

Universitatea de Vest din Timișoara

Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie

**Raport de evaluare internă
în vederea evaluării periodice**

**Programul de studii universitare de licență
*Planificare teritorială***

**Domeniul de studii universitare de licență
*Geografie***

**Ramura de știință în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus
procesului de evaluare
*Științele pământului și atmosferei***

**Domeniul fundamental în care se încadrează programul de studii universitare de licență
supus procesului de evaluare
*Matematică și științe ale naturii***

**Domeniul larg conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii universitare
de licență supus procesului de evaluare
*Științe naturale, matematică și statistică***

**Domeniul restrâns conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii
universitare de licență supus procesului de evaluare
*Științe fizice***

**Domeniul detaliat conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii
universitare de licență supus procesului de evaluare
*Științele pământului***

**Forma de învățământ a programului de studii universitare de licență supus procesului de
evaluare
*Cu frecvență***

**Limba de predare a programului de studii universitare de licență supus procesului de
evaluare
*Limba română***

**Timișoara
ianuarie 2023**

Număr de înregistrare: 4512/26.01.2023

Către: Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)

În atenția: doamnei director general prof. univ. dr. ing. Cristina Daniela GHIȚULICĂ

Subiect: cerere declanșare procedură de evaluare externă – **evaluare periodică** program de studii universitare de licență **Planificare teritorială**

Stimați colegi,

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) solicită declanșarea procesului de evaluare externă periodică programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială**, din domeniul de studii universitare de licență Geografie, derulat în Timișoara, forma de învățământ cu frecvență, cu predare în **limba română**, în cadrul **Facultății de Chimie, Biologie, Geografie**, având un număr total de credite de **180 ECTS**, ținând cont de prevederile art. 13, 17, 18, 29-32 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Capacitatea de școlarizare solicitată pentru programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** este de 50 studenți/an, în prezent programul având o capacitate de școlarizare de 50 studenți/an.

Vă rugăm să ne transmiteți contractul de prestări servicii corespunzător tipului de evaluare solicitat, pe care urmează să-l încheiem cu agenția dumneavoastră.

Menționăm că am luat la cunoștință de valoarea tarifelor stabilite prin Hotărârea Guvernului României nr. 1731/2006 și Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 126 din 31.10.2019 pentru activitățile întreprinse de ARACIS.

Persoana de contact a UVT în relația cu ARACIS este domnul Vlad D. Cherecheș, directorul Departamentului pentru Managementul Calității (DMC), având datele de contact: adresă de e-mail vlad.chereches@e-uvt.ro și numărul de telefon 0744 587 222.

Responsabilul de programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** este doamna lect. univ. dr. Ramona Ivan, având datele de contact: adresă de e-mail ramona.ivan@e-uvt.ro și numărul de telefon 0745 375 827.

În speranța unei cât mai bune colaborări în vederea îmbunătățirii calității proceselor educaționale pe care UVT le desfășoară, vă asigurăm, stimați colegi, de întreaga noastră considerație!

Cu alege gânduri,

Rector

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Extras din procesul verbal al Consiliului de Administrație al Universității de Vest din Timișoara din data de 28.06.2022

Omis cele de omis.

- Consiliul de Administrației al Universității de Vest din Timișoara a aprobat **declanșarea procesului de evaluare externă periodică a programului de studii universitare de licență Planificare teritorială** (formă de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română, având un număr total de credite de 180 ECTS) din domeniul de studii universitare Geografie, gestionat de Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, în vederea transmiterii sale către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) pentru îndeplinirea procedurilor de evaluare externă periodică.

Omis cele de omis.

Rector UVT,

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Cuprins

Cuprins	4
Listă figuri	5
Listă tabele	5
Listă imagini.....	6
PARTEA I – INTRODUCERE – PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA.....	7
Foarte scurt istoric.....	7
Misiune & structură organizatorică, administrativă & de resurse umane actuală	7
Poziționarea UVT în contextul național și internațional	18
A. UVT în clasificările internaționale	18
B. UVT în clasificările naționale.....	21
Producția științifică la nivelul Universității de Vest din Timișoara (2021)	21
Anexe	24
PARTEA A II-A - PREZENTAREA & EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	28
Prezentarea generală a facultății care gestionează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare	28
Prezentarea generală a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare.....	30
Evaluarea internă a programului de studii universitare de licență	37
Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii	37
A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ.....	56
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6.....	56
A.2. Baza materială ESG 1.6	75
A.3. Resursa umană ESG 1.5.....	84
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	92
B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4	92
B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4	117
B.3. Activitatea de cercetare științifică	125
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII.....	137
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1	137
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9	139
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3	142

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5	147
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6	149
C.6. Managementul informațiilor ESG 1.7	154
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8	154
C.8. Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10	156
CENTRALIZAREA ANEXELOR	157

Listă figuri

Figura 1. Structura UVT pe facultăți la 1 ianuarie 2022 după numărul total de studenți	9
Figura 2. Structura personalului UVT pe perioadă nedeterminată/determinată la 31 decembrie 2021	10
Figura 3. Ponderea funcțiilor didactice în structura personalului didactic UVT	11
Figura 4. Evoluția posturilor didactice 2015-2021	11
Figura 5. Funcții didactice ocupate pe facultăți la 31 decembrie 2021.....	12
Figura 6. Evoluția numărului de articole indexate în baza de date Web of Science (2016-2021)	22
Figura 7. Evoluția numărului de articole indexate în baza de date Scopus (2016-2021)	23

Listă tabele

Tabel 1. Evoluția numărului total de studenți în ianuarie 2022 față de ianuarie 2021, în funcție de forma de finanțate a studiilor	8
Tabel 2. Tabel cu evoluția numărului de studenți în ianuarie 2022 față de ianuarie 2021, pe cicluri de studii universitare	9
Tabel 3. Studenți internaționali la UVT / an universitar	10
Tabel 4. Numărul de studenți înmatriculați în anul I la fiecare dintre programele de studii din cadrul FCBG	29
Tabel 5. Evoluția numărului de studenți ai programelor de studii universitare de licență.....	32
Tabel 6. Standardele specific privind evaluarea calității academice	38
Tabel 7. Bilanț general după criteriul conținutului	40
Tabel 8. Bilanț general după criteriul obligativității.	41
Tabel 9. Execuția bugetară pe bază de încasări și plăți 2016-2021	74
Tabel 10. Sold disponibilități bănești la finalul data de 31.12.2021	74
Tabelul 11. Cadrele didactice care predau la programul de studii universitare de licență Planificare teritorială, disciplinele predate și pregătirea profesională	86
Tabel 12. Numărul și structura posturilor didactice din cadrul Departamentului de Geografie (din statul de funcții).....	88

Tabel 13. Numărul și structura personalului didactic pe categorii de vârstă în cadrul Departamentului de Geografie	89
Tabel 14. Bilanțul general după criteriul conținutului	98
Tabel 15. Bilanțul general după criteriul obligativității	98
Tabel 16. Numărul de ore/săptămână la nivelul fiecărui semestru din cei 3 ani de studii	105
.....	108
Tabel 17. Dinamica numărului de absolvenți ai programului de studii universitare de licență <i>Planificare teritorială și nivelul de promovabilitate a acestora</i>	117
Tabelul 18. Ponderea absolvenților la programul de studii universitare de licență Planificare teritorială din ultimele 2 promoții care s-au înscris la studi universitare de masterat	119
Tabelul 19. Tutorii de ani de la programul de studii universitare de licență Planificare teritorială în anul universitar 2022-2023	124
Tabel 20. Matricea de corelare a strategiei de cercetare a Departamentului de Geografie cu obiectivele strategice de cercetare UVT și FCBG	127
Tabel 21. Lucrări publicate în perioada 2016-2022	130
Tabel 22. Lista parteneriatelor internaționale Erasmus dedicate Departamentului de Geografie al UVT	132

Listă imagini

Imaginea 1. Laborator de Sisteme Informatice Geografice, cartografie digitală,	75
teledetecție și aerofotogrammetrie	75
Imaginea 2. Laborator de Geografie umană și planificare teritorială	76
Imaginea 3. O serie de dotări ale laboratorului de Topografie-Cartografie pentru munca în teren.....	76
Imaginile 4 și 5. Laborator de Geografia Cuaternarului (Palinologie – Dendrocronologie)	76
Imaginile 6 și 7. Biblioteca de Geografie.....	82
Imaginea 8. Studenți în practică în Budapesta	108
Imaginea 9. Studenți în practică în București	108
Imaginea 10. Studenți în practică în zona Moldovei – Grădina Botanică din Iași	108
Imaginea 11. Studenți în practică în Maramureș	108
Imaginile 12 și 13. Studenții secției implicați în acțiuni de voluntariat organizate de Primăria Timișoara și ONG Timișoara 2021	111
Imaginea 14. Afiș zilele Carierei	111
Imaginea 15. Întâlnire de consultare a angajatorilor 2019	111
Imaginile 16 și 17. Studenții geografi timișoreni în practica din Ungaria, respectiv colegii lor maghiari în practica din România	133
Imaginea 18. Lista activităților desfășurate în cadrul Departamentului de Geografie al UVT în săptămâna Școala Altfel.....	155

PARTEA I – INTRODUCERE – PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA

Foarte scurt istoric

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) are la baza fundamentelor sale o tradiție sustenabilă a învățământului superior susținută prin înființarea la Timișoara a Facultății de Filosofie (1841) și apoi a Facultății de Drept (1845). În baza Decretului Regal nr. 660 din 30 decembrie 1944, semnat de Regele Mihai I al României, Universitatea de Vest din Timișoara, noua **alma mater studiorum**, era abilitată să ofere programe de studii universitare în domeniile Drept, Litere și Filosofie, Științe, Medicină Umană, Medicină Veterinară, Farmacie și Teologie.

Prin Decretul nr. 175 publicat în Monitorul Oficial nr. 177 din 3 august **1948** a luat ființă **Institutul Pedagogic din Timișoara** cu o unică facultate, **Facultatea de Matematică-Fizică, cu durata studiilor de 3 ani.**

În anul **1959** a fost înființat **Institutul Pedagogic de 5 ani din Timișoara** cu Facultățile de Matematică, Fizică-Chimie, Filologie, Științe Naturale și Agricole, Istorie și Geografie, Arte Plastice, Educație Fizică.

Perioada modernă a instituției de învățământ superior s-a reconfigurat prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. **999** din 27 septembrie **1962**, prin care s-a decis ca instituția de învățământ superior să poarte denumirea de **Universitatea din Timișoara**, având în componență Facultățile de Matematică-Mecanică, Fizică și Filologie și secții de Muzică și Arte.

În anul 1989 existau în universitate trei facultăți: **Științe ale Naturii** (cu secțiile de Matematică, Informatică, Matematică-Fizică și Fizică), **Filologie** (cu secțiile de Limba și Literatura Română și Limbi Străine: engleză, franceză, germană, rusă) și **Studii Economice** (cu secțiile de Economia Industriei, Finanțe-Contabilitate și Contabilitate și Economie Agrară).

Prin Hotărârea Guvernului României nr. 458 din 29.07.1994, instituția primește denumirea actuală – Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 1 – documente înființare UVT](#), [Anexa 2 – scurt istoric UVT](#)).

Misiune & structură organizatorică, administrativă & de resurse umane actuală

În prezent, cele 11 facultăți ale Universității de Vest din Timișoara (**Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, Facultatea de Drept, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Fizică, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Facultatea de Matematică și Informatică, Facultatea de Muzică și Teatru, Facultatea de Sociologie și Psihologie, Facultatea de Științe Politice,**

Filosofie și Științe ale Comunicării) desfășoară 73 de programe de studii universitare de licență și 87 de programe de studii universitare de masterat.

La UVT sunt derulate **patru programe de studii universitare de licență la formă de învățământ la distanță** (Management, Contabilitate și informatică de gestiune, Finanțe și bănci, Asistență socială), și **două programe de studii universitare de licență la formă de învățământ cu frecvență redusă** (Educație fizică și sportivă și Drept).

De asemenea, UVT derulează **cinci programe de studii universitare de licență cu predare în limbi de circulație internațională** (două în limba engleză – Informatică și Finanțe și bănci, două în limba germană – Contabilitate și informatică de gestiune și Artele spectacolului (Actorie) și unul în limba franceză – Management), precum și **11 programe de studii universitare de masterat** (unul în limba franceză și 10 în limba engleză, la Facultățile de Economie și de Administrare a Afacerilor, Matematică și Informatică, Fizică, Drept și Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării).

Corpul profesoral este alcătuit din **peste 670 de cadre didactice** titulare, profesori, conferențieri, lectori și asistenți universitari, precum și cadre didactice asociate, ce au ca responsabilitate pregătirea celor peste **15 500 de studenți**.

Facultatea	ianuarie 2021			ianuarie 2022		
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total
Arte și Design	566	175	741	574	137	711
Chimie, Biologie, Geografie	728	185	913	755	176	931
Drept	702	579	1281	719	486	1205
Economie și Administrarea Afacerilor	2633	1586	4219	2730	1559	4289
Educație Fizică și Sport	559	362	921	572	324	896
Fizică	160	37	197	184	31	215
Litere, Istorie și Teologie	1276	338	1614	1359	259	1618
Matematică și Informatică	1102	656	1758	1126	566	1692
Muzică și Teatru	310	53	363	308	43	351
Sociologie și Psihologie	1198	1248	2446	1267	1202	2469
Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării	793	441	1234	840	375	1215
Total	10027	5660	15687	10434	5158	15592

Tabel 1. Evoluția numărului total de studenți în ianuarie 2022 față de ianuarie 2021, în funcție de forma de finanțare a studiilor

Facultatea	Licență		Masterat		Doctorat	
	ianuarie 2021	ianuarie 2022	ianuarie 2021	ianuarie 2022	ianuarie 2021	ianuarie 2022
Arte și Design	491	477	179	165	71	69
Chimie, Biologie, Geografie	619	627	254	266	40	38
Drept	1076	1004	137	133	68	68

Facultatea	Licență		Masterat		Doctorat	
	ianuarie 2021	ianuarie 2022	ianuarie 2021	ianuarie 2022	ianuarie 2021	ianuarie 2022
Economie și Administrarea Afacerilor	2974	3062	1122	1114	123	113
Educație Fizică și Sport	648	658	258	220	15	18
Fizică	110	123	71	73	16	19
Litere, Istorie și Teologie	1162	1169	364	363	88	86
Matematică și Informatică	1361	1281	365	375	32	36
Muzică și Teatru	220	205	94	96	49	50
Sociologie și Psihologie	1787	1831	570	554	89	84
Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării	936	943	254	234	44	38
Total	11384	11380	3668	3593	635	619

Tabel 2. Tabel cu evoluția numărului de studenți în ianuarie 2022 față de ianuarie 2021, pe cicluri de studii universitare

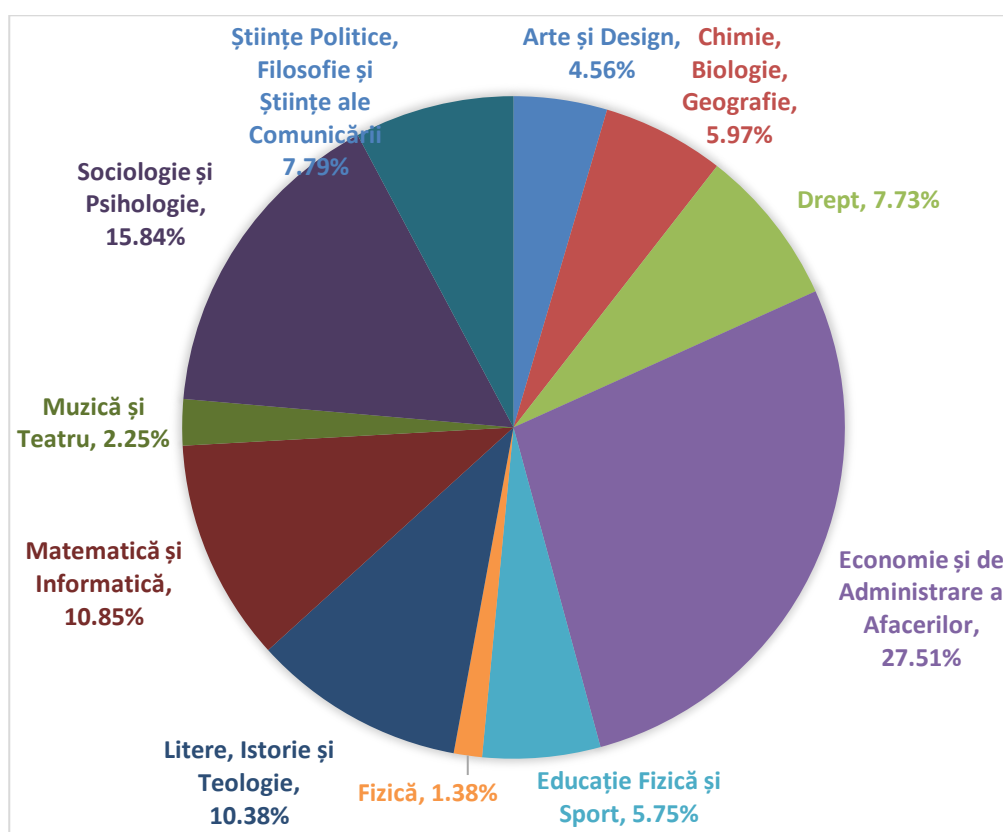


Figura 1. Structura UVT pe facultăți la 1 ianuarie 2022 după numărul total de studenți

Anul universitar	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022

Studenți UE, SEE, Confederația Elvețiană	15	27	41	46	42	37	37	42	34	35
Studenți din state terțe UE	22	69	153	236	246	239	220	222	169	258
Total studenți internaționali	37	96	194	282	288	276	257	264	203	293

Tabel 3. Studenți internaționali la UVT / an universitar

În ultimii ani, UVT a organizat **centre județene de admitere** în județele: Alba (la Colegiul Național „Horea, Cloșca și Crișan” din Alba Iulia), Arad (Colegiul Național „Vasile Goldiș” din Arad), Bihor (Colegiul Economic „Partenie Cosma” din Oradea), Caraș-Severin (la Colegiul Național „Traian Lalescu” din Reșița), Gorj (Colegiul Național „Tudor Vladimirescu” din Târgu-Jiu), Hunedoara (la Colegiul Național „Decebal” din Deva), Mehedinți (la Colegiul Național „Gheorghe Țițeica” din Drobeta-Turnu-Severin), Satu Mare (Colegiul Național „Mihai Eminescu” din Satu Mare) și Vâlcea (la Colegiul Național „Alexanru Lahovari” din Râmnicu Vâlcea).

La finalul anului 2021, personalul UVT a fost compus din personal didactic (53,5%), personal cercetare (4,7%), personal didactic auxiliar (24,9%) și personal nedidactic (16,8%).

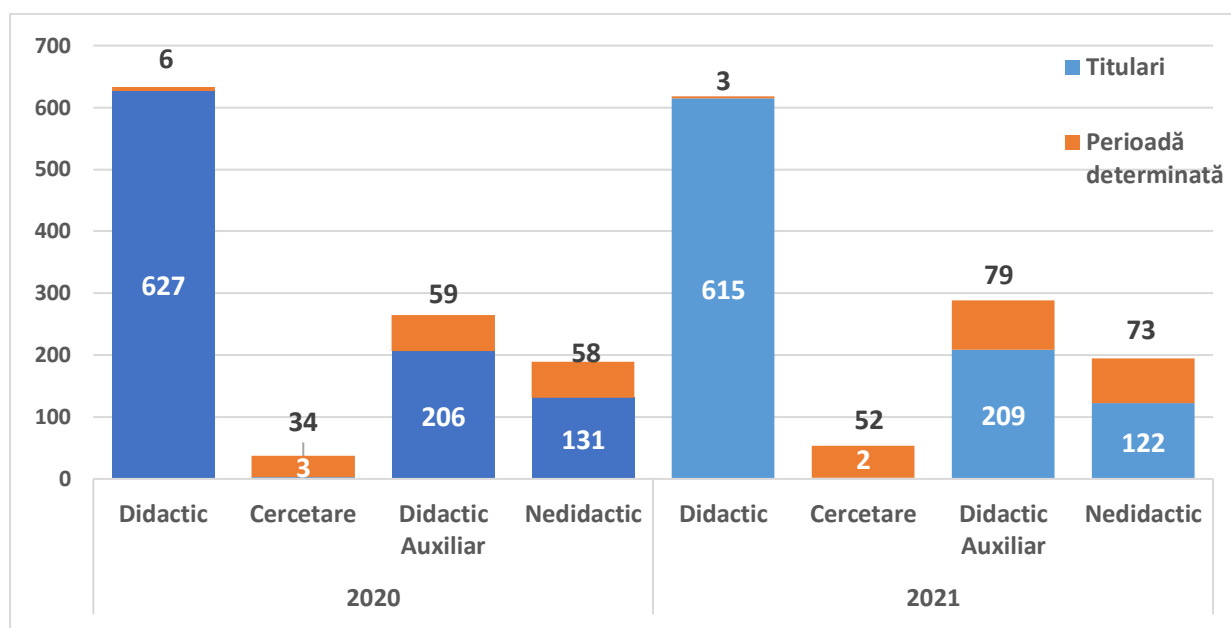


Figura 2. Structura personalului UVT pe perioadă nedeterminată/determinată la 31 decembrie 2021

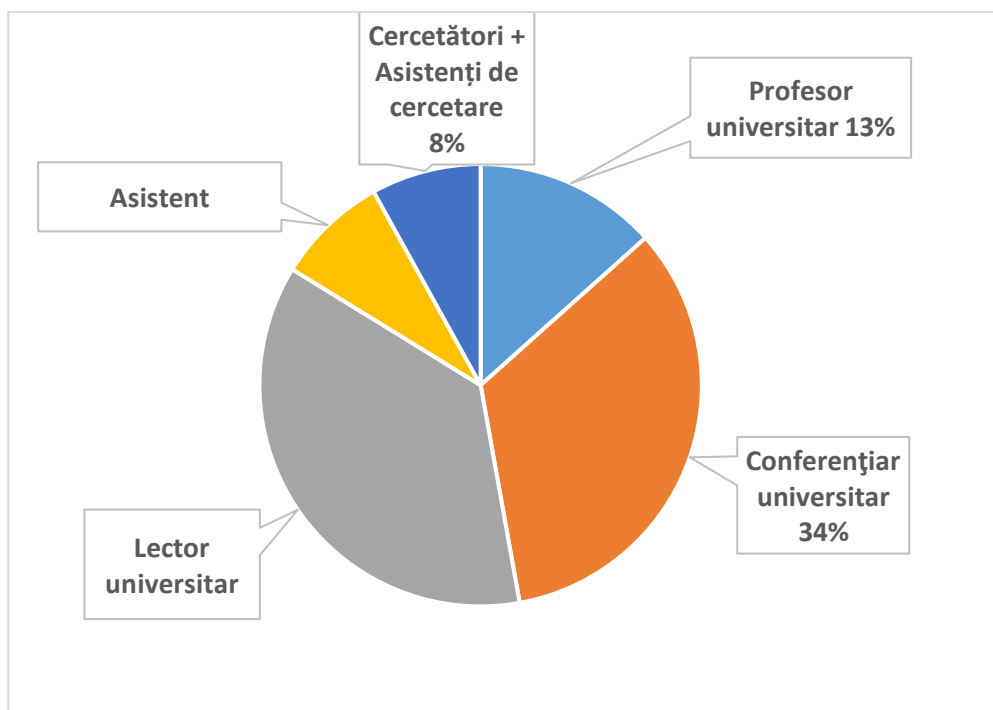


Figura 3. Ponderea funcțiilor didactice în structura personalului didactic UVT

Numărul total de posturi existente în statele de funcții ale facultăților a crescut de la 1327, în anul universitar 2020-2021, la 1496, în anul universitar 2021-2022 (cu 12,5%). Astfel, din totalul de 1496 posturi didactice și de cercetare existente, **672 posturi didactice au fost ocupate cu titulari și asistenți de cercetare**, atingându-se astfel un prag de ocupare a posturilor didactice de 45%. Evoluția posturilor didactice este redată în Figura 4.

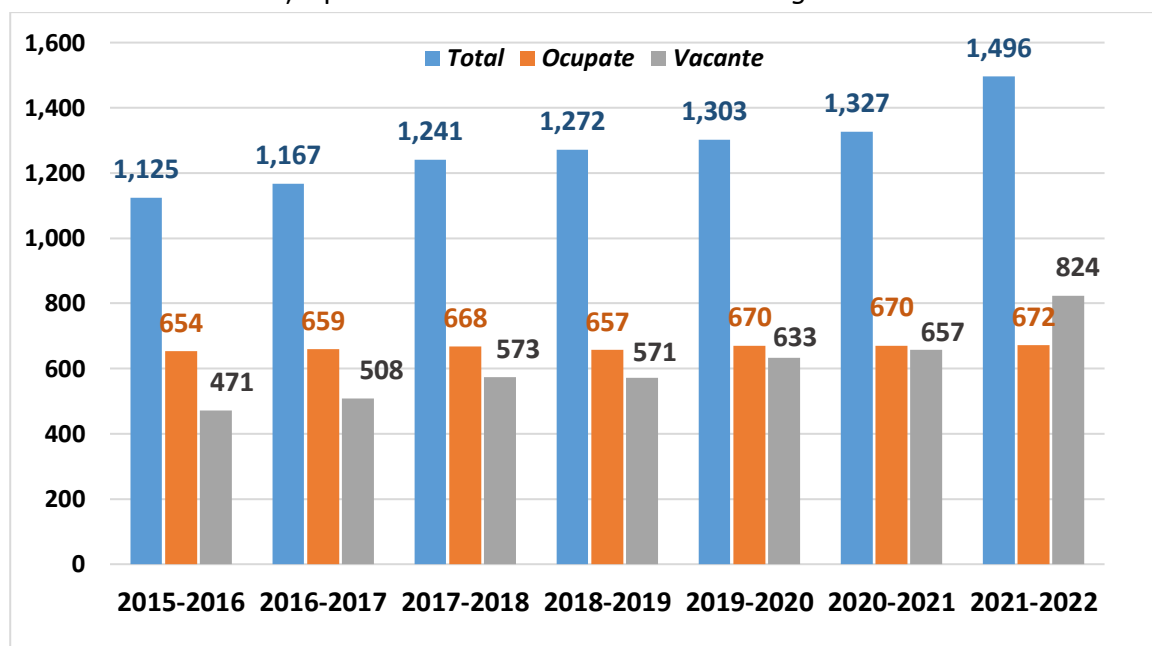


Figura 4. Evoluția posturilor didactice 2015-2021

Funcțiile didactice ocupate pe facultăți sunt redată în *Figura 5*.

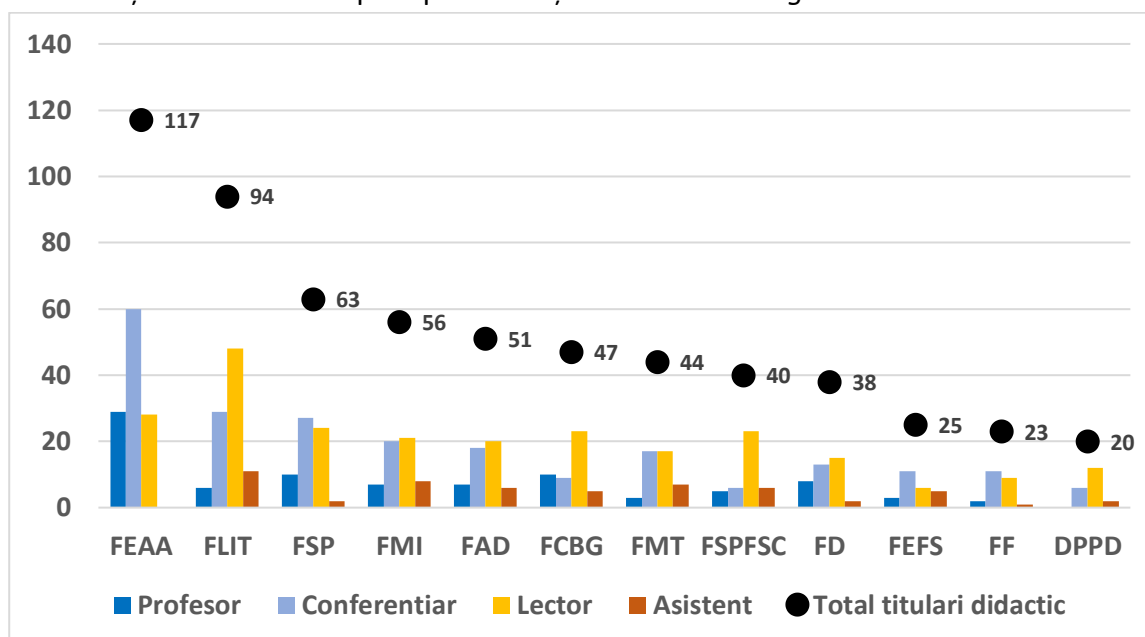


Figura 5. Funcții didactice ocupate pe facultăți la 31 decembrie 2021

Întreaga activitate a Universității de Vest din Timișoara se desfășoară în acord cu prevederile *Cartei universitare*, care sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior (SEÎS – *European Higher Education Area – EHEA*) și sunt cunoscute de către membri comunității UVT ([Anexa 3 – Carta UVT](#)).

Conform *Cartei universitare* (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate** prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;

- crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Principiile care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

- principiul autonomiei universitare;
- principiul libertății academice;
- principiul răspunderii publice;
- principiul asigurării calității;
- principiul centrării educației pe student;
- principiul echității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței;
- principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
- principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;
- principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
- principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
- principiul incluziunii sociale;
- principiul asigurării egalității de șanse.

Deviza academică a Universității de Vest din Timișoara este *Scientiae et artes. Doctrina et disciplina* (articolul 4, alineatul (4) din Carta UVT).

Senatul Universității de Vest din Timișoara a adoptat un Cod de Etică și Deontologie Universitară (Anexa 4) prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Acest cod este aplicat prin intermediul unei *Comisii de Etică și Deontologie Universitară*, formată din nouă cadre didactice universitare și doi studenți, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat prin Hotărâre a Senatului UVT (*Anexa 5*). Datele de contact, hotărârile și rapoartele comisiei se regăsesc în secțiunea dedicată acestuia de pe site-ul UVT: <https://uvt.ro/ro/organizare/comisia-etica/>.

Universitatea de Vest din Timișoara are un **sistem de conducere**, un regulament de organizare și funcționare (*Anexa 6*) și un regulament de ordine interioară (*Anexa 7*) elaborate în baza reglementărilor legale.

Structura de conducere a UVT este **Senatul universitar**, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare ([Anexa 8](#)) și este format din cadre didactice universitare și studenți aleși în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, în baza Metodologiei privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale UVT ([Anexa 9](#)) și Regulamentului de alegere a studenților reprezentanți din UVT ([Anexa 10](#)). Componenta Senatului UVT, a Comisiilor Senatului și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul acesteia: <https://uvt.ro/ro/organizare/senat-uvt/>.

Conducerea executivă a activității Universității este asigurată de către **Consiliul de Administrație**, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare ([Anexa 11](#)). Componenta Consiliului de Administrație UVT și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul acesteia: <https://uvt.ro/ro/organizare/consiliul-de-administratie/>.

Toate informațiile de interes public sunt accesibile pe site-ul UVT la adresa www.uvt.ro.

Întreaga activitate UVT se desfășoară în baza **programului managerial al Rectorului** pentru mandatul 2020-2024 ([Anexa 12](#)). Rectorul universității a încheiat un contract de management cu Senatul universitar, în conformitate cu reglementările în vigoare ([Anexa 13](#)).

Anual, Senatul UVT dezbate și aprobă Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara, conform prevederilor art. 130, alin. (2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare ([Anexa 14](#), <https://www.uvt.ro/ro/organizare/senat-uvt/hotararile-senatului-uvt/hotararile-senatului-din-2022/hotararea-senatului-nr-62-din-17-03-2022/>).

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de o **structură administrativă** a cărei activitate se bazează pe reglementările legale în vigoare, urmărind păstrarea unor standarde ridicate de eficiență și calitate în toate serviciile oferite comunității academice. Funcționalitatea acestei structuri este asigurată și de încadrarea ei armonioasă în fluxul decizional și în organigrama UVT. Comunicarea instituțională respectă fluxul decizional, iar toate informațiile de interes pentru comunitatea UVT se regăsesc actualizate în timp real pe website-ul universității www.uvt.ro. Pentru eficientizarea comunicării interne toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază gratuit din partea universității de o adresă instituțională de e-mail (cu formatul @e-uvt.ro), alocată cu titlul permanent și dispunând de spațiu de stocare nelimitat.

Structura administrativă și academică a UVT este stabilită prin **două organigrame**, una de învățământ și cercetare ([Anexa 15](#)) și alta tehnico-administrativă ([Anexa 16](#)).

Structurile Universității de Vest din Timișoara cu rol de suport pentru activitatea educațională și de cercetare a instituției sunt:

- Departamentul pentru Managementul Calității (DMC);
- Departamentul de Relații Internaționale (DRI);
- Departamentul pentru Cercetare Științifică și Creație Universitară (DCSCU);
- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC);
- Departamentul Educație Continuă, Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă (DECIDFR);

- Centrul de Dezvoltare Academică (CDA) – ce sprijină dezvoltarea cadrelor didactice în conformitate cu teaching brandul UVT;
- Centrul de Politici Publice – ce analizează anual, printre altele, parcursul în carieră al absolvenților UVT;
- Departamentul de Accesare și Implementare Proiecte (DAIP);
- Departamentul de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional (DCIMI);
- Departamentul Economico-Financiar (DEF);
- Departamentul de Evidență Patrimoniu, Achiziții și Monitorizare Investiții (DEPAMI);
- Serviciul IT & C;
- Serviciul Digitalizare și Analiză Date;
- Departamentul de Resurse Umane (DRU);
- Departamentul pentru Relația cu Mediul Preuniversitar (DRMP);
- Departamentul pentru Relația cu Mediul Socio-Economic și Alunmi;
- Serviciul Administrativ;
- Serviciul Social;
- Biroul Juridic;
- Secretariatul General;
- Centrul de Gestiune a Școlărității;
- InfoCentrul studențesc;
- Cancelaria Rectorului;
- Editura UVT.

UVT dispune de un **patrimoniu** care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor sale. UVT asigură spații de învățământ și cercetare corespunzătoare specificului său de dezvoltare prin săli de predare, laboratoare didactice, centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și respectând diferențele dintre formele de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, stare tehnică, numărul total de studenți, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii și la nivel instituțional prin raportare la normele în vigoare. UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților ([Anexa 17 Spații & clădiri UVT](#)).

Patrimoniul actual al Universității de Vest din Timișoara:

<i>Spații de învățământ, clădiri și teren</i>	<i>Spații de cazare, clădiri și teren</i>	<i>Spații de practică</i>	<i>Spații destinate sportului</i>
125.233 mp	60.471 mp	105.796 mp	4.310 mp

La nivel național, **Universitatea de Vest din Timișoara** este membră a **Consiliului Național al Rectorilor (CNR)**, dar face parte și din **Consortiul Universitaria**, alături de

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj Napoca, Universitatea din București, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și Academia de Studii Economice din București. Înființat în iunie 2009, **Consortiul** reprezintă un important partener de dialog cu ministerul de resort în probleme referitoare la învățământul superior, precum direcțiile strategice de dezvoltare, activitatea de cercetare, finanțarea sau internaționalizarea.

În vederea îndeplinirii obiectivelor strategice de internaționalizare ale UVT și în sprijinul dezvoltării și gestionării unui portofoliu de parteneri internaționali strategici, UVT este afiliată următoarelor organizații internaționale:

- **Agence Universitaire de la Francophonie (AUF);**
- **European University Association (EUA);**
- **International Association of Universities (IAU);**
- **European Association of Erasmus Coordinators (EAEC);**
- **European Association for International Education (EAIE);**
- **Magna Charta Observatory;**
- **Danube Rectors Conference;**
- **Rețeaua Catedrelor Senghor.**

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) face parte din *Alianța Universitară Europeană UNITA – Universitas Montium*, alături de Universidade de Beira Interior (Portugalia), Universidad de Zaragoza (Spania), Université de Pau et des Pays de l'Adour (Franța), Université Savoie Mont Blanc (Franța), Università di Torino (Italia).

UVT susține proiecte culturale și colaborează cu instituții culturale de prestigiu, prin organizarea de conferințe și întâlniri cu mediul literar, artistic și sportiv, precum Conferințele Ambasadorilor la UVT.

De asemenea, UVT are propriul studio TV – **UVT Media Hub**, unde studenții de la Jurnalism fac practică și ilustrează activitățile comunității universitare prin reportaje, știri și interviuri.

Începând cu anul 2015, a devenit o tradiție decernarea de premii pentru excelență în cadrul **Galei Premiilor UVT**, organizată anual, unde este premiată și recunoscută performanța la nivel academic și de cercetare.

