

**Universitatea de Vest din Timișoara**

**Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie**

**Raport de evaluare internă  
în vederea autorizării pentru funcționare provizorie**

**Programul de studii universitare de licență  
*Științe aplicate în criminalistică***

Domeniul de studii universitare de licență  
*Științe aplicate*

Ramura de știință în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus  
procesului de evaluare  
*Științe aplicate*

Domeniul fundamental în care se încadrează programul de studii universitare de licență  
supus procesului de evaluare  
*Matematică și științele naturii*

Domeniul larg conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii universitare de  
licență supus procesului de evaluare  
*Științele naturale, matematică și statistică*

Domeniul restrâns conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii  
universitare de licență supus procesului de evaluare  
*Științele biologice și alte științe conexe*

Domeniul detaliat conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii  
universitare de licență supus procesului de evaluare  
*Biochimie*

Forma de învățământ a programului de studii universitare de licență supus procesului de  
evaluare  
*Cu frecvență*

Limba de predare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare  
*Limba română*

Timișoara  
iunie 2023

Număr de înregistrare: 36378/08.06.2023

**Către:** Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)

**În atenția:** doamnei director general prof. univ. dr. Cristina GHIȚULICĂ

**Subiect:** cerere declanșare procedură de evaluare externă – autorizare program de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică**

Stimați colegi,

**Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)** solicită, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinirea procedurilor de evaluare externă în vederea autorizării programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** din domeniul de studii universitare de licență **Științe aplicate**, derulat în locația geografică **Timișoara**, la forma de învățământ **cu frecvență**, cu predare în **limba română**, în cadrul **Facultății de Chimie, Biologie, Geografie**, având un număr total de credite de **180 ECTS**, ținând cont de prevederile art. 13, 17, 18, 29-32 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Înființarea programului de studii universitare de licență „**Științe aplicate în criminalistică**” a fost avizată de Consiliul de Administrație al UVT prin Hotărârea nr. 3 din data de 09.02.2023 și fost aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 82 din data de 10.02.2023, iar toate datele cuprinse de Raportul de evaluare internă a acestuia sunt complete, corecte și conforme cu principiile eticii profesionale.

Capacitatea de școlarizare solicitată pentru programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** este de 50 studenți/an.

Menționăm că am luat la cunoștință de valoarea tarifelor stabilite prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 27/H/01.02.2023 pentru activitățile întreprinse de ARACIS.

Persoana de contact a UVT în relația cu ARACIS este domnul Vlad D. Cherecheș, directorul Departamentului pentru Managementul Calității (DMC), având datele de contact: adresă de e-mail [vlad.chereches@e-uvt.ro](mailto:vlad.chereches@e-uvt.ro) și numărul de telefon 0744 587 222.

Responsabilul de programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** este domnul prof. univ. dr. ing. habil. Titus Vlase, având datele de contact: adresă de e-mail [titus.vlase@e-uvt.ro](mailto:titus.vlase@e-uvt.ro) și numărul de telefon 0739 872 744.

În speranța unei cât mai bune colaborări în vederea îmbunătățirii calității proceselor educaționale pe care UVT le desfășoară, vă asigurăm, stimați colegi, de întreaga noastră considerație!

Cu alese gânduri,

Rector

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

## Extras din procesul verbal al ședinței Senatului Universității de Vest din Timișoara din data de 10.02.2023

Omis cele de omis.

- Senatul Universității de Vest din Timișoara a aprobat *înființarea programului de studii universitare de licență Științe aplicate în criminalistică* (formă de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română, având un număr total de credite de 180 ECTS), din domeniul de studii universitare de licență *Științe aplicate*, gestionat de Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie.

Omis cele de omis.

Președintele Senatului Universității de Vest din Timișoara,

Prof. univ. dr. Anton TRĂILESCU

## Cuprins

<b>Cuprins .....</b>	<b>5</b>
<b>Listă figuri</b>	<b>6</b>
<b>Listă tabele</b>	<b>6</b>
<b>PARTEA I – INTRODUCERE – PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA.....</b>	<b>7</b>
Foarte scurt istoric	7
Misiune & structură organizatorică, administrativă & de resurse umane actuală	7
Poziționarea UVT în contextul național și internațional	18
Producția științifică la nivelul Universității de Vest din Timișoara (2022)	22
Anexe	24
<b>PARTEA A II-A – PREZENTAREA &amp; EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ .....</b>	<b>28</b>
<b>Prezentarea generală a facultății care gestionează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare</b>	<b>28</b>
<b>Prezentarea generală a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare</b>	<b>32</b>
<b>Evaluarea internă a programului de studii universitare de licență</b>	<b>34</b>
<b>Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii</b>	<b>34</b>
<b>A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ</b>	<b>54</b>
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6	54
A.2. Baza materială ESG 1.6	65
A.3. Resursa umană ESG 1.5	73
<b>B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ</b>	<b>81</b>
B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4	81
B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4	102
B.3. Activitatea de cercetare științifică	103
<b>C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>106</b>
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1	106
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9	107
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3	108
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5	111
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6	112
C.6. Managementul informațiilor ESG 1.7	118
Centralizarea anexelor – partea I	119
Centralizarea anexelor – partea II	123

## Listă figuri

Figura 1. Structura UVT pe facultăți la 1 ianuarie 2023 după numărul total de studenți .....	9
Figura 2. Structura personalului UVT pe perioadă nedeterminată/determinată la 31 decembrie 2022.....	10
Figura 3. Ponderea funcțiilor didactice în structura personalului didactic UVT .....	11
Figura 4. Evoluția posturilor didactice 2015-2022 .....	11
Figura 5. Funcții didactice ocupate pe facultăți la 31 decembrie 2022 .....	12
Figura 6. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Web of Science .....	22
Figura 7. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Scopus .....	23

## Listă tabele

Tabel 1. Evoluția numărului total de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de forma de finanțare a studiilor .....	8
Tabel 2. Tabel cu evoluția numărului de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de ciclul de studii universitare .....	9
Tabel 3. Studenți internaționali la UVT / an universitar .....	10
Tabel 4. Numărul de studenți înmatriculați în anul I la FCBG .....	30
Tabel 5. Numărul de studenți înmatriculați la fiecare dintre programele de studii din cadrul FCBG .....	31
Tabel 6. Standardele specific privind evaluarea calității academice .....	35
Tabel 7. Bilanțul I (după conținut).....	37
Tabel 8. Bilanțul I (după obligativitate) .....	37
Tabel 9. Execuția bugetară pe bază de încasări și plăți 2016-2022 .....	65
Tabel 10. Sold disponibilități bănești la finalul data de 31.12.2022 .....	65
Tabel 11. Personalul didactic care susține activități didactice și pregătirea acestora.....	77
Tabel 12. Bilanț general după criteriul conținutului. ....	92
Tabel 13. Bilanț general după criteriul obligativității.....	92

# PARTEA I – INTRODUCERE – PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA

## Foarte scurt istoric

**Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)** are la baza fundamentelor sale o tradiție sustenabilă a învățământului superior susținută prin înființarea la Timișoara a Facultății de Filosofie (1841) și apoi a Facultății de Drept (1845). În baza Decretului Regal nr. 660 din 30 decembrie 1944, semnat de Regele Mihai I al României, Universitatea de Vest din Timișoara, noua **alma mater studiorum**, era abilitată să ofere programe de studii universitare în domeniile Drept, Litere și Filosofie, Științe, Medicină Umană, Medicină Veterinară, Farmacie și Teologie.

Prin Decretul nr. 175 publicat în Monitorul Oficial nr. 177 din 3 august 1948 a luat ființă **Institutul Pedagogic din Timișoara** cu o unică facultate, **Facultatea de Matematică-Fizică, cu durata studiilor de 3 ani.**

În anul 1959 a fost înființat **Institutul Pedagogic de 5 ani din Timișoara** cu Facultățile de Matematică, Fizică-Chimie, Filologie, Științe Naturale și Agricole, Istorie și Geografie, Arte Plastice, Educație Fizică.

Perioada modernă a instituției de învățământ superior s-a reconfigurat prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 999 din 27 septembrie 1962, prin care s-a decis ca instituția de învățământ superior să poarte denumirea de **Universitatea din Timișoara**, având în componență Facultățile de Matematică-Mecanică, Fizică și Filologie și secții de Muzică și Arte.

În anul 1989 existau în universitate trei facultăți: **Științe ale Naturii** (cu secțiile de Matematică, Informatică, Matematică-Fizică și Fizică), **Filologie** (cu secțiile de Limba și Literatura Română și Limbi Străine: engleză, franceză, germană, rusă) și **Studii Economice** (cu secțiile de Economia Industriei, Finanțe-Contabilitate și Contabilitate și Economie Agrară).

Prin Hotărârea Guvernului României nr. 458 din 29.07.1994, instituția primește denumirea actuală – Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 1 – documente înființare UVT](#), [Anexa 2 – scurt istoric UVT](#)).

## Misiune & structură organizatorică, administrativă & de resurse umane actuală

În prezent, cele 11 facultăți ale Universității de Vest din Timișoara (**Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, Facultatea de Drept, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Fizică, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Facultatea de Matematică și Informatică, Facultatea de Muzică și Teatru, Facultatea de Sociologie și Psihologie, Facultatea de Științe Politice,**

**Filosofie și Științe ale Comunicării**) desfășoară 79 de programe de studii universitare de licență și 92 de programe de studii universitare de masterat.

La UVT sunt derulate **cinci programe de studii universitare de licență la formă de învățământ la distanță** (Management, Contabilitate și informatică de gestiune, Finanțe și bănci, Informatică, Asistență socială), și **două programe de studii universitare de licență la formă de învățământ cu frecvență redusă** (Educație fizică și sportivă și Drept).

De asemenea, UVT derulează **opt programe de studii universitare de licență cu predare în limbi de circulație internațională** (patru în limba engleză – Drept european și internațional, Finanțe și bănci, Informatică și Psihologie – Științe cognitive, trei în limba germană – Contabilitate și informatică de gestiune, Artele spectacolului (actorie) și Relații internaționale și studii europene și unul în limba franceză – Management), precum și **15 programe de studii universitare de masterat** (doua în limba franceză și 13 în limba engleză, la Facultățile de Economie și de Administrare a Afacerilor, Matematică și Informatică, Fizică, Drept și Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării).

Corpul profesoral este alcătuit din **peste 600 de cadre didactice** titulare, profesori, conferențieri, lectori și asistenți universitari, precum și cadre didactice asociate, ce au ca responsabilitate pregătirea celor **peste 15 300 de studenți**.

Facultatea	Ianuarie 2022			Ianuarie 2023		
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total
Facultatea de Arte și Design	582	142	724	611	109	720
Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie	759	174	933	748	132	880
Facultatea de Drept	720	484	1204	740	486	1226
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	2739	1571	4310	2751	1440	4191
Facultatea de Educație Fizică și Sport	578	324	902	581	334	915
Facultatea de Fizică	184	30	214	176	36	212
Facultatea de Litere, Istorie și Teologie	1359	259	1618	1246	252	1498
Facultatea de Matematică și Informatică	1134	566	1700	1143	539	1682
Facultatea de Muzică și Teatru	308	44	352	322	47	369
Facultatea de Sociologie și Psihologie	1278	1271	2549	1473	954	2427
Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării	847	374	1221	874	332	1206
<b>Total</b>	<b>10488</b>	<b>5239</b>	<b>15727</b>	<b>10665</b>	<b>4661</b>	<b>15362</b>

Tabel 1. Evoluția numărului total de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de forma de finanțare a studiilor

Facultatea	Licență		Masterat		Doctorat	
	ianuarie 2022	ianuarie 2023	ianuarie 2022	ianuarie 2023	ianuarie 2022	ianuarie 2023
Facultatea de Arte și Design	486	477	169	172	69	71
Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie	631	580	264	270	38	30
Facultatea de Drept	1003	1058	133	105	68	63
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	3082	3041	1115	1045	113	105
Facultatea de Educație Fizică și Sport	662	697	222	200	18	18
Facultatea de Fizică	123	138	72	55	19	19
Facultatea de Litere, Istorie și Teologie	1169	1130	363	285	86	83
Facultatea de Matematică și Informatică	1284	1289	380	359	36	34
Facultatea de Muzică și Teatru	206	211	96	100	50	58
Facultatea de Sociologie și Psihologie	1897	1819	566	527	86	81
Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării	950	963	233	201	38	42
<b>Total</b>	<b>11493</b>	<b>11403</b>	<b>3613</b>	<b>3319</b>	<b>621</b>	<b>604</b>

Tabel 2. Tabel cu evoluția numărului de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de ciclul de studii universitare

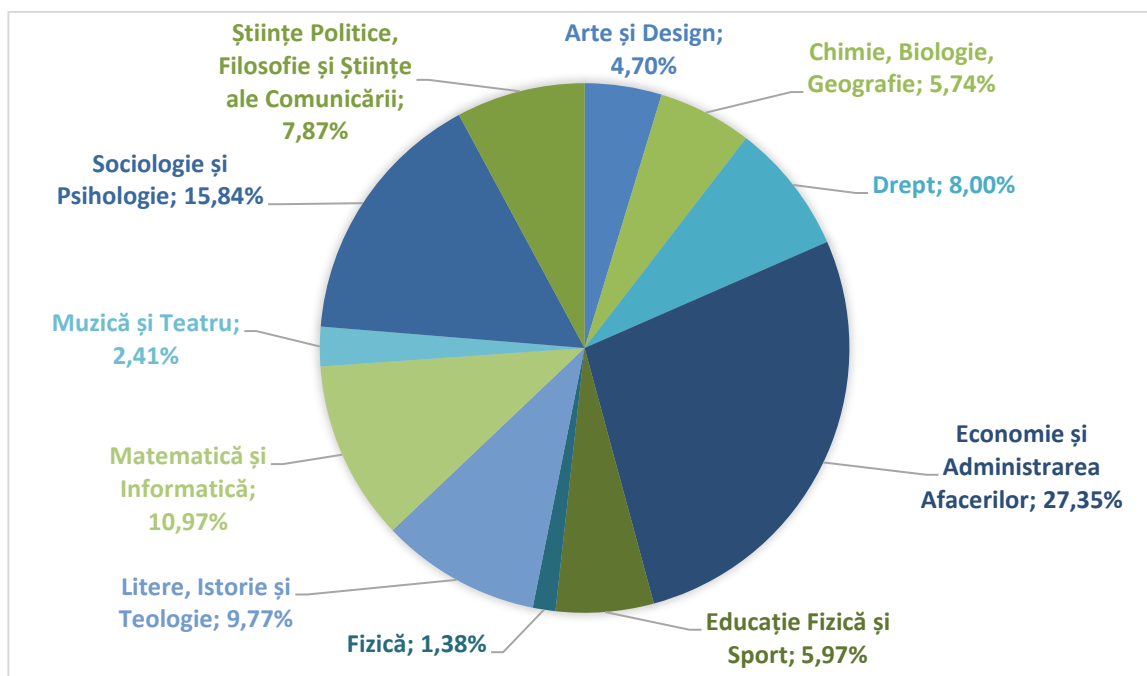


Figura 1. Structura UVT pe facultăți la 1 ianuarie 2023 după numărul total de studenți

Anul universitar	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Studenți UE, SEE, Confederația Elvețiană	15	27	41	46	42	37	37	42	34	35	40
Studenți din state terțe UE	22	69	153	236	246	239	220	222	169	258	264
Total studenți internaționali (*fără români pretutindenii)	37	96	194	282	288	276	257	264	203	293	304

Tabel 3. Studenți internaționali la UVT / an universitar

În ultimii ani, UVT a organizat **centre județene de admitere** în județele: Alba (la Colegiul Național „Horea, Cloșca și Crișan” din Alba Iulia), Arad (Colegiul Național „Vasile Goldiș” din Arad), Bihor (Colegiul Economic „Partenie Cosma” din Oradea), Caraș-Severin (la Colegiul Național „Traian Lalescu” din Reșița), Gorj (Colegiul Național „Tudor Vladimirescu” din Târgu-Jiu), Hunedoara (la Colegiul Național „Decebal” din Deva), Mehedinți (la Colegiul Național „Gheorghe Țițeica” din Drobeta-Turnu-Severin), Satu Mare (Colegiul Național „Mihai Eminescu” din Satu Mare) și Vâlcea (la Colegiul Național „Alexandru Lahovari” din Râmnicu Vâlcea).

La finalul anului 2022, personalul UVT a fost compus din personal didactic (53,5%), personal cercetare (4,7%), personal didactic auxiliar (24,9%) și personal nedidactic (16,8%).

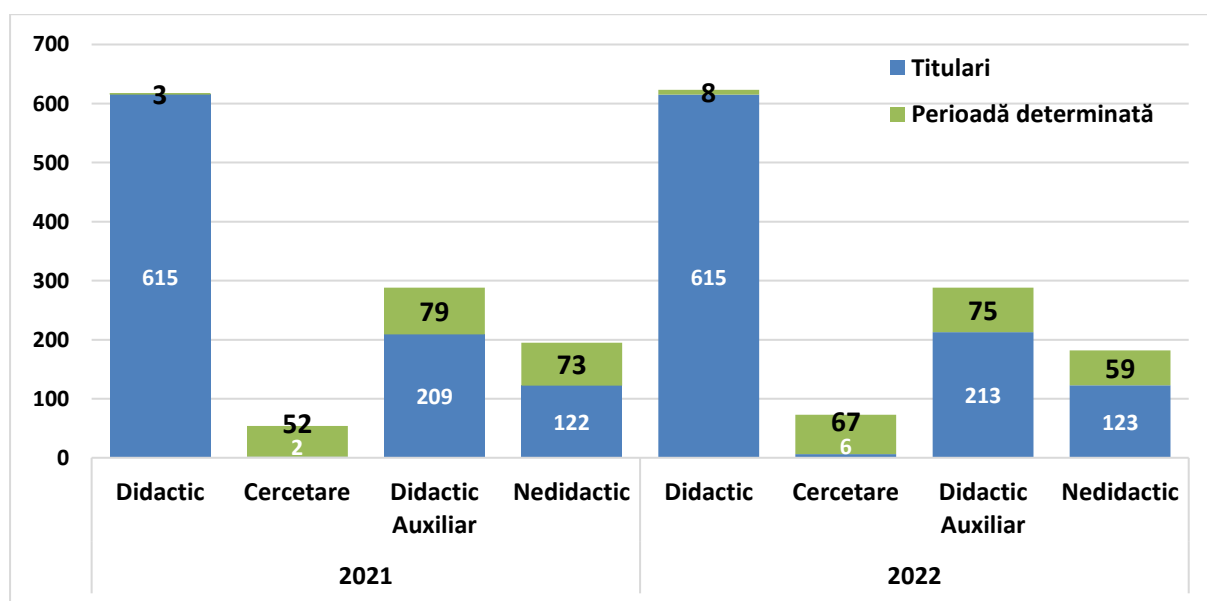


Figura 2. Structura personalului UVT pe perioadă nedeterminată/determinată la 31 decembrie 2022

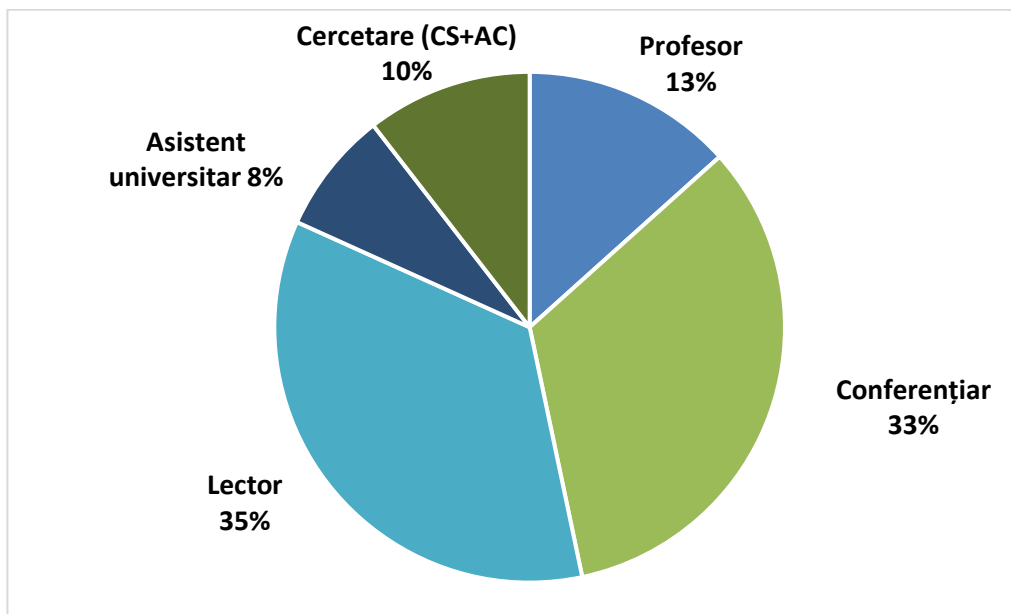


Figura 3. Ponderea funcțiilor didactice în structura personalului didactic UVT

Numărul total de posturi existente în statele de funcții ale facultăților a crescut de la 1496, în anul universitar 2021-2022, la 1559, în anul universitar 2022-2023 (cu 4,2%). Astfel, din totalul de 1559 posturi didactice și de cercetare existente, **696 posturi didactice au fost ocupate cu titulari și asistenți de cercetare**, atingându-se astfel **un prag de ocupare a posturilor didactice de 45%**. Evoluția posturilor didactice este redată în Figura 4.

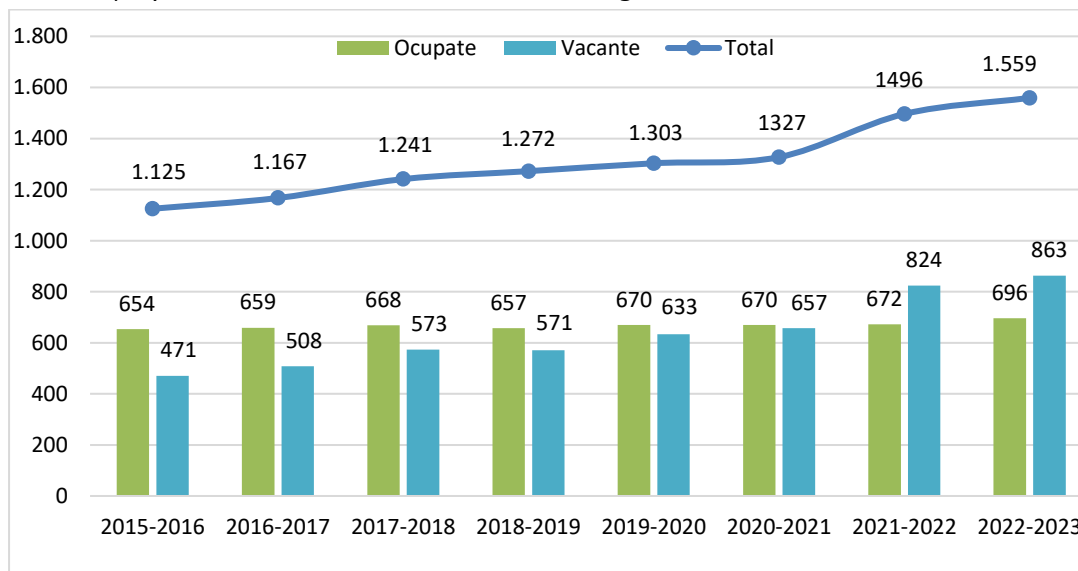
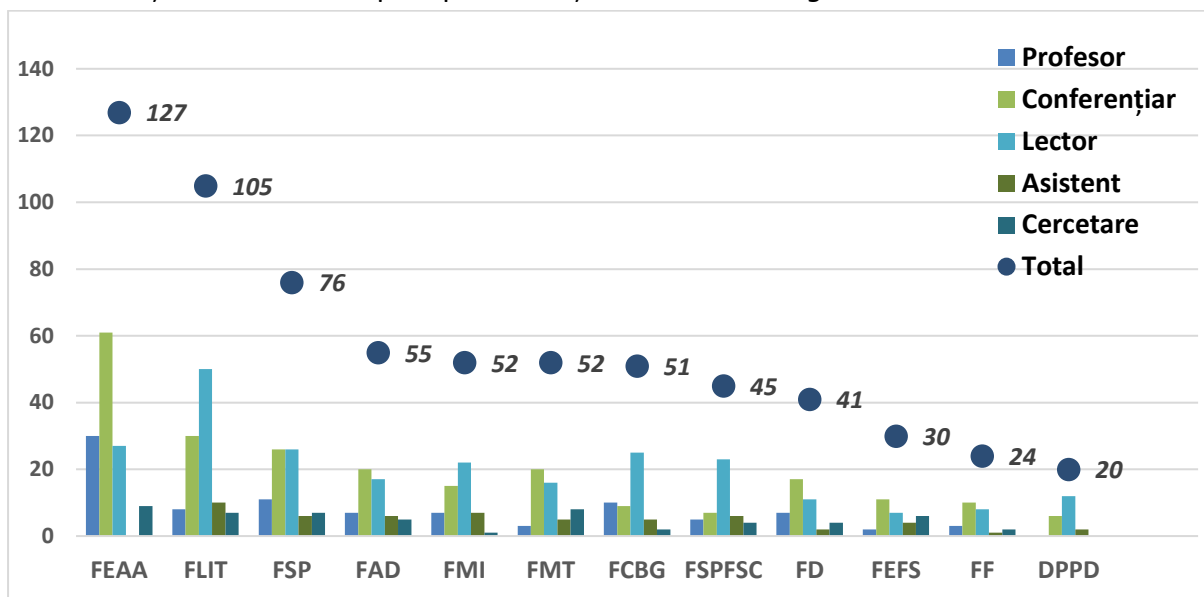


Figura 4. Evoluția posturilor didactice 2015-2022

Funcțiile didactice ocupate pe facultăți sunt redată în *Figura 5*.



*Figura 5. Funcții didactice ocupate pe facultăți la 31 decembrie 2022*

Întreaga activitate a Universității de Vest din Timișoara se desfășoară în acord cu prevederile *Cartei universitare*, care sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior (SEÎS – *European Higher Education Area – EHEA*) și sunt cunoscute de către membri comunității UVT ([Anexa 3 – Carta UVT](#)).

Conform *Cartei universitare* (articolul 5), misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;

- crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

**Principiile** care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

- principiul autonomiei universitare;
- principiul libertății academice;
- principiul răspunderii publice;
- principiul asigurării calității;
- principiul centrării educației pe student;
- principiul echității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței;
- principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
- principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;
- principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
- principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
- principiul incluziunii sociale;
- principiul asigurării egalității de șanse.

**Deviza academică** a Universității de Vest din Timișoara este *Scientiae et artes. Doctrina et disciplina* (articolul 4, alineatul (4) din Carta UVT).

**Senatul Universității de Vest din Timișoara a adoptat un Cod de Etică și Deontologie Universitară** ([Anexa 4](#)) prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Acest cod este aplicat prin intermediul unei *Comisii de Etică și Deontologie Universitară*, formată din nouă cadre didactice universitare și doi studenți, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat prin Hotărâre a Senatului UVT ([Anexa 5](#)). Datele de contact, hotărârile și rapoartele comisiei se regăsesc în secțiunea dedicată acestuia de pe site-ul UVT: <https://uvt.ro/ro/organizare/comisia-etica/>.

Universitatea de Vest din Timișoara are un **sistem de conducere**, un regulament de organizare și funcționare ([Anexa 6](#)) și un regulament de ordine interioară ([Anexa 7](#)) elaborate în baza reglementărilor legale.

Structura de conducere a UVT este **Senatul universitar**, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare ([Anexa 8](#)) și este format din cadre didactice universitare și studenți aleși în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, în baza Metodologiei privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale UVT ([Anexa 9](#)) și Regulamentului de alegere a studenților reprezentanți din UVT ([Anexa 10](#)). Componenta Senatului UVT, a Comisiilor Senatului și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul acesteia: <https://uvt.ro/ro/organizare/senat-uvt/>.

