctorand Matematică	Matematici aplicate în economie (seminar) Econometrie (seminar)
Gligor Delia	Conf. univ. dr.	Management	Management	Analiză economico-financiară (seminar)
Goleț Ionuț	Conf. univ. dr.	Tranzacții Internaționale	Statistică	Previziune în economie (curs și seminar) Gestiunea riscurilor în tranzacțiile internaționale (curs și seminar)
Greco Irina	Cadru didactic asociat drd.	Economie și Afaceri Internaționale	Doctorand Economie	Integrare economică europeană (seminar) Afaceri internaționale (seminar)
Hurbean Călin	Conf. univ. dr.	Economia Industriei, Construcțiilor și Transporturilor  Drept	Management	Burse internaționale de mărfuri (curs) Drept comunitar (curs și seminar) Dreptul comerțului internațional (curs și seminar)
Iosif Anda	Conf. univ. dr.	Finanțe-Contabilitate	Contabilitate	Bazele contabilității (curs și seminar)

Nume și prenume	Funcția didactică	Domeniul de licență absolvit	Domeniul în care a obținut titlul de doctor	Disciplina predată
Jurcuț Cecilia	Conf. univ. dr.	Finanțe-Bănci	Finanțe	Management (seminar)
Lavrits Patrick	Lect. univ. dr.	Filologie	Filologie	Germană pentru afaceri și corespondență comercială (curs și seminar) Engleză pentru afaceri și corespondență comercială (curs și seminar)
Maghetiu Anca	Lect. univ. dr.	Filologie	Filologie	Germană pentru afaceri și corespondență comercială (curs și seminar) Etică, integritate și scriere academică (seminar)
Munteanu Valentin Partenie	Prof. univ. dr.	Finanțe-Asigurări	Management	Competențe de antreprenoriat (seminar)
Pantea Marius	Conf. univ. dr.	Management în industrie	Management	Management strategic (curs) Competențe de antreprenoriat (curs)
Pelin Andrei	Conf. univ. dr.	Managementul firmei	Management	Competențe de antreprenoriat Aplicații practice(seminar)
Mihiț Lavinia	Cadru didactic asociat drd.	Finanțe	Doctorand Finanțe	Fiscalitate (seminar)
Moldovan Nicoleta Claudia	Prof. univ. dr.	Finanțe contabilitate	Finanțe	Finanțe publice (curs)
Naghi Remus	Conf. univ. dr.		Marketing	Etică, integritate și scriere academică (seminar)
Negruț Viorel	Conf. univ. dr.	Management Electronică aplicată	Management	Informatică economică (curs și seminar)
Nițu-Antonie Renata	Prof. univ. dr.	Finanțe-Contabilitate	Economie	Tranzacții comerciale internaționale (curs) Tehnica plăților și finanțărilor tranzacțiilor internaționale (curs)

Nume și prenume	Funcția didactică	Domeniul de licență absolvit	Domeniul în care a obținut titlul de doctor	Disciplina predată
				Firme multinaționale (curs) Negociere comercială internațională (curs)
Noja Grațiela	Prof. univ. dr.	Relații Economice Internaționale	Economie	Afaceri internaționale (curs) Economie mondială (curs și seminar) Integrare economică europeană (curs)
Oprean Simona	Lect. univ. dr.	Marketing	Marketing	Marketing (seminar) Marketing internațional (curs și seminar)
Pavel Codruța	Conf. univ. dr.	Contabilitate și informatică de gestiune	Management	Contabilitate financiară (curs și seminar)
Petrescu Camil	Lect. univ. dr.	Istorie	Istorie	Istoria Timișoarei (curs și seminar)
Popa Cătălina	Cadru didactic asociat dr.	Managementul firmei	Economie	Negociere comercială internațională (seminar)
Popa-Lala Ioan	Prof. univ. dr.	Economie	Aanaliză economico-financiară	Analiză economico-financiară (curs)
Poteasa-Popuța Mihaela	Cadru didactic asociat	Filologie	Filologie	Franceză pentru afaceri și corespondență comercială (curs și seminar)
Preda Ciprian	Conf. univ. dr.	Matematică	Matematică	Matematici aplicate în economie (curs)
Răsădean Marcel	Lect. univ. dr.	Educație fizică și sport	Marketing	Educație fizică
Sinoi Elena	Cadru didactic asociat drd	Economie și Afaceri Internaționale	Doctorand Economie	Comerț internațional și politici comerciale (seminar) Burse internaționale de mărfuri (seminar) Investiții internaționale (seminar) Globalizare economică (seminar) Comerț internațional cu servicii (seminar)
Son Liana	Cadru didactic asociat dr.	Relații Economice Internaționale	Economie	Comerț internațional și politici comerciale (curs)

Nume și prenume	Funcția didactică	Domeniul de licență absolvit	Domeniul în care a obținut titlul de doctor	Disciplina predată
				Transporturi și expediții internaționale (curs) Comerț internațional cu servicii (curs) Investiții internaționale (curs) Globalizare economică (curs)
Șipoș Ciprian	Conf. univ. dr.	Finanțe	Finanțe	Statistică (curs)
Talpoș Ioan	Cadru didactic asociat dr.	Economia Industriei, Construcțiilor și Transporturilor	Finanțe	Fiscalitate (curs)
Tăran Alexandra	Asistent universitar drd.	Finanțe	Doctorand Finanțe	Finanțe publice (seminar)
Vătavu Sorana	Conf. univ. dr.	Finanțe	Finanțe	Gestiunea financiară a întreprinderii (curs și seminar)
Veche Bogdan	Lect. univ. dr.	Filologie	Filologie	Engleză pentru afaceri și corespondență comercială (curs și seminar)
Viașu Ioana	Conf. univ. dr.			Statistică (seminar)

Tabel 20. Lista personalului didactice care desfășoară activități prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii universitare de licență EAI în anul universitar 2022-2023

#### Anexe:

- CV-urile tuturor cadrelor didactice care predau în prezent discipline din planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare, însoțite de listele de lucrări și publicații ale acestora ([Anexa A.3.1.4](#))

*3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.*

Personalul didactic titularizat în UVT și care desfășoară activități prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale poate desfășura un număr maxim de ore plătite în regim de plată cu ora care nu pot depăși 1,5 norme didactice minime pentru funcția de lector (15 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar). Prin excepție de la prevederile anterioare, numărul maxim de ore plătite în regim de plată cu ora poate fi majorat la 2 norme didactice minime pentru funcția de lector (20 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul

anului universitar), la solicitarea directorului de departament, cu avizele decanului și al Consiliul facultății, cu aprobarea prorectorului responsabil cu strategia academică.

**Anexe:**

- Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție de învățământ superior care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, numărul de norme didactice acoperit de fiecare dintre acestea, funcția didactică a fiecăruia și statutul (titular UVT/asociat/asociat și titular altă instituție de învățământ superior) (curent) ([Anexa A.3.1.5a](#))

*4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.*

În anul universitar 2022-2023, posturile didactice, constituite conform normelor legale, sunt acoperite de 37 cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii. Cadrele didactice cu norma de bază în UVT au funcțiile didactice de profesor universitar (7), conferențiar universitar (19), lector universitar (7) și asistent universitar (1), la care se adaugă 3 cadre didactice din UVT pentru disciplinele complementare transversale, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat ([Anexa A.3.1.5a](#), [Anexa A.3.1.6a](#)).

Pentru ciclul de studii universitare de licență 2022-2025, cadrele didactice care vor desfășura activități didactice la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării sunt în număr de 43 cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii având următoarele funcții didactice: 7 profesori universitari; 24 conferențieri universitari; 8 lectori universitari și 1 asistent universitar, la care se adaugă 3 cadre didactice din UVT pentru disciplinele complementare transversal ([Anexa A.3.1.5b](#), [Anexa A.3.1.6b](#)).

**Anexe:**

- Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție, numărul de norme didactice (curent) ([Anexa A.3.1.5a](#))
- Statele de funcții aferente programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru anul universitar în curs ([Anexa A.3.1.6a](#))

*5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari.*

În anul universitar 2022-2023, posturile didactice (22) sunt acoperite de un număr total de 46 cadre didactice titulare și asociate (prin fracțiuni de posturi), din care:

- 16,962 posturi sunt acoperite cu titulari (77,10% > 70%);
- 5,038 posturi sunt acoperite cu cadre didactice asociate (22,90% < 30%), respectiv cadre didactice pensionari (6,60%), specialiști în domeniu cu doctorat (7,34%) și doctoranzi ai UVT (8,97%).

Dintre cadrele didactice titulare, cu norma de bază la UVT, 7 sunt profesori și 19 sunt conferențieri (26 profesori și conferențieri), ceea ce reprezintă un procent de 70,27% din totalul cadrelor didactice titulare, respectiv de 53,06% din totalul cadrelor didactice titulare și asociate.

Pentru ciclul de studii universitare 2022-2025, posturile didactice (28) vor fi acoperite de un număr total de 48 cadre didactice titulare și asociate (prin fracțiuni de posturi), din care:

- 23,128 posturi sunt acoperite cu titulari (82,60% > 70%);
- 4,872 posturi sunt acoperite cu cadre didactice asociate (17,40% < 30%), respectiv cadre didactice pensionari (2,22%), specialiști în domeniu cu doctorat (7,78%) și doctoranzi ai UVT (7,41%).

Dintre cadrele didactice titulare, cu norma de bază la UVT, 7 sunt profesori și 24 sunt conferențieri (31 profesori și conferențieri), ceea ce reprezintă un procent de 72,09% din totalul cadrelor didactice titulare, respectiv de 59,62% din totalul cadrelor didactice titulare și asociate.

#### Anexe:

- Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție, numărul de norme didactice (curent) ([Anexa A.3.1.5a](#))

*6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.*

În anul universitar 2022-2023, 2 cadre didactice asociate pensionare desfășoară activități prevăzute la disciplinele din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat, acoperind fiecare cel mult o normă didactică în UVT.

#### Anexe:

- Lista cu cadrele didactice pensionate care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și numărul de norme didactice acoperit de fiecare dintre acestea ([Anexa A.3.1.7](#))

*7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.*

Cadrele didactice titulare ale disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat au studii universitare în domeniul disciplinelor predate, sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate și/sau au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice care desfășoară activități prevăzute la disciplinele din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat au pregătirea universitară necesară și competențe în domeniul disciplinelor predate.

**Anexe:**

- Lista cu cadrele didactice care au rolul de titulari de disciplină la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, disciplinele predate, domeniul de studii universitare de licență absolvit, tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează acestea și mențiunea despre statutul de conducător de doctorat și domeniul în care există această calitate, dacă există, și lista de cursuri și lucrări necesare procesului de învățământ elaborate de către acestea, care acoperă tematicile abordate de disciplinele predate ([Anexa A.3.1.8](#))

*8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.*

Cadre didactice titulare ale disciplinelor din planul de învățământ aferent programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat au elaborat cursuri și lucrări necesare procesului de învățământ, acoperind integral problematica fiecărei discipline, conform fișelor de disciplină, evidențiind o pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare puse la dispoziția studenților.

**Anexe:**

- Lista cu cadrele didactice care au rolul de titulari de disciplină la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, disciplinele predate, domeniul de studii universitare de licență absolvit, tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează acestea și mențiunea despre statutul de conducător de doctorat și domeniul în care există această calitate, dacă există, și lista de cursuri și lucrări necesare procesului de învățământ elaborate de către acestea, care acoperă tematicile abordate de disciplinele predate ([Anexa A.3.1.8](#))

*9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.*

Pentru anului universitar 2022-2023, la nivelul programului de studii universitare Economie și afaceri internaționale evaluat există 1 cadru didactic titularizat care ocupă un post de asistent, iar posturile vacante de asistent din statele de funcții curente și previzionate sunt acoperite cu cadre didactice care au pregătire pedagogică atestată.

**Anexe:**

- Lista cu cadrele didactice care ocupă posturi de asistent și desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și pregătirea pedagogică absolvită de aceștia ([Anexa A.3.1.9](#))

*10. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.*

Din punct de vedere procedural, cadrele didactice asociate trebuie să anunțe, în scris, conducătorul instituției la care au funcția de bază, respectiv la care sunt asociate, numărul de ore didactice prestate prin asociere. În acest sens, se completează o cerere tipizată, pusă la dispoziție de Departamentul de Resurse Umane al UVT, și un dosar care cuprinde următoarele documente: copie CI, acordul unității privind plata cu ora, adeverința medicală, copii acte studii (diploma de doctor, masterat, licență), CV, cont IBAN, dosar care se înaintează directorului de departament și ulterior Departamentului de Resurse Umane al UVT.

Cadrele didactice asociate care deserveșc programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării nu au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior.

**Anexe:**

- Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție de învățământ superior care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, numărul de norme didactice acoperit de fiecare dintre acestea, funcția didactică a fiecăruia și statutul (titular UVT/asociat/asociat și titular altă instituție de învățământ superior) ([Anexa A.3.1.5a](#)).

**A.3.2. Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii**

*1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.*

Nu este cazul.

## B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

### B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

#### B.1.1. Admiterea studenților

1. *Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.*

Politica de admitere a studenților este făcută publică de Universitatea de Vest din Timișoara prin aprobarea de către Senatul universitar a *Regulamentului UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, și de către Consiliile facultăților a *Regulamentelor facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, precum și prin afișarea pe site-ul [www.admitere.uvt.ro](http://www.admitere.uvt.ro) și pe site-urile facultăților UVT a broșurii de promovare a procesului de admitere și a tuturor informațiilor necesare acestui proces.

#### Anexe:

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.2](#))
- Broșura UVT de promovare a procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.3](#))
- Materiale de promovare ale facultății pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare/pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.4](#))

2. *Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/facultății există o metodologie/regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.*

La nivelul Universității de Vest din Timișoara, procesul de admitere se desfășoară în conformitate cu *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, aprobat anual de Senatul universitar. La nivelul fiecărei facultăți se elaborează un regulament propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență, în acord cu cel la nivel de universitate, aprobat de Consiliul facultății.

#### Anexe:

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.2](#))

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criteriile discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

Procesul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara este unul incluziv, ce nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii pe bază de vârstă, etnie, gen, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală sau alte tipuri de discriminare, iar la studiile universitare de licență pot candida doar persoane care au promovat examenul de bacalaureat (sau un alt examen echivalent recunoscut prin acte normative la nivel național) și care fac dovada acestui lucru prin acte de studii oficiale. Pentru toate programele de studii universitare organizate la UVT procesul de admitere presupune susținerea unei probe de admitere.

Organizarea admiterii este de competența Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și se realizează pe baza criteriilor generale de organizare și desfășurare a admiterii, așa cum acestea sunt precizate în legislația în vigoare.

Examenul de admitere în ciclul de studii universitare de licență la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării constă în probă scrisă obligatorie de tipul unui test de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament. Testul de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament va conține 80 de itemi, fiecare valorând 0,1 puncte, acordându-se 2 puncte din oficiu. Timpul de lucru pentru rezolvarea testului de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament va fi de 70 de minute. Nota minimă de promovare a testului de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament este 5,00. Media generală la concursul de admitere pentru candidații care au promovat testul de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament se va calcula, cu două zecimale și fără rotunjire, astfel:  $MA = (0,3 \times M1 + 0,7 \times M2) + \text{Bonus olimpiadă}$  unde: MA = media generală de admitere; M1 = nota obținută la testul de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament; M2 = media generală de bacalaureat. Bonusul Olimpiadă (1 punct) se acordă tuturor participanților la fazele naționale ale olimpiadelor școlare cu profil economic, fără a se depăși  $MA = 10$ . Media generală minimă de admitere la studii universitare de licență nu poate fi mai mică decât 6 (șase), cu condiția ca niciuna dintre notele obținute la probele de concurs să nu fie mai mică de 5,00 (cinci). Departajarea la medii egale se face după următoarele criterii, în ordine: 1. nota M1; 2. nota M2.

Sunt admiși direct pe locuri bugetate: deținătorii premiilor 1-3 la olimpiadele naționale recunoscute de Ministerul Educației aferente disciplinelor cu profil economic, precum și la olimpiadele de limba română sau limba maternă; participanții la olimpiadele internaționale recunoscute de Ministerul Educației aferente disciplinelor cu profil economic; deținătorii

premiului I la olimpiadele naționale recunoscute de Ministerul Educației aferente altor discipline. Absolvenții cu diplomă de bacalaureat care au statutul de șefi de promoție din cadrul liceelor partenere UVT sau care au obținut media 10 la examenul de Bacalaureat (pe baza scrisorii de invitație semnată de rectorul universității, scrisoare care trebuie să însoțească dosarul candidatului) au acces fără admitere, pe locuri fără taxă, precum și gratuitate la înscrierea la admitere.

Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere, conform opțiunilor indicate în fișa de înscriere și în limita numărului de locuri prevăzute pentru fiecare specializare. Un loc în regim fără taxă poate fi ocupat doar în cazul în care media de admitere este minim 7,00.

Absolvenții cu diplomă de bacalaureat care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget; absolvenții cu diplomă de bacalaureat care au statutul de șefi de promoție din cadrul liceelor partenere UVT sau care au obținut media 10 la examenul de Bacalaureat (pe baza scrisorii de invitație semnată de rectorul universității, scrisoare care trebuie să însoțească dosarul candidatului) au acces fără admitere la orice facultate din UVT, pe locuri fără taxă, precum și gratuitate la înscrierea la admitere.

#### Anexe:

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.2](#))

#### B.1.2. Structura și prezentarea programului de studii

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

Misiunea programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale este una didactică și de cercetare științifică, urmărind să asigure absolvenților o pregătire plurivalentă, prin dezvoltarea capacităților intelectuale și acumularea cunoștințelor de specialitate necesare formării lor ca specialiști în domeniul economiei și afacerilor internaționale,

adaptați la cerințele dinamice ale economiei reale și ale pieței muncii, în conformitate cu propriile aspirații de dezvoltare profesională.

Structurat în conformitate cu cerințele procesului de la Bologna, programul de studii de licență Economie și afaceri internaționale, ca parte a portofoliului educațional al FEAA, își propune ca *obiectiv strategic* formarea de specialiști cu expertiză în înțelegerea economiei mondiale și a spațiului european intergrat, în fundamentarea și dezvoltarea afacerilor în context internațional. *Obiectivele specifice în planul activității didactice* vizează dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare pentru înțelegerea fenomenelor din economia mondială, cunoașterea mediului internațional, fundamentarea și derularea afacerilor în context internațional. *Obiectivele specifice în planul activității de cercetare științifică* urmăresc dobândirea de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare efectuării de studii în domeniul economie și afaceri internaționale. *Obiectivele specifice în planul activității de pregătire continuă* au în vedere asigurarea perfecționării pregătirii profesionale a specialiștilor cu expertiză operațională în domeniul economiei și afaceri internaționalizate.

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care generează competențe transversale în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma <http://www.dct.uvt.ro>). De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin cu statut obligatoriu și disciplinele *Educație fizică și Limbă străină*, pe o durată de patru semestre, precum și disciplina complementară *Consiliere profesională și orientare în carieră* în semestrul I din anul I de studii universitare de licență, având alocat un credit (suplimentar față de număr minim de credite), statutul de student integralist fiind condiționat de promovarea acestora. La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării, în planul de învățământ este prevăzută disciplina facultativă *Competențe de antreprenoriat* în semestrul I și semestrul II din anul 2 având alocate câte 2 credite pentru fiecare semestru, suplimentar față de numărul minim de credite.

În plus, începând cu anul universitar 2020-2021, în conformitate cu articolul 10, alineatele (5) și (7) din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat prin Hotărâre Senatului UVT nr. 20 din 24.09.2020, „**în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență, în anul I, semestrul I, se va introduce disciplina complementară obligatorie Etică și integritate academică, având alocate 2 credite (suplimentare, peste cele 30 de credite obligatorii), fiind normată cu 1 oră de curs/săptămână și 1 oră de seminar/săptămână. Statutul de student integralist este condiționat de promovarea disciplinei Etică și integritate academică. Creditele obținute la disciplina Etică și integritate academică pot fi utilizate la promovarea anului**

de studii”, respectiv „*se va introduce în planul de învățământ la toate programele de studii universitare de masterat, în anul I de studii, semestrul I, disciplina Etica cercetării, cu caracter obligatoriu, cu o durată de minimum 14 ore de curs, având alocate 2 credite, dacă standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS nu prevăd altceva. Creditele alocate acestei discipline sunt incluse în cele 60 de credite obligatorii/an*”.

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat este structurat pe semestre de câte 14 săptămâni/semestru, cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS (de la 1 credit până la 6 credite) și cu 64 disciplinele ordonate succesiv pe perioada școlarizării de 3 ani. Totalul creditelor de studiu transferabile în sistemul european (ECTS) aferent fiecărui semestru este de 30 pentru cele 44 de discipline obligatorii și opționale, existând 20 de discipline obligatorii (*Educație fizică, Etică și integritate academică* în primele 4 semestre specifice perioadei de școlarizare) și facultative (*Limbă străină, Istoria Timișoarei, Voluntariat, Competențe de antreprenoriat* în toate cele 6 semestre specifice perioadei de școlarizare) cu puncte de credit peste cele 30.

Se asigură studenților trasee flexibile de învățare prin includerea în planul de învățământ al programului de studii evaluat a disciplinelor opționale care conferă competențe de domeniu și complementare opționale care conferă competențe transversale, respectiv discipline facultative care conferă competențe de domeniu și transversale. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 3-6 și sunt grupate în pachete, care flexibilizează traseul de învățare al studenților. Alegerea traseului se face de către studenți, înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin pachetele de discipline opționale (cu excepția opțiunilor pentru semestrul al II-lea care se exprimă în semestrul I). Disciplinele opționale sunt propuse atât de către departamentul sau facultatea ce gestionează programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării, dar pot fi alese și din pachetele oferite de alte facultăți din cadrul UVT.

Fișele de disciplină pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii evaluat cuprind conținuturile disciplinei pentru curs și seminar, concepute astfel încând să asigure rezultate ale învățării, materializate în cunoștințe, abilități, responsabilități și autonomiei, care să răspundă obiectivelor fiecărei discipline, subsumate obiectivelor programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, în vederea acumulării de către studenți a competențelor specifice fiecărei discipline derivate din competențele cheie, profesionale și transversale specifice programului de studii.

Pentru programul de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale* evaluat competențele cheie se referă la: competențe antreprenoriale; competențe digitale; competențe personale, sociale și de a învăța să înveți; competențe civice. Competențe profesionale fac referire la: realizarea de studii/analize privind mediul de afaceri; asistență pentru pregătirea și desfășurarea negocierilor în afacerile internaționale; derularea afacerilor internaționale potrivit clauzelor contractuale; asistență în realizarea activităților specifice

promovării internaționale; asistență în promovarea de acțiuni/ inițiative în cadrul organizațiilor economice internaționale. Competențe transversale privesc: aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

Programele de studii universitare de licență corespund nivelului de calificare 6 din Cadrul Național al Calificărilor. Rezultatele învățării corespunzătoare nivelului de calificare 6 se referă la următorii descriptori:

- cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor;
- abilități cognitive avansate, care denotă control și inovație, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat;
- competențe necesare pentru gestionarea de activități sau proiecte tehnice ori profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile, respectiv pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și grupurilor.

Programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare are ca rezultate așteptate ale învățării cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie specifice domeniului Economie și afaceri internaționale, după cum urmează:

- *Cunoștințe:*
  - Descrierea și explicarea conceptelor, teoriilor și tehnicilor folosite în analiza mediului de afaceri;
  - Identificarea și explicarea tipurilor de negocieri, a strategiilor, tehnicilor și tacticilor specifice negocierilor în afacerile internaționale;
  - Identificarea etapelor, formalităților și tehnicilor, respectiv explicarea activităților specifice contractării și derulării afacerilor internaționale în conformitate cu reglementările specifice;
  - Definirea principiilor de promovare internațională și a conceptelor privind planificarea și organizarea activităților aferente;
  - Explicarea activităților necesare organizării de manifestări/eventimente economice internaționale de promovare;
  - Descrierea modului de creare și funcționare a organizațiilor economice internaționale;
  - Explicarea activităților desfășurate de către organizațiile economice internaționale.

- *Abilități:*
  - Realizarea unui studiu de piață pentru fundamentarea afacerilor internaționale;
  - Elaborarea unei variante de negociere internațională;
  - Elaborarea unui plan general de derulare a unei afaceri;
  - Pregătirea unei manifestări/unui eveniment economic internațional de promovare de mică anvergură;
  - Pregătirea documentației necesare pentru realizarea unei intervenții în cadrul unei organizații economice internaționale.
- *Responsabilitate și autonomie:*
  - Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele de etică și de deontologiei profesionale;
  - Realizarea unei lucrări/unui proiect prin asumarea cu responsabilitate a sarcinilor specifice rolului într-o echipa plurispecializată;
  - Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională.

Programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare corespunde nivelului de calificare 6 din Cadru Național al Calificărilor deoarece rezultatele învățării se materializează în descriptorii specifici nivelului de calificare 6 și anume:

- cunoștințe avansate, care presupun înțelegerea critică a teoriilor și principiilor specifice domeniului economie și afaceri internaționale;
- abilități avansate de natură cognitivă, ce implică logică, intuiție și creativitate pentru a rezolva situații complexe și imprevizibile specifice domeniului economiei și afacerilor internaționale;
- competențe descrise din perspectiva responsabilității și autonomiei necesare gestionării de activități și proiecte profesionale în domeniul economiei și afacerilor internaționale, precum și dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor.

Există o corespondență a programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene (Danemarca, Ungaria) și din alte state (Marea Britanie) din punct de vedere al misiunii și obiectivelor strategice urmărite, respectiv a curriculei universitare ([Anexa B.1.2.11](#)).

Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*

(UVT), raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (*Turnitin*), raportul general de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

Examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în cadrul FEAA constă din două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 credite) și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență (5 credite). Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se desfășoară oral și constă din 3 întrebări din literatura de specialitate aferentă temei abordate de candidat pentru lucrarea de licență. Tematica și bibliografia pe baza căreia se formulează cele 3 întrebări este elaborată de fiecare departament care gestionează programul de licență și este postată pe site-ul FEAA.

Proba de prezentare și de susținere a lucrării de licență este probă orală. Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice. Participarea studentului la Proba 2 a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență este condiționată de promovarea Probei 1 a acestuia.

Media de promovare pentru fiecare probă a examenului de finalizare a studiilor universitare trebuie să fie cel puțin 5,00, iar media de promovare a examenului de finalizare a studiilor universitare trebuie să fie cel puțin 6,00.

În cazul în care un candidat promovează într-o sesiune a unui examen de finalizare a studiilor universitare de licență doar una dintre cele două probe de examen, aceasta se recunoaște ca fiind promovată și în alte sesiuni ale examenului de finalizare a studiilor din același an universitar.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1.](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2.](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B.1.2.4](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B.1.2.5](#))

- Corespondența programului de studii de licență supus evaluării cu programe de studii universitare de licență similare din alte state ([Anexa B.1.2.11](#))

2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.

Responsabilul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării este prof. univ. dr. habil. Renata Dana Nițu-Antonie ([Anexa B.1.2.14](#), [B1.2.15](#)), iar persoana didactic implicat în proiectarea conținutului programului de studii sunt prof. univ. dr. habil. GrațIELa Georgiana NOJA și conf. univ. dr. Eموke Szidonia FEDER cu expertiză academică, pedagogică și managerială la nivelul programului de studii și al facultății.

Nume și prenume	Funcția didactică	Expertiză academică	Expertiză pedagogică
NIȚU-ANTONIE Renata Dana	dr. habil.	<p><i>Expertiză în managementul academic</i></p> <p>2015-2019: Director al departamentului Marketing și Relații Economice Internaționale, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p>2011-2015: membru în Consiliul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p>2011-2015: Membru în Consiliul Departamentului Marketing și Relații Economice Internaționale, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p>2009-2015: Membru în Colectivul de lucru pentru evaluarea programelor/planurilor de învățământ și a studenților, Departamentului pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p>2009-2015: Președinte al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor, Universitatea de Vest Timișoara</p>	<p><i>Cursuri și seminare predate la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale</i></p> <p>Tranzacții comerciale internaționale (curs)</p> <p>Firme multinaționale (curs)</p> <p>Tehnica plăților și finanțărilor internaționale (curs)</p> <p>Negociere comercială internațională (curs)</p>

		<p>2008-2009: Vicepreședinte al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor, Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p><i>Expertiză în cercetare academică</i> Articole, cărți științifice și manuale în domeniul Economie și afaceri internaționale</p>	
NOJA Grațierea Giorgiana	Prof. univ. dr. habil.	<p><i>Expertiză în managementul academic</i> 2020-prezent: Prodecan FEAA responsabil cu procesul educațional la ciclul de studii universitare de licență și masterat (2020-prezent) 2017-2019: Coordonator departamental Erasmus 2018-2020: Director departament East-European Center for Research in Economics and Business (ECREB), Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor, Universitatea de Vest din Timișoara</p> <p><i>Expertiză în cercetare academică</i> Articole, cărți științifice și manuale în domeniul Economie și afaceri internaționale</p>	<p><i>Cursuri și seminare predate la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale Afaceri internaționale (curs) Economie mondială (curs și seminar) Integrare economică europeană (curs)</i></p>
FEDER Emoke Szidonia	Conf. univ. dr.	<p><i>Expertiză în managementul academic</i> 2012-2016: Membru în Comisia pentru asigurarea calității FEAA 2016-prezent: membru în Consiliul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor Universitatea de Vest din Timișoara 2016-prezent: Membru în Consiliul Departamentului Marketing și Relații Economice Internaționale, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor Universitatea de Vest din Timișoara 2012-2017: Coordonator departamental Erasmus</p>	<p><i>Cursuri și seminare predate la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale Managementul afacerilor internaționale (curs și seminar) Mediul internațional al afacerilor și conjunctura economică (curs și seminar) Tehnica plăților și finanțărilor internaționale (seminar) Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență</i></p>

		2020-prezent: Coordonator departamental Erasmus <i>Expertiză în cercetare academică</i> Articole, cărți științifice și manuale în domeniul Economie și afaceri internaționale	
--	--	---	--

Tabel 21. Expertiza academică, pedagogică și managerială a personalului didactic implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii

Metodele de predare utilizate la fiecare disciplină și evidențiate în fisele de disciplină aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat vizează:

- expunerea (descrierea, explicația, exemplificarea);
- conversația euristică, de sistematizare și sinteză;
- activitate individuală și în grup;
- dezbateră;
- studiul de caz.

Expunerea, conversația euristică, de sistematizare și sinteză asigură înțelegerea critică a teoriilor și principiilor specifice domeniului Economie și afaceri internaționale asigurând transmiterea către studenți și însușirea de către aceștia a cunoștințelor avansate în domeniul de studiu Economie și afaceri internaționale.

Activitățile individuale și în grup, dezbaterile și studiile de caz implică logică, intuiție și creativitate pentru a rezolva situații complexe și imprevizibile specifice domeniului Economie și afaceri internaționale, ceea ce conduce ca rezultat așteptat al învățării dobândirea de către studenți a abilităților avansate de natură cognitivă necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat.

Conversația euristică, activitatea individuală și în grup, dezbateră asigură competențe de asumare de responsabilități și de autonomie în vederea gestionării de proiecte și activități profesionale în domeniul Economie și afaceri internaționale, respectiv dezvoltarea profesională a indivizilor și grupurilor.

Metodele de predare folosite la fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii evaluat se corelează cu rezultatele așteptate ale învățării materializate în descriptorii specifici nivelului de calificare 6 din Cadrul Național al Calificărilor căruia îi corespunde programul de studii evaluat ([Anexa B.1.2.1](#) și [Anexa B.1.2.2](#)).

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

- CV-ul responsabilului programului de studii universitare de licență și ale persoanelor implicate în proiectarea conținutului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexă B.1.2.14](#))
- Avizul Consiliului facultății asupra desemnării responsabilului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexă B.1.2.15](#))

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

Sucesiunea disciplinelor în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării, pe semestre și ani de studii, permite ca prin coroborarea obiectivelor generale și specifice fiecărei discipline, potrivit fișelor de disciplină, să se asigure studenților cunoștințe și abilități cognitive avansate, competențe descrise din perspectiva responsabilității și autonomiei care să conducă la formarea de specialiști cu expertiză în înțelegerea economiei mondiale și a spațiului european intergrat, în fundamentarea și dezvoltarea afacerilor în context internațional.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

4. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării cuprinde 64 de discipline, repartizate pe 6 semestre, fiecare semestru având 14 săptămâni de activitate didactică, fiecare disciplină având alocat un anumit număr de ore pentru curs și seminar/laborator, precum și un fondul de timp alocat studiului individual corelat cu numărul de credite specific fiecărei discipline, potrivit fișei de disciplină, precum și un anumit număr de ore destinat practicii de specialitate și cercetării în vederea elaborării lucrării de licență. Această structură a planului de învățământ permite studenților să absolve ciclul de studii al programului într-un interval de trei ani universitari ([Anexa B.1.2.1](#) și [Anexa B.1.2.2](#)).