În aceeași preocupare constantă pentru performanță, UVT promovează valorile prin organizarea de evenimente sportive cu participarea întregii comunități academice: **UVT Liberty Marathon, Cupa Universitarilor, Pedalăm în familia UVT.**

Proces educațional & asigurarea calității

Procesul educațional și activitățile studențești din UVT se desfășoară în baza următoarelor documente principale:

- Regulament privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa 18](#));
- Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare ([Anexa 19](#));

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa 20](#));
- Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat ([Anexa 21](#));
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa 22](#));
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat ([Anexa 23](#));
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT ([Anexa 24](#));
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT ([Anexa 25](#));
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa 26](#));
- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT ([Anexa 27](#));
- Regulamentul de cazare în căminele UVT ([Anexa 28](#));
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa 29a](#));
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT ([Anexa 29b](#));
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa 30](#));
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa 31](#));
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 32](#)).

Procesul de asigurare și evaluare internă a calității în Universitatea de Vest din Timișoara este gestionat de **Departamentul pentru Managementul Calității (DMC)**, departament suport al procesului academic constituit special cu acest scop, împreună cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) de la nivelul UVT și cu Comisiile pentru Managementul Calității (CMC) de la nivelul fiecărei facultăți, documentele relevante pentru acest domeniu fiind:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa 33](#));

- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității ([Anexa 34](#));
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 35](#));
- Manualul Calității ([Anexa 36](#));
- Procedura de sistem privind inițierea (autorizarea), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii ([Anexa 37](#));
- Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate ([Anexa 38](#));
- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa 39](#)).

Evaluarea cadrelor didactice și a personalului suport se face în conformitate cu machetele, grilele și formularele din *Anexele 40-45* ([autoevaluare](#), [evaluare colegială](#), [evaluare de către directorul de departament](#), [evaluare de către studenți](#)). Studenții evaluează activitatea cadrelor didactice prin intermediul unei platforme online.

UVT este evaluată periodic la nivel instituțional de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), cea mai recentă astfel de evaluare finalizându-se în anul 2022 cu menținerea acreditării instituției cu calificativul „*grad de încredere ridicat*” ([Anexa 46](#)).

Poziționarea UVT în contextul național și internațional

A. UVT în clasificările internaționale

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) a realizat progrese însemnate în ceea ce privește vizibilitatea internațională în ultimii ani, numărul clasificărilor internaționale ale universităților în care instituția noastră este prezentă crescând de la 9 prezențe în rankinguri internaționale în anul 2016, la 20 de nominalizări în clasamente internaționale la finele anului 2021.

Rankingurile internaționale în care UVT este prezentă în 2021 au caracter general sau specific:

- **clasificări generale:** Emerging Europe and Central Asia University Rankings (EECA), Times Higher Education World University Rankings (THE WUR), Times Higher Education Emerging Economies University Rankings, Round University Ranking (RUR), RUR Reputation & RUR Academic World University Rankings, Worldwide Professional University Rankings (RankPro) - Academic Ranking, Center for World University Rankings (CWUR), Best Global Universities Rankings, Moscow International University Ranking „The Three University Missions” – MosIUR, University Ranking by Academic Performance (URAP), Scimago Institutions Rankings (SIR); Essential Science Indicators (ESI).

- **clasificări pe domenii:** Times Higher Education Subject Rankings, Shanghai Ranking's Global Ranking of Academic Subjects, Best Global Universities Subject Rankings, Round University Subject Rankings.
- **clasificări tematice:** GreenMetric University Ranking, Ranking Web of Universities (Webometrics), uniRank University Ranking (uniRank).

Prezentăm sintetic poziționarea UVT în **clasificările internaționale generale** în care a fost inclusă în anul 2021:



Emerging Europe and Central Asia University Rankings (EECA)

Locul 94 din 449 de universități din țări din Europa și Asia Centrală, în 2020



Times Higher Education World University Rankings

Top 1201+ din 2112 de universități din lume, în 2021



Times Higher Education Emerging Economies University Rankings

Top 501+ din 906 de universități din țările din zona Emerging Economies, în 2021



Round University Rankings (RUR)

Locul 626 din 867 de universități din lume, în 2021



Round University Reputation Rankings

Locul 675 din 825 de universități din lume, în 2021



Round University Academic Rankings

Locul 622 din 828 de universități din lume, în 2020



Worldwide Professional University Rankings (RankPro)

Locul 857 din 1000 de universități din lume, în 2021



Center for World University Rankings (CWUR)

Locul 1162 din 2000 de universități din lume, în 2021



Best Global Universities Rankings

Locul 738 din 2005 de universități din lume, în 2021



Moscow International University Ranking „The

Top 1401-1500 din 1650 de universități din lume, în 2021

Three University Missions” -
MosIUR



University Ranking by
Academic Performance
(URAP)

Locul 2285 din 3002 de
universități din lume



Scimago Institutions Rankings
(SIR)

Locul 793 din 4126 de
universități din lume

Poziționarea UVT în **clasificările internaționale pe domenii** se prezintă astfel:



Times Higher Education
Subject Rankings

Top 1001+ (domeniul Științe
fizice) din 1227 de universități din
lume



ShanghaiRanking's Global
Ranking of Academic
Subjects

Top 301-400 (domeniul
Fizică) din 500 de universități din
lume



Best Global Universities
Subject Rankings

Locul 235 (domeniul Fizică)
din 250 de universități din lume



Round University Subject
Rankings

Științe tehnice: locul 671 din 790 de
Științe naturale: locul 376 din 729 de
Științe ale vieții: locul 675 din 712
Științe umaniste: locul 440 din 739
Științe sociale: locul 532 din 785
Științe medicale: locul 560 din 589

Poziționarea UVT în **clasificări internaționale tematice**:



Essential Science
Indicators (ESI)

Locul 2337 din peste 7708
de instituții ierarhizate din lume
(ediția noiembrie 2021)



GreenMetric University
Ranking

Locul 791 din 956 de
universități din lume



Ranking Web of
Universities

Locul 1365 (nivel mondial)
și locul 545 (nivel european) din
aproximativ 12000 de universități
din lume



Locul 2664 (ediția ianuarie
uniRank 2020) și locul 2083 (ediția iulie
2021) din aproximativ 13.800 de
universități din lume

B. UVT în clasificările naționale

Universitatea de Vest din Timișoara își menține poziția în Metarankingul Universitar **2021**, reușind să se claseze pe poziția a treia la nivel național cu un punctaj de 14 puncte obținut în urma procesului de evaluare (cu 2 puncte suplimentare comparativ cu ediția 2020).

Metarankingul Universitar include în analiză 97 de universități active din România (54 publice și 43 private) dintre care doar 31 (toate publice cu excepția Universității Titus Maiorescu) au fost apreciate ca având vizibilitate și prezență internațională. Universitățile românești nominalizate au înregistrat un punctaj total de 195 de puncte, fiind incluse în analiză doar acele universități care au cel puțin o prezență în unul dintre cele unsprezece rankinguri internaționale conform metodologiei Metarankingului Universitar 2021. Ca urmare a procesului de evaluare universitățile din Consorțiul Universitaria au obținut 72 de puncte dintr-un total de maxim 195 de puncte (36,92% din punctajul total).

Conform metodologiei utilizate, au fost luate în considerare rezultatele și performanțele universităților obținute în următoarele clasamente academice internaționale ale universităților: Academic Ranking of World Universities (ARWU); Center for World University Rankings (CWUR); Leiden Ranking (CWTS); Performance Ranking of Scientific Papers of World Universities (NTU); QS World University Rankings (QS); SCImago Institutions Rankings (SCImago); World Universities Ranking al Times Higher Education (THE); University Ranking by Academic Performance (URAP); Best Global Universities al US News (USN), Round University Ranking (RUR) și The Three University Missions (MosIUR).

Producția științifică la nivelul Universității de Vest din Timișoara (2021)

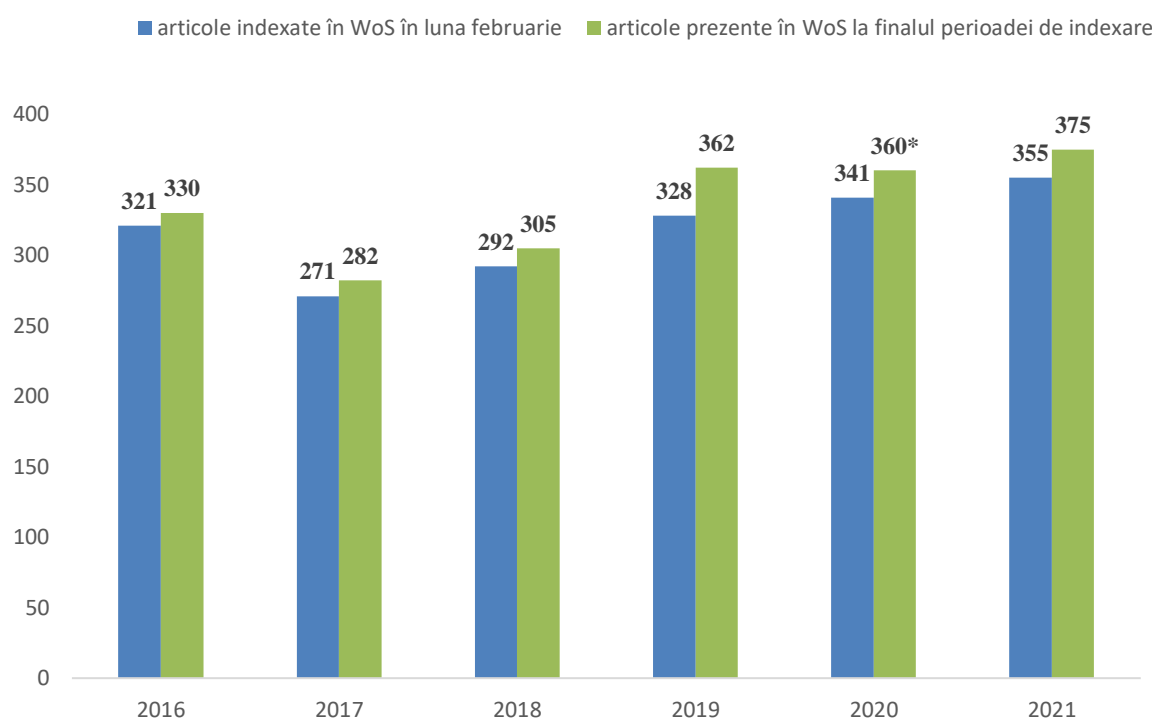
Diseminarea rezultatelor științifice în publicații cu înaltă vizibilitate internațională reprezintă o componentă importantă a activității de cercetare științifică a cadrelor didactice și a cercetătorilor din Universitatea de Vest din Timișoara. Web of Science (Clarivate) și SCOPUS sunt principalele baze de date scientometrice la care se raportează activitatea științifică a comunității academice internaționale. Din acest considerent, focusul analizei noastre cade asupra publicațiilor cu afiliere UVT indexate în WOS și SCOPUS, din anul 2021. Vor fi avute în vedere toate tipurile de documente (de exemplu, articol, recenzie, lucrări publicate în volumele unor conferințe de prestigiu, rezumate etc.), cu accent pe articole și recenzii (în engleză *reviews*).

În anul 2021, în Web of Science au fost identificate un număr de **408** intrări cu afiliere UVT. În Scopus au fost identificate **459** intrări în Scopus cu afiliere UVT.

Per ansamblu, se poate constata că există un trend crescător al numărului de articole indexate în Web of Science (Clarivate) în anul 2021 (360), comparativ cu cele publicate din anul 2020 (340), mai cu seamă că situația indexării lucrărilor WoS din anul 2021 nu e finalizată, existând posibilitatea unor articole indexate cu întârziere în WoS, așa cum se poate vedea din graficul următor. Același trend pozitiv se observă și pentru publicațiile indexate cumulativ în quartila 1 și 2, respectiv o creștere în anul 2021 (124 în Q1 și 130 în Q2), față de anul 2020 (114 în Q1 și 97 în Q2), analiză fundamentată pe poziția actuală a revistelor în cvartile, deoarece noile valori JCR apar, tradițional, la finalul lunii iunie.

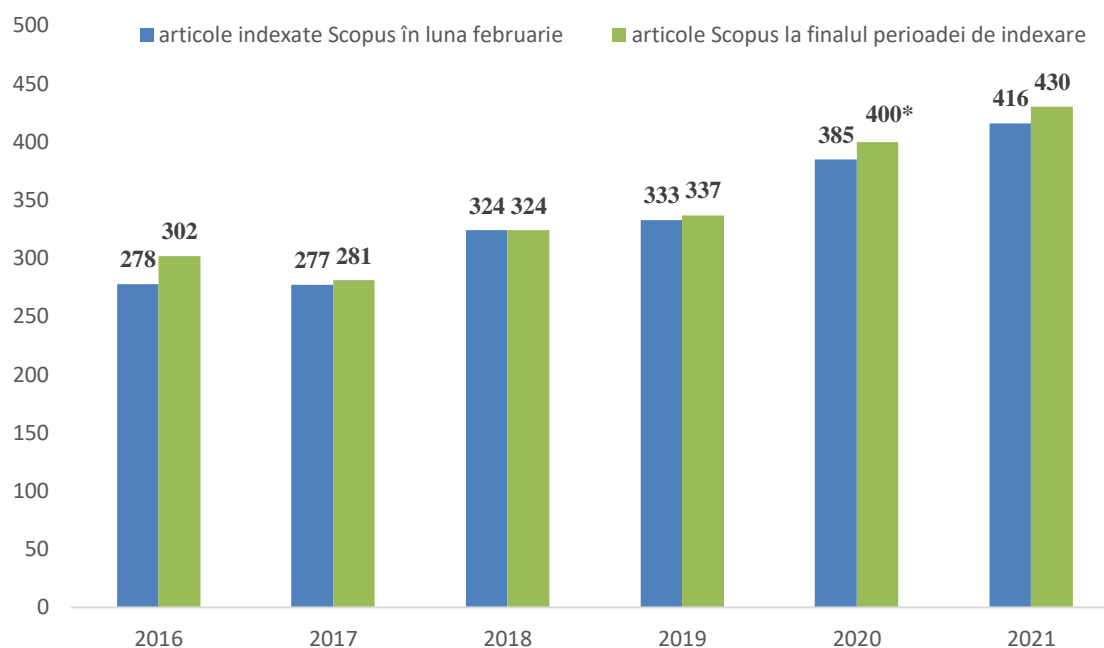
Analiza figurilor de mai jos, se poate observa că, în perioada 2018-2021 a avut loc o creștere a evoluției numărului articolelor indexate atât în WoS, cât și în Scopus.

Numărul de articole indexate în cele două baze de date au fost repartizate pe facultățile din care provin autorii publicațiilor. Astfel, distribuția articolelor pentru 2021 indexate în WOS (355 articole), respectiv indexate Scopus (416 intrări) (extrase la 31.01.2021, prin urmare conțin valori ușor diferite) este evidențiată în graficele de mai jos.



* valoare estimată

Figura 6. Evoluția numărului de articole indexate în baza de date Web of Science (2016-2021)



* valoare estimată

Figura 7. Evoluția numărului de articole indexate în baza de date Scopus (2016-2021)

Așadar, după cum se poate observa, Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) este o instituție dinamică, în continuă dezvoltare, ce pune un accent deosebit asupra asigurării calității proceselor educaționale și asupra consolidării unei culturi a calității în toate activitățile pe care le desfășoară.

Anexe

- [Anexa 1 – Documentele de înființare & schimbare structură/denumire ale UVT](#)
- [Anexa 2 – Scurt istoric al UVT](#)
- [Anexa 3 – Carta Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 4 – Codul de etică și deontologie universitară](#)
- [Anexa 5 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT](#)
- [Anexa 6 – Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 7 – Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 8 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 9 – Regulamentul cuprinzând Metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 9b – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurii de desemnare a prorectorilor, a concursurilor pentru funcția de decan și a procedurii de desemnare a prodecanilor în Universitatea de Vest din Timișoara, pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 10 – Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți din UVT](#)
- [Anexa 11 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UVT](#)
- [Anexa 12 – Planul managerial 2020-2024](#)
- [Anexa 13 – Contractul de management dintre rectorul UVT și Senatul UVT pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 14 – Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru anul 2021](#)
- [Anexa 15 – Organigrama \(structura organizatorică\) de învățământ și de cercetare a UVT](#)
- [Anexa 16 – Organigrama \(structura organizatorică\) tehnico-administrativă a UVT](#)
- [Anexa 17 – Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT](#)
- [Anexa 18 – Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)
- [Anexa 19 – Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare](#)
- [Anexa 20 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)
- [Anexa 21 – Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat](#)
- [Anexa 22 – Regulament UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență](#)
- [Anexa 23 – Regulament UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat](#)

- [Anexa 24 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT](#)
- [Anexa 24a – Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților proveniți de la alte instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu](#)
- [Anexa 25 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT](#)
- [Anexa 26 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#)
- [Anexa 26b – Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+](#)
- [Anexa 27 – Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT](#)
- [Anexa 28 – Regulamentul de cazare în căminele UVT](#)
- [Anexa 29a – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)
- [Anexa 29b – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT](#)
- [Anexa 30 – Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)
- [Anexa 30b – Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 31 – Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii](#)
- [Anexa 32 – Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 33 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#)
- [Anexa 33b – Componenta Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UVT](#)
- [Anexa 34 – Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității](#)
- [Anexa 35 – Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 36 – Manualul Calității UVT](#)
- [Anexa 37 – Procedura de sistem privind inițierea \(autorizarea\), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)

- [Anexa 38 – Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate](#)
- [Anexa 39 – Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport](#)
- [Anexa 40 – Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare](#)
- [Anexa 41 – Formularul de evaluare colegială](#)
- [Anexa 42 – Formularul de evaluare din partea directorului de departament](#)
- [Anexa 43 – Formularul de evaluare a directorului de departament de către decan](#)
- [Anexa 44 – Modelul de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți \(curs/seminar\)](#)
- [Anexa 45 – Modelul de grilă de evaluare a personalului de suport \(secretar/secretară\) de către studenți](#)
- [Anexa 46 – Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 47 – Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)
- [Anexa 48 – Procedura operatională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat](#)
- [Anexa 49 – Taxele de studiu pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 50 – Taxele universitare pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 51 – Tarifele lunare de cazare în căminele studentești ale Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 52 – Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)
- [Anexa 53 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 54 – Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT](#)
- [Anexa 55 – Regulamentul privind mobilitățile studentești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”](#)
- [Anexa 56 – Broșura de promovare a procesului de admitere la UVT 2022](#)
- [Anexa 57 – Structura anului universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 58 – Activități oferite de CCOC-UVT pentru studenți](#)
- [Anexa 59 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General](#)
- [Anexa 60 – Metodologie privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE](#)
- [Anexa 61 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare la Universitatea de Vest din Timișoara](#)

- [Anexa 62 – Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT](#)
- [Anexa 63 – Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT\)](#)
- [Anexa 64a – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 64b – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat](#)
- [Anexa 65a – Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65b – Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65c – Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

PARTEA A II-A - PREZENTAREA & EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Prezentarea generală a facultății care gestionează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

În anul 1990, prin ordinul Ministrului Învățământului, a fost înființată la Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Biologie-Geografie, cu două secții de specializare, Geografie și Biologie, având o cifră de școlarizare de 20 de locuri pentru fiecare dintre secții.

În anul universitar 1991-1992, noua facultate a funcționat în cadrul Facultății de Fizică. Din anul 1992, prin Hotărârea Guvernului României nr. 38, specialitatea de Geografie primește statut de secție în cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, iar în 1995 programul de studii universitare de licență *Geografie* din cadrul Universității de Vest din Timișoara s-a regăsit în lista programelor de studii acreditate în baza Hotărârii Guvernului României nr. 568.

Conform prevederilor Cartei Universității de Vest din Timișoara, a necesităților didactice și științifice, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie are în structura sa 2 departamente (Departamentul de Geografie și Departamentul de Biologie-Chimie), 3 școli doctorale și 3 centre de cercetare. Serviciile auxiliare sunt constituite din decanat și secretariat. Departamentul de Geografie, asigură învățământul pe patru programe de studii de licență din cadrul domeniului Geografie, fiecare program de studii fiind coordonat de câte un director de studii, conform legislației în vigoare.

În anul 1997 s-a înființat în cadrul Departamentului de Geografie cel de-al doilea program de studii, *Geografie - limbă străină*, acesta fiind autorizat provizoriu până în anul 2003, an în care acesta a fost acreditat în baza Hotărârii Guvernului nr. 3693. Începând cu anul 2005 această specializare a intrat în lichidare, astfel că anul în 2008 a absolvit ultima promoție.

Cel de-al treilea program de studii din cadrul departamentului, *Geografia turismului*, s-a înființat începând cu anul universitar 2001-2002, fiind autorizat provizoriu (conform Hotărârii Guvernului României nr. 3693), iar în anul 2009 acesta a fost acreditat în baza Hotărârii Guvernului României nr. 749.

Începând cu anul universitar 2007-2008 în Departamentul de Geografie au fost autorizate provizoriu alte două programe de studii universitare de licență: ***Planificare teritorială*** și ***Știința mediului***. Ultimul dintre ele a intrat în lichidare începând cu anul 2017. Din anul universitar 2019-2020 are autorizare de funcționare provizorie și programul de studii universitare de licență Cartografie, conform Hotărârii Guvernului nr. 326.

În cadrul Departamentului de Geografie există și trei programe de studii universitare de masterat, și anume: *Planificarea și dezvoltarea durabilă a teritoriului (PDDT)*, *Geographic information systems (GIS)* și *Dezvoltare și amenajare turistică (DAT)*.

Prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Inovării nr. 3675 din data de 13.04.2009 a fost acordat dreptul de a organiza studii universitare de doctorat în domeniul Geografie Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat a Universității de Vest din Timișoara. De asemenea, prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Inovării nr. 35732 din data de 22.10.2009, s-a conferit calitatea de **conducător de doctorat** în domeniul Geografie următoarelor cadrelor didactice: Remus Crețan, Nicolae Popa și Petru Urdea. În ultimii ani, au îndeplinit condițiile de abilitare și au primit dreptul de a coordona doctoranzi prof. univ. dr. habil. Mircea Voiculescu și prof. univ dr. habil. Lucian Drăguț.

Departamentul de Geografie din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, Universitatea de Vest din Timișoara, a devenit în ultimii ani un reper al învățământului superior care, nu numai că s-a afirmat pe plan național, dar începe să își realizeze menirea sa de a polariza evoluția, în continuare, a învățământului superior din acest domeniu în partea de vest a țării. Aceasta este, de altfel, orientarea Universității de Vest din Timișoara, căreia se subsumează și eforturile secției noastre.

Program de studii/departament	Anul universitar 2017-2018	Anul universitar 2018-2019	Anul universitar 2019-2020	Anul universitar 2020-2021	Anul universitar 2021-2022	Anul universitar 2022-2023
Biologie	37	34	36	52	54	43
Biochimie	32	30	34	56	48	39
Chimie	15	27	34	18	14	-
Chimie medicală	22			22	25	19
Departament Biologie-Chimie	106	98	104	145	141	101
Geografie	39	28	31	38	41	33
Geografia turismului	57	44	40	46	34	37
Planificare teritorială	24	27	22	22	17	17
Cartografie	-	-	20	18	17	-
Departamentul de Geografie	120	99	113	124	109	87
Total CBG	226	197	217	269	250	188

Tabel 4. Numărul de studenți înmatriculați în anul I la fiecare dintre programele de studii din cadrul FCBG

Prezentarea generală a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

Dezvoltarea armonioasă a Departamentului de Geografie, a celor patru programe de studii universitare de licență – *Geografie, Geografia turismului, Planificare teritorială, Cartografie* – reprezintă premisele pentru a folosi acest potențial în continuare. Subliniem că, începând cu anul universitar 2005-2006, urmare a deciziei Ministerului Educației și Cercetării de a desființa dubla specializare, la Departamentul de Geografie nu s-a mai organizat admitere pentru programul de studii universitare *Geografie – limbă străină*. În acest context, înființarea programului de studii universitare de licență ***Planificare teritorială*** a fost nu numai importantă pentru dezvoltarea Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, ci și oportună pentru toată Regiunea de dezvoltare Vest a României (județele Arad, Caraș-Severin, Hunedoara și Timiș), care nu beneficiază de o astfel de specializare.

Programul de studii universitare de licență ***Planificare teritorială*** prevede un ciclu de învățământ, ciclul de licență (de 3 ani), în care se parcurg toate disciplinele fundamentale și de specialitate necesare, discipline care fundamentează, de fapt, întreaga activitate a unui specialist în domeniul planificării teritoriale.

Finalizarea celor 3 ani de studii se realizează prin intermediul ***examenului de licență***, care cuprinde: examen la disciplina fundamentală (cotată cu 5 credite) și susținerea lucrării de diplomă (cotată cu 5 credite). Astfel, totalul de credite alocat examenului de licență este de 10.

Universitatea de Vest din Timișoara și-a stabilit că unul din obiectivele sale prioritare să fie dezvoltarea cercetărilor în domeniul planificării teritoriale. Ca urmare, colectivele de cadre didactice și cercetători de la Departamentul de Geografie, au convenit să pună în comun competențele științifice și pedagogice de care dispun, pentru a oferi o formare complexă și temeinică la nivelul ciclului de licență, în cadrul programului de studii universitare de licență ***Planificare teritorială***. Absolvenții acestui program de studii universitare de licență vor constitui o bună bază de selecție pentru studiile universitare de masterat din domeniul geografie, apoi și pentru doctorat, în perspectiva acoperirii unei părți cât mai însemnate din forța de muncă de înaltă calificare de care vor avea nevoie instituțiile în domeniu din partea de vest a țării.

Departamentul de Geografie a acceptat să organizeze și să gestioneze acest program de studii universitare de licență, în completarea ofertei instructiv-formative pe care a construit-o în timp, în acord cu competențele științifice ale membrilor departamentului și cu deschiderea interdisciplinară a programului de studii universitare de licență ***Planificare teritorială***. Problemele de planificare teritorială cu care se confruntă partea de vest a României necesită atât formarea de specialiști pe domenii foarte specifice, cât și formarea de cercetători cu competențe transversale, cu viziune integratoare și rol socio-teritorial coesiv. Ori, problematica

planificării teritoriale, analizată (și) din perspectivă geografică, are valențe integratoare remarcabile.

Misiunea Departamentului de Geografie este convergentă cu cea a facultății și decurge din misiunea Universității de Vest din Timișoara. UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești din partea de vest a țării, prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare și de creație cultural-artistică, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

În acest context, Departamentul de Geografie își asumă misiunea de catalizator al resurselor de cercetare și de formare avansată în domeniile științifice ale Geografiei din partea de vest a României, mobilizând rezultatele recente ale cercetării universitare internaționale din domeniu și încadrându-și demersul în fluxul de idei care animă cunoașterea contemporană. Departamentul de Geografie al UVT își propune, astfel, să fie un puternic furnizor de principii și cunoștințe utile social, un formator de competențe cu rol antrenant pentru economia locală și regională, respectiv un formator de atitudini orientate spre menținerea echilibrelor teritoriale și a valorilor culturale consacrate în această parte a României. Marca specifică a demersului său constă în cercetarea interacțiunilor spațiale care structurează mediul geografic, natural și antropoc, respectiv în viziunea integratoare a reflecției geografice.

De asemenea, numărul studenților care urmează programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** este relevant în contextul tuturor programelor oferite de FCBG.

Program de studii/departament	Anul universitar 2017-2018	Anul universitar 2018-2019	Anul universitar 2019-2020	Anul universitar 2020-2021	Anul universitar 2021-2022	Anul universitar 2022-2023
Biologie	71	73	82	107	127	125
Biochimie	82	84	80	108	122	123
Chimie	41	50	45	39	32	18
Chimie medicală	22	15	22	41	51	52
Departament Biologie-Chimie	216	222	229	295	332	318
Geografie	94	90	94	93	101	96
Geografia turismului	136	126	128	120	113	103
Planificare teritorială	64	70	76	70	56	44
Știința mediului	21	7	-	-	-	-
Cartografie	-	-	20	34	44	26
Departamentul de Geografie	315	293	318	317	314	269
Total CBG	531	515	547	612	646	587

Tabel 5. Evoluția numărului de studenți ai programelor de studii universitare de licență

Procesul educațional aferent programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** are ca menire atât pregătirea generală specifică domeniului Geografie, cât și pregătirea unor specialiști înalt calificați în domeniul planificării și amenajării teritoriului, apți să contribuie la o mai bună organizare și gestionare a teritoriului nivel local, regional și național. **Competențele și rezultatele așteptate ale învățării** formate în cadrul programului de studii sunt definite în concordanță cu specificul programului de licență, planul de învățământ și fișele disciplinelor.

Competențe-cheie:

CC1 - Competențe în domeniul științei, tehnologiei, ingineriei și matematicii

CC2 - Competențe digitale

CC3 - Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți

CC4 - Competențe antreprenoriale

CC5 - Competențe civice

CC6 - Competențele de conștientizare și exprimare culturală

CC7 - Competențe de alfabetizare

CC8 - Competențe multilingvistice

Competențe profesionale:

CP1 - Definirea și descrierea principalelor noțiuni, legități, procese și fenomene geografice, explicarea genezei și evoluției lor, evaluarea consecințelor pe care le au asupra sistemelor geografice naturale și antropice.

CP2 - Utilizarea adecvată a materialelor cartografice, seriilor statistice, instrumentelor informatice de bază în vederea analizei funcționale a teritoriului.

CP3 - Realizarea unei diagnoze teritoriale pe baza cercetărilor și fundamentarea politicilor de planificare teritorială.

CP4 - Folosirea TIC pentru prelucrarea datelor empirice și pentru analiza lor.

CP5 - Coroborarea informațiilor din diferite surse, cu caracter științific și de popularizare.

CP6 - Aplicarea principiilor multi-și interdisciplinarității, în realizarea studiilor de planificare teritorială.

CP7 - Clasificarea cunoștințelor de bază din domenii ce se interferă în planificare, în afara celor geografice (urbanism, economie, demografie, sociologie) în scopul înțelegerii interdisciplinare a fenomenelor și proceselor teritoriale.

Competențe transversale:

a) Competențe personale:

CTa1 - Capacitatea de analiză și sinteză

CTa2 - Procesarea informațiilor complexe

CTa3 - Capacitatea de a filtra informații și de a stabili veridicitatea acestora

CTa4 - Asumarea responsabilității

CTa5 - Autonomie în rezolvarea sarcinilor

CTa6 - Capacitatea de a respecta termenele limită

CTa7 - Creativitate

CTa8 - Flexibilitate și adaptabilitate

CTa9 - Gândire critică și inovativă

CTa10 - Managementul timpului

CTa11 - Organizare individuală

CTa12 - Etică și integritate

CTa13 - Orientare spre obiective/rezultate

CTa14 - Planificare strategică

CTa15 - Rezolvarea de probleme complexe

CTa16 - Spirit de inițiativă

b) Competențe interpersonale:

CTb1 - Lucrul în echipă

CTb2 - Managementul conflictelor

CTb3 - Managementul echipelor

CTb4 - Orientare spre nevoile comunității

c) Competențe de cetățenie globală:

CTc1 - Gândire critică asupra funcționării societății democratice

CTc2 - Respect pentru valorile și legile naționale, dar și pentru cele europene/internaționale

CTc3 - Toleranță și respect pentru diversitate

CTc4 - Solidaritate

Rezultatele învățării:

a) Cunoștințe

- Cunoașterea și înțelegerea conceptelor, teoriilor, metodelor de bază în analiza teritorială;
- Explicarea și interpretarea unor concepte, procese, proiecte asociate planificării teritoriale;
- Cunoașterea mecanismelor de interacțiune a componentelor unui teritoriu, respectiv a funcționării instituțiilor cu responsabilități în planificarea teritoriului.
- Cunoașterea problematicei dezvoltării locale și regionale, identificarea și găsirea unor soluții viabile pentru rezolvarea problemelor existente la nivel local și regional;
- Diagnosticarea, prevenirea și combaterea disfuncționalităților teritoriale;
- Cunoașterea metodologiei de elaborare a unor strategii, politici și programe de dezvoltare teritorială.

b) Abilități

- Utilizarea unor metode, mijloace și tehnici adecvate de investigare a teritoriului;
- Folosirea TIC pentru prelucrarea datelor empirice, analiza și reprezentarea lor cartografică;
- Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea unor probleme/situații bine definite în domeniul planificării teritoriale;
- Întocmirea unei diagnoze teritoriale și identificarea problemelor existente în teritoriul analizat;
- Utilizarea bazelor de date, a literaturii de specialitate și a materialelor cartografice pentru definirea corectă a soluțiilor;
- Elaborarea de lucrări și prezentări, argumentarea logică a unor soluții propuse sau a unor probleme identificate, capacitatea de a prelucra informațiilor din diverse surse, cu caracter științific și de popularizare

c) Autonomie și responsabilitate

- Însușirea unor tehnici de muncă eficientă în echipă, atitudine etică față de grup, respect față de diversitate și multiculturalitate, acceptarea diversității de opinie;
- Dezvoltarea capacității de autoevaluarea nevoii de formare profesională continuă în scopul inserției și adaptabilității la cerințele pieței muncii.
- Dezvoltarea capacității de a gestiona activități sau proiecte profesionale complexe, prin asumarea responsabilității.

O serie de **argumente** vin în sprijinul dorinței Universității de Vest din Timișoara de a organiza programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** în cadrul Departamentului de Geografie:

- numărul constant mare și interesul constant al absolvenților de liceu înscriși la profilul **Planificare teritorială** în toată perioada de existență a specializării;

- deschiderea departamentului pentru pregătirea unor specialiști integrați în instituțiile locale și regionale cu atribuții în organizarea și desfășurarea activităților de planificare spațială;

- necesitatea asigurării pregătirii unor specialiști care să cunoască și să interpreteze dezvoltarea teritorială actuală, atât din punct de vedere al condițiilor fizico-geografice, cât și al celor legate de impactul activităților antropice;

- toate proiectele de evaluare a potențialului unei regiuni au tangență majoră cu dezvoltarea și planificarea teritorială și vizează ca element principal analiza diagnostic a unui teritoriu;

- existența unui plan de învățământ care asigură o pregătire teoretică și practică pentru specializarea în cauză, compatibil cu planurile departamentelor similare din Consorțiul universitar;

- experiența membrilor corpului profesoral al Departamentului de Geografie recunoscută cu ocazia elaborării unor lucrări de specific, cursuri de specialitate, strategii de dezvoltare regională sau locală, încheiate cu Agenția de Dezvoltare Regională Vest, cu Consiliul județene din Regiunea de Dezvoltare Vest, cu Consiliul local al Municipiului Timișoara ori ale altor orașe sau comune din regiune (Reșița, Făget, Buziaș, Tomești, Margina, Caransebeș, Jimbolia etc.), precum și la nivel internațional, Strategia de dezvoltare a Euroregiunii Dunăre-Criș-Mureș-Tisa;

- elaborarea unor granturi de cercetare în același domeniu cu participarea efectivă a studenților (îndeosebi a masteranzilor și doctoranzilor);

- existența unor lucrări științifice publicate de către membrii corpului profesoral al Departamentului de Geografie care vizează aspecte teoretice și practice privind dezvoltarea și planificarea teritorială.

Toate cele de mai sus sunt compatibile cu ideea că dimensiunea spațială a reflecției expertizei geografice este, astfel, tot mai utilă în structurarea deciziilor de organizare echilibrată a amenajării spațiului și planificării teritoriului, ca și a direcțiilor de evoluție contemporană a mediului geografic.

În urma celei mai recente evaluări periodice externe a programului de studii, ce a avut loc în anul 2014, nu au fost formulate observații și recomandări din partea comisiei de experți evaluatori ARACIS, programul primind calificativul „încredere”.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.1](#))

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.2](#))
- Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.3](#))

Evaluarea internă a programului de studii universitare de licență

Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii

Analiza programului de studii de studii universitare de licență *Planificare teritorială* pe baza indicatorilor privind organizarea procesului de învățământ la programele de studii universitare de licență din cadrul standardelor specifice privind evaluarea calității academice elaborate de *Comisia de specialitate nr. 1 Științe exacte și științe ale naturii* a ARACIS, din domeniul de studii universitare de licență *Geografie*, este următoarea:

Indicator	Nivel ARACIS	Nivel program de studii
1. Durata studiilor la forma de învățământ IF, IFR sau ID	3 ani = 6 semestre	3 ani = 6 semestre
2. Durata unui semestru privind activitatea didactică	14 săptămâni ¹	14 săptămâni
3. Numărul de ore de activitate didactică pe săptămână	22 – 28 de ore	23-26 de ore
4. Numărul de ore de activitate organizată conform planului de învățământ pentru întregul ciclu al studiilor de licență	1848 - 2352 ore	2184 ore
5. Numărul total de credite obligatorii	180 ECTS	180 ECTS
6. Numărul de credite obligatorii pe semestru	30 ECTS	30 ECTS
7. Numărul de discipline (obligatorii + opționale) pe semestru	minimum 5	10 discipline – semestrul I, anul I 8 discipline – semestrul II, anul I 8 discipline – semestrul I, anul II 9 discipline – semestrul II, anul II 7 discipline – semestrul I, anul III 7 discipline – semestrul II, anul III
8. Durata practicii de specialitate	112 – 168 ore	160 ore
9. Numărul de credite alocate elaborării lucrării de licență	Maxim 12 ECTS	4 ECTS

¹ Acestea cuprind și stagiile de activități practice de specialitate și de elaborare a lucrării de licență.