Conducerea executivă a activității Universității este asigurată de către **Consiliul de Administrație**, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare ([Anexa 11](#)). Componenta Consiliului de Administrație UVT și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul acesteia: <https://uvt.ro/ro/organizare/consiliul-de-administratie/>.

Toate informațiile de interes public sunt accesibile pe site-ul UVT la adresa [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro).

Întreaga activitate UVT se desfășoară în baza **programului managerial al Rectorului** pentru mandatul 2020-2024 ([Anexa 12](#)). Rectorul universității a încheiat un contract de management cu Senatul universitar, în conformitate cu reglementările în vigoare ([Anexa 13](#)).

Annual, Senatul UVT dezbate și aprobă Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara, conform prevederilor art. 130, alin. (2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare ([Anexa 14](#), <https://www.uvt.ro/organizare/senat-uvt/hotararile-senatului-uvt/hotararile-senatului-din-2023/hotararea-senatului-nr-86-din-23-03-2023/>).

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de o **structură administrativă** a cărei activitate se bazează pe reglementările legale în vigoare, urmărind păstrarea unor standarde ridicate de eficiență și calitate în toate serviciile oferite comunității academice. Funcționalitatea acestei structuri este asigurată și de încadrarea ei armonioasă în fluxul decizional și în organigrama UVT. Comunicarea instituțională respectă fluxul decizional, iar toate informațiile de interes pentru comunitatea UVT se regăsesc actualizate în timp real pe website-ul universității [www.uvt.ro](http://www.uvt.ro). Pentru eficientizarea comunicării interne toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază gratuit din partea universității de o adresă instituțională de e-mail (cu formatul @e-uvt.ro), alocată cu titlul permanent și dispunând de spațiu de stocare nelimitat.

**Structura administrativă și academică a UVT** este stabilită prin **două organigrame**, una de învățământ și cercetare ([Anexa 15](#)) și alta tehnico-administrativă ([Anexa 16](#)).

**Structurile Universității de Vest din Timișoara cu rol de suport pentru activitatea educațională și de cercetare a instituției** sunt:

- Departamentul pentru Managementul Calității (DMC);
- Departamentul de Relații Internaționale (DRI);
- Departamentul pentru Cercetare Științifică și Creație Universitară (DCSCU);
- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC);
- Departamentul Educație Continuă, Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă (DECIDFR);

- Centrul de Dezvoltare Academică (CDA) – ce sprijină dezvoltarea cadrelor didactice în conformitate cu teaching brandul UVT;
- Centrul de Politici Publice – ce analizează anual, printre altele, parcursul în carieră al absolvenților UVT;
- Departamentul de Accesare și Implementare Proiecte (DAIP);
- Departamentul de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional (DCIMI);
- Departamentul Economico-Financiar (DEF);
- Departamentul de Evidență Patrimoniu, Achiziții și Monitorizare Investiții (DEPAMI);
- Serviciul IT & C;
- Serviciul Digitalizare și Analiză Date;
- Departamentul de Resurse Umane (DRU);
- Departamentul pentru Relația cu Mediul Preuniversitar (DRMP);
- Departamentul pentru Relația cu Mediul Socio-Economic și Alumni (DRMSEA);
- Biroul de Etică și Integritate Academică (BEIA);
- Serviciul Administrativ;
- Serviciul Social;
- Biroul Juridic;
- Secretariatul General;
- Centrul de Gestiune a Școlarității;
- InfoCentrul studentesc;
- Cancelaria Rectorului;
- Editura UVT.

UVT dispune de un **patrimoniu** care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor sale. UVT asigură spații de învățământ și cercetare corespunzătoare specificului său de dezvoltare prin săli de predare, laboratoare didactice, centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și respectând diferențele dintre formele de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, stare tehnică, numărul total de studenți, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii și la nivel instituțional prin raportare la normele în vigoare. UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților ([Anexa 17 Spații & clădiri UVT](#)).

Patrimoniul actual al Universității de Vest din Timișoara:

<b><i>Spații de învățământ, clădiri și teren</i></b>	<b><i>Spații de cazare, clădiri și teren</i></b>	<b><i>Spații de practică</i></b>	<b><i>Spații destinate sportului</i></b>
<b><i>125.233 mp</i></b>	<b><i>60.471 mp</i></b>	<b><i>105.796 mp</i></b>	<b><i>4.310 mp</i></b>

La nivel național, **Universitatea de Vest din Timișoara** este membră a **Consiliului Național al Rectorilor (CNR)**, dar face parte și din **Consortiul Universitaria**, alături de **Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj Napoca, Universitatea din București, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și Academia de Studii Economice din București**. Înființat în iunie 2009, **Consortiul** reprezintă un important partener de dialog cu ministerul de resort în probleme referitoare la învățământul superior, precum direcțiile strategice de dezvoltare, activitatea de cercetare, finanțarea sau internaționalizarea.

În vederea îndeplinirii obiectivelor strategice de internaționalizare ale UVT și în sprijinul dezvoltării și gestionării unui portofoliu de parteneri internaționali strategici, UVT este afiliată următoarelor organizații internaționale:

- **Agence Universitaire de la Francophonie (AUF);**
- **European University Association (EUA);**
- **International Association of Universities (IAU);**
- **European Association of Erasmus Coordinators (EAEC);**
- **European Association for International Education (EAIE);**
- **Magna Charta Observatory;**
- **Danube Rectors Conference;**
- **Rețeaua Catedrelor Senghor.**

**Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)** face parte din **Alianța Universitară Europeană UNITA – Universitas Montium**, alături de Universidade de Beira Interior (Portugalia), Universidad de Zaragoza (Spania), Université de Pau et des Pays de l'Adour (Franța), Université Savoie Mont Blanc (Franța), Università di Torino (Italia).

**UVT** susține proiecte culturale și colaborează cu instituții culturale de prestigiu, prin organizarea de conferințe și întâlniri cu mediul literar, artistic și sportiv, precum Conferințele Ambasadorilor la UVT.

De asemenea, UVT are propriul studio TV – **UVT Media Hub**, unde studenții de la Jurnalism fac practică și ilustrează activitățile comunității universitare prin reportaje, știri și interviuri.

Începând cu anul 2015, a devenit o tradiție decernarea de premii pentru excelență în cadrul **Galei Premiilor UVT**, organizată anual, unde este premiată și recunoscută performanța la nivel academic și de cercetare.

În aceeași preocupare constantă pentru performanță, UVT promovează valorile prin organizarea de evenimente sportive cu participarea întregii comunități academice: **UVT Liberty Marathon, Cupa Universitarilor, Pedalăm în familia UVT**.

### **Proces educațional & asigurarea calității**

Procesul educațional și activitățile studențești din UVT se desfășoară în baza următoarelor documente principale:

- Regulament privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa 18](#));
- Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare ([Anexa 19](#));
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa 20](#));
- Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat ([Anexa 21](#));
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa 22](#));
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat ([Anexa 23](#));
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT ([Anexa 24](#));
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT ([Anexa 25](#));
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa 26](#));
- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT ([Anexa 27](#));
- Regulamentul de cazare în căminele UVT ([Anexa 28](#));
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa 29a](#));
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT ([Anexa 29b](#));
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa 30](#));
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa 30b](#));
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa 31](#));
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 32](#));
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa 62](#)).

**Procesul de asigurare și evaluare internă a calității** în Universitatea de Vest din Timișoara este gestionat de **Departamentul pentru Managementul Calității (DMC)**, departament suport al procesului academic constituit special cu acest scop, împreună cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) de la nivelul UVT și cu Comisiile pentru Managementul Calității (CMC) de la nivelul fiecărei facultăți, documentele relevante pentru acest domeniu fiind:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa 33](#));
- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității ([Anexa 34](#));
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 35](#));
- Manualul Calității ([Anexa 36](#));
- Procedura de sistem privind inițierea (autorizarea), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii ([Anexa 37](#));
- Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate ([Anexa 38](#));
- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa 39](#)).

**Evaluarea cadrelor didactice și a personalului suport** se face în conformitate cu machetele, grilele și formularele din *Anexele 40-45* ([autoevaluare](#), [evaluare colegială](#), [evaluare de către directorul de departament](#), [evaluare director de departament de către decan](#), [evaluare de către studenți](#), [evaluare personal suport](#)). Studenții evaluează activitatea cadrelor didactice prin intermediul unei platforme online.

UVT este evaluată periodic la nivel instituțional de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), cea mai recentă astfel de evaluare finalizându-se în anul 2022 cu menținerea acreditării instituției cu calificativul „grad de încredere ridicat” ([Anexa 46](#)).

## **Poziționarea UVT în contextul național și internațional**

### **A. UVT în clasificările internaționale**

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) a realizat progrese însemnate în ceea ce privește vizibilitatea internațională în ultimii ani, numărul clasificărilor internaționale ale universităților în care instituția noastră este prezentă crescând de la 9 prezențe în rankinguri internaționale în anul 2016, la 26 de nominalizări în clasamente internaționale la finele anului 2022. Rankingurile internaționale în care UVT este prezentă în 2022 au caracter general sau specific:

- **clasificări generale:** Emerging Europe and Central Asia University Rankings (EECA), Times Higher Education World University Rankings (THE WUR), Times Higher Education Emerging Economies University Rankings, Round University Ranking (RUR), RUR Reputation & RUR





Academic World University Rankings, Worldwide Professional University Rankings (RankPro) - Academic Ranking, Center for World University Rankings (CWUR), Best Global Universities Rankings, Moscow International University Ranking „The Three University Missions” – MosIUR, University Ranking by Academic Performance (URAP), Scimago Institutions Rankings (SIR); Essential Science Indicators (ESI).

- **clasificări pe domenii:** Times Higher Education Subject Rankings, Shanghai Ranking's Global Ranking of Academic Subjects, Best Global Universities Subject Rankings, Round University Subject Rankings.

- **clasificări tematice:** GreenMetric University Ranking, Ranking Web of Universities (Webometrics), uniRank University Ranking (uniRank).

Prezentăm sintetic poziționarea UVT în **clasificările internaționale generale** în care a fost inclusă în anul 2022:


	Emerging Europe and Central Asia University Rankings (EECA)	Locul 94 din 449 de universități din țări din Europa și Asia Centrală, în 2022
	Times Higher Education World University Rankings	Top 1501+ din 2345 de universități din lume, în 2022
	Times Higher Education Emerging Economies University Rankings	Top 501+ din 906 de universități din țările din zona Emerging Economies, în 2022
	Round University Rankings (RUR)	Locul 786 din 1032 de universități din lume, în 2022
	Round University Reputation Rankings	Locul 806 din 1025 de universități din lume, în 2022
	Round University Academic Rankings	Locul 786 din 1025 de universități din lume, în 2022
	Worldwide Professional University Rankings (RankPro)	Locul 977 din 1000 de universități din lume, în 2022
	Center for World University Rankings (CWUR)	Locul 1206 din 2000 de universități din lume, în 2022

	Best Global Universities Rankings	Locul 889 din 2165 de universități din lume, în 2022
	Moscow International University Ranking „The Three University Missions” - MosIUR	Top 1651-1800 din 1800 de universități din lume, în 2022
	University Ranking by Academic Performance (URAP)	Locul 2401 din 3002 de universități din lume, în perioada 2022-2023
	Scimago Institutions Rankings (SIR)	Locul 718 din 4364 de universități din lume, în 2022

Poziționarea UVT în **clasificările internaționale pe domenii** se prezintă astfel:

	Times Higher Education Subject Rankings	Top 501-600 (domeniul Științe sociale) din 941 de universități din lume
	ShanghaiRanking's Global Ranking of Academic Subjects	Top 401-500 (domeniul Fizică) din 500 de universități din lume
	Best Global Universities Subject Rankings	Locul 279 (domeniul Fizică) din 750 de universități din lume
	Round University Subject Rankings	Științe tehnice: locul 781 din 897 de Științe naturale: locul 361 din 816 de Științe ale vieții: locul 676 din 740 Științe umaniste: locul 548 din 847 Științe sociale: locul 615 din 888 Științe medicale: locul 560 din 665

Poziționarea UVT în **clasificări internaționale tematice**:

	Essential Science Indicators (ESI)	Locul 2645 din peste 8360 de instituții ierarhizate din lume (ediția ianuarie 2023)
---	------------------------------------	---



GreenMetric University  
Ranking

Locul 835 din 1050 de universități  
din lume



Ranking Web of  
Universities

Locul 2449 (nivel mondial) și locul  
845 (nivel european) din  
aproximativ 12000 de universități  
din lume



uniRank

Locul 2014 din aproximativ  
13.800 de universități din lume, în  
2022

### B. UVT în clasificările naționale

Universitatea de Vest din Timișoara se menține în topul Metarankingului Universitar ediția 2022, reușind să se claseze pe poziția a șaptea la nivel național cu un punctaj de 10 puncte obținut în urma procesului de evaluare.

Rezultatele analizelor au poziționat UVT între primele 8 universități din România cu un scor de 10 puncte, plasând universitatea noastră pe prima poziție între cele 3 universități timișorene ierarhizate (UVT, UPT, UMFVBT). Totodată, prezența UVT în această ediție a Metarankingului Universitar confirmă poziția de lider a universității noastre între universitățile din zona de Vest a României, chiar și atunci când criteriile metodologice ale analizei au un caracter dinamic.

Metarankingul Universitar include în analiză 97 de universități active din România (54 publice și 43 private), dintre care doar 31 au fost apreciate ca având vizibilitate și prezență internațională. Au fost incluse în analiză doar acele universități care au cel puțin o prezență în unul dintre cele nouă rankinguri internaționale conform metodologiei Metaranking-ului Universitar 2022.

Prezența învățământului superior timișorean este evidențiată în acest Metaranking prin includerea a trei universități situate pe pozițiile 7 (UVT), 10 (UPT) și 13 (UMF).

Conform metodologiei utilizate, au fost luate în considerare rezultatele și performanțele universităților obținute în următoarele clasamente academice internaționale ale universităților: Academic Ranking of World Universities (ARWU); Center for World University Rankings (CWUR); Leiden Ranking (CWTS); Performance Ranking of Scientific Papers of World Universities (NTU); QS World University Rankings (QS); SCImago Institutions Rankings (SCImago); World Universities Ranking al Times Higher Education (THE); University Ranking by Academic Performance (URAP); Best Global Universities al US News (USN). Un criteriu comun pentru toate clasamentele ce iau în considerare activitatea de cercetare este cel al producției științifice a unei universități. De aceea, am inclus tot în cadrul O1.1. și prezentarea stării de fapt pentru anul 2022 cu privire la producția științifică a UVT.

## Producția științifică la nivelul Universității de Vest din Timișoara (2022)

O componentă prioritară din activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice, respectiv a cercetătorilor din Universitatea de Vest din Timișoara este diseminarea rezultatelor științifice în publicații cu înaltă vizibilitate internațională reprezentată. Bazele de date de scientometrie principale sunt Web of Science (Clarivate) și SCOPUS (Elsevier). Prin urmare, prioritare analizei noastre sunt publicațiile cu afiliere UVT indexate în acestea, din anul 2022. S-au luat în considerare toate tipurile de documente (articol, recenzie, lucrări publicate în volumele unor conferințe de prestigiu, rezumate etc.), cu accent pe articole și recenzii (în engleză *reviews*).

În anul 2022, în Web of Science au fost identificate un număr de **380** intrări cu afiliere UVT. În Scopus au fost identificate **506** intrări în Scopus cu afiliere UVT.

Per ansamblu, figurile următoare arată o creștere a evoluției numărului articolelor indexate WOS cât și în Scopus, în perioada 2019-2022. Pentru 2022, această creștere este deja vizibilă în Scopus, însă nu și în WoS. Valoarea finală a numărului de publicații WoS va fi cunoscută în 2-3 luni, dar este de așteptat ca performanța să fie relativ similară cu cea înregistrată în 2021. Surplusul de performanță înregistrat de domeniile din zona științelor sociale în 2022 este anulat de numărul mai redus de publicații rezultate din colaborarea cu CERN.

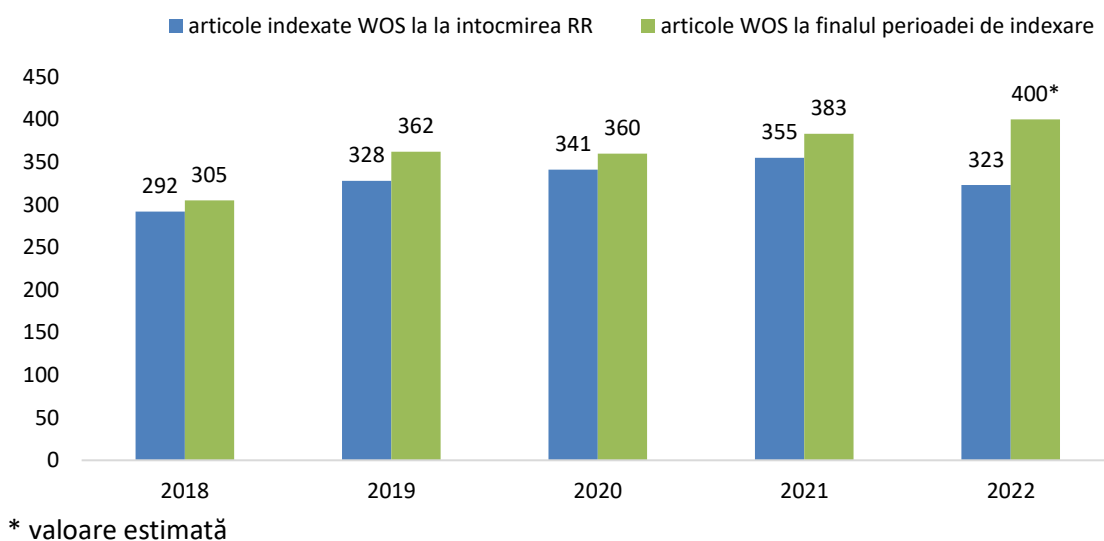
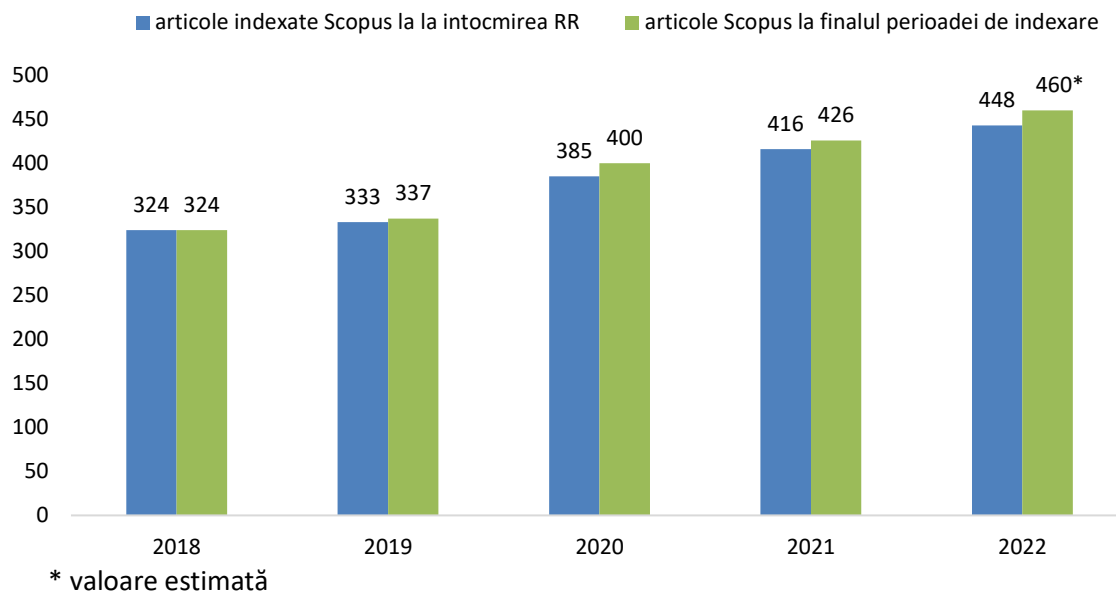


Figura 6. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Web of Science



*Figura 7. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Scopus*

Așadar, după cum se poate observa, Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) este o instituție dinamică, în continuă dezvoltare, ce pune un accent deosebit asupra asigurării calității proceselor educaționale și asupra consolidării unei culturi a calității în toate activitățile pe care le desfășoară.

## Anexe

- [Anexa 1 – Documentele de înființare & schimbare structură/denumire ale UVT](#)
- [Anexa 2 – Scurt istoric al UVT](#)
- [Anexa 3 – Carta Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 4 – Codul de etică și deontologie universitară](#)
- [Anexa 5 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT](#)
- [Anexa 6 – Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 7 – Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 8 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 9 – Regulamentul cuprinzând Metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 9b – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurii de desemnare a prorectorilor, a concursurilor pentru funcția de decan și a procedurii de desemnare a prodecanilor în Universitatea de Vest din Timișoara, pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 10 – Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți din UVT](#)
- [Anexa 11 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UVT](#)
- [Anexa 12 – Program managerial 2020-2024](#)
- [Anexa 13 – Contractul de management dintre rectorul UVT și Senatul UVT pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 14 – Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru anul 2022](#)
- [Anexa 15 – Organigrama \(structura organizatorică\) de învățământ și de cercetare a UVT](#)
- [Anexa 16 – Organigrama \(structura organizatorică\) tehnico-administrativă a UVT](#)
- [Anexa 17 – Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT](#)
- [Anexa 18 – Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)
- [Anexa 19 – Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare](#)
- [Anexa 20 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)
- [Anexa 21 – Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat](#)
- [Anexa 22 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență](#)
- [Anexa 23 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat](#)

- [Anexa 24 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT](#)
- [Anexa 25 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT](#)
- [Anexa 26 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#)
- [Anexa 26b – Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+](#)
- [Anexa 27 – Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT](#)
- [Anexa 28 – Regulamentul de cazare în căminele UVT](#)
- [Anexa 29a – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)
- [Anexa 29b – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT](#)
- [Anexa 30 – Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)
- [Anexa 30b – Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 31 – Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii](#)
- [Anexa 32 – Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 33 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#)
- [Anexa 33b – Componenta Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UVT](#)
- [Anexa 34 – Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității](#)
- [Anexa 35 – Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 36 – Manualul Calității UVT](#)
- [Anexa 37 – Procedura de sistem privind inițierea \(autorizarea\), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)
- [Anexa 38 – Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate](#)
- [Anexa 39 – Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport](#)
- [Anexa 40 – Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare](#)

- [Anexa 41 – Formularul de evaluare colegială](#)
- [Anexa 42 – Modelul de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți \(curs/seminar\)](#)
- [Anexa 43 – Formularul de evaluare din partea directorului de departament](#)
- [Anexa 44 – Formularul de evaluare a directorului de departament de către decan](#)
- [Anexa 45 – Modelul de grilă de evaluare a personalului de suport \(secretar/secretară\) de către studenți](#)
- [Anexa 46 – Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 47 – Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)
- [Anexa 48 – Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat](#)
- [Anexa 49 – Taxele de studiu pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 50 – Taxele universitare pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 51 – Tarifele lunare de cazare în căminele studentești ale Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 52 – Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)
- [Anexa 53 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 54 – Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT](#)
- [Anexa 55 – Regulamentul privind mobilitățile studentești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”](#)
- [Anexa 56 – Broșura de promovare a procesului de admitere la UVT 2022](#)
- [Anexa 57 – Structura anului universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 58 – Activități oferite de CCOC-UVT pentru studenți](#)
- [Anexa 59 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General](#)
- [Anexa 60 – Metodologie privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE](#)
- [Anexa 61 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 62 – Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT](#)
- [Anexa 63 – Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT\)](#)
- [Anexa 64a – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență](#)

- [Anexa 64b – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat](#)
- [Anexa 65a – Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65b – Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65c – Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

## PARTEA A II-A – PREZENTAREA & EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

### Prezentarea generală a facultății care gestionează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

La 25 septembrie 1959, prin ordinul Ministerului Educației și Învățământului s-a înființat Institutul Pedagogic cu o durată a studiilor de 3 ani din Timișoara. La 30 august 1960 se stabilesc profilurile de specialitate între care figurează și Facultatea de Fizică-Chimie cu secția Fizică-Chimie și Cunoștințe Industriale Teoretice și Practice, cu sediul în clădirea din str. Johann Heinrich Pestalozzi nr. 16. Facultatea de Fizică-Chimie cu durata studiilor de 3 ani a funcționat până în anul 1964 în cadrul Institutului Pedagogic, iar în perioada 1964-1971 în cadrul Facultății de Fizică a Universității din Timișoara, cu o cifră medie de școlarizare de 30 studenți. În paralel, din anul 1964 în cadrul Facultății de Fizică, a luat ființă secția de Fizică-Chimie de 5 ani - zi și seral, cu prima serie de absolvenți în anul 1969. Această secție de Fizică-Chimie a funcționat în perioada 1964-1977 cu următoarea dinamică a cifrei de școlarizare: 32 studenți în anul 1964, 55 studenți în anul 1965, 118 studenți în anul 1966, 111 studenți în anul 1967, 92 studenți în anul 1968, 107 studenți în anul 1969, 75 studenți în anul 1970, 60 studenți în anul 1971 și 50 studenți în anul 1972. Începând cu anul universitar 1973-1974, Universitatea din Timișoara nu a mai primit cifră de școlarizare pentru această secție.

În perioada 1974-1977 secția a funcționat, alături de Secțiile de Biologie și de Istorie-Geografie în cadrul Facultății de Științe ale Naturii. Considerăm această perioadă ca o primă confirmare a viabilității unei conlucrări între specialitățile de chimie și biologie. Toate aceste specializări au fost practic desființate odată cu terminarea facultății a ultimelor serii de absolvenți din anul 1977.

În anul 1991, prin ordinul Ministrului Învățământului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38 din anul 1991 s-a aprobat ca în cadrul Universității de Vest din Timișoara să se înființeze Secția de Chimie, începând cu anul universitar 1991-1992, cu o cifră de școlarizare de 25 studenți. Cu același ordin a fost confirmată ca structură organizatorică Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, facultate ce a devenit funcțională din data de 1 octombrie 1991. În cadrul acestei facultăți funcționa Departamentul de Chimie, care deservea toate disciplinele cu profil chimic de la Secția de Chimie, precum și de la celelalte facultăți sau secții din Universitatea de Vest din Timișoara, care prin planurile de învățământ necesită cunoștințe de chimie.

Pe parcursul istoriei FCBG, în cadrul domeniului Chimie și Știința mediului au funcționat specializările de licență:

- Chimie (în limba engleză) (2009);

- Chimia mediului (autorizată în 2005 și acreditată în 2011);
- Chimie informatică (2009);
- Biologie tehnologică (2005);

și de masterat:

- Studiul transdisciplinar al protecției mediului (din 2002);
- Chimia compușilor biologic activi (din 1996 );
- Chimia compușilor farmaceutici și a materialelor biocompatibile (2008);
- Chimie didactică (2008);
- Tehnici de analiză chimică cu aplicații în industria alimentară, cosmetică și farmaceutică (2008).

Pentru a revigora oferta de programe de studii de masterat, în anul 2013 a fost înființat programul de studii universitare de masterat *Chimie criminalistică*, iar în anul 2015 cel de Chimie clinică și de laborator sanitar. Aceste două programe funcționează cu succes în cadrul departamentului Biologie – Chimie, fiind acreditate pe domeniul Chimie în anul 2019. Aceste programe universitare de masterat se bucură de un mare succes în UVT. Absolvenții acestor două programe de studii sunt foarte prețuiți de angajatorii de profil, majoritatea studenților angajându-se în domeniu de competență înainte de finalizarea studiilor.

Conform prevederilor Cartei Universității de Vest din Timișoara, a necesităților didactice și științifice, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie are în structura sa 2 departamente (Departamentul de Geografie și Departamentul de Biologie-Chimie), 2 școli doctorale și 3 centre de cercetare.

Departamentul de Biologie-Chimie, asigură învățământul pe patru programe de studii universitare de licență din cadrul domeniilor Chimie și Biologie, fiecare program de studii fiind coordonat de câte un director de studii, conform legislației în vigoare.