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

5. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării cuprinde discipline grupate după categoria formativă (fundamentale, de domeniu/specialitate, complementare) în corelare cu cerințele *Standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)* aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore									% din total	Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii				
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Fundamentale	224	196	112	84	-	-	336	280	<b>616</b>	<b>27,89%</b>	25-30%
2.	De domeniu	84	70	168	168	196	182	448	420	<b>868</b>	<b>39,31%</b>	35-40%
3.	De specialitate	-	-	84	146	140	186	224	332	<b>556</b>	<b>25,18%</b>	25-30%
4.	Complementare	14	42	14	42	28	28	56	112	<b>168</b>	<b>7,61%</b>	5-10%
<b>TOTAL</b>		<b>322</b>	<b>308</b>	<b>378</b>	<b>440</b>	<b>364</b>	<b>396</b>	<b>1064</b>	<b>1144</b>	<b>2208</b>	<b>100%</b>	100%

Tabel 22. Situația disciplinelor grupate după criteriul conținutului din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și Administrare a Afacerilor supus evaluării cuprinde discipline grupate după opționalitate (obligatorii, opționale, facultative) în corelare cu cerințele *Standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)* aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore									% din total	Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii				
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Obligatorie	322	280	308	342	280	312	910	934	<b>1844</b>	<b>83,52%</b>	80-90%
2.	Opțională	-	28	70	98	84	84	154	210	<b>364</b>	<b>16,49%</b>	10-20%
<b>TOTAL</b>		<b>322</b>	<b>308</b>	<b>378</b>	<b>440</b>	<b>364</b>	<b>396</b>	<b>1064</b>	<b>1144</b>	<b>2208</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
3.	Facultative	-	98	84	112	28	56	112	266	<b>378</b>	<i>Nu intră în calculul totalurilor</i>	
<b>Raport total ore de curs/ore de seminar/laborator/practică</b>									<b>0,93</b>		<b>1,00 +/- 20%</b>	

Tabel 23. Situația disciplinelor grupate după criteriul obligativității din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

6. *Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.*

În conformitate cu *Capitolul IV - Sistemul de credite transferabile, recunoașterea creditelor, transferul/recunoașterea/echivalarea creditelor între facultățile UVT din Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT, Universitatea de Vest din Timișoara aplică în procesul educațional Sistemul European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System – ECTS), în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului interimar al Educației Naționale nr. 5146 din 12 septembrie 2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului European de Credite Transferabile.

Creditele de studii sunt numere întregi mai mici sau egale cu 30, asociate disciplinelor din planul de învățământ, 1 credit transferabil echivalând cu minimum 25 de ore și maximum 30 de ore de activitate globală (interacțiunea didactică propriu-zisă, documentare, proiecte, redactarea unor materiale specifice, cum ar fi referate, eseuri, traduceri, consultații, pregătire individuală pentru evaluare etc.). Numărul de credite alocat unei discipline trebuie obligatoriu să fie reflectat și în conținutul acesteia și în fișa disciplinei. În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate se are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă (workload) pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesare pentru a promova un an întreg de studiu. Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate a conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.

Creditele de studii reflectă cantitatea de muncă investită de student pentru dobândirea rezultatelor așteptate ale învățării aferente unei discipline (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), sub toate aspectele sale: curs, seminar, lucrări de laborator, proiecte, practică, teme, studiu individual etc. și sunt valabile în cazul revenirii la studii a studentului. Evaluarea dobândirii rezultatelor învățării studentului prin note reflectă calitatea însușirii acestora.

Se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență pentru a echivala 25-30 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, dintre care:

a) pregătire universitară, formată din 10 - 12 ore didactice ce sunt alocate pentru frecventarea cursurilor/prelegerilor, seminarelor, aplicațiilor de laborator, realizarea proiectelor, disertații,

examene, practică, vizite de lucru și alte activități care să asigure pregătirea universitară a studentului; se recomandă ca volumul orelor aplicative să fie cel puțin egal cu cele de curs;

b) pregătire/studiu individual – restul până la cele 25-30 de ore; se vor considera și orele din sesiune și practică.

Pentru fiecare disciplină prevăzută în planul de învățământ care se încheie cu notă sau cu calificativ se asociază un număr de credite transferabile.

Creditele alocate unei discipline prin planul de învățământ sunt dobândite de către student în urma susținerii examenului aferent disciplinei respective, nota minimă de promovare fiind 5 (cinci) sau calificativul admis (în cazul disciplinelor notate cu admis/respins) la evaluarea cunoștințelor/abilităților, în funcție de cerințele specificate în fișa disciplinei și a baremului de notare.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.3](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B.1.2.16](#))

*7. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, fișele disciplinelor sunt elaborate în baza *Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei*, realizat de Centrul de Dezvoltare Academică al UVT, care oferă sprijin permanent cadrelor didactice în acest proces.

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Întâlnirile sunt convocate și moderate de responsabilul programului de studii, toate cadrele didactice care predau la respectivul program de studii fiind invitate să participe. De asemenea, la fiecare întâlnire sunt invitați permanenți prodecanul responsabil cu activitatea

academică de la nivelul facultății care gestionează programul de studii în cauză, directorul departamentului academic care gestionează programul de studii în cauză, prorectorul UVT responsabil cu strategia academică și reprezentanți ai CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

O astfel de întâlnire are loc înainte de începerea anului universitar, pentru discutarea fișelor disciplinelor și stabilirea de practici comune de abordare a activităților de predare-învățare-evaluare (armonizarea terminologiei folosite, etapelor introducerii diverselor concepte, identificarea de posibilități de colaborare trans-disciplinare (spre exemplu, proiecte comune mai multor discipline), evitarea repetării livrării acelorași cunoștințe și abilități la discipline diferite etc.).

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin două proceduri de sistem aprobate de Senatul universitar:

- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia;
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B.1.2.6](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B.1.2.7](#))
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa B.1.2.8](#))
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B.1.2.9](#))

- Procese verbale de la întâlnirile cadrelor didactice care predau la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.10](#))

8. *Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; programele analitice/fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, fișele disciplinelor sunt elaborate în baza *Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei*, realizat de Centrul de Dezvoltare Academică al UVT, care oferă sprijin permanent cadrelor didactice în acest proces.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B.1.2.6](#))

9. *Programele analitice/fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.*

În cuprinsul fiecărei fișe de disciplină aferentă disciplinelor cuprinse în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării crieriile pe baza cărora se realizează modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de studenți pe fiecare tip de activitate (curs, seminar/laborator, standardul minim de performanță) se corelează cu rezultatele învățării specifice fiecărei discipline (cunoștințe și abilități avansate specifice domeniului Economie și afaceri internaționale, competențe de asumare de responsabilități și de autonomie), potrivit obiectivelor disciplinei.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B.1.2.6](#))

10. *Programele analitice/fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.*

În conținutul Fișelor aferente disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării sunt prezentate componentele procesului de predare-învățare centrate pe student, cu referire la:

- metodele de predare (conversația euristică, dezbateră, activități individuale și de grup);
- distribuția fondului de timp destinat studiului individual (studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe; documentare suplimentară în bibliotecă și pe platformele electronice de specialitate;
- tutoriat;
- luarea în considerare a activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) la criteriile de evaluare a studenților.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B.1.2.6](#))

*11. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.*

Nomenclatorul disciplinelor fundamentale, de domeniu/specialitate și complementare cuprinse în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat și conținutul acestora potrivit fișelor disciplinelor se corelează cu disciplinele prevăzute în nomenclatorul din *Standardele specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)* aferente programului de studii universitare de licență Economie și Administrare a Afacerilor.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#)).

*12. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.*

Conform structurii anului universitar 2022/2023 a UVT, anul universitar este structurat pe două semestre, a câte 14 săptămâni fiecare ([Anexa B.1.2.12](#)). În planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare, numărul de ore/săptămână este diferit pe fiecare an de studiu și pe fiecare semestru, situându-se între 22-27 ore/săptămână.

An de studiu	Total ore didactice pe săptămână în semestrul I	Total ore didactice pe săptămână în semestrul II
Anul I	23	22
Anul II	25	27
Anul III	26	24

Tabel 24. Total ore didactice pe săptămână în cele două semestre ale fiecărui an de studiu conform planului de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Structura anului universitar în curs ([Anexa B.1.2.12](#)).

13. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.

În conformitate cu *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, creditele aferente unor discipline complementare **obligatorii** prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt **prevăzute peste cele 30 de credite** obligatorii dintr-un semestru:

- creditele aferente disciplinei *Educație fizică*, prezentă în planurile de învățământ timp de 4 semestre la toate programele de studii universitare de licență, indiferent de forma de învățământ;
- creditul aferent disciplinei *Consiliere profesională și orientare în carieră*, prezentă în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență în anul 1, semestrul 1, indiferent de forma de învățământ;
- cele două credite aferente disciplinei *Etică, integritate și scriere academică*, prezentă în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență în anul 1, semestrul 1, indiferent de forma de învățământ.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.3](#))

14. *Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.*

În planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supuse evaluării sunt cuprinse 16 discipline facultative. Indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, fiecărei discipline facultative i se atribuie 2 puncte credit peste cele 30 ale semestrului respectiv. Fiecare disciplină facultativă se încheie cu probă de verificare (25% au examenul prevăzut ca probă de verificare, iar 75% au prevăzute colocviile ca probă de verificare).

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#)).

15. *Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/programelor de studii, elaborate de ARACIS.*

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării cuprinde discipline grupate după opționalitate (obligatorii, opționale, facultative) în corelare cu cerințele *Standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)* aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.3](#)).

16. *Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.*

La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supuse evaluării din totalul de 64 de discipline cuprinse în planul de învățământ (obligatorii, opționale, facultative):

- 43 de discipline au examenele ca forme de verificare (67%);

- 17 discipline au colocviile ca formă de verificare (27%);
- 4 discipline au promovat/nepromovat ca formă de verificare (6%).

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#)).

*17. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.*

În planul de învățământ al programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supuse evaluării sunt prevăzute 90 de ore destinate stagiului de practică, pe cele două semestre ale anului II de studii, respectiv 60 de ore pentru elaborarea lucrării de licență, în semestrul II al anului III de studii.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))

*18. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică etc.*

La Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor există convenții cadru pentru efectuarea stagiului de practică, convenții care sunt utilizate și pentru studenții programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale.

Pentru programul de studii univresitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat, există încheiate convenții de practică pe parcursul mai multor ani universitari pentru întreaga perioadă de practică (90 ore), fiind desemnați tutori de practică la nivelul fiecărui partener. Numărul locurilor de practică (8 parteneri de practică, în medie 8 locuri/partener) asigurat prin intermediul acestor convenții acoperă în integralitate numărul studenților înmatriculați la programul de studii Economie și afaceri internaționale (62 studenți/an).

Convențiile cuprind detaliile referitoare la:

- scopul stagiului de practică;
- modalitatea de desfășurare, durata și perioada desfășurării stagiului;
- responsabilitățile practicantului;

- responsabilitățile partenerului de practică - realizate prin intermediul unui tutore desemnat, precum și coordonatorul de practică (cadrul didactic supervisor titular), responsabil cu monitorizarea stagiului de practică.

Practica de specialitate este activitatea desfășurată de studenții de la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare, în conformitate cu fișa disciplinei din planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de studiu urmat.

Practica de specialitate este o disciplină obligatorie, prevăzută în anul II semestrul 2 și include 2 componente:

- efectuarea stagiului de practică la parteneri de practică, cu o durată de minimum 84 de ore, care se pot desfășura eșalonat pe parcursul anului universitar, respectiv de 90 de ore în cazul în care stagiul de practică se desfășoară comasat.
- colocviu pentru evaluarea stagiului de practică și care se va organiza în sesiunile AII și C aferente structurii anului universitar UVT 2022-2023.

Îndrumarea studenților pentru desfășurarea stagiului de practică se realizează de către cadrul didactic supervisor - stabilite anual la nivelul departamentului MREI. Lista coordonatorilor de practică este publicată pe site-ul FEAA (<https://feaa.uvt.ro/ro/studenti/practica>).

Etapile de desfășurare a stagiului de practică sunt:

- alegerea organizației partenere de practică.

Stagiul de practică se desfășoară în organizații cu personalitate juridică din țară sau străinătate, care pot asigura desfășurarea stagiului în concordanță cu cerințele din fișa disciplinei. Studenții au posibilitatea ca în mod individual să identifice o organizație în care să desfășoare stagiul de practică. În acest sens, se poate avea în considerare și oportunitatea desfășurării unui stagiul în străinătate finanțat printr-o mobilitate de tip Erasmus Placement (<https://ri.uvt.ro/informatii-generale-3/>). De asemenea, studenții care nu își identifică individual un partener de practică, vor face o solicitare (sub forma unei cereri) la nivelul de Decanat FEAA. La nivel de decanat se va centraliza necesarul de locuri de practică, urmând a fi corelat cu oferta de locuri de practică disponibilă, ulterior, se va proceda la repartizarea studenților.

- completarea documentelor premergătoare stagiului de practică.

După alegerea organizației și stabilirea tematicii se completează convenția individuală de practică. Convenția individuală de practică se completează și trebuie semnată de studentul practicant, responsabilul partenerului de practică și responsabilul la nivelul decanat FEAA.

- derularea stagiilor de practică în funcție de programul agreed cu responsabilul partenerului de practică.

Stagiul de practică se poate echivala pentru studenții care au statutul de angajați, dacă se îndeplinesc următoarele condiții:

- numărul orelor lucrate este de minim 84 (eșalonat) sau 90 (comasat).
- perioada de angajare se derulează pe parcursul anului universitar.

- postul ocupat prin angajare contribuie la aplicarea cunoștințelor însușite în cadrul programului de studii urmat.

Pentru eligibilitatea echivalării, se va consulta cadrul didactic supervisor de practică.

Activitatea desfășurată în cadrul stagiului de practică este evaluată prin colocviu de către supervisorul de practică. În acordarea notei, supervisorul va ține cont de cunoștințele și abilitățile practice dobândite și de calitatea proiectului întocmit de student. Colocviul de evaluare a stagiului de practică se va realiza în conformitate cu hotărârile instituționale privind organizarea procesului educațional. În vederea evaluării, studenții se vor prezenta la colocviul de practică cu următoarele documente:

- convenția de practică în conformitate cu tematica studiată.

Studenții care au echivalat stagiul de practică cu perioada de angajare nu întocmesc convenția cadru.

- adeverință de practică certificată de către tutore, din care trebuie să reiasă numărul de ore efectuate și perioada derulării stagiului.

Studenții care au echivalat stagiul de practică cu perioada de angajare depun Adeverință de angajat în locul celei de practică, din care să reiasă postul ocupat și perioada.

- fișa de evaluare din partea tutorelui, din care să reiasă evaluarea obținută.

Studenții care au echivalat stagiul de practică cu perioada de angajare nu întocmesc fișa de evaluare.

- caietul de practică se prezintă sub forma unui jurnal în care sunt descrise, cronologic, activitățile desfășurate pe parcursul stagiului de practică.
- proiectul de practică reflectă tematica studiată la partenerul de practică.

Proiectul trebuie să pună în valoare aplicarea cunoștințelor dobândite la una sau mai multe discipline studiate. Proiectul trebuie să fie original, accentul fiind pus pe contribuțiile proprii ale studentului (studii de caz, analize etc.) și mai puțin pe informațiile teoretice.

#### Anexe:

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Convențiile de practică încheiate cu angajatori pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.13](#)).

*19. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.*

Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Pentru programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate este orală și constă în 3 întrebări din literatura de specialitate aferentă temei abordate de candidat pentru lucrarea de licență pentru a certifica asimilarea rezultatelor învățării materializate în cunoștințe avansate, care presupun înțelegerea critică a teoriilor și principiilor specifice domeniului economie și afaceri internaționale. Proba de prezentare și susținere a lucrării de licență presupune o evidențiere de către candidat a conținutului lucrării, a rezultatelor cercetării efectuate pentru a certifica asimilarea rezultatelor învățării materializate în cunoștințe avansate în domeniul Economie și afaceri internaționale, abilități cognitive ce implică creativitate și intuiție pentru soluționarea unor situații complexe specifice domeniului Economie și afaceri internaționale, respectiv responsabilitate și autonomie pentru a gestiona proiecte profesionale în domeniul de studii. Prin modul în care este organizat și se desfășoară, examenul de finalizare a studiilor universitare permite ca un candidat să certifice într-o manieră sumativă asimilarea rezultatelor învățării exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#)).
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B.1.2.4](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B.1.2.5](#)).