Indicator	Nivel ARACIS	Nivel program de studii
10. Numărul de credite alocate pentru promovarea examenului de licență (în afara celor 180 de credite obligatorii)	10 ECTS	5 + 5 ECTS
11. Numărul minim de credite alocate educației fizice ca disciplină obligatorie	Minim 3 ECTS	4 ECTS
12. Raportul dintre numărul orelor de curs și numărul celor aplicative (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică)	1/1, cu o abatere admisă de maxim +50% pentru activități aplicative	0,72
13. Echivalența în ore a unui credit ECTS	25 de ore	25 de ore
14. Numărul de săptămâni pentru sesiunile de examene pe semestru	Minim 3 săptămâni/sesiune	3 săptămâni
15. Numărul minim de săptămâni pentru sesiunile de restanțe	minim 1 săptămână/sesiune	O săptămână
16. Numărul maxim de studenți pe serie	150, cu o variație de +20%	50
17. Numărul maxim de studenți pe grupă (IF)	25	25
18. Raportul maxim dintre numărul de studenți de la programul evaluat și numărul de cadre didactice care predau la program	30	44/24

Tabel 6. Standardele specific privind evaluarea calității academice

Alte cerințe prevăzute în standardele specifice privind evaluarea calității academice:

- *Posturile din statele de funcții se ocupă în conformitate cu Metodologia Cadru la nivel național și cu a standardelor proprii instituției angajatoare.*

Posturile din statele de funcții în cadrul UVT se ocupă în conformitate cu *Metodologia de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT și cu Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT*, elaborate în baza metodologiei-cadru la nivel național.

- *Posturile didactice sunt constituite conform reglementărilor legale în vigoare în state de funcții la începutul fiecărui an universitar.*

În cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie posturile didactice sunt constituite în conformitate cu Statul de funcții aprobat de Consiliul Facultății și de Senatul Universității de Vest din Timișoara la începutul fiecărui an universitar, în baza *Regulamentului privind statele de funcții și normele universitare*, aprobat de Senatul universitar și elaborat în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

- *Personalul didactic trebuie să îndeplinească cerințele legale pentru ocuparea posturilor și să aibă calificarea și activitatea de cercetare dominant în domeniul postului.*

Cadrele didactice îndeplinesc cerințele stabilite de legislația în vigoare. Posturile din statele de funcții de ocupă în conformitate cu standardele și metodologia-cadru stabilite la nivel național și cu standardele proprii impuse de *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT și Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT*, în acord cu cele naționale.

- *În vederea asigurării calității prestației didactice și de cercetare științifică, se recomandă ca numărul de norme didactice acoperite de un cadru didactic cu norma de bază, din toate statele de funcțiuni (IF, ID și IFR), să fie de maximum trei (la cele două norme în regim plata cu ora încărcarea fiind minimă, conform postului didactic). Un cadru didactic asociat nu poate acoperi mai mult de trei norme în sistemul universitar.*

În conformitate cu legislația națională și cu reglementările interne UVT cadrele didactice titulare acoperă într-un an universitar cel mult 2,5 norme didactice: 1 normă didactică de bază și 1,5 norme minime pentru funcția de lector (15 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar) în regim de „plată cu ora”, așa cum rezultă din statul de funcții și din acoperirea la plata cu ora ale departamentelor Facultății de Chimie, Biologie, Geografie). Prin excepție, cadrele didactice pot ocupa în regim de „plata cu ora” și 2 norme didactice minime. Prin urmare, nici un cadru didactic nu poate acoperi mai mult de 3 norme didactice.

- *Numărul posturilor ocupate de personalul auxiliar care desfășoară activități cu studenții sau participă la activități de cercetare (laboranți, tehnicieni etc.) se stabilește în raport de numărul cadrelor didactice și de amploarea/specificul activității de cercetare.*

În cadrul Departamentului Geografie este ocupat un singur post de personalul auxiliar care participă la activitățile de cercetare.

- *Cel puțin 70% din totalul posturilor, cadre didactice cu norma de bază, sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale. Dintre aceștia, 25% trebuie să dețină titlul de conferențieri sau profesori. Cadrele didactice pensionate nu pot să acopere mai mult de o normă didactică în instituția de învățământ la care este asociat sau echivalentul acesteia la mai multe instituții de învățământ superior.*

Procesul de învățământ și activitățile normate aferente Departamentului de Geografie sunt acoperite de către cele 43 posturi didactice prevăzute în statele de funcții. Dintre acestea,

23 posturi didactice (53,48%) sunt ocupate de titulari în învățământul superior, din departamentul nostru. Celelalte 21 posturi didactice (46,52%) sunt acoperite în regim plata cu ora de către membrii Departamentului de Geografie, doctoranzi din cadrul Școlii doctorale de Geografie, cadre didactice de la alte facultăți ale Universității de Vest din Timișoara (Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Facultatea de Educație Fizică și Sport). De asemenea, dintre posturile ocupate (23 posturi), 30,43% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari (7 posturi).

- *Profesorii universitari, cu performanțe deosebite, care au depășit vârsta de pensionare, nu trebuie să dețină mai mult de 20% din totalul posturilor didactice din statul de funcții.*

La momentul redactării Raportului, un singur cadru didactic pensionat desfășoară activități în regim de plata cu ora, ocupând: 25% din postul de Conferențiar 8 (Geomorfologie – curs), 13,3% din postul de Lector 24 (Geomorfologie periglaciară-curs), 6,66% din postul de Lector 34 (Geografie fizică generală-curs), respectiv 6,7% din postul de Lector 35 (Geomorfologie periglaciară – LP), toate posturile fiind vacante.

- *Cadrele didactice titulare de disciplină trebuie să fie titulari în învățământul superior și să fie doctori în știință; cadrele didactice asociate pot fi titulare de disciplină numai dacă posedă titlul de doctor în știință; cadrele didactice asociate netitulare de disciplină sunt considerați specialiști în domeniu, fără a deține, în mod obligatoriu, titlul de doctor.*

În conformitate cu *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT și Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT* cadrele didactice titulare de disciplină sunt titulari ai Universității de Vest din Timișoara și au specializarea în concordanță cu structura disciplinelor.

- *Planul de învățământ va conține discipline fundamentale, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative conform deciziei organizatorului programului de studii.*

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore						Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	Fundamentale	168	168	126	140	104	90	796	36,5%	35-45%
2.	De domeniu (dacă există)	-	-	-	-	-	-			
3.	De specialitate	56	96	126	192	182	246	898	41,1%	35-50%
4.	Complementare	84	182	56	140	14	14	490	22,4%	10-20%
TOTAL		308	446	308	472	300	350	2184	100%	

Tabel 7. Bilanț general după criteriul conținutului

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore						Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	Obligatorie	308	446	238	416	260	310	1978	90,57%	70-83%

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore						Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L	Curs	S/L			
2.	Opțională	-	-	70	56	40	40	206	9,43%	30-17%
3.	Facultative	-	120	42	162	-	120	444	-	Nu intră în calcul totalurilor
TOTAL		308	446	308	472	300	350	2184	100%	

Tabel 8. Bilanț general după criteriul obligativității.

Planul de învățământ al programului de studii evaluat conține discipline fundamentale, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, conform deciziei responsabilului de program de studii, în acord cu *Regulamentul de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*.

- Planurile de învățământ sunt elaborate cu respectarea următoarelor cerințe:
 - a) să se regăsească disciplinele conform prezentului standard;
 - b) să se respecte structurile pe tipuri de discipline, conform nomenclatorului de discipline din prezentul standard;
 - c) să se regăsească definirea clară și delimitarea precisă a competențelor profesionale și transversale;
 - d) să fie asigurată compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare din țări ale Uniunii Europene;
 - e) să fie asigurată compatibilitatea la nivel național prin consultarea nomenclatorului de discipline stabilite.

La întocmirea planului de învățământ al programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** au fost avute în vedere prevederile *Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență*, precum și prevederile *Regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*. Acesta conține discipline fundamentale, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, precum și definirea clară a rezultatelor învățării (exprimate prin cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie) și a competențelor (competențe-cheie, competențe profesionale și competențe transversale). La finele planului de învățământ sunt corelate rezultatele învățării cu disciplinele studiate, precum și rezultatele învățării cu competențele vizate.

- *Disciplinele din planul de învățământ se grupează după categoria formativă și după opționalitate.*

Disciplinele prevăzute în planul de învățământ al programului de studii evaluat sunt încadrate după categoria formativă, respectiv fundamentale (DF), de specialitate (DS) și complementare (DC), precum și după criteriul opționalității, respectiv obligatorii (DO), opționale (DOP) și facultative (DFAC).

- *Planul de învățământ pentru fiecare program de studii va fi astfel elaborat încât să includă, ca obligatorii, minimum 10% discipline complementare, între care Limba străină și Sport / Educație fizică. Rămâne la latitudinea fiecărei instituții/facultăți ca disciplinele complementare să fie alese dintre disciplinele altor domenii de știință, ținând cont de creșterea potențialului de angajabilitate al viitorilor absolvenți, precum și de diversificarea opțiunilor pentru continuarea pregătirii prin programe de studii de master.*

Planul de învățământ al programului de studii **Planificare teritorială** include discipline complementare, printre care se numără și disciplina Limba străină și disciplina Educație Fizică și Sport, în procent de 22,4%. De asemenea, la Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care generează competențe transversale în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma www.dct.uvt.ro).

- *Structura unui plan de învățământ va trebui să cuprindă discipline și activități practice obligatorii, care să totalizeze maximum 150 (standarde minime - 83%) sau 120 de credite (standarde de referință - 70%), restul de 30, respectiv 60 de credite, urmând să provină din segmentul opțional, la libera alegere a studentului. Aceasta înseamnă că, per total, în planul de învățământ, pentru un număr cuprins între 5-10 discipline din categoria celor fundamentale, de specializare sau complementare, obligatorii, vor trebui să se prezinte și variante opționale. Trebuie să se demonstreze că aceste opțiuni sunt realizabile și că studentul este cel care a decis pentru una dintre variante.*

Planul de învățământ cuprinde discipline și activități practice obligatorii în procent de 90,57%, iar diferența de 9,43% cuprinde discipline opționale, discipline ce sunt selectate după preferințele studenților. Disciplinele obligatorii totalizează 169 de credite (90,4%), iar disciplinele opționale totalizează 18 de credite (9,6%).

- *Disciplinele opționale trebuie să valorifice rezultatele didactice și științifice ale cadrelor didactice, posibilitățile de continuare a studiilor în programe de masterat, precum și solicitările de pe piața forței de muncă. Disciplinele opționale de studiu vor fi selectate după preferințele studenților, având la bază normele de constituire a formațiilor de studiu. Dacă numărul de studenți depășește capacitatea formațiilor de studiu, selecția acestora se va face prin criterii de departajare clare, transparente și aduse la cunoștința lor prin pachetul informativ care însoțește planul de învățământ. Recomandarea este ca disciplinele obligatorii opționale să aparțină cu preponderență segmentelor de specializare și complementar, care ar sprijini direct formarea de competențe și abilități practice. În consecință, segmentului fundamental (opțional) ar trebui să-i revină maximum 20%, în raport de specificul domeniului.*

În conformitate cu planul de învățământ al programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială**, disciplinele obligatorii opționale au o pondere de 9,43%. Disciplinele

opționale sunt discipline de specialitate și complementare și sprijină direct formarea de rezultate ale învățării. De asemenea, disciplinele opționale sunt selectate de studenți și valorifică posibilitățile de continuare a studiilor în cadrul programelor de studii universitare de masterat.

- *Toate celelalte discipline urmate facultativ de studenți, în afara celor obligatorii (implicit menționate în documentele universitare), vor fi trecute în foaia matricolă, suplimentul la diplomă, cu numărul asociat de puncte de credite, atestând pregătirea mult mai complexă a absolventului respectiv.*

Disciplinele facultative parcurse de studenți sunt trecute în foaia matricolă și în suplimentul la diplomă, cu numărul asociat de credite.

- *Structura generală a unui plan de învățământ va cuprinde:*

a. *discipline fundamentale (35-45%), definind domeniul urmat de fiecare student și care vor fi structurate pe discipline obligatorii, opționale și facultative;*

b. *discipline de specializare (35-50%), în cadrul cărora se vor menționa disciplinele obligatorii, opționale și facultative; aceste discipline orientează studentul spre aspecte profesionale sau/și științifice proprii specializărilor de licență;*

c. *discipline complementare (10-20%), provenind, în principal, din domeniile aparținând științelor exacte și științelor naturii, grupate pe discipline obligatorii, opționale și facultative. Studenții vor fi încurajați să frecventeze și disciplinele facultative, care se vor încheia cu probe de verificare și care vor certifica volumul și structura cunoștințelor acumulate. Punctele de credit alocate disciplinelor facultative vor fi trecute în suplimentul la diplomă, peste cele 180 de puncte de credit obligatorii.*

Conform planului de învățământ al programului de studii **Planificare teritorială** disciplinele fundamentale au o pondere de 36,5%, disciplinele de specialitate au o pondere de 41,1%, iar disciplinele complementare au o pondere de 22,4%.

- *Punctele de credit aferente alocate pentru practica de specialitate, cât și pentru elaborarea lucrării de licență vor fi incluse în cele 180 de credite obligatorii.*

Creditele aferente disciplinelor Practica de specialitate și Elaborarea lucrării de licență sunt incluse în cele 180 de credite obligatorii. Disciplina Practica de specialitate este prevăzută în planul de învățământ în semestrul II al anului I, în ambele semestre ale anului II de studiu și în semestrul I al anului terminal și figurează cu 3 credite fiecare, iar disciplina Elaborarea lucrării de licență se desfășoară în semestrul II al anului III de studiu și figurează cu 4 credite.

- *Planul de învățământ pe cei trei ani de studiu trebuie să totalizeze circa 30 de discipline obligatorii, ceea ce înseamnă, în medie, câte 5-6 pe semestru (semestrul VI are maxim 12 credite dedicate practicii elaborării lucrării de licență.*

Conform planului de învățământ al programului de studii **Planificare teritorială** în anul I de studii sunt prevăzute 19 discipline obligatorii, în anul II de studii sunt prevăzute 15 discipline obligatorii, iar în anul III de studii sunt prevăzute 12 discipline obligatorii. Astfel, numărul total

de discipline obligatorii pe cei trei ani de studiu totalizează 46 de discipline obligatorii. De asemenea, disciplinei Elaborarea lucrării de licență îi corespund 4 credite.

- *Disciplinele fundamentale obligatorii trebuie să fie reprezentate de 11-14 discipline, care vor fi selectate dintre cele menționate în lista specifică domeniului.*

În planul de învățământ al programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** se regăsesc 15 discipline fundamentale obligatorii, selectate din lista specifică domeniului.

- *Numărul disciplinelor de specialitate obligatorii va fi cuprins între 11 și 15.*

Conform planului de învățământ al programului de studii **Planificare teritorială** disciplinele de specialitate obligatorii sunt în număr de 20 și au fost selectate din lista specifică domeniului.

- *Se recomandă ca majoritatea disciplinelor opționale să fie discipline de specialitate.*

În conformitate cu planul de învățământ al programului de studii **Planificare teritorială**, majoritatea disciplinelor opționale sunt discipline de specialitate.

- *Disciplinele complementare obligatorii vor fi reprezentate de 3-6 discipline din diverse domenii de știință, încât să dea posibilitatea viitorilor absolvenți să opteze, eventual, pentru diverse tipuri de studii de master (mai ales interdisciplinare).*

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care generează competențe transversale în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma www.dct.uvt.ro).

În planul de învățământ al programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** sunt prevăzute următoarele discipline complementare: *Geologie generală, Geo-informatică, Etică, integritate și scriere academică, Limba străină, Educație fizică, Sisteme informatice geografice (GIS), Consiliere profesională și orientare în carieră, Competențe de antreprenariat, Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale II și Redactare și comunicare științifică și profesională.*

- *Structura fișelor disciplinelor trebuie să releve elemente de dinamică a cunoașterii în domeniu, concepte, mecanisme și legități în înțelegerea proceselor și fenomenelor specifice; se va stimula inventivitatea în interpretarea fenomenelor, interesul pentru cercetare și abilitățile practice. Totodată se va diminua ponderea elementelor descriptive, enciclopedice, datele statistice etc., care solicită excesiv memoria studentului și mai puțin gândirea.*

Fișele disciplinelor elaborate de cadrele didactice ale Departamentului Geografie respectă prevederile legale în vigoare, fiind elaborate în baza *Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei*. De asemenea, în fișele disciplinelor sunt prevăzute elementele necesare cunoașterii în domeniul planificării teritoriale, studenții fiind stimulați să

gândească critic și inventiv, accentul punându-se pe abilitățile practice și pe interesul pentru cercetare, nu pe memorarea informațiilor.

- *Practica de specialitate a studenților trebuie să fie inclusă în planurile de învățământ cu punctele de credit asociate. Aceasta va figura, în mod compact sau modular, și se va desfășura, de regulă, începând cu semestrul II, totalizând un număr de 112-168 ore (20-30 zile lucrătoare). Activitatea practică/practică de specialitate poate fi desfășurată în propria instituție sau în afara acesteia, pe baza unei convenții/contract de practică. Studenții care participă la elaborarea de contracte și granturi de cercetare, având sarcini precise și individualizate, pot beneficia de echivalarea acestei activități.*

Practica de specialitate se derulează începând cu anul I semestrul II, dar este prevăzută și în anul II și III de studii, cuprinde 160 de ore și i se acordă un număr total de 12 ECTS, raportat la întreg ciclul de studii universitare de licență. Evaluarea practicii se face cu notare de la 1 la 10.

- *Având în vedere specificul domeniului Geografie se pot introduce aplicații de teren. Acestea vor putea fi efectuate în cursul anului universitar în cadrul unor discipline sau grupat după finalizarea anului I.*

Studenții de la programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** beneficiază de stagii de practică pe teren încă din anul I de studii.

- *Stagiul de practică trebuie să fie relevant pentru domeniul Geografie/specializarea Planificare teritorială, încât studentul să aibă satisfacția utilității celor învățate în cadrul disciplinelor din programul de studii.*

Practica de specialitate se desfășoară la companii sau instituții din domeniul planificării teritoriale (ex. SC Ultramarin SRL, Primăria Municipiului Lugoj, Asociația pentru promovarea valorilor naturale și culturale ale Banatului și Crișanei „Excelsior”, Asociația WWF România, S.C. APA PROD S.A. Deva, Compania de Apă Arad S.A., Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava etc.) astfel încât stagiul de practică să fie relevant pentru aceștia.

- *Pentru practica de specialitate fișa disciplinei precizează: misiunea practicii, obiectivele, tematica, tipurile de activități și eșalonarea lor pe durata studiilor, sarcinile studentului, resursele disponibile (umane, bibliografice, site-uri specializate etc.) formele și criteriile de evaluare a rezultatelor învățării.*

Fișa disciplinei Practică de specialitate precizează: obiectivul general al disciplinei, obiectivele specifice, tematica, tipurile de activități și eșalonarea lor pe durata studiilor, sarcinile studentului, resursele disponibile (umane, bibliografice, site-uri specializate), precum și formele și criteriile de evaluare a rezultatelor învățării.

- *Instituția de învățământ care solicită evaluarea externă a unui program de studii trebuie să facă dovada că dispune de mecanisme pentru analiza periodică a cunoașterii transmise și asimilate de către studenții la studiile de licență/master și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor; perioada analizei nu trebuie să depășească durata unui ciclu de școlarizare.*

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

Anual, programele de studii sunt revizuite, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

- *Instituția de învățământ trebuie să ofere informații și date despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspect de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special (de exemplu: Regulament de formare profesională a studenților, Regulament de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții la studiile de licență/master).*

Universitatea de Vest din Timișoara și, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, în care se derulează programul de studii **Planificare teritorială**, oferă informații și date – cantitative și calitative – actuale și corecte despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, ca și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Această transparență a informațiilor se asigură prin prezentare în mass-media a imaginii și serviciilor oferite de universitate și facultate,

prin publicitate în școli, workshopuri, caravane de popularizare etc. În același scop, pagina web a UVT (www.uvt.ro), pagina Facultății de Chimie, Biologie, Geografie (<https://cbg.uvt.ro/>) și pagina de admitere a facultății (<https://admitere.uvt.ro/program/facultatea-de-chimie-biologie-geografie/>) se actualizează permanent.

- *Competențele profesionale și transversale dobândite de studenți trebuie să fie suficiente pentru a le permite la absolvire angajarea pe piața muncii, dezvoltarea unei afaceri proprii sau continuarea lor în ciclul următor. Competențele trebuie definite pentru fiecare specializare în parte și trebuie să fie prezentate într-o secțiune distinctă a Planului de învățământ.*

Prin intermediul planului de învățământ, programul de studii are formulate rezultate ale învățării, sub forma cunoștințelor, abilităților și a responsabilității și autonomiei. În finalul planului de învățământ, rezultatele învățării sunt corelate cu disciplinele studiate și cu competențele dobândite.

- *Instituția de învățământ trebuie să dispună de programe de stimulare a studenților performanți, precum și de programe de sprijin a celor cu dificultăți în învățare.*

Universitatea de Vest din Timișoara stimulează studenții cu performanțe înalte în învățare prin acordare de burse de merit și burse de performanță, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, precum și burse de excelență și burse speciale pentru olimpici sau burse „Start UVT” (dedicate studenților din anul I al ciclului de studii universitare de licență), acordate din venituri proprii. Bursa de merit se acordă semestrial studenților cu cele mai mari medii de la fiecare program de studii universitare. Bursa de performanță se acordă studenților pe durata unui an universitar pentru a recompensa activitatea academică și rezultatele științifice, artistice sau sportive de excepție ale studenților. Bursele speciale pentru olimpici se acordă studenților din anul I care, în calitate de elevi pe parcursul anilor de liceu, s-au situat pe unul dintre primele trei locuri la olimpiadele naționale și celor care au participat la olimpiadele școlare internaționale, indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate. La începutul fiecărui an universitar, Bursa Start UVT se acordă din venituri proprii extrabugetare studenților din anul I care au primit scrisoare de acceptare din partea universității în vederea admiterii și fost declarați șefi de promoție la finalizarea liceului sau au obținut media 10 la examenul de bacalaureat.

Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.), consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar), iar pentru studenții din anul I al ciclului de studii universitare de licență, activități didactice remediale.

- *Facultatea/universitatea trebuie să aibă un regulament privind examinarea și notarea studenților. La examinare participă în afara titularului de curs, cel puțin un alt cadru didactic de specialitate*

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la examinarea și notarea studenților sunt incluse în Capitolul V din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

Conform articolului 25 din *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, examenele se susțin în fața cadrului didactic titular al disciplinei, asistat de cadrul didactic care a condus seminarele sau lucrările practice sau de un alt cadru didactic de specialitate.

- *Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă. Instituția are obligația de a reglementa procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate.*

Notele sunt înscrise pe platforma de catalog online a UVT de fiecare cadru didactic în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la susținerea examenului în primele 2 săptămâni ale sesiunilor A, respectiv în termen de cel mult 3 zile lucrătoare în ultima săptămână a sesiunilor A și în sesiunile B și C.

- *Metodele de predare și de evaluare să fie conforme cu cele prevăzute în fișa disciplinei; să se facă dovada discutării periodice a acestora în departamente sau pe grupe de discipline. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.*

Criteriile și metodele de evaluare utilizate sunt precizate în fișele disciplinelor, care sunt prezentate tuturor studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare cadru didactic și care sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă de la finalul semestrului. Evaluarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării de către studenți se face pe întreg parcursul studiilor, în cadrul tuturor activităților didactice desfășurate, precum și prin examene care se susțin în sesiunile stabilite prin structura anului universitar, în conformitate cu fișa disciplinei.

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile

viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

- *Tematica lucrării de finalizare a studiilor se fixează în semestrul IV de studii. Tematica trebuie să corespundă specializării respective. Lucrarea de finalizare a studiilor se realizează sub îndrumarea unui cadru didactic titular sau asociat care predă la specializarea respectivă. Practica pentru finalizarea studiilor va fi fixată în planul de învățământ în semestrul VI cu un număr corespunzător de credite, dar nu mai mult de 12 ECTS.*

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie*, studenții de la programul de studii **Planificare teritorială** își aleg tema lucrării de finalizare de studii din semestrul al II-lea al anului II de studii, ei fiind coordonați de un cadru didactic titular sau asociat care susține activități didactice la programul de studii. Disciplina *Elaborarea lucrării de finalizare a studiilor* se susține în ultimul semestrul de studii și are 4 credite ECTS.

- *Pentru întocmirea și redactarea lucrării de finalizare a studiilor semestrul VI va fi mai scurt cu 6- 8 săptămâni.*

În cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie semestrul VI este mai scurt cu 2 săptămâni.

- *Lucrarea de licență este o lucrare cu caracter științific, pe care absolventul o realizează și o susține în fața comisiei, în vederea obținerii diplomei de licență. Acesta trebuie să conțină rezultate ale propriilor cercetări și investigații în domeniul temei alese, care vor deține ponderea principală în volumul lucrării; trebuie să demonstreze familiarizarea cu literatura relevantă pentru tema abordată, rigoare științifică și metodologică, să aibă o structură logică și să fie redactată coerent, în stil științific, iar forma grafică să respecte normele academice specifice domeniului.*

Programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** se finalizează cu un examen de licență și elaborarea unei lucrări de licență, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse, conform *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie*.

- *Tema aleasă sau propusă este relevantă pentru domeniul/specializarea absolvită. În metodologiile/procedurile interne ale instituției de învățământ proprii sunt prevăzute condițiile de acceptare a lucrărilor de licență. Studentul își asumă autenticitatea lucrării de licență, prin declarație scrisă, iar coordonatorul va verifica acest lucru apelând și la softul antiplagiat (pus la dispoziție de către universitate). Este recomandabil ca lucrările de licență să fie verificate cu un soft antiplagiat; universitățile stabilesc care este procentul de similitudine acceptat.*

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (Turnitin), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale. În planul de învățământ al programului de studii **Planificare teritorială** disciplina Elaborarea lucrării de licență figurează cu un număr de 4 ECTS. Procentul de similitudine acceptat este de 25%.

- *Studiile universitare de licență se încheie cu un examen de licență/diplomă. Examenul de licență/diplomă se susține în conformitate cu Ordinul Ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior și pe baza unei metodologii/proceduri proprii aprobate anual de Senatul universității.*

Examenul de finalizare a studiilor universitare de licență se susține în conformitate cu *Ordinul Ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior*. În cadrul programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială**, examenul de finalizare a studiilor se realizează în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, precum și cu prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie*.

- *Instituția, în baza Metodologiei cadru, are elaborat propriul regulament pentru organizarea examenului de licență. Regulamentul universității va cuprinde descrierea probei privind evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, modalitățile și procedurile prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și modalitățile și procedurile de interzicere a comercializării lucrărilor de licență.*

Conform articolului 27 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, aprobat de Senatul UVT, fiecare facultate va elabora propriul regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare, care va conține detalii despre probele de examen, și îl va supune aprobării Consiliului facultății.

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării

de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (Turnitin), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

La programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială**, proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, este probă scrisă ce constă dintr-un set de subiecte care conțin întrebări aferente disciplinelor fundamentale și de specialitate. Proba va fi evaluată cu note de la 1 la 10, pe baza unui barem de corectare care se afișează la avizierul departamentelor după finalizarea probei. Tematica și bibliografia pe baza cărora se stabilesc subiectele probei scrise se afișează la avizierele departamentelor, respectiv pe site-ul FCBG și/sau al acestora înainte de începutul fiecărui an universitar. Subiectele probei scrise se stabilesc, prin tragere la sorți, cu maximum o oră înaintea desfășurării probei scrise. Comisia de examinare este responsabilă de asigurarea conformității și confidențialității subiectelor probei scrise și a baremului de corectare.

- *Tematica examenului de licență și bibliografia se publică pe pagina web al instituției de învățământ superior, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea examenului. Se recomandă includerea în tematica probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate.*

Conform articolului 13, alin. 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, tematica și bibliografia examenului de licență se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți înainte de începutul fiecărui an universitar.

- *Promovarea examenului de licență va fi creditată cu 10 puncte de credit, suplimentar celor 180 obligatorii. Studentul care a acumulat cele 190 de credite prin promovarea celor trei ani de studii și a examenului de licență primește diplomă de licență. Studentul care a promovat anul III de studii (a obținut cele 180 de credite la disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ), dar nu a susținut sau nu a promovat examenul de licență primește adeverință de absolvire a specializării (fără examen de licență).*

Conform articolului 11, alin. 1 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie*, promovarea examenului de licență este creditat cu 10 credite, suplimentar celor 180 obligatorii.

- *Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii. Recrutarea*

studenților se face prin proceduri de admitere proprii. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

Universitatea de Vest din Timișoara, prin facultățile sale, va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, în acord cu dispozițiile articolului 2, alineatul (4) din Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102 din 15 decembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare, prin afișare la sediul instituției / facultăților și pe pagina web a universității / facultăților, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

Admiterea la programul de studii universitare de licență evaluat se realizează conform cu *Metodologia UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de licență*, și cu *Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii de licență din Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie*.

Procesul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara este unul incluziv, ce nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii pe bază de vârstă, etnie, gen, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală sau alte tipuri de discriminare, iar la studiile universitare de licență pot candida doar persoane care au promovat examenul de bacalaureat (sau un alt examen echivalent recunoscut prin acte normative la nivel național) și care fac dovada acestui lucru prin acte de studii oficiale.

În conformitate cu *Metodologia UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de licență*, și cu *Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii de licență din Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie*, doar candidații care au promovat examenul de bacalaureat vor fi admiși.

- *Taxele de școlarizare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget și au la bază o fundamentare detaliată. Taxele de școlarizare și cele adiționale (taxe de susținere a examenului de licență, taxele de eliberare a diferitelor duplicate la anumite documente etc.), aferente anului universitar în curs, fac parte integrantă din contractul de studii, nu pot fi modificate în timpul anului universitar, sunt aprobate de Senatul Universității și sunt făcute publice, inclusiv pe site-ul instituției.*

Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la bugetul de stat și sunt aduse la cunoștința studenților prin publicarea acestora pe site-ul instituției, respectiv pe pagina web a fiecărei facultăți (<https://www.uvt.ro/educatie/info-studenti-proces-educational/taxe-de-studii/>). Taxa de școlarizare, tranșele și termenele de plată sunt specificate în contractul de studii aprobat de către Senatul UVT.

- Admiterea se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent.

Cifrele de școlarizare sunt făcute publice pe site-ul facultății și pe pagina universității privind procesul de admitere, respectându-se capacitatea maximă de școlarizare stabilită de ARACIS și aprobată prin Hotărâre a Guvernului României (50 de studenți/an).

- Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.

Conform articolului 16 din Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT, fiecare student înmatriculat încheie cu universitatea un contract de studii, aprobat de Senatul universitar.

- Raportul dintre numărul total de studenți (din întregul ciclu de școlarizare de licență și master, înmatriculați la formele de învățământ IF, IFR sau/și ID) și numărul total al cadrelor didactice (cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată sau determinată, respectiv titulari + asociați), la nivelul **tuturor programelor de studii universitare de licență din domeniul Geografie**, este maximum 30/1.

Raportul maxim dintre numărul de studenți de la programul de studii din domeniul **Geografie** și numărul de cadre didactice care predau la programul de studii din domeniul **Geografie** este aprox. 11,20 (269 de studenți înmatriculați la domeniul de studii universitare de licență Geografie și 24 de cadre didactice).

- Formațiile de studii (serii, grupe, subgrupe) la IF sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ:

- seria de curs, maximum 150 de studenți, cu o variație de +20%;
- grupa de studenți, maximum 25 de studenți;
- subgrupa de studenți, maximum 15 studenți;

Formațiile de studiu, rezultate în urma admiterii, au dimensiunile necesare desfășurării eficiente a procesului de învățământ, iar orele întocmite pentru programul de studiu evaluat, structurate pe ani de studii, oferă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii. La programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** formațiunile de studiu sunt de 25 de studenți.

- Fiecare cadru didactic și de cercetare propriu desfășoară activități de cercetare științifică preponderent în domeniul căruia îi aparține programul de studiu. Activitățile de cercetare sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, indexate în baze de date sau recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau străinătate, rapoarte de cercetare, de expertiză, de consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc.

Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe activitatea de cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanța acordată de personalul academic unor foruri și asociații științifice, participarea în comisii de lucru la nivel local, național și internațional în domeniul academic.

Principalele teme de cercetare ale cadrelor didactice implicate în programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** sunt:

1. Probleme de geomorfologie aplicată și studiul resurselor din spațiile montane și din zonele umede de câmpie.
2. Cercetarea fenomenelor geografice de risc și a peisajelor din domeniul montan înalt.
3. Dinamică socială și dezvoltare regională.
4. Studiul fenomenului turistic: potențial, valorificare, impact.
5. GIS și teledetecție

Valorificarea cercetării științifice se realizează prin publicații în scopuri didactice (cursuri, manuale de laborator), publicații științifice (articole publicate în reviste din țară și străinătate, cărți științifice), contracte de cercetare și prin participări la sesiuni de comunicări științifice de specialitate din țară și străinătate.

- *Instituțiile de învățământ trebuie să dispună pentru fiecare program de studii universitare de licență de următoarele:*

- *laboratoare dotate corespunzător pentru discipline obligatorii sau pe grupe de discipline al căror grad de compatibilitate este ridicat și care au în planul de învățământ activități aplicative;*
- *calculatoare, în așa fel încât să asigure, pe grupe, accesul optim al studenților la un calculator; pentru disciplinele din domeniul informatică, trebuie să se asigure accesul a cel mult doi studenți la un calculator;*
- *soft-urile corespunzătoare și licențele de utilizare;*
- *cărți și alte materiale de documentare pentru studenți la toate disciplinele obligatorii, inclusiv publicații recente (ultimii cinci ani).*

Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie dispune de 15 laboratoare didactice și de 6 laboratoare de cercetare, dotate cu echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare (videoproiector, ecran/tablă inteligentă interactivă) și cu aparatură specifică domeniului de studii Geografie.

Activitățile aplicative la disciplinele din planul de învățământ corespunzător programului de studii de licență **Planificare teritorială** se desfășoară în laboratoare dotate cu calculatoare performante, cu *produse software licențiate* pe care studenții le pot folosi atât în laboratoare, cât și online (Sistem de operare Windows, Pachet Office, ESRI ArcGIS, Nvivo, Google Earth Pro, QGIS Desktop -opensource, R Studio -opensource etc.), monitoare de proiecție, fiecare laborator fiind amenajat pentru formații de lucru de cel puțin 20 de studenți.

Laboratorul de Geografie umană și planificare teritorială este amenajat în sala 108 și este dotat cu 16 stații de lucru unitate + monitor, un calculator all in one pentru proiecție și monitor TV proiecție. Este adecvat desfășurării lucrărilor practice, realizării hărților digitale și

analizelor spațiale la disciplinele: Geografia populației, Geografie socială, Metodologia cercetării fizico/uman geografice, Elaborarea planurilor de dezvoltare teritorială, Planificarea și organizarea spațiilor industriale, Planificarea și organizarea spațiilor de transport, Planificarea și amenajarea spațiilor turistice, Dezvoltare locală și regională. *Laboratorul de Sisteme Informatice Geografice, cartografie digitală, teledetecție și aerofotogrammetrie* (sala 136) este dotat cu 20 stații de lucru unitate + monitor, un calculator all in one pentru proiecție și monitor TV proiecție. Laboratorul este adecvat desfășurării lucrărilor practice, realizării hărților digitale și analizelor spațiale la disciplinele: Cartografie, Sisteme Informatice Geografice, Geoinformatică, Teledetecție, Metode și tehnici de analiză a datelor geografice, Meteorologie, Geomorfologie, Biogeografie, Geografia mediului. *Laboratorul 134 (Laboratorul de meteorologie, hidrologie)* este dotat cu 15 stații de lucru unitate + monitor, un calculator all in one pentru proiecție, monitor TV proiecție. În acest laborator se desfășoară lucrările practice la cursurile: Meteorologie și climatologie, Geografia Regională a României.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa II.1](#))
- Metodologia de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa II.4](#))
- Regulamentului privind statele de funcții și normele universitare ([Anexa II.5](#))
- Regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa II.6](#))
- Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa II.7](#))
- Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa II.8](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa II.9](#))
- Regulament UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de licență ([Anexa II.10](#))

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6

A. 1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare

Programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială* a fost autorizat în anul 2007, obținând acreditarea în anul 2014.

Evaluarea externă în vederea autorizării, respectiv a acreditării programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* a fost efectuată de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), agenție care este înscrisă în Registrul European al Agențiilor de Asigurare a Calității (The European Quality Assurance Register for Higher Education – EQAR), acest fapt dovedind că procesul de evaluare s-a derulat în conformitate cu Standardele și Liniile Directoare Europene în domeniul Învățământului Superior (ESG – European Standards & Guidelines for Quality Assurance in Higher Education).

