

Universitatea de Vest din Timișoara

Facultatea de Sociologie și Psihologie

**Raport de evaluare internă
în vederea evaluării periodice**

**Programul de studii universitare de licență
Pedagogia învățământului primar și preșcolar**

Domeniul de studii universitare de licență
Științele educației

**Ramura de știință în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus
procesului de evaluare**
Psihologie și științe comportamentale

**Domeniul fundamental în care se încadrează programul de studii universitare de licență
supus procesului de evaluare**
Științe sociale

**Domeniul larg conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii universitare de
licență supus procesului de evaluare**
Educație

**Domeniul restrâns conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii
universitare de licență supus procesului de evaluare**
Educație

**Domeniul detaliat conform ISCED-F 2013 în care se încadrează programul de studii
universitare de licență supus procesului de evaluare**
Științele educației

**Forma de învățământ a programului de studii universitare de licență supus procesului de
evaluare**
Învățământ cu frecvență (IF)

Limba de predare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare
Limba română

**Timișoara
decembrie 2023**

Număr de înregistrare: 12043 / 23.02.2023

Către: Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)

În atenția: doamnei director general prof. univ. dr. Cristina GHIȚULICĂ

Subiect: cerere declanșare procedură de evaluare externă – evaluare periodică program de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

Stimați colegi,

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) solicită îndeplinirea procedurilor de evaluare externă periodică a programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar, din domeniul de studii universitare de licență Științe ale Educației, derulat în Timișoara, la Universitatea de Vest din Timișoara, la forma de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română, în cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie, având un număr total de credite de 180 ECTS, ținând cont de prevederile art. 13, 17, 18, 29-32 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Declanșarea procesului de evaluare periodică a programului de studii universitare de licență **Pedagogia învățământului primar și preșcolar** a fost avizată de Consiliul de Administrație al UVT prin Hotărârea nr. 1, din data de 28.06.2022, iar toate datele cuprinse de Raportul de evaluare internă a acestuia, anexat prezentei adrese, sunt complete, corecte și conforme cu principiile eticii profesionale.

Capacitatea de școlarizare solicitată pentru programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar este de **125 studenți/an**, în prezent programul având o capacitate de școlarizare de **100 studenți/an**.

Menționăm că am luat la cunoștință de valoarea tarifelor stabilite prin Hotărârea Guvernului României nr. 1731/2006 și Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 126 din 31.10.2019 pentru activitățile întreprinse de ARACIS.

Persoana de contact a UVT în relația cu ARACIS este domnul **Vlad D. Cherecheș**, directorul Departamentului pentru Managementul Calității (DMC), având datele de contact: adresă de e-mail vlad.chereches@e-uvt.ro și numărul de telefon 0744 587 222.

Responsabilul de programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar este doamna **conf. univ. dr. Mariana Crașovan**, având datele de contact: adresă de e-mail mariana.crasovan@e-uvt.ro și numărul de telefon 0724 215 314.

În speranța unei cât mai bune colaborări în vederea îmbunătățirii calității proceselor educaționale pe care UVT le desfășoară, vă asigurăm, stimați colegi, de întreaga noastră considerație!

Cu alese gânduri,
Rector

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Extras din procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație al Universității de Vest din timișoara din data de 28.06.2022

Omis cele de omis.

- Consiliul de Administrație al Universității de Vest din timișoara a aprobat ***declanșarea procesului de evaluare externă periodică a programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar*** (formă de învățământ cu frecvență, cu predare în limba română, având un număr total de credite de 180 (ECTS), din domeniul de studii universitare de licență Științe ale educației, gestionat de Facultatea de Sociologie și Psihologie.

Omis cele de omis.

Rector Universitatea de Vest din Timișoara,

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

CUPRINS

Listă figuri	6
Listă tabele	6
PARTEA I – INTRODUCERE – PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA	8
Foarte scurt istoric	8
Misiune & structură organizatorică, administrativă & de resurse umane actuală	8
Poziționarea UVT în contextul național și internațional	20
Producția științifică la nivelul Universității de Vest din Timișoara (2022)	23
Anexe	24
PARTEA A II-A – PREZENTAREA & EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	29
Prezentarea generală a facultății care gestionează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare	29
Prezentarea generală a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare	35
Evaluarea internă a programului de studii universitare de licență	45
Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii	45
A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	73
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6	73
A.2. Baza materială ESG 1.6	96
A.3. Resursa umană ESG 1.5	104
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	115
B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4	115
B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4	169
B.3. Activitatea de cercetare științifică	177
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	186
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1	186
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9	187
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3	189
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5	199
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6	200
C.6. Managementul informațiilor ESG 1.7	206
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8	206
C.8. Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10	207
Centralizarea anexelor	208

Listă figuri

Figura 1. Structura UVT pe facultăți la 1 ianuarie 2023 după numărul total de studenți	10
Figura 2. Structura personalului UVT pe perioadă nedeterminată/determinată la 31 decembrie 2022...	11
Figura 3. Ponderea funcțiilor didactice în structura personalului didactic UVT	12
Figura 4. Evoluția posturilor didactice 2015-2022	12
Figura 5. Funcții didactice ocupate pe facultăți la 31 decembrie 2022	13
Figura 6. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Web of Science.....	24
Figura 7. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Scopus	24
Figura 8. Progresia numărului de studenți înmatriculați la programele de studii	31
universitare de licență pe tipuri de locuri.....	31
Figura 9. Distribuția studenților FSP, toți anii, toate programele de studii universitare, fără jud. Timiș ..	31
Figura 10. Distribuția studenților FSP, pe regiuni de dezvoltare	32
Figura 11. Progresia numărului de studenți înmatriculați la programele de studii	32
universitare de masterat pe tipuri de locuri	32
Figura 12. Proporția facultăților UVT raportată la FSP	33
Figura 13. Distribuția pe județe a studenților anului I, an universitar 2023-2024, programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar	38
Figura 14. Distribuția procentuală a studenților anului I, an universitar 2023-2024, programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar	38
Figura 15. Bazinul principal de recrutare al studenților anului I, an universitar 2023-2024 programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar.....	39
Figura 16. Distribuție pe județe a studenților anului I, an universitar 2023-2024, programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar	39
Figura 17. Profil liceu absolvit de studenții înmatriculați în anul I în anul universitar 2023-2024, programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar	40
Figura 18. Studenți înmatriculați în cadrul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar de la ultima evaluare externă până în prezent.....	44

Listă tabele

Tabel 1. Evoluția numărului total de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de forma de finanțare a studiilor	9
Tabel 2. Tabel cu evoluția numărului de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de ciclul de studii universitare	10
Tabel 3. Studenți internaționali la UVT / an universitar	11
Tabel 4. Situația înmatriculărilor studenților doctoranzi în ultimii 5 ani la FSP	34
Tabel 5. Evoluția numărului de studenți la programul Pedagogia învățământului primar și preșcolar în perioada 2016-2023.....	37
Tabel 6. Indicatori privind organizarea procesului de învățământ program de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar.....	50
Tabel 7. Ponderea disciplinelor de studiu în funcție de statutul lor academic.....	52
Tabel 8. Ponderea disciplinelor în funcție de regimul frecvenței lor.....	52
Tabel 9. Execuția bugetară pe bază de încasări și plăți 2016-2022.....	95
Tabel 10. Sold disponibilități bănești la finalul data de 31.12.2022	95

Tabel 11. Buget de venituri și cheltuieli al programului de studii universitare	95
Tabel 12. Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică	98
Tabel 13. Dotarea spațiilor de învățământ	101
Tabel 14. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor	102
Tabel 15. Resursa umană programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar	111
Tabel 16. Prezentare generală a disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar	125
Tabel 17. Corelarea dintre obiectivele fiecărei discipline și obiectivele generale ale programului de studii (rezultatele așteptate ale învățării)	135
Tabel 18. Corelație între standardele ARACIS referitoare la discipline și cum se regăsesc acestea în planul de învățământ al programului de studii universitare Pedagogia învățământului primar și preșcolar	140
Tabel 19. Corelație între standardele ARACIS referitoare la discipline și cum se regăsesc acestea în planul de învățământ al programului de studii universitare Pedagogia învățământului primar și preșcolar	150
Tabel 20. Numărul de ore de activități didactice săptămânale pentru fiecare semestru din planul de învățământ al programului de studii universitare Pedagogia învățământului primar și preșcolar	151
Tabel 21. Raport ore curs/seminar	153
Tabel 22. Numărul studenților înmatriculați la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar	167

PARTEA I – INTRODUCERE – PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA

Foarte scurt istoric

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) are la baza fundamentelor sale o tradiție sustenabilă a învățământului superior susținută prin înființarea la Timișoara a Facultății de Filosofie (1841) și apoi a Facultății de Drept (1845). În baza Decretului Regal nr. 660 din 30 decembrie 1944, semnat de Regele Mihai I al României, Universitatea de Vest din Timișoara, noua **alma mater studiorum**, era abilitată să ofere programe de studii universitare în domeniile Drept, Litere și Filosofie, Științe, Medicină Umană, Medicină Veterinară, Farmacie și Teologie.

Prin Decretul nr. 175 publicat în Monitorul Oficial nr. 177 din 3 august **1948** a luat ființă **Institutul Pedagogic din Timișoara** cu o unică facultate, **Facultatea de Matematică-Fizică, cu durata studiilor de 3 ani.**

În anul **1959** a fost înființat **Institutul Pedagogic de 5 ani din Timișoara** cu Facultățile de Matematică, Fizică-Chimie, Filologie, Științe Naturale și Agricole, Istorie și Geografie, Arte Plastice, Educație Fizică.

Perioada modernă a instituției de învățământ superior s-a reconfigurat prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. **999** din 27 septembrie **1962**, prin care s-a decis ca instituția de învățământ superior să poarte denumirea de **Universitatea din Timișoara**, având în componență Facultățile de Matematică-Mecanică, Fizică și Filologie și secții de Muzică și Arte.

În anul 1989 existau în universitate trei facultăți: **Științe ale Naturii** (cu secțiile de Matematică, Informatică, Matematică-Fizică și Fizică), **Filologie** (cu secțiile de Limba și Literatura Română și Limbi Străine: engleză, franceză, germană, rusă) și **Studii Economice** (cu secțiile de Economia Industriei, Finanțe-Contabilitate și Contabilitate și Economie Agrară).

Prin Hotărârea Guvernului României nr. 458 din 29.07.1994, instituția primește denumirea actuală – Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 1 – documente înființare UVT](#), [Anexa 2 – scurt istoric UVT](#)).

Misiune & structură organizatorică, administrativă & de resurse umane actuală

În prezent, cele 11 facultăți ale Universității de Vest din Timișoara (**Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, Facultatea de Drept, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Fizică, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Facultatea de Matematică și Informatică, Facultatea**

de Muzică și Teatru, Facultatea de Sociologie și Psihologie, Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării) desfășoară 81 de programe de studii universitare de licență și 96 de programe de studii universitare de masterat.

La UVT sunt derulate **cinci programe de studii universitare de licență la formă de învățământ la distanță** (Management, Contabilitate și informatică de gestiune, Finanțe și bănci, Informatică, Asistență socială), și **două programe de studii universitare de licență la formă de învățământ cu frecvență redusă** (Educație fizică și sportivă și Drept).

De asemenea, UVT derulează **nouă programe de studii universitare de licență cu predare în limbi de circulație internațională** (cinci în limba engleză – Drept european și internațional, Finanțe și bănci, Informatică, Inteligență artificială și Psihologie – Științe cognitive, trei în limba germană – Contabilitate și informatică de gestiune, Artele spectacolului (actorie) și Relații internaționale și studii europene și unul în limba franceză – Management), precum și **16 programe de studii universitare de masterat** (doua în limba franceză și 14 în limba engleză, la Facultățile de Arte și Design, Economie și de Administrare a Afacerilor, Matematică și Informatică, Fizică, Drept și Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării).

Corpul profesoral este alcătuit din **peste 600 de cadre didactice** titulare, profesori, conferențieri, lectori și asistenți universitari, precum și cadre didactice asociate, ce au ca responsabilitate pregătirea celor **peste 15 300 de studenți**.

Facultatea	Ianuarie 2022			Ianuarie 2023		
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total
Facultatea de Arte și Design	582	142	724	611	109	720
Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie	759	174	933	748	132	880
Facultatea de Drept	720	484	1204	740	486	1226
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	2739	1571	4310	2751	1440	4191
Facultatea de Educație Fizică și Sport	578	324	902	581	334	915
Facultatea de Fizică	184	30	214	176	36	212
Facultatea de Litere, Istorie și Teologie	1359	259	1618	1246	252	1498
Facultatea de Matematică și Informatică	1134	566	1700	1143	539	1682
Facultatea de Muzică și Teatru	308	44	352	322	47	369
Facultatea de Sociologie și Psihologie	1278	1271	2549	1473	954	2427
Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării	847	374	1221	874	332	1206
Total	10488	5239	15727	10665	4661	15362

Tabel 1. Evoluția numărului total de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de forma de finanțare a studiilor

Facultatea	Licență		Masterat		Doctorat	
	ianuarie 2022	ianuarie 2023	ianuarie 2022	ianuarie 2023	ianuarie 2022	ianuarie 2023
Facultatea de Arte și Design	486	477	169	172	69	71
Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie	631	580	264	270	38	30
Facultatea de Drept	1003	1058	133	105	68	63
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	3082	3041	1115	1045	113	105
Facultatea de Educație Fizică și Sport	662	697	222	200	18	18
Facultatea de Fizică	123	138	72	55	19	19
Facultatea de Litere, Istorie și Teologie	1169	1130	363	285	86	83
Facultatea de Matematică și Informatică	1284	1289	380	359	36	34
Facultatea de Muzică și Teatru	206	211	96	100	50	58
Facultatea de Sociologie și Psihologie	1897	1819	566	527	86	81
Facultatea de Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării	950	963	233	201	38	42
Total	11493	11403	3613	3319	621	604

Tabel 2. Tabel cu evoluția numărului de studenți în ianuarie 2023 față de ianuarie 2022, în funcție de ciclul de studii universitare

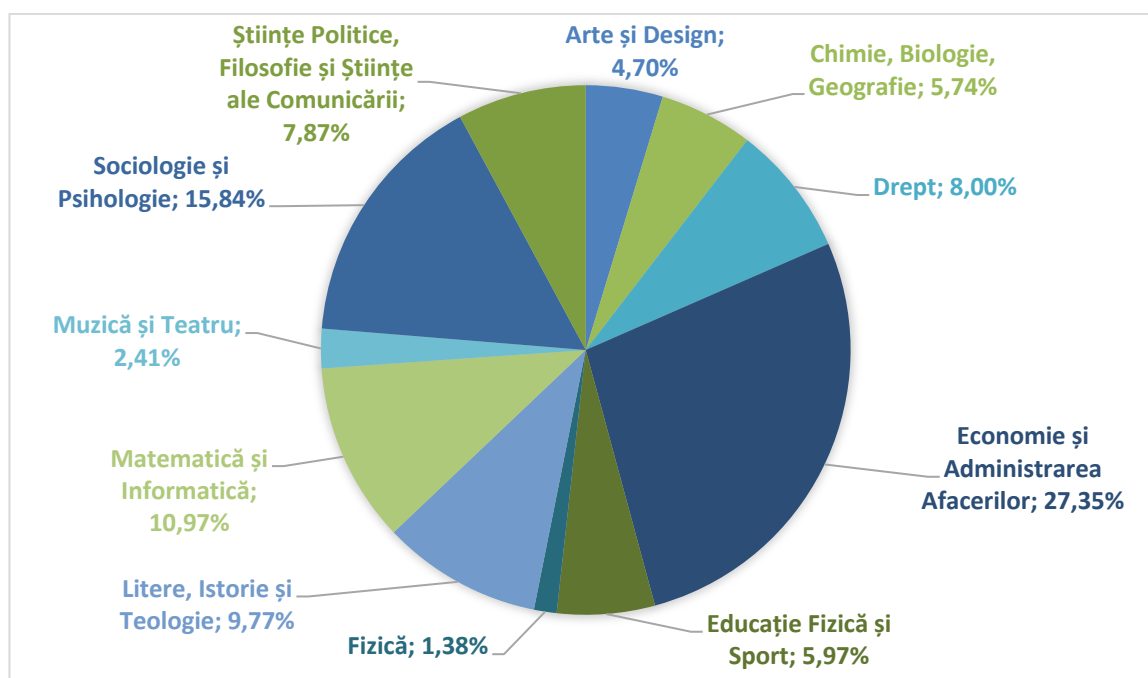


Figura 1. Structura UVT pe facultăți la 1 ianuarie 2023 după numărul total de studenți

Anul universitar	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Studenți UE, SEE, Confederația Elvețiană	15	27	41	46	42	37	37	42	34	35	40
Studenți din state terțe UE	22	69	153	236	246	239	220	222	169	258	264
Total studenți internaționali (*fără români pretutindeni)	37	96	194	282	288	276	257	264	203	293	304

Tabel 3. Studenți internaționali la UVT / an universitar

În ultimii ani, UVT a organizat **centre județene de admitere** în județele: Alba (la Colegiul Național „Horea, Cloșca și Crișan” din Alba Iulia), Arad (Colegiul Național „Vasile Goldiș” din Arad), Bihor (Colegiul Economic „Partenie Cosma” din Oradea), Caraș-Severin (la Colegiul Național „Traian Lalescu” din Reșița), Gorj (Colegiul Național „Tudor Vladimirescu” din Târgu-Jiu), Hunedoara (la Colegiul Național „Decebal” din Deva), Mehedinți (la Colegiul Național „Gheorghe Țițeica” din Drobeta-Turnu-Severin), Satu Mare (Colegiul Național „Mihai Eminescu” din Satu Mare) și Vâlcea (la Colegiul Național „Alexandru Lahovari” din Râmnicu Vâlcea).

La finalul anului 2022, personalul UVT a fost compus din personal didactic (53,5%), personal cercetare (4,7%), personal didactic auxiliar (24,9%) și personal nedidactic (16,8%).

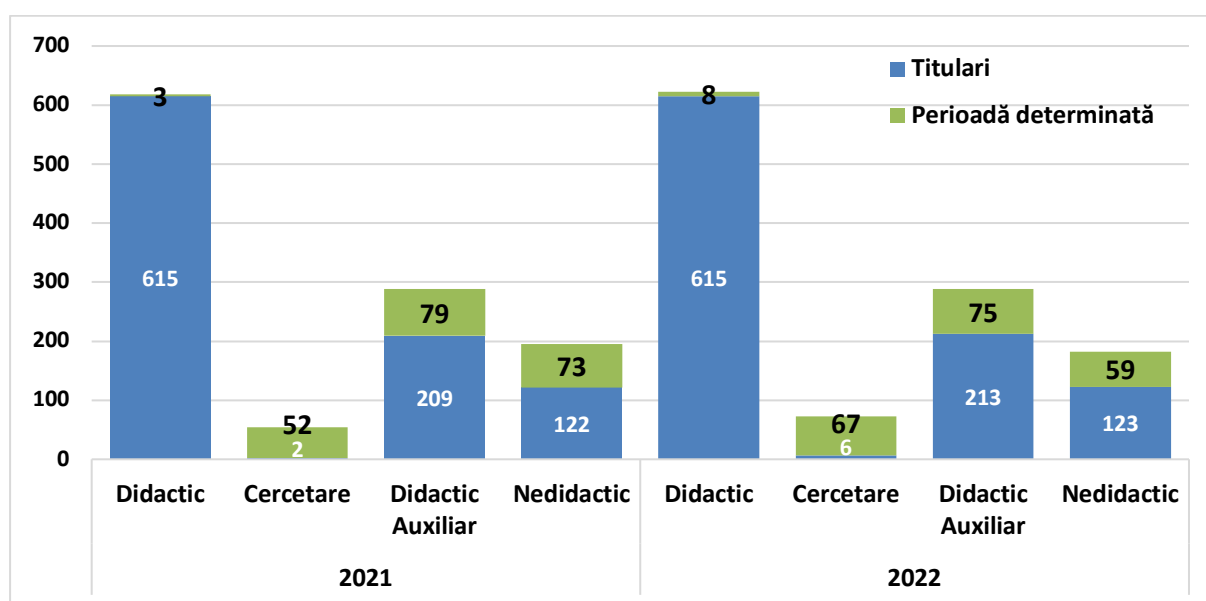


Figura 2. Structura personalului UVT pe perioadă nedeterminată/determinată la 31 decembrie 2022

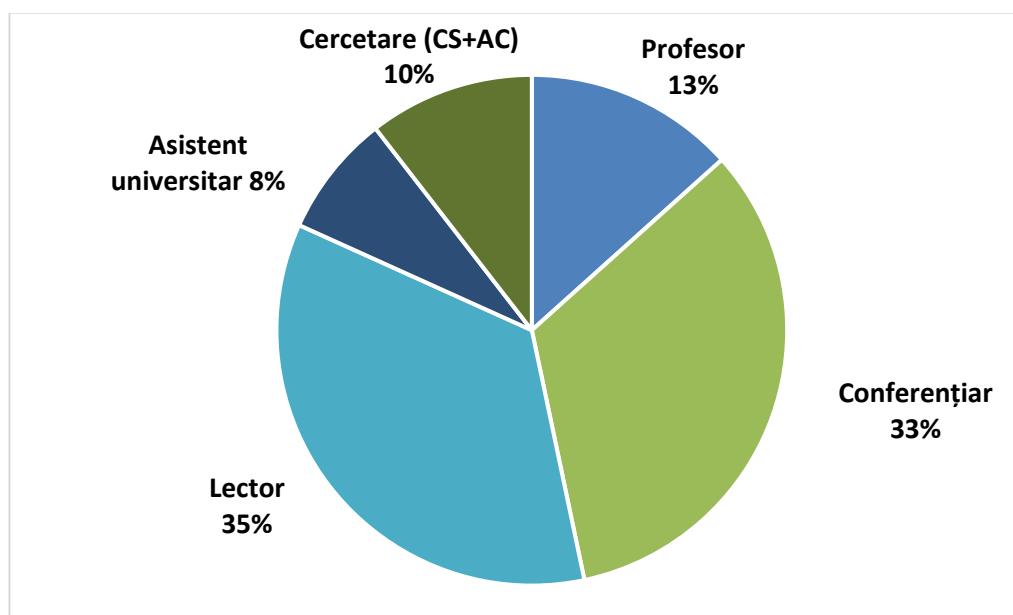


Figura 3. Ponderea funcțiilor didactice în structura personalului didactic UVT

Numărul total de posturi existente în statele de funcții ale facultăților a crescut de la 1496, în anul universitar 2021-2022, la 1559, în anul universitar 2022-2023 (cu 4,2%). Astfel, din totalul de 1559 posturi didactice și de cercetare existente, **696 posturi didactice au fost ocupate cu titulari și asistenți de cercetare**, atingându-se astfel **un prag de ocupare a posturilor didactice de 45%**. Evoluția posturilor didactice este redată în Figura 4.

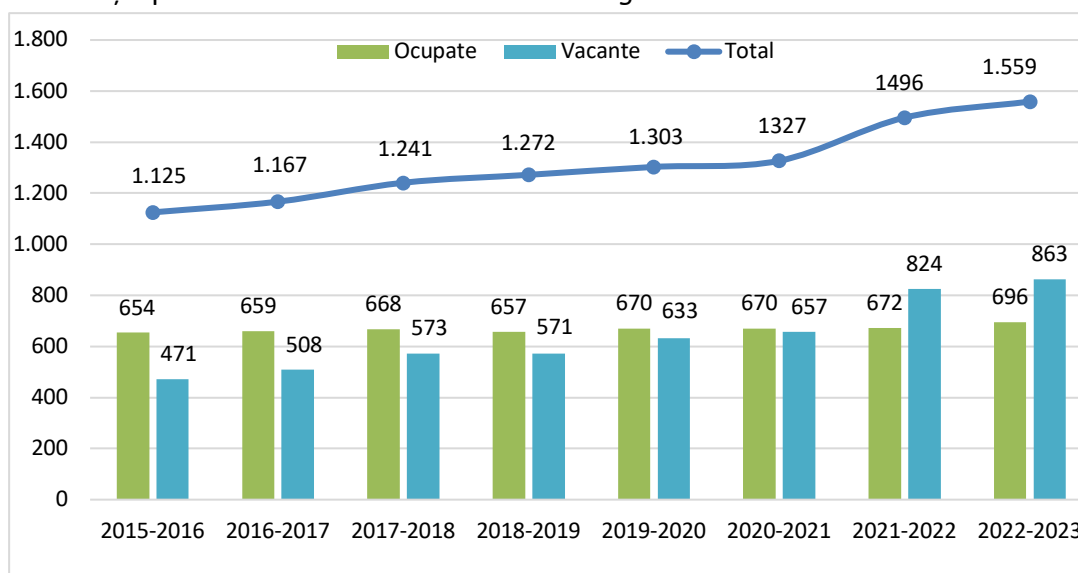


Figura 4. Evoluția posturilor didactice 2015-2022

Funcțiile didactice ocupate pe facultăți sunt redată în *Figura 5*.

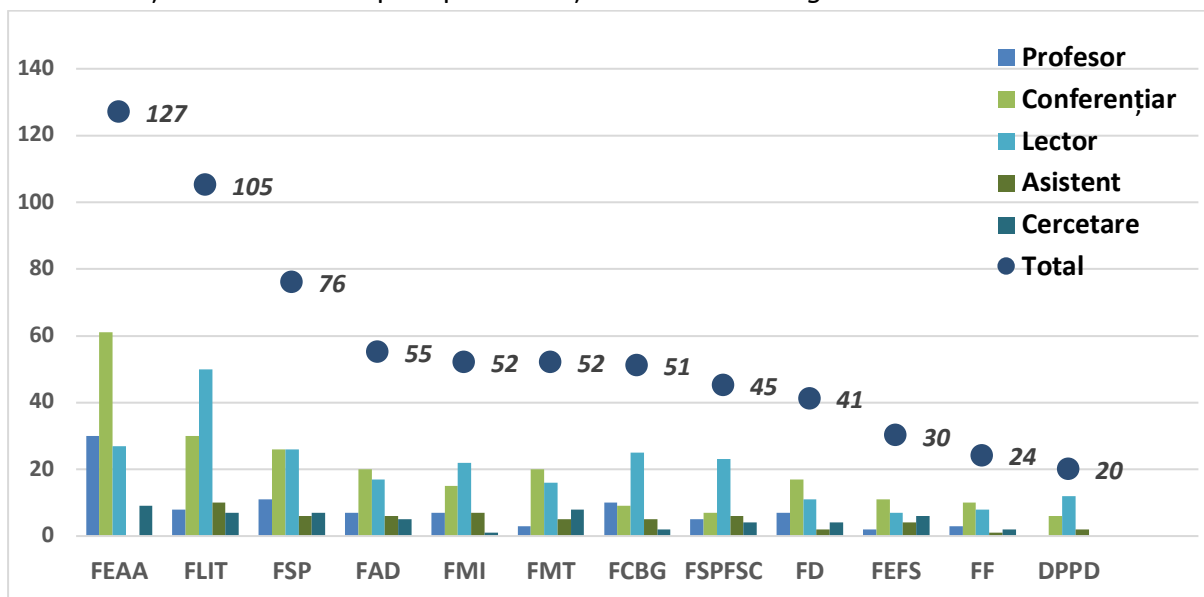


Figura 5. Funcții didactice ocupate pe facultăți la 31 decembrie 2022

Întreaga activitate a Universității de Vest din Timișoara se desfășoară în acord cu prevederile **Cartei universitare**, care sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior (SEÎS – *European Higher Education Area – EHEA*) și sunt cunoscute de către membri comunității UVT ([Anexa 3 – Carta UVT](#)).

Conform *Cartei universitare* (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate** prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;

- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Principiile care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

- principiul autonomiei universitare;
- principiul libertății academice;
- principiul răspunderii publice;
- principiul asigurării calității;
- principiul centrării educației pe student;
- principiul echității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței;
- principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
- principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;
- principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
- principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
- principiul incluziunii sociale;
- principiul asigurării egalității de șanse.

Deviza academică a Universității de Vest din Timișoara este *Scientiae et artes. Doctrina et disciplina* (articolul 4, alineatul (4) din Carta UVT).

Senatul Universității de Vest din Timișoara a adoptat un *Cod de Etică și Deontologie Universitară* (*Anexa 4*) prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Acest cod este aplicat prin intermediul unei *Comisii de Etică și Deontologie Universitară*, formată din nouă cadre didactice universitare și doi studenți, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat prin Hotărâre a Senatului UVT (*Anexa 5*). Datele de contact, hotărârile și rapoartele comisiei se regăsesc în secțiunea dedicată acestuia de pe site-ul UVT: <https://uvt.ro/ro/organizare/comisia-etica/>.

Universitatea de Vest din Timișoara are un **sistem de conducere**, un regulament de organizare și funcționare ([Anexa 6](#)) și un regulament de ordine interioară ([Anexa 7](#)) elaborate în baza reglementărilor legale.

Structura de conducere a UVT este **Senatul universitar**, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare ([Anexa 8](#)) și este format din cadre didactice universitare și studenți aleși în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, în baza Metodologiei privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale UVT ([Anexa 9](#)) și Regulamentului de alegere a studenților reprezentanți din UVT ([Anexa 10](#)). Componenta Senatului UVT, a Comisiilor Senatului și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul acesteia: <https://uvt.ro/ro/organizare/senat-uvt/>.

Conducerea executivă a activității Universității este asigurată de către **Consiliul de Administrație**, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare ([Anexa 11](#)). Componenta Consiliului de Administrație UVT și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul acesteia: <https://uvt.ro/ro/organizare/consiliul-de-administratie/>.

Toate informațiile de interes public sunt accesibile pe site-ul UVT la adresa www.uvt.ro.

Întreaga activitate UVT se desfășoară în baza **programului managerial al Rectorului** pentru mandatul 2020-2024 ([Anexa 12](#)). Rectorul universității a încheiat un contract de management cu Senatul universitar, în conformitate cu reglementările în vigoare ([Anexa 13](#)).

Annual, Senatul UVT dezbate și aprobă Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara, conform prevederilor art. 19, alin. (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare ([Anexa 14](#), <https://www.uvt.ro/organizare/senat-uvt/hotararile-senatului-uvt/hotararile-senatului-din-2023/hotararea-senatului-nr-86-din-23-03-2023/>).

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de o **structură administrativă** a cărei activitate se bazează pe reglementările legale în vigoare, urmărind păstrarea unor standarde ridicate de eficiență și calitate în toate serviciile oferite comunității academice. Funcționalitatea acestei structuri este asigurată și de încadrarea ei armonioasă în fluxul decizional și în organigrama UVT. Comunicarea instituțională respectă fluxul decizional, iar toate informațiile de interes pentru comunitatea UVT se regăsesc actualizate în timp real pe website-ul universității www.uvt.ro. Pentru eficientizarea comunicării interne toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază gratuit din partea universității de o adresă instituțională de e-mail (cu formatul @e-uvt.ro), alocată cu titlul permanent și dispunând de spațiu de stocare nelimitat.

Structura administrativă și academică a UVT este stabilită prin **două organigrame**, una de învățământ și cercetare ([Anexa 15](#)) și alta tehnico-administrativă ([Anexa 16](#)).

Structurile Universității de Vest din Timișoara cu rol de suport pentru activitatea educațională și de cercetare a instituției sunt:

- Departamentul pentru Managementul Calității (DMC);

- Departamentul de Relații Internaționale (DRI);
- Departamentul pentru Cercetare Științifică și Creație Universitară (DCSCU);
- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC);
- Departamentul Educație Continuă, Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă (DECIDFR);
- Centrul de Dezvoltare Academică (CDA) – ce sprijină dezvoltarea cadrelor didactice în conformitate cu teaching brandul UVT;
- Centrul de Politici Publice – ce analizează anual, printre altele, parcursul în carieră al absolvenților UVT;
- Departamentul de Accesare și Implementare Proiecte (DAIP);
- Departamentul de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional (DCIMI);
- Departamentul Economico-Financiar (DEF);
- Departamentul de Evidență Patrimoniu, Achiziții și Monitorizare Investiții (DEPAMI);
- Serviciul IT & C;
- Serviciul Digitalizare și Analiză Date;
- Departamentul de Resurse Umane (DRU);
- Departamentul pentru Relația cu Mediul Preuniversitar (DRMP);
- Departamentul pentru Relația cu Mediul Socio-Economic și Alunni (DRMSEA);
- Biroul de Etică și Integritate Academică (BEIA);
- Serviciul Administrativ;
- Serviciul Social;
- Biroul Juridic;
- Secretariatul General;
- Centrul de Gestiune a Școlarității;
- InfoCentrul studențesc;
- Cancelaria Rectorului;
- Editura UVT.

UVT dispune de un **patrimoniu** care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor sale. UVT asigură spații de învățământ și cercetare corespunzătoare specificului său de dezvoltare prin săli de predare, laboratoare didactice, centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și respectând diferențele dintre formele de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, stare tehnică, numărul total de studenți, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii și la nivel instituțional prin raportare la normele în vigoare. UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților ([Anexa 17 Spații & clădiri UVT](#)).

Patrimoniul actual al Universității de Vest din Timișoara:

<i>Spații de învățământ, clădiri și teren</i>	<i>Spații de cazare, clădiri și teren</i>	<i>Spații de practică</i>	<i>Spații destinate sportului</i>
125.233 mp	60.471 mp	105.796 mp	4.310 mp

La nivel național, **Universitatea de Vest din Timișoara** este membră a **Consiliului Național al Rectorilor (CNR)**, dar face parte și din **Consortiul Universitaria**, alături de **Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj Napoca**, **Universitatea din București**, **Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași** și **Academia de Studii Economice din București**. Înființat în iunie 2009, **Consortiul** reprezintă un important partener de dialog cu ministerul de resort în probleme referitoare la învățământul superior, precum direcțiile strategice de dezvoltare, activitatea de cercetare, finanțarea sau internaționalizarea.

În vederea îndeplinirii obiectivelor strategice de internaționalizare ale UVT și în sprijinul dezvoltării și gestionării unui portofoliu de parteneri internaționali strategici, UVT este afiliată următoarelor organizații internaționale:

- **Agence Universitaire de la Francophonie (AUF);**
- **European University Association (EUA);**
- **International Association of Universities (IAU);**
- **European Association of Erasmus Coordinators (EAEC);**
- **European Association for International Education (EAIE);**
- **Magna Charta Observatory;**
- **Danube Rectors Conference;**
- **Rețeaua Catedrelor Senghor.**

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) face parte din **Alianța Universitară Europeană UNITA – Universitas Montium**, alături de Universidade de Beira Interior (Portugalia), Universidad de Zaragoza (Spania), Université de Pau et des Pays de l'Adour (Franța), Université Savoie Mont Blanc (Franța), Università di Torino (Italia).

UVT susține proiecte culturale și colaborează cu instituții culturale de prestigiu, prin organizarea de conferințe și întâlniri cu mediul literar, artistic și sportiv, precum Conferințele Ambasadorilor la UVT.

De asemenea, UVT are propriul studio TV – **UVT Media Hub**, unde studenții de la Jurnalism fac practică și ilustrează activitățile comunității universitare prin reportaje, știri și interviuri.

Începând cu anul 2015, a devenit o tradiție decernarea de premii pentru excelență în cadrul **Galei Premiilor UVT**, organizată anual, unde este premiată și recunoscută performanța la nivel academic și de cercetare.

În aceeași preocupare constantă pentru performanță, UVT promovează valorile prin organizarea de evenimente sportive cu participarea întregii comunități academice: ***UVT Liberty Marathon, Cupa Universitarilor, Pedalăm în familia UVT.***

Proces educațional & asigurarea calității

Procesul educațional și activitățile studentești din UVT se desfășoară în baza următoarelor documente principale:

- Regulament privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa 18](#));
- Procedură de sistem privind organizarea, desfășurarea și monitorizarea în Universitatea de Vest din Timișoara a activității pentru disciplinele complementare opționale care formează competențe transversale ([Anexa 18b](#));
- Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare ([Anexa 19](#));
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa 20](#));
- Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat ([Anexa 21](#));
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa 22](#));
- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat ([Anexa 23](#));
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT ([Anexa 24](#));
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT ([Anexa 25](#));
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa 26](#));
- Metodologia privind acordarea burselor ([Anexa 27](#));
- Regulamentul de cazare în căminele UVT ([Anexa 28](#));
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa 29a](#));
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT ([Anexa 29b](#));
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa 30](#));
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa 30b](#));

- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa 31](#));
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 32](#));
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa 62](#)).

Procesul de asigurare și evaluare internă a calității în Universitatea de Vest din Timișoara este gestionat de **Departamentul pentru Managementul Calității (DMC)**, departament suport al procesului academic constituit special cu acest scop, împreună cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) de la nivelul UVT și cu Comisiile pentru Managementul Calității (CMC) de la nivelul fiecărei facultăți, documentele relevante pentru acest domeniu fiind:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa 33](#));
- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității ([Anexa 34](#));
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa 35](#));
- Manualul Calității ([Anexa 36](#));
- Procedura de sistem privind inițierea (autorizarea), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii ([Anexa 37](#));
- Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate ([Anexa 38](#));
- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa 39](#)).

Evaluarea cadrelor didactice și a personalului suport se face în conformitate cu machetele, grilele și formularele din *Anexele 40-45* ([autoevaluare](#), [evaluare colegială](#), [evaluare de către directorul de departament](#), [evaluare director de departament de către decan](#), [evaluare de către studenți](#), [evaluare personal suport](#)). Studenții evaluează activitatea cadrelor didactice prin intermediul unei platforme online.

UVT este evaluată periodic la nivel instituțional de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), cea mai recentă astfel de evaluare finalizându-se în anul 2022 cu menținerea acreditării instituției cu calificativul „*grad de încredere ridicat*” ([Anexa 46](#)).

Poziționarea UVT în contextul național și internațional

A. UVT în clasificările internaționale

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) a realizat progrese însemnate în ceea ce privește vizibilitatea internațională în ultimii ani, numărul clasificărilor internaționale ale universităților în care instituția noastră este prezentă crescând de la 9 prezențe în rankinguri internaționale în anul 2016, la 26 de nominalizări în clasamente internaționale la finele anului 2022. Rankingurile internaționale în care UVT este prezentă în 2022 au caracter general sau specific:

- **clasificări generale:** Emerging Europe and Central Asia University Rankings (EECA), Times Higher Education World University Rankings (THE WUR), Times Higher Education Emerging Economies University Rankings, Round University Ranking (RUR), RUR Reputation & RUR Academic World University Rankings, Worldwide Professional University Rankings (RankPro) - Academic Ranking, Center for World University Rankings (CWUR), Best Global Universities Rankings, Moscow International University Ranking „The Three University Missions” – MosIUR, University Ranking by Academic Performance (URAP), Scimago Institutions Rankings (SIR); Essential Science Indicators (ESI).
- **clasificări pe domenii:** Times Higher Education Subject Rankings, Shanghai Ranking's Global Ranking of Academic Subjects, Best Global Universities Subject Rankings, Round University Subject Rankings.
- **clasificări tematice:** GreenMetric University Ranking, Ranking Web of Universities (Webometrics), uniRank University Ranking (uniRank).

Prezentăm sintetic poziționarea UVT în **clasificările internaționale generale** în care a fost inclusă în anul 2022:



Emerging Europe and Central
Asia University Rankings
(EECA)

Locul 94 din 449 de universități din
țări din Europa și Asia Centrală, în
2022



Times Higher Education
World University Rankings

Top 1501+ din 2345 de universități
din lume, în 2022



Times Higher Education
Emerging Economies
University Rankings

Top 501+ din 906 de universități din
țările din zona Emerging Economies,
în 2022



Round University Rankings
(RUR)

Locul 786 din 1032 de universități
din lume, în 2022



Round University Reputation
Rankings

Locul 806 din 1025 de universități
din lume, în 2022



Round University Academic
Rankings

Locul 786 din 1025 de universități
din lume, în 2022



Worldwide Professional
University Rankings
(RankPro)

Locul 977 din 1000 de universități
din lume, în 2022



Center for World University
Rankings (CWUR)

Locul 1206 din 2000 de universități
din lume, în 2022



Best Global Universities
Rankings

Locul 889 din 2165 de universități
din lume, în 2022



Moscow International
University Ranking „The
Three University Missions” -
MosIUR

Top 1651-1800 din 1800 de
universități din lume, în 2022



University Ranking by
Academic Performance
(URAP)

Locul 2401 din 3002 de universități
din lume, în perioada 2022-2023



Scimago Institutions Rankings
(SIR)

Locul 718 din 4364 de universități
din lume, în 2022

Poziționarea UVT în **clasificările internaționale pe domenii** se prezintă astfel:



Times Higher Education
Subject Rankings

Top 501-600 (domeniul Științe
sociale) din 941 de universități din
lume



ShanghaiRanking's Global
Ranking of Academic
Subjects

Top 401-500 (domeniul Fizică) din
500 de universități din lume



Best Global Universities
Subject Rankings

Locul 279 (domeniul Fizică) din 750
de universități din lume



Round University Subject
Rankings

Științe tehnice: locul 781 din 897 de
Științe naturale: locul 361 din 816 de
Științe ale vieții: locul 676 din 740
Științe umaniste: locul 548 din 847
Științe sociale: locul 615 din 888
Științe medicale: locul 560 din 665

Poziționarea UVT în **clasificări internaționale tematice:**



Essential Science
Indicators (ESI)

Locul 2645 din peste 8360 de
instituții ierarhizate din lume
(ediția ianuarie 2023)



GreenMetric University
Ranking

Locul 835 din 1050 de universități
din lume



Ranking Web of
Universities

Locul 2449 (nivel mondial) și locul
845 (nivel european) din
aproximativ 12000 de universități
din lume



uniRank

Locul 2014 din aproximativ
13.800 de universități din lume, în
2022

B. UVT în clasificările naționale

Universitatea de Vest din Timișoara se menține în topul Metarankingului Universitar ediția 2022, reușind să se claseze pe poziția a șaptea la nivel național cu un punctaj de 10 puncte obținut în urma procesului de evaluare.

Rezultatele analizelor au poziționat UVT între primele 8 universități din România cu un scor de 10 puncte, plasând universitatea noastră pe prima poziție între cele 3 universități timișorene ierarhizate (UVT, UPT, UMFVBT). Totodată, prezența UVT în această ediție a Metarankingului Universitar confirmă poziția de lider a universității noastre între universitățile din zona de Vest a României, chiar și atunci când criteriile metodologice ale analizei au un caracter dinamic.

Metarankingul Universitar include în analiză 97 de universități active din România (54 publice și 43 private), dintre care doar 31 au fost apreciate ca având vizibilitate și prezență internațională. Au fost incluse în analiză doar acele universități care au cel puțin o prezență în unul dintre cele nouă rankinguri internaționale conform metodologiei Metaranking-ului Universitar 2022.

Prezența învățământului superior timișorean este evidențiată în acest Metaranking prin includerea a trei universități situate pe pozițiile 7 (UVT), 10 (UPT) și 13 (UMF).

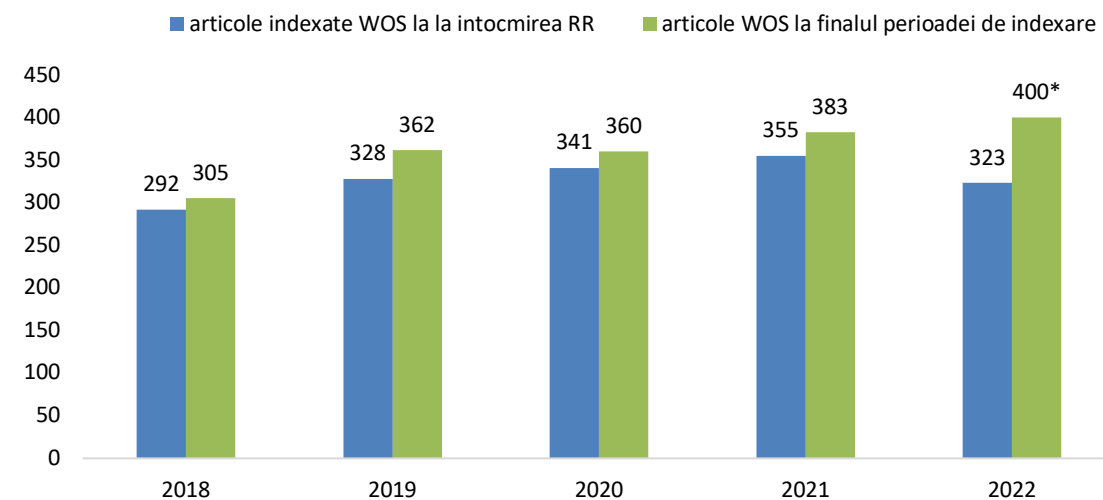
Conform metodologiei utilizate, au fost luate în considerare rezultatele și performanțele universităților obținute în următoarele clasamente academice internaționale ale universităților: Academic Ranking of World Universities (ARWU); Center for World University Rankings (CWUR); Leiden Ranking (CWTS); Performance Ranking of Scientific Papers of World Universities (NTU); QS World University Rankings (QS); SCImago Institutions Rankings (SCImago); World Universities Ranking al Times Higher Education (THE); University Ranking by Academic Performance (URAP); Best Global Universities al US News (USN). Un criteriu comun pentru toate clasamentele ce iau în considerare activitatea de cercetare este cel al producției științifice a unei universități. De aceea, am inclus tot în cadrul O1.1. și prezentarea stării de fapt pentru anul 2022 cu privire la producția științifică a UVT.

Producția științifică la nivelul Universității de Vest din Timișoara (2022)

O componentă prioritară din activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice, respectiv a cercetătorilor din Universitatea de Vest din Timișoara este diseminarea rezultatelor științifice în publicații cu înaltă vizibilitate internațională reprezintă. Bazele de date de scientometrie principale sunt Web of Science (Clarivate) și SCOPUS (Elsevier). Prin urmare, prioritare analizei noastre sunt publicațiilor cu afiliere UVT indexate în acestea, din anul 2022. S-au luat în considerare toate tipurile de documente (articol, recenzie, lucrări publicate în volumele unor conferințe de prestigiu, rezumate etc.), cu accent pe articole și recenzii (în engleză *reviews*).

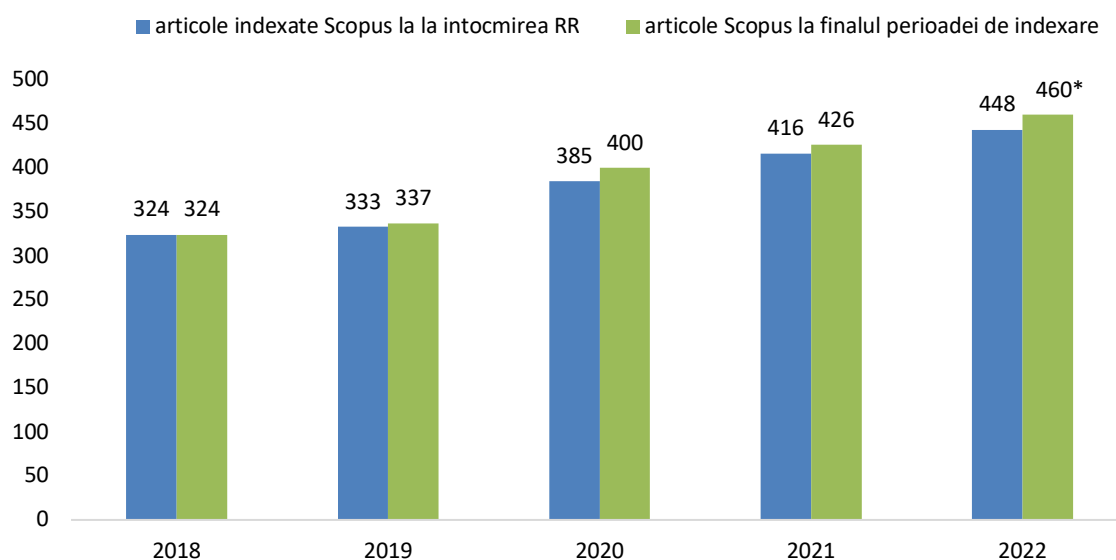
În anul 2022, în Web of Science au fost identificate un număr de **380** intrări cu afiliere UVT. În Scopus au fost identificate **506** intrări în Scopus cu afiliere UVT.

Per ansamblu, figurile următoare arată o creștere a evoluției numărului articolelor indexate WOS cât și în Scopus, în perioada 2019-2022. Pentru 2022, această creștere este deja vizibilă în Scopus, însă nu și în WoS. Valoarea finală a numărului de publicații WoS va fi cunoscută în 2-3 luni, dar este de așteptat ca performanța să fie relativ similară cu cea înregistrată în 2021. Surplusul de performanță înregistrat de domeniile din zona științelor sociale în 2022 este anulat de numărul mai redus de publicații rezultate din colaborarea cu CERN.



* valoare estimată

Figura 6. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Web of Science



* valoare estimată

Figura 7. Evoluția producției științifice din ultimii 5 ani - Scopus

Așadar, după cum se poate observa, Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) este o instituție dinamică, în continuă dezvoltare, ce pune un accent deosebit asupra asigurării calității proceselor educaționale și asupra consolidării unei culturi a calității în toate activitățile pe care le desfășoară.

Anexe

- [Anexa 1 – Documentele de înființare & schimbare structură/denumire ale UVT](#)
- [Anexa 2 – Scurt istoric al UVT](#)

- [Anexa 3 – Carta Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 4 – Codul de etică și deontologie universitară](#)
- [Anexa 5 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT](#)
- [Anexa 6 – Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 7 – Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 8 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 9 – Regulamentul cuprinzând Metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2024-2029](#)
- [Anexa 9b – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurii de desemnare a prorectorilor, a concursurilor pentru funcția de decan și a procedurii de desemnare a prodecanilor în Universitatea de Vest din Timișoara, pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 10 – Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți din UVT](#)
- [Anexa 11 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UVT](#)
- [Anexa 12 – Program managerial 2020-2024](#)
- [Anexa 13 – Contractul de management dintre rectorul UVT și Senatul UVT pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 14 – Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru anul 2022](#)
- [Anexa 15 – Organigrama \(structura organizatorică\) de învățământ și de cercetare a UVT](#)
- [Anexa 16 – Organigrama \(structura organizatorică\) tehnico-administrativă a UVT](#)
- [Anexa 17 – Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT](#)
- [Anexa 18 – Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)
- [Anexa 18b – Procedura de sistem privind organizarea, desfășurarea și monitorizarea în Universitatea de Vest din Timișoara a activității pentru disciplinele complementare opționale care formează competențe transversale](#)
- [Anexa 19 – Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare](#)
- [Anexa 20 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)
- [Anexa 21 – Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat](#)
- [Anexa 22 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență](#)
- [Anexa 23 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat](#)

- [Anexa 24 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT](#)
- [Anexa 25 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT](#)
- [Anexa 26 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#)
- [Anexa 26b – Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+](#)
- [Anexa 27 – Metodologia privind acordarea burselor](#)
- [Anexa 28 – Regulamentul de cazare în căminele UVT](#)
- [Anexa 29a – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)
- [Anexa 29b – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT](#)
- [Anexa 30 – Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)
- [Anexa 30b – Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 31 – Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii](#)
- [Anexa 32 – Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 33 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#)
- [Anexa 33b – Componenta Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UVT](#)
- [Anexa 34 – Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității](#)
- [Anexa 35 – Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 36 – Manualul Calității UVT](#)
- [Anexa 37 – Procedura de sistem privind inițierea \(autorizarea\), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)
- [Anexa 38 – Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate](#)
- [Anexa 39 – Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport](#)
- [Anexa 40 – Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare](#)

- [Anexa 41 – Formularul de evaluare colegială](#)
- [Anexa 42 – Modelul de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți \(curs/seminar\)](#)
- [Anexa 43 – Formularul de evaluare din partea directorului de departament](#)
- [Anexa 44 – Formularul de evaluare a directorului de departament de către decan](#)
- [Anexa 45 – Modelul de grilă de evaluare a personalului de suport \(secretar/secretară\) de către studenți](#)
- [Anexa 46 – Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 47 – Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)
- [Anexa 48 – Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat](#)
- [Anexa 49 – Taxele de studiu pentru anul universitar 2023-2024](#)
- [Anexa 50 – Taxele universitare pentru anul universitar 2023-2024](#)
- [Anexa 51 – Tarifele lunare de cazare în căminele studențești ale Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 52 – Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)
- [Anexa 53 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 54 – Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT](#)
- [Anexa 55 – Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”](#)
- [Anexa 56 – Broșura de promovare a procesului de admitere la UVT 2022](#)
- [Anexa 57 – Structura anului universitar 2023-2024](#)
- [Anexa 58 – Activități oferite de CCOC-UVT pentru studenți](#)
- [Anexa 59 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General](#)
- [Anexa 60 – Metodologie privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE](#)
- [Anexa 61 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 62 – Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT](#)
- [Anexa 63 – Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT\)](#)
- [Anexa 64a – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență](#)

- [Anexa 64b – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat](#)
- [Anexa 65a – Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65b – Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65c – Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

PARTEA A II-A – PREZENTAREA & EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Prezentarea generală a facultății care gestionează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

Programul de studii universitare de licență **Pedagogia învățământului primar și preșcolar** din domeniul de studii universitare de licență **Științe ale Educației** este organizat de Departamentul de Științe ale Educației (DȘE) al Facultății de Sociologie și Psihologie (FSP) din Universitatea de Vest Timișoara (UVT) din Universitatea de Vest din Timișoara.