Facultatea de Chimie, Biologie și Geografie oferă programe academice de înaltă calitate la nivel de licență, masterat și doctorat, prin care studenții obțin competențe necesare unei cariere de succes în domeniul abordat. Urmărim să ne menținem reputația națională și să ne câștigăm și reputație europeană prin oferirea de programe academice și de cercetare de calitate, precum și absolvenți capabili să se integreze pe o piață europeană a muncii în domeniile abordate.

Obiectivele strategice ale Departamentului Biologie - Chimie sunt:

O1. Oferirea de programe academice de calitate pentru a furniza absolvenți bine pregătiți pe piața muncii;

O2. Continua revizuire și adaptare a programelor de studii astfel încât acestea să corespundă cu nevoile mediului de afaceri și ale comunității locale și naționale;

O3. Făurirea unei reputații internaționale și sporirea vizibilității portofoliului de produse educaționale și de cercetare;

O4. Crearea de oportunități de dezvoltare ale membrilor comunității departamentului pentru a facilita împlinirea lor intelectuală, personală și profesională.

Misiunea Departamentului Biologie - Chimie este de a forma competențe profesionale necesare absolvenților din domeniile Chimie, Biologie și Știința Mediului, prin transmiterea și dezvoltarea cunoștințelor teoretice fundamentale, de specialitate și complementare corespunzătoare fiecărui domeniu în parte.

Program de studii/departament	Anul universitar 2017-2018	Anul universitar 2018-2019	Anul universitar 2019-2020	Anul universitar 2020-2021	Anul universitar 2021-2022	Anul universitar 2022-2023
Biologie	37	34	36	52	54	43
Biochimie	32	30	34	56	48	39
Chimie	15	27	34	18	14	-
Chimie medicală	22			22	25	19
<b>Departament Biologie-Chimie</b>	<b>106</b>	<b>98</b>	<b>104</b>	<b>145</b>	<b>141</b>	<b>101</b>
Geografie	39	28	31	38	41	33
Geografia turismului	57	44	40	46	34	37
Planificare teritorială	24	27	22	22	17	17
Cartografie	-	-	20	18	17	-
<b>Departamentul de Geografie</b>	<b>120</b>	<b>99</b>	<b>113</b>	<b>124</b>	<b>109</b>	<b>87</b>
<b>Total CBG</b>	<b>226</b>	<b>197</b>	<b>217</b>	<b>269</b>	<b>250</b>	<b>188</b>

Tabel 4. Numărul de studenți înmatriculați în anul I la FCBG

Program de studii/ departament	Anul universitar 2017-2018	Anul universitar 2018-2019	Anul universitar 2019-2020	Anul universitar 2020-2021	Anul universitar 2021-2022	Anul universitar 2022-2023
Biologie	71	73	82	107	127	126
Biochimie	82	84	80	108	122	125
Chimie	41	50	45	39	32	18
Chimie medicală	22	15	22	41	51	54
<b>Departament Biologie-Chimie</b>	<b>216</b>	<b>222</b>	<b>229</b>	<b>295</b>	<b>332</b>	<b>323</b>
Geografie	89	88	90	89	101	99
Geografia turismului	142	126	120	116	113	106
Planificare teritorială	68	70	70	70	56	44
Știința mediului	21	7	0	0	0	0
Cartografie	-	-	20	34	44	27
<b>Departamentul de Geografie</b>	<b>320</b>	<b>291</b>	<b>300</b>	<b>309</b>	<b>314</b>	<b>276</b>
<b>Total CBG</b>	<b>536</b>	<b>513</b>	<b>529</b>	<b>604</b>	<b>646</b>	<b>599</b>

Tabel 5. Numărul de studenți înmatriculați la fiecare dintre programele de studii din cadrul FCBG

FCBG, prin departamentul de Biologie – Chimie, își propune pe viitor să se mențină ca o facultate dinamică, sustenabilă, competitivă, prestigioasă în domeniile cercetării și ale educației, să își crească continuu atractivitatea prin definirea unei oferte educaționale în acord cu evoluția socio-economică și în contextul concurenței, prin asigurarea unui proces instructiv educativ de calitate și valorificarea expertizei de cercetare în proiecte naționale și internaționale.

## Prezentarea generală a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

Programul de studii universitare de licență *Științe aplicate în criminalistică* dispune de specialiști cu înaltă calificare în aceste domenii și de dotarea corespunzătoare a laboratoarelor didactice și a celor de cercetare.

Programul de studii universitare de licență își **propune formarea de specialiști pentru activitatea de cercetare criminalistică și științifică în domeniul tehnicilor de analiză a probelor judiciare**. Subliniem faptul că în centrul nostru universitar și în țară nu există momentan un program de studii universitare de licență axat pe această problematică, în condițiile în care este resimțită penuria de specialiști având competențe specifice muncii de cercetare în domeniu. Studenții acestui program de studii universitare de licență vor avea posibilitatea (prin derularea activităților din planul de învățământ) de a participa la activitățile de cercetare ale colectivului de specialiști ai facultății noastre axate pe domeniile abordate, astfel ei vor intra în contact cu aspecte legate de activitatea de cercetare științifică, de la măsurători sau studii computaționale propriu-zise, la interpretarea rezultatelor și diseminarea acestora. Program de studii universitare de licență va fi încadrat în departamentul de Biologie-Chimie, deoarece o mare parte a disciplinelor de specialitate sunt acoperite de cadrele didactice din cadrul acestui departament.

În cadrul programului de studii universitare de licență *Științe aplicate în criminalistică* studenților înmatriculați li se vor oferi competențe pentru asigurarea unei bune angajabilității pe piața muncii. Studenților li se va pune la dispoziție:

- resursele de învățare și baza materială existentă în cadrul Departamentului Biologie-Chimie;
- expertiza cadrelor didactice bine pregătite și deschise pentru transmiterea de cunoștințe teoretice și practice;
- posibilitatea de a participa împreună cu cadrele didactice la derularea de proiecte de cercetare științifică și consultanță, fie în calitate de membrii fie de beneficiari;
- oportunitate de a participa la schimburi academice în cadrul programelor ERASMUS+ și UNITA;
- accesul la bazele de date în format electronic și baza de carte de specialitate deținută în cadrul BCUT din cadrul UVT;
- stimularea și coordonarea studenților de a participa la manifestări științifice la nivel național și internațional.

Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie organizează periodic sesiuni de comunicări științifice studentești și are colaborări strânse și cu alte facultăți din țară și străinătate în acest sens, ceea ce oferă studenților posibilitatea de a-și forma competențe în ceea ce privește prezentarea și argumentarea rezultatelor activității de cercetare, respectiv cunoașterea

oportunităților oferite laboratoarele facultăților partenere și dezvoltarea abilităților de colaborare.

Având în vedere aspectele misiunii programului de studii universitare de licență, obiectivele didactice sunt:

- acumularea unor cunoștințe relevante privind studiul unor probe din punct de vedere chimic, fizic și biologic;
- acumularea și aprofundarea cunoștințelor legate de aplicabilitatea diferitelor tehnici chimice și fizico-chimice la modul general și în particular pentru analiza a probelor judiciare;
- formarea de deprinderi cu privire la utilizarea tehnicilor de analiză a compoziției și calității probelor judiciare;
- formarea competențelor de evaluare a probelor judiciare.

Obiectivele științifice ale programului de studii universitare de licență sunt:

- formarea unei resurse umane cu calificare corespunzătoare în domeniu;
- conceperea de procedee noi de analiză a probelor judiciare;
- dezvoltarea unor algoritmi de utilizare a tehnicilor analitice în domeniu care să conducă la identificarea și caracterizarea compușilor chimici prezenți în probele judiciare;
- dezvoltarea unei rețele de cercetare în domeniu prin colaborarea cu alte universități și institute de cercetare atât din țară, cât și din străinătate.

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de licență la orice program de studii universitare de licență organizat la UVT constă din două probe:

- proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate: **5 credite**;
- proba 2 de elaborare și susținere a rezultatelor lucrării de licență: **5 credite**.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de Raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.1](#))

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.2](#))

## Evaluarea internă a programului de studii universitare de licență

### Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii

Analiza programului de studii de studii universitare de licență *Științe aplicate în criminalistică* pe baza indicatorilor privind organizarea procesului de învățământ la programele de studii universitare de licență din cadrul standardelor specifice privind evaluarea calității academice elaborate de Comisia de specialitate nr. 1 Științe exacte și științe ale naturii a ARACIS, din domeniul științe aplicate este următoarea:

Indicator	Nivel ARACIS	Nivel program de studii
1. Durata studiilor la forma de învățământ IF, IFR sau ID	3 ani = 6 semestre	3 ani = 6 semestre
2. Durata unui semestru privind activitatea didactică	14 săptămâni <sup>1</sup>	14 săptămâni
3. Numărul de ore de activitate didactică pe săptămână	24 – 28 de ore	Între 25 și 28 ore
4. Numărul de ore de activitate organizată conform planului de învățământ pentru întregul ciclu al studiilor de licență	1848 - 2352 ore	2304 ore
5. Numărul total de credite obligatorii	180 ECTS	180 ECTS
6. Numărul de credite obligatorii pe semestru	30 ECTS	30 ECTS
7. Numărul de discipline (obligatorii + opționale) pe semestru	minimum 5	9 discipline – semestrul I, anul I 8 discipline – semestrul II, anul I 9 discipline – semestrul I, anul II 10 discipline – semestrul II, anul II 8 discipline – semestrul I, anul III 7 discipline – semestrul II, anul III
8. Durata practicii de specialitate	112 – 168 ore	120 ore
9. Numărul de credite alocate elaborării lucrării de licență	Maxim 6 ECTS	3 ECTS
10. Numărul de credite alocate pentru promovarea examenului de licență (în afara celor 180 de credite obligatorii)	10 ECTS	5 + 5 ECTS
11. Numărul minim de credite alocate educației fizice ca disciplină obligatorie	Minim 3 ECTS	3 ECTS
12. Raportul dintre numărul orelor de curs și numărul celor aplicative (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică)	1/1, cu o abatere admisă de maxim	0,58

<sup>1</sup> Acestea cuprind și stagiile de activități practice de specialitate și de elaborare a lucrării de licență.

Indicator	Nivel ARACIS	Nivel program de studii
	+50% pentru activități aplicative	
13. Echivalența în ore a unui credit ECTS	25 de ore	25 de ore
14. Numărul de săptămâni pentru sesiunile de examene pe semestru	Minim 3 săptămâni/sesiune	3 săptămâni
15. Numărul minim de săptămâni pentru sesiunile de restanțe	minim 1 săptămână/sesiune	O săptămână
16. Numărul maxim de studenți pe serie	150, cu o variație de +20%	50
17. Numărul maxim de studenți pe grupă (IF)	25	25
18. Raportul maxim dintre numărul de studenți de la programul evaluat și numărul de cadre didactice care predau la program	25	1/1,38

Tabel 6. Standardele specific privind evaluarea calității academice

**Alte cerințe prevăzute în standardele specifice privind evaluarea calității academice:**

- *Posturile din statele de funcții se ocupă în conformitate cu Metodologia Cadru la nivel național și cu a standardelor proprii instituției angajatoare.*

Posturile din statele de funcții în cadrul UVT se ocupă în conformitate cu Metodologia de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT și cu Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT, elaborate în baza metodologiei-cadru la nivel național.

- *Posturile didactice sunt constituite conform reglementărilor legale în vigoare în state de funcții la începutul fiecărui an universitar.*

În cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie posturile didactice sunt constituite în conformitate cu Statul de funcții aprobat de Consiliul Facultății și de Senatul Universității de Vest din Timișoara la începutul fiecărui an universitar, în baza Regulamentului privind statele de funcții și normele universitare, aprobat de Senatul universitar și elaborat în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

- *Personalul didactic trebuie să îndeplinească cerințele legale pentru ocuparea posturilor și să aibă calificarea și activitatea de cercetare dominant în domeniul postului.*

Cadrele didactice îndeplinesc cerințele stabilite de legislația în vigoare. Posturile din statele de funcții de ocupă în conformitate cu standardele și metodologia-cadru stabilite la nivel național și cu standardele proprii impuse de Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT și Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT, în acord cu cele naționale.

- *În vederea asigurării calității prestației didactice și de cercetare științifică, se recomandă ca numărul de norme didactice acoperite de un cadru didactic cu norma de bază, din toate statele de funcțiuni (IF, ID și IFR), să fie de maximum trei (la cele două norme în regim plata cu ora*

încărcarea fiind minimă, conform postului didactic). Un cadru didactic asociat nu poate acoperi mai mult de trei norme în sistemul universitar.

În conformitate cu legislația națională și cu reglementările interne UVT cadrele didactice titulare acoperă într-un an universitar cel mult 2,5 norme didactice: 1 normă didactică de bază și 1,5 norme minime pentru funcția de lector (15 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar) în regim de „plată cu ora”, așa cum rezultă din statul de funcții și din acoperirea la plata cu ora ale departamentelor Facultății de Chimie, Biologie, Geografie). Prin excepție, cadrele didactice pot ocupa în regim de „plata cu ora” și 2 norme didactice minime. Prin urmare, nici un cadru didactic nu poate acoperi mai mult de 3 norme didactice.

- *Numărul posturilor ocupate de personalul auxiliar care desfășoară activități cu studenții sau participă la activități de cercetare (laboranți, tehnicieni etc.) se stabilește în raport de numărul cadrelor didactice și de amploarea/specificul activității de cercetare.*

În cadrul Departamentului Biologie-Chimie sunt ocupate 5 posturi de personalul auxiliar care participă la activitățile de cercetare.

- *În vederea autorizăției de funcționare provizorie, instituția trebuie să aibă la fiecare specializare cel puțin 70% din posturi, constituite conform normelor legale, ocupate cu cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% să fie acoperite de conferențieri și profesori universitari.*

Din totalul posturilor de la programul de studii, 83,93% cadre didactice titulare și 16,07% sunt posturi ocupate de cadre didactice asociate.

- *Cadrele didactice pensionate nu pot să acopere mai mult de o normă didactică în instituția de învățământ la care este asociat sau echivalentul acesteia la mai multe instituții de învățământ superior.*

La programul de studii universitare de licență evaluat există două cadre didactice pensionate care susțin activități didactice care nu acoperă mai mult de o normă didactică.

- *Profesorii universitari, cu performanțe deosebite, care au depășit vârsta de pensionare, nu trebuie să dețină mai mult de 20% din totalul posturilor didactice din statul de funcții.*

La programul de studii universitare de licență evaluat există două cadre didactice pensionate care susțin activități didactice (5,5%).

- *Planul de învățământ va conține discipline fundamentale, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative conform deciziei organizatorului programului de studii.*

Planul de învățământ al programului de studii evaluat conține discipline fundamentale, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, conform deciziei responsabilului de program de studii, în acord cu Regulamentul de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara.

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore										Prevedere standard specific ARACIS Comisie C1
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii			% din total	
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Fundamentale	140	210	112	126	104	116	356	452	808	35,07%	35-45%
2.	De domeniu (dacă există)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	De specialitate	112	140	126	372	184	244	422	756	1178	51,13%	35-50%
4.	Complementare	14	112	28	112	26	26	68	250	318	13,80%	10-20%
<b>TOTAL</b>		266	462	266	610	314	386	848	1458	2304	100%	100%

Tabel 7. Bilanțul I (după conținut)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore										Prevedere standard specific ARACIS Comisie C1
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii			% din total	
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Obligatorie	238	364	224	456	238	284	700	1104	1804	78,3 %	70-83%
2.	Opțională	28	98	42	154	76	102	146	354	500	21,7%	17-30%
<b>TOTAL</b>		266	462	266	610	314	386	846	1458	2304	100%	100%
3.	Facultative	120 ore		120 ore		120 ore		-	-	-	-	Nu intra în calculul totalurilor
<b>Raport total ore de curs/ore de seminar/laborator/practică</b>												<b>0,58</b>

Tabel 8. Bilanțul I (după obligativitate)

- Planurile de învățământ sunt elaborate cu respectarea următoarelor cerințe:
  - să se regăsească disciplinele conform prezentului standard;
  - să se respecte structurile pe tipuri de discipline, conform nomenclatorului de discipline din prezentul standard;
  - să se regăsească definirea clară și delimitarea precisă a competențelor profesionale și transversale;
  - să fie asigurată compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare din țări ale Uniunii Europene;
  - să fie asigurată compatibilitatea la nivel național prin consultarea nomenclatorului de discipline stabilite.

La întocmirea planului de învățământ al programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** au fost avute în vedere prevederile Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență,

precum și prevederile Regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara. Acesta conține discipline fundamentale, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, precum și definirea clară a rezultatelor învățării (exprimate prin cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie) și a competențelor (competențe-cheie, competențe profesionale și competențe transversale). La finele planului de învățământ sunt corelate rezultatele învățării cu disciplinele studiate, precum și rezultatele învățării cu competențele vizate.

- *Planul de învățământ pentru fiecare program de studii va fi astfel elaborat încât să includă, ca obligatorii, minimum 10% discipline complementare, între care Limba străină și Sport / Educație fizică. Rămâne la latitudinea fiecărei instituții/facultăți ca disciplinele complementare să fie alese dintre disciplinele altor domenii de știință, ținând cont de creșterea potențialului de angajabilitate al viitorilor absolvenți, precum și de diversificarea opțiunilor pentru continuarea pregătirii prin programe de studii de master.*

Planul de învățământ al programului de studii **Științe aplicate în criminalistică** include discipline complementare, printre care se numără și disciplina Limba străină și disciplina Educație Fizică și Sport, în procent de 13,80%. De asemenea, la Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care generează competențe transversale în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma [www.dct.uvt.ro](http://www.dct.uvt.ro)).

- *Structura unui plan de învățământ va trebui să cuprindă discipline și activități practice obligatorii, care să totalizeze maximum 150 (standarde minime - 83%) sau 120 de credite (standarde de referință - 70%), restul de 30, respectiv 60 de credite, urmând să provină din segmentul opțional, la libera alegere a studentului.*

Disciplinele obligatorii totalizează 147 de credite, adică 78,6% din totalul creditelor, restul de 21,4% sunt alocate disciplinelor opționale.

- *Disciplinele opționale trebuie să valorifice rezultatele didactice și științifice ale cadrelor didactice, posibilitățile de continuare a studiilor în programe de masterat, precum și solicitările de pe piața forței de muncă. Disciplinele opționale de studiu vor fi selectate după preferințele studenților, având la bază normele de constituire a formațiilor de studiu. Dacă numărul de studenți depășește capacitatea formațiilor de studiu, selecția acestora se va face prin criterii de departajare clare, transparente și aduse la cunoștința lor prin pachetul informativ care însoțește planul de învățământ. Acordarea posibilității reale studentului, de a opta pentru una din variantele propuse, în așa fel încât 30, respectiv 60 de credite să fie obținute ca urmare a propriei*

*dorințe, va reprezenta un punct important al activității de evaluare a structurii planurilor de învățământ.*

Disciplinele opționale sunt discipline de specialitate și complementare și sprijină direct formarea de rezultate ale învățării. De asemenea, disciplinele opționale sunt selectate de studenți și valorifică posibilitățile de continuare a studiilor în cadrul programelor de studii universitare de masterat.

- *Toate celelalte discipline urmate facultativ de studenți, în afara celor obligatorii (implicit menționate în documentele universitare), vor fi trecute în foaia matricolă, suplimentul la diplomă, cu numărul asociat de puncte de credite, atestând pregătirea mult mai complexă a absolventului respectiv.*

Disciplinele facultative parcurse de studenți sunt trecute în foaia matricolă și în suplimentul la diplomă, cu numărul asociat de credite.

- *Disciplinele din planul de învățământ se grupează după categoria formativă și după opționalitate.*

Disciplinele prevăzute în planul de învățământ al programului de studii evaluat sunt încadrare după categoria formativă, respectiv fundamentale (DF), de specialitate (DS) și complementare (DC), precum și după criteriul opționalității, respectiv obligatorii (DO), opționale (DOP) și facultative (DFAC).

- *Structura generală a unui plan de învățământ va cuprinde:*
  - a. discipline fundamentale (35-45%), definind domeniul urmat de fiecare student și care vor fi structurate pe discipline obligatorii, opționale și facultative;*
  - b. discipline de specializare (35-50%), în cadrul cărora se vor menționa disciplinele obligatorii, opționale și facultative; aceste discipline orientează studentul spre aspecte profesionale sau/și științifice proprii specializărilor de licență;*
  - c. discipline complementare (10-20%), provenind, în principal, din domeniile aparținând științelor exacte și științelor naturii, grupate pe discipline obligatorii, opționale și facultative. Studenții vor fi încurajați să frecventeze și disciplinele facultative, care se vor încheia cu probe de verificare și care vor certifica volumul și structura cunoștințelor acumulate. Punctele de credit alocate disciplinelor facultative vor fi trecute în suplimentul la diplomă, peste cele 180 de puncte de credit obligatorii. Studenții vor fi încurajați să frecventeze și disciplinele facultative, care se vor încheia cu probe de verificare și care vor certifica volumul și structura cunoștințelor acumulate. Punctele de credit alocate disciplinelor facultative vor fi trecute în suplimentul la diplomă, peste cele 180 de puncte de credit obligatorii.*

Conform planului de învățământ al programului de studii **Științe aplicate în criminalistică** disciplinele fundamentale au o pondere de 35,07%, disciplinele de specialitate au o pondere de 51,13%, iar disciplinele complementare au o pondere de 13,8%.

- *Punctele de credit aferente alocate pentru practica de specialitate, cât și pentru elaborarea lucrării de licență vor fi incluse în cele 180 de credite obligatorii.*

Creditele aferente disciplinelor Practica de specialitate și Elaborarea lucrării de licență sunt incluse în cele 180 de credite obligatorii. Disciplina Practica de specialitate este prevăzută în planul de învățământ în semestrul II al anului I și al anului II de studiu și figurează cu 2 credite, respectiv 4, iar disciplina Elaborarea lucrării de licență se desfășoară în semestrul II al anului III de studiu și figurează cu 3 credite.

- În evaluarea conținutului programelor de studii de licență se vor avea în vedere:

a. *Concordanța dintre calificarea finală și structura pe discipline a programului de studii; ideea cheie este de a avea un câmp mai larg de calificări, de tip profesional, dar și posibilitatea continuării pregătirii individuale prin diferite programe de masterat.*

b. *Structura unui program de studii poate lua în considerare specificul mediului regional sau chiar local cu care interacționează mediul academic al instituției respective, prin opțiunea diferită pentru anumite discipline fundamentale, de specializare sau complementare, față de cele specificate în lista întocmită de ARACIS, în conformitate cu rezultatele învățării și calificarea așteptată a absolventului de licență.*

c. *Disciplinele din planul de învățământ trebuie să aibă o succesiune logică. O disciplină se eșalonează pe un singur semestru și se încheie cu evaluarea cunoștințelor.*

d. *Se pot include discipline opționale începând chiar cu anul I de studiu. Se recomandă ca majoritatea disciplinelor opționale să fie discipline de specialitate.*

e. *Metodele de predare și de evaluare să fie conforme cu cele prevăzute în fișa disciplinei; să se facă dovada discutării periodice a acestora în departamente sau pe grupe de discipline.*

Creditele alocate unei discipline prin planul de învățământ sunt dobândite de către student în urma susținerii examenului aferent disciplinei respective, nota minimă de promovare fiind 5 (cinci) sau calificativul admis (în cazul disciplinelor notate cu admis/respins) la evaluarea cunoștințelor/abilităților, în funcție de cerințele specificate în fișa disciplinei și a baremului de notare.

În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate se are în vedere numărul de ore didactice ale disciplinei respective, precum și cantitatea de muncă pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesare pentru a promova un an întreg de studiu. Astfel, disciplinele fundamentale au un nr. de credite cuprinse între 5-8 credite pentru că aceste discipline au conținuturi mult mai complexe și importante.

Așa cum se întâmplă în mod periodic la toate programele de studii universitare de licență și de masterat, există întruniri periodice cu toate cadrele didactice care predau la respectiva linie de studiu. Aceste întâlniri au diverse teme: de la discuții legate de planul de învățământ, gradul de participare a studenților la activități, precum și gradul de promovabilitate al studenților la toate disciplinele din planul de învățământ.

- *Disciplinele fundamentale trebuie să figureze în planul de învățământ cu minimum două ore de curs și, de regulă, două ore de seminar/laborator.*

Toate disciplinele fundamentale din planul de învățământ de la programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** au câte 2 ore de curs și minim 2 ore de laborator. Multe din aceste discipline au prevăzute 3 ore de activități practice.

- *Planul de învățământ pe cei trei ani de studiu trebuie să totalizeze circa 30 de discipline obligatorii, ceea ce înseamnă, în medie, câte 5-6 pe semestru (semestrul VI are maxim 6 credite dedicate practicii elaborării lucrării de licență).*

Conform planului de învățământ al programului de studii, în anul I de studii sunt prevăzute 12 discipline obligatorii, în anul II de studii sunt prevăzute 14 discipline obligatorii, iar în anul III de studii sunt prevăzute 11 discipline obligatorii. Astfel, numărul total de discipline obligatorii pe cei trei ani de studiu totalizează 37 de discipline obligatorii. De asemenea, disciplinei Elaborarea lucrării de licență îi corespund 4 credite.

- *Disciplinele fundamentale obligatorii trebuie să fie reprezentate de 11-14 discipline, care vor fi selectate dintre cele menționate în lista specifică domeniului.*

În planul de învățământ al programului de studii universitare de licență evaluat se regăsesc 13 discipline fundamentale obligatorii, selectate din lista specifică domeniului.

- *Numărul disciplinelor de specialitate obligatorii va fi cuprins între 11 și 15.*

Conform planului de învățământ al programului de studii evaluat, disciplinele de specialitate obligatorii sunt în număr de 28 și au fost selectate din lista specifică domeniului.

- *Disciplinele complementare obligatorii vor fi reprezentate de 3-6 discipline din diverse domenii de știință, încât să dea posibilitatea viitorilor absolvenți să opteze, eventual, pentru diverse tipuri de studii de master (mai ales interdisciplinare).*

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care generează competențe transversale în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma [www.dct.uvt.ro](http://www.dct.uvt.ro)).

În planul de învățământ al programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** sunt prevăzute următoarele discipline complementare: Etică, integritate și scriere academică, Limba străină, Educație fizică, Competențe de antreprenoriat, Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale II și Redactare și comunicare științifică și profesională.

- *Recomandarea este ca disciplinele obligatorii opționale să aparțină cu preponderență segmentelor de specializare și complementar, care ar sprijini direct formarea de competențe și abilități practice. În consecință, segmentului fundamental (opțional) ar trebui să-i revină maximum 20%, în raport de specificul domeniului. Procedura de definire a disciplinelor opționale va ține cont de aportul acestora la pachetul integrat de cunoștințe, abilități și competențe ale*

programului de studii, precum și de criterii de funcționare în condiții de eficiență, în raport de criteriile stabilite de instituții/facultăți.

În conformitate cu planul de învățământ al programului de studii **Științe aplicate în criminalistică**, majoritatea disciplinelor opționale sunt discipline de specialitate.

- Structura fișelor disciplinelor trebuie să releve elemente de dinamică a cunoașterii în domeniu, concepte, mecanisme și legități în înțelegerea proceselor și fenomenelor specifice; se va stimula inventivitatea în interpretarea fenomenelor, interesul pentru cercetare și abilitățile practice. Totodată se va diminua ponderea elementelor descriptive, enciclopedice, datele statistice etc., care solicită excesiv memoria studentului și mai puțin gândirea.

Fișele disciplinelor elaborate de cadrele didactice ale Departamentului Biologie-Chimie respectă prevederile legale în vigoare, fiind elaborate în baza Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei. De asemenea, în fișele disciplinelor sunt prevăzute elementele necesare cunoașterii în domeniul chimiei, studenții fiind stimulați să gândească critic și inventiv, accentul punându-se pe abilitățile practice și pe interesul pentru cercetare, nu pe memorarea informațiilor.

• În fișele disciplinelor sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, sistemul de evaluare a studenților, bibliografia minimală, în concordanță cu macheta metodologiei de implementare a Cadrului național al calificărilor din învățământul superior.