De asemenea, programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială* figurează ca fiind acreditat în fiecare Hotărâre a Guvernului României privind aprobarea Nomenclatoarelor domeniilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ aprobată începând cu anul 2014.

Calificarea formată de programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare este validată de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC), în vederea înregistrării sale în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

Anexe:

- Hotărârile Guvernului României privind aprobarea Nomenclatoarelor domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru ultimii 5 ani universitari, cu evidențierea programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și a capacității maxime de școlarizare stabilite pentru acesta în fiecare an ([Anexa A1.1.1](#))
- Adeverință privind validarea calificării formată prin programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială*, emisă de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) ([Anexa A1.1.2](#))

A. 1.2. Misiunea și obiectivele programului de studiu

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform *Cartei universitare* (articolul 5), misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Principiile care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

- principiul autonomiei universitare;
- principiul libertății academice;
- principiul răspunderii publice;
- principiul asigurării calității;
- principiul centrării educației pe student;
- principiul echității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței;
- principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
- principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;

- principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
- principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
- principiul incluziunii sociale;
- principiul asigurării egalității de șanse.

Misiunea programului de studii **Planificare teritorială** este de a forma *specialiști înalt calificați în domeniul planificării și amenajării teritoriului, apti să contribuie la o mai bună organizare și gestionare a teritoriului la nivel local, regional și național, în strânsă corelare cu programele de dezvoltare teritorială la nivelul Uniunii Europene, capabili să urmeze programe de studii de masterat și doctorat în domeniu.*

Realizarea misiunii se concretizează în următoarele obiective:

- Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază în domeniul planificării teritoriale; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională.
- Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte asociate planificării teritoriale.
- Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite în domeniul planificării teritoriale.
- Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii din domeniul planificării teritoriale.
- Pregătirea de absolvenți capabili să participe la programe de învățământ postuniversitar, tip masterat și doctorat, specializare în care absolvenții pot să-și exprime abilitățile de cercetare și cunoștințele acumulate în studiile de licență.

Pentru continuarea procesului de instruire la ciclul de studii universitare de masterat, la departamentul nostru funcționează programele de studii universitare de masterat „Planificarea și dezvoltarea durabilă a teritoriului”, „Sisteme Informaționale Geografice” și „Dezvoltare și amenajare turistică”. Acestea oferă absolvenților conceptele, instrumentele și mecanismele necesare implicării active în procesele de construire, implementare și evaluare a proiectelor de dezvoltare regională, de pregătire avansată în cadrul școlii doctorale din departamentul nostru sau din altele, inclusiv din străinătate, și, nu în ultimul rând, angajarea în institute de cercetare.

Misiunea și obiectivele asumate sunt conforme cu cele stabilite prin Planul strategic al Universității, dar sunt totodată adaptate specificului organizațional, educațional și de cercetare. Acestea sunt incluse în Planul strategic al conducerii (decanul) facultății și în Planul managerial al directorului de departament. De asemenea, ele sunt în acord cu Carta Universitară. Programul se integrează în politica generală a Universității de Vest din Timișoara: aceasta funcționează pe baza autonomiei universitare, înțeleasă ca modalitate specifică de autoconducere în raport cu cadrul legal.

Acest program de studii universitare de licență contribuie la creșterea imaginii și prestigiului Universității de Vest din Timișoara și a școlii geografice timișorene, asigură o concurență loială și benefică între școlile cu profil geonomic, facilitează și amplifică schimburile și activitățile de cooperare cu universitățile partenere din consorțiu sau cu celelalte facultăți de profil din țară, precum și cu instituții de administrație locală, și, nu în ultimul rând, cu instituții partenere din străinătate.

Absolvenții programului de studii **Planificare teritorială** devin specialiști cu înaltă calificare și pot ocupa posturi în următoarele domenii:

- direcțiile de urbanism din primării;
- firme private profilate pe activități de elaborare a planurilor de dezvoltare teritorială;
- agenții de dezvoltare regională și locală;
- birourile de cadastru;
- învățământul preuniversitar;
- cercetarea de specialitate.

Anexe:

- Carta Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.2.1](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** ([Anexa A1.2.2](#))

2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.

Rezultatele așteptate ale învățării (learning outcomes) ale programului de studii **Planificare teritorială** fac referire la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un absolvent al acestui program de studii și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

Conform Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF), rezultatele învățării aferente nivelului 6 de calificare, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun: *cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu*, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor; *abilități avansate*, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat; *autonomie și responsabilitate*, care se referă la gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor.

Rezultatele așteptate ale învățării la programul de studii **Planificare teritorială**:

a) Cunoștințe

- Cunoașterea și înțelegerea conceptelor, teoriilor, metodelor de bază în analiza teritorială;

- Explicarea și interpretarea unor concepte, procese, proiecte asociate planificării teritoriale.

- Cunoașterea mecanismelor de interacțiune a componentelor unui teritoriu, respectiv a funcționării instituțiilor cu responsabilități în planificarea teritoriului.

- Cunoașterea problematicii dezvoltării locale și regionale, identificarea și găsirea unor soluții viabile pentru rezolvarea problemelor existente la nivel local și regional;

- Diagnosticarea, prevenirea și combaterea disfuncționalităților teritoriale.

- Cunoașterea metodologiei de elaborare a unor strategii, politici și programe de dezvoltare teritorială.

b) Abilități

- Utilizarea unor metode, mijloace și tehnici adecvate de investigare a teritoriului.

- Folosirea TIC pentru prelucrarea datelor empirice, analiza și reprezentarea lor cartografică.

- Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea unor probleme/situații bine definite în domeniul planificării teritoriale.

- Întocmirea unei diagnoze teritoriale și identificarea problemelor existente în teritoriul analizat.

- Utilizarea bazelor de date, a literaturii de specialitate și a materialelor cartografice pentru definirea corectă a soluțiilor.

- Elaborarea de lucrări și prezentări, argumentarea logică a unor soluții propuse sau a unor probleme identificate, capacitatea de a prelucra informațiilor din diverse surse, cu caracter științific și de popularizare.

c) Autonomie și responsabilitate

- Însușirea unor tehnici de muncă eficientă în echipă, atitudine etică față de grup, respect față de diversitate și multiculturalitate, acceptarea diversității de opinie.

- Dezvoltarea capacității de autoevaluarea nevoii de formare profesională continuă în scopul inserției și adaptabilității la cerințele pieței muncii.

- Dezvoltarea capacității de a gestiona activități sau proiecte profesionale complexe, prin asumarea responsabilității.

Obiectivele programului de studii sunt dezvoltate și în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor și sunt prezentate sintetic în planul de învățământ și detaliate în fișele disciplinelor. Toate aceste informații sunt publicate online pe site-ul www.cbg.uvt.ro, mai exact la <https://cbg.uvt.ro/educatie/planificare-teritoriala/>.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A1.2.2](#))

3. *Obiectivele și conținutul programului de studii, precum și cu rezultatele declarate ale învățării, sunt în concordanță cu denumirea acestuia.*

Conform standardelor ARACIS, denumirea programului de studii este *Planificare teritorială*. Obiectivele stabilite pentru întreg ciclul de formare, conținuturile predate în cadrul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ aferent programului de studii și rezultatele așteptate ale învățării concură la formarea competențelor necesare practicării ocupațiilor de pe piața muncii conform calificării dobândite. Denumirea calificării este aceeași cu denumirea programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială*.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A1.2.2](#))

4. *Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.*

În vederea armonizării planului de învățământ de la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** cu cerințele într-o continuă dinamică de pe piața muncii, se fac consultări anuale cu studenții, absolvenții și reprezentanți ai mediului socio-economic și ai pieței muncii. Aceste consultări se desfășoară organizat, participanții analizând obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii și venind cu propuneri de îmbunătățire a acestuia, transpuse în propuneri de discipline sau conținuturi noi ce vor fi inserate în cadrul unor discipline. Feedbackul din partea studenților este transmis prin intermediul completării unui chestionar, iar propunerile venite din partea reprezentanților mediului socio-economic sunt discutate în cadrul unor întâlniri cu cadre didactice care predau la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială**.

Modificările din ultimii 5 ani la planurile de învățământ au vizat în primul rând introducerea unor discipline complementare transversale, câte o disciplină în fiecare semestru începând cu anul II de studii. Rolul acestor discipline este de a le forma studenților diverse competențe transversale. Planul actual de învățământ (2021-2024) este rezultatul ultimelor consultări de revizuire/îmbunătățire realizate cu studenții, absolvenții și principalii angajatori. Acestea au avut loc în luna aprilie a acestui an. În urma sugestiile primite, grupul de lucru format din cadre didactice ale Departamentului de Geografie care predau preponderent la acest program a propus câteva modificări ce au vizat mutarea unor discipline de specialitate din anul III în anul II (sugestie venită din partea studenților), introducerea disciplinei fundamentale Metode și tehnici de analiză a datelor geografice (sugestie venită din partea angajatorilor în vederea formării unor competențe de analiză a datelor geografice și de statistică primară). De asemenea, s-a evidențiat nevoia de adaptare la specificul specializării a conținuturilor

disciplinelor comune, mai ales în cazul lucrărilor practice, unde se lucrează doar cu studenții de la acest program.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A1.2.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A1.2.3](#))
- Modele de chestionare aplicate studenților/cadrelor didactice/angajatorilor/absolvenților cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și responsabilitate și autonomie, definite în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor) ([Anexa A1.2.4](#))
- Rapoartele elaborate în urma aplicării de chestionare studenților/cadrelor didactice/angajatorilor/absolvenților cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A 1.2.5](#))
- Procese verbale de la întâlniri/focus grupuri cu studenți/cadre didactice/angajatori/absolvenți cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, ce conțin principalele idei exprimate și ce sunt semnate de participanți ([Anexa A 1.2.6](#))

5. Rezultatele învățării declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

În urma întâlnirilor cu angajatorii și a discuțiilor cu privire la nivelul de absorbție al forței de muncă pe piață a absolvenților programului de studii **Planificare teritorială** s-au desprins următoarele concluzii:

- absolvenții programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* sunt angajați în domenii ce reflectă pregătirea academică dobândită: cadastru și topografie, GIS, planificare teritorială, dezvoltare locală, învățământ.
- marea majoritate a absolvenților sunt bine angrenați pe piața muncii, ca urmare a competențelor și abilităților dobândite pe parcursul celor 3 ani de studii.
- ca urmare a dinamicii socio-economice din ultimii ani și a oportunităților apărute la nivel local, regional și național, se prefigurează perspective favorabile de absorbție pe piața muncii a absolvenților programului de studii *Planificare teritorială*, în calificări precum: analist teritorial, specialist planificare locală, promotor local, expert localizare, geograf.

Competențele profesionale identificate împreună cu angajatorii sunt în concordanță cu descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al calificărilor și obiectivele programului de licență **Planificare teritorială**:

- Definirea și descrierea principalelor noțiuni, legități, procese și fenomene geografice, explicarea genezei și evoluției lor, evaluarea consecințelor pe care le au asupra sistemelor geografice naturale și antropice.

- Utilizarea adecvată a materialelor cartografice, seriilor statistice, instrumentelor informatice de bază în vederea analizei funcționale a teritoriului.
- Realizarea unei diagnoze teritoriale pe baza cercetărilor și fundamentarea politicilor de planificare teritorială.
- Folosirea TIC pentru prelucrarea datelor empirice și pentru analiza lor.
- Coroborarea informațiilor din diferite surse, cu caracter științific și de popularizare.
- Aplicarea principiilor multi-și interdisciplinarității, în realizarea studiilor de planificare teritorială.
- Clasificarea cunoștințelor de bază din domenii ce se interferă în planificare, în afara celor geografice (urbanism, economie, demografie, sociologie) în scopul înțelegerii interdisciplinare a fenomenelor și proceselor teritoriale.

Angajatorii consideră că necesitatea și oportunitatea calificării oferite de programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** față de piața muncii este ridicată.

De asemenea, discuțiile cu absolvenții programului de studii **Planificare teritorială** au evidențiat aprecierea de care se bucură din partea angajatorilor lor. Absolvenții au menționat și câteva sugestii de îmbunătățire a programului de studii, acestea reprezentând un atu pentru viitorii absolvenți: cunoștințe generale despre guvernarea locală, economie sustenabilă; partea practică la laboratoarele care au cursuri comune focusată pe specificul domeniului; proiecte în echipă; cunoștințe de GIS; aplicații în orizontul local etc. Acestea se regăsesc în obiectivele programului de studii.

Pentru alegerea unei cariere cât mai aproape de nevoile individuale, dar și ale pieței muncii, studenții de la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** beneficiază de consiliere în alegerea carierei prin intermediul activităților desfășurate la nivelul universității de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. Dintre activitățile propuse la nivelul echipei de experți din cadrul acestui centru amintim: consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare, organizarea de prezentări de companii, sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, participări la activități organizate de către alumni, informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior.

O analiza realizată la nivelul departamentului privind angajabilitatea absolvenților merituoși la nivelul fiecărui program de studii din ultimii 5 ani a evidențiat ca majoritatea absolvenților programului de studii **Planificare teritorială** sunt foarte bine angrenați pe piața muncii, deținând ocupații conforme cu calificarea oferită de programul de studii absolvit. S-a constatat o angajabilitate ridicată în domeniile: cadastru și topografie, cartografie, GIS (analist GIS și operare baze de date), învățământ.

Peste 50% dintre absolvenții programului de studii **Planificare teritorială** și-au continuat pregătirea academică prin urmarea ciclului de studii universitare de masterat în cadrul Departamentului de Geografie, mai ales în cadrul programelor de studii universitare de

masterat *Planificarea și amenajarea durabilă a teritoriului și Geographical Information Systems* sau a unor programe de studii universitare de masterat a altor facultăți din cadrul Universității de Vest din Timișoara. Dintre absolvenții ultimelor generații, unii au urmat sau sunt încă înrolați la ciclul de studii universitare de doctorat la școala doctorală *Mediu geografic și dezvoltare durabilă* din cadrul departamentului sau a unor universități de prestigiu din afara țării: Universitatea din Salzburg, Universitatea din Angers, Universitatea din Wageningen, Universitatea din Valencia.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A1.2.2](#))
- Rapoartele elaborate în urma aplicării de chestionare studenților/cadrelor didactice/angajatorilor/absolvenților cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A 1.2.5](#))
- Procese verbale de la întâlniri/focus grupuri cu studenți/cadre didactice/angajatori/absolvenți cu privire la obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, ce conțin principalele idei exprimate și ce sunt semnate de participanți ([Anexa A 1.2.6](#))
- Opinii scrise ale angajatorilor, asociațiilor profesionale, comitetelor sectoriale, patronatelor din domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare cu privire la competențele pe care trebuie să le dețină absolvenții acestuia în momentul angajării, la așteptările pieței muncii de la absolvenți și la corelarea obiectivelor programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare cu nevoile pieței muncii/competențele solicitate pe piața muncii ([Anexa A 1.2.7](#))
- Statisticile cu privire la angajabilitatea absolvenților din ultimele 5 promoții ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu evidențierea ocupațiilor ocupate de aceștia în piața muncii ([Anexa A 1.2.8](#))
- Denumirea calificării pe care o oferă programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și ocupațiile din Clasificarea Ocupațiilor din România (COR) care pot fi practicate pe piața muncii de absolvenții programului de studii universitare de licență corespunzător acestei calificări, înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) ([Anexa A 1.2.9](#))

6. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

Programul de studii universitare de licență Planificare teritorială este proiectat în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor (CNC), rezultatele învățării corespunzătoare nivelului 6 fiind următoarele (<https://educar.ro/index.php/en/resources/46-cadul-european-al-calificarilor>):

- cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor;
- abilități avansate care denotă control și inovație necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat;
- gestionarea de activități sau proiecte tehnice ori profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile; asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și grupurilor. Analiza corelativă a acestora cu obiectivele programului de studii **Planificare teritorială** evidențiază faptul că acestea corespund nivelului de calificare 6 din CNC.

De asemenea, competențele solicitate de ocupațiile din Calificarea Ocupațiilor din România (COR) prevăzute de calificarea programului de studii **Planificare teritorială**, preluate de pe portalul ESCO sunt în strânsă corelare cu obiectivele programului de studii/rezultatele așteptate ale învățării.

Ocupațiile care pot fi practicate pe piața muncii de către absolvenții programului de studii **Planificare teritorială** sunt următoarele:

- analist teritorial – 263205;
- expert localizare – 263219;
- promotor local – 263220;
- specialist planificare teritorială – 263221;
- geograf – 263202.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** ([Anexa A1.2.2](#))
- Denumirea calificării pe care o oferă programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și ocupațiile din Clasificarea Ocupațiilor din România (COR) care pot fi practicate pe piața muncii de absolvenții programului de studii universitare de licență corespunzător acestei calificări, înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) ([Anexa A 1.2.9](#))
- Competențele din baza de date ESCO – *European Skills, Competences, Qualifications and Occupations – Clasificarea europeană a abilităților, competențelor, calificărilor și ocupațiilor* pentru ocupațiile corespunzătoare calificării pe care o oferă programul de studii universitare de licență, înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), ce pot fi practicate pe piața muncii de absolvenții programului de studii universitare de licență corespunzător acestei calificări ([Anexa A1.2.10](#))
- Corelarea schematică dintre obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și competențele necesare ocupațiilor din Clasificarea Ocupațiilor din România (COR) care pot fi practicate pe piața muncii de absolvenții acestuia conform calificării pe care acesta o formează, înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul

Superior (RNCIS), preluate din standardele ocupaționale și din baza de date ESCO ([Anexa A1.2.11](#))

• Corelarea schematică dintre obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor (nivelul 6) ([Anexa A1.2.12](#))

7. Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

La nivelul Departamentului de Geografie funcționează 4 programe de studii de licență: *Planificare teritorială, Geografie, Geografia turismului și Cartografie*. Deși fac parte din același domeniu, Geografie, obiectivele acestor programe de studii sunt diferite, decurgând din misiunile asumate de acestea și specificul ocupațiilor de pe piața muncii pentru care sunt pregătiți absolvenții. Rezultatele așteptate ale învățării la programul **Planificare teritorială** sunt în concordanță cu calificările pe care le obțin absolvenții acestui program (analist teritorial, specialist în planificare teritorială, expert localizare, promotor local, geograf). Aceste ocupații le oferă posibilitatea de a ocupa posturi în diverse instituții și firme, precum:

- direcțiile de urbanism din primării;
- firme private profilate pe activități de elaborare a planurilor de dezvoltare teritorială;
- agenții de dezvoltare regională și locală;
- birourile de cadastru;
- învățământul preuniversitar;
- cercetarea de specialitate.

Rezultatele învățării exprimate sub formă de cunoștințe fac referire la: cunoașterea și înțelegerea conceptelor, teoriilor, metodelor de bază în analiza teritorială, cunoașterea problematicii dezvoltării locale și regionale, explicarea și interpretarea unor concepte, procese, proiecte asociate planificării teritoriale etc. În urma parcurgerii disciplinelor propuse în planul de învățământ, studenții își formează abilități/deprinderi de utilizare a unor metode, mijloace și tehnici adecvate de investigare a teritoriului, folosire a TIC pentru prelucrarea datelor empirice, analiza și reprezentarea lor cartografică, întocmire a unei diagnoze teritoriale, utilizare a bazelor de date etc. Rezultatele așteptate ale învățării exprimate sub formă de responsabilitate și autonomie se transpun în: însușirea unor tehnici de muncă eficientă în echipă, dezvoltarea capacității de autoevaluare nevoii de formare profesională continuă, dezvoltarea capacității de a gestiona activități sau proiecte profesionale complexe în domeniul planificării teritoriale.

În concluzie, analiza obiectivelor programului de studii **Planificare teritorială**, comparativ cu obiectivele celorlalte programe de studii universitare de licență din cadrul departamentului nostru, evidențiază faptul că obiectivele sunt corelate cu specificul fiecărui program de studii universitare de licență și calificările profesionale pentru care sunt pregătiți studenții.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A1.2.2](#))
- Planurile de învățământ ale celorlalte programe de studii universitare de licență din același domeniu autorizate să funcționeze/acreditate în UVT ([Anexa A 1.2.13](#))

A 1.3. Integritate academică

1. *Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.*

Universitatea de Vest din Timișoara promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică prin aprobarea și aplicarea unui *Cod de etică și deontologie universitară a UVT*, anexă la Carta universitară. Conform Capitolului 2, acesta are la bază principii fundamentale ale activității academice, printre care se numără apărarea valorilor libertății academice (cap. 2.1.), a autonomiei universitare (statuată și în capitolul 4 de Carta UVT) și a integrității (cap. 2.7.).

La începutul fiecărui an universitar, în cadrul *Săptămânii de inițiere la UVT*, studenților din anul 1 le sunt prezentate normele de etică și integritate academică și modalitățile prin care pot semnala încălcări ale acestora.

În plus, începând cu anul universitar 2020-2021, în conformitate cu articolul 10, alineatele (5) și (7) din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat prin Hotărârea Senatului UVT nr. 20 din 24.09.2020, **„în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență, în anul I, semestrul I, se va introduce disciplina complementară obligatorie Etică și integritate academică, având alocate 2 credite (suplimentare, peste cele 30 de credite obligatorii), fiind normată cu 1 oră de curs/săptămână și 1 oră de seminar/săptămână. Statutul de student integralist este condiționat de promovarea disciplinei Etică și integritate academică. Creditele obținute la disciplina Etică și integritate academică pot fi utilizate la promovarea anului de studii”**, respectiv **„se va introduce în planul de învățământ la toate programele de studii universitare de masterat, în anul I de studii, semestrul I, disciplina Etica cercetării, cu caracter obligatoriu, cu o durată de minimum 14 ore de curs, având alocate 2 credite, dacă standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS nu prevăd altceva. Creditele alocate acestei discipline sunt incluse în cele 60 de credite obligatorii/an”**.

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, Raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării

de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (*Turnitin*), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

De asemenea, cadrele didactice UVT au la dispoziție instrumentul software iThenticate prin intermediul căruia pot testa în vederea identificării de similitudini orice lucrare elaborată de studenți pe parcursul studiilor.

Informații despre funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a UVT pot fi consultate aici (componentă, date de contact, hotărâri, rapoarte, regulament etc.): <https://www.uvt.ro/ro/organizare/comisia-etica/>.

Anexe:

- Codul de etică și deontologie universitară UVT ([Anexa A1.3.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT ([Anexa A1.3.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa A1.3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa A 1.3.4](#))
- Metodologia privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat în UVT ([Anexa A1.3.5](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 1.3.6](#))

2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.

La nivelul universității există o metodologie privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat, astfel la nivelul tuturor programelor de studii se aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare.

Fraudarea sau tentativa de fraudă a examenului de finalizare a studiilor, inclusiv comercializarea lucrărilor sau plagiatul, se sancționează în conformitate cu Codul drepturilor și obligațiilor studenților UVT, Carta UVT, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare a FCBG. Sancțiunile sunt următoarele:

- exmatricularea cu drept de reînmatriculare în anul din care a fost exmatriculat fără susținerea concursului de admitere și echivalarea disciplinelor promovate;

- exmatriculare fără drept de reînmatriculare în cadrul facultăților din UVT pentru o perioadă de la 1 an la 5 ani universitari calculați din anul universitar următor datei deciziei de exmatriculare rămase definitive, cu echivalarea creditelor.

Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului, un examen de finalizare a studiilor, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase.

Pentru lucrările de licență elaborate de studenții se va ține cont de procedurile existente la nivel de FCBG. Procedurile elaborate prezintă modalitățile prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și modalitățile și procedurile de interzicere a comercializării de lucrări științifice.

Pentru a combate plagiatul și fraudă, coordonatorul lucrării de licență organizează întâlniri cu studenții pe care îi are sub coordonare în care discută stadiul actual al lucrării de licență, sursele bibliografice pe care aceștia le folosesc și oferă recomandări pentru îmbunătățirea conținutului. De asemenea, la nivelul facultății este aprobat un regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat, unde este menționat faptul că lucrarea de finalizare a studiilor universitare de licență va fi verificată împotriva plagiatului cu modulul Turnitin al platformei de e-learning al UVT, iar procentul de similaritate nu trebuie să depășească 25% la toate domeniile de licență de la Departamentul de Geografie. Pentru a putea verifica nivelul de similaritate al lucrării, studentul este obligat să se înscrie în vederea coordonării lucrării de licență/disertație pe modulul Turnitin al platformei de e-learning a UVT deja existentă (<http://elearning.e-uvt.ro/>) la începutul anului III de studii. Înainte de susținerea examenului de licență, odată cu lucrarea de licență, fiecare student depune *un raport de similaritate* rezultat în urma verificării lucrării cu modulul Turnitin și o *declarația privind autenticitatea* lucrării.

Anexe:

- Codul de etică și deontologie universitară UVT ([Anexa A1.3.1](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa A1.3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa A 1.3.4](#))
- Metodologia privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat în UVT ([Anexa A1.3.5](#))

A. 1.4. Răspundere și responsabilitate publică

1. *Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.*

Anual, până la finalul lunii aprilie, rectorul UVT prezintă Senatului și comunității universitare un raport privind starea universității, ce este făcut public pe site-ul universității, în care abordează situația principalelor domenii ale activității academice.

Strategia Universității de Vest din Timișoara vizează aplicarea fermă a principiilor managementului prin obiective, la toate nivelurile organizatorice (facultăți, departamente didactice, de cercetare și administrative), prin asumarea obligativității creării unei rețele de control managerial cu canale clare de raportat.

Atât la începutul mandatelor 2016-2019 și 2020-2024, cât și pe parcursul acestora, echipa managerială a inițiat procese de schimbare organizațională, prin redefinirea arhitecturii administrativ-funcționale a universității, organizarea sau înființarea unor structuri noi, în conformitate cu Carta UVT, ale căror activități să permită îndeplinirea obiectivelor asumate.

În contextul celor de mai sus, la nivelul Universității de Vest din Timișoara controlul intern managerial este un proces dinamic, care se adaptează permanent la modificările structurii organizaționale ale instituției. Conducerea entității asigură verificarea și evaluarea funcționării sistemului de control intern managerial și a componentelor sale, pentru a identifica la timp punctele slabe, respectiv deficiențele controlului intern și pentru a lua măsuri de corectare și/sau eliminare în timp util a acestora.

Suportul metodologic și de consultanță, în ceea ce privește implementarea controlului managerial intern, este asigurat de Corpul de Control Intern.

La nivelul fiecărei structuri academice/tehnico-administrative/de suport a universității se realizează anual autoevaluarea sistemului de control intern managerial, conform legislației specifice în vigoare, pentru a se stabili gradul de conformitate a acestuia cu standardele de control intern managerial. Procesul de autoevaluare este realizat de către decani, la nivelul facultăților, raportat la indicatorii aferenți contractelor de management, și de personalul cu funcții de conducere la nivelul structurilor tehnico-administrative și de suport, raportat la indicatorii specifici derivați din contractul managerial al rectorului.

Gradul de îndeplinire a obiectivelor se reflectă în Rapoartele anuale ale decanilor privind starea facultăților, Raportul anual al Rectorului privind starea universității, în rapoartele de activitate solicitate, ori de câte ori este necesar, la nivelul structurilor UVT, precum și în evaluările anuale ale angajaților UVT, conform procedurilor specifice: cadre didactice/cercetare, respectiv personal didactic auxiliar și nedidactic.

În urma procesului de autoevaluare, conducătorii facultăților/structurilor tehnico-administrative/de suport ale UVT iau măsuri adecvate și prompte pentru remedierea deficiențelor identificate în procesul de autoevaluare a sistemului de control intern managerial.

Aceste măsuri se transpun anual într-un program de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, aprobat de Consiliul de Administrație al UVT.

Rectorul UVT elaborează anual un raport asupra sistemului de control intern managerial, ca bază pentru programul de dezvoltare mai sus menționat, acesta din urmă conținând zonele vulnerabile identificate, instrumentele de control necesare a fi implementate, măsurile și direcțiile de acțiune pentru creșterea capacității controlului intern managerial în realizarea obiectivelor entității.

Toate rapoartele privind stadiul implementării controlului intern managerial au fost transmise către ministerul de resort anual, la termenele legale, conform legislației în vigoare, respectiv către Curtea de Conturi, cu ocazia auditurilor externe efectuate de această instituție.

Anexe:

- Regulament de organizare și funcționare corp de control intern ([Anexa A1.4.1](#))
- Contract de management rector – Senat universitar ([Anexa A1.4.2](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa A1.4.3](#))
- Procedură privind evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UVT ([Anexa A1.4.4](#))
- Program de dezvoltare SCIM UVT 2017-2021 ([Anexa A1.4.5](#))
- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A1.4.6](#))

A. 1.5. Activitatea managerială a instituției

1. Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.

Senatul UVT a aprobat *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara* (prin Hotărârea nr. 44 din data de 18.07.2014), *Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara* (prin Hotărârea nr. 63 din data de 27.07.2018) și *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT* (cea mai recentă versiune prin Hotărârea nr. 20 din 24.09.2020), toate aceste documente fiind în concordanță cu legislația națională în vigoare și respectate la nivelul universității.

Anexe:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.5.1](#))
- Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.5.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa A1.5.3](#))

2. *Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).*

Universitatea de Vest din Timișoara respectă legislația în vigoare cu privire la gestiunea și evidența studenților.

Începând cu anul 2020 a fost înființat un Centru de Gestiune a Școlarității studenților, în subordinea Secretariatului General UVT, prin care se desfășoară întregul proces de gestiune a informațiilor despre școlaritatea studenților în platformele informatice utilizate la nivelul UVT și la nivel național, această atribuție fiind preluată de la secretariatele facultăților.

La nivelul UVT, Consiliul de Administrație și Senatul universitar au adoptat o serie de metodologii, regulamente și proceduri în acest sens, precum:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT;
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii (COD: MP-UVT-SG-01);
- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara;
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat (COD: PO.UVT-SG-01);
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa A1.5.3](#))
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii ([Anexa A1.5.4](#))
- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A1.5.5](#))
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat ([Anexa A1.5.6](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General ([Anexa A1.5.7](#))

3. *În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.*

Universitatea de Vest din Timișoara respectă permanent legislația și standardele în domeniul asigurării calității în vigoare, așa cum reiese și din rapoartele anuale ale rectorului UVT privind starea universității.

Anexe:

- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A1.5.8](#))

A. 1.6. Activitatea financiară

1. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

Taxele de studii, taxele universitare și taxele de cazare în căminele UVT sunt aprobate anual de Senatul universitar, sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin publicare pe site-ul universității: <https://www.uvt.ro/educatie/info-studenti-proces-educational/taxe-de-studii/>.

Anexe:

- Taxe de studiu pentru anul universitar 2022-2023 ([Anexa A1.6.1](#))
- Taxe universitare pentru anul universitar 2022-2023 ([Anexa A1.6.2](#))
- Tarifele lunare de cazare în căminele studențești ale Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.6.3](#))

2. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

Formele de asistență financiară pe care Universitatea de Vest din Timișoara le acordă studenților sunt detaliate în *Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT*, aprobat de Senatul universitar. Studenții pot beneficia de burse sociale sau burse sociale ocazionale, precum și de burse pentru stimularea performanțelor academice acordate atât din venituri de la bugetul de stat, cât și din venituri proprii ale UVT. Studenții înmatriculați la formă de învățământ cu taxă pot beneficia de Bursa de studiu UVT, ce poate fi egală cu valoarea taxei de studii aferentă unui an universitar sau egală cu valoarea a 50% din taxa de studii aferentă unui an universitar.

Modul de utilizare a taxelor de studii reiese din execuția bugetară anuală a UVT, care este publică pe site-ul instituției, la adresa: <https://www.oldsite.uvt.ro/ro/uvt/documente-publice/financiar-contabilitate/anexe-bilant/>.

Anexe:

- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa A1.6.4](#))

3. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, UVT întocmește în fiecare an un buget de venituri și cheltuieli aprobat de ordonatorul principal de credite (Ministerul Educației), care include toate cheltuielile necesare pentru asigurarea funcționării în bune condiții a procesului educațional și a activităților de cercetare derulate de cadrele didactice, cercetătorii și studenții universității.

În plus, universitatea întocmește și un proiect de buget pentru o perioadă de 4 ani pe care îl înaintază ordonatorului principal de credite (Ministerul Educației) cu scopul de a evidenția și a asigura sustenabilitatea financiară pe termen scurt și mediu a activităților derulate în universitate. Bugetul estimat pe 4 ani stă la baza întocmirii bugetului de venituri proprii anual ce este aprobat de ordonatorul principal de credite.

Evidența execuției bugetului anual se ține la nivel de universitate, fără o defalcare la nivel de programe de studii (specializări). În acest fel, universitatea își asumă global susținerea financiară a tuturor specializărilor de licență și de master care se derulează în anul universitar respectiv. În conformitate cu informațiile publice cuprinse anual în Rapoartele Rectorului aprobate prin Hotărâre a Senatului și disponibile pe site-ul web al universității, în perioada 2016-2020, încasările aferente activității de bază (ce cuprinde activitatea didactică de la ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat, derularea programelor de studii postuniversitare și alte activități conexe) au depășit în fiecare an plățile aferente acestei activități, rezultând un excedent anual, ceea ce atestă sustenabilitatea financiară a programelor de studii (specializărilor) derulate în această perioadă.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Încasări	153.271.289	149.668.065	174.693.076	260.575.858	278.706.257	256.379.318
Plăți	137.038.362	140.559.433	160.678.339	229.589.613	218.236.023	238.035.338
Excedent/Deficit	16.232.927	9.108.632	14.014.737	30.986.245	60.470.234	18.343.980

Tabel 9. Execuția bugetară pe bază de încasări și plăți 2016-2021

Pe lângă fluxurile de disponibilități bănești generate de activitatea curentă, universitatea dispune de rezerve financiare consistente pentru susținerea derulării activităților didactice în cele mai bune condiții și pentru realizarea de investiții, acumulate din excedente financiare anterioare realizate datorită aplicării unor politici financiare eficiente.

An	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Valoare sold	56.891.350	65.999.983	80.014.720	110.214.446	168.971.128	187.451.383

Tabel 10. Sold disponibilități bănești la finalul data de 31.12.2021

A.2. Baza materială ESG 1.6

A. 2.1. Disponibilitatea spațiilor de învățământ

1. *Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (săli de curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat.*

Universitatea de Vest din Timișoara asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de curs, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii, prin raportare la normele în vigoare. În plus, UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților.

De asemenea, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie dispune de spații de învățământ și cercetare adecvate (amfiteatre, săli de seminar, cabinete, laboratoare, bibliotecă, săli de lectură etc.), precum și de spații de cazare, de care beneficiază și studenții înscriși la programul de studii evaluat.

Departamentul de Geografie dispune de spații proprii pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare. Printre aceste spații enumerăm: amfiteatrul A13 în sediul central UVT cu un număr de 120 locuri disponibile, sălile de curs/seminar 107 și 132, fiecare cu 30 locuri disponibile și laboratoarele 108, 134 și 136, cu câte 25 locuri fiecare.

De asemenea, Departamentul mai dispune de o sală de ședințe și întâlniri în grupuri de lucru (sala 137 – 25 locuri) și o sală de 40 de locuri în sediul de pe Calea Bogdăneștilor. Pentru activitățile aferente limbilor străine, modului pedagogic și sportului, studenții beneficiază de spațiile dedicate ale facultăților de profil.

Laboratoarele departamentului sunt următoarele:

1. *Laboratorul de Sisteme Informatice Geografice, Cartografie digitală, Teledetecție și aerofotogrammetrie (sala 136)*



Imaginea 1. Laborator de Sisteme Informatice Geografice, cartografie digitală, teledetecție și aerofotogrammetrie

2. Laboratorul de Geografie umană și planificare teritorială



Imaginea 2. Laborator de Geografie umană și planificare teritorială

3. Laboratorul de Topografie-Cartografie



Imaginea 3. O serie de dotări ale laboratorului de Topografie-Cartografie pentru munca în teren

4. Laboratorul de Geomorfologie și Geomorfologie aplicată

5. Laboratorul de Geografia Cuaternarului (Palinologie – Dendrocronologie)



Imaginile 4 și 5. Laborator de Geografia Cuaternarului (Palinologie – Dendrocronologie)

6. Laboratorul de Meteorologie-Hidrologie

7. Laboratorul de Geografia populației și așezărilor umane

8. Laboratorul de Bio-pedogeografie și geologie

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A2.1](#))

2. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii universitare supus procesului de evaluare trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială* este în concordanță cu numărul de studenți de la programul de studii. Astfel, în funcție de tipul de activitate din fiecare sală există: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A2.1](#))

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

Numărul de locuri în sălile de curs și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de lucru (grupe și subgrupe) de la programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială*, menționată în standardele specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii stabilite de ARACIS. Astfel, în fiecare sală sunt disponibile cel puțin 25 de locuri (în cele de curs și seminar, capacitatea sălilor este de 30 locuri). În cazul laboratoarelor care dispun de calculatoare, numărul de locuri este corelat cu mărimea subgrupeii, existând 25 locuri disponibile (subgrupa este formată din 15 studenți).