Facultatea de Sociologie și Psihologie a funcționat inițial, începând cu anul 1990, ca incubatie managerială în cadrul *Facultății de Științe Economice, Socio-Psiho-Pedagogie și Drept*, având un prodecanat pentru programele de studii *Sociologie-Psihologie-Asistență socială*. Ieșirea din această structură instituțională a fost marcată de noua organizare a Universității de Vest din Timișoara, în care *Facultatea de Sociologie și Psihologie* apare în Anexa nr. 42 B a Ordinului Ministrului învățământului nr. 6540/1994. Facultatea de Sociologie și Psihologie și-a dezvoltat o ofertă curriculară complexă, cu programe de studii de licență, masterat și doctorat. În prezent, oferta FSP este de 8 programe de studii universitare de licență și 8 programe de studii universitare de masterat.

În cadrul facultății funcționează integrat toate programele de studii universitare din licență din domeniul socio-psihipedagogic, oferite în cadrul a patru departamente: Departamentul de Asistență Socială (cu programul de studii universitare de licență Asistență socială, atât la forma de învățământ cu frecvență, cât și la forma de învățământ la distanță), Departamentul de Psihologie (programul de studii universitare de licență Psihologie), Departamentul de Sociologie (cu programele de studii universitare de licență Sociologie și Resurse umane) și Departamentul de Științe ale educației (cu programele de studii universitare de licență Pedagogie, Psihipedagogie specială, **Pedagogia învățământului primar și preșcolar**). Toate programele de studii care se desfășoară în cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie sunt supuse periodic unei evaluări academice, la un interval de 5 ani. La ora actuală, toate programele de studii din cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie (7 programe cu frecvență și 1 program

ID) din cadrul celor patru departamente sunt acreditate. Prezența într-o singură facultate a celor patru domenii ale științei oferă studenților o educație de înaltă calitate, caracterizată prin flexibilitate și interdisciplinaritate, cu finalități spre o temeinică pregătire didactică sau spre viitoare cariere de succes în domeniul științific.

Facultatea de Sociologie și Psihologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara își propune următoarele **obiective** generale:

- să asigure standarde de înaltă performanță în procesul educativ și de cercetare;
- să promoveze știința și cultura românească, în spiritul valorilor democrației, al libertății academice, al deschiderii spre integrare în comunitatea științifică europeană și internațională;
- să ofere, prin compartimentele sale de profil, cunoștințe și deprinderi destinate să satisfacă o paletă cât mai largă de exigențe educative, la nivel local, zonal și național;
- să sincronizeze cunoștințele și abilitățile absolvenților la cerințele de încadrare în profesie, atât prin forma inițială, cât și prin programele de educație continuă;
- să satisfacă și să valorifice posibilitățile de încadrare în profesie ale absolvenților.

Funcționalitatea managementului facultății este asigurată și de fluxul decizional, reflectat de organigrama facultății (<https://fsp.uvt.ro/wp-content/uploads/2014/07/organigrama-2020.pdf>). Pentru asigurarea unui management de calitate în cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie sunt organizate și funcționează șapte comisii, respectiv: Comisia de management al calității, Comisia de Etică, Comisia pentru programe academice, Comisia pentru cercetare științifică, Comisia pentru relația cu studenții și alumni, Comisia de cooperare academică națională și internațională, Comisia pentru promovarea FSP (<https://fsp.uvt.ro/management/>). Facultatea de Sociologie și Psihologie dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii de activități universitare, pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.

Evoluția studenților a fost constantă de-a lungul anilor. Astăzi, Facultatea de Sociologie și Psihologie este a doua facultate din UVT în ceea ce privește numărul de studenți înmatriculați.

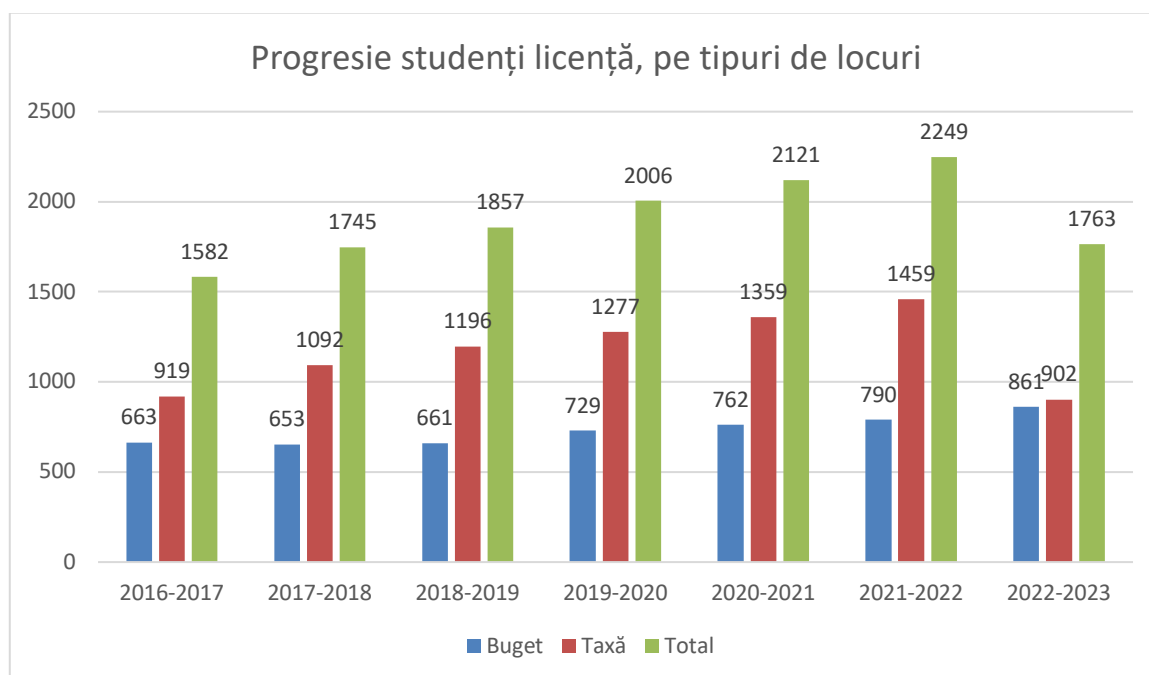


Figura 8. Progresia numărului de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de licență pe tipuri de locuri

Progresia a fost constantă la ciclul de studii licență, ceea ce a condus la necesitatea creșterii cifrei de școlarizare. Studenții provin din majoritatea județelor țării, județele cu cea mai mare pondere sunt județele Timiș și cele limitrofe, cu un număr în creștere din județele Mehedinți, Gorj și Dolj.

Distribuția geografică este următoarea:

Distribuția studenți FSP, toți anii, toate specializările,
fără Timiș

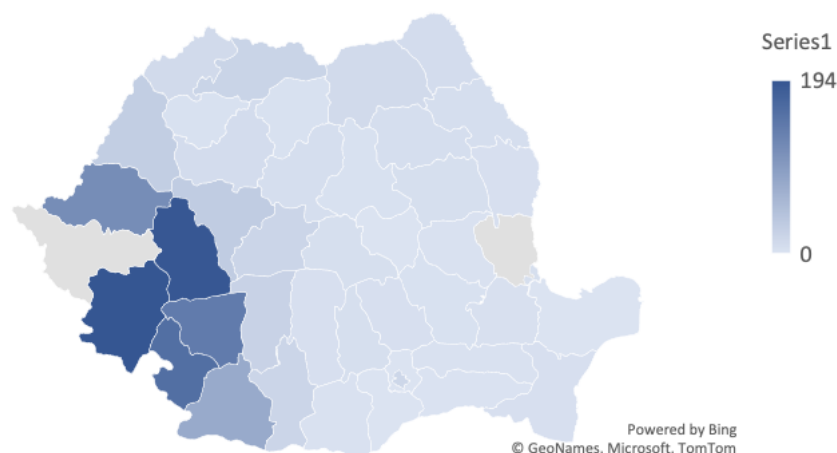


Figura 9. Distribuția studenților FSP, toți anii, toate programele de studii universitare, fără jud. Timiș

Se observă că bazinul de selectare este situat preponderent în sud-vestul țării, dar avem studenți din aproape toate județele. Pe regiuni de dezvoltare procentele de studenți sunt următoarele:

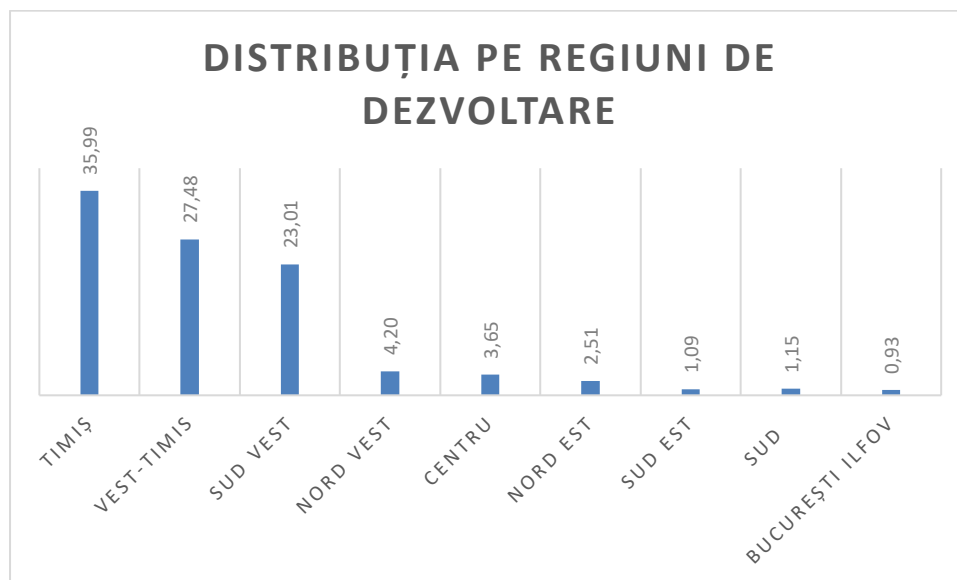


Figura 10. Distribuția studenților FSP, pe regiuni de dezvoltare

Facultatea de Sociologie și Psihologie a înregistrat creșteri și în cazul programelor de studii universitare de masterat.

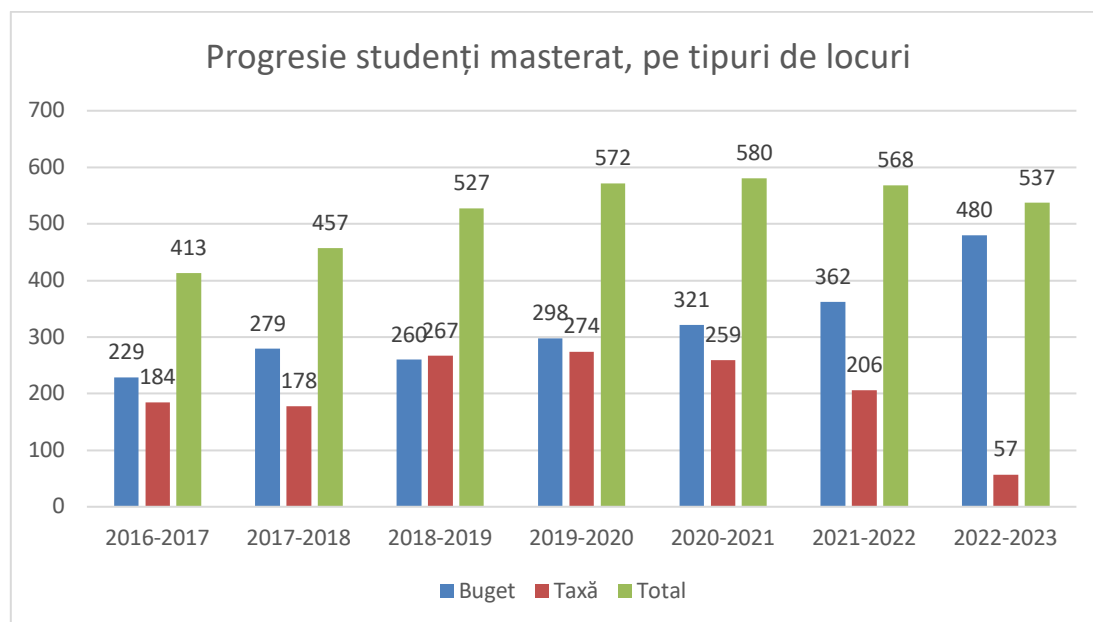


Figura 11. Progresia numărului de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de masterat pe tipuri de locuri

Facultatea de Sociologie și Psihologie școlarizează 15,61% dintre studenții Universității de Vest din Timișoara. Distanța față de cea mai mare facultate din universitate este semnificativă, dar este de remarcat progresia făcută în ultimii ani, care ne-a poziționat în fața unor facultăți cu o tradiție mai mare. Dacă raportăm celelalte facultăți din UVT la FSP (FSP=0), procentual, situația este următoarea:

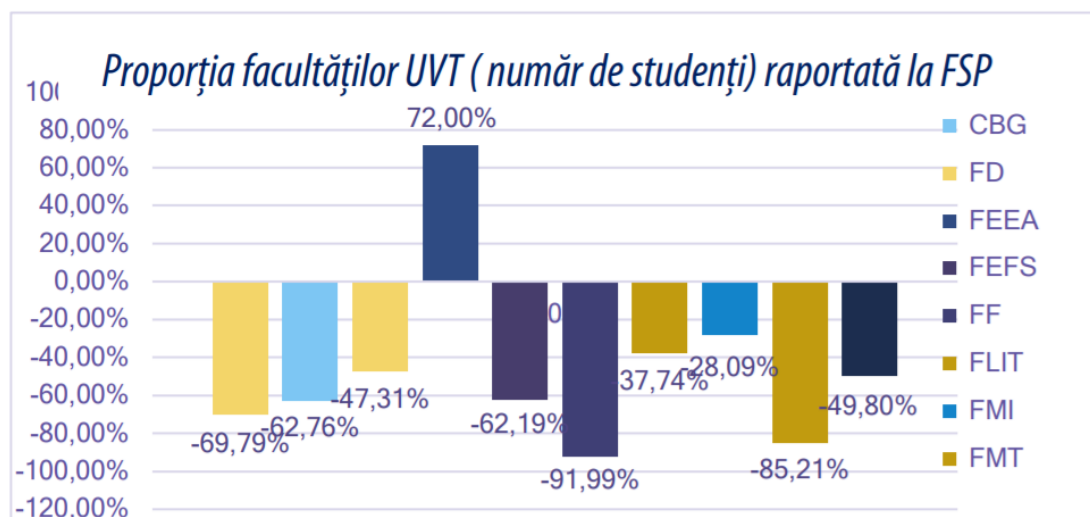


Figura 12. Proporția facultăților UVT raportată la FSP

Facultatea de Sociologie și Psihologie se află pe un trend crescător. Există programe de licență care au atins cifra maximă de școlarizare (*Psihologie, Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Resurse umane, Asistență socială ID, Pedagogie*).

Facultatea dispune de coordonatori de doctorat afiliați în două școli doctorale. Situația înmatriculărilor doctoranzilor în ultimii 5 ani este următoarea:

Anul	Facultatea de Sociologie și Psihologie		Anul I		Anul II		Anul III		Prelungiri		TOTAL Doctorat	
			R	S	R	S	R	S	R	S	Total/tip loc	Total/an de studiu
2018		B	11	0	12	0	12	0	0	0	35	70
		T	5	0	3	9	9	9	0	0	35	
2019		B	12	0	11	0	12	0	0	0	35	78
		T	12	5	5	0	1	4	13	3	43	
2020		B	11	1	12	0	11	0	0	0	35	88
		T	11	5	13	5	4	0	13	2	53	
2021		B	12	1	11	1	12	0	0	0	37	89
		T	9	0	11	5	8	5	14	0	52	
2022	B	17	1	15	0	13	0	0	0	46	81	
	T	5	1	8	1	4	0	16	0	35		
Total											406	406

Tabel 4. Situația înmatriculărilor studenților doctoranzi în ultimii 5 ani la FSP

Facultatea de Sociologie și Psihologie este o facultate ajunsă la maturitate, cu o pondere semnificativă în UVT ca număr de studenți. Eforturile viitoare ar trebui concentrate pe creșterea retenției studenților, pe atragerea prin promovare ținută a studenților din domeniul socio-uman. Un efort mai mare trebuie depus pentru diversificarea și creșterea calitativă a programelor masterale, astfel încât să reținem un număr mai mare de absolvenți de licență și pentru a atrage profesioniști din mediul economic și social.

Prezentarea generală a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare

Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare a autorizat înființarea secției *Pedagogie* în cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie începând cu anul universitar 1997-1998, prin HG publicată în Monitorul Oficial în 10.08.1997. Ulterior, programul de studii universitare de licență *Pedagogie* a fost acreditat în anul 2004 (Raport CNEEA nr. 1413 din 01.06.2004), iar în anii 2010 și 2015, ca parte a evaluărilor instituționale ale UVT, prin decizia ARACIS nr 8329 din 10.06.2010, respectiv prin Hotărârea Consiliului ARACIS din 23.07. 2015.

Programul de studii universitare de licență *Psihopedagogie Specială* a fost înființat în 1999, pe baza experienței acumulate în cadrul programului de studii aprofundate *Psihopedagogia Educației Integrate*, pentru a întregi oferta curriculară a facultății într-o manieră similară cu a celorlalte universități din consorțiu.

În anul 2002 a fost înființată Catedra de Științe ale Educației, reunind cele două specializări: *Pedagogie* și *Psihopedagogie Specială*. În anul 2005, odată cu intrarea în lichidare a fostelor Colegii de institutori, respectiv cu restructurarea învățământului superior românesc potrivit *Procesului Bologna*, Catedra de Științe ale Educației a preluat și specializarea *Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar* (PIPP). Acreditarea specializării PIPP obținută în 2004 prin recunoașterea acreditării fostelor Colegii de institutori din Universitatea de Vest, a fost confirmată atât pentru Timișoara, cât și pentru filialele din Lugoj, Deva, Caransebeș.

Din anul 2012, Catedra de Științe ale Educației se transformă în *Departamentul de Științe ale Educației* (DȘE), prin hotărârea Consiliului Facultății de Sociologie și Psihologie, validată de Senatul UVT, potrivit dispozițiilor de restructurare la nivel național a structurilor academice din învățământul superior. Fiecare dintre cele trei programe de studii universitare oferite la în cadrul ciclului de studii universitare de licență (*Pedagogie*, *Psihopedagogie specială*, *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*) sunt acreditate distinct, parcurgând la intervalul legal stabilit de ARACIS procedurile de acreditare și de evaluare periodică. Prezentarea cronologică, fie și succintă a evoluției facultății și a departamentului organizator al studiilor universitare de licență reliefează creșterea organică și diversificarea ofertelor educaționale, astfel încât sunt oferite integrat toate cele trei specializările aferente domeniului de studii universitare *Științe ale educației*.

Departamentul de Științe ale Educației a acreditat în anul 2008 trei programe de studii universitare de masterat: *Management de sistem și de proces în organizațiile educaționale*, *Master european în educația adulților* și *Consiliere psihologică și integrare educațională* (succesorul programelor de studii universitare de masterat *Psihopedagogia educației integrate*

și *Consiliere psihopedagogică și a organizațiilor educaționale*), care și-a dovedit viabilitatea. În anul 2013 s-au înființat, pe structura vechilor programe de studii universitare de masterat, 2 programe, *Management educațional și dezvoltare curriculară* (MEDC) și *Psihologie educațională și consiliere psihopedagogică* (PECP), cu scopul de a adecva în mai mare măsură oferta educațională la evoluțiile cerințelor de pe piața muncii, cu o mai directă profilare în concordanță cu diversele standarde ocupaționale și reglementări din domeniul educațional. În dec. 2018 s-a aprobat încadrarea în domeniul de studii universitare de masterat Științe ale educației programul de studii universitare de masterat *Consiliere și integrare educațională* (CIE).

Prin OMEN 4154/23/07/2018 s-a înființat *Domeniul de studii universitare de doctorat în Științele educației*, în cadrul Școlii doctorale de Psihologie.

Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat *Științe ale Educației* sunt în concordanță cu misiunea UVT, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii.

Din punct de vedere al *concepției didactice și de cercetare științifică* a FSP și DȘE, în consonanță cu misiunea didactică și de cercetare științifică a UVT, prezentată în prima parte, misiunea asumată la nivelul facultății este aceea de a promova excelența în activitatea didactică și de cercetare științifică, formând specialiști capabili să se integreze și să se manifeste la locul de muncă și în viața socială ca intelectuali competenți, responsabili, dinamici, deschiși, dornici de performanță, cetățeni activi și actori comunitari care să promoveze incluziunea educațională și socială a tuturor, să ofere explicațiile și soluțiile bazate științific pentru inovație socială și educațională, pentru dezvoltare sustenabilă.

Ca ofertantă a educației universitare acoperitoare pentru toate ciclurile Bologna, FSP își propune ca la fiecare nivel academic să ofere baza solidă de cunoaștere și acțiune specializată pentru accesarea în ciclul universitar următor, oferind treptat o specializare aprofundată, potrivit programelor de studii oferite, programe a căror oportunitate este explorată cu implicarea tuturor factorilor interesați.

Din punct de vedere al cercetării științifice, creșterea vizibilității naționale și internaționale a cercetărilor realizate, a relevanței, complexității și diversității problematicilor abordate, respectiv consolidarea expertizei științifice în cercetarea științifică avansată, pe domeniile tematice consacrate sunt obiective urmărite la nivelul facultății, asumate de fiecare cadru didactic universitar (CDU).

Misiunea Departamentului de Științe ale Educației, prezentată în planul managerial al directorului Departamentului de Științe ale Educației se obiectivează astfel: „*construirea și consolidarea unei identități profesionale proprii, distincte a Departamentului de Științe ale Educației, bazate pe: asigurarea calității procesului didactic și a cercetării științifice în domeniul științelor educației; promovarea excelenței în educație, a educației durabile și sustenabile; creșterea vizibilității și a prestigiului departamentului la nivel național și internațional;*

îndeplinirea celor mai exigente standarde de evaluare academică, națională și internațională” pentru ca programele de studii universitare oferite să îndeplinească cele mai exigente standarde de evaluare academică, națională și internațională, să fie comparabile cu ofertele academice și cercetarea științifică oferite în celelalte centre universitare, la nivel național, european și internațional.

Evoluția numărului de studenți la programul Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar în perioada 2016-2024, raportat la capacitatea de școlarizare, se prezintă astfel:

Anul universitar	Capacitate de școlarizare/an	Anul I		Anul II		Anul III		Total	
		Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă
2016-2017	60 locuri/an	30	30	25	33	44	16	99	79
2017-2018	100 locuri anul I; 60 locuri/an anul II și III	31	63	39	21	38	22	108	106
2018-2019	100 locuri/an	31	69	32	53	41	18+2PS	104	140+2PS
2019-2020	100 locuri/an	36	64	37	62	52	22	125	148
2020-2021	100 locuri/an	38	62	41	59	50	44+2PS	129	165+2PS
2021-2022	100 locuri/an	47	50	38	57	46	51+8PS	131	158+8PS
2022-2023	100 locuri/an	60	40	50	41	45	43+7PS	155	124+7PS
2023-2024	100 locuri/an	67	32	65	27	57	33+6PS	189	92+6PS

Tabel 5. Evoluția numărului de studenți la programul Pedagogia învățământului primar și preșcolar în perioada 2016-2023

Profilul studenților înmatriculați în anul I la programul de studii universitare de licență Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar, în funcție de mediul de proveniență și studiile anterioare absolvite, este redat mai jos:

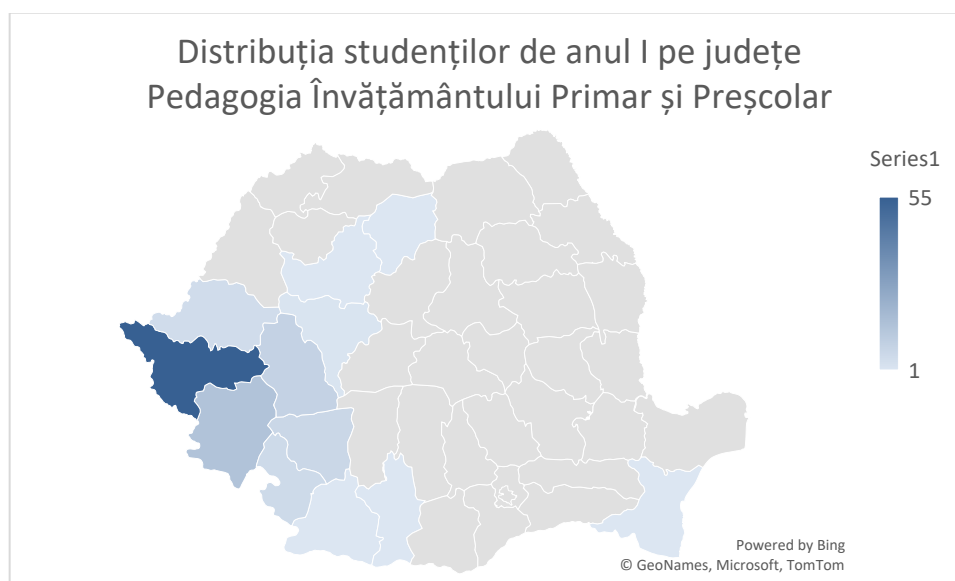


Figura 13. Distribuția pe județe a studenților anului I, an universitar 2023-2024, programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

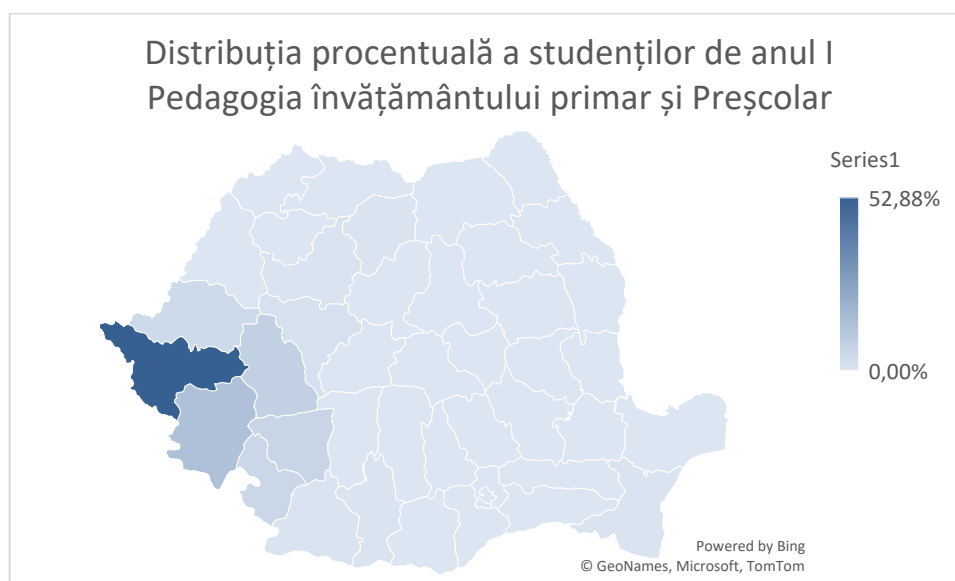


Figura 14. Distribuția procentuală a studenților anului I, an universitar 2023-2024, programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

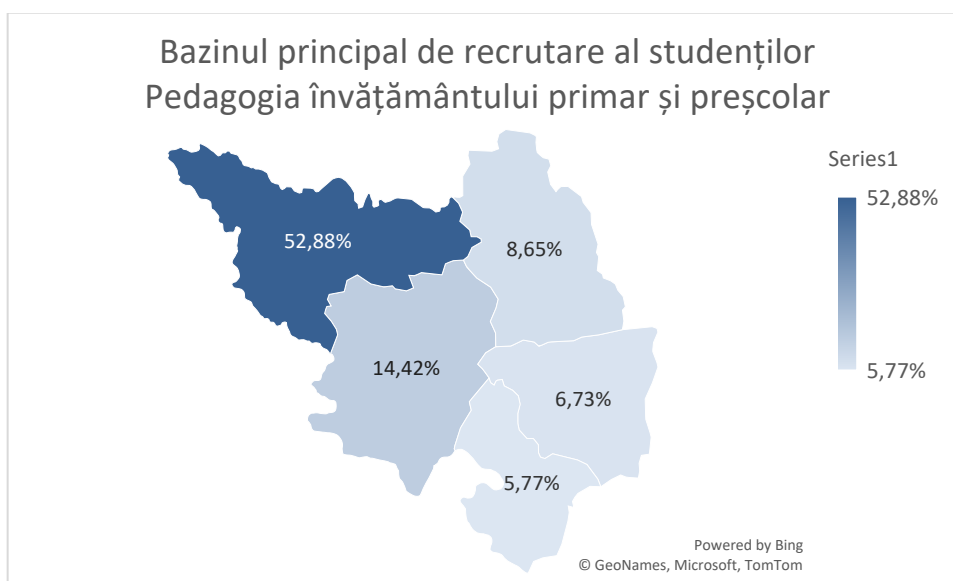


Figura 15. Bazinul principal de recrutare al studenților anului I, an universitar 2023-2024 programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

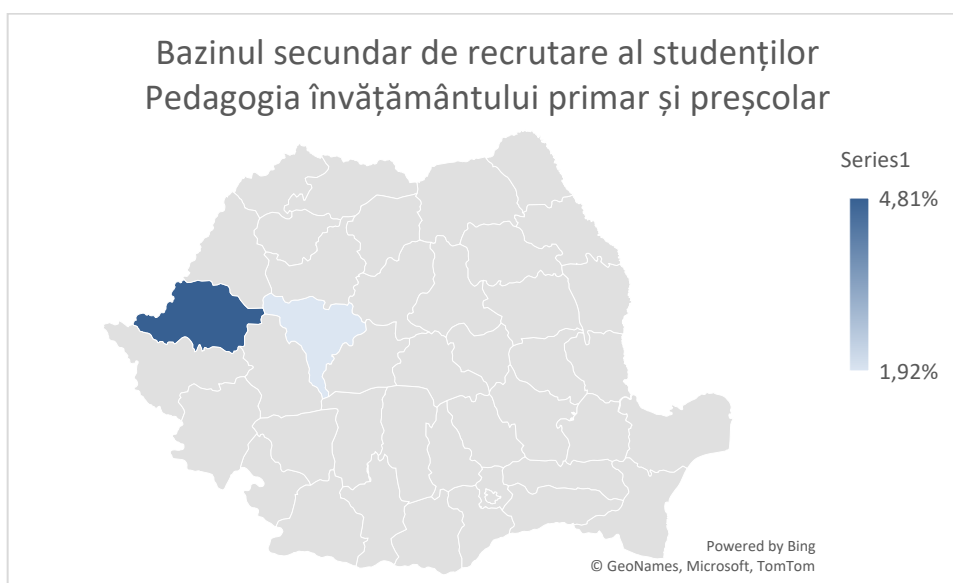


Figura 16. Distribuție pe județe a studenților anului I, an universitar 2023-2024, programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

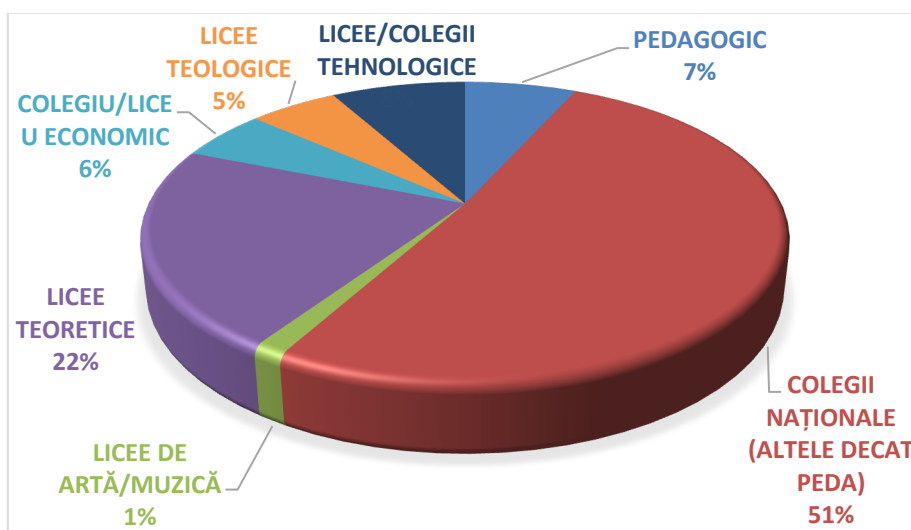


Figura 17. Profil liceu absolvit de studenții înmatriculați în anul I în anul universitar 2023-2024, programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

Departamentul de Științe ale Educației are în prezent 13 cadre didactice titulare: 1 profesor abilitat, coordonator de doctorat, 5 conferențieri, 7 lectori. De asemenea, colaborăm cu cadre didactice de la diferite facultăți din universitate (interni UVT), dar și cu practicieni, mai ales la disciplinele de practică, dar și cu doctoranzi.

Departamentul de Științe ale Educației dispune de bază materială, toate sălile din sediul central al universității fiind renovate și modernizate cu aparatură audio-video necesară bunei desfășurări a activităților didactice și de cercetare. Totodată, prin proiectele desfășurate, de ex Rose, baza materială a fost constant îmbunătățită. Studenții și cadrele didactice au acces la bazele de date, prin care pot accesa în mod facil diferite resurse online, jurnale, articole de specialitate, incluse în bibliografia diferitelor discipline. Totodată, la Biblioteca Centrală Uiversitară Eugen Todoran studenții și cadrele didactice au acces la fondul de carte.

Absolvenții specializării Pedagogia învățământului Primar și Preșcolar participă în fiecare an la concursul de titularizare organizat la nivel național. Rata de angajare în sistem la absolvenții noștri este foarte bună. Totodată, avem multe solicitări din partea instituțiilor educaționale publice sau private din județul Timiș sau județele limitrofe, prin care ne sunt solicitate recomandări pentru absolvenții noștri (de ex., Children Care, Waldorf, Montessori, Colegiul Național Pedagogic „Carmen Sylva”, Liceul Teoretic „Grigore Moisil” Timișoara etc).

Referitor la internaționalizare, în fiecare semestru există organizat la nivelul universității concursul de obținere a unui grant de tip Erasmus+, respectiv participarea la activitățile didactice sau stagii de practică la alte universități din Europa și nu numai, cu care universitatea/facultatea/departamentul au încheiate acorduri.

Planurile de învățământ sunt publice și afișate pe site-ul facultății, pentru seriile de studenți, iar rezultatele învățării sunt parte integrantă a acestora. Rezultatele învățării sunt

comunicate și explicate studenților atât la începutul anului universitar, cât și la fiecare disciplină de studiu, din perspectiva rezultatelor disciplinei respective în contextul rezultatelor programului de studii ca întreg (planurile de învățământ pot fi accesate la <https://fsp.uvt.ro/pedagogia-Invatamantului-primar-si-prescolar/>).

Rezultatele programului de studii Pedagogia învățământului primar și preșcolar, așa cum apar în planurile de învățământ, sunt următoarele:

a) Cunoștințe¹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor**:

- PPRC1. Studentul va putea să explice și să interpreteze critic teoriile relevante privind dezvoltarea și învățarea ființei umane, legitățile proceselor psihice și caracteristicile psihologice ale copiilor de vârstă preșcolară și primară;
- PPRC2. Studentul va putea să analizeze și să interpreteze critic conținuturile temelor/domeniilor/disciplinelor pe care le predă;
- PPRC3. Studentul va putea să prezinte și să explice principiile de planificare și organizare a activității de grup și individuale, concepute pentru a facilita dezvoltarea copiilor/elevilor din punct de vedere motric, al cooperării, al abilităților sociale, încrederii;
- PPRC4. Studentul va putea să prezinte, să clasifice și să interpreteze din punct de vedere al oportunității și eficienței, principalele metode și instrumente de evaluare a progresului școlar al copiilor/elevilor de vârstă școlară mică;
- PPRC5. Studentul va putea să explice, să demonstreze și să interpreteze o varietate de strategii eficiente de conducere a grupei de preșcolari/clasei de elevi
- PPRC6. Studentul va putea să explice modalități de interacțiune, atât pe orizontală, cât și pe verticală, atât cu beneficiarii direcți, părinți și copii/elevi, dar și cu colegii sau comunitatea;
- PPRC7. Studentul va putea identifica și clasifica principalele metode de cercetare educațională, corespunzător principiului compatibilității cu paradigmele de natură calitativă și cantitativă.

¹ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau faptice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

b) Abilități² - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **abilități avansate, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat**:

- PPRA1. Studentul va putea să evalueze nivelul de dezvoltare al competențelor vizate și să formuleze nevoile de învățare ale elevilor cu deficiențe.
- PPRA2. Studentul va putea să planifice activități pe termen lung, mediu și scurt, ținând cont de specificațiile curriculare;
- PPRA3. Studentul va putea să interacționeze cu copiii de vârstă preșcolară/școlară mică, în mod individual și în grup, folosind o varietate de strategii didactice, adaptate nevoilor de învățare ale copiilor/elevilor;
- PPRA4. Studentul va putea să observe și să monitorizeze copiii/elevii, pentru a evalua progresul și pentru a identifica ariile de dezvoltare sau factorii ce stau în calea progresului copiilor/elevilor;
- PPRA5. Studentul va putea să colecteze și să utilizeze date relevante pentru a putea monitoriza progresul, a stabili ținte de atins și secvențe corespunzătoare de lecții/activități;
- PPRA6. Studentul va putea să aplice un repertoriu variat de strategii de conducere a colectivului de elevi în mod eficient, folosind abordări raportate la nevoile elevilor, bazate pe principiile implicării și motivării elevilor;
- PPRA7. Studentul va putea să comunice eficient cu părinții sau alți specialiști referitor la progresul elevilor, direcțiile de dezvoltare viitoare ale copiilor și starea de bine a acestora;
- PPRA8. Studentul va putea să conceapă activități în parteneriat cu diverse instituții din comunitate, valorificând scopuri educaționale largi;
- PPRA9. Studentul va putea să integreze datele cercetărilor bazate pe evidențe realizate de el, datele cercetărilor din literatura de specialitate și concluziile propriilor reflecții în vederea eficientizării activităților didactice.

c) Responsabilitate și autonomie³ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**,

² *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

³ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

corespunzător studiilor universitare de licență, presupun *gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor*:

- PPRRA1. Își asumă responsabilitatea pentru propriul proces de dezvoltare profesională continuă și integrează pozitiv feedbackul oferit de elevi, părinți, cadre didactice;
- PPRRA2. Promovează non-discriminarea și echitatea în societate;
- PPRRA3. Respectă codul deontologic al profesiei didactice și etica profesională;
- PPRRA4. Reflectează sistematic asupra eficienței activităților desfășurate și abordărilor implementate;
- PPRRA5. Inițiază și conduce propriile proiecte de cercetare cu scopul validării sau testării empirice a propriilor proiecte de cercetare vizând abordări educaționale diverse.

Recomandările primite în urma evaluării externe precedente, cuprinse în Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, 36/6.03.2017, au fost următoarele:

- întinerirea echipei, fiind menționate dificultăți la recrutarea de noi cadre didactice;
- întărirea capacității pe zona metodicilor de predare a diverselor domenii cuprinse în planul de învățământ;
- revizuirea unor formulări cuprinse în fișele disciplinelor;
- implementarea cu consecvență a noului plan de învățământ elaborat începând cu anul universitar în curs.

Ca urmare a acestor recomandări, au fost angajate trei cadre didactice. Totodată, odată cu înființarea Școlii Doctorale, s-a fixat ca obiectiv atragerea și angajarea la programele de studii a celor mai buni doctoranzi în momentul finalizării tezelor. În prezent, doctoranzii susțin activități didactice în regim de plată cu ora. Referitor la întărirea capacității pe zona metodicilor, colaborăm cu metodiști din facultățile UVT, dar și cu practicieni, recunoscuți la nivel local, regional sau chiar național. Fișele disciplinelor se află în proces continuu de îmbunătățire, acestea fiind revizuite pe baza ghidurilor elaborate de Centrul de Dezvoltare Academică și pe baza recomandărilor ARACIS. În fiecare an, fiecare titular de disciplină este rugat să îmbunătățească fișele disciplinelor pe care le predă. Planul de învățământ a fost pus în aplicare, ulterior, ca urmare a recomandărilor ARACIS referitoare la numărul de ore pe săptămână, acestea au fost modificate.

Figura nr. 17 evidențiază modul în care măsurile implementate (campanii de promovare a departamentului axate pe analize, derularea a două ediții ale Concursului național adresat elevilor de liceu Educația pentru secolul XXI, promovarea realizată de facultate și UVT – prin Departamentul de Relație cu Mediul Preuniversitar, organizarea de workshopuri adresate liceenilor au condus la creșterea numărului de studenți înmatriculați în anul I de studii.

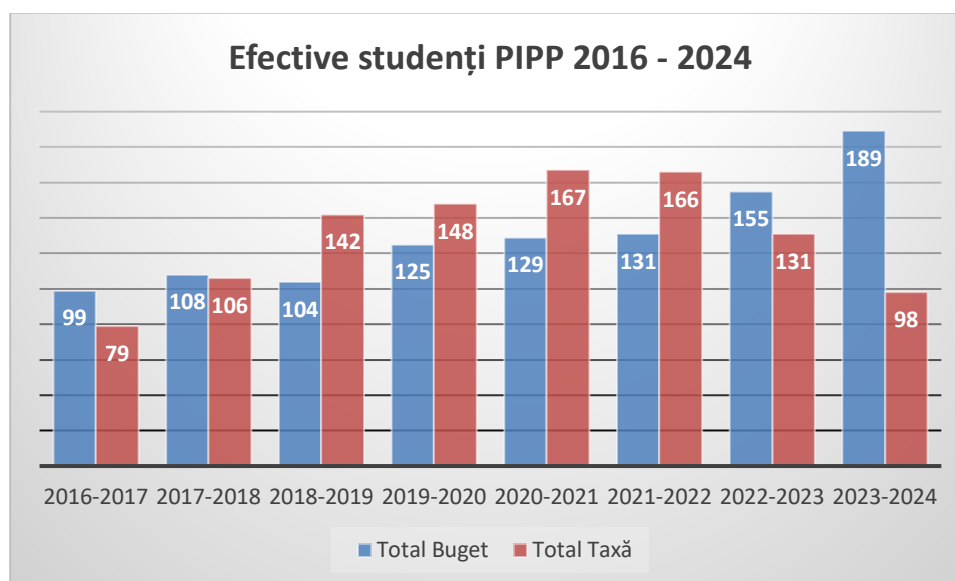


Figura 18. Studenți înmatriculați în cadrul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar de la ultima evaluare externă până în prezent

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.2](#))
- Evoluția numărului de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, pentru fiecare formă de finanțare (buget/taxă) în ultimii 5 ani ([Anexa II.3](#))
- Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.4](#))

Evaluarea internă a programului de studii universitare de licență

Îndeplinirea standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii

Cele 3 programe de studii universitare de licență ce compun domeniul de studii universitare de licență *Științe ale educației* la Universitatea de Vest din Timișoara sunt proiectate în concordanță și îndeplinesc standardele specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii conform indicatorilor privind organizarea procesului de învățământ la programele de studii de licență cuprinși în *Standardele specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior* (ARACIS), toți cei 18 indicatori privind procesul didactic fiind îndepliniți. De asemenea, stagiile de practică/cercetare reprezintă 10-15% din numărul total de ore alocate activităților didactice în cadrul programului de studii; practica profesională/de cercetare se realizează sub coordonarea unui cadru didactic, pe baza unor convenții de practică și potrivit unor programe proprii care includ: finalități, tipuri de activități, conținut, resurse, sarcinile studenților, documentele completate de studenți, modalități și criterii de evaluare.

Analiza programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar și preșcolar* pe baza **indicatorilor privind organizarea procesului de învățământ** la domeniul de studii universitare de licență Științele Educației din cadrul standardelor specifice privind evaluarea calității academice elaborate de *Comisia de specialitate C5. (Științe administrative, ale educației și psihologie)* a ARACIS este următoarea:

- *Cadrele didactice trebuie să îndeplinească cerințele stabilite de legislația în vigoare. Posturile din statele de funcții se ocupă în conformitate cu Metodologia Cadru la nivel național și cu a standardelor proprii instituției angajatoare.*
 - o La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), angajarea personalului didactic se face respectând prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului României nr. 457 din 04.05.2011 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, cu modificările și completările ulterioare, precum și reglementărilor interne stabilite de Senatul universitar prin *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de*

promovare în cariera didactică din UVT și Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT. Ocuparea posturilor didactice și de cercetare se face cu respectarea standardelor minime și obligatorii stabilite la nivel național.

- Cadrele didactice au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor acoperite.
 - o Titularii disciplinelor din cadrul programului de studii universitare de licență au formarea inițială în domeniile disciplinelor predate și diplomă de doctor în domenii specifice disciplinelor predate, așa cum rezultă din CV-urile acestora și lista de lucrări, după cum urmează:
 - Pedagogie – Prof. univ. dr. habil. Simona Sava, Conf. univ. dr. Mariana Crașovan, Conf. univ. dr. Ioana Dârjan, Lect. univ. dr. Mihaela Mitescu – Manea, Lect. univ. dr. Otilia Bersan, Lect. univ. dr. Ramona Tutunaru, Lect. univ. dr. Leyla Safta – Zecheria;
 - Psihologie – Conf. univ. dr. Mihai Predescu, Conf. univ. dr. Anca Luștea, Conf. univ. dr. Ioana Dârjan, Lect. univ. dr. Sorin Predescu;
 - Psihopedagogie specială – Conf. univ. dr. Claudia Borca.
- Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior, conform normelor legale, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea în structura sau programul respectiv.
 - o În cadrul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar, conform statului de funcții și acoperirii posturilor didactice, numărul de cadre didactice titularizate este corespunzător normelor legale în vigoare.
- Cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt profesori universitari și conferențieri universitari.
 - o Conform Statului de funcții didactice și de cercetare, an universitar 2023-2024, din totalul posturilor programului de studii Pedagogia învățământului primar și preșcolar (9,78 posturi) cel puțin 70% sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari, după cum urmează: profesori și conferențieri universitari: 10 (3 profesori universitari și 7 conferențieri universitari).

- Cadrele didactice cu gradul de profesor universitar, specialiști de înaltă clasă într-un anumit domeniu, care au depășit vârsta de pensionare, nu acoperă mai mult de 20 % din numărul total de posturi din statul de funcții.
 - o Disciplina *Psihopedagogia creativității*, an II, sem. I, o oră de curs săptămânal, Prof. univ. dr. Anca Munteanu.
- Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în programa/fișa disciplinei.
 - o Toate cadrele didactice care predau la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar au elaborat cursuri și/sau lucrări științifice în acord cu problematica disciplinelor predate, și au susținut lucrări științifice în cadrul unor conferințe naționale și internaționale. Datele sunt disponibile în cadrul CV-urilor acestora și listelor de lucrări.
- Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare disciplină, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.
 - o În cadrul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar fiecare curs este proiectat prin considerarea celor trei activități didactice fundamentale (predare, învățare, evaluare) ca activități pedagogice complementare, aflate în relații strânse de interdependentă. În acest sens, se respectă principiul cinci al modelului reflexiv – colaborativ de instruire, promovat prin teaching & learning brand UVT, principiul *Învățarea este un efect al acțiunilor de predare și evaluare*.
 - o Relația între predare, învățare și evaluarea este fundamentată la nivel tehnic prin conceptul de *alinie curriculară* propus de Biggs (Biggs, 2014. *Constructive alignment in university teaching. HERDS Review of Higher Education*, 1, accesibil la www.herdsa.org.au/herdsa-review-higher-education-vol-1/5-22). Conceptul de corelare a celor trei activități didactice fundamentale propus de Biggs se bazează pe concentrarea demersului didactic în jurul rezultatelor învățării.
 - o Toate acțiunile de mai sus sunt realizate pentru a susține un demers didactic care să faciliteze adoptarea de către studenții a unor strategii de învățare de profunzime. Astfel, predarea nu este (doar) o activitate de transmitere de cunoștințe, ci o activitate prin care stimulăm curiozitatea studenților și determinăm implicarea și responsabilizarea lor pentru propria învățare. Învățarea de profunzime nu este apanajul doar al unora dintre studenți, orice student poate învăța dacă subiectul este prezentat într-o manieră suficient de atractivă, care să-i trezească interesul. Evaluarea studenților nu este (doar) o activitate de clasificare

și selecție a studenților, ci o activitate prin care înțelegem nevoile studenților și luăm decizii pentru reorganizarea următoarelor activități de predare și învățare. Ne dorim un mediu în care fiecare cadru didactic universitar să predea și să evalueze studenții într-un mod care trezește pasiunea individuală și dezvoltă capacitatea fiecărui student de a-și folosi cele mai bune calități personale pentru a învăța cât mai mult, adoptând un demers de învățare de profunzime.

- Astfel, așa cum se poate vedea din fișele disciplinelor de la programul de studii, metodele de predare utilizate sunt axate pe student, urmărind să stimulăm înțelegerea, implicarea și reflecția asupra celor învățate. Dintre metodele utilizate enumerăm: studiul de caz, dezbaterile, rezolvarea de probleme, învățarea bazată pe proiecte, explicația, conversația, exercițiul, jocul de rol, analiza de text, mai ales pentru componenta de abilități și atitudini din rezultatele învățării, iar pentru partea de cunoștințe se utilizează prelegerea interactivă, explicația, demonstrația, argumentarea etc. Dorim a forma studenți care gândesc, care își pun întrebări despre ceea ce învață, lucrează în echipă, deoarece considerăm că toate acestea sunt competențe absolut necesare pe piața forței de muncă.
- Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse și echipamente electronice).
 - La Universitatea de Vest din Timișoara toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază de contul de e-mail @e-uvt.ro și de grupuri de discuții pentru fiecare program de studii universitare în parte pentru a facilita comunicarea dintre aceștia. De asemenea, toate cadrele didactice și toți studenții UVT au acces pe baza contului de e-mail la platforma de e-learning Moodle, ce poate fi utilizată în procesul didactic.
 - Cadrele didactice comunică cu studenții prin adresa de e-mail instituțională. În anul I studenții sunt învățați și motivați să o folosească exclusiv în comunicarea cu cadrele didactice. Există adrese de e-mail individuale și adrese de grup ale studenților pe ani de studiu. Toate cadrele didactice, inclusiv colaboratorii departamentului folosesc adresele de e-mail instituționale. O dată cu pandemia, cea care a accelerat procesul de digitalizare, cadrele didactice au susținut activitățile didactice fie pe aplicațiile G-suite (Google classroom, gmeetGoogle meet), Zzoom sau pe platforma de e-learning. Conturile de classroom sau invitațiile sunt transmise cu câteva zile înainte de începerea activităților didactice din semestrul respectiv. Chiar și după pandemie, se păstrează classroomurile formate, cadrele didactice postează diferite materiale, suporturi de curs, prezentări la diferite discipline de învățământ.