Toate fișele de disciplină aferente planului de învățământ au prevăzute obiectivele disciplinei, iar conținutul tematic abordat este în concordanță cu menirea și scopul programului de studii. Fișele au enunțate clar sistemul de evaluare, bibliografia minimală în concordanță cu cadrul național al calificărilor din România.

• În planurile de învățământ trebuie să fie inclusă practica de specialitate a studenților, cu punctele de credit asociate. Aceasta va figura, în mod compact sau modular, și se va desfășura, de regulă, începând cu semestrul II, totalizând un număr de 112-168 ore (20-30 zile lucrătoare). Activitatea practică/practica de specialitate poate fi desfășurată în propria instituție sau în afara acesteia, pe baza unei convenții/contract de practică. Studenții care participă la elaborarea de contracte și granturi de cercetare, având sarcini precise și individualizate, pot beneficia de echivalarea acestei activități.

Practica de specialitate este prevăzută în anul II de studii în semestrul III și IV cumulând un număr de 120 de ore.

• Stagiul de practică trebuie să fie relevant pentru domeniul/specializarea respectivă, încât studentul să aibă satisfacția utilității celor învățate în cadrul disciplinelor din programul de studii.

Stagiul de practică se realizează la parteneri din domeniu, parteneri care și-au arătat disponibilitatea de a se implica și în cazul practicii în discuțiile purtate la stabilirea disciplinelor și a argumentării necesității înființării acestui program de studii.

- *Pentru practica de specialitate fișa disciplinei precizează: misiunea practicii, obiectivele, tematica, tipurile de activități și eșalonarea lor pe durata studiilor, sarcinile studentului, resursele disponibile (umane, bibliografice, site-uri specializate etc.) formele și criteriile de evaluare a rezultatelor învățării.*

Fișa disciplinei Practică de specialitate precizează: obiectivul general al disciplinei, obiectivele specifice, tematica, tipurile de activități și eșalonarea lor pe durata studiilor, sarcinile studentului, resursele disponibile (umane, bibliografice, site-uri specializate), precum și formele și criteriile de evaluare a rezultatelor învățării.

- *Instituția de învățământ care solicită evaluarea externă a unui program de studii trebuie să facă dovada că dispune de mecanisme pentru analiza periodică a cunoașterii transmise și asimilate de către studenții la studiile de licență/master și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor; perioada analizei nu trebuie să depășească durata unui ciclu de școlarizare.*

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele teme abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

Anual, programele de studii sunt revizuite, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de

studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

- *Instituția de învățământ trebuie să ofere informații și date despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspect de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special (de exemplu: Regulament de formare profesională a studenților, Regulament de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții la studiile de licență/master).*

Universitatea de Vest din Timișoara și, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, în care se derulează programul de studii **Științe aplicate în criminalistică**, oferă informații și date – cantitative și calitative – actuale și corecte despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, ca și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Această transparență a informațiilor se asigură prin prezentare în mass-media a imaginii și serviciilor oferite de universitate și facultate, prin publicitate în școli, workshopuri, caravane de popularizare etc. În același scop, pagina web a UVT ([www.uvt.ro](http://www.uvt.ro)), pagina Facultății de Chimie, Biologie, Geografie (<https://cbg.uvt.ro/>) și pagina de admitere a facultății (<https://admitere.uvt.ro/program/facultatea-de-chimie-biologie-geografie/>) se actualizează permanent.

- *Competențele profesionale și transversale dobândite de studenți trebuie să fie suficiente pentru a le permite la absolvire angajarea pe piața muncii, dezvoltarea unei afaceri proprii sau continuarea lor în ciclul următor. Competențele trebuie definite pentru fiecare specializare în parte și trebuie să fie prezentate într-o secțiune distinctă a Planului de învățământ.*

Prin intermediul planului de învățământ, programul de studii are formulate rezultate ale învățării, sub forma cunoștințelor, abilităților și a responsabilității și autonomiei. În finalul planului de învățământ, rezultatele învățării sunt corelate cu disciplinele studiate și cu competențele dobândite.

- *Instituția de învățământ trebuie să dispună de programe de stimulare a studenților performanți, precum și de programe de sprijin a celor cu dificultăți în învățare.*

Universitatea de Vest din Timișoara stimulează studenții cu performanțe înalte în învățare prin acordare de burse de merit și burse de performanță, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, precum și burse de excelență și burse speciale pentru olimpici sau burse „Start UVT” (dedicate studenților din anul I al ciclului de studii universitare de licență), acordate din venituri proprii. Bursa de merit se acordă semestrial studenților cu cele mai mari medii de la fiecare program de studii universitare. Bursa de performanță se acordă studenților pe durata unui an universitar pentru a recompensa activitatea academică și rezultatele științifice, artistice sau sportive de excepție ale studenților. Bursele speciale pentru olimpici se acordă studenților din anul I care, în calitate de elevi pe parcursul anilor de liceu, s-au situat pe unul dintre primele trei locuri la olimpiadele naționale și celor care au participat la olimpiadele școlare internaționale,

indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate. La începutul fiecărui an universitar, Bursa Start UVT se acordă din venituri proprii extrabugetare studenților din anul I care au primit scrisoare de acceptare din partea universității în vederea admiterii și fost declarați șefi de promoție la finalizarea liceului sau au obținut media 10 la examenul de bacalaureat.

Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.), consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar), iar pentru studenții din anul I al ciclului de studii universitare de licență, activități didactice remediale.

- *Evaluarea urmărește capacitatea de sinteză, analiză, utilizare și interpretare corectă a cunoștințelor teoretice oferite prin predare și a celor acumulate din alte surse de către studenți, precum și deprinderile, abilitățile practice/aplicative dobândite, la disciplina studiată. La disciplinele care au o componentă practică, examenul practic este obligatoriu, iar promovarea condiționează prezentarea la examenul teoretic, iar aceste precizări se înscriu în fișa disciplinei.*

În planul de învățământ al programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică**, formele de evaluare sunt următoarele: Examenul scris sau oral, verificarea pe parcurs, colocviul, prezentarea proiectului sau a referatului. Participarea studentului la examinarea finală aferentă unei discipline, în sesiunile de examene ale anului universitar în care a fost parcursă disciplina, este condiționată de îndeplinirea pe parcursul semestrului a obligațiilor și sarcinilor minimale prevăzute în fișa respectivei discipline.

- *Instituția de învățământ are un regulament privind evaluarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent. Toate examenele se desfășoară în campusul universitar, (examinare orală sau scrisă), în prezența cadrului didactic titular de curs și a minim unui colaborator de specialitate.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la examinarea și notarea studenților sunt incluse în Capitolul V din Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT, adoptat de Senatul UVT.

Conform articolului 25 din Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT, examenele se susțin în fața cadrului didactic titular al disciplinei, asistat de cadrul didactic care a condus seminarele sau lucrările practice sau de un alt cadru didactic de specialitate.

- *Fiecare activitate didactică, de cercetare sau practică cuprinsă în planul de învățământ al unui program de studii se încheie cu o evaluare finală. Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5.*

Conform Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT, notarea răspunsurilor studentului la orice formă de evaluare se face cu note de la 1 la 10. Nota finală pentru fiecare disciplină se exprimă printr-un număr întreg, nota minimă de promovare fiind 5 (cinci).

- *Examenul scris poate consta într-un test grilă sau într-o probă de sinteză, cu mai multe subiecte, care să acopere întreaga materie. Este recomandabil ca examenul scris să nu fie constituit exclusiv din teste grilă; se poate combina testul grilă cu subiecte ce presupun redactare, pentru verificarea metalimbajului de specialitate și a raționamentului specific domeniului, precum și cu subiecte care presupun rezolvarea unei probleme practice.*

La programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică**, examenele scrise sunt constituite din mai multe subiecte de sinteză sau grilă care acoperă toată materia.

- *Se respectă modalitatea de examinare prevăzută în Fișa disciplinei.*

Evaluarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării de către studenți se face pe întreg parcursul studiilor, în cadrul tuturor activităților didactice desfășurate, precum și prin examene care se susțin în sesiunile stabilite prin structura anului universitar, în conformitate cu fișa disciplinei.

- *Nota înregistrată la evaluarea finală nu poate fi realizată doar pe baza unui referat redactat de student sau pe baza rezultatelor evaluărilor pe parcurs.*

În conformitate cu fișele disciplinelor, notele înregistrate la evaluarea finală sunt notele în urma susținerii unui examen

- *Rezultatele obținute de studenți pe parcursul pregătirii sunt înregistrate în conformitate cu legislația în vigoare, în formulare omologate în acest sens (cataloge, centralizatoare, registre matricole, foi matricole).*

Notele sunt înscrise pe platforma de catalog online a UVT de fiecare cadru didactic în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la susținerea examenului în primele 2 săptămâni ale sesiunilor A, respectiv în termen de cel mult 3 zile lucrătoare în ultima săptămână a sesiunilor A și în sesiunile B și C.

- *Metodele de predare și de evaluare să fie conforme cu cele prevăzute în fișa disciplinei; să se facă dovada discutării periodice a acestora în departamente sau pe grupe de discipline. Cel puțin 50 % din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.*

Criteriile și metodele de evaluare utilizate sunt precizate în fișele disciplinelor, care sunt prezentate tuturor studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare

care didactic și care sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă de la finalul semestrului. Evaluarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării de către studenți se face pe întreg parcursul studiilor, în cadrul tuturor activităților didactice desfășurate, precum și prin examene care se susțin în sesiunile stabilite prin structura anului universitar, în conformitate cu fișa disciplinei.

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

- *Lucrarea de licență este o lucrare cu caracter științific, pe care absolventul o realizează și o susține în fața comisiei, în vederea obținerii diplomei de licență. Acesta trebuie să conțină rezultate ale propriilor cercetări și investigații în domeniul temei alese, care vor deține ponderea principală în volumul lucrării; trebuie să demonstreze familiarizarea cu literatura relevantă pentru tema abordată, rigoare științifică și metodologică, să aibă o structură logică și să fie redactată coerent, în stil științific, iar forma grafică să respecte normele academice specifice domeniului.*

Programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** se finalizează cu un examen de licență și elaborarea unei lucrări de licență, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie.

- *Tema aleasă sau propusă este relevantă pentru domeniul/specializarea absolvită. În metodologiile/procedurile interne ale instituției de învățământ proprii sunt prevăzute condițiile de acceptare a lucrărilor de licență. Studentul își asumă autenticitatea lucrării de licență, prin declarație scrisă, iar coordonatorul va verifica acest lucru apelând și la softul antiplagiat (pus la dispoziție de către universitate). Este recomandabil ca lucrările de licență să fie verificate cu un soft antiplagiat; universitățile stabilesc care este procentul de similitudine acceptat. În planurile*

*de învățământ ale anului al treilea va figura în mod distinct elaborarea lucrării de licență, cu un număr corespunzător de credite, dar nu mai mult de 6 ECTS.*

Conform articolului 11 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (Turnitin), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale. În planul de învățământ al programului de studii **Chimie** disciplina Elaborarea lucrării de licență figurează cu un număr de 3 ECTS. Procentul de similitudine acceptat este de 20%.

- *Studiile universitare de licență se încheie cu un examen de licență/diplomă. Examenul de licență/diplomă se susține în conformitate cu Ordinul Ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior și pe baza unei metodologii/proceduri proprii aprobate anual de Senatul universității.*

Examenul de finalizare a studiilor universitare de licență se susține în conformitate cu Ordinul Ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior. În cadrul programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică**, examenul de finalizare a studiilor se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), precum și cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie.

- *Instituția, în baza Metodologiei cadru, are elaborat propriul regulament pentru organizarea examenului de licență. Regulamentul universității va cuprinde descrierea probei privind evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, modalitățile și procedurile prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și modalitățile și procedurile de interzicere a comercializării lucrărilor de licență.*

Conform articolului 27 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), aprobat de Senatul UVT, fiecare facultate va elabora propriul regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare, care va conține detalii despre probele de examen, și îl va supune aprobării Consiliului facultății.

Conform articolului 11 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (Turnitin), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

La programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică**, proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, este probă scrisă ce constă dintr-un set de subiecte care conțin întrebări aferente disciplinelor fundamentale și de specialitate. Proba va fi evaluată cu note de la 1 la 10, pe baza unui barem de corectare care se afișează la avizierul departamentelor după finalizarea probei. Tematica și bibliografia pe baza căroră se stabilesc subiectele probei scrise se afișează la avizierele departamentelor, respectiv pe site-ul FCBG și/sau al acestora înainte de începutul fiecărui an universitar. Subiectele probei scrise se stabilesc, prin tragere la sorți, cu maximum o oră înainte desfășurării probei scrise. Comisia de examinare este responsabilă de asigurarea conformității și confidențialității subiectelor probei scrise și a baremului de corectare.

- *Promovarea examenului de licență va fi creditată cu 10 puncte de credit, suplimentar celor 180 obligatorii. Studentul care a acumulat cele 190 de credite prin promovarea celor trei ani de studii și a examenului de licență primește diplomă de licență. Studentul care a promovat anul III de studii (a obținut cele 180 de credite la disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ), dar nu a susținut sau nu a promovat examenul de licență primește adeverință de absolvire a specializării (fără examen de licență).*

Conform articolului 11, alin. 1 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, promovarea examenului de licență este creditat cu 10 credite, suplimentar celor 180 obligatorii.

- *Admiterea se realizează prin proceduri de selecție proprii fiecărei instituții de învățământ superior, care să țină cont de competențele candidaților, după criterii transparente și nediscriminatorii mediatizate prin mijloace diverse și în termenele legale.*

Admiterea la programul de studii universitare de licență evaluat se realizează conform cu Metodologia UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele

de studii universitare de licență, și cu Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii de licență din Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie.

Procesul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara este unul incluziv, ce nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii pe bază de vârstă, etnie, gen, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală sau alte tipuri de discriminare, iar la studiile universitare de licență pot candida doar persoane care au promovat examenul de bacalaureat (sau un alt examen echivalent recunoscut prin acte normative la nivel național) și care fac dovada acestui lucru prin acte de studii oficiale.

- *Vor fi admiși doar candidați care dețin diplomă de bacalaureat sau acte de studii echivalente valabile.*

În conformitate cu Metodologia UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de licență, și cu Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii de licență din Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, doar candidații care au promovat examenul de bacalaureat vor fi admiși.

- *Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare.*

Universitatea de Vest din Timișoara, prin facultățile sale, va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, în acord cu dispozițiile articolului 2, alineatul (4) din Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102 din 15 decembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare, prin afișare la sediul instituției / facultăților și pe pagina web a universității / facultăților, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

- *Admiterea se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent.*

Cifrele de școlarizare sunt făcute publice pe site-ul facultății și pe pagina universității privind procesul de admitere, respectându-se capacitatea maximă de școlarizare stabilită de ARACIS și aprobată prin Hotărâre a Guvernului României (50 de studenți/an).

- *Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.*

Conform articolului 16 din Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT, fiecare student înmatriculat încheie cu universitatea un [contract de studii](#), aprobat de Senatul universitar.

- *Raportul dintre numărul total de studenți (din întregul ciclu de școlarizare de licență și master, înmatriculați la formele de învățământ IF, IFR sau/și ID) și numărul total al cadrelor didactice (cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată sau determinată, respectiv*

titulari + asociați), la nivelul **tuturor programelor de studii universitare de licență din domeniul Științe aplicate**, este maximum 25/1.

Raportul dintre numărul de studenți și cadre didactice este de **4,16**.

• *Formațiile de studii (serii, grupe, subgrupe) la IF sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ:*

- *seria de curs, maximum 150 de studenți, cu o variație de +20%;*
- *grupa de studenți, maximum 30 de studenți;*
- *subgrupa de studenți, maximum 15 studenți;*

Având în vedere că se dorește o capacitate de școlarizare de 50 de studenți, seria de curs va fi formată de maxim 50 de studenți, grupa de studenți va fi de 25 de studenți, iar subgrupa va fi de 12-13 studenți.

• *Taxele de școlarizare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget și au la bază o fundamentare detaliată. Taxele de școlarizare și cele adiționale (taxe de susținere a examenului de licență, taxele de eliberare a diferitelor duplicate la anumite documente etc.), aferente anului universitar în curs, fac parte integrantă din contractul de studii, nu pot fi modificate în timpul anului universitar, sunt aprobate de Senatul Universității și sunt făcute publice, inclusiv pe site-ul instituției.*

Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la bugetul de stat și sunt aduse la cunoștința studenților prin publicarea acestora pe site-ul instituției, respectiv pe pagina web a fiecărei facultăți (<https://www.uvt.ro/educatie/info-studenti-proces-educational/taxe-de-studii/>). Taxa de școlarizare, tranșele și termenele de plată sunt specificate în contractul de studii aprobat de către Senatul UVT.

• *Fiecare cadru didactic și de cercetare propriu desfășoară activități de cercetare științifică preponderent în domeniul căruia îi aparține programul de studiu. Activitățile de cercetare sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, indexate în baze de date sau recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau străinătate, rapoarte de cercetare, de expertiză, de consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc.*

Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe activitatea de cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanța acordată de personalul academic unor foruri și asociații științifice, participarea în comisii de lucru la nivel local, național și internațional în domeniul academic.

Principalele teme de cercetare ale cadrelor didactice implicate în programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** sunt prevăzute în strategia cercetării pe

departamente și au incluse ariile tematice abordate de fiecare cadru didactic. Valorificarea cercetării științifice se realizează prin publicații în scopuri didactice (cursuri, manuale de laborator), publicații științifice (articole publicate în reviste din țară și străinătate, cărți științifice), contracte de cercetare și prin participări la sesiuni de comunicări științifice de specialitate din țară și străinătate.

• *Instituțiile de învățământ trebuie să dispună pentru fiecare program de studii universitare de licență de următoarele:*

- *laboratoare dotate corespunzător pentru discipline obligatorii sau pe grupe de discipline al căror grad de compatibilitate este ridicat și care au în planul de învățământ activități aplicative;*
- *calculatoare, în așa fel încât să asigure, pe grupe, accesul optim al studenților la un calculator; pentru disciplinele din domeniul informatică, trebuie să se asigure accesul a cel mult doi studenți la un calculator;*
- *soft-urile corespunzătoare și licențele de utilizare;*
- *cărți și alte materiale de documentare pentru studenți la toate disciplinele obligatorii, inclusiv publicații recente (ultimii cinci ani).*

Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie dispune de 15 laboratoare didactice și de 6 laboratoare de cercetare, dotate cu echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare (videoprojector, ecran/tabla inteligentă interactivă) și cu aparatură specifică domeniului de studii Chimie.

Departamentul Biologie-Chimie dispune de un laborator de informatică în locația de pe strada Johann Heinrich Pestalozzi, dotat cu calculatoare achiziționate în anul 2008, respectiv 2021. Astfel, în laboratorul de informatică există 15 calculatoare, toate legate în rețea. De asemenea, în cadrul Laboratoarelor de Cercetare Avansate de Mediu (locația Oituz) funcționează alte două laboratoare de informatică dotate fiecare cu un număr de 16 calculatoare, legate la rețea și server propriu.

În prezent, Universitatea de Vest din Timișoara folosește în procesul de învățământ ca sistem de eLearning, software-ul Moodle. Moodle este o platformă de învățare (e-learning) dezvoltată pentru a ajuta profesorii să creeze cursuri online, care să fie focusată pe interacțiune și construirea colaborativă a conținutului educațional, care este în continuă dezvoltare. Studenții și cadrele didactice beneficiază de licențe pentru software de tip colaborativ și videoconferință din pachetul Google Workspace (Google Meet), Zoom, Microsoft TEAMS, Cisco WEBEX. Licențele sunt asigurate adreselor de email instituțional (e-uvt.ro). Pe lângă acestea, pentru studenții departamentului avem licențiat softul MathType/ChemType al companiei WIRIS (<https://www.wiris.com/en/mathtype/>). Softul MathType/ChemType este licențiat (25 de cadre didactice și 1000 de studenți) atât pentru platforma Moodle, cât și pentru integrare în Google WorkSpace și pachetul Microsoft Office. În cadrul stagiilor de elaborare a lucrărilor de licență studenții beneficiază de acces la 2 pachete ChemOffice+ Cloud Individual și 3 pachete Origin Pro 2020, de tip academic.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa II.1](#))
- Fișele disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa II.2](#))
- Metodologia de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa II.3](#))
- Regulamentului privind statele de funcții și normele universitare ([Anexa II.4](#))
- Regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa II.5](#))
- Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa II.6](#))
- Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa II.7](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa II.8](#))
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de licență ([Anexa II.9](#))

## A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

### A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG

#### 1.1, 1.2, 1.6

##### A.1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare

1. Programul de studii se înființează conform legislației în vigoare.

Programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** se înființează în urma unui proces de evaluare externă efectuată de o agenție de asigurare a calității membră în Registrul European al Agențiilor de Asigurare a Calității (The European Quality Assurance Register for Higher Education – EQAR), precum Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), care să fi fost condus la autorizarea provizorie de funcționare a acestuia printr-o Hotărâre a Guvernului României.

Calificarea formată de programul universitar de studii de licență **Științe aplicate în criminalistică** a fost validată de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC), în vederea înregistrării sale în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

##### Anexe:

- [Adeverința privind validarea calificării formată prin programul de studii universitare de licență supus procesului de autorizare, emisă de Autoritatea Națională pentru Calificări \(ANC\) \(Anexa A1.1.1\)](#)

##### A.1.2. Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform *Cartei universitare* (articolul 5), misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

**Principiile** care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

- principiul autonomiei universitare;
- principiul libertății academice;
- principiul răspunderii publice;
- principiul asigurării calității;
- principiul centrării educației pe student;
- principiul echității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței;
- principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
- principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;
- principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
- principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
- principiul incluziunii sociale;
- principiul asigurării egalității de șanse.

Programul de studii universitare de licență are misiunea generală de a asigura cunoștințe și competențe largi în domeniul Științei aplicate în criminalistică.

Inițierea programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** are în vedere nevoia de pregătire a unor specialiști într-un domeniu foarte important pentru îndeplinirea actului de justiție – Criminalistica – care să contribuie la creșterea nivelului de profesionalizare a angajaților din agențiile de aplicare a legii, laboratoarele private de expertiză criminalistică și cabinetele private de detectivi.

Programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** este un program de studii bazat pe chimie, fizică, biologie și aplicațiile acestora în criminalistică. Aceste

studii universitare de licență asigură atât aprofundarea cunoștințelor de chimie, fizică și biologie, cât și acumularea de noțiuni, respectiv formarea de deprinderi și competențe cu privire la aplicațiile științei și utilizarea tehnicilor moderne de analiză a probelor judiciare. Ținând cont de faptul că cercetarea în acest domeniu este deosebit de dinamică, respectiv de faptul că testarea probelor judiciare este impusă prin norme bine specificate și este făcută în laboratoare acreditate, absolvirea prezentei secții de licență deschide studenților oportunitatea de a ocupa un loc de muncă într-un domeniu cu un real necesar de forță de muncă cu un nivel de pregătire corespunzător.

**Obiectivul general** al programului de studii este de a crea forță de muncă având calificare corespunzătoare în domeniul tehnicilor de analiză a probelor din laboratoarele de criminalistică. Implică atât aspecte profesionale, cât și aspecte legate de cercetarea științifică.

Obiectivele și profilul de competente dezvoltat în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor sunt prezentate sintetic mai jos și detaliat în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

**Misiunea** programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** este de a crea forță de muncă având calificare corespunzătoare în domeniul tehnicilor de analiză a probelor criminalistice dar și a altor probe cu implicații judiciare și implică atât aspecte profesionale cât și aspecte legate de cercetarea științifică.

**Anexe:**

- Carta Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.2.1](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa A1.2.2](#))

*2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari.*

Rezultatele așteptate ale învățării (learning outcomes) ale programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** fac referire la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un absolvent al acestui program de studii și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

Conform Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF), rezultatele învățării aferente nivelului 6 de calificare, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor, abilități avansate, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat și autonomie și responsabilitate, care se referă la gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea

deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor.

Rezultatele învățării definite în concordanță cu nivelului de calificare 6, sunt următoarele:

**a) Cunoștințe:**

- să descrie concepte, teorii și metode;
- să explice și să interpreteze concepte, teorii, modele și noțiuni din domeniul științelor criminalistice;
- să stabilească metodele adecvate de analiza în situații concrete.
- să identifice tehnici aplicabile în analizele judiciare;
- să identifice alternative optime de analize în vederea obținerii de informații relevante în domeniu;
- să elaboreze algoritmi de prelevare a seturilor de date care sunt necesare unui proiect prin măsurători instrumentale alese corespunzător.
- să evalueze critic opțiunile privind etapele procesului de investigare;
- să explice principiul de funcționare/algoritmul utilizat la un aparat de măsură/metodă analitică folosită în activitățile de control analitic;
- să identifice procedeele, conceptele și fenomenele care stau la baza metodelor specifice și a metodelor instrumentale de analiză și de măsură specifice domeniului științelor criminalistice;
- să explice și interpretarea rezultatelor experimentale obținute în urma unui studiu de caz specific domeniului;
- să identifice și să precizeze informații științifice și cadrul reglementărilor legislative specifice domeniului.
- să redacteze și să prezinte un raport științific (buletin de analize)/profesional cu respectarea legislației în domeniu și să trimită la normativele în vigoare.
- să cunoască cerințele de management al calității în laborator;
- să realizeze un studiu de caz specific domeniului științei criminalistice.

**b) Abilități:**

- să interpreteze rezultatele obținute în analiza judiciară;
- să analizeze critic metodele avansate de analiză criminalistică;
- să implementeze tehnici avansate de analiză;
- să utilizeze corelat tehnicile avansate de analiză criminalistică;
- să realizeze rapoarte profesionale/de cercetare specifice domeniului științei criminalistice;
- să utilizeze adecvat aparatura de măsură care să permită realizarea investigațiilor necesare în cazul unei aplicații concrete.

- să elaboreze un plan de lucru/activități în vederea aplicării tehnicilor adecvate din domeniul științei criminalistice.
- să finalizeze investigații specifice prin elaborarea de rapoarte sau concluzii conform reglementarilor în vigoare din domeniul științei criminalistice.

**c) Responsabilitate și autonomie:**

- să gestioneze proiecte de cercetare inovativă în domeniul Științei criminalistice;
- să își asume responsabilitatea în cadrul proiectelor de cercetare;
- să gestioneze activități de cercetare în cadrul laboratorului;
- să își asume responsabilitatea de luare a deciziilor în situații imprevizibile în cadrul laboratorului;
- să gestioneze și să transforme situații de muncă complexe în noi abordări strategice;

Obiectivele programului de studii sunt dezvoltate și în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor sunt prezentate sintetic în planul de învățământ și detaliate în fișele disciplinelor. Programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** își propune formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic. Toate aceste informații sunt publicate online pe site-ul [www.cbg.uvt.ro](http://www.cbg.uvt.ro), mai exact la <https://cbg.uvt.ro/educatie/chimie/>.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa A1.2.2](#))

*3. Denumirea programului de studii este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, precum și cu rezultatele declarate.*

Conform standardelor ARACIS, denumirea programului de studii este Științe aplicate în criminalistică. În cadrul acestui program de studii, sunt formați chimiști criminaliști, analiști toxicologi, fizicieni criminaliști, experți criminaliști etc. în cadrul instituțiilor de specialitate și să se adapteze pieței muncii în continuă schimbare, din domeniu. Obiectivele stabilite pentru întreg ciclul de formare, conținuturile predate în cadrul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ aferent programului de studii și rezultatele așteptate ale învățării concură la formarea competențelor necesare practicării ocupațiilor de pe piața muncii conform calificării dobândite. Denumirea calificării este aceeași cu denumirea programului de studii de licență **Științe aplicate în criminalistică**.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa A1.2.2](#))

4. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

Obiectivele, conținutul și rezultatele așteptate ale învățării pentru programul de studii **Științe aplicate în criminalistică** sunt în concordanță cu nivelul de calificare din Cadrul Național al Calificărilor, deoarece în cadrul programului de studii studenții vor dobândi cunoștințe avansate în domeniul chimiei care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor chimice, abilități avansate care denotă control și inovație necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile în domeniul chimiei medicale și capacități de gestionare de activități sau proiecte, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și grupurilor.