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A2.1](#))

A. 2.2. Dotarea spațiilor de învățământ

1. *Sălile de predare/seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.*

Facultatea asigură spații de învățământ pentru predare și lucrări experimentale, iar laboratoarele didactice au o dotare tehnică corespunzătoare programului de studii **Planificare teritorială**. De asemenea, sălile de predare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare (videoproiector, ecran/tabla inteligentă interactivă) care facilitează activitatea de transmitere a cunoștințelor, respectiv pe cea de receptare a acestora. Departamentul de Geografie dispune de Filiala de Geografie a Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran”.

Pentru desfășurarea activității cuprinsă în planul de învățământ a programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială**, cadrele didactice și studenții au la dispoziție baza materială a Departamentului de Geografie și a Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, reprezentată prin laboratoare de profil, dotate cu aparatură, instrumente și materiale didactice necesare situația acestora fiind prezentată mai jos:

1. **Laboratorul de Sisteme Informatice Geografice, cartografie digitală, teledetecție și aerofotogrammetrie** dispune de un spațiu destinat atât studenților ciclului de licență, cât și cercetării științifice și programelor de studii universitare de masterat. Laboratorul este echipat cu calculator all in one pentru proiecție, 20 stații de lucru unitate + monitor, monitor TV proiecție. Laboratorul este cablat structural și conectat la rețeaua universității și la internet prin RoEduNet.

Laboratorul este adecvat desfășurării lucrărilor practice, realizării hărților digitale și analizelor spațiale la disciplinele: Cartografie, Sisteme Informatice Geografice, Metode și tehnici de reprezentare cartografică, Geoinformatică, Teledetecție, Metode și tehnici de analiză a datelor geografice, Baze de date geografice.

2. **Laboratorul de Geografie umană și planificare teritorială**, dotat cu calculator all in one pentru proiecție, 16 stații de lucru unitate + monitor, monitor TV proiecție. Laboratorul este cablat structural și conectat la rețeaua universității și la internet prin RoEduNet.

Este adecvat desfășurării lucrărilor practice, realizării hărților digitale și analizelor spațiale la disciplinele: Geografia populației, Redactare și comunicare științifică, Geografie umană generală, Geografie socială, Metodologia cercetării umane geografice, Toponimie, Cartografiere turistică, Elaborarea planurilor de dezvoltare teritorială.

3. **Laboratorul de Topografie-Cartografie** dispune de diverse aparaturi topografice și sisteme de poziționare globală: Stație topografică totală OS-103; Microdrona DJI; Echipament GPS Leica GS 20; Garmin GPSMAP 76CSX; GPS Garmin GPS Map 60 CSx; GPS Garmin GPSMAP 62; GPS Standalone cu precizie geodezică; Sistem de poziționare Globala HiPer V EPP; Sistem de poziționare globală PDA 560; Altimetru Suunto X6HR.

4. **Laboratorul de Bio-pedogeografie și geologie** este utilizat drept sală de curs sau de seminar, cu un număr de 30 de locuri, fiind dotat cu calculator all in one pentru proiecție și

monitor TV proiecție. Laboratorul dispune de hărți geologice (1:200000, 1:50000), colecții de roci, minerale și fosile. Este adecvat desfășurării lucrărilor practice la disciplinele: Geologie generală, Geografia solurilor, Biogeografie, Geografia mediului, Geografie fizică generală, Cartografiere pedologică.

5. Laboratorul de Geografia Cuaternarului (Palinologie – Dendrocronologie), utilizat la reconstituirea climatului montan înalt pe baza analizei inelelor de creștere, reconstituirea frecvenței, dinamicii, ritmului și impactului unor fenomene de risc asupra mediului geografic pe baza analizei inelelor de creștere a arborilor, dar și analize ale răspunsurilor arborilor afectați de diferiți poluanți. Laboratorul este dotat cu echipament de cercetare dendrocronologică. Laboratorul dispune de o minibibliotecă de specialitate și de conexiune la internet.

6. Laboratorul de Meteorologie - Hidrologie este dotat cu instrumente mecanice și digitale, de măsurare a parametrilor climatici și a celor hidrologici, de mare performanță, indispensabile procesului didactic. În ceea ce privește instrumentele meteorologice, menționăm achiziționarea în anii precedenți, a două stații meteorologice automate, de mare precizie (care prezintă și avantajul de a fi portabile și prin urmare de a fi folosite de către studenți în aplicații expediționare) alături de celelalte aparte și instrumente existente cresc considerabil gradul de dotare al laboratorului: Stație de stocare și prelucrare hidrologică, Fotometru pentru analiza apei – merk model NOVA 60 A; Sistem de stocare și prelucrare a datelor meteorologice și de analiza climatologică, Sistem de achiziție a datelor hidrologice; Hidrometru-anemometru.

7. Laboratorul de Geografia populației și așezărilor umane este destinat desfășurării lucrărilor practice de geografie umană, în special de geografia populației și așezărilor omenești, geografie urbană și rurală, amenajarea teritoriului etc. Acesta este dotat cu un calculator all in one pentru proiecție și monitor TV proiecție. Acesta este, de fapt, o sală de curs și seminar.

8. Laboratorul de Geomorfologie și Geomorfologie aplicată permite cercetări de geomorfologie dinamică și experimentală și fenomene geografice de risc natural (geomorfologic și climatic). Dispune de aparatură și instrumentar modern (unele de ultimă generație). Dotarea împreună cu cea de la laboratorul de Geografie a cuaternarului permite efectuarea de investigații geofizice complexe și analiza probelor dendrocronologice.

Cursurile comune cu un număr mai mare de studenți se desfășoară în amfiteatrul A13 cu o capacitate de 120 locuri, care este dotat cu computer pentru proiecție și videoprojector.

De asemenea, sala 137 este destinată activităților doctoranzilor și activităților științifice de specialitate ale departamentului, fiind dotată cu 6 stații de lucru unitate + monitor, monitor TV proiecție și smartboard.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A2.2](#))

2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.

Activitățile aplicative la disciplinele din planul de învățământ corespunzător programului de studii de licență **Planificare teritorială** se desfășoară în laboratoare dotate cu calculatoare performante, cu produse software licențiate pe care studenții le pot folosi atât în laboratoare, cât și online (Sistem de operare Windows, Pachet Office, ESRI ArcGIS, Nvivo, Google Earth Pro, QGIS Desktop -opensource, R Studio –opensource etc.), monitoare de proiecție, fiecare laborator fiind amenajat pentru formații de lucru de cel puțin 20 de studenți.

Laboratorul de Geografie umană și planificare teritorială este amenajat în sala 108 și este dotat cu 16 stații de lucru unitate + monitor, un calculator all in one pentru proiecție și monitor TV proiecție. Este adecvat desfășurării lucrărilor practice, realizării hărților digitale și analizelor spațiale la disciplinele: Geografia populației, Geografie socială, Metodologia cercetării fizico/uman geografice, Elaborarea planurilor de dezvoltare teritorială, Planificarea și organizarea spațiilor industriale, Planificarea și organizarea spațiilor de transport, Planificarea și amenajarea spațiilor turistice, Dezvoltare locală și regională. Laboratorul de Sisteme Informatică Geografice, cartografie digitală, teledetecție și aerofotogrammetrie (sala 136) este dotat cu 20 stații de lucru unitate + monitor, un calculator all in one pentru proiecție și monitor TV proiecție. Laboratorul este adecvat desfășurării lucrărilor practice, realizării hărților digitale și analizelor spațiale la disciplinele: Cartografie, Sisteme Informatică Geografice, Geoinformatică, Teledetecție, Metode și tehnici de analiză a datelor geografice, Meteorologie, Geomorfologie, Biogeografie, Geografia mediului. Laboratorul 134 (Laboratorul de meteorologie, hidrologie) este dotat cu 15 stații de lucru unitate + monitor, un calculator all in one pentru proiecție, monitor TV proiecție. În acest laborator se desfășoară lucrările practice la cursurile: Meteorologie și climatologie, Geografia Regională a României.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** ([Anexa A2.2](#))

A. 2.3. Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.

Instituția de învățământ dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare proprii cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială**.

La Departamentul de Geografie funcționează două centre de cercetare acreditate la nivelul Universității de Vest din Timișoara: Centrul pentru Dezvoltare Regională, Studii Transfrontaliere și Amenajarea Rațională a Teritoriului (CDR – START) și Centrul de cercetare CGACI (Geomorfologie aplicată și cercetare interdisciplinară).

Activitățile de cercetare propuse de CDR-START se înscriu în tendința actuală a geografiei europene și naționale de a aborda teme corespunzătoare comenzii sociale, în măsură să contribuie la rezolvarea unor probleme sociale, de mediu și a unor necesități economice, impuse de restructurarea societății românești și de continuarea integrării europene. Aceste probleme se caracterizează prin utilizarea inegală a potențialului natural, impact social masiv, dificultăți de adaptare, schimbări profunde în echilibrele urban-rural, accentuarea decalajelor, destructurarea spațiilor marginale, concentrarea spațială excesivă a resurselor performante, agravarea problemelor de mediu. Astfel de disfuncții se exprimă la nivel teritorial, prin nevoia de coerență în planificarea dezvoltării și în amenajarea teritoriului, obiective pe care și le-a fixat CDR-START, în maniera aplicată, profesională și cu deschidere interdisciplinară.

Viziunea Centrului de cercetare CGACI (Geomorfologie aplicată și cercetare interdisciplinară) este în concordanță cu necesitatea mediului economic local, a sectorului serviciilor în concordanță cu necesitatea creșterii capacității și competitivității sistemelor de învățământ și cercetare – dezvoltare – inovare și compatibilizarea lor cu sistemele similare din statele Uniunii Europene. Scopurile principale ale CGACI sunt stabilite în conformitate cu domeniul principal de activitate al acestuia: cercetările geomorfologice și cele cu caracter interdisciplinar, conexe acestora. GACI are drept scop dezvoltarea programelor de cercetare aplicativă, inovare prin transfer și diseminare de cunoștințe în domeniul geomorfologiei și al abordărilor cu caracter interdisciplinar, conexe acestora, sprijinirea dezvoltării programelor de formare profesională în domeniul Centrului și acordarea de consultanță persoanelor și instituțiilor interesate. Acest centru dispune de aparatură de cercetare performantă.

Anexe:

- **Lista spațiilor de cercetare relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și dotarea acestora ([Anexa A2.3](#))**

A. 2.4. Disponibilitatea și dotarea bibliotecii

1. *Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat. Studenții au acces liber la bibliotecă.*

2. *Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.*

3. *Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.*

4. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.

5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.

6. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

Fondul de carte al **Bibliotecii de Geografie** s-a constituit atât din donații din țară (Vasile Sencu, Vasile Ghibedea, Silviu Truți, Teodor Gabor, Florin Vuia ș.a.), cât și externe (Robert Ficheaux din Franța, de la universitățile din Angers, Bratislava, Szeged, Cracovia, Tübingen și circa 300 titluri de la prof. univ. dr. Ioanna Regulska de la Universitatea Rutgers, SUA).

În prezent, Departamentul de Geografie are la dispoziție o bibliotecă de specialitate, dotată cu fond de carte și spații pentru lectură, cu locația în clădirea nouă a Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran”, la etajul I (imaginile 6 și 7), împreună cu biblioteca de matematică și cea de fizică, într-un spațiu foarte modern, informatizat, cu 90 de locuri la mese, acces liber la raft și sistem de împrumut electronic *self-service*. Aici se află un număr de peste 1593 cărți și cursuri de specialitate și 64 de reviste de specialitate românești și străine. Pe de altă parte, pentru unele cărți și publicații de specialitate din fondul general de carte al BCUT există sistemul de împrumut la ghișeu, în corpul vechi al clădirii BCUT, precum și sistemul e-book, cu acces la fondul de carte al unor edituri prestigioase (Elsevier, Springer, Cambridge University Press).



Imaginile 6 și 7. Biblioteca de Geografie

La acestea se adaugă fondul bibliografic existent în birourile cadrelor didactice și în laboratoare, unde sunt înregistrate 639 periodice de specialitate (23 de titluri românești și străine) și un număr de 643 cărți de specialitate editate în țară și în străinătate.

Cursurile, caietele de lucrări practice și cărțile de specialitate din biblioteca facultății pot acoperi solicitările studenților pentru următoarele discipline: Geografia generală și Cosmologie, Geomorfologie glaciară și periglaciară, Biogeografie, Pedogeografie, Geografia fizică a României, Geografia umană a României, Geografia populației și așezărilor, Geografia mediului înconjurător, Fenomene geografice de risc, Geografia continentelor, Geografia economică mondială, Metodica predării geografiei, Geografia politică, Toponimie etc.

La acestea, se adaugă și fondul de carte (interne și străine), precum și periodicele de specialitate (românești și străine), ca literatură geografică pentru geografia umană și economică aflată la Biblioteca Facultății de Științe Economice (inclusiv anuare și publicații de statistică), la cea de Drept pentru subiectele de acest gen sau, pentru unele subiecte specifice, cele de la Secția de Biologie-Chimie.

În Biblioteca Centrală Universitară se află un fond de carte și periodice geografice care însumează circa 10.533 volume, din care numai în ultimii 5 ani au fost achiziționate 4228 de cărți/periodice geografice.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea bibliotecii relevant pentru programul de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa A2.4](#))

A.3. Resursa umană ESG 1.5

A. 3.1. Calitatea personalului didactic

1. *Personal didactic al programului de studii este angajat și titularizat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.*

La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), angajarea personalului didactic se face respectând prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului României nr. 457 din 04.05.2011 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, cu modificările și completările ulterioare, precum și reglementărilor interne stabilite de Senatul universitar prin *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT și Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT*.

Pentru toate funcțiile didactice sunt stabilite standarde minime și obligatorii pe fiecare domeniu de studii, propuse de fiecare facultate, ce sunt adoptate de Senatul UVT ca anexe la *Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT*.

În cadrul Departamentului de Geografie au fost concepute grile cu standardele minime și obligatorii pentru toate funcțiile didactice, aceleași pentru toate programele de studii. Pentru funcțiile didactice de asistent și lector criteriile pentru stabilirea standardelor minime sunt următoarele: articole științifice ISI/WoS, AIS, articole BDI/ISI Proceedings, participarea în proiecte de cercetare internaționale și naționale/proiecte instituționale/proiecte cu mediul socio-economic, participarea la conferințe, organizarea de conferințe, H-index. Pentru fiecare criteriu sunt prevăzute punctaje minime și obligatorii. Pentru postul de asistent didactic titlul științific de doctor în Geografie este obligatoriu. Criteriile pentru funcțiile didactice de conferențiar și profesor sunt preluate din grila CNATDCU, la care au fost adăugate și alte criterii: participarea la conferințe internaționale, organizarea de conferințe, implicarea în proiecte cu mediul socio-economic și la nivel instituțional, publicarea de cărți, cursuri și capitole în căți la edituri de prestigiu, coordonarea de tinere echipe de cercetători, editarea unor reviste de prestigiu în domeniu etc.

Anexe:

- [Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT \(Anexa A3.1.1\)](#)

- Standardele minime și obligatorii de ocupare a funcțiilor didactice pentru domeniul de studii din care face parte programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.2](#))

2. *Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric, cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.*

Asigurarea acoperirii disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studii **Planificare teritorială** este reglementată prin evaluarea periodică a programelor de studii. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate. Se urmărește realizarea *raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați*, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante, strategia de pregătire a personalului didactic, analiza acoperirii normelor cu cadre didactice de specialitate.

Nume și prenume	Disciplinele predate	Specializarea la doctorat/masterat
Prof. univ. dr. Crețan Remus	Geografie economică, Geografia continentelor (Europa), Practica de specialitate IV	Doctor în Geografie
Prof. univ. dr. habil. Drăguț Lucian	Teledetecție	Doctor în Geografie
Prof. univ. dr. Popa Nicolae	Geografie umană generală, Geografie socială	Doctor în Geografie
Prof. univ. dr. habil. Voiculescu Mircea	Biogeografie, Geografia mediului, Geografia hazardelor și riscurilor naturale, Etică, integritate și scriere academică	Doctor în Geografie
Conf. univ. dr. Ancuța Cătălina	Sisteme teritoriale	Doctor în Geografie
Conf. univ. dr. Torok- Oance-Marcel	Sisteme informatice geografice	Doctor în Geografie
Conf. univ. dr. Voiculescu Sorina	Geografia urbană și rurală, Geografia locuirii, Geografia genurilor umane, Analiză și planificare urbană	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Ardelean Mircea	Cartografie, topografie și fotogrametrie	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Ardelea Florina	Teledetecție (LP)	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Dornik Andrei	Geoinformatică	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Drăgan Alexandru	Geografia populației, Analiza spațiului rural, Geografie socială (LP)	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Dunca Andreea	Meteorologie și climatologie, Hidrologie și oceanografie	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Ianăș Ana-Neli	Geografia regională a României	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Ivan Ramona	Introducere în planificare teritorială, Geografie regională, Practică de specialitate III, Planificarea și organizarea spațiilor industriale, Dezvoltare locală și regională	Doctor în Geografie

Nume și prenume	Disciplinele predate	Specializarea la doctorat/masterat
Lect. univ. dr. Jucu Ioan-Sebastian	Geografia urbană și rurala (LP), Practică de specialitate II, Geografia calității vieții (opt)	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Pavel Sorin-Costel	Metode și tehnici de analiză teritorială, Planificarea și organizarea spațiilor de transport, Elemente de amenajare a teritoriului și urbanism, Elaborarea planurilor de amenajare a teritoriului	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Popescu Florentina	Geografia turismului	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Satmari Alina	Metode și tehnici de analiză a datelor geografice	Doctor în Geografie
Lect. univ. dr. Zisu Ionuț	Geologie generală, Geografia solurilor, Geografia continentelor- Europa (LP)	Doctor în Geografie
Asist. univ. dr. Chiroiu Patrick	Geomorfologie (LP), Geografie fizică generală (LP)	Doctor în Geografie
Asist. univ. dr. Doiciar Claudia	Geografia populației (LP), Geografie umană generală (LP), Geografie economică (LP), Gestionarea spațiilor critice, Practică de specialitate (I)	Doctor în Geografie
Asist. univ. dr. Marian-Potra Alexandra	Introducere în planificare teritorială (LP), Sisteme teritoriale (LP), Planificarea spațiilor și amenajarea turistice (curs, LP)	Doctor în Geografie
Asist. univ. dr. Timofte Fabian	Redactare și comunicare științifică și profesională, Biogeografie (LP), Etică , integritate și scriere academică (LP)	Doctor în Geografie
Drd. Cumpănaș Vlad	Metode și tehnici de analiză teritorială (LP), Elemente de amenajare teritorială și urbanism (LP)	Doctorand, Studii universitare de masterat - Sisteme Informatice Geografice
Drd. Sîrca-Opriș Paul	Dezvoltare locală și regională	Doctorand, Studii universitare de masterat – Planificare și dezvoltare durabilă a teritoriului
Dr. Văduva Raluca	Analiza și planificare urbană (LP)	Studii universitare de masterat - Planificarea și dezvoltarea durabilă a teritoriului/Doctor în Inginerie Civilă
Asist univ. Datcu Daniela	Competențe de antreprenariat (LP)	Doctor în Agronomie
Asist .cercetare Menghiu Gheorghita	Consiliere profesională și orientare în carieră (LP)	Doctor în Chimie
Prof. univ. dr. Urdea Petru (pensionar)	Geografie fizică generală, Geomorfologie, Geomorfologie periglaciara	Doctor în Geografie

Tabelul 11. Cadrele didactice care predau la programul de studii universitare de licență Planificare teritorială, disciplinele predate și pregătirea profesională

Anexe:

- CV-urile tuturor cadrelor didactice care predau în prezent discipline din planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare, însoțite de listele de lucrări și publicații ale acestora ([Anexa A 3.1.3](#))

3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

Toate posturile didactice existente în Statele de funcții ale departamentului au normate în structura lor, numărul maxim de ore prevăzute de legislația în vigoare.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa A3.1.4](#))

4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

Numărul de cadre didactice care predau la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** este cel rezultat din statele de funcții ale Departamentului de Geografie, tinându-se seama de posturile întregi și de fracțiunile de normă pe care acestea le acopera la programul de studii.

Anexe:

- Statele de funcții aferente programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru anul universitar în curs ([Anexa A 3.1.5](#))

5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari.

Procesul de învățământ și activitățile normate aferente Departamentului de Geografie sunt acoperite de către cele 43 posturi didactice prevăzute în statele de funcții. Dintre acestea, 23 posturi didactice (53,48%) sunt ocupate de titulari în învățământul superior, din departamentul nostru. Celelalte 21 posturi didactice (46,52%) sunt acoperite în regim plata cu ora de către membrii Departamentului de Geografie, doctoranzi din cadrul Școlii doctorale de Geografie, cadre didactice de la alte facultăți ale Universității de Vest din Timișoara (Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Facultatea de Educație Fizică și Sport). De asemenea, dintre

posturile ocupate (23 posturi), 30,43% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari (7 posturi).

Denumire post didactic	Total		Ocupate		Neocupate	
	nr.	%	nr.	%	nr.	%
Profesor	4	9,52	4	16,66	9,52	-
Conferențiar	4	9,52	3	12,50	7,15	1
Lector	29	69,04	13	54,16	30,95	16
Asistent	5	11,90	4	16,66	9,52	1
TOTAL	42	100	24	100	57,14	18

Tabel 12. Numărul și structura posturilor didactice din cadrul Departamentului de Geografie (din statul de funcții)

Posturile ocupate sunt reprezentate de către:

1. Prof. univ. dr. Nicolae POPA
2. Prof. univ. dr. Remus CREȚAN
3. Prof.univ.dr.habil. Mircea VOICULESCU
4. Prof. univ.dr. habil. Lucian DRĂGUȚ
5. Conf. univ. dr. Sorina VOICULESCU
6. Conf. univ. dr. Cătălina ANCUȚA
7. Conf. univ.dr. Marcel TÖRÖK
8. Lector univ. dr. Sorin PAVEL
9. Lector univ. drd. Mircea ARDELEAN
10. Lector univ. dr. Ramona IVAN
11. Lector univ. dr. Alina SATMARI
12. Lector univ. dr. Sebastian JUCU
13. Lector univ. dr. Ana- Neli IANĂȘ
14. Lector univ. dr.Alexandru ONACA
15. Lector univ. dr. Florina ARDELEAN
16. Lector univ. dr. Ionuț ZISU
17. Lector univ. dr. Andreea DUNCA
18. Lector univ. dr. Alexandru DRĂGAN
19. Lector univ. dr. Florentina POPESCU
20. Lector univ. dr. Andrei DORNIK
21. Asist. univ. dr. Claudia DOICIAR
22. Asist. univ. dr. Alexandra-Camelia POTRA-MARIAN
23. Asist. univ. dr. Fabian TIMOFTE
24. Asist. univ. dr. Patrick CHIROIU

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A3.1.4](#))

6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

Întreg personalul didactic din cadrul Departamentului de Geografie are titlul științific de doctor, iar structura personalului didactic pe categorii de vârstă în cadrul departamentului este prezentată în Tabelul 8. În ultimii ani, două cadre didactice s-au pensionat la limita de vârstă, însă doar unul dintre acestea și-a continuat activitatea în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, fără să depășească o normă didactică.

Specificare	TOTAL	Profesori	Conferențieri	Lectori	Asistenți
sub 30 ani	-	-	-	-	-
31 – 35 ani	3	-	-	1	2
36 – 40 ani	6	-	-	6	-
41 – 45 ani	5	-	-	3	2
46 – 50 ani	3	-	-	3	-
51 – 55 ani	4	2	2	-	-
56 – 60 ani	1	-	1	-	-
61 – 65 ani	2	2	-	-	-
peste 65 ani	-	-	-	-	-
TOTAL	24	4	3	13	4

Tabel 13. Numărul și structura personalului didactic pe categorii de vârstă în cadrul Departamentului de Geografie

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa A3.1.4](#))

7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.

Personalul didactic este calificat având titlul de doctor în geografie (integral), studii universitare în domeniul disciplinelor predate, studii universitare de masterat și doctorat în domeniul geografiei și domenii complementare.

În cadrul departamentului nostru, pregătirea prin doctorat este asigurată de 5 cadre didactice, conducători de doctorat în domeniul geografie:

Prof. univ. dr. habil. Mircea VOICULESCU

Prof. univ. dr. Petru URDEA

Prof. univ. dr. Nicolae POPA

Prof. univ. dr. Remus CREȚAN

Prof. univ. dr. habil. Lucian DRĂGUȚ

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A3.1.4](#))

8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.

Cadrele didactice care predau la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** au elaborat cursuri și alte tipuri de lucrări necesare procesului de învățământ, acestea acoperind integral tematica abordată la cursuri și lucrări practice/seminare. De asemenea, cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele pe care le abordează în cadrul materialelor de învățare elaborate.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A3.1.4](#))

9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.

Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent au absolvit cursurile pshipo-pedagogice în cadrul Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic (DPPD).

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa A3.1.4](#))

10. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.

La programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** predau cinci cadre didactice asociate.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** ([Anexa A3.1.4](#))

A. 3.2. Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii

1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

La Departamentul de Geografie este angajată o persoană care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice, ocupând poziția de laborant-cartograf. Aceasta contribuie la buna desfășurare a activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** ([Anexa A3.2.1](#))
- CV-urile personalului auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică utilizate în cadrul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A 3.2.2](#))

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

B.1.1. Admiterea studenților

1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.

Politica de admitere a studenților este făcută publică de Universitatea de Vest din Timișoara prin aprobarea de către Senatul universitar a *Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, și de către Consiliile facultăților a *Metodologiilor facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, precum și prin afișarea pe site-ul www.admitere.uvt.ro și pe site-urile facultăților UVT a broșurii de promovare a procesului de admitere și a tuturor informațiilor necesare acestui proces.

Anexe:

- Regulament UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.1](#))
- Regulament facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.2](#))
- Broșura UVT de promovare a procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.3](#))
- Materiale de promovare ale facultății pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare/pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B 1.1.4](#))

2. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/facultății există o metodologie/regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara, procesul de admitere se desfășoară în conformitate cu *Metodologia UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, aprobată anual de Senatul universitar. La nivelul fiecărei facultăți se elaborează o metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de

la ciclul de studii de licență, în acord cu cea la nivel de universitate, aprobată de Consiliul facultății.

Anexe:

- Regulament UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.1](#))
- Regulament facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.2](#))

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criteriile discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

Procesul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara este unul incluziv, ce nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii pe bază de vârstă, etnie, gen, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală sau alte tipuri de discriminare, iar la studiile universitare de licență pot candida doar persoane care au promovat examenul de bacalaureat (sau un alt examen echivalent recunoscut prin acte normative la nivel național) și care fac dovada acestui lucru prin acte de studii oficiale.

Admiterea studenților este susținută de metodologii clar formulate, printr-o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților anunțată cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare.

Admiterea se face exclusiv pe baza competențelor academice ale candidatului neaplicându-se criteriile discriminatorii. Înscrierea se face pe baza diplomei de bacalaureat și a altor acte de studii echivalente.

Examenele de admitere se organizează la nivelul facultății, pentru fiecare departament și program de studii. **Selecția candidaților** și rezultatele finale ale concursului de admitere se stabilesc de către comisia de admitere a facultății, pe baza mediei generale realizate de candidați la proba de concurs.

Media generală de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, după următoarea formulă: media generală a examenului de Bacalaureat x 70% + testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament x 30%, la care se adaugă bonificații dacă este cazul.

Media generală minimă de admitere nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

Regulamentul de admitere este publicat pe pagina web a facultății de Chimie, Biologie, Geografie și poate fi accesat la adresa: <https://admitere.uvt.ro/program/facultatea-de-chimie-biologie-geografie/>

Anexe:

- Regulament UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.1](#))
- Regulament facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.2](#))

B. 1.2. Structura și prezentarea programului de studii

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

Misiunea programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială**, obiectivele programului (rezultatele învățării), lista disciplinelor și numărul de credite alocate fiecăreia, modul de desfășurare și conținutul examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, corelarea rezultatelor învățării și descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor, modul în care pot fi definite trasee flexibile de învățare de către studenți se regăsesc în planul de învățământ al programului de studii. De asemenea, ocupațiile posibile, conform COR sunt prezentate în cadrul planului de învățământ:

- analist teritorial - 263205
- expert localizare - 263219
- promotor local - 263220
- specialist planificare teritorială - 263221
- geograf – 263202

Pentru toate disciplinele din planul de învățământ au fost elaborate fișe ale disciplinei de către fiecare cadru didactic titular. Fișele de disciplină sunt actualizate la începutul fiecărui an universitar, în cadrul acestora fiind definite obiectivele, conținutul științific și tematica cursurilor, seminarelor și lucrărilor practice, obligațiile studenților și elementele reper ale evaluării cunoștințelor acestora. La Universitatea de Vest din Timișoara, conținutul fișelor discipline este prezentat studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare cadru didactic, iar fișele disciplinelor sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți.

Activitatea didactică se desfășoară conform orarului întocmit pentru fiecare program de studii în parte, la începutul fiecărui semestru. În funcție de compatibilitatea dintre planurile de învățământ ale celor patru programe de studii existente în departamentul nostru, cea mai mare parte dintre cursurile fundamentale sunt audiate în comun de studenții celor 4 programe de studii, având la dispoziție amfiteatrul A13. Lucrările practice și seminarele se desfășoară pe grupe de studenți în laboratoarele dedicate și sălile de seminar.

Finalizarea celor 3 ani de studii se realizează prin intermediul **examenului de licență**, care cuprinde: examen la disciplina fundamentală (cotată cu 5 credite) și susținerea lucrării de diplomă (cotată cu 5 credite). Astfel, totalul de credite alocate examenului de licență este de 10.

Tematica de licență este actualizată anual și afișată la avizier și pe site-ul departamentului, împreună cu regulile de realizare a lucrării. Lucrările avizate pentru susținere de coordonatorul științific sunt încărcate pe platforma e-uvt (<https://elearning.e-uvt.ro/>) și obligatoriu verificate antiplagiat folosind soft-ul Turnitin. Procentul de similaritate trebuie să fie sub 25%.

Regulamentul de înscriere și susținere a lucrării de licență este publicat pe pagina web a Facultății de Chimie, Biologie, Geografie și a Departamentului de Geografie și poate fi accesat la adresa: <https://cbg.uvt.ro/educatie/examene/>.

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care generează competențe transversale în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma www.dct.uvt.ro). De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin cu statut obligatoriu și disciplinele *Educație fizică și Limbă străină*, pe o durată de patru semestre, precum și disciplina complementară *Consiliere profesională și orientare în carieră* în semestrul I din anul I de studii universitare de licență, având alocat un credit (suplimentar față de număr minim de credite), statutul de student integralist fiind condiționat de promovarea acestora.

În plus, începând cu anul universitar 2020-2021, în conformitate cu articolul 10, alineatele (5) și (7) din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat prin Hotărâre Senatului UVT nr. 20 din 24.09.2020, „**în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență, în anul I, semestrul I, se va introduce disciplina complementară obligatorie Etică și integritate academică, având alocate 2 credite (suplimentare, peste cele 30 de credite obligatorii), fiind normată cu 1 oră de curs/săptămână și 1 oră de seminar/săptămână. Statutul de student integralist este condiționat de promovarea disciplinei Etică și integritate academică. Creditele obținute la disciplina Etică și integritate academică pot fi utilizate la promovarea anului de studii**”, respectiv „**se va introduce în planul de învățământ la toate programele de studii universitare de masterat, în anul I de studii, semestrul I, disciplina Etică cercetării, cu caracter obligatoriu, cu o durată de minimum 14 ore de curs, având alocate 2 credite, dacă standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS nu prevăd altceva. Creditele alocate acestei discipline sunt incluse în cele 60 de credite obligatorii/an**”.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B1.2.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B 1.2.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.2.5](#))

2. *Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.*

Activitățile programului de studii **Planificare teritorială** se desfășoară în cadrul organizat al Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, cu respectarea legislației în vigoare, a Cartei Universitare și a regulamentelor interne.

Din anul 2015, activitatea didactică și științifică a programului de studii este coordonată de **lect. univ. dr. Ramona Ivan** (în calitate de director de program de studii) și **lect. univ. dr. Sebastian Jucu** (în calitate de director al Departamentului de Geografie). Departamentul de Geografie are calitatea de organizator al programului de studii.

Metodele de predare utilizate la fiecare disciplină din planul de învățământ se regăsesc în fișa disciplinei întocmită de către fiecare cadru didactic titular, iar rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu modul în care profesorul transmite conținutul științific al disciplinei prin intermediul acestora. Totodată, metodele sunt definite în concordanță cu competențele, abilitățile și responsabilitățile regăsite la Nivelul 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor. O analiză a acestor metode evidențiază utilizarea de către cadrele didactice în special a metodelor centrate pe student, așa cum este prevăzut în Teaching & Learning Brand al Universității de Vest din Timișoara. Dintre metodele cel mai des utilizate amintim: brainstorming, problematizarea, exercițiul, dezbateră, demonstrația, conversația. De asemenea, studenții sunt încurajați să lucreze în echipe pentru a dezvolta competențe transversale interpersonale. Toate acestea dezvoltă atitudine etică față de grup, respect față de diversitate și multiculturalitate, precum și acceptarea diversității de opinie.

Activitățile de învățare atât în cadrul cursurilor, cât și în cadrul lucrărilor practice sunt centrate pe formarea unor abilități de aplicare a unor metode și tehnici de analiză geografică, de descoperire a unor tendințe în date geografice, de identificare a unor dezechilibre de mediu și oferirea unor soluții menite să promoveze planificarea și dezvoltarea durabilă.

Anexe:

- CV-ul responsabilului programului de studii universitare de licență și ale persoanelor implicate în proiectarea conținutului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.6](#))
- Avizul Consiliului facultății asupra desemnării responsabilului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B 1.2.7](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

Obiectivele asumate de fiecare cadru didactic titular care predă la specializarea Planificare teritorială se regăsesc detaliat în capitol 6 al fiecărei fișe de disciplină. Prin analiza acestora se observă strânsa corelare cu obiectivul general al programului de studii și obiectivele specifice acestuia. Pentru fiecare disciplină, cadrul didactic titular a formulat rezultatele așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei în concordanță cu cele prevăzute în cadrul planului de învățământ al programului de studii. În fiecare fișă a disciplinei sunt prevăzute cele trei categorii de rezultate așteptate ale învățării: cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))

4. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

Planul de învățământ al programului de studii **Planificare teritorială** este structurat astfel încât să permită absolvirea în 3 ani, adică în perioada alocată de timp ciclului de studii al programului.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))

5. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.

După criteriul conținutului, planul de învățământ la programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** cuprinde discipline fundamentale, de specialitate și obligatorii, grupate la rândul lor după criteriul obligativității în discipline: obligatorii, opționale și facultative. Numărul total de ore, pe ani de studiu, pentru fiecare categorie din cele amintite este prezentat în tabelele 14-15.

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore						Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	Fundamentale	168	168	126	140	104	90	796	36,5%	35-45%
2.	De domeniu (dacă există)	-	-	-	-	-	-			
3.	De specialitate	56	96	126	192	182	246	898	41,1%	35-50%
4.	Complementare	84	182	56	140	14	14	490	22,4%	10-20%
TOTAL		308	446	308	472	300	350	2184	100%	

Tabel 14. Bilanțul general după criteriul conținutului

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore						Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	Obligatorie	308	446	238	416	260	310	1978	90,57 %	70-83%
2.	Opțională	-	-	70	56	40	40	206	9,43%	30-17%
3.	Facultative	-	120	42	162	-	120	444	-	Nu intră în calculul totalurilor
TOTAL		308	446	308	472	300	350	2184	100%	

Tabel 15. Bilanțul general după criteriul obligativității

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))

6. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

În conformitate cu *Capitolul IV - Sistemul de credite transferabile, recunoașterea creditelor, transferul/recunoașterea/echivalarea creditelor între facultățile UVT din Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT, Universitatea de Vest din Timișoara aplică în procesul educațional Sistemul European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System – ECTS), în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului interimar al Educației Naționale nr. 5146 din 12 septembrie 2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului European de Credite Transferabile.

Creditele de studii sunt numere întregi mai mici sau egale cu 30, asociate disciplinelor din planul de învățământ, 1 credit transferabil echivalând cu minimum 25 de ore și maximum 30 de ore de activitate globală (interacțiunea didactică propriu-zisă, documentare, proiecte, redactarea unor materiale specifice, cum ar fi referate, eseuri, traduceri, consultații, pregătire individuală pentru evaluare etc.). Numărul de credite alocate unei discipline trebuie obligatoriu să fie reflectat și în conținutul acesteia și în fișa disciplinei. În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate se are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă (workload) pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesare pentru a promova un an întreg de studiu. Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate a conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.

Creditele de studii reflectă cantitatea de muncă investită de student pentru dobândirea rezultatelor așteptate ale învățării aferente unei discipline (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), sub toate aspectele sale: curs, seminar, lucrări de laborator, proiecte, practică, teme, studiu individual etc. și sunt valabile în cazul revenirii la studii a studentului. Evaluarea dobândirii rezultatelor învățării studentului prin note reflectă calitatea însușirii acestora.