- Totodată, cadrele didactice și studenții au acces la literatură de specialitate internațională, la diferite baze de date la care avem acces gratuit, prin conturile de mail instituționale. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ cu cadre didactice competente.
- Posturile didactice se constituie conform reglementărilor în vigoare în state de funcții la începutul fiecărui an universitar.
 - Posturile din statele de funcții în cadrul UVT se ocupă în conformitate cu *Regulamentul de organizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT* și cu *Regulamentul privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT, elaborate în baza metodologiei-cadru la nivel național*.
- În vederea asigurării calității prestației didactice și de cercetare științifică, se recomandă ca numărul de norme didactice acoperite de un cadru didactic cu norma de bază, din toate statele de funcții (IF, ID și IFR), să fie de maxim 3. Un cadru didactic asociat nu poate acoperi mai mult de 3 norme în sistemul universitar.
 - Nu există situații de depășire a celor trei norme maxim acceptate, numărul de norme maxim ocupate în regim plată cu ora este de 1, 38.
- Procesul de învățământ la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar:

Indicator	Nivel ARACIS	Nivel UVT 2023 - 2026
Durata studiilor la forma de învățământ IF, IFR sau ID	3 ani = 6 semestre	3 ani = 6 semestre
Durata unui semestru privind activitatea didactică	14 săptămâni	14 săptămâni
Numărul de ore activitate didactică pe săptămână	24– 28 ore	An I, semestrul I – 28 ore An I, semestrul II – 28 ore An II, semestrul I – 28 ore An II, semestrul II – 28 ore An III, semestrul I – 26 ore An III, semestrul II – 28 ore
Numărul de ore de activitate organizată prevăzută în planul de învățământ pentru întregul ciclu al studiilor de licență	2016 -2352 ore	2324
Numărul total de credite minime obligatorii	180 ECTS	180 ECTS
Numărul de credite obligatorii pe semestru	30 ECTS	30 ECTS
Pondere practică în total ore alocate programului	10-15 %	14,88%
Durata practicii pentru elaborarea lucrării de licență (în semestrul VI)	48 ore	42* (14x3=42)
Numărul minim de credite alocate pentru practica de specialitate	10 ECTS	24 ECTS
Numărul de credite alocate pentru promovarea lucrării de licență	10 ECTS	10 ECTS

Indicator	Nivel ARACIS	Nivel UVT 2023 - 2026
Numărul de credite alocate educației fizice ca disciplină obligatorie (în afara celor 30 ECTS/semestru)	min. 2 ECTS	4 ECTS
Raportul dintre numărul orelor de curs și numărul celor aplicative (seminar, laborator, proiect, practică)	Raport 1/1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$	1,33
Echivalența în ore a unui credit ECTS	25 ore	25 ORE
Numărul de săptămâni pentru sesiunile de examene pe semestru	3-4 săpt.	3săpt.
Numărul de săptămâni pentru sesiunile de restanțe	min. 1 săpt.	1 săpt./semestru
Numărul maxim de studenți pe serie	150+ 20%	100
Numărul maxim de studenți pe grupă	35	33
Raportul maxim dintre numărul de studenți de la programul evaluat și numărul de cadre didactice care predau la program	30/1	30/1
Alt indicator	-	-

- * Planul de învățământ a fost modificat în 2021, după consultări cu angajatorii, reprezentanții comunității epistemice, absolvenții și studenții, modificări care au rezultat în creșterea numărului orelor pentru Practica de licență și în introducerea disciplinei Cercetarea educațională - prelucrarea și interpretarea datelor (2 ore de curs + 2 ore seminar), pentru a contura mai clar și mai robust o componentă didactică în sprijinul realizării lucrării de licență.

Tabel 6. Indicatori privind organizarea procesului de învățământ program de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

- În toate planurile de învățământ figurează cel puțin o disciplină de informatică aplicată (domeniu/specializare).
- În toate planurile de învățământ figurează cel puțin o limbă străină de circulație internațională, cu aplicații în domeniu/specializare.
- În toate planurile de învățământ figurează o disciplină de inițiere în metodologia cercetării științifice.
 - o Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar include în primul an de studii disciplina *Instruire asistată pe calculator* (semestrul II).
 - o Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar include în primul și în cel de-al doilea an de studii disciplina Limba străină (semestrul I și II, semestrele III și IV).
 - o În semestrul II al anului II de studii se studiază disciplina *Metodologia cercetării în științele educației*, iar în semestrul II al anului III este prevăzută disciplina *Cercetarea educațională - prelucrarea și interpretarea datelor (ca disciplină opțională)*. Programul de studii este compatibil cu programe de studii similare din alte universități din România, din Uniunea Europeană (UE) sau din afara acesteia, facilitând mobilitatea profesională a studenților și a absolvenților.

- Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestora corespund domeniului de licență și programului de studii pentru care s-a elaborat planul de învățământ respectiv și sunt conforme misiunii declarate.
 - o Disciplinele din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar sunt corelate cu disciplinele prevăzute în nomenclatorul din Standardele specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) aferente programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar. Planul de învățământ corespunde standardelor ARACIS pe toate categoriile de discipline (fundamentale, de domeniu, de specialitate, complementare).
- Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (seminar, laborator, proiect, stagii de practică etc.) este de 1/1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$, cu excepția programelor de studii din domeniile reglementate la nivelul Uniunii Europene.
 - o Raportul dintre orele de curs și cele de seminar/laboratoare/practică trebuie să fie de 1 la 1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$. Acest procent este depășit în cazul specializării, fie din cauza numărului mare de ore de practică pedagogică sau a unor discipline complementare, absolut necesare la aceste generații de tineri (de exemplu anul I, *Consilierea și orientarea profesională*, *Etica, integritate și scriere academică*, *Limba străină* doar seminar, *Educație fizică* doar practică). Planul de învățământ conține discipline de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative conform deciziei organizatorului programului de studii.
- Planurile de învățământ sunt elaborate cu respectarea următoarelor cerințe:
 - a) să se regăsească disciplinele conform prezentului standard;
 - b) să se respecte ponderile pe tipuri de discipline, conform nomenclatorului de discipline din prezentul standard;
 - c) să se regăsească definirea clară și delimitarea precisă a competențelor profesionale și transversale;
 - d) să fie asigurată compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare din țări ale Uniunii Europene;
 - e) să fie asigurată compatibilitatea la nivel național prin consultarea nomenclatorului de discipline stabilite.
 - o Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar conține discipline de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative.

- Planul de învățământ a fost elaborat cu respectarea cerințelor: în planul de învățământ se regăsesc disciplinele conform standardului ARACIS, sunt respectate ponderile pe tipuri de discipline, conform nomenclatorului de discipline din standardul ARACIS, competențelor profesionale și transversale sunt definite clar și sunt delimitate precis în planul de învățământ, pentru fiecare din categoriile competențe cheie, de specialitate și transversale;
- Ponderele disciplinelor se determină pe baza numărului de ore didactice alocate în planul de învățământ.
 - În planul de învățământ de la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar ponderea disciplinelor este determinată pe baza numărului de ore didactice alocate în planul de învățământ. De asemenea, un credit alocat unei discipline din planul de învățământ este echivalat cu 25 de ore de activitate educațională globală.
- Disciplinele din planul de învățământ se grupează după statutul lor academic (discipline din domeniu/fundamentale, de specialitate sau complementare) și după regimul frecvenței lor (obligatorii, opționale sau facultative).

Acestea se încadrează astfel:

Tip disciplină	Notăție	Pondere % ARACIS	Pondere Pedagogia învățământului primar și preșcolar
Discipline fundamentale	DD	Minim 20%	22,28%
Discipline de specialitate	DS	Minim 50%	66,26%
Discipline complementare	DC	Minim 5%	11,44%
Total		100%	100%

Tabel 7. Ponderele disciplinelor de studiu în funcție de statutul lor academic

Tip disciplină	Notăție	Pondere % ARACIS	Pondere Pedagogia învățământului primar și preșcolar
Discipline obligatorii	DO	Minim 70%	79,52%
Discipline opționale (la alegere)	DA	Minim 20%	20,48%
Discipline facultative	DF	-	
Total		100% + DF	100%

Tabel 8. Ponderele disciplinelor în funcție de regimul frecvenței lor

- Disciplinele din planul de învățământ sunt nominalizate și grupate după statutul lor academic (discipline din domeniu/fundamentale (22.28%), de specialitate (66.26%) și complementare (11.44%) și după regimul frecvenței lor (obligatorii (79.52%), opționale (20.48%) sau facultative.

- Fișele disciplinelor trebuie să conțină minimum următoarele informații: statutul academic al disciplinei (fundamentală, de specialitate etc.); regimul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă); numărul de ore pe semestru; numărul de credite; disciplinele anterioare condiționate sau recomandate; competențele specifice pe care le asigură disciplina; conținutul disciplinei; bibliografia, modul de evaluare a studentului, precum și precizări asupra activităților de predare (cursuri), a activităților de seminar și a celor practice, cu menționarea temelor și a numărului de ore alocate parcurgerii fiecărei teme.
 - o Activitatea didactică din cadrul fiecărei discipline prevăzută de planurile de învățământ se desfășoară conform fișelor de disciplină, în cadrul cărora sunt specificate informații precum anul de studiu, numărul orelor de curs/seminar/laborator, titularul disciplinei și numărul de credite alocate, precum și obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, sistemul de evaluare a studenților, bibliografia minimală.
- Instituțiile de învățământ au încheiate convenții sau contracte de practică cu societăți /instituții de profil în vederea asigurării unui cadru adecvat efectuării stagiilor practice.
 - o La nivelul DȘE-UVT sunt încheiate 27 de contracte de colaborare cu unitățile de învățământ din rețeaua de practică pedagogică pentru stabilirea condițiilor de organizare și desfășurare a stagiilor practice în învățământul preuniversitar
- Disciplina Practica pedagogică este normată în statul de funcții ca disciplină de sine stătătoare.
 - o În cadrul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar, disciplina Practică pedagogică este normată ca disciplină de sine stătătoare, în anul I, sem. I și II (2 ore/săptămânal) – Practica pedagogică în învățământul primar și preșcolar, anul II, sem. I și II (4 ore/săptămână) - Practică pedagogică în învățământul preșcolar (sem. I) și Practică pedagogică în învățământul primar (sem. II) și anul III sem. I și II (7 ore/săptămână) - Practica pedagogică în învățământul preșcolar și Practica pedagogică în învățământul primar.
- În cadrul activităților de laborator, de proiect și de practică profesională, studenții vor avea la dispoziție echipamente, instrumente și resurse care favorizează dezvoltarea abilităților de utilizare a noilor tehnologii.
 - o Studenții au la dispoziție echipamente, instrumente și resurse care favorizează dezvoltarea abilităților de utilizare a noilor tehnologii.
- Practica profesională se realizează sub coordonarea unui cadru didactic, pe baza unor convenții de practică și potrivit unor programe proprii care includ: finalități, tipuri de activități, documentele completate de studenți, modalități și criterii de evaluare.

- Practica se realizează sub coordonarea unui cadru didactic pentru fiecare grupă de studenți (locurile de practică nu sunt aceleași pentru întreaga grupă, ci individuale, în funcție de opțiunile primite din partea agenților de practică, dar și ale studenților).
- În organizarea și coordonarea activităților de practică sunt implicate două categorii de persoane: *cadru didactic coordonator de practică* și *supervizorul* (sau reprezentantul agenției de practică). *Cadrul didactic coordonator de practică* este persoana din partea Departamentului de Științe ale educației desemnată pentru coordonarea organizării, desfășurării și evaluării activității de practică a studenților. Evaluarea, la finalul fiecărui semestru, este realizată de cadrul didactic coordonator. *Supervizorul* (sau reprezentantul agenției de practică) este *acea persoană desemnată de către agenția de practică, în responsabilitatea căreia se află organizarea și derularea activității de practică a studentului, care are loc în cadrul agenției la care studentul a fost repartizat*. Supervizorul va fi consultat de cadrul didactic coordonator, în vederea evaluării activității studentului.
- Stagiile de practică reprezintă minimum 10% din numărul total al orelor alocate programului, cu excepția programului Pedagogia învățământului primar și preșcolar, unde ponderea este de minimum 15% din toate orele programului de studii.
 - Total număr ore *Practică pedagogică*: 26 ore;
 - Proporția orelor alocate stagiilor de practică raportat la numărul total de ore din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar: 15,66%.
- Instituția de învățământ dispune de mecanisme pentru analiza periodică a cunoașterii transmise și asimilate de către studenții la studiile de licență / master și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor; perioada analizei nu trebuie să depășească durata unui ciclu de școlarizare.
 - Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional. Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și

activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

- Anual, programele de studii sunt revizuite, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.
- Instituția de învățământ oferă informații și date despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special (de exemplu: Regulament de formare profesională a studenților, Regulament de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții la studiile de licență/master).
 - UVT oferă informații și date despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți prin intermediul paginii web a universității. Cele mai relevante informații despre calificările, planul de învățământ, diplomele, personalul didactic și de cercetare și facilitățile oferite studenților în legătură cu programul de studii universitare de licență Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar se găsesc pe pagina Facultății de Sociologie și Psihologie (<https://fsp.uvt.ro/educatie/programe-de-licenta/>), respectiv pe pagina Departamentului de Științe ale Educației (<https://fsp.uvt.ro/cadre-didactice-stiinte-ale-educatiei/>).
- Competențele profesionale și transversale dobândite de studenți trebuie să fie suficiente pentru a le permite la absolvire angajarea pe piața muncii, dezvoltarea unei afaceri proprii

sau continuarea studiilor în ciclul următor. Competențele trebuie definite pentru fiecare specializare în parte și trebuie să fie prezentate într-o secțiune distinctă a Planului de învățământ.

- Competențele profesionale și transversale dobândite de studenți au fost astfel definite pentru a le permite la absolvire angajarea pe piața muncii, dezvoltarea unei afaceri proprii sau continuarea studiilor în ciclul următor. Competențele sunt definite pentru programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar și sunt explicit prezentate într-o secțiune distinctă a planului de învățământ.
- Instituția de învățământ trebuie să dispună de programe de stimulare a studenților performanți, precum și de programe de sprijin a celor cu dificultăți în învățare.
 - Universitatea de Vest din Timișoara stimulează studenții cu performanțe înalte în învățare prin acordare de burse de merit și burse de performanță, din fonduri provenite de la bugetul de stat, precum și burse de excelență și burse speciale pentru olimpici sau burse „Start UVT” (dedicate studenților din anul I al ciclului de studii universitare de licență), din venituri proprii. Bursa de merit se acordă semestrial studenților cu cele mai mari medii de la fiecare program de studii universitare. Bursa de performanță se acordă studenților pe durata unui an universitar pentru a recompensa activitatea academică și rezultatele științifice, artistice sau sportive de excepție ale studenților. Bursele speciale pentru olimpici se acordă studenților din anul I care, în calitate de elevi pe parcursul anilor de liceu, s-au situat pe unul dintre primele trei locuri la olimpiadele naționale și celor care au participat la olimpiadele școlare internaționale, indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate. La începutul fiecărui an universitar, Bursa Start UVT se acordă din venituri proprii extrabugetare studenților din anul I care au primit scrisoare de acceptare din partea universității în vederea admiterii și fost declarați șefi de promoție la finalizarea liceului sau au obținut media 10 la examenul de bacalaureat.
 - Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.), consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar), iar pentru studenții din anul I al ciclului de studii universitare de licență, activități didactice remediale.
 - Pentru a sprijini parcursul academic al studenților, s-au luat o serie de măsuri:

- În universitate există Centrul de învățare destinat studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc de abandon școlar;
 - La nivelul facultăților se derulează proiecte pentru reducerea abandonului școlar, toate acestea fiind derulate prin Centrul de învățare (Learning Hub) înființat prin programul ROSE, sub îndrumarea colegilor noștri de la Științele educației;
 - Proiecte pentru reducerea abandonului universitar – proiectele ROSE implementate în ultimii trei ani;
 - Pe lângă acestea, la nivelul departamentului este implementat un sistem de monitorizare a prezenței studenților, fiind comunicat coordonatorului programului de către toți titularii de discipline, lunar, numele studenților care sunt în pericol de abandon. Coodonatorul fiecărui program de studii va discuta cu studenții respectivi, discutând despre cauzele absențelor, dificultățile întâmpinate.
- Formele de evaluare prevăzute în planul de învățământ sunt: examenul, colocviul, verificarea pe parcurs și prezentarea proiectului. La disciplinele care au o componentă practică/proiect, promovarea formei de evaluare a acestora condiționează prezentarea la examenul teoretic; aceste precizări se înscriu în fișa disciplinei.
- Formele de evaluare sunt: examenul, colocviul, verificarea pe parcurs și prezentarea proiectului conform fișei disciplinei. În UVT există *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din Universitatea de Vest din Timișoara*, <https://admitere.uvt.ro/wp-content/uploads/2022/10/CDOS-si-Regulamentul-privind-activitatea-studentilor-08.09.2022-1.pdf> care este aplicat în mod riguros și consecvent. Toate examenele și colocviile se desfășoară în prezența cadrului didactic titular de curs și a minim unui colaborator de specialitate. În fiecare fișă de disciplină sunt specificate atât formele de evaluare, examen sau colocviu, cât și metodele de evaluare, numărul de evaluări și tipurile de evaluare. La începutul anului I, studenții au evaluări inițiale și apoi se stabilesc programe remediale pentru aceștia.
- Instituția de învățământ are un regulament privind evaluarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent. Toate examenele și colocviile se desfășoară în prezența cadrului didactic titular de curs și a minim unui colaborator de specialitate.
- La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la examinarea și notarea studenților sunt incluse în Capitolul V din *Codul drepturilor și obligațiilor*

studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT, adoptat de Senatul UVT.

- Criteriile și metodele de evaluare utilizate sunt precizate în fișele disciplinelor, care sunt prezentate tuturor studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare cadru didactic și care sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă de la finalul semestrului. Criteriile de notare sunt prevăzute în fișele de disciplină și sunt prezentate de la începutul semestrului.
- Fiecare activitate didactică, de cercetare sau practică prevăzută de planul de învățământ al unui program de studii se încheie cu o evaluare finală. Modalitatea de evaluare finală se precizează în fișa disciplinei. Evaluarea finală, prin notă, nu poate fi realizată doar pe baza unui referat redactat de student sau numai pe baza rezultatelor evaluărilor pe parcurs.
 - Fiecare activitate didactică, de cercetare sau practică prevăzută de planul de învățământ se încheie cu o evaluare finală. Modalitatea de evaluare finală este precizată în fișa disciplinei. În UVT, există o reglementare ca evaluarea pe parcurs să aibă o pondere de cel puțin 50% din nota finală a fiecărei discipline. Complementar, s-a realizat o procedură de evaluare inițială a studenților care prevede ca cel puțin studenții din anul I să fie evaluați la început de semestru și demersul didactic să includă apoi activități remediale pentru studenții în cazul cărora se constată rămăneri în urmă la nivelul achizițiilor anterioare minime necesare pentru derularea optimă a orelor.
 - Criteriile și metodele de evaluare utilizate sunt precizate în fișele disciplinelor, care sunt prezentate tuturor studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare cadru didactic și care sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă de la finalul semestrului.
- Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5.
 - Conform *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, notarea răspunsurilor studentului la orice formă de evaluare se face cu note de la 1 la 10. Nota finală pentru fiecare disciplină se exprimă printr-un număr întreg, nota minimă de promovare fiind 5 (cinci).

- Într-o instituție de învățământ de stat, orice student are dreptul de a se prezenta, fără taxă percepută, în anul universitar curent, la două evaluări finale pentru fiecare disciplină studiată pe parcursul anului universitar conform planului de învățământ din anul universitar în care s-a înscris.
 - o În Universitatea de Vest din Timișoara orice student are dreptul de a se prezenta, fără taxă percepută, în anul universitar curent, la două evaluări finale pentru fiecare disciplină studiată pe parcursul anului universitar conform planului de învățământ din anul universitar în care s-a înscris.
- Sistemul de evaluare a rezultatelor învățării la fiecare disciplină și cel de finalizare a studiilor precizează standardele minime de performanță și este relevant pentru dovedirea competențelor dobândite.
 - o Criteriile și metodele de evaluare utilizate sunt precizate în fișele disciplinelor, care sunt prezentate tuturor studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de fiecare cadru didactic și care sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă de la finalul semestrului.
 - o Evaluarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării de către studenți se face pe întreg parcursul studiilor, în cadrul tuturor activităților didactice desfășurate, precum și prin examene care se susțin în sesiunile stabilite prin structura anului universitar, în conformitate cu fișa disciplinei.
- Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.
 - o În vederea realizării rezultatelor învățării în fișele disciplinelor, mai ales la activitățile de seminar, se reflectă recurgerea la un mixt de metode activ-participative, diverse, ce stimulează studentul să acționeze, să performeze. Se recurge la metode active de predare-învățare-evaluare, fiind încurajate competențele autoreflexive, de gândire critică, decizionale, de muncă în echipă, de evaluare colegială, de argumentare. Sunt cu o mai largă extensie folosite ca metode de evaluare, mai ales în cadrul evaluării pe parcursul semestrului, eseurile, proiectele, portofoliile, intervențiile educaționale documentate etc., urmărind ca efortul de sinteză și capacitatea de reflecție, de a lua decizii și de a acționa în contexte de practică sau în raport cu probleme educaționale diverse, să crească gradual pe parcursul programului de studii, raportat la niveluri progresiv mai mari de complexitate a raționamentelor și comportamentelor de răspuns și acțiune pedagogică informată.

- Există un Regulament ce precizează modalitățile de evaluare a studenților și procedurile după care acestea se desfășoară (teste, colocvii, verificări pe parcurs, susținerea de referate și proiecte, examene etc.).
 - o La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la examinarea și notarea studenților sunt incluse în Capitolul V din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.
 - o Criteriile și metodele de evaluare utilizate sunt precizate în fișele disciplinelor, care sunt prezentate tuturor studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare care didactic și care sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă de la finalul semestrului. Criteriile de notare sunt prevăzute în fișele de disciplină și sunt prezentate de la începutul semestrului.
- Cel puțin 60% dintre formele de evaluare a studenților la disciplinele de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.
 - o Programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar prevede examenul ca formă de evaluare a studenților la disciplinele de studii din planul de învățământ în procent mai mare de 60% din totalul probelor de evaluare, astfel se respectă standardele ARACIS.
- Instituția creează condiții pentru asigurarea obiectivității în examinarea și notarea studenților; la examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate.
 - o La toate formele de examinare susținute la Universitatea de Vest din Timișoara participă, pe lângă titularul disciplinei, cel puțin încă un cadru didactic de specialitate.
 - o La UVT, pentru organizarea și realizarea fiecăruia dintre examene, în toate sesiunile de examene, este obligatorie nominalizarea unui al doilea cadru didactic de specialitate, pe lângă titularul cursului. Cadrele didactice asistă la examen și semnează cataloagele de examene. Toate cataloagele sunt completate pe platforma de e-learning a UVT. Un catalog nu poate fi predat secretariatului în absența semnăturii electronice din partea fiecăruia dintre cele două cadre didactice examinatoare.
- Rezultatele obținute de studenți sunt înregistrate pe parcursul pregătirii, în conformitate cu legislația aplicabilă Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice în domeniu,

pe formulare omologate în acest sens (cataloge, centralizatoare, registre matricole, foi matricole).

- Notele sunt înscrise pe platforma de catalog online a UVT de fiecare cadru didactic în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la susținerea examenului în primele 2 săptămâni ale sesiunilor A, respectiv în termen de cel mult 3 zile lucrătoare în ultima săptămână a sesiunilor A și în sesiunile B și C.
- Studiile universitare de licență se încheie cu un examen de licență/diplomă. Examenul de licență/diplomă, se susține în conformitate cu Ordinul Ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior și pe baza unei metodologii/proceduri proprii aprobate anual de Senatul universității.
 - Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.
 - *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, aprobat de Senatul UVT, stabilește cadrul general pentru organizarea și desfășurarea examenelor de licență la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) și este elaborată în acord cu prevederile Ordinului Ministrului Educației nr. 3102 din februarie 2022 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, cu modificările și completările ulterioare.
- În baza Metodologiei cadru, instituția are un regulament propriu privind organizarea examenului de finalizare a studiilor. Regulamentul universității cuprinde descrierea probei privind evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și modalitățile și procedurile prin care se asigură originalitatea și autenticitatea conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute.
 - Conform articolului 27 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, aprobat de Senatul UVT, fiecare facultate va elabora propriul regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare, care va conține detalii despre probele de examen, și îl va supune aprobării Consiliului facultății.
 - Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe

platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (Turnitin), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

- Conform articolului 11 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), prin regulamentele proprii privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare, facultățile stabilesc cel puțin două termene, pe parcursul semestrului al II-lea al anului de studii terminal, la care studenții trebuie să încarce, în mod obligatoriu, pe platforma de e-learning, variante intermediare ale lucrării de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat, în vederea verificării de cadrul didactic coordonator. Cadrul didactic coordonator va oferi studenților feedback și sugestii de îmbunătățire asupra versiunilor intermediare ale lucrărilor de finalizare a studiilor universitare.
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Facultatea de Sociologie și Psihologie cuprinde descrierea probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, care constă în examen oral, în acord cu metodologia avizată de Consiliul fiecărui departament al facultății, în funcție de specificul domeniilor și programelor de studii.
- Lucrările de licență respectă standardele academice: temă de cercetare relevantă pentru domeniu, acuratețe în redactare, aspecte teoretice definitorii, ipoteze de lucru și instrumente de cercetare, utilizarea corectă a aparatului critic, bibliografia adecvată temei și domeniului. Coordonarea lucrărilor de licență se asigură numai de cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu doctorat și care au gradul didactic de profesor, conferențiar sau lector universitar.
 - *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Facultatea de Sociologie și Psihologie prevede regulile de elaborare și redactare a lucrărilor de licență, vizând*

- aspecte legate de pagina de titlu, abstractul lucrării, conținutul lucrării, citarea bibliografiei și anexe.
- Conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, coordonatorii lucrărilor de licență/disertație pot fi cadre didactice titulare sau asociate, de regulă, doar la programe de studii universitare la care au susținut activități didactice pentru promoția respectivă.
 - Pentru elaborarea lucrării de licență se alocă minimum 48 de ore în planul de învățământ al anului III, semestrul VI. Tematica examenului de licență și bibliografia se publică pe pagina web a instituției de învățământ superior cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea examenului.
 - Pentru elaborarea lucrării de licență se alocă 42 de ore în planul de învățământ al anului III, semestrul VI prin disciplina *Practică pentru elaborarea lucrării de licență*. Tematica și bibliografia aferente probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se publică pe site-ul Facultății de Sociologie și Psihologie înainte de începutul fiecărui an universitar.
 - În metodologiile/procedurile interne ale instituției de învățământ proprii sunt prevăzute condițiile de acceptare a lucrărilor de licență. Cadrul didactic coordonator este responsabil, împreună cu studentul în legătură cu asigurarea autenticității lucrării. Este recomandabil ca lucrările de licență să fie verificate cu un soft antiplagiat; universitățile stabilesc care este procentul de similitudine acceptat.
 - Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *anexei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (*Turnitin*), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

- Conform articolului 10 din anexa *Metodologie privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, cadrul didactic coordonator al lucrărilor de licență răspunde în mod solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului lucrării.
- De asemenea, cadrele didactice UVT au la dispoziție instrumentul software iThenticate prin intermediul căruia pot testa în vederea identificării de similitudini orice lucrare elaborată de studenți pe parcursul studiilor.
- Comisiile de examinare la finalizarea studiilor (licență) includ numai specialiști din profilul probelor de examen, iar președintele comisiei este profesor sau conferențiar.
 - Conform *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, membrii unei comisii pentru examen sau pentru analiza și soluționarea contestațiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor, iar președintele comisiei pentru examen sau pentru analiza și soluționarea contestațiilor va avea funcția didactică de minimum lector.
- Admiterea se organizează în conformitate cu legislația în vigoare, precum și cu metodologiile proprii instituției.
 - Admiterea la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar are la bază *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență din Facultatea de Sociologie și Psihologie*.
- Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare.
 - Universitatea de Vest din Timișoara, prin facultățile sale, va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, în acord cu dispozițiile articolului 2, alineatul (4) din *Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat*, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 3102 din 8 februarie 2022, cu modificările și completările ulterioare, prin afișare la sediul instituției / facultăților și pe pagina web a universității/facultăților, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

- Admiterea se face în limita capacității de școlarizare stabilite de ARACIS și publicate în HG din anul curent.
 - o Admiterea la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar are la bază *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență din Facultatea de Sociologie și Psihologie*. Cifrele de școlarizare sunt făcute publice pe site-ul facultății și pe pagina universității privind procesul de admitere, respectându-se capacitatea maximă de școlarizare stabilită de ARACIS și aprobată prin Hotărâre a Guvernului României (50 de studenți/an).
- Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.
 - o Conform articolului 16 din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, fiecare student înmatriculat încheie cu universitatea un contract de studii, aprobat de Senatul universitar.
- Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.
 - o Universitatea asigură șanse egale pentru accesul la învățământ, fără nici un fel de discriminare de gen, rasă, culoare, dizabilități, limbă, religie, opinii politice sau de alt fel: naționalitate, origine socială și etnică, asociere la minorități naționale, stare materială etc.
 - o Concursul de admitere la programul de studii universitare de licență Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar se realizează prin susținerea testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament.
 - o La studiile universitare de licență pot candida doar persoane care au promovat examenul de bacalaureat (sau un alt examen echivalent recunoscut prin acte normative la nivel național) și care fac dovada acestui lucru prin acte de studii oficiale.
 - o Admiterea la ciclul de studii universitare în cadrul Departamentului de Științe ale educației are la bază *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la programele de studii universitare de la ciclul de studii universitare de licență din Facultatea de Sociologie și Psihologie*.

- Raportul dintre capacitatea de școlarizare (din întregul ciclu de școlarizare de licență și master, la formele de învățământ IF, IFR sau/și ID) și numărul total al cadrelor didactice (cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată sau determinată, respectiv titulari + asociați), la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență din domeniul Științe ale educației, este maximum 30/1.
 - o Raportul dintre capacitatea de școlarizare (825 locuri) și numărul total al cadrelor didactice (48), la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență din domeniul Științe ale educației, este maximum 17,18/1.
- Taxele de școlarizare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget și au la bază o fundamentare detaliată. Taxele de școlarizare și cele adiționale (taxe de susținere a examenului de licență, taxele de eliberare a diferitelor duplicate la anumite documente etc.), aferente anului universitar în curs, fac parte integrantă din contractul de studii, nu pot fi modificate în timpul anului universitar, sunt aprobate de Senatul Universității și sunt făcute publice, inclusiv pe site-ul instituției.
 - o Taxele de studii, taxele universitare și taxele de cazare în căminele UVT sunt aprobate anual de Senatul universitar, sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin publicare pe pagina web a universității <https://www.uvt.ro/educatie/info-studenti-proces-educational/taxe-de-studii/>. Taxa de școlarizare, tranșele și termenele de plată sunt specificate în *contractul de studii* aprobat de către Senatul UVT.
- Fiecare cadru didactic și de cercetare propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor pe care le acoperă, valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, indexate în baze de date sau recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau străinătate, rapoarte de cercetare, de expertiză, de consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc.
 - o Toate informațiile referitoare la activitatea de cercetare științifică a membrilor Departamentului de Științe ale educației, incluzând proiecte și contracte de cercetare, cărți sau publicații în reviste de specialitate din țară și străinătate sunt integrate în CV-urile cadrelor didactice.
- Tematica cercetării vizează prioritar domeniul științific al programului de studii și specializarea conferită prin diplomă.

- **Temele de cercetare** din Planul de cercetare științifică al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar sunt redată mai jos, acestea sunt corelate cu domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare.
 - *Didacticile de specialitate;*
 - *Formarea competențelor transversale privind educația pentru dezvoltare durabilă în învățământul primar;*
 - *Formarea competențelor transversale privind cunoștințele despre UE și crearea unui sentiment de apartenență față de valorile UE;*
 - *Centre educative și centre de interes pentru antepreșcolari și preșcolari;*
 - *Jocuri educative pe suport electronic specifice diferitelor arii și discipline;*
 - *Predarea integrată – modalități de optimizare și valorificare.*
- Domeniile de **cercetare interdomenială** specifice Departamentului de Științe ale educației, în perioada 2020 – 2024 se materializează în:
 - *Politici educaționale (capacity building și transformare socială);*
 - *Școala și educația în spațiul social (vulnerabilitate, echitate, modele pozitive și incluzive de educație);*
 - *Profesionalizare și identitate profesională în cariera didactică (mentorat, comunități de dezvoltare profesională și de învățare, competențe transversale);*
 - *Accesibilizare fizică și curriculară pentru elevi și studenți;*
 - *Mediul socio-afectiv în educație (wellbeing, comunicare și relaționare, reziliență și rezistență la schimbare, bullying și asertivitate);*
 - *Design de cercetare și metode de cercetare participative;*
 - *Pedagogie universitară – responsabilitate și acțiune socială în universitate, îmbunătățirea excelenței didactice, a serviciilor pentru studenți, a accesului la învățământ superior, creșterea ratei de retenție a studenților;*
 - *Echitate și advocacy în mediul educațional;*
 - *Digitalizare și inovare educațională.*
- Baza materială trebuie să corespundă obiectivelor procesului de învățământ și cercetare științifică, precum și numărului de cadre didactice și de studenți pentru specializarea supusă evaluării.
 - Domeniul de studii universitare de licență *Științe ale Educației* dispune de cinci tipuri de resurse materiale:
 - resursele Universității de Vest din Timișoara, resursele Facultății de Sociologie și Psihologie;

- resursele generale ale Departamentului pentru Științe ale Educației atrase prin proiecte de cercetare, colaborări, sponsorizări sau din taxele studenților;
- resurse proprii domeniului de studii universitare de licență.
- UVT dispune de spații pentru activități de curs/seminar/laboratoare proprii, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ ale programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar.
- Activitățile didactice (cursuri și seminarii) se desfășoară în spații adecvate numărului de studenți: amfiteatre (AIM, A33, A31), săli de seminar din UVT (sălile 336, 331, 305, 306).
- Studenții programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar au acces la următoarele laboratoare-cabinete:
 - laboratoare de informatică, dotate cu calculatoare conectate la rețeaua internet;
 - laboratoare-cabinete didactice (sala 305 și 306);
 - Clinica Universitară de Terapii și Consiliere Psihopedagogică UVT (CUTCP);
 - Consultații pentru studenți (sala 336, sala 323, sala 231 – sediul central UVT).
- Dotarea laboratoarelor trebuie să asigure desfășurarea procesului de învățământ în acord cu prevederile fișelor disciplinelor, precum și desfășurarea activităților de cercetare științifică.
 - Dotările laboratoarelor/centrelor de cercetare aferente programului de studii universitare de licență evaluat sunt în corelație cu misiunea și obiectivele asumate planul de învățământ al programului de studii și specificul disciplinelor din planul de învățământ.
- Unitatea de învățământ trebuie să dispună de sisteme informatice și sisteme de comunicații (rețele de calculatoare, acces la INTERNET etc.) la dispoziția cadrelor didactice și studenților. În sălile și laboratoarele pentru disciplinele care presupun utilizarea de programe informatice trebuie să se asigure la fiecare post de lucru câte un calculator, la care pot lucra simultan maximum doi studenți – în cadrul programelor de studiu de licență, și un singur student în cadrul programelor de studiu de master.
 - Departamentul de Științe ale Educației accesează cele două laboratoare didactice și de cercetare care aparțin Facultății de Sociologie și Psihologie din UVT, 315 și 314, ambele fiind dotate cu stații de calcul individuale cu acces la internet și software licențiat specific pentru a răspunde temelor abordate în domeniul programului de studii, respectiv: laboratorul 315 este echipat cu 20 de stații de lucru de tip desktop cu configurație tehnică (i3-4160 @ 3.60 GHz, 4.00 GB memorie RAM și 512 GB memorie pentru stocarea datelor) iar laboratorul 314

este echipat cu 20 de stații de lucru de tip All-in-one cu o configurație tehnică (i3-8100T @ 3.10 GHz, 8.00 GB memorie RAM și 1 TB memorie pentru stocarea datelor). Toate stațiile de lucru au instalat software (Windows și Microsoft Office, pachete software antivirus Bitdefender, software SPSS pentru statistici; cu licență instituțională).

- Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ (cu excepția celor facultative) trebuie să se asigure în bibliotecile proprii cursuri și îndrumare de laborator/proiect, sau documentații accesibile în format electronic. Dacă materialul didactic respectiv este disponibil și în format electronic, el trebuie să fie accesibil pe internet sau la calculatoarele din laborator/bibliotecă.
 - o Studenților Departamentului de Științe ale educației le sunt puse la dispoziție prin BCUT „Eugen Todoran” suporturi de curs și materiale bibliografice: cărți de specialitate și articole științifice.
- Universitatea dispune de licență pentru cel puțin un software de specialitate corespunzător domeniului de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență evaluat (fac excepție suita Office sau alte software-uri asemănătoare).
 - o Departamentul de Științe ale educației accesează cele două laboratoare didactice și de cercetare care aparțin Facultății de Sociologie și Psihologie din UVT, 315 și 314, ambele fiind dotate cu stații de calcul individuale cu acces la internet și software licențiat specific pentru a răspunde temelor abordate în domeniul programului de studii, respectiv: laboratorul 315 este echipat cu 20 de stații de lucru de tip desktop cu configurație tehnică (i3-4160 @ 3.60 GHz, 4.00 GB memorie RAM și 512 GB memorie pentru stocarea datelor) iar laboratorul 314 este echipat cu 20 de stații de lucru de tip All-in-one cu o configurație tehnică (i3-8100T @ 3.10 GHz, 8.00 GB memorie RAM și 1 TB memorie pentru stocarea datelor). Toate stațiile de lucru au instalat software (Windows și Microsoft Office, pachete software antivirus Bitdefender, software SPSS pentru statistici; cu licență instituțională).
- Prin orar, biblioteca asigură accesul studenților minimum 40 ore/săptămână.
 - o Orarul de funcționare a Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran”, sediul central, este de luni luni până vineri, între orele 08:00-20:00 și sâmbătă între orele 09:00-15:00 (etajul 1).
- Sălile de lectură permit accesul facil al studenților și cadrelor didactice la internet și la baze de date internaționale.
 - o Pentru facilitarea procesului de învățământ, studenții au acces, prin intermediul Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran” din Timișoara

(<http://www.bcut.ro/>), la cărți și reviste de specialitate cu acces liber la raft și sistem de împrumut electronic *self-check*. În cadrul acesteia funcționează Biblioteca de Științe Politice și Sociale (etajul II de pe Bd. Vasile Pârvan nr 4A) care dispune de o sală de lectură cu 102 locuri disponibile și 2 cabinete de studiu cu 12 locuri aflate la dispoziția studenților. În plus, aceștia au acces la 9 calculatoare pentru a-și desfășura activitatea. Lista materialelor disponibile studenților, inclusiv posibilitățile de multiplicare a cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ poate fi consultată în anexa destinată resurselor BCUT. Prin intermediul bibliotecii de la etajul al II-lea din corpul B al clădirii UVT, alocată Științelor sociale, studenții au acces la fondul de carte corespunzător disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

- În plus, Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” din Timișoara oferă posibilitatea aprofundării informațiilor privitoare la toate disciplinele din cadrul planului de învățământ prin resursele sale electronice. Dintre acestea, trebuie menționate următoarele baze de date: CEEOL, JSTOR, Arts & Sciences I Collection, Arts & Sciences II Collection, EBSCO, Cambridge Journals, Oxford Journals, Resurse Open Access, SAGE HSS Collection, ScienceDirect Freedom Collection, Elsevier, Scopus, SpringerLink Journals, SpringerWeb of Science - Core Collection, Web of ScienceWiley Journals, prin care studenții pot consulta articolele de specialitate apărute în cadrul domeniului vizat.
- Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ și, în proporție de cel puțin 50%, reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.
 - Fondul de carte este asigurat de Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” (www.bcut.ro), ce conține și Biblioteca Facultății de Sociologie și Psihologie. De asemenea, prin BCUT studenții au acces la mai multe baze de date de specialitate în format electronic, ce cuprind principalele apariții mondiale în domeniu, prin ANELIS. Persoanele cu dizabilități au asigurată o sală de lectură dotată cu calculator accesibilizat.
 - UVT dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, baze de date internaționale și periodice în domeniul științelor educației. Prin intermediul bibliotecii de la etajul al II-lea din corpul B al clădirii UVT, alocată Științelor sociale, studenții au acces la fondul de carte corespunzător disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al programelor de studii universitare din

- domeniu. De asemenea, biblioteca IREA pune la dispoziția masteranzilor peste 1000 volume de specialitate.
- Instituția de învățământ superior face dovada că dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ și că posedă licență de utilizare a acestora.
 - o În cadrul spațiilor accesate de programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar, laboratorul 315 este echipat cu 20 de stații de lucru de tip desktop cu configurație tehnică (i3-4160 @ 3.60 GHz, 4.00 GB memorie RAM și 512 GB memorie pentru stocarea datelor) iar laboratorul 314 este echipat cu 20 de stații de lucru de tip All-in-one cu o configurație tehnică (i3-8100T @ 3.10 GHz, 8.00 GB memorie RAM și 1 TB memorie pentru stocarea datelor). Toate stațiile de lucru au instalat software (Windows și Microsoft Office, pachete software antivirus Bitdefender, software SPSS pentru statistici; cu licență instituțională).
 - Programul de studii este prezentat pe site-ul instituției de învățământ superior.
 - o Toate informațiile despre programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar sunt disponibile pe site-ul facultății, la adresa www.fsp.uvt.ro.
 - Există abonamente la periodice de specialitate în limba română și în limbi străine.
 - o Resursele electronice abonate de Universitatea de Vest din Timișoara prin intermediul ANELIS PLUS pot fi accesate și la distanță în interiorul rețelelor Universității de Vest: Science Direct Freedom Collection Journals, SpringerLink Journals, Clarivate Analytics, ProQuest Central, Scopus, Wiley Journals, Cambridge Journals, EBSCO Academic Search Complete, Nature.
 - Instituția dispune de laboratoare de informatică și de specialitate de a căror dotare respectă standardele specificate la fiecare program:
 - LABORATOR DIDACTIC: 1. Sistem multimedia; 2. Copiator+imprimantă; 3. Videoproiector; 4. Seturi de materiale didactice demonstrative (legislație școlară, documente și materiale curriculare, studii de caz, lecții înregistrate, mape tematice, proiecte de lecții, filme didactice, portofolii, probe de evaluare etc.); 5. Seturi de teste (de personalitate, de aptitudini, de interese ș.a.) și alte instrumente de cunoaștere a personalității elevului.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.1](#))

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.2](#))
- Raport ARACIS - PIPP 2017 ([Anexa II.4](#))
- Disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ ([Anexa II.5](#))
- Suporturi de curs resurse DSE - PIPP BCUT ([Anexa II.6](#))
- Strategie cercetare DȘE 2020 – 2024 ([Anexa II.7](#))

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG

1.1, 1.2, 1.6

A.1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).

Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare a autorizat înființarea secției *Pedagogie* în cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie începând cu anul universitar 1997-1998, prin HG publicată în Monitorul Oficial în 10.08.1997. Ulterior, programul de studii universitare de licență *Pedagogie* a fost acreditat în anul 2004 (Raport CNEEA nr. 1413 din 01.06.2004), iar în anii 2010 și 2015, ca parte a evaluărilor instituționale ale UVT, prin decizia ARACIS nr 8329 din 10.06.2010, respectiv prin Hotărârea Consiliului ARACIS din 23.07. 2015.

Programul de studii universitare de licență *Psihopedagogie Specială* a fost înființat în 1999, pe baza experienței acumulate în cadrul programului de studii aprofundate *Psihopedagogia Educației Integrate*, pentru a întregi oferta curriculară a facultății într-o manieră similară cu a celorlalte universități din consorțiu.

În anul 2002 a fost înființată Catedra de Științe ale Educației, reunind cele două specializări: *Pedagogie* și *Psihopedagogie Specială*. În anul 2005, odată cu intrarea în lichidare a fostelor Colegii de institutori, respectiv cu restructurarea învățământului superior românesc potrivit *Procesului Bologna*, Catedra de Științe ale Educației a preluat și specializarea *Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar* (PIPP). Acreditarea specializării PIPP obținută în 2004 prin recunoașterea acreditării fostelor Colegii de institutori din Universitatea de Vest, a fost confirmată atât pentru Timișoara, cât și pentru filialele din Lugoj, Deva, Caransebeș.

Din anul 2012, Catedra de Științe ale Educației se transformă în *Departamentul de Științe ale Educației* (DȘE), prin hotărârea Consiliului Facultății de Sociologie și Psihologie, validată de Senatul UVT, potrivit dispozițiilor de restructurare la nivel național a structurilor academice din învățământul superior. Fiecare dintre cele trei programe de studii universitare oferite la în cadrul ciclului de studii universitare de licență (*Pedagogie*, *Psihopedagogie specială*, *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*) sunt acreditate distinct, parcurgând la intervalul legal stabilit de ARACIS procedurile de acreditare și de evaluare periodică. Prezentarea cronologică, fie și succintă a evoluției facultății și a departamentului organizator al studiilor universitare de licență reliefează creșterea organică și diversificarea ofertelor educaționale, astfel încât sunt oferite integrat toate cele trei specializările aferente domeniului de studii universitare *Științe ale educației*.

Departamentul de Științe ale Educației a acreditat în anul 2008 trei programe de studii universitare de masterat: *Management de sistem și de proces în organizațiile educaționale*, *Master european în educația adulților și Consiliere psihologică și integrare educațională* (succesorul programelor de studii universitare de masterat *Psihopedagogia educației integrate și Consiliere psihopedagogică și a organizațiilor educaționale*), care și-a dovedit viabilitatea. În anul 2013 s-au înființat, pe structura vechilor programe de studii universitare de masterat, 2 programe, *Management educațional și dezvoltare curriculară* (MEDC) și *Psihologie educațională și consiliere psihopedagogică* (PECP), cu scopul de a adecva în mai mare măsură oferta educațională la evoluțiile cerințelor de pe piața muncii, cu o mai directă profilare în concordanță cu diversele standarde ocupaționale și reglementări din domeniul educațional. În dec. 2018 s-a aprobat încadrarea în domeniul de studii universitare de masterat Științe ale educației programul de studii universitare de masterat *Consiliere și integrare educațională* (CIE).

Prin OMEN 4154/23/07/2018 s-a înființat *Domeniul de studii universitare de doctorat în Științele educației*, în cadrul Școlii doctorale de Psihologie.

Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat *Științe ale Educației* sunt în concordanță cu misiunea UVT, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii.

Din punct de vedere al *concepției didactice și de cercetare științifică* a FSP și DȘE, în consonanță cu misiunea didactică și de cercetare științifică a UVT, prezentată în prima parte, misiunea asumată la nivelul facultății este aceea de a promova excelența în activitatea didactică și de cercetare științifică, formând specialiști capabili să se integreze și să se manifeste la locul de muncă și în viața socială ca intelectuali competenți, responsabili, dinamici, deschiși, dornici de performanță, cetățeni activi și actori comunitari care să promoveze incluziunea educațională și socială a tuturor, să ofere explicațiile și soluțiile bazate științific pentru inovație socială și educațională, pentru dezvoltare sustenabilă.

Ca ofertantă a educației universitare acoperitoare pentru toate ciclurile Bologna, FSP își propune ca la fiecare nivel academic să ofere baza solidă de cunoaștere și acțiune specializată pentru accesarea în ciclul universitar următor, oferind treptat o specializare aprofundată, potrivit programelor de studii oferite, programe a căror oportunitate este explorată cu implicarea tuturor factorilor interesați.

Din punct de vedere al cercetării științifice, creșterea vizibilității naționale și internaționale a cercetărilor realizate, a relevanței, complexității și diversității problematicilor abordate, respectiv consolidarea expertizei științifice în cercetarea științifică avansată, pe domeniile tematice consacrate sunt obiective urmărite la nivelul facultății, asumate de fiecare cadru didactic universitar (CDU).

Acreditările au fost: PIPP acreditare ARACIS - SO48/928MA - iulie 2011; PIPP acreditare ARACIS 2017.

Calificarea formată de programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare este validată de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC), în vederea înregistrării sale în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

Anexe:

- Hotărârile Guvernului României privind aprobarea Nomenclatoarelor domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru ultimii 5 ani universitari, cu evidențierea programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și a capacității maxime de școlarizare stabilite pentru acesta în fiecare an ([Anexa A.1.1.1](#)).
- Evoluția numărului de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, pentru fiecare formă de finanțare (buget/taxă) în ultimii 5 ani, în comparație cu capacitatea maximă de școlarizare ([Anexa A.1.1.2](#))
- Adeverința privind validarea calificării formată prin programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, emisă de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) ([Anexa A.1.1.3](#))

2. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/programului de studii elaborate de ARACIS.

A.1.2. Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform *Cartei universitare* (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate** prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;

- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Principiile care guvernează organizarea și funcționarea UVT sunt următoarele (*articolul 2 din Carta UVT*):

- principiul autonomiei universitare;
- principiul libertății academice;
- principiul răspunderii publice;
- principiul asigurării calității;
- principiul centrării educației pe student;
- principiul echității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței;
- principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
- principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- principiul fundamentării deciziilor pe dialogul și consultarea cu toți partenerii sociali;
- principiul respectării dreptului la opinie al studentului ca beneficiar direct al învățământului superior;
- principiul sprijinirii învățării de-a lungul întregii vieți;
- principiul incluziunii sociale;
- principiul asigurării egalității de șanse.

Misiunea Departamentului de Științe ale Educației, prezentată în planul managerial al directorului Departamentului de Științe ale Educației se obiectivează astfel: *„construirea și consolidarea unei identități profesionale proprii, distincte a Departamentului de Științe ale Educației, bazate pe: asigurarea calității procesului didactic și a cercetării științifice în domeniul științelor educației; promovarea excelenței în educație, a educației durabile și sustenabile; creșterea vizibilității și a prestigiului departamentului la nivel național și internațional; îndeplinirea celor mai exigente standarde de evaluare academică, națională și internațională”* pentru ca programele de studii universitare oferite să îndeplinească cele mai exigente standarde de evaluare academică, națională și internațională, să fie comparabile cu ofertele

academice și cercetarea științifică oferite în celelalte centre universitare, la nivel național, european și internațional.