Absolvenții programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** pot avea ca posibile ocupații (conform C.O.R/ESCO/ISCO-08):

- Chimist – 2113.1;
- Chimist criminalist – 2113.1;
- Analist toxicologie – 2113.1;
- Chimist analist – 211312;
- Fizician – 2111.3;
- Fizician criminalist – 2111.3;
- Fizician legist – 2111.3;
- Fizician balist – 2111.3;
- Biolog – 213114;
- Expert în securitatea cibernetică – 252904;
- Expert criminalist – 261902.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa A1.2.2](#))
- Corelarea schematică dintre obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor ([Anexa A1.2.3](#))

5. Sunt evidențiate particularitățile specifice ale programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

Nu e cazul. La nivelul facultății/departamentului sunt acreditate următoarele programe de studii universitare de licență: Chimie, Chimie medicală, Biologie și Biochimie. În cadrul facultății, la același departament, este acreditat domeniul de studii universitare de masterat Chimie, care are în componență programul de studii universitare de masterat Chimie

criminalistică care funcționează de 10 ani. Acest program de studii universitare de masterat va fi continuarea studiilor universitare de licență propuse spre autorizare și constituie un argument clar în vederea susținerii faptului că facultatea noastră este capabilă să gestioneze un astfel de program de studii transdisciplinar în domeniul criminalistic.

#### **Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa A1.2.2](#))

#### **A.1.3. Integritate academică**

*1. Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.*

Universitatea de Vest din Timișoara promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică prin aprobarea și aplicarea unui *Cod de etică și deontologie universitară a UVT*, anexă la Carta universitară. Conform Capitolului 2, acesta are la bază principii fundamentale ale activității academice, printre care se numără apărarea valorilor libertății academice (cap. 2.1.), a autonomiei universitare (statuată și în capitolul 4 de Carta UVT) și a integrității (cap. 2.7.).

La începutul fiecărui an universitar, în cadrul *Săptămânii de inițiere la UVT*, studenților din anul 1 le sunt prezentate normele de etică și integritate academică și modalitățile prin care pot semnala încălcări ale acestora.

În plus, începând cu anul universitar 2020-2021, în conformitate cu articolul 10, alineatele (5) și (7) din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat prin Hotărârea Senatului UVT nr. 20 din 24.09.2020, „**în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență, în anul I, semestrul I, se va introduce disciplina complementară obligatorie Etică și integritate academică, având alocate 2 credite (suplimentare, peste cele 30 de credite obligatorii), fiind normată cu 1 oră de curs/săptămână și 1 oră de seminar/săptămână. Statutul de student integralist este condiționat de promovarea disciplinei Etică și integritate academică. Creditele obținute la disciplina Etică și integritate academică pot fi utilizate la promovarea anului de studii**”, respectiv „**se va introduce în planul de învățământ la toate programele de studii universitare de masterat, în anul I de studii, semestrul I, disciplina Etica cercetării, cu caracter obligatoriu, cu o durată de minimum 14 ore de curs, având alocate 2 credite, dacă standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS nu prevăd altceva. Creditele alocate acestei discipline sunt incluse în cele 60 de credite obligatorii/an**”.

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (*Turnitin*), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

De asemenea, cadrele didactice UVT au la dispoziție instrumentul software iThenticate prin intermediul căruia pot testa în vederea identificării de similitudini orice lucrare elaborată de studenți pe parcursul studiilor.

Informații despre funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a UVT pot fi consultate aici (componentă, date de contact, hotărâri, rapoarte, regulament etc.): <https://uvt.ro/ro/organizare/comisia-etica/>.

#### **Anexe:**

- Codul de etică și deontologie universitară UVT (anexă la Carta universitară) ([Anexa A1.3.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT ([Anexa A1.3.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa A1.3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa A1.3.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A1.3.5](#))

#### **A.1.4. Răspundere și responsabilitate publică**

*1. Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.*

Anual, până la finalul lunii aprilie, rectorul UVT prezintă Senatului și comunității universitare un raport privind starea universității, ce este făcut public pe site-ul universității, în care abordează situația principalelor domenii ale activității academice.

Strategia Universității de Vest din Timișoara vizează aplicarea fermă a principiilor managementului prin obiective, la toate nivelurile organizatorice (facultăți, departamente

didactice, de cercetare și administrative), prin asumarea obligativității creării unei rețele de control managerial cu canale clare de raportat.

Atât la începutul mandatelor 2016-2019 și 2020-2024, cât și pe parcursul acestora, echipa managerială a inițiat procese de schimbare organizațională, prin redefinirea arhitecturii administrativ-funcționale a universității, organizarea sau înființarea unor structuri noi, în conformitate cu Carta UVT, ale căror activități să permită îndeplinirea obiectivelor asumate.

În contextul celor de mai sus, la nivelul Universității de Vest din Timișoara controlul intern managerial este un proces dinamic, care se adaptează permanent la modificările structurii organizaționale ale instituției. Conducerea entității asigură verificarea și evaluarea funcționării sistemului de control intern managerial și a componentelor sale, pentru a identifica la timp punctele slabe, respectiv deficiențele controlului intern și pentru a lua măsuri de corectare și/sau eliminare în timp util a acestora.

Suportul metodologic și de consultanță, în ceea ce privește implementarea controlului managerial intern, este asigurat de Corpul de Control Intern.

La nivelul fiecărei structuri academice/tehnico-administrative/de suport a universității se realizează anual autoevaluarea sistemului de control intern managerial, conform legislației specifice în vigoare, pentru a se stabili gradul de conformitate a acestuia cu standardele de control intern managerial. Procesul de autoevaluare este realizat de către decani, la nivelul facultăților, raportat la indicatorii aferenți contractelor de management, și de personalul cu funcții de conducere la nivelul structurilor tehnico-administrative și de suport, raportat la indicatorii specifici derivați din contractul managerial al rectorului.

Gradul de îndeplinire a obiectivelor se reflectă în Rapoartele anuale ale decanilor privind starea facultăților, Raportul anual al Rectorului privind starea universității, în rapoartele de activitate solicitate, ori de câte ori este necesar, la nivelul structurilor UVT, precum și în evaluările anuale ale angajaților UVT, conform procedurilor specifice: cadre didactice/cercetare, respectiv personal didactic auxiliar și nedidactic.

În urma procesului de autoevaluare, conducătorii facultăților/structurilor tehnico-administrative/de suport ale UVT iau măsuri adecvate și prompte pentru remedierea deficiențelor identificate în procesul de autoevaluare a sistemului de control intern managerial. Aceste măsuri se transpun anual într-un program de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, aprobat de Consiliul de Administrație al UVT.

Rectorul UVT elaborează anual un raport asupra sistemului de control intern managerial, ca bază pentru programul de dezvoltare mai sus menționat, acesta din urmă conținând zonele vulnerabile identificate, instrumentele de control necesare a fi implementate, măsurile și

direcțiile de acțiune pentru creșterea capacității controlului intern managerial în realizarea obiectivelor entității.

Toate rapoartele privind stadiul implementării controlului intern managerial au fost transmise către ministerul de resort anual, la termenele legale, conform legislației în vigoare, respectiv către Curtea de Conturi, cu ocazia auditurilor externe efectuate de această instituție.

**Anexe:**

- Regulament de organizare și funcționare corp de control intern ([Anexa A1.4.1](#))
- Contract de management rector – Senat universitar ([Anexa A1.4.2](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa A1.4.3](#))
- Procedură privind evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UVT ([Anexa A1.4.4](#))
- Program de dezvoltare SCIM UVT 2017-2021 ([Anexa A1.4.5](#))
- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A1.4.6](#))
- Rapoartele CEAC ([Anexa A1.4.7](#))

**A.1.5. Activitatea managerială a instituției**

1. *Instituția de învățământ superior dispune de Regulament Intern de Organizare și Funcționare și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.*

Senatul UVT a aprobat *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara* (prin Hotărârea nr. 44 din data de 18.07.2014), *Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara* (prin Hotărârea nr. 63 din data de 27.07.2018) și *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT* (cea mai recentă versiune prin Hotărârea nr. 44 din 24.06.2021), toate aceste documente fiind în concordanță cu legislația națională în vigoare și respectate la nivelul universității.

**Anexe:**

- Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.5.1](#))
- Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.5.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa A1.5.3](#))

**A.1.6. Activitatea financiară**

1. *Taxe școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.*

Taxele de studii, taxele universitare și taxele de cazare în căminele UVT sunt aprobate anual de Senatul universitar, sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin publicare pe site-ul universității: <https://www.uvt.ro/educatie/info-studenti-proces-educational/taxe-de-studii/>.

**Anexe:**

- Taxe de studiu pentru anul universitar 2022-2023 ([Anexa A1.6.1](#))
- Taxe universitare pentru anul universitar 2022-2023 ([Anexa A1.6.2](#))
- Tarifele lunare de cazare în căminele studențești ale Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.6.3](#))

2. *Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.*

Formele de asistență financiară pe care Universitatea de Vest din Timișoara le acordă studenților sunt detaliate în *Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT*, aprobat de Senatul universitar. Studenții pot beneficia de burse sociale sau burse sociale ocazionale, precum și de burse pentru stimularea performanțelor academice acordate atât din venituri de la bugetul de stat, cât și din venituri proprii ale UVT. Studenții înmatriculați la formă de învățământ cu taxă pot beneficia de Bursa de studiu UVT, ce poate fi egală cu valoarea taxei de studii aferentă unui an universitar sau egală cu valoarea a 50% din taxa de studii aferentă unui an universitar.

Modul de utilizare a taxelor de studii reiese din execuția bugetară anuală a UVT, care este publică pe site-ul instituției, la adresa: <https://www.uvt.ro/ro/organizare/departamentul-economico-financiar-documente-utile/>.

**Anexe:**

- *Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT* ([Anexa A1.6.4](#))

3. *Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.*

În conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, UVT întocmește în fiecare an un buget de venituri și cheltuieli aprobat de ordonatorul principal de credite (Ministerul Educației), care include toate cheltuielile necesare pentru asigurarea funcționării în bune condiții a procesului educațional și a activităților de cercetare derulate de cadrele didactice, cercetătorii și studenții universității.

În plus, universitatea întocmește și un proiect de buget pentru o perioadă de 4 ani pe care îl înaintează ordonatorului principal de credite (Ministerul Educației) cu scopul de a evidenția și a asigura sustenabilitatea financiară pe termen scurt și mediu a activităților derulate în

universitate. Bugetul estimat pe 4 ani stă la baza întocmirii bugetului de venituri proprii anual ce este aprobat de ordonatorul principal de credite.

Evidența execuției bugetului anual se ține la nivel de universitate, fără o defalcare la nivel de programe de studii (specializări). În acest fel, universitatea își asumă global susținerea financiară a tuturor specializărilor de licență și de master care se derulează în anul universitar respectiv. În conformitate cu informațiile publice cuprinse anual în Rapoartele Rectorului aprobate prin Hotărâre a Senatului și disponibile pe site-ul web al universității, în perioada 2016-2020, încasările aferente activității de bază (ce cuprinde activitatea didactică de la ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat, derularea programelor de studii postuniversitare și alte activități conexe) au depășit în fiecare an plățile aferente acestei activități, rezultând un excedent anual, ceea ce atestă sustenabilitatea financiară a programelor de studii (specializărilor) derulate în această perioadă.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Încasări</b>	153.271.289	149.668.065	174.693.076	260.575.858	278.706.257	256.379.318	284.141.606
<b>Plăți</b>	137.038.362	140.559.433	160.678.339	229.589.613	218.236.023	238.035.338	313.940.012
<b>Excedent/ Deficit</b>	16.232.927	9.108.632	14.014.737	30.986.245	60.470.234	18.343.980	- 29.798.406

Tabel 9. Execuția bugetară pe bază de încasări și plăți 2016-2022

Pe lângă fluxurile de disponibilități bănești generate de activitatea curentă, universitatea dispune de rezerve financiare consistente pentru susținerea derulării activităților didactice în cele mai bune condiții și pentru realizarea de investiții, acumulate din excedente financiare anterioare realizate datorită aplicării unor politici financiare eficiente.

An	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Valoare sold</b>	56.891.350	65.999.983	80.014.720	110.214.446	168.971.128	187.451.383	154.077.145

Tabel 10. Sold disponibilități bănești la finalul data de 31.12.2022

## A.2. Baza materială ESG 1.6

### A.2.1. Disponibilitatea spațiilor de învățământ

*1. Instituția de învățământ superior face dovada (cu acte corespunzătoare – acte de proprietate, contracte de închiriere, liste de inventar, facturi etc.) că dispune, în proprietate sau închiriere, pentru cel puțin doi ani în avans față de anul școlarizat, de spații adecvate (inclusiv laboratoare cu dotare specifică) procesului de învățământ pentru programul de studii evaluat.*

Universitatea de Vest din Timișoara asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în

concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii, prin raportare la normele în vigoare. În plus, UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților.

De asemenea, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie dispune de spații de învățământ și cercetare adecvate (amfiteatre, săli de seminar, cabinete, laboratoare, bibliotecă, săli de lectură etc.), precum și de spații de cazare, de care beneficiază și studenții înscriși la programul de studii evaluat

În cei 22 ani de la reînființare, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie și-a asigurat o bază materială competitivă pe plan național și chiar european. Această bază materială a fost realizată prin achiziționare de aparatură prin fonduri Ministerul Educației (buget și Granturi CNCIS, ANSTI, Academia Română), prin fonduri proprii (contracte cu terți), dar și prin donații. Spațiile în care se desfășoară procesul de învățământ aparțin Universității de Vest din Timișoara, în cadrul căreia funcționează Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie. La dispoziția facultății există următoarele spații:

- 1 amfiteatru cu 120 de locuri,
- 6 săli de curs cu 50 locuri,
- 8 săli de seminar cu 30 locuri,
- 15 laboratoare didactice,
- 6 laboratoare de cercetare,
- 8 cabinete pentru cadrele didactice.

În sediul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie situat pe strada Johann Heinrich Pestalozzi au fost executate în anul 2017 lucrări în valoare de 466.993,40 lei, pentru reabilitarea tuturor sălilor, a laboratoarelor și holului de la etajul I, precum și dotarea acestora cu mobilier nou, concretizate în reparare, gletuire și zugrăvire pereți săli și holuri, montare pardoseală din gresie, refacere instalații, realizare mese de laborator noi cu instalații aferente, reabilitarea tuturor pulturilor perimetrice laboratoare, dotarea integrală cu mobilier nou, inclusiv scaune laborator.

De asemenea, în anul 2018 s-a semnat Proiectul intitulat „Reabilitarea acoperișului și fațadelor Facultății de Chimie, Biologie și Geografie”. UVT a identificat necesitatea reabilitării clădirii Facultății de Chimie, Biologie, Geografie (fațadă și acoperiș), sumele necesare fiind într-un proiect cu finanțare nerambursabilă, câștigat de universitate în cadrul competiției POR 2014-2020. Astfel, rezolvăm una dintre problemele presante legate de asigurarea finanțării pentru clădirile aflate în patrimoniul UVT. În această clădire își vor desfășura activitatea cei peste 750 de studenți și 56 de cadre didactice din cadrul Facultății de Chimie, Biologie și Geografie (Anexa 14\_Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru anul 2018.

HS 76 din 18.02.2019). Toata această reabilitare este realizată în proporție de 98%. Mai sunt în lucru mici rețușuri.

Activitățile didactice ce se vor desfășura la programul de studii evaluat sunt distribuite astfel: în sălile S1, 09, 22, 07 (str. J. H. Pestalozzi nr. 16A) se vor desfășura activități de curs, în sălile S1, 07, 22, 09 (str. J. H. Pestalozzi nr. 16A), se vor desfășura activități de seminar, în sălile L.S.1, L.S.2, L03, L04, L05, L06, L07, L08, L09, L Chimie anorganică metale, L Chimie anorganică nemetale, L Chimie analitică instrumentală, L Cromatografie de lichide, L Chimie fizică cinetică, cataliză și tehnologie, L Chimie organică. L Biochimie (str. J. H. Pestalozzi nr. 16A), precum și Laborator Electroforeză, Laborator Analize Cromatografice, Laborator Pregătire Probe Lichide, UPLC-QTOF, Laborator Pregătire Probe Solide, Laborator Electrochimie, Laborator Chimie Anorganică, Laborator Sinteze Chimie Organică, Laborator Analize Chimie Organică, Laborator Chimia Polimerilor, Laborator Biochimie și Biologie Moleculară, Laboratoare informatică (2 laboratoare), Laborator microscopie (locația LCAM Oituz), se vor desfășura activități de laborator. Toate sălile sunt proprietatea UVT.

#### **Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare supus procesului de autorizare ([Anexa A2.1.1](#))

*2. Instituția de învățământ superior face dovada (cu acte corespunzătoare – acte de proprietate, contracte de închiriere, liste de inventar, facturi etc.) că dispune, în proprietate sau închiriere, pentru cel puțin doi ani în avans față de anul școlarizat, de software adecvat disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat, cu licențe de utilizare.*

Cursul care necesită software-uri specifice este „Expertiza probelor audio, foto, video”, dar aceste software-uri au fost incluse în lista de achiziții. Totodată acest curs deține anumite software care poate fi accesat la liber și care sunt și acum utilizate în cadrul cursului desfășurat la programul de studii universitare de masterat Chimie criminalistică ce se desfășoară în cadrul facultății.

#### **Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare supus procesului de autorizare ([Anexa A2.1.1](#))

*3. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii universitare supus procesului de evaluare, pentru cel puțin doi ani în avans față de anul școlarizat, trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5mp/loc în laboratoarele de informatică*

și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

Formațiile de lucru sunt reprezentate de studenții unui an universitar pentru programul de studii **Științe aplicate în criminalistică**, activitățile de curs și seminar desfășurându-se în săli în care se respectă suprafața necesară unui student pentru realizarea activității didactice. De asemenea, pentru desfășurarea activităților practice se utilizează săli cu o suprafață corespunzătoare, aici studenții unui an de studiu sunt grupați pe grupe, în fiecare grupă numărul de studenți este cuprins între 10-13 studenți/subgrupă.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare supus procesului de autorizare ([Anexa A2.1.1](#))

4. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

În cadrul programului de studii **Științe aplicate în criminalistică** studenții aferenți unui an universitar sunt repartizați pe formații de studiu care respectă prevederile standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii stabilite de ARACIS, în ceea ce privește dimensiunea acestora. Astfel, pentru realizarea formațiilor de lucru s-a luat în calcul respectarea următoarelor suprafețe necesare unui student pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare: minimum 1 mp/loc (sală (sală de curs)); minimum 1,4 mp/loc (sală seminar); minimum 1,5mp/loc (bibliotecă); minimum 2,5mp/loc (laborator de informatică); minimum 4mp/loc (laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare).

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare supus procesului de autorizare ([Anexa A2.1.1](#))

**A.2.2. Dotarea spațiilor de învățământ**

1. Sălile de predare/seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

Facultatea asigură spații de învățământ pentru predare și lucrări experimentale, iar laboratoarele didactice au o dotare tehnică corespunzătoare programului de studii. De asemenea, sălile de predare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare (videoprojector, ecran/tablă inteligentă interactivă) care facilitează activitatea de transmitere a cunoștințelor, respectiv pe cea de receptare a acestora.

Departamentul Biologie-Chimie dispune de un laborator de informatică în locația de pe strada Johann Heinrich Pestalozzi nr. 16A, dotat cu calculatoare achiziționate în anul 2008, respectiv 2021. La ora actuală laboratoarele de informatică sunt dotate la un nivel înalt și asigură necesarul pentru procesul didactic și de cercetare. Astfel, în laboratorul de informatică există 15 calculatoare, toate legate în rețea. Departamentul Biologie-Chimie dispune și de două servere proprii și un sistem de e-Learning, respectiv o bibliotecă virtuală, toate achiziționate în cadrul unor proiecte POSDRU și care sunt acum folosite în procesul didactic curent.

În cadrul LCAM (locația Oituz) funcționează alte două laboratoare de informatică dotate fiecare cu un număr de 16 calculatoare, legate la rețea și server propriu. Studenții și cadrele didactice au acces la rețeaua de Internet atât din laboratoarele de informatică, cât și din alte laboratoare dotate cu tehnica adecvată. Spațiile dedicate activităților didactice care se vor desfășura în cadrul programului de studii evaluat sunt dotate adecvat, cu echipamente tehnice corespunzătoare desfășurării activităților specifice. În sălile de curs și seminar se regăsesc echipamente specifice: videoproiector, ecran/tabla inteligentă interactivă, display interactiv SAMSUNG Flip 2 (WM85R). În sălile unde se vor desfășura activități practice și de laborator există aparatură specifică pentru derularea acestor tipuri de activități (microscopie, etuve, spectrofotometre, pH-metre, balanțe, autoclave, GC, HPLC, cuptor de calcinare etc.).

Se va organiza un nou laborator de criminalistică care va deservi pentru unele discipline prevăzute în planul de învățământ de la acest program de studii. În vederea dotării cu softuri speciale ale laboratorului de criminalistică vor fi achiziționate softuri și aparatura prin programul PNRR.

#### **Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare supus procesului de autorizare ([Anexa A2.2.1](#))

*2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.*

În prezent, Universitatea de Vest din Timișoara folosește în procesul de învățământ ca sistem de e-learning, software-ul Moodle. Moodle este o platformă de învățare (e-learning) dezvoltată pentru a ajuta profesorii să creeze cursuri online, care să fie focusată pe interacțiune și construirea colaborativă a conținutului educațional, care este în continuă dezvoltare.

Studenții și cadrele didactice beneficiază de licențe pentru software de tip colaborativ și videoconferință din pachetul Google WorkSpace (Google Meet), Zoom, Microsoft TEAMS, Cisco WEBEX. Licențele sunt asignate adreselor de e-mail instituțional (e-uvt.ro).

Desfășurarea activității didactice se poate realiza în sălile: laboratorul de informatică (L10) (locația Pestalozzi), respectiv în cele 2 săli din locația Oituz. Calculatoarele din locația Oituz sunt achiziționate în anii 2008, respectiv 2012, iar calculatoarele din locația Pestalozzi sunt achiziționate în anii 2008, respectiv 2021.

Calculatoarele achiziționate în anul 2021 în număr de 15 bucăți Asus M241DAK-BA073M prezintă următoarele specificații tehnice: M241DAK-BA073M | Case Type All in One | Ryzen 7 | CPU 3700U | 2300 MHz | Screen 23.8" | Resolution 1920x1080 | RAM 8GB | MAX 16GB | DDR4 | SSD 512GB | VGA card AMD Radeon Graphics | Integrated | LAN Gigabit | Keyboard ENG | 2xHDMI | 1xUSB 2.0 | 4xUSB 3.1 | 1xRJ45 | 1xAudio port | WLAN/Bluetooth | 802.11ac | Speakers | Microphone Built-in | WebCam | 1 Mega Pixel | PSU Output 90 Watts | Black |.

Toate calculatoarele sunt conectate la platforma de eLearning a UVT astfel încât toți studenții departamentului au acces și prin aceste calculatoare la softul Moodle al UVT. Pentru studenții departamentului avem licențiat softul MathType/ChemType al companiei WIRIS (<https://www.wiris.com/en/mathtype/>). Softul MathType/ChemType este licențiat (25 de cadre didactice și 1000 de studenți) atât pentru platforma Moodle, cât și pentru integrare în Google WorkSpace și pachetul Microsoft Office.

În cadrul stagiilor de elaborare a lucrărilor de licență studenții vor beneficia de acces la 2 pachete ChemOffice+ Cloud Individual și 3 pachete Origin Pro 2020, de tip academic. Toate sălile de curs sunt dotate cu videoproiectoare, în sala 09 se găsește o tablă inteligentă (SmartBOARD), iar în sala 22 un display inteligent Samsung Flip 2 (WM85R) ([https://displaysolutions.samsung.com/digital-signage/detail/1728/Samsung-Flip-2-\(WM85R\)](https://displaysolutions.samsung.com/digital-signage/detail/1728/Samsung-Flip-2-(WM85R))) 85" cu capabilități de integrare în suitele Google WorkSpace și Microsoft Office achiziționat în 2021.

Descrierea infrastructurii hardware: aplicația este instalată pe domeniul [elearning.e-uvt.ro](http://elearning.e-uvt.ro); infrastructura este un server Dell Inc. Model PowerEdge R730, CPU - 36 CPUs x Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2697 v4 @ 2.30GHz, Memory RAM - 255.91 GB. Pe acest server este instalat un host vmware esxi, iar pe acesta sunt 2 mașini virtuale (1 server aplicație, 1 server bază de date) fiecare cu 4 VCPU, 16 GB RAM, 500 GB spațiu HDD de pe un storage Dell Compellent 11 disc-uri de 1.65 TB cu un spațiu total de 18 TB, 1 server este server de aplicație CentOS, apache, php, și Moodle, 1 server pentru baza de date mysql.

Descrierea infrastructurii software:

- Platforma se accesează la adresa [elearning.e-uvt.ro](http://elearning.e-uvt.ro);
- Autentificare se face folosind SSO;
- Versiunea actuală folosită la UVT este Moodle 2.8.
- S-a făcut actualizarea la ultima versiune existentă.
- Platforma are integrat pluginul Turnitin.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare supus procesului de autorizare ([Anexa A2.2.1](#))

### **A.2.3. Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică**

1. *Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.*

Instituția de învățământ dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare proprii cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare.

Activitatea de cercetare este desfășurată la acest moment în cadrul Laboratoarelor de cercetări avansate de mediu (LCAM), dar și în spațiile Facultății de Chimie, Biologie, Geografie.

În cadrul FCBG funcționează Centrul de Cercetări pentru Analize Termice de Mediu, entitate ce se remarcă prin rezultate deosebite în activitatea de cercetare științifică.

În scurt timp activitatea de cercetare se va putea desfășura, la standarde ridicate, și în noua clădire a **Institutului de Cercetări Avansate de Mediu (ICAM)**. Se vor crea noi laboratoare în cadrul Institutului de Cercetări Avansate de Mediu (ICAM). Astfel, în data de 31.05.2018 a fost semnat contractul de finanțare cu numărul 1/AXA 1/1.1.1, în baza căruia noul proiect pentru Institutul de Cercetări Avansate de Mediu (ICAM) a demarat începând cu data de 01.06.2018, beneficiind de o finanțare nerambursabilă de **28.466.129 lei**. Institutul de Cercetări Avansate de Mediu (ICAM) este finalizat în proporție de 95%, acest procent incluzând clădirea și achiziția aparaturii de cercetare. Multe din aparatele prevăzute în cadrul institutului sunt deja montate și funcționează. Astfel, putem susține că studenții acestui program de studii vor avea acces la infrastructura de cercetare pentru a putea elabora lucrările de finalizare a studiilor și în cadrul activităților de cercetare în cadrul cărora vor fi implicați.

#### **Anexe:**

- Lista spațiilor de cercetare relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și dotarea acestora ([Anexa A2.3](#))

### **A.2.4. Disponibilitatea și dotarea bibliotecii**

1. *Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat.*

2. *Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.*

3. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.

4. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.

5. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

Studentii de la programele de studii de la Departamentul Biologie - Chimie au acces la Biblioteca Centrală Universitară Eugen Todoran care conține un fond de carte foarte bogat într-un spațiu foarte modern, informatizat cu 90 de locuri la mese, acces liber la raft și sistem de împrumut electronic *self-service*. Aici se află un număr de peste 1200 cărți și cursuri de specialitate și 33 colecții de reviste de specialitate românești și străine. Pe de altă parte, pentru unele cărți și publicații de specialitate din fondul general de carte al BCUT există sistemul de împrumut la ghișeu.

Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” din Timișoara (BCUT), deși instituție independentă, are o bună colaborare cu Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, achizițiile de cărți și reviste făcându-se în urma consultărilor periodice cu directorii de departamente și decanatul. BCUT are un catalog electronic ce poate fi consultat prin pagina web [www.bcut.ro](http://www.bcut.ro), acesta cuprinzând descrierea bibliografică pentru cărțile și revistele din patrimoniul său și astfel accesul la documentele dorite este ușor și rapid.