*20. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.*

În conformitate cu Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara, aprobat de Senatul UVT, „planul de învățământ al unui program de studii universitare nu se modifică pe perioada școlarizării unei promoții de studenți. În situații excepționale, pentru alinierea programelor de studii la cerințe ale pieței muncii sau ale organismelor profesionale în domeniu, pe parcursul unei promoții planurile de învățământ pot fi modificate doar prin completarea acestora cu pachete de discipline facultative sau prin completarea pachetelor de discipline opționale existente în planuri cu noi discipline, pe care studenții să le poată accesa”.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.3](#))

### **B.1.3. Relevanța programului de studii**

1. *Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.*

Conform Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT, aprobat de Senatul universitar, la Universitatea de Vest din Timișoara planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alumni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

FEAA este preocupată de îmbunătățirea continuă a conținutului procesului educațional, implicând toți factorii interesați prin consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și ai pieței muncii. La nivelul Departamentului MREI, consultările se realizează periodic, cu toți factorii interesați, luând forma unor mese rotunde, dezbateri, chestionare, conform celor indicate.

Periodic, programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării este revizuit, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări sunt consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora,

planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.3.3](#))
- Chestionar pentru studenți/absolvenți/angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.4](#))
- Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.5](#))

*2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință.*

Periodic, programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale este revizuit, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări sunt consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

**Anexe:**

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.3.3](#))

- *Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.5](#)).*

*3. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți*

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea tutorilor de an și a responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Întâlnirile sunt convocate și moderate de responsabilul programului de studii, toate cadrele didactice care predau la respectivul program de studii fiind invitate să participe. De asemenea, la fiecare întâlnire sunt invitați permanenți prodecanul responsabil cu activitatea academică de la nivelul facultății care gestionează programul de studii în cauză, directorul departamentului academic care gestionează programul de studii în cauză, prorectorul UVT responsabil cu strategia academică și reprezentanți ai CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

La fiecare întâlnire se discută dacă există studenți cu probleme de învățare ce ar avea nevoie de sprijin suplimentar sau studenți cu probleme de frecvență, ce ar putea fi sprijiniți de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) sau dacă există studenți ce performează în mod deosebit ce ar putea fi implicați în diverse activități de cercetare. De asemenea, se discută despre modul în care studenții răspund sarcinilor de învățare și despre modul în care acestea ar putea fi adaptate mai bine profilului acestora, dacă e cazul, ținându-se cont de întreg contextul programului de studii, dar și despre necesitatea unor activități remediale pentru a suplini anumite lacune ale studenților.

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin două proceduri de sistem aprobate de Senatul universitar:

- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia;
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii.

**Anexe:**

- Procese verbale de la întâlnirile cadrelor didactice care predau la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.10](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B.1.3.6](#))
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa B.1.3.7](#))
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B.1.3.8](#))

**B.1.4. Organizarea și coordonarea programului de studii**

1. *Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.*

Numărul maxim de studenți care pot fi înmatriculați la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării este de 100 de studenți/an, respectiv 300 de studenți pentru un ciclu de școlarizare de trei ani. Prin corelarea cu numărul cadrelor didactice implicate în asigurarea activităților aferente cursurilor și seminarelor la disciplinele din planul de învățământ, respectiv 53 persoane, rezultă faptul că raportul între numărul cadrelor didactice și numărul maxim al studenților înmatriculați la programul de studii de licență Economie și afaceri internaționale este de 5,66. Se respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului de studii evaluat care solicită un raport de cel mult 30.

2. *Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.*

Pentru anul universitar curent 2022-2023, formațiile de studii ale programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare sunt: anul I – 3 grupe, anul II – 2 grupe, anul III – 2 grupe, cu un număr mediu de 29 de studenți/grupă ([Anexa B.1.4.5](#)).

3. Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii.

Orarul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat este afișat la sediul facultății și pe site-ul [www.feaa.uvt.ro](http://www.feaa.uvt.ro) și programează activitățile didactice în spații de învățământ corespunzătoare și conforme reglementărilor existente, urmărindu-se utilizarea rațională a timpului studenților, a cadrelor didactice și a spațiilor <https://feaa.uvt.ro/ro/studenti/studenti-licenta>

Orarul studenților la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării este întocmit conform *Procedurii privind elaborarea orarului în FEAA* (<https://feaa.uvt.ro/ro/reglementari-interne/proceduri/procedura-orar>) avându-se în vedere asigurarea unui modul liber pentru deplasarea studenților între clădirile UVT unde sunt programate activități didactice, asigurarea unui număr de maxim 5 module de activitate didactică/zi, desfășurată exclusiv în timpul zilelor lucrătoare, respectiv asigurarea pentru studenții din an terminal, sem II unui interval de timp săptămânal alocat elaborării lucrării de licență. Toate aceste condiții au în vedere asigurarea desfășurării unui proces educațional de calitate, în condiții optime pentru studenți.

**Anexe:**

- Orarele tuturor promoțiilor în curs ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.4.1](#))

4. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.

Universitatea de Vest din Timișoara respectă legislația în vigoare cu privire la gestiunea și evidența studenților. Toate rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul Matricol și toți absolvenții UVT primesc Supliment la diplomă pentru atestarea studiilor parcurse.

**Anexe:**

- Suplimentul la diplomă pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.4.2](#))
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat ([Anexa B.1.4.3](#))

5. Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Toate aspectele privind activitatea academică a studenților Universității de Vest din Timișoara (UVT) sunt prevăzute în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul*

privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT, document aprobat de Senatul universitar.

Promovarea studenților este reglementată la Capitolul VI din Partea a II-a a *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT* (Anexa I.20).

**Anexe:**

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B.1.4.4](#)).

## **B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4**

### **B.2.1. Promovabilitatea studenților și absolvenților**

1. *La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că:*

- *minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență;*  
La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență:
  - 70,58% în anul universitar 2016-2017;
  - 86,11% în anul universitar 2017-2018;
  - 85,41% în anul universitar 2018-2019;
  - 90% în anul universitar 2019-2020;
  - 93,02% în anul universitar 2020-2021;
  - 87,50 % în anul universitar 2021-2022.
- *minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.*

**Nu e cazul.**

**Anexe:**

- Rata de absolvire a studenților cu diplomă de licență la programul de studii universitare Economie și afaceri internaționale ([Anexa B.2.1.1](#)).

### **B.2.2. Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare**

1. *Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat.*

Pentru fundamentarea angajabilității absolvenților programelor de studii, Universitatea de Vest din Timișoara a realizat o platformă împreună cu instituțiile publice care gestionează aspectele legate de gradul de ocupare a forței de muncă utilizând și conectând instrumente

specifice atât de la nivelul UVT, cât și de la nivelul celorlalte instituții (UMS, Revisal etc.), prin intermediul Centrului de politici publice al UVT.

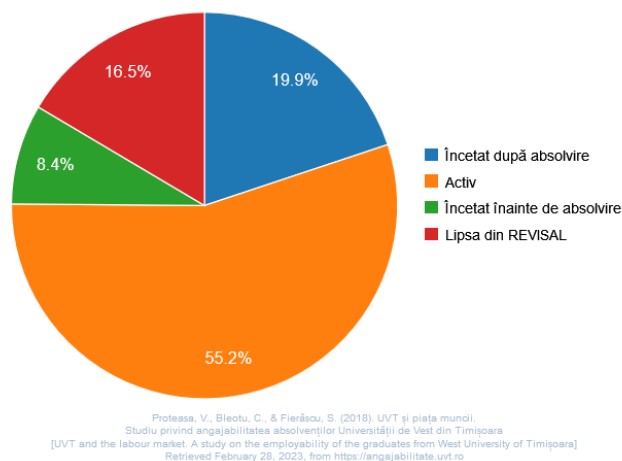
Carierea absolvenților este urmărită și prin intermediul platformei UVTerra: <https://uvterra.uvt.ro/>, care asigură legătura dintre UVT și comunitatea alumni, gestionează evenimentele organizate de UVT și permite urmărirea aspectelor legate de evoluția carierei profesionale a absolvenților.

**Anexe:**

- Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență ([Anexa B.2.2.1](#))
- Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat ([Anexa B.2.2.2](#))
- Raportul privind angajabilitatea absolvenților programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.2.3](#)).

*2. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.*

Pentru intervalul 2010-2021 pentru care au fost culese date, potrivit studiului desfășurat de Centrul de politici publice al UVT, rata de angajabilitate a absolvenților programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării a fost în medie 55,2%.



*Figura 8. Rata de angajabilitate a absolvenților programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale*

**Anexe:**

- Raportul privind angajabilitatea absolvenților programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.2.3](#)).

*3. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.*

La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare:

- la nivelul anului universitar 2020-2021, 62,50% dintre absolvenții care au susținut și promovat examenul de licență au fost admiși la programe de studii universitare de masterat în cadrul FEAA (din totalul celor 40 de absolvenți, 25 au fost admiși la studii universitare de masterat);
- la nivelul anului universitar 2021-2022, 59,52% dintre absolvenții care au susținut și promovat examenul de licență au fost admiși la programe de studii universitare de masterat în cadrul FEAA (din totalul celor 42 de absolvenți, 25 au fost admiși la studii universitare de masterat);
- la nivelul ultimelor două promoții, 60,98% dintre absolvenții care au susținut și promovat examenul de licență au fost admiși la programe de studii universitare de masterat în cadrul FEAA (din totalul celor 82 de absolvenți, 50 au fost admiși la studii universitare de masterat).

#### Anexe:

- Statistici privind absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu ([Anexa B.2.2.4](#)).

### B.2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

*1. Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate*

La programul de studii universitare la ciclul de licență Economie și afaceri internaționale, având forma de învățământ cu frecvență la zi, în cadrul Departamentului de Marketing și relații economice internaționale a fost derulată acțiunea de consultare cu stakeholderii procesului de predare-învățare, incluzând și studenții, ca beneficiari direcți ai actului educațional. Scopul consultării studenților a reprezentat identificarea și analiza percepției lor privind programul de studii, competențele oferite, utilitatea și satisfacția prcepute ca urmare a urmării programul menționat.

La sfârșitul lunii octombrie 2021, a fost demarat procesul de evaluare a satisfacției studenților înmatriculați la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, în anul universitar 2021–2022, utilizând ca instrument de colectare a datelor chestionarul aplicat în mediul online. Chestionarul a fost administrat online în perioada 25.10.2021 – 29.10.2021, atât datorită contextului pandemic, cât și în urma asigurării participării voluntare a respondenților, a asigurării anonimatului și a obținerii unor răspunsuri care reflectă cât mai fidel realitatea percepută de studenți.

Studentii programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale aflați în anul III de studiu au fost contactați atât prin e-mail, cât și direct prin videoconferință. Selecția lor s-a bazat pe criteriul parcurgerii a 4 semestre de studiu, atât a disciplinelor din cadrul trunchiului comun, cât și a disciplinelor de specialitate prevăzute în cadrul planului de învățământ. Studentii din anul I și II de studiu nu au fost incluși în studiu, datorită faptului că nu au parcurs discipline de specialitate, motiv pentru care aprecierile lor nu ar fi adecvate în privința competențelor profesionale, utilității programului de studiu sau satisfacție percepute.

Eșantionul nu a fost format din toți cei 200 de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale (Anul I – 78, anul II – 57, anul III – 65), fiind format doar din cei 65 studenți înmatriculați în anul III de studii, a căror perspectivă a fost considerată relevantă pentru întreg program de studiu, datorită faptului că au parcurs discipline atât de pe trunchiul comun, cât și discipline de specialitate.

În urma contactărilor, au confirmat participarea la acest proces consultativ 31 de studenți și care au completat integral chestionarul online (de tip Google Forms) creat în acest sens. Prin urmare, rata de răspuns efectivă a fost de 47,69% (31/65).

În privința afilierii studenților incluși în eșantionul de respondenți, toți sunt studenți ai Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor (31/31, respectiv 100%) din cadrul Universității de Vest din Timișoara (31/31, respectiv 100%). Pornind de la argumentul parcurgerii atât a trunchiului comun, cât și a unor discipline de specialitate, eșantionul de respondenți include 31 de studenți din anul III de studii (100% din totalul respondenților de la ciclul de licență).

Structura eșantionului de respondenți este eterogenă din perspectiva instituțiilor de proveniență din mediul preuniversitar, arătând potențialul programului de a atrage absolvenți cu profile profesionale (economice, tehnice, teoretice, alte domenii) și din regiuni diverse.

Chestionarul propus conține patru secțiuni principale cu o parte de caracterizare profesională a respondenților și o serie de întrebări (49 de itemi) care urmăresc colectarea de informații care să permită atingerea obiectivelor studiului. Fiecare enunț din cadrul secțiunilor a putut fi apreciată pe o scară Likert cu cinci trepte, având ca ancore: 1 – Într-o foarte mică măsură; 2 – Într-o mică măsură; 3 – Într-o oarecare măsură; 4 – Într-o mare măsură; 5 – Într-o foarte mare măsură. La sfârșitul perioadei de evaluare, răspunsurile colectate au fost centralizate, prelucrate statistic și prezentate în continuare în cadrul raportului.

Din analiza răspunsurilor la cele patru secțiuni ale chestionarului, se poate remarca faptul că aspectele supuse evaluării au fost apreciate în general în manieră pozitivă de către studenți, aprecierea putând fi încadrată între mulțumit în mare și foarte mare măsură.

În acest sens, studenții apreciază calitatea corpului profesoral, resursele și materialele de învățare disponibile, precum și utilitatea pe termen lung a acestora pentru viitoarea carieră profesională ca urmare a participării la programul de studii universitare de licență Economie și Afaceri Internaționale.

Referitor la aspecte care pot fi îmbunătățite în cadrul programului de studii, studenții consideră că metodele de evaluare se impun a fi ajustate, o recomandare și cale de acțiune în acest sens ar putea fi implementarea unui proces periodic de evaluare și utilizarea unor metode cu grad ridicat de interactivitate pe parcursul procesului educațional.

**Anexe:**

- Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B.2.3.1](#))

*2. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.*

La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării, ca urmare a consultării celor 31 de studenți din anul 3 în vederea identificării și analizării percepției lor privind programul de studii, competențele oferite, utilitatea și satisfacția prcepute ca urmare a urmării programul menționat, au fost obținute următoarele rezultate:

- programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale are o reputație academică bună, 96,77% (30/31) dintre respondenți au apreciat caracteristica în sens pozitiv într-o foarte mare, mare sau oarecare măsură;
- orientarea curriculară este clară și permite ocuparea unei game posturi specifice după absolvire, 93,55% (29/31) dintre respondenți au apreciat caracteristica în sens pozitiv într-o foarte mare, mare sau oarecare măsură;
- competențele acumulate și dezvoltate prin programa studiată sunt utile și necesare în identificarea unui loc de muncă potrivit, 90,32% (28/31) dintre respondenți au apreciat caracteristica în sens pozitiv într-o foarte mare, mare sau oarecare măsură;
- în privința oportunității alegerii acestui program 87,10% dintre respondenți (27/33) consideră faptul că alegerea făcută a fost corectă în foarte mare, mare sau oarecare măsură;
- percepția privind nivelul de solicitare al programului 80,65% (25/31) dintre respondenți au apreciat caracteristica într-o foarte mare, mare sau oarecare măsură;
- în ceea ce privește flexibilitatea oferită în organizarea programului de studii din perspectiva orarului și activităților, 77,42% (24/31) dintre respondenți au apreciat caracteristica într-o foarte mare, mare sau oarecare măsură.