Rezultatele învățării sunt parte integrantă a programului de licență și sunt prezentate succint în planurile de învățământ, ce sunt postate pe siteul facultății la adresa: www.fsp.uvt.ro, pentru specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar:

a) Cunoștințe⁴ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor**:

- PPRC1. Studentul va putea să explice și să interpreteze critic teoriile relevante privind dezvoltarea și învățarea ființei umane, legăturile proceselor psihice și caracteristicile psihologice ale copiilor de vârstă preșcolară și primară;
- PPRC2. Studentul va putea să analizeze și să interpreteze critic conținuturile temelor/domeniilor/disciplinelor pe care le predă;
- PPRC3. Studentul va putea să prezinte și să explice principiile de planificare și organizare a activității de grup și individuale, concepute pentru a facilita dezvoltarea copiilor/elevilor din punct de vedere motric, al cooperării, al abilităților sociale, încrederii;
- PPRC4. Studentul va putea să prezinte, să clasifice și să interpreteze din punct de vedere al oportunității și eficienței, principalele metode și instrumente de evaluare a progresului școlar al copiilor/elevilor de vârstă școlară mică;
- PPRC5. Studentul va putea să explice, să demonstreze și să interpreteze o varietate de strategii eficiente de conducere a grupei de preșcolari/clasei de elevi
- PPRC6. Studentul va putea să explice modalități de interacțiune, atât pe orizontală, cât și pe verticală, atât cu beneficiarii direcți, părinți și copii/elevi, dar și cu colegii sau comunitatea;
- PPRC7. Studentul va putea identifica și clasifica principalele metode de cercetare educațională, corespunzător principiului compatibilității cu paradigmele de natură calitativă și cantitativă.

b) Abilități⁵ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor

⁴ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau faptice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

⁵ *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente).

universitare de licență, presupun **abilități** avansate, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat:

- PPRA1. Studentul va putea să evalueze nivelul de dezvoltare al competențelor vizate și să formuleze nevoile de învățare ale elevilor cu deficiențe.
- PPRA2. Studentul va putea să planifice activități pe termen lung, mediu și scurt, ținând cont de specificațiile curriculare;
- PPRA3. Studentul va putea să interacționeze cu copiii de vârstă preșcolară/școlară mică, în mod individual și în grup, folosind o varietate de strategii didactice, adaptate nevoilor de învățare ale copiilor/elevilor;
- PPRA4. Studentul va putea să observe și să monitorizeze copiii/elevii, pentru a evalua progresul și pentru a identifica ariile de dezvoltare sau factorii ce stau în calea progresului copiilor/elevilor;
- PPRA5. Studentul va putea să colecteze și să utilizeze date relevante pentru a putea monitoriza progresul, a stabili ținte de atins și secvențe corespunzătoare de lecții/activități;
- PPRA6. Studentul va putea să aplice un repertoriu variat de strategii de conducere a colectivului de elevi în mod eficient, folosind abordări raportate la nevoile elevilor, bazate pe principiile implicării și motivării elevilor;
- PPRA7. Studentul va putea să comunice eficient cu părinții sau alți specialiști referitor la progresul elevilor, direcțiile de dezvoltare viitoare ale copiilor și starea de bine a acestora;
- PPRA8. Studentul va putea să conceapă activități în parteneriat cu diverse instituții din comunitate, valorificând scopuri educaționale largi;
- PPRA9. Studentul va putea să integreze datele cercetărilor bazate pe evidențe realizate de el, datele cercetărilor din literatura de specialitate și concluziile propriilor reflecții în vederea eficientizării activităților didactice.

c) Responsabilitate și autonomie⁶ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun *gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor*:

Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

⁶ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

- PPRRA1. Își asumă responsabilitatea pentru propriul proces de dezvoltare profesională continuă și integrează pozitiv feedbackul oferit de elevi, părinți, cadre didactice;
- PPRRA2. Promovează non-discriminarea și echitatea în societate;
- PPRRA3. Respectă codul deontologic al profesiei didactice și etica profesională;
- PPRRA4. Reflectează sistematic asupra eficienței activităților desfășurate și abordărilor implementate;
- PPRRA5. Inițiază și conduce propriile proiecte de cercetare cu scopul validării sau testării empirice a propriilor proiecte de cercetare vizând abordări educaționale diverse.

Anexe:

- Carta Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.2.1](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))

2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.

Prin programele noastre de studii, ca obiective urmărim:

1. realizarea pregătirii specialiștilor în științele educației, în particular în domeniile învățământului primar și preșcolar, al pedagogiei generale, al psihopedagogiei speciale, al consilierii educaționale, al managementului educațional, al educației adulților etc. la nivelul cerut de exigențele actuale și de perspectivă ale societății;
2. desfășurarea activității de cercetare științifică, racordată la nevoile societății și la tendințele actuale în domeniul științelor educației;
3. stabilirea și dezvoltarea cât mai multor parteneriate, naționale și internaționale, cu instituții de învățământ superior și de cercetare, cu scopul compatibilizării curriculei și al promovării unei educații și a unei cercetări științifice comparabile cu cele similare din țări europene;
4. promovarea unei culturi a calității în toate domeniile de activitate (didactică, de cercetare științifică și dezvoltare instituțională etc.) prin utilizarea optimă a resurselor umane de care dispune DȘE. Cultura calității presupune profesionalism, competență, climat concurențial pozitiv, transparență decizională, comunicare profesională eficientă, comportament etic, solidaritate de responsabilitate individuală și colectivă.

Rezultatele învățării sunt exprimate sub formă de cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie și ele sunt parte integrantă a planurilor de învățământ. Acestea sunt postate public pe siteul facultății, <https://fsp.uvt.ro/pedagogia-invatomantului-primar-si-prescolar/>, pe serii/generații și ani de studii. Acestea sunt prezentate la diferitele întâlniri cu elevii, argumentându-se legătura cu viitoarele ocupații date de aceste specializări. De asemenea, se

solicită feedback asupra acestor rezultate în întâlnirile cu angajatorii și alumni, pentru a fi la curent cu cele mai noi dezvoltări de pe piața forței de muncă.

Conform Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF), rezultatele învățării aferente nivelului 6 de calificare, corespunzător studiilor universitare de licență, rezultatele învățării în cadrul programului de studii licență în domeniul Pedagogia învățământului primar și preșcolar sunt prezentate pe trei categorii de operaționalizare:

a) Cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor:

- PPRC1. Studentul va putea să explice și să interpreteze critic teoriile relevante privind dezvoltarea și învățarea ființei umane, legitățile proceselor psihice și caracteristicile psihologice ale copiilor de vârstă preșcolară și primară;
- PPRC2. Studentul va putea să analizeze și să interpreteze critic conținuturile temelor/domeniilor/disciplinelor pe care le predă;
- PPRC3. Studentul va putea să prezinte și să explice principiile de planificare și organizare a activități de grup și individuale, concepute pentru a facilita dezvoltarea copiilor/elevilor din punct de vedere motric, al cooperării, al abilităților sociale, încrederii;
- PPRC4. Studentul va putea să prezinte, să clasifice și să interpreteze din punct de vedere al oportunității și eficienței, principalele metode și instrumente de evaluare a progresului școlar al copiilor/elevilor de vârstă școlară mică;
- PPRC5. Studentul va putea să explice, să demonstreze și să interpreteze o varietate de strategii eficiente de conducere a grupei de preșcolari/clasei de elevi
- PPRC6. Studentul va putea să explice modalități de interacțiune, atât pe orizontală, cât și pe verticală, atât cu beneficiarii direcți, părinți și copii/elevi, dar și cu colegii sau comunitatea;
- PPRC7. Studentul va putea identifica și clasifica principalele metode de cercetare educațională, corespunzător principiului compatibilității cu paradigmele de natură calitativă și cantitativă.

b) Abilități avansate, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat:

- PPRA1. Studentul va putea să evalueze nivelul de dezvoltare al competențelor vizate și să formuleze nevoile de învățare ale elevilor cu deficiențe.
- PPRA2. Studentul va putea să planifice activități pe termen lung, mediu și scurt, ținând cont de specificațiile curriculare;
- PPRA3. Studentul va putea să interacționeze cu copiii de vârstă preșcolară/școlară mică, în mod individual și în grup, folosind o varietate de strategii didactice, adaptate nevoilor de învățare ale copiilor/elevilor;

- PPRA4. Studentul va putea să observe și să monitorizeze copiii/elevii, pentru a evalua progresul și pentru a identifica ariile de dezvoltare sau factorii ce stau în calea progresului copiilor/elevilor;
- PPRA5. Studentul va putea să colecteze și să utilizeze date relevante pentru a putea monitoriza progresul, a stabili ținte de atins și secvențe corespunzătoare de lecții/activități;
- PPRA6. Studentul va putea să aplice un repertoriu variat de strategii de conducere a colectivului de elevi în mod eficient, folosind abordări raportate la nevoile elevilor, bazate pe principiile implicării și motivării elevilor;
- PPRA7. Studentul va putea să comunice eficient cu părinții sau alți specialiști referitor la progresul elevilor, direcțiile de dezvoltare viitoare ale copiilor și starea de bine a acestora;
- PPRA8. Studentul va putea să conceapă activități în parteneriat cu diverse instituții din comunitate, valorificând scopuri educaționale largi;
- PPRA9. Studentul va putea să integreze datele cercetărilor bazate pe evidențe realizate de el, datele cercetărilor din literatura de specialitate și concluziile propriilor reflecții în vederea eficientizării activităților didactice.

c) Responsabilitate și autonomie - gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor:

- PPRRA1. Își asumă responsabilitatea pentru propriul proces de dezvoltare profesională continuă și integrează pozitiv feedbackul oferit de elevi, părinți, cadre didactice;
- PPRRA2. Promovează non-discriminarea și echitatea în societate;
- PPRRA3. Respectă codul deontologic al profesiei didactice și etica profesională;
- PPRRA4. Reflectează sistematic asupra eficienței activităților desfășurate și abordărilor implementate;
- PPRRA5. Inițiază și conduce propriile proiecte de cercetare cu scopul validării sau testării empirice a propriilor proiecte de cercetare vizând abordări educaționale diverse.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))

3. Obiectivele și conținutul programului de studii, precum și cu rezultatele declarate ale învățării, sunt în concordanță cu denumirea acestuia.

Programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar pregătește viitoarele cadre didactice ce vor lucra cu aceste două categorii de vârstă, respectiv

profesor pentru învățământul preșcolar și primar, în acest domeniu mai larg al Științelor Educației. Rezultatele învățării au fost formulate pornind de la principalele roluri și responsabilități ale unui profesor pentru învățământul preșcolar și primar, respectiv activitatea didactică, relația cu părinții și comunitatea, activitatea de reflecție și dezvoltare profesională continuă.

Oferta curriculară a programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar a fost concepută, urmărind:

- Crearea unui mediu de învățare comprehensiv, provocator, centrat pe student;
- Dezvoltarea unui program educațional de calitate, îmbinând atât aspecte teoretice și practice, cât și rezultate ale celor mai noi cercetări în domeniu; explorarea unor abordări inovative în vederea creării unor oportunități de învățare diverse;
- O educație accesibilă pentru toți studenții, valorificând experiența anterioară a acestora;
- Dezvoltarea personală și profesională, atât a cadrelor didactice, cât și a studenților, oferind acestora din urmă accesul la cursuri de calitate, oportunități de a-și continua formarea prin programe de schimburi interuniversitare, prin accesul la cercetări în domeniu (vezi IREA, unitate de cercetare), prin activități de parteneriat cu diverse instituții;
- Promovarea cercetărilor interdisciplinare, prin colaborări cu experți din alte facultăți sau instituții, din țară și din străinătate;
- Dezvoltarea unor strategii de selecție a celor mai buni studenți și a celor mai bune cadre didactice;
- Introducerea unui sistem de validare a competențelor dobândite în contexte non-formale și informale;
- Integrarea noilor tehnologii în procesul educațional cu o mai largă extensie;
- Stimularea parteneriatelor cu diferite instituții din comunitatea locală, pentru a facilita o mai bună pregătire practică de specialitate a studenților;
- Creșterea vizibilității și a atractivității specializării pe piața muncii, prin extinderea practicilor de voluntariat ale studenților, extinderea serviciilor de consultanță educațională, reorganizare curriculară și identitară a specializării, după caz, în funcție de dinamica pieței muncii, dinamica social-educațională etc.
- Ofertarea oportunității de practică pedagogică extensivă, prin parteneriate diversificate cu peste 20 de grădinițe, școli, instituții ce oferă programe educaționale extracurriculare copiilor mici.

Programul de studii universitare de licență PIPP are un pronunțat caracter interdisciplinar, valorificând cunoștințe din domenii multiple, precum: limba și literatura română, didactica domeniului limbă și comunicare, didactica predării limbii și literaturii române în învățământul primar, matematică, istorie, geografie, arte plastice și didactica acestor discipline, pedagogie, psihologie, psihopedagogie specială, pedagogie socială, sociologie, printr-o abordare multi, inter-

și transdisciplinară a problemelor privind educația, învățământul, școala, aspectele educative explicite și implicite ale diferitelor contexte de educație și formare.

Din punct de vedere curricular și al competențelor dezvoltate, programul de studii se înscrie în eforturile de a racorda învățământul românesc la structurile și standardele europene în domeniu, promovând o abordare critică și reflexivă, o pregătire complexă a absolvenților, capabili să acționeze competent pe piața muncii, în orice context de educație și formare, potrivit provocărilor sec. al XXI - lea.

Conform celor trei niveluri de studii și de specializare stabilite prin procesul de la Bologna, primul nivel, cel al studiilor de licență, este conceput pentru a oferi studenților bazele specializării în Științe ale Educației - PIPP, pentru a-i familiariza cu teoriile și practicile specifice profesorului pentru învățământul primar și preșcolar, specialist în educație și formare, deschizând totodată piste de acțiune, de specializare aprofundată, de nivel masteral sau doctoral.

Specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar își asumă formarea pentru viitorii specialiști a unor socluri de competențe unice și cu totul specifice, care să le permită acestora să provoace și să dirijeze suportiv și eficient, la rândul lor, formarea și educarea viitoarelor generații de copii, în concordanță cu noile cerințe ale Școlii românești. În consecință, viitorii profesori pentru învățământul primar și preșcolar sunt formați în mod larg, policompetențial și flexibil, încât să poată face față cu succes oricăror provocări didactice, manageriale, oricăror schimbări educaționale. Recenta reconceptualizare a curriculum-ului național pentru învățământul primar a fost preluată și integrată în formarea inițială a viitoarelor cadre didactice, oferindu-se totodată și perfecționări postuniversitare pentru predare integrată, pentru integrarea noilor repertorii de predare, adaptări curriculare etc.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))

4. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.

Conform *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT*, aprobat de Senatul universitar, la Universitatea de Vest din Timișoara planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai

angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alunni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode, precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

Programele de studii universitare încadrate în domeniul de studii universitare de licență Științe ale educației sunt proiectate ca structură și conținut în concordanță cu CNC, prin raportare la Cadrul European al Calificărilor (CEC) și asigură beneficiarilor atingerea obiectivelor și a rezultatelor declarate.

Concepția planurilor de învățământ s-a realizat prin consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților și prin consultarea standardelor specifice domeniului de studii universitare de licență Științe ale educației elaborate de Comisia C5: Științe administrative, ale educației și psihologie a ARACIS. Un amplu proces de consultare a fost realizat pentru revizuirea planurilor de învățământ. Ultima consultare a studenților, absolvenților și a angajatorilor a fost realizată în decembrie 2022, consultare la care au participat 45 angajatori, studenți și alunni ai programului de studii universitare de licență Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar.

În prealabil, participanților le-a fost pus la dispoziție planul de învățământ al programului de studii în vederea parcurgerii acestuia, pentru a constitui baza discuțiilor și analizelor.

Consultarea studenților, cadrelor didactice, absolvenților și angajatorilor se realizează anual, prin întâlniri organizate de obicei în sediul universității. În urma consultării acestora, s-au desprins o serie de recomandări, iar cele care au fost posibil de pus în practică le exemplificăm:

- Ordinea studierii disciplinelor per ani de studii/corelare cu activitățile de practică pedagogică; ordinea disciplinelor de didactică în planul de învățământ;
- Mai mult accent pe elemente de psihologia copilului;
- Clarificarea activităților de practică per ani de studii: I, II, III; concept de practică progresiv de la un an de studiu la altul;
- Formare pe componenta relației cu părinții, formarea comunității de părinți;
- Introducerea unor probe de admitere cu un grad de dificultate mai mare, pentru a permite o selecție riguroasă a viitoarelor cadre didactice;
- Comunicare scrisă și orală (deficitară);/programe remediale
- Competența de colaborare (set de competențe transversale) exersarea soft skills (ex. activități extracurriculare);

- Materializarea posibilității de a avea Școală de aplicație/Grădiniță de aplicație;
- Practica variată: documente, planificare unitate de învățare, confecționare materiale didactice-accentuarea elementelor de flexibilitate ale planificărilor pentru diferite perioade de timp;
- Formarea tutorilor de practică (bine pregătiți, să știe cum să facă activitățile de practică);
- Recompensarea tutorilor: financiar, curs de formare;
- Dezvoltarea emoțională împreună cu părinții, noile generații de părinți;
- Practica pedagogică intensiv (o săptămână intensiv, clasa I);
- Integrarea aspectelor practice +practicieni de la catedră (metodica disciplinelor);
- Colaborare didacticieni, predare integrată, cum gândești didacticile împreună, Studii sociale sociale (cum predau împreună), Cunoașterea lumii (discipline integrate);
- Simulări de ore inclusiv la didactică;
- Ghiduri metodologice, didactici cu exemple, cărți clar structurate, sugestii;
- Integrarea copiilor cu CES, gestionare punctuală;
- Prezentarea cerințelor concursului de titularizare, condiții ocupare posturi didactice.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.2.3](#))

5. Rezultatele învățării declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

Competențe profesionale rezultate ca urmare a consultării angajatorilor:

- CP1. Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă/pregătire și diverse grupuri țintă;
- CP2. Realizarea activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul primar și preșcolar;
- CP3. Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de preșcolari / școlarii mici;
- CP4. Abordarea managerială a grupului de preșcolari / școlari mici, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/integrare socială specifice vârstei grupului țintă;
- CP5. Consilierea, orientarea și asistarea psiho-pedagogică a diverselor categorii de persoane / grupuri educaționale (preșcolari / școlari mici/elevi, familii, profesori, angajați etc.);
- CP6. Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în carieră.

Statut profesional

Statut profesional
în prezent sunt angajat

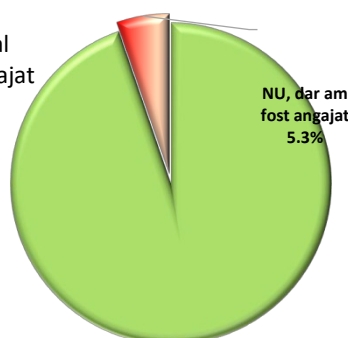


Figura 16. Statut profesional

O scurtă analiză a tabelului de mai sus ne permite să observăm faptul că cea mai mare parte din absolvenți au fost angajați în timpul derulării acestei cercetării (mai exact, 94,7%), iar o parte foarte mică nu erau angajați în acea perioadă (5,3%).

În cadrul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar aria ocupațiilor este clar definită. Cu toate acestea, în semestrul II al ultimului an de licență au loc întâlniri cu reprezentanți ai inspectoratelor școlare pentru a explica întregul proces al examenului de titularizare, de la etapa depunerii actelor până la etapa de participare la concurs și obținere a unui post la catedră. Totodată, organizăm la nivelul departamentului sesiuni de pregătire a studenților pentru a participa cu succes la examenul de titularizare.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))
- Procese verbale de la întâlniri/focus grupuri cu angajatori/absolvenți cu privire la așteptările pieței muncii și corelarea obiectivelor programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.4](#))

6. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

Programul de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar are stabilite rezultatele învățării conform nivelului 6 de calificare, respectiv presupun **cunoștințe** avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor, **abilități** avansate, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat și pe supun gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și

asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor, specifice profesiei didactice, în mod particular nivel preșcolar și primar.

În formularea acestora s-au studiat standardele ocupaționale, codul ocupațiilor din România și portalul ESCO, Clasificarea europeană a abilităților, competențelor, calificărilor și ocupațiilor.

Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii

- *Profesor pentru învățământul primar – COD COR 234101*
- *Profesor pentru învățământul preșcolar – COD COR 234201*

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))

7. Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

În cadrul Departamentului de Științe ale Educației funcționează trei programe de studii universitare de licență: Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Pedagogie și Psihopedagogie specială. Fiecare din aceste trei programe are rezultate specifice ale învățării, în concordanță și cu ocupațiile de pe piața forței de muncă. Cele trei programe au trunchi comun, constituit din discipline fundamentale, majoritar studiate în anul I (conform standardelor ARACIS) și parțial în anul II (conform ARACIS și disciplinelor specifice pregătirii pentru profesia didactică, precum teoria și metodologia evaluării, teoria și metodologia instruirii etc). Cele trei programe includ discipline de specialitate și discipline opționale ce conferă specific specializărilor și contribuie la formarea specialiștilor ce pot avea diferite ocupații pe piața forței de muncă, respectiv:

Pedagogie:

- Expert învățământ – cod COR 235104
- Consilier învățământ – cod COR 235103

Pedagogia învățământului primar și preșcolar:

- Profesor pentru învățământul primar – COD COR 234101
- Profesor pentru învățământul preșcolar – COD COR 234201

Psihopedagogie specială:

- Psiholog în specialitatea psihopedagogie specială – cod COR 263408
- Psihopedagog – cod COR 263412
- Terapeut ocupațional – cod COR 263419

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))

- Planurile de învățământ ale celorlalte programe de studii universitare de licență din același domeniu autorizate să funcționeze/acreditate în UVT ([Anexa A.1.2.5](#))

A.1.3. Integritate academică

1. *Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricărui formă de plagiat.*

Universitatea de Vest din Timișoara promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică prin aprobarea și aplicarea unui *Cod de etică și deontologie universitară a UVT*, anexă la Carta universitară. Conform Capitolului 2, acesta are la bază principii fundamentale ale activității academice, printre care se numără apărarea valorilor libertății academice (cap. 2.1.), a autonomiei universitare (statuată și în capitolul 4 de Carta UVT) și a integrității (cap. 2.7.).

La începutul fiecărui an universitar, în cadrul *Săptămânii de inițiere la UVT*, studenților din anul 1 le sunt prezentate normele de etică și integritate academică și modalitățile prin care pot semnala încălcări ale acestora.

În plus, începând cu anul universitar 2020-2021, în conformitate cu articolul 10, alineatele (5) și (7) din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul universitar, **„în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență, în anul I, semestrul I, se va introduce disciplina complementară obligatorie Etică, integritate și scriere academică, având alocate 2 credite (suplimentare, peste cele 30 de credite obligatorii), fiind normată cu 1 oră de curs/săptămână și 1 oră de seminar/săptămână. Statutul de student integralist este condiționat de promovarea disciplinei Etică, integritate și scriere academică. Creditele obținute la disciplina Etică, integritate și scriere academică pot fi utilizate la promovarea anului de studii”, respectiv „se va introduce în planul de învățământ la toate programele de studii universitare de masterat, în anul I de studii, semestrul I, disciplina Etica cercetării, cu caracter obligatoriu, cu o durată de minimum 14 ore de curs, având alocate 2 credite, dacă standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS nu prevăd altceva. Creditele alocate acestei discipline sunt incluse în cele 60 de credite obligatorii/an”.**

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a*

elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (Turnitin), raportul generat de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

De asemenea, cadrele didactice UVT au la dispoziție instrumentul software iThenticate prin intermediul căruia pot testa în vederea identificării de similitudini orice lucrare elaborată de studenți pe parcursul studiilor.

Informații despre funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a UVT pot fi consultate aici (componentă, date de contact, hotărâri, rapoarte, regulament etc.): <https://uvt.ro/ro/organizare/comisia-etica/>.

Anexe:

- Codul de etică și deontologie universitară UVT ([Anexa A.1.3.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT ([Anexa A.1.3.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa A.1.3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa A.1.3.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.3.5](#))

2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.

La nivelul facultății/departamentului există proceduri clare privind integritatea academică, conform legislației în vigoare. În *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Sociologie și Psihologie an universitar 2022-2023* există precizări foarte clare:

Conform articolului 14, raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea

de Vest din Timișoara aprobată de Senatul UVT (Anexa 3 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara). Procentul de similaritate acceptat, pentru lucrările de finalizare a studiilor universitare, pentru fiecare domeniu de studii în parte din cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie este următorul: Asistență socială: 15% fără bibliografie, 20% cu bibliografie; Sociologie: 15% fără bibliografie, 20% cu bibliografie; Psihologie: 10% fără bibliografie, 15% cu bibliografie; **Științe ale Educației: 15% fără bibliografie, 20% cu bibliografie.**

Conform articolului 15 lucrările de finalizare a studiilor universitare trebuie să aibă un conținut original. Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență/disertație. Dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul nu va putea susține examenul de licență/disertație. Cadrul didactic coordonator al unei lucrări de finalizare a studiilor universitare răspunde, în mod solidar cu autorul acesteia, de asigurarea originalității conținutului lucrării.

Modalitățile și procedurile prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor de finalizare a studiilor în cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie sunt următoarele:

- Se verifică lucrările cu softul Turnitin;
- Raportul de similaritate generat de platformă este avizat de către cadrul didactic coordonator.

Totodată, cadrele didactice au posibilitatea de a-și verifica propriile lucrări, articole, prezentări apelând la softul antiplagiat Ithenticate.

Anexe:

- Codul de etică și deontologie universitară UVT ([Anexa A.1.3.1](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa A.1.3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa A.1.3.4](#))

A.1.4. Răspundere și responsabilitate publică

1. Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.

Anual, până la finalul lunii aprilie, rectorul UVT prezintă Senatului și comunității universitare un raport privind starea universității, ce este făcut public pe site-ul universității, în care abordează situația principalelor domenii ale activității academice.

Strategia Universității de Vest din Timișoara vizează aplicarea fermă a principiilor managementului prin obiective, la toate nivelurile organizatorice (facultăți, departamente

didactice, de cercetare și administrative), prin asumarea obligativității creării unei rețele de control managerial cu canale clare de raportat.

Atât la începutul mandatelor 2016-2019 și 2020-2024, cât și pe parcursul acestora, echipa managerială a inițiat procese de schimbare organizațională, prin redefinirea arhitecturii administrativ-funcționale a universității, organizarea sau înființarea unor structuri noi, în conformitate cu Carta UVT, ale căror activități să permită îndeplinirea obiectivelor asumate.

În contextul celor de mai sus, la nivelul Universității de Vest din Timișoara controlul intern managerial este un proces dinamic, care se adaptează permanent la modificările structurii organizaționale ale instituției. Conducerea entității asigură verificarea și evaluarea funcționării sistemului de control intern managerial și a componentelor sale, pentru a identifica la timp punctele slabe, respectiv deficiențele controlului intern și pentru a lua măsuri de corectare și/sau eliminare în timp util a acestora.

Suportul metodologic și de consultanță, în ceea ce privește implementarea controlului managerial intern, este asigurat de Corpul de Control Intern.

La nivelul fiecărei structuri academice/tehnico-administrative/de suport a universității se realizează anual autoevaluarea sistemului de control intern managerial, conform legislației specifice în vigoare, pentru a se stabili gradul de conformitate a acestuia cu standardele de control intern managerial. Procesul de autoevaluare este realizat de către decani, la nivelul facultăților, raportat la indicatorii aferenți contractelor de management, și de personalul cu funcții de conducere la nivelul structurilor tehnico-administrative și de suport, raportat la indicatorii specifici derivați din contractul managerial al rectorului.

Gradul de îndeplinire a obiectivelor se reflectă în Rapoartele anuale ale decanilor privind starea facultăților, Raportul anual al Rectorului privind starea universității, în rapoartele de activitate solicitate, ori de câte ori este necesar, la nivelul structurilor UVT, precum și în evaluările anuale ale angajaților UVT, conform procedurilor specifice: cadre didactice/cercetare, respectiv personal didactic auxiliar și nedidactic.

În urma procesului de autoevaluare, conducătorii facultăților/structurilor tehnico-administrative/de suport ale UVT iau măsuri adecvate și prompte pentru remedierea deficiențelor identificate în procesul de autoevaluare a sistemului de control intern managerial. Aceste măsuri se transpun anual într-un program de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, aprobat de Consiliul de Administrație al UVT.

Rectorul UVT elaborează anual un raport asupra sistemului de control intern managerial, ca bază pentru programul de dezvoltare mai sus menționat, acesta din urmă conținând zonele vulnerabile identificate, instrumentele de control necesare a fi implementate, măsurile și direcțiile de acțiune pentru creșterea capacității controlului intern managerial în realizarea obiectivelor entității.

Toate rapoartele privind stadiul implementării controlului intern managerial au fost transmise către ministerul de resort anual, la termenele legale, conform legislației în vigoare, respectiv către Curtea de Conturi, cu ocazia auditurilor externe efectuate de această instituție.

Anexe:

- Regulament de organizare și funcționare corp de control intern ([Anexa A.1.4.1](#))
- Contract de management rector – Senat universitar ([Anexa A.1.4.2](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa A.1.4.3](#))
- Procedură privind evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UVT ([Anexa A.1.4.4](#))
- Program de dezvoltare SCIM UVT 2017-2021 ([Anexa A.1.4.5](#))
- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A.1.4.6](#))
- Rapoartele CEAC ([Anexa A.1.4.7](#))

A.1.5. Activitatea managerială a instituției

1. Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.

Senatul UVT a aprobat *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara* (prin Hotărârea nr. 44 din data de 18.07.2014), *Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara* (prin Hotărârea nr. 63 din data de 27.07.2018) și *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT* (cea mai recentă versiune prin Hotărârea nr. 73 din 08.09.2022), toate aceste documente fiind în concordanță cu legislația națională în vigoare și respectate la nivelul universității.

Anexe:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.5.1](#))
- Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.5.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa A.1.5.3](#))

2. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloge, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

Universitatea de Vest din Timișoara respectă legislația în vigoare cu privire la gestiunea și evidența studenților.

Începând cu anul 2020 a fost înființat un Centru de Gestiune a Școlarității studenților, în subordinea Secretariatului General UVT, prin care se desfășoară întregul proces de gestiune a informațiilor despre școlaritatea studenților în platformele informatice utilizate la nivelul UVT și la nivel național, această atribuție fiind preluată de la secretariatele facultăților.

La nivelul UVT, Consiliul de Administrație și Senatul universitar au adoptat o serie de metodologii, regulamente și proceduri în acest sens, precum:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT;
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii (COD: MP-UVT-SG-01);
- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara;
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat (COD: PO.UVT-SG-01);
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa A.1.5.3](#))
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii ([Anexa A.1.5.4](#))
- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.5.5](#))
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat ([Anexa A.1.5.6](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General ([Anexa A.1.5.7](#))

3. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.

Universitatea de Vest din Timișoara respectă permanent legislația și standardele în domeniul asigurării calității în vigoare, așa cum reiese și din rapoartele anuale ale rectorului UVT privind starea universității.

Anexe:

- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A.1.5.8](#))
- Rapoartele CEAC ([Anexa A.1.5.9](#))

A.1.6. Activitatea financiară

1. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

Taxele de studii, taxele universitare și taxele de cazare în căminele UVT sunt aprobate anual de Senatul universitar, sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin publicare pe site-ul universității: <https://www.uvt.ro/educatie/info-studenti-proces-educational/taxe-de-studii/>.

Anexe:

- Taxe de studiu pentru anul universitar 2023-2024 ([Anexa A.1.6.1](#))
- Taxe universitare pentru anul universitar 2023-2024 ([Anexa A.1.6.2](#))
- Tarifele lunare de cazare în căminele studențești ale Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.6.3](#))

2. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

Formele de asistență financiară pe care Universitatea de Vest din Timișoara le acordă studenților sunt detaliate în *Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT*, aprobat de Senatul universitar. Studenții pot beneficia de burse sociale sau burse sociale ocazionale, precum și de burse pentru stimularea performanțelor academice acordate atât din venituri de la bugetul de stat, cât și din venituri proprii ale UVT. Studenții înmatriculați la formă de învățământ cu taxă pot beneficia de Bursa de studiu UVT, ce poate fi egală cu valoarea taxei de studii aferentă unui an universitar sau egală cu valoarea a 50% din taxa de studii aferentă unui an universitar.

Modul de utilizare a taxelor de studii reiese din execuția bugetară anuală a UVT, care este publică pe site-ul instituției, la adresa: <https://www.uvt.ro/ro/organizare/departamentul-economico-financiar-documente-utile/>.

Anexe:

- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa A.1.6.4](#))

3. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, UVT întocmește în fiecare an un buget de venituri și cheltuieli aprobat de ordonatorul principal de credite (Ministerul Educației), care include toate cheltuielile necesare pentru asigurarea funcționării în bune condiții a procesului educațional și a activităților de cercetare derulate de cadrele didactice, cercetătorii și studenții universității.

În plus, universitatea întocmește și un proiect de buget pentru o perioadă de 4 ani pe care îl înaintează ordonatorului principal de credite (Ministerul Educației) cu scopul de a evidenția și a asigura sustenabilitatea financiară pe termen scurt și mediu a activităților derulate în universitate. Bugetul estimat pe 4 ani stă la baza întocmirii bugetului de venituri proprii anual ce este aprobat de ordonatorul principal de credite.

Evidența execuției bugetului anual se ține la nivel de universitate, fără o defalcare la nivel de programe de studii (specializări). În acest fel, universitatea își asumă global susținerea financiară a tuturor specializărilor de licență și de master care se derulează în anul universitar respectiv. În conformitate cu informațiile publice cuprinse anual în Rapoartele Rectorului aprobate prin Hotărâre a Senatului și disponibile pe site-ul web al universității, în perioada 2016-2020, încasările aferente activității de bază (ce cuprinde activitatea didactică de la ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat, derularea programelor de studii postuniversitare și alte activități conexe) au depășit în fiecare an plățile aferente acestei activități, rezultând un excedent anual, ceea ce atestă sustenabilitatea financiară a programelor de studii (specializărilor) derulate în această perioadă.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Încasări	153.271.289	149.668.065	174.693.076	260.575.858	278.706.257	256.379.318	284.141.606
Plăți	137.038.362	140.559.433	160.678.339	229.589.613	218.236.023	238.035.338	313.940.012
Excedent/ Deficit	16.232.927	9.108.632	14.014.737	30.986.245	60.470.234	18.343.980	- 29.798.406

Tabel 9. Execuția bugetară pe bază de încasări și plăți 2016-2022

Pe lângă fluxurile de disponibilități bănești generate de activitatea curentă, universitatea dispune de rezerve financiare consistente pentru susținerea derulării activităților didactice în cele mai bune condiții și pentru realizarea de investiții, acumulate din excedente financiare anterioare realizate datorită aplicării unor politici financiare eficiente.

An	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valoarea sold	56.891.350	65.999.983	80.014.720	110.214.446	168.971.128	187.451.383	154.077.145

Tabel 10. Sold disponibilități bănești la finalul data de 31.12.2022

Venituri		Cheltuieli	Bilanț
2022	3 087.035	2.224.332	862.7 03
2021	2.034.543	1.701.223	333.320

Tabel 11. Buget de venituri și cheltuieli al programului de studii universitare

A.2. Baza materială ESG 1.6

A.2.1. Disponibilitatea spațiilor de învățământ

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (săli de curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al programului de studii evaluat.

Programul de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar și preșcolar* dispune de următoarele tipuri de resurse materiale:

- resursele Universității de Vest din Timișoara, resursele Facultății de Sociologie și Psihologie;
- resursele Institutului Român de Educație a Adulților (IREA) – peste 1000 de volume în biblioteca proprie;
- resursele generale ale Departamentului pentru Științe ale Educației, atrase prin proiecte de cercetare, colaborări, sponsorizări sau din taxele studenților;
- resurse proprii domeniului de studii universitare de licență.

UVT dispune de spații pentru activități de curs/seminar/laboratoare proprii, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ..

Activitățile didactice (cursuri și seminarii) se desfășoară în spații adecvate numărului de studenți: amfiteatre (A31, A33), săli de seminar din UVT (sălile 305, 306), sau săli din sediul Băgdănești 32A (sălile 306 și 207).

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare proprii în domeniul de studii universitare de licență evaluat.

Studenții domeniului de studii universitare de masterat *Științe ale Educației* au acces la următoarele laboratoare-cabinete:

- Laborator de informatică, dotat cu calculatoare conectate la rețeaua internet;
- Laborator-cabinet didactic (sala 305);
- Clinica Universitară de Terapii și Consiliere Psihopedagogică UVT (CUTCP);
- Consultații pentru studenți (sala 336, sala 323, sala 231 - UVT).

Dotările laboratoarelor/centrelor de cercetare aferente tuturor programelor de studii universitare de licență evaluat sunt în corelație cu misiunea și obiectivele asumate prin programele de studii și specificul disciplinelor din planul de învățământ.

Stagiile de cercetare se pot efectua în cele trei centre de cercetare aferente departamentului: IREA, Clinica Universitară de Terapii și Consiliere Psihopedagogică, CAIP (Centrul de Asistență și Integrare Psihopedagogică), studenții putând derula practică de specialitate, participa la training-uri și evenimente științifice, realiza voluntariat și proiecte. Pentru IREA sunt 3 săli amenajate, cu spații de lectură și bibliotecă proprie la dispoziție. Pentru

CUTCP s-a achiziționat o clădire în proximitatea universității, prin sponsorizare, amenajată prin finanțare proiect ROSE și sponsorizări. Clinica universitară este printre puținele astfel de structuri universitare din țară.

Activitățile sportive se realizează în sălile de sport ale universității, iar activitățile de informatică în cele două laboratoare 314 și 315.

Dotările laboratoarelor/centrelor de cercetare aferente programului de studii universitare de licență evaluat sunt în corelație cu misiunea și obiectivele asumate planul de învățământ al programului de studii și specificul disciplinelor din planul de învățământ.

Anexe:

- Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică (cursuri, seminare, laboratoare, activități practice) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu mențiunea pentru fiecare dintre acestea a tipului de activitate desfășurată în incinta sa, dacă este în proprietatea UVT sau închiriat, a suprafeței și a numărului de locuri ([Anexa A.2.1.1](#))

2. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii universitare supus procesului de evaluare trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

Tipul activității didactice (curs, seminar, activitate practică, laborator)	Spațiul/sala/ locația în care se desfășoară activitatea didactică	Spațiul în proprietatea UVT/închiriat	Suprafața spațiului (în m ²)	Număr de locuri în sală	Dimensiunea formațiilor de studiu care își desfășoară activitatea în spațiu, conform orarului, pentru anul universitar în curs
Curs	AIM / UVT	Spațiu în proprietatea UVT	290.45	250	170
Curs	A33 / UVT	Spațiu în proprietatea UVT	133.45	120	120
Curs	A31 / UVT	Spațiu în proprietatea UVT	133.45	120	12
Curs / seminar	336 / UVT	Spațiu în proprietatea UVT	84.16	50	50

Tipul activității didactice (curs, seminar, activitate practică, laborator)	Spațiul/sala/ locația în care se desfășoară activitatea didactică	Spațiul în proprietatea UVT/închiriat	Suprafața spațiului (în m ²)	Număr de locuri în sală	Dimensiunea formațiilor de studiu care își desfășoară activitatea în spațiu, conform orarului, pentru anul universitar în curs
Seminar	305 / UVT	Spațiu în Proprietatea UVT	38.78	30	30
Seminar	306 / UVT	Spațiu în proprietatea UVT	38.78	30	30
Seminar	331 / UVT	Spațiu în proprietatea UVT	38.78	30	30
Laborator	314 / UVT	Spațiu în proprietate UVT	43.69	20	20
Laborator	315 / UVT	Spațiu în proprietatea UVT	43.69	20	20

Tabel 12. Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică

Anexe:

- Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică (cursuri, seminare, laboratoare, activități practice) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu mențiunea pentru fiecare dintre acestea a tipului de activitate desfășurată în incinta sa, dacă este în proprietatea UVT sau închiriat, a suprafeței și a numărului de locuri ([Anexa A.2.1.1](#))

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

Fiecare formație de studiu a programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar respectă prevederile standardelor specifice privind evaluarea calității academice a programelor de studii stabilite de ARACIS pentru programul de studii universitare de licență evaluat în ceea ce privește dimensiunea acestora.

Anexe:

- Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică (cursuri, seminare, laboratoare, activități practice) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu mențiunea pentru fiecare dintre acestea a tipului de activitate desfășurată în incinta sa, dacă este în proprietatea UVT sau închiriat, a suprafeței și a numărului de locuri ([Anexa A.2.1.1](#))

A.2.2. Dotarea spațiilor de învățământ

1. Sălile de predare/seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

Dotarea sălilor/laboratoarelor didactice, a laboratoarelor de cercetare este în acord cu misiunile și obiectivele programelor de studii universitare de licență din cadrul domeniului de studii universitare de masterat supus procesului de evaluare, cu tipul acestora și cu specificul disciplinelor din planurile de învățământ și a conținuturilor acestora menționate în fișele disciplinelor. Fiecare sală dispune de un videoproiector și o tablă inteligentă, iar în sălile 305 și 306 este instalat câte un sistem de videoconferință multifuncțional modern, achiziționarea acestora fiind realizată prin implementarea proiectelor IPA RORS 406 „e-Support services for career and vocational counseling of youth entering to the labor market”, IPA RORS 406, proiect de cooperare transfrontalieră România – Serbia și proiectul ROSE „EDUCAȚIA PERSONALIZATĂ – o abordare integrată și comprehensivă de reducere a abandonului universitar în FSP” AG 383.

De asemenea, sala 305 din UVT este dotată cu 19 laptopuri achiziționate prin proiectul UVT ROSE Learning Hub UVT, proiect prin care s-a înființat un Learning Hub.

Tipul activității didactice (curs, seminar, activitate practică, laborator)	Spațiul/sala/locația în care se desfășoară activitatea didactică	Dotarea spațiului/sălii cu echipamente tehnice pentru predare și comunicare (se vor specifica dotările)
Curs	AIM / UVT	2 TV 1 videoproiector 1 ecran videoproiector 4 table albe flexibile 140 scaune + mese 1 Aparat climatizare
Curs	A33 / UVT	1 TV 1 videoproiector 1 ecran videoproiector 2 table albe 143 scaune + mese 1 Aparat climatizare
Curs	A31 / UVT	1 TV 1 videoproiector 1 ecran videoproiector 2 table albe 143 scaune + mese 1 Aparat climatizare 1 Aparat climatizare

Tipul activității didactice (curs, seminar, activitate practică, laborator)	Spațiul/sala/locația în care se desfășoară activitatea didactică	Dotarea spațiului/sălii cu echipamente tehnice pentru predare și comunicare (se vor specifica dotările)
Curs / Seminar	336 / UVT	1 TV 2 table sticlă 50 scaune și mese 1 videoproiector 1 ecran videoproiector 1 sistem videoconferință 1 smart board 1 Aparat climatizare
Seminar	305 / UVT	1 TV 2 table sticlă 30 scaune și mese 1 videoproiector 1 ecran videoproiector 1 sistem videoconferință 1 smart board 6 laptopuri 1 Aparat climatizare
Seminar	306 / UVT	1 TV 2 table sticlă 30 scaune și mese 1 videoproiector 1 ecran videoproiector 1 sistem videoconferință 1 smart board 6 laptopuri 1 Aparat climatizare
Seminar	331 / UVT	1 TV 2 table sticlă 30 scaune și mese 1 videoproiector 1 ecran videoproiector 1 Aparat climatizare
Laborator	314 / UVT	1 TV 1 table sticlă 20 calculatoare 20 scaune și mese

Tipul activității didactice (curs, seminar, activitate practică, laborator)	Spațiul/sala/locația în care se desfășoară activitatea didactică	Dotarea spațiului/sălii cu echipamente tehnice pentru predare și comunicare (se vor specifica dotările)
Laborator	315 / UVT	1 TV 1 table sticlă 20 calculatoare 20 scaune și mese

Tabel 13. Dotarea spațiilor de învățământ

Anexe:

- Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică (cursuri, seminare, activități practice și de laborator) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu mențiunea pentru fiecare dintre acestea a tipului de activitate desfășurată în incinta sa, dacă este în proprietatea UVT sau închiriat, a suprafeței și a numărului de locuri și a dotărilor cu echipamente tehnice pentru predare și comunicare ([Anexa A.2.2.1](#))

2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.

Disciplinele din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar care necesită laboratoare și/sau software-uri specifice pentru desfășurarea activităților didactice sunt următoarele: Etică, integritate și scriere academică, Tehnologii informaționale și de comunicare, Metodologia cercetării educaționale, Practică de licență activități de seminar la care participă formațiuni de aproximativ 25 studenți.

	Sala	Număr total de calculatoare din laborator	Caracteristici tehnice pentru fiecare calculator ¹	Data achiziției pentru fiecare calculator	Produse software instalate licențiate instalate pe fiecare calculator	Perioada pentru care este achiziționată licența produsului software
Tipul sălii: laborator dotat cu calculatoare în care se desfășoară activități didactice	314	20	Desktop i3-4160 @ 3.60 GHz 4.00 GB (RAM) 512 GB (STOCARE DATE)	13.03.2015	Windows 10 Office 365	Abonament instituțional
	315	20	Calculator All-in-one tip D, Lenovo V530 22` FH i3-8100T @ 3.10 GHz 8.00 GB (RAM) 1TB (STOCARE DATE)	26.09.2019	Windows 10 Office 365	Abonament instituțional

Tabel 14. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor

Anexe:

- Lista laboratoarelor dotate cu calculatoare în care se desfășoară activități didactice în cadrul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, incluzând numărul de calculatoare din fiecare laborator, caracteristicile tehnice ale calculatoarelor din fiecare laborator, însoțite de data achiziției, și lista de produse software licențiate instalate pe fiecare dintre calculatoare ([Anexa A.2.2.1](#))

A.2.3. Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.

Departamentul de Științe ale educației accesează cele două laboratoare didactice și de cercetare care aparțin Facultății de Sociologie și Psihologie din UVT, 315 și 314, ambele fiind dotate cu stații de calcul individuale cu acces la internet și software licențiat specific pentru a răspunde temelor abordate în domeniul programului de studii, respectiv: laboratorul 315 este echipat cu 20 de stații de lucru de tip desktop cu o configurație tehnică (i3-4160 @ 3.60 GHz, 4.00 GB memorie RAM și 512 GB memorie pentru stocarea datelor) iar laboratorul 314 este echipat cu 20 de stații de lucru de tip All-in-one cu o configurație tehnică (i3-8100T @ 3.10 GHz, 8.00 GB memorie RAM și 1 TB memorie pentru stocarea datelor), toate stațiile de lucru au instalat

software (Windows și Microsoft Office, pachete software antivirus Bitdefender, software SPSS pentru statistici; cu licență instituțională).

Stagiile de cercetare se pot efectua în cele trei centre de cercetare aferente departamentului: Institutul Român de Educație a Adulților (IREA), Clinica Universitară de Terapii și Consiliere Psihopedagogică, Centrul de Asistență și Integrare Psihopedagogică (CAIP), studenții putând derula practică de specialitate, participa la training-uri și evenimente științifice, realiza voluntariat și proiecte. Pentru IREA sunt 3 săli amenajate, cu spații de lectură și bibliotecă proprie la dispoziție. Pentru CUTCP s-a achiziționat o clădire în proximitatea universității, prin sponsorizare, amenajată prin finanțare proiect ROSE și sponsorizări. Clinica universitară este printre puținele astfel de structuri universitare din țară.

A.2.4. Disponibilitatea și dotarea bibliotecii

1. Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat. Studenții au acces liber la bibliotecă.

2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

3. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

4. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.

5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.

6. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

Pentru facilitarea procesului de învățământ, studenții au acces, prin intermediul Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran” din Timișoara (<http://www.bcut.ro/>), la cărți și reviste de specialitate cu acces liber la raft și sistem de împrumut electronic *self-check*. În cadrul acesteia funcționează Biblioteca de Științe Politice și Sociale (etajul II de pe Bd. Vasile Pârvan nr 4A) care dispune de o sală de lectură cu 102 locuri disponibile și 2 cabinete de studiu cu 12 locuri aflate la dispoziția studenților. În plus, aceștia au acces la 9 calculatoare pentru a-și desfășura activitatea. Lista materialelor disponibile studenților, inclusiv posibilitățile de multiplicare a cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ poate fi consultată în anexa destinată resurselor BCUT. Prin intermediul bibliotecii de la etajul al II-lea din corpul B al clădirii

UVT, alocată Științelor sociale, studenții au acces la fondul de carte corespunzător disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

În plus, Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” din Timișoara oferă posibilitatea aprofundării informațiilor privitoare la toate disciplinele din cadrul planului de învățământ prin resursele sale electronice. Dintre acestea, trebuie menționate următoarele baze de date: CEEOL, JSTOR, Arts & Sciences I Collection, Arts & Sciences II Collection, EBSCO, Cambridge Journals, Oxford Journals, Resurse Open Access, SAGE HSS Collection, ScienceDirect Freedom Collection, Elsevier, Scopus, SpringerLink Journals, SpringerWeb of Science - Core Collection, Web of ScienceWiley Journals, prin care studenții pot consulta articolele de specialitate apărute în cadrul domeniului vizat.

Fondul de carte este asigurat de Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” (www.bcut.ro), ce conține și Biblioteca Facultății de Sociologie și Psihologie. De asemenea, prin BCUT studenții au acces la mai multe baze de date de specialitate în format electronic, ce cuprind principalele apariții mondiale în domeniu, prin ANELIS. Persoanele cu dizabilități au asigurată o sală de lectură dotată cu calculator accesibilizat.

UVT dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, baze de date internaționale și periodice în domeniul științelor educației. Prin intermediul bibliotecii de la etajul al II-lea din corpul B al clădirii UVT, alocată Științelor sociale, studenții au acces la fondul de carte corespunzător disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al programelor de studii universitare din domeniu. De asemenea, biblioteca IREA pune la dispoziția masteranzilor peste 1000 volume de specialitate.

Centralizare anexe A.2.4:

- Lista bazelor de date, abonamentelor la publicații și periodice românești și străine disponibile relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.2.4.1](#))
- Resurse Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” ([Anexa A.2.4.2](#))
- Lista cu modalitatea în care suportul de curs este pus la dispoziția studenților pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.2.4.3](#))

A.3. Resursa umană ESG 1.5

A.3.1. Calitatea personalului didactic

1. Personalul didactic al programului de studii este angajat și titularizat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.

La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), angajarea personalului didactic se face respectând prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și

completările ulterioare și Hotărârii Guvernului României nr. 457 din 04.05.2011 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, cu modificările și completările ulterioare, precum și reglementărilor interne stabilite de Senatul universitar prin *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT*.

Pentru toate funcțiile didactice sunt stabilite standarde minime și obligatorii pe fiecare domeniu de studii, propuse de fiecare facultate, ce sunt adoptate de Senatul UVT ca anexe la metodologia menționată anterior.

Standardele minime și obligatorii pentru programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar sunt cele cuprinse în Ordinul de Ministru nr. 6.129 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare

De asemenea, titularii disciplinelor au formarea inițială în domeniile disciplinelor predate și diplomă de doctor în domenii specifice disciplinelor predate, așa cum rezultă din CV-urile acestora și lista de lucrări după cum urmează:

- **Pedagogie** – prof. univ. dr. habil. Simona Sava, conf. univ. dr. Mariana Crașovan, conf. univ. dr. Ioana Dârjan, lect. univ. dr. Mihaela Miteșcu – Manea, lect. univ. dr. Otilia Bersan, lect. univ. dr. Ramona Tutunaru, lect. univ. dr. Leyla Safta – Zecheria.
- **Psihologie** – conf. univ. dr. Mihai Predescu, conf. univ. dr. Anca Luștea, conf. univ. dr. Ioana Dârjan, lect. univ. dr. Sorin Predescu.
- **Filologie** – lect. univ. dr. Cosmina Lungoci.
- **Psihopedagogie specială** – conf. univ. dr. Claudia Borca.

Anexe:

- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa A.3.1.1](#))
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT ([Anexa A.3.1.2](#))
- Standardele minime și obligatorii de ocupare a funcțiilor didactice pentru domeniul de studii din care face parte programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.3.1.3](#))

2. *Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric, cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.*

Toți cei 13 titulari ai departamentului, alături de cadrele didactice interne UVT și colaboratorii care predau disciplinele din planurile de învățământ au pregătirea necesară corespunzătoare postului pe care îl ocupă.

Cadrele didactice titulare ale Departamentului de Științe ale educației, cu atribuții de predare la programul de studii universitare de licență PIPP se plasează în următoarea structură de posturi didactice: 1 profesor universitar abilitat în Științe ale educației; 5 conferențieri universitari, 7 lectori universitari. Pe lângă acestea, la programul de studii universitare PIPP mai predau: doi profesori universitari titulari UVT abilitați, un profesor universitar asociat abilitat, trei conferențieri universitari titulari UVT, trei lectori universitari titulari UVT.