Se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență pentru a echivala 25-30 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, dintre care:

- a) pregătire universitară, formată din 10 - 12 ore didactice ce sunt alocate pentru frecventarea cursurilor/prelegerilor, seminarelor, aplicațiilor de laborator, realizarea proiectelor, disertații, examene, practică, vizite de lucru și alte activități care să asigure pregătirea universitară a studentului; se recomandă ca volumul orelor aplicative să fie cel puțin egal cu cele de curs;
- b) pregătire/studiu individual – restul până la cele 25-30 de ore; se vor considera și orele din sesiune și practică.

Pentru fiecare disciplină prevăzută în planul de învățământ care se încheie cu notă sau cu calificativ se asociază un număr de credite transferabile.

Creditele alocate unei discipline prin planul de învățământ sunt dobândite de către student în urma susținerii examenului aferent disciplinei respective, nota minimă de promovare fiind 5 (cinci) sau calificativul admis (în cazul disciplinelor notate cu admis/respins) la evaluarea

cunoștințelor/abilităților, în funcție de cerințele specificate în fișa disciplinei și a baremului de notare.

La nivelul programului de studii **Planificare teritorială**, alocarea creditelor pentru fiecare disciplină s-a realizat după criteriul conținutului (fundamentale, de specialitate, complementare) și după criteriul obligativității (obligatorii, opționale, facultative).

Astfel, disciplinelor fundamentale li s-a alocat un număr de 4-6 credite, în funcție de numărul de discipline propuse în planul de învățământ în fiecare semestru și numărul maxim de credite/semestru (30 de credite). De asemenea, un criteriu important în alocarea numărului de credite a fost necesitatea unui fond de timp mai ridicat pentru parcurgerea acestor discipline, a căror conținut este fundamental pentru parcursul ulterior al viitorului absolvent.

Disciplinele de specialitate sunt prevăzute cu 3-5 credite în funcție și de criteriul obligativității. Disciplinele complementare care dezvoltă competențele transversale pot fi obligatorii sau opționale și sunt prevăzute cu 1-3 credite. Acestea nu necesită atât de mult efort pentru studenți, prin urmare, numărul de credite este mai redus. Majoritatea disciplinelor complementare sunt impuse prin Regulamentul de elaborare a planului de învățământ al Universității de Vest din Timișoara. Disciplinelor complementare li se adaugă, după criteriul obligativității, disciplinele facultative prevăzute cu 2-4 credite.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B1.2.8](#))

7. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora.

La Universitatea de Vest din Timișoara, fișele disciplinelor sunt elaborate în baza *Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei*, realizat de Centrul de Dezvoltare Academică al UVT, care oferă sprijin permanent cadrelor didactice în acest proces.

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Întâlnirile sunt convocate și moderate de responsabilul programului de studii, toate cadrele didactice care predau la respectivul program de studii fiind invitate să participe. De asemenea, la fiecare întâlnire sunt invitați permanenți prodecanul responsabil cu activitatea academică de la nivelul facultății care gestionează programul de studii în cauză, directorul departamentului academic care gestionează programul de studii în cauză, prorectorul UVT responsabil cu strategia academică și reprezentanți ai CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

O astfel de întâlnire are loc înainte de începerea anului universitar, pentru discutarea fișelor disciplinelor și stabilirea de practici comune de abordare a activităților de predare-învățare-evaluare (armonizarea terminologiei folosite, etapelor introducerii diverselor concepte, identificarea de posibilități de colaborare trans-disciplinare (spre exemplu, proiecte comune mai multor discipline), evitarea repetării livrării acelorași cunoștințe și abilități la discipline diferite etc.).

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin două proceduri de sistem aprobate de Senatul universitar:

- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia;
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B1.2.9](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B1.2.10](#))
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B1.2.11](#))

- Procese verbale de la întâlnirile cadrelor didactice din ultimii ani universitar ([Anexa B 1.2.12](#))

8. *Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; programele analitice/fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, fișele disciplinelor sunt elaborate în baza *Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei*, realizat de Centrul de Dezvoltare Academică al UVT, care oferă sprijin permanent cadrelor didactice în acest proces.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B1.2.9](#))

9. *Programele analitice/fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.*

În demersul de concepere și proiectare a fișelor disciplinelor la programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** s-a ținut cont de congruența dintre *obiectivele fiecărei discipline* (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, abilități/deprinderi și responsabilitate și autonomie), *conținutul educațional, metodele de predare și modul de evaluare*, așa cum este menționat în Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei pus la dispoziție tuturor cadrelor didactice din universitate de către Centrul de Dezvoltare Academică al UVT. Temele și subtemele prevăzute a fi abordate la cursuri și lucrări practice sunt în strânsă corelație cu rezultatele așteptate ale învățării. La nivelul fiecărei discipline sunt prevăzute teme care contribuie la cunoașterea, înțelegerea, explicarea și/sau interpretarea noțiunilor de bază (conceptelor, teoriilor etc.), la dobândirea de către studenți a abilităților de analiză, conceptualizare și interpretare geografică a problematicii disciplinei respective, prin conținuturi care să sprijine aplicarea, transferul, rezolvarea de probleme, reflecția critică, creativitatea și inovarea celor învățate. De asemenea, la lucrări practice sunt prevăzute proiecte conectate cu interacțiunea dinamică dintre componentele antropice și cele naturale, care presupun implicarea în grup și individual.

Procesul de evaluare aferent fiecărei discipline include atât activități de evaluare formativă/continuă (pe parcursul procesului didactic), cât și activități de evaluare sumativă (la finalul procesului didactic). Criteriile de evaluare sunt particularizate la nivelul fiecărei discipline, dar obligatoriu includ un test de evaluare în sesiunea de examene (cu ponderi diferite

de la o disciplină la alta în acordarea notei finale) și finalizarea unor teme obligatorii la lucrări practice.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B1.2.9](#))

10. Programele analitice/fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.

Fișele disciplinelor de la programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** prevăd, pe lângă orele de curs și lucrări practice/seminare, ore dedicate activităților specifice studiului individual. Numărul de ore alocate acestor tipuri de activități diferă de la o disciplină la alta în funcție de numărul de credite alocate disciplinei respective, transpuse în volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență pentru a echivala cele 25 de ore de pregătire/credit. La nivelul tuturor fișelor disciplinei, cadrele didactice titulare au realizat o distribuție a fondului de timp individual, pe diverse activități:

- studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe;
- documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren;
- pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri;
- tutoriat;
- examinări;
- alte tipuri de activități specifice conținutului disciplinei.

Aceste activități sunt incluse în procesul de evaluare la nivelul fiecărei discipline.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B1.2.9](#))

11. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.

Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline corespund domeniului de licență și programului de studii *Planificare teritorială*.

Din lista *disciplinelor fundamentale* propuse de ARACIS (<http://www.aracis.ro/standarde-specifice-evaluare-licenta/>), în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** se regăsesc următoarele discipline: Geografie fizică generală, Geografie umană generală, Meteorologie și climatologie, Hidrologie și oceanografie, Geomorfologie, Geografia populației, Geografie economică, Geografia solurilor, Biogeografie, Geografie regională, Geografie urbană și rurală, Geografia turismului, Geografia mediului, Cartografie, topografie și fotogrametrie, Geografia regională a României, Metode și tehnici de analiză a datelor geografice.

Din lista *disciplinelor de specialitate* propuse de ARACIS, în planul de învățământ se regăsesc următoarele discipline: Analiza spațiului rural, Analiză și planificare urbană, Dezvoltare regională și locală, Elaborarea planurilor de amenajare a teritoriului, Elemente de amenajare teritorială și urbanism, Geografia calității vieții, Fenomene geografice de risc (în plan apare sub denumirea de Geografia hazardelor și riscurilor naturale și antropice, fiind disciplină comună cu celelate specializări de la Departamentul de Geografie), Geografia locuirii, Geografie socială, Gestionarea spațiilor critice și contestate, Introducere în planificare teritorială, Management teritorial și administrație publică, Metode și tehnici de analiză teritorială, Sisteme teritoriale, Practică de specialitate, Elaborarea lucrării de licență. În urma întâlnirilor cu absolvenții și angajatorii și a competențelor solicitate pe piața muncii au fost introduse în planul de învățământ și câteva discipline specialitate care nu se regăsesc în lista ARACIS, dar care oferă rezultatele învățării așteptate: Planificarea și organizarea spațiilor industriale, Planificarea și organizarea spațiilor de transport, Planificarea și amenajarea spațiilor turistice, Teledetectie, Geografia genurilor.

Din lista *disciplinelor complementare* propuse de ARACIS, în planul de învățământ se regăsesc următoarele discipline: Geologie generală, GIS, Redactare și comunicare științifică și profesională, Etică profesională, Limba străină, Sport/Educație fizică.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))

12. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.

Anul universitar este structurat în două semestre a 14 săptămâni (excepție face semestrul al II-lea al anului III, care are prevăzute 12 săptămâni), având o medie de 22-27 ore/săptămână, încadrându-se, astfel, în standardele ARACIS (22-28 ore). Numărul de ore pentru fiecare semestru conform planului de învățământ al programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** se poate observa în tabelul de mai jos.

Anul	Semestrul	Număr ore /săptămână
I	I	26 ore
	II	25 ore
II	I	24 ore
	II	25 ore
III	I	23 ore
	II	22 ore

Tabel 16. Numărul de ore/săptămână la nivelul fiecărui semestru din cei 3 ani de studii

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Structura anului universitar în curs ([Anexa B 1.2.12](#))

13. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.

În conformitate cu *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, creditele aferente unor discipline complementare **obligatorii** prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt **prevăzute peste cele 30 de credite** obligatorii dintr-un semestru:

- creditele aferente disciplinei *Educație fizică*, prezentă în planurile de învățământ timp de 4 semestre la toate programele de studii universitare de licență, indiferent de forma de învățământ;
- cele 2 credite aferente disciplinei *Antreprenoriat*, prezentă în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență în anul 2, semestrul 1, indiferent de forma de învățământ;
- cele două credite aferente disciplinei *Etică, integritate și scriere academică*, prezentă în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență în anul 1, semestrul 1, indiferent de forma de învățământ.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.2.5](#))

14. *Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.*

Disciplinele facultative sunt propuse în planul învățământ de către Departamentul de Geografie și se finalizează cu o probă de verificare de tip examen sau colocviu. În anul II, semestrul I este prevăzută disciplina facultativă Geomorfologie periglaciara (2 ore curs/săptămână și 2 ore de lucrări practice/săptămână), careia i s-au alocat 4 credite (suplimentar față de număr minim de credite).

Alături de această disciplină, menționăm și disciplina Voluntariat, prevăzută în toate cele 6 semestre. Acesteia i s-au alocat 2 credite, suplimentar față de număr minim de credite/semestru (30 de credite).

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))

15. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/programelor de studii, elaborate de ARACIS.

Conform standardelor specifice pentru programele de studii aferente domeniului Geografie elaborate de ARACIS, raportul dintre orele de curs și de activități didactice aplicative trebuie să fie de 1/1, cu o abatere admisă de maxim +50% pentru activități aplicative. În cazul programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială**, raportul dintre orele de curs și cele de lucrări practice respectă standardul impus de ARACIS, acesta fiind de 1/1,18 (914 ore de curs și 1084 ore lucrări practice/seminare). Din numărul total de ore de lucrări practice/seminare prevăzute în planul de învățământ la nivelul programului de studii (1268 ore) au fost excluse orele corespunzătoare practicii de specialitate (40 ore/semestru x 4 semestre = 160 ore) și cele ce revin disciplinei Elaborarea lucrării de licență (24 ore).

În concluzie, în planul de învățământ propus, raportul din orele de curs și cele de lucrări practice/seminare este conform standardelor ARACIS.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))

16. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.

Peste 80% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ de la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** sunt examene. Acestea se susțin în sesiunile de examene prevăzute pentru fiecare semestru. Verificarea cunoștințelor dobândite la curs are o pondere de 50-70% din nota finală, iar evaluarea activității de la lucrări practice și seminare are o pondere de 30-50% la majoritatea disciplinelor. Planul de învățământ prevede stagii de practică de specialitate, câte 1 săptămână/semestru începând cu semestrul al II-lea al anului I (excepție face semestrul al II-lea al anului III). Activitatea la practica de specialitate este evaluată prin intermediul unor rapoarte de practică.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))

17. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică etc.

Practica de specialitate este o activitate foarte importantă pentru studenții ce urmează programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** și revine în sarcina directorului de departament și prodecanului. Aceștia, de comun acord, numesc îndrumătorii de practică, în concordanță cu structura fiecărui post din statul de funcții, asigurând organizarea și desfășurarea efectivă a acesteia, precum și proiectarea evaluării prin colocviul de practică.

Perioada de desfășurare a practicii este stabilită, potrivit structurii anului universitar și a planului de învățământ în timpul semestrului în mai multe locații care au devenit tradiționale pentru departamentul nostru. Studenții anului I pot opta în semestrul al II-lea pentru una din cele două practici itinerante: una în zona Munților Banatului - Defileu Dunării și celalaltă în Ungaria, conform acordului de colaborare cu Departamentul de Geografie al Universității din Szeged (imaginea 8); Studenții anului II PT participă în primul semestru la o practică în municipiul București (imaginea 9), iar în semestrul al II-lea la o practică itinerantă în partea de NE a Moldovei (imaginea 10). Pentru anul III, este propusă o singură practică în semestrul I practică în zona Maramureșului (imaginea 11).



Imaginea 8. Studenți în practică în Budapesta



Imaginea 9. Studenți în practică în București



Imaginea 10. Studenți în practică în zona
Moldovei – Grădina Botanică din Iași



Imaginea 11. Studenți în practică în Maramureș

Departamentul de Geografie are acorduri de parteneriat cu următorii agenți economici/instituții publice: SC Ultramarin SRL, Primăria Municipiului Lugoj, Asociația pentru promovarea valorilor naturale și culturale ale Banatului și Crișanei „Excelsior”, Asociația WWF România, S.C. APA PROD S.A. Deva, Compania de Apă Arad S.A., Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava.

Anexe:

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))
- Convențiile de practică încheiate cu angajatori pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.14](#))

18. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.

Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, prin urmare și la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială**,

examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Proba 1, de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, este probă scrisă, fiind cotate cu 5 credite. Proba constă dintr-un set de subiecte care conțin întrebări aferente disciplinelor fundamentale și de specialitate, tematica fiind corelată cu obiectivele programului de studii, adică rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, abilități/deprinderi și responsabilitate și autonomie. Proba este evaluată cu note de la 1 la 10 pe baza unui barem de corectare care se afișează la avizierul departamentului după finalizarea probei. Tematica și bibliografia pe baza cărora se stabilesc subiectele probei scrise se afișează la avizierele departamentului, respectiv pe site-ul FCBG și/sau al acestora înainte de începutul fiecărui an universitar. Subiectele probei scrise se stabilesc, prin tragere la sorți, cu maximum o oră înainte de desfășurării probei scrise. Comisia de examinare este responsabilă de asigurarea conformității și confidențialității subiectelor probei scrise și a baremului de corectare. În cazul în care un candidat promovează într-o sesiune a unui examen de finalizare a studiilor universitare de licență doar una dintre cele două probe de examen, aceasta se recunoaște ca fiind promovată și în alte sesiuni ale examenului de finalizare a studiilor din același an universitar.

Proba 2 este o probă orală, de prezentare și susținere a lucrării de licență. Proba este evaluată printr-o notă calculată ca medie aritmetică a mediei notelor acordate de membrii comisiei pe baza unei grile de evaluare. Pentru promovarea probei orale candidatul trebuie să primească de la fiecare membru al comisiei cel puțin nota 5.00.

Tematica de licență este actualizată anual și afișată la avizier și pe site-ul departamentului, împreună cu regulile de realizare a lucrării. Lucrările avizate pentru susținere de coordonatorul științific sunt încărcate pe platforma e-uvt (<https://elearning.e-uvt.ro/>) și obligatoriu verificate antiplagiat folosind soft-ul Turnitin. Procentul de similaritate trebuie să fie sub 25%.

Perioada de întocmire a proiectului de licență va începe cu penultimul semestru de studii, iar definitivarea acestuia va fi în ultimul semestru de studii. Perioada de susținere a proiectului de licență este în sesiunea iunie-iulie sau în sesiunea din toamnă a ultimului an de studii.

Regulamentul de înscriere și susținere a lucrării de licență este publicat pe pagina web a Facultății de Chimie, Biologie, Geografie și a Departamentului de Geografie și poate fi accesat la adresa: <https://cbg.uvt.ro/educatie/examene/>.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.2](#))

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B1.2.3](#))
Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B1.2.4](#))

19. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.

La programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** structura planului de învățământ rămâne neschimbată pentru întregul ciclu de studii. Ea se poate schimba numai începând cu anul I al anului universitar următor.

Anexe:

- Planurile de învățământ ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru fiecare promoție aflată în derulare ([Anexa B1.2.15](#))

B. 1.3. Relevanța programului de studii

1. Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.

Conform Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT, aprobat de Senatul universitar, la Universitatea de Vest din Timișoara la planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alumni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

Programul de studii este proiectat cu ajutorul reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți și reprezentanți ai mediului socio-economic. Astfel, în fiecare an se organizează Zilele Carierei (imaginile 12-15) când se realizează întâlniri cu reprezentanți ai Primăriei Timișoara, ai Consiliului Județean, ai firmelor interesate de studenți-practicieni cu competențe dobândite în cadrul programului de studii **Planificare teritorială**. Aceștia oferă posibilitatea de

a recruta studenți atât din perspectiva joburilor de tip part-time, dar și a unor acțiuni de voluntariat.



Imaginile 12 și 13. Studenții secției implicați în acțiuni de voluntariat organizate de Primăria Timișoara și ONG Timișoara 2021



Imaginea 14. Afîș zilele Carierei



Imaginea 15. Întâlnire de consultare a angajatorilor 2019

De asemenea, anual au loc consultări cu studenții programului de studii **Planificare teritorială** și cu absolvenții acestuia. Sugestiile venite din partea acestora sunt analizate de colectivul de cadre didactice care predau la programul de studii și reprezintă argumente importante în cazul procesului de revizuire/îmbunătățire a planului de învățământ.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.3.3](#))
- Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.4](#))
- Modele de chestionare aplicate studenților, angajatorilor, cadrelor didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.5](#))

2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință.

Anual, programele de studii sunt revizuite, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

Feedbackul din partea studenților de la programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** este transmis prin intermediul completării unui chestionar, care este distribuit studenților, anual, în cadrul unor întâlniri în format fizic sau online. Propunerile de îmbunătățire/revizuire sunt consemnate într-un raport care se întocmește de către responsabilul de program.

Consultările cu reprezentanții mediului socio-economic au loc în cadrul unor întâlniri la care participă și cadrele didactice care predau la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială**. De asemenea, consultarea absolvenților programului de studii se face tot în cadrul unor întâlniri. Propunerile venite din partea reprezentanților mediului socio-economic și ai absolvenților prezenți la întâlniri sunt consemnate într-un raport final și discutate

ulterior cu cadrele didactice care predau la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială**, în vederea îmbunătățirii/revizuirii planului de învățământ.

Anexe:

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.3.3](#))
- Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.4](#))
- Modele de chestionare aplicate studenților, angajatorilor, cadrelor didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.5](#))

3. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea tutorilor de an și a responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Întâlnirile sunt convocate și moderate de responsabilul programului de studii, toate cadrele didactice care predau la respectivul program de studii fiind invitate să participe. De asemenea, la fiecare întâlnire sunt invitați permanenți prodecanul responsabil cu activitatea academică de la nivelul facultății care gestionează programul de studii în cauză, directorul departamentului academic care gestionează programul de studii în cauză, prorectorul UVT responsabil cu strategia academică și reprezentanți ai CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

La fiecare întâlnire se discută dacă există studenți cu probleme de învățare ce ar avea nevoie de sprijin suplimentar sau studenți cu probleme de frecvență, ce ar putea fi sprijiniți de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) sau dacă există studenți ce performează în mod deosebit ce ar putea fi implicați în diverse activități de cercetare. De

asemenea, se discută despre modul în care studenții răspund sarcinilor de învățare și despre modul în care acestea ar putea fi adaptate mai bine profilului acestora, dacă e cazul, ținându-se cont de întreg contextul programului de studii, dar și despre necesitatea unor activități remediale pentru a suplini anumite lacune ale studenților.

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin două proceduri de sistem aprobate de Senatul universitar:

- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia;
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii.

Anexe:

- Procesele verbale de la întâlnirile lunare ale cadrelor didactice care predau la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B 1.3.6](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B1.3.7](#))
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa B1.3.8](#))
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B1.3.9](#))

B. 1.4. Organizarea și coordonarea programului de studii

1. *Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.*

Cadrele didactice care predau la programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** sunt în număr de 29, iar numărul total de studenți la nivelul celor 3 ani de studii este de 44 studenți. Conform acestor valori, raportul este de aproximativ 2 studenți/cadru didactic, respectându-se prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului (maxim 30 studenți/cadru didactic). (<http://www.aracis.ro/standarde-specifice-evaluare-licenta>).

2. *Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.*

Pentru desfășurarea eficientă a procesului de învățământ derulat în cadrul programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială**, studenții sunt împărțiți în grupe de lucru conform tipului de activitate. Astfel, la activitățile de curs participă toți studenții programului

de studii, iar acolo unde există cursuri comune cu alte programe din cadrul departamentului nostru, studenții desfășoară activitățile la comun. În ceea ce privește lucrările practice, studenții sunt împărțiți pe grupe de lucru de maxim 25 studenți/grupă. În cadrul disciplinelor cu activități tehnice ce implică utilizarea diferitelor softuri computerizate, studenții sunt împărțiți pe subgrupe de lucru de cel mult 15 studenți/grupă.

3. Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii.

Orarul la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** oferă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ în condițiile legii.

Anexe:

- Orarele tuturor promoțiilor în curs ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B 1.4.1](#))

4. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.

Universitatea de Vest din Timișoara respectă legislația în vigoare cu privire la gestiunea și evidența studenților. Toate rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul Matricol și toți absolvenții UVT primesc Supliment la diplomă pentru atestarea studiilor parcurse.

Anexe:

- Suplimentul la diplomă pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B 1.4.2](#))
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat ([Anexa B1.4.3](#))

5. Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Toate aspectele privind activitatea academică a studenților Universității de Vest din Timișoara (UVT) sunt prevăzute în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, document aprobat de Senatul universitar.

Promovarea studenților este reglementată la Capitolul VI din Partea a II-a a *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B1.4.4](#))

B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

B. 2.1. Promovabilitatea studenților și absolvenților

1. La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că:

- minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență;
- minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.

Succesul școlar este un subiect de interes, datorită impactului asupra sustenabilității programelor de studii, precum și rolului său diagnostic privind grupurile de studenți care ar necesita măsuri de intervenție. Analiza în dinamică a ratelor de promovare relevă evoluții surprinzătoare ale performanței grupurilor de studenți și, de aceea, imposibilitatea de a evidenția vreo tendință sau caracteristici stabile ale grupului de studenți doar pe baza acestui indicator. Rezultă, astfel, importanța unor activități cum sunt: urmărirea constantă a performanțelor studenților, atât de profesorii titulari de disciplină, cât și de tutori, asigurarea unui feedback consistent și intervenția promptă și punctuală cu scopul de a se elimina - acolo unde este posibil - riscul de insucces.

Analiza promovabilității la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** în ultimii 5 ani evidențiază faptul că minimum 51% din totalul absolvenților (ca medie a tuturor anilor) au promovat examenul de licență și că nivelul de promovabilitate a crescut de la an la an. Cea mai mare valoare a promovabilității s-a înregistrat în anul academic 2020-2021, de peste 95%.

Anul academic	Înmatriculați	Absolvenții programului de studii (cu situația școlară încheiată)	Absolvenții programului de studii (cu licență susținută)	% absolvenți cu licență din totalul absolvenților	% absolvenți cu licență din totalul înmatriculaților
2017-2018	24	12	13*	100%	50%
2018-2019	27	20	11	55%	40,74
2019-2020	22	23	12	52,17%	54,50%
2020-2021	22	21	21*	100%	95,45%
2021-2022	22	19	17	87,47%	77,27%

*Calculul s-a efectuat fără a se ține cont de studenții absolvenți din promoțiile anterioare

Tabel 17. Dinamica numărului de absolvenți ai programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** și nivelul de promovabilitate a acestora

B. 2.2. Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare

1. *Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat.*

Instituția de învățământ monitorizează în permanență cariera absolvenților săi prin intermediul platformei UVT Terra, o platformă prin care UVT își propune o prezență activă în mediul socio-economic (<https://uvterra.uvt.ro/despre-noi/>). Reuniunile promoțiilor sunt o oportunitate perfectă pentru a reconecta vechii colegi și profesori, pentru a împărtăși povești de carieră și de viață, pentru a iniția noi contacte. Comunitatea Alumni UVT își propune să ofere absolvenților săi impulsul de a retrăi puțin din anii de studenție, dar și de a simți că dețin avantajul de a aparține unei comunități puternice. La nivel de UVT s-a creat Programul Mentoring Alumni UVT care îndeplinește un dublu rol: oferă studenților și tinerilor absolvenți UVT oportunitatea neprețuită pentru dezvoltarea personală și profesională prin sprijinul și ghidajul unui mentor și, totodată, oferă mentorului contextul de a fi parte în procesul de educație profesională aplicată. Mentorii își oferă contribuția prin expertiză profesională și tehnici experimentate pentru a ajuta studenții și tinerii absolvenți UVT să își consolideze cunoștințele și abilitățile, să își construiască încrederea în sine, să își exploreze și definească mai bine obiectivele profesionale și opțiunile în carieră.

Pe lângă aceasta, la nivel de departament se organizează anual întâlniri de tip focus grup cu absolvenții fiecărui program de studii. De asemenea, absolvenții de top aflați în poziții cheie pe piața muncii (specialiști în planificare, analiști GIS, topografi, cartografi, profesori de geografie etc) sunt invitați să participe la diferite acțiuni organizate la nivelul departamentului: Zilele carierei, Seminarele Geospațial, conferințe, workshopuri etc.

O analiză realizată la nivelul departamentului privind angajabilitatea absolvenților merituoși la nivelul fiecărui program de studii din ultimii 5 ani a evidențiat ca majoritatea absolvenților programului de studii **Planificare teritorială** sunt foarte bine angrenați pe piața muncii, deținând ocupații conforme cu calificarea oferită de programul de studii absolvit. S-a constatat o angajabilitate ridicată în domeniile: cadastru și topografie, cartografie, GIS (analist GIS și operare baze de date), specialist în planificare etc.

Peste 45% dintre absolvenții programului de studii **Planificare teritorială** și-au continuat pregătirea academică, urmând ciclului II de studii universitare de masterat în cadrul programelor oferite de Departamentul de Geografie sau a altor facultăți din cadrul Universității de Vest din Timișoara. Dintre absolvenții ultimelor generații, unii au urmat sau sunt încă înrolați la ciclul III de studii universitare doctorat la Școala doctorală *Mediu geografic și dezvoltare durabilă* din cadrul departamentului sau a unor universități de prestigiu din afara țării: Universitatea din Salzburg, Universitatea din Angers, Universitatea din Wageningen, Universitatea din Valencia.

Anexe:

- Raportul privind angajabilitatea absolvenților programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B2.2](#))

2. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.

Din analiza informațiilor disponibile la nivel de departament, s-a constatat că minim 50% dintre absolvenții programului de studii **Planificare teritorială** s-au integrat foarte bine pe piața muncii în termen de maxim 2 ani de la data absolvirii ciclului de studii universitare de licență.

Anexe:

- Raportul privind angajabilitatea absolvenților programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B2.2](#))

3. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

Analiza ponderii absolvenților din ultimele trei promoții ale programului de studii **Planificare teritorială** care au fost admiși la diverse programe de studii universitare de masterat oferite de Departamentul de Geografie sau de alte facultăți din Universitatea de Vest din Timișoara evidențiază faptul că o medie de 44,71% dintre aceștia au ales să-și continue studiile la ciclul al doilea de studii universitare de masterat.

Anul universitar	Număr absolvenți	Absolvenți înscriși la studiile universitare de masterat	Ponderea absolvenților care s-au înscris la studiile universitare de masterat în ultimii 3 ani
2020-2021	19	7	36,8%
2021-2022	19	10	52,63%

Tabelul 18. Ponderea absolvenților la programul de studii universitare de licență Planificare teritorială din ultimele 2 promoții care s-au înscris la studiile universitare de masterat

B. 2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

1. Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferite de universitate

La nivelul universității a fost aplicat un Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară, care este aplicat anual studenților și în baza căruia se realizează un raport.

Anexe:

- Chestionarul pentru sondarea periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate ([Anexa B2.3](#))

2. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.

Conform rezultatelor sondajelor de opinie în rândul studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate rezultă că mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.

Anexe:

- Chestionarul pentru sondarea periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate ([Anexa B2.3](#))

B. 2.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie).

Metodele de predare utilizate la fiecare disciplină din planul de învățământ se regăsesc în fișa disciplinei întocmită de către fiecare cadru didactic titular, iar rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu modul în care profesorul transmite conținutul științific al disciplinei prin intermediul acestora. Totodată, metodele sunt definite în concordanță cu competențele, abilitățile și responsabilitățile regăsite în Nivelul 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor. Dintre metodele cel mai des utilizate amintim: brainstormingul, problematizarea, exercițiul, dezbateră, demonstrația, conversația, explicația. De asemenea, studenții sunt încurajați să lucreze pe echipe pentru a dezvolta competențe transversale interpersonale, dezvoltându-și atitudinea etică față de grup, respectul față de diversitate și multiculturalitate, precum și acceptarea diversității de opinie.

Activitățile de învățare atât în cadrul cursurilor, cât și al lucrărilor practice sunt centrate pe formarea unor abilități de aplicare a unor metode și tehnici de analiză geografică, de descoperire a unor tendințe în date geografice, de identificare a unor dezechilibre de mediu și oferirea unor soluții menite să promoveze planificarea și dezvoltarea durabilă.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B 2.4.2](#))

2. *Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, conținutul fișelor disciplinelor este prezentat studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare care didactic, iar fișele disciplinelor sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți.

În cadrul Departamentului de Geografie, relația dintre student și profesor este una de parteneriat, bazată pe respect reciproc și încredere, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea rezultatelor prevăzute în fiecare fișă de disciplină din planul de învățământ al programului de studii **Planificare teritorială** și sunt centrate pe student. Se remarcă utilizarea unor metode moderne de predare-învățare. Fiecare cadrul didactic prezintă studenților în prima săptămână a fiecărui semestru conținutul fișei disciplinei și condițiile minime de promovabilitate. După fiecare evaluare curentă și sumativă, rezultatele obținute de către studenți sunt analizate împreună cu aceștia din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Totodată, monitorizarea parcursului studenților se realizează și la nivelul întregului colectiv de cadre didactice care predau la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** prin organizarea unor întâlniri în care analizează progresul și succesul școlar, insistându-se pe două componente majore: absenteismul și adaptabilitatea studenților la mediul educațional universitar. Această analiză este conformă cu regulamentele interne în vigoare ale Universității de Vest din Timișoara, aprobate de Senatul Universitar. În cadrul acestor analize sunt implicați și reprezentanți ai diferitelor departamente responsabile din cadrul UVT: DMC (Departamentul de Management al Calității), CDA (Centrul de Dezvoltare Academică), CCOC (Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră).

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B 2.4.2](#))

4. *Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe, cât și studiu individual.*

Procesul de predare-învățare prevede, pe lângă orele de curs și lucrări practice/seminare directe cu studentul, și ore dedicate activităților specifice studiului individual. Numărul de ore alocate acestor tipuri de activități diferă de la o disciplină la alta în funcție de numărul de credite alocate disciplinei respective transpuse în volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență pentru a echivala cele 25 de ore de pregătire/credit. La nivelul tuturor fișelor disciplinei, cadrele didactice titulare au realizat o distribuție a fondului de timp individual, pe diverse activități: studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe;

documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren; pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri; tutoriat; examinări; alte tipuri de activități specifice conținutului disciplinei.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B 2.4.2](#))

4. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector etc.

La Universitatea de Vest din Timișoara toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază de contul de e-mail @e-uvt.ro și de grupuri de discuții pentru fiecare program de studii universitare în parte pentru a facilita comunicarea dintre aceștia. De asemenea, toate cadrele didactice și toți studenții UVT au acces pe baza contului de e-mail la platforma de e-learning *Moodle*, ce poate fi utilizată în procesul didactic.

Cadrele didactice care predau la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** folosesc resursele noilor tehnologii puse la dispoziție de către Universitatea de Vest din Timișoara (platforma de e-learning Moodle), precum și materiale auxiliare adaptate conținutului fiecărei discipline cum ar fi: videoproiector, smartboard, tabletă grafică, GPS, stație totală, precum și softuri specifice activităților didactice geografice: ArcMap, Idrisi Selva, GRASSGIS, NVIVO, R Studio, FRAGSTATS, QGIS Desktop, SPSS etc.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B 2.4.2](#))

5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.

Cadrele didactice de la programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** folosesc metode pedagogice variate la activitățile de curs și cele aplicative, cu scop de a contribui la fixarea noțiunilor de bază și a metodologiilor de analiză. În acest sens, sunt atribuite studenților teme de analiză și studii de caz care să fie realizate în echipe de lucru, iar rezultatele sunt diseminate tuturor colegilor, stimulând astfel, comunicarea, dialogul, dezbaterile, spiritul critic și schimbul de opinii. Prin munca în echipă se dezvoltă competențe transversale interpersonale, de colaborare, implicare și antreprenoriat. Toate acestea dezvoltă atitudine etică față de grup, respect față de diversitate și multiculturalitate, precum și acceptarea

diversității de opinie. Dintre metodele folosite amintim: brainstormingul, problematizarea, conversația, dezbateră, studiul de caz, exercițiul, demonstrația etc.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B 2.4.2](#))

6. Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/practică a studenților.

Toate aspectele privind activitatea academică a studenților Universității de Vest din Timișoara (UVT) sunt prevăzute în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, document aprobat de Senatul universitar.

Procedurile de recunoaștere a studiilor pentru cazurile de mobilitate de studiu/practică a studenților este reglementată la Capitolele IV și VII din Partea a II-a a *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, de *Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT* și de *Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+*, toate documentele fiind aprobate de Senatul universitar.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B2.4.3](#))
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa B2.4.4](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa B2.4.5](#))

7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.

Fiecare cadru didactic UVT are alocate cel puțin două ore de consultații la dispoziția studenților în fiecare săptămână, după un orar afișat pe site-ul facultății. Pentru fiecare an de studiu, fiecare facultate desemnează, cu aprobarea Consiliului facultății, unul sau mai mulți tutori de an care țin legătura cu studenții.

Fiecare cadru didactic de la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** are prevăzute două ore de consultații, conform orarului disponibil pe site-ul departamentului. Îndrumarea este personalizată la cererea studentului, cadrul didactic

comunicând cu studenții prin email sau direct, în cadrul unor întâlniri la facultate. De asemenea, la nivelul fiecărui ciclu este desemnat câte un cadru didactic tutore de an. Tutorii de an de la programul *Planificare teritorială* din anul universitar 2022-2023 sunt prezentați în tabelul 18.

Anul de studiu	Tutore de an
Anul I	Asist. univ. dr. Patrick Chiroiu
Anul II	Lect. univ. dr. Ramona Ivan
Anul III	Lect. univ. dr. Claudia Doiciar

Tabelul 19. Tutorii de ani de la programul de studii universitare de licență Planificare teritorială în anul universitar 2022-2023

Anexe:

- Orarul de consultații al cadrelor didactice care predau la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B2.4.6](#))
- Lista cu tutorii de an pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B2.4.7](#))
- Avizul Consiliului facultății asupra alegerii tutorilor de an ([Anexa B2.4.8](#))

B.3. Activitatea de cercetare științifică

B. 3.1. Programarea cercetării

1. *Domeniul de studii universitare de licență, respectiv programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.*

Cercetarea științifică este o componentă esențială a activității cadrelor didactice de la Departamentul de Geografie a Universității de Vest din Timișoara, problematica specifică disciplinelor de învățământ fiind strâns legată de activitatea de cercetare a componentelor socio-geosistemului și a interrelațiilor dintre acestea. Direcțiile de cercetare promovate cu prioritate în Departamentul de Geografie sunt impuse atât de specializarea membrilor departamentului, cât și de cerințele studierii realității mediului geografic actual, aflat într-o dinamică accentuată, ce determină o serie de evoluții ale componentelor sale naturale și antropice - evoluții al căror impact trebuie evaluat și făcut cunoscut factorilor de decizie.