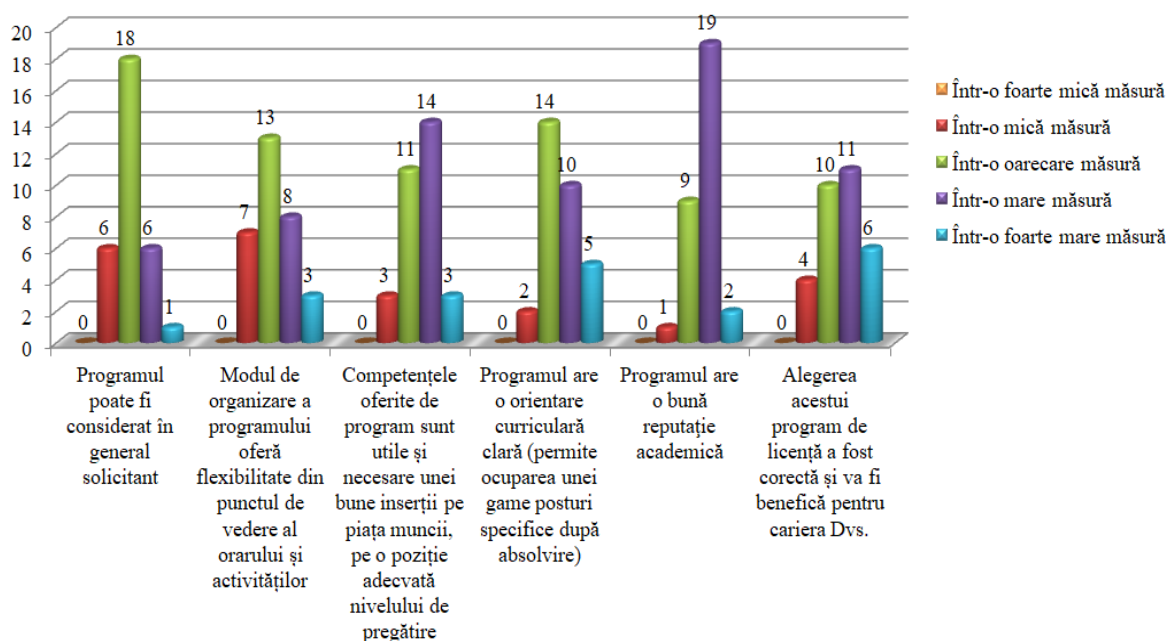


Figura 9. Distribuția răspunsurilor privind aprecierea mediului de învățare/dezvoltare oferit de programul de studii evaluat și propriul lor traseu de învățare

#### Anexe:

- Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B.2.3.1](#))

#### B.2.4. Centrea pe student a metodelor de învățare

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie).

Metodele de predare pentru fiecare disciplină cuprinsă în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării sunt interactive și vizează: conversația euristică, studiu de caz, descoperire dirijată și lucrul în echipă. Prin aceste metode de predare, cadrul didactic oferă studentului oportunitatea de a învăța independent și/sau în echipă, acordându-i suportul necesar pentru a atinge eficiența în acest proces. Studenții sunt solicitați să rezolve probleme care necesită gândire critică și creativă, simulări și jocuri de rol. Se asigură plasarea studentului în centrul procesului didactic și un mod de instruire în care studenții influențează conținutul, activitățile și ritmul învățării.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#)).

2. *Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, conținutul fișelor disciplinelor este prezentat studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare care didactic, iar fișele disciplinelor sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți.

Fișele disciplinelor cuprind obiective generale și specifice care se materializează în cunoștințe, abilități și competențe, fiind explicate studenților și discutate cu aceștia pentru a fi percepută și înțeleasă relevanța fiecărei discipline cuprinse în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supusă evaluării pentru dezvoltarea lor profesională.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#)).

3. *Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe, cât și studiu individual.*

La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare metodele de predare asigură o îmbinare a activităților didactice directe cu studiul individual. Potrivit fișelor disciplinelor, distribuția fondului de timp alocat fiecărei discipline evidențiază necesitatea: studiului individual după manual, bibliografie, notițe; a documentării suplimentare în bibliotecă și pe platformele electronice de specialitate; a pregătirii seminarelor/laboratoarelor, temelor, referatelor, portofoliilor și eseurilor. Prezentarea, în cursul sau la finalul semestrului, a rezultatelor studiului individual reprezintă un criteriu de evaluare a studenților fiind prevăzut în fișele disciplinelor.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#)).

4. *Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector etc.*

La Universitatea de Vest din Timișoara toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază de contul de e-mail @e-uvt.ro și de grupuri de discuții pentru fiecare program de studii

universitare în parte pentru a facilita comunicarea dintre aceștia. De asemenea, toate cadrele didactice și toți studenții UVT au acces pe baza contului de e-mail la platforma de e-learning Moodle, ce poate fi utilizată în procesul didactic.

În conținutul fișelor disciplinelor cuprinse în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare sunt precizate condițiile de desfășurare a cursurilor și seminarelor, respectiv utilizarea platformei Moodle <https://elearning.e-uvt.ro>, a bazei materiale (computer/laptop, conexiune internet, tablă) și punerea la dispoziția studenților a suportului de curs și alte materiale bibliografice încărcate pe platforma Moodle <https://elearning.e-uvt.ro>.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#)).

*5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.*

La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării, potrivit fișelor disciplinelor cuprinse în planul de învățământ, cadrele didactice folosesc o varietate de metode și procedee pedagogice din categoria celor expozitiv-euristice și evaluativ-stimulative. Metodele și procedeele expozitiv-euristice conțin explicații, prelegeri, conversații, problematizare, descoperire, demonstrație, iar cele evaluativ stimulative în observația independentă, lucrul cu manualul și alte cărți, lucrări experimentale, lucrările practice și aplicative, lucrul în grup. Toate aceste metode pedagogice încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipa a studenților.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#)).

*6. Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/practică a studenților.*

Toate aspectele privind activitatea academică a studenților Universității de Vest din Timișoara (UVT) sunt prevăzute în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, document aprobat de Senatul universitar.

Procedurile de recunoaștere a studiilor pentru cazurile de mobilitate de studiu/practică a studenților este reglementată la Capitolele IV și VII din Partea a II-a a *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, de *Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT* și de *Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+*, toate documentele fiind aprobate de Senatul universitar.

**Anexe:**

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B.2.4.3](#))
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa B.2.4.4](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa B.2.4.5](#)).

*7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.*

Fiecare cadru didactic UVT are alocate cel puțin două ore de consultații la dispoziția studenților în fiecare săptămână, după un orar afișat pe site-ul facultății. În cadrul orelor de consultații, cadrele didactice îndrumă activitatea profesională a studenților, oferind informații suplimentare și personalizate acestora pentru o înțelegere mai aprofundată a aspectelor teoretice și aplicative prezentate la orele de curs și seminar.

Pentru fiecare an de studii, fiecare facultate desemnează, cu aprobarea Consiliului facultății, unul sau mai mulți tutori de an care țin legătura cu studenții. Activitatea de tutorat presupune alocarea unui timp special de lucru în beneficiul studenților și urmărește stabilirea unei relații de încredere și sprijin reciproc între tutor și studenți, informarea studenților cu privire la perspectivele profesionale, sprijinirea din punct de vedere metodologic a studenților, introducerea studenților în specificul activității lor și al modului de organizare a studiului, de utilizare a resurselor oferite pentru formare etc. UVT și implicit FEAA pun la dispoziția studenților Ghidul studentului, respectiv Ghidul Bobocului FEAA cu scopul de a facilita adaptarea acestora, respectiv integrarea în ciclul universitar de licență și în programul de studiu pe care îl urmează. Ghidul conține informații relevante despre parcursul lor academic, activitățile extracurriculare și serviciile-suport disponibile, drepturile lor și oportunitățile pe care le oferă universitatea și facultatea.

**Anexe:**

- Orarul de consultații al cadrelor didactice care predau la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.6](#))

- Lista cu tutorii de an pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și avizul Consiliului facultății asupra acestora ([Anexa B.2.4.7](#)).

## B.3. Activitatea de cercetare științifică

### B.3.1. Programarea cercetării

1. Domeniul de studii universitare de licență, respectiv programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.

Activitatea de cercetare științifică și de creație universitară este o componentă fundamentală a activității personalului academic din UVT. Activitatea individuală de cercetare științifică și creație universitară reprezintă un criteriu fundamental de evaluare a performanței și a prestigiului membrilor comunității academice.

Obiectivul strategic al UVT îl reprezintă crearea unui mediu de cercetare competitiv pe plan național și internațional care să transforme instituția într-un pol de excelență centrat pe generarea de cunoaștere prin cercetare științifică, dezvoltare și inovare și prin creație artistică și universitară – cu impact direct asupra calității activității didactice și asupra serviciilor către mediul economico-social. În acest context, la nivelul FEAA din cadrul UVT obiectivul strategic în domeniul cercetării științifice îl reprezintă generarea de noi cunoștințe, contribuind la dezvoltarea viitorului prin progres în domeniile de cunoaștere, precum și la diseminarea, comunicarea și valorificarea rezultatelor obținute, indiferent de domeniul abordat. Cercetarea științifică are astfel un dublu rol - mijloc de formare a resursei umane, prin dezvoltarea abilităților practice de înțelegere, dar și sursă de inovații sociale și tehnologice. În vederea realizării obiectivelor strategice privind cercetarea științifică, la nivel instituțional au fost stabilite direcții de acțiune și măsuri concrete cuprinse planurile de cercetare elaborate la nivel de universitate și facultate. Programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării are un plan de cercetare care se circumscrie planurilor de cercetare științifică stabilite la nivel instituțional pentru perioada 2020-2024 prin promovarea profesionalismului și eticii în domeniul activității de cercetare științifică, performanței materializată în publicații și participări la conferințe internaționale de prestigiu, rezultate care să contribuie la formarea resursei umane și la inovare în mediul socio-economic.

#### Anexe:

- Planul strategic al facultății ([Anexa B.3.1.1](#))
- Planul de cercetare al facultății ([Anexa B.3.1.2](#))
- Strategia de cercetare dezvoltare inovare a UVT 2021-2027 ([Anexa B.3.1.3](#))
- Regulamentul Cercetării Științifice și Creației Universitare ([Anexa B.3.1.4](#)).

2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii universitare supus procesului de evaluare.

Temele de cercetare cuprinse în planul de cercetare al programului de studii universitare Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare se înscriu în aria științifică a domeniului Economie și afaceri internaționale în care este încadrat programul de studii supus evaluării.

**Anexe:**

- Planul strategic al facultății ([Anexa B.3.1.1](#))
- Planul de cercetare al facultății ([Anexa B.3.1.2](#))
- Strategia de cercetare dezvoltare inovare a UVT 2021-2027 ([Anexa B.3.1.3](#))
- Regulamentul Cercetării Științifice și Creației Universitare ([Anexa B.3.1.4](#)).

**B.3.2. Resursele pentru cercetare**

1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

Activitatea de cercetare științifică desfășurată la nivelul instituțional dispune de resurse financiare pentru realizarea obiectivelor propuse, cadrele didactice putând desfășura activități de cercetare științifică și creație universitară în baza unor contracte de cercetare științifică și de creație universitară sau a contractelor de colaborare încheiate cu UVT sau cu beneficiari externi (naționali sau internaționali). La nivelul UVT finanțarea activității de cercetare științifică se asigură din:

- fonduri provenite de la bugetul de stat (finanțare de bază, finanțarea suplimentară și finanțarea complementară);
- fonduri provenite din programe naționale și internaționale și/sau cooperări internaționale;
- fonduri atrase de la agenți economici;
- fond special de cercetare constituit din veniturile proprii ale universității, în baza unei metodologii elaborate de CA UVT și aprobate de Senat;
- fonduri acordate de fundații sau provenind din alte surse private;
- alte fonduri constituite conform legii.

Cadrele didactice și cercetătorii atrag fonduri prin participarea la competiții de proiecte/granturi, din cadrul unor programe naționale și internaționale, precum și de la agenții economici.

**Anexe:**

- Regulamentului Cercetării Științifice și Creației Universitare la nivelul UVT ([Anexa B.3.2.1](#))
- Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.2.2](#))

*2. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.*

Activitatea de cercetare dispune de resursele logistice necesare pentru realizarea obiectivelor propuse la nivelul FEAA și al programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale evaluat. În cadrul FEAA s-a înființat în anul 2013 departamentul de cercetare East European Center for Research in Economics and Business (ECREB), ca unitate de cercetare științifică de performanță în domeniul economics și business (structură de cercetare în cadrul Institutului de Științe Sociale. Toată baza de echipamente informatice beneficiază de programe software adecvate cu licență de utilizare: platforme Microsoft Windows 2010, 2007, Copyright © 1981-2001 Microsoft Corporation, All Rights Reserved; aplicații Microsoft Office 2000 Professional, Copyright © 1983-1999 Microsoft Corporation, All Rights Reserved; precum și programul econometric Eviews 6.0, Copyright © 1994-2004 Quantitative Micro Software, LLC, All Rights Reserved etc. ([Anexa B.3.2.3](#)).

**Anexe:**

- Lista cu centrele, laboratoarele, bazele, echipamentele, dotările, materialele și resursele logistice alocate activităților de cercetare științifică în domeniul în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.2.3.1](#))

*3. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.*

Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru realizarea obiectivelor propuse, activitățile de cercetare științifică și de creație putându-se desfășura în mod individual sau colectiv, de către personalul didactic și de cercetare titular și asociat, studenți doctoranzi, în cadrul UVT sau în colaborare cu unități de cercetare științifică și creație naționale și internaționale.

**Anexe:**

- Lista cu personalul de cercetare care desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.2.4](#))

### **B.3.3. Realizarea și valorificarea cercetării**

*1. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.*

La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare, personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în

domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică materializate în publicații, comunicări științifice, proiecte/granturi de cercetare, respectiv contracte/convenții de consultanță cu mediul de faceri.

**Anexe:**

- Lista cu publicațiile în reviste de specialitate sau la edituri din țară sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.3.1](#))
- Lista cu comunicările științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.3.2](#))
- Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.3.3](#)).

*2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.*

La programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus procesului de evaluare, personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică materializate în publicații științifice și/sau didactice destinate studenților, mediului academic și mediului socio-economic.

**Anexe:**

- Lista cu publicațiile personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare din ultimii cinci ani, pentru fiecare cadru didactic universitar în parte ([Anexa B.3.3.4](#)).

*3. Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/simpozioane științifice naționale și internaționale.*

FEAA organizează anual numeroase evenimente relevante de natura sesiunilor științifice, simpozioanelor, conferințelor etc. la care participă și studenții programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării (<https://feaa.uvt.ro/ro/extracurriculare/concurs-de-comunicari-stiintifice-studentesti-feaa>).

Studenții programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării au participat la următoarele conferințe și proiecte colaborative internaționale:

EUROPE – JAPAN COLLABORATIVE SESSION SPRING 2021 organizat online în data de 16 martie 2021 de către University of East Anglia, UK (coordonator Prof. Liliana Harding), împreună cu Universitatea de Vest din Timișoara, FEAA- Economie și afaceri internaționale (coordonator Conf. dr. GrațIELA Noja) și Tohoku University, Japan (coordonator Virginia Price) – au participat

studenții de la specializarea Economie și afaceri internaționale, anul 3, anul universitar 2020-2021.