Numele cadrului didactic	Instituția de învățământ superior la care este titular cadrul didactic	Statutul în UVT (titular/asociat)	Funcția didactică	Disciplina/Disciplinile predată	Domeniul de studii universitare de licență absolvit	Tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează	Domeniul în care cadrul didactic este conducător de doctorat (unde este cazul)
Simona Lidia Sava	UVT	titular	prof. univ. dr.	Introducere în pedagogie socială Management educațional	Științele educației	Educația la distanță - baze teoretice și practice. Domeniul Științele educației	Științele educației
Mariana Crașovan	UVT	titular	conf. univ. dr.	Teoria și metodologia curriculum-ului Pedagogia învățământului primar și preșcolar Practica pedagogică în învățământul primar 1 Practica pedagogică în învățământul primar 2	Științele educației	Mentoratul modalitate de pregătire și integrare profesională a viitoarelor cadre didactice Științele educației	Nu este cazul
Anca Luștea	UVT	titular	conf. univ. dr.	Fundamentele psihopedagogiei speciale	Psihologie	Organizarea instruirii elevilor și efectele ei motivaționale. Psihologie	Nu este cazul

Mihai Florin Predescu	UVT	titluar	conf. univ. dr.	Fundamentele psihologiei	Psihologie	Paradigme contemporane în studiul inteligenței. Psihologie	Nu este cazul
				Consiliere și orientare educațională			
				Strategii de dezvoltare personală și de grup			
Ioana Aurelia Dârjan	UVT	titluar	conf. univ. dr.	Psihologia educației	Psihologie	Management comportamental în clasa de elevi Psihologie	Nu este cazul
				Managemnetul clasei de elevi și al grupei de preșcolari	Științe ale educației		
Claudia Vasilica Borca	UVT	titluar	conf. univ. dr.	Educația copiilor cu abilități înalte	Științele educației	Strategii de educare metacognitivă în condițiile deficienței de vedere. Psihologie	Nu este cazul
Loredana Al Ghazi	UVT	titluar	lect. univ. dr.	Psihologia dezvoltării	Psihologie	Importanța relației mamă-copil în prefigurarea unor achiziții psihice în perioada prenatală și primul an de viață. Psihologie	Nu este cazul
				Psihopedagogia familiei și consiliere familială			
Otilia Sanda Bersan	UVT	titluar	lect. univ. dr.	Teoria și metodologia evaluării	Științele educației	Impactul metodelor alternative de evaluare educațională asupra nivelului performanțelor școlare ale elevilor din ciclul gimnazial. Științele educației	Nu este cazul
				Psihopedagogia jocului			
				Educație timpurie			
				Practică pedagogică învățământ preșcolar 1			
				Consiliere profesională și orientare în carieră			
				Pedagogie comparată			

				Practică pedagogică învățământ preșcolar 2			
				Practica pedagogică în învățământul primar și preșcolar			
				Teorii, metode și tehnici de învățare			
Mihaela Mitescu Manea	UVT	titluar	lect. univ. dr.	Teoria și metodologia instruirii	Științele educației	Strategii de formare intra-statutară în pregătirea inițială a cadrelor didactice. Științele Educației - Pedagogie	Nu este cazul
				Management de programe și proiecte educaționale			
Sorin Vlad Predescu	UVT	titluar	lect. univ. dr.	Educația incluzivă a copiilor cu CES	Psihologie	Mecanisme psihosociale ale sugestibilității politice Psihologie	Nu este cazul
				Asistență și intervenție educațională pentru grupurile vulnerabile			
				Istoria paradigmelor educaționale			
Ramona Tutunaru	UVT	titluar	lect. univ. dr.	Fundamentele pedagogiei	Științele educației	Școala și comunitatea: studiu de caz asupra societății brădene Sociologie	Nu este cazul
				Teoria și metodologia instruirii			
				Didactica domeniului <i>Om și societate</i>			
				Alternative educaționale			
Cosmina Lungoci	UVT	titular	lect. univ.dr.	Limba franceză	Filologie	Francofonie și francofilie în cultura românească a secolului al XIX-lea Filologie	Nu este cazul
				Didactica limbii și literaturii române			
				Didactica domeniului Limbă și comunicare			

				(învățământ preșcolar)			
				Limba română			
				Literatură pentru copii			
Leyla Safta-Zecheria	UVT	titluar	lect. univ. dr.	Etică, integritate și scriere academică	Științele educației	Away towards the Asylum. Abandonment, Confinement and Subsistence Științe politice	Nu este cazul
Marian Ilie	UVT	titular	prof. univ. dr.	Metodologia cercetării educaționale	Științele educației	Culturi organizaționale în spațiul universitar românesc Științe ale educației	Științele educației
Nicoleta Ianovici	UVT	titular	prof. univ. dr.	Cunoașterea mediului, științe și didactică	Biologie	"Morphoanatomical researches on Plantago species from Romania" Biologie	Biologie
Grosseck Gabriela	UVT	titular	conf. univ. dr.	Educație digitală	Științele educației	Modalități de optimizare a comunicării de marketing pe Internet	Nu este cazul
				Instruire asistată de calculator	Informatica		
Mihaela Faur	UVT	titular	conf. univ. dr.	Didactica educației fizice și psihomotorii (învățământ preșcolar și primar)	Sport	Formarea ritmului de activitate motrică la studenții facultăților de Educație fizică și sport, în cadrul conținutului adaptat al disciplinei „educația ritmico-Muzicală” Sport	Nu este cazul
Damaris Baci	UVT	titular	drd.	Fundamentele psihopedagogiei speciale	Științele educației	-	Nu este cazul
Felicia Popovici		asociat	lect. asoc.	Didactica matematicii în	Științele educației	-	Nu este cazul

				învățământul primar	Matematica		
				Didactica activităților matematice în învățământul preșcolar			
Aurelian Crăciunescu	UVT	titular	lect. univ. dr.	Matematică – învățământ primar și preșcolar	Matematica	"Calcul fonctionnel et proprietes de factorisations pour multicontractions" Matematica	Nu este cazul
Oana Condurache	UVT	titular	drd.	Limba engleză	Limba engleză	-	Nu este cazul
Sorina Deaconescu		asociat	lect. asoc.	Practică pedagogică învățământ preșcolar 1	Științele educației	-	Nu este cazul
				Practica pedagogică în învățământul preșcolar 2			
Avram Floreă		asociat	prof. univ. dr.	Muzică și didactica educației muzicale	Muzică		Nu este cazul
Nicolae Hurduzeu	UVT	titular	lect. univ. dr.	Istorie și didactica istoriei	Istorie	„Concepția despre viață și moarte reflectată în ritualurile funerare din Dacia Romana” Istorie	Nu este cazul
Ramona Ivan	UVT	titular	lect. univ. dr.	Geografie și didactica geografiei	Geografie	„Rolul inițiativei antreprenoriale în organizarea spațiului geografic din Banat” Geografie	Nu este cazul
Beatrice Măguran	UVT	titular	drd.	Fundamentele psihologiei	Psihologie		Nu este cazul
Anca Munteanu		asociat	prof. univ. dr.	Psihopedagogia creativității	Psihologie	-	
Velibor Mladenovici	UVT	titular	drd.	Practica de licență	Științele educației	-	Nu este cazul
Eugenia Elena	UVT	titular	lect. univ. dr.	Didactica educației tehnologice	Arte vizuale		Nu este cazul

Riemschneider				Educație plastică și didactica educației plastice (învățământ preșcolar și primar)		„Veșmântul pentru copii și adolescenți de la bidimensional la tridimensional” Arte vizuale	
Călin Rus	-	asociat	lect. univ. dr.	Educație interculturală	Sociologie	„Comunicarea interculturală - o perspectivă psihosociologică” Sociologie	Nu este cazul

Tabelul 15. Resursa umană programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

După cum putem constata din analiza tabelului de mai sus, pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență PIPP și după cum se poate observa și din CV-urile și listele de lucrări anexate, cadrele didactice au o experiență relevantă atât în cercetare, cât și în predare pentru domeniul specializării, perfecționarea continuă fiind o prioritate pentru fiecare dintre aceștia.

Anexe:

- CV-urile tuturor cadrelor didactice care predau în prezent discipline din planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare, însoțite de listele de lucrări și publicații ale acestora ([Anexa A.3.1.4](#))

3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

Personalul didactic titular UVT, cu atribuții de predare la specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, format din 21 cadre didactice universitare, acoperă în anul universitar 2023-2024, conform statului de funcții și acoperirii posturilor didactice, între 1,15 și 3 norme didactice, neexistând situații de depășire a trei norme didactice.

Anexe:

- Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție de învățământ superior care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, numărul de norme didactice acoperite de fiecare dintre acestea, funcția didactică a fiecăruia și statutul (titular UVT/asociat/asociat și titular altă instituție de învățământ superior) ([Anexa A.3.1.5](#))

4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama

de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

În cadrul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar, conform statului de funcții și acoperirii posturilor didactice, numărul de cadre didactice titularizate este corespunzător normelor legale în vigoare.

Anexe:

- Statele de funcții aferente programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru anul universitar în curs ([Anexa A.3.1.6](#))

5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari.

Conform informațiilor conținute în tabelul nr. 14, din totalul posturilor programului de studii Pedagogia învățământului primar și preșcolar (9,20 posturi) cel puțin 70% sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari, după cum urmează: profesori și conferențieri universitari: 10 (3 profesori universitari și 7 conferențieri universitari) din totalul de 21 posturi.

Anexe:

- Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție de învățământ superior care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, funcția didactică a fiecăruia și statutul (titular UVT/asociat/asociat și titular altă instituție de învățământ superior) ([Anexa A.1.3.7](#))

6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limită de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

Nu este cazul.

7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.

Lista cu cadrele didactice care au rolul de titulari de disciplină la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, disciplinele predate, domeniul de studii

universitare de licență absolvit, tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează acestea și mențiunea despre statutul de conducător de doctorat și domeniul în care există această calitate, dacă există, și lista de cursuri și lucrări necesare procesului de învățământ elaborate de către acestea, care acoperă tematicile abordate de disciplinele predate se regăsește în [Anexa A.3.1.8.](#)

8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.

Toate cadrele didactice care predau la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar au elaborat cursuri și/sau lucrări științifice în acord cu problematica disciplinelor predate și au susținut lucrări științifice în cadrul unor conferințe naționale și internaționale care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. De asemenea, cadrele didactice care predau în cadrul programului de studii au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.

Anexe:

Lista cu cadrele didactice care au rolul de titulari de disciplină la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, disciplinele predate, domeniul de studii universitare de licență absolvit, tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează acestea și mențiunea despre statutul de conducător de doctorat și domeniul în care există această calitate, dacă există, și lista de cursuri și lucrări necesare procesului de învățământ elaborate de către acestea, care acoperă tematicile abordate de disciplinele predate ([Anexa A.3.1.8](#))

9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.

Nu este cazul.

10. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice predate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.

Departamentul de Științe ale educației, UVT, colaborează la programul de studii universitare de licență Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar cu 4 cadre didactice din învățământul preuniversitar, pentru toate acestea s-a făcut cunoscut, prin declarație scrisă,

conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere.

Anexe:

- Lista cadrelor didactice asociate care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, numărul de ore didactice prestate prin asociere de fiecare dintre acestea și hotărârile senatelor universitare prin care se aprobă acordul de a desfășura activități didactice la UVT, în cazul persoanelor ce au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior ([Anexa A.3.1.9](#))

11. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

A.3.2. Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii

1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

În cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie personalul auxiliar care asigură suportul tehnic deservește inclusiv programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar. Acesta este informatician și e licențiat în Informatică la UVT.

Centralizare anexe A.3.2:

- CV-urile personalului auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică utilizate în cadrul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.3.2.1](#))
- Lista cu personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică utilizate în cadrul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și pregătirea de bază a acestora ([Anexa A.3.2.2](#))

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

B.1.1. Admiterea studenților

1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.

Politica de admitere a studenților este făcută publică de Universitatea de Vest din Timișoara prin aprobarea de către Senatul universitar a *Regulamentului UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, și de către Consiliile facultăților a *Regulamentelor facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, precum și prin afișarea pe site-ul www.admitere.uvt.ro și pe site-urile facultăților UVT a broșurii de promovare a procesului de admitere și a tuturor informațiilor necesare acestui proces.

Anexe:

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.2](#))
- Broșura UVT de promovare a procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.3](#))
- Materiale de promovare ale facultății pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare/pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.4](#))

2. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/facultății există o metodologie/regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara, procesul de admitere se desfășoară în conformitate cu *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, aprobat anual de Senatul universitar. La nivelul fiecărei facultăți se elaborează un regulament propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență, în acord cu cel la nivel de universitate, aprobat de Consiliul facultății.

Anexe:

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.2](#))

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criterii discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

Procesul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara este unul incluziv, ce nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii pe bază de vârstă, etnie, gen, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală sau alte tipuri de discriminare, iar la studiile universitare de licență pot candida doar persoane care au promovat examenul de bacalaureat (sau un alt examen echivalent recunoscut prin acte normative la nivel național) și care fac dovada acestui lucru prin acte de studii oficiale. Pentru toate programele de studii universitare organizate la UVT procesul de admitere presupune susținerea unei probe de admitere.

Programul de studii universitare de licență cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar se adresează absolvenților cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, care doresc să se orienteze spre cariera didactică. Absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă se pot înscrie la concursul de admitere la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

UVT are o politică de recrutare și admitere a studenților, aplicată în mod transparent și riguros, pe principiul egalității șanselor tuturor candidaților. Politica de admitere a studenților este făcută publică de Universitatea de Vest din Timișoara prin aprobarea de către Senatul universitar a *Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, și de către Consiliile facultăților a *Metodologiilor facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, precum și prin afișarea pe site-ul www.admitere.uvt.ro și pe site-urile facultăților UVT a tuturor informațiilor necesare procesului de admitere.

Pentru programul de studii de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar activitatea de promovare a concursului de admitere demarează la începutul fiecărui an calendaristic prin diseminarea informațiilor cu privire la oferta educațională a universității către cel puțin opt inspectorate școlare județene (Timiș, Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Mehedinți, Gorj, Bihor, Alba). Complementar, au loc acțiuni directe ale cadrelor didactice din universitate concretizate în întâlniri directe cu elevii claselor terminale din licee, colegii naționale, precum și evenimente de tip *Zilele Porților Deschise* și *Caravana UVT*.

Înscrierea în procesul de admitere la programele de studii universitare de licență se face exclusiv online pe [platforma UVT dedicată admiterii](#), prin crearea unui cont personal de către candidat.

În metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, transparent afișată pe [site-ul facultății](#) și pe platforma de admitere a UVT <https://admitere.uvt.ro/>, este specificat și conținutul dosarului de înscriere la concursul de admitere.

Procesul de admitere la studiile universitare de licență la Facultatea de Sociologie și Psihologie se susține în limba română pentru toate programele de studii universitare de licență. Pentru elevii care au susținut examenul de bacalaureat în România și care au urmat studiile liceale într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat, emisă de unitățile de învățământ autorizate/acreditate din România.

Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de licență la Facultatea de Sociologie și Psihologie se organizează în două sesiuni, în condiții identice, sesiunea a doua fiind organizată doar pentru acele programe de studii pentru care, după prima sesiune, vor rămâne locuri neocupate.

Înscrierea la concursul de admitere se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere (<https://admitereonline.uvt.ro/>). Candidații își exprimă, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei de admitere online. Universitatea de Vest din Timișoara demarează procesul de înscriere online a candidaților la concursul de admitere începând cu jumătatea lunii mai, pe platforma de admitere (<https://admitereonline.uvt.ro/>).

Admiterea la studiile universitare de licență la Facultatea de Sociologie și Psihologie, indiferent de forma de învățământ la care sunt organizate, se face prin concurs, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv vocaționale ale candidaților.

Criteriile de admitere la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar – formă de învățământ cu frecvență (planul de învățământ poate fi consultat la adresa <https://fsp.uvt.ro/pedagogia-invatamantului-primar-si-prescolar/>) sunt:

1. Testul de verificare a cunoștințelor de limba română (elemente de ortografie și punctuație) a (50% din media de admitere);
2. Media generală la examenul de bacalaureat (50% din nota de admitere).

Criteriu minimal: nota de bacalaureat nu poate fi decât egală sau mai mare de 7.00. Nu se admit dosare în care acest criteriu nu este îndeplinit. În cazul mediilor egale, se aplică următoarele criterii de departajare:

1. Nota obținută la proba scrisă de bacalaureat la Limba și literatura română;

2. Nota obținută la proba scrisă de la disciplina la alegere, în funcție de profilul/specializarea liceului, din cadrul examenului de bacalaureat.

Detaliile privind probele de examen sunt descrise într-o procedură specifică și publicate pe pagina www.fsp.ro/admitere până la sfârșitul lunii mai.

Testul de verificare a cunoștințelor de limba română (elemente de ortografie și punctuație) are ca scop evaluarea cunoașterii de către candidați a principalelor norme de ortografie și de punctuație specifice exprimării scrise, în acord cu normele actuale ale limbii române.

Se urmărește înțelegerea și analiza distribuției semnelor de ortografie și de punctuație în diverse tipuri de texte, precum și sesizarea / corijarea unor exprimări neconforme cu normele actuale ale limbii române.

Testul de verificare a cunoștințelor de limba română (elemente de ortografie și punctuație) va conține 18 itemi, evaluați cu 0,5 puncte fiecare. Se acordă un punct din oficiu.

Nota maximă care poate fi obținută la această probă este 10 (zece).

Nota minimă de promovare a acestei probe este 5 (cinci).

Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii universitare. Ordinea de clasificare rezultată în urma concursului de admitere este utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați pentru fiecare program de studii universitare de licență. În cazul mediilor egale, se aplică următoarele criterii de departajare: Nota obținută la proba scrisă de bacalaureat la Limba și literatura română; Nota obținută la proba scrisă de la disciplina la alegere, în funcție de profilul/specializarea liceului, din cadrul examenului de bacalaureat.

Eventualele contestații la procesul de admitere pot fi depuse în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor concursului de admitere, conform calendarului de admitere, prin intermediul adresei de e-mail admitere.fsp@e-uvv.ro. Contestațiile sunt analizate de Comisia de soluționare a contestațiilor constituită la nivelul facultății, iar rezultatele contestațiilor se afișează în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor, conform calendarului de admitere. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina web proprie/platforma de admitere, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Anexe:

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.2](#))

B.1.2. Structura și prezentarea programului de studii

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care generează competențe transversale în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma https://dct23.uvt.ro/DCT2023/prima_pagina23.php). De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin cu statut obligatoriu și disciplinele *Educație fizică* și *Limbă străină*, pe o durată de patru semestre, precum și disciplina complementară *Consiliere profesională și orientare în carieră* în semestrul I din anul I de studii universitare de licență, având alocat un credit (suplimentar față de număr minim de credite), statutul de student integralist fiind condiționat de promovarea acestora.

În plus, începând cu anul universitar 2020-2021, în conformitate cu articolul 10, alineatele (5) și (7) din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat prin Hotărâre Senatului UVT nr. 20 din 24.09.2020, „**în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență, în anul I, semestrul I, se va introduce disciplina complementară obligatorie Etică, integritate și scriere academică, având alocate 2 credite (suplimentare, peste cele 30 de credite obligatorii), fiind normată cu 1 oră de curs/săptămână și 1 oră de seminar/săptămână. Statutul de student integralist este condiționat de promovarea disciplinei Etică, integritate și scriere academică. Creditele obținute la disciplina Etică, integritate și scriere academică pot fi utilizate la promovarea anului de studii**”, respectiv „**se va introduce în planul de învățământ la toate programele de studii universitare de masterat, în anul I de studii, semestrul I, disciplina Etică cercetării, cu caracter obligatoriu, cu o durată de minimum 14 ore de curs, având alocate 2 credite, dacă standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS nu prevăd altceva. Creditele alocate acestei discipline sunt incluse în cele 60 de credite obligatorii/an**”.

Misiunea programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar oferită de Departamentul de Științe ale Educației de la Facultatea de Sociologie și Psihologie a Universității de Vest din Timișoara este aceea de a forma specialiști în științele educației având calificarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar, capabili să conceapă și să deruleze activități didactice specifice, în context educațional, formal sau non-formal.

Programul de studii universitare de licență PIPP are un pronunțat caracter interdisciplinar, valorificând cunoștințe din domenii multiple, precum: limba și literatura română, didactica domeniului limbă și comunicare, didactica predării limbii și literaturii române în învățământul primar, matematică, istorie, geografie, arte plastice și didactica acestor discipline, pedagogie, psihologie, psihopedagogie specială, pedagogie socială, sociologie, printr-o abordare multi, inter- și transdisciplinară a problemelor privind educația.

Profilul de competențe dezvoltat în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor cuprinde **competențe cheie**: Competențe de alfabetizare; Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți; Competențe de conștientizare și exprimare culturală; Competențe civice - acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale. **Competențele profesionale** formate prin programul de studii de licență în domeniul Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar sunt cele de: Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă/pregătire și diverse grupuri țintă; Realizarea activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul primar și preșcolar; Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de preșcolari / școlarii mici; Abordarea managerială a grupului de preșcolari / școlari mici, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/integrare socială specifice vârstei grupului țintă; Consilierea, orientarea și asistarea psiho-pedagogică a diverselor categorii de persoane / grupuri educaționale (preșcolari / școlari mici/elevi, familii, profesori, angajați etc.); Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în carieră. **Competențele transversale** vizate prin program sunt: a) *Competențe personale*: Flexibilitate și adaptabilitate; Perseverență și autonomie; Integritate și auto-respect b) *Competențe interpersonale*: Organizare; Lucru în echipă și colaborare; Sociabilitate și colegialitate; Empatie și compasiune; respectiv c) *Competențe de cetățenie globală*: Responsabilitate; Toleranță și respect pentru diversitate; Conștientizare și atitudine deschisă.

Disciplinele din planul de învățământ pentru programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar – licență sunt prezentate în tabelul de mai jos. Tabelul prezintă o oglindă a modificărilor operate în planul de învățământ la nivelul disciplinelor și numărului creditelor educaționale atribuite acestora, începând cu anul academic 2021-2022.

Nr. crt.	Denumirea Disciplinei 2020 - 2023	Credite 2020-2023	Nr. crt.	Denumirea Disciplinei 2021 - 2024	Credite 2021-2024
Anul I de studii					
Discipline fundamentale / de domeniu					
1	Fundamentele pedagogiei	5	1	Fundamentele pedagogiei	5
2	Fundamentele psihologiei	5	2	Fundamentele psihologiei	4
3	Fundamentele psihopedagogiei speciale	4	3	Fundamentele psihopedagogiei speciale	4
4	Istoria paradigmelor educaționale	3	4	Istoria paradigmelor educaționale	2
5	Teoria și metodologia curriculum-ului	5	5	Teoria și metodologia curriculum-ului	5
6	Introducere în pedagogia socială	3	6	Introducere în pedagogia socială	3
Discipline de specialitate					
7	Matematică – învățământ primar și preșcolar	5	7	Teorii, metode și tehnici de învățare	2
8	Metode și tehnici de învățare	2	8	Psihopedagogia jocului	2
9	Literatură română și literatură pentru copii	4	9	Educație timpurie	2
10	Psihologia educației	5	10	Limba română	3
11	Psihologia dezvoltării	4	11	Practica pedagogică în învățământul primar și preșcolar	2
12	Tehnologii informaționale și de comunicare- Instruire asistată de calculator	4	12	Matematică – învățământ primar și preșcolar	4
13	Limba română	5	13	Psihologia educației	5
14	Practica pedagogică	2	14	Psihologia dezvoltării	4
			15	Instruire asistată de calculator	2
			16	Literatura pentru copii	3

			17	Practica pedagogică în învățământul primar și preșcolar	2
Discipline complementare					
15	Limba straină 1	2	18	Limba străină I	2
16	Limba straină 2	2	19	Limba străină II	2
17	Ed.fizică		20	Educație fizică I	1
18	Ed.fizică		21	Educație fizică II	1
19	Consiliere profesională și orientare în carieră		22	Etică, integritate și scriere academică	2
Total credite/ an studii		60		Total credite/ an studii	60
Discipline facultative					
	Voluntariat 1	2		Voluntariat I	2
	Voluntariat 2	2		Voluntariat II	2
Anul II de studii					
Discipline fundamentale / de domeniu					
20	Teoria și metodologia instruirii	5	23	Teoria și metodologia instruirii	5
21	Teoria și metodologia evaluării	5	24	Teoria și metodologia evaluării	5
			25	Metodologia cercetării în științele educației	5
22	Didactica activităților matematice în învățământul preșcolar	5	26	Didactica activităților matematice în învățământul preșcolar	3
23	Didactica matematicii în învățământul primar	5	27	Didactica matematicii în învățământul primar	4
24	Didactica domeniului <i>Limbă și comunicare</i> (învățământ preșcolar)	5	28	Didactica domeniului <i>Limbă și comunicare</i> (învățământ preșcolar)	3
25	Practică pedagogică în învățământul preșcolar	4	29	Educație plastică și didactica educației plastice (învățământ preșcolar și primar)	3
26	Didactica limbii și literaturii române	5	30	Practică pedagogică în învățământul preșcolar	3
27	Didactica educației fizice și psihomotorii	3	31	Didactica educației fizice și psihomotorii (învățământ preșcolar și primar)	
28	Muzică și didactica educației muzicale	4	32	Educație nonformală și dezvoltare comunitară	2

29	Educație plastică și didactica educației plastice	3		Psihopedagogia creativității*	
30	Practică pedagogică în învățământul primar	4	33	Muzică și didactica educației muzicale	3
31	Pedagogii alternative*	2	34	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	3
	Etică si deontologie pedagogică		35	Practică pedagogică în învățământul primar	3
32	Didactica activităților extracurriculare	2		36	Didactica limbii și literaturii române-învățământ primar
	Psihopedagogia creativității		Educația copiilor cu abilități înalte*		2
				Etică și deontologie pedagogică	
				Strategii de dezvoltare personală și de grup	
			37	Alternative educaționale*	2
				Educație digitală	
Discipline complementare					
33	Limba straină 1	2	38	Limba straină III	2
34	Limba straină 2	2	39	Limba straină IV	2
35	Discipline complementare opționale 1	2	40	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale I	2
36	Discipline complementare opționale 2	2	41	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale II	2
37	Ed.fizică	-	42	Educație fizică III	1
38	Ed.fizică	-	43	Educație fizică IV	1
Total credite/ an studii		60			60
Discipline facultative					
	Voluntariat 1	2		Voluntariat III	2
	Voluntariat 2	2		Voluntariat IV	2
Anul III de studii					
Discipline fundamentale / de domeniu					
39	Metodologia cercetării educaționale	5	44	Literatura română	5
			45	Matematică – învățământ primar și preșcolar	
Discipline de specialitate					

40	Educație timpurie	3	46	Managementul clasei de elevi/grupe de preșcolari	3
41	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	3	47	Didactica educației tehnologice	3
42	Managementul clasei de elevi/grupe de preșcolari	3	48	Istorie și didactica istoriei	3
43	Didactica educației tehnologice	3	49	Practică pedagogică în învățământul preșcolar 1	3
44	Istorie și didactica istoriei	3	50	Cercetare educațională: analiza și prelucrarea datelor*	3
45	Psihopedagogia jocului	2		Designul activităților de tip afterschool	
46	Practică pedagogică în învățământul preșcolar 1	2	51	Practică pedagogică în învățământul primar 1	4
47	Practică pedagogică în învățământul primar 1	2	52	Didactica domeniului <i>Om și societate (învățământ preșcolar și primar)</i>	3
48	Educația copiilor supradotați*	2	53	Educația incluzivă a copiilor cu CES	3
	Pedagogie comparată		54	Management educațional	3
49	Educația incluzivă a copiilor cu CES	3		Geografie și didactica geografiei	3
50	Management educațional	3		Științe și didactica domeniului Științe (învățământ preșcolar și primar)	3
51	Consiliere și orientare educațională	3	55	Practică pedagogică în învățământul preșcolar 2	3
52	Didactica domeniului <i>Om și societate</i>	3	56	Practică pedagogică în învățământul primar 2	3
53	Geografie și didactica geografiei	3	57	Practică pentru elaborarea lucrării de licență	3
54	Cunoașterea mediului, științe și didactică	2	58	Politici educaționale și sociale	3
55	Practică pedagogică în învățământul preșcolar 2	3		Consiliere educațională*	
56	Practică pedagogică în învățământul primar 2	3	59	Educație și inovare în contexte educaționale diverse	3
57	Practică pentru licență	2		Consilierea familiei*	

58	Politici educaționale	2	60	Management de programe și proiecte educaționale*	3
	Asistență și intervenție educațională pentru grupurile vulnerabile			Educație interculturală	
	Psihopedagogia familiei și consiliere familială*				
	59	Management de programe și proiecte educaționale *	3		
Educație interculturală					
Discipline complementare					
60	Discipline complementare opționale 3	2	61	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale III	2
Total credite/ an studii		60			60
Discipline facultative					
	Voluntariat 1	2		Voluntariat V	2
	Voluntariat 2	2		Voluntariat VI	2

Tabelul 16. Prezentare generală a disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

Planul de învățământ la programul de studii licență cu specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar a fost modificat din anul academic 2021-2022. În prezent, studenții înmatriculați în 2021, respectiv cei înmatriculați în anul I de studii în 2022 studiază după noul plan de învățământ. Studenții din anul III de studii studiază după planul de învățământ 2020-2023.

Principalele modificări aduse în planul de învățământ începând din 2021 vizează o mai clară corelare a planului de învățământ cu standardele ocupaționale specifice ocupațiilor profesionale pe care absolvenții programului de studii le pot asuma și cu indicatorii pentru organizarea procesului de învățământ la programele de studii de licență în domeniul Științele educației, cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, prevăzuți în standardele ARACIS. De asemenea, prin modificarea planului de învățământ începând cu anul academic 2021-2022, s-a urmărit o mai clară vizibilitate a modului cum sunt adresate rezultatele învățării corelate Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF) cu conținuturile învățământului specificate în denumirile disciplinelor cuprinse în plan.

Planul de învățământ cuprinde în versiunile implementate în prezent în programul de studii de licență cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar 60 de discipline de învățământ și 6 module de voluntariat în planul de învățământ 2020-2023, respectiv 61 de

discipline de învățământ și 6 module de voluntariat în planul 2021-2024 & 2022-2025, discipline și activități pe care studenții le pot realiza. Distribuția numărului de credite educaționale transferabile pe fiecare dintre cei trei ani de studiu este de 60/an, respectiv de 30/semestrul de studii. Programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar totalizează 180 credite.

Planul de învățământ respectă toți indicatorii procentuali recomandați de ARACIS cu privire la numărul disciplinelor de sinteză/ de aprofundare, având distribuție echilibrată a orelor de curs/seminar/lucrări aplicative. Este asigurată atât pregătirea practico-aplicativă (ex. activități de seminar și de laborator, TIC etc.), cât și pregătirea practică pedagogică, de specialitate, și practica pentru elaborarea lucrării de licență.

Examenul de finalizare a studiilor de licență la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar este organizat și desfășurat în baza Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Sociologie și Psihologie. Studiile universitare de licență se finalizează cu examen de licență care constă în două probe susținute în zile diferite, în următoarea ordine:

Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

Proba 2 – Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență.

Examenul de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (Proba 1) este un examen scris, tip grilă, care constă în rezolvarea a 45 de itemi cu 3 variante de răspuns, cu unică alegere, formulați din subiectele propuse în tematica pentru licență, prezentată în Metodologia de organizare a examenului de licență, disponibilă studenților spre consultare pe pagina de web a Facultății de Sociologie și Psihologie.

Tematica examenului scris tip grilă este diferențiată pentru fiecare specializare. Durata probei scrise din cadrul examenului de licență este de 1 oră. Se acordă un punct din oficiu, iar fiecare răspuns corect se notează cu 0,20 puncte.

Cadrele didactice titulare ale disciplinelor incluse în tematica examenului de licență elaborează tematica, bibliografia orientativă și menționează disciplinele din planul de învățământ pe care se bazează, respectiv elaborează itemii incluși în grilă. Răspunderea pentru corectitudinea și acuratețea elaborării itemilor revine cadrelor didactice titulare ale disciplinelor din care provin temele incluse în tematica de examen.

Pentru a veni în ajutorul inserției profesionale a viitorilor absolvenți, tematica și modul de concepere a subiectelor sunt asemănătoare cu cele specifice examenului de titularizare. 1. Pedagogia, știință a educației; 2. Educația și învățământul în societatea cunoașterii; 3. Învățarea-componentă fundamentală a procesului de învățământ; 4. Curriculum-ul, resursă importantă a inovării în educație; 5. Predarea- orientări contemporane în teoria și practica predării; 6. Strategii didactice: definiție, componente, interrelații funcționale; 7. Evaluarea didactică; 8. Management educațional; 9. Managementul clasei de elevi; 10. Asistența psihopedagogică în școală.

Pentru realizarea lucrării de licență (Proba 2 din cadrul examenului de finalizare studii licență) studenții beneficiază de sprijinul unui profesor-coordonator. Temele lucrărilor de licență/disertație pentru absolvenți sunt stabilite la propunerea titularilor de discipline și aprobate de Consiliul departamentului, sub coordonarea directorului de departament. Coordonatorii lucrărilor de licență/disertație pot fi cadre didactice titulare sau asociate, în acord cu reglementările în vigoare. Pentru cadrele didactice asociate, responsabilitatea monitorizării activității de coordonare va fi a titularului de disciplină/directorului de departament. Cadrele didactice titulare/asociate pot coordona lucrări de finalizare a studiilor, de regulă, doar la programe de studii universitare la care au susținut activități didactice pentru promoția respectivă. Temele coordonate de un cadru didactic trebuie să se regăsească în domeniile disciplinelor predate sau activității de cercetare științifică desfășurată.

Calendarul propunerii temelor lucrărilor de licență/disertație pentru absolvenți, pentru fiecare an universitar, este următorul: în săptămâna a-10-a semestrului II, Consiliul Departamentului aprobă lista de teme propuse de titularii de discipline și o distribuie studenților; în săptămâna a-14-a a semestrului II, Consiliul Departamentului aprobă lista cu repartizarea studenților pe coordonatori și temele selectate. Lista centralizată la nivelul facultății va fi afișată pe pagina web <https://fsp.uvt.ro/wp-content/uploads/2014/07/Anexe-DSE.pdf>.

Programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar are formulate rezultate ale învățării organizate pe trei dimensiuni, respectiv cunoștințe, abilități și atitudini, iar acestea sunt corelate cu descrierea nivelului de calificare, respectiv nivelul 6 (studii universitare de licență) prescrise în Cadrul Național al Calificărilor. Acestea constituie parte integrantă a planului de învățământ și sunt postate pe siteul facultății, pentru a fi transparente și a putea fi consultate de studenți, angajatori și alte persoane interesate.

a) **Cunoștințe**- Conform Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF), rezultatele învățării aferente nivelului 6 de calificare, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor:

- PPRC1. Studentul va putea să explice și să interpreteze critic teoriile relevante privind dezvoltarea și învățarea ființei umane, legitățile proceselor psihice și caracteristicile psihologice ale copiilor de vârstă preșcolară și primară;
- PPRC2. Studentul va putea să analizeze și să interpreteze critic conținuturile temelor/domeniilor/disciplinelor pe care le predă;
- PPRC3. Studentul va putea să prezinte și să explice principiile de planificare și organizare a activități de grup și individuale, concepute pentru a facilita dezvoltarea copiilor/elevilor din punct de vedere motric, al cooperării, al abilităților sociale, încrederii;

- PPRC4. Studentul va putea să prezinte, să clasifice și să interpreteze din punct de vedere al oportunității și eficienței, principalele metode și instrumente de evaluare a progresului școlar al copiilor/elevilor de vârstă școlară mică;
 - PPRC5. Studentul va putea să explice, să demonstreze și să interpreteze o varietate de strategii eficiente de conducere a grupei de preșcolari/clasei de elevi
 - PPRC6. Studentul va putea să explice modalități de interacțiune, atât pe orizontală, cât și pe verticală, atât cu beneficiarii direcți, părinți și copii/elevi, dar și cu colegii sau comunitatea;
 - PPRC7. Studentul va putea identifica și clasifica principalele metode de cercetare educațională, corespunzător principiului compatibilității cu paradigmele de natură calitativă și cantitativă.
- b) **Abilități**- Conform Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF), rezultatele învățării aferente nivelului 6 de calificare, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun abilități avansate, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat; înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.
- PPRA1. Studentul va putea să evalueze nivelul de dezvoltare al competențelor vizate și să formuleze nevoile de învățare ale elevilor cu deficiențe.
 - PPRA2. Studentul va putea să planifice activități pe termen lung, mediu și scurt, ținând cont de specificațiile curriculare;
 - PPRA3. Studentul va putea să interacționeze cu copiii de vârstă preșcolară/școlară mică, în mod individual și în grup, folosind o varietate de strategii didactice, adaptate nevoilor de învățare ale copiilor/elevilor;
 - PPRA4. Studentul va putea să observe și să monitorizeze copiii/elevii, pentru a evalua progresul și pentru a identifica ariile de dezvoltare sau factorii ce stau în calea progresului copiilor/elevilor;
 - PPRA5. Studentul va putea să colecteze și să utilizeze date relevante pentru a putea monitoriza progresul, a stabili ținte de atins și secvențe corespunzătoare de lecții/activități;
 - PPRA6. Studentul va putea să aplice un repertoriu variat de strategii de conducere a colectivului de elevi în mod eficient, folosind abordări raportate la nevoile elevilor, bazate pe principiile implicării și motivării elevilor;
 - PPRA7. Studentul va putea să comunice eficient cu părinții sau alți specialiști referitor la progresul elevilor, direcțiile de dezvoltare viitoare ale copiilor și starea de bine a acestora;
 - PPRA8. Studentul va putea să conceapă activități în parteneriat cu diverse instituții din comunitate, valorificând scopuri educaționale largi;
 - PPRA9. Studentul va putea să integreze datele cercetărilor bazate pe evidențe realizate de el, datele cercetărilor din literatura de specialitate și concluziile propriilor reflecții în vederea eficientizării activităților didactice.

c) **Responsabilitate și autonomie**- Conform Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF), rezultatele învățării aferente nivelului 6 de calificare, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor:

- PPRRA1. Își asumă responsabilitatea pentru propriul proces de dezvoltare profesională continuă și integrează pozitiv feedbackul oferit de elevi, părinți, cadre didactice;
- PPRRA2. Promovează non-discriminarea și echitatea în societate;
- PPRRA3. Respectă codul deontologic al profesiei didactice și etica profesională;
- PPRRA4. Reflectează sistematic asupra eficienței activităților desfășurate și abordărilor implementate;
- PPRRA5. Inițiază și conduce propriile proiecte de cercetare cu scopul validării sau testării empirice a propriilor proiecte de cercetare vizând abordări educaționale diverse.

Traseele flexibile de învățare în cadrul programului de studii Pedagogia învățământului primar și preșcolar sunt asigurate prin ofertarea celor 7 pachete de discipline opționale, care includ: *Educație nonformală și dezvoltare comunitară, Psihopedagogia creativității, Educația copiilor cu abilități înalte, Etică și deontologie pedagogică, Strategii de dezvoltare personală și de grup, Alternative educaționale, Educație digitală, Cercetare educațională: analiza și prelucrarea datelor, Designul activităților de tip afterschool, Politici educaționale și sociale, Consiliere educațională, Educație și inovare în contexte educaționale diverse, Consilierea familiei, Management de programe și proiecte educaționale, Educație interculturală*. Studenții pot opta pentru una din două sau trei discipline pentru fiecare pachet. Disciplinele facultative ofertate sunt Competențe de antreprenoriat și Competențe de antreprenoriat – aplicații practice.

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o disciplină complementară care formează competențe transversale, în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma www.dct.uvt.ro). De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin cu statut obligatoriu și disciplina Educație fizică, pe o durată de patru semestre, studenții având posibilitatea de a opta pentru o gamă largă de discipline sportive în fiecare semestru. În conformitate cu prevederile Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de la Universitatea de Vest din Timișoara, pentru ca studenții să poată beneficia de credite pentru activități de voluntariat în baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare

(articolul 203, alineatul (9)), disciplina Voluntariat este disponibilă în fiecare semestru în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență și de masterat, cu statut de disciplină facultativă, cu un număr de 2 credite ECTS.

Programul de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar este similar cu planurile de învățământ de la alte universități din Europa, cu mențiunea că în celelalte universități, învățământul preșcolar este inclus în specializarea educație timpurie, iar numărul de discipline din planurile de învățământ (recomandate de ARACIS) este substanțial mai mare decât la alte universități din Europa. Acest lucru se explică și cultural, depinzând de exemplu și de modul în care este organizat sistemul de învățământ (primar și preșcolar) din țara respectivă. De exemplu, în România, conform standardelor Aracis, avem didactica predării disciplinei pentru fiecare disciplină de învățământ din planul de învățământ pentru ciclul primar (clasa pregătitoare-clasa a IV-a). De exemplu, Universitatea Autonomă din Barcelona, specializarea Primary Education (<https://www.uab.cat/web/estudiar/ehea-degrees/study-plan/study-plan-and-timetables/primary-education-english-1345467897115.html?param1=1345663778708>); Lourdes University <https://www.lourdes.edu/academics/education/early-childhood-education/curriculum/>. În toate universitățile menționate, chiar dacă durata studiilor poate fi mai mare sau identică, regăsim discipline de învățământ ce abordează instruirea, elemente de curriculum, evaluare, practică/stagii de practică, folosirea noilor tehnologii etc. Denumirile disciplinelor sunt mai generoase, mai largi decât în planurile noastre de învățământ, lucru explicabil atât cultural, cât și datorită modului de abordare a cunoașterii și tradiției școlii românești.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B.1.2.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B.1.2.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.5](#))

2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.

În conformitate cu articolul 16 din *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT*, aprobat de Senatul universitar, pentru fiecare program de studii universitare de licență și de masterat se numește un responsabil de program de studii, la propunerea directorului departamentului academic care gestionează respectivul program de studii, cu avizul Consiliului departamentului și aprobarea Consiliului facultății. Printre atribuțiile responsabilului de program de studii se regăsesc:

- coordonează procesul de elaborare a planului de învățământ și revizuire a programului de studii, conform prevederilor prezentului regulament (inclusiv art. 7), sub monitorizarea directorului departamentului academic care gestionează respectivul program de studii;
- coordonează procesul de elaborare a rapoartelor de autoevaluare a programului de studii universitare, alături de echipa stabilită prin decizie a Consiliului departamentului, la propunerea directorului de departament;
- menține legătura cu comisia de evaluare externă ARACIS în cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii universitare, alături de directorul de departament și decanul facultății;
- convoacă și coordonează întâlnirile periodice ale colectivului de cadre didactice care predau la respectivul program de studii, în urma consultării cu directorul departamentului academic care gestionează respectivul program de studii;
- propune directorului departamentului academic care gestionează programul de studii adoptarea de măsuri care să sprijine desfășurarea procesului educațional la respectivul program de studii, în conformitate cu concluziile întâlnirilor colectivului cadrelor didactice care predau la respectivul program de studii;
- centralizează de la tutorii de an lista cu studenții cu dificultăți de învățare și o transmite către CCOC-UVT;
- centralizează și analizează rezultatele evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1;
- propune directorului departamentului academic care gestionează programul de studii organizarea de activități didactice remediale ce să sprijine studenții să acumuleze acele cunoștințe și abilități de bază necesare pentru a parcurge respectivul program de studii universitare de licență, dacă acest lucru se impune în urma analizei rezultatelor evaluărilor inițiale ale studenților din anul 1, pe baza concluziilor acestora;
- comunică permanent cu directorul departamentului academic care gestionează programul de studii și cu tutorii de an de la respectivul program de studii cu privire la orice aspect relevant în desfășurarea procesului educațional;
- orice alte atribuții stabilite prin decizie a Consiliului facultății.

Mariana Crașovan, responsabilul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar, este conferențiar universitar doctor, absolventă a Liceului Pedagogic (1993), a Facultății de Istorie și Filosofie, specializarea Pedagogie - Limba și Literatura

Română la Universitatea Babeș—Bolyai din Cluj-Napoca în anul 1997. Tema tezei de doctorat este *Mentoratul-modalitate de pregătire și integrare profesională a viitoarelor cadre didactice*. Lucrează la Departamentul de Științe ale Educației din anul 1998. Cadrul didactic are preocupări legate de formarea inițială și continuă a viitoarelor cadre didactice și de problematica mentoratului.

În cadrul programului de studii universitare de licență, fiecare curs este proiectat prin considerarea celor trei activități didactice fundamentale (predare, învățare, evaluare) ca activități pedagogice complementare, aflate în relații strânse de interdependentă. În acest sens, se respectă principiul cinci al modelului reflexiv – colaborativ de instruire, promovat prin teaching & learning brand UVT, principiul *Învățarea este un efect al acțiunilor de predare și evaluare*.

„Învățarea, predarea și evaluarea sunt elemente ale aceleiași întreg, se determină una pe cealaltă. Învățarea este efectul acțiunilor comune de predare și evaluare realizate de către cadrul didactic și studenții săi. Observă, măsoară, pe cât posibil, efectul acțiunilor tale de predare și evaluare asupra studenților tăi și reflectează, dezbate cu colegii și/sau studenții cum poți să-ți crești acest efect, astfel încât studenții tăi să adopte un demers de învățare de profunzime la disciplina ta!” (CDA, 2019, p.14, <https://cda.uvt.ro/wp-content/uploads/2020/08/UVT-teaching-learning-brand-document-extins-de-prezentare.pdf>).

Această relație pedagogică între predare, învățare și evaluarea este fundamentată la nivel tehnic prin conceptul de *alinie curriculară* propus de Biggs (Biggs, 2014. *Constructive alignment in university teaching. HERDS Review of Higher Education*, 1, accesibil la www.herdsa.org.au/herdsa-review-higher-education-vol-1/5-22). Conceptul de corelare a celor trei activități didactice fundamentale propus de Biggs se bazează pe concentrarea demersului didactic în jurul rezultatelor învățării.

Toate acțiunile de mai sus, sunt realizate pentru a susține un demers didactic care să faciliteze adoptarea de către studenții a unor strategii de învățare de profunzime. Astfel, predarea nu este (doar) o activitate de transmitere de cunoștințe, ci o activitate prin care stimulăm curiozitatea studenților și determinăm implicarea și responsabilizarea lor pentru propria învățare. Învățarea de profunzime nu este apanajul doar al unora dintre studenți, orice student poate învăța dacă subiectul este prezentat într-o manieră suficient de atractivă, care să-i trezească interesul. Evaluarea studenților nu este (doar) o activitate de clasificare și selecție a studenților, ci o activitate prin care înțelegem nevoile studenților și luăm decizii pentru reorganizarea următoarelor activități de predare și învățare. Ne dorim un mediu în care fiecare cadru didactic universitar să predea și să evalueze studenții într-un mod care trezește pasiunea individuală și dezvoltă capacitatea fiecărui student de a-și folosi cele mai bune calități personale pentru a învăța cât mai mult, adoptând un demers de învățare de profunzime.

Astfel, așa cum se poate vedea din fișele disciplinelor de la programul de studii, metodele de predare utilizate sunt axate pe student, urmărind să stimulăm înțelegerea, implicarea și

reflecția asupra celor învățate. Dintre metodele utilizate enumerăm: studiul de caz, dezbaterile, rezolvarea de probleme, învățarea bazată pe proiecte, explicația, conversația, exercițiul, jocul de rol, analiza de text, mai ales pentru componenta de avilități și atitudini din rezultatele învățării, iar pentru partea de cunoștințe se utilizează prelegerea interactivă, explicația, demonstrația, argumentarea etc. Dorim a forma studenți care gândesc, care își pun întrebări despre ceea ce învață, lucrează în echipă, deoarece considerăm că toate acestea sunt competențe absolut necesare pe piața forței de muncă.

Anexe:

- CV-ul responsabilului programului de studii universitare de licență și ale persoanelor implicate în proiectarea conținutului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.6](#))
- Avizul Consiliului facultății asupra desemnării responsabilului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.7](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.5](#))

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

Universitatea de Vest din Timișoara a demarat din anul 2019 procesul de implementare a unui *Teaching & Learning Brand*, al cărui obiectiv este crearea unei culturi autentice a calității în vederea asigurării unui proces de învățământ universitar centrat pe student și pe dezvoltarea de rezultate ale învățării, precum și fundamentat pe repere științifice actuale.

Departamentul de Științe ale educației s-a aliniat acestui proces, astfel că disciplinele predate la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar asigură, prin intermediul rezultatelor învățării, competențele necesare absolvenților, fapt specificat în cadrul fișelor disciplinelor. Prin disciplinele predate în cadrul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar se asigură corelația dintre competențele profesionale, competențele transversale, rezultatele învățării și ariile de conținut. În privința rezultatelor așteptate ale învățării, programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar facilitează dobândirea de cunoștințe și abilități avansate.

PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR
AN I

Rezultate așteptate ale învățării	COD Disciplina FSPSE 012	COD Disciplina FSPSE 006	COD Disciplina FSPSE 007	COD Disciplina FSPSE 041	COD Disciplina FSPSE 045	COD Disciplina FSPSE 011	COD Disciplina FSPSE 079	COD Disciplina FSPSE 077	COD Disciplina FSPSE 078	COD Disciplina FSPSE 008	COD Disciplina FSPSE 001	COD Disciplina FSPSE 16	COD Disciplina FSPSE 005
Cunoștințe													
	PPRC2	PPRC3	PPRC1	PPRC1	PPRC3	PPRC2	PPRC3	PPRC2	PPRC2	PPRC1	PPRC1	PPRC2	PPRC2
	PPRC6	PPRC6		PPRC3	PPRC6	PPRC6	PPRC5		PPRC6		PPRC6	PPRC7	
...													
Abilități													
	PPRA7	PPRA7	PPRA1.	PPRA3	PPRA3	PPRA7	PPRA3	PPRA3	PPRA3	PPRA1	PPRA3	PPRA9	PPRA2
	PPRA8	PPRA1		PPRA4	PPRA7	PPRA8	PPRA4	PPRA9	PPRA8	PPRA3	PPRA4		
...	PPRA9	PPRA8				PPRA9							
Responsabilitate și autonomie													
	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA
	PPRRA	PPRRA		PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	PPRRA	
...									PPRRA		PPRRA		

PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR
AN II

Rezultate așteptate ale învățării	COD Disciplina FSPSE 017	COD Disciplina FSPSE 018	COD Disciplina EP220 2	COD Disciplina FSPSE08 2	COD Disciplina FSPSE08 5	COD Disciplina FSPSE0 22	COD Disciplina FSPSE 084	COD Disciplina FSPSE0 23	COD Disciplina FSPSE0 23	COD Disciplina FSPSE0 37	COD Disciplina FSPSE0 45
Cunoștințe											
	PPRC3	PPRC2	PPRC4.	PPRC2	PPRC2		PPRC2	PPRC1	PPRC2		PPRC2
	PPRC4	PPRC4		PPRC4	PPRC4	PPRC6	PPRC3	PPRC6		PPRC3	PPRC2.3
...	PPRC5			PPRC5	PPRC5					PPRC5	
Abilități											

	PPRA 2	PPRA1		PPRA1	PPRA1		PPRA 7	PPRA2		PPRA7	PPRA3
	PPRA 3	PPRA4		PPRA4	PPRA4	PPRA8	PPRA5		PPRA8	PPRA4	PPRA5.1
...	PPRA6					PPRA9	PPRA6		PPRA9	PPRA7	
Responsabilitate și autonomie											
	PPRA2	PPRA2		PPRA1	PPRA1		PPRA2	PPRA2		PPRA2	PPRA1
	PPRA 3	PPRA4				PPRA3	PPRA3		PPRA3	PPRA2	
...	PPRA4									PPRA4	

PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR

AN III

Rezultate așteptate ale învățării	COD Disciplina EI3110	COD Disciplina EP3213	COD Disciplina EP3224	COD Disciplina EI3108	COD Disciplina FSPSE034	COD Disciplina FSPSE028	COD Disciplina EI3218	COD Disciplina EI3102	COD Disciplina EI3107
Cunoștințe									
	PPRC1	PPRC6.	PPRC 5	PPRC1	PPRC6	PPRC1	PPRC1	PPRC3	PPRC1
	PPRC4			PPRC3	PPRC3	PPRC3	PPRC3	PPRC6	PPRC3
...						PPRC5			
Abilități									
	PPRA3	PPRA2	PPRA8	PPRA2	PPRA7	PPRA3	PPRA2	PPRA3	PPRA3
	PPRA4.	PPRA8		PPRA5	PPRA8	PPRA6	PPRA5	PPRA7	PPRA4
...	PPRA5.			PPRA6	PPRA9		PPRA6		
Responsabilitate și autonomie									
	PPRA4.	PPRA8	PPRA2	PPRA2	PPRA5	PPRA3	PPRA2	PPRA1	PPRA1
	PPRA2	PPRA2	PPRA3	PPRA3	PPRA4	PPRA4	PPRA3	PPRA4	PPRA4
...		PPRA3	PPRA4						

Tabel 17. Corelarea dintre obiectivele fiecărei discipline și obiectivele generale ale programului de studii (rezultatele așteptate ale învățării)

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

4. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

Durata formării universitare la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar este de 3 ani (6 semestre, a câte 14 săptămâni fiecare, cu un număr total de 84 de săptămâni). Fiecare semestru însumează cel puțin 30 de credite transferabile. Fiecare an universitar are câte cel puțin 60 credite credite transferabile în sistemul European (ECTS) pentru disciplinele obligatorii și opționale, pe totalul ciclului de licență numărul creditelor de studiu transferabile fiind de 180 (fără disciplinele facultative). Creditele obținute la disciplinele facultative se atribuie peste numărul celor 30 de credite ale fiecărui semestru.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

5. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.