Obiectivele, direcțiile strategice și activitățile de cercetare ale Departamentului de Geografie sunt pe deplin corelate cu cele specifice facultății și universității. În acest fel se remarcă următoarele aspecte prezentate selectiv:

- la nivelul departamentului se respectă integral **misiunea și strategia de cercetare a facultății și a UVT** și documentele strategice la nivel de departament decurg din cele specifice la nivelurile instituționale superioare;
- este vizată **cercetarea științifică de calitate și de impact** național și internațional, astfel asigurându-se vizibilitatea activității de cercetare și a cadrelor didactice care desfășoară activități de cercetare la nivelul departamentului;
- sunt stabilite **direcții și grupuri de cercetare** în acord cu domeniile de cercetare de interes la nivel național și internațional;
- sunt prezente două **centre de cercetare și mai multe laboratoare de cercetare** în cadrul cărora activează membri departamentului.
- la nivelul departamentului este asigurat în mod obiectiv și funcțional **accesul la documentarea științifică**, atât cu privire la cele mai noi și relevante publicații, cât și la oportunitățile de finanțare prin diferite tipuri de proiecte de cercetare;
- la nivelul departamentului există o **strategie de cercetare, un plan anual de cercetare și o fișă de asumare a obiectivelor de cercetare** de către cadrele didactice care predau la nivelul departamentului.
- activitatea de cercetare este **încurajată și stimulată prin asigurarea unor resurse financiare** și a remunerării prin salarizare diferențiată din fonduri UVT.
- la nivelul departamentului există un **responsabil cu activitatea de cercetare științifică**, fiind implicat în cadrul activităților de analiză și raportare anuală;

- Se remarcă **următoarele aspecte fundamentale**, selectiv:

1. Articole științifice – se încurajează publicarea articolelor științifice în reviste și jurnale de mare impact, ISI în zonele roșie și galbenă, dar și în alte zone sau baze de date internaționale reprezentative la nivel global.

2. Proiecte de cercetare – sunt încurajate aplicațiile la nivelul call-urilor naționale și internaționale prin intermediul UEFISCDI sau a altor instituții la nivel european.

3. Revistele științifice ale departamentului publică în mod regulat articole științifice care prezintă rezultate reprezentative din domeniul geografiei umane. Cea mai activă și reprezentativă revistă RHGT.

4. Proiecte și colaborări cu mediul socio-economic – se remarcă un număr mare de colaborări și proiecte desfășurate în colaborare cu instituții reprezentative al mediului socio-economic.

5. Manifestări științifice – la nivelul Departamentului de Geografie se realizează anual conferințe, simpozioane, sesiuni de comunicări etc. de rang internațional care aduc la un loc cercetători de prestigiu din țară și din străinătate, care prezintă cele mai noi rezultate ale cercetărilor desfășurate. În acest context un rol deosebit este asumat și de sesiunea de comunicări a doctoranzilor departamentului.

6. Cercetarea științifică prin școala doctorală este asigurată de activitățile desfășurate de doctoranzi de calitate care sunt coordonați de conducători de doctorat cu rezultate remarcabile în contextul cercetării științifice.

7. Colaborări internaționale – la nivelul departamentului există numeroase colaborări internaționale atât cu privire la cercetarea din domeniul geografiei fizice sa geomaticii, cât și a geografiei umane. În acest context se realizează permanent schimburi de experiență, mobilități de formare pe diferite teme de cercetare, participări la evenimente științifice, workshopuri etc.

8. Departamentul de Geografie susține în mod direct **activitatea de cercetare a tinerilor cercetători** și a studenților interesați de activități de cercetare.

9. Departamentul de Geografie este continuu preocupat de **atragera celor mai valoroase resurse umane pe componenta de cercetare** aspect care este demonstrat prin atragerea și reținerea unor tineri cercetători cu rezultate deosebite în domeniul de expertiză al acestora.

10. Activitatea de cercetare este **susținută și recompensată financiar** în limita disponibilității fondurilor financiare de resurse ale departamentului, ale facultății și ale UVT.

11. Prin toate aceste aspecte, selectiv semnalate, activitatea de cercetare a departamentului **este strâns corelată și concordantă cu obiectivele strategice de cercetare ale facultății și ale universității.**

12. Considerentele menționate fac ca Departamentul de Geografie să ocupe **o poziție bună**, privilegiată în clasamentul instituțional la nivel de UVT, dar și în clasificări naționale.

Toate aceste aspecte pot fi argumentate prin analiza strategiilor de cercetare (a UVT, a facultății și a departamentului), prin informațiile de la DCSCU și prin datele, analizele și referirile

făcute asupra cercetării științifice în rapoartele anuale elaborate de către Decanat, respectiv Raportul Decanului, corelarea este evidențiată și prin matricea următoare:

Nivel	DIRECȚII	CENTRE	ECHIPE	DOMENII	FINANȚARE	PUBLICAȚII	PERFORMANȚĂ	PROIECTE	TRANSFER	DOCTORAT
UVT	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
FCBG	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
DEP. G	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tabel 20. Matricea de corelare a strategiei de cercetare a Departamentului de Geografie cu obiectivele strategice de cercetare UVT și FCBG

Anexe:

- Planul strategic al facultății ([Anexa B3.1.1](#))
- Planul strategic și de cercetare al UVT ([Anexa B3.1.2](#))
- Planul de cercetare al facultății ([Anexa B3.1.3](#))
- Planul de cercetare științifică al domeniului de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B3.1.4](#))

2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii universitare supus procesului de evaluare.

Cercetarea la Departamentul de Geografie este orientată spre următoarele 5 direcții de cercetare:

- dinamica socială și dezvoltarea regională – identitate, mobilitate, disparități;
- utilizarea tehnicilor GIS în analiza fenomenelor geografice;
- probleme de geomorfologie aplicată și studiul resurselor din spațiile montane și din zonele umede de câmpie;
- cercetarea fenomenelor geografice de risc și a peisajelor din domeniul montan înalt;
- studiul fenomenului turistic – potențial, valorificare, impact.

Mai mult decât atât, concentrarea atenției specialiștilor de la Departamentul de Geografie asupra unor probleme specifice de analiză teritorială, a condus la individualizarea unor colective de cercetare care își focusează atenția asupra unor procese și fenomene conforme atât cu specializarea cercetătorilor, dar și cu solicitările actuale în rezolvarea unor probleme ale comunității actuale din perspectiva dezvoltării sustenabile a acestora.

Anexe:

- Planul strategic al facultății ([Anexa B3.1.1](#))
- Planul strategic și de cercetare al UVT ([Anexa B3.1.2](#))
- Planul de cercetare al facultății ([Anexa B3.1.3](#))
- Planul de cercetare științifică al domeniului de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B3.1.4](#))

B. 3.2. Resursele pentru cercetare

1. *Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.*

Deoarece există dorința ca activitatea de cercetare științifică să aibă un statut distinct, inclusiv cu finalitate financiară, la nivelul Departamentului de Geografie au fost derulate mai multe contracte cu diverși beneficiari regionali sau naționali. Un aspect relevant este acela că membrii departamentului nostru se afirmă și pe piața granturilor coordonate de CNCIS, Banca Mondială, CEE, fonduri structurale etc., prin proiecte de cercetare bine fundamentate și cu implicații practice evidente (câte 2-4 granturi câștigate în fiecare an). Chiar perioada ultimilor ani se face remarcată prin atingerea unei bune rate de succes în competiția națională de granturi CNCIS, cât și prin elaborarea unor granturi internaționale (SEE, HU-RO, PN III sau AUF), ceea ce subliniază în plus potențialul de cercetare al departamentului nostru.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la activitatea de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa B3.2](#))

2. *Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.*

La nivelul Departamentului de Geografie cercetarea dispune de resurse logistice importante: centre de cercetare, laboratoare de cercetare dotate cu diverse softuri dedicate și aparatură specifică.

Cele două centre de cercetare acreditate la nivelul Universității de Vest sunt următoarele: **Centrul pentru Dezvoltare Regională, Studii Transfrontaliere și Amenajarea Rațională a Teritoriului (CDR – START)** și **Centrul de cercetare CGACI (Geomorfologie aplicată și cercetare interdisciplinară)**. Activitățile de cercetare propuse de CDR-START se înscriu în tendința actuală a geografiei europene și naționale de a aborda teme corespunzătoare comenzii sociale, în măsură să contribuie la rezolvarea unor probleme sociale, de mediu și a unor necesități economice, impuse de restructurarea societății românești și de continuarea integrării europene. Aceste probleme se caracterizează prin utilizarea inegală a potențialului natural, impact social masiv, dificultăți de adaptare, schimbări profunde în echilibrul urban-rural, accentuarea decalajelor, destructurarea spațiilor marginale, concentrarea spațială excesivă a resurselor performante, agravarea problemelor de mediu. Viziunea Centrului de cercetare CGACI (Geomorfologie aplicată și cercetare interdisciplinară) este în concordanță cu necesitatea mediului economic local, a sectorului serviciilor în concordanță cu necesitatea creșterii capacității și competitivității sistemelor de învățământ și cercetare – dezvoltare – inovare și compatibilizarea lor cu sistemele similare din statele Uniunii Europene. Scopurile principale ale CGACI sunt stabilite în conformitate cu domeniul principal de activitate al acestuia: cercetările geomorfologice și cele cu caracter interdisciplinar, conexe acestora.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la activitatea de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa B3.2](#))

3. *Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.*

Direcțiile de cercetare științifică din departament și colectivele de cercetare sunt următoarele:

1. **Probleme de geomorfologie aplicată și studiul resurselor din spațiile montane și din zonele umede de câmpie:** Urdea Petru, Voiculescu Mircea, Onaca Alexandru, Ardelean Florina, Torok-Oance Marcel, Ardelean Mircea, Timofte Fabian, Zisu Ionuț, Dornik Andrei, Dunca Andreea.
2. **Cercetarea fenomenelor geografice de risc și a peisajelor din domeniul montan înalt:** Voiculescu Mircea, Urdea Petru, Onaca Alexandru, Ardelean Florina, Torok-Oance Marcel, Ardelean Mircea, Timofte Fabian, Ianăș Ana, Satmari Alina.
3. **Dinamică socială și dezvoltare regională:** identitate, mobilitate, disparități: Popa Nicolae, Crețan Remus, Ivan Ramona, Ancuța Cătălina, Pavel Sorin, Marian-Potra Alexandra, Dragan Alexandru, Jucu Sebastian, Voiculescu Sorina, Doiciar Claudia, Popescu Florentina.
4. **Studiul fenomenului turistic: potențial, valorificare, impact :** Popescu Florentina, Popa Nicolae, Crețan Remus, Ianăș Ana, Ivan Ramona, Ancuța Cătălina, Pavel Sorin, Marian-Potra Alexandra, Dragan Alexandru, Jucu Sebastian, Voiculescu Sorina, Doiciar Claudia.
5. **GIS și teledetecție:** Drăguț Lucian, Torok-Oance Marcel, Ardelean Florina, Satmari Alina, Ardelean Mircea, Dornik Andrei, Chețan Marinela.

În aceste colective au fost cooptați și specialiști de la alte departamente ale Universității de Vest din Timișoara (chimie, biologie, istorie, științe politice, sociologie) sau din diverse instituții cu potențial de cercetare, cu baze de date și cu rol de decizie (Agenția de Dezvoltare a Regiunii Vest, Muzeul Banatului, Universitatea de Științe Agricole a Banatului, Regia Națională Apele Române -Direcția Apelor Banat, Direcția Județeană de Statistică, Agenția pentru Protecția Mediului, Institutul Intercultural Timișoara, etc.). Scopul este acela al promovării mai eficiente a temelor cu caracter interdisciplinar, axate pe probleme diverse:

- condițiile geoecologice și productivitatea mediului în România, cu privire specială asupra Banatului;
- geomorfologia și geoecologia zonelor montane înalte din România;
- organizarea actuală și de perspectivă a spațiului geografic din vestul țării;
- restructurarea economiei românești și dezvoltarea mecanismelor de piață în Banat;
- evoluția structurilor social-economice din România, în tendința compatibilizării lor cu structurile Uniunii Europene;
- dimensiunile spațiale și funcționale ale interculturalității în Banat;
- evaluarea potențialului turistic al Banatului și a posibilităților de valorificare a acestuia, precum și studii asupra unor componente ale mediului geografic: climatice, hidrologice, pedogeografice, sociale, economice, culturale etc.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la activitatea de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa B3.2](#))

B. 3.3. Realizarea și valorificarea cercetării

1. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.

Rezultate semnificative ale cercetării au fost obținute în domeniul geomorfologiei, geomorfometriei și geoecologiei zonelor înalte din România, al studiului resurselor de apă din Banat și al posibilităților de valorificare a acestora, al studierii topoclimatelor și a raportului dintre condițiile meteorologice și poluarea atmosferei în zonele din sud-vestul țării, al studierii conținutului de metale grele și fertilizanți în solurile Banatului, al potențialului productiv al solurilor din Banat, în domeniul disparităților teritoriale, al analizei structurilor și componentelor sociale (etnice, religioase, culturale) din vestul țării, al evoluției geodemografice a așezărilor, al evaluării potențialului turistic, al dezvoltării relațiilor transfrontaliere, a fenomenului de gentrificare în orașele din vestul țării sau în cel al organizării spațiului geografic.

Reviste BDI/ISI Proceeding							Reviste indexate ISI						
2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
11	9	9	7	4	6	11	22	16	13	16	16	20	15

Tabel 21. Lucrări publicate în perioada 2016-2022

O parte din rezultatele cercetării geografice au fost valorificate prin editarea de către departamentul nostru a trei periodice: „**Analele Universității din Timișoara**”, seria **Geografie** (din 2010 nu au mai fost publicate noi numere) și „**Geographica Timisiensis**”, cu apariții permanente în intervalul 1992-2019 și indexată BDI (Ulrich’s Periodicals Directory, EBSCO International), precum și apariția mai recentă, din anul 2006, a revistei „**Review of Historical Geography and Toponomastics**” cu apariții permanente în intervalul 2006-2020, indexată DOAJ și ERIHPLUS. Pentru creșterea calității materialelor publicate și a prestigiului științific al celor trei reviste, începând cu numărul din 2003, cele trei publicații ale Departamentului de Geografie sunt în categoria celor cu referenți de specialitate, beneficiind de expertiza unor personalități recunoscute ale geografiei românești și internaționale.

Importanța și valoarea rezultatelor cercetării științifice geografice realizate la departamentul nostru au trezit interesul unor instituții specializate (OSPA Timișoara, ADR Vest, ASPM Timișoara și Reșița, ICIM București, ADETIM) sau al unor instituții publice (Primăria Timișoara, Primăria Făget, Primăria Buziaș, Primăria Jimbolia, Primăria Dumbrăvița), care au solicitat numeroase date departamentului noastre ori ne-au solicitat implicarea în elaborarea strategiilor lor de dezvoltare economico-socială.

Adepti ai spiritelor deschise, considerăm că schimbul de idei este, nu doar necesar, ci și benefic pentru o dezvoltare armonioasă a binomului învățământ-cercetare, motiv pentru care au fost inițiate relații de colaborare cu instituții de învățământ superior și centre de cercetare din alte țări. Amintim aici universitățile din Salzburg, Tübingen, Göttingen, Udine, Leicester, Padova, Angers, Nice Antipolis, Paris IV (Paris-Sorbonne), Utrecht, Valencia, Castellon, Szeged, Novi Sad, Bratislava, Cracovia etc., instituții cu care departamentul nostru este implicat în cadrul programelor universitare internaționale (Erasmus+, CEEPUS).

Țara	Codul Erasmus	Universitatea parteneră	Studenti acceptați	Luni/student	Nivel
Austria	A SALZBUR01	University of Salzburg	1	5	1, 2
Bulgaria	BG BLAGOEV02	South-West University "Neofit Rilski"	3	5	1, 2, 3
Bulgaria	BG SOFIA06	Sofia University St.Kliment Ohridski	2	5	2, 3
Cehia	CZ USTINAD01	Jan Evangelista Purkyně University	2	5	1, 2
Germania	D AACHEN01	RWTH Aachen University	3	5	1, 2, 3
Germania	D FRANKFU01	Goethe-Universität Frankfurt	2	10	1, 2, 3
Germania	D GOTTING01	Georg-August Universität Göttingen	2	10	1, 2
Germania	D TUBINGE01	Eberhard Karls Universität Tübingen	3	5	1, 2, 3
Spania	E CASTELL01	Universitat Jaume I	2	10	1
Spania	E VALENCI01	Universitat de Valencia	2	10	1
Spania	E ZARAGOZ01	Universidad de Zaragoza	3	5	1, 2, 3
Franța	F ANGERS01	Université d' Angers	3	5	1, 2, 3
Franța	F ORLEANS01	Université d' Orleans	3	5	1, 2, 3
Franța	F PARIS004	Université Paris Sorbonne - Paris 4	3	5	1, 2, 3
Ungaria	HU BUDAPES01	Eötvös Loránd University	2	10	1, 2, 3
Ungaria	HU SZEGED01	University of Szeged	4	10	1, 2
Italia	I BARI01	Università degli studi di Bari Aldo Moro	3	5	1, 2, 3
Italia	I CHIETI01	Università degli Studi G.D'Annunzio- Chieti Pescara	3	5	1, 2, 3
Italia	I PADOVA01	Università degli Studi di Padova	3	5	1, 2, 3
Țările de jos	NL UTRECHT01	Utrecht University	2	5	2, 3
Portugalia	P PORTO02	Universidade do Porto	2	5	1, 2
Polonia	PL SLUPSK01	Pomeranian University in Slupsk	5	5	1, 2
Turcia	TR ANTALYA01	Akdeniz University	3	5	1, 2, 3
Polonia	PL TORUN01	Nicolaus Copernicus University in Torun	3	5	1, 2
Portugalia	P COIMBRA01	Universidade de Coimbra	4	10	1, 2

Țara	Codul Erasmus	Universitatea parteneră	Studenți acceptați	Luni/student	Nivel
Portugalia	P COIMBRA01	Universidade de Coimbra	1	5	3
Spania	E VALENCIO1	Universitat de Valencia	2	5	2, 3
Belgia	B LIEGE01	Universite de Liege	3	5	1, 2, 3
Franța	F CHAMBER01	Université Savoie Mont Blanc	3	5	1
Franța	F CHAMBER01	Université Savoie Mont Blanc	3	5	2
Franța	F CHAMBER01	Université Savoie Mont Blanc	1	5	3
Spania	E ZARAGOZ01	Universidad de Zaragoza	3	5	2
Franța	F PAU01	Université de Pau et des Pays de l'Adour	3	5	2
Franța	F PAU01	Université de Pau et des Pays de l'Adour	1	5	3

Tabel 22. Lista parteneriatelor internaționale Erasmus dedicate Departamentului de Geografie al UVT

În cadrul Departamentului de Geografie o serie de profesori străini au susținut conferințe și prelegeri deosebit de utile atât pentru studenții Departamentului de Geografie, cât și pentru cadrele didactice. O parte dintre profesorii invitați în ultima perioadă sunt:

- **Prof. univ. dr. Serafi Bernat Marti** de la Universitatea Jaume I din Castellon, Spania, specialist în geografie economică și dezvoltare și planificare locală și regională;

- **Prof. univ. dr. Rafael Viruela** de la Universitatea din Valencia, Spania, specialist în geografie socială și economică;

- **Prof. univ. dr. Ian S. Evans** de la Universitatea din Durham, unul dintre fondatorii geomorfometriei moderne;

- **Prof. univ. dr. Jozef Minár** de la Universitatea Comenius din Bratislava, specialist în geomorfologie, geomorfometrie, geoecologie, cartare geomorfologică și geoecologică, morfotectonică, GIS;

- **Prof. univ. dr. Hermann Klug** de la Universitatea Paris Lodron din Salzburg, specialist în managementul proiectelor GIS;

- **Prof. univ. dr. Mario BEDARD** de la Universitatea din Montreal, specialist în geografie culturală, geografia populației, geografie regională;

- **Conf. univ. dr. Emmanuel BIOTEAU** de la Universitatea din Angers;

- **Lect. univ. dr. Kovacs Csaba** de la Universitatea din Szeged;

- **Prof. univ. dr. Daniel GERMAIN** de la Universitatea din Montreal, specialist în dinamica proceselor gravitaționale rapide;

- **Prof. univ. dr. Micheline Hotyat**, Decanul Facultății de Geografie, Universitatea Paris IV (Paris IV-Sorbonne), specialist pe teme de mediu și de restructurare peisagistică;

- **Prof. univ. dr. Jacques Louail**, președintele Universității din Angers, specialist în probleme de geografie umană și organizarea sistemului universitar francez;

- **Prof. univ. dr. Jozef Minár** de la Universitatea Comenius din Bratislava, specialist în geomorfologie, geomorfometrie, geoecologie, cartare geomorfologică și geoecologică, morfotectonică, GIS;

- **Prof. univ. dr. Kathleen Swallow** de la Colegiul Marimack din Boston, U.S.A., specialist pe teme de poluare și protecția mediului, de reciclare a deșeurilor și de managementul deponeurilor;

- **Conf. univ. dr. Vincent Veschambre** de la Universitatea din Angers, specialist pe teme de geografie socială și urbană.

O colaborare intensă s-a dezvoltat cu Universitatea Paris Lodron din Salzburg cu care există protocol de colaborare în baza căruia au avut loc schimburi de cadre didactice și studenți, cu implicare atât în activități de predare, cât și în activități de cercetare. De asemenea, o bună colaborare există și cu Universitatea din Tübingen-Germania, având loc schimburi de cadre didactice încă din 1996, cu implicare atât în activități de predare, cât și în activități de cercetare. Ulterior, Universitatea din Tübingen a deschis posibilitatea acordării de burse și pentru studenți, iar începând din anul 2004 al realizării în comun de practici de specialitate în România sub îndrumarea cadrelor didactice de la Universitatea din Tübingen și din cadrul Departamentului de Geografie, Universitatea de Vest din Timișoara. De asemenea, cu Universitatea din Angers (Franța) există numeroase schimburi de cadre didactice și studenți, cu implicare atât în activități de predare, cât și în activități de cercetare. Cu Universitatea din Szeged există o fructuoasă colaborare didactico-științifică, devenind deja tradițional schimbul de studenți între cele două departamente de geografie, pentru realizarea practicii de specialitate. Anual, o grupă de 30-40 studenți români efectuează, timp de o săptămână, practica de specialitate în Ungaria, beneficiind de îndrumarea profesorilor din Szeged și Timișoara, iar o grupă de studenți maghiari, similară numeric, beneficiază, tot anual, de o săptămână de practică în România, sub același tip de îndrumare.



Imaginile 16 și 17. Studenții geografi timișoreni în practica din Ungaria, respectiv colegii lor maghiari în practica din România

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la activitatea de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa B3.3](#))

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.

O imagine asupra modului în care membrii departamentului nostru s-au implicat în activitatea de cercetare științifică este oferită de faptul că, în perioada 2016-2020, au fost elaborate numeroase lucrări științifice, dintre care peste 100 au fost publicate în diverse reviste de specialitate, cotate ISI și BDI/ISI Proceeding. De asemenea, au fost susținute cca 10 teze de doctorat, majoritatea publicate sau în curs de publicare. În aceeași perioadă de referință, au fost publicate de cadrele didactice implicate în procesul de predare la programele universitare de masterat mai mult de 30 de cărți sau capitole de cărți (majoritatea la edituri internaționale de prestigiu, cum ar fi: Springer, Elsevier sau în cadrul Editurii Universității de Vest din Timișoara.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la activitatea de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa B3.3](#))

3. Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/simpozioane științifice naționale și internaționale.

Studenții de la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare. Cei cu rezultate deosebite participă la sesiuni de comunicări, conferințe în domeniu sau chiar publică lucrări științifice în calitate de coautori. Departamentul de Geografie sprijină financiar de fiecare dată deplasările studenților la manifestările științifice. De asemenea, studenții sunt implicați deseori în proiectele cu partenerii din mediul socio-economic, în special în activități de culegere a datelor de pe teren.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la activitatea de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa B3.3](#))

4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

În ultimii ani, departamentul nostru a inițiat și contribuit la organizarea unor manifestări științifice de anvergură cu participare internațională importantă.

În acest sens amintim conferințele internaționale din anii 2016 și 2017, cu participare internațională: *Perspectives of geographical approach on territorial development* – 2016 și *Building urban tourism through place making and urban regeneration in Central & East European Countries* – 2017, ultima finalizându-se cu publicarea unui volum dedicat problematicii turismului la revista *Journal of Balkans and Near Eastern Studies* – editori Remus Crețan, Sorina Voiculescu, Sebastian Jucu și Duncan Light. De asemenea menționăm Colocviul Internațional «*Les territoires de la santé: production agroalimentaire, nutrition, sécurité*

alimentaire – PANSa-TS» – 2017, finanțat de Agenția Universitară pentru Francofonie – AUF (https://geografie.uvt.ro/?page_id=17219). Tot în anul 2017 a avut la Barcu (județul Hunedoara) conferința internațională *Relationships between climate change, vegetation cover and sediment fluxes in high latitude/high altitude cold environments*. The 11th IAG Workshop, SEDIBUD WG (5-8 septembrie 2017) sub coordonarea Departamentului de Geografie.

Subliniem faptul că, în luna mai a anului 2018, a fost organizată prima ediție a Conferinței anuale a doctoranzilor geografi din România, GEODOC, cu tema „*Tendențe inovative în cercetarea geografică*”, deschisă și participării studenților masteranzi cu preocupări în cercetarea științifică. Inițierea acestei manifestări a avut în vedere tocmai antrenarea în cercetare a studenților doctoranzi și masteranzi, valorizarea contribuțiilor lor științifice și crearea cadrului necesar schimbului de idei, concepte și metode de investigare geografică și interdisciplinară, la nivelul tinerilor pasionați de cercetare (https://geografie.uvt.ro/wp-content/uploads/2018/05/GEODOC-2018_PROGRAM-FINAL.pdf). Cea de-a doua ediție GEODOC cu tema *Harta – spațialitate și expresie simbolică – alternative cartografice* a avut loc la Departamentul de Geografie în luna mai a anului 2020.

De asemenea, în data de 6 iunie 2018, în cadrul Programului „România 100”, a fost organizată Conferința eveniment *România 100: Evocări, mize geopolitice, proiecte naționale*. Rolul lui Emmanuel de Martonne, la care au participat ambasadorul Marii Britanii, reprezentanți ai Ambasadei Franței, academicieni, alți reprezentanți din domeniile geografie, istorie și sociologie de la universitățile din București, Cluj-Napoca, Iași și Craiova.

Împlinirea a 60 de ani de școală geografică la Timișoara a fost sărbătorită în anul 2019 prin organizarea Colocviului aniversar „*60 de ani de geografie la Universitatea de Vest din Timișoara*”. Cu această ocazie a fost realizat un album aniversar.

În anul 2019, Departamentul de Geografie a organizat Simpozionul Național de Geografie, o manifestare de anvergură națională și internațională. De asemenea, tot în anul 2019 a avut loc conferința internațională de lansare a proiectului internațional CREATONVIL, intitulată *The Role of Creative Industries in Urban Regeneration and Civic Development*. Finalizarea acestui proiect, care a reunit parteneri de la UBB Cluj-Napoca, de la Universitatea din Angers (Franța) și de Academia de Studii Economice din Chișinău a fost marcată prin conferința internațională *Creativity, Culture and Development*, ce s-a desfășurat în 11-12 noiembrie 2021.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la activitatea de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa B3.3](#))

5. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

Fiecare cadru didactic și de cercetare desfășoară activități de cercetare preponderent în domeniul căruia îi aparține programul de studii. Activitățile de cercetare sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, indexate în baze de date sau recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. din țară și/sau străinătate, rapoarte de cercetare, de expertiză, de consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc. Fiecare conferențiar și profesor universitar, care predă la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** face dovada că în ultimii cinci ani a publicat cel puțin 10 lucrări științifice în reviste de specialitate cu referenți. Celelalte cadre didactice și cercetători au publicat, în aceeași perioadă, cel puțin cinci lucrări științifice în astfel de reviste.

Anexe:

- Document centralizator cu informații referitoare la activitatea de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență Planificare teritorială ([Anexa B3.3](#))

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) funcționează, conform legislației în vigoare, o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a cărei componență este aprobată de Senatul universitar, iar nivelul fiecărei facultăți a UVT funcționează o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), a cărei componență este aprobată de Consiliul facultății.

Componența Comisiei pentru Managementul Calității de la nivelul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie este prezentată în [Anexa C1.3](#).

La nivelul Universității de Vest există un Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. De asemenea, la nivelul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie există un Regulament de organizare și funcționare a comisiei pentru managementul calității (http://www.cbq.uvt.ro/wp-content/uploads/2015/03/reg_CMC.pdf)

Anexe:

- Componența CEAC-UVT ([Anexa C1.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa C1.2](#))
- Componența Comisiei pentru Managementul Calității de la nivelul facultății și hotărârea Consiliului facultății de numire a acesteia ([Anexa C1.3](#))

2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) politicile și strategiile de asigurare a calității sunt implementate ținând cont de Manualul Calității UVT, de Codul de Asigurare a Calității la UVT și de Strategia de dezvoltare instituțională a UVT, fiind implicați toți membrii corpului didactic și de cercetare, precum și studenții.

Cadrele didactice sunt implicate în procesele de evaluare colegială și de revizuire a programelor de studii, iar studenții sunt implicați în procesul de evaluare a activităților didactice.

Pentru atingerea acestor obiective departamentul nostru se conformează demersului amintit pe care îl continuă și îl detaliază la nivel de microstructuri, prin adoptarea și

implementarea strategiilor de realizare, cu prevederi și termene concrete, pentru îmbunătățirea sistemului de asigurare a calității, prin crearea de noi instrumente și utilizarea lor eficientă la nivelul fiecărui program de studiu, la nivelul structurilor universității și la nivel instituțional.

Astfel, evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și de specialitate, conform Calendarului activităților CMC din Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și formularului de evaluare colegială.

În Universitatea de Vest Timișoara se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform legislației în vigoare. Evaluarea colegială este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.).

Pentru evaluarea de către studenți, au fost definite instrumente și reguli unitare de evaluare la nivelul universității prin proceduri standard de evaluare a disciplinelor. Evaluarea se face în fiecare semestru pentru fiecare disciplină și cadru didactic și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Ședința de Departament/Consiliu profesoral și Senat și este comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți, în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii.

Anexe:

- Manualul Calității UVT ([Anexa C1.5](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C1.6](#))
- Strategia de dezvoltare instituțională a UVT 2016-2020 ([Anexa C1.7](#))

3. Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) de la nivelul UVT elaborează anual un raport de evaluare internă cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, centralizând inclusiv informațiile primite de la Comisiile pentru Managementul Calității (CMC) de la nivelul facultăților.

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

La Universitatea de Vest din Timișoara, inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii universitare de licență se face în baza prevederilor *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

Conform acestuia, planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alumni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

Evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență **Planificare teritorială** se realizează în baza prevederilor *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT* și a *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii de la ciclul licență și masterat*. Ultima revizuire a programului de studii **Planificare teritorială** a fost realizată în perioada martie-aprilie 2021 prin aplicarea unui chestionar studenților, respectiv, prin organizarea unor întâlniri de tip focus grup cu absolvenții și reprezentanți ai angajatorilor din mediul socio-economic. Toate aceste consultări au fost consemnate în minute, realizate de către responsabilul programului de studii care a fost și organizatorul acestor întâlniri de discuții, ulterior acesta realizând rapoarte care să evedențieze sugestiile de revizuire a planului de învățământ și a programului de studii **Planificare teritorială**. Propunerile rezultate în urma întâlnirilor de tip focus grup și în urma aplicării chestionarului pentru studenți au fost discutate ulterior în cadrul unui grup de lucru, coordonat de către responsabilul programului de studii. Ținând cont de toate aspectele menționate de către angajatori, absolvenți etc., precum și

de Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT, planul de învățământ de la programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială** a suferit mai multe modificări, detaliate în Anexa [C2.1](#).

Anexe:

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa C2.2](#))
- Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programului de studii ([Anexa C2.3](#))

2. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.

La UVT, anual, programele de studii sunt revizuite, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

Modificările din ultimii 5 ani la planurile de învățământ la **programul de studii universitare de licență Planificare teritorială** au vizat în primul rând introducerea unor discipline complementare transversale, câte o disciplină în fiecare semestru începând cu anul II de licență. Rolul acestor discipline este de a le forma studenților diverse competențe transversale. Planul actual de învățământ este rezultatul ultimelor consultări de revizuire/îmbunătățire realizate cu studenții, absolvenții și principalii angajatori. Acestea au avut loc în luna aprilie a anul 2021. În urma sugestiile primite, grupul de lucru format din cadre didactice ale Departamentului de Geografie care predau preponderent la acest program a propus câteva modificări ce au vizat: mutarea unor discipline de specialitate din anul III în anul II (sugestie venită din partea studenților), introducerea disciplinei fundamentale *Metode și tehnici de analiză a datelor geografice* (sugestie venită din partea angajatorilor în vederea formării unor competențe de analiză a datelor geografice și de statistică primară). De asemenea, s-a evidențiat nevoia de adaptare la specificul specializării a conținuturilor disciplinelor comune, mai ales în cazul lucrărilor practice, unde se lucrează doar cu studenții de la acest program.

Anexe:

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa C2.2](#))

- Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C2.4](#))
- Modele de chestionare aplicate studenților, angajatorilor, cadrelor didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C 2.5](#))

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la examinarea și notarea studenților sunt incluse în Capitolul V din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

Anexe:

- *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C3.1](#))*

2. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.

La toate formele de examinare susținute la Universitatea de Vest din Timișoara participă, pe lângă titularul disciplinei, cel puțin încă un cadru didactic de specialitate.

Procesul de evaluarea a performanțelor studenților se face prin formele de verificare prevăzute în planul de învățământ: examen, colocviu, verificare pe parcursul semestrului. Formele de evaluare au ca și componente distincte fie probe scrise, fie verificare orală, iar la disciplinele prevăzute cu lucrări practice și seminare se are în vedere și activitatea desfășurată în cursul semestrului – inclusiv pe bază de proiecte, referate, activitate a cărei pondere în nota finală este, de regulă, de 30%. În plus, fiecare cadru didactic face cunoscute cerințele minime pentru promovarea disciplinei, așa cum sunt ele precizate în fișa disciplinei.

Metodele și criteriile de evaluare sunt prevăzute în fișa disciplinei și comunicate studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare cadru didactic și sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă de la finalul semestrului. Evaluarea semestrială se face în perioada sesiunii de examene. Examenele sunt programate pe perioada sesiunii de examene, între acestea existând un interval suficient (minim 3 zile) pentru pregătirea studenților.

Anexe:

- *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C3.1](#))*
- *Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C3.2](#))*

3. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate.

Criteriile și metodele de evaluare utilizate sunt precizate în fișele disciplinelor, care sunt prezentate tuturor studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare care didactic și care sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă de la finalul semestrului.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C3.2](#))

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate cu privire la rezultatele învățării formate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

Procesul de evaluarea a performanțelor studenților se face prin formele de verificare prevăzute în planul de învățământ: examen, colocviu, verificare pe parcursul semestrului. Formele de evaluare au ca și componente distincte fie probe scrise, fie verificare orală, iar la disciplinele prevăzute cu lucrări practice și seminare se are în vedere și activitatea desfășurată în cursul semestrului – inclusiv pe bază de proiecte, referate, activitate a cărei pondere în nota finală este, de regulă, de 30 %. În plus, fiecare cadru didactic face cunoscute cerințele minime pentru promovarea disciplinei, așa cum sunt ele precizate în fișa disciplinei.

La nivelul programului de studii, rezultatele așteptate ale învățării pentru fiecare disciplină sunt corelate cu metodele de evaluare menționate de fiecare cadru didactic titular în fișa disciplinei.

Anexe:

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C3.2](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C3.3](#))

6. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților, cât și desfășurării procesului de evaluare.

Activitățile la cursuri și lucrări practice pe parcursul unui semestru sunt în așa fel proiectate, încât să asigure timpul necesar pregătirii sarcinilor de învățare, astfel încât obiectivele învățării propuse în fiecare fișă de disciplină să fie atinse. De asemenea, procesul de

evaluare presupune evaluări curente, pe parcursul semestrului, care permit înregistrarea progresului în învățare, și o evaluare sumativă în perioada sesiunii.

Anexe:

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C3.2](#))

6. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la contestarea evaluării de către studenți sunt incluse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT, în Partea a II-a, Capitolul V, articolul 28.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C3.1](#))

7. Există reglementări cu privire la reexaminări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la reexaminări, formele alternative de evaluare și sancționarea fraudelor înregistrate la examene sunt incluse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C3.1](#))

8. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării

de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (*Turnitin*), raportul general de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

La programul de studii universitare de licență **Planificare teritorială**, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Proba 1, de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, este probă scrisă, fiind cotate cu 5 credite. Proba constă dintr-un set de subiecte care conțin întrebări aferente disciplinelor fundamentale și de specialitate, tematica fiind corelată cu obiectivele programului de studii, adică rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, abilități/deprinderi și responsabilitate și autonomie. Proba este evaluată cu note de la 1 la 10 pe baza unui barem de corectare care se afișează la avizierul departamentului după finalizarea probei. Tematica și bibliografia pe baza cărora se stabilesc subiectele probei scrise se afișează la avizierele departamentului, respectiv pe site-ul FCBG și/sau al acestora înainte de începutul fiecărui an universitar. Subiectele probei scrise se stabilesc, prin tragere la sorți, cu maximum o oră înainte de desfășurării probei scrise. Comisia de examinare este responsabilă de asigurarea conformității și confidențialității subiectelor probei scrise și a baremului de corectare. În cazul în care un candidat promovează într-o sesiune a unui examen de finalizare a studiilor universitare de licență doar una dintre cele două probe de examen, aceasta se recunoaște ca fiind promovată și în alte sesiuni ale examenului de finalizare a studiilor din același an universitar.