Există de asemenea, o bibliotecă de multimedia cu dotare aferentă care conține și materialele specifice domeniilor Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, cum ar fi Current Contents on CD-ROM și *via* Internet, Enciclopedii: Animal Kingdom (10 CD-ROM-uri), Encyclopaedia Britannica pe DVD, National Geographics (CD-ROM), etc.

De la toate calculatoarele din rețeaua Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran” din Timișoara și din rețeaua Universității de Vest din Timișoara se pot accesa bazele de date electronice la care BCUT este abonată și la cele oferite de Ministerul Educației Naționale. Aceste baze de date ce cuprind articole publicate în reviste din domeniul Biologiei și a altor științe conexe sunt: ISI Web of Knowledge/CurrentContents, Science Direct, Springer Link, ProQuest, Ebsco, Embase, Scopus. Toate aceste baze de date electronice cu acces on-line acoperă foarte bine domeniile biologiei, biochimiei, științei mediului, precum și științelor conexe acestora. În plus, accesul cadrelor didactice la baza de date Science Direct se poate realiza pe baza înregistrării și de la computerul personal, nelegat în rețeaua Universității.

În prezent, Departamentul de Biologie - Chimie are la dispoziție o bibliotecă de specialitate dotată cu fond de carte și spațiu pentru lectură, cu locație la sediul de pe str. J. H. Pestalozzi nr. 16. Biblioteca Facultății de Chimie, Biologie, Geografie dispune de două încăperi cu o suprafață totală de cca. 250 mp în care utilizatorii au acces liber la raft și posibilitatea de a studia într-o sală de lectură cu 20 de locuri. Datorită fondului de reviste tipărite de care dispune

la ora actuală această bibliotecă (peste 50.000 numere din colecții valoroase de periodice), ea este utilizată și de cadre didactice și studenți de la Universitatea de Științe Agricole a Banatului, Universitatea de Medicină și Farmacie din Timișoara, precum și de către cercetători din Centrul Universitar Timișoara.

Studentilor le va fi pus la dispoziție suportul de curs de către toate cadrele didactice pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii, suportul de curs va fi încărcat pe platforma E-learning la fiecare disciplină în parte. Toate materialele didactice: suport de curs, suport seminar, suport pentru desfășurarea lucrărilor practice se vor regăsi pe platforma E-learning aferentă fiecărei discipline.

### **A.3. Resursa umană ESG 1.5**

#### **A.3.1. Calitatea personalului didactic**

*1. Personalul didactic și de cercetare al programului de studii este angajat și titularizat conform criteriilor de încadrare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.*

La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), angajarea personalului didactic se face respectând prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului României nr. 457 din 04.05.2011 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, cu modificările și completările ulterioare, precum și reglementărilor interne stabilite de Senatul universitar prin *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT*.

Pentru toate funcțiile didactice sunt stabilite standarde minime și obligatorii pe fiecare domeniu de studii, propuse de fiecare facultate, ce sunt adoptate de Senatul UVT ca anexe la metodologia anterior menționată.

Standardele minime și obligatorii de ocupare a funcțiilor didactice din cadrul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare le puteți găsi la acest link: <https://resurseumane.uvt.ro/fise-de-verificare-a-standardelor-minimale/>.

#### **Anexe:**

- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa A3.1.1](#))
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT ([Anexa A3.1.2](#))
- Standardele minime și obligatorii de ocupare a funcțiilor didactice ([Anexa A3.1.3](#))

2. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic și de cercetare, adecvat atât numeric, cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ.

Numele cadrului didactic titular de disciplină	Disciplina predată	Domeniul de studii universitare de licență absolvit	Tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează
Conf. univ. dr. ing. Preda Gabriela	Chimie organică în criminalistică; Analize structurale organice, cromatografie, spectrometrie de masă/ Compuși organici în criminalistică	Inginerie chimică	Doctor în Chimie Tema tezei de doctorat: Sinteze de compuși organici optic activi
Lect. univ. dr. Ștefanigă Sebastian	Informatică în criminalistică	Informatică	Doctor în Informatică Tema tezei de doctorat: Contribuții în procesare și analiza imaginilor biomedical
Conf. univ. dr. Bunoiu Mădălin	Fizică generală	Fizică	Doctor în Fizică Tema tezei de doctorat: Obținerea și caracterizarea cristalelor
Lect. univ. dr. Pitulice Laura	Chimie generală și anorganică în criminalistică	Fizică-Chimie	Doctor în Chimie Tema tezei de doctorat: Aspecte fractale ale structurii și dinamicii biomoleculilor
Lect. univ. dr. Neculae Adrian	Elemente de mecanică aplicate în criminalistică; Analiza solurilor	Fizică	Doctor în Mecanică și Matematică Tema tezei de doctorat: Contribuții la obținerea materialelor monocristaline de tip oxidic prin metoda hidrotermală
Asistent de cercetare dr. Nicorici Cristina	Drept penal general	Științe juridice	Doctor în Științe juridice Tema tezei de doctorat: Comisiunea prin omisiune
Lect. univ. dr. Torok Oance Rodica Emilia	Antropologie criminalistică; Biometrie	Medicină	Doctor în Medicină Tema tezei de doctorat: Particularități morfo-clinice în osteoporoză
Prof. univ. dr. Iancu Elena	Drept procesual penal; Criminologie	Științe juridice	Doctor în Științe juridice Tema tezei de doctorat: Identificarea persoanelor după relieful papilar.
Prof. univ. dr. Tomița Mihaela	Sociologie judiciară; Psihologie judiciară; Analiza comportamentală – profiling.	Științe juridice Inginerie mecanică	Doctor în Sociologie Tema tezei de doctorat: Protecția drepturilor minorilor și dreptul penal roman,

Numele cadrului didactic titular de disciplină	Disciplina predată	Domeniul de studii universitare de licență absolvit	Tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează
			Sanțiuni alternative, protecția victimelor, sociologia devianței și a delincvenței, drepturile omului
Lect. univ. dr. Neghină Cristian	Managementul în criminalistică; Practica specialitate I; Expertiză criminalistică	Științe juridice	Doctor în Științe Inginerești Tema tezei de doctorat: Studiul mecanicii și termodinamicii armelor de foc și managementul expertizei criminalistice./ Inginerie
Prof. univ. dr. Popa Gheorghe	Tehnică criminalistică; Metodologia investigării infracțiunilor; Baze de date criminalistică	Științe juridice	Doctor în Științe juridice Tema tezei de doctorat: Criminalistică
Conf. univ. dr. Ștefu Nicoleta	Metode fizice de analiză în laboratoare	Fizică	Doctor în Fizică Tema tezei de doctorat: Comportarea particulelor cu ordonare magnetica in câmpuri electromagnetice de înaltă frecvență
Conf. univ. dr. ing. Vlascici Dana	Chimie analitică și analiza de urme	Inginerie chimică	Doctor în Chimie Tema tezei de doctorat: Studiul elaborării și aplicării unor electrozi membrană anion-selectivi cu ionofori metaloporfirine, decembrie
Lect. univ. dr. Lighezan Liliana Anca	Optică și microscopie	Fizică	Doctor în Medicină Tema tezei de doctorat: Studii ale structurii și funcției unor biomolecule prin metode biofizice/ Medicină
Lect. univ. dr. Dascălu Daniela	Chimia metalelor și nemetalelor	Inginerie chimică	Doctor în Chimie Tema tezei de doctorat: Comportarea magneziului în soluții apoase netamponate și tamponate/Chimie
Prof. univ. dr. Isvoran Adriana	Biofizică	Fizică Biologie	Doctor în Fizică Tema tezei de doctorat: Biofizică
Lect. univ. dr. Sinitean Adrian	Biocriminalistică vegetală	Biologie	Doctor în Biologie Tema tezei de doctorat: Studiul comunităților de diatomee epilitice din râul Cerna
Lect. univ. dr. Berchi Marius	Biocriminalistică animală	Biologie	Doctor în Biologie Tema tezei de doctorat: Aspects regarding taxonomy.

Numele cadrului didactic titular de disciplină	Disciplina predată	Domeniul de studii universitare de licență absolvit	Tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează
Conf. univ. dr. Micle Dorel	Arheologie și studiul artefactelor	Istorie Informatică	Doctor în Istorie Tema tezei de doctorat: Elemente de cartografiere digitală și analiza distribuției spațiale a așezărilor rurale daco-romane
Lect. univ. dr. Neculae Adrian	Elemente de mecanică aplicate în criminalistică; Analiza solurilor	Fizică	Doctor în Mecanică și Matematică Tema tezei de doctorat: Contributions to the study of transport phenomena in a dendritic mushy zone.
Lect. univ. dr. Găianu Mihail	Criminalistică cibernetică	Matematică- informatică/Informat ica	Doctor în Matematică Tema tezei de doctorat: Matematica si informatica
CSIII. dr. Bușe Gabriel	Interacțiunea radiațiilor cu materia și organismul uman	Fizică-Chimie	Doctor în Fizică Tema tezei de doctorat: Studiul fenomenelor macroscopice, atomice, subatomice si al particulelor in sistemele fizico-chimice in termeni de legi si concept.
Lect. univ. dr. Petrița Teodor	Expertiza probelor audio, foto, video	Electronică și telecomunicații	Doctor în Inginerie Tema tezei de doctorat: Contribuții la modelarea unor caracteristici ale antenelor/Electronică și telecomunicații
Prof. univ. dr. Vlase Gabriela	Droguri, otrăvuri, explozibili, Bioanorganică în criminalistică; Compuși anorganici în criminalistică	Chimie	Doctor în Chimie Tema tezei de doctorat: Interpretarea efectului de compensare la descompunerea neizotermă a unor precursori pentru materiale cu proprietăți prestabilite
Conf. univ. dr. Carabă (Filimon) Nicoleta Mărioara	Biologie moleculară criminalistică; Microbiologie criminalistică	Biologie	Doctor în Biologie Tema tezei de doctorat: Cercetării bacteriologice și enzimologice asupra apei și sedimentului din râul Crișul Alb
Conf. univ. dr. Roman Diana	Genetică judiciară	Biologie	Doctor în Chimie Tema tezei de doctorat: Studii computaționale asupra aspectelor structurale și funcționale ale unor glicozidaze
Conf. univ. dr. Ciocan Veronica	Medicină legală	Medicină	Doctor în Medicină Tema tezei de doctorat: Toxicologie medicală

Numele cadrului didactic titular de disciplină	Disciplina predată	Domeniul de studii universitare de licență absolvit	Tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează
Lect. univ. dr. Mărănescu Bianca	Chimie organica in criminalistica	Chimie	Doctor în Chimie Tema tezei de doctorat: Studii teoretice si experimentale privind hibridi organici/anorganici conținând compuși element organici
Prof. univ. dr. Medeanu Tiberiu	Tactică criminalistică	Științe juridice	Doctor în Științe juridice Tema tezei de doctorat: Criminalistică
Conf. univ. dr. Ștef Marius	Tehnici și metode spectroscopice utilizate în criminalistică	Fizică	Doctor în Fizică Tema tezei de doctorat: Studiul unor proprietăți fizice ale cristalelor de CaF <sub>2</sub> impurificate cu YbF <sub>3</sub>
Prof. univ. dr. ing. Vlase Titus	Chimia materialelor -tehnici de investigare; Știința mediului_ Identificare surse si analiza poluanți, Practica specialitate III., Analiza fizico-chimică a urmelor de explozii, incendii și a evenimentelor industriale,	Inginerie chimică	Doctor în Chimie Tema tezei de doctorat: Studiul fizico-chimic al formării și descompunerii termice a unor precursori
Exp. Crim. Glisici Daniela	Practica specialitate II	Științe juridice	-
Prof. univ. dr. Dehelean Liana	Psihiatrie	Medicină	Doctor în Medicină Tema tezei de doctorat: Psihiatrie
Asistent de cercetare dr. Budiul Mihaela	Chimia materialelor -tehnici de investigare;		Doctor în Chimie Tema tezei de doctorat:
Drd. Manea Florin	Analiza fizico-chimică a urmelor de explozii, incendii și a evenimentelor industriale		Student doctorand în Chimie

Tabel 11. Personalul didactic care susține activități didactice și pregătirea acestora

#### Anexe:

- CV-urile tuturor cadrelor didactice care vor preda discipline din planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare, însoțite de listele de lucrări și publicații ale acestora ([Anexa A3.1.4](#))

3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

Toate posturile didactice existente în Statele de funcții previzionate ale programului de studii au normate în structura lor, numărul maxim de ore prevăzute de legislația în vigoare.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.5](#))

4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

Numărul de cadre didactice titularizate de la programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

**Anexe:**

- Statul de funcții previzionate aferent programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.6](#))

5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, conform prevederilor, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari. Cel puțin 40% din numărul total de posturi didactice constituite conform legii sunt acoperite cu cadre didactice cu normă întreagă în instituția de învățământ superior organizatoare a programului de studii evaluat.

Din totalul posturilor de la programul de studii, 83,93% cadre didactice titulare și 16,07% sunt posturi ocupate de cadre didactice asociate.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.5](#))

6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

În cadrul programului de studii universitare propus vor activa două cadre didactice pensionate, care nu vor cumula mai mult de o normă didactică.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.5](#))

7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.

Toate posturile didactice de predare din cadrul programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** vor fi constituite conform normelor legale și acoperite de cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii, având gradul de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat.

Toate activitățile didactice și/sau lucrări aplicative vor fi acoperite de către cadre didactice cu titlul științific de doctor în specialitatea disciplinelor aprobate pentru predare în cadrul programului de studii evaluat.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.5](#))

8. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.

Toate cadrele didactice care vor ocupa posturi de asistent universitar au pregătirea pedagogică atestată.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.5](#))

9. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice predate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.

Toate cadrele didactice asociate fac cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice predate prin asociere. În cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ

superior, aceștia depun acordul senatului universitar al instituției respective la dosarul întocmit pentru predarea în regim de plata cu ora (PO), toate avizele aflându-se la dosarul de angajare în regim PO la Departamentul de Resurse Umane UVT.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.5](#))

**A.3.2. Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii**

*1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.*

În cadrul Departamentului Biologie-Chimie suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare este asigurat de 3 tehnicieni care au absolvit studiile universitare de licență și masterat în domeniul Chimiei.

**Anexe:**

- CV-urile personalului auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică utilizate în cadrul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.2.1](#))
- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.2.2](#))

## B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

### B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

#### B.1.1. Admiterea studenților

1. *Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.*

Politica de admitere a studenților este făcută publică de Universitatea de Vest din Timișoara prin aprobarea de către Senatul universitar a *Regulamentului UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, și de către Consiliile facultăților a *Regulamentelor facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, precum și prin afișarea pe site-ul [www.admitere.uvt.ro](http://www.admitere.uvt.ro) și pe site-urile facultăților UVT a broșurii de promovare a procesului de admitere și a tuturor informațiilor necesare acestui proces.

#### Anexe:

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.2](#))
- Broșura UVT de promovare a procesului de admitere la nivel de UVT ([Anexa B1.1.3](#))

2. *Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/facultății există o metodologie/regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.*

La nivelul Universității de Vest din Timișoara, procesul de admitere se desfășoară în conformitate cu *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, aprobată anual de Senatul universitar. La nivelul fiecărei facultăți se elaborează un regulament propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență, în acord cu cel la nivel de universitate, aprobat de Consiliul facultății.

#### Anexe:

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.2](#))

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criteriile discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

Procesul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara este unul incluziv, ce nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii pe bază de vârstă, etnie, gen, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală sau alte tipuri de discriminare, iar la studiile universitare de licență pot candida doar persoane care au promovat examenul de bacalaureat (sau un alt examen echivalent recunoscut prin acte normative la nivel național) și care fac dovada acestui lucru prin acte de studii oficiale.

Admiterea la studiile universitare de licență la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, indiferent de forma de învățământ la care sunt organizate, se face prin concurs, pe baza probelor stabilite prin *Regulamentul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv artistice sau sportive ale candidaților.

#### Anexe:

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.2](#))

#### B.1.2. Structura și prezentarea programului de studii

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include:

- a) misiunea, obiectivele generale și specifice;
- b) planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare;
- c) fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz;
- d) modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor;
- e) compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

Programul de studii universitare de licență are misiunea generală de a asigura cunoștințe și competențe largi în domeniul Științe aplicate.

Inițierea programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** are în vedere nevoia de pregătire a unor specialiști într-un domeniu foarte important pentru îndeplinirea actului de justiție – **Criminalistica** – care să contribuie la creșterea nivelului de

profesionalizare a angajaților din agențiile de aplicare a legii, laboratoarele private de expertiză criminalistică și cabinetele private de detectivi.

Programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** este un program de studii interdisciplinar bazat pe chimie, fizică, biologie și aplicațiile acestora în criminalistică. Acest ciclu de studii universitare de licență asigură atât aprofundarea cunoștințelor de chimie, fizică și biologie, cât și acumularea de noțiuni, respectiv formarea de deprinderi și competențe cu privire la aplicațiile științei și utilizarea tehnicilor moderne de analiză a probelor judiciare. Ținând cont de faptul că cercetarea în acest domeniu este deosebit de dinamică, respectiv de faptul că testarea probelor judiciare este impusă prin norme bine specificate și este făcută în laboratoare acreditate, absolvirea prezentului program de studii universitare de licență deschide studenților oportunitatea de a ocupa un loc de muncă într-un domeniu cu un real necesar de forță de muncă cu un nivel de pregătire corespunzător.

**Obiectivul general** al programului de studii este de a crea forță de muncă având calificare corespunzătoare în domeniul tehnicilor de analiză a probelor din laboratoarele de criminalistică. Implică atât aspecte profesionale, cât și aspecte legate de cercetarea științifică.

**Misiunea** programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** este de a crea forță de muncă având calificare corespunzătoare în domeniul tehnicilor de analiză a probelor criminalistice dar și a altor probe cu implicații judiciare și implică atât aspecte profesionale, cât și aspecte legate de cercetarea științifică.

Programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** dispunând de specialiști cu înaltă calificare în aceste domenii și dotare corespunzătoare a laboratoarelor didactice și a celor de cercetare, își **propune formarea de specialiști pentru activitatea de cercetare criminalistică și științifică în domeniul tehnicilor de analiză a probelor judiciare**. Subliniem faptul că în centrul nostru universitar și în țară nu există momentan un program de studii universitare de licență axat pe această problematică, în condițiile în care este resimțită penuria de specialiști având competențe specifice muncii de cercetare în domeniu. Studenții acestui program de studii au posibilitatea (prin derularea activităților din planul de învățământ) de a participa la activitățile de cercetare ale colectivului de specialiști ai facultății noastre axate pe domeniile abordate, astfel ei intră în contact cu aspecte legate de activitatea de cercetare științifică, de la măsurători sau studii computaționale propriu-zise, la interpretarea rezultatelor și diseminarea acestora. Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie organizează periodic sesiuni de comunicări științifice studențești și are colaborări strânse și cu alte facultăți din țară și străinătate în acest sens, ceea ce oferă studenților posibilitatea de a-și forma competențe în ceea ce privește prezentarea și argumentarea rezultatelor activității de cercetare, respectiv cunoașterea oportunităților oferite laboratoarele facultăților partenere și dezvoltarea abilităților de colaborare.

Având în vedere aspectele misiunii programului de studii universitare de licență, obiectivele didactice sunt:

- acumularea unor cunoștințe relevante privind studiul unor probe din punct de vedere chimic, fizic și biologic;
- acumularea și aprofundarea cunoștințelor legate de aplicabilitatea diferitelor tehnici chimice și fizico-chimice la modul general și în particular pentru analiza a probelor judiciare;
- formarea de deprinderi cu privire la utilizarea tehnicilor de analiză a compoziției și calității probelor judiciare;
- formarea competențelor de evaluare a probelor judiciare.

Obiectivele științifice ale programului de studii sunt:

- formarea unei resurse umane cu calificare corespunzătoare în domeniu;
- conceperea de procedee noi de analiză a probelor judiciare;
- dezvoltarea unor algoritmi de utilizare a tehnicilor analitice în domeniu care să conducă la identificarea și caracterizarea compușilor chimici prezenți în probele judiciare;
- dezvoltarea unei rețele de cercetare în domeniu prin colaborarea cu alte universități și institute de cercetare atât din țară, cât și din străinătate.

Rezultatele învățării sunt următoarele:

**a) Cunoștințe:**

- să descrie concepte, teorii și metode;
- să explice și să interpreteze concepte, teorii, modele și noțiuni din domeniul științelor criminalistice;
- să stabilească metodele adecvate de analiza în situații concrete.
- să identifice tehnici aplicabile în analizele judiciare;
- să identifice alternative optime de analize în vederea obținerii de informații relevante în domeniu;
- să elaboreze algoritmi de prelevare a seturilor de date care sunt necesare unui proiect prin măsurători instrumentale alese corespunzător.
- să evalueze critic opțiunile privind etapele procesului de investigare;
- să explice principiul de funcționare/algoritmul utilizat la un aparat de măsură/metodă analitică folosită în activitățile de control analitic;
- să identifice procedeele, conceptele și fenomenele care stau la baza metodelor specifice și a metodelor instrumentale de analiză și de măsură specifice domeniului științelor criminalistice;
- să explice și interpretarea rezultatelor experimentale obținute în urma unui studiu de caz specific domeniului;
- să identifice și să precizeze informații științifice și cadrul reglementărilor legislative specifice domeniului.
- să redacteze și să prezinte un raport științific (buletin de analize)/profesional cu respectarea legislației în domeniu și să trimită la normativele în vigoare.
- să cunoască cerințele de management al calității în laborator;

- să realizeze un studiu de caz specific domeniului științei criminalistice.
- b) Abilități:**
  - să interpreteze rezultatele obținute în analiza judiciară;
  - să analizeze critic metodele avansate de analiză criminalistică;
  - să implementeze tehnici avansate de analiză;
  - să utilizeze corelat tehnicile avansate de analiză criminalistică;
  - să realizeze rapoarte profesionale/de cercetare specifice domeniului științei criminalistice;
    - să utilizeze adecvat aparatura de măsură care să permită realizarea investigațiilor necesare în cazul unei aplicații concrete.
    - să elaboreze un plan de lucru/activități în vederea aplicării tehnicilor adecvate din domeniul științei criminalistice.
    - să finalizeze investigații specifice prin elaborarea de rapoarte sau concluzii conform reglementarilor în vigoare din domeniul științei criminalistice.

**c) Responsabilitate și autonomie:**

- să gestioneze proiecte de cercetare inovativă în domeniul Științei criminalistice;
- să își asume responsabilitatea în cadrul proiectelor de cercetare;
- să gestioneze activități de cercetare în cadrul laboratorului;
- să își asume responsabilitatea de luare a deciziilor în situații imprevizibile în cadrul laboratorului;
- să gestioneze și să transforme situații de muncă complexe în noi abordări strategice;

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care generează competențe transversale în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma [www.dct.uvt.ro](http://www.dct.uvt.ro)). De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin cu statut obligatoriu și disciplinele *Educație fizică și Limbă străină*, pe o durată de patru semestre, precum și disciplina complementară *Consiliere profesională și orientare în carieră* în semestrul I din anul I de studii universitare de licență, având alocat un credit (suplimentar față de număr minim de credite), statutul de student integralist fiind condiționat de promovarea acestora.

În plus, începând cu anul universitar 2020-2021, în conformitate cu articolul 10, alineatele (5) și (7) din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat prin Hotărâre Senatului UVT nr. 20 din 24.09.2020, „**în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență, în anul I, semestrul I, se va introduce disciplina complementară obligatorie Etică și**

*integritate academică, având alocate 2 credite (suplimentare, peste cele 30 de credite obligatorii), fiind normată cu 1 oră de curs/săptămână și 1 oră de seminar/săptămână. Statutul de student integralist este condiționat de promovarea disciplinei Etică și integritate academică. Creditele obținute la disciplina Etică și integritate academică pot fi utilizate la promovarea anului de studii”, respectiv „se va introduce în planul de învățământ la toate programele de studii universitare de masterat, în anul I de studii, semestrul I, disciplina Etica cercetării, cu caracter obligatoriu, cu o durată de minimum 14 ore de curs, având alocate 2 credite, dacă standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS nu prevăd altceva. Creditele alocate acestei discipline sunt incluse în cele 60 de credite obligatorii/an”.*

În planul de învățământ, în semestrul I, în anul II de studii, se regăsește disciplina complementară *Competențe de antreprenoriat, care are 2 credite, fiind normată cu 1 oră de curs/săptămână și 1 oră de seminar/pe săptămână.*

La nivel internațional, îndeosebi în spațiul european și nord-american, există numeroase universități în cadrul cărora există facultăți sau școli care derulează programe de studii universitare de licență pentru pregătirea tinerilor în domeniul *forensic science* (științe legale - criminalistică). Exemplificăm în acest sens:

➤ **Europa:**

- Université de Lausanne – Elveția (programe de studii universitare de licență și de masterat);
- University of Dundee – Scoția;
- Keele University – Anglia;
- Glasgow Caledonian University – Scoția;
- CY Forensic School – Franța;
- University of West London – Anglia (program de studii universitare de licență cu o durată de 3 ani);
- Nottingham Trent University – Anglia (program de studii universitare de licență cu o durată de 4 ani);
- University of Derby – Anglia (program de studii universitare de licență cu o durată de 3 ani);
- University of Kent – Anglia (program de studii universitare de licență cu o durată de 3 ani).

➤ **Canada:**

- Universitatea din Toronto;
- Université du Québec à Trois-Rivières.

➤ **Statele Unite ale Americii:**

- Universitatea Central Florida;
- Universitatea British Columbia;
- Roger Williams University – Bristol;

- University of Providence – Montana.

Curricula propusă pentru acest program de studii universitare de licență a fost elaborată având în vedere legătura strânsă dintre criminalistică, științele exacte și științele naturii.

Pregătirea fundamentală pentru acest domeniu se realizează în cadrul ciclului de studii universitare de licență, iar ulterior aceasta poate fi aprofundată prin programe de studii universitare de masterat în specialitățile de expertiză criminalistică prevăzute de legislația în vigoare, respectiv *Legea nr. 156/2011 pentru modificarea OG. nr. 75/2000 privind autorizarea experților criminaliști care pot fi recomandați de părți să participe la efectuarea expertizelor criminalistice*, care la art. 2, alin. (2) prevede: „Specialitățile de expertiză criminalistică în care se poate obține calitatea de expert criminalist autorizat sunt următoarele:

- a) expertiza grafică și tehnică a documentelor;
- b) expertiza dactiloscopică a urmelor palmare și plantare;
- c) expertiza traseologică a urmelor lăsate de ființe și obiecte;
- d) expertiza balistică a armelor și a munițiilor;
- e) expertiza fizico-chimică a probelor materiale;
- f) expertiza criminalistică în accidente de trafic terestru;
- g) expertiza criminalistică în accidente de trafic aerian;
- h) expertiza criminalistică în accidente de trafic fluvial și maritim;
- i) expertiza criminalistică în explozii și incendii;
- j) expertiza vocii și vorbirii;
- k) expertiza imaginilor;
- l) expertiza biologică;
- m) expertiza genetică;
- n) expertiza aplicațiilor și datelor informatice;
- o) expertiza pentru detecția comportamentului simulat (poligraf);
- p) expertiza drogurilor și a stupefiantelor."

Istoria criminalisticii relevă faptul că pentru definirea și recunoașterea acesteia ca știință aflată în slujba adevărului judiciar a fost necesară preluarea unor aparate, metode, procedee, tehnici, instrumente de analiză, aplicații informatice utilizate de alte științe/domenii de activitate, cum ar fi: fizica, chimia, biologia, genetica, informatica etc., pe care le-a adaptat scopului propriu de identificare a persoanelor, obiectelor, fenomenelor care se află într-un raport de cauzalitate cu infracțiunea și autorul acesteia.