Planurile de învățământ ale programului de studii universitare Pedagogia învățământului preșcolar și primar respectă prevederile ARACIS referitoare la tipurile de discipline. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de specialitate și complementare și este precizat pentru fiecare din aceste discipline statutul de obligatorie, opțională sau complementară.

Am realizat, pentru o mai facilă monitorizare, o corelație între standardele ARACIS referitoare la discipline și cum se regăsesc acestea în planurile specializării Pedagogia învățământului primar și preșcolar:

Nr. crt.	Disciplină plan de învățământ	An de studiu	Tip disciplină	Disciplină conform standard ARACIS	Statut disciplină	Obligativ/ opțional/ facultativ
1	Fundamentele pedagogiei	I	Obligativă, fundamentală	Fundamentele pedagogiei	Disciplină domeniu	obligativă
2	Teoria și metodologia curriculumului	I	Obligativă, fundamentală	Teoria și metodologia curriculumului	Disciplină domeniu	obligativă

Nr. crt.	Disciplină plan de învățământ	An de studiu	Tip disciplină	Disciplină conform standard ARACIS	Statut disciplină	Obligatoriu/ opțional/ facultativ
3	Teoria și metodologia instruirii	II	Obligatorie, fundamentală	Teoria și metodologia instruirii	Disciplină domeniu	obligatorie
4	Teoria și metodologia evaluării	II	Obligatorie, fundamentală	Teoria și metodologia evaluării	Disciplină domeniu	obligatorie
5	Metodologia cercetării în științele educației/ Cercetare educațională: analiza și prelucrarea datelor*	II și III	Obligatorie, fundamentală	Metodologia cercetării în științele educației	Disciplină domeniu	obligatorie
6	Politici educaționale și sociale	III	De specialitate, opțional	Politici educaționale și sociale	Disciplină domeniu	obligatorie
7	Fundamentele psihologiei	I	Obligatorie, fundamentală	Fundamentele psihologiei	Disciplină domeniu	obligatorie
8	Fundamentele psihopedagogiei speciale	I	Obligatorie, fundamentală	Fundamentele psihopedagogiei speciale	Disciplină domeniu	obligatorie
9	Istoria ideilor/paradigmelor educaționale	I	Obligatorie, fundamentală	Istoria ideilor/paradigmele educaționale	Disciplină domeniu	obligatorie
10	Educație timpurie	I	De specialitate, obligatorie	Educație timpurie	Disciplină de specialitate	obligatorie
11	Didactica domeniului Limbă și comunicare (învățământ preșcolar)	II	De specialitate, obligatorie	Didactica domeniului Limbă și comunicare (învățământ preșcolar)	De specialitate	obligatorie
12	Didactica domeniului <i>Om și societate (învățământ preșcolar și primar)</i>	III	De specialitate, obligatorie	Didactica domeniului Om și societate (învățământ preșcolar și primar)	De specialitate	obligatorie
13	Didactica educației fizice și psihomotorii (învățământ preșcolar și primar)	II	De specialitate, obligatorie	Didactica educației fizice și psihomotorii (învățământ)	De specialitate	obligatorie

Nr. crt.	Disciplină plan de învățământ	An de studiu	Tip disciplină	Disciplină conform standard ARACIS	Statut disciplină	Obligativ/ opțional/ facultativ
				preșcolar și primar)		
14	Didactica educației tehnologice	III	De specialitate, obligatorie	Didactica educației tehnologice	De specialitate	obligatorie
15	Didactica limbii și literaturii române- învățământ primar	II	De specialitate, obligatorie	Didactica limbii și literaturii române - învățământ primar	De specialitate	obligatorie
16	Didactica activităților matematice în învățământul preșcolar Didactica matematicii în învățământul primar	II	De specialitate, obligatorie	Didactica matematicii în învățământul primar și preșcolar	De specialitate	obligatorie
17	Educație plastică și didactica educației plastice (învățământ preșcolar și primar)	II	De specialitate, obligatorie	Educație plastică și didactica educației plastice (învățământ preșcolar și primar)	De specialitate	obligatorie
18	Geografie și didactica geografiei	III	De specialitate, obligatorie	Geografie și didactica geografiei	De specialitate	obligatorie
19	Educația incluzivă a copiilor cu CES	III	De specialitate, obligatorie	Integrarea și incluziunea copiilor cu cerințe educaționale speciale/Educație incluzivă	De specialitate	obligatorie
20	Istoria și didactica istoriei	III	De specialitate, obligatorie	Istoria și didactica istoriei	De specialitate	obligatorie
21	Limba română	I	De specialitate, obligatorie	Limba română	De specialitate	obligatorie
22	Literatura pentru copii	I	De specialitate, obligatorie	Literatura pentru copii		
23	Literatura română	III	De specialitate, obligatorie	Literatura română	De specialitate	obligatorie

Nr. crt.	Disciplină plan de învățământ	An de studiu	Tip disciplină	Disciplină conform standard ARACIS	Statut disciplină	Obligativ/ opțional/ facultativ
24	Managementul clasei de elevi/grupe de preșcolari	III	De specialitate, obligatorie	Managementul clasei/grupe	De specialitate	obligatorie
25	Matematică – învățământ primar și preșcolar	III	De specialitate, obligatorie	Matematica - învățământ primar și preșcolar	De specialitate	obligatorie
26	Muzică și didactica educației muzicale	II	De specialitate, obligatorie	Muzică și didactica educației muzicale (învățământ preșcolar și primar)	De specialitate	obligatorie
27	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	II	De specialitate, obligatorie	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	De specialitate	obligatorie
28	Practică pedagogică – învățământ preșcolar	I, II, III	De specialitate, obligatorie	Practică pedagogică – învățământ preșcolar	De specialitate	obligatorie
29	Practică pedagogică – învățământ primar	I, II, III	De specialitate, obligatorie	Practică pedagogică – învățământ primar	De specialitate	obligatorie
30	Practică pentru elaborarea lucrării de licență	III	De specialitate, obligatorie	Practică pentru elaborarea lucrării de licență	De specialitate	obligatorie
31	Psihologia dezvoltării	I	De specialitate, obligatorie	Psihologia dezvoltării	De specialitate	obligatorie
32	Psihologia educației	I	De specialitate, obligatorie	Psihologia educației	De specialitate	obligatorie
33	Psihopedagogia jocului	I	De specialitate, obligatorie	Psihopedagogia jocului	De specialitate	obligatorie
34	Științe și didactica domeniului științe	III	De specialitate, obligatorie	Științe și didactica domeniului științe (învățământ)	De specialitate	obligatorie

Nr. crt.	Disciplină plan de învățământ	An de studiu	Tip disciplină	Disciplină conform standard ARACIS	Statut disciplină	Obligativ/ opțional/ facultativ
	(învățământ preșcolar și primar)			preșcolar și primar)		

Tabel 18. Corelație între standardele ARACIS referitoare la discipline și cum se regăsesc acestea în planul de învățământ al programului de studii universitare Pedagogia învățământului primar și preșcolar

Așa cum se poate observa, lista disciplinelor opționale este diversă, acoperitoare și complexă. Disciplinele opționale sunt preluate și din recomandările standardelor ARACIS, dar și oferite de departament sau chiar de universitate (discipline complementare ce dezvoltă competențe transversale).

Discipline opționale, an II: *Educația copiilor cu abilități înalte, Etică și deontologie pedagogică, Strategii de dezvoltare personală și de grup, Alternative educaționale, Educație digitală, Discipline care formează competențe transversale.*

Discipline opționale, anul III: *Cercetare educațională: analiza și prelucrarea datelor, Designul activităților de tip afterschool, Politici educaționale și sociale, Consiliere educațională, Educație și inovare în contexte educaționale diverse, Consilierea familiei, Management de proiecte și programe educaționale, Educație interculturală, Disciplină care formează competențe transversale.*

Ca și discipline complementare, studenții specializării pot studia: *Limba străină, Educația fizică, Consiliere profesională și orientare în carieră, Etică, integritate și scriere academică.* Disciplinele facultative menționate în planurile de învățământ sunt: *Voluntariatul, Competențe de antreprenoriat și Competențe de antreprenoriat-aplicații practice.*

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

6. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

În conformitate cu *Capitolul IV - Sistemul de credite transferabile, recunoașterea creditelor, transferul/recunoașterea/echivalarea creditelor între facultățile UVT din Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT, Universitatea de Vest din Timișoara aplică în procesul educațional Sistemul European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System – ECTS), în conformitate cu

prevederile Ordinului Ministrului interimar al Educației Naționale nr. 5146 din 12 septembrie 2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului European de Credite Transferabile.

Creditele de studii sunt numere întregi mai mici sau egale cu 30, asociate disciplinelor din planul de învățământ, 1 credit transferabil echivalând cu minimum 25 de ore și maximum 30 de ore de activitate globală (interacțiunea didactică propriu-zisă, documentare, proiecte, redactarea unor materiale specifice, cum ar fi referate, eseuri, traduceri, consultații, pregătire individuală pentru evaluare etc.). Numărul de credite alocate unei discipline trebuie obligatoriu să fie reflectat și în conținutul acesteia și în fișa disciplinei. În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate se are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă (workload) pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesare pentru a promova un an întreg de studiu. Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate a conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.

Creditele de studii reflectă cantitatea de muncă investită de student pentru dobândirea rezultatelor așteptate ale învățării aferente unei discipline (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), sub toate aspectele sale: curs, seminar, lucrări de laborator, proiecte, practică, teme, studiu individual etc. și sunt valabile în cazul revenirii la studii a studentului. Evaluarea dobândirii rezultatelor învățării studentului prin note reflectă calitatea însușirii acestora.

Se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență pentru a echivala 25-30 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, dintre care:

- a) pregătire universitară, formată din 10 - 12 ore didactice ce sunt alocate pentru frecventarea cursurilor/prelegerilor, seminarelor, aplicațiilor de laborator, realizarea proiectelor, disertații, examene, practică, vizite de lucru și alte activități care să asigure pregătirea universitară a studentului; se recomandă ca volumul orelor aplicative să fie cel puțin egal cu cele de curs;
- b) pregătire/studiu individual – restul până la cele 25-30 de ore; se vor considera și orele din sesiune și practică.

Pentru fiecare disciplină prevăzută în planul de învățământ care se încheie cu notă sau cu calificativ se asociază un număr de credite transferabile.

Creditele alocate unei discipline prin planul de învățământ sunt dobândite de către student în urma susținerii examenului aferent disciplinei respective, nota minimă de promovare fiind 5 (cinci) sau calificativul admis (în cazul disciplinelor notate cu admis/respins) la evaluarea cunoștințelor/abilităților, în funcție de cerințele specificate în fișa disciplinei și a baremului de notare.

În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină s-a ținut cont de indicatorii pentru organizarea procesului de învățământ la programele de studii de licență în domeniul Științele educației, cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, prevăzuți în standardele ARACIS, precum și de corelarea eficientă a structurii și conținuturilor învățământului

prevăzute prin disciplinele din planul de învățământ cu rezultatele învățării asumate prin programul de studii, conform Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF).

Convențional, unui credit ECTS i-au fost atribuite 25 ore de studiu.

Alocarea numărului de credite pe fiecare disciplină de studiu din planul de învățământ se reflectă în Fișele disciplinelor în alocarea numărului de ore pentru activitățile și sarcinile de studiu de tip curs, seminar sau lucrări practice și în modul cum sunt concepute activitățile de studiu independent, cu precizarea activităților de evaluare pe parcurs și evaluare finală în cadrul disciplinei, precum și a bibliografiei obligatorii, respectiv a unei bibliografii suplimentare, corelate în mod specific rezultatelor învățării prevăzute în planul de învățământ și asumate explicit prin fișa de disciplina.

Numărul de credite alocat pentru promovarea examenului de licență este de 10 ECTS - 5 ECTS pentru fiecare dintre cele 2 probe obligatorii – Proba 1: Examen de cunoștințe tip test grilă (5 ECTS); Proba 2: Prezentarea lucrării de licență (5 ECTS).

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B.1.2.9](#))

7. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora.

La Universitatea de Vest din Timișoara, fișele disciplinelor sunt elaborate în baza *Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei*, realizat de Centrul de Dezvoltare Academică al UVT, care oferă sprijin permanent cadrelor didactice în acest proces.

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Întâlnirile sunt convocate și moderate de responsabilul programului de studii, toate cadrele didactice care predau la respectivul program de studii fiind invitate să participe. De

asemenea, la fiecare întâlnire sunt invitați permanenți prodecanul responsabil cu activitatea academică de la nivelul facultății care gestionează programul de studii în cauză, directorul departamentului academic care gestionează programul de studii în cauză, prorectorul UVT responsabil cu strategia academică și reprezentanți ai CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

O astfel de întâlnire are loc înainte de începerea anului universitar, pentru discutarea fișelor disciplinelor și stabilirea de practici comune de abordare a activităților de predare-învățare-evaluare (armonizarea terminologiei folosite, etapelor introducerii diverselor concepte, identificarea de posibilități de colaborare trans-disciplinare (spre exemplu, proiecte comune mai multor discipline, evitarea repetării livrării acelorași cunoștințe și abilități la discipline diferite etc.).

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin două proceduri de sistem aprobate de Senatul universitar:

- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia;
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B.1.2.10](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B.1.2.11](#))
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B.1.2.12](#))

8. *Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; programele analitice/fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.*

La Universitatea de Vest din Timișoara, fișele disciplinelor sunt elaborate în baza *Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei*, realizat de Centrul de Dezvoltare Academică al UVT, care oferă sprijin permanent cadrelor didactice în acest proces.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B.1.2.10](#))

9. *Programele analitice/fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.*

Pornind de la standardele ocupaționale și de la descriptorii din RNCIS, de la profilul de competențe, de la descriptorii nivelului 6 CNC/EQF, de la competențele listate în preambulul planului de învățământ, s-au conturat documentele curriculare ale programului de studii. Astfel, în fiecare fișă de disciplină din planul de învățământ, se poate identifica la realizarea căror rezultate ale învățării din profilul absolventului contribuie disciplina respectivă. În plus, în fiecare fișă de disciplină sunt specificații distincte făcute cu privire la conținuturile tematice ale disciplinei pe tipuri de activități specifice (curs/ seminar/lucrări practice) și sunt prevăzute modurile specifice de activitate (participare la curs/seminar sau studiu individual) pe care le va desfășura studenta/studentul. În fișa disciplinei sunt prevăzute în mod explicit modalitățile de realizare a evaluării pe parcurs și a evaluărilor sumative în cadrul disciplinei. Criteriile minime de promovare a disciplinei sunt explicitate în fișa disciplinei. De asemenea sunt prevăzute activități remediale sau recuperatorii pentru cazurile de neîndeplinire a cerințelor minime de promovare a disciplinei. Fiecare fișă de disciplină cuprinde specificații distincte făcute cu privire la corelarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului de studii universitare de Licență. Completarea fișelor se face în conformitate cu ghidul elaborat de către Centrul de Dezvoltare Academică al UVT.

În scopul explicitării modului în care sunt prevăzute corelații între rezultatele învățării la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării,

precum și în scopul unei mai bune calibrări a acestor corelații la nivelul programului de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al program de studii licență cu specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar se întâlnește periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

O astfel de întâlnire are loc înainte de începerea anului universitar, pentru discutarea fișelor disciplinelor și stabilirea de practici comune de abordare a activităților de predare-învățare-evaluare (armonizarea terminologiei folosite, etapelor introducerii diverselor concepte, identificarea de posibilități de colaborare trans-disciplinare (spre exemplu, proiecte comune mai multor discipline), evitarea repetării livrării acelorași cunoștințe și abilități la discipline diferite etc.). Este realizată o matrice a rezultatelor învățării declarate la nivel de program de studii și care sunt asumate prin fiecare disciplină de studiu și sunt analizate la nivel colectiv, respectiv sunt corectate eventualele redundanțe sau omisiuni.

Este urmărit în mod explicit ca în Fișele disciplinelor să fie adresate în mod ne-echivoc rezultatele învățării exprimate sub forma cunoștințelor, abilităților și responsabilității și autonomiei studenților asumate la nivel de program de studii.

În vederea realizării rezultatelor învățării în fișele disciplinelor, mai ales la activitățile de seminar, se reflectă recurgerea la un mix de metode activ-participative, diverse, ce stimulează studentul să acționeze, să performeze. Se recurge la metode active de predare-învățare-evaluare, fiind încurajate competențele autoreflexive, de gândire critică, decizionale, de muncă în echipă, de evaluare colegială, de argumentare. Sunt cu o mai largă extensie folosite ca metode de evaluare, mai ales în cadrul evaluării pe parcursul semestrului, eseurile, proiectele, portofoliile, intervențiile educaționale documentate etc., urmărind ca efortul de sinteză și capacitatea de reflecție, de a lua decizii și de a acționa în contexte de practică sau în raport cu probleme educaționale diverse, să crească gradual pe parcursul programului de studii, raportat la niveluri progresiv mai mari de complexitate a raționamentelor și comportamentelor de răspuns și acțiune pedagogică informată.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B.1.2.10](#))

10. *Programele analitice/fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.*

În cadrul programului de studii de licență în Pedagogia învățământului primar și preșcolar, fiecare disciplină este proiectată prin considerarea celor trei activități didactice fundamentale (predare, învățare, evaluare) ca activități pedagogice complementare, aflate în relații strânse de interdependentă. În acest sens, se respectă principiul cinci al modelului reflexiv – colaborativ de instruire, promovat prin teaching & learning brand UVT, principiul *Învățarea este un efect al acțiunilor de predare și evaluare*.

„Învățarea, predarea și evaluarea sunt elemente ale aceluiași întreg, se determină una pe cealaltă. Învățarea este efectul acțiunilor comune de predare și evaluare realizate de către cadrul didactic și studenții săi. Observă, măsoară, pe cât posibil, efectul acțiunilor tale de predare și evaluare asupra studenților tăi și reflectează, dezbate cu colegii și/sau studenții cum poți să-ți crești acest efect, astfel încât studenții tăi să adopte un demers de învățare de profunzime la disciplina ta!” (CDA, 2019, p.14, <https://cda.uvt.ro/wp-content/uploads/2020/08/UVT-teaching-learning-brand-document-extins-de-prezentare.pdf>).

Această relație pedagogică între predare, învățare și evaluarea este fundamentată la nivel tehnic prin conceptul de *aliniere curriculară* propus de Biggs (Biggs, 2014. *Constructive alignment in university teaching. HERDS Review of Higher Education*, 1, accesibil la www.herdsa.org.au/herdsa-review-higher-education-vol-1/5-22). Conceptul de corelare a celor trei activități didactice fundamentale propus de Biggs se bazează pe concentrarea demersului didactic în jurul rezultatelor învățării.

Cadrele didactice care predau la programul de studii de licență în Pedagogia învățământului primar și preșcolar utilizează o paletă largă de metode didactice, majoritatea dintre acestea participativ-active, precum: problematizarea, conversația, PBL, dezbateră, expunerea, conversația euristică, exercițiul, studiul de caz sau învățarea reflexiv – colaborativă (modelul de instruire propus ca brand al UVT), reflectând preocuparea pentru un învățământ centrat pe student. Această paletă largă de metode utilizate asigură nu doar un echilibru între activitățile față în față și cele individuale, dar și între activitățile individuale și cele realizate în grupe de lucru. De exemplu, la disciplina de studii *Teoria și Metodologia Instruirii*, studenții au de realizat un portofoliu de activitate curpinzând o sarcină de tip eseu reflexiv tematic, o analiză în grupul de colegi a unui proiect didactic sub raportul promovării învățării eficiente și abordărilor pedagogice echitabile, o mini-arhivă cu 5-10 resurse didactice adnotate, un proiect didactic prin care demonstrează abilitatea de a valorifica evaluarea în sprijinul învățării într-un context didactic specific. Trei dintre aceste obiecte de portofoliu sunt realizate de-a lungul semestrului, având caracter formativ și una în sesiune. Totodată, unul dintre obiectele de portofoliu (analiza

colaborativă) este realizat exclusiv prin munca în echipă, unul este realizat individual (eseul reflexiv), iar celelalte două încorporează secvențe de lucru individual și secvențe de prezentare și analiză colaborativă, în grupul de seminar.

Pentru realizarea evaluării în acord cu principiul enunțat mai sus și cu aspectele teoretice propuse de modelul alinierii curriculare, cadrele didactice care predau la programul de licență în Pedagogia învățământului primar și preșcolar sunt încurajate și susținute să utilizeze metode moderne de evaluare, precum portofoliul sau proiectul. Totodată, este promovată și susținută ideea prezentării și dezbaterii rezultatelor așteptate (dar și a întregii fișe de disciplină) în cadrul primei ore de curs la toate disciplinele aferente tuturor programelor de studii universitare oferite în cadrul UVT.

În UVT, există o reglementare ca evaluarea pe parcurs să aibă o pondere de cel puțin 50% din nota finală a fiecărei discipline. Complementar, s-a realizat o procedură de evaluare inițială a studenților care prevede ca cel puțin studenții din anul I să fie evaluați la început de semestru și demersul didactic să includă apoi activități remediale pentru studenții în cazul cărora se constată rămăneri în urmă la nivelul achizițiilor anterioare minime necesare pentru derularea optimă a orelor.

Toate acțiunile de mai sus, sunt realizate pentru a susține un demers didactic care să faciliteze adoptarea de către studenții a unor strategii de învățare de profunzime. Astfel, predarea nu este (doar) o activitate de transmitere de cunoștințe, ci o activitate prin care stimulăm curiozitatea studenților și determinăm implicarea și responsabilizarea lor pentru propria învățare. Învățarea de profunzime nu este apanajul doar al unora dintre studenți, orice student poate învăța dacă subiectul este prezentat într-o manieră suficient de atractivă, care să-i trezească interesul. Evaluarea studenților nu este (doar) o activitate de clasificare și selecție a studenților, ci o activitate prin care înțelegem nevoile studenților și luăm decizii pentru reorganizarea următoarelor activități de predare și învățare. Ne dorim un mediu în care fiecare cadru didactic universitar să predea și să evalueze studenții într-un mod care trezește pasiunea individuală și dezvoltă capacitatea fiecărui student de a-și folosi cele mai bune calități personale pentru a învăța cât mai mult, adoptând un demers de învățare de profunzime.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B.1.2.10](#))

11. *Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.*

Planurile de învățământ ale specializării Pedagogia învățământului preșcolar și primar respectă prevederile ARACIS referitoare la tipurile de discipline. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de specialitate și complementare și este precizat pentru fiecare din aceste discipline statutul de obligatorie, opțională sau complementară.

Am realizat, pentru o mai facilă monitorizare, o corelație între standardele ARACIS referitoare la discipline și cum se regăsesc acestea în planurile specializării Pedagogia învățământului primar și preșcolar:

Nr. crt.	Disciplină plan de învățământ	An de studiu	Tip disciplină	Disciplină conform standard ARACIS	Statut disciplină	Obligativ/ opțional/ facultativ
1	Fundamentele pedagogiei	I	Obligatorie, fundamentală	Fundamentele pedagogiei	Disciplină domeniu	obligatorie
2	Teoria și metodologia curriculumului	I	Obligatorie, fundamentală	Teoria și metodologia curriculumului	Disciplină domeniu	obligatorie
3	Teoria și metodologia instruirii	II	Obligatorie, fundamentală	Teoria și metodologia instruirii	Disciplină domeniu	obligatorie
4	Teoria și metodologia evaluării	II	Obligatorie, fundamentală	Teoria și metodologia evaluării	Disciplină domeniu	obligatorie
5	Metodologia cercetării în științele educației/ Cercetare educațională: analiza și prelucrarea datelor*	II și III	Obligatorie, fundamentală	Metodologia cercetării în științele educației	Disciplină domeniu	obligatorie
6	Politici educaționale și sociale	III	De specialitate, opțional	Politici educaționale și sociale	Disciplină domeniu	obligatorie
7	Fundamentele psihologiei	I	Obligatorie, fundamentală	Fundamentele psihologiei	Disciplină domeniu	obligatorie
8	Fundamentele psihopedagogiei speciale	I	Obligatorie, fundamentală	Fundamentele psihopedagogiei speciale	Disciplină domeniu	obligatorie
9	Istoria ideilor/paradigmelor educaționale	I	Obligatorie, fundamentală	Istoria ideilor/paradigmelor educaționale	Disciplină domeniu	obligatorie
10	Educație timpurie	I	De specialitate, obligatorie	Educație timpurie	Disciplină de specialitate	obligatorie

Nr. crt.	Disciplină plan de învățământ	An de studiu	Tip disciplină	Disciplină conform standard ARACIS	Statut disciplină	Obligatoriu/ opțional/ facultativ
11	Didactica domeniului Limbă și comunicare (învățământ preșcolar)	II	De specialitate, obligatorie	Didactica domeniului Limbă și comunicare (învățământ preșcolar)	De specialitate	obligatorie
12	Didactica domeniului <i>Om și societate</i> (învățământ preșcolar și primar)	III	De specialitate, obligatorie	Didactica domeniului Om și societate (învățământ preșcolar și primar)	De specialitate	obligatorie
13	Didactica educației fizice și psihomotorii (învățământ preșcolar și primar)	II	De specialitate, obligatorie	Didactica educației fizice și psihomotorii (învățământ preșcolar și primar)	De specialitate	obligatorie
14	Didactica educației tehnologice	III	De specialitate, obligatorie	Didactica educației tehnologice	De specialitate	obligatorie
15	Didactica limbii și literaturii române-învățământ primar	II	De specialitate, obligatorie	Didactica limbii și literaturii române - învățământ primar	De specialitate	obligatorie
16	Didactica activităților matematice în învățământul preșcolar Didactica matematicii în învățământul primar	II	De specialitate, obligatorie	Didactica matematicii în învățământul primar și preșcolar	De specialitate	obligatorie
17	Educație plastică și didactica educației plastice (învățământ preșcolar și primar)	II	De specialitate, obligatorie	Educație plastică și didactica educației plastice (învățământ preșcolar și primar)	De specialitate	obligatorie
18	Geografie și didactica geografiei	III	De specialitate, obligatorie	Geografie și didactica geografiei	De specialitate	obligatorie
19	Educația incluzivă a copiilor cu CES	III	De specialitate, obligatorie	Integrarea și incluziunea copiilor cu cerințe educaționale speciale/Educație incluzivă	De specialitate	obligatorie
20	Istoria și didactica istoriei	III	De specialitate, obligatorie	Istoria și didactica istoriei	De specialitate	obligatorie
21	Limba română	I	De specialitate, obligatorie	Limba română	De specialitate	obligatorie
22	Literatura pentru copii	I	De specialitate, obligatorie	Literatura pentru copii		
23	Literatura română	III	De specialitate, obligatorie	Literatura română	De specialitate	obligatorie

Nr. crt.	Disciplină plan de învățământ	An de studiu	Tip disciplină	Disciplină conform standard ARACIS	Statut disciplină	Obligatoriu/ opțional/ facultativ
24	Managementul clasei de elevi/grupe de preșcolari	III	De specialitate, obligatorie	Managementul clasei/grupe	De specialitate	obligatorie
25	Matematică – învățământ primar și preșcolar	III	De specialitate, obligatorie	Matematica - învățământ primar și preșcolar	De specialitate	obligatorie
26	Muzică și didactica educației muzicale	II	De specialitate, obligatorie	Muzică și didactica educației muzicale (învățământ preșcolar și primar)	De specialitate	obligatorie
27	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	II	De specialitate, obligatorie	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	De specialitate	obligatorie
28	Practică pedagogică – învățământ preșcolar	I, II, III	De specialitate, obligatorie	Practică pedagogică – învățământ preșcolar	De specialitate	obligatorie
29	Practică pedagogică – învățământ primar	I, II, III	De specialitate, obligatorie	Practică pedagogică – învățământ primar	De specialitate	obligatorie
30	Practică pentru elaborarea lucrării de licență	III	De specialitate, obligatorie	Practică pentru elaborarea lucrării de licență	De specialitate	obligatorie
31	Psihologia dezvoltării	I	De specialitate, obligatorie	Psihologia dezvoltării	De specialitate	obligatorie
32	Psihologia educației	I	De specialitate, obligatorie	Psihologia educației	De specialitate	obligatorie
33	Psihopedagogia jocului	I	De specialitate, obligatorie	Psihopedagogia jocului	De specialitate	obligatorie
34	Științe și didactica domeniului științe (învățământ preșcolar și primar)	III	De specialitate, obligatorie	Științe și didactica domeniului științe (învățământ preșcolar și primar)	De specialitate	obligatorie

Tabel 19. Corelație între standardele ARACIS referitoare la discipline și cum se regăsesc acestea în planul de învățământ al programului de studii universitare Pedagogia învățământului primar și preșcolar

Așa cum se poate observa, lista disciplinelor opționale este diversă, acoperitoare și complexă. Disciplinele opționale sunt preluate și din recomandările standardelor ARACIS, dar și oferite de departament sau chiar de universitate (discipline complementare ce dezvoltă competențe transversale).

Discipline opționale, an II: *Educația copiilor cu abilități înalte, Etică și deontologie pedagogică, Strategii de dezvoltare personală și de grup, Alternative educaționale, Educație digitală, Discipline care formează competențe transversale.*

Discipline opționale, anul III: *Cercetare educațională: analiza și prelucrarea datelor, Designul activităților de tip afterschool, Politici educaționale și sociale, Consiliere educațională, Educație și inovare în contexte educaționale diverse, Consilierea familiei, Management de proiecte și programe educaționale, Educație interculturală, Disciplină care formează competențe transversale.*

Ca și discipline complementare, studenții programului de studii pot studia: *Limba străină, Educația fizică, Consiliere profesională și orientare în carieră, Etică, integritate și scriere academică. Disciplinele facultative menționate în planurile de învățământ sunt: Voluntariatul, Competențe de antreprenoriat și Competențe de antreprenoriat-aplicații practice.*

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

12. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.

Numărul de ore de activități didactice săptămânale pe semestru din planul de învățământ se încadrează în intervalul de 24-28 ore recomandat în indicatorii privind organizarea procesului de învățământ la programele de studii de licență din standardele ARACIS. În tabelul de mai jos este prezentată distribuția numărului de ore pe fiecare semestru, pentru planul de învățământ în prezent în derulare în cadrul programului de studii universitare de licență în Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar

Semestrul	Nr. ore/săptămână
I	30
II	28
III	28
IV	28
V	26
VI	28

Tabelul 20. Numărul de ore de activități didactice săptămânale pentru fiecare semestru din planul de învățământ al programului de studii universitare Pedagogia învățământului primar și preșcolar

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Structura anului universitar în curs ([Anexa B.1.2.13](#))

13. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.

În conformitate cu *Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, creditele aferente unor discipline complementare **obligatorii** prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt **prevăzute peste cele 30 de credite** obligatorii dintr-un semestru:

- creditele aferente disciplinei *Educație fizică*, prezentă în planurile de învățământ timp de 4 semestre la toate programele de studii universitare de licență, indiferent de forma de învățământ;
- creditul aferent disciplinei *Consiliere profesională și orientare în carieră*, prezentă în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență în anul 1, semestrul 1, indiferent de forma de învățământ;
- cele două credite aferente disciplinei *Etică, integritate și scriere academică*, prezentă în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență în anul 1, semestrul 1, indiferent de forma de învățământ.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.5](#))

14. *Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.*

Potrivit Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara, ediția 2022 (<http://www.uvt.ro/wp-content/uploads/sites/3/2022/08/Regulament-elaborare-planuri-de-invatamant-iulie-2022.pdf>), art. 1 alin. (13) Disciplinele facultative au asociate un număr de credite care se adaugă la numărul de credite al traseului de învățare obligatoriu și sunt menționate în contul studentului de pe platforma StudentWeb, dar promovarea sau nepromovarea lor nu condiționează finalizarea traseului de învățare. art. 2, alin. (3) Disciplinele facultative se creditează distinct, iar numărul de credite obținute prin promovarea acestor discipline se adaugă la creditele aferente disciplinelor obligatorii și opționale, dar promovarea sau nepromovarea lor nu condiționează finalizarea traseului de învățare. Organizarea parcurgerii acestor discipline se realizează numai

dacă se pot constitui formații de studii conform standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice elaborate de ARACIS.

Corpul principal de discipline fundamentale, de specialitate și complementare din planul de învățământ al programelor de studii universitare de masterat didactic oferă 180 de ECTS. Dintre disciplinele complementare din planul de învățământ la programul de studii de licență în Pedagogia învățământului primar și preșcolar face parte și disciplina Educație Fizică având atribuit 1 credit ECTS, disciplină care conform *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT* are caracter obligatoriu, dar punctele de credit care i se atribuie sunt calculate peste cele 30 ale semestrului respectiv. În cadrul programului de studii universitare de licență în Pedagogia învățământului primar și preșcolar, disciplina Educație fizică se studiază în semestrele I-IV, conducând la acumularea a 4 ECTS suplimentare. Totodată, în timpul programului de studii universitare de licență în domeniul Pedagogia învățământului primar și preșcolar, studenții pot opta și pentru disciplina facultativă Voluntariat, putând, astfel, cumula alte credite ECTS suplimentare. În cadrul programului de studii de licență în Pedagogia învățământului primar și preșcolar, studenții pot cumula, prin intermediul disciplinelor facultative, 16 credite ECTS.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

15. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/programele de studii, elaborate de ARACIS.

Raportul dintre orele de curs și cele de seminar/laboratoare/practică trebuie să fie de 1 la 1, cu o abatere admisă de +/- 20%. Acest procent este depășit în cazul programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar, fie din cauza numărului mare de ore de practică pedagogică (de exemplu, anul III, Practică pedagogică în învățământul preșcolar și primar, ambele semestre, două practici diferite); sau a unor discipline complementare, absolut necesare la aceste generații de tineri (de exemplu anul I, Consiliere și orientare profesională, Etică și integritate academică, Limba străină - doar seminar, Ed fizică doar practic). Raportul curs si seminar este 1,33.

Nr. crt.	Anul	Curs	Seminar/laborator/proiecte/stagii practică
1.	I	26	32
2.	II	24	32
3.	III	22	32

Tabel 21. Raport ore curs/seminar

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

16. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.

Formele de evaluare la disciplinele din planurile de învățământ sunt atât examene, cât și colocvii. Formele de examinare sub formă de examen, respectă prevederile ARACIS, peste 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene. În fiecare fișă de disciplină sunt specificate atât formele de evaluare, examen sau colocviu, cât și metodele de evaluare, numărul de evaluări și tipurile de evaluare. La începutul anului I, studenții au evaluări inițiale și apoi se stabilesc programe remediale pentru aceștia.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))

17. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.

La programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului preșcolar și primar există în planurile de învățământ disciplina Practică pedagogică în fiecare an de studii (un semestru anul I, doua semestre anul II, cate două semestre practică primar, 2 semestre practică preșcolar, anul III). Studenții fac practică pe durata celor trei ani, deoarece ne dorim să se familiarizeze cu realitatea educațională cât mai bine și să se afle în situații și contexte educaționale cât mai diverse. Practica se realizează la instituții de practică din municipiul Timișoara, instituții cu care avem contracte de parteneriat semnate și convenții de practică. La fiecare grupă de practică avem alocați maximum 5 studenți.

Totodată, în anul III de studiu, studenții parcurg disciplina Practică pentru elaborarea lucrării de licență, 3 ore pe săptămână și are alocate un număr de 3 credite.

18. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică etc.

Practica pedagogică se desfășoară săptămânal, având un loc clar definit în orarul programului de studii universitare de licență. Anul I, 2 ore semestrul I, 2 ore semestrul II, cu un număr de câte 2 credite pe semestru (14 săptămâni/semestru). Anul II, semestrul I, practică pedagogică în învățământul preșcolar, are alocate un număr de 4 ore pe săptămână și 3 credite, iar în semestrul al II-lea, vor parcurge practica pedagogică în învățământul primar, tot 4 ore pe săptămână, cu 3 credite. În anul III de studii, studenții vor face practică atât în învățământul primar, două semestre (sem. I=3 ore; sem II=4 ore), cât și în învățământul preșcolar (sem. I=3 ore, sem II=3 ore).

Din anul II de studiu, studenții programului de studii universitare de licență PIPP susțin activități didactice la clasă, fie în parteeriat, fie individuale. În anul I de studiu practica pedagogică este observativă. Evaluarea la fiecare din disciplinele de practică menționate anterior se realizează sub forma colocviului, în care fiecare student prezintă piesele din portofoliu (diferite materiale, resurse, proiecte didactice, procese verbale ședințele cu părinții, activități extracurriculare, fișe de observații etc).

Tutorii de practică sunt cadre didactice din învățământul primar și preșcolar care lucrează în instituții de învățământ cu care instituția noastră are semnate acorduri de parteneriat. Tutorii sunt recomandați de conducerea Inspectoratului școlar Timiș, de conducerea instituției de învățământ sau sunt persoane cu care am colaborat și în anii anteriori, fiind parteneri recunoscuți sau pe care îi cunoaștem la diferite evenimente: cursuri de formare, workshopuri, proiecte etc.

Dintre partenerii instituționali, putem menționa:

CENTRALIZATOR PRACTICĂ PEDAGOGICĂ

2022-2023

Nr. crt.	An de studiu	Primar/ preșcolar	Unitatea de învățământ	Nume prenume tutore	Număr student per tutore	
					Sem I	Sem II
1.	I	primar	Școala Gimnazială Nr. 30 Timișoara	Maftan Natalia		3
				Dobos Amalia		4
				Bratu Denisa		5
				Iovi Catalina		5
				Neo Simina		5
				Demeter Florican Corina		4
				Scortescu Mirela		2
				Popescu Sanda		2
				Cuzman Daniela Elena		2
				Roman Adina		2
				Todea Cecilia		2
				Burai Gabriela		2
				Marișescu Andreea		2

Nr. crt.	An de studiu	Primar/ preșcolar	Unitatea de învățământ	Nume prenume tutore	Număr student per tutore	
					Sem I	Sem II
				Focht Ramona		2
				Bocereg Milena		2
				Dumbrava Celina		2
				Fofiu Ionela		2
2.	II	primar	Liceul Teoretic „Grigore Moisil” Timișoara	Varjan Anca		3
				Soporan Camelia		3
				Handra Paula		3
				Csapo Eugen		3
			Școala Gimnazială Nr. 30 Timișoara	Hațegan Laura		3
				Cuzman Daniela		3
				Popescu Sanda		3
				Bratu Denisa		3
				Iovi Catalina		3
				Neo Simina		3
3.	II	preșcolar	Grădinița PP36	Mihaela Negru	5	
				Liliana Pena	4	
			Grădinița PP37	Zubcu Ana	3	
				Apostol Pralea Cristina	2	
			Grădinița PP29	Stein Diana	3	
				Băcăran Daniela	3	
				Idorași Diana	3	
			Grădinița PP 53	Angyal Goergeta	4	
				Ionașcu Izabela	3	
				Căprariu Adriana	1	
				Pășan Ana Maria	3	
				Lopătiță Stefania	3	
				Toth Goriana	3	
				Hăndrău Cristina	4	
			Grădinița PP3	Donoiu Camelia	5	
				Pljoskar Manuela	5	
				Filip Alina	5	
				Maxim Ramona	5	
				Nagy Georgeta	4	
				Aldea Alina	3	
				Gălățean Damaris	3	
				Nistor Jadranka	3	
				Buican Georgeta	3	

Nr. crt.	An de studiu	Primar/ preșcolar	Unitatea de învățământ	Nume prenume tutore	Număr student per tutore	
					Sem I	Sem II
				Marușca Cătălina	3	
				Ungurean Loredana	3	
				Andronache Alesandra	3	
			Grădinița PP8	Turcu Corina	1	
			Grădinița Covaci	Turcu Diana	2	
4.	III	primar	Colegiul Național Bănățean Timișoara	Florescu Delia	5	5
				Voia Mirela	5	5
				Preotesoiu Karina	5	5
				Meneși Lazăr Nicoleta	5	5
				Tutuianu Epure Florentina	5	5
				Visu Dana	5	5
			Liceul Teoretic „Grigore Moisi” Timișoara	Suciu Adela	3	3
				Boroș Bianca	3	3
				Lepa Mihaela	3	3
				Kysylka Ileana	3	3
				Sfercoci Rebeca	3	3
				Oprean Adriana	3	3
				Olaru Carmen	3	3
				Lobonț Dorina	3	3
				Pantea Tamara	3	3
				Popovici Felicia	3	3
				Badescu Daniela	2	2
				Scorțescu Mirela	2	2
			Școala Gimnazială Nr. 30 Timișoara	Roman Adina	2	2
				Todea Cecilia	2	2
				Burai Gabriela	3	3
				Marișescu Andreea	2	3
				Focht Ramona	2	2
				Bocereg Milena	3	3
				Dumbrava Celina	2	3
				Fofiu Ionela	2	3
				Daniela Iliencescu	2	3
				Buștiuc Corina	2	
				Pal Adela	2	3
				Milicev Camelia	2	
			Școala Gimnazială Sănandrei	Olariu Eugenia	1	1

Nr. crt.	An de studiu	Primar/ preșcolar	Unitatea de învățământ	Nume prenume tutore	Număr student per tutore	
					Sem I	Sem II
			Liceul Teoretic David Oniga Giroc	Dalea Delia	1	1
			Școala Gimnazială nr 24	Albulescu Cornelia		2
5.	III	preșcolar	Grădinița PP 11	Turnea Roxana	2	2
				Țigănele Cercel Daniela Andreea	2	2
				Mioc Viorica	2	2
				Antonescu Camelia	2	2
				Borza Tatiana Maria	2	2
				Micșa Rodica	2	2
				Panaintescu Sandra	2	2
				Venter Alexandra Petra	2	2
			Grădinița PP14	Tănăsoiu Margareta	3	3
				Ioana Beche	3	3
				Hodorogea Roxana	3	3
				Birgean Roxana	3	3
				Oprea Daiana	3	3
				Andreea Irimie	3	3
			Grădinița P.P. C.F.R	Mihaela Berzescu și Anca Kiss	1	1
			Grădinița Logos	Jurje Lucreția	2	2
			Grădinița P.P. Sănandrei	Munteanu Dorina și Truică Mariana	2	2
			PP Becicherecu Mic	Stan Alina	2	2
			Grădinița P.P. Nr. 5	Beale Liliana	2	2
			Grădinița P.P. Nr. 12	Chițu-Tincu Monica	3	3
				Ioana Todoran	3	3
			Grădinița P.P. Nr. 32	Adumitrăcesei Diana	5	5
				Danciu Diana	3	3
				Orian Elena	4	4
				Doma Mariana	4	4
				Georgescu Casapu Simona	4	4
				Dobrilă Alina	4	4
				Marcu Simona	4	4
				Priboi Lia	4	4
			Grădinița PP 38	Petricică Luminița/Szeidert-Șubert Renate	1	1
			Grădinița P.P. Nr. 37	Tismanariu Adriana	1	1

Numărul de studenți dintr-o grupă este de maximum 5, pentru a putea interacționa mai ușor la nivelul clasei și pentru a putea susține mai multe activități didactice.

Anexe:

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Convențiile de practică încheiate cu angajatori pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.14](#))

19. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.

Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Examenul de finalizare studii este clar precizat în *Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Sociologie și Psihologie*, afișat pe site-ul facultății https://fsp.uvt.ro/wp-content/uploads/2014/07/Regulament-FSP_Finalizare-studii-licenta-si-master_2022-2023.pdf.

În acest regulament se precizează că la specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, examenul de finalizare este compus din două probe: Proba 1 – *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate* și Proba 2 – *Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență*. Pentru proba de evaluare a cunoștințelor teoretice este prezentată tematica și bibliografia aferente, iar pentru proba a doua este prezentat ghidul de elaborare a lucrării de licență. Studenții optează la sfârșitul anului doi de studii pentru o temă și un coordonator. Toate lucrările de licență cuprind o parte de fundamentare teoretică și de sinteză a literaturii de specialitate și o parte de cercetare, fie ea cantitativă sau calitativă.

Disciplinele și tematica cuprinse în proba unu evaluează mai ales cunoștințele fundamentale specifice rezultatelor învățării, iar lucrarea de licență evaluează atât aspecte legate de cunoștințe, cât și de abilități (modul cum pun în aplicare și caută răspunsuri la întrebări de cercetare/ipoteze specifice), dar și partea atitudinală, observată în modul de prezentare și argumentare al lucrării. Toate lucrările sunt verificate pe parcurs și la final prin sistemul antiplagiat Turnitin.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B.1.2.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B.1.2.4](#))

20. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.

În conformitate cu Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara, aprobat de Senatul UVT, „planul de învățământ al unui program de studii universitare nu se modifică pe perioada școlarizării unei promoții de studenți. În situații excepționale, pentru alinierea programelor de studii la cerințe ale pieței muncii sau ale organismelor profesionale în domeniu, pe parcursul unei promoții planurile de învățământ pot fi modificate doar prin completarea acestora cu pachete de discipline facultative sau prin completarea pachetelor de discipline opționale existente în planuri cu noi discipline, pe care studenții să le poată accesa”.

Anexe:

- Planurile de învățământ ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru fiecare promoție aflată în derulare ([Anexa B.1.2.14](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.5](#))

B.1.3. Relevanța programului de studii

1. Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.

Conform Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT, aprobat de Senatul universitar, la Universitatea de Vest din Timișoara planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alumni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate

solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

Conform *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT*, aprobat de Senatul universitar, la Universitatea de Vest din Timișoara planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de masterat sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alumni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

Programele de studii universitare incluse în domeniul Științele ale educației sunt proiectate ca structură și conținut în concordanță cu CNC, prin raportare la Cadrul European al Calificărilor (CEC) și asigură beneficiarilor atingerea obiectivelor și a rezultatelor declarate.

Concepția planurilor de învățământ s-a realizat cu consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților și prin consultarea standardelor specifice domeniului de studii universitare de licență cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar elaborate de ARACIS. Un amplu proces de consultare a fost realizat pentru revizuirea planurilor de învățământ. Astfel, la procesul de consultare online realizat în 2018, a structurilor interesate direct au răspuns 72 de alumni, angajatori, practicieni, cercetători, precum și alte structuri de interes. În plus, un studiu asupra absolvenților promoțiilor 2009-2015 a fost realizat în anul 2016 pentru a identifica percepția alumnilor asupra valorii adăugate a programului de studii de licență cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar asupra competențelor solicitate la locul de muncă. Ultima consultare a studenților, absolvenților și a angajatorilor a fost realizată în martie 2021, în mediul online, prin intermediul unei videoconferințe Google Meet. La consultare au participat angajatori, studenți și alumni ai programului de studii de licență cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

În prealabil, participanților le-a fost pus la dispoziție planul de învățământ al programului de studii, în vederea parcurgerii acestuia, pentru a constitui baza discuțiilor și analizelor.

Scopul întâlnirii a fost acela de a analiza oferta educațională a programului de studii, cu scopul identificării și analizei competențelor specifice/profesionale ale calificării.

Participanții au considerat că setul de competențe cheie și transversale vizate a se dezvolta la studenții acestui program masteral sunt relevante, în prezent și peste 5 ani, în mare măsură.

De interes pentru organizațiile partenere ar fi activități precum: participarea la prezentarea proiectelor elaborate de studenți în cadrul anumitor discipline; oferirea de stagii de practică pentru studenți; sprijin acordat în elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor.

Majoritatea participanților a considerat că disciplinele din planul de învățământ sunt relevante într-o mare măsură, iar competențele profesionale rezultate ca urmare a consultării angajatorilor au fost:

- Operarea cu teorii și concepte fundamentale din sfera științelor educației și a managementului educațional;
- Proiectare și derulare de intervenții psihopedagogice la nivel de grup și organizație;
- Proiectarea și derularea de intervenții educaționale la nivel organizațional și social;

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.3.3](#))
- Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.4](#))
- Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.5](#))
- Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.6](#))
- Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.7](#))

2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință.

Anual, programele de studii sunt revizuite, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau

organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

Revizuirea planului de învățământ la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar s-a realizat cu consultarea în ședință online, în martie 2021 a reprezentanților mediului academic, ai instituțiilor de cercetare, ai angajatorilor, ai absolvenților și prin consultarea Standardelor specifice domeniului de studii universitare de licență specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar elaborate de ARACIS. Periodic sunt organizate și alte tipuri de întâlniri consultative (tip focus-grup, sau prin activitățile diferitelor proiecte, cum ar fi, de ex., proiectul ROSE privind facilitarea angajării absolvenților) în scopul colectării de feedback relevant de la diferitele categorii de stakeholders privitor la derularea și rezultatele programului de studii de licență cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar și la inserția pe piața muncii a absolvenților acestui program de studii.

Periodic se analizează, la nivelul Departamentului de Științe ale Educației, de către directorul de departament, coordonatorii programelor de studii și întreg corpul profesoral, în colaborare cu consultarea factorilor relevanți (studenți, absolvenți, angajatori etc.), ajustările necesare de adus planurilor de învățământ, după caz. Este motivul pentru care lucrăm cu versiuni diferite ale planurilor de învățământ pentru diferiți ani de studii. Planurile de învățământ au fost reconsiderate pe baza feedback-ului primit în procesul de consultare derulat, feedback venit din partea inspectorilor de specialitate de la Inspectoratul Școlar Județean, al reprezentanților Asociației Învățătorilor Bănățeni (AIB), al profesorilor metodiști care îndrumă practica studenților, al foștilor absolvenți și ai angajatorilor. Cel mai mare număr de respondenți în cadrul procesului de consultare a fost reprezentat, însă, de alumni ai programelor de studii universitare de licență. Ei sunt cei mai avizați a se pronunța asupra necesarelor ajustări, cunoscând „din interior” consistența programului de studii universitare de masterat pe care l-au urmat.

În cadrul acestor consultări s-a discutat cu privire la criteriile formale de respectat, la ajustările necesare de făcut. Aprecierile privind structura planului de învățământ în raport cu cerințele pieței muncii și cu provocările inserției profesionale a absolvenților consemnate în rapoartele și minutele întâlnirilor consultative din martie 2021 s-au concretizat într-o serie de revizuri specifice ale planului de învățământ care au vizat:

- *clarificarea aspectelor formative* cele mai importante relevante pentru posibilitățile reale de angajare în sectorul public, dar și în cel privat, pe înțelesul deopotrivă al potențialilor studenți, cât și al potențialilor angajatori, prin explicitarea rezultatelor învățării asumate prin programul de studii pe categorii specifice de cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie individuală;
- Între *competențele transversale* sugerat a fi prioritizate, au fost menționate frecvent: Cooperarea eficientă în echipe profesionale interdisciplinare specifice proiectelor și programelor din domeniul educației; competențe de promovare a diversității și echității în corelație cu legislația EU și standardele aferente; Competențe antreprenoriale, de comunicare și PR, leadership și Management, IT, psihologie și dezvoltare organizațională; comunicare eficientă cu stakeholders (de ex. comunitatea de părinți)
- În general, sugestia de a mări numărul de *ore de practică*, respectiv de a articula mai robust *dimensiunea instrumentală, aplicativă a cunoașterii* în curriculum a caracterizat majoritatea răspunsurilor participanților.