Proba 2 este o probă orală, de prezentare și susținere a lucrării de licență. Proba este evaluată printr-o notă calculată ca medie aritmetică a mediei notelor acordate de membrii comisiei pe baza unei grile de evaluare. Pentru promovarea probei orale candidatul trebuie să primească de la fiecare membru al comisiei cel puțin nota 5,00.

Tematica de licență este actualizată anual și afișată la avizier și pe site-ul departamentului, împreună cu regulile de realizare a lucrării. Lucrările avizate pentru susținere de coordonatorul științific sunt încărcate pe platforma e-uvt (<https://elearning.e-uvt.ro/>) și obligatoriu verificate antiplagiat folosind soft-ul Turnitin. Procentul de similaritate trebuie să fie sub 25%.

Perioada de întocmire a proiectului de licență va începe cu penultimul semestru de studii, iar definitivarea acestuia va fi în ultimul semestru de studii. Perioada de susținere a proiectului de licență este în sesiunea iunie-iulie sau în sesiunea din toamnă a ultimului an de

studii.

Regulamentul de înscriere și susținere a lucrării de licență este publicat pe pagina web a Facultății de Chimie, Biologie, Geografie și a Departamentului de Geografie și poate fi accesat la adresa: <https://cbg.uvt.ro/educatie/examene/>.

Anexe:

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa C3.4](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul facultății ([Anexa C3.5](#))

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

ESG 1.5

1. *Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criteriile generale și pe proceduri clare și publice.*

Evaluarea colegială a cadrelor didactice se desfășoară la nivelul fiecărui departament, în prezent Universitatea de Vest din Timișoara având în proces de dezvoltare o platformă electronică care să înglobeze toate cele patru tipuri de evaluare ale cadrelor didactice: de către studenți, colegială, autoevaluare, de către directorul de departament.

Anexe:

- Manualul Calității UVT ([Anexa C4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C4.2](#))
- Formularul de evaluare colegială ([Anexa C4.3](#))

2. *Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.*

La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), evaluarea cadrelor didactice și a personalului suport de către studenți este obligatorie și se desfășoară la finalul fiecărui semestru, utilizându-se o platformă electronică la care au acces toți studenții universității, garantându-se confidențialitate evaluatorului, în baza unei proceduri de sistem aprobată de Senatul universitar.

Anexe:

- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa C4.4](#))
- Model de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți (curs/seminar) ([Anexa C4.5](#))
- Model de grilă de evaluare a personalului de suport (secretar/secretară) de către studenți ([Anexa C4.6](#))
- Sintezele rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice de către studenți ([Anexa C4.7](#))

3. *Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.*

Autoevaluarea și evaluarea de către management a cadrelor didactice se desfășoară la nivelul fiecărui departament, în prezent Universitatea de Vest din Timișoara având în proces de dezvoltare o platformă electronică care să înglobeze toate cele patru tipuri de evaluare ale

cadrelor didactice: de către studenți, colegială, autoevaluare, de către directorul de departament.

Anexe:

- Manualul Calității UVT ([Anexa C4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C4.2](#))
- Formularul de evaluare din partea directorului de departament ([Anexa C4.8](#))
- Formular de evaluare a directorului de departament de către decan ([Anexa C4.9](#))
- Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare ([Anexa C4.10](#))
- Metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor personalului didactic și de cercetare din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C4.11](#))

C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6

1. *Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.*

Universitatea de Vest din Timișoara stimulează studenții cu performanțe înalte în învățare prin acordare de burse de merit și burse de performanță, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, precum și burse de excelență și burse speciale pentru olimpici sau burse „Start UVT” (dedicate studenților din anul I al ciclului de studii universitare de licență), acordate din venituri proprii.

Bursa de merit se acordă semestrial studenților cu cele mai mari medii de la fiecare program de studii universitare.

Bursa de performanță se acordă studenților pe durata unui an universitar pentru a recompensa activitatea academică și rezultatele științifice, artistice sau sportive de excepție ale studenților.

Bursele speciale pentru olimpici se acordă studenților din anul I care, în calitate de elevi pe parcursul anilor de liceu, s-au situat pe unul dintre primele trei locuri la olimpiadele naționale și celor care au participat la olimpiadele școlare internaționale, indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate.

La începutul fiecărui an universitar, Bursa Start UVT se acordă din venituri proprii extrabugetare studenților din anul I care au primit scrisoare de acceptare din partea universității în vederea admiterii și fost declarați șefi de promoție la finalizarea liceului sau au obținut media 10 la examenul de bacalaureat.

Anual, UVT acordă 14 burse de excelență, prin concurs, după cum urmează:

- a) Bursa de excelență „Sever Bocu” pentru întreaga activitate;
- b) Bursa de excelență „Ioan Curea” pentru activitatea de cercetare și profesională;
- c) Bursa de excelență „Eugen Todoran” pentru activități sociale, culturale și organizatorice;
- d) 11 burse de excelență, câte una pentru fiecare facultate din cadrul UVT.

Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.), consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar), iar pentru studenții din anul I al ciclului de studii universitare de licență, activități didactice remediale.

În primele două săptămâni ale fiecărui an universitar, cadrele didactice care predau studenților din anul I de la programele de studii universitare de licență ale UVT efectuează evaluări inițiale prin intermediul cărora identifică necesitatea organizării de cursuri remediale de care au nevoie anumiți studenți pentru a putea face față cerințelor programului de studii

universitare pe care îl urmează. Aceste evaluări inițiale pot aborda și verificarea de abilități transversale, precum gândire critică, comunicare (sau comunicare interculturală), rezolvare de probleme sau abilități de învățare.

Responsabilii de programe de studii centralizează de la cadrele didactice nevoile identificate și, împreună cu directorii de departamente, stabilesc lista de cursuri remediale ce vor fi organizate pe parcursul anului universitar pentru studenții din anul 1 al ciclului de studii universitare de licență.

Începând cu săptămâna a 3-a a fiecărui an universitar, sub coordonarea directorilor de departamente, cadre didactice din fiecare facultate susțin cursuri remediale la acele discipline sau pe acele subiecte/domenii pentru care s-a identificat această nevoie, programate distinct în orarul studenților, în așa fel încât până la finalul semestrului I al anului 1 de studii, toți studenții să ajungă la un nivel similar de cunoștințe de bază în domeniul studiat, care să le permită să parcurgă fără probleme programul de studii pentru care au optat. Cadrele didactice le recomandă și îi încurajează pe acei studenți cu rezultate nesatisfăcătoare la evaluările inițiale să participe la aceste cursuri remediale.

Lista cu studenții cu dificultăți de învățare este transmisă și către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UVT (CCOC-UVT), în vederea organizării de activități de sprijinire a acestora.

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin *Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia.*

De asemenea, la nivelul facultății există programe de recuperare a studenților cu dificultăți în învățare prin implicarea lor în diverse activități remediale, de sprijin și orientare în carieră. Amintim în acest sens, cele două proiecte ROSE implementate în perioada 2019-2022 la nivelul celor două departamente ale Facultății de Chimie, Biologie, Geografie.

Proiectul ROSE *Consilierea în carieră de calitate – cheia pentru combaterea abandonului universitar*, coordonat de conf. univ. dr. Cătălina ANCUȚA s-a desfășurat în perioada 2019-2021. Proiectul s-a adresat tuturor studenților de anul I din Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie. În cadrul acestui proiect, 100 de studenți au beneficiat de activitățile proiectului în primul an de implementare și alți 100 studenți în anul al 2-lea de implementare. Activitățile specifice proiectului au inclus: consiliere în carieră (derulate de experți din cadrul CCOC al UVT), întâlniri de îndrumare și monitorizare din partea tutorilor cadre didactice, îndrumare și consiliere din partea studenților-tutori, precum și activități de facilitare a învățării (meditații), derulate de cadrele didactice ale facultății. Pe lângă aceste activități, studenții au beneficiat și de ateliere de dezvoltare personală, ședințe de consiliere individuală, întâlniri cu experți profesionali.

Pentru a putea include toți studenții anilor I de la programele de licență, în anul 2020 a fost depusă aplicația pentru proiectul ROSE *SUștinerea formării Competențelor Cheie pentru o Evoluție academică reușită a tuturor Studenților*, proiect care a fost, de asemenea, declarat

câștigător și a cărui implementare a început cu anul universitar 2020-2021, desfășurându-se pe perioada a 2 ani. Proiectul, implementat de lect. univ. dr. Adrian SINITEAN, cuprinde activități similare desfășurate în cadrul precedentului proiect ROSE, dar aduce și unele noutăți, cum ar fi conceperea de resurse de învățare și de consolidare a cunoștințelor, utilizabile online, pentru un învățământ centrat pe student.

Studentii cu performanțe înalte în învățare sunt implicați în activități de cercetare la nivelul departamentului și stimulați prin sprijin financiar să participe la conferințe studențești și diverse simpozioane.

Anexe:

- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C5.1](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C5.2](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa C5.3](#))
- Rezultate evaluare inițială a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa C5.4](#))

2. Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.

În organigrama Universității de Vest din Timișoara funcționează Departamentul de Relații Internaționale (DRI), care are printre obiective, conform propriului Regulament de organizare și funcționare, și „implementarea programelor de mobilitate internațională pentru studenți, cadre didactice și personal auxiliar în Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și state terțe UE și creșterea numărului de beneficiari ai acestor programe”. În cadrul DRI-UVT funcționează Biroul Erasmus+, care are ca principală sarcină „dezvoltarea și implementarea programelor de mobilități și a proiectelor de cooperare internațională care se derulează la UVT sub umbrela Erasmus+ și Mecanismul Financiar SEE, precum și administrarea portofoliului de acorduri bilaterale specifice acestor programe”.

Participarea studenților UVT la mobilități de studiu sau de practică finanțate prin intermediul programului Erasmus+ și SEE este reglementată de *Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT*, iar recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în perioadele de studiu sau de plasament efectuate de către studenți în aceste mobilități este reglementată prin *Regulamentul UVT privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+*, ambele documente fiind aprobate de Senatul universitar.

De asemenea, UVT facilitează și recunoaște și mobilitățile studenților în cadrul aceluiași sistem de învățământ superior, în cadrul Universităților din Consorțiul „Universitaria” din care și UVT face parte (alături de Universitatea din București, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și Academia de Studii Economice din București), prin Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”, aprobat de Senatul universitar.

Începând cu anul 2020, **Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)** face parte și din *Alianța Universitară Europeană UNITA – Universitas Montium*, alături de Universidade de Beira Interior (Portugalia), Universidad de Zaragoza (Spania), Université de Pau et des Pays de l'Adour (Franța), Université Savoie Mont Blanc (Franța), Università di Torino (Italia), ceea ce oferă oportunități suplimentare de mobilitate pentru studenți și cadre didactice.

Anexe:

- Organigrama (structura organizatorică) tehnico-administrativă a UVT ([Anexa C5.5](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara ([Anexa C5.6](#))
- Regulament privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa C5.7](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa C5.8](#))
- Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria” ([Anexa C5.9](#))

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% dintre studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) deține în proprietate zece cămine studențești, totalizând un număr de 3293 de locuri de cazare, acordate studenților în conformitate cu Regulament de cazare în căminele UVT, aprobat de Senatul universitar, utilizând o platformă electronică.

UVT deține în proprietate trei săli de sport (două pe bd. Vasile Pârvan nr. 4, unde se află și sediul central al universității, și alta pe str. Popa Șapcă nr. 5, în Campusul Oituz) și două terenuri de sport, tot pe bd. Vasile Pârvan nr. 4. De asemenea, în prezent se află în construcție un bazin de înot, pe str. Popa Șapcă nr. 5, în Campusul Oituz al universității. Studenții de la toate programele de studii universitare de licență ale UVT pot utiliza baza sportivă a universității, iar în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență ale UVT există disciplina *Educație fizică*, cu statut obligatoriu timp de patru semestre, furnizată studenților de către cadrele didactice ale Facultății de Educație Fizică și Sport.

Studenții UVT pot beneficia de burse sociale și burse sociale ocazionale, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, în conformitate cu *Regulamentul privind acordarea*

burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT, aprobat de Senatul universitar, ținându-se cont exclusiv de criteriile sociale. Studenții UVT pot cumula bursele sociale cu bursele pentru stimularea performanței academice acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat sau din fonduri proprii.

Studenții UVT pot beneficia de asistență medicală de specialitate în regim gratuit la Policlinica Studențească aflată în Complexul Studențesc.

UVT oferă studenților săi o gamă largă de evenimente culturale la care aceștia pot lua parte în regim gratuit, precum Conferințele UVT cu personalități științifice și culturale recunoscute la nivel național și internațional sau diverse proiecții de film desfășurate în Aula Magna „Ioan Curea”, Conferințele Ambasadorilor la UVT șamd.

La nivelul universității funcționează un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT), a cărui misiune constă în asigurarea și promovarea unui mediu favorabil dezvoltării persoanei ca „întreg”, prin oferirea unei game largi de servicii de consiliere și orientare în carieră tuturor persoanelor fizice din mediul academic, precum și întregii comunități.

CCOC-UVT are ca obiectiv fundamental oferirea de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră care vizează:

- a. orientarea și consilierea elevilor/studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;
- b. reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar;
- c. facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
- d. creșterea angajabilității studenților în domeniile de studiu absolvite.

Toate aceste servicii pentru studenți sunt promovate pe site-ul UVT, pe pagina de Facebook și pe contul de Instagram UVT, pe site-urile facultăților UVT, pe platforma www.studenti.uvt.ro sau pe site-ul CCOC-UVT (www.ccoc.uvt.ro).

Anexe:

- Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT ([Anexa C5.10](#))
- Regulament de cazare în căminele UVT ([Anexa C5.11](#))
- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C5.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT ([Anexa C5.12](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C5.2](#))

C.6. Managementul informațiilor ESG 1.7

1. *Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități*

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) utilizează un sistem centralizat de gestiune a studenților la nivelul tuturor facultăților componente – University Management System (UMS). Sistemul are acces securizat, pe baza conturilor instituționale ale studenților, cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar și asigură transparența informațiilor privind structura academică aferentă contextului didactic, rezultatele evaluărilor, situația privind plata taxelor de studii ale studenților etc.

Modulul [StudentWeb](#) este o componentă a aplicației de gestiune a școlarității (UMS) și permite accesul online la situațiile școlare (note, credite) și financiare (datorii, plăți) ale fiecărui student.

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

1. *Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative, cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.*

Informațiile de interes public cu privire la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și la Departamentul de Geografie atât în ceea ce privește oferta educațională, cât și direcțiile de cercetare și personalul afiliat, sunt precizate în mod transparent pe site-ul web al facultății (<http://www.cbg.uvt.ro/>) și al departamentului (<https://geografie.uvt.ro/>).

Promovarea ofertei educaționale a UVT se face în mod organizat, prin Caravana de promovare UVT sau cea a facultății. Pentru fiecare sesiune de admitere se tipăresc materiale promoționale și se realizează filmulețe de prezentare (www.geografie.uvt.ro). De asemenea, se organizează anual în UVT și în departamentul nostru diverse evenimente de popularizare a specializărilor domeniului Geografie în rândul absolvenților de liceu (West Summer University, GIS-day, Concursul Geomondis pentru liceeni, activități cu specific geografic pentru săptămâna Școala Altfel).

**Activități propuse pentru
programul „Zilele portilor deschise la Universitatea de Vest din Timisoara”
Departamentul de Geografie
15-19 aprilie 2019**

<i>Activitățile organizate de Departamentul de Geografie se desfășoară la sediul din clădirea centrală a UVT, Bul. Vasile Pârvan, nr. 4, Etaj 1</i>			
<i>Ne exprimăm disponibilitatea de a răspunde solicitărilor individualizate transmise de școli și pentru alte activități față de cele propuse de noi, dacă aceste solicitări sunt transmise până la data de 05 aprilie 2019.</i>			
<i>Activitățile noastre se adresează cu precădere elevilor din clasele X-XII!</i>			
Denumirea activității	Descriere	Organizator, contact	Observații
1. LA PAS PRIN TIMIȘOARA ȘI BANAT: CU CE NE MANDRIM ȘI DE CE?	Prezentarea ofertei educaționale, a vieții urbane și a potențialului turistic din Timișoara și a Banat.	Asist. Dr. Alexandru Drăgan – Conducerea Asociației Studentilor Geografi GEOTIM alexandru.dragan@uvt.ro	Solicitările se trimit în scris până cel târziu data de 05 aprilie 2019, la adresele de e-mail ale organizatorilor fiecărei activități!
2. GEOGRAFIA SE FACE CU PASULI – EXPERIENȚE DIN PRACTICILE STUDENȚILOR GEOGRAFI DE LA UVT	Studentii Departamentului de Geografie vor prezenta interesul pentru însușirea cunoștințelor geografice și folosirea practicilor de teren făcute în țară și în străinătate.	Lect. Dr. Alexandru Onaca – Conducerea Asociației Studentilor Geografi GEOTIM alexandru.onaca@e-uvt.ro	Data, ora și locul de desfășurare vor fi comunicate de organizatorul activității după solicitarea dumneavoastră
3. "CĂLĂRE PE MERIDIANE"	Prezentarea expedițiilor și aplicațiilor științifice la care am participat începând din 1990, în principal în regiunile polare și montane.	Prof. Dr. Petru Urdea petru.urdea@e-uvt.ro	
4. "EUROPA SUB ASEDIU?" - CONFLICTE, REFUGIAȚI, MIGRAȚII: DE CE ACUM? CE-I DE FĂCUT?	Prezentare-dezbateri privind situația geopolitică a Europei în raport cu vecinătățile sale (Rusia, Orientul Mijlociu și Africa de Nord).	Prof. Dr. Nicolae Popa nicolae.popa@e-uvt.ro	
5. "MAPPING FESTIVAL" - CUM SA CREEZI O HARTA IN 30 DE MINUTE FOLOSIND CARTOGRAFIA DIGITALA"	Activitate practică, pe calculatoare, la care elevii vor fi învățați ghidați cum să creeze hărți în mod rapid (în 30 de minute), folosind cartografia digitală.	Lect. Dr. Alina Satmari alina.satmari@e-uvt.ro	
6. GEOCACHING – APLICAȚII CU GPS-UL	Doctoranzi ai Departamentului de Geografie vor organiza jocuri aplicative cu elevii, folosind localizarea prin GPS.	Lector dr. Alexandru Onaca alexandru.onaca@e-uvt.ro Lector dr. Florina Ardelean florina.ardelean@e-uvt.ro	
7. MIRACOLUL ADÂNCURILOR	Prezentarea colecției de minerale și roci a Departamentului de Geografie	Lector dr. Ionuț ZISU ionutzisu@e-uvt.ro	

Imaginea 18. Lista activităților desfășurate în cadrul Departamentului de Geografie al UVT în săptămâna Școala Altfel

Transparența informațiilor cu privire la serviciile oferite de universitate și calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin acțiuni coordonate la nivel instituțional, mai importante fiind: crearea paginii web a universității www.uvt.ro, cu trimitere directă la facultăți și departamente, care prezintă informații referitoare la programele de studii, resursele umane, facilitățile oferite studenților, aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. În cadrul universității au loc manifestări de promovare a serviciilor educaționale pentru informarea studenților potențiali („Târgul facultăților”, „Zilele Porților Deschise”, „RIUF”, GIS Day, Școala Altfel), alte acțiuni de promovare prin mass-media a imaginii și serviciilor universității, desfășurate atât de conducerea universității, cât și de membrii comunității academice – cadre didactice și studenți.

În special pentru relația cu mass-media există **Departamentul de Relații Publice și Imagine Universitară** (<http://www.dci.uvt.ro/>).

2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.

Toți absolvenții Universității de Vest din Timișoara primesc gratuit *Suplimentul la diplomă*, completat în conformitate cu reglementările legale în vigoare (Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului României nr. 607 din 23 iulie 2014 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului I – studii universitare de licență, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4156 din 27 aprilie 2020 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior*, pus în aplicare prin *Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara*) și cu *Manualul de proceduri pentru gestionarea actelor de studii* aprobat de Senatul universitar.

Anexe:

- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C7.1](#))
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii ([Anexa C7.2](#))
- Model de *Supliment la diplomă* pentru programul de studii universitare de licență *Planificare teritorială* ([Anexa C7.3](#))

C.8. Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic.

Programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, fiind evaluat cel mai recent în anul 2014 de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), primind calificativul încredere.

Anexe:

- Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență ([Anexa C8](#))

CENTRALIZAREA ANEXELOR

PARTEA I – INTRODUCERE

- [Anexa 1 – Documentele de înființare & schimbare structură/denumire ale UVT](#)
- [Anexa 2 – Scurt istoric al UVT](#)
- [Anexa 3 – Carta Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 4 – Codul de etică și deontologie universitară](#)
- [Anexa 5 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT](#)
- [Anexa 6 – Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 7 – Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 8 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 9 – Regulamentul cuprinzând Metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 9b – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurii de desemnare a prorectorilor, a concursurilor pentru funcția de decan și a procedurii de desemnare a prodecanilor în Universitatea de Vest din Timișoara, pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 10 – Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți din UVT](#)
- [Anexa 11 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UVT](#)
- [Anexa 12 – Planul managerial 2020-2024](#)
- [Anexa 13 – Contractul de management dintre rectorul UVT și Senatul UVT pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 14 – Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru anul 2021](#)
- [Anexa 15 – Organigrama \(structura organizatorică\) de învățământ și de cercetare a UVT](#)
- [Anexa 16 – Organigrama \(structura organizatorică\) tehnico-administrativă a UVT](#)
- [Anexa 17 – Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT](#)
- [Anexa 18 – Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)
- [Anexa 19 – Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare](#)
- [Anexa 20 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)
- [Anexa 21 – Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat](#)

- [Anexa 22 – Regulament UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență](#)
- [Anexa 23 – Regulament UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat](#)
- [Anexa 24 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT](#)
- [Anexa 24a – Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților proveniți de la alte instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu](#)
- [Anexa 25 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT](#)
- [Anexa 26 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#)
- [Anexa 26b – Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+](#)
- [Anexa 27 – Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT](#)
- [Anexa 28 – Regulamentul de cazare în căminele UVT](#)
- [Anexa 29a – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)
- [Anexa 29b – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT](#)
- [Anexa 30 – Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)
- [Anexa 30b – Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 31 – Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii](#)
- [Anexa 32 – Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 33 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#)
- [Anexa 33b – Componenta Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UVT](#)
- [Anexa 34 – Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității](#)
- [Anexa 35 – Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)

- [Anexa 36 – Manualul Calității UVT](#)
- [Anexa 37 – Procedura de sistem privind inițierea \(autorizarea\), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)
- [Anexa 38 – Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate](#)
- [Anexa 39 – Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport](#)
- [Anexa 40 – Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare](#)
- [Anexa 41 – Formularul de evaluare colegială](#)
- [Anexa 42 – Formularul de evaluare din partea directorului de departament](#)
- [Anexa 43 – Formularul de evaluare a directorului de departament de către decan](#)
- [Anexa 44 – Modelul de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți \(curs/seminar\)](#)
- [Anexa 45 – Modelul de grilă de evaluare a personalului de suport \(secretar/secretară\) de către studenți](#)
- [Anexa 46 – Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 47 – Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)
- [Anexa 48 – Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat](#)
- [Anexa 49 – Taxele de studiu pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 50 – Taxele universitare pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 51 – Tarifele lunare de cazare în căminele studentești ale Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 52 – Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)
- [Anexa 53 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 54 – Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT](#)
- [Anexa 55 – Regulamentul privind mobilitățile studentești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”](#)
- [Anexa 56 – Broșura de promovare a procesului de admitere la UVT 2022](#)
- [Anexa 57 – Structura anului universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 58 – Activități oferite de CCOC-UVT pentru studenți](#)
- [Anexa 59 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General](#)
- [Anexa 60 – Metodologie privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE](#)

- [Anexa 61 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 62 – Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT](#)
- [Anexa 63 – Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT\)](#)
- [Anexa 64a – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 64b – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat](#)
- [Anexa 65a – Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65b – Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65c – Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

PARTEA A II-A – PREZENTAREA & EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

[Anexa II.1 - Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa II.2 - Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa II.3 - Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior \(ARACIS\) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii

[Anexa II.1 - Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare](#)

[Anexa II.4 - Metodologia de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)

[Anexa II.5 - Regulamentului privind statele de funcții și normele universitare](#)

[Anexa II.6 - Regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara](#)

[Anexa II.7 - Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)

[Anexa II.8 - Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)

[Anexa II.9 - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT\)](#)

[Anexa II.10 - Regulament UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de licență](#)

DOMENIUL A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG

1.1, 1.2, 1.6

A.1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare

[Anexa A1.1.1 – HG Nomenclator ultimii 5 ani](#)

[Anexa A.1.1.2 – Adeverință validare calificare](#)

A.1.2. Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

[Anexa A1.2.1 – Carta UVT](#)

[Anexa A1.2.2 – Plan de învățământ program de studii Planificare teritorială](#)

[Anexa A1.2.3 – Regulament elaborare planuri de învățământ UVT](#)

[Anexa A1.2.4 - Model chestionar studenți Planificare teritorială](#)

[Anexa A1.2.5 – Raport chestionar studenți Planificare teritorială](#)

[Anexa A1.2.6 – Proces-verbal focus grupuri](#)

[Anexa A1.2.7 – Opiniile angajatorilor cu privire la competențele obținute](#)

[Anexa A1.2.8 – Statistici angajabilitate absolvenți Planificare teritorială](#)

[Anexa A1.2.9 – Denumirea calificării programului de studii și ocupațiile din COR](#)

[Anexa A1.2.10 – Competențe ESCO](#)

[Anexa A1.2.11 – Corelare obiective cu competențele necesare ocupațiilor din COR](#)

[Anexa A1.2.12 – Corelare obiective – nivel 6 CNC](#)

[Anexa A1.2.13 – Planurile de învățământ ale celorlalte programe de studii din domeniu](#)

A.1.3. Integritate academică

[Anexa A1.3.1 – Codul de Etică și Deontologie Universitară UVT](#)

[Anexa A1.3.2 – Regulament de organizare și funcționare CEDU UVT](#)

[Anexa A1.3.3 – Regulament finalizare studii UVT](#)

[Anexa A1.3.4 – Regulament finalizare studii FCBG](#)

[Anexa A1.3.5 – Regulament elaborare planuri de învățământ](#)

A.1.4. Răspundere și responsabilitate publică

[Anexa A1.4.1 – Regulament de organizare și funcționare Corp de control intern](#)

[Anexa A1.4.2 – Contract de management Rector UVT](#)

[Anexa A1.4.3 – Metodologia de evaluare a performanțelor profesionale obținute de cadrele didactice UVT](#)

[Anexa A1.4.4 – Procedură de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic UVT](#)

[Anexa A1.4.5 – Program dezvoltare SCIM UVT](#)

[Anexa A1.4.6 - Rapoarte Rector UVT ultimii 5 ani](#)

A.1.5. Activitatea managerială a instituției

[Anexa A1.5.1 – Regulament de organizare și funcționare UVT](#)

[Anexa A1.5.2 – Regulament de ordine interioară UVT](#)

[Anexa A1.5.3 – CDOS UVT](#)

[Anexa A1.5.4 – Manual proceduri gestionare acte studii](#)

[Anexa A1.5.5 – Regulament regim acte studii și documente UVT](#)

[Anexa A1.5.6 – Procedură operațională gestionare Registru Matricol](#)

[Anexa A1.5.7 – ROF Secretariat General UVT](#)

[Anexa A1.5.8 – Rapoartele Rectorului pentru ultimii 5 ani](#)

A.1.6. Activitatea financiară

[Anexa A1.6.1 – Taxe de studiu 2022-2023](#)

[Anexa A1.6.2 – Taxe universitare 2022-2023](#)

[Anexa A1.6.3 – Taxe cămine UVT](#)

[Anexa A1.6.4 – Regulament acordare burse UVT](#)

A.2. Baza materială ESG 1.6

A.2.1. Disponibilitatea spațiilor de învățământ

[Anexa A2.1 – Document centralizator cu informații referitoare la spațiile de învățământ](#)

A.2.2. Dotarea spațiilor de învățământ

[Anexa A2.2 – Document centralizator cu informații referitoare la spațiile de învățământ](#)

A.2.3. Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică

[Anexa A2.3 – Lista spațiilor de cercetare](#)

A.2.4. Disponibilitatea și dotarea bibliotecii

[Anexa A2.4 – Document centralizator cu informații despre bibliotecă](#)

A.3. Resursa umană ESG 1.5

A.3.1. Calitatea personalului didactic

[Anexa A3.1.1 – Metodologia organizare concursuri](#)

[Anexa A3.1.2 – Standarde minimale domeniul Geografie](#)

[Anexa A3.1.3 – CV-uri cadre didactice](#)

[Anexa A3.1.4 – Document centralizator cu informații despre resursa umană](#)

[Anexa A3.1.5 – State de functii FCBG](#)

A.3.2. Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii

[Anexa A3.2.1 – Document centralizator cu informații despre resursa umană](#)

[Anexa A3.2.2 – CV-uri personal auxiliar](#)

DOMENIUL B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

B.1.1. Admiterea studenților

[Anexa B1.1.1 – Regulament admitere UVT](#)

[Anexa B1.1.2 – Regulament admitere FCBG](#)

[Anexa B1.1.3 – Broșură admitere UVT](#)

[Anexa B1.1.4 – Materiale promovare FCBG](#)

B.1.2. Structura și prezentarea programului de studii

[Anexa B1.2.1 – Plan de învățământ program de studii Planificare teritorială](#)

[Anexa B1.2.2 – Fișele disciplinelor](#)

[Anexa B1.2.3 – Regulament finalizare studii UVT](#)

[Anexa B1.2.4 – Regulament finalizare studii FCBG](#)

[Anexa B1.2.5 – Regulament elaborare planuri de învățământ](#)

[Anexa B1.2.6 – CV responsabil program](#)

[Anexa B1.2.7 – Aviz Consiliul Facultății](#)

[Anexa B1.2.8 – CDOS UVT](#)

[Anexa B1.2.9 - Ghid metodologic elaborare fișa disciplinei](#)

[Anexa B1.2.10 - Procedură sistem evaluare inițială UVT](#)

[Anexa B1.2.11 - Procedură de sistem întâlnire consultare cadre didactice UVT](#)

[Anexa B1.2.12 - Procedură de sistem întâlnire consultare cadre didactice UVT](#)

[Anexa B1.2.13 – Structura anului universitar](#)

[Anexa B1.2.14 – Conventii de practică Departamentul de Geografie](#)

[Anexa B1.2.15 – Planuri de învățământ promovii în derulare](#)

B.1.3. Relevanța programului de studii

[Anexa B1.3.1 - Plan de învățământ program de studii Planificare teritorială](#)

[Anexa B1.3.2 – Fișele disciplinelor](#)

[Anexa B1.3.3 – Regulament elaborare planuri de învățământ UVT](#)

[Anexa B1.3.4 – Procese-verbale consultări studenți/cadre didactice](#)

[Anexa B1.3.5 – Chestionar aplicat studenților](#)

[Anexa B1.3.6 – Procese-verbale întâlniri lunare cadre didactice](#)

[Anexa B1.3.7 - Procedură sistem evaluare inițială UVT](#)

[Anexa B1.3.8 – Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii](#)

[Anexa B1.3.9 – Procedură sistem întâlniri consultare cadre didactice](#)

B.1.4. Organizarea și coordonarea programului de studii

[Anexa B1.4.1 – Orarele promoțiilor în curs](#)

[Anexa B1.4.2 – Supliment diplomă Planificare teritorială](#)

[Anexa B1.4.3 – Procedură operațională gestionare Registru Matricol](#)

[Anexa B1.4.4 – CDOS UVT](#)

B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

B.2.2. Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare

[Anexa B2.2 – Statistică angajabilitate absolvenți](#)

B.2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

[Anexa B2.3 – Chestionar satisfacție studenți proces educațional și servicii studentesti](#)

B.2.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

[Anexa B2.4.1 – Plan de învățământ al programului de studii Planificare teritorială](#)

[Anexa B2.4.2 – Fișele disciplinelor](#)

[Anexa B2.4.3 – CDOS UVT](#)

[Anexa B2.4.4 – Regulament mobilități Erasmus+](#)

[Anexa B2.4.5 – Regulament UVT privind recunoașterea perioadelor de studiu în cadrul programului Erasmus+](#)

[Anexa B2.4.6 – Orar consultării Departament Geografie](#)

[Anexa B2.4.7 – Lista cu tutorii de an FCBG](#)

[Anexa B2.4.8 – Aviz Consiliul Facultății FCBG](#)

B.3. Activitatea de cercetare științifică

B.3.1. Programarea cercetării

[Anexa B3.1.1 – Plan strategic FCBG](#)

[Anexa B3.1.2 – Plan strategic și de cercetare UVT](#)

[Anexa B3.1.3 – Plan cercetare FCBG](#)

[Anexa B3.1.4 – Plan de cercetare Departament Geografie](#)

B.3.2. Resursele pentru cercetare

[Anexa B3.2 – Document centralizator informații activitate cercetare științifică Planificare teritorială](#)

B.3.3. Realizarea și valorificarea cercetării

[Anexa B3.3 – Document centralizator informații activitate cercetare Planificare teritorială](#)

DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

[Anexa C1.1 – Componentă CEAC UVT](#)

[Anexa C1.2 – ROF CEAC UVT](#)

[Anexa C1.3 – Componenta CMC FCBG](#)

[Anexa C1.4 – Regulament CMC FCBG](#)

[Anexa C1.5 – Manualul Calității UVT](#)

[Anexa C1.6 – Cod Asigurare a Calității UVT](#)

[Anexa C1.7 – Strategie dezvoltare instituțională UVT](#)

[Anexa C1.8 – Rapoarte privind asigurarea internă a calității](#)

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

[Anexa C2.1 – Modificări în structura programului de studii în ultimii 5 ani](#)

[Anexa C2.2 - Regulament elaborare planuri de învățământ UVT](#)

[Anexa C2.3 – Modele de chestionare](#)

[Anexa C2.4 – Procese-verbale/minute/rapoarte de la consultările cu studenții, absolvenți și angajați](#)

[Anexa C2.5 – Model chestionar conținut program de studii](#)

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

[Anexa C3.1 – CDOS UVT](#)

[Anexa C3.2 – Fișele disciplinelor](#)

[Anexa C3.3 – Plan de învățământ Planificare teritorială](#)

[Anexa C3.4 – Regulament finalizare studii UVT](#)

[Anexa C3.5 – Regulament finalizare studii FCBG](#)

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5

[Anexa C4.1 – Manualul Calității UVT](#)

[Anexa C4.2 – Cod Asigurare a Calității UVT](#)

[Anexa C4.3 – Machetă evaluare colegială](#)

[Anexa C4.4 – Procedură sistem evaluarea cadrelor didactice de către studenți](#)

[Anexa C4.5 – Machetă evaluare cadre didactice de către studenți](#)

[Anexa C4.6 – Machetă evaluare personal suport UVT](#)

[Anexa C4.7 – Sintezele rezultatelor evaluărilor FCBG](#)

[Anexa C4.8 – Machetă evaluare din partea directorului de departament](#)

[Anexa C4.9 – Machetă evaluare director de departament de către decan](#)

[Anexa C4.10 – Machetă autoevaluare cadre didactice](#)

[Anexa C4.11 – Metodologie de evaluare a rezultatelor și performanțelor personalului didactic și de cercetare UVT](#)

C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6

[Anexa C5.1 – Regulament acordare burse UVT](#)

[Anexa C5.2 – Activități CCOC](#)

[Anexa C5.3 – Procedură sistem evaluare inițială](#)

[Anexa C5.4 – Evaluarea inițială a studenților de la Departamentul Geografie](#)

[Anexa C5.5 – Organigrama tehnico-administrativă UVT](#)

[Anexa C5.6 – ROF DRI](#)

[Anexa C5.7 – Regulament mobilități Erasmus+](#)

[Anexa C5.8 – Regulament recunoaștere perioade de studiu în cadrul Erasmus+](#)

[Anexa C5.9 – Regulament mobilități studentesti Consorțiul Universitaria](#)

[Anexa C5.10 – Spații de învățământ și de cazare UVT](#)

[Anexa C5.11 – Regulament cazare UVT](#)

[Anexa C5.12 – ROF CCOC UVT](#)

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

[Anexa C7.1 – Regulament regim acte de studii și documente universitare în UVT](#)

[Anexa C7.2 – Manual de proceduri gestionare acte studii](#)

[Anexa C7.3 – Supliment la diplomă Planificare teritorială](#)

C.8. Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10

[Anexa C8 – Raport ARACIS anterior Planificare teritorială](#)