Astfel:

- **din domeniul Fizică** sunt preluate și adaptate metode și mijloace de observare, analiză și investigare fotografică, microscopică, spectrală, fonică, atomică;

- **din domeniul Chimie** sunt împrumutate metode de analiză necesare cercetării falsului în înscrisuri, de produse alimentare sau medicamentoase, descoperirii toxicelor și stupefiantelor etc.;

- **din domeniul Biologie** sunt împrumutate metodele și procedeele de cercetare a urmelor materiilor organice, cum sunt firele de păr, petele de sânge, de salivă, de spermă sau, mai nou, identificarea pe baza mărcii genetice;

- **din domeniul Matematică:** în domeniul fotografiei judiciare prin efectuarea de măsurători directe la fața locului, stabilirea dimensiunii subiectului cu ajutorul fotografiei judiciare, determinarea distanței focale a obiectivului aparatului fotografic după fotografie, determinarea înălțimii de la care s-a fotografiat, determinarea unghiului de fotografiere al axei de fotografiere cu planul solului etc.;

- **din domeniul Balisticii judiciare** prin determinarea unghiului de impact al glonțului cu planul țintei, calcularea valorii unghiurilor, determinarea direcției de tragere, determinarea locurilor unde s-au aflat trăgătorul și persoana în care s-a tras.

Totodată, aplicarea criminalisticii a evidențiat legături strânse cu alte științe/domenii de activitate, precum:

- **dreptul penal**, în sensul că acesta definește ce faptă este infracțiune, iar criminalistica contribuie la stabilirea elementelor constitutive ale infracțiunii, răspunzând la întrebările: ce faptă s-a comis?, unde?, când?, de ce?, cu ce?, de către cine?;
- **dreptul procesual penal**, al cărui obiect vizează reglementarea activităților de urmărire penală, cum ar fi: cercetarea la fața locului, reconstituirea, expertiza și constatarea, ascultarea persoanelor, percheziția etc., iar criminalistica stabilește regulile tactice pe care organul judiciar trebuie să le respecte pe parcursul desfășurării acestora;
- **dreptul civil și comercial**, care definesc raporturile juridice ce pot lua naștere între persoane fizice și juridice, iar criminalistica, prin intermediul expertizei grafoscopice și tehnica documentelor, stabilește dacă înscrisurile și semnăturile care au stat la baza realizării raporturilor juridice sunt autentice sau false;
- **criminologia**, prin efectuarea unor studii de specialitate, și criminalistica, prin intermediul activității de cercetare la fața locului, stabilesc cauzele care au generat și condițiile care au favorizat săvârșirea infracțiunilor și propun măsuri de prevenire și combatere eficiente a fenomenului infracțional;
- **psihologia**, întrucât știința criminalisticii a preluat concepte și tehnici pe care le-a adaptat în cadrul unor activități de tactică criminalistică, cum ar fi: cercetarea la fața locului, ascultarea persoanelor în cadrul procesului penal (martor, victimă, suspect/inculpat), prezentare pentru recunoaștere a persoanelor;
- **medicina legală**, întrucât există situații în care acestea se completează reciproc, cum ar fi: cercetarea infracțiunilor împotriva persoanei (omorurile, infracțiunile cu violență, violurile), cercetarea urmelor biologice, identificarea persoanelor și cadavrelor după semnalmentele exterioare sau după resturi osoase.

Tabloul interferenței criminalisticii cu științele exacte și științele naturii prezentat anterior relevă, fără tăgadă, nevoia, necesitatea și utilitatea înființării unui program de studii universitare nou, complex, interdisciplinar, de formare a specialiștilor/experti implicați, într-un fel sau altul, în îndeplinirea actului de justiție.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B1.2.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B1.2.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.2.5](#))
- Nota de fundamentare a domeniului de studii Științe aplicate ([Anexa B1.2.6](#))

*2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.*

În conformitate cu articolul 16 din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT*, aprobat de Senatul universitar, pentru fiecare program de studii universitare de licență și de masterat se numește un responsabil de program de studii, la propunerea directorului departamentului academic care gestionează respectivul program de studii, cu avizul Consiliului departamentului și aprobarea Consiliului facultății. Printre atribuțiile responsabilului de program de studii se regăsesc:

- coordonează procesul de elaborare a planului de învățământ și revizuire a programului de studii, conform prevederilor prezentului regulament (inclusiv art. 7), sub monitorizarea directorului departamentului academic care gestionează respectivul program de studii;
- coordonează procesul de elaborare a rapoartelor de autoevaluare a programului de studii universitare, alături de echipa stabilită prin decizie a Consiliului departamentului, la propunerea directorului de departament;
- menține legătura cu comisia de evaluare externă ARACIS în cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii universitare, alături de directorul de departament și decanul facultății;

- convoacă și coordonează întâlnirile periodice ale colectivului de cadre didactice care predau la respectivul program de studii, în urma consultării cu directorul departamentului academic care gestionează respectivul program de studii;
- propune directorului departamentului academic care gestionează programul de studii adoptarea de măsuri care să sprijine desfășurarea procesului educațional la respectivul program de studii, în conformitate cu concluziile întâlnirilor colectivului cadrelor didactice care predau la respectivul program de studii;
- centralizează de la tutorii de an lista cu studenții cu dificultăți de învățare și o transmite către CCOC-UVT;
- centralizează și analizează rezultatele evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1;
- propune directorului departamentului academic care gestionează programul de studii organizarea de activități didactice remediale ce să sprijine studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență, dacă acest lucru se impune în urma analizei rezultatelor evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1, pe baza concluziilor acestora;
- comunică permanent cu directorul departamentului academic care gestionează programul de studii și cu tutorii de an de la respectivul program de studii cu privire la orice aspect relevant în desfășurarea procesului educațional;
- orice alte atribuții stabilite prin decizie a Consiliului facultății.

Responsabilul programului de studii universitare de licență este domnul prof. univ. dr. ing. habil. Titus Vlase. Acesta este actualmente responsabilul programului de studii universitare de masterat Chimie criminalistică și de aici rezultă competențele legate de organizarea acestui program de studii universitare de licență. Putem sublinia faptul că programul de studii universitare de masterat Chimie criminalistică funcționează în cadrul departamentului de Biologie-Chimie din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie, în domeniul Chimie de 10 ani, iar absolvenții acestui program de studii universitare de masterat sunt angajați în proporție mare în domeniul în care și-au finalizat studiile. Altă persoană implicată în redactarea raportului este doamna prof. univ. dr. habil. Gabriela Vlase (responsabilul programului de studii universitare de masterat Chimie clinică și de laborator sanitar). Metodele de predare prevăzute în cadrul fiselor de disciplină sunt: explicația, prelegerea, conversația, învățare cooperantă, experimentul gândului, demonstrație, experiment, problematizare.

#### **Anexe:**

- CV-ul responsabilului programului de studii universitare de licență și ale persoanelor implicate în proiectarea conținutului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.7](#))
- Avizul Consiliului facultății asupra desemnării responsabilului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.8](#))

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.2.5](#))

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat și să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

Corelarea dintre obiectivele fiecărei discipline și obiectivele generale ale programului de studii (rezultatele așteptate ale învățării) este prezentată la finalul planului de învățământ.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))

4. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.

Planul de învățământ pentru programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** conține discipline obligatorii și opționale care cuprind discipline fundamentale, de specialitate și complementare, bilanțul acestora fiind prezentat în tabelele de mai jos. Pe parcursul celor 6 semestre în care se desfășoară activitate didactică, studenții parcurg un număr de 60 discipline (inclusiv sport, limbi străine și voluntariat), din care 37 obligatorii, 17 opționale, 6 facultative. Fiecare disciplină fundamentală și de specialitate se finalizează cu o formă de evaluare de tip examen, iar disciplinele complementare și facultative cu evaluare de tipul verificare pe parcurs. Din totalul de 60 discipline, planul de învățământ cuprinde 13 discipline fundamentale (35,07%), 27 discipline de specialitate în domeniu (51,13%) și 14 discipline complementare (13,80%). Disciplinele sunt grupate în discipline obligatorii (78,3%), opționale (21,7%) și facultative de tip voluntariat.

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore									% din total	Prevedere standard specific ARACIS Comisie C1
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii				
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Fundamentale	140	210	112	126	104	116	356	452	808	35,07%	35-45%
2.	De domeniu (dacă există)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	De specialitate	112	140	126	372	184	244	422	756	1178	51,13%	35-50%
4.	Complementare	14	112	28	112	26	26	68	250	318	13,80%	10-20%
<b>TOTAL</b>		266	462	266	610	314	386	848	1458	2304	100%	100%

Tabel 12. Bilanț general după criteriul conținutului.

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore									% din total	Prevedere standard specific ARACIS Comisie C1
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii				
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Obligatorie	238	364	224	456	238	284	700	1104	1804	78,3 %	70-83%
2.	Opțională	28	98	42	154	76	102	146	354	500	21,7%	17-30%
<b>TOTAL</b>		266	462	266	610	314	386	846	1458	2304	100%	100%
3.	Facultative	120 ore		120 ore		120 ore		-	-	-	-	Nu intra în calculul totalurilor
<b>Raport total ore de curs/ore de seminar/laborator/practică</b>												<b>0,58</b>

Tabel 13. Bilanț general după criteriul obligativității.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))

5. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

În conformitate cu Capitolul IV - Sistemul de credite transferabile, recunoașterea creditelor, transferul/recunoașterea/echivalarea creditelor între facultățile UVT din Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT, aprobat de Senatul UVT, Universitatea de Vest din Timișoara aplică în procesul educațional Sistemul European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System – ECTS), în conformitate cu

prevederile Ordinului Ministrului interimar al Educației Naționale nr. 5146 din 12 septembrie 2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului European de Credite Transferabile.

Creditele de studii sunt numere întregi mai mici sau egale cu 30, asociate disciplinelor din planul de învățământ, 1 credit transferabil echivalând cu minimum 25 de ore și maximum 30 de ore de activitate globală (interacțiunea didactică propriu-zisă, documentare, proiecte, redactarea unor materiale specifice, cum ar fi referate, eseuri, traduceri, consultații, pregătire individuală pentru evaluare etc.). Numărul de credite alocate unei discipline trebuie obligatoriu să fie reflectat și în conținutul acesteia și în fișa disciplinei. În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate se are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă (workload) pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesare pentru a promova un an întreg de studiu. Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate a conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.

Creditele de studii reflectă cantitatea de muncă investită de student pentru dobândirea rezultatelor așteptate ale învățării aferente unei discipline (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), sub toate aspectele sale: curs, seminar, lucrări de laborator, proiecte, practică, teme, studiu individual etc. și sunt valabile în cazul revenirii la studii a studentului. Evaluarea dobândirii rezultatelor învățării studentului prin note reflectă calitatea însușirii acestora.

Se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență pentru a echivala 25-30 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, dintre care:

- a) pregătire universitară, formată din 10 - 12 ore didactice ce sunt alocate pentru frecventarea cursurilor/prelegerilor, seminarelor, aplicațiilor de laborator, realizarea proiectelor, disertații, examene, practică, vizite de lucru și alte activități care să asigure pregătirea universitară a studentului; se recomandă ca volumul orelor aplicative să fie cel puțin egal cu cele de curs;
- b) pregătire/studiu individual – restul până la cele 25-30 de ore; se vor considera și orele din sesiune și practică.

Pentru fiecare disciplină prevăzută în planul de învățământ care se încheie cu notă sau cu calificativ se asociază un număr de credite transferabile.

Creditele alocate unei discipline prin planul de învățământ sunt dobândite de către student în urma susținerii examenului aferent disciplinei respective, nota minimă de promovare fiind 5 (cinci) sau calificativul admis (în cazul disciplinelor notate cu admis/respins) la evaluarea cunoștințelor/abilităților, în funcție de cerințele specificate în fișa disciplinei și a baremului de notare.

În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate se are în vedere numărul de ore didactice ale disciplinei respective, precum și cantitatea de muncă pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesare pentru a promova un an întreg de studiu. Astfel, disciplinele fundamentale au un nr. de credite cuprinse între 5-8 credite pentru că aceste discipline au conținuturi mult mai complexe și importante.

#### Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B1.2.9](#))

*6. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, fișele disciplinelor sunt elaborate în baza *Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei*, realizat de Centrul de Dezvoltare Academică al UVT, care oferă sprijin permanent cadrelor didactice în acest proces.

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Întâlnirile sunt convocate și moderate de responsabilul programului de studii, toate cadrele didactice care predau la respectivul program de studii fiind invitate să participe. De asemenea, la fiecare întâlnire sunt invitați permanenți prodecanul responsabil cu activitatea academică de la nivelul facultății care gestionează programul de studii în cauză, directorul departamentului academic care gestionează programul de studii în cauză, prorectorul UVT responsabil cu strategia academică și reprezentanți ai CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

O astfel de întâlnire are loc înainte de începerea anului universitar, pentru discutarea fișelor disciplinelor și stabilirea de practici comune de abordare a activităților de predare-învățare-evaluare (armonizarea terminologiei folosite, etapelor introducerii diverselor concepte, identificarea de posibilități de colaborare trans-disciplinare (spre exemplu, proiecte comune mai

multor discipline), evitarea repetării livrării acelorași cunoștințe și abilități la discipline diferite etc.).

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin două proceduri de sistem aprobate de Senatul universitar:

- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia;
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B1.2.10](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B1.2.11](#))
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa B1.2.14](#))
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B1.2.12](#))

*7. Disciplinele din planul de învățământ au fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele învățării planificate; programele analitice/fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, fișele disciplinelor sunt elaborate în baza *Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei*, realizat de Centrul de Dezvoltare Academică al UVT, care oferă sprijin permanent cadrelor didactice în acest proces.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B1.2.10](#))

8. Fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

La programul de studii **Științe aplicate în criminalistică**, fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student. De asemenea, fișele disciplinelor prevăd activități de seminar care includ studiul individual, de documentare în bibliotecă sau online, pregătirea unor proiecte individuale sau de grup corespunzătoare temelor de seminar, pregătirea unor rapoarte de cercetare, întocmirea de procese verbale ale discuțiilor de seminar. Aceste activități sunt incluse la evaluarea pe parcurs a studenților. Fișele disciplinelor prevăd în anumite cazuri realizarea de proiecte individuale care contează pentru evaluarea finală a studenților la respectivele discipline.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B1.2.10](#))

9. Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.

Activitățile de studiu individual menționate în fișele disciplinelor cuprind:

- studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe;
- documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate (pe teren);
- pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri;
- tutoriat;
- examinări.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B1.2.10](#))

10. Denumirile disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.

Toate disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute în nomenclatorul din *Standardele specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)* aferente programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (cea mai recentă versiune a standardelor specifice poate fi accesată aici: <http://www.aracis.ro/standarde-specifice-evaluare-licenta/>).

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))

*11. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.*

Numărului de ore de activități didactice săptămânale pentru fiecare semestru din planul de învățământ la programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare sunt:

- 27 de ore pe săptămână în semestrul I;
- 25 de ore pe săptămână în semestrul II;
- 26 de ore pe săptămână în semestrul III;
- 28 de ore pe săptămână în semestrul IV;
- 26 de ore pe săptămână în semestrul V;
- 23 de ore pe săptămână în semestrul VI.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Structura anului universitar în curs ([Anexa B1.2.13](#))

*12. Fiecare semestru are câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.*

În conformitate cu *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, creditele aferente unor discipline complementare **obligatorii** prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt **prevăzute peste cele 30 de credite** obligatorii dintr-un semestru:

- creditele aferente disciplinei *Educație fizică*, prezentă în planurile de învățământ timp de 4 semestre la toate programele de studii universitare de licență, indiferent de forma de învățământ;

- creditul aferent disciplinei *Consiliere profesională și orientare în carieră*, prezentă în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență în anul 1, semestrul 1, indiferent de forma de învățământ;
- cele două credite aferente disciplinei *etică și integritate academică*, prezentă în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență în anul 1, semestrul 1, indiferent de forma de învățământ.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.2.5](#))

13. *Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.*

Disciplinele facultative din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** sunt: Voluntariat I, Voluntariat II, Voluntariat III, Voluntariat IV, Voluntariat V, Voluntariat VI.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))

14. *Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/programelor de studii, elaborate de ARACIS.*

Raportului dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare este de **0,58** și respectă prevederile standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) aferente programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și anume 1:1 (+ maxim 50% activități practice).

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))

*15. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.*

Toate disciplinele fundamentale și de specialitate au prevăzute examene ca formă de evaluare, iar disciplinele complementare și facultative din planul de învățământ au prevăzute verificarea pe parcurs ca formă de evaluare.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))

*16. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/proiectului de diplomă, la ultimul an de studii. Pentru stagiile de practică, instituția de învățământ superior are în vedere să încheie convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică.*

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență prevede 2 stagii de practică (60 de ore fiecare) în anul al doilea de studii în ambele semestre. Se are în vedere cooptarea ca parteneri de practică instituțiile cu care s-au purtat discuții legate de competențele pe care le oferă acest program, precum și disciplinele pe care studenții ar trebui să le studieze. Instituțiile vizate sunt cele care au participat activ la înființarea acestui program de studii.

Activitățile de practică se realizează în urma unor Acorduri de parteneriat cu instituțiile de practică, prin încheierea unor Convenții de Colaborare sau Convenții de practică. Tutorii de practică din cadrul instituțiilor partenere sunt cei care se ocupă de studenți pe perioada practicii. Convenția de practică este însoțită de un portofoliu de practică ce conține activitățile realizate de student în cadrul instituției avizat de tutorele de practică din cadrul instituției, cât și de responsabilul de practică din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))

*17. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.*

Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie examenul de licență constă din două probe care se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei pentru examen și a examinatului:

**Proba 1** de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 credite);

**Proba 2** de prezentare și susținere a lucrării de licență (5 credite).

**Proba 1, de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate**, este probă scrisă ce constă dintr-un set de subiecte care conțin întrebări aferente disciplinelor fundamentale și de specialitate. Proba va fi evaluată cu note de la 1 la 10, pe baza unui barem de corectare care se afișează la avizierul departamentelor după finalizarea probei. Tematica și bibliografia pe baza cărora se stabilesc subiectele probei scrise se afișează la avizierele departamentelor, respectiv pe site-ul FCBG și/sau al acestora înainte de începutul fiecărui an universitar. Subiectele probei scrise se stabilesc, prin tragere la sorți, cu maximum o oră înaintea desfășurării probei scrise. Comisia de examinare este responsabilă de asigurarea conformității și confidențialității subiectelor probei scrise și a baremului de corectare.

**Proba 2: probă orală, de prezentare și susținere a lucrării de licență**

Proba va fi evaluată printr-o notă calculată ca medie aritmetică a mediei notelor acordate de membrii comisiei. Notele membrilor comisiei sunt numere întregi de la 1 la 10 și vor fi acordate pe baza unei grile de evaluare, inclusă în procedurile departamentelor. Pentru promovarea probei orale candidatul trebuie să primească de la fiecare membru al comisiei cel puțin nota 5,00. În cazul în care doar un singur membru al comisiei de licență a acordat o notă mai mică decât 5,00, acesta trebuie să justifice printr-un proces verbal motivele acordării notei respective. Deliberarea comisiilor de examen cu privire la stabilirea notei nu este publică. Procesul verbal privind rezultatele obținute la susținerea lucrării de licență se va depune la președintele comisiei de licență la finalizarea probei orale.

Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B1.2.3](#))

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B1.2.4](#))

### **B.1.3. Relevanța programului de studii**

1. *Proiectarea programul de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic, și ai pieței muncii.*

Conform Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT, aprobat de Senatul universitar, la Universitatea de Vest din Timișoara la planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alumni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

Au fost realizate consultări cu studenții de la programul de studii universitare de masterat Chimie criminalistică care și-au exprimat punctul de vedere legat de oportunitatea unui astfel de program de studii universitare de licență. Totodată au fost purtate discuții cu posibili angajatori și cu diferite instituții care au semnalat nevoia unui astfel de program de studii. Toate aceste discuții au fost purtate de la stabilirea competențelor necesare, a disciplinelor care ar trebui incluse în planul de învățământ.

#### **Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.3.3](#))

- Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.4](#))
- Chestionar pentru studenți/absolvenți/angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B1.3.5](#))

#### **B.1.4. Organizarea și coordonarea programului de studii**

1. *Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților de la programul de studii evaluat, conform capacității de școlarizare solicitată, respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.*

Numărul total de cadre didactice care desfășoară activități didactice este 36 (la disciplinele fundamentale și de specialitate) la care se adaugă cadrele didactice de la disciplinele complementare. Capacitatea de școlarizare solicitată este de 50 locuri, astfel raportul ar fi aproximativ 1/1,38.

2. *Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.*

Formațiile de studii prevăd grupe de 25 studenți și subgrupe de maxim 15 studenți, iar capacitatea de școlarizare solicitată este de 50 studenți pe an.

### **B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4**

#### **B.2.1. Centrarea pe student a metodelor de învățare**

1. *Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie).*

O sinteză a metodelor de predare utilizate la disciplinele din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare cuprinde:

- Prezentări orale;
- Prelegerea participativă;
- Dezbateră;
- Demonstrația;
- Exemplificarea;
- Experimentul;
- Rezolvare de probleme.

#### **Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B2.1.1](#))

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B2.1.2](#))

*2. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe, cât și studiu individual.*

Activitățile de studiu individual desfășurate de studenți pentru disciplinele din planul de învățământ cuprind:

- studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe;
- documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren;
- pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri;
- tutoriat;
- examinări.

**Anexe:**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B2.1.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B2.1.2](#))

## **B.3. Activitatea de cercetare științifică**

### **B.3.1. Programarea cercetării**

*1. Planul de cercetare științifică al facultății include teme care se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii universitare supus procesului de evaluare.*

Temele de cercetare sunt prevăzute în strategia cercetării pe departamente și au incluse ariile tematice abordate de fiecare cadru didactic. Momentan nu există un plan de cercetare al acestui domeniu, dar sunt prevăzute teme de cercetare în cadrul tematicii abordate de fiecare cadru didactic care desfășoară activități didactice la acest program de studii în strânsă corelare cu disciplinele predate, cu scopul și misiunea programului de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică**.

**Anexe:**

- Planul strategic al UVT ([Anexa B3.1.1](#))
- Planul de cercetare al UVT ([Anexa B.3.1.2](#))
- Planul de cercetare al facultății ([Anexa B3.1.3](#))
- Planul de cercetare științifică al departamentului ([Anexa B1.3.4](#))

### **B.3.2. Resursele pentru cercetare**

*1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.*

Resursele financiare se vor dobândi din contracte de cercetare, din colaborări de terți. Infrastructura de cercetare utilizată va fi cea de la Departamentul de Biologie-Chimie, de la Centrul de cercetare „Analize termice în probleme de mediu”, de la Facultatea de Fizică, precum și cea de la Institutul de Cercetări Avansate de Mediu.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la activitate de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B3.2](#))

*2. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.*

Toate cadrele didactice care vor activa în programul de studii universitare de licență **Științe aplicate în criminalistică** desfășoară activități de cercetare în domeniu conform structurii posturilor. Aceștia li se alătură colectivului de asistenți de cercetare din departament, unii masteranzi și chiar studenți.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la activitate de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B3.2](#))

**B.3.3. Realizarea și valorificarea cercetării**

*1. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.*

Valorificarea cercetării științifice se realizează prin publicații în scopuri didactice (cursuri, manuale de laborator), publicații științifice (articole publicate în reviste din țară și străinătate, cărți științifice), contracte de cercetare și prin participări la sesiuni de comunicări științifice de specialitate din țară și străinătate.

Rezultatele cercetării științifice ale cadrelor didactice implicate în programul de studii universitare de licență s-au concretizat în lucrări ISI publicate și participare la conferințe științifice, prezentate cumulativ în [Anexa B3.3.1 – Document centralizator informații activitate cercetare științifică](#).

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la activitate de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B3.3.1](#))

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică în domeniul disciplinei predate.

Fiecare cadru didactic angrenat în programul de studii de licență **Științe aplicate în criminalistică** are cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică anuală.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la activitate de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B3.3.1](#))

3. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

În cadrul departamentului Biologie – Chimie se organizează în mod regulat (anual, luna iulie) sesiunea de comunicări a studenților chimiști în cadrul căreia studenții din anii terminali ai programelor de studii de licență **Chimie** și **Chimie medicală**, respectiv ai programelor de studii universitare de masterat **Chimie criminalistică** și **Chimie clinică și de laborator sanitar** își prezintă rezultate ale activității desfășurate în cadrul elaborării lucrărilor de licență și de disertație.

**Anexe:**

- Document centralizator cu informații referitoare la activitate de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B3.3.1](#))

## C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

### C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) funcționează, conform legislației în vigoare, o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a cărei componență este aprobată de Senatul universitar, iar nivelul fiecărei facultăți a UVT funcționează o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), a cărei componență este aprobată de Consiliul facultății.

#### Anexe:

- Componența CEAC-UVT și Hotărârea Senatului UVT de numire a acesteia ([Anexa C1.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa C1.2](#))
- Componența Comisiei pentru Managementul Calității de la nivelul facultății și hotărârea Consiliului facultății de numire a acesteia ([Anexa C1.3](#))

2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) politicile și strategiile de asigurare a calității sunt implementate ținând cont de Manualul Calității UVT, de Codul de Asigurare a Calității la UVT și de Programul managerial al UVT, fiind implicați toți membrii corpului didactic și de cercetare, precum și studenții.

Cadrele didactice sunt implicate în procesele de evaluare colegială și de revizuire a programelor de studii, iar studenții sunt implicați în procesul de evaluare a activităților didactice.

În cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie funcționează o Comisie de Managementul Calității care urmărește respectarea politicilor și strategiilor de asigurare a calității implementate la nivel de UVT și are atribuțiile de a monitoriza și evalua periodic programele de studii implementate în cadrul facultății. La această activitate participă și directorii programelor de studii, fiind consultate totodată și celelalte cadre didactice implicate în derularea activităților didactice la fiecare program de studii. Este monitorizat nu doar conținutul planurilor de învățământ, ci și cel al fișelor disciplinelor.

#### Anexe:

- Manualul Calității UVT ([Anexa C1.4](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C1.5](#))
- Programul managerial UVT 2020-2024 ([Anexa C1.6](#))

3. *Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.*

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) de la nivelul UVT elaborează anual un raport de evaluare internă cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, centralizând inclusiv informațiile primite de la Comisiile pentru Managementul Calității (CMC) de la nivelul facultăților.

**Anexe:**

- Rapoartele CEAC ([Anexa C1.7](#))

## **C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9**

1. *Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii universitare de licență se face în baza prevederilor *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

Conform acestuia, planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alunni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

**Anexe:**

- *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT* ([Anexa C2.1](#))

- Chestionar pentru studenți/absolvenți/angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C2.2](#))

### **C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3**

1. *Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la examinarea și notarea studenților sunt incluse în Capitolul V din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

#### **Anexe:**

- *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT* ([Anexa C3.1](#))

2. *Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate cu privire la rezultatele învățării formate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.*

Toate fișele de disciplina prevăd modul de evaluare, precum și tipul acestor. Toate cadrele didactice au ținut cont în redactarea fișelor de disciplină de corelarea dintre rezultatele așteptate ale învățării ale fiecărei discipline și metodele de evaluare utilizate la disciplinele din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare.

#### **Anexe:**

- *Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare* ([Anexa C3.2](#))
- *Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare* ([Anexa C3.3](#))

3. *Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților, cât și desfășurării procesului de evaluare.*

La programul de studii **Științe aplicate în criminalistică**, studenții vor fi evaluați prin examene și verificări pe parcurs. Această distribuție urmărește echilibrul în ce privește formele de examinare, pe de o parte, și, pe de altă parte, evaluarea adecvată specificului disciplinei. Așa cum rezultă din distribuția fondului de timp, se asigură numărul de ore necesar atât studiului individual - după manual, suport de curs, bibliografie sau notițe - cât și documentării suplimentare, tutoratului, examinărilor sau altor activități. Timpul de studiu individual este organizat în așa fel încât să permită studenților să se pregătească pentru a promova disciplinele respective.

**Anexe:**

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C3.2](#))

4. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la contestarea evaluării de către studenți sunt incluse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT, în Partea a II-a, Capitolul V, articolul 28.