Planul de învățământ a fost revizuit major în 2021, în raport cu piața europeană a muncii, cu profilurile de competențe documentate în studiile pan-europene. Programele de studii universitare de licență din cadrul domeniului *Științe ale educației* sunt proiectate, ca structură și conținut, în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC), prin raportare la Cadrul European al Calificărilor (CEC) și asigură beneficiarilor atingerea obiectivelor și a rezultatelor declarate. Revizuirea planului de învățământ realizată în 2021 a fost precedată și de o consultare a standardelor specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS și procedurilor proprii aprobate de Senatul universitar.

În revizuirea planului de învățământ care a avut loc în 2021, recomandările primite în ședințele de consultare cu stakeholders s-au concretizat în:

- Nominalizarea codurilor COR de referință pentru ocupațiile profesionale specifice posibil de realizat de absolvenții programului de studii de licență cu specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar, în raport cu care au fost definite competențele cheie, competențele profesionale și competențele transversale asumate prin programul de studii. Raportat la acestea au fost formulate rezultatele învățării propuse prin planul de învățământ.
- Au fost aduse modificări de conținut și activitate în Fișele disciplinelor (de ex. la Managementul Programelor și Proiectelor Educaționale prin introducerea de noi conținuturi și activități de studiu și prin adaptarea bibliografiei recomandate) și au fost introduse noi discipline de studiu/ redenumite discipline din vechiul plan de învățământ (de ex. a fost introdusă Pedagogia jocului digital), sau au fost redimensionate anumite discipline de studiu din planul de învățământ pentru a putea acoperi mai eficient rezultatele învățării calibrate la competențele specifice fiecărei ocupații profesionale

specificate în planul de învățământ (de ex. repoziționarea disciplinei Metodologia cercetării în științele educației în planul de învățământ din semestrul V în semestrul IV de studii pentru a facilita o mai eficientă formulare și asumare a proiectelor de licență începând cu semestrul al V-lea, respectiv prin introducerea disciplinei Cercetarea educațională - prelucrarea și interpretarea datelor în semestrul al V-lea de studii).

Pentru fiecare program de studii universitare din domeniul de studii universitare Științe ale educației, curriculumul este actualizat, riguros documentat. Astfel, fiecare cadru didactic titular de curs își actualizează anual fișa disciplinei, urmând recomandarea ca cel puțin 30% dintre titlurile bibliografice recomandate să fie din ultimii cinci ani, să includă articole din reviste ISI. Fișele de discipline sunt discutate și analizate în ședințe de departament cu tematică distinctă. Se discută nu numai conținutul, dar și maniera de transpunere didactică în procesul de predare-învățare, pe baza feedback-ului primit de la studenți, în evaluarea pe care aceștia o realizează la finalul fiecărui semestru de activitate didactică. Evaluarea anuală este concepută după feedback 360, în sensul că sunt luate în considerare și recomandările colegilor, la evaluarea colegială. Pe lângă evaluarea anuală realizată de directorul de departament, la nivelul universității funcționează o comisie de audit al programelor academice, care, împreună cu colegii din Departamentul pentru Managementul Calității (DMC), se asigură că sunt respectate normele UVT în elaborarea planurilor de învățământ.

Anexe:

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.3.3](#))
- Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.4](#))
- Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.5](#))
- Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.6](#))
- Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.7](#))

3. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți

Conform hotărârii Senatului UVT, sub coordonarea tutorilor de an și a responsabililor de programe de studii, colectivul de cadre didactice care predă la un an de studii al unui program de studii se va întâlni periodic pentru a analiza parcursul educațional al studenților, pentru a identifica probleme comune cu care se confruntă în procesul de predare-învățare-evaluare și soluții pentru acestea sau pentru a calibra activitățile didactice pe care le desfășoară la nivelul întregului program de studii, colaborând cu Centrul de Dezvoltare Academică (CDA-UVT), cu

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) și cu Departamentul pentru Managementul Calității (DMC-UVT) pentru îmbunătățirea procesului educațional.

Întâlnirile sunt convocate și moderate de responsabilul programului de studii, toate cadrele didactice care predau la respectivul program de studii fiind invitate să participe. De asemenea, la fiecare întâlnire sunt invitați permanenți prodecanul responsabil cu activitatea academică de la nivelul facultății care gestionează programul de studii în cauză, directorul departamentului academic care gestionează programul de studii în cauză, prorectorul UVT responsabil cu strategia academică și reprezentanți ai CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT.

Fiecare întâlnire este consemnată într-un proces verbal care conține principalele tematici abordate, problemele semnalate, soluțiile propuse, concluziile întâlnirii și activitățile viitoare ce vor fi întreprinse de cadrele didactice sau de departamentele suport UVT pentru soluționarea problemelor discutate și care este transmis către prorectorul responsabil cu strategia academică, conducerea facultății și a departamentului, CDA-UVT, CCOC-UVT și DMC-UVT. Responsabilul programului de studii monitorizează punerea în aplicare a concluziilor stabilite, până la următoarea întâlnire.

La fiecare întâlnire se discută dacă există studenți cu probleme de învățare ce ar avea nevoie de sprijin suplimentar sau studenți cu probleme de frecvență, ce ar putea fi sprijiniți de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT) sau dacă există studenți ce performează în mod deosebit ce ar putea fi implicați în diverse activități de cercetare. De asemenea, se discută despre modul în care studenții răspund sarcinilor de învățare și despre modul în care acestea ar putea fi adaptate mai bine profilului acestora, dacă e cazul, ținându-se cont de întreg contextul programului de studii, dar și despre necesitatea unor activități remediale pentru a suplini anumite lacune ale studenților.

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin două proceduri de sistem aprobate de Senatul universitar:

- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia;
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii.

Anexe:

- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B.1.3.8](#))
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa B.1.3.9](#))

- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B.1.3.10](#))

B.1.4. Organizarea și coordonarea programului de studii

1. *Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.*

La programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar au activități de curs și/sau seminar toți cei 13 titulari ai departamentului, respectiv 1 profesor, 5 conferențieri și 7 lectori; 9 cadre didactice interne UVT, respectiv 3 profesori, 4 conferențieri, 2 lectori; 8 doctoranzi și 1 doctor (Institutul Intercultural Timișoara), 8 cadre didactice grad I (dintre care doi dețin titlul de doctor).

Anul*	Capacitate de școlarizare/an	Anul I		Anul II		Anul III		Total	
		Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă
2016-2017	100 locuri/an	30	30	25	33	44	16	99	79
2017-2018	100 locuri/an	31	63	39	21	38	22	108	106
2018-2019	100 locuri/an	31	69	32	53	41	18+2PS	104	244+2PS
2019-2020	100 locuri/an	36	64	37	62	52	22	125	148
2020-2021	100 locuri/an	38	62	41	59	50	44+2PS	129	165+2PS
2021-2022	100 locuri/an	47	50	38	57	46	51+8PS	131	158+8PS
2022-2023	100 locuri/an	60	40	50	41	45	43+7PS	155	124+7PS
2023-2024	100 locuri/an	67	32	65	27	57	33+6PS	189	92+6PS

Tabel 22. Numărul studenților înmatriculați la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar

2. *Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.*

Formațiile de studiu sunt dimensionate astfel încât să permită o desfășurare în bune condiții a procesului instructiv-educativ. Activitățile tip curs se organizează cu toți studenții, iar activitățile tip seminar sunt organizate pe grupe. Astfel, fiecare din cei trei ani de studiu funcționează cu câte 3 grupe la activitățile practice.

3. *Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii.*

Anexe:

- Orarele tuturor promoțiilor în curs ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.4.1](#))

4. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.

Universitatea de Vest din Timișoara respectă legislația în vigoare cu privire la gestiunea și evidența studenților. Toate rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul Matricol și toți absolvenții UVT primesc Supliment la diplomă pentru atestarea studiilor parcurse.

Anexe:

- Suplimentul la diplomă pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.4.2](#))
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat ([Anexa B.1.4.3](#))

5. Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Toate aspectele privind activitatea academică a studenților Universității de Vest din Timișoara (UVT) sunt prevăzute în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, document aprobat de Senatul universitar.

Promovarea studenților este reglementată la Capitolul VI din Partea a II-a a *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B.1.4.4](#))

6. Pentru acreditare, seriile de absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior, autorizate să funcționeze provizoriu au susținut examenul de licență la instituții acreditate care au același domeniu de licență sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studii de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv.

Nu este cazul.

B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

B.2.1. Promovabilitatea studenților și absolvenților

1. La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că:

- *minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență;*
- *minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.*

Nu e cazul.

B.2.2. Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare

1. Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat.

1. Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat.

UVTerra este o platformă dedicată interacțiunii dintre Universitatea de Vest din Timișoara, alumni și personalitățile care au primit distincții Doctor Honoris Causa din partea UVT. De asemenea, este platforma absolvenților UVT, creată cu scopul de a-i ține la curent cu ce se face pe mai departe la Universitatea de Vest din Timișoara, ce evenimente se organizează, cu ce se mândrește UVT, cum se menține legătura strânsă cu fiecare absolvent.

Universitatea de Vest din Timișoara a urmărit cariera absolvenților săi prin intermediul unui set de instrumente de măsurare a angajabilității prin care s-au urmărit identificarea bazelor de date care pot oferi informații despre angajabilitate, testarea aspectelor tehnice ce țin de corelarea bazei de date cu studenții UVT și identificarea limitelor acestei abordări. S-au organizat întâlniri cu entitățile care centralizează date legate de angajabilitate (REVISAL, ANAF etc.); s-au obținut exporturi de date pilot în baza negocierilor directe, fundamentate din punct de vedere legislativ; s-a construit, testat și aplicat un chestionar care vizează inserția absolvenților UVT (auto aplicat, la momentul ridicării diplomelor); s-a realizat un instrument de colectare a informațiilor despre angajabilitatea de pe LinkedIn, care vizează în special absolvenții UVT care lucrează în afara României. (https://politicipublice.uvt.ro/?page_id=4138).

Studiul privind angajabilitatea absolvenților Universității de Vest din Timișoara din perioada 2010-2017, (Proteasa, Bleotu, Fierăscu, 2018: UVT și piața muncii, este disponibil la <https://angajabilitate.uvt.ro/>).

La nivelul Facultății de Sociologie și Psihologie a fost elaborat un studiu (2021) privind culegerea de informații relevante privind nivelul de angajabilitate al absolvenților UVT pe o

perioadă îndelungată: 2008-2018. Studiul a urmărit să identifice atât greutățile întâmpinate în găsirea și menținerea unui loc de muncă corespunzător domeniului studiilor, cât și cauzele care influențează acest proces. Au fost importante, de asemenea, opiniile absolvenților față de utilitatea cunoștințelor și competențelor acumulate prin programele de pregătire urmate în facultate, precum și relevanța acestora pentru activitatea lor profesională. Toate aceste informații s-au părut utile pentru că reprezintă un criteriu de evaluare a performanței programelor de studii vizate de această cercetare. Concluziile studiului furnizează feed-back-ul necesar pentru actualizarea/îmbunătățirea curriculei de predare și oferă o evidență pentru fundamentarea propunerilor de (re)structurare a ofertei de studii în vederea adaptării ei la cerințele pieței muncii în permanentă schimbare.

Anexe:

- Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență ([Anexa B.2.2.1](#))
- Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat ([Anexa B.2.2.2](#))

2. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.

Conform studiului realizat la nivelul Facultății de Sociologie și Psihologie din UVT, cea mai mare parte din absolvenții programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar au fost angajați în timpul derulării acestei cercetări (mai exact, 94,7%), iar o parte foarte mică nu erau angajați în acea perioadă (5,3%). Dintre absolvenții angajați, 93,9% au urmat cursurile de masterat.

3. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

Din analiza admiterii promoția 2020 - 2023, rezultă că peste 50% dintre absolvenții programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar optează pentru studiile universitare de masterat.

B.2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

1. Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate

La nivelul universității a fost aplicat un Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura universitară, care este aplicat anual studenților și în baza căruia se realizează un raport.

Anexe:

- Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B.2.3.1](#))

2. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.

Cea mai mare parte a studenților programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.

B.2.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie).

Structura programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar încurajează o abordare interdisciplinară prin integrarea componentelor de psihologia învățării și dezvoltării preșcolarului și școlarului mic, pedagogie, sociologia educației și filosofia educației, și de abordare integrată și incluzivă pentru a asigura o pregătire complexă, multidimensională viitorului absolvent al programului de studii de licență cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

Cadrele didactice care predau în cadrul programului de studii universitare de licență didactic utilizează o paletă largă de metode didactice, majoritatea dintre acestea participativ-active, precum: problematizarea, conversația, PBL, dezbateră, expunerea, conversația euristică, exercițiul, studiul de caz sau învățarea reflexiv – colaborativă (modelul de instruire propus ca brand al UVT), reflectând preocuparea pentru un învățământ centrat pe student. Această paletă largă de metode utilizate asigură nu doar un echilibru între activitățile față în față și cele individuale, dar și între activitățile individuale și cele realizate în grupe de lucru, precum și între componentele instrumental –teoretice și cele aplicativ-practice din structura cunoștințelor, abilităților, responsabilității și autonomiei vizate prin rezultatele învățării asumate în programul de studii.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#))

2. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

La Universitatea de Vest din Timișoara, conținutul fișelor disciplinelor este prezentat studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare care didactic, iar fișele disciplinelor sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți.

La începutul fiecărui parcurs didactic, pentru fiecare tip de activitate didactică (curs/seminar/laborator sau practică) în care este prevăzută în planul de învățământ organizarea procesului de învățământ la o disciplină de studiu, studenții au posibilitatea de a discuta și clarifica toate aspectele ce țin de cunoașterea, înțelegerea și asumarea responsabilităților individuale pentru realizarea eficientă a activităților de predare, învățare și evaluare în cadrul disciplinei și la activitatea specifică (curs/seminar) în vederea realizării rezultatelor învățării asumate în cadrul disciplinei. Cadrul didactic explică, răspunde întrebărilor studenților, face toate precizările necesare și se asigură că toate aspectele de organizare a procesului didactic, inclusiv cele ce țin de aspectele de rutele remediale și/sau de stimulare a excelenței academice în cadrul și în relație cu disciplina de studiu au fost explicitate de la începutul semestrului. De asemenea, aceste precizări sunt vizibil formulate în fișa disciplinei care este accesibilă studenților în orice moment în timpul semestrului de studii, pe pagina de web a Departamentului de Științele Educației. Studenții pot adresa întrebări și pot face propuneri pentru flexibilizarea și personalizarea procesului didactic, care trebuie agreeate cu profesorii coordonatori ai activităților didactice în cadrul disciplinei de învățământ și trebuie să respecte indicatorii de calitate și performanță prevăzuți în Fișa disciplinei și în planul de învățământ. Studenților le sunt comunicate datele de contact ale cadrelor didactice, precum și un orar pentru consultații individuale cu acestea.

De asemenea, în conformitate cu Learning Brand-ul UVT, procesele de predare-învățare conduse în activitățile didactice față în față sunt centrate pe obiective de învățare care operaționalizează la nivel de micro-secvență didactică rezultatele de învățare prevăzute în planul de învățământ. Comunicarea și asigurarea înțelegerii obiectivelor de învățare și a standardelor de performanță în cadrul disciplinelor de învățământ constituie un punct focal în organizarea și realizarea procesului didactic, concretizat prin momente didactice specifice de analiză și clarificare la începutul și finalul activităților didactice. În acest mod sunt luate măsuri suplimentare de asigurare a raportului didactic partenerial dintre profesor și student, confirmator pentru importanța acordată participării studenților la orientarea, realizarea și reglarea permanentă a procesului didactic.

Cu începere din anul universitar 2022-2023, în baza metodologiilor UVT și cu respectarea indicatorilor de calitate ARACIS unele dintre disciplinele din programul de studii (cursuri cu peste 150 cursanți) au putut fi organizate online, pe platforma Google, respectiv pe platforma de e-

learning a UVT. În aceste cazuri (de ex. la disciplina Teoria și Metodologia Instruirii, Managementul Programelor și Proiectelor educaționale) fișele disciplinelor cuprind informații explicite referitor la modul de desfășurare a activităților didactice, a metodologiei didactice specifice, a suporturilor de curs adecvate mediului online de desfășurare a activităților didactice și a metodologiei specifice de evaluare pe parcurs și de evaluare finală. La fel ca în cazul activităților didactice de tip față în față, la disciplinele desfășurate online fișele disciplinelor sunt discutate în detaliu cu studenții în primele săptămâni de activitate didactică din semestru. Studenților le sunt comunicate și reperele de timp, spațiu și procedurale aferente orelor de consiliere didactică specifică disciplinei în cadrul cărora pot solicita cadrului didactic coordonator al activității consiliere individuală. Aceste repere orare sunt afișate pe toată durata semestrului didactic și în cadrul orarului și sunt disponibile spre consultarea de către studenți pe pagina de web a facultății.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#))

3. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe, cât și studiu individual.

Procesul didactic desfășurat în cadrul programului de studii de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar este astfel organizat încât să dezvolte abilități de studiu individual și dezvoltare profesională continuă. Astfel, ponderea activităților didactice de tip prelegere la disciplinele fundamentale și de specialitate scade gradual de la semestrele I și II de studii către semestrele V și VI, ponderea cea mai ridicată având-o începând cu al II-lea semestru studiul individual sau în echipă. De asemenea, programul de studii este astfel conceput încât să faciliteze studenților progresul gradual spre exersarea capabilităților lor decizionale și responsabilității și autonomiei prin poziționarea dominantă a pachetelor de discipline opționale de specialitate în semestrele III-VI de studii, dar păstrează un grad mare de flexibilitate și centrare pe nevoile de învățare și dezvoltare ale studenților pe toată durata lui (semestrele I-VI), prin oferirea de pachete de discipline complementare și facultative.

Fișele de disciplină, mai ales pe componenta seminarială, reflectă recurgerea la un mixt de metode activ-participative, diverse, ce stimulează studentul să acționeze, să performeze. Se recurge la metode active de predare-învățare-evaluare, fiind încurajate competențele autoreflexive, de gândire critică, decizionale, de muncă în echipă, de evaluare colegială, de argumentare etc.

Pentru formarea unor competențe practice didactice, respectiv de consiliere psihopedagogică și de cercetare educațională, ponderea activității de seminar și cea practică de laborator este cel puțin egală cu cea a activităților de curs. Disciplina Învățare asistată de calculator, respectiv cele de Metodologie a cercetării în Științele educației, și Cercetarea educațională - prelucrarea și interpretarea datelor în educație se desfășoară în laborator, având prevăzută activitate practico-aplicativă de tip seminar/ laborator.

Conform planurilor de învățământ aferente programelor de studii universitare de licență cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, procesul didactic este organizat astfel încât să permită studenților dezvoltarea competențelor și a rezultatelor așteptate ale învățării, în perioada prevăzută pentru finalizarea studiilor, respectiv șase semestre de studii. Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.) și consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar).

Lista cu studenții cu dificultăți de învățare este transmisă și către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UVT (CCOC-UVT), în vederea organizării de activități de sprijinire a acestora.

Pentru a sprijini parcursul academic al studenților, s-au luat o serie de măsuri:

- În universitate există Centrul de învățare destinat studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc de abandon școlar;
- La nivelul facultăților se derulează proiecte pentru reducerea abandonului școlar, toate acestea fiind derulate prin Centrul de învățare (Learning Hub) înființat prin programul ROSE, sub îndrumarea colegilor noștri de la Științele educației;
- Proiecte pentru reducerea abandonului universitar – proiectele ROSE implementate în ultimii trei ani;

Pe lângă acestea, la nivelul departamentului este implementat un sistem de monitorizare a prezenței studenților, fiind comunicat coordonatorului programului de către toți titularii de discipline, lunar, numele studenților care sunt în pericol de abandon. Coordonatorul fiecărui program de studii va discuta cu studenții respectivi, discutând despre cauzele absențelor, dificultățile întâmpinate.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#))

4. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector etc.

La Universitatea de Vest din Timișoara toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază de contul de e-mail @e-uvt.ro și de grupuri de discuții pentru fiecare program de studii universitare în parte pentru a facilita comunicarea dintre aceștia. De asemenea, toate cadrele didactice și toți studenții UVT au acces pe baza contului de e-mail la platforma de e-learning Moodle, ce poate fi utilizată în procesul didactic.

Cadrele didactice comunică cu studenții prin adresa de email instituțională. În anul I studenții sunt învățați și motivați să o folosească exclusiv în comunicarea cu cadrele didactice. Există adrese de mail individuale și adrese de grup ale studenților pe ani de studiu. Toate cadrele didactice, inclusiv colaboratorii departamentului folosesc adresele de email instituționale. O dată cu pandemia, cea care a accelerat procesul de digitalizare, cadrele didactice au susținut activitățile didactice fie pe aplicațiile Gsuite (Classroom, Gmeet), Zoom sau pe platforma de E-learning. Conturile de classroom sau invitațiile sunt transmise cu câteva zile înainte de începerea activităților didactice din semestrul respectiv. Chiar și după pandemie, se păstrează ideea de classroom, cadrele didactice postează diferite materiale, suporturi de curs, prezentări la diferite discipline de învățământ.

Sălile de cursuri/amfiteatrele sau de seminarii sunt toate dotate cu aparatură audio-video, fiecare sală din universitate beneficiază de cel puțin video-proiector sau diferite sisteme audio-video, chiar sisteme tip conferință.

Totodată, cadrele didactice și studenții au acces la literatură de specialitate internațională, la diferite baze de date la care avem acces gratuit, prin conturile de mail instituționale.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#))

5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.

Universitatea de Vest din Timișoara a dezvoltat propriul Teaching and Learning Brand, ce include un model de predare reflexiv-colaborativ și care încearcă să dezvolte învățarea de profunzime la studenți, iar cadrele didactice sunt abilitate să pună în aplicare diferite mecanisme de stimulare a învățării. Au loc diferite cursuri de formare, workshopuri, didactic cafeuri etc. La toate acestea, cadrele didactice de la specializarea PIPP au participat fie în calitate de formatori,

fie de cursanți. Metodele didactice utilizate la nivelul disciplinelor din planurile de învățământ ale specializării Pedagogia învățământului primar și preșcolar sunt interactive și urmăresc foarte mult să implice studenții și să le dezvolte competența de reflecție și autorefecție. Printre aceste metode putem enumera: dezbateră, învățarea bazată pe proiecte, eseul, dezbateră cu oponent, jocul de rol, studiul de caz, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme etc. Toate metodele sunt prezentate în fișele de disciplină, postate pe siteul facultății și sunt explicate la începutul studierii fiecărei discipline, chiar la prima întâlnire. Totodată, în cadrul departamentului de Științe ale Educației au loc dezbateri despre bune practici în predare și despre eficientizarea procesului de predare.

Anexe:

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#))

6. Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/practică a studenților.

Toate aspectele privind activitatea academică a studenților Universității de Vest din Timișoara (UVT) sunt prevăzute în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, document aprobat de Senatul universitar.

Procedurile de recunoaștere a studiilor pentru cazurile de mobilitate de studiu/practică a studenților este reglementată la Capitolele IV și VII din Partea a II-a a *Codului drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, de *Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT* și de *Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+*, toate documentele fiind aprobate de Senatul universitar.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B.2.4.3](#))
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa B.2.4.4](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa B.2.4.5](#))

7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.

Fiecare cadru didactic UVT are alocate cel puțin două ore de consultații la dispoziția studenților în fiecare săptămână, după un orar afișat pe site-ul facultății. Pentru fiecare an de studiu, fiecare facultate desemnează, cu aprobarea Consiliului facultății, unul sau mai mulți tutori de an care țin legătura cu studenții.

Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor studenților, la începutul fiecărui semestru, fiecare cadru didactic pune la dispoziția directorului de departament doua intervale orare din săptămână, numite ore de consultații sau ore la dispoziția studenților. Acestea sunt postate public pe site-ul facultății. https://fsp.uvt.ro/wp-content/uploads/2014/07/Consulta%C8%9Bii_DSE_sem_I_2023_2024.pdf Se precizează ziua, intervalele orare și sala sau linkul dacă aceste întâlniri se realizează online. Pe bază de programare, cadrul didactic este anunțat de studenți de intenția acestora de a participa la consultații.

Pe lângă acestea, fiecare an de studiu are desemnat un cadru didactic ce coordonează activitatea studenților (tutore/decan de an). Lista acestora este votată de Consiliul departamentului și al facultății și este postată de asemenea pe site-ul facultății.

- Tutore de an, anul I, PIPP: lect. univ. dr. Otilia Bersan;
- Tutore an, anul II, PIPP: conf. univ. dr. Mariana Crașovan;
- Tutore an, anul III, PIPP: lect. univ. dr. Cosmina Lungoci.

Lista tutorilor și datele acestora de contact poate fi accesată la adresa: <https://fsp.uvt.ro/studenti/informatii-generale/consultatii-tutori-de-an/>

Anexe

- Orarul de consultații al cadrelor didactice care predau la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.6](#))
- Lista cu tutorii de an pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și avizul Consiliului facultății asupra acestora ([Anexa B.2.4.7](#))

B.3. Activitatea de cercetare științifică

B.3.1. Programarea cercetării

1. Domeniul de studii universitare de licență, respectiv programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.

Atât la nivel de universitate (<https://www.uvt.ro/cercetare/strategie-si-impact/strategia-uvt-privind-cercetarea/>), cât și la nivel de facultate (<https://fsp.uvt.ro/wp->

<content/uploads/2014/07/Strategie-cercetare-FSP-2021-2024.pdf>), există o strategie de cercetare bine conturată. Strategia de cercetare a FSP de dezvoltare a activității de cercetare științifică are definite clar obiectivele strategice și direcțiile de acțiune pentru perioada 2021-2024.

Obiectivele integrate în planul de cercetare al Facultății de Sociologie și Psihologie vizează:

Obiectiv general O1: Dezvoltarea abilităților și a competențelor de cercetare

Obiective specifice

O1. Dezvoltarea abilităților de cercetare pentru personalul academic și de cercetare din cadrul FSP;

O2. Asigurarea tutoratului pentru echipele de cercetare în demersul lor științific;

O3. Susținerea transferului de competențe între departamentele FSP și de la cercetătorii cu experiență la tinerii cercetători, doctoranzi și masteranzi.

Obiectiv general O2. Susținerea și dezvoltarea centrelor de cercetare

Obiective specifice

O4. Dezvoltarea abilităților de management al cercetării directorilor de centre de cercetare și cadrelor didactice abilitate;

O5. Atragerea tinerilor cercetători competenți în structurile de cercetare ale FSP și UVT;

O6. Susținerea activităților de diseminare a rezultatelor cercetării obținute de coordonatorii de doctorat și de centrele de cercetare din cadrul FSP.

Obiectiv general O3. Recunoașterea performanțelor și susținerea carierei în cercetare

Obiective specifice

O7. Susținerea unei palete diversificate de metodologii și design-uri de cercetare;

O8. Susținerea inițiativelor și a proiectelor de cercetare inițiate de membrii comunității academice din cadrul FSP;

O9. Recompensarea celor mai productivi cercetători din cadrul FSP.

Obiectiv general O4. Creșterea impactului cercetării la nivel internațional și a relevanței acesteia la nivel local

Obiective specifice

O10. Susținerea parteneriatului în domeniul cercetării cu universități din țară și străinătate;

O11. Susținerea parteneriatului cu mediul socio-economic în vederea furnizării unor soluții bazate pe dovezi științifice în funcție de nevoile existente la nivel de comunitate;

O12. Susținerea diseminării rezultatelor cercetării la conferințe științifice în țară și străinătate și în jurnale de prestigiu internațional cu facilitarea publicării în reviste de tip open-access.

În acord cu obiectivele stabilite la nivel de UVT și FSP, în vederea îndeplinirii misiunii asumate, s-au stabilit următoarele **obiective** la nivelul departamentului de Științe ale educației:

- ✓ Creșterea cantitativă și calitativă a activității de cercetare;
- ✓ Implicarea activă a membrilor Departamentului în parteneriate de cercetare pentru creșterea competitivității în atragerea de fonduri de cercetare;
- ✓ Creșterea vizibilității și a prestigiului Departamentului de Științe ale Educației și a Facultății de Sociologie și Psihologie;
- ✓ Dezvoltarea școlii doctorale pentru creșterea accesului la cercetare;
- ✓ Implicarea activă a Departamentului în relația cu mediul extern.

Ținte strategice ale DȘE:

- ✓ Creșterea scorului departamentului în conformitate cu criteriile CNFIS;
- ✓ Clasificarea Departamentului între primele 3 Departamente de profil din țară în ceea ce privește cercetarea;
- ✓ Participarea DȘE la consolidarea unui pol de cercetare în facultate.
- ✓ Afirmarea DȘE ca principal furnizor de consultanță și formare educațională din vestul țării.
- ✓ Sporirea calitativă și cantitativă a producției de cercetare, astfel încât fiecare titular al DȘE să înregistreze o creștere a indicelui H cu cel puțin 2 puncte.

Anexe:

- Planul strategic al facultății ([Anexa B.3.1.1](#))
- Strategia de cercetare-dezvoltare-inovare a UVT 2021-2027 ([Anexa B.3.1.2](#))
- Strategia de cercetare a facultății ([Aneza B.3.1.3](#))
- Planul de cercetare științifică al domeniului de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.1.4](#))

2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii universitare supus procesului de evaluare.

Temele de cercetare din Planul de cercetare științifică al programului de studii universitare de licență PIPP sunt redate mai jos, acestea sunt corelate cu domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare.

- Didacticile de specialitate;
- Formarea competențelor transversale privind educația pentru dezvoltare durabilă în învățământul primar;
- Formarea competențelor transversale privind cunoștințele despre UE și crearea unui sentiment de apartenență față de valorile UE;
- Centre educative și centre de interes pentru antepreșcolari și preșcolari;

- Jocuri educative pe suport electronic specifice diferitelor arii și discipline;
- Predarea integrată – modalități de optimizare și valorificare.

Domeniile de **cercetare interdomenială** specifice Departamentului de Științe ale educației, în perioada 2020 – 2024 se materializează în:

- *Politici educaționale (capacity building și transformare socială);*
- *Școala și educația în spațiul social (vulnerabilitate, echitate, modele pozitive și incluzive de educație);*
- *Profesionalizare și identitate profesională în cariera didactică (mentorat, comunități de dezvoltare profesională și de învățare, competențe transversale);*
- *Accesibilizare fizică și curriculară pentru elevi și studenți;*
- *Mediul socio-afectiv în educație (wellbeing, comunicare și relaționare, reziliență și rezistență la schimbare, bullying și asertivitate);*
- *Design de cercetare și metode de cercetare participative;*
- *Pedagogie universitară – responsabilitate și acțiune socială în universitate, îmbunătățirea excelenței didactice, a serviciilor pentru studenți, a accesului la învățământ superior, creșterea ratei de retenție a studenților;*
- *Echitate și advocacy în mediul educațional;*
- *Digitalizare și inovare educațională.*

Anexe:

- Planul strategic al facultății ([Anexa B.3.1.1](#))
- Strategia de cercetare-dezvoltare-inovare a UVT 2021-2027 ([Anexa B.3.1.2](#))
- Strategia de cercetare a facultății ([Anexa B.3.1.3](#))
- Planul de cercetare științifică al domeniului de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare [Anexa B.3.1.4](#))

B.3.2. Resursele pentru cercetare

1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

Resursele financiare necesare derulării activității de cercetare științifică sunt asigurate prin intermediul proiectelor de cercetare desfășurate în cadrul Departamentului de Științe ale educației. La acestea se adaugă bugetul alocat cercetării conform strategiei de susținere financiară a Facultății de Sociologie și Psihologie (https://fsp.uvt.ro/wp-content/uploads/2014/07/Strategia-de-sustinere-financiara_FSP_2023.pdf), care prevede premierea activității de cercetare a tinerilor, organizarea unor competiții de proiecte de cercetare, susținerea participării la conferințe și a publicării de articole în reviste open-access, indexarea lucrărilor științifice în volume publicate la edituri internaționale sau indexarea revistelor afiliate departamentului în baze de date semnificative.

Pe de altă parte, la nivelul UVT, se implementează din acest an universitar, 2022-2023, *Metodologia de accesare și utilizare a granturilor de tip Develop* (<https://www.uvt.ro/wp-content/uploads/2022/07/Anexa-6-Metodologia-de-accesare-si-utilizare-a-granturilor-de-tip-Develop.pdf>), potrivit căreia există proceduri clare cu privire la accesarea individuală de către fiecare cadru didactic universitar al UVT de resurse financiare utilizabile în scopul cercetării <https://www.uvt.ro/cercetare/cercetare-si-inovare/anunturi-si-resurse-pentru-cercetatorii-din-uvt/>.

O altă cale de accesare a unor resurse financiare destinate cercetării, menită să fidelizeze tinerii cercetători și CDU din UVT, este programul Start Grant (<https://www.uvt.ro/wp-content/uploads/sites/2/2023/01/Metodologia-privind-implementarea-programului-START-GRANT.pdf>).

Anexe:

- Bugetul alocat activităților de cercetare științifică în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare în anul curent și în ultimii cinci ani ([Anexa B.3.2.1](#))
- Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.2.1](#))
- Proceduri de alocare a bugetului pentru activitățile de cercetare științifică în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.2.2](#))

2. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

Departamentul de Științe ale Educației accesează cele două laboratoare didactice și de cercetare care aparțin Facultății de Sociologie și Psihologie din UVT, 315 și 314, ambele fiind dotate cu stații de calcul individuale cu acces la internet și software licențiat specific pentru a răspunde temelor abordate în domeniul programului de studii, respectiv: laboratorul 315 este echipat cu 20 de stații de lucru de tip desktop cu o configurație tehnică (i3-4160 @ 3.60 GHz, 4.00 GB memorie RAM și 512 GB memorie pentru stocarea datelor) iar laboratorul 314 este echipat cu 20 de stații de lucru de tip All-in-one cu o configurație tehnică (i3-8100T @ 3.10 GHz, 8.00 GB memorie RAM și 1 TB memorie pentru stocarea datelor), toate stațiile de lucru au instalat software (Windows și Microsoft Office, pachete software antivirus Bitdefender, software SPSS pentru statistici; cu licență instituțională).

Stagiile de cercetare se pot efectua în cele trei centre de cercetare aferente departamentului: Institutul Român de Educație a Adulților (IREA), Clinica Universitară de Terapii și Consiliere Psihopedagogică, CAIP (Centrul de Asistență și Integrare Psihopedagogică), studenții putând derula practică de specialitate, participa la training-uri și evenimente științifice, realiza

voluntariat și proiecte. Pentru IREA sunt 3 săli amenajate, cu spații de lectură și bibliotecă proprie la dispoziție. Pentru CUTCP s-a achiziționat o clădire în proximitatea universității, prin sponsorizare, amenajată prin finanțare proiect ROSE și sponsorizări.

3. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

Toate cadrele didactice universitare ale Departamentului de Științe ale Educației sunt implicate în activități de cercetare. De asemenea, un alt obiectiv asumat este acela de a-i implica pe cât mai mulți studenți în activitățile de cercetare ale DȘE. Astfel, studenții au posibilitatea să publice în *Revista de științele educației* (<https://rse.uvt.ro/>) cu lucrări proprii care au fost acceptate în urma procesului de peer review.

40 de studenți ai DȘE au participat în perioada februarie-mai 2019 la patru sesiuni de training internațional, desfășurate la Sibiu, Cluj, Florența și Zagreb, pentru a fi specializați în terapia integrată a persoanelor cu tulburări din spectrul atusit, sub coordonarea Loredanei ALGHazi, Mihai Predescu, Anca Lustrea, Ioana Dîrjan, Claudia Borca.

Numeroși studenți și absolvenți ai programului PIPP au participat la seriile de workshopuri „10 pentru educație”, organizate anual și bianual de DȘE (nouă ediții, până în Ianuarie 2021), respectiv, au avut posibilitatea să participe gratuit la conferințele naționale și internaționale organizate de DȘE (de ex., CESC 2019, 2022).

Publicații relevante ale DȘE în reviste cu factor de impact:

- ✓ Sava, S., D. Virga, R. Palos, (2020). The role of teacher support, students' need satisfaction, and their psychological capital in enhancing students' self-regulated learning. *Studia Psychologica*, 62(1):44-57. (FI=0,85) DOI:10.31577/sp.2020.01.790
- ✓ Safta-Zecheria, L. (2020). Challenges posed by COVID-19 to the health of people with disabilities living in residential care facilities in Romania. *Disability & Society*. (FI=3.314) <https://doi.org/10.1080/09687599.2020.1754766>
- ✓ Mitescu-Manea M., Safta-Zecheria L., Neumann E., Bodrug-Lungu V., Milenkova V., Lendzhova V. (2021) Inequities in first education policy responses to the COVID-19 crisis: A comparative analysis in four Central and East European countries, *European Educational Research Journal*, 20 (5), pp. 543-563. (FI=1,787) <https://doi.org/10.1177/14749041211030077>
- ✓ Pap, Z., Vîrgă, D., Lupșa, D., Crașovan, M., 2021, Building more than knowledge: Teacher's support facilitates study-related well-being through intrinsic motivation. A longitudinal multi-group analysis, in *Learning and individual differences*, 88(2021) (FI=3,139) <https://doi.org/10.1016/j.lindif.2021.102010>
- ✓ Dincă, M., Luștea, A., Crașovan, M., Onițiu, A., Berge, T. (2021). The Effects of Disciplinary Composition on Virtual Learning Group Process Dynamics: Students' Perspectives. *Sustainability*, 13(15), 8493; (FI=3,251) <https://doi.org/10.3390/su13158493>

- ✓ Paloș R, Vîrgă D and Crașovan M (2022) Resistance to Change as a Mediator Between Conscientiousness and Teachers' Job Satisfaction. The Moderating Role of Learning Goals Orientation. Front. Psychol. 12:757681. (FI=2,990) Doi: <https://doi.org/10.3389/fpsyg.2021.757681>
- ✓ Dincă, M., Luștea, A., Crașovan, M., Onițiu, A., & Berge, T. (2023). Students' Perspectives on Team Dynamics in Project-Based Virtual Learning. SAGE Open, 13(1). <https://doi.org/10.1177/21582440221147269> (FI = 2.0)

Proiecte de cercetare acțiune în care au fost implicați studenți ai programului de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar:

- Programul *Tutorat pentru realizarea activităților didactice online în condițiile distanțării sociale impuse de COVID-19: un raport colaborativ între studenții UVT și profesori din România*. Derulat în perioada aprilie 2020 – aprilie 2021. Au fost implicați peste 20 de studenți și 40 de profesori și directori de școli. Au fost implicați în echipa de cercetare absolvenți, iar din echipa de suport oferit cadrelor didactice din mediul preuniversitar au făcut parte: Velibor Mladenovici, Izabella Smarandache.

- Din anul universitar 2021-2022, Departamentul de Științe ale educației derulează programul de mentorat *Programul de mentorat pentru cadrele didactice debutante*, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Timiș, sub coordonarea conf. univ. dr. Mariana Crașovan. Acest program oferă un excelent prilej de identificare a modului în care absolvenții de studii superioare răspund cerințelor de pe piața muncii, și creează contextul implicării acestora în sesiuni de formare, mentorat individual și de grup, pregătire pentru examenul național de definitivat etc.

Anexe:

- Lista cu personalul de cercetare care desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.2.1](#))

B.3.3. Realizarea și valorificarea cercetării

1. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.

Toate informațiile referitoare la activitatea de cercetare științifică a membrilor Departamentului de Științe ale Educației, incluzând proiecte și contracte de cercetare, cărți sau

publicații în reviste de specialitate din țară și străinătate sunt integrate în CV-urile cadrelor didactice.

Cadrele didactice ale DȘE au publicat în ultimii 5 ani: o carte coordonată și publicată la o editură A1 națională (editura Polirom, 2019), o carte coordonată și publicată la o Editură A1 internațională (Sense – Brill) un articol indexat ISI în zona roșie, 1 articol indexat ISI zona galbenă, 5 articole indexate ISI zona albă, 1 articol indexat ISI Emerging Sources Citation Index, 22 articole indexate ERIH+, peste 80 de articole indexate ISI Proceedings și BDI, 5 cărți publicate la edituri naționale de prestigiu acreditate CNCIS; peste 100 de capitole de cărți publicate la edituri internaționale și naționale, peste 30 de lucrări publicate în volume ale conferințelor naționale și internaționale.

Anexe:

- Lista cu publicațiile în reviste de specialitate sau la edituri din țară sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.3.1](#))
- Lista cu comunicările științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.3.1](#))
- Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.3.1](#))

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.

Toate informațiile referitoare la activitatea de cercetare științifică a membrilor Departamentului de Științe ale Educației, incluzând proiecte și contracte de cercetare, cărți sau publicații în reviste de specialitate din țară și străinătate sunt integrate în CV-urile cadrelor didactice.

Anexe:

- Lista cu publicațiile personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare din ultimii cinci ani, pentru fiecare cadru didactic universitar în parte ([Anexa B.3.3.1](#))

3. Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/simpozioane științifice naționale și internaționale.

Studenții au posibilitatea să publice în *Revista de științele educației* cu lucrări proprii care au fost acceptate în urma procesului de peer review. Aceștia au acces la simpozioane, conferințe și reviste relevante domeniului, fiind sprijiniți fie să participe la diferite manifestări științifice, fie

să organizeze propriile manifestări științifice. Sunt încurajați ca materiale realizate în cadrul activităților didactice să le rafineze și să le publice, la fel și părți din lucrarea de dizertație.

Anexe:

- Lista studenților înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare care sunt/au fost implicați în activități și proiecte de cercetare științifică în anul curent și în ultimii cinci ani ([Anexa B.3.3.1](#))
- Lista studenților înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare care au fost sprijiniți financiar de facultate/universitate pentru a participa la conferințe/simpozioane științifice naționale și internaționale în ultimii cinci ani ([Anexa B.3.3.1](#))

4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

Departamentul de Științe ale educației a organizat în ultimii ani o serie de conferințe și simpozioane naționale și internaționale, dintre care le amintim pe cele mai reprezentative:

1. Conferința Internațională Comunicare și Educație în Societatea Cunoașteri (CESC), 2015
2. Conferinței Naționale Studențești „Educație pentru viitor - perspective ale viitorilor specialiști în științele educației”, 19 mai 2017
3. Conferința Internațională Comunicare și Educație în Societatea Cunoașteri (CESC), 2017
4. Conferința Națională de Cercetare în Educație - CERED 2017, ediția a IV-a
5. Conferința Internațională Comunicare și Educație în Societatea Cunoașteri (CESC), 2019
<https://cesc.uvt.ro/>
6. Conferința Națională de Cercetare în Educație - CERED 2019, ediția a VI-a
7. Conferința Internațională „L’identité européenne en question” 18 – 19 iulie 2019, Timișoara
8. Conferința Internațională Comunicare și Educație în Societatea Cunoașteri (CESC), 2022
9. Conferința Națională de Cercetare în Educație - CERED 2022, ediția a VII-a

Anexe:

- Lista cu sesiunile științifice, simpozioanele, conferințele, mesele rotunde organizate de facultate/universitate în domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare în ultimii cinci ani și a volumelor aferente acestora ([Anexa B.3.3.1](#))

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) funcționează, conform legislației în vigoare, o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a cărei componență este aprobată de Senatul universitar, iar nivelul fiecărei facultăți a UVT funcționează o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), a cărei componență este aprobată de Consiliul facultății.

Anexe:

- Componența CEAC-UVT ([Anexa C.1.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa C.1.2](#))
- Componența Comisiei pentru Managementul Calității de la nivelul facultății și hotărârea Consiliului facultății de numire a acesteia ([Anexa C.1.7](#))

2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

La nivelul Universității de Vest din Timișoara (UVT) politicile și strategiile de asigurare a calității sunt implementate ținând cont de Manualul Calității UVT, de Codul de Asigurare a Calității la UVT și de Programul managerial UVT 2020-2024, fiind implicați toți membrii corpului didactic și de cercetare, precum și studenții.

Cadrele didactice sunt implicate în procesele de evaluare colegială și de revizuire a programelor de studii, iar studenții sunt implicați în procesul de evaluare a activităților didactice.

Primul palier este al autoevaluării: fiecare cadru didactic se evaluează anual și prezintă rezultatele activității sale directorului de department. Totodată, au loc activități de interasistențe între cadrele didactice, la activitățile didactice, finalizate cu feedback constructiv și eventuale sugestii de eficientizare a activităților didactice. Responsabilii programelor de studii universitare oferă feedback asupra fișelor disciplinelor de la programele de studii universitare din cadrul departamentului.

Discuțiile cu directorul de department vizează atât activitatea didactică, cât și cea de cercetare, fiind luate în calcul atât recomandările și rezultatele de la evaluările realizate de studenți, cât și autoevaluările sau feedbackurile colegilor.

Anexe:

- Manualul Calității UVT ([Anexa C.1.3](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.1.4](#))
- Programul managerial UVT 2020-2024 ([Anexa C.1.5](#))

3. Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) de la nivelul UVT elaborează anual un raport de evaluare internă cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, centralizând inclusiv informațiile primite de la Comisiile pentru Managementul Calității (CMC) de la nivelul facultăților.

Anexe:

- Rapoartele CEAC ([Anexa C.1.6](#))

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

La Universitatea de Vest din Timișoara, inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii universitare de licență se face în baza prevederilor *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

Conform acestuia, planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență sunt elaborate la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către Consiliul departamentului). Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat. Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alumni - UVT. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Grupul de lucru poate solicita expertiza unor alte cadre didactice din universitate sau din alte centre universitare sau a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu. La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către

grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

Periodic, la nivelul departamentului au loc discuții cu diferite categorii de stakeholderi, de la care dorim să obținem feedback relevant în vederea îmbunătățirii ofertei curriculare.

Discutăm în mod constant cu diferiți angajatori din diferite tipuri de instituții, observăm și analizăm dinamica pieței forței de muncă, inclusive codul ocupațiilor din România, pentru a vedea noile profesii ce se conturază pe piața forței de muncă (ex learning designer), studiem rețele profesionale ce prezintă diferite oportunități și le facem cunoscute studenților (ex LinkedIn). Se păstrează în permanență un dialog profesional cu celelalte universități de profil din țară, dar și din străinătate.

Anexe:

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa C.2.1](#))
- Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.2](#))
- Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.3](#))
- Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.4](#))

2. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.

La UVT, anual, programele de studii sunt revizuite, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

Ca urmare a ultimei evaluări periodice ARACIS, care a avut loc în anul 2017 și a recomandărilor primite, s-a realizat:

- îmbunătățirea și actualizarea fișelor de disciplină pe baza: feedbackului studenților, literaturii de specialitate relevante din domeniu, participării la workshopuri/cursuri de formare a cadrelor didactice;

- integrarea în programul de studii a unor oportunități ce apar pe parcurs, prin interacțiuni directe ale cadrelor didactice: ofertarea de activități de voluntariat pentru studenți, implicarea în evenimente organizate de diferite instituții, precum: Institutul Român de Educație a Adulților, Institutul Intercultural din Timișoara, diferite școli etc.

Anexe:

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa C.2.1](#))
- Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.2](#))
- Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.3](#))
- Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.4](#))

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la examinarea și notarea studenților sunt incluse în Capitolul V din *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#))

2. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.

La toate formele de examinare susținute la Universitatea de Vest din Timișoara participă, pe lângă titularul disciplinei, cel puțin încă un cadru didactic de specialitate.

La UVT, pentru organizarea și realizarea fiecăruia dintre examene, în toate sesiunile de examene, este obligatorie nominalizarea unui al doilea cadru didactic de specialitate, pe lângă titularul cursului. Cadrele didactice asistă la examen și semnează cataloagele de examene. Toate cataloagele sunt completate pe platforma de e-learning a UVT. Un catalog nu poate fi predat secretariatului în absența semnăturii electronice din partea fiecăruia dintre cele două cadre didactice examinatoare.

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la contestarea evaluării de către studenți sunt incluse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat*

din UVT, adoptat de Senatul UVT, în Partea a II-a, Capitolul V, articolul 28. Astfel, în cazul în care un student nu este mulțumit de rezultatul evaluării sale, în termen de o zi lucrătoare după afișarea notelor pe StudentWeb, poate depune o contestație scrisă la InfoCentrul studentesc, în format fizic sau prin e-mail, care va cuprinde detalii despre contextul didactic al studentului, disciplina la care dorește să conteste rezultatul evaluării și motivele formulării contestației. Contestația se înregistrează la InfoCentrul studentesc și transmisă către secretariatul facultății unde este înmatriculat studentul, care o va transmite către cadrul didactic titular examinator, în termen de o zi lucrătoare de la data primirii. Cadrul didactic examinator are obligația de a formula în scris un răspuns argumentat și de a-l transmite înapoi către secretariatul facultății prin e-mail, în termen de 1 zi lucrătoare de la primirea de către acesta a contestației studentului. Răspunsul cadrului didactic se comunică studentului de către InfoCentrul studentesc în termen de o zi lucrătoare de la primirea acestuia.

Ulterior, pentru motive întemeiate (nerespectarea bibliografiei/modalităților de examinare/grilei de notare indicate în fișa disciplinei, baremului de notare), studentul poate solicita în scris decanului facultății la care este înmatriculat, în termen de 1 zi lucrătoare de la primirea rezoluției contestației, printr-o solicitare depusă la InfoCentrul studentesc în format fizic sau prin e-mail, reevaluarea lucrării. InfoCentrul studentesc transmite secretariatului facultății unde este înmatriculat studentul solicitarea primită, în termen de o zi lucrătoare de la primirea solicitării. Secretariatul facultății pune la dispoziția decanului solicitarea primită, alături de rezoluția asupra contestației formulată de cadrul didactic titular examinator.

În cazul în care există motive întemeiate (nerespectarea bibliografiei / modalităților de examinare/grilei de notare indicate în fișa disciplinei, baremului de notare), decanul facultății va dispune numirea unei comisii de reevaluare alcătuită din 3 cadre didactice, altele decât cele care au participat nemijlocit la procesul de evaluare inițial. Atunci când cadrul didactic examinator este chiar decanul facultății comisia de specialitate este desemnată de către directorul departamentului care gestionează programul de studii universitare la care este înmatriculat studentul. În vederea soluționării cererii de reevaluare a lucrării, Decanul va pune la dispoziția membrilor comisiei o copie a lucrării și răspunsul cadrului didactic evaluator la contestația studentului, iar comisia va corecta lucrarea pe baza baremelor de notare, a fișei disciplinei și a suportului de curs puse la dispoziție de cadrul didactic titular, în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea solicitării de reevaluare a lucrării, conform dispoziției decanului facultății. Procedura de reevaluare a lucrării se finalizează prin întocmirea unui proces verbal, semnat de membrii comisiei, în care se propune nota finală la disciplina respectivă. Procesul verbal este transmis în ziua semnării sale către InfoCentrul studentesc și către cadrul didactic titular. Procesul verbal al comisiei de reexaminare este comunicat studentului de către InfoCentrul studentesc în termen de o zi lucrătoare de la primirea acestuia. Studentul poate solicita o întâlnire cu comisia de reevaluare pentru a-i fi prezentată rezoluția formulată în urma reevaluării lucrării sale. Rezultatul

consemnat de către membrii comisiei este definitiv și va fi consemnat în documentele școlare ale studentului, în cazul modificării notei inițiale obținute de student.

Examenele de tip oral pot fi contestate doar pentru nerespectarea tematicii indicate prin fișele disciplinei.