- FRANCE – ROMANIA INTERNATIONAL COLLABORATIVE PROJECT organizat online în perioada octombrie 2020 – aprilie 2021, sub egida „UNITA – Universitas Montium”, de către Universitatea de Vest din Timișoara, FEAA- Economie și afaceri internaționale (coordonator Conf. univ. dr. Grațîela Noja) și Université Savoie Mont Blanc, France, Institut de Recherche en Gestion et Économie (coordonator Dr. Angélique Breuillot) – au participat studenții de la specializarea Economie și afaceri internaționale, anul 3, anul universitar 2020-2021.
- THE FIRST CONNECT THE WORLD PROJECT organizat online în perioada aprilie 2021 – mai 2021 de către Tohoku University, Japan în colaborare cu Universitatea de Vest din Timișoara, FEAA- Economie și afaceri internaționale (coordonator conf. univ. dr. Grațîela Noja) și alte universități de prestigiu la nivel mondial (Bonn University, Germany; Copenhagen University, Denmark; Foreign Trade University, Vietnam; Mandakh University, Mongolia; Paderborn University, Germany; Wuhan University, China) – au participat studenții de la specializarea Economie și afaceri internaționale, anul 2, anul universitar 2020-2021.
- THE THIRD CONNECT THE WORLD PROJECT organizat online în perioada decembrie 2021 – ianuarie 2022 de către Tohoku University, Japan în colaborare cu Universitatea de Vest din Timișoara, FEAA- Economie și afaceri internaționale (coordonator Conf. univ. dr. Grațîela Noja) și alte universități de prestigiu la nivel mondial (University of East Anglia, UK; Foreign Trade University, Vietnam; Mandakh University, Mongolia; Paderborn University, Germany; Soochow University, Taiwan; National Yang-Ming University, Taiwan; National Chengchi University, Taiwan; Hochschule Reutlingen, ESB Business School, Germany; Friedrich-Wilhelm-Universität, Bonn University, Germany; Technical University of Munich, Germany) – au participat studenții de la specializarea Economie și afaceri internaționale, anul 3, anul universitar 2021-2022.
- Workshop (online) privind semnificația identității și cetățeniei europene (22 octombrie 2021) (<https://www.uvt.ro/unita/program-workshop-online-privind-semnificatia-identitatii-si-cetateniei-europene-22-octombrie-2021/>) organizat în cadrul Proiectului UNITA – „UNIVERSITAS MONTIUM”, pachetul de lucru „Identitate și Cetățenie Europeană”, la nivelul partenerului Universitatea de Vest din Timișoara (România) – au participat studenții de la specializarea Economie și afaceri internaționale, anul 3, anul universitar 2021-2022.
- Conferința națională online „Turismul Cultural și Gastronomic în Banat. Posibilități de Valorificare și Implicații Economice” (03 Noiembrie 2021) organizată de Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, Universitatea de Vest din Timișoara în parteneriat cu Consiliul Județean Timiș în cadrul proiectului *Punerea în valoare a*

*turismului cultural și gastronomic și implicațiile acestui proces asupra economiei județului Timiș (proiect finanțat în cadrul agendei culturale a județului Timiș) – au participat studenții din cadrul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale, anul 3, anul universitar 2021-2022.*

**Anexe:**

- Lista studenților înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare care sunt/au fost implicați în activități și proiecte de cercetare științifică în anul curent și în ultimii cinci ani ([Anexa B.3.3.5](#)).

*4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.*

La nivelul FEAA sunt organizate periodic evenimente științifice la care participă cadre didactice, studenți și absolvenți ai programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale supus evaluării, comunicările fiind publicate în reviste ale facultății Timișoara Journal of Economics and Business și Journal of Heterodox Economics, care și-au îmbunătățit indexările în baze de date și au implementat procese editoriale de tip double-blind peer review.

**Anexe:**

- Lista cu sesiunile științifice, simpozioanele, conferințele, mesele rotunde organizate de facultate/universitate în domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare în ultimii cinci ani și a volumelor aferente acestora ([Anexa B.3.3.6](#)).

## C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

### C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) funcționează, conform legislației în vigoare, o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a cărei componență este aprobată de Senatul universitar, iar nivelul fiecărei facultăți a UVT funcționează o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), a cărei componență este aprobată de Consiliul facultății.

#### Anexe:

- Componența CEAC-UVT ([Anexa C.1.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa C.1.2](#))
- Componența Comisiei pentru Managementul Calității de la nivelul facultății și hotărârea Consiliului facultății de numire a acesteia ([Anexa C.1.3](#)).

2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) politicile și strategiile de asigurare a calității sunt implementate ținând cont de Manualul Calității UVT, de Codul de Asigurare a Calității la UVT și de Strategia de dezvoltare instituțională a UVT, fiind implicați toți membrii corpului didactic și de cercetare, precum și studenții.

Cadrele didactice sunt implicate în procesele de evaluare colegială și de revizuire a programelor de studii, iar studenții sunt implicați în procesul de evaluare a activităților didactice.

La nivelul FEAA, Comisia de Etică și Managementul Calității de la nivelul Consiliului FEAA monitorizează activitatea de evaluare și de asigurare a calității, contribuie la implementarea măsurilor de asigurare a calității și elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în FEAA, inclus în raportul anual al Decanului FEAA, adus la cunoștință tuturor beneficiarilor ([Anexa C.1.7](#)).

#### Anexe:

- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.1.4](#))
- Manualul Calității UVT ([Anexa C.1.5](#))
- Programul managerial UVT 2020-2024 ([Anexa C.1.6](#))
- Raportul Decanului FEAA 2019 ([Anexa C.1.7](#))

- Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului FEAA ([Anexa C.1.8](#)).

3. *Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.*

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) de la nivelul UVT elaborează anual un raport de evaluare internă cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, centralizând inclusiv informațiile primite de la Comisiile pentru Managementul Calității (CMC) de la nivelul facultăților.

## **C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9**

1. *Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii universitare de licență se face în baza prevederilor *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

Conform acestuia, planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alunni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

### **Anexe:**

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa C.2.1](#))
- Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.2](#))
- Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.3](#))

- Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.4](#)).

2. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.

La UVT, anual, programele de studii sunt revizuite, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

Consultarea reprezentanților mediului socio-economic a evidențiat faptul că obiectivele urmărite prin curricula universitară și competențele conferite studenților în cadrul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale sunt în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu Cadrul Național al Calificărilor, asigurând formarea de specialiști în Economie și afaceri internaționale.

Consultarea studenților care urmează programul de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale a indicat faptul că aceștia apreciază calitatea corpului profesoral, resursele și materialele de învățare disponibile, precum și utilitatea pe termen lung a acestora pentru viitoarea carieră profesională. Referitor la aspectele care pot fi îmbunătățite în cadrul programului de studii, studenții consideră că metodele de evaluare se impun a fi ajustate, o recomandare și cale de acțiune în acest sens ar putea fi implementarea unui proces periodic de evaluare și utilizarea unor metode cu grad ridicat de interactivitate pe parcursul procesului educational.

Ca urmare a procesului de evaluare internă efectuat la nivelul programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale s-au adus îmbunătățiri la nivelul fișelor de disciplină privind metodele de predare, respectiv criteriile și metodele de evaluare.

#### Anexe:

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa C.2.1](#))
- Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.2](#))
- Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.3](#))
- Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.4](#))

- Rapoartele elaborate în urma aplicării de chestionare studenților/cadrelor didactice/angajatorilor/absolvenților cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor) ([Anexa A.1.2.5](#))
- Raportul de evaluare internă a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.2.6](#))
- Procese verbale de la întâlniri cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor), ce conțin principalele idei exprimate și ce sunt semnate de participanți ([Anexa C.2.7](#))

### C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

1. *Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la examinarea și notarea studenților sunt incluse în Capitolul V din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

#### Anexe:

- *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT* ([Anexa C.3.1](#))

2. *La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.*

La toate formele de examinare susținute la Universitatea de Vest din Timișoara participă, pe lângă titularul disciplinei, cel puțin încă un cadru didactic de specialitate.

În cadrul fișelor de fișelor de disciplină, metodele de evaluare folosite sunt în strânsă corelare cu criteriile de evaluare, elementele de conținut vizate și metodele de predare utilizate pentru abordarea respectivelor elemente de conținut în vederea îndeplinirii obiectivelor specifice fiecărei discipline. Prin evaluări orale și în scris, de tip formativ și sumativ, se asigură identificarea măsurii în care studenții au înțeles și au asimilat corect conceptele teoretice studiate, au o gândire critică stimulată prin munca în echipă, au capacitatea de a interpreta, respectiv rezolva corect și creativ diverse probleme (studii de caz) asociate fiecărei discipline studiate.

**Anexe:**

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.2](#)).

3. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate.

Criteriile și metodele de evaluare utilizate sunt precizate în fișele disciplinelor, care sunt prezentate tuturor studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare care didactic și care sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă la finalul semestrului.

**Anexe:**

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.2](#)).

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate cu privire la rezultatele învățării formate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

Rezultatele învățării prezentate în cadrul disciplinelor de studii aferente programului de studii universitare de licență Economie și afaceri internaționale se materializează în cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, care urmăresc realizarea obiectivelor programului de studii universitare de licență supus evaluării.

Obiectivul general al programului de studii universitare de licență *Economie și afaceri internaționale* îl reprezintă dezvoltarea unui profil de competențe în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu Cadrul Național al Calificărilor care să ofere absolvenților posibilitatea de a deveni specialiști în domeniul Economiei și afacerilor internaționale, cu expertiză în adoptarea și punerea în aplicare a deciziilor de afaceri în medii internaționale competitive și dinamice. Fiecare disciplină studiată urmărește conferirea unor competențe profesionale și transversale, ca rezultat al dobândirii de către studenți a cunoștințelor și abilităților necesare unui specialist în domeniul Economie și afaceri internaționale, în condiții de responsabilitate asumată și autonomie.

Cunostințele se referă la: descrierea și explicarea conceptelor, teoriilor și tehnicilor folosite în analiza mediului de afaceri; identificarea și explicarea tipurilor de negocieri, a

strategiilor, tehnicilor și tacticilor specifice negocierilor în afacerile internaționale; identificarea etapelor, formalităților și tehnicilor, respectiv explicarea activităților specifice contractării și derulării afacerilor internaționale în conformitate cu reglementările specifice; definirea principiilor de promovare internațională și a conceptelor privind planificarea și organizarea activităților aferente; explicarea activităților necesare organizării de manifestări/evenimente economice internaționale de promovare; descrierea modului de creare și funcționare a organizațiilor economice internaționale; explicarea activităților desfășurate de către organizațiile economice internaționale.

Abilitățile pe care le dobândesc studenții ca rezultat așteptat al învățării urmăresc: realizarea unui studiu de piață pentru fundamentarea afacerilor internaționale; elaborarea unei variante de negociere internațională; elaborarea unui plan general de derulare a unei afaceri; pregătirea unei manifestări/unui eveniment economic internațional de promovare de mică anvergură; pregătirea documentației necesare pentru realizarea unei intervenții în cadrul unei organizații economice internaționale.

Responsabilitățile și autonomia conferite studenților ca rezultate al învățării vizează: soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele de etică și de deontologiei profesionale; realizarea unei lucrări/unui proiect prin asumarea cu responsabilitate a sarcinilor specifice rolului într-o echipa plurispecializată; elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională.

Pentru fiecare disciplină studiată, potrivit mențiunilor din fișele de disciplină, procesul de evaluare de tip formativ, pe parcursul semestrului, respectiv sumativ, la finalul semestrului, se realizează pe baza unor criterii de evaluare în strânsă colerație cu elementele de conținut ale fiecărei discipline și cu metodele de predare care permit munca în echipă, dezvoltarea spiritului critic și a creativității studenților. Evaluarea măsurii în care sunt înțelese, asimilate și corelate aspectele teoretice cu studiile de caz, se asigură dobândirea cunoștințelor și abilităților specifice unui specialist în domeniul Economie și afaceri internaționale, în condiții de responsabilitate și autonomie.

#### **Anexe:**

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.2](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.3](#))

*5. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților, cât și desfășurării procesului de evaluare.*

Conform celor menționate în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și*

*masterat din UVT, adoptat de Senatul UVT, numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru este astfel organizată încât să optimizeze desfășurarea procesului de evaluare, atât din perspectiva volumului de timp necesar pregătirii studentului, cât și din perspectiva modului de desfășurare a examinării, potrivit precizărilor din fișele de disciplină.*

**Anexe:**

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.2](#))

*6. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la contestarea evaluării de către studenți sunt incluse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT, în Partea a II-a, Capitolul V, articolul 28.

**Anexe:**

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#)).

*7. Există reglementări cu privire la reexaminări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la reexaminări, formele alternative de evaluare și sancționarea fraudelor înregistrate la examene sunt incluse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

**Anexe:**

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#)).

*8. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.*

Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*

(UVT), raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (*Turnitin*), raportul general de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

Examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în cadrul FEAA constă din două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 credite) și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență (5 credite). Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se desfășoară oral și cuprinde 3 întrebări din literatura de specialitate aferentă temei abordate de candidat pentru lucrarea de licență. Tematica și bibliografia pe baza căreia se formulează cele 3 întrebări este elaborată de fiecare departament care gestionează programul de studii universitare de licență și este postată pe site-ul FEAA.

Proba de prezentare și de susținere a lucrării de licență este probă orală. Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice. Participarea studentului la proba 2 a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență este condiționată de promovarea probei 1 a acestuia.

Media de promovare pentru fiecare probă a examenului de finalizare a studiilor universitare trebuie să fie cel puțin 5,00, iar media de promovare a examenului de finalizare a studiilor universitare trebuie să fie cel puțin 6,00.

În cazul în care un candidat promovează într-o sesiune a unui examen de finalizare a studiilor universitare de licență doar una dintre cele două probe de examen, aceasta se recunoaște ca fiind promovată și în alte sesiuni ale examenului de finalizare a studiilor din același an universitar.

#### **Anexe:**

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa C.3.4](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul facultății ([Anexa C.3.5](#))

## C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

### ESG 1.5

1. *Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.*

Evaluarea colegială a cadrelor didactice se desfășoară la nivelul fiecărui departament, în prezent Universitatea de Vest din Timișoara având în proces de dezvoltare o platformă electronică care să înglobeze toate cele patru tipuri de evaluare ale cadrelor didactice: de către studenți, colegială, autoevaluare, de către directorul de departament.

#### Anexe:

- Manualul Calității UVT ([Anexa C.4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.4.2](#))
- Formularul de evaluare colegială ([Anexa C.4.3](#))

2. *Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.*

La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), evaluarea cadrelor didactice și a personalului suport de către studenți este obligatorie și se desfășoară la finalul fiecărui semestru, utilizându-se o platformă electronică la care au acces toți studenții universității, garantându-se confidențialitate evaluatorului, în baza unei proceduri de sistem aprobată de Senatul universitar.

#### Anexe:

- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa C.4.4](#))
- Model de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți (curs/seminar) ([Anexa C.4.5](#))
- Model de grilă de evaluare a personalului de suport (secretar/secretară) de către studenți ([Anexa C.4.6](#))
- Sintezele rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice de către studenți ([Anexa C.4.7](#))

3. *Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.*

Autoevaluarea și evaluarea de către management a cadrelor didactice se desfășoară la nivelul fiecărui departament, în prezent Universitatea de Vest din Timișoara având în proces de dezvoltare o platformă electronică care să înglobeze toate cele patru tipuri de evaluare ale cadrelor didactice: de către studenți, colegială, autoevaluare, de către directorul de departament.

La nivelul universității a fost aprobată *Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT,*

care urmărește să contribuie la stabilirea nivelului performanțelor, îmbunătățirea continuă a activității personalului didactic și de cercetare, identificarea direcțiilor de dezvoltare profesională și fundamentarea aplicării unui regim diferențiat de retribuire, recompensare, perfecționare și acordare de responsabilități, în funcție de performanțele profesionale individuale. Conform metodologiei, evaluarea rezultatelor și performanțelor profesionale individuale ale personalului care ocupă funcții didactice sau de cercetare se realizează anual, în luna aprilie, de către o comisie de evaluare formată din decanul facultății și directorul de departament sau, după caz, directorul școlii doctorale sau al centrului de cercetare în care persoana evaluată își desfășoară activitatea aferentă funcției de bază.

#### Anexe:

- Manualul Calității UVT ([Anexa C.4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.4.2](#))
- Formularul de evaluare din partea directorului de departament ([Anexa C.4.8](#))
- Formular de evaluare a directorului de departament de către decan ([Anexa C.4.9](#))
- Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare ([Anexa C.4.10](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa C.4.11](#))

## C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6

1. *Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.*

Universitatea de Vest din Timișoara stimulează studenții cu performanțe înalte în învățare prin acordare de burse de merit și burse de performanță, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, precum și burse de excelență și burse speciale pentru olimpici sau burse „Start UVT” (dedicate studenților din anul I al ciclului de studii universitare de licență), acordate din venituri proprii.

Bursa de merit se acordă semestrial studenților cu cele mai mari medii de la fiecare program de studii universitare.

Bursa de performanță se acordă studenților pe durata unui an universitar pentru a recompensa activitatea academică și rezultatele științifice, artistice sau sportive de excepție ale studenților.

Bursele speciale pentru olimpici se acordă studenților din anul I care, în calitate de elevi pe parcursul anilor de liceu, s-au situat pe unul dintre primele trei locuri la olimpiadele naționale și celor care au participat la olimpiadele școlare internaționale, indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate.

La începutul fiecărui an universitar, Bursa Start UVT se acordă din venituri proprii extrabugetare studenților din anul I care au primit scrisoare de acceptare din partea universității

În vederea admiterii și fost declarați șefi de promoție la finalizarea liceului sau au obținut media 10 la examenul de bacalaureat.

Anual, UVT acordă 14 burse de excelență, prin concurs, după cum urmează:

- a) Bursa de excelență „Sever Bocu” pentru întreaga activitate;
- b) Bursa de excelență „Ioan Curea” pentru activitatea de cercetare și profesională;
- c) Bursa de excelență „Eugen Todoran” pentru activități sociale, culturale și organizatorice;
- d) 11 burse de excelență, câte una pentru fiecare facultate din cadrul UVT.

Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.), consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar), iar pentru studenții din anul I al ciclului de studii universitare de licență, activități didactice remediale.

În primele două săptămâni ale fiecărui an universitar, cadrele didactice care predau studenților din anul I de la programele de studii universitare de licență ale UVT efectuează evaluări inițiale prin intermediul cărora identifică necesitatea organizării de cursuri remediale de care au nevoie anumiți studenți pentru a putea face față cerințelor programului de studii universitare pe care îl urmează. Aceste evaluări inițiale pot aborda și verificarea de abilități transversale, precum gândire critică, comunicare (sau comunicare interculturală), rezolvare de probleme sau abilități de învățare.

Responsabilii de programe de studii centralizează de la cadrele didactice nevoile identificate și, împreună cu directorii de departamente, stabilesc lista de cursuri remediale ce vor fi organizate pe parcursul anului universitar pentru studenții din anul 1 al ciclului de studii universitare de licență.

Începând cu săptămâna a 3-a a fiecărui an universitar, sub coordonarea directorilor de departamente, cadre didactice din fiecare facultate susțin cursuri remediale la acele discipline sau pe acele subiecte/domenii pentru care s-a identificat această nevoie, programate distinct în orarul studenților, în așa fel încât până la finalul semestrului I al anului 1 de studii, toți studenții să ajungă la un nivel similar de cunoștințe de bază în domeniul studiat, care să le permită să parcurgă fără probleme programul de studii pentru care au optat. Cadrele didactice le recomandă și îi încurajează pe acei studenți cu rezultate nesatisfăcătoare la evaluările inițiale să participe la aceste cursuri remediale.

Lista cu studenții cu dificultăți de învățare este transmisă și către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UVT (CCOC-UVT), în vederea organizării de activități de sprijinire a acestora.

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin *Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia.*

Unul dintre principalele servicii oferite de CCOC-UVT studenților este cel de consiliere individuală. Astfel, orice student UVT poate beneficia de următoarele tipuri de consiliere:

- ◆ Consiliere educațională și vocațională;
- ◆ Consiliere în carieră;
- ◆ Consiliere în scop de optimizare personală.

Consilierea vocațională și educațională are rolul de a susține persoana în descoperirea propriilor interese, aptitudini, abilități, competențe și cunoștințe dobândite până în acel moment, cu scopul de a le aplica în următoarele etape de dezvoltare personală și profesională.

Consilierea în carieră urmărește susținerea persoanelor în procesul de clarificare a scopurilor și aspirațiilor personale. Acest obiectiv este dus la îndeplinire prin diferite activități ce pot ajuta beneficiarii să își înțeleagă propria identitate, să ia decizii informate, să fie responsabili pentru propriile acțiuni, să își gestioneze cariera și tranziția de la școală la piața muncii sau de la un loc de muncă la altul.

Consilierea în scop de optimizare personală are obiectivul de a ameliora problemele (subclinice) psiho-emoționale și de comportament. În plus, prin identificarea și valorificarea resurselor personale ale studentului, se promovează starea de bine a acestuia, atât pe plan emoțional, cât și pe cel social.

De asemenea, în cadrul ședințelor de consiliere individuală, studenții pot beneficia și de testare psihologică cu scopul autocunoașterii și dezvoltării personale.

De asemenea, studenții Universității de Vest din Timișoara (UVT) pot participa pe parcursul anului universitar la o serie de activități de dezvoltare oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT), desfășurate sub formă de workshopuri sau webinare. Aceste ateliere au rolul de a oferi studenților UVT sprijin în adaptarea la mediul academic, în gestionarea resurselor pentru eficientizarea procesului de învățare, sprijin în procesul de autocunoaștere, de conștientizare și dezvoltare a abilităților intra- și interpersonale, dar și un suport în perfecționarea competențelor necesare intrării pe piața muncii.

Pentru a oferi studenților UVT un program de dezvoltare personală și profesională cât mai complex, care să completeze formarea profesională dezvoltată prin activitățile didactice aferente programelor de studii universitare, CCOC-UVT a creionat 3 categorii tematice în care se încadrează atelierele derulate:

- activități de dezvoltare a competențelor de învățare eficientă – au ca scop creșterea performanțelor academice ale studenților, prin îmbogățirea repertoriului acestora de tehnici de învățare eficientă, prin stimularea motivației și angajamentului academic și prin facilitarea autonomiei și a învățării active.

- activități de dezvoltare a competențelor socio-emoționale – au în vedere creșterea șanselor de succes social și profesional al studenților, prin conștientizarea reacțiilor funcționale sau disfuncționale de care dau dovadă aceștia în fața unor solicitări diverse și înțelegerea schimbărilor pe care le pot adopta pentru a-și atinge propriile obiective.
- activități de orientare în carieră și de dezvoltare a competențelor de angajare – au ca finalitate pregătirea studenților pentru viața profesională, prin identificarea direcțiilor de carieră compatibile cu propriul profil vocațional, prin explorarea oportunităților de formare profesională și/sau de dezvoltare a carierei și prin deprinderea unor competențe specifice de inserție pe piața muncii și angajare.

#### Anexe:

- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C.5.1](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C.5.2](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa C.5.3](#))
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa C.5.4](#))

*2. Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.*

În organigrama Universității de Vest din Timișoara funcționează Departamentul de Relații Internaționale (DRI), care are printre obiective, conform propriului Regulament de organizare și funcționare, și „implementarea programelor de mobilitate internațională pentru studenți, cadre didactice și personal auxiliar în Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și state terțe UE și creșterea numărului de beneficiari ai acestor programe” (Anexa I.16). În cadrul DRI-UVT funcționează Biroul Erasmus+, care are ca principală sarcină „dezvoltarea și implementarea programelor de mobilități și a proiectelor de cooperare internațională care se derulează la UVT sub umbrela Erasmus+ și Mecanismul Financiar SEE, precum și administrarea portofoliului de acorduri bilaterale specifice acestor programe”.

Participarea studenților UVT la mobilități de studiu sau de practică finanțate prin intermediul programului Erasmus+ și SEE este reglementată de *Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT*, iar recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în perioadele de studiu sau de plasament efectuate de către studenți în aceste mobilități este reglementată prin *Regulamentul UVT privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau*

plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+, ambele documente fiind aprobate de Senatul universitar.

De asemenea, UVT facilitează și recunoaște și mobilitățile studenților în cadrul aceluiași sistem de învățământ superior, în cadrul Universităților din Consorțiul „Universitaria” din care și UVT face parte (alături de Universitatea din București, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și Academia de Studii Economice din București), prin Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”, aprobat de Senatul universitar.

#### Anexe:

- Organigrama (structura organizatorică) tehnico-administrativă a UVT ([Anexa C.5.5](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara ([Anexa C.5.6](#))
- Regulament privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa C.5.7](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa C.5.8](#))
- Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria” ([Anexa C.5.9](#))

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% dintre studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) deține în proprietate zece cămine studențești, totalizând un număr de 3293 de locuri de cazare, acordate studenților în conformitate cu Regulament de cazare în căminele UVT, aprobat de Senatul universitar, utilizând o platformă electronică.

UVT deține în proprietate trei săli de sport (două pe bd. Vasile Pârvan nr. 4, unde se află și sediul central al universității, și alta pe str. Popa Șapcă nr. 5, în Campusul Oituz) și două terenuri de sport, tot pe bd. Vasile Pârvan nr. 4. De asemenea, în prezent se află în construcție un bazin de înot, pe str. Popa Șapcă nr. 5, în Campusul Oituz al universității. Studenții de la toate programele de studii universitare de licență ale UVT pot utiliza baza sportivă a universității, iar în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență ale UVT există disciplina *Educație fizică*, cu statut obligatoriu timp de patru semestre, furnizată studenților de către cadrele didactice ale Facultății de Educație Fizică și Sport.

Studenții UVT pot beneficia de burse sociale și burse sociale ocazionale, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, în conformitate cu *Regulamentul privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT*, aprobat de Senatul universitar, ținându-se cont exclusiv de criteriile sociale.

Studentii UVT pot cumula bursele sociale cu bursele pentru stimularea performanței academice acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat sau din fonduri proprii.

Studentii UVT pot beneficia de asistență medicală de specialitate în regim gratuit la Policlinica Studențească aflată în Complexul Studențesc.

UVT oferă studenților săi o gamă largă de evenimente culturale la care aceștia pot lua parte în regim gratuit, precum Conferințele UVT cu personalități științifice și culturale recunoscute la nivel național și internațional sau diverse proiecții de film desfășurate în Aula Magna „Ioan Curea”, Conferințele Ambasadorilor la UVT șamd.

La nivelul universității funcționează un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT), a cărui misiune constă în asigurarea și promovarea unui mediu favorabil dezvoltării persoanei ca „întreg”, prin oferirea unei game largi de servicii de consiliere și orientare în carieră tuturor persoanelor fizice din mediul academic, precum și întregii comunități.

CCOC-UVT are ca obiectiv fundamental oferirea de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră care vizează:

- a. orientarea și consilierea elevilor/studentilor astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;
- b. reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar;
- c. facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
- d. creșterea angajabilității studenților în domeniile de studiu absolvite.

Toate aceste servicii pentru studenți sunt promovate pe site-ul UVT ([www.uvt.ro](http://www.uvt.ro)), pe pagina de Facebook și pe contul de Instagram UVT sau pe site-urile facultăților UVT.

#### **Anexe:**

- Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT ([Anexa C.5.10](#))
- Regulament de cazare în căminele UVT ([Anexa C.5.11](#))
- Regulamentul privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C.5.12](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT ([Anexa C.5.13](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C.5.2](#))

## **C.6. Managementul informațiilor ESG 1.7**

*1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități*

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) utilizează un sistem centralizat de gestiune a studenților la nivelul tuturor facultăților componente – University Management System (UMS).

Sistemul are acces securizat, pe baza conturilor instituționale ale studenților, cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar și asigură transparența informațiilor privind structura academică aferentă contextului didactic, rezultatele evaluărilor, situația privind plata taxelor de studii ale studenților etc.

Modulul [StudentWeb](#) este o componentă a aplicației de gestiune a școlarității (UMS) și permite accesul online la situațiile școlare (note, credite) și financiare (datorii, plăți) ale fiecărui student.

## C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

*1. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative, cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.*

Toate informațiile despre programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare sunt disponibile pe site-ul facultății, la adresa <https://feaa.uvt.ro/ro/educatie/programe-licenta/economie-si-afaceri-internationale>.

*2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.*

Toți absolvenții Universității de Vest din Timișoara primesc gratuit *Suplimentul la diplomă*, completat în conformitate cu reglementările legale în vigoare (Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului României nr. 607 din 23 iulie 2014 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului I – studii universitare de licență, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4156 din 27 aprilie 2020 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior*, pus în aplicare prin *Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara*) și cu *Manualul de proceduri pentru gestionarea actelor de studii* aprobat de Senatul universitar.

### Anexe:

- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.7.1](#))
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii ([Anexa C.7.2](#))
- Model de *Supliment la diplomă* pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.7.3](#))

## C.8. Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic.

Programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, fiind evaluat cel mai recent în anul 2015 de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), primind calificativul grad de „Încredere” ([Anexa C.8.1](#)).

### Anexe:

- Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.8.1](#)).

## Centralizare anexelor

### PARTEA I

[Anexa 1 – Documentele de înființare & schimbare structură/denumire ale UVT](#)

[Anexa 2 – Scurt istoric al UVT](#)

[Anexa 3 – Carta Universității de Vest din Timișoara](#)

[Anexa 4 – Codul de etică și deontologie universitară](#)

[Anexa 5 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT](#)

[Anexa 6 – Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara](#)

[Anexa 7 – Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara](#)

[Anexa 8 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității de Vest din Timișoara](#)

[Anexa 9 – Regulamentul cuprinzând Metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2020-2024](#)

[Anexa 9b – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurii de desemnare a prorectorilor, a concursurilor pentru funcția de decan și a procedurii de desemnare a prodecanilor în Universitatea de Vest din Timișoara, pentru mandatul 2020-2024](#)

[Anexa 10 – Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți din UVT](#)

[Anexa 11 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UVT](#)

[Anexa 12 – Program managerial 2020-2024](#)

[Anexa 13 – Contractul de management dintre rectorul UVT și Senatul UVT pentru mandatul 2020-2024](#)

[Anexa 14 – Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru anul 2021](#)

[Anexa 15 – Organigrama \(structura organizatorică\) de învățământ și de cercetare a UVT](#)

[Anexa 16 – Organigrama \(structura organizatorică\) tehnico-administrativă a UVT](#)

[Anexa 17 – Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT](#)

[Anexa 18 – Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)

[Anexa 19 – Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare](#)

[Anexa 20 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)

[Anexa 21 – Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat](#)

[Anexa 22 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență](#)

[Anexa 23 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat](#)

[Anexa 24 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT](#)

[Anexa 25 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT](#)

[Anexa 26 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#)

[Anexa 26b – Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+](#)

[Anexa 27 – Regulamentul privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT](#)

[Anexa 28 – Regulamentul de cazare în căminele UVT](#)

[Anexa 29a – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)

[Anexa 29b – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT](#)

[Anexa 30 – Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)

[Anexa 30b – Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)

[Anexa 31 – Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii](#)

[Anexa 32 – Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara](#)

[Anexa 33 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#)

[Anexa 33b – Componenta Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UVT](#)

[Anexa 34 – Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității](#)

[Anexa 35 – Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)

[Anexa 36 – Manualul Calității UVT](#)

[Anexa 37 – Procedura de sistem privind inițierea \(autorizarea\), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)

[Anexa 38 – Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate](#)

[Anexa 39 – Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport](#)

- [Anexa 40 – Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare](#)
- [Anexa 41 – Formularul de evaluare colegială](#)
- [Anexa 42 – Formularul de evaluare din partea directorului de departament](#)
- [Anexa 43 – Formularul de evaluare a directorului de departament de către decan](#)
- [Anexa 44 – Modelul de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți \(curs/seminar\)](#)
- [Anexa 45 – Modelul de grilă de evaluare a personalului de suport \(secretar/secretară\) de către studenți](#)
- [Anexa 46 – Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 47 – Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)
- [Anexa 48 – Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat](#)
- [Anexa 49 – Taxele de studiu pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 50 – Taxele universitare pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 51 – Tarifele lunare de cazare în căminele studentesti ale Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 52 – Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)
- [Anexa 53 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 54 – Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT](#)
- [Anexa 55 – Regulamentul privind mobilitățile studentești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”](#)
- [Anexa 56 – Broșura de promovare a procesului de admitere la UVT 2022](#)
- [Anexa 57 – Structura anului universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 58 – Activități oferite de CCOC-UVT pentru studenți](#)
- [Anexa 59 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General](#)
- [Anexa 60 – Metodologie privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE](#)
- [Anexa 61 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 62 – Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT](#)
- [Anexa 63 – Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT\)](#)
- [Anexa 64a – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 64b – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat](#)

[Anexa 65a – Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)  
[Anexa 65b – Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)  
[Anexa 65c – Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

## PARTEA A II-A – PREZENTAREA & EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

[Anexa II.1 Acte normative acreditate program licență EAI](#)  
[Anexa II.1 Acte normative acreditate program licență EAI](#)  
[Anexa II.2 Plan de învățământ program de studii EAI](#)  
[Anexa II.3a Formular înscriere calificare EAI](#)  
[Anexa II.3b Programe validate și înscrise în RNCIS](#)  
[Anexa II.4 Statistici studenți din ultimii ani](#)  
[Anexa II.5 Metodologie concursuri posturi didactice și de cercetare vacante și examene de promovare UVT](#)  
[Anexa II.6 Lista personalului didactic](#)  
[Anexa II.7 CV cadre didactice](#)  
[Anexa II.8 Listă profesori și conferențieri titulari](#)  
[Anexa II.9 Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral](#)  
[Anexa II.10a Stat de funcții și Recapitație EAI \(curent\)](#)  
[Anexa II.10b Stat de funcții și Recapitație EAI \(previzionat\)](#)  
[Anexa II.11a Grade de ocupare cadre didactice EAI \(curent\)](#)  
[Anexa II.11b Grade de ocupare cadre didactice EAI \(previzionat\)](#)  
[Anexa II.12 Spații de învățământ și cercetare](#)  
[Anexa II.13 Colecții de specialitate](#)  
[Anexa II.14 Baze de date internaționale](#)  
[Anexa II.15 Abonamente la reviste și publicații](#)  
[Anexa II.16 Biblioteca și fond de carte](#)  
[Anexa II.17 Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ](#)  
[Anexa II.18 Resurse de învățare în format electronic](#)  
[Anexa II.19 Lista carti Biblioteca Departament MREI](#)  
[Anexa II.20 Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)  
[Anexa II.21 Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)  
[Anexa II. 22 Regulament finalizare studii de licență FEAA](#)  
[Anexa II. 23 Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior \(ARACIS\) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexă II.24 Modul în care au fost îndeplinite recomandările de la precedentul proces de evaluare externă a programului de studii universitare de licență în discuție](#)