**Anexe:**

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C3.1](#))

5. Există reglementări cu privire la reexaminări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la reexaminări, formele alternative de evaluare și sancționarea fraudelor înregistrate la examene sunt incluse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

**Anexe:**

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C3.1](#))

6. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de

finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (*Turnitin*), raportul general de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

Examenul de finalizare a studiilor de licență presupune un examen scris din disciplinele predate în cadrul programului de studii, precum și întocmirea și prezentarea lucrării de licență în fața comisiei de examen. Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară în conformitate cu regulamentul propriu al Facultății de Chimie, Biologie, Geografie prezentată în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie*.

Examenul de licență constă din două probe care se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei pentru examen și a examinatului:

**Proba 1** de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 credite);

**Proba 2** de prezentare și susținere a lucrării de licență (5 credite).

**Proba 1, de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate**, este probă scrisă ce constă dintr-un set de subiecte care conțin întrebări aferente disciplinelor fundamentale și de specialitate. Proba va fi evaluată cu note de la 1 la 10, pe baza unui barem de corectare care se afișează la avizierul departamentelor după finalizarea probei. Tematica și bibliografia pe baza cărora se stabilesc subiectele probei scrise se afișează la avizierele departamentelor, respectiv pe site-ul FCBG și/sau al acestora înainte de începutul fiecărui an universitar. Subiectele probei scrise se stabilesc, prin tragere la sorți, cu maximum o oră înaintea desfășurării probei scrise. Comisia de examinare este responsabilă de asigurarea conformității și confidențialității subiectelor probei scrise și a baremului de corectare.

**Proba 2: probă orală, de prezentare și susținere a lucrării de licență**

Proba va fi evaluată printr-o notă calculată ca medie aritmetică a mediei notelor acordate de membrii comisiei. Notele membrilor comisiei sunt numere întregi de la 1 la 10 și vor fi acordate pe baza unei grile de evaluare, inclusă în procedurile departamentelor. Pentru promovarea probei orale candidatul trebuie să primească de la fiecare membru al comisiei cel puțin nota 5.00. În cazul în care doar un singur membru al comisiei de licență a acordat o notă mai mică decât 5,00, acesta trebuie să justifice printr-un proces verbal motivele acordării notei respective. Deliberarea comisiilor de examen cu privire la stabilirea notei nu este publică. Procesul verbal privind rezultatele obținute la susținerea lucrării de licență se va depune la președintele comisiei de licență la finalizarea probei orale.

Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6.00. La fiecare probă, nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5.00. Media fiecărei probe, precum și media examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Susținerea celei de a doua probe este condiționată de promovarea primei probe. În cazul lucrărilor elaborate în cotutelă, redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se realizează în limba respectivă. Promovarea examenului de licență are loc dacă se promovează ambele probe în aceeași sesiune.

**Anexe:**

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa C3.4](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul facultății ([Anexa C3.5](#))

## **C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

### **ESG 1.5**

*1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.*

Evaluarea colegială a cadrelor didactice se desfășoară la nivelul fiecărui departament, în prezent Universitatea de Vest din Timișoara având în proces de dezvoltare o platformă electronică care să înglobeze toate cele patru tipuri de evaluare ale cadrelor didactice: de către studenți, colegială, autoevaluare, de către directorul de departament.

**Anexe:**

- Manualul Calității UVT ([Anexa C4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C4.2](#))
- Formularul de evaluare colegială ([Anexa C4.3](#))

*2. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.*

La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), evaluarea cadrelor didactice și a personalului suport de către studenți este obligatorie și se desfășoară la finalul fiecărui semestru, utilizându-se o platformă electronică la care au acces toți studenții universității, garantându-se confidențialitate evaluatorului, în baza unei proceduri de sistem aprobată de Senatul universitar.

**Anexe:**

- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa C4.4](#))

- Model de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți (curs/seminar) ([Anexa C4.5](#))
- Model de grilă de evaluare a personalului de suport (secretar/secretară) de către studenți ([Anexa C4.6](#))
- Sintezele rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice de către studenți ([Anexa C4.7](#))

3. *Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.*

Autoevaluarea și evaluarea de către management a cadrelor didactice se desfășoară la nivelul fiecărui departament, în prezent Universitatea de Vest din Timișoara având în proces de dezvoltare o platformă electronică care să înglobeze toate cele patru tipuri de evaluare ale cadrelor didactice: de către studenți, colegială, autoevaluare, de către directorul de departament.

La nivelul universității a fost aprobată *Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT*, care urmărește să contribuie la stabilirea nivelului performanțelor, îmbunătățirea continuă a activității personalului didactic și de cercetare, identificarea direcțiilor de dezvoltare profesională și fundamentarea aplicării unui regim diferențiat de retribuire, recompensare, perfecționare și acordare de responsabilități, în funcție de performanțele profesionale individuale. Conform metodologiei, evaluarea rezultatelor și performanțelor profesionale individuale ale personalului care ocupă funcții didactice sau de cercetare se realizează anual, în luna aprilie, de către o comisie de evaluare formată din decanul facultății și directorul de departament sau, după caz, directorul școlii doctorale sau al centrului de cercetare în care persoana evaluată își desfășoară activitatea aferentă funcției de bază.

#### **Anexe:**

- Manualul Calității UVT ([Anexa C4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C4.2](#))
- Formularul de evaluare din partea directorului de departament ([Anexa C4.8](#))
- Formular de evaluare a directorului de departament de către decan ([Anexa C4.9](#))
- Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare ([Anexa C4.10](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa C4.11](#))

## **C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6**

1. *Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.*

Universitatea de Vest din Timișoara stimulează studenții cu performanțe înalte în învățare prin acordare de burse de merit și burse de performanță, acordate din fonduri provenite de la

bugetul de stat, precum și burse de excelență și burse speciale pentru olimpici sau burse „Start UVT” (dedicate studenților din anul I al ciclului de studii universitare de licență), acordate din venituri proprii.

Bursa de merit se acordă semestrial studenților cu cele mai mari medii de la fiecare program de studii universitare.

Bursa de performanță se acordă studenților pe durata unui an universitar pentru a recompensa activitatea academică și rezultatele științifice, artistice sau sportive de excepție ale studenților.

Bursele speciale pentru olimpici se acordă studenților din anul I care, în calitate de elevi pe parcursul anilor de liceu, s-au situat pe unul dintre primele trei locuri la olimpiadele naționale și celor care au participat la olimpiadele școlare internaționale, indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate.

La începutul fiecărui an universitar, Bursa Start UVT se acordă din venituri proprii extrabugetare studenților din anul I care au primit scrisoare de acceptare din partea universității în vederea admiterii și fost declarați șefi de promoție la finalizarea liceului sau au obținut media 10 la examenul de bacalaureat.

Anual, UVT acordă 14 burse de excelență, prin concurs, după cum urmează:

- a) Bursa de excelență „Sever Bocu” pentru întreaga activitate;
- b) Bursa de excelență „Ioan Curea” pentru activitatea de cercetare și profesională;
- c) Bursa de excelență „Eugen Todoran” pentru activități sociale, culturale și organizatorice;
- d) 11 burse de excelență, câte una pentru fiecare facultate din cadrul UVT.

Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.), consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar), iar pentru studenții din anul I al ciclului de studii universitare de licență, activități didactice remediale.

În primele două săptămâni ale fiecărui an universitar, cadrele didactice care predau studenților din anul I de la programele de studii universitare de licență ale UVT efectuează evaluări inițiale prin intermediul cărora identifică necesitatea organizării de cursuri remediale de care au nevoie anumiți studenți pentru a putea face față cerințelor programului de studii universitare pe care îl urmează. Aceste evaluări inițiale pot aborda și verificarea de abilități transversale, precum gândire critică, comunicare (sau comunicare interculturală), rezolvare de probleme sau abilități de învățare.

Responsabilii de programe de studii centralizează de la cadrele didactice nevoile identificate și, împreună cu directorii de departamente, stabilesc lista de cursuri remediale ce vor

fi organizate pe parcursul anului universitar pentru studenții din anul 1 al ciclului de studii universitare de licență.

Începând cu săptămâna a 3-a a fiecărui an universitar, sub coordonarea directorilor de departamente, cadre didactice din fiecare facultate susțin cursuri remediale la acele discipline sau pe acele subiecte/domenii pentru care s-a identificat această nevoie, programate distinct în orarul studenților, în așa fel încât până la finalul semestrului I al anului 1 de studii, toți studenții să ajungă la un nivel similar de cunoștințe de bază în domeniul studiat, care să le permită să parcurgă fără probleme programul de studii pentru care au optat. Cadrele didactice le recomandă și îi încurajează pe acei studenți cu rezultate nesatisfăcătoare la evaluările inițiale să participe la aceste cursuri remediale.

Lista cu studenții cu dificultăți de învățare este transmisă și către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UVT (CCOC-UVT), în vederea organizării de activități de sprijinire a acestora.

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin *Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia.*

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin *Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia.*

Unul dintre principalele servicii oferite de CCOC-UVT studenților este cel de consiliere individuală. Astfel, orice student UVT poate beneficia de următoarele tipuri de consiliere:

- ◆ Consiliere educațională și vocațională;
- ◆ Consiliere în carieră;
- ◆ Consiliere în scop de optimizare personală.

Consilierea vocațională și educațională are rolul de a susține persoana în descoperirea propriilor interese, aptitudini, abilități, competențe și cunoștințe dobândite până în acel moment, cu scopul de a le aplica în următoarele etape de dezvoltare personală și profesională.

Consilierea în carieră urmărește susținerea persoanelor în procesul de clarificare a scopurilor și aspirațiilor personale. Acest obiectiv este dus la îndeplinire prin diferite activități ce pot ajuta beneficiarii să își înțeleagă propria identitate, să ia decizii informate, să fie responsabili pentru propriile acțiuni, să își gestioneze cariera și tranziția de la școală la piața muncii sau de la un loc de muncă la altul.

Consilierea în scop de optimizare personală are obiectivul de a ameliora problemele (subclinice) psiho-emoționale și de comportament. În plus, prin identificarea și valorificarea resurselor personale ale studentului, se promovează starea de bine a acestuia, atât pe plan emoțional, cât și pe cel social.

De asemenea, în cadrul ședințelor de consiliere individuală, studenții pot beneficia și de testare psihologică cu scopul autocunoașterii și dezvoltării personale.

De asemenea, studenții Universității de Vest din Timișoara (UVT) pot participa pe parcursul anului universitar la o serie de activități de dezvoltare oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT), desfășurate sub formă de workshopuri sau webinare. Aceste ateliere au rolul de a oferi studenților UVT sprijin în adaptarea la mediul academic, în gestionarea resurselor pentru eficientizarea procesului de învățare, sprijin în procesul de autocunoaștere, de conștientizare și dezvoltare a abilităților intra- și interpersonale, dar și un suport în perfecționarea competențelor necesare intrării pe piața muncii.

Pentru a oferi studenților UVT un program de dezvoltare personală și profesională cât mai complex, care să completeze formarea profesională dezvoltată prin activitățile didactice aferente programelor de studii universitare, CCOC-UVT a creionat 3 categorii tematice în care se încadrează atelierele derulate:

- activități de dezvoltare a competențelor de învățare eficientă – au ca scop creșterea performanțelor academice ale studenților, prin îmbogățirea repertoriului acestora de tehnici de învățare eficientă, prin stimularea motivației și angajamentului academic și prin facilitarea autonomiei și a învățării active.

- activități de dezvoltare a competențelor socio-emoționale – au în vedere creșterea șanselor de succes social și profesional al studenților, prin conștientizarea reacțiilor funcționale sau disfuncționale de care dau dovadă aceștia în fața unor solicitări diverse și înțelegerea schimbărilor pe care le pot adopta pentru a-și atinge propriile obiective.

- activități de orientare în carieră și de dezvoltare a competențelor de angajare – au ca finalitate pregătirea studenților pentru viața profesională, prin identificarea direcțiilor de carieră compatibile cu propriul profil vocațional, prin explorarea oportunităților de formare profesională și/sau de dezvoltare a carierei și prin deprinderea unor competențe specifice de inserție pe piața muncii și angajare.

Studenții cu performanțe înalte în învățare sunt implicați în activitățile de cercetare științifică care se desfășoară la nivelul facultății, dovadă în acest sens fiind lista studenților incluși în contractele de cercetare de la nivelul domeniului de studiu. De asemenea, studenții care au dificultăți în învățare pot participa la orele de consultații aferente fiecărei discipline din planul de învățământ conform orarului de consultații postat pe site-ul [www.cbg.uvt.ro](http://www.cbg.uvt.ro). Pe lângă acestea, studenții sunt stimulați să participe la conferințe studentești și sesiuni științifice studentești.

#### **Anexe:**

- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C5.1](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C5.2](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa C5.3](#))

- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa C5.4](#))

2. *Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.*

În organigrama Universității de Vest din Timișoara funcționează Departamentul de Relații Internaționale (DRI), care are printre obiective, conform propriului Regulament de organizare și funcționare, și „implementarea programelor de mobilitate internațională pentru studenți, cadre didactice și personal auxiliar în Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și state terțe UE și creșterea numărului de beneficiari ai acestor programe”. În cadrul DRI-UVT funcționează Biroul Erasmus+, care are ca principală sarcină „dezvoltarea și implementarea programelor de mobilități și a proiectelor de cooperare internațională care se derulează la UVT sub umbrela Erasmus+ și Mecanismul Financiar SEE, precum și administrarea portofoliului de acorduri bilaterale specifice acestor programe”.

Participarea studenților UVT la mobilități de studiu sau de practică finanțate prin intermediul programului Erasmus+ și SEE este reglementată de *Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT*, iar recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în perioadele de studiu sau de plasament efectuate de către studenți în aceste mobilități este reglementată prin *Regulamentul UVT privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+*, ambele documente fiind aprobate de Senatul universitar.

De asemenea, UVT facilitează și recunoaște și mobilitățile studenților în cadrul aceluiași sistem de învățământ superior, în cadrul Universităților din Consorțiul „Universitaria” din care și UVT face parte (alături de Universitatea din București, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și Academia de Studii Economice din București), prin Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”, aprobat de Senatul universitar.

#### **Anexe:**

- Organigrama (structura organizatorică) tehnico-administrativă a UVT ([Anexa C5.5](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara ([Anexa C5.6](#))
- Regulament privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa C5.7](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa C5.8](#))
- Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria” ([Anexa C5.9](#))

3. *Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% dintre studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.*

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) deține în proprietate zece cămine studențești, totalizând un număr de 3293 de locuri de cazare, acordate studenților în conformitate cu Regulament de cazare în căminele UVT, aprobat de Senatul universitar, utilizând o platformă electronică.

UVT deține în proprietate trei săli de sport (două pe bd. Vasile Pârvan nr. 4, unde se află și sediul central al universității, și alta pe str. Popa Șapcă nr. 5, în Campusul Oituz) și două terenuri de sport, tot pe bd. Vasile Pârvan nr. 4. De asemenea, în prezent se află în construcție un bazin de înot, pe str. Popa Șapcă nr. 5, în Campusul Oituz al universității. Studenții de la toate programele de studii universitare de licență ale UVT pot utiliza baza sportivă a universității, iar în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență ale UVT există disciplina *Educație fizică*, cu statut obligatoriu timp de patru semestre, furnizată studenților de către cadrele didactice ale Facultății de Educație Fizică și Sport.

Studenții UVT pot beneficia de burse sociale și burse sociale ocazionale, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, în conformitate cu *Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT*, aprobat de Senatul universitar, ținându-se cont exclusiv de criteriile sociale. Studenții UVT pot cumula bursele sociale cu bursele pentru stimularea performanței academice acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat sau din fonduri proprii.

Studenții UVT pot beneficia de asistență medicală de specialitate în regim gratuit la Policlinica Studențească aflată în Complexul Studențesc.

UVT oferă studenților săi o gamă largă de evenimente culturale la care aceștia pot lua parte în regim gratuit, precum Conferințele UVT cu personalități științifice și culturale recunoscute la nivel național și internațional sau diverse proiecții de film desfășurate în Aula Magna „Ioan Curea”, Conferințele Ambasadorilor la UVT șamd.

La nivelul universității funcționează un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT), a cărui misiune constă în asigurarea și promovarea unui mediu favorabil dezvoltării persoanei ca „întreg”, prin oferirea unei game largi de servicii de consiliere și orientare în carieră tuturor persoanelor fizice din mediul academic, precum și întregii comunități.

CCOC-UVT are ca obiectiv fundamental oferirea de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră care vizează:

- a. orientarea și consilierea elevilor/studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;
- b. reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar;

- c. facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
- d. creșterea angajabilității studenților în domeniile de studiu absolvite.

Toate aceste servicii pentru studenți sunt promovate pe site-ul UVT ([www.uvt.ro](http://www.uvt.ro)), pe pagina de Facebook și pe contul de Instagram UVT sau pe site-urile facultăților UVT.

#### **Anexe:**

- Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT ([Anexa C5.10](#))
- Regulament de cazare în căminele UVT ([Anexa C5.11](#))
- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C5.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT ([Anexa C5.12](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C5.2](#))

## **C.6. Managementul informațiilor ESG 1.7**

*1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, stocarea și prelucrarea datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități*

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) utilizează un sistem centralizat de gestiune a studenților și școlarității la nivelul tuturor facultăților, pentru toate programele de studii, indiferent de forma de învățământ – University Management System (UMS). Sistemul are acces securizat, pe baza conturilor instituționale ale studenților, cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar și asigură transparența informațiilor privind structura academică aferentă contextului didactic, rezultatele evaluărilor, situația privind plata taxelor de studii ale studenților etc.

Modulul [StudentWeb](#) este o componentă a aplicației de gestiune a școlarității (UMS) și permite accesul online la situațiile școlare (note, credite) și financiare (datorii, plăți) ale fiecărui student.

## Centralizarea anexelor

### Partea I

- [Anexa 1 – Documentele de înființare & schimbare structură/denumire ale UVT](#)
- [Anexa 2 – Scurt istoric al UVT](#)
- [Anexa 3 – Carta Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 4 – Codul de etică și deontologie universitară](#)
- [Anexa 5 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT](#)
- [Anexa 6 – Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 7 – Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 8 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 9 – Regulamentul cuprinzând Metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 9b – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurii de desemnare a prorectorilor, a concursurilor pentru funcția de decan și a procedurii de desemnare a prodecanilor în Universitatea de Vest din Timișoara, pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 10 – Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți din UVT](#)
- [Anexa 11 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UVT](#)
- [Anexa 12 – Program managerial 2020-2024](#)
- [Anexa 13 – Contractul de management dintre rectorul UVT și Senatul UVT pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 14 – Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru anul 2022](#)
- [Anexa 15 – Organigrama \(structura organizatorică\) de învățământ și de cercetare a UVT](#)
- [Anexa 16 – Organigrama \(structura organizatorică\) tehnico-administrativă a UVT](#)
- [Anexa 17 – Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT](#)
- [Anexa 18 – Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)
- [Anexa 19 – Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare](#)
- [Anexa 20 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)
- [Anexa 21 – Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat](#)
- [Anexa 22 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență](#)

- [Anexa 23 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat](#)
- [Anexa 24 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT](#)
- [Anexa 25 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT](#)
- [Anexa 26 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#)
- [Anexa 26b – Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+](#)
- [Anexa 27 – Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții la ciclurile de studii de licență și master din UVT](#)
- [Anexa 28 – Regulamentul de cazare în căminele UVT](#)
- [Anexa 29a – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)
- [Anexa 29b – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT](#)
- [Anexa 30 – Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)
- [Anexa 30b – Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 31 – Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii](#)
- [Anexa 32 – Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 33 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#)
- [Anexa 33b – Componenta Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UVT](#)
- [Anexa 34 – Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității](#)
- [Anexa 35 – Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 36 – Manualul Calității UVT](#)
- [Anexa 37 – Procedura de sistem privind inițierea \(autorizarea\), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)
- [Anexa 38 – Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate](#)

- [Anexa 39 – Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport](#)
- [Anexa 40 – Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare](#)
- [Anexa 41 – Formularul de evaluare colegială](#)
- [Anexa 42 – Modelul de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți \(curs/seminar\)](#)
- [Anexa 43 – Formularul de evaluare din partea directorului de departament](#)
- [Anexa 44 – Formularul de evaluare a directorului de departament de către decan](#)
- [Anexa 45 – Modelul de grilă de evaluare a personalului de suport \(secretar/secretară\) de către studenți](#)
- [Anexa 46 – Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 47 – Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)
- [Anexa 48 – Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat](#)
- [Anexa 49 – Taxele de studiu pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 50 – Taxele universitare pentru anul universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 51 – Tarifele lunare de cazare în căminele studentești ale Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 52 – Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)
- [Anexa 53 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internationale al Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 54 – Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT](#)
- [Anexa 55 – Regulamentul privind mobilitățile studentești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”](#)
- [Anexa 56 – Broșura de promovare a procesului de admitere la UVT 2022](#)
- [Anexa 57 – Structura anului universitar 2022-2023](#)
- [Anexa 58 – Activități oferite de CCOC-UVT pentru studenți](#)
- [Anexa 59 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General](#)
- [Anexa 60 – Metodologie privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE](#)
- [Anexa 61 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 62 – Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT](#)

- [Anexa 63 – Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT\)](#)
- [Anexa 64a – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 64b – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat](#)
- [Anexa 65a – Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65b – Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65c – Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

## Centralizarea anexelor – partea II

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.2](#))

### Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa II.1](#))
- Fișele disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa II.2](#))
- Metodologia de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa II.3](#))
- Regulamentului privind statele de funcții și normele universitare ([Anexa II.4](#))
- Regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa II.5](#))
- Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa II.6](#))
- Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa II.7](#))
- Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa II.8](#))
- Regulamentului UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de licență ([Anexa II.9](#))

### DOMENIUL A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

#### A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6

##### A.1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare

- Adeverința privind validarea calificării formată prin programul de studii universitare de licență supus procesului de autorizare, emisă de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) ([Anexa A1.1.1](#))

##### A.1.2. Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

- Carta Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.2.1](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa A1.2.2](#))

- Corelarea schematică dintre obiectivele programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare (rezultatele așteptate ale învățării, exprimate sub formă de cunoștințe, abilități/deprinderi („skills”) și responsabilitate și autonomie) și descrierea nivelului de calificare din Cadrul Național al Calificărilor ([Anexa A1.2.3](#))

#### **A.1.3. Integritate academică**

- Codul de etică și deontologie universitară UVT (anexă la Carta universitară) ([Anexa A1.3.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT ([Anexa A1.3.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa A1.3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa A1.3.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A1.3.5](#))

#### **A.1.4. Răspundere și responsabilitate publică**

- Regulament de organizare și funcționare corp de control intern ([Anexa A1.4.1](#))
- Contract de management rector – Senat universitar ([Anexa A1.4.2](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa A1.4.3](#))
- Procedură privind evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UVT ([Anexa A1.4.4](#))
- Program de dezvoltare SCIM UVT 2017-2021 ([Anexa A1.4.5](#))
- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A1.4.6](#))
- Rapoartele CEAC ([Anexa A1.4.7](#))

#### **A.1.5. Activitatea managerială a instituției**

- Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.5.1](#))
- Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.5.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa A1.5.3](#))

#### **A.1.6. Activitatea financiară**

- Taxe de studiu pentru anul universitar 2022-2023 ([Anexa A1.6.1](#))
- Taxe universitare pentru anul universitar 2022-2023 ([Anexa A1.6.2](#))
- Tarifele lunare de cazare în căminele studentești ale Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A1.6.3](#))

- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa A1.6.4](#))

## **A.2. Baza materială ESG 1.6**

### **A.2.1. Disponibilitatea spațiilor de învățământ**

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare supus procesului de autorizare ([Anexa A2.1.1](#))

### **A.2.2. Dotarea spațiilor de învățământ**

- Document centralizator cu informații referitoare la disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică pentru programul de studii universitare supus procesului de autorizare ([Anexa A2.2.1](#))

### **A.2.3. Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică**

- Lista spațiilor de cercetare relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și dotarea acestora ([Anexa A2.3](#))

## **A.3. Resursa umană ESG 1.5**

### **A.3.1. Calitatea personalului didactic**

- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa A3.1.1](#))
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT ([Anexa A3.1.2](#))
- Standardele minime și obligatorii de ocupare a funcțiilor didactice ([Anexa A3.1.3](#))
- CV-urile tuturor cadrelor didactice care vor preda discipline din planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare, însoțite de listele de lucrări și publicații ale acestora ([Anexa A3.1.4](#))
- Document centralizator cu informații referitoare la resursele umane (personal didactic și personal auxiliar) relevante pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.5](#))
- Statul de funcții previzionat aferent programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A3.1.6](#))

## DOMENIUL B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

### B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

#### B.1.1. Admiterea studenților

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B1.1.2](#))
- Broșura UVT de promovare a procesului de admitere la nivel de UVT ([Anexa B1.1.3](#))

#### B.1.2. Structura și prezentarea programului de studii

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B1.2.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B1.2.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B1.2.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.2.5](#))
- Nota de fundamentare a domeniului de studii Științe aplicate ([Anexa B1.2.6](#))
- CV-ul responsabilului programului de studii universitare de licență și ale persoanelor implicate în proiectarea conținutului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.7](#))
- Avizul Consiliului facultății asupra desemnării responsabilului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.2.8](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B1.2.9](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B1.2.10](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B1.2.11](#))
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B1.2.12](#))
- Structura anului universitar în curs ([Anexa B1.2.13](#))
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa B1.2.14](#))

### **B.1.3. Relevanța programului de studii**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B1.3.3](#))
- Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B1.3.4](#))
- Chestionar pentru studenți/absolvenți/angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B1.3.5](#))

### **B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4**

#### **B.2.1. Centrearea pe student a metodelor de învățare**

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B2.1.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de autorizare ([Anexa B2.1.2](#))

### **B.3. Activitatea de cercetare științifică**

#### **B.3.1. Programarea cercetării**

- Planul strategic al UVT ([Anexa B3.1.1](#))
- Planul de cercetare al UVT ([Anexa B3.1.2](#))
- Planul de cercetare al facultății ([Anexa B3.1.3](#))
- Planul de cercetare științifică al departamentului ([Anexa B1.3.4](#))

#### **B.3.2. Resursele pentru cercetare**

- Document centralizator cu informații referitoare la activitate de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B3.2](#))

#### **B.3.3. Realizarea și valorificarea cercetării**

- Document centralizator cu informații referitoare la activitate de cercetare științifică relevantă pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B3.3.1](#))

## DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

### C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

- Componenta CEAC-UVT și Hotărârea Senatului UVT de numire a acesteia ([Anexa C1.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa C1.2](#))
- Componenta Comisiei pentru Managementul Calității de la nivelul facultății și hotărârea Consiliului facultății de numire a acesteia ([Anexa C1.3](#))
- Manualul Calității UVT ([Anexa C1.4](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C1.5](#))
- Programul managerial UVT 2020-2024 ([Anexa C1.6](#))
- Rapoartele CEAC ([Anexa C1.7](#))

### C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa C2.1](#))
- Chestionar pentru studenți/absolvenți/angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C2.2](#))

### C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C3.2](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa C3.4](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul facultății ([Anexa C3.5](#))

### C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5

- Manualul Calității UVT ([Anexa C4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C4.2](#))
- Formularul de evaluare colegială ([Anexa C4.3](#))
- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa C4.4](#))

- Model de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți (curs/seminar) ([Anexa C4.5](#))
- Model de grilă de evaluare a personalului de suport (secretar/secretară) de către studenți ([Anexa C4.6](#))
- Sintezele rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice de către studenți ([Anexa C4.7](#))
- Formularul de evaluare din partea directorului de departament ([Anexa C4.8](#))
- Formular de evaluare a directorului de departament de către decan ([Anexa C4.9](#))
- Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare ([Anexa C4.10](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa C4.11](#))

### **C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6**

- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C5.1](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C5.2](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa C5.3](#))
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa C5.4](#))
- Organigrama (structura organizatorică) tehnico-administrativă a UVT ([Anexa C5.5](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara ([Anexa C5.6](#))
- Regulament privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa C5.7](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa C5.8](#))
- Regulamentul privind mobilitățile studentești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria” ([Anexa C5.9](#))
- Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT ([Anexa C5.10](#))
- Regulament de cazare în căminele UVT ([Anexa C5.11](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT ([Anexa C5.12](#))