În general, sunt cu o mai largă extensie folosite ca **metode de evaluare** eseurile, proiectele, portofoliile, intervențiile educaționale documentate etc., ce implică un mai mare efort conceptual al studentului, o mai mare solicitare pentru documentare, elaborare, reflecție critică și producție creativă. Studenții preferă contextele în care pot argumenta, construi, elabora, organizarea procesului de predare/învățare/ evaluare fiind mult mai mult jalonată în această manieră, în mod special (dar nu exclusiv) la disciplinele studiate în a doua jumătate a programului de studii de licență (semestrele III –VI). Numărul cel mai mare de ore alocate studiului/disciplină este dedicat orelor de studiu individual sau colaborativ, în echipe de mai mulți studenți, aceștia dovedind preferințe pentru acest gen de evaluări și activități didactice, pe care le consideră mai relevante decât cele clasice, prin examene scrise sau metode de predare precum prelegerea. Preferă contextele în care pot argumenta, construi, elabora, organizarea procesului de predare/învățare/evaluare fiind mult mai mult jalonată în această manieră.

Totodată, în UVT, există o reglementare ca evaluarea pe parcurs să aibă o pondere de cel puțin 50% din nota finală a fiecărei discipline. Complementar, s-a realizat o procedură de evaluare inițială a studenților care prevede ca cel puțin studenții din anul I să fie evaluați la început de semestru și demersul didactic să includă apoi activități remediale pentru studenții în cazul cărora se constată rămânări în urmă la nivelul achizițiilor anterioare minime necesare pentru derularea optimă a orelor.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.2](#))

3. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate.

Criteriile și metodele de evaluare utilizate sunt precizate în fișele disciplinelor, care sunt prezentate tuturor studenților în primele două săptămâni ale fiecărui semestru de către fiecare care didactic și care sunt publice pe site-ul fiecărei facultăți. La fiecare disciplină se utilizează atât forme de evaluare formativă, pe parcursul semestrului, cât și evaluarea sumativă de la finalul semestrului.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.2](#))

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate cu privire la rezultatele învățării formate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

Conform planului de învățământ aferent programului de studii universitare de licență cu specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar, procesul didactic este organizat astfel încât să permită studenților dezvoltarea competențelor și a rezultatelor așteptate ale învățării, în perioada prevăzută pentru finalizarea studiilor, respectiv șase semestre de studii.

La nivelul UVT, fiecare curs este proiectat prin considerarea celor trei activități didactice fundamentale (predare, învățare, evaluare) ca activități pedagogice complementare, aflate în relații strânse de interdependentă. Această relație pedagogică între predare, învățare și evaluare este fundamentată la nivel tehnic prin conceptul de *alinie curriculară* propus de Biggs (Biggs, 2014. *Constructive alignment in university teaching. HERDS Review of Higher Education*, 1, accesibil la www.herdsa.org.au/herdsa-review-higher-education-vol-1/5-22). Conceptul de corelare a celor trei activități didactice fundamentale propus de Biggs se bazează pe concertarea demersului didactic în jurul rezultatelor învățării. Acest concept, este unul din elementele de bază utilizate în programele de formare ofertate de Centrul de Dezvoltare Academică (CDA) către comunitatea academică (<https://cda.uvt.ro/programe-cda/>), dar și prin Buletinul informativ al CDA (<https://cda.uvt.ro/wp-content/uploads/2021/12/Newsletter-CDA-8.pdf>).

La programul de licență cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, procesul didactic este astfel organizat încât să faciliteze dobândirea efectivă de către studenți a rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie). Sunt predominant folosite ca metode de evaluare, mai ales în cadrul evaluării pe parcursul semestrului, eseurile, proiectele, portofoliile, intervențiile educaționale documentate etc., ce implică un mai mare efort conceptual al studentului masterand, o mai mare solicitare pentru documentare. La disciplinele în cadrul cărora studenții realizează sarcini de lucru cu grad mai mare de complexitate (durată mai lungă de elaborare, sarcini mai complexe etc.) precum eseu reflexiv, diferitele tipuri de proiecte la Teoria și Metodologia Instruirii, ori rapoartele de analiză comparativă de caz la Managementul Programelor și Proiectelor educaționale (semestrul al VI-lea) sunt însoțite de rubrici sau grile de interval elaborate de profesorii coordonatori ai activității și discutate cu studenții de la începutul realizării sarcinii, ca instrument de evaluare în sprijinul învățării. Rubricile sau grilele de interval prezintă explicit descriptori pentru diferite niveluri de performanță definiți în raport cu sarcina și cu rezultatele învățării asumate la disciplina de învățământ și

operaționalizate la nivel de sarcină prin criterii explicite de evaluare. Exemplele unor asemenea rubrici sau grile de interval pot fi consultate pe platforma Google Classroom la oricare dintre disciplinele exemplificate.

Modalitatea de evaluare a activității de practică pedagogică și de specialitate a studenților la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar se realizează în echipă de către profesorul titular de disciplină și de către tutorele de practică și constă în realizarea de portofolii, evaluare bazată pe proiecte. Activitatea practică a studenților este permanent organizată și monitorizată, studenții fiind încurajați, totodată, să parcurgă stagii de mobilitate Erasmus+, pentru a avea un orizont experiențial și de pregătire profesională cât mai larg.

Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.) și consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar).

Lista cu studenții cu dificultăți de învățare este transmisă și către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UVT (CCOC-UVT), în vederea organizării de activități de sprijinire a acestora. Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.) și consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar).

Lista cu studenții cu dificultăți de învățare este transmisă și către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UVT (CCOC-UVT), în vederea organizării de activități de sprijinire a acestora.

Pentru a sprijini parcursul academic al studenților, s-au luat o serie de măsuri:

- În universitate există Centrul de învățare destinat studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc de abandon școlar;
- La nivelul facultăților se derulează proiecte pentru reducerea abandonului școlar, toate acestea fiind derulate prin Centrul de învățare (Learning Hub) înființat prin programul ROSE, sub îndrumarea colegilor noștri de la Științele educației;
- Proiecte pentru reducerea abandonului universitar – proiectele ROSE implementate în ultimii trei ani;

Pe lângă acestea, la nivelul departamentului este implementat un sistem de monitorizare a prezenței studenților, fiind comunicat profesorilor tutori de an și responsabililor fiecărui program de studii universitare de licență de către toți titularii de discipline, lunar, numele

studenților care se află în pericol de abandon. Profesorul tutore de an ia legătura cu studenții respectivi, discutând despre cauzele absențelor, dificultățile întâmpinate.

Pentru realizarea unei monitorizări efective a modului în care rezultatele așteptate ale învățării se compatibilizează cu evaluarea cunoștințelor /abilităților, la nivelul departamentului de Științe ale educației, după fiecare evaluare pe parcurs sau evaluare sumativă în sesiune de examene, au loc analize ale rezultatelor înregistrate de studenți, analize care se desfășoară atât individual de fiecare titular de curs, cât și la nivelul colectivului de cadre didactice care predau la programul de studii.

Anexe:

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.2](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.3](#))

5. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților, cât și desfășurării procesului de evaluare.

Sunt respectate normele și standardele ARACIS în întocmirea planurilor de învățământ, precum și Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT astfel încât numărul și distribuția formelor de evaluare per semestru asigură timpul necesar pregătirii studenților și desfășurării procesului de evaluare. În fiecare fișă a disciplinei dintre cele cuprinse în planul de învățământ al programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar este alocat, în paralel cu orele pentru curs și lucrări și studiul individual, timp pentru documentare.

Anexe:

- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.2](#))

6. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la contestarea evaluării de către studenți sunt incluse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT, în Partea a II-a, Capitolul V, articolul 28.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#))

7. Există reglementări cu privire la reexaminări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

La Universitatea de Vest din Timișoara, prevederile cu privire la reexaminări, formele alternative de evaluare și sancționarea fraudelor înregistrate la examene sunt incluse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, adoptat de Senatul UVT.

Anexe:

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#))

8. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

Pentru toate programele de studii universitare de licență ale Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor presupune două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de prezentare și susținere a lucrării de licență.

Conform articolului 11 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT)*, raportul de similaritate rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare, conform *Metodologiei privind activitatea de coordonare a elaborării lucrărilor de finalizare de studii și privind activitatea de verificare a originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara*, în care este detaliată întreaga procedură. Astfel, fiecare lucrare de finalizare a studiilor universitare de licență sau de masterat elaborată de un student al Universității de Vest din Timișoara este verificată printr-un instrument software de verificare a similitudinilor (*Turnitin*), raportul general de acesta însoțind obligatoriu lucrarea de finalizare a studiilor universitare în momentul depunerii acesteia în vederea susținerii finale.

Examenul de finalizare a studiilor de licență la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar este organizat și desfășurat în baza *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Sociologie și Psihologie*. Studiile universitare de licență se finalizează cu examen de licență care constă în două probe susținute în zile diferite, în următoarea ordine:

Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 ECTS);

Proba 2 – Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență (5 ECTS).

Examenul de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (Proba 1) este un examen scris, tip grilă, care constă în rezolvarea a 45 de itemi cu 3 variante de răspuns, cu unică alegere, formulați din subiectele propuse în tematica pentru licență, prezentată în Metodologia de organizare a examenului de licență, disponibilă studenților spre consultare pe pagina de web a Facultății de Sociologie și Psihologie la adresa <https://fsp.uvt.ro/wp-content/uploads/2014/07/Anexe-DSE.pdf>.

Tematica examenului scris tip grilă este diferențiată pentru fiecare specializare. Durata probei scrise din cadrul examenului de licență este de 1 oră. Se acordă un punct din oficiu, iar fiecare răspuns corect se notează cu 0,20 puncte.

Cadrele didactice titulare ale disciplinelor incluse în tematica examenului de licență elaborează tematica, bibliografia orientativă și menționează disciplinele din planul de învățământ pe care se bazează, respectiv elaborează itemii incluși în grilă. Răspunderea pentru corectitudinea și acuratețea elaborării itemilor revine cadrelor didactice titulare ale disciplinelor din care provin temele incluse în tematica de examen.

Pentru a veni în ajutorul inserției profesionale a viitorilor absolvenți, tematica și modul de concepere a subiectelor sunt asemănătoare cu cele specifice examenului de titularizare. 1. Pedagogia, știință a educației; 2. Educația și învățământul în societatea cunoașterii; 3. Învățarea-componentă fundamentală a procesului de învățământ; 4. Curriculum-ul, resursă importantă a inovării în educație; 5. Predarea- orientări contemporane în teoria și practica predării; 6. Strategii didactice: definiție, componente, interrelații funcționale; 7. Evaluarea didactică; 8. Management educațional; 9. Managementul clasei de elevi; 10. Asistența psihopedagogică în școală.

Pentru realizarea lucrării de licență (Proba 2 din cadrul examenului de finalizare studii licență) studenții beneficiază de sprijinul unui profesor-coordonator. Temele lucrărilor de licență/disertație pentru absolvenți sunt stabilite la propunerea titularilor de discipline și aprobate de Consiliul departamentului, sub coordonarea directorului de departament. Coordonatorii lucrărilor de licență/disertație pot fi cadre didactice titulare sau asociate, în acord cu reglementările în vigoare. Pentru cadrele didactice asociate, responsabilitatea monitorizării activității de coordonare va fi a titularului de disciplină/directorului de departament. Cadrele didactice titulare/asociate pot coordona lucrări de finalizare a studiilor, de regulă, doar la programe de studii universitare la care au susținut activități didactice pentru promoția respectivă. Temele coordonate de un cadru didactic se regăsesc în domeniile disciplinelor predate sau activității de cercetare științifică desfășurată.

Înscrierea la examenul de licență/disertație este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de licență/disertație propusă de cadrul didactic coordonator în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal, prin intermediul secțiunii

dedicate acestui scop de pe platforma de e-learning a UVT (<https://elearning.e-uvt.ro>). Înscrierea studenților la examenul de finalizare a studiilor universitare este condiționată de acumularea tuturor creditelor prevăzute în planul de învățământ al programului de studii universitare la care sunt înmatriculați, la disciplinele obligatorii și la numărul impus de discipline opționale (inclusiv creditele obligatorii suplimentare celor 30/60 de credite semestriale/anuale), cu excepția celor prevăzute pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor. În anul terminal al ciclului de studii universitare de licență/masterat, la începutul anului universitar, studentul este obligat să se înscrie în vederea coordonării lucrării de licență/disertație pe modulul dedicat de pe platforma de e-learning a UVT. Cadrul didactic coordonator confirma/invalidează cererea studentului pe platformă. Ghidurile de utilizare ale platformei de e-learning sunt integrate și afișate la adresa <http://elearning.e-uvt.ro/>.

Lucrările de finalizare a studiilor universitare trebuie să aibă un conținut original. Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență/disertație. Dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul nu va putea susține examenul de licență/disertație. Cadrul didactic coordonator al unei lucrări de finalizare a studiilor universitare răspunde, în mod solidar cu autorul acesteia, de asigurarea originalității conținutului lucrării.

Lucrarea de licență trebuie să aibă 11.000 de cuvinte (cca. 35 pagini), ponderea recomandabilă este de cca. 40% pentru Introducere, cca. 15% pentru Metodologie, cca. 20% pentru rezultatele cercetării și cca. 20% pentru discuții. Stilul academic de exprimare prezent în lucrarea de licență va fi unul impersonal, ideile vor decurge logic unele din altele. Informațiile vor fi sintetizate din surse diferite, abordând critic fenomenul studiat. Citarea surselor folosite se face conform standardelor APA de citare și redactare, Ediția a 7-a.

Profesorul coordonator al lucrării de licență are responsabilități de coordonare în realizarea proiectului de licență și de verificare și validare procentului de similaritate al textului lucrării de licență. Numai lucrările cu mai puțin de 15% procent de similaritate (fără lista de bibliografie), respectiv 20% (inclusiv bibliografia), verificat prin programul specializat Turnitin pot fi acceptate pentru prezentarea lucrării de licență în cadrul Probei 2 a examenului de licență.

Prezentarea lucrării de licență (Proba 2 a Examenului de licență) are o durată aproximativă de 20 minute și cuprinde următoarele aspecte: prezentarea generală a manierei de structurare a lucrării; argumentarea importanței și actualității temei alese; evidențierea succintă a bazei teoretice argumentative, a teoriilor și conceptelor cu care s-a operat; prezentarea design-ului de cercetare; evidențierea interpretărilor și a concluziilor, a contribuției concrete a autorului/autoarei la elucidarea/soluționarea aspectelor problematice abordate, a limitelor asumate și a direcțiilor următoare (posibile) de cercetat.

Nota obținută în urma susținerii reflectă valoarea științifică a lucrării de licență / de disertație și se calculează astfel: Valoarea științifică și practică a lucrării – 70%; Maniera de susținere și prezentare a lucrării – 30%.

Valoarea științifică a lucrării se evaluează în funcție de următoarele criterii:

- Conturarea, delimitarea, importanța și actualitatea temei abordate: documentarea anvergurii problematice (studii, date statistice), evidențierea dezvoltărilor actuale în domeniu, naționale și internaționale, evidențierea nișei abordate, a plus-valorii lucrării.
- Valoarea teoretică a lucrării: evidențierea critică a teoriilor, paradigmatelor, factorilor, tipologiilor; utilizarea conceptelor; relevanța sintezei; structurarea logică și echilibrată a diferitelor aspecte ce circumscriu problematica abordată; profesionalismul redactării; relevanța și actualitatea surselor bibliografice.
- Valoarea practică a lucrării: corectitudinea și claritatea demersului de cercetare (formularea și delimitarea problemei de cercetat, a obiectivului cercetării, argumentarea tipului de cercetare ales, ipoteze relevante, corect formulate, selectarea eșantionului, acuratețea instrumentelor de investigație elaborate și a probelor administrate; validitatea și fidelitatea datelor obținute, a interpretărilor și concluziilor formulate); evidențierea noutăților aduse sau a utilității elaborărilor obținute prin lucrare, a punctelor pozitive și a limitelor rezultatelor obținute, ca și a posibilelor piste de dezvoltare.
- Stil, prezentare generală: structurare proporțională a diferitelor părți ale lucrării (introducere, parte teoretică, parte practică, concluzii, anexe, bibliografie), aspect estetic, ușurința delimitării aspectelor cheie, structurarea lor logică și coerentă.
- Grila va fi folosită ca referențial pentru aprecierea valorii științifice a lucrării.

Dacă studenta/studentul nu poate răspunde la minimum trei întrebări puse de membrii comisiei pe marginea lucrării de licență/disertație sau nu poate dovedi că rezultatele obținute în urma cercetării sunt proprii, aceasta/acesta poate fi respins(ă). În cazul în care diferența dintre notele individuale acordate de membrii comisiei de examen este mai mare de 2 puncte, președintele comisiei va media între membrii evaluatori. Dacă această diferență persistă și după mediere, președintele stabilește nota, din partea comisiei.

Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice. Participarea studentului la Proba 2 a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență este condiționată de promovarea Probei 1 a acestuia. Dacă studentul participă la Proba 1 pe care o promovează, dar nu participă la Proba 2, rezultatul evaluării Probei 1 i se recunoaște în sesiunile următoare.

Anexe:

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa C3.4](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul facultății ([Anexa C.3.5](#))

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

ESG 1.5

1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.

Evaluarea colegială a cadrelor didactice se desfășoară la nivelul fiecărui departament, în prezent Universitatea de Vest din Timișoara având în proces de dezvoltare o platformă electronică care să înglobeze toate cele patru tipuri de evaluare ale cadrelor didactice: de către studenți, colegială, autoevaluare, de către directorul de departament.

Anexe:

- Manualul Calității UVT ([Anexa C.4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.4.2](#))
- Formularul de evaluare colegială ([Anexa C.4.3](#))

2. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.

La Universitatea de Vest din Timișoara (UVT), evaluarea cadrelor didactice și a personalului suport de către studenți este obligatorie și se desfășoară la finalul fiecărui semestru, utilizându-se o platformă electronică la care au acces toți studenții universității, garantându-se confidențialitate evaluatorului, în baza unei proceduri de sistem aprobată de Senatul universitar.

Anexe:

- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa C.4.4](#))
- Model de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți (curs/seminar) ([Anexa C.4.5](#))
- Model de grilă de evaluare a personalului de suport (secretar/secretară) de către studenți ([Anexa C.4.6](#))
- Sintezele rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice de către studenți ([Anexa C.4.7](#))

3. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

Autoevaluarea și evaluarea de către management a cadrelor didactice se desfășoară la nivelul fiecărui departament, în prezent Universitatea de Vest din Timișoara având în proces de dezvoltare o platformă electronică care să înglobeze toate cele patru tipuri de evaluare ale

cadrelor didactice: de către studenți, colegială, autoevaluare, de către directorul de departament.

La nivelul universității a fost aprobată *Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT*, care urmărește să contribuie la stabilirea nivelului performanțelor, îmbunătățirea continuă a activității personalului didactic și de cercetare, identificarea direcțiilor de dezvoltare profesională și fundamentarea aplicării unui regim diferențiat de retribuire, recompensare, perfecționare și acordare de responsabilități, în funcție de performanțele profesionale individuale. Conform metodologiei, evaluarea rezultatelor și performanțelor profesionale individuale ale personalului care ocupă funcții didactice sau de cercetare se realizează anual, în luna aprilie, de către o comisie de evaluare formată din decanul facultății și directorul de departament sau, după caz, directorul școlii doctorale sau al centrului de cercetare în care persoana evaluată își desfășoară activitatea aferentă funcției de bază.

Anexe:

- Manualul Calității UVT ([Anexa C.4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.4.2](#))
- Formularul de evaluare din partea directorului de departament ([Anexa C.4.8](#))
- Formular de evaluare a directorului de departament de către decan ([Anexa C.4.9](#))
- Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare ([Anexa C.4.10](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa C.4.11](#))

C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6

1. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

Universitatea de Vest din Timișoara stimulează studenții cu performanțe înalte în învățare prin acordare de burse de merit și burse de performanță, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, precum și burse de excelență și burse speciale pentru olimpici sau burse „Start UVT” (dedicate studenților din anul I al ciclului de studii universitare de licență), acordate din venituri proprii.

Bursa de merit se acordă semestrial studenților cu cele mai mari medii de la fiecare program de studii universitare.

Bursa de performanță se acordă studenților pe durata unui an universitar pentru a recompensa activitatea academică și rezultatele științifice, artistice sau sportive de excepție ale studenților.

Bursele speciale pentru olimpici se acordă studenților din anul I care, în calitate de elevi pe parcursul anilor de liceu, s-au situat pe unul dintre primele trei locuri la olimpiadele naționale

și celor care au participat la olimpiadele școlare internaționale, indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate.

La începutul fiecărui an universitar, Bursa Start UVT se acordă din venituri proprii extrabugetare studenților din anul I care au primit scrisoare de acceptare din partea universității în vederea admiterii și fost declarați șefi de promoție la finalizarea liceului sau au obținut media 10 la examenul de bacalaureat.

Anual, UVT acordă 14 burse de excelență, prin concurs, după cum urmează:

- a) Bursa de excelență „Sever Bocu” pentru întreaga activitate;
- b) Bursa de excelență „Ioan Curea” pentru activitatea de cercetare și profesională;
- c) Bursa de excelență „Eugen Todoran” pentru activități sociale, culturale și organizatorice;
- d) 11 burse de excelență, câte una pentru fiecare facultate din cadrul UVT.

Pentru studenții cu dificultăți de învățare, Universitatea de Vest din Timișoara pune la dispoziție servicii oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT (testarea abilităților de învățare, crearea unui profil personal, consiliere în carieră etc.), consultații cu cadrele didactice (pe site-ul fiecărei facultăți este afișat orarul de consultații al tuturor cadrelor didactice, iar fiecare cadru didactic are cel puțin 2 ore de consultații/săptămână programate în orar), iar pentru studenții din anul I al ciclului de studii universitare de licență, activități didactice remediale.

În primele două săptămâni ale fiecărui an universitar, cadrele didactice care predau studenților din anul I de la programele de studii universitare de licență ale UVT efectuează evaluări inițiale prin intermediul cărora identifică necesitatea organizării de cursuri remediale de care au nevoie anumiți studenți pentru a putea face față cerințelor programului de studii universitare pe care îl urmează. Aceste evaluări inițiale pot aborda și verificarea de abilități transversale, precum gândire critică, comunicare (sau comunicare interculturală), rezolvare de probleme sau abilități de învățare.

Responsabilii de programe de studii centralizează de la cadrele didactice nevoile identificate și, împreună cu directorii de departamente, stabilesc lista de cursuri remediale ce vor fi organizate pe parcursul anului universitar pentru studenții din anul 1 al ciclului de studii universitare de licență.

Începând cu săptămâna a 3-a a fiecărui an universitar, sub coordonarea directorilor de departamente, cadre didactice din fiecare facultate susțin cursuri remediale la acele discipline sau pe acele subiecte/domenii pentru care s-a identificat această nevoie, programate distinct în orarul studenților, în așa fel încât până la finalul semestrului I al anului 1 de studii, toți studenții să ajungă la un nivel similar de cunoștințe de bază în domeniul studiat, care să le permită să parcurgă fără probleme programul de studii pentru care au optat. Cadrele didactice le recomandă și îi încurajează pe acei studenți cu rezultate nesatisfăcătoare la evaluările inițiale să participe la aceste cursuri remediale.

Lista cu studenții cu dificultăți de învățare este transmisă și către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UVT (CCOC-UVT), în vederea organizării de activități de sprijinire a acestora.

Aceste întâlniri ale cadrelor didactice sunt reglementate prin *Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia.*

Unul dintre principalele servicii oferite de CCOC-UVT studenților este cel de consiliere individuală. Astfel, orice student UVT poate beneficia de următoarele tipuri de consiliere:

- ◆ Consiliere educațională și vocațională;
- ◆ Consiliere în carieră;
- ◆ Consiliere în scop de optimizare personală.

Consilierea vocațională și educațională are rolul de a susține persoana în descoperirea propriilor interese, aptitudini, abilități, competențe și cunoștințe dobândite până în acel moment, cu scopul de a le aplica în următoarele etape de dezvoltare personală și profesională.

Consilierea în carieră urmărește susținerea persoanelor în procesul de clarificare a scopurilor și aspirațiilor personale. Acest obiectiv este dus la îndeplinire prin diferite activități ce pot ajuta beneficiarii să își înțeleagă propria identitate, să ia decizii informate, să fie responsabili pentru propriile acțiuni, să își gestioneze cariera și tranziția de la școală la piața muncii sau de la un loc de muncă la altul.

Consilierea în scop de optimizare personală are obiectivul de a ameliora problemele (subclinice) psiho-emoționale și de comportament. În plus, prin identificarea și valorificarea resurselor personale ale studentului, se promovează starea de bine a acestuia, atât pe plan emoțional, cât și pe cel social.

De asemenea, în cadrul ședințelor de consiliere individuală, studenții pot beneficia și de testare psihologică cu scopul autocunoașterii și dezvoltării personale.

De asemenea, studenții Universității de Vest din Timișoara (UVT) pot participa pe parcursul anului universitar la o serie de activități de dezvoltare oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT), desfășurate sub formă de workshopuri sau webinare. Aceste ateliere au rolul de a oferi studenților UVT sprijin în adaptarea la mediul academic, în gestionarea resurselor pentru eficientizarea procesului de învățare, sprijin în procesul de autocunoaștere, de conștientizare și dezvoltare a abilităților intra- și interpersonale, dar și un suport în perfecționarea competențelor necesare intrării pe piața muncii.

Pentru a oferi studenților UVT un program de dezvoltare personală și profesională cât mai complex, care să completeze formarea profesională dezvoltată prin activitățile didactice aferente programelor de studii universitare, CCOC-UVT a creionat 3 categorii tematice în care se încadrează atelierele derulate:

· *activități de dezvoltare a competențelor de învățare eficientă* – au ca scop creșterea performanțelor academice ale studenților, prin îmbogățirea repertoriului acestora de tehnici de învățare eficientă, prin stimularea motivației și angajamentului academic și prin facilitarea autonomiei și a învățării active.

· *activități de dezvoltare a competențelor socio-emoționale* – au în vedere creșterea șanselor de succes social și profesional al studenților, prin conștientizarea reacțiilor funcționale sau disfuncționale de care dau dovadă aceștia în fața unor solicitări diverse și înțelegerea schimbărilor pe care le pot adopta pentru a-și atinge propriile obiective.

· *activități de orientare în carieră și de dezvoltare a competențelor de angajare* – au ca finalitate pregătirea studenților pentru viața profesională, prin identificarea direcțiilor de carieră compatibile cu propriul profil vocațional, prin explorarea oportunităților de formare profesională și/sau de dezvoltare a carierei și prin deprinderea unor competențe specifice de inserție pe piața muncii și angajare.

La nivelul facultății și departamentului există o serie de oportunități în care dorim și stimulăm implicarea studenților noștri. Orice eveniment științific organizat este realizat cu implicarea studenților, fie în calitate de audienți, fie în calitate de participanți activi. Stimulăm și sprijinim participarea studenților la conferințele naționale studențești, de tradiție fiind participarea la Conferințele naționale studențești organizate de Universitatea Lucian Blaga din Sibiu, Universitatea din București sau Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca. O altă direcție în care implicăm studenții este participarea la activități de cercetare, mai ales studenții din anii III de studiu (exemplu cercetări-acțiune) și publicarea unor studii fie în Revista de Științe ale Educației.

Ca activități de recuperare, există programe de sprijin pentru studenții care au nevoie de ajutor suplimentar în pregătire, iar activitățile remediale se organizează mai ales la disciplinele limba română și matematică, unde observăm o nevoie de reamintire și de învățare/reînvățare a unor pre-rechizite absolut obligatorii în educația de nivel universitar.

Anexe:

- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C.5.1](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C.5.2](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa C.5.3](#))

2. Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.

În organigrama Universității de Vest din Timișoara funcționează Departamentul de Relații Internaționale (DRI), care are printre obiective, conform propriului Regulament de organizare și funcționare, și „implementarea programelor de mobilitate internațională pentru studenți, cadre didactice și personal auxiliar în Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și state terțe UE și creșterea numărului de beneficiari ai acestor programe”. În cadrul DRI-UVT funcționează Biroul Erasmus+, care are ca principală sarcină „dezvoltarea și implementarea programelor de mobilități și a proiectelor de cooperare internațională care se derulează la UVT sub umbrela Erasmus+ și Mecanismul Financiar SEE, precum și administrarea portofoliului de acorduri bilaterale specifice acestor programe”.

Participarea studenților UVT la mobilități de studiu sau de practică finanțate prin intermediul programului Erasmus+ și SEE este reglementată de *Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT*, iar recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în perioadele de studiu sau de plasament efectuate de către studenți în aceste mobilități este reglementată prin *Regulamentul UVT privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+*, ambele documente fiind aprobate de Senatul universitar.

De asemenea, UVT facilitează și recunoaște și mobilitățile studenților în cadrul aceluiași sistem de învățământ superior, în cadrul Universităților din Consorțiul „Universitaria” din care și UVT face parte (alături de Universitatea din București, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și Academia de Studii Economice din București), prin Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”, aprobat de Senatul universitar.

Anexe:

- Organigrama (structura organizatorică) tehnico-administrativă a UVT ([Anexa C.5.4](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara ([Anexa C.5.5](#))
- Regulament privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa C.5.6](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa C.5.7](#))
- Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria” ([Anexa C.5.8](#))

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% dintre studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) deține în proprietate zece cămine studentești, totalizând un număr de 3293 de locuri de cazare, acordate studenților în conformitate cu Regulament de cazare în căminele UVT, aprobat de Senatul universitar, utilizând o platformă electronică.

UVT deține în proprietate trei săli de sport (două pe bd. Vasile Pârvan nr. 4, unde se află și sediul central al universității, și alta pe str. Popa Șapcă nr. 5, în Campusul Oituz) și două terenuri de sport, tot pe bd. Vasile Pârvan nr. 4. De asemenea, în prezent se află în construcție un bazin de înot, pe str. Popa Șapcă nr. 5, în Campusul Oituz al universității. Studenții de la toate programele de studii universitare de licență ale UVT pot utiliza baza sportivă a universității, iar în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență ale UVT există disciplina *Educație fizică*, cu statut obligatoriu timp de patru semestre, furnizată studenților de către cadrele didactice ale Facultății de Educație Fizică și Sport.

Studenții UVT pot beneficia de burse sociale și burse sociale ocazionale, acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat, în conformitate cu *Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT*, aprobat de Senatul universitar, ținându-se cont exclusiv de criterii sociale. Studenții UVT pot cumula bursele sociale cu bursele pentru stimularea performanței academice acordate din fonduri provenite de la bugetul de stat sau din fonduri proprii.

Studenții UVT pot beneficia de asistență medicală de specialitate în regim gratuit la Policlinica Studentească aflată în Complexul Studentesc.

UVT oferă studenților săi o gamă largă de evenimente culturale la care aceștia pot lua parte în regim gratuit, precum Conferințele UVT cu personalități științifice și culturale recunoscute la nivel național și internațional sau diverse proiecții de film desfășurate în Aula Magna „Ioan Curea”, Conferințele Ambasadorilor la UVT șamd.

La nivelul universității funcționează un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC-UVT), a cărui misiune constă în asigurarea și promovarea unui mediu favorabil dezvoltării persoanei ca „întreg”, prin oferirea unei game largi de servicii de consiliere și orientare în carieră tuturor persoanelor fizice din mediul academic, precum și întregii comunități.

CCOC-UVT are ca obiectiv fundamental oferirea de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră care vizează:

- a. orientarea și consilierea elevilor/studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;
- b. reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar;
- c. facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
- d. creșterea angajabilității studenților în domeniile de studiu absolvite.

Toate aceste servicii pentru studenți sunt promovate pe site-ul UVT (www.uvt.ro), pe pagina de Facebook și pe contul de Instagram UVT sau pe site-urile facultăților UVT.

Anexe:

- Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT ([Anexa C.5.9](#))
- Regulament de cazare în căminele UVT ([Anexa C.5.10](#))
- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C.5.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT ([Anexa C.5.11](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C.5.2](#))

C.6. Managementul informațiilor ESG 1.7

1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) utilizează un sistem centralizat de gestiune a studenților și școlarității la nivelul tuturor facultăților, pentru toate programele de studii, indiferent de forma de învățământ – University Management System (UMS). Sistemul are acces securizat, pe baza conturilor instituționale ale studenților, cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar și asigură transparența informațiilor privind structura academică aferentă contextului didactic, rezultatele evaluărilor, situația privind plata taxelor de studii ale studenților etc.

Modulul [StudentWeb](#) este o componentă a aplicației de gestiune a școlarității (UMS) și permite accesul online la situațiile școlare (note, credite) și financiare (datorii, plăți) ale fiecărui student.

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

1. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative, cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.

Toate informațiile despre programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar sunt disponibile pe site-ul facultății, la adresa www.fsp.uvt.ro.

2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.

Toți absolvenții Universității de Vest din Timișoara primesc gratuit *Suplimentul la diplomă*, completat în conformitate cu reglementările legale în vigoare (Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului României nr. 607 din 23 iulie 2014 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului I – studii universitare de licență, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4156 din 27 aprilie 2020 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior*, pus în aplicare prin *Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara*) și cu *Manualul de proceduri pentru gestionarea actelor de studii* aprobat de Senatul universitar.

Anexe:

- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.7.1](#))
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii ([Anexa C.7.2](#))
- Model de *Supliment la diplomă* pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.7.3](#))

C.8. Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic.

Programul de studii universitare de licență PIPP supus procesului de evaluare respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, fiind evaluat cel mai recent în anul 2017 de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), primind calificativul foarte bine.

Anexe:

- Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.8.1](#))

Centralizarea anexelor

PARTEA I – INTRODUCERE – PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA

- [Anexa 1 – Documentele de înființare & schimbare structură/denumire ale UVT](#)
- [Anexa 2 – Scurt istoric al UVT](#)
- [Anexa 3 – Carta Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 4 – Codul de etică și deontologie universitară](#)
- [Anexa 5 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT](#)
- [Anexa 6 – Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 7 – Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 8 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 9 – Regulamentul cuprinzând Metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2024-2029](#)
- [Anexa 9b – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurii de desemnare a prorectorilor, a concursurilor pentru funcția de decan și a procedurii de desemnare a prodecanilor în Universitatea de Vest din Timișoara, pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 10 – Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți din UVT](#)
- [Anexa 11 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UVT](#)
- [Anexa 12 – Program managerial 2020-2024](#)
- [Anexa 13 – Contractul de management dintre rectorul UVT și Senatul UVT pentru mandatul 2020-2024](#)
- [Anexa 14 – Raportul Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru anul 2022](#)
- [Anexa 15 – Organigrama \(structura organizatorică\) de învățământ și de cercetare a UVT](#)
- [Anexa 16 – Organigrama \(structura organizatorică\) tehnico-administrativă a UVT](#)
- [Anexa 17 – Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT](#)
- [Anexa 18 – Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT](#)
- [Anexa 18b – Procedura de sistem privind organizarea, desfășurarea și monitorizarea în Universitatea de Vest din Timișoara a activității pentru disciplinele complementare opționale care formează competențe transversale](#)

- [Anexa 19 – Regulamentul privind statele de funcții și normele universitare](#)
- [Anexa 20 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT](#)
- [Anexa 21 – Regulamentul privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat](#)
- [Anexa 22 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență](#)
- [Anexa 23 – Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat](#)
- [Anexa 24 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la UVT](#)
- [Anexa 25 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Incoming la UVT](#)
- [Anexa 26 – Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT](#)
- [Anexa 26b – Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+](#)
- [Anexa 27 – Metodologia privind acordarea burselor](#)
- [Anexa 28 – Regulamentul de cazare în căminele UVT](#)
- [Anexa 29a – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT](#)
- [Anexa 29b – Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT](#)
- [Anexa 30 – Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia](#)
- [Anexa 30b – Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 31 – Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii](#)
- [Anexa 32 – Metodologia privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 33 – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#)
- [Anexa 33b – Componenta Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UVT](#)
- [Anexa 34 – Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Managementul Calității](#)
- [Anexa 35 – Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara](#)

- [Anexa 36 – Manualul Calității UVT](#)
- [Anexa 37 – Procedura de sistem privind inițierea \(autorizarea\), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#)
- [Anexa 38 – Procedura de sistem privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate](#)
- [Anexa 39 – Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport](#)
- [Anexa 40 – Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare](#)
- [Anexa 41 – Formularul de evaluare colegială](#)
- [Anexa 42 – Modelul de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți \(curs/seminar\)](#)
- [Anexa 43 – Formularul de evaluare din partea directorului de departament](#)
- [Anexa 44 – Formularul de evaluare a directorului de departament de către decan](#)
- [Anexa 45 – Modelul de grilă de evaluare a personalului de suport \(secretar/secretară\) de către studenți](#)
- [Anexa 46 – Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 47 – Manualul de proceduri gestionare acte de studii](#)
- [Anexa 48 – Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat](#)
- [Anexa 49 – Taxele de studiu pentru anul universitar 2023-2024](#)
- [Anexa 50 – Taxele universitare pentru anul universitar 2023-2024](#)
- [Anexa 51 – Tarifele lunare de cazare în căminele studentești ale Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 52 – Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei](#)
- [Anexa 53 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 54 – Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT](#)
- [Anexa 55 – Regulamentul privind mobilitățile studentești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria”](#)
- [Anexa 56 – Broșura de promovare a procesului de admitere la UVT 2022](#)
- [Anexa 57 – Structura anului universitar 2023-2024](#)
- [Anexa 58 – Activități oferite de CCOC-UVT pentru studenți](#)
- [Anexa 59 – Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General](#)
- [Anexa 60 – Metodologie privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE](#)

- [Anexa 61 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare la Universitatea de Vest din Timișoara](#)
- [Anexa 62 – Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT](#)
- [Anexa 63 – Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara \(UVT\)](#)
- [Anexa 64a – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență](#)
- [Anexa 64b – Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat](#)
- [Anexa 65a – Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65b – Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii](#)
- [Anexa 65c – Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii](#)

PARTEA A II-A – PREZENTAREA & EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.2](#))
- Evoluția numărului de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, pentru fiecare formă de finanțare (buget/taxă) în ultimii 5 ani ([Anexa II.3](#))
- Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa II.4](#))
- Disponibilitatea și dotarea spațiilor de învățământ ([Anexa II.5](#))
- Suporturi de curs resurse DSE - PIPP BCUT ([Anexa II.6](#))
- Strategie cercetare DȘE 2020 – 2024 ([Anexa II.7](#))

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG

1.1, 1.2, 1.6

A.1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare

- Hotărârile Guvernului României privind aprobarea Nomenclatoarelor domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru ultimii 5 ani universitari, cu evidențierea programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și a capacității maxime de școlarizare stabilite pentru acesta în fiecare an ([Anexa A.1.1.1](#))
- Evoluția numărului de studenți înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, pentru fiecare formă de finanțare (buget/taxă) în ultimii 5 ani, în comparație cu capacitatea maximă de școlarizare ([Anexa A.1.1.2](#))
- Adeverința privind validarea calificării formată prin programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, emisă de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) ([Anexa A.1.1.3](#))

A.1.2. Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

- Carta Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.2.1](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.2.3](#))
- Procese verbale de la întâlniri/focus grupuri cu angajatori/absolvenți cu privire la așteptările pieței muncii și corelarea obiectivelor programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.1.2.4](#))
- Planurile de învățământ ale celorlalte programe de studii universitare de licență din același domeniu autorizate să funcționeze/acreditate în UVT ([Anexa A.1.2.5](#))

A.1.3. Integritate academică

- Codul de etică și deontologie universitară UVT ([Anexa A.1.3.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară din UVT ([Anexa A.1.3.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa A.1.3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa A.1.3.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.3.5](#))

A.1.4. Răspundere și responsabilitate publică

- Regulament de organizare și funcționare corp de control intern ([Anexa A.1.4.1](#))
- Contract de management rector – Senat universitar ([Anexa A.1.4.2](#))

- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa A.1.4.3](#))
- Procedură privind evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UVT ([Anexa A.1.4.4](#))
- Program de dezvoltare SCIM UVT 2017-2021 ([Anexa A.1.4.5](#))
- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A.1.4.6](#))
- Rapoartele CEAC ([Anexa A.1.4.7](#))

A.1.5. Activitatea managerială a instituției

- Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.5.1](#))
- Regulamentul de ordine interioară a Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.5.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa A.1.5.3](#))
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii ([Anexa A.1.5.4](#))
- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.5.5](#))
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat ([Anexa A.1.5.6](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului Secretariat General ([Anexa A.1.5.7](#))
- Rapoartele Rectorului cu privire la starea Universității de Vest din Timișoara pentru ultimii 5 ani ([Anexa A.1.5.8](#))
- Rapoartele CEAC ([Anexa A.1.5.9](#))

A.1.6. Activitatea financiară

- Taxe de studiu pentru anul universitar 2023-2024 ([Anexa A.1.6.1](#))
- Taxe universitare pentru anul universitar 2023-2024 ([Anexa A.1.6.2](#))
- Tarifele lunare de cazare în căminele studențești ale Universității de Vest din Timișoara ([Anexa A.1.6.3](#))
- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa A.1.6.4](#))

A.2. Baza materială ESG 1.6

A.2.1. Disponibilitatea spațiilor de învățământ

- Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică (cursuri, seminare, laboratoare, activități practice) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu mențiunea pentru fiecare dintre acestea a tipului de activitate desfășurată în incinta sa, dacă este în proprietatea UVT sau închiriat, a suprafeței și a numărului de locuri ([Anexa A.2.1.1](#))

A.2.2. Dotarea spațiilor de învățământ

- Lista spațiilor în care se desfășoară activitatea didactică (cursuri, seminare, activități practice și de laborator) pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, cu mențiunea pentru fiecare dintre acestea a tipului de activitate desfășurată în incinta sa, dacă este în proprietatea UVT sau închiriat, a suprafeței și a numărului de locuri și a dotărilor cu echipamente tehnice pentru predare și comunicare ([Anexa A.2.2.1](#))
- Lista laboratoarelor dotate cu calculatoare în care se desfășoară activități didactice în cadrul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, incluzând numărul de calculatoare din fiecare laborator, caracteristicile tehnice ale calculatoarelor din fiecare laborator, însoțite de data achiziție, și lista de produse software licențiate instalate pe fiecare dintre calculatoare ([Anexa A.2.2.1](#))

A.2.4. Disponibilitatea și dotarea bibliotecii

- Lista bazelor de date, abonamentelor la publicații și periodice românești și străine disponibile relevante pentru domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.2.4.1](#))
- Resurse Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” ([Anexa A.2.4.2](#))
- Lista cu modalitatea în care suportul de curs este pus la dispoziția studenților pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.2.4.3](#))

A.3. Resursa umană ESG 1.5

A.3.1. Calitatea personalului didactic

- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT ([Anexa A.3.1.1](#))
- Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor de cercetare vacante din cadrul structurilor de cercetare ale UVT ([Anexa A.3.1.2](#))
- Standardele minime și obligatorii de ocupare a funcțiilor didactice pentru domeniul de studii din care face parte programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.3.1.3](#))

- CV-urile tuturor cadrelor didactice care predau în prezent discipline din planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare, însoțite de listele de lucrări și publicații ale acestora ([Anexa A.3.1.4](#))
- Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție de învățământ superior care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, numărul de norme didactice acoperit de fiecare dintre acestea, funcția didactică a fiecăruia și statutul (titular UVT/asociat/asociat și titular altă instituție de învățământ superior) ([Anexa A.3.1.5](#))
- Statele de funcții aferente programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru anul universitar în curs ([Anexa A.3.1.6](#))
- Lista cu cadrele didactice universitare titulare la UVT sau la o altă instituție de învățământ superior care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, funcția didactică a fiecăruia și statutul (titular UVT/asociat/asociat și titular altă instituție de învățământ superior) ([Anexa A.3.1.7](#))
- Lista cu cadrele didactice care au rolul de titulari de disciplină la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, disciplinele predate, domeniul de studii universitare de licență absolvit, tema tezei de doctorat și domeniul în care se încadrează acestea și mențiunea despre statutul de conducător de doctorat și domeniul în care există această calitate, dacă există, și lista de cursuri și lucrări necesare procesului de învățământ elaborate de către acestea, care acoperă tematicile abordate de disciplinele predate ([Anexa A.3.1.8](#))
- Lista cadrelor didactice asociate care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare, numărul de ore didactice prestate prin asociere de fiecare dintre acestea și hotărârile senatelor universitare prin care se aprobă acordul de a desfășura activități didactice la UVT, în cazul persoanelor ce au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior ([Anexa A.3.1.9](#))

A.3.2. Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii

- CV-urile personalului auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică utilizate în cadrul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa A.3.2.1](#))
- Lista cu personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică utilizate în cadrul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și pregătirea de bază a acestora ([Anexa A.3.2.2](#))

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

B.1.1. Admiterea studenților

- Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.1](#))
- Regulamentul facultății privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.2](#))
- Broșura UVT de promovare a procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.3](#))
- Materiale de promovare ale facultății pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare/pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență ([Anexa B.1.1.4](#))

B.1.2. Structura și prezentarea programului de studii

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.2](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B.1.2.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la nivelul facultății ([Anexa B.1.2.4](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.2.5](#))
- CV-ul responsabilului programului de studii universitare de licență și ale persoanelor implicate în proiectarea conținutului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.6](#))
- Avizul Consiliului facultății asupra desemnării responsabilului programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.7](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B.1.2.9](#))
- Ghidul metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei ([Anexa B.1.2.10](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B.1.2.11](#))
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B.1.2.12](#))

- Structura anului universitar în curs ([Anexa B.1.2.13](#))
- Convențiile de practică încheiate cu angajatori pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.2.14](#))
- Planurile de învățământ ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare pentru fiecare promoție aflată în derulare ([Anexa B.1.2.15](#))

B.1.3. Relevanța programului de studii

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.2](#))
- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa B.1.3.3](#))
- Procese verbale, minute, rapoarte de la consultările cu studenții, angajatorii, cadrele didactice cu privire la conținutul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.3.4](#))
- Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.5](#))
- Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.6](#))
- Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa B.1.3.7](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa B.1.3.8](#))
- Evaluarea preliminară a studenților la începutul ciclului de studii universitare de licență ([Anexa B.1.3.9](#))
- Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii ([Anexa B.1.3.10](#))

B.1.4. Organizarea și coordonarea programului de studii

- Orarele tuturor promoțiilor în curs ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.4.1](#))
- Suplimentul la diplomă pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.1.4.2](#))
- Procedura operațională privind gestionarea Registrului Matricol la ciclurile de studii universitare de licență și masterat ([Anexa B.1.4.3](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B.1.4.4](#))

B.2. Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

B.2.1. Promovabilitatea studenților și absolvenților

- Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de licență ([Anexa B.2.2.1](#))
- Chestionar de feedback pentru absolvenți – ciclul de studii universitare de masterat ([Anexa B.2.2.2](#))

B.2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

- Chestionar de măsurare a satisfacției studenților privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară din Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa B.2.3.1](#))

B.2.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.2](#))
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa B.2.4.3](#))
- Regulamentul privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa B.2.4.4](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa B.2.4.5](#))
- Orarul de consultații al cadrelor didactice care predau la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.2.4.6](#))
- Lista cu tutorii de an pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare și avizul Consiliului facultății asupra acestora ([Anexa B.2.4.7](#))

B.3. Activitatea de cercetare științifică

B.3.1. Programarea cercetării

- Planul strategic al facultății ([Anexa B.3.1.1](#))
- Strategia de cercetare-dezvoltare-inovare a UVT 2021-2027 ([Anexa B.3.1.2](#))
- Strategia de cercetare a facultății ([Anexa B.3.1.3](#))
- Planul de cercetare științifică al domeniului de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.1.4](#))

B.3.2. Resursele pentru cercetare

- Bugetul alocat activităților de cercetare științifică în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare în anul curent și în ultimii cinci ani ([Anexa B.3.2.1](#))
- Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.2.1](#))
- Proceduri de alocare a bugetului pentru activitățile de cercetare științifică în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.2.2](#))

B.3.3. Realizarea și valorificarea cercetării

- Lista cu publicațiile în reviste de specialitate sau la edituri din țară sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.3.1](#))
- Lista cu comunicările științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate ale personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.3.1](#))
- Lista proiectelor/granturilor de cercetare în derulare și cele accesate în ultimii cinci ani în domeniul de studii universitare de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa B.3.3.1](#))
- Lista cu publicațiile personalului didactic care desfășoară activități didactice la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare din ultimii cinci ani, pentru fiecare cadru didactic universitar în parte ([Anexa B.3.3.1](#))
- Lista studenților înmatriculați la programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare care au fost sprijiniți financiar de facultate/universitate pentru a participa la conferințe/simpozioane științifice naționale și internaționale în ultimii cinci ani ([Anexa B.3.3.1](#))
- Lista cu sesiunile științifice, simpozioanele, conferințele, mesele rotunde organizate de facultate/universitate în domeniul programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare în ultimii cinci ani și a volumelor aferente acestora ([Anexa B.3.3.1](#))

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

- Componenta CEAC-UVT ([Anexa C.1.1](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ([Anexa C.1.2](#))

- Manualul Calității UVT ([Anexa C.1.3](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.1.4](#))
- Programul managerial UVT 2020-2024 ([Anexa C.1.5](#))
- Rapoartele CEAC ([Anexa C.1.6](#))
- Componenta Comisiei pentru Managementul Calității de la nivelul facultății și hotărârea Consiliului facultății de numire a acesteia ([Anexa C.1.7](#))

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

- Regulamentul privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT ([Anexa C.2.1](#))
- Chestionar pentru studenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.2](#))
- Chestionar pentru absolvenți – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.3](#))
- Chestionar pentru angajatori – procesul de revizuire a programelor de studii ([Anexa C.2.4](#))

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT ([Anexa C.3.1](#))
- Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.2](#))
- Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.3.3](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) ([Anexa C.3.4](#))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la nivelul facultății ([Anexa C.3.5](#))

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5

- Manualul Calității UVT ([Anexa C.4.1](#))
- Codul de Asigurare a Calității la Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.4.2](#))
- Formularul de evaluare colegială ([Anexa C.4.3](#))
- Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport ([Anexa C.4.4](#))

- Model de grilă de evaluare a personalului didactic de către studenți (curs/seminar) ([Anexa C.4.5](#))
- Model de grilă de evaluare a personalului de suport (secretar/secretară) de către studenți ([Anexa C.4.6](#))
- Sintezele rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice de către studenți ([Anexa C.4.7](#))
- Formularul de evaluare din partea directorului de departament ([Anexa C.4.8](#))
- Formular de evaluare a directorului de departament de către decan ([Anexa C.4.9](#))
- Macheta fișei de autoevaluare a cadrelor didactice universitare ([Anexa C.4.10](#))
- Metodologia de evaluare anuală a rezultatelor și performanțelor profesionale individuale obținute de personalul didactic și de cercetare din UVT ([Anexa C.4.11](#))

C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6

- Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la ciclurile de studii de licență și masterat din UVT ([Anexa C.5.1](#))
- Activitățile oferite de CCOC-UVT studenților ([Anexa C.5.2](#))
- Procedura de sistem privind organizarea activităților de evaluare inițială a studenților din anul 1, semestrul 1, al ciclului de studii universitare de licență, și organizarea activităților didactice remediale pentru aceștia ([Anexa C.5.3](#))
- Organigrama (structura organizatorică) tehnico-administrativă a UVT ([Anexa C.5.4](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara ([Anexa C.5.5](#))
- Regulament privind organizarea mobilităților Erasmus+ Outgoing la UVT ([Anexa C.5.6](#))
- Regulamentul Universității de Vest din Timișoara privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului Erasmus+ ([Anexa C.5.7](#))
- Regulamentul privind mobilitățile studențești de studii în cadrul Consorțiului „Universitaria” ([Anexa C.5.8](#))
- Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și de cazare UVT ([Anexa C.5.9](#))
- Regulament de cazare în căminele UVT ([Anexa C.5.10](#))
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UVT ([Anexa C.5.11](#))

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea de Vest din Timișoara ([Anexa C.7.1](#))
- Manualul de proceduri gestionare acte de studii ([Anexa C.7.2](#))

- Model de *Supliment la diplomă* pentru programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.7.3](#))

C.8. Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10

- Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) de la cea mai recentă evaluare a programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare ([Anexa C.8.1](#))