[Anexa II. 25 Centralizare cercetare](#)

[Anexa II. 26 Posturi acoperite cu cadre didactice titulare pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa II. 27 Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)

[Anexa II. 28 Lista cu publicațiile în reviste de specialitate sau la edituri din țară sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa II. 29 Lista cu comunicările științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa II. 30 Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa II.31 Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică \(cursuri, seminare, activități practice și de laborator\) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

## DOMENIUL A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

### A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6

#### A.1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare

[Anexa A.1.1.1. Hotărârile Guvernului României privind aprobarea Nomenclatoarelor domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru ultimii 5 ani universitari, cu evidențierea programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și a capacității maxime de școlarizare stabilite pentru acesta în fiecare an](#)

[Anexa A.1.1.2. Evoluția numărului de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, pentru fiecare formă de finanțare \(buget/taxă\) în ultimii 5 ani, în comparație cu capacitatea maximă de școlarizare](#)

[Anexa A.1.1.3. Adeverința privind validarea calificării formată prin programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, emisă de Autoritatea Națională pentru Calificări \(ANC\)](#)

#### A.1.2. Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

[Anexa A.1.2.1. Carta Universității de Vest din Timișoara](#)

[Anexa A.1.2.2. Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa A.1.2.3. Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara](#)

[Anexa A.1.2.4. Modele de chestionare aplicate studenților/cadrelor didactice/angajatorilor/absolvenților cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare \(rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi \(„skills”\) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor\)](#)

[Anexa A.1.2.5. Rapoartele elaborate în urma aplicării de chestionare studenților/cadrelor didactice/angajatorilor/absolvenților cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare \(rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi \(„skills”\) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor\)](#)

[Anexa A.1.2.6a. Procese verbale de la întâlniri cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare \(rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi \(„skills”\) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor\), ce conțin principalele idei exprimate și ce sunt semnate de participanți](#)

[Anexa A.1.2.6b. Procese verbale de la întâlniri cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare \(rezultatele așteptate ale învățării, exprimate](#)

sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor), ce conțin principalele idei exprimate și ce sunt semnate de participanți

Anexa A.1.2.7. Modificările operate în structura programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare în ultimii 5 ani (evidențiate) în urma proceselor de consultare cu studenți/cadre didactice/angajatori/absolvenți cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, aptitudini/abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor)

Anexa A.1.2.8. Statisticile cu privire la angajabilitatea absolvenților din ultimele 5 promoții ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

Anexa A.1.2.9. Standardele ocupaționale ale ocupațiilor corespunzătoare calificării pe care o oferă programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), ce pot fi practicate pe piața muncii de absolvenții programului de studii universitare de licență corespunzător acestei calificări

### **A.1.3. Integritate academică**

Anexa A.1.3.1. Codul de etică și deontologie universitară UVT

Anexa A.1.3.2. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT

Anexa A.1.3.3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)

Anexa A.1.3.4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății

Anexa A.1.3.5. Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara

### **A.1.4. Răspundere și responsabilitate publică**

Anexa A.1.4.1. Regulament de organizare și funcționare corp de control intern

Anexa A.1.4.2. Contract de management rector – Senat universitar

Anexa A.1.4.3. Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT

Anexa A.1.4.4. Procedură privind evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UVT

Anexa A.1.4.5. Program de dezvoltare SCIM UVT 2017-2021

Anexa A.1.4.6. Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani

#### **A.1.5. Activitatea managerială a instituției**

[Anexa A.1.5.1. Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara](#)

[Anexa A.1.5.2. Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara](#)

[Anexa A.1.5.3. Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)

[Anexa A.1.5.4. Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)

[Anexa A.1.5.5. Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara](#)

[Anexa A.1.5.6. Procedura operatională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat](#)

[Anexa A.1.5.7. Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General](#)

[Anexa A.1.5.8. Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani](#)

#### **A.1.6. Activitatea financiară**

[Anexa A.1.6.1. Taxe de studiu pentru anul universitar 2022-2023](#)

[Anexa A.1.6.2. Taxe universitare pentru anul universitar 2022-2023](#)

[Anexa A.1.6.3. Tarifele lunare de cazare în căminele studentești ale Universității de Vest din Timișoara](#)

[Anexa A.1.6.4. Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT](#)

[Anexa A.1.6.5. Bugetul de venituri și cheltuieli al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru fiecare dintre ultimii 5 ani universitari](#)

### **A.2. Baza materială ESG 1.6**

#### **A.2.1. Disponibilitatea spațiilor de învățământ**

#### **A.2.2. Dotarea spațiilor de învățământ**

[Anexa A.2.2.1. Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică \(cursuri, seminare, activități practice și de laborator\) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu mențiunea pentru fiecare dintre acestea a tipului de activitate desfășurată în incinta sa, dacă este în proprietatea UVT sau închiriat, a suprafeței și a numărului de locuri și a dotărilor cu echipamente tehnice pentru predare și comunicare](#)

#### **A.2.3. Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică**

[Anexa A.2.3.1. Lista spațiilor de cercetare relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și dotarea acestora](#)

[Anexa A.2.3.2. Statut departament cercetare ECREB](#)

#### **A.2.4. Disponibilitatea și dotarea bibliotecii**

[Anexa A.2.4.1. Lista abonamentelor la publicații și periodice românești și străine disponibile relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa A.2.4.2. Lista bazelor de date științifice internaționale la care studenții programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare au acces](#)

[Anexa A.2.4.3. Lista cu modalitatea în care suportul de curs este pus la dispoziția studenților pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa A.2.4.4. Lista titlurilor bibliografice obligatorii pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare \(menționate în fișele disciplinelor\), însoțite de anul apariției, locația unde poate fi găsit consultat și numărul de exemplare disponibile](#)

#### **A.3. Resursa umană ESG 1.5**

##### **A.3.1. Calitatea personalului didactic**

[Anexa A.3.1.1. Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)

[Anexa A.3.1.2. Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT](#)

[Anexa A.3.1.3. Standardele minime și obligatorii de ocupare a funcțiilor didactice pentru domeniul de studii din care face parte programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa A.3.1.4. CV-urile tuturor cadrelor didactice care predau în prezent discipline din planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare, însoțite de listele de lucrări și publicații ale acestora](#)

[Anexa A.3.1.5a. Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție de învățământ superior care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, numărul de norme didactice acoperit de fiecare dintre acestea, funcția didactică a fiecăruia și statutul \(titular UVT/asociat/asociat și titular altă instituție de învățământ superior\) \(curent\)](#)

[Anexa A.3.1.5b. Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție de învățământ superior care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, numărul de norme didactice acoperit de fiecare dintre acestea, funcția didactică a fiecăruia și statutul \(titular UVT/asociat/asociat și titular altă instituție de învățământ superior\) \(previzionat\)](#)

[Anexa A.3.1.6a. Statul de funcții aferent programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru anul universitar în curs](#)

[Anexa A.3.1.6b. Statul de funcții aferent programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru anul universitar previzionat](#)

[Anexa A.3.1.7. Lista cu cadrele didactice pensionate care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și numărul de norme didactice acoperit de fiecare dintre acestea](#)

[Anexa A.3.1.8. Lista cu cadrele didactice care au rolul de titulari de disciplină la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, disciplinele predate, domeniul de studii universitare de licență absolvit, tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează acestea și mențiunea despre statutul de conducător de doctorat și domeniul în care există această calitate, dacă există, și lista de cursuri și lucrări necesare procesului de învățământ elaborate de către acestea, care acoperă tematicile abordate de disciplinele predate](#)

[Anexa A.3.1.9. Lista cu cadrele didactice care ocupă posturi de asistent și desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și pregătirea pedagogică absolvită de aceștia](#)

**A.3.2. Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii**

## **DOMENIUL B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ**

### **B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4**

#### **B.1.1. Admiterea studenților**

[Anexa B.1.1.1. Regulament admitere licență UVT 2022](#)

[Anexa B.1.1.2. Regulament-admitere-FEAA-licenta-2022](#)

[Anexa B.1.1.3. Broșură admitere UVT 2022](#)

[Anexa B.1.1.4. Materiale promoționale FEAA-EAI](#)

#### **B.1.2. Structura și prezentarea programului de studii**

[Anexa B.1.2.1. Plan de învățământ EAI-licență 2022-2025](#)

[Anexa B.1.2.2. Fișe de disciplină](#)

[Anexa B.1.2.3. Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)

[Anexa B.1.2.4. Regulament finalizare studii UVT](#)

[Anexa B.1.2.5. Regulament privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat FEAA](#)

[Anexa B.1.2.6. Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)

[Anexa B.1.2.7. Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)

[Anexa B.1.2.8. Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)

[Anexa B.1.2.9. Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii](#)

[Anexa B.1.2.10. Procesele verbale de la întâlnirile cadrelor didactice care predau la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa B.1.2.11. Corespondența programului de studii de licență supus evaluării cu programe de studii universitare de licență similare din alte state](#)

[Anexa B.1.2.12. Structura anului universitar în curs](#)

[Anexa B.1.2.13. Convențiile de practică încheiate cu angajatori pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexă B.1.2.14. CV-ul responsabilului programului de studii universitare de licență și ale persoanelor implicate în proiectarea conținutului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexă B.1.2.15. Avizul Consiliului facultății asupra desemnării responsabilului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexă B.1.2.16. Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)

### **B.1.3. Relevanța programului de studii**

[Anexa B.1.3.1. Plan de învățământ EAI-licență 2022-2025](#)

[Anexa B.1.3.2. Fișe de disciplină](#)

[Anexa B.1.3.3. Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)

[Anexa B.1.3.4. Chestionar pentru studenți/absolvenți/angajatori](#)

[Anexa B.1.3.5. Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice](#)

[Anexa B.1.3.6. Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)

[Anexa B.1.3.7. Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)

[Anexa B.1.3.8. Procedură sistem întâlniri consultare cadre didactice UVT](#)

### **B.1.4. Organizarea și coordonarea programului de studii**

[Anexa B.1.4.1. Orar-studenti-Licenta-sem1-2022-2023](#)

[Anexa B.1.4.2. Supliment diplomă licență EAI](#)

[Anexa B.1.4.3. Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat UVT](#)

[Anexa B.1.4.4. Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile universitare de licență și masterat din UVT](#)

[Anexa B.1.4.5. Studenți înmatriculați EAI](#)

## **B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4**

### **B.2.1. Promovabilitatea studenților și absolvenților**

[Anexa B.2.1.1. Rata de absolvire a studenților cu diplomă de licență la programul de studii universitare Economie și afaceri internaționale](#)

**B.2.2. Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare**

[Anexa B.2.2.1. Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență](#)

[Anexa B.2.2.2. Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat](#)

[Anexa B.2.2.3. Raportul privind angajabilitatea absolvenților programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa B.2.2.4. Statistici privind absolenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu](#)

**B.2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate**

[Anexa B.2.3.1. Chestionar satisfacție studenți proces educațional servicii studentesti infrastructură UVT](#)

**B.2.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare**

[Anexa B.2.4.1. Plan de învățământ EAI-licență 2022-2025](#)

[Anexa B.2.4.2. Fișe de disciplină](#)

[Anexa B.2.4.3. Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)

[Anexa B.2.4.4. Regulament privind organizarea mobilităților Erasmus Outgoing la UVT](#)

[Anexa B.2.4.5. Regulamentul UVT privind recunoașterea perioadelor de studiu și sau plasament](#)

[Anexa B.2.4.6. Orar-consultatii](#)

[Anexa B.2.4.7. Tutori de an 2022-2023](#)

**B.3. Activitatea de cercetare științifică**

**B.3.1. Programarea cercetării**

[Anexa B.3.1.1. Strategia FEAA 2020 – 2024](#)

[Anexa B.3.1.2. Planul de cercetare al departamentului EME](#)

[Anexa B.3.1.3. Strategia de cercetare dezvoltare inovare a UVT 2021-2027](#)

[Anexa B.3.1.4. Regulamentul-Cercetarii-Stiintifice-si-Creatiei-Universitare](#)

**B.3.2. Resursele pentru cercetare**

[Anexa B.3.2.1. Regulamentul Cercetarii știintifice și Creatiei universitare](#)

[Anexa B.3.2.2. Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa B.3.2.3. Lista cu personalul de cercetare care desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa B.3.2.4. Lista personalului de cercetare](#)

**B.3.3. Realizarea și valorificarea cercetării**

[Anexa B.3.3.1. Lista cu publicațiile în reviste de specialitate sau la edituri din țară sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

Anexa B.3.3.2. Lista cu comunicările științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

Anexa B.3.3.3. Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

Anexa B.3.3.4. Lista cu publicațiile personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare din ultimii cinci ani, pentru fiecare cadru didactic universitar în parte

Anexa B.3.3.5. Lista studenților înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare care sunt/au fost implicați în activități și proiecte de cercetare științifică în anul curent și în ultimii cinci ani

Anexa B.3.3.6. Lista cu sesiunile științifice, simpozioanele, conferințele, mesele rotunde organizate de facultate/universitate în domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare în ultimii cinci ani și a volumelor aferente acestora

## **DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

### **C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1**

[Anexa C.1.1. Componenta CEAC-UVT](#)

[Anexa C.1.2. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#)

[Anexa C.1.3. Componenta Comisiei pentru Managementul Calității de la nivelul facultății și hotărârea Consiliului facultății de numire a acesteia](#)

[Anexa C.1.4. Manualul Calității UVT](#)

[Anexa C.1.5. Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)

[Anexa C.1.6. Programul managerial UVT 2020-2024](#)

[Anexa C.1.7. Raportul Decanului FEAA](#)

[Anexa C.1.8. Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului FEAA](#)

### **C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9**

[Anexa C.2.1. Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)

[Anexa C.2.2. Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

[Anexa C.2.3. Chestionar absolvenți revizuire programe de studii](#)

[Anexa C.2.4. Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

[Anexa C.2.5. Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa C.2.6. Raportul de evaluare internă a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

### **C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3**

[Anexa C.3.1. Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)

[Anexa C.3.2. Fișe de disciplină](#)

[Anexa C.3.3. Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa C.3.4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT](#)

[Anexa C.3.5. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul facultății](#)

#### **C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5**

[Anexa C.4.1. Manualul Calității UVT](#)

[Anexa C.4.2. Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)

[Anexa C.4.3. Formularul de evaluare colegială](#)

[Anexa C.4.4. Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport](#)

[Anexa C.4.5. Model de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți \(curs/seminar\)](#)

[Anexa C.4.6. Model de grilă de evaluare a personalului de suport \(secretar/secretară\) de către studenți](#)

[Anexa C.4.7. Sintezele rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice de către studenți](#)

[Anexa C.4.8. Formularul de evaluare din partea directorului de departament](#)

[Anexa C.4.9. Formular de evaluare a directorului de departament de către decan](#)

[Anexa C.4.10. Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare](#)

[Anexa C.4.11. Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT](#)

#### **C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6**

[Anexa C.5.1. Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT](#)

[Anexa C.5.2. Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților](#)

[Anexa C.5.3. Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)

[Anexa C.5.4. Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)

[Anexa C.5.5. Organigrama \(structura organizatorică\) tehnico-administrativă a UVT](#)

[Anexa C.5.6. Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)

[Anexa C.5.7. Regulament privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#)

[Anexa C.5.8. Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+](#)

[Anexa C.5.9. Regulamentul privind mobilitățile studentesti de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”](#)

[Anexa C.5.10. Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT](#)

[Anexa C.5.11. Regulament de cazare în căminele UVT](#)

[Anexa C.5.12. Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT](#)

[Anexa C.5.13. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT](#)

## **C.6. Managementul informațiilor ESG 1.7**

### **C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8**

[Anexa C.7.1. Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în UVT](#)

[Anexa C.7.2. Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)

[Anexa C.7.3. Supliment la diplomă pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

## **C.8. Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10**

[Anexa C.8.1. Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior \(ARACIS\